

SIIRTOTIEDOT PERUSOPETUKSESTA TOISELLE ASTEELLE

SALASSAPIDETTÄVÄ

Oppilaan opetuksen asianmukaisen järjestämisen edellyttämiä tietoja luovutetaan ainoastaan sen oppilaitoksen oppimisen tuen, ohjauksen, opiskelijahuollon ja ryhmänohjaajan käyttöön, jossa oppilas jatkaa opintojaan. Tällaisia tietoja ovat mm. oppilaan tarvitsema tuki opinnoissa, oppimisympäristöissä huomioitavat seikat ja opetuksen järjestämisen kannalta tarpeellinen tieto. Tämän siirtotietoasiakirjan avulla pyritään siihen, että opiskelijan tarvitsema tuki jatkuisi myös toisella asteella.

Oppivelvollisuuslaki 1214/2020 23§: *Oppivelvollisen siirtyessä toisen koulutuksen järjestäjän koulutukseen aikaisemman koulutuksen järjestäjän on salassapitosäännösten estämättä viipymättä toimitettava oppivelvollisen koulutuksen järjestämisen kannalta välttämättömät tiedot uudelle koulutuksen järjestäjälle. Vastaavat tiedot on annettava myös uuden koulutuksen järjestäjän pyynnöstä. Sen lisäksi [mitä edellä säädetään] rehtorilla ja oppivelvollisen opetukseen osallistuvalla opettajalla on [toisen asteen oppilaitoksessa] oikeus salassapitosäännösten estämättä saada oppivelvollisen koulutuksen järjestämisen kannalta välttämättömät tiedot opiskelijahuoltotyöhön osallistuvilta.*

1. OPPILAAN TIEDOT

Sukunimi ja etunimet _____

Syntymäaika _____ osoite _____

postinumero _____ postitoimipaikka _____

Olen osallistunut suomi toisena kielenä –opetukseen? En Kyllä

2. LUOKANVALVOJA TÄYTTÄÄ

Koulun nimi: Kaisaniemen koulu, Ylivieska

Luokanvalvoja _____ puhelinnumero _____

Luokanvalvojan sähköpostiosoite _____

Koulusihteeri puh. 044-4294387 Rehtori 044-4294388 Opinto-ohjaaja 044-4294386 ja 044-4294385

Laaja-alainen erityisopettaja 040-183395 ja 040-1455140

OPPIMISEN TUKEA JA OPISKELUUN VAIKUTTAVAT TEKIJÄT

Oppilas on opiskellut yläluokilla:

- Jopo-luokalla
- Osa-aikaisessa erityisopetuksessa
- Painopistealueittain
- Luokkamuotoisessa erityisopetuksessa
- Vuosiluokkiin sitomattomassa opetuksessa

Muuta huomioitavaa (esim. lyhennetty koulupäivä):

Opiskelija on saanut yläluokilla:

- Yleistä tukea
- Tehostettua tukea
- Erityistä tukea

Oppiaineita on yksilöllistetty. Jos niin, mitä:

Poissaolojen määrä perusopetuksessa viimeisen lukuvuoden aikana:

- alle 40 tuntia
- alle 80 tuntia
- alle 120 tuntia
- yli 120 tuntia

Poissaolot olleet pääsääntöisesti:

- Sairauspoissaoloja
- Luvattomia poissaoloja
- Muita. Jos niin, mitä:

3. OPPILAS TÄYTTÄÄ

OPPILAAN KOKEMAT HAASTEET JA TUEN TARPEET

Alla olevien siirtotietojen avulla pyritään siihen, että nuori saisi tarvitsemansa tuen heti toisen asteen opintojen alussa. Kun nuori siirtää itse tietoa opiskeluun vaikuttavista asioista ja omista tuen tarpeistaan, uudessa oppilaitoksessa voidaan nuorelle tarjota ohjausta ja tukea yksilöidysti sekä oikea-aikaisesti.

Onko sinulla ollut viime aikoina seuraavia vaikeuksia?

- | | |
|---|--|
| <input type="radio"/> Lukemisen ja/tai kirjoittamisen vaikeus (lukivaikeus) | <input type="radio"/> Matematiikan oppimisen vaikeus |
| <input type="radio"/> Vaikea oppia vieraita kieliä | <input type="radio"/> Vaikea oppia käden taitoja |
| <input type="radio"/> Vaikea keskittyä | <input type="radio"/> Vaikea muistaa asioita |
| <input type="radio"/> Esiintymispelko | <input type="radio"/> Epämukava jännittäminen |
| <input type="radio"/> Väsymys, vaikea herätä | <input type="radio"/> Ei-toivottu yksinäisyys |
| <input type="radio"/> Runsaasti poissaoloja koulusta | <input type="radio"/> Liikaa pelaamista |

Jokin muu asia, joka vaikuttaa opiskeluun tai omaan jaksamiseen

Mitä haluat seuraavan opiskelupaikkasi tietävän siitä? _____

Onko sinua kiusattu? Ei Kyllä Mitä haluat kertoa siitä? _____

Toivon syksyllä yhteydenottoa ja/tai tapaamisaikaa opiskeluni tueksi (rastita tarvittaessa useampikin):

- | | | | |
|--|--|-------------------------------------|---|
| <input type="radio"/> opinto-ohjaajalta | <input type="radio"/> ryhmänohjaajalta | <input type="radio"/> kuraattorilta | <input type="radio"/> terveydenhoitajalta |
| <input type="radio"/> erityisopettajalta | <input type="radio"/> psyykkarilta | <input type="radio"/> psykologilta | <input type="radio"/> rehtorilta |
| <input type="radio"/> Toivon tapaamisaikaa, mutten osaa itse valita kenelle. | | | |

OPPILAAN VAHVUUDET JA MIELTYMYKSET

Missä asioissa olet hyvä? Miten vietät vapaa-aikasi? Mitä harrastuksia sinulla on? _____

Opiskeluun vaikuttavia asioita (esim. terveydentila), joista halut kertoa. Muita lisätietoja: _____

Oppivelvollisen siirtyessä toiseen koulutukseen siirretään koulutuksen järjestämisen kannalta välttämättömät tiedot uudelle koulutuksen järjestäjälle salassapitosäännösten estämättä.

- Annan luvan tämän asiakirjan 3. kohdassa antamieni tietojen luovuttamiseen toiselle asteelle. Lupa koskee vain perusopetuksesta annettavaa tiedonsiirtoa 9. luokan jälkeisenä syksynä alkavaan koulutukseen.

Pvm _____ Paikka _____ Oppilaan allekirjoitus _____

Oppivelvollisuuslaki 1214/2020 2§: *Oppivelvollisuus päättyy, kun oppivelvollinen täyttää 18 vuotta tai kun oppivelvollinen on tätä ennen hyväksytysti suorittanut ylioppilastutkinnosta annetussa laissa (502/2019) tai ammatillisesta koulutuksesta annetussa laissa (531/2017) tarkoitetun tutkinnon taikka niitä vastaavan Ahvenanmaalla suoritettun tai ulkomaisen koulutuksen.*