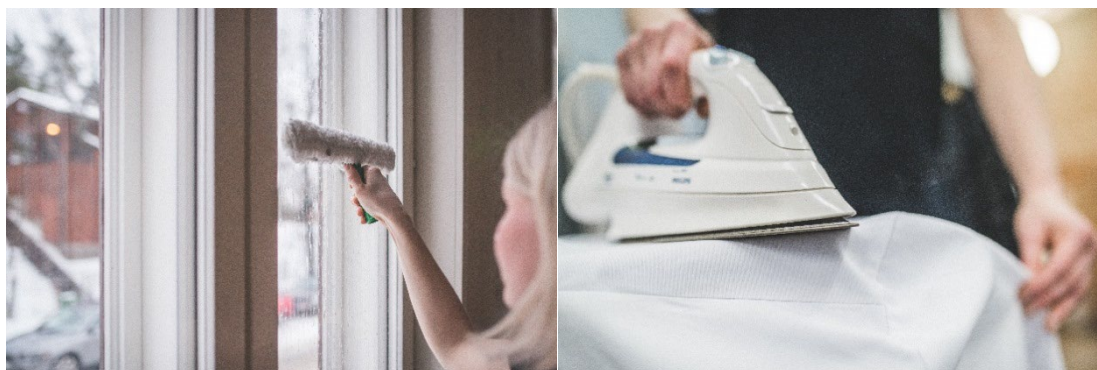




Osaamisen hankkimisen toteuttamissuunnitelma

PUHTAUS- JA KIINTEISTÖPALVELUALAN PERUSTUTKINTO

KODINHUOLTAJA, TOIMITILAHUOLTAJA JA KIINTEISTÖNHOITAJA

Palvelualan Opisto Kuopio Asemakatu 4

70100 Kuopio

044 035 5623

info@paok.fi

www.paok.fi

1. SISÄLLYSLUETTELO

1.	Sisällysluettelo	2
1.	Tiivistelmä	4
2.	Tutkinnon muodostuminen	5
3.	Kaikille pakolliset tutkinnon osat	7
3.1.	Asiakaslähtöisten puhtaus- ja kiinteistöpalvelujen tuottaminen, 15 osp	7
4.	Kotityöpalvelujen osaamisala kodinhuoltaja, pakolliset tutkinnon osat, 60 osp	18
4.1.	Avustamis- ja asiointipalvelujen tuottaminen, 30 osp	18
4.2.	Kotisiivouspalvelujen tuottaminen, 30 osp	31
5.	Toimitilahuollon osaamisala, toimitilahuoltaja pakolliset tutkinnon osat, 60 osp	45
5.1.	Perussiivouspalvelut 30 osp	Virhe. Kirjanmerkkiä ei ole määritetty.
5.2.	Ylläpitosiivouspalvelut, 30 osp	56
6.	Kiinteistönhoidon osaamisala, kiinteistönhoitaja pakolliset tutkinnon osat, 60 osp	68
6.1.	Kiinteistön yleishoito ja valvonta, 30 osp	68
6.2.	Kiinteistötekniisten järjestelmien hoitaminen, 30 osp	79
7.	Valinnaiset tutkinnon osat, 70 osp	91
7.1.	Asuinkiinteistöjen puhtauspalvelujen tuottaminen, 20 osp	91
7.2.	Hotelli- ja majoitustilojen puhtauspalvelut, 20 osp	101
7.3.	Ilmanvaihtokoneiden toimintakunnon ylläpito, 20 osp	111
7.4.	Kauppakeskusten ja myymälätilojen puhtauspalvelut, 20 osp	122
7.5.	Kiinteistöautomaation käyttäminen, 20 osp	132
7.6.	Kiinteistön toimintakunnon arviointi, 20 osp	141
7.7.	Kodin ruokapalvelujen tuottaminen, 20 osp	152
7.8.	Kodin siivous erityistilanteissa, 20 osp	163
7.9.	Koneiden käsittely puhtaus- ja kiinteistöpalvelualalla, 20 osp	173
7.10.	Liikennevälineiden puhtauspalvelut, 20 osp	182
7.11.	Lvi-järjestelmien toimintakunnon ylläpito, 20 osp	192
7.12.	Oppilaitosten ja päiväkotien puhtauspalvelut, 20 osp	203
7.13.	Piha- ja ulkoalueiden hoitaminen, 20 osp	213
7.14.	Rakennusaikaiset siivouspalvelut, 20 osp	222
16.15.	Rakennustekniset korjaustyöt, 20 osp	231
16.16.	Sosiaalihuoltolaitosten puhtauspalvelut, 40 osp	242
16.17.	Teollisuuslaitosten puhtauspalvelut, 20 osp	258
16.18.	Terveydenhuoltolaitosten puhtauspalvelut, 40 osp	268
16.19.	Uima-allas- ja kylpylätilojen puhtauspalvelut, 20 osp	284
16.20.	Vaatteiden ja tekstiilien huoltaminen, 20 osp	294

16.21.	Huippuosaajana toimiminen, 15 osp	306
16.22.	Työpaikkaohjaajaksi valmentautuminen, 5 osp.....	313
16.23.	Yrityksessä toimiminen, 15 osp	319
16.24.	Yritystoiminnan suunnittelu, 15 osp	325
17.	Oppilaitoskohtainen valinnainen.....	331
17.15.	Ateria ja kahvituspalveluissa toimiminen	331

1. TIIVISTELMÄ

Puhtaus- ja kiinteistöpalvelualan perustutkintoon sisältyy kolme osaamisalaa (kiinteistönhoidon osaamisala, kotityöpalvelujen osaamisala ja toimitilahuollon osaamisala). Kiinteistönhoidon osaamisalan tutkintonimike on kiinteistönhoitaja. Kotityöpalvelujen osaamisalan tutkintonimike on kodinhuoltaja. Toimitilahuollon osaamisalan tutkintonimike on toimitilahuoltaja. Tutkinnon laajuus on 180 osaamispistettä.

Puhtaus- ja kiinteistöpalvelualan perustutkinnon suorittanut osaa toimia asiakaskohteessa puhtaus- ja kiinteistöpalvelualan työtehtävissä ja asiakaspalvelutilanteissa asiakaskohteen palvelusopimuksen mukaisesti. Tutkinnon suorittanut voi suunnata ammatillista osaamistaan kiinteistönhoitoon, kotityöpalveluihin tai toimitilahuoltoon osaamisalansa mukaisesti.

Valinnaisten tutkinnon osien mukaisesti tutkinnon suorittanut henkilö osaa suunnitella ja toteuttaa puhtauspalveluja erilaisissa asiakaskohteissa, joita ovat asuinkiinteistöt, hotelli- ja majoitustilat, kauppakeskukset ja myymälätilat, kodin erityistilanteet, liikennevälineet, oppilaitokset ja päiväkodit, sosiaalihuoltolaitokset, terveydenhuoltolaitokset, teollisuuslaitokset, terveydenhuoltotilat tai uima-allas- ja kylpylätilat.

Lisäksi tutkinnon suorittanut henkilön voi valinnaisilla tutkinnon osilla suunnata ammatillista osaamistaan avustamis- ja asiointipalvelujen tuottamiseen, kiinteistötekniikan järjestelmien hoitamiseen, kiinteistöautomaation käyttämiseen, kodin ruokapalvelujen tuottamiseen, perussiivouspalveluihin, ylläpitosiivouspalveluihin, piha- ja ulkoalueiden hoitamiseen, vaatteiden ja tekstiilien huoltamiseen, LVI-järjestelmien toimintakunnon ylläpitoon ja työpaikkaohjaajaksi valmentautumiseen.

Puhtaus- ja kiinteistöpalvelualan perustutkinnon suorittanut henkilö toimii kiinteistönhoidon, kotityöpalvelujen tai toimitilahuollon asiakaskohteissa puhtaus- ja kiinteistöpalvelualalla.

2. TUTKINNON MUODOSTUMINEN

PUHTAUS- JA KIINTEISTÖNHOITOPALVELUJEN PERUSTUTKINTO		
AMMATILLISET TUTKINNON OSAT 145 OSP		
PAKOLLINEN TUTKINNON OSA 15 OSP		
Asiakaslähtöisten puhtaus- ja kiinteistöpalvelujen tuottaminen, 15 osp		
OSAAMISALA PAKOLLISET TUTKINNON OSAT 60 OSP		
Kiinteistöhoiton osaamisala, kiinteistönhoitaja	Kotityöpalvelujen osaamisala kodinhuoltaja	Toimitilahuollon osaamisala toimitilahuoltaja
Pakolliset tutkinnon osat 60 osp	Pakolliset tutkinnon osat 60 osp	Pakolliset tutkinnon osat 60 osp
Kiinteistön yleishoito ja valvonta, 30 osp	Avustamis- ja asiointipalvelujen tuottaminen, 30 osp,	Perussiivouspalvelut, 30 osp,
Kiinteistötekniikan järjestelmien hoitaminen, 30 osp	Kotisiivouspalvelujen tuottaminen, 30 osp,	Ylläpitosiivouspalvelut, 30 osp
VALINNAISET TUTKINNON OSAT 70 OSP		
Asuinkiinteistöjen puhtauspalvelujen tuottaminen, 20 osp Hotelli- ja majoitustilojen puhtauspalvelut, 20 osp Ilmanvaihtokoneiden toimintakunnon ylläpito, 20 osp Kauppakeskusten ja myymälätilojen puhtauspalvelut, 20 osp Kiinteistöautomaation käyttäminen, 20 osp Kiinteistön toimintakunnon arviointi, 20 osp Kodin ruokapalvelujen tuottaminen, 20 osp Kodin siivous erityistilanteissa, 20 osp Koneiden käsittely puhtaus- ja kiinteistöpalvelualalla, 20 osp Liikennevälineiden puhtauspalvelut, 20 osp LVV-järjestelmien toimintakunnon ylläpito, 20 osp Oppilaitosten ja päiväkotien puhtauspalvelut, 20 osp Piha- ja ulkoalueiden hoitaminen, 20 osp Rakennusaikaiset siivouspalvelut, 20 osp Rakennustekniset korjaustyöt, 20 osp Sosiaalihuoltolaitosten puhtauspalvelut, 40 osp Teollisuuslaitosten puhtauspalvelut, 20 osp Terveystieteiden puhtauspalvelut, 40 osp Uima-allas- ja kylpylätilojen puhtauspalvelut, 20 osp Vaatteiden ja tekstiilien huoltaminen, 20 osp Huippuosaajana toimiminen, 15 osp Ilmastovastuullinen toiminta 15 osp Kansainvälisessä työympäristössä toimiminen 15 osp		

Työpaikkaohjaajaksi valmentautuminen, 5 osp Yrityksessä toimiminen, 15 osp Yritystoiminnan suunnittelu, 15 osp Paikallisiin ammattitaitovaatimuksiin perustuva tutkinnon osa 5-15 osp • Tutkintoon voi sisällyttää toisen osaamisalan pakollisen tutkinnon osan tästä samasta perustutkinnosta. Riippumatta sisällytettävän tutkinnon osan laajuudesta, tutkinnon osan laajuus on tässä kohdassa enintään 20 osp. • Tutkintoon voi sisällyttää tutkinnon osan toisesta ammatillisesta perustutkinnosta, ammattitutkinnosta tai erikoisammattitutkinnosta. Riippumatta sisällytettävän tutkinnon osan laajuudesta, tutkinnon osan laajuus on tässä kohdassa enintään 15 osaamispistettä 5-15 osp • Korkeakouluopinnot 5-15 osp • Yhteisten tutkinnon osien osa-alueita, lukio-opintoja tai muita jatko-opintovalmiuksia tukevia opintoja 1-25 osp
YHTEISET TUTKINNON OSAT 35 OSP
Viestintä- ja vuorovaikutusosaaminen, 11 osp Matemaattis-luonnontieteellinen osaaminen, 6 osp Yhteiskunta- ja työelämäosaaminen, 9 osp Yhteisten tutkinnon osien valinnaiset osaamistavoitteet, 9 osp

3. KAIKILLE PAKOLLISET TUTKINNON OSAT

3.1. ASIAKASLÄHTÖISTEN PUHTAUS- JA KIINTEISTÖPALVELUJEN TUOTTAMINEN, 15 OSP

Ammattitaitovaatimukset

Oman työn suunnittelu

Opiskelija

- perehtyy yrityksen tai organisaation toiminta-ajatukseen ja yrityskuvaan sekä ymmärtää niiden merkityksen omassa työssään
- perehtyy puhtaus- ja kiinteistöpalvelualan asiakaskohteen palvelusopimukseen liittyviin palvelu- ja laatukuvauksiin
- perehtyy asiakaskohteen tilanteeseen ja toteuttaa palvelusopimukseen liittyviä ratkaisuja sovitulla tavalla
- suunnittelee asiakastilanteen
- tunnistaa palvelutilanteeseen mahdollisesti liittyvät vaaratilanteet ja varautuu niihin
- käyttää puhtaus- ja kiinteistöpalvelualan käsitteitä ammattimaisesti
- tutustuu asiakaskohteen teknisten järjestelmien toimintaperiaatteisiin sekä työssä käytettäviin koneisiin, välineisiin ja materiaaleihin
- perehtyy asiakaskohteen likaantumiseen vaikuttaviin tekijöihin sekä puhtaanapitotöissä käytettäviin koneisiin, välineisiin ja materiaaleihin
- tietää toteuttamansa palvelun kustannusrakenteen, arvioi työaikaa ja materiaalimenekkiä sekä toteuttaa työnsä niiden mukaisesti.

Puhtaus- ja kiinteistöpalvelujen toteuttaminen asiakaskohteessa

Opiskelija

- toimii palvelutilanteessa asiakaskohteen palvelu- ja kiinteistönhoitosopimuksen mukaisesti
- toimii asiakaskohteen vastuunjakotaulukon mukaisesti
- toimii asiakaskohteen puhtaanapitoa ja kiinteistönhoitoa koskevien yleisten laatuvaatimusten mukaisesti
- tiedottaa ulkopuolisten palvelujen tarpeesta esihenkilölle ja tarvittaessa hankkii ulkopuolista apua asiakkaalle
- tunnistaa ja käynnistää tarvittavat toimenpiteet mahdollisten vaara- ja poikkeustilanteiden ennaltaehkäisemiseksi
- tunnistaa kiinteistön viihtyvyyteen, käyttökuntoon, toimivuuteen ja turvallisuuteen liittyviä seikkoja
- arvioi, onko tuotettujen puhtaus- ja kiinteistöpalvelujen lopputulos sopimusten mukainen.

Asiakaspalvelutilanteissa ja työyhteisön jäsenenä toimiminen

Opiskelija

- palvelee asiakasta palvelusopimuksen ja sovitun laadun mukaisesti
- noudattaa työyhteisön sääntöjä ja toimintatapoja
- noudattaa asiakaspalvelua koskevia ohjeita ja toimintaperiaatteita
- lisää omalla käytöksellään alan arvostusta
- edistää toiminnallaan asiakassuhteiden jatkumista
- noudattaa työssään asiakasturvallisuuden periaatteita ja vaitiolovelvollisuutta
- toimii eri kulttuureja ja kielitaustoja edustavien asiakkaiden ja työyhteisön jäsenten kanssa
- laatii tarvittaessa työhönsä liittyviä tekstejä suomen tai ruotsin kielellä
- viestii eri menetelmillä ulkoisissa ja sisäisissä palvelutehtävissä ja -tilanteissa, tarvittaessa myös toisella kotimaisella tai vieraalla kielellä
- käyttää työssään tarvittavaa tietotekniikkaa ja raportoi työstään tilanteen vaatimalla tavalla
- toimii työssään vastuullisesti, yrittäjämäisesti ja kestävän kehityksen periaatteiden mukaisesti
- toimii moniammatillisessa työyhteisössä tai tiimin jäsenenä
- sopii työyhteisön jäsenten kanssa työhön ja palveluihin liittyvästä tiedotuksesta
- ottaa vastaan palautetta ja muuttaa tarvittaessa toimintaansa ja työskentelyään palautteen mukaisesti.

Työturvallisuuden noudattaminen

Opiskelija

- noudattaa työntekijän työturvallisuusvelvoitetta sekä työnantajan ja asiakkaan turvallisuusohjeita
- valitsee työhön soveltuvat henkilökohtaiset suojaimet sekä suojavarusteet ja -laitteet
- huoltaa henkilökohtaiset suojaimet käytön jälkeen
- tunnistaa työhönsä liittyvät vaarat ja ilmoittaa niistä ohjeiden mukaisesti
- tekee työnsä turvallisesti muut tilojen käyttäjät huomioiden
- käyttää työvälineitä ja -koneita turvallisesti ja ergonomisesti
- käyttää työtä keventäviä työvälineitä, -koneita ja -menetelmiä
- käyttää taakkojen siirrossa oikeaa siirtotekniikkaa
- ylläpitää työ- ja toimintakykyä työssään
- selvittää työssä käytettävien aineiden pakkausmerkinnät ja käyttöturvallisuustiedotteet
- toimii hätäensiaputilanteissa
- toimii tulipalotilanteissa.

TOIMIALAN PERUSTEET toteutetaan jaksoissa 1 ja 3

Asiakaslähtöisten puhtaus- ja kiinteistöpalvelujen tuottaminen

- toimialan tuntemus
- puhtaus- ja kiinteistöpalvelualan käsitteet
- palvelusopimukset, ja palvelun laatu
- asiakaspalvelu
- ergonomia ja työturvallisuus
- työvaatetus, henkilökohtaiset suojaimeet sekä suojavarusteet ja -laitteet ja niiden huolto
- siivous- ja kiinteistönhoidon koneet ja -laitteet, menetelmät, aineet, lika, pintamateriaalit jne
- kemikaalit, tuoteturvallisuus, pH (fyke 1)
- liuoslaskut ym. (mat 1)
- Kustannustietoisuus yto matematiikka (mat 1)

Yläpitosiivous palvelut

Perussiivous palvelut

Tekstiilien huolto

Kiinteistönhoidon perusteet

yto integroinnit:

- matematiikka 1+1 osp
- kestävä kehityksen edistäminen 1 osp
- Englanti sanasto
- äidinkieli suomi/suomi 2. kielenä 1 osp (työhön liittyvät tekstit ja asiakirjat)

- Fyke 1: kemikaalit, tuoteturvallisuus, kemikaalit, ph (huom. Sis. Puht. tunnit)
- muut integroinnit orientointiosiossa

Tavoite Opiskelija osaa:	Sisällöt	Oppimisympäristöt	Oppimisen arviointi ja mahdolliset dokumentit	Muuta huomioitavaa
Oman työn suunnittelu		PAOK TJK	HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi Oppimispäiväkirja	Muuta huomioitavaa
Opiskelija • perehtyy yrityksen tai organisaation toiminta-ajatukseen ja yrityskuvaan sekä ymmärtää niiden merkityksen omassa työssään • perehtyy puhtaus- ja kiinteistöpalvelualan asiakaskohteen palvelusopimukseen liittyviin palvelu- ja laatukuvauksiin • perehtyy asiakaskohteen tilanteeseen ja toteuttaa palvelusopimukseen liittyviä ratkaisuja sovitulla tavalla • suunnittelee asiakastilanteen • tunnistaa palvelutilanteeseen mahdollisesti liittyvät vaaratilanteet ja varautuu niihin	-palvelu- ja laatukuvaukset/sopimukset puhtaus- ja kiinteistöpalvelualla (Oppilaitoksen palvelu- ja laatukuvaus Kotikatu, sopimusmallit netistä) -palvelukuvaus, laatukuvaus -yrityksen toimintaan perehtyminen -asiakaspalvelu, palvelusopimus -asiakaspalvelutilanteen eri vaiheet -asiakaspalvelutilanteen eri vaiheet -puhtaus- ja kiinteistöpalvelualan käsitteet -tekniset järjestelmät ja niiden toiminta (esim. LVI oppilaitoksessa) -asiakaskohteen laitteet ja materiaalit	PAOK TJK		Integroitu matematiikka

• käyttää puhtaus- ja kiinteistöpalvelualan käsitteitä ammattimaisesti • tutustuu asiakaskohteen teknisten järjestelmien toimintaperiaatteisiin sekä työssä käytettyihin koneisiin, välineisiin ja materiaaleihin • perehtyy asiakaskohteen likaantumiseen vaikuttaviin tekijöihin sekä puhtaanapitotöissä käytettäviin koneisiin, välineisiin ja materiaaleihin • tietää toteuttamansa palvelun kustannusrakenteen, arvioi työaika ja materiaalien menekkiä sekä toteuttaa työnsä niiden mukaisesti.	-kiinteistöhuollon laitteet ja materiaalit (esim. kola, lapio, katuharja) -siivouskoneet, -laitteet ja materiaalit (esim. pölynimuri, yhdistelmäkone) -likaantuminen ja likaantumisen estäminen - siivouskoneet, -välineet, pintamateriaalit			
Puhtaus- ja kiinteistöpalvelujen toteuttaminen asiakaskohteessa		PAOK TJK	HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi Oppimispäiväkirja	Muuta huomioitavaa
Opiskelija • toimii palvelutilanteessa asiakaskohteen palvelu- ja kiinteistönhoitosopimuksen mukaisesti • toimii asiakaskohteen vastuunjakotaulukon mukaisesti	-palvelu- ja laatukuvaukset/sopimukset puhtaus- ja kiinteistöpalvelualla (Oppilaitoksen palvelu- ja laatukuvaus Kotikatu ja sopimusmallit netistä) -vastuunjakotaulukko	PAOK TJK		

• toimii asiakaskohteen puhtaanapitoa ja kiinteistönhoitoa koskevien yleisten laatuvaatimusten mukaisesti • tiedottaa ulkopuolisten palvelujen tarpeesta esihenkilölle ja tarvittaessa hankkii ulkopuolista apua asiakkaalle • tunnistaa ja käynnistää tarvittavat toimenpiteet mahdollisten vaara- ja poikkeustilanteiden ennaltaehkäisemiseksi • tunnistaa kiinteistön viihtyvyyteen, käyttökuntoon, toimivuuteen ja turvallisuuteen liittyviä seikkoja • arvioi, onko tuotettujen puhdistus- ja kiinteistöpalvelujen lopputulos sopimusten mukainen.	-palvelusopimuksessa sovitut työtehtävät ja vastuualueet -Kiinteistöhoito ja palvelusopimukset -asiakaslähtöisyys -yrityksen toimintaan perehtyminen -laatusopimus -puhtaanapito ja kiinteistöhuollon laatu -kiinteistöhuollon ja puhtaanapitopalveluiden yhteistyökumppanit (esim. yhteistyökumppanit joilla tiettyä erityisosaamista (korkean paikan ikkunoiden pesu), alihankkijat jotka erikoistuneet johonkin tiettyyn asiaan (katon korjaus) -vaara- ja poikkeustilanteet -työsuojaus, vaara- ja poikkeustilanteet sekä niihin varautuminen -oman työn ja toimintaympäristön arviointi -oman työn arviointi			
Asiakaspalvelutilanteissa ja työyhteisön jäsenenä toimiminen		PAOK TJK	HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi	Muuta huomioitavaa

			Oppimispäiväkirja	
Opiskelija • palvelee asiakasta palvelusopimuksen ja sovitun laadun mukaisesti • noudattaa työyhteisön sääntöjä ja toimintatapoja • noudattaa asiakaspalvelua koskevia ohjeita ja toimintaperiaatteita • lisää omalla käytöksellään alan arvostusta • edistää toiminnallaan asiakassuhteiden jatkumista • noudattaa työssään asiakasturvallisuuden periaatteita ja vaitiolovelvollisuutta • toimii eri kulttuureja ja kielitaustoja edustavien asiakkaiden ja työyhteisön jäsenten kanssa • laatii tarvittaessa työhönsä liittyviä tekstejä suomen tai ruotsin kielellä • viestii eri menetelmillä ulkoisissa ja sisäisissä palvelutehtävissä ja -tilanteissa, tarvittaessa myös toisella kotimaisella tai vieraalla kielellä	-palvelusopimuksen tunteminen ja erilaiset asiakaspalvelutilanteet -asiakaspalvelu -puhtaus- ja kiinteistöpalveluala -moniammatillisessa ja monikulttuurisessa työyhteisössä työskentely -asiakaspalvelu -yhteistyö- ja vuorovaikutustaidot -asiakirjat -toiminta digitaalisessa ympäristössä -raportointi suullisesti/kirjallisesti -vuorovaikutustilanteet työelämässä	PAOK TJK		Integroitu äidin-kieli/ruotsi/englanti Toiminta digitaalisessa ympäristössä: • työhön liittyvät tekstit ja asiakirjat suomen tai ruotsin kielellä • viestintämenetelmät ulkoisissa ja sisäisissä palvelutehtävissä ja -tilanteissa, tarvittaessa myös toisella kotimaisella tai vieraalla kielellä Integrointi Työelämässä toimiminen

• käyttää työssään tarvittavaa tietotekniikkaa ja raportoi työstään tilanteen vaatimalla tavalla • toimii työssään vastuullisesti, yrittäjämäisesti ja kestävän kehityksen periaatteiden mukaisesti • toimii moniammatillisessa työyhteisössä tai tiimin jäsenenä • sopii työyhteisön jäsenten kanssa työhön ja palveluihin liittyvästä tiedotuksesta • ottaa vastaan palautetta ja muuttaa tarvittaessa toimintaansa ja työskentelyään palautteen mukaisesti.				
Työturvallisuuden noudattaminen		PAOK TJK	HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi Oppimispäiväkirja	Muuta huomioitavaa
Opiskelija • noudattaa työntekijän työturvallisuusvelvoitetta sekä työnantajan ja asiakkaan turvallisuusohjeita • valitsee työhön soveltuvat henkilökohtaiset suojaimet sekä suojavarusteet ja -laitteet • huoltaa henkilökohtaiset suojaimet käytön jälkeen	-työturvallisuus ja -suojelu -vaaratilanteet työpaikalla ja niistä ilmoittaminen -asiakasturvallisuus -Hygienia: -työvaatetus -henkilökohtaiset suojaimet sekä suojavarusteet ja -laitteet ja niiden huolto	PAOK TJK		Integroitu: fyke matematiikka EA Alkusammutuskurssi Tykypassi

• tunnistaa työhönsä liittyvät vaarat ja ilmoittaa niistä ohjeiden mukaisesti • tekee työnsä turvallisesti muut tilojen käyttäjät huomioiden • käyttää työvälineitä ja -koneita turvallisesti ja ergonomisesti • käyttää työtä keventäviä työvälineitä, -koneita ja -menetelmiä • käyttää taakkojen siirrossa oikeaa siirtotekniikkaa • ylläpitää työ- ja toimintakykyä työssään • selvittää työssä käytettävien aineiden pakkausmerkinnät ja käyttöturvallisuustiedotteet • toimii hätäensiaputilanteissa • toimii tulipalotilanteissa.	(suojakäsineet, työ- ja suojavaatteet sekä jalkineet, hengityksen suojaimet, kuulonsuojaimet, silmien suojaimet, putoamissuojaimet) -eri kohteiden hygieniavaatimukset -henkilökohtainen hygienia -työtapaohygieniä -Vaaratilanne ilmoitukset -työergonomia (työasennot, nostaminen, kantaminen) -sähköturvallisuus -nostotekniikat -pakkausmerkinnät sekä käyttö- ja turvallisuusohjeet /tiedotteet -aineiden sekä veden taloudellinen, ekologinen ja turvallinen käyttö (esim. käyttöluokat) -EA -alkusammutus -työhyvinvointi			
--	---	--	--	--

Kirjallinen näyttötehtävä löytyy Pedanetistä: <https://peda.net/yksityiskoulut/paok/ol/tjana/tikpikp/apikt10>

Tutkinnon osan arviointi esitetään erillisessä osaamisen arvioinnin toteuttamissuunnitelmassa.

Osaamisen arviointi

Opiskelija

Hyväksytty Kuopion Talouskoulun Kannatusyhdistys ry:n johtokunnan kokouksessa 5.11.2018, päivitetty 31.6.2022

Tyydyttävä 1

- toteuttaa työn ohjeiden mukaisesti
- toimii yhteistyökykyisesti
- tarvitsee joissakin tilanteissa lisäohjeita
- hyödyntää työssä tarvittavaa perustietoa
- muuttaa toimintaansa saamansa palautteen mukaisesti

Tyydyttävä 2

- toteuttaa työn oma-aloitteisesti ja ohjeiden mukaisesti
- toimii yhteistyökykyisesti ja vuorovaikutteisesti
- tarvitsee vain harvoissa tilanteissa lisäohjeita
- hyödyntää työssä tarvittavaa tietoa tarkoituksenmukaisesti
- muuttaa toimintaansa saamansa palautteen ja omien havaintojen mukaisesti

Hyvä 3

- toteuttaa työkokonaisuuden itsenäisesti
- toimii yhteistyökykyisesti ja aloitteellisesti vuorovaikutustilanteissa
- selviytyy tavanomaisista ongelmanratkaisutilanteista
- hyödyntää työssä tarvittavaa tietoa monipuolisesti
- arvioi suoriutumistaan realistisesti

Hyvä 4

- suunnittelee ja toteuttaa työkokonaisuuden itsenäisesti
- toimii yhteistyökykyisesti ja rakentavasti vuorovaikutustilanteissa

- selviytyy ongelmanratkaisutilanteista hyödyntäen monipuolisia ratkaisutapoja
- soveltaa työssä tarvittavaa tietoa monipuolisesti ja perustellusti
- arvioi suoriutumistaan realistisesti sekä tunnistaa vahvuuksiaan ja kehittämisen kohteitaan

Kiitettävä 5

- suunnittelee ja toteuttaa työkokonaisuuden itsenäisesti ottaen huomioon muut toimijat
- toimii yhteistyökykyisesti ja rakentavasti haastavissakin vuorovaikutustilanteissa
- soveltaa työssä tarvittavaa tietoa ongelmanratkaisutilanteissa monipuolisesti ja kriittisesti
- esittää työhön ja toimintaympäristöön liittyviä perusteltuja kehittämis ehdotuksia
- arvioi suoriutumistaan realistisesti ja esittää perusteltuja ratkaisuja osaamisensa kehittämiseen
- ymmärtää oman työnsä merkityksen osana laajempaa kokonaisuutta

Arvioinnin kriteerit: <https://eperusteet.opintopolku.fi/beta/#/fi/ammattillinen/7584201/tutkinnonosat/7583932>

4. KOTITYÖPALVELUJEN OSAAMISALA KODINHUOLTAJA, PAKOLLISET TUTKINNON OSAT, 60 OSP

4.1. AVUSTAMIS- JA ASIOINTIPALVELUJEN TUOTTAMINEN, 30 OSP

1. Ammattitaitovaatimukset

Avustamis- ja asiantipalvelujen suunnittelu asiakaskohteessa

Opiskelija

- suunnittelee työnsä palvelusopimuksen, asiakkaan toiveen ja tarpeen mukaisesti
- neuvottelee asiakkaan kanssa avustamis- ja asiantipalvelutehtävistä
- varmistaa etukäteen asiantitehtävän onnistumisen ja asiantikohteen esteettömän liikkumisen mahdollisuudet
- varaa välineet ja tarvikkeet työtään varten
- ottaa huomioon asiakkaan ikään, toimintakykyyn ja kulttuuristaan liittyvät yksilölliset tarpeet toimiessaan avustamis- ja asiantipalvelutehtävissä
- noudattaa työhön liittyviä säädöksiä ja määräyksiä
- toimii oman työtehtävänsä ja toiminta-alueensa ammatillisten vastuiden ja rajojen puitteissa
- tietää uhkaavissa tilanteissa käytettävän toimintamallin ja pyrkii ennakoimaan niitä.

Eri-ikäisten ja toimintakyvyltään erilaisten asiakkaiden avustaminen päivittäisissä toiminnoissa

Opiskelija

- avustaa asiakasta päivittäisissä toiminnoissa (henkilökohtaisen hygienian hoitaminen, pukeutuminen ja ruokailu) turvallisilla menetelmillä
- hallitsee avustamisessa käytettävien apuvälineiden (esim. suihkutuoli, ruokailuastiat, rollaattori ja pyörätuoli) käytön
- puhdistaa ja huoltaa apuvälineet käytön jälkeen
- ohjaa asiakasta tarvittaessa asiantuntijapalveluihin (mm. sosiaali- ja terveyspalvelut, sosiaaliturva, tulkkauspalvelut ja verotus)
- huolehtii jätahuollosta ohjeiden mukaisesti
- työskentelee sovituksessa ajassa
- arvioi tuottamansa palvelun laatua suhteessa asiakkaan tarpeisiin.

Eri-ikäisten ja toimintakyvyltään erilaisten asiakkaiden asioinnissa avustaminen

Opiskelija

- avustaa asiakasta asioinnissa kodin ulkopuolella
- huolehtii asiakkaan hyvinvoinnista asioinnin aikana ja sen jälkeen
- käyttää ja huoltaa liikkumisessa ja kommunikoinnissa tarvittavia apuvälineitä
- ohjaa asiakasta tarvittaessa asiantuntijapalveluihin (mm. sosiaali- ja terveyspalvelut, sosiaaliturva, tulkkauspalvelut ja verotus)
- neuvoa asiakasta kuluttajan oikeuksiin ja velvollisuuksiin liittyvissä asioissa
- työskentelee sovitusajassa
- arvioi tuottamansa palvelun laatua suhteessa asiakkaan tarpeisiin.

Virikkeellisen toiminnan järjestäminen asiakkaille

Opiskelija

- järjestää virikkeellistä toimintaa eri-ikäisille ja toimintakyvyltään erilaisille asiakkaille
- käyttää asiakaskohteessa olevia virikkeellisessä toiminnassa käytettäviä laitteita ja välineitä ja tarvittaessa puhdistaa ne
- työskentelee sovitusajassa
- arvioi tuottamansa palvelun laatua suhteessa asiakkaan tarpeisiin.

Asiakaspalvelutilanteissa ja työyhteisön jäsenenä toimiminen

Opiskelija

- palvelee asiakasta palvelusopimuksen ja sovitun laadun mukaisesti
- noudattaa työyhteisön sääntöjä ja toimintatapoja
- noudattaa asiakaspalvelua koskevia ohjeita ja toimintaperiaatteita
- lisää omalla käytöksellään alan arvostusta
- edistää toiminnallaan asiakassuhteiden jatkumista
- noudattaa työssään asiakasturvallisuuden periaatteita ja vaitiolovelvollisuutta
- toimii eri kulttuureja ja kielitaustoja edustavien asiakkaiden ja työyhteisön jäsenten kanssa
- laatii tarvittaessa työhönsä liittyviä tekstejä suomen tai ruotsin kielellä

Hyväksytty Kuopion Talouskoulun Kannatusyhdistys ry:n johtokunnan kokouksessa 5.11.2018, päivitetty 31.6.2022

- viestii eri menetelmillä ulkoisissa ja sisäisissä palvelutehtävissä ja -tilanteissa, tarvittaessa myös toisella kotimaisella tai vieraalla kielellä
- käyttää työssään tarvittavaa tietotekniikkaa ja raportoi työstään tilanteen vaatimalla tavalla
- toimii työssään vastuullisesti, yrittäjämäisesti ja kestävän kehityksen periaatteiden mukaisesti
- toimii moniammatillisessa työyhteisössä tai tiimin jäsenenä
- sopii työyhteisön jäsenten kanssa työhön ja palveluihin liittyvästä tiedotuksesta
- ottaa vastaan palautetta ja muuttaa tarvittaessa toimintaansa ja työskentelyään palautteen mukaisesti.

Työturvallisuuden noudattaminen

Opiskelija

- noudattaa työntekijän työturvallisuusvelvoitetta sekä työnantajan ja asiakkaan turvallisuusohjeita
- valitsee työhön soveltuvat henkilökohtaiset suojaimet sekä suojavarusteet ja -laitteet
- huoltaa henkilökohtaiset suojaimet käytön jälkeen
- tunnistaa työhönsä liittyvät vaarat ja ilmoittaa niistä ohjeiden mukaisesti
- tekee työnsä turvallisesti muut tilojen käyttäjät huomioiden
- käyttää työvälineitä ja -koneita turvallisesti ja ergonomisesti
- käyttää työtä keventäviä työvälineitä, -koneita ja -menetelmiä
- käyttää taakkojen siirrossa oikeaa siirtotekniikkaa
- ylläpitää työ- ja toimintakykyä työssään
- selvittää käytössään olevien aineiden pakkausmerkinnät ja käyttöturvallisuustiedotteet
- noudattaa aineiden käyttö- ja turvallisuusohjeita
- toimii hätäensiaputilanteissa
- toimii tulipalotilanteissa.

HOIVA- JA ERITYSKOhteiden Siivousohjeiden Perusteet

HOIVA

- päivittäiset avustamis- ja huolenpitoja asiain avustamistehtävät ja asiakirjat
- apuvälineet

- ikään, toimintakykyyn ja kulttuuristaan liittyvät yksilölliset tarpeet
- säädökset ja määräykset
- Ammattietiikka, työtehtävän ja toiminta-alueen ammatilliset vastuut ja rajat
- Asiakas- ja työturvallisuus
- Asiakkaan kohtaaminen ja -tuntemus
- viriketoiminta

LAITOSHUOLTOPALVELUT

- Hygieniosaaminen (lähi, etä)
- Ruokahuoltotehtävät:
 - yleisimmät erityisruokavaliot, ruoan rakennemuutokset
 - kulttuurin ja uskonnon vaikutus ruokavalioon
 - Ruoanjakelujärjestelmät ja sairaalaruokasuositus
- vuodehuoltotehtävät
- infektioturvallisen hoitoympäristön erityisvaatimukset

MUUT ERITYSKOhteet:

puhtaanapito erityiskohteissa, kuten kodit, elintarviketeollisuus, myymälät, hotelli- ja majoitustilat ym.

Integroidut yto:

- Englanti yhteen raca ryhmän kanssa asiakaspalvelu- ateriat-, ruoka- ja kahvipalvelujen perusteet

Tavoite	Sisällöt	Oppimisympäristöt	Oppimisen arviointi ja mahdolliset dokumentit	Muuta huomioitavaa
Opiskelija osaa:		asiakaskodit ja asiointiympäristöt		

Avustamis- ja asiointipalvelujen suunnittelu asiakaskohteessa		PAOK TJK	HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi Oppimispäiväkirja	Muuta huomioitavaa
Opiskelija • suunnittelee työnsä palvelusopimuksen, asiakkaan toiveen ja tarpeen mukaisesti • neuvottelee asiakkaan kanssa avustamis- ja asiointipalvelutehtävistä • varmistaa etukäteen asiointitehtävän onnistumisen ja asiointikohteen esteettömän liikkumisen mahdollisuudet • varaa välineet ja tarvikkeet työtään varten • ottaa huomioon asiakkaan ikään, toimintakykyyn ja kulttuuritaustaan liittyvät yksilölliset tarpeet toimiessaan avustamis- ja asiointipalvelutehtävissä • noudattaa työhön liittyviä säädöksiä ja määräyksiä • toimii oman työtehtävänsä ja toiminta-alueensa ammatillisten vastuiden ja rajojen puitteissa • tietää uhkaavissa tilanteissa käytettävän toimintamallin ja pyrkii ennakoimaan niitä.	-palvelusopimuksen ja hoito- ja palvelusuunnitelma tunteminen -asiakaspalvelu avustamis- ja asiointipalvelutehtävissä -erilaiset asiakirjat (esim. kelakortti, lähteet, valtakirjat) -esteetön liikkuminen asiointikohteissa -apuvälineet: liikkumisen, kommunikoinnin ja päivittäistoimintojen apuvälineet ja niiden ylläpito- huolto -ikään, toimintakykyyn ja kulttuuritaustaan liittyvät yksilölliset tarpeet avustamis- ja asiointipalvelutehtävissä -säädökset ja määräykset, eettiset ohjeet -asiakas- ja työturvallisuus -vaara- ja poikkeustilanteet -työsuojelu, vaara- ja poikkeustilanteet sekä niihin varautuminen	PAOK TJK	Oppimistehtävä työhön liittyvistä säädöksistä ja määräyksistä (lähihoitajan eettiset ohjeet)	

Eri-ikäisten ja toimintakyvyltään erilais- ten asiakkaiden avustaminen päivittäis- issä toiminnoissa	Sisällöt	PAOK TJK	HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi Oppimispäivä- kirja	Muuta huomioita- vaa
Opiskelija • avustaa asiakasta päivittäisissä toiminnoissa (henkilökohtaisen hygienian hoitaminen, pukeutuminen ja ruokailu) turvallisilla menetelmillä • hallitsee avustamisessa käytettävien apuvälineiden (esim. suihkutuoli, ruokailuastiat, rullaattori ja pyörätuoli) käytön • puhdistaa ja huoltaa apuvälineet käytön jälkeen • ohjaa asiakasta tarvittaessa asi- antuntijapalveluihin (mm. sosi- aali- ja terveystyöpalvelut, sosiaali- turva, tulkkauspalvelut ja vero- tut) • huolehtii jätehuollosta ohjeiden mukaisesti • työskentelee sovitussa ajassa • arvioi tuottamansa palvelun laa- tua suhteessa asiakkaan tarpei- siin.	-Asiakkaan kohtaaminen psykologia (kehitystaso, asiakkaan toimin- nan tunteminen, toimintakyky) -asiakasryhmät ja niissä huomioitavat teki- jät -Vuorovaikutustaidot -Työergonomia Asiakastuntemus: -ikään liittyvät tarpeet, päivittäistoiminnot -fyysisten ja psyykkisten haasteiden vaiku- tus toimintakykyyn - toimintakyky - eri sairauksien vaikutus asiakkaan toimin- takykyyn -päivittäisissä toiminnoissa avustaminen (esim. pukemisessa, ruokailussa, henkilö- kohtaisessa hygieniassa) -aseptiikka - apuvälineiden hallinta ja puhdistus -asiakasturvallisuus	PAOK TJK		

	-kuluttajan oikeudet ja velvollisuudet - viranomaisyhteydet (sosiaali- ja terveyspalvelujärjestelmä, verottaja esim. Kela, pankki ym.) -jätehuolto-ohjeet -oman työn suunnittelu ja aikatauluttaminen, toimintaympäristön toimintatapojen tunteminen -oman työn arviointi			
Eri-ikäisten ja toimintakyvyltään erilais- ten asiakkaiden asiointissa avustaminen		PAOK TJK	HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi Oppimispäivä- kirja	
Opiskelija • avustaa asiakasta asiointissa ko- din ulkopuolella • huolehtii asiakkaan hyvinvoin- nista asiointin aikana ja sen jäl- keen • käyttää ja huoltaa liikkumisessa ja kommunikoinnissa tarvittavia apuvälineitä • ohjaa asiakasta tarvittaessa asi- antuntijapalveluihin (mm. sosi-	Avustaminen kodin ulkopuolella: - yksilöllinen avustaminen ja menetelmät -apuvälineetvälineet - työturvallisuus - asiakasturvallisuus -asiantuntijapalvelut -kuluttajanoikeudet -sosiaali- ja terveyspalvelujärjestelmä -verottaja, kotitalousvähennys -sosiaaliturva ja –palvelut	PAOK TJK		

aali- ja terveystalvet, sosiaali- turva, tulkkauspalvelut ja vero- tus) • neuvoo asiakasta kuluttajan oi- keuksiin ja velvollisuuksiin liitty- vissä asioissa • työskentelee sovitussa ajassa • arvioi tuottamansa palvelun laa- tua suhteessa asiakkaan tarpei- siin.	-oman työn suunnittelu -oman työn arviointi			
Virikkeellisen toiminnan järjestäminen asiakkaille		PAOK TJK	HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi Oppimispäivä- kirja	Muuta huomioita- vaa
Opiskelija • järjestää virikkeellistä toimintaa eri-ikäisille ja toimintakyvyltään erilaisille asiakkaille • käyttää asiakaskohteessa olevia virikkeellisessä toiminnassa käy- tettäviä laitteita ja välineitä ja tarvittaessa puhdistaa ne • työskentelee sovitussa ajassa • arvioi tuottamansa palvelun laa- tua suhteessa asiakkaan tarpei- siin.	-erilaiset viriketoiminnot ja viriketoiminnan järjestäminen -asiakaskohteessa olevien virikkeellisessä toiminnassa käytettävien laitteiden ja väli- neiden käyttö ja puhdistus -oman työn suunnittelu -oman työn arviointi	PAOK TJK		
Asiakaspalvelutilanteissa ja työyhteisön jäsenenä toimiminen		PAOK TJK	HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi	Muuta huomioita- vaa

			Oppimispäivä- kirja	
Opiskelija • palvelee asiakasta palvelusopimuksen ja sovitun laadun mukaisesti • noudattaa työyhteisön sääntöjä ja toimintatapoja • noudattaa asiakaspalvelua koskevia ohjeita ja toimintaperiaatteita • lisää omalla käytöksellään alan arvostusta • edistää toiminnallaan asiakassuhteiden jatkumista • noudattaa työssään asiakasturvallisuuden periaatteita ja vaitiolovelvollisuutta • toimii eri kulttuureja ja kielitautoja edustavien asiakkaiden ja työyhteisön jäsenten kanssa • laatii tarvittaessa työhönsä liittyviä tekstejä suomen tai ruotsin kielellä • viestii eri menetelmillä ulkoisissa ja sisäisissä palvelutehtävissä ja -tilanteissa, tarvittaessa myös toisella kotimaisella tai vieraalla kielellä • käyttää työssään tarvittavaa tietotekniikkaa ja raportoi työstään tilanteen vaatimalla tavalla	-palvelusopimuksen ja hoito- ja palvelusuunnitelma tunteminen -asiakaspalvelutilanteet -moniammatillisessa ja monikulttuurisessa työyhteisössä työskentely -yhteistyö- ja vuorovaikutustaidot - asiakirjat -toiminta digitaalisessa ympäristössä -raportointi suullisesti/kirjallisesti -ammattietiikka -toimintaympäristön tunteminen -työelämän pelisäännöt ja toimintatavat -sisäinen yrittäjyys, kestävä kehitys -salassapito- ja vaitiolovelvollisuus -palautteen antaminen ja vastaanottaminen	PAOK TJK		Integroitu äidin-kieli/ruotsi/englanti työhön liittyvät tekstit ja asiakirjat suomen tai ruotsin kielellä viestintämenetelmät ulkoisissa ja sisäisissä palvelutehtävissä ja -tilanteissa, tarvittaessa myös toisella kotimaisella tai vieraalla kielellä Toiminta digitaalisessa ympäristössä integroituna Integrointi Työelämässä toimiminen

• toimii työssään vastuullisesti, yrittäjämäisesti ja kestävästi kehityksen periaatteiden mukaisesti • toimii moniammatillisessa työyhteisössä tai tiimin jäsenenä • sopii työyhteisön jäsenten kanssa työhön ja palveluihin liittyvästä tiedotuksesta • ottaa vastaan palautetta ja muuttaa tarvittaessa toimintaansa ja työskentelyään palautteen mukaisesti.				
Työturvallisuuden noudattaminen		PAOK TJK	HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi Oppimispäiväkirja	Muuta huomioitavaa
Opiskelija • noudattaa työntekijän työturvallisuusvelvoitetta sekä työnantajan ja asiakkaan turvallisuusohjeita • valitsee työhön soveltuvat henkilökohtaiset suojaimet sekä suojavarusteet ja -laitteet • huoltaa henkilökohtaiset suojaimet käytön jälkeen	Työturvallisuus ja -suojelu -vaaratilanteet työpaikalla ja niistä ilmoittaminen -asiakasturvallisuus Hygieniat: -työvaatetus -henkilökohtaiset suojaimet sekä suojavarusteet ja -laitteet ja niiden huolto (suoja-	PAOK TJK		Integroitu Työkyvyn ja hyvinvoinnin ylläpitäminen

• tunnistaa työhönsä liittyvät vaarat ja ilmoittaa niistä ohjeiden mukaisesti • tekee työnsä turvallisesti muut tilojen käyttäjät huomioiden • käyttää työvälineitä ja -koneita turvallisesti ja ergonomisesti • käyttää työtä keventäviä työvälineitä, -koneita ja -menetelmiä • käyttää taakkojen siirrossa oikeaa siirtotekniikkaa • ylläpitää työ- ja toimintakykyä työssään • selvittää käytössään olevien aineiden pakkausmerkinnät ja käyttöturvallisuustiedotteet • noudattaa aineiden käyttö- ja turvallisuusohjeita • toimii hätäensiaputilanteissa • toimii tulipalotilanteissa.	käsineet, työ- ja suojavaatteet sekä jalkineet, hengityksen suojaimet, silmien suojaimet) -eri kohteiden hygieniavaatimukset -henkilökohtainen hygienia -työtapahygienia -työergonomia (työasennot, nostaminen, kantaminen) -sähköturvallisuus -nostotekniikat -pakkausmerkinnät sekä käyttö- ja turvallisuusohjeet /tiedotteet -aineiden sekä veden taloudellinen, ekologinen ja turvallinen käyttö (esim. liuosten teko) -EA -alkusammutus -Työhyvinvointi			
--	--	--	--	--

Arvioinnin kriteerit: <https://eperusteet.opintopolku.fi/beta/#/fi/ammattillinen/7584201/tutkinnonosat/7583935>

Osaamisen arviointi

Opiskelija

Tyydyttävä 1

Hyväksytty Kuopion Talouskoulun Kannatusyhdistys ry:n johtokunnan kokouksessa 5.11.2018, päivitetty 31.6.2022

- toteuttaa työn ohjeiden mukaisesti
- toimii yhteistyökykyisesti
- tarvitsee joissakin tilanteissa lisäohjeita
- hyödyntää työssä tarvittavaa perustietoa
- muuttaa toimintaansa saamansa palautteen mukaisesti

Tyydyttävä 2

- toteuttaa työn oma-aloitteisesti ja ohjeiden mukaisesti
- toimii yhteistyökykyisesti ja vuorovaikutteisesti
- tarvitsee vain harvoissa tilanteissa lisäohjeita
- hyödyntää työssä tarvittavaa tietoa tarkoituksenmukaisesti
- muuttaa toimintaansa saamansa palautteen ja omien havaintojen mukaisesti

Hyvä 3

- toteuttaa työkokonaisuuden itsenäisesti
- toimii yhteistyökykyisesti ja aloitteellisesti vuorovaikutustilanteissa
- selviytyy tavanomaisista ongelmanratkaisutilanteista
- hyödyntää työssä tarvittavaa tietoa monipuolisesti
- arvioi suoriutumistaan realistisesti

Hyvä 4

- suunnittelee ja toteuttaa työkokonaisuuden itsenäisesti
- toimii yhteistyökykyisesti ja rakentavasti vuorovaikutustilanteissa
- selviytyy ongelmanratkaisutilanteista hyödyntäen monipuolisia ratkaisutapoja

- soveltaa työssä tarvittavaa tietoa monipuolisesti ja perustellusti
- arvioi suoriutumistaan realistisesti sekä tunnistaa vahvuuksiaan ja kehittämisen kohteitaan

Kiitettävä 5

- suunnittelee ja toteuttaa työkokonaisuuden itsenäisesti ottaen huomioon muut toimijat
- toimii yhteistyökykyisesti ja rakentavasti haastavissakin vuorovaikutustilanteissa
- soveltaa työssä tarvittavaa tietoa ongelmanratkaisutilanteissa monipuolisesti ja kriittisesti
- esittää työhön ja toimintaympäristöön liittyviä perusteltuja kehittämis ehdotuksia
- arvioi suoriutumistaan realistisesti ja esittää perusteltuja ratkaisuja osaamisensa kehittämiseen
- ymmärtää oman työnsä merkityksen osana laajempaa kokonaisuutta

4.2. KOTISIIVOUSPALVELUJEN TUOTTAMINEN, 30 OSP

Ammattitaitovaatimukset

Kotisiivouspalvelutehtävien suunnittelu asiakaskohteessa

Opiskelija

- perehtyy asiakaskohteen palvelusopimuksessa sovittuihin asioihin, työohjeisiin ja kohteen toimintaan
- perehtyy kodin puhtaustavoitteeseen ja asiakkaan toiveisiin
- suunnittelee ja aikatauluttaa omaa työtään asiakkaan toiveen ja tarpeen mukaisesti
- varaa siivousaineet, tarvittavat välineet ja koneet työtään varten.

Kodin ylläpitosiivouksen tekeminen asiakaskohteessa

Opiskelija

- tekee kodin ylläpitosiivoustehtäviä palvelusopimuksen ja asiakaskohteen mukaisesti tarkoituksenmukaista työjärjestystä noudattaen
- käyttää palvelusopimuksen edellyttämiä siivousaineita, -välineitä ja -koneita tarkoituksenmukaisesti
- puhdistaa ja huoltaa käyttämänsä välineet ja koneet sekä palauttaa ne paikoilleen
- huolehtii omalta osaltaan kodin järjestyksestä
- huolehtii jätehuollosta ohjeiden mukaisesti
- tarkistaa työnsä lopputuloksen
- työskentelee sovituissa työajassa
- arvioi tuottamansa palvelun laatua suhteessa asiakkaan tarpeisiin.

Kodin perussiivouksen tekeminen asiakaskohteessa

Opiskelija

- tekee kodin kuiva- ja märkätilojen perussiivoustehtäviä palvelusopimuksen ja asiakaskohteen mukaisesti tarkoituksenmukaista työjärjestystä noudattaen
- puhdistaa katto-, pysty-, kaluste-, tekstiili- ja lattiapintoja sekä hoitaa ja suojaa niitä tarvittaessa

Hyväksytty Kuopion Talouskoulun Kannatusyhdistys ry:n johtokunnan kokouksessa 5.11.2018, päivitetty 31.6.2022

- tekee kodin perussiivousta tarkoituksenmukaisilla siivousaineilla, -menetelmillä, -välineillä ja -koneilla
- tekee tarvittaessa pintojen suojausta tarkoituksenmukaisilla suojausmenetelmillä
- tekee vuodehuollon tarpeen mukaan
- puhdistaa ja huoltaa käyttämänsä välineet ja koneet sekä palauttaa ne paikoilleen
- huolehtii omalta osaltaan kodin järjestyksestä
- huolehtii jätehuollosta ohjeiden mukaisesti
- työskentelee sovitusajassa
- arvioi tuottamansa palvelun laatua suhteessa asiakkaan tarpeisiin.

Kodin tekstiili- ja vaatehuoltotehtävien tekeminen asiakaskohteessa

Opiskelija

- tulkitsee tekstiilien hoito-ohjemerkintöjä
- valitsee hoito-ohjemerkintöjen perusteella tekstiileille sopivan huoltotavan
- esikäsittelee, pesee, kuivattaa ja jälkikäsittelee vaatteita ja kodin tekstiilejä hoito-ohjeen mukaan tarkoituksenmukaisesti
- käyttää asiakaskodissa olevia tekstiilihuollon välineitä ja koneita sekä tekstiilihuollossa käytettäviä aineita käyttöohjeiden mukaisesti
- tekee pieniä korjauksia pyydettyä
- huoltaa käyttämänsä välineet ja koneet ja palauttaa ne paikoilleen
- tarkistaa työnsä lopputuloksen
- huolehtii omalta osaltaan kodin järjestyksestä
- työskentelee sovitusajassa
- arvioi tuottamansa palvelun laatua suhteessa asiakkaan tarpeisiin.

Asiakaspalvelutilanteissa ja työyhteisön jäsenenä toimiminen

Opiskelija

- palvelee asiakasta palvelusopimuksen ja sovituksen laadun mukaisesti
- noudattaa työyhteisön sääntöjä ja toimintatapoja
- noudattaa asiakaspalvelua koskevia ohjeita ja toimintaperiaatteita
- lisää omalla käytöksellään alan arvostusta

- edistää toiminnallaan asiakassuhteiden jatkumista
- noudattaa työssään asiakasturvallisuuden periaatteita ja vaitiolovelvollisuutta
- toimii eri kulttuureja ja kielitaustoja edustavien asiakkaiden ja työyhteisön jäsenten kanssa
- laatii tarvittaessa työhönsä liittyviä tekstejä suomen tai ruotsin kielellä
- viestii eri menetelmillä ulkoisissa ja sisäisissä palvelutehtävissä ja -tilanteissa, tarvittaessa myös toisella kotimaisella tai vieraalla kielellä
- käyttää työssään tarvittavaa tietotekniikkaa ja raportoi työstään tilanteen vaatimalla tavalla
- toimii työssään vastuullisesti, yrittäjämäisesti ja kestävän kehityksen periaatteiden mukaisesti
- toimii moniammatillisessa työyhteisössä tai tiimin jäsenenä
- sopii työyhteisön jäsenten kanssa työhön ja palveluihin liittyvästä tiedotuksesta
- ottaa vastaan palautetta ja muuttaa tarvittaessa toimintaansa ja työskentelyään palautteen mukaisesti.

Työturvallisuuden noudattaminen

Opiskelija

- noudattaa työntekijän työturvallisuusvelvoitetta sekä työnantajan ja asiakkaan turvallisuusohjeita
- valitsee työhön soveltuvat henkilökohtaiset suojaimet sekä suojavarusteet ja -laitteet
- huoltaa henkilökohtaiset suojaimet käytön jälkeen
- tunnistaa työhönsä liittyvät vaarat ja ilmoittaa niistä ohjeiden mukaisesti
- tekee työnsä turvallisesti muut tilojen käyttäjät huomioiden
- käyttää työvälineitä ja -koneita turvallisesti ja ergonomisesti
- käyttää työtä keventäviä työvälineitä, -koneita ja -menetelmiä
- käyttää taakkojen siirrossa oikeaa siirtotekniikkaa
- ylläpitää työ- ja toimintakykyä työssään
- selvittää työssä käytettävien aineiden pakkausmerkinnät ja käyttöturvallisuustiedotteet
- noudattaa aineiden käyttö- ja turvallisuusohjeita
- toimii hätäensiaputilanteissa
- toimii tulipalotilanteissa.

PUHTAUSPALVELUIDEN PERUSTEET toteutetaan jaksoissa 1 ja 3

Asiakaslähtöisten puhtaus- ja kiinteistöpalvelujen tuottaminen

- toimialan tuntemus
- puhtaus- ja kiinteistöpalvelualan käsitteet
- palvelusopimukset, ja palvelun laatu
- asiakaspalvelu
- ergonomia ja työturvallisuus
- työvaatetus, henkilökohtaiset suojaimeet sekä suojavarusteet ja -laitteet ja niiden huolto
- siivous- ja kiinteistönhoidon koneet ja -laitteet, menetelmät, aineet, lika, pintamateriaalit jne
- kemikaalit, tuoteturvallisuus, ph (fyke 1)
- liuoslaskut ym. (mat 1)
- Kustannustietoisuus yto matematiikka (mat 1)

Yläpitosiivous palvelut

Perussiivous palvelut

Tekstiilien huolto

yto integroinnit:

- matematiikka 1+1 osp
- kestävä kehityksen edistäminen 1 osp
- Englanti sanasto
- äidinkieli suomi/suomi 2. kielenä 1 osp (työhön liittyvät tekstit ja asiakirjat)
- Fyke 1: kemikaalit, tuoteturvallisuus, kemikaalit, ph (huom. Sis. Puht. tunnit)
- muut integroinnit orientointiosiossa

Tavoite Opiskelija osaa:	Sisällöt	Oppimisympäristöt	Oppimisen arviointi ja mahdolliset dokumentit	Muuta huomioitavaa
Kotisiivouspalvelutehtävien suunnittelu asiakaskoh- teessa		PAOK TJK asiakaskodit tai kodin-- maiset lai- tokset	HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi Oppimispäiväkirja	Muuta huomi- oitavaa
Opiskelija • perehtyy asiakaskohteen palvelusopimuksessa sovittuihin asioihin, työohjeisiin ja kohteen toimintaan • perehtyy kodin puhtaustavoitteeseen ja asiakkaan toiveisiin • suunnittelee ja aikatauluttaa omaa työtään asiakkaan toiveen ja tarpeen mukaisesti • varaa siivousaineet, tarvittavat välineet ja koneet työtään varten.	Asiakaspalvelu: - palvelutilanteet, asiallinen toiminta, toimintaympäristönä asiakkaan koti, asiakastyytyväisyys, yhteistyö, vuorovaikutus - palvelusopimus - laadunhallinnan välineiden käyttö - kustannustietoisuus - taloudellisuus -puhtaustavoitteet -oman työn suunnittelu ja aikatauluttaminen -lika - puhdistustapahtuman osatekijät - puhdistus- ja hoitomenetelmät - välineet (käsikäyttöiset) - koneet - aineet (pH, vesi) - siivousvaunun varustaminen	PAOK TJK		

	- jälkityöt ja huolto (koneet, laitteet, välineet) - ergonomia (työasennot, nostaminen, kantaminen) - aseptiikka ja työtapahygienia			
Kodin ylläpitosiivouksen tekeminen asiakaskohteessa		PAOK TJK	HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi Oppimispäiväkirja	Muuta huomioitavaa
Opiskelija • tekee kodin ylläpitosiivoustehtäviä palvelusopimuksen ja asiakaskohteen mukaisesti tarkoituksenmukaista työjärjestystä noudattaen • käyttää palvelusopimuksen edellyttämiä siivousaineita, -välineitä ja -koneita tarkoituksenmukaisesti • puhdistaa ja huoltaa käyttämänsä välineet ja koneet sekä palauttaa ne paikoilleen • huolehtii omalta osaltaan kodin järjestyksestä • huolehtii jätehuollosta ohjeiden mukaisesti • tarkistaa työnsä lopputuloksen • työskentelee sovitussa työajassa • arvioi tuottamansa palvelun laatua suhteessa asiakkaan tarpeisiin.	- palvelusopimus - kodin eri tilojen ylläpitosiivous- ja siivouksen työjärjestys palvelusopimus - kodin eri tilojen ylläpitosiivous- ja siivouksen työjärjestys, käytettävät aineet, koneet ja välineet (WC, olohuone, keittiö, makuuhuone) - ylläpitosiivous-menetelmät - puhdistusmenetelmät - hoitomenetelmät - välineet (käsikäyttöiset) - koneet (imuri, ikkunanpesulaite) - siivousaineet (puhdistus-, suoja- ja hoitoaineet) - kodin yleisimmät pintamateriaalit (tunnistus, ominaisuudet, puhdistus, hoito ja suojaus)	PAOK TJK		integroituu YTO työkyvyn ja hyvinvoinnin ylläpitäminen

	-lika -työturvallisuus -ergonomia -jälkityöt ja huolto (koneet, laitteet ja välineet) -jätteiden lajittelu eri kohteissa -työtehtävien suunnittelu ja ajoittaminen -kustannustietoisuus -oman työn arviointi ja korjaavat toimenpiteet (kodin järjestyksestä huolehtiminen)			
Kodin perussiivouksen tekeminen asiakaskohteessa		PAOK TJK	HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi Oppimispäiväkirja	Muuta huomioitavaa
Opiskelija - tekee kodin kuiva- ja märkätilojen perussiivoustehtäviä palvelusopimuksen ja asiakaskohteen mukaisesti tarkoituksenmukaista työjärjestystä noudattaen - puhdistaa katto-, pysty-, kaluste-, tekstiili- ja lattiatapintoja sekä hoitaa ja suojaa niitä tarvittaessa	Kodin eri tilojen perussiivous (keittiö, olohuone, pesuhuone/sauna, WC) -Työsuunnitelma -Työjärjestys -työturvallisuus -ergonomia	PAOK TJK		

• tekee kodin perussiivousta tarkoituksenmukaisilla siivousaineilla, -menetelmillä, -välineillä ja -koneilla • tekee tarvittaessa pintojen suojausta tarkoituksenmukaisilla suojausmenetelmillä • tekee vuodehuollon tarpeen mukaan • puhdistaa ja huoltaa käyttämänsä välineet ja koneet sekä palauttaa ne paikoilleen • huolehtii omalta osaltaan kodin järjestyksestä • huolehtii jätehuollosta ohjeiden mukaisesti • työskentelee sovituksessa ajassa • arvioi tuottamansa palvelun laatua suhteessa asiakkaan tarpeisiin.	-Perussiivoustehtävät ja menetelmät Puhdistustapahtuman osatekijät -taloudellisuus -kestävä toimintatapa -Vuodehuolto -yleisimmät kodin pintamateriaalit -pintojen suojausmenetelmät -katto-, pysty-, kaluste-, tekstiili- ja lattiapintojen puhdistaminen sekä hoito ja suojaus -perussiivouksessa käytettävät puhdistus, suoja- ja hoitoaineet -siivousmenetelmät -siivousvälineet -siivouskoneet: imuri, painehuuhdetukone, höyrypesuri -puhdistus- ja suoja-aineet, siivousvälineet ja koneet, niiden käyttö, puhdistus ja huolto -vuodehuolto: (sängynpuhdistus, petaaminen, vuodevaatteiden puhdistus) -jätehuoltomääräykset -työtehtävien suunnittelu ja ajoittaminen			
---	--	--	--	--

	-kustannustietoisuus -oman työn arviointi ja korjaavat toimenpiteet (kodin järjestyksestä huolehtiminen)			
Kodin tekstiili- ja vaatehuoltotehtävien tekeminen asiakaskohteessa		PAOK TJK	HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi Oppimispäiväkirja	Muuta huomi- oitavaa
Opiskelija - tulkitsee tekstiilien hoito-ohjemerkintöjä - valitsee hoito-ohjemerkintöjen perusteella tekstiileille sopivan huoltotavan - esikäsittelee, pesee, kuivattaa ja jälkikäsittelee vaatteita ja kodin tekstiilejä hoito-ohjeen mukaan tarkoituksenmukaisesti - käyttää asiakaskodissa olevia tekstiilihuollon välineitä ja koneita sekä tekstiilihuollossa käytettäviä aineita käyttöohjeiden mukaisesti - tekee pieniä korjauksia pyydettyä - huoltaa käyttämänsä välineet ja koneet ja palauttaa ne paikoilleen - tarkistaa työnsä lopputuloksen - huolehtii omalta osaltaan kodin järjestyksestä	-kodintekstiilit (materiaalituntemus, hoito-ohjeet, huoltomenetelmät ja -tavat) -tekstiilien esikäsittely, pesu, kuivaaminen ja jälkikäsittely (mm. silityttäminen, mankelointi) -tekstiilihuollossa käytettävät välineet ja koneet (pyykinpesukone, kuivausrumpu, -kaappi ja -teline, mankeli, silitysrauta ja -lauta) -tekstiilihuollossa käytettävät aineet (pyykinpesu-, huuhtelu- ja tahrainpoistoaineet (annostelu) -taloudellisuus	PAOK TJK		

• työskentelee sovitussa ajassa • arvioi tuottamansa palvelun laatua suhteessa asiakkaan tarpeisiin.	-kestävä toimintatapa -korjaustarpeen arviointi ja pienet korjaustyöt -koneiden ja välineiden huoltaminen -oman työn suunnittelu -oman työn arviointi ja korjaavat toimenpiteet (kodin järjestyksestä huolehtiminen)			
Asiakaspalvelutilanteissa ja työyhteisön jäsenenä toimiminen	Sisällöt	PAOK TJK	HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi Oppimispäiväkirja	Muuta huomi- oitavaa
Opiskelija • palvelee asiakasta palvelusopimuksen ja sovitun laadun mukaisesti • noudattaa työyhteisön sääntöjä ja toimintatapoja • noudattaa asiakaspalvelua koskevia ohjeita ja toimintaperiaatteita • lisää omalla käytöksellään alan arvostusta • edistää toiminnallaan asiakassuhteiden jatkumista	-palvelusopimuksen tunteminen -erilaiset asiakaspalvelutilanteet, asiallinen toiminta, toimintaympäristönä asiakkaan koti, asiakastyytyväisyys, yhteistyö, vuorovaikutus. -Moniammatillisessa työyhteisössä työskentely -Yhteistyö- ja vuorovaikutustaidot -työhön liittyvät asiakirjat	PAOK TJK		Integrointi äidinkieli, ruotsi, englanti Integrointi Toiminta digitaalisessa ympäristössä Integroitu Työelämässä toimiminen

• noudattaa työssään asiakasturvallisuuden periaatteita ja vaitiolovelvollisuutta • toimii eri kulttuureja ja kielitaustoja edustavien asiakkaiden ja työyhteisön jäsenten kanssa • laatii tarvittaessa työhönsä liittyviä tekstejä suomen tai ruotsin kielellä • viestii eri menetelmillä ulkoisissa ja sisäisissä palvelutehtävissä ja -tilanteissa, tarvittaessa myös toisella kotimaisella tai vieraalla kielellä • käyttää työssään tarvittavaa tietotekniikkaa ja raportoi työstään tilanteen vaatimalla tavalla • toimii työssään vastuullisesti, yrittäjämäisesti ja kestävän kehityksen periaatteiden mukaisesti • toimii moniammatillisessa työyhteisössä tai tiimin jäsenenä • sopii työyhteisön jäsenten kanssa työhön ja palveluihin liittyvästä tiedotuksesta • ottaa vastaan palautetta ja muuttaa tarvittaessa toimintaansa ja työskentelyään palautteen mukaisesti.	-työn raportointi -eri viestintämenetelmät -ruotsi ja englanti palvelukielenä -ammattitermit -Työsuunnitelma, aikataulus ja organisointi -vuorovaikutustaidot Työyhteisön sääntöjen ja toimintatapojen noudattaminen (työajat, tauot yms.) -asiakasturvallisuus -vaitiolovelvollisuus ja salassapito			
Työturvallisuuden noudattaminen		PAOK TJK	HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi Oppimispäiväkirja	Muuta huomioitavaa
Opiskelija • noudattaa työntekijän työturvallisuusveloitetta sekä työnantajan ja asiakkaan turvallisuusohjeita • valitsee työhön soveltuvat henkilökohtaiset suojaimet sekä suojavarusteet ja -laitteet	-Työturvallisuus ja -suojelu -vaaratilanteet työpaikalla ja niistä ilmoittaminen -asiakasturvallisuus Hygienia: -työvaatetus	PAOK TJK		integroitu: Työkyvyn ja hyvinvoinnin ylläpitäminen EA1

• huoltaa henkilökohtaiset suojaimet käytön jälkeen • tunnistaa työhönsä liittyvät vaarat ja ilmoittaa niistä ohjeiden mukaisesti • tekee työnsä turvallisesti muut tilojen käyttäjät huomioiden • käyttää työvälineitä ja -koneita turvallisesti ja ergonomisesti • käyttää työtä keventäviä työvälineitä, -koneita ja -menetelmiä • käyttää taakkojen siirrossa oikeaa siirtotekniikkaa • ylläpitää työ- ja toimintakykyä työssään • selvittää työssä käytettävien aineiden pakkausmerkinnät ja käyttöturvallisuustiedotteet • noudattaa aineiden käyttö- ja turvallisuusohjeita • toimii hätäensiaputilanteissa • toimii tulipalotilanteissa.	-henkilökohtaiset suojaimet sekä suojavarusteet ja -laitteet ja niiden huolto (suojakäsineet, työ- ja suojavaatteet sekä jalkineet, hengityksen suojaimet, silmien suojaimet) -eri kohteiden hygieniavaatimukset -henkilökohtainen hygienia -työtapahygienia -Työergonomia (työasennot, nostaminen, kantaminen) -sähköturvallisuus -Nostotekniikat -Pakkausmerkinnät sekä käyttö- ja turvallisuusohjeet /tiedotteet -aineiden sekä veden taloudellinen, ekologinen ja turvallinen käyttö (esim. liuosten teko) -EA -alkusammutus -Työhyvinvointi			Alkusammutuskurssi Tykypassi
--	---	--	--	---------------------------------

Arvioinnin kriteerit: <https://eperusteet.opintopolku.fi/beta/#/fi/ammattillinen/7584201/tutkinnonosat/7587632>

Osaamisen arviointi

Hyväksytty Kuopion Talouskoulun Kannatusyhdistys ry:n johtokunnan kokouksessa 5.11.2018, päivitetty 31.6.2022

Opiskelija

Tyydyttävä 1

- toteuttaa työn ohjeiden mukaisesti
- toimii yhteistyökykyisesti
- tarvitsee joissakin tilanteissa lisäohjeita
- hyödyntää työssä tarvittavaa perustietoa
- muuttaa toimintaansa saamansa palautteen mukaisesti

Tyydyttävä 2

- toteuttaa työn oma-aloitteisesti ja ohjeiden mukaisesti
- toimii yhteistyökykyisesti ja vuorovaikutteisesti
- tarvitsee vain harvoissa tilanteissa lisäohjeita
- hyödyntää työssä tarvittavaa tietoa tarkoituksenmukaisesti
- muuttaa toimintaansa saamansa palautteen ja omien havaintojen mukaisesti

Hyvä 3

- toteuttaa työkokonaisuuden itsenäisesti
- toimii yhteistyökykyisesti ja aloitteellisesti vuorovaikutustilanteissa
- selviytyy tavanomaisista ongelmanratkaisutilanteista
- hyödyntää työssä tarvittavaa tietoa monipuolisesti
- arvioi suoriutumistaan realistisesti

Hyvä 4

- suunnittelee ja toteuttaa työkokonaisuuden itsenäisesti
- toimii yhteistyökykyisesti ja rakentavasti vuorovaikutustilanteissa
- selviytyy ongelmanratkaisutilanteista hyödyntäen monipuolisia ratkaisutapoja
- soveltaa työssä tarvittavaa tietoa monipuolisesti ja perustellusti
- arvioi suoriutumistaan realistisesti sekä tunnistaa vahvuuksiaan ja kehittämisen kohteitaan

Kiitettävä 5

- suunnittelee ja toteuttaa työkokonaisuuden itsenäisesti ottaen huomioon muut toimijat
- toimii yhteistyökykyisesti ja rakentavasti haastavissakin vuorovaikutustilanteissa
- soveltaa työssä tarvittavaa tietoa ongelmanratkaisutilanteissa monipuolisesti ja kriittisesti
- esittää työhön ja toimintaympäristöön liittyviä perusteltuja kehittämis ehdotuksia
- arvioi suoriutumistaan realistisesti ja esittää perusteltuja ratkaisuja osaamisensa kehittämiseen
- ymmärtää oman työnsä merkityksen osana laajempaa kokonaisuutta

5. TOIMITILAHUOLLON OSAAMISALA, TOIMITILAHUOLTAJA PAKOLLISET TUTKINNON OSAT, 60 OSP

5.1. PERUSSIIVOUSPALVELUT 30 OSP

Ammattitaitovaatimukset

Perussiivouksen suunnittelu asiakaskohteessa

Opiskelija

- perehtyy asiakaskohteen palvelusopimuksessa sovittuihin asioihin, työohjeisiin ja kohteen toimintaan
- suunnittelee ja aikatauluttaa perussiivouksen yhteistyössä työparin tai työryhmän kanssa asiakkaan tarpeen ja työohjeiden mukaisesti
- selvittää asiakaskohteen pintamateriaalit ja likatyypit
- valitsee tarkoituksenmukaiset siivousmenetelmät, -aineet, -välineet ja -koneet kohteen katto-, kaluste-, pysty-, ikkuna- ja lattiapintojen puhdistukseen ja suojaukseen
- varustaa siivousvaunuun siivousaineet, -välineet ja -koneet työtään varten
- tietää tuotetun palvelun kustannusrakenteen ja arvioi tuotteiden ja palvelujen kustannuksia.

Perussiivouksen tekeminen asiakaskohteessa

Opiskelija

- tekee kohteen kuiva- ja märkätilojen perussiivouksen palvelusopimuksen, palvelukuvauksen ja työohjeiden mukaisesti
- tekee kohteen perussiivouksen tarkoituksenmukaisilla siivousmenetelmillä liian laadun, pintamateriaalin ja työn tavoitteiden mukaisesti
- noudattaa tarkoituksenmukaista työjärjestystä asiakkaan toiminnan mukaisesti
- käyttää vettä ja siivousaineita tarkoituksenmukaisesti ja turvallisesti
- käyttää siivousvälineitä ja -koneita monipuolisesti ja turvallisesti katto-, kaluste-, pysty-, ikkuna- ja lattiapinnoilla
- suojaa pintoja tarkoituksenmukaisilla suojausmenetelmillä ja -aineilla pintamateriaalin ohjeen ja työn tavoitteiden mukaisesti
- huoltaa käyttämänsä siivoustekstiilit, -välineet ja -koneet sekä ilmoittaa mahdollisista vioista
- työskentelee sovitussa ajassa
- arvioi tuottamansa palvelun laatua suhteessa asiakkaan tarpeisiin.

Asiakaspalvelutilanteissa ja työyhteisön jäsenenä toimiminen

Opiskelija

- palvelee asiakasta palvelusopimuksen ja sovitun laadun mukaisesti
- noudattaa työyhteisön sääntöjä ja toimintatapoja
- noudattaa asiakaspalvelua koskevia ohjeita ja toimintaperiaatteita
- lisää omalla käytöksellään alan arvostusta
- edistää toiminnallaan asiakassuhteiden jatkumista
- noudattaa työssään asiakasturvallisuuden periaatteita ja vaitiolovelvollisuutta
- toimii eri kulttuureja ja kielitaustoja edustavien asiakkaiden ja työyhteisön jäsenten kanssa
- laatii tarvittaessa työhönsä liittyviä tekstejä suomen tai ruotsin kielellä
- viestii eri menetelmillä ulkoisissa ja sisäisissä palvelutehtävissä ja -tilanteissa, tarvittaessa myös toisella kotimaisella tai vieraalla kielellä
- käyttää työssään tarvittavaa tietotekniikkaa ja raportoi työstään tilanteen vaatimalla tavalla
- toimii työssään vastuullisesti, yrittäjämäisesti ja kestäväen kehityksen periaatteiden mukaisesti
- toimii moniammatillisessa työyhteisössä tai tiimin jäsenenä
- sopii työyhteisön jäsenten kanssa työhön ja palveluihin liittyvästä tiedotuksesta
- ottaa vastaan palautetta ja muuttaa tarvittaessa toimintaansa ja työskentelyään palautteen mukaisesti.

Työturvallisuuden noudattaminen

Opiskelija

- noudattaa työntekijän työturvallisuusvelvoitetta sekä työnantajan ja asiakkaan turvallisuusohjeita
- valitsee työhön soveltuvat henkilökohtaiset suojaimet sekä suojavarusteet ja -laitteet
- huoltaa henkilökohtaiset suojaimet käytön jälkeen
- tunnistaa työhönsä liittyvät vaarat ja ilmoittaa niistä ohjeiden mukaisesti
- tekee työnsä turvallisesti muut tilojen käyttäjät huomioiden
- käyttää työvälineitä ja -koneita turvallisesti ja ergonomisesti
- käyttää työtä keventäviä työvälineitä, -koneita ja -menetelmiä
- käyttää taakkojen siirrossa oikeaa siirtotekniikkaa
- ylläpitää työ- ja toimintakykyä työssään
- selvittää työssä käytettävien aineiden pakkausmerkinnät ja käyttöturvallisuustiedotteet

- noudattaa aineiden käyttö- ja turvallisuusohjeita
- toimii hätäensiaputilanteissa
- toimii tulipalotilanteissa.

PUHTAUSPALVELUIDEN PERUSTEET toteutetaan jaksoissa 1 ja 3

Asiakaslähtöisten puhtaus- ja kiinteistöpalvelujen tuottaminen

- toimialan tuntemus
- puhtaus- ja kiinteistöpalvelualan käsitteet
- palvelusopimukset, ja palvelun laatu
- asiakaspalvelu
- ergonomia ja työturvallisuus
- työvaatetus, henkilökohtaiset suojaimeet sekä suojavarusteet ja -laitteet ja niiden huolto
- siivous- ja kiinteistönhoidon koneet ja -laitteet, menetelmät, aineet, lika, pintamateriaalit jne
- kemikaalit, tuoteturvallisuus, ph (fyke 1)
- liuoslaskut ym. (mat 1)
- Kustannustietoisuus yto matematiikka (mat 1)

Yläpitosiivous palvelut

Perussiivous palvelut

Tekstiilien huolto

yto integroinnit:

- matematiikka 1+1 osp
- kestävä kehityksen edistäminen 1 osp
- Englanti sanasto

- äidinkieli suomi/suomi 2. kielenä 1 osp (työhön liittyvät tekstit ja asiakirjat)
- Fyke 1: kemikaalit, tuoteturvallisuus, kemikaalit, ph (huom. Sis. Puht. tunnit)
- muut integroinnit orientointiosiossa

Tavoite Opiskelija osaa:	Sisällöt	Oppimis- ympäris- töt	Oppimisen arviointi ja mahdolliset dokumentit	Muuta huomi- oitavaa
Perussiivouksen suunnittelu asiakaskohteessa		PAOK TJK	HOKS Itsearviointi Ohjaava ar- viointi Oppimis-päi- väkirja	Muuta huomi- oitavaa
Opiskelija • perehtyy asiakaskohteen palvelusopimuk- sessa sovittuihin asioihin, työohjeisiin ja koh- teen toimintaan • suunnittelee ja aikatauluttaa perussiivouksen yhteistyössä työparin tai työryhmän kanssa asiakkaan tarpeen ja työohjeiden mukaisesti • selvittää asiakaskohteen pintamateriaalit ja likatyypit • valitsee tarkoituksenmukaiset siivousmene- telmät, -aineet, -välineet ja -koneet kohteen katto-, kaluste-, pysty-, ikkuna- ja lattiapinto- jen puhdistukseen ja suojaukseen • varustaa siivousvaunuun siivousaineet, -väli- neet ja -koneet työtään varten	-Palvelusopimuksen tunteminen -Palvelukuvaus ja työohjeet -Oman työn suunnittelu: suunnitelma perussii- vouksesta -perussiivousmenetelmän valinta liian laadun pe- rusteella -Työohjeet -Pintamateriaalit -puhdistusmenetelmät -Perussiivouksen tavoitteet -Puhdistustapahtuma (osatekijöiden tunteminen)	PAOK TJK		Integroitu ma- tematiikka Työturvalli- suuskortin suorittaminen (kts. Raken- nusai-kaiset siivouspal-ve- lut)

tietää tuotetun palvelun kustannusrakenteen ja arvioi tuotteiden ja palvelujen kustannuksia.	-Perussiivousmenetelmät (katto-, kaluste-, pysty-, ikkuna- ja lattiapinnat) -Hoitomenetelmät -Suojausmenetelmät -Siivousaineet (puhdistus-, hoito- ja suoja-aineet) -pintamateriaalit (ominaisuudet, käyttökohteet, puhdistus/peruspuhdistus, hoito ja suojaus) -Käsi­käyt­­töiset siivousvälineet -Siivouskoneet (lattianhoitokoneet, veden- ja pölynimuri, yhdistelmä­kone) -Käyttöturvallisuustiedotteet -suojausmenetelmät ja -aineet erilaisille pintamateriaaleille -siivousvaunun varustaminen -kustannustietoisuus -oman työn suunnittelu: suunnitelma perussiivouksesta			
Perussiivouksen tekeminen asiakas­kohteessa		PAOK TJK	HOKS Itsearviointi	Muuta huomi­oitavaa

			Ohjaava arviointi Oppimis-päiväkirja	
Opiskelija • tekee kohteen kuiva- ja märkätilojen perussiivouksen palvelusopimuksen, palveluvauksen ja työohjeiden mukaisesti • tekee kohteen perussiivouksen tarkoituksenmukaisilla siivousmenetelmillä lian laadun, pintamateriaalin ja työn tavoitteiden mukaisesti • noudattaa tarkoituksenmukaista työjärjestystä asiakkaan toiminnan mukaisesti • käyttää vettä ja siivousaineita tarkoituksenmukaisesti ja turvallisesti • käyttää siivousvälineitä ja -koneita monipuolisesti ja turvallisesti katto-, kaluste-, pysty-, ikkuna- ja lattiapinnoilla • suojaa pintoja tarkoituksenmukaisilla suojausmenetelmillä ja -aineilla pintamateriaalin ohjeen ja työn tavoitteiden mukaisesti • huoltaa käyttämänsä siivoustekstiilit, -välineet ja -koneet sekä ilmoittaa mahdollisista vioista • työskentelee sovitussa ajassa • arvioi tuottamansa palvelun laatua suhteessa asiakkaan tarpeisiin.	-Palvelukuvaus ja työohjeet -Työsuunnitelma ja -järjestys -Erilaisten tilojen perussiivoukset -Perussiivouksen toteuttaminen käytännössä - perussiivouksen tekeminen tarkoituksenmukaisilla siivousmenetelmillä ottaen huomioon lian laadun, pintamateriaalin ja työn tavoitteet -Tarkoituksen mukainen veden käyttö -Kuivan tilan perussiivous (katto-, kaluste-, pysty-, ikkuna- ja lattiapinnat) -Kostean tilan perussiivous (katto-, kaluste-, pysty-, ikkuna- ja lattiapinnat) -Kustannustietoisuus -Suojausten käyttö -Aseptiikka -Siivouskoneet -Siivousvälineiden ja koneiden monipuolinen, työturvallinen ja ergonominen käyttö (katto-,kaluste-, pysty-, ikkuna- ja lattiapinnat) -Ergonomia -Pintojen suojaaminen tarkoituksen mukaisilla suojausmenetelmillä -Pintamateriaalien tunnistaminen	PAOK TJK		Integroitu Kestävän kehityksen edistäminen

	- suoja-aineiden turvallinen ja tarkoituksenmukainen käyttö -taloudellisuus/ kustannustehokkuus -Työn aikatauluttaminen: ajankäyttö -Koneiden ja välineiden huoltaminen sekä vioista ilmoittaminen -Ympäristölähtöisyys			
Asiakaspalvelutilanteissa ja työyhteisön jäsenenä toimiminen		PAOK TJK	HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi Oppimis-päiväkirja	Muuta huomioitavaa
Opiskelija • palvelee asiakasta palvelusopimuksen ja sovitun laadun mukaisesti • noudattaa työyhteisön sääntöjä ja toimintatapoja • noudattaa asiakaspalvelua koskevia ohjeita ja toimintaperiaatteita • lisää omalla käytöksellään alan arvostusta • edistää toiminnallaan asiakassuhteiden jatkumista	-palvelusopimuksen ja hoito- ja palvelusuunnitelma tunteminen -asiakaspalvelutilanteet -moniammatillisessa ja monikulttuurisessa työyhteisössä työskentely -yhteistyö- ja vuorovaikutustaidot - asiakirjat -toiminta digitaalisessa ympäristössä	PAOK TJK		Integrointi Työelämässä toimiminen Integrointi äidinkieli, ruotsi, englanti

• noudattaa työssään asiakasturvallisuuden periaatteita ja vaitiolovelvollisuutta • toimii eri kulttuureja ja kielitaustoja edustavien asiakkaiden ja työyhteisön jäsenten kanssa • laatii tarvittaessa työhönsä liittyviä tekstejä suomen tai ruotsin kielellä • viestii eri menetelmillä ulkoisissa ja sisäisissä palvelutehtävissä ja -tilanteissa, tarvittaessa myös toisella kotimaisella tai vieraalla kielellä • käyttää työssään tarvittavaa tietotekniikkaa ja raportoi työstään tilanteen vaatimalla tavalla • toimii työssään vastuullisesti, yrittäjämäisesti ja kestävän kehityksen periaatteiden mukaisesti • toimii moniammatillisessa työyhteisössä tai tiimin jäsenenä • sopii työyhteisön jäsenten kanssa työhön ja palveluihin liittyvästä tiedotuksesta • ottaa vastaan palautetta ja muuttaa tarvittaessa toimintaansa ja työskentelyään palautteen mukaisesti.	-raportointi suullisesti/kirjallisesti -ammattietiikka -toimintaympäristön tunteminen -työelämän pelisäännöt ja toimintatavat -sisäinen yrittäjyys, kestävä kehitys -salassapito- ja vaitiolovelvollisuus -palautteen antaminen ja vastaanottaminen			Integrointi Toiminta digitaalisessa ympäristössä Integrointi Työelämässä toimiminen
Työturvallisuuden noudattaminen		PAOK TJK	HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi Oppimis-päiväkirja	Muuta huomioitavaa
Opiskelija	Työturvallisuus ja -suojelu -vaaratilanteet työpaikalla ja niistä ilmoittaminen	PAOK TJK		Integroitu:

• noudattaa työntekijän työturvallisuusveloitetta sekä työnantajan ja asiakkaan turvallisuusohjeita • valitsee työhön soveltuvat henkilökohtaiset suojaimeet sekä suojaruuvit ja -laitteet • huoltaa henkilökohtaiset suojaimeet käytön jälkeen • tunnistaa työhönsä liittyvät vaarat ja ilmoittaa niistä ohjeiden mukaisesti • tekee työnsä turvallisesti muut tilojen käyttäjät huomioiden • käyttää työvälineitä ja -koneita turvallisesti ja ergonomisesti • käyttää työtä keventäviä työvälineitä, -koneita ja -menetelmiä • käyttää taakkojen siirrossa oikeaa siirtotekniikkaa • ylläpitää työ- ja toimintakykyä työssään • selvittää työssä käytettävien aineiden pakkausmerkinnät ja käyttöturvallisuustiedotteet • noudattaa aineiden käyttö- ja turvallisuusohjeita • toimii hätäensiaputilanteissa • toimii tulipalotilanteissa.	-asiakasturvallisuus Hygieniat: -työvaatetus -henkilökohtaiset suojaimeet sekä suojaruuvit ja -laitteet ja niiden huolto (suoja- ja ruuvit, työ- ja suojavaatteet sekä jalkineet, hengityksen suojaimeet, silmien suojaimeet) -eri kohteiden hygieniavaatimukset -henkilökohtainen hygienia -työtapaohygieniat -Työergonomia (työasennot, nostaminen, kantaminen) -sähköturvallisuus -Nostotekniikat -Pakkausmerkinnät sekä käyttö- ja turvallisuusohjeet /tiedotteet -aineiden sekä veden taloudellinen, ekologinen ja turvallinen käyttö (esim. liuosten teko) -EA -alkusammutus				Työkyvyn ja hyvinvoinnin ylläpitäminen
--	--	--	--	--	---

Arvioinnin kriteerit: <https://eperusteet.opintopolku.fi/beta/#/fi/ammattillinen/7584201/tutkinnonosat/7587636>

Osaamisen arviointi

Opiskelija

Tyydyttävä 1

Hyväksytty Kuopion Talouskoulun Kannatusyhdistys ry:n johtokunnan kokouksessa 5.11.2018, päivitetty 31.6.2022

- toteuttaa työn ohjeiden mukaisesti
- toimii yhteistyökykyisesti
- tarvitsee joissakin tilanteissa lisäohjeita
- hyödyntää työssä tarvittavaa perustietoa
- muuttaa toimintaansa saamansa palautteen mukaisesti

Tyydyttävä 2

- toteuttaa työn oma-aloitteisesti ja ohjeiden mukaisesti
- toimii yhteistyökykyisesti ja vuorovaikutteisesti
- tarvitsee vain harvoissa tilanteissa lisäohjeita
- hyödyntää työssä tarvittavaa tietoa tarkoituksenmukaisesti
- muuttaa toimintaansa saamansa palautteen ja omien havaintojen mukaisesti

Hyvä 3

- toteuttaa työkokonaisuuden itsenäisesti
- toimii yhteistyökykyisesti ja aloitteellisesti vuorovaikutustilanteissa
- selviytyy tavanomaisista ongelmanratkaisutilanteista
- hyödyntää työssä tarvittavaa tietoa monipuolisesti
- arvioi suoriutumistaan realistisesti

Hyvä 4

- suunnittelee ja toteuttaa työkokonaisuuden itsenäisesti
- toimii yhteistyökykyisesti ja rakentavasti vuorovaikutustilanteissa
- selviytyy ongelmanratkaisutilanteista hyödyntäen monipuolisia ratkaisutapoja

- soveltaa työssä tarvittavaa tietoa monipuolisesti ja perustellusti
- arvioi suoriutumistaan realistisesti sekä tunnistaa vahvuuksiaan ja kehittämisen kohteitaan

Kiitettävä 5

- suunnittelee ja toteuttaa työkokonaisuuden itsenäisesti ottaen huomioon muut toimijat
- toimii yhteistyökykyisesti ja rakentavasti haastavissakin vuorovaikutustilanteissa
- soveltaa työssä tarvittavaa tietoa ongelmanratkaisutilanteissa monipuolisesti ja kriittisesti
- esittää työhön ja toimintaympäristöön liittyviä perusteltuja kehittämis ehdotuksia
- arvioi suoriutumistaan realistisesti ja esittää perusteltuja ratkaisuja osaamisensa kehittämiseen
- ymmärtää oman työnsä merkityksen osana laajempaa kokonaisuutta

5.1. YLLÄPITOSIIVOUSPALVELUT, 30 OSP

Ammattitaitovaatimukset

Ylläpitosiivouksen suunnittelu asiakaskohteessa

Opiskelija

- perehtyy asiakaskohteen palvelusopimuksessa sovittuihin asioihin, työohjeisiin ja asiakaskohteen toimintaan
- suunnittelee ja aikatauluttaa asiakaskohteen ylläpitosiivouksen, jaksoittaisen siivouksen ja muut palvelutehtävät palvelusopimuksen mukaisesti
- tunnistaa asiakaskohteen lian laadun
- selvittää asiakaskohteen pintamateriaalit ja likatyypit
- valitsee siivousmenetelmät, -välineet, -aineet ja -koneet työhön.

Ylläpitosiivouksen ja muiden palvelutehtävien tekeminen asiakaskohteessa

Opiskelija

- varustaa siivousvaunun, -välineet ja -koneet käyttökuntoon sekä annostelee siivousaineet käyttöohjeiden mukaisesti
- tekee ylläpitosiivouksen, jaksoittaisen siivouksen ja pintamateriaalien hoitotehtävät
- tekee työt palvelukuvauksen, työohjeiden ja asiakkaan tarpeiden mukaisesti
- toimii sovittujen laatutavoitteiden mukaisesti
- tekee kuiva- ja märkätilojen ylläpitosiivousta ja jaksoittaista siivousta
- käyttää ylläpitosiivouksessa ja jaksoittaisessa siivouksessa vettä tarkoituksenmukaisesti
- tekee pintamateriaalien hoitotehtäviä ja tarvittavia muita palvelutehtäviä
- noudattaa työssä tarkoituksenmukaista työjärjestystä
- tarkkailee toimitilojen, laitteiden ja koneiden kuntoa sekä tekee asianmukaiset ilmoitukset mahdollisesta huoltotarpeesta
- huolehtii omalta osaltaan tilojen viihtyisyydestä ja tekee tarvittavia järjestelytehtäviä
- noudattaa työssään hygieniavaatimuksia ja jätehuoltosuunnitelmaa
- puhdistaa, huoltaa ja järjestää paikoilleen käyttämänsä siivousvälineet ja -koneet
- huolehtii huoltotilan siisteydestä ja tarvikkeiden täydennyksestä ja ilmoittaa mahdollisista vioista
- työskentelee sovituksessa ajassa

- arvioi tuottamansa palvelun laatua suhteessa asiakkaan tarpeisiin.

Asiakaspalvelutilanteissa ja työyhteisön jäsenenä toimiminen

Opiskelija

- palvelee asiakasta palvelusopimuksen ja sovitun laadun mukaisesti
- noudattaa työyhteisön sääntöjä ja toimintatapoja
- noudattaa asiakaspalvelua koskevia ohjeita ja toimintaperiaatteita
- lisää omalla käytöksellään alan arvostusta
- edistää toiminnallaan asiakassuhteiden jatkumista
- noudattaa työssään asiakasturvallisuuden periaatteita ja vaitiolovelvollisuutta
- toimii eri kulttuureja ja kielitaustoja edustavien asiakkaiden ja työyhteisön jäsenten kanssa
- laatii tarvittaessa työhönsä liittyviä tekstejä suomen tai ruotsin kielellä
- viestii eri menetelmillä ulkoisissa ja sisäisissä palvelutehtävissä ja -tilanteissa, tarvittaessa myös toisella kotimaisella tai vieraalla kielellä
- käyttää työssään tarvittavaa tietotekniikkaa ja raportoi työstään tilanteen vaatimalla tavalla
- toimii työssään vastuullisesti, yrittäjämäisesti ja kestävän kehityksen periaatteiden mukaisesti
- toimii moniammatillisessa työyhteisössä tai tiimin jäsenenä
- sopii työyhteisön jäsenten kanssa työhön ja palveluihin liittyvästä tiedotuksesta
- ottaa vastaan palautetta ja muuttaa tarvittaessa toimintaansa ja työskentelyään palautteen mukaisesti.

Työturvallisuuden noudattaminen

Opiskelija

- noudattaa työntekijän työturvallisuusvelvoitetta sekä työnantajan ja asiakkaan turvallisuusohjeita
- valitsee työhön soveltuvat henkilökohtaiset suojaimet sekä suojarusteet ja -laitteet
- huoltaa henkilökohtaiset suojaimet käytön jälkeen
- tunnistaa työhönsä liittyvät vaarat ja ilmoittaa niistä ohjeiden mukaisesti
- tekee työnsä turvallisesti muut tilojen käyttäjät huomioiden
- käyttää työvälineitä ja -koneita turvallisesti ja ergonomisesti
- käyttää työtä keventäviä työvälineitä, -koneita ja -menetelmiä

- käyttää taakkojen siirrossa oikeaa siirtotekniikkaa
- ylläpitää työ- ja toimintakykyä työssään
- selvittää työssä käytettävien aineiden pakkausmerkinnät ja käyttöturvallisuustiedotteet
- noudattaa aineiden käyttö- ja turvallisuusohjeita
- toimii hätäensiaputilanteissa
- toimii tulipalotilanteissa.

PUHTAUSPALVELUIDEN PERUSTEET toteutetaan jaksoissa 1 ja 3

Asiakaslähtöisten puhtaus- ja kiinteistöpalvelujen tuottaminen

- toimialan tuntemus
- puhtaus- ja kiinteistöpalvelualan käsitteet
- palvelusopimukset, ja palvelun laatu
- asiakaspalvelu
- ergonomia ja työturvallisuus
- työvaatetus, henkilökohtaiset suojaimet sekä suojavarusteet ja -laitteet ja niiden huolto
- siivous- ja kiinteistönhoidon koneet ja -laitteet, menetelmät, aineet, lika, pintamateriaalit jne
- kemikaalit, tuoteturvallisuus, ph (fyke 1)
- liuoslaskut ym. (mat 1)
- Kustannustietoisuus yto matematiikka (mat 1)

Yläpitosiivous palvelut

Perussiivous palvelut

Tekstiilien huolto

yto integroinnit:

- matematiikka 1+1 osp
- kestävä kehityksen edistäminen 1 osp
- Englanti sanasto
- äidinkieli suomi/suomi 2. kielenä 1 osp (työhön liittyvät tekstit ja asiakirjat)
- Fyke 1: kemikaalit, tuoteturvallisuus, kemikaalit, ph (huom. Sis. Puht. tunnit)
- muut integroinnit orientointiosiossa

Tavoite Opiskelija osaa	Sisällöt	Oppimis- ympäris- töt	Oppimisen arvi- ointi ja mahdolli- set dokumentit	Muuta huomi- oitavaa
Ylläpitosiivouksen suunnittelu asiakaskohteessa		PAOK TJK	HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi Oppimispäivä- kirja	Muuta huomi- oitavaa
Opiskelija • perehtyy asiakaskohteen palvelusopimuksessa sovittuihin asioihin, työohjeisiin ja asiakaskohteen toimintaan • suunnittelee ja aikatauluttaa asiakaskohteen ylläpitosiivouksen, jaksoittaisen siivouksen ja muut palvelutehtävät palvelusopimuksen mukaisesti • tunnistaa asiakaskohteen liian laadun • selvittää asiakaskohteen pintamateriaalit ja likatyypit	-Palvelusopimuksen tunteminen -Palvelukuvaus ja työohjeet -Ylläpitosiivouksen ja jaksottaisen siivouksen tavoitteet -puhdistuspalvelualan muut palvelutehtävät -Lika -Siivouksen perusteet (puhdistustapahtuman osatekijät, vesi) -Katto-, kaluste- ja seinämateriaalit (käyttökohdet, ominaisuudet, puhdistus)	PAOK TJK		

• valitsee siivousmenetelmät, -välineet, -aineet ja -koneet työhön.	Lattiamateriaalit (käyttökohteet, ominaisuudet, puhdistus ja hoito) -Puhdistus- ja hoitomenetelmät -Käsi­käyt­toiset siivousvälineet -Siivouskoneet (pölynimuri, yhdistelmä­kone, nopeakierroksinen lattianhoitokone) -Puhdistus- ja hoitoaineet (ph,tehoaineet,anostelu säilytys) -Aseptiikka -työ­ta­pahygie­nia			
Ylläpitosiivouksen ja muiden palvelutehtävien tekeminen asiakas­kohteessa		PAOK TJK	HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi Oppimispäiväkirja	Muuta huomi­oitavaa
Opiskelija • varustaa siivousvaunun, -välineet ja -koneet käyttökuntoon sekä annostelee siivousaineet käyttöohjeiden mukaisesti • tekee ylläpitosiivouksen, jaksoittaisen siivouksen ja pintamateriaalien hoitotehtävät • tekee työt palvelukuvauksen, työohjeiden ja asiakkaan tarpeiden mukaisesti	-palvelukuvaus ja työohjeet mukainen toiminta -eri kohteiden ja tilojen laatu-/ puhtaustavoitteiden tunteminen -kestävän toimintatavan mukainen siivous -siivousvaunun varustaminen -eri tyyppisten tilojen ylläpitosiivous ja jaksottainen siivous (esim. wc-tilat, aulat, käytävät, portaat, luokat, toimistot, sosiaali­tilat)	PAOK TJK		kestävän toimintatavan mukainen työskentely

• toimii sovittujen laatutavoitteiden mukaisesti • tekee kuiva- ja märkätilojen ylläpitosiivousta ja jaksoittaista siivousta • käyttää ylläpitosiivouksessa ja jaksoittaisessa siivouksessa vettä tarkoituksenmukaisesti • tekee pintamateriaalien hoitotehtäviä ja tarvittavia muita palvelutehtäviä • noudattaa työssä tarkoituksenmukaista työjärjestystä • tarkkailee toimitilojen, laitteiden ja koneiden kuntoa sekä tekee asianmukaiset ilmoitukset mahdollisesta huoltotarpeesta • huolehtii omalta osaltaan tilojen viihtyisyydestä ja tekee tarvittavia järjestelytehtäviä • noudattaa työssään hygieniavaatimuksia ja jätehuoltosuunnitelmaa • puhdistaa, huoltaa ja järjestää paikoilleen käyttämänsä siivousvälineet ja -koneet • huolehtii huoltotilan siisteydestä ja tarvikkeiden täydennyksestä ja ilmoittaa mahdollisista vioista • työskentelee sovitusajassa	-märkätilojen ylläpitosiivous (esim. sauna, pesuhuone, suihkuhuone) -siivoustekstiilien kostuttaminen -esivalmisteltu ja veden tarkoituksenmukainen käyttö - täsmäkostutus -puhdistusaineen valinta ja annostelu -suojakäsineiden ja -lasien käyttö -työn suunnittelu/eteneminen -lattiamateriaalien hoitotehtävien tekeminen (puhdistushoito, hoitokiillotus, kuivakiillotus) -hoitoaineen valinta ja annostelu -työn aikatauluttaminen -muiden palvelutehtävien tekeminen (esim. kukkien kastelu, aulapalvelut, kokousten järjestäminen, -pyykinhuoltotehtävät) -toimitilojen kunnon tarkkailu ja havainnointi (esim. wc-kalusteiden kunto, lamppujen vaihto) -vikailmoituksen/korjauspyynnön tekeminen -tilojen viimeistely siivouksen jälkeen -siivousvälineiden ja -koneiden puhdistus ja huolto -jälkityöt -työtapahygienia -aseptiikka -henkilökohtainen hygienia (työasu, käsi- ja käsi- nehygienia) -jätehuoltosuunnitelman			
--	---	--	--	--

	-siivoustilan puhdistus ja järjestely -tarviketäydennysten tekeminen -vikailmoituksen tekeminen -kestävän toimintatavan mukainen työskentely			
Asiakaspalvelutilanteissa ja työyhteisön jäsenenä toimiminen		PAOK TJK	HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi	Muuta huomi- oitavaa

Hyväksytty Kuopion Talouskoulun Kannatusyhdistys ry:n johtokunnan kokouksessa 5.11.2018, päivitetty 31.6.2022

			Oppimispäivä- kirja	
Opiskelija • palvelee asiakasta palvelusopimuksen ja sovitun laadun mukaisesti • noudattaa työyhteisön sääntöjä ja toimintatapoja • noudattaa asiakaspalvelua koskevia ohjeita ja toimintaperiaatteita • lisää omalla käytöksellään alan arvostusta • edistää toiminnallaan asiakassuhteiden jatkumista • noudattaa työssään asiakasturvallisuuden periaatteita ja vaitiolovelvollisuutta • toimii eri kulttuureja ja kielitaustoja edustavien asiakkaiden ja työyhteisön jäsenten kanssa • laatii tarvittaessa työhönsä liittyviä tekstejä suomen tai ruotsin kielellä • viestii eri menetelmillä ulkoisissa ja sisäisissä palvelutehtävissä ja -tilanteissa, tarvittaessa myös toisella kotimaisella tai vieraalla kielellä • käyttää työssään tarvittavaa tietotekniikkaa ja raportoi työstään tilanteen vaatimalla tavalla • toimii työssään vastuullisesti, yrittäjämäisesti ja kestävän kehityksen periaatteiden mukaisesti • toimii moniammatillisessa työyhteisössä tai tiimin jäsenenä • sopii työyhteisön jäsenten kanssa työhön ja palveluihin liittyvästä tiedotuksesta	palvelusopimuksen ja hoito- ja palvelusuunnitelma tunteminen -asiakaspalvelutilanteet -moniammatillisessa ja monikulttuurisessa työyhteisössä työskentely -yhteistyö- ja vuorovaikutustaidot - asiakirjat -toiminta digitaalisessa ympäristössä -raportointi suullisesti/kirjallisesti -ammattietiikka -toimintaympäristön tunteminen -työelämän pelisäännöt ja toimintatavat -sisäinen yrittäjyys, kestävä kehitys -salassapito- ja vaitiolovelvollisuus -palautteen antaminen ja vastaanottaminen	PAOK TJK		Integrointi Työelämässä toimiminen Integrointi äidinkieli, ruotsi, englanti Integrointi Toiminta digitaalisessa ympäristössä Integrointi Työelämässä toimiminen

ottaa vastaan palautetta ja muuttaa tarvittaessa toimintaansa ja työskentelyään palautteen mukaisesti.				
Työturvallisuuden noudattaminen		PAOK TJK	HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi Oppimispäiväkirja	Muuta huomioitavaa
Opiskelija - noudattaa työntekijän työturvallisuusvelvoitetta sekä työnantajan ja asiakkaan turvallisuusohjeita - valitsee työhön soveltuvat henkilökohtaiset suojaimet sekä suojavarusteet ja -laitteet - huoltaa henkilökohtaiset suojaimet käytön jälkeen - tunnistaa työhönsä liittyvät vaarat ja ilmoittaa niistä ohjeiden mukaisesti - tekee työnsä turvallisesti muut tilojen käyttäjät huomioiden - käyttää työvälineitä ja -koneita turvallisesti ja ergonomisesti - käyttää työtä keventäviä työvälineitä, -koneita ja -menetelmiä - käyttää taakkojen siirrossa oikeaa siirrotekniikkaa - ylläpitää työ- ja toimintakykyä työssään	Työturvallisuus ja -suojelu -vaaratilanteet työpaikalla ja niistä ilmoittaminen -asiakasturvallisuus Hygienia: -työvaatetus -henkilökohtaiset suojaimet sekä suojavarusteet ja -laitteet ja niiden huolto (suojakäsineet, työ- ja suojavaatteet sekä jalkineet, hengityksen suojaimet, silmien suojaimet) -eri kohteiden hygieniavaatimukset -henkilökohtainen hygienia -työtapahygienia -Työergonomia (työasennot, nostaminen, kantaminen) -sähköturvallisuus -Nostotekniikat -Pakkausmerkinnät sekä käyttö- ja turvallisuusohjeet /tiedotteet	PAOK TJK		Integrointi Työkyvyn ja hyvinvoinnin ylläpitäminen

• selvittää työssä käytettävien aineiden pakkausmerkinnät ja käyttöturvallisuustiedotteet • noudattaa aineiden käyttö- ja turvallisuusohjeita • toimii hätäensiaputilanteissa • toimii tulipalotilanteissa.	-aineiden sekä veden taloudellinen, ekologinen ja turvallinen käyttö (esim. liuosten teko) -EA -alkusammutus			
--	--	--	--	--

Arvioinnin kriteerit: <https://eperusteet.opintopolku.fi/beta/#/fi/ammattillinen/7584201/tutkinnonosat/7589828>

Osaamisen arviointi

Opiskelija

Tyydyttävä 1

- toteuttaa työn ohjeiden mukaisesti
- toimii yhteistyökykyisesti
- tarvitsee joissakin tilanteissa lisäohjeita
- hyödyntää työssä tarvittavaa perustietoa
- muuttaa toimintaansa saamansa palautteen mukaisesti

Tyydyttävä 2

- toteuttaa työn oma-aloitteisesti ja ohjeiden mukaisesti
- toimii yhteistyökykyisesti ja vuorovaikutteisesti
- tarvitsee vain harvoissa tilanteissa lisäohjeita
- hyödyntää työssä tarvittavaa tietoa tarkoituksenmukaisesti
- muuttaa toimintaansa saamansa palautteen ja omien havaintojen mukaisesti

Hyvä 3

- toteuttaa työkokonaisuuden itsenäisesti
- toimii yhteistyökykyisesti ja aloitteellisesti vuorovaikutustilanteissa
- selviytyy tavanomaisista ongelmanratkaisutilanteista
- hyödyntää työssä tarvittavaa tietoa monipuolisesti
- arvioi suoriutumistaan realistisesti

Hyvä 4

- suunnittelee ja toteuttaa työkokonaisuuden itsenäisesti
- toimii yhteistyökykyisesti ja rakentavasti vuorovaikutustilanteissa
- selviytyy ongelmanratkaisutilanteista hyödyntäen monipuolisia ratkaisutapoja
- soveltaa työssä tarvittavaa tietoa monipuolisesti ja perustellusti
- arvioi suoriutumistaan realistisesti sekä tunnistaa vahvuuksiaan ja kehittämisen kohteitaan

Kiitettävä 5

- suunnittelee ja toteuttaa työkokonaisuuden itsenäisesti ottaen huomioon muut toimijat
- toimii yhteistyökykyisesti ja rakentavasti haastavissakin vuorovaikutustilanteissa
- soveltaa työssä tarvittavaa tietoa ongelmanratkaisutilanteissa monipuolisesti ja kriittisesti
- esittää työhön ja toimintaympäristöön liittyviä perusteltuja kehittämissuhteita
- arvioi suoriutumistaan realistisesti ja esittää perusteltuja ratkaisuja osaamisensa kehittämiseen
- ymmärtää oman työnsä merkityksen osana laajempaa kokonaisuutta

5.2. KIINTEISTÖN YLEISHOITO JA VALVONTA, 30 OSP

Ammattitaitovaatimukset

Kiinteistönhoitotehtävien suunnittelu asiakaskohteessa

Opiskelija

- perehtyy asiakaskohteen palvelusopimuksessa sovittuihin asioihin, työohjeisiin ja kohteen toimintaan
- selvittää työtehtävää koskevat säädökset, määräykset ja ohjeet
- perehtyy organisaationsa ja asiakaskohteen toimintatapoihin sekä toimii niiden mukaisesti
- suunnittelee ja aikatauluttaa työnsä kiinteistönhoitosopimuksen ja ohjeiden mukaisesti
- valitsee työssä käytettävät työmenetelmät, -välineet ja materiaalit.

Kiinteistön yleishoidosta ja valvonnasta huolehtiminen sisä- ja ulkoalueilla

Opiskelija

- käyttää kiinteistön kulunvalvontajärjestelmää ja talotekniikan ohjaus- ja valvontajärjestelmää apuna työssään
- varmistaa rakennetun piha-alueen ja leikkivälineiden toimintakunnon ja turvallisuuden
- suorittaa kiinteistön ulkoalueiden puhtaanapitoon ja huoltoon liittyviä tehtäviä kiinteistönhoitosopimuksen mukaisesti
- huolehtii kiinteistön yleisten ja teknisten tilojen yleishoidosta ja valvonnasta
- suorittaa kiinteistön energian ja veden kulutuksen seurantaan liittyviä toimenpiteitä
- tutustuu paloilmoitin- ja palonsammutusjärjestelmien toimintakokeiden tekemiseen
- huolehtii työssään tarvittavien työkoneiden ja laitteiden päivittäishuollosta ja puhdistustehtävistä
- huolehtii kohteen jätehuollosta ohjeiden mukaisesti
- työskentelee sovitussa ajassa
- arvioi tuottamansa palvelun laatua suhteessa asiakkaan tarpeisiin.

Kiinteistön käyttökunnon, toimivuuden ja turvallisuuden arviointi

Opiskelija

- tietää rakennusten rakennusosien, järjestelmien, kalusteiden ja varusteiden elinkaarien pituuteen vaikuttavia tekijöitä
- arvioi rakennusten yleistä teknistä kuntoa, toimivuutta ja turvallisuutta havainnoimalla
- tietää piha-alueen rakennusosien, järjestelmien, kalusteiden ja varusteiden elinkaarien pituuteen vaikuttavia tekijöitä
- arvioi rakennetun piha-alueen käyttökuntoa, tarkoituksenmukaisuutta ja turvallisuutta havainnoimalla
- raportoi asiakkaalle havaitsemistaan epäkohdista.

Asiakaspalvelutilanteissa ja työyhteisön jäsenenä toimiminen

Opiskelija

- palvelee asiakasta palvelusopimuksen ja sovitun laadun mukaisesti
- noudattaa työyhteisön sääntöjä ja toimintatapoja
- noudattaa asiakaspalvelua koskevia ohjeita ja toimintaperiaatteita
- lisää omalla käytöksellään alan arvostusta
- edistää toiminnallaan asiakassuhteiden jatkumista
- noudattaa työssään asiakasturvallisuuden periaatteita ja vaitiolovelvollisuutta
- toimii eri kulttuureja ja kielitaustoja edustavien asiakkaiden ja työyhteisön jäsenten kanssa
- laatii tarvittaessa työhönsä liittyviä tekstejä suomen tai ruotsin kielellä
- viestii eri menetelmillä ulkoisissa ja sisäisissä palvelutehtävissä ja -tilanteissa, tarvittaessa myös toisella kotimaisella tai vieraalla kielellä
- käyttää työssään tarvittavaa tietotekniikkaa ja raportoi työstään tilanteen vaatimalla tavalla
- toimii työssään vastuullisesti, yrittäjämäisesti ja kestävän kehityksen periaatteiden mukaisesti
- toimii moniammatillisessa työyhteisössä tai tiimin jäsenenä
- sopii työyhteisön jäsenten kanssa työhön ja palveluihin liittyvästä tiedotuksesta
- ottaa vastaan palautetta ja muuttaa tarvittaessa toimintaansa ja työskentelyään palautteen mukaisesti.

Työturvallisuuden noudattaminen

Hyväksytty Kuopion Talouskoulun Kannatusyhdistys ry:n johtokunnan kokouksessa 5.11.2018, päivitetty 31.6.2022

Opiskelija

- noudattaa työntekijän työturvallisuusvelvoitetta sekä työnantajan ja asiakkaan turvallisuusohjeita
- valitsee työhön soveltuvat henkilökohtaiset suojaimet sekä suojavarusteet ja -laitteet
- huoltaa henkilökohtaiset suojaimet käytön jälkeen
- tunnistaa työhönsä liittyvät vaarat ja ilmoittaa niistä ohjeiden mukaisesti
- tekee työnsä turvallisesti muut tilojen käyttäjät huomioiden
- käyttää työvälineitä ja -koneita turvallisesti ja ergonomisesti
- käyttää työtä keventäviä työvälineitä, -koneita ja -menetelmiä
- käyttää taakkojen siirrossa oikeaa siirtotekniikkaa
- ylläpitää työ- ja toimintakykyä työssään
- selvittää työssä käytettävien aineiden pakkausmerkinnät ja käyttöturvallisuustiedotteet
- noudattaa aineiden käyttö- ja turvallisuusohjeita
- toimii hätäensiaputilanteissa
- toimii tulipalotilanteissa.

Tavoite Opiskelija osaa:	Sisällöt	Oppimis- ympäristöt TJK	Oppimisen arviointi ja mahdolliset dokumentit	Muuta huomi- oitavaa	
Kiinteistönhoitotehtävien suunnittelu asiakaskohteessa		TJK	HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi Oppimispäiväkirja	Muuta huomi- oitavaa	

Opiskelija • perehtyy asiakaskohteen palvelusopimuksessa sovittuihin asioihin, työohjeisiin ja kohteen toimintaan • selvittää työtehtävää koskevat säädökset, määräykset ja ohjeet • perehtyy organisaationsa ja asiakaskohteen toimintatapoihin sekä toimii niiden mukaisesti • suunnittelee ja aikatauluttaa työnsä kiinteistönhoitosopimuksen ja ohjeiden mukaisesti • valitsee työssä käytettävät työmenetelmät, -välineet ja materiaalit.	--työtehtävää koskevat säädökset, määräykset ja ohjeet työskentelyssä -kiinteistönhoitoon liittyvien epäkohtien havainnointi ja asiakkaalle ilmoittaminen -palveluorganisaation ja asiakaskohteen toimintatavat ja niiden mukaisesti toimiminen -kiinteistönhoitosopimus Palvelusopimuksen tunteminen Palvelukuvaus ja työohjeet -oman työn suunnittelu ja aikatauluttaminen -tarkoituksenmukaisen työmenetelmän, -välineiden ja materiaalien valinta kiinteistöautomaation käyttämiseksi	TJK			
Kiinteistön yleishoidosta ja valvonnasta huolehtiminen sisä- ja ulkoalueilla		TJK	HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi	Muuta huomioitavaa	

			Oppimispäivä- kirja		
Opiskelija • käyttää kiinteistön kulunvalvontajärjestelmää ja talotekniikan ohjaus- ja valvontajärjestelmää apuna työssään • varmistaa rakennetun piha-alueen ja leikkivälineiden toimintakunnon ja turvallisuuden • suorittaa kiinteistön ulkoalueiden puhtaanapitoon ja huoltoon liittyviä tehtäviä kiinteistönhoitosopimuksen mukaisesti • huolehtii kiinteistön yleisten ja teknisten tilojen yleishoidosta ja valvonnasta • suorittaa kiinteistön energian ja veden kulutuksen seurantaan liittyviä toimenpiteitä • tutustuu paloilmoitin- ja palonsammutusjärjestelmien toimintakokeiden tekemiseen • huolehtii työssään tarvittavien työkohteiden ja laitteiden päivittäishuollosta ja puhdistustehtävistä • huolehtii kohteen jätehuollosta ohjeiden mukaisesti • työskentelee sovitussa ajassa • arvioi tuottamansa palvelun laatua suhteessa asiakkaan tarpeisiin.	-kiinteistön kulunvalvontajärjestelmät ja talotekniikan ohjaus- ja valvontajärjestelmän käyttö -rakennetun piha-alueen ja leikkivälineiden toimintakunnon ja turvallisuuden varmistaminen -laatutavoitteiden mukainen työskentely -kiinteistön yleisten ja teknisten tilojen yleishoito ja valvonta -kiinteistön energian ja veden kulutus -paloilmoitin- ja palonsammutusjärjestelmät -työvälineiden huolto -piha-alueen käyttökunto, taroituksenmukaisuus ja turvallisuus -vastuullinen työn tekeminen -työvälineet kiinteistön yleishoidossa ja valvonnassa sekä niiden huolto	TJK			

Kiinteistön käyttökunnon, toimivuuden ja turvallisuuden arviointi		TJK	HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi Oppimispäiväkirja	Muuta huomi- oitavaa	
Opiskelija - tietää rakennusten rakennusosien, järjestelmien, kalusteiden ja varusteiden elinkaarien pituuteen vaikuttavia tekijöitä - arvioi rakennusten yleistä teknistä kuntoa, toimivuutta ja turvallisuutta havainnoimalla - tietää piha-alueen rakennusosien, järjestelmien, kalusteiden ja varusteiden elinkaarien pituuteen vaikuttavia tekijöitä - arvioi rakennetun piha-alueen käyttökuntoa, tarkoituksenmukaisuutta ja turvallisuutta havainnoimalla - raportoi asiakkaalle havaitsemistaan epäkohdista.	- rakennetun piha-alueen ja leik- kivälineiden toimintakunnon ja turvallisuuden varmistaminen - piha-alueen rakennusosien, järjestelmien, kalusteiden ja va- rusteiden elinkaarien pituuteen vaikuttavat tekijät -laatutavoitteiden mukainen työskentely -johdonmukainen työskentely- tapa ja oikeat työmenetelmät - muuttuvien olosuhteiden hu- mioiminen		TJK		

Asiakaspalvelutilanteissa ja työyhteisön jäsenenä toimiminen	Sisällöt	TJK	HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi Oppimispäiväkirja	Muuta huomioitavaa	
Opiskelija • palvelee asiakasta palvelusopimuksen ja sovitun laadun mukaisesti • noudattaa työyhteisön sääntöjä ja toimintatapoja • noudattaa asiakaspalvelua koskevia ohjeita ja toimintaperiaatteita • lisää omalla käytöksellään alan arvostusta • edistää toiminnallaan asiakassuhteiden jatkumista • noudattaa työssään asiakasturvallisuuden periaatteita ja vaitiolovelvollisuutta • toimii eri kulttuureja ja kielitaustoja edustavien asiakkaiden ja työyhteisön jäsenten kanssa • laatii tarvittaessa työhönsä liittyviä tekstejä suomen tai ruotsin kielellä • viestii eri menetelmillä ulkoisissa ja sisäisissä palvelutehtävissä ja -tilanteissa, tarvittaessa myös toisella kotimaisella tai vieraalla kielellä • käyttää työssään tarvittavaa tietotekniikkaa ja raportoi työstään tilanteen vaatimalla tavalla	palvelusopimuksen ja palvelusuunnitelman tunteminen -asiakaspalvelutilanteet -moniammatillisessa ja monikulttuurisessa työyhteisössä työskentely -yhteistyö- ja vuorovaikutustaidot - asiakirjat -toiminta digitaalisessa ympäristössä -raportointi suullisesti/kirjallisesti -ammattietiikka -toimintaympäristön tunteminen -työelämän pelisäännöt ja toimintatavat -sisäinen yrittäjäyys, kestävä kehitys -salassapito- ja vaitiolovelvollisuus			Integrointi äidinkieli, ruotsi, englanti Integrointi Toiminta digitaalisessa ympäristössä	

• toimii työssään vastuullisesti, yrittäjämäisesti ja kestävän kehityksen periaatteiden mukaisesti • toimii moniammatillisessa työyhteisössä tai tiimin jäsenenä • sopii työyhteisön jäsenten kanssa työhön ja palveluihin liittyvästä tiedotuksesta • ottaa vastaan palautetta ja muuttaa tarvittaessa toimintaansa ja työskentelyään palautteen mukaisesti.	-palautteen antaminen ja vastaanottaminen -työhön liittyvät asiakirjat -työn raportointi -eri viestintämenetelmät -ruotsi ja englanti palvelukielenä - Toiminta digitaalisessa ympäristössä -ammattitermit -Sisäinen yrittäjyys -Työsuunnitelma, aikataulus ja organisointi -tilojen- laitteiden ja koneiden käyttökunto ja huoltotarpeesta ilmoittaminen -tilojen- laitteiden ja koneiden käyttökunto ja huoltotarpeesta ilmoittaminen				
Työturvallisuuden noudattaminen	Sisällöt	TJK	HOKS Itsearviointi	Muuta huomioitavaa	

			Ohjaava arviointi Oppimispäiväkirja		
Opiskelija - noudattaa työntekijän työturvallisuusvelvoitetta sekä työnantajan ja asiakkaan turvallisuusohjeita - valitsee työhön soveltuvat henkilökohtaiset suojaimet sekä suojavarusteet ja -laitteet - huoltaa henkilökohtaiset suojaimet käytön jälkeen - tunnistaa työhönsä liittyvät vaarat ja ilmoittaa niistä ohjeiden mukaisesti - tekee työnsä turvallisesti muut tilojen käyttäjät huomioiden - käyttää työvälineitä ja -koneita turvallisesti ja ergonomisesti - käyttää työtä keventäviä työvälineitä, -koneita ja -menetelmiä - käyttää taakkojen siirrossa oikeaa siirtotekniikkaa - ylläpitää työ- ja toimintakykyä työnsä - selvittää työssä käytettävien aineiden pakkausmerkinnät ja käyttöturvallisuustiedotteet - noudattaa aineiden käyttö- ja turvallisuusohjeita - toimii hätäensiaputilanteissa - toimii tulipalotilanteissa.	- Työturvallisuus ja -suojelu -vaaratilanteet työpaikalla ja niistä ilmoittaminen -asiakasturvallisuus -työvaatetus -henkilökohtaiset suojaimet -Pakkausmerkinnät sekä käyttö- ja turvallisuusohjeet /tiedotteet - työvälineet, -koneet ja -menetelmät -aineiden sekä veden taloudellinen, ekologinen ja turvallinen käyttö (esim. liuosten teko) -ergonomia -EA1 -alkusammutus -Työhyvinvointi	TJK			

--	--	--	--	--	--

Arvioinnin kriteerit: <https://eperusteet.opintopolku.fi/beta/#/fi/ammattillinen/7584201/tutkinnonosat/7586401>

Osaamisen arviointi

Opiskelija

Tyydyttävä 1

- toteuttaa työn ohjeiden mukaisesti
- toimii yhteistyökykyisesti
- tarvitsee joissakin tilanteissa lisäohjeita
- hyödyntää työssä tarvittavaa perustietoa
- muuttaa toimintaansa saamansa palautteen mukaisesti

Tyydyttävä 2

- toteuttaa työn oma-aloitteisesti ja ohjeiden mukaisesti
- toimii yhteistyökykyisesti ja vuorovaikutteisesti
- tarvitsee vain harvoissa tilanteissa lisäohjeita
- hyödyntää työssä tarvittavaa tietoa tarkoituksenmukaisesti
- muuttaa toimintaansa saamansa palautteen ja omien havaintojen mukaisesti

Hyvä 3

- toteuttaa työkokonaisuuden itsenäisesti
- toimii yhteistyökykyisesti ja aloitteellisesti vuorovaikutustilanteissa
- selviytyy tavanomaisista ongelmanratkaisutilanteista

- hyödyntää työssä tarvittavaa tietoa monipuolisesti
- arvioi suoriutumistaan realistisesti

Hyvä 4

- suunnittelee ja toteuttaa työkokonaisuuden itsenäisesti
- toimii yhteistyökykyisesti ja rakentavasti vuorovaikutustilanteissa
- selviytyy ongelmanratkaisutilanteista hyödyntäen monipuolisia ratkaisutapoja
- soveltaa työssä tarvittavaa tietoa monipuolisesti ja perustellusti
- arvioi suoriutumistaan realistisesti sekä tunnistaa vahvuuksiaan ja kehittämisen kohteitaan

Kiitettävä 5

- suunnittelee ja toteuttaa työkokonaisuuden itsenäisesti ottaen huomioon muut toimijat
- toimii yhteistyökykyisesti ja rakentavasti haastavissakin vuorovaikutustilanteissa
- soveltaa työssä tarvittavaa tietoa ongelmanratkaisutilanteissa monipuolisesti ja kriittisesti
- esittää työhön ja toimintaympäristöön liittyviä perusteltuja kehittämissuhteita
- arvioi suoriutumistaan realistisesti ja esittää perusteltuja ratkaisuja osaamisensa kehittämiseen
- ymmärtää oman työnsä merkityksen osana laajempaa kokonaisuutta

5.3. KIINTEISTÖTEKNISTEN JÄRJESTELMIEN HOITAMINEN, 30 OSP

Ammattitaitovaatimukset

Kiinteistötekniikan järjestelmien hoidon suunnittelu asiakaskohteessa

Opiskelija

- perehtyy kiinteistön palvelusopimuksessa sovittuihin asioihin ja niiden merkitykseen työssä
- toimii työtehtävää koskevien säädösten, määräysten ja ohjeiden mukaisesti
- perehtyy palveluorganisaationsa toimintatapoihin ja toimii niiden mukaisesti
- suunnittelee ja aikatauluttaa työnsä asiakaskohteen tarpeiden mukaisesti
- valitsee tilanteeseen tarkoituksenmukaisen työmenetelmän, -välineet ja materiaalit hyväksyttävän lopputuloksen saamiseksi
- arvioi työajan ja materiaalien kuluja.

Kiinteistön sisäilman laadun arviointi

Opiskelija

- toimii työtehtävää koskevien säädösten, määräysten ja ohjeiden mukaisesti
- arvioi sisäilman laatua aistinvaraisesti ja mittaamalla
- raportoi asiakkaalle havaitsemistaan epäkohdista
- tunnistaa syyt poikkeamille
- tekee korjaavat toimenpiteet havaintojensa perusteella.

Kiinteistötekniikan järjestelmien toimintahäiriöiden paikantaminen ja niiden aiheuttajien tunnistaminen

Opiskelija

- perehtyy kiinteistötekniikan järjestelmien toimintaprosesseihin ja erilaisiin vikatilanteisiin
- toteuttaa kiinteistötekniikan järjestelmien huoltopalveluja kiinteistöhoitosopimusten ja viranomaismääräysten mukaisesti

- tulkitsee kiinteistötekniikan järjestelmien piirustuksia hyödyntäen niitä vikakohteiden paikantamisessa
- käyttää kiinteistötekniikan järjestelmien ohjauksessa ja valvonnassa keskitettyä taloautomaatiojärjestelmää
- tutustuu valmistajien hoito- ja huolto-ohjeisiin
- tekee huoltotoimenpiteet kiinteistötekniikan järjestelmien laitteille tavanomaisissa vikatilanteissa
- työskentelee johdonmukaisesti valitsemallaan työmenetelmällä
- käyttää tarkoituksenmukaisia työvälineitä ja huoltaa ne käytön jälkeen
- huolehtii syntyneiden jätteiden lajittelusta
- työskentelee sovitussa ajassa
- arvioi tuottamansa palvelun laatua suhteessa asiakkaan tarpeisiin.

Kiinteistötekniikan järjestelmien laitteiden ja varusteiden huoltaminen

Opiskelija

- toteuttaa kiinteistötekniikan järjestelmien huoltopalveluja kiinteistönhoitosopimusten ja viranomais määräysten mukaisesti
- tietää kiinteistötekniikan järjestelmien keskeiset toimintaperiaatteet
- tutustuu kiinteistötekniikan järjestelmien koneisiin ja laitteisiin sekä selvittää niiden tavoitteelliset käyttöiät
- tekee huoltotoimenpiteet kiinteistötekniikan järjestelmien laitteille tavanomaisissa vikatilanteissa
- tulkitsee kiinteistötekniikan järjestelmien piirustusten perusteella mahdollisia vikakohteita
- noudattaa valmistajien hoito- ja huolto-ohjeita
- käyttää kiinteistötekniikan järjestelmien ohjauksessa ja valvonnassa keskitettyä taloautomaatiojärjestelmää
- huoltaa käyttämänsä työvälineet
- huolehtii syntyneiden jätteiden lajittelusta
- työskentelee sovitussa ajassa
- arvioi tuottamansa palvelun laatua suhteessa asiakkaan tarpeisiin.

Asiakaspalvelutilanteissa ja työyhteisön jäsenenä toimiminen

Opiskelija

- palvelee asiakasta palvelusopimuksen ja sovitun laadun mukaisesti
- noudattaa työyhteisön sääntöjä ja toimintatapoja

Hyväksytty Kuopion Talouskoulun Kannatusyhdistys ry:n johtokunnan kokouksessa 5.11.2018, päivitetty 31.6.2022

- noudattaa asiakaspalvelua koskevia ohjeita ja toimintaperiaatteita
- lisää omalla käytöksellään alan arvostusta
- edistää toiminnallaan asiakassuhteiden jatkumista
- noudattaa työssään asiakasturvallisuuden periaatteita ja vaitiolovelvollisuutta
- toimii eri kulttuureja ja kielitaustoja edustavien asiakkaiden ja työyhteisön jäsenten kanssa
- laatii tarvittaessa työhönsä liittyviä tekstejä suomen tai ruotsin kielellä
- viestii eri menetelmillä ulkoisissa ja sisäisissä palvelutehtävissä ja -tilanteissa, tarvittaessa myös toisella kotimaisella tai vieraalla kielellä
- käyttää työssään tarvittavaa tietotekniikkaa ja raportoi työstään tilanteen vaatimalla tavalla
- toimii työssään vastuullisesti, yrittäjämäisesti ja kestävän kehityksen periaatteiden mukaisesti
- toimii moniammatillisessa työyhteisössä tai tiimin jäsenenä
- sopii työyhteisön jäsenten kanssa työhön ja palveluihin liittyvästä tiedotuksesta
- ottaa vastaan palautetta ja muuttaa tarvittaessa toimintaansa ja työskentelyään palautteen mukaisesti.

Työturvallisuuden noudattaminen

Opiskelija

- noudattaa työntekijän työturvallisuusvelvoitetta sekä työnantajan ja asiakkaan turvallisuusohjeita
- valitsee työhön soveltuvat henkilökohtaiset suojaimet sekä suojavarusteet ja -laitteet
- huoltaa henkilökohtaiset suojaimet käytön jälkeen
- tunnistaa työhönsä liittyvät vaarat ja ilmoittaa niistä ohjeiden mukaisesti
- tekee työnsä turvallisesti muut tilojen käyttäjät huomioiden
- käyttää työvälineitä ja -koneita turvallisesti ja ergonomisesti
- käyttää työtä keventäviä työvälineitä, -koneita ja -menetelmiä
- käyttää taakkojen siirrossa oikeaa siirtotekniikkaa
- ylläpitää työ- ja toimintakykyä työssään
- selvittää työssä käytettävien aineiden pakkausmerkinnät ja käyttöturvallisuustiedotteet
- noudattaa aineiden käyttö- ja turvallisuusohjeita
- toimii hätäensiaputilanteissa
- toimii tulipalotilanteissa.

Tavoite Opiskelija osaa:	Sisällöt	Oppimis-ym- päristöt TJK	Oppimisen arvi- ointi ja mahdolli- set dokumentit	Muuta huomioita- vaa
Kiinteistötekni- sten järjestelmien hoidon suunnit- telu asiakaskohteessa		TJK	HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi Oppimispäiväkirja	Muuta huomioi- tavaa
Opiskelija • perehtyy kiinteistön palvelusopimuksessa sovittuihin asioihin ja niiden merkitykseen työssä • toimii työtehtävää koskevien säädösten, määräysten ja ohjeiden mukaisesti • perehtyy palveluorganisaationsa toimintatapoihin ja toimii niiden mukaisesti • suunnittelee ja aikatauluttaa työnsä asiakaskohteen tarpeiden mukaisesti • valitsee tilanteeseen tarkoituksenmukaisen työmenetelmän, -välineet ja materiaalit hyväksyttävän lopputuloksen saamiseksi • arvioi työajan ja materiaalimenekin.	-työtehtävää koskevat säädökset, määräykset ja ohjeet työskentelyssä -kiinteistötekni- sten järjestelmien hoitoon liittyvien epäkohtien havainnointi ja asiakkaalle ilmoittaminen -palveluorganisaation ja asiakaskoh- teen toimintatavat ja niiden mukai- sesti toimiminen -kiinteistöhoitosopimus -Palvelusopimuksen tunteminen -Palvelukuvaus ja työohjeet -oman työn suunnittelu ja aikataulut- taminen -tarkoituksenmukaisen työmenetel- män, -välineiden ja materiaalien va- linta kiinteistöautomaation käyttä- miseksi -työajan ja materiaalimenekin laske- minen	TJK		

Kiinteistön sisäilman laadun arviointi		TJK	HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi Oppimispäiväkirja	Muuta huomioitavaa
Opiskelija • toimii työtehtävää koskevien säädösten, määräysten ja ohjeiden mukaisesti • arvioi sisäilman laatua aistinvaraisesti ja mittaamalla • raportoi asiakkaalle havaitsemistaan epäkohdista • tunnistaa syyt poikkeamille • tekee korjaavat toimenpiteet havaintojensa perusteella.	-työtehtävää koskevat säädökset, määräykset ja ohjeet työskentelyssä -muuttuvien olosuhteiden huomioiminen -sisäilman laadun aistinvarainen arviointi ja mittaaminen -sisäilman laadun aistinvarainen arviointi ja mittaaminen -kiinteistön sisäilman laadun ylläpito	TJK		
Kiinteistötöknisten järjestelmien toimintahäiriöiden paikantaminen ja niiden aiheuttajien tunnistaminen		TJK	HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi Oppimispäiväkirja	Muuta huomioitavaa
Opiskelija	-kiinteistötöknisten järjestelmien huoltopalvelut kiinteistöhoitosopimusten ja viranomaismääräysten mukaisesti	TJK		

• perehtyy kiinteistötekniisten järjestelmien toimintaprosesseihin ja erilaisiin vikatilanteisiin • toteuttaa kiinteistötekniisten järjestelmien huoltopalveluja kiinteistönhoitosopimusten ja viranomais määräysten mukaisesti • tulkitsee kiinteistötekniisten järjestelmien piirustuksia hyödyntäen niitä vikakohteiden paikantamisessa • käyttää kiinteistötekniisten järjestelmien ohjauksessa ja valvonnassa keskitettyä taloautomaatiojärjestelmää • tutustuu valmistajien hoito- ja huolto-ohjeisiin • tekee huoltotoimenpiteet kiinteistötekniisten järjestelmien laitteille tavanomaisissa vikatilanteissa • työskentelee johdonmukaisesti valitsemallaan työmenetelmällä • käyttää tarkoituksenmukaisia työvälineitä ja huoltaa ne käytön jälkeen • huolehtii syntyneiden jätteiden lajittelusta • työskentelee sovitussa ajassa • arvioi tuottamansa palvelun laatua suhteessa asiakkaan tarpeisiin.	-kiinteistötekniisten järjestelmien ohjauksessa ja valvonnassa käytettävät taloautomaatiojärjestelmät -kiinteistötekniisten järjestelmien huoltopalvelut kiinteistönhoitosopimusten ja viranomais määräysten mukaisesti -kiinteistötekniisten järjestelmien huoltotoimenpiteet -valmistajien hoito- ja huolto-ohjeiden merkitys -johdonmukainen työskentelytapa ja oikeat työmenetelmät -työvälineet kiinteistötekniisten järjestelmien toimintahäiriöiden paikantamisessa ja tunnistamisessa sekä niiden huolto - jätteiden lajittelu			
Kiinteistötekniisten järjestelmien laitteiden ja varusteiden huoltaminen	Sisällöt	TJK	HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi Oppimispäiväkirja	Muuta huomioitavaa

Opiskelija • toteuttaa kiinteistötekni- sten järjestelmien huoltopalveluja kiinteistönhoitosopimusten ja viranomaismääräysten mukaisesti • tietää kiinteistötekni- sten järjestelmien kes- keiset toimintaperiaatteet • tutustuu kiinteistötekni- sten järjestelmien koneisiin ja laitteisiin sekä selvittää niiden tavoitteelliset käyttöiät • tekee huoltotoimenpiteet kiinteistötekni- sten järjestelmien laitteille tavanomaisissa vikatilanteissa • tulkitsee kiinteistötekni- sten järjestelmien piirustusten perusteella mahdollisia vika- kohteita • noudattaa valmistajien hoito- ja huolto-oh- jeita • käyttää kiinteistötekni- sten järjestelmien ohjauksessa ja valvonnassa keskitettyä ta- loautomaatiojärjestelmää • huoltaa käyttämänsä työvälineet • huolehtii syntyneiden jätteiden lajittelusta • työskentelee sovituksessa ajassa • arvioi tuottamansa palvelun laatua suh- teessa asiakkaan tarpeisiin.	-kiinteistötekni- sten järjestelmien keskeiset toimintaperiaatteet -kiinteistötekni- sten järjestelmien ko- neet ja laitteet sekä niiden tavoit- teelliset käyttöiät -kiinteistötekni- sten järjestelmien pii- rustukset -kiinteistötekni- sten järjestelmien hoito- ja huolto-ohjeet sekä niiden merkitys työn kannalta -kiinteistötekni- sten järjestelmien oh- jauksessa ja valvonnassa käytettävät taloautomaatiojärjestelmät -kiinteistötekni- sten järjestelmien huoltopalvelut kiinteistönhoitosopi- musten ja viranomaismääräysten mukaisesti -tavanomaiset huoltotoimenpiteet kiinteistötekni- sten järjestelmien lait- teilla arkielämän vikatilanteissa -jätteiden lajittelu -työvälineiden huolto	TJK		
---	--	------------	--	--

Asiakaspalvelutilanteissa ja työyhteisön jäsenenä toimiminen	Sisällöt	TJK	HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi Oppimispäiväkirja	Muuta huomioitavaa
Opiskelija • palvelee asiakasta palvelusopimuksen ja sovitun laadun mukaisesti • noudattaa työyhteisön sääntöjä ja toimintatapoja • noudattaa asiakaspalvelua koskevia ohjeita ja toimintaperiaatteita • lisää omalla käytöksellään alan arvostusta • edistää toiminnallaan asiakassuhteiden jatkumista • noudattaa työssään asiakasturvallisuuden periaatteita ja vaitiolovelvollisuutta • toimii eri kulttuureja ja kielitaustoja edustavien asiakkaiden ja työyhteisön jäsenten kanssa • laatii tarvittaessa työhönsä liittyviä tekstejä suomen tai ruotsin kielellä • viestii eri menetelmillä ulkoisissa ja sisäisissä palvelutehtävissä ja -tilanteissa, tarvittaessa myös toisella kotimaisella tai vieras kielellä	-palvelusopimus -asiakaspalvelutilanteet - asiallinen toiminta -toimintaympäristönä kiinteistönhuoltopalveluyritys - asiakastyytyväisyys - yhteistyö- ja vuorovaikutustaidot -Moniammatillisessa työyhteisössä työskentely -Yhteistyö- ja vuorovaikutustaidot -työhön liittyvät asiakirjat -työn raportointi -eri viestintämenetelmät -ruotsi ja englanti palvelukielenä - Toiminta digitaalisessa ympäristössä -ammattitermit	TJK		Integrointi äidinkieli, ruotsi, englanti Integrointi Toiminta digitaalisessa ympäristössä

• käyttää työssään tarvittavaa tietotekniikkaa ja raportoi työstään tilanteen vaatimalla tavalla • toimii työssään vastuullisesti, yrittäjämäisesti ja kestävän kehityksen periaatteiden mukaisesti • toimii moniammatillisessa työyhteisössä tai tiimin jäsenenä • sopii työyhteisön jäsenten kanssa työhön ja palveluihin liittyvästä tiedotuksesta • ottaa vastaan palautetta ja muuttaa tarvittaessa toimintaansa ja työskentelyään palautteen mukaisesti.	-Sisäinen yrittäjyys -Työsuunnitelma, aikataulut ja organisointi -tilojen- laitteiden ja koneiden käyttökunto ja huoltotarpeesta ilmoittaminen -vuorovaikutustaidot Työyhteisön sääntöjen ja toimintatapojen noudattaminen (työajat, tuot yms.) -asiakasturvallisuus -vaitiolovelvollisuus ja salassapito			
Työturvallisuuden noudattaminen		TJK	HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi Oppimispäiväkirja	Muuta huomioitavaa
Opiskelija • noudattaa työntekijän työturvallisuusvelvoitetta sekä työnantajan ja asiakkaan turvallisuusohjeita	• Työturvallisuus ja -suojelu -vaaratilanteet työpaikalla ja niistä ilmoittaminen	TJK		EA Alkusammutuskurssi

• valitsee työhön soveltuvat henkilökohtaiset suojaimet sekä suojaruuvit ja -laitteet • huoltaa henkilökohtaiset suojaimet käytön jälkeen • tunnistaa työhönsä liittyvät vaarat ja ilmoittaa niistä ohjeiden mukaisesti • tekee työnsä turvallisesti muut tilojen käyttäjät huomioiden • käyttää työvälineitä ja -koneita turvallisesti ja ergonomisesti • käyttää työtä keventäviä työvälineitä, -koneita ja -menetelmiä • käyttää taakkojen siirrossa oikeaa siirtotekniikkaa • ylläpitää työ- ja toimintakykyä työssään • selvittää työssä käytettävien aineiden pakkausmerkinnät ja käyttöturvallisuustiedotteet • noudattaa aineiden käyttö- ja turvallisuusohjeita • toimii hätäensiaputilanteissa • toimii tulipalotilanteissa.	-asiakasturvallisuus Hygienia: -työvaatetus -henkilökohtaiset suojaimet -eri kohteiden hygieniavaatimukset -henkilökohtainen hygienia -työskentelyhygienia -Pakkausmerkinnät sekä käyttö- ja turvallisuusohjeet /tiedotteet - työvälineet, -koneet ja -menetelmät -aineiden sekä veden taloudellinen, ekologinen ja turvallinen käyttö (esim. liuosten teko) -ergonomia -EA1 -alkusammutus -Työhyvinvointi				Tykypassi
---	---	--	--	--	-----------

Arvioinnin kriteerit: <https://eperusteet.opintopolku.fi/beta/#/fi/ammattillinen/7584201/tutkinnot/7586402>

Osaamisen arviointi

Opiskelija

Hyväksytty Kuopion Talouskoulun Kannatusyhdistys ry:n johtokunnan kokouksessa 5.11.2018, päivitetty 31.6.2022

Tyydyttävä 1

- toteuttaa työn ohjeiden mukaisesti
- toimii yhteistyökykyisesti
- tarvitsee joissakin tilanteissa lisäohjeita
- hyödyntää työssä tarvittavaa perustietoa
- muuttaa toimintaansa saamansa palautteen mukaisesti

Tyydyttävä 2

- toteuttaa työn oma-aloitteisesti ja ohjeiden mukaisesti
- toimii yhteistyökykyisesti ja vuorovaikutteisesti
- tarvitsee vain harvoissa tilanteissa lisäohjeita
- hyödyntää työssä tarvittavaa tietoa tarkoituksenmukaisesti
- muuttaa toimintaansa saamansa palautteen ja omien havaintojen mukaisesti

Hyvä 3

- toteuttaa työkokonaisuuden itsenäisesti
- toimii yhteistyökykyisesti ja aloitteellisesti vuorovaikutustilanteissa
- selviytyy tavanomaisista ongelmanratkaisutilanteista
- hyödyntää työssä tarvittavaa tietoa monipuolisesti
- arvioi suoriutumistaan realistisesti

Hyvä 4

- suunnittelee ja toteuttaa työkokonaisuuden itsenäisesti
- toimii yhteistyökykyisesti ja rakentavasti vuorovaikutustilanteissa

- selviytyy ongelmanratkaisutilanteista hyödyntäen monipuolisia ratkaisutapoja
- soveltaa työssä tarvittavaa tietoa monipuolisesti ja perustellusti
- arvioi suoriutumistaan realistisesti sekä tunnistaa vahvuuksiaan ja kehittämisen kohteitaan

Kiitettävä 5

- suunnittelee ja toteuttaa työkokonaisuuden itsenäisesti ottaen huomioon muut toimijat
- toimii yhteistyökykyisesti ja rakentavasti haastavissakin vuorovaikutustilanteissa
- soveltaa työssä tarvittavaa tietoa ongelmanratkaisutilanteissa monipuolisesti ja kriittisesti
- esittää työhön ja toimintaympäristöön liittyviä perusteltuja kehittämis ehdotuksia
- arvioi suoriutumistaan realistisesti ja esittää perusteltuja ratkaisuja osaamisensa kehittämiseen
- ymmärtää oman työnsä merkityksen osana laajempaa kokonaisuutta

6. VALINNAISET TUTKINNON OSAT, 70 OSP

6.1. ASUINKIINTEISTÖJEN PUHTAUSPALVELUJEN TUOTTAMINEN, 20 OSP

Ammattitaitovaatimukset

Asuinkiinteistöjen puhtauspalvelujen suunnittelu asiakaskohteessa

Opiskelija

- perehtyy palvelusopimuksessa sovittuihin asioihin, työohjeisiin ja asiakaskohteen toimintaan
- huomioi työn suunnittelussa siivouskohteiden etäisyydet
- huomioi työssään vuodenaikojen vaihtelut, likaantumisen ja siivottavuuteen vaikuttavat tekijät
- suunnittelee asuinkiinteistön ylläpitosiivouksen ja jaksoittaiset siivoustyöt palvelusopimuksen ja työohjeiden mukaisesti
- suunnittelee työjärjestyksen
- selvittää työnsä kohteessa käytettävät pintamateriaalit ja kohteen likatyypit
- valitsee työssä käytettävät työmenetelmät, välineet, koneet ja aineet
- toimii palveluorganisaation ohjeiden mukaisesti
- noudattaa asiakaskohteen ohjeita ja toimintatapoja.

Asuinkiinteistöjen puhtauspalvelujen tekeminen asiakaskohteessa

Opiskelija

- tekee työtehtävät sopimuksen, palvelukuvauksen ja asiakkaan tilauksen mukaisesti
- huomioi työssään vuodenaikojen vaihtelut, likaantumisen ja siivottavuuteen vaikuttavat tekijät
- ajoittaa siivoustyöt sovitulla tavalla
- valmistelee ja varustaa siivouksessa käytettävät, välineet, koneet ja muut tarvikkeet käyttökuntoon sekä annostelee siivousaineet käyttöohjeiden mukaisesti
- tuottaa asiakaskohteen mukaista puhtautta
- puhdistaa ja hoitaa eri pintamateriaaleja

- käyttää työssään eri siivousmenetelmiä, -koneita, -välineitä ja -aineita sovitun laatutason saavuttamiseksi
- toimii toiminnalle asetettujen laatutavoitteiden mukaisesti
- huolehtii kohteen jätehuollosta ohjeiden mukaisesti
- toimii poikkeustilanteissa ohjeiden mukaisesti ja käynnistää tarvittavat toimenpiteet
- puhdistaa ja huoltaa käyttämänsä työvälineet ja -koneet
- toimii työssään kustannustehokkaasti ja sovitussa ajassa
- arvioi tuottamansa palvelun laatua suhteessa asiakkaan tarpeisiin.

Asiakaspalvelutilanteissa ja työyhteisön jäsenenä toimiminen

Opiskelija

- palvelee asiakasta palvelusopimuksen ja sovitun laadun mukaisesti
- noudattaa työyhteisön sääntöjä ja toimintatapoja
- noudattaa asiakaspalvelua koskevia ohjeita ja toimintaperiaatteita
- lisää omalla käytöksellään alan arvostusta
- edistää toiminnallaan asiakassuhteiden jatkumista
- noudattaa työssään asiakasturvallisuuden periaatteita ja vaitiolovelvollisuutta
- toimii eri kulttuureja ja kielitaustoja edustavien asiakkaiden ja työyhteisön jäsenten kanssa
- laatii tarvittaessa työhönsä liittyviä tekstejä suomen tai ruotsin kielellä
- viestii eri menetelmillä ulkoisissa ja sisäisissä palvelutehtävissä ja -tilanteissa, tarvittaessa myös toisella kotimaisella tai vieraalla kielellä
- käyttää työssään tarvittavaa tietotekniikkaa ja raportoi työstään tilanteen vaatimalla tavalla
- toimii työssään vastuullisesti, yrittäjämäisesti ja kestävä kehityksen periaatteiden mukaisesti
- toimii moniammatillisessa työyhteisössä tai tiimin jäsenenä
- sopii työyhteisön jäsenten kanssa työhön ja palveluihin liittyvästä tiedotuksesta
- ottaa vastaan palautetta ja muuttaa tarvittaessa toimintaansa ja työskentelyään palautteen mukaisesti.

Työturvallisuuden noudattaminen

Opiskelija

- noudattaa työntekijän työturvallisuusvelvoitetta sekä työnantajan ja asiakkaan turvallisuusohjeita

Hyväksytty Kuopion Talouskoulun Kannatusyhdistys ry:n johtokunnan kokouksessa 5.11.2018, päivitetty 31.6.2022

- valitsee työhön soveltuvat henkilökohtaiset suojaimet sekä suojavaarusteet ja -laitteet
- huoltaa henkilökohtaiset suojaimet käytön jälkeen
- tunnistaa työhönsä liittyvät vaarat ja ilmoittaa niistä ohjeiden mukaisesti
- tekee työnsä turvallisesti muut tilojen käyttäjät huomioiden
- käyttää työvälineitä ja -koneita turvallisesti ja ergonomisesti
- käyttää työtä keventäviä työvälineitä, -koneita ja -menetelmiä
- käyttää taakkojen siirrossa oikeaa siirtotekniikkaa
- ylläpitää työ- ja toimintakykyä työssään
- selvittää työssä käytettävien aineiden pakkausmerkinnät ja käyttöturvallisuustiedotteet
- toimii hätäensiaputilanteissa
- toimii tulipalotilanteissa.

Tavoite Opiskelija osaa:	Sisällöt	Oppimis- ympäristöt	Oppimisen arviointi ja mahdolliset do- kumentit	Muuta huomioita- vaa
Asuinkiinteistöjen puhtauspalvelujen suunnittelu asiakaskohteessa	Sisällöt	TJK	HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi Oppimispäiväkirja	Muuta huomioita- vaa teoria opetus puhtauspalve- luiden perusteet jak- solla
Opiskelija • perehtyy palvelusopimuksessa sovittuihin asioihin, työohjeisiin ja asiakaskohteen toimintaan • huomioi työn suunnittelussa siivouskohteiden etäisyydet	-Palvelusopimuksen tunteminen -Palvelukuvaus ja työohjeet -Lika -Asuinkiinteistöjen tavallisimmat pinta- materiaalit -Työnsuunnittelu ja ajoitus	TJK		

• huomioi työssään vuodenaikojen vaihtelut, likaantumisen ja siivottavuuteen vaikuttavat tekijät • suunnittelee asuinkiinteistön ylläpitosiivouksen ja jaksoittaiset siivoustyöt palvelusopimuksen ja työohjeiden mukaisesti • suunnittelee työjärjestyksen • selvittää työnsä kohteessa käytettävät pinta- materiaalit ja kohteen likatyypit • valitsee työssä käytettävät työmenetelmät, välineet, koneet ja aineet • toimii palveluorganisaation ohjeiden mukaisesti • noudattaa asiakaskohteen ohjeita ja toimintatapoja.	-Likaantuminen -Lian sisäänkantautumisen estäminen -Puhdistusalan käsitteistö (ylläpitosiivous, jaksottainen siivous) -Oman työn suunnittelu -Asiakaslähtöinen toiminta -Puhdistuspalvelu ala			
Asuinkiinteistöjen puhtauspalvelujen tekeminen asiakaskohteessa		TJK	HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi Oppimispäiväkirja	Muuta huomioitavaa
Opiskelija • tekee työtehtävät sopimuksen, palvelukuvauksen ja asiakkaan tilauksen mukaisesti • huomioi työssään vuodenaikojen vaihtelut, likaantumisen ja siivottavuuteen vaikuttavat tekijät • ajoittaa siivoustyöt sovitulla tavalla • valmistelee ja varustaa siivouksessa käytettävät, välineet, koneet ja muut tarvikkeet käyttökuntoon sekä annostelee siivousaineet käyttöohjeiden mukaisesti	-Palvelukuvauksen tunteminen -Likaantuminen -Lian sisään kantautumisen ehkäiseminen -Oman työn suunnittelua ja aikataulutus -Siivousvaunun varustaminen -Käsitteelliset siivousvälineet -Puhdistusaineet ja niiden annostelu	TJK		Integrointi Kestävän kehityksen edistäminen

• tuottaa asiakaskohteen mukaista puhtautta • puhdistaa ja hoitaa eri pintamateriaaleja • käyttää työssään eri siivousmenetelmiä, -koneita, -välineitä ja -aineita sovitun laatutason saavuttamiseksi • toimii toiminnalle asetettujen laatutavoitteiden mukaisesti • huolehtii kohteen jätehuollosta ohjeiden mukaisesti • toimii poikkeustilanteissa ohjeiden mukaisesti ja käynnistää tarvittavat toimenpiteet • puhdistaa ja huoltaa käyttämänsä työvälineet ja -koneet • toimii työssään kustannustehokkaasti ja sovitussa ajassa • arvioi tuottamansa palvelun laatua suhteessa asiakkaan tarpeisiin.	-Puhdistusmenetelmät -Lika -Ergonomia -Eri tyyppisten tilojen siivous (tuuli-kaappi, portaat ja porrashuoneet, käytävät, sauna- ja peseytymistilat, kerho-huoneet, pyykinpesu-, kuivaus- ja jälkikäsittelytilat, hissit) -Tavallisimmat pintamateriaalit -Käsi- ja konekäyttöiset siivousvälineet -Siivouskoneet -Siivouspalvelun laatu -Siivouskustannukset -Jätehuolto ja kestäväkehitys -toimiminen poikkeustilanteissa -Siivousvälineiden ja -koneiden puhdistus ja huolto -jälkityöt			
---	---	--	--	--

Asiakaspalvelutilanteissa ja työyhteisön jäsenenä toimiminen		TJK	HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi Oppimispäiväkirja	Muuta huomioitavaa
Opiskelija • palvelee asiakasta palvelusopimuksen ja sovitun laadun mukaisesti • noudattaa työyhteisön sääntöjä ja toimintatapoja • noudattaa asiakaspalvelua koskevia ohjeita ja toimintaperiaatteita • lisää omalla käytöksellään alan arvostusta • edistää toiminnallaan asiakassuhteiden jatkumista • noudattaa työssään asiakasturvallisuuden periaatteita ja vaitiolovelvollisuutta • toimii eri kulttuureja ja kielitaustoja edustavien asiakkaiden ja työyhteisön jäsenten kanssa • laatii tarvittaessa työhönsä liittyviä tekstejä suomen tai ruotsin kielellä • viestii eri menetelmillä ulkoisissa ja sisäisissä palvelutehtävissä ja -tilanteissa, tarvittaessa myös toisella kotimaisella tai vieraalla kielellä • käyttää työssään tarvittavaa tietotekniikkaa ja raportoi työstään tilanteen vaatimalla tavalla	palvelusopimuksen ja hoito- ja palvelusuunnitelma tunteminen -asiakaspalvelutilanteet -moniammatillisessa ja monikulttuurisessa työyhteisössä työskentely -yhteistyö- ja vuorovaikutustaidot -asiakirjat -toiminta digitaalisessa ympäristössä -raportointi suullisesti/kirjallisesti -ammattietiikka -toimintaympäristön tunteminen -työelämän pelisäännöt ja toimintatavat -sisäinen yrittäjyys, kestävä kehitys -salassapito- ja vaitiolovelvollisuus -palautteen antaminen ja vastaanottaminen	TJK		Integrointi Työelämässä toimiminen Integrointi äidinkieli, ruotsi, englanti Integrointi Toiminta digitaalisessa ympäristössä Integrointi Työelämässä toimiminen

• toimii työssään vastuullisesti, yrittäjämäisesti ja kestäväen kehityksen periaatteiden mukaisesti • toimii moniammatillisessa työyhteisössä tai tiimin jäsenenä • sopii työyhteisön jäsenten kanssa työhön ja palveluihin liittyvästä tiedotuksesta • ottaa vastaan palautetta ja muuttaa tarvittaessa toimintaansa ja työskentelyään palautteen mukaisesti.				
Työturvallisuuden noudattaminen		TJK	HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi Oppimispäiväkirja	Muuta huomioitavaa
Opiskelija • noudattaa työntekijän työturvallisuusveloitetta sekä työnantajan ja asiakkaan turvallisuusohjeita • valitsee työhön soveltuvat henkilökohtaiset suojaimet sekä suojavarusteet ja -laitteet • huoltaa henkilökohtaiset suojaimet käytön jälkeen • tunnistaa työhönsä liittyvät vaarat ja ilmoittaa niistä ohjeiden mukaisesti • tekee työnsä turvallisesti muut tilojen käyttäjät huomioiden • käyttää työvälineitä ja -koneita turvallisesti ja ergonomisesti • käyttää työtä keventäviä työvälineitä, -koneita ja -menetelmiä	Työturvallisuus ja -suojelu -vaaratilanteet työpaikalla ja niistä ilmoittaminen -asiakasturvallisuus Hygienia: -työvaatetus -henkilökohtaiset suojaimet sekä suojavarusteet ja -laitteet ja niiden huolto (suojakäsineet, työ- ja suojavaatteet sekä jalkineet, hengityksen suojaimet, silmien suojaimet) -eri kohteiden hygienia-vaatimukset -henkilökohtainen hygienia -työtapahygienia	TJK		Integrointi Työkyvyn ja hyvinvoinnin ylläpitäminen

• käyttää taakkojen siirrossa oikeaa siirtotekniikkaa • ylläpitää työ- ja toimintakykyä työssään • selvittää työssä käytettävien aineiden pakkausmerkinnät ja käyttöturvallisuustiedotteet • toimii hätäensiaputilanteissa • toimii tulipalotilanteissa.	-Työergonomia (työasennot, nostaminen, kantaminen) -sähköturvallisuus -Nostotekniikat -Pakkausmerkinnät sekä käyttö- ja turvallisuusohjeet /tiedotteet -aineiden sekä veden taloudellinen, ekologinen ja turvallinen käyttö (esim. liuosten teko) -EA -alkusammutus			
--	---	--	--	--

Arvioinnin kriteerit: <https://eperusteet.opintopolku.fi/beta/#/fi/ammattillinen/7584201/tutkinnonosat/7583933>

Osaamisen arviointi

Opiskelija

Tyydyttävä 1

- toteuttaa työn ohjeiden mukaisesti
- toimii yhteistyökykyisesti
- tarvitsee joissakin tilanteissa lisäohjeita
- hyödyntää työssä tarvittavaa perustietoa
- muuttaa toimintaansa saamansa palautteen mukaisesti

Tyydyttävä 2

- toteuttaa työn oma-aloitteisesti ja ohjeiden mukaisesti
- toimii yhteistyökykyisesti ja vuorovaikutteisesti

Hyväksytty Kuopion Talouskoulun Kannatusyhdistys ry:n johtokunnan kokouksessa 5.11.2018, päivitetty 31.6.2022

- tarvitsee vain harvoissa tilanteissa lisäohjeita
- hyödyntää työssä tarvittavaa tietoa tarkoituksenmukaisesti
- muuttaa toimintaansa saamansa palautteen ja omien havaintojen mukaisesti

Hyvä 3

- toteuttaa työkokonaisuuden itsenäisesti
- toimii yhteistyökykyisesti ja aloitteellisesti vuorovaikutustilanteissa
- selviytyy tavanomaisista ongelmanratkaisutilanteista
- hyödyntää työssä tarvittavaa tietoa monipuolisesti
- arvioi suoriutumistaan realistisesti

Hyvä 4

- suunnittelee ja toteuttaa työkokonaisuuden itsenäisesti
- toimii yhteistyökykyisesti ja rakentavasti vuorovaikutustilanteissa
- selviytyy ongelmanratkaisutilanteista hyödyntäen monipuolisia ratkaisutapoja
- soveltaa työssä tarvittavaa tietoa monipuolisesti ja perustellusti
- arvioi suoriutumistaan realistisesti sekä tunnistaa vahvuuksiaan ja kehittämisen kohteitaan

Kiitettävä 5

- suunnittelee ja toteuttaa työkokonaisuuden itsenäisesti ottaen huomioon muut toimijat
- toimii yhteistyökykyisesti ja rakentavasti haastavissakin vuorovaikutustilanteissa
- soveltaa työssä tarvittavaa tietoa ongelmanratkaisutilanteissa monipuolisesti ja kriittisesti
- esittää työhön ja toimintaympäristöön liittyviä perusteltuja kehittämis ehdotuksia
- arvioi suoriutumistaan realistisesti ja esittää perusteltuja ratkaisuja osaamisensa kehittämiseen

- ymmärtää oman työnsä merkityksen osana laajempaa kokonaisuutta

6.2. HOTELLI- JA MAJOITUSTILOJEN PUHTAUSPALVELUT, 20 OSP

Ammattitaitovaatimukset

Hotelli- ja majoitustilojen puhtauspalvelujen suunnittelu asiakaskohteessa

Opiskelija

- perehtyy palvelusopimuksessa sovittuihin asioihin ja asiakaskohteen toimintaan
- suunnittelee työnsä palvelusopimuksen mukaisesti ottaen huomioon asiakaskohteen toiminnan, huonevaraukset ja asiakkaiden viihtyisyyden
- huomioi suunnittelussa erilaisten tilojen, kalusteiden ja laitteiden puhtaustaso- ja hygieniavaatimukset
- selvittää asiakaskohteen pintamateriaalit ja likatyypit
- valitsee työssä käytettävät siivous- ja tekstiilien huoltomenetelmät sekä siivousaineet, -välineet ja -koneet.

Hotelli- ja majoituspalvelutilojen puhtauspalvelujen tekeminen asiakaskohteessa

Opiskelija

- tekee siivoustyön hotelli- ja majoitustilassa palvelukuvauksen ja työohjeiden mukaisesti tarkoituksenmukaisessa työjärjestyksessä
- tuottaa sovittua laatua
- huomioi työssään kohteen asiakkaiden tarpeet ja turvallisuuden
- varustaa hotellivaunuun työssä tarvittavat tarvikkeet, liinavaatteet, työvälineet ja siivousaineet
- tekee ylläpitosiivousta tarkoituksenmukaisilla siivousmenetelmillä, -välineillä, -aineilla ja -koneilla ottaen huomioon lian laadun, pintamateriaalin ja työn tavoitteen
- tekee lähtevän ja jatkavan asiakkaan vuodehuollon asiakaskohteen ohjeen mukaisesti
- huolehtii pyyhkeiden vaihtamisesta ohjeistuksen mukaan
- huolehtii tarvittaessa asiakkaan vaatteiden huollosta sovitulla tavalla
- huolehtii hotellihuoneen muiden tarvikkeiden ja tavaroiden riittävydestä ja esillepanosta asiakaskohteen mukaisesti
- perehtyy tarvittaessa minibaarin täyttämiseen liittyviin ohjeisiin
- tarkistaa ja täyttää tarvittaessa minibaarin
- tarkistaa huonesiivouksen lopputuloksen
- huolehtii liinavaate- ja kerrosvarastoista hotellihuoneiden varausten mukaisesti

- puhdistaa, huoltaa ja järjestää paikoilleen käyttämänsä hotellivaunun, -välineet ja -koneet
- huolehtii huoltotilan siisteydestä ja tarvikkeiden täydennyksestä
- käsittelee jätteet jätehuolto-ohjeiden mukaan
- työskentelee sovituissa ajassa
- arvioi tuottamansa palvelun laatua suhteessa asiakkaan tarpeisiin.

Asiakaspalvelutilanteissa ja työyhteisön jäsenenä toimiminen

Opiskelija

- palvelee asiakasta palvelusopimuksen ja sovitun laadun mukaisesti
- noudattaa työyhteisön sääntöjä ja toimintatapoja
- noudattaa asiakaspalvelua koskevia ohjeita ja toimintaperiaatteita
- lisää omalla käytöksellään alan arvostusta
- edistää toiminnallaan asiakassuhteiden jatkumista
- noudattaa työssään asiakasturvallisuuden periaatteita ja vaitiolovelvollisuutta
- toimii eri kulttuureja ja kielitaustoja edustavien asiakkaiden ja työyhteisön jäsenten kanssa
- laatii tarvittaessa työhönsä liittyviä tekstejä suomen tai ruotsin kielellä
- viestii eri menetelmillä ulkoisissa ja sisäisissä palvelutehtävissä ja -tilanteissa, tarvittaessa myös toisella kotimaisella tai vieraalla kielellä
- käyttää työssään tarvittavaa tietotekniikkaa ja raportoi työstään tilanteen vaatimalla tavalla
- toimii työssään vastuullisesti, yrittäjämäisesti ja kestävän kehityksen periaatteiden mukaisesti
- toimii moniammatillisessa työyhteisössä tai tiimin jäsenenä
- sopii työyhteisön jäsenten kanssa työhön ja palveluihin liittyvästä tiedotuksesta
- ottaa vastaan palautetta ja muuttaa tarvittaessa toimintaansa ja työskentelyään palautteen mukaisesti.

Työturvallisuuden noudattaminen

Opiskelija

- noudattaa työntekijän työturvallisuusvelvoitetta sekä työnantajan ja asiakkaan turvallisuusohjeita
- valitsee työhön soveltuvat henkilökohtaiset suojaimet sekä suojavarusteet ja -laitteet
- huoltaa henkilökohtaiset suojaimet käytön jälkeen

Hyväksytty Kuopion Talouskoulun Kannatusyhdistys ry:n johtokunnan kokouksessa 5.11.2018, päivitetty 31.6.2022

- tunnistaa työhönsä liittyvät vaarat ja ilmoittaa niistä ohjeiden mukaisesti
- tekee työnsä turvallisesti muut tilojen käyttäjät huomioiden
- käyttää työvälineitä ja -koneita turvallisesti ja ergonomisesti
- käyttää työtä keventäviä työvälineitä, -koneita ja -menetelmiä
- käyttää taakkojen siirrossa oikeaa siirtotekniikkaa
- ylläpitää työ- ja toimintakykyä työssään
- selvittää työssä käytettävien aineiden pakkausmerkinnät ja käyttöturvallisuustiedotteet
- noudattaa aineiden käyttö- ja turvallisuusohjeita
- toimii hätäensiaputilanteissa
- toimii tulipalotilanteissa.

Tavoite Opiskelija osaa:	Sisällöt	Oppimis- ympäristöt	Oppimisen ar- viointi ja mah- dolliset doku- mentit	Muuta huomioi- tavaa
Hotelli- ja majoitustilojen puhtauspalvelujen suunnittelu asiakaskohteessa		TJK	HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi Oppimispäiväkirja	Muuta huomioi- tavaa
Opiskelija • perehtyy palvelusopimuksessa sovittuihin asioihin ja asiakaskohteen toimintaan • suunnittelee työnsä palvelusopimuksen mukaisesti ottaen huomioon asiakaskohteen toiminnan, huonevaraukset ja asiakaiden viihtyisyyden	Palvelusopimuksen tunteminen Palvelukuvaus ja työohjeet -asiakslähtöisyys ja työturvallisuus -Työn aikatauluttaminen -siivouspalvelun laatu -asiakslähtöisyys ja työturvallisuus -hotelli- ja majoitustilojen siivouksen erityispiirteet	TJK		Opetettu pakollisissa opinnoissa

• huomioi suunnittelussa erilaisten tilojen, kalusteiden ja laitteiden puhtaustaso- ja hygieniavaatimukset • selvittää asiakaskohteen pintamateriaalit ja likatyypit • valitsee työssä käytettävät siivous- ja tekstiilien huoltomenetelmät sekä siivousaineet, -välineet ja -koneet.	- puhtaustaso- ja hygieniavaatimukset (tilat, kalusteet ja laitteet) -Siivousvaunun varustaminen ja siivous- ja tekstiilienhuoltomenetelmien valitseminen			
Hotelli- ja majoituspalvelutilojen puhtaustalouden tekeminen asiakaskohteessa		TJK	HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi Oppimispäiväkirja	Muuta huomioitavaa
Opiskelija • tekee siivoustyön hotelli- ja majoitustilassa palvelukuvauksen ja työohjeiden mukaisesti tarkoituksenmukaisessa työjärjestyksessä • tuottaa sovittua laatua • huomioi työssään kohteen asiakkaiden tarpeet ja turvallisuuden • varustaa hotellivaunuun työssä tarvittavat tarvikkeet, liinavaatteet, työvälineet ja siivousaineet • tekee ylläpitosiivousta tarkoituksenmukaisilla siivousmenetelmillä, -välineillä, -aineilla ja -koneilla ottaen huomioon liian laadun, pintamateriaalin ja työn tavoitteen	-palvelukuvauksen tunteminen - Siivousvaunun varustaminen ja siivous- ja tekstiilienhuoltomenetelmien valitseminen -käsikäyttöisten siivousvälineiden monipuolinen ja ergonominen käyttö -siivouskoneiden käyttö (pölynimuri, mattoimuri, keskuspölyn- imuri, yhdistelmäkone) -puhdistus- ja hoito-aineiden tarkoituksenmukainen ja turvallinen käyttö, annostelu -liian ja pintamateriaalien tunnistaminen -puhtaustasovaatimus -siivousmenetelmien tarkoituksenmukainen käyttö	TJK		

• tekee lähtevän ja jatkavan asiakkaan vuodehuollon asiakaskohteen ohjeen mukaisesti • huolehtii pyyhkeiden vaihtamisesta ohjeistuksen mukaan • huolehtii tarvittaessa asiakkaan vaatteiden huollosta sovitulla tavalla • huolehtii hotellihuoneen muiden tarvikkeiden ja tavaroiden riittävydestä ja esilepanosta asiakaskohteen mukaisesti • perehtyy tarvittaessa minibaarin täyttämiseen liittyviin ohjeisiin • tarkistaa ja täyttää tarvittaessa minibaarin • tarkistaa huonesiivouksen lopputuloksen • huolehtii liinavaate- ja kerrosvarastoista hotellihuoneiden varausten mukaisesti • puhdistaa, huoltaa ja järjestää paikoilleen käyttämänsä hotellivaunun, -välineet ja -koneet • huolehtii huoltotilan siisteydestä ja tarvikkeiden täydennyksestä • käsittelee jätteet jätehuolto-ohjeiden mukaan • työskentelee sovitussa ajassa • arvioi tuottamansa palvelun laatua suhteessa asiakkaan tarpeisiin.	-esivalmisteltu siivous -vuodehuolto -liinavaatetehtävät- ja pyykkihuoltotehtävät -tarviketäydennykset -minibaarin tarkistaminen, täyttäminen, kirjaaminen -liinavaate- ja kerrosvarastoista huolehtiminen -liinavaatteiden tilaaminen -yleissilmäyksen tekeminen -siivousvälineiden ja -koneiden puhdistus ja huolto - siivous- ja huoltotilojen puhdistus -tarviketäydennysten tekeminen -jätehuolto-ohjeiden mukainen työskentely -jälkitöiden tekeminen			
--	---	--	--	--

Asiakaspalvelutilanteissa ja työyhteisön jäsenenä toimiminen		TJK	HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi Oppimispäiväkirja	Muuta huomioitavaa
Opiskelija • palvelee asiakasta palvelusopimuksen ja sovitun laadun mukaisesti • noudattaa työyhteisön sääntöjä ja toimintatapoja • noudattaa asiakaspalvelua koskevia ohjeita ja toimintaperiaatteita • lisää omalla käytöksellään alan arvostusta • edistää toiminnallaan asiakassuhteiden jatkumista • noudattaa työssään asiakasturvallisuuden periaatteita ja vaitiolovelvollisuutta • toimii eri kulttuureja ja kielitaustoja edustavien asiakkaiden ja työyhteisön jäsenten kanssa • laatii tarvittaessa työhönsä liittyviä tekstejä suomen tai ruotsin kielellä • viestii eri menetelmillä ulkoisissa ja sisäisissä palvelutehtävissä ja -tilanteissa, tarvittaessa myös toisella kotimaisella tai vieraalla kielellä	-palvelusopimus -asiakaspalvelutilanteet -asiallinen toiminta -toimintaympäristönä asiakkaan hotellit ja majoitusalan yritykset -asiakastyytyväisyys - yhteistyö- ja vuorovaikutustaidot -moniammatillisessa työyhteisössä työskentely -yhteistyö- ja vuorovaikutustaidot -työhön liittyvät asiakirjat -työn raportointi -eri viestintämenetelmät -ruotsi ja englanti palvelukielenä -Toiminta digitaalisessa ympäristössä -ammattitermit -Sisäinen yrittäjyys -Työsuunnitelma, aikataulus ja organisointi -vuorovaikutustaidot	TJK		integrointi äidinkieli, ruotsi, englanti Integrointi Toiminta digitaalisessa ympäristössä

• käyttää työssään tarvittavaa tietotekniikkaa ja raportoi työstään tilanteen vaatimalla tavalla • toimii työssään vastuullisesti, yrittäjämäisesti ja kestäväen kehityksen periaatteiden mukaisesti • toimii moniammatillisessa työyhteisössä tai tiimin jäsenenä • sopii työyhteisön jäsenten kanssa työhön ja palveluihin liittyvästä tiedotuksesta • ottaa vastaan palautetta ja muuttaa tarvittaessa toimintaansa ja työskentelyään palautteen mukaisesti.	Työyhteisön sääntöjen ja toimintatapojen noudattaminen (työajat, tauot yms.) -asiakasturvallisuus -vaitiolovelvollisuus ja salassapito -oman työn lopputuloksen, toiminnan ja onnistumisen arviointi ja palautteen vastaanottaminen			
Työturvallisuuden noudattaminen		TJK	HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi Oppimispäiväkirja	Muuta huomioitavaa
Opiskelija • noudattaa työntekijän työturvallisuusvelvoitetta sekä työnantajan ja asiakkaan turvallisuusohjeita • valitsee työhön soveltuvat henkilökohtaiset suojaimeet sekä suojavaarusteet ja -laitteet • huoltaa henkilökohtaiset suojaimeet käytön jälkeen • tunnistaa työhönsä liittyvät vaarat ja ilmoittaa niistä ohjeiden mukaisesti	Työturvallisuus ja -suojelu -vaaratilanteet työpaikalla ja niistä ilmoittaminen -asiakasturvallisuus Hygienia: -työvaatetus -henkilökohtaiset suojaimeet sekä suojavaarusteet ja -laitteet ja niiden huolto (suojakäsineet, työ-	TJK		Integrointi Työkyvyn ja hyvinvoinnin ylläpitäminen

• tekee työnsä turvallisesti muut tilojen käyttäjät huomioiden • käyttää työvälineitä ja -koneita turvallisesti ja ergonomisesti • käyttää työtä keventäviä työvälineitä, -koneita ja -menetelmiä • käyttää taakkojen siirrossa oikeaa siirrotekniikkaa • ylläpitää työ- ja toimintakykyä työssään • selvittää työssä käytettävien aineiden pakkausmerkinnät ja käyttöturvallisuustiedotteet • noudattaa aineiden käyttö- ja turvallisuusohjeita • toimii hätäensiaputilanteissa • toimii tulipalotilanteissa.	ja suojavaatteet sekä jalkineet, hengityksen suo- jaimet, silmien suojaimet) -eri kohteiden hygieniavaatimukset -henkilökohtainen hygienia -työtapahygienia -Työergonomia (työasennot, nostaminen, kanta- minen) -sähköturvallisuus -Nostotekniikat -Pakkausmerkinnät sekä käyttö- ja turvallisuus- ohjeet /tiedotteet -aineiden sekä veden taloudellinen, ekologinen ja turvallinen käyttö (esim. liuosten teko) -EA -alkusammutus			
--	---	--	--	--

Arvioinnin kriteerit: <https://eperusteet.opintopolku.fi/beta/#/fi/ammattillinen/7584201/tutkinnonosat/7583936>

Osaamisen arviointi

Opiskelija

Tyydyttävä 1

- toteuttaa työn ohjeiden mukaisesti
- toimii yhteistyökykyisesti
- tarvitsee joissakin tilanteissa lisäohjeita
- hyödyntää työssä tarvittavaa perustietoa

Hyväksytty Kuopion Talouskoulun Kannatusyhdistys ry:n johtokunnan kokouksessa 5.11.2018, päivitetty 31.6.2022

- muuttaa toimintaansa saamansa palautteen mukaisesti

Tyydyttävä 2

- toteuttaa työn oma-aloitteisesti ja ohjeiden mukaisesti
- toimii yhteistyökykyisesti ja vuorovaikutteisesti
- tarvitsee vain harvoissa tilanteissa lisäohjeita
- hyödyntää työssä tarvittavaa tietoa tarkoituksenmukaisesti
- muuttaa toimintaansa saamansa palautteen ja omien havaintojen mukaisesti

Hyvä 3

- toteuttaa työkokonaisuuden itsenäisesti
- toimii yhteistyökykyisesti ja aloitteellisesti vuorovaikutustilanteissa
- selviytyy tavanomaisista ongelmanratkaisutilanteista
- hyödyntää työssä tarvittavaa tietoa monipuolisesti
- arvioi suoriutumistaan realistisesti

Hyvä 4

- suunnittelee ja toteuttaa työkokonaisuuden itsenäisesti
- toimii yhteistyökykyisesti ja rakentavasti vuorovaikutustilanteissa
- selviytyy ongelmanratkaisutilanteista hyödyntäen monipuolisia ratkaisutapoja
- soveltaa työssä tarvittavaa tietoa monipuolisesti ja perustellusti
- arvioi suoriutumistaan realistisesti sekä tunnistaa vahvuuksiaan ja kehittämisen kohteitaan

Kiitettävä 5

- suunnittelee ja toteuttaa työkokonaisuuden itsenäisesti ottaen huomioon muut toimijat
- toimii yhteistyökykyisesti ja rakentavasti haastavissakin vuorovaikutustilanteissa
- soveltaa työssä tarvittavaa tietoa ongelmanratkaisutilanteissa monipuolisesti ja kriittisesti
- esittää työhön ja toimintaympäristöön liittyviä perusteltuja kehittämis ehdotuksia
- arvioi suoriutumistaan realistisesti ja esittää perusteltuja ratkaisuja osaamisensa kehittämiseen
- ymmärtää oman työnsä merkityksen osana laajempaa kokonaisuutta

6.3. ILMANVAIHTOKONEIDEN TOIMINTAKUNNON YLLÄPITO, 20 OSP

Ammattitaitovaatimukset

Ilmanvaihtokoneiden toimintakunnon ylläpidon suunnittelu asiakaskohteessa

Opiskelija

- perehtyy palvelusopimuksen merkitykseen perushuoltotyön kannalta
- toimii työtehtäviä koskevien säädösten, määräysten ja ohjeiden mukaisesti
- perehtyy asiakaskohteen toimintatapoihin ja toimii niiden perusteella
- tutustuu ilmanvaihtojärjestelmien toimintaprosesseihin ja erilaisiin vikatilanteisiin
- tulkitsee ilmanvaihtojärjestelmien piirustuksia ja paikantaa niiden avulla vikakohteita
- suunnittelee omaa työtään asiakaslähtöisesti minimoiden toimintakatkokset
- valitsee tilanteeseen tarkoituksenmukaisen työmenetelmän, -välineet ja materiaalit hyväksyttävän lopputuloksen saamiseksi
- arvioi työajan ja materiaalienekin.

Ilmanvaihtokoneiden toimintakunnon ylläpitäminen asiakaskohteessa

Opiskelija

- tulkitsee ilmanvaihtojärjestelmien piirustuksia ja paikantaa niiden avulla vikakohteita
- arvioi korjaustarpeen ja sen kiireellisyyden sekä toimii niiden mukaisesti
- käyttää ilmanvaihtojärjestelmien prosessin ohjauksessa ja valvonnassa keskitettyä taloautomaatiojärjestelmää
- tekee tavanomaiset huoltotoimenpiteet ilmanvaihtokoneille valitsemallaan työmenetelmällä
- selviytyy työtehtävistä ja ennakoi tulevat työvaiheet
- raportoi asiakkaalle havaitsemistaan epäkohdista
- toimii ilmanvaihtokoneiden huoltotöille asetettujen laatutavoitteiden mukaisesti
- sopeuttaa työskentelynsä muuttuviin olosuhteisiin
- käyttää työtehtävissä tarvittavia työvälineitä oikein
- käyttää materiaaleja niiden ominaisuuksien edellyttämällä tavalla
- huolehtii syntyneiden jätteiden lajittelusta

- huoltaa käyttämänsä työvälineet
- työskentelee sovitusajassa
- arvioi tuottamansa palvelun laatua suhteessa asiakkaan tarpeisiin.

Ilmanvaihtokoneiden perushuollon ja niihin liittyvien töiden tekeminen

Opiskelija

- tulkitsee ilmanvaihtojärjestelmien piirustuksia ja paikantaa niiden avulla vikakohteita
- arvioi korjaustarpeen ja sen kiireellisyyden sekä toimii sen mukaisesti
- tekee ilmanvaihtokoneiden perushuollon valitsemallaan työmenetelmällä
- toimii ilmanvaihtokoneiden huoltotöille asetettujen laatutavoitteiden mukaisesti
- sopeuttaa työskentelynsä muuttuviin olosuhteisiin
- käyttää työtehtävissä tarvittavia työvälineitä oikein
- käyttää materiaaleja niiden ominaisuuksien edellyttämällä tavalla
- huolehtii syntyneiden jätteen lajittelusta
- huoltaa käyttämänsä työvälineet
- raportoi työstään huoltokirjaan
- työskentelee sovitusajassa
- arvioi tuottamansa palvelun laatua suhteessa asiakkaan tarpeisiin.

Asiakaspalvelutilanteissa ja työyhteisön jäsenenä toimiminen

Opiskelija

- palvelee asiakasta palvelusopimuksen ja sovitun laadun mukaisesti
- noudattaa työyhteisön sääntöjä ja toimintatapoja
- noudattaa asiakaspalvelua koskevia ohjeita ja toimintaperiaatteita
- lisää omalla käytöksellään alan arvostusta
- edistää toiminnallaan asiakassuhteiden jatkumista
- noudattaa työssään asiakasturvallisuuden periaatteita ja vaitiolovelvollisuutta
- toimii eri kulttuureja ja kielitaustoja edustavien asiakkaiden ja työyhteisön jäsenten kanssa

Hyväksytty Kuopion Talouskoulun Kannatusyhdistys ry:n johtokunnan kokouksessa 5.11.2018, päivitetty 31.6.2022

- laatii tarvittaessa työhönsä liittyviä tekstejä suomen tai ruotsin kielellä
- viestii eri menetelmillä ulkoisissa ja sisäisissä palvelutehtävissä ja -tilanteissa, tarvittaessa myös toisella kotimaisella tai vieraalla kielellä
- käyttää työssään tarvittavaa tietotekniikkaa ja raportoi työstään tilanteen vaatimalla tavalla
- toimii työssään vastuullisesti, yrittäjämäisesti ja kestävän kehityksen periaatteiden mukaisesti
- toimii moniammatillisessa työyhteisössä tai tiimin jäsenenä
- sopii työyhteisön jäsenten kanssa työhön ja palveluihin liittyvästä tiedotuksesta
- ottaa vastaan palautetta ja muuttaa tarvittaessa toimintaansa ja työskentelyään palautteen mukaisesti.

Työturvallisuuden noudattaminen

Opiskelija

- noudattaa työntekijän työturvallisuusvelvoitetta sekä työnantajan ja asiakkaan turvallisuusohjeita
- valitsee työhön soveltuvat henkilökohtaiset suojaimet sekä suojavarusteet ja -laitteet
- huoltaa henkilökohtaiset suojaimet käytön jälkeen
- tunnistaa työhönsä liittyvät vaarat ja ilmoittaa niistä ohjeiden mukaisesti
- tekee työnsä turvallisesti muut tilojen käyttäjät huomioiden
- käyttää työvälineitä ja -koneita turvallisesti ja ergonomisesti
- käyttää työtä keventäviä työvälineitä, -koneita ja -menetelmiä
- käyttää taakkojen siirrossa oikeaa siirtotekniikkaa
- ylläpitää työ- ja toimintakykyä työssään
- selvittää työssä käytettävien aineiden pakkausmerkinnät ja käyttöturvallisuustiedotteet
- noudattaa aineiden käyttö- ja turvallisuusohjeita
- toimii hätäensiaputilanteissa
- toimii tulipalotilanteissa.

Tavoite Opiskelija osaa:	Sisällöt	Oppimis- ympäristöt	Oppimisen arviointi ja mahdolliset dokumentit	Muuta huomioitavaa
Ilmanvaihtokoneiden toimintakunnon ylläpidon suunnittelu asiakaskohteessa		TJK	HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi Oppimispäiväkirja	Muuta huomioitavaa
Opiskelija - perehtyy palvelusopimuksen merkitykseen perushuoltotyön kannalta - toimii työtehtäviä koskevien säädösten, määräysten ja ohjeiden mukaisesti - perehtyy asiakaskohteen toimintatapoihin ja toimii niiden perusteella - tutustuu ilmanvaihtojärjestelmien toimintaprosesseihin ja erilaisiin vikatilanteisiin - tulkitssee ilmanvaihtojärjestelmien piirustuksia ja paikantaa niiden avulla vikakohteita - suunnittelee omaa työtään asiakaslähtöisesti minimoiden toimintakatkokset - valitsee tilanteeseen tarkoituksenmukaisen työmenetelmän, -välineet ja materiaalit hyväksyttävän lopputuloksen saamiseksi - arvioi työajan ja materiaalien menekin.	-Palvelusopimuksen tunteminen -Palvelukuvaus ja työohjeet -ilmanvaihtokoneiden toimintaa liittyvät, säädökset, määräykset ja ohjeet -asiakaspalvelu -asiakkaalle tiedottaminen -kiinteistöhuoltopalvelualan yritys toimintaympäristönä palveluorganisaatio -kiinteistönhoitosopimus -ilmanvaihtojärjestelmien toimintaprosessit ja niissä ilmenevät vikatilanteet -ilmanvaihtojärjestelmien piirustukset -vikakohteet ilmanvaihtojärjestelmässä -asiakaslähtöisyys -oma työn suunnittelu	TJK		intergoitu matematiikka

	-tarkoituksenmukaisten työmenetelmien-, välineiden- ja materiaalien valinta -tarkoituksenmukaisten työmenetelmien-, välineiden- ja materiaalien			
Ilmanvaihtokoneiden toimintakunnon ylläpitäminen asiakaskohteessa		TJK	HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi Oppimispäiväkirja	Muuta huomioitavaa
Opiskelija - tulkitsee ilmanvaihtojärjestelmien piirustuksia ja paikantaa niiden avulla vikakohteita - arvioi korjaustarpeen ja sen kiireellisyyden sekä toimii niiden mukaisesti - käyttää ilmanvaihtojärjestelmien prosessin ohjauksessa ja valvonnassa keskitettyä taloautomaatiojärjestelmää - tekee tavanomaiset huoltotoimenpiteet ilmanvaihtokoneille valitsemallaan työmenetelmällä - selviytyy työtehtävistä ja ennakoit tulevat työvaiheet	-erilaisten ilmanvaihtojärjestelmien toimintaprosessien ylläpito sekä vikatilanteiden ymmärtäminen -piirustusten tulkitseminen ilmanvaihtokoneiden ylläpitämiseksi -korjaustarpeen ja sen kiireellisyyden arvioiminen ilmanvaihtokoneiden toimintakunnon ylläpitämiseksi	TJK		

• raportoi asiakkaalle havaitsemistaan epäkohdista • toimii ilmanvaihtokoneiden huoltotoille asetettujen laatutavoitteiden mukaisesti • sopeuttaa työskentelynsä muuttuviin olosuhteisiin • käyttää työtehtävissä tarvittavia työvälineitä oikein • käyttää materiaaleja niiden ominaisuuksien edellyttämällä tavalla • huolehtii syntyneiden jätteiden lajittelusta • huoltaa käyttämänsä työvälineet • työskentelee sovituissa ajassa • arvioi tuottamansa palvelun laatua suhteessa asiakkaan tarpeisiin.	-taloautomaatiojärjestelmien käyttäminen ilmanvaihtokoneiden toimintakunnon ylläpitämiseksi -ilmanvaihtokoneiden ylläpito- huolto -työtehtävien ja työvaiheiden ennakointi -laatutavoitteiden mukainen työskentely -työmenetelmien hallinta -muuttuvien olosuhteiden huomioiminen omassa työssään -työvälineiden käyttäminen -materiaalien käyttäminen ominaisuuksien edellyttämällä tavalla -jätehuolto-ohjeiden mukainen työskentely -työvälineiden huoltaminen			
--	--	--	--	--

Ilmanvaihtokoneiden perushuollon ja niihin liittyvien töiden tekeminen		TJK	HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi Oppimispäiväkirja	Muuta huomioitavaa
Opiskelija - tulkitsee ilmanvaihtojärjestelmien piirustuksia ja paikantaa niiden avulla vikakohteita - arvioi korjaustarpeen ja sen kiireellisyyden sekä toimii sen mukaisesti - tekee ilmanvaihtokoneiden perushuollon valitsemallaan työmenetelmällä - toimii ilmanvaihtokoneiden huoltotöille asetettujen laatutavoitteiden mukaisesti - sopeuttaa työskentelynsä muuttuviin olosuhteisiin - käyttää työtehtävissä tarvittavia työvälineitä oikein - käyttää materiaaleja niiden ominaisuuksien edellyttämällä tavalla - huolehtii syntyneiden jätteiden lajittelusta - huoltaa käyttämänsä työvälineet - raportoi työstään huoltokirjaan - työskentelee sovituissa ajassa - arvioi tuottamansa palvelun laatua suhteessa asiakkaan tarpeisiin.	-erilaisten ilmanvaihtojärjestelmien toimintaprosessien sekä vikatilanteiden ymmärtäminen -ilmanvaihtokoneiden määräaikaishuolto piirrustusten perusteella -vikakohteiden paikallistaminen -korjaustarpeen ja sen kiireellisyyden arvioiminen ilmanvaihtokoneiden määräaikaishuollossa -ilmanvaihtokoneiden määräaikaishuolto -laatutavoitteiden mukainen työskentely -ilmanvaihtokoneiden määräaikaishuolto johdonmukaisilla työmenetelmillä -muuttuvien työskentelyolosuhteiden sopeuttaminen ilmanvaihtokoneiden määräaikaishuollossa -työvälineiden käyttö	TJK		

	-materiaalien käyttö -jätehuolto-ohjeiden mukainen työskentely -työvälineiden huoltaminen -sähköisen huoltokirjan käyttö			
Asiakaspalvelutilanteissa ja työyhteisön jäsenenä toimiminen		TJK	HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi Oppimispäiväkirja	Muuta huomioitavaa
Opiskelija • palvelee asiakasta palvelusopimuksen ja sovitun laadun mukaisesti • noudattaa työyhteisön sääntöjä ja toimintatapoja • noudattaa asiakaspalvelua koskevia ohjeita ja toimintaperiaatteita • lisää omalla käytöksellään alan arvostusta • edistää toiminnallaan asiakassuhteiden jatkumista	-palvelusopimus -asiakaspalvelutilanteet - asiallinen toiminta - toimintaympäristönä kiinteistöhuoltopalveluyritys - asiakastyytyväisyys - yhteistyö- ja vuorovaikutustaidot	TJK		Integrointi: äidin-kieli, ruotsi, englanti Integrointi Toiminta digitaalisessa ympäristössä

• noudattaa työssään asiakasturvallisuuden periaatteita ja vaitiolovelvollisuutta • toimii eri kulttuureja ja kielitaustoja edustavien asiakkaiden ja työyhteisön jäsenten kanssa • laatii tarvittaessa työhönsä liittyviä tekstejä suomen tai ruotsin kielellä • viestii eri menetelmillä ulkoisissa ja sisäisissä palvelutehtävissä ja -tilanteissa, tarvittaessa myös toisella kotimaisella tai vieraalla kielellä • käyttää työssään tarvittavaa tietotekniikkaa ja raportoi työstään tilanteen vaatimalla tavalla • toimii työssään vastuullisesti, yrittäjämäisesti ja kestävän kehityksen periaatteiden mukaisesti • toimii moniammatillisessa työyhteisössä tai tiimin jäsenenä • sopii työyhteisön jäsenten kanssa työhön ja palveluihin liittyvästä tiedotuksesta • ottaa vastaan palautetta ja muuttaa tarvittaessa toimintaansa ja työskentelyään palautteen mukaisesti.	-Moniammatillisessa työyhteisössä työskentely -Yhteistyö- ja vuorovaikutustaidot -työhön liittyvät asiakirjat -työn raportointi -eri viestintämenetelmät -ruotsi ja englanti palvelukielenä -TVT -ammattitermit -Sisäinen yrittäjäyys -Työsuunnitelma, aikataulutus ja organisointi -vuorovaikutustaidot -Työyhteisön sääntöjen ja toimintatapojen noudattaminen (työajat, tauot yms.) -asiakasturvallisuus -vaitiolovelvollisuus ja salassapito -oman työn lopputuloksen, toiminnan ja onnistumisen arviointi ja palautteen vastaanottaminen			
--	---	--	--	--

Työturvallisuuden noudattaminen	Sisällöt	TTK	HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi Oppimispäiväkirja	Muuta huomioitavaa
Opiskelija • noudattaa työntekijän työturvallisuusvelvoitetta sekä työnantajan ja asiakkaan turvallisuusohjeita • valitsee työhön soveltuvat henkilökohtaiset suojaimet sekä suojavarusteet ja -laitteet • huoltaa henkilökohtaiset suojaimet käytön jälkeen • tunnistaa työhönsä liittyvät vaarat ja ilmoittaa niistä ohjeiden mukaisesti • tekee työnsä turvallisesti muut tilojen käyttäjät huomioiden • käyttää työvälineitä ja -koneita turvallisesti ja ergonomisesti • käyttää työtä keventäviä työvälineitä, -koneita ja -menetelmiä • käyttää taakkojen siirrossa oikeaa siirtotekniikkaa • ylläpitää työ- ja toimintakykyä työssään • selvittää työssä käytettävien aineiden pakkausmerkinnät ja käyttöturvallisuustiedotteet • noudattaa aineiden käyttö- ja turvallisuusohjeita • toimii hätäensiaputilanteissa • toimii tulipalotilanteissa.	Työturvallisuus ja -suojelu -vaaratilanteet työpaikalla ja niistä ilmoittaminen -asiakasturvallisuus -työvaatetus -henkilökohtaiset suojaimet -eri kohteiden hygieniavaatimukset -henkilökohtainen hygienia -työskentelyhygienia -ergonomia -EA -alkusammutus -Työhyvinvointi	TJK		EA Alkusammutuskurssi Tykypassi

Arvioinnin kriteerit: <https://eperusteet.opintopolku.fi/beta/#/fi/ammattillinen/7584201/tutkinnonosat/7583937>

Hyväksytty Kuopion Talouskoulun Kannatusyhdistys ry:n johtokunnan kokouksessa 5.11.2018, päivitetty 31.6.2022

Osaamisen arviointi

Opiskelija

Tyydyttävä 1

- toteuttaa työn ohjeiden mukaisesti
- toimii yhteistyökykyisesti
- tarvitsee joissakin tilanteissa lisäohjeita
- hyödyntää työssä tarvittavaa perustietoa
- muuttaa toimintaansa saamansa palautteen mukaisesti

Tyydyttävä 2

- toteuttaa työn oma-aloitteisesti ja ohjeiden mukaisesti
- toimii yhteistyökykyisesti ja vuorovaikutteisesti
- tarvitsee vain harvoissa tilanteissa lisäohjeita
- hyödyntää työssä tarvittavaa tietoa tarkoituksenmukaisesti
- muuttaa toimintaansa saamansa palautteen ja omien havaintojen mukaisesti

Hyvä 3

- toteuttaa työkokonaisuuden itsenäisesti
- toimii yhteistyökykyisesti ja aloitteellisesti vuorovaikutustilanteissa
- selviytyy tavanomaisista ongelmanratkaisutilanteista
- hyödyntää työssä tarvittavaa tietoa monipuolisesti
- arvioi suoriutumistaan realistisesti

Hyvä 4

- suunnittelee ja toteuttaa työkokonaisuuden itsenäisesti
- toimii yhteistyökykyisesti ja rakentavasti vuorovaikutustilanteissa
- selviytyy ongelmanratkaisutilanteista hyödyntäen monipuolisia ratkaisutapoja
- soveltaa työssä tarvittavaa tietoa monipuolisesti ja perustellusti
- arvioi suoriutumistaan realistisesti sekä tunnistaa vahvuuksiaan ja kehittämisen kohteitaan

Kiitettävä 5

- suunnittelee ja toteuttaa työkokonaisuuden itsenäisesti ottaen huomioon muut toimijat
- toimii yhteistyökykyisesti ja rakentavasti haastavissakin vuorovaikutustilanteissa
- soveltaa työssä tarvittavaa tietoa ongelmanratkaisutilanteissa monipuolisesti ja kriittisesti
- esittää työhön ja toimintaympäristöön liittyviä perusteltuja kehittämissuhteita
- arvioi suoriutumistaan realistisesti ja esittää perusteltuja ratkaisuja osaamisensa kehittämiseen
- ymmärtää oman työnsä merkityksen osana laajempaa kokonaisuutta

6.4. KAUPPAKESKUSTEN JA MYYMÄLÄTILOJEN PUHTAUSPALVELUT, 20 OSP

Ammattitaitovaatimukset

Kauppakeskusten ja myymälätilojen puhtauspalvelutehtävien suunnittelu asiakaskohteessa

Opiskelija

- suunnittelee kauppakeskusten ja myymälätilojen puhtauspalvelutehtävät palvelusopimuksessa sovittujen asioiden, työohjeiden ja asiakaskohteen toiminnan mukaisesti

Hyväksytty Kuopion Talouskoulun Kannatusyhdistys ry:n johtokunnan kokouksessa 5.11.2018, päivitetty 31.6.2022

- huomioi suunnittelussa kohteen pintamateriaalit, likatyypit ja asiakaskohteen toiminnan kannalta kriittiset puhdistettavat kohteet
- huomioi suunnittelussa kauppakeskusten ja myymälätilojen erilaisten tilojen, kalusteiden ja laitteiden puhtaustaso- ja hygieniavaatimukset
- aikatauluttaa ja rytmittää työnsä asiakaskohteen toiminnan ja erityispiirteiden mukaisesti
- valitsee yhteistyössä työparin tai työryhmän kanssa tarkoituksenmukaiset siivousmenetelmät, -aineet, -välineet ja -koneet puhtauspalvelutehtäviin sovitun puhtaustason saavuttamiseksi.

Kauppakeskusten ja myymälätilojen puhtauspalvelutehtävien tekeminen asiakaskohteessa

Opiskelija

- tekee kauppakeskusten ja myymälätilojen puhtauspalvelutehtäviä palvelukuvauksen, työohjeiden ja sovittujen laatutavoitteiden mukaisesti
- käyttää työssään tarkoituksenmukaisia siivousmenetelmiä, -aineita, -välineitä ja -koneita
- noudattaa työssään tarkoituksenmukaista työjärjestystä ja ottaa huomioon asiakaskohteen toiminnan ja erityispiirteet
- tarkkailee kauppakeskusten ja myymälätilojen kuntoa ja tekee asianmukaiset ilmoitukset sovitulla tavalla
- puhdistaa, huoltaa ja järjestää paikoilleen käyttämänsä siivousvälineet ja -koneet
- toteuttaa kohteen mukaista omavalvontaa
- ottaa tarvittaessa pintapuhtausnäytteitä puhdistetuista pinnoista
- noudattaa työssään hygieniavaatimuksia ja jätehuoltosuunnitelmaa
- huolehtii huoltotilan siisteydestä ja tarvikkeiden täydennyksestä sekä ilmoittaa mahdollisista vioista
- työskentelee sovitussa ajassa
- arvioi tuottamansa palvelun laatua suhteessa asiakkaan tarpeisiin.

Asiakaspalvelutilanteissa ja työyhteisön jäsenenä toimiminen

Opiskelija

- palvelee asiakasta palvelusopimuksen ja sovitun laadun mukaisesti
- noudattaa työyhteisön sääntöjä ja toimintatapoja
- noudattaa asiakaspalvelua koskevia ohjeita ja toimintaperiaatteita
- lisää omalla käytöksellään alan arvostusta
- edistää toiminnallaan asiakassuhteiden jatkumista
- noudattaa työssään asiakasturvallisuuden periaatteita ja vaitiolovelvollisuutta

Hyväksytty Kuopion Talouskoulun Kannatusyhdistys ry:n johtokunnan kokouksessa 5.11.2018, päivitetty 31.6.2022

- toimii eri kulttuureja ja kielitaustoja edustavien asiakkaiden ja työyhteisön jäsenten kanssa
- laatii tarvittaessa työhönsä liittyviä tekstejä suomen tai ruotsin kielellä
- viestii eri menetelmillä ulkoisissa ja sisäisissä palvelutehtävissä ja -tilanteissa, tarvittaessa myös toisella kotimaisella tai vieraalla kielellä
- käyttää työssään tarvittavaa tietotekniikkaa ja raportoi työstään tilanteen vaatimalla tavalla
- toimii työssään vastuullisesti, yrittäjämäisesti ja kestäväen kehityksen periaatteiden mukaisesti
- toimii moniammatillisessa työyhteisössä tai tiimin jäsenenä
- sopii työyhteisön jäsenten kanssa työhön ja palveluihin liittyvästä tiedotuksesta
- ottaa vastaan palautetta ja muuttaa tarvittaessa toimintaansa ja työskentelyään palautteen mukaisesti.

Työturvallisuuden noudattaminen

Opiskelija

- noudattaa työntekijän työturvallisuusvelvoitetta sekä työnantajan ja asiakkaan turvallisuusohjeita
- valitsee työhön soveltuvat henkilökohtaiset suojaimet sekä suojavarusteet ja -laitteet
- huoltaa henkilökohtaiset suojaimet käytön jälkeen
- tunnistaa työhönsä liittyvät vaarat ja ilmoittaa niistä ohjeiden mukaisesti
- tekee työnsä turvallisesti muut tilojen käyttäjät huomioiden
- käyttää työvälineitä ja -koneita turvallisesti ja ergonomisesti
- käyttää työtä keventäviä työvälineitä, -koneita ja -menetelmiä
- käyttää taakkojen siirrossa oikeaa siirtotekniikkaa
- ylläpitää työ- ja toimintakykyä työssään
- selvittää työssä käytettävien aineiden pakkausmerkinnät ja käyttöturvallisuustiedotteet
- toimii hätäensiaputilanteissa
- toimii tulipalotilanteissa.

Tavoite	Sisällöt	Oppimis- ympäristöt	Oppimisen arviointi ja mahdolliset doku- mentit	Muuta huo- mioi-tavaa
Opiskelija osaa:				

		TJK		
Kauppakeskusten ja myymälätilojen puhtauspalvelutehtävien suunnittelu asiakaskohteessa		TJK	HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi Oppimispäiväkirja	Muuta huomioita-vaa
Opiskelija • suunnittelee kauppakeskusten ja myymälätilojen puhtauspalvelutehtävät palvelusopimuksessa sovittujen asioiden, työohjeiden ja asiakaskohteen toiminnan mukaisesti • huomioi suunnittelussa kohteen pintamateriaalit, likatyypit ja asiakaskohteen toiminnan kannalta kriittiset puhdistettavat kohteet • huomioi suunnittelussa kauppakeskusten ja myymälätilojen erilaisten tilojen, kalusteiden ja laitteiden puhtaustaso- ja hygieniavaatimukset • aikatauluttaa ja rytmittää työnsä asiakaskohteen toiminnan ja erityispiirteiden mukaisesti • valitsee yhteistyössä työparin tai työryhmän kanssa tarkoituksenmukaiset siivousmenetelmät, -aineet, -välineet ja -koneet puhtauspalvelutehtäviin sovitun puhtaustason saavuttamiseksi.	- Palvelusopimuksen tunteminen -Palvelukuvaus ja työohjeet -asiakaslähtöisyys -aseptiikka -työtapahygienia -asiakaslähtöisyys -aseptiikka -työtapahygienia -kauppakeskus tai myymälä työympäristönä -puhtaustaso -oman työn suunnittelu ja aikatauluttaminen -toiminnan erityispiirteet -siivousmenetelmät -siivousaineet (puhdistus-, suoja- ja hoitoaineet sekä erikoispuhdistusaineet) -käsikäyttöiset siivousvälineet -siivouskoneet (pölynimurit, yhdistelmä-koneet, lattianhoitokoneet, höyrypuhdistuslaite)	TJK		

	-siivousaineiden käyttöturvallisuus -omavalvontasuunnitelma			
Kauppakeskusten ja myymälätilojen puhtauspalvelutehtävien tekeminen asiakaskohteessa		TJK	HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi Oppimispäiväkirja	Muuta huomioita-vaa
Opiskelija • tekee kauppakeskusten ja myymälätilojen puhtauspalvelutehtäviä palvelukuvauksen, työohjeiden ja sovittujen laatutavoitteiden mukaisesti • käyttää työssään tarkoituksenmukaisia siivousmenetelmiä, -aineita, -välineitä ja -koneita • noudattaa työssään tarkoituksenmukaista työjärjestystä ja ottaa huomioon asiakaskohteen toiminnan ja erityispiirteet • tarkkailee kauppakeskusten ja myymälätilojen kuntoa ja tekee asianmukaiset ilmoitukset sovitulla tavalla • puhdistaa, huoltaa ja järjestää paikoilleen käyttämänsä siivousvälineet ja -koneet	-palvelukuvauksen ja työohjeen noudattaminen -laatutavoitteiden mukainen työskentely -kestävän toimintatavan mukainen toiminta - siivousvaunun varustaminen -eri tyyppisten tilojen/kohteiden ylläpitosiivous (elintarviketilat ja –myymälät, wc-tilat, sisääntuloaulat, tuulikaapit, sosiaalitilat, myymälätilat, asiakaspalvelutilat) -aseptinen työjärjestys	TJK		

• toteuttaa kohteen mukaista omavalvontaa • ottaa tarvittaessa pintapuhtausnäytteitä puhdistetuista pinnoista • noudattaa työssään hygieniavaatimuksia ja jätehuoltosuunnitelmaa • huolehtii huoltotilan siisteydestä ja tarvikkeiden täydennyksestä sekä ilmoittaa mahdollisista vioista • työskentelee sovitussa ajassa • arvioi tuottamansa palvelun laatua suhteessa asiakkaan tarpeisiin.	-toiminnan ja asiakkaan erityispiirteitten ymmärtäminen ja sen vaikutus siivoukseen -siivousaineiden valinta, annostelu ja turvallinen käyttö -suojakäsineiden ja –lasien käyttö -omavalvontasuunnitelman noudattaminen -oman työn suunnittelu ja aikatauluttaminen -tilojen kunnon tarkkailu -vikailmoituksen tekeminen -siivousvälineiden, -koneiden ja –laitteiden puhdistus ja huolto -pintapuhtausnäytteiden ottaminen -hygieni- ja jätehuoltosuunnitelman noudattaminen -huoltotilan puhdistaminen ja tarvikkeiden täydennys -vikailmoituksen tekeminen			
Asiakaspalvelutilanteissa ja työyhteisön jäsenenä toimiminen		TJK	HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi Oppimispäiväkirja	Muuta huomioita-vaa

Opiskelija • palvelee asiakasta palvelusopimuksen ja sovitun laadun mukaisesti • noudattaa työyhteisön sääntöjä ja toimintatapoja • noudattaa asiakaspalvelua koskevia ohjeita ja toimintaperiaatteita • lisää omalla käytöksellään alan arvostusta • edistää toiminnallaan asiakassuhteiden jatkumista • noudattaa työssään asiakasturvallisuuden periaatteita ja vaitiolovelvollisuutta • toimii eri kulttuureja ja kielitaustoja edustavien asiakkaiden ja työyhteisön jäsenten kanssa • laatii tarvittaessa työhönsä liittyviä tekstejä suomen tai ruotsin kielellä • viestii eri menetelmillä ulkoisissa ja sisäisissä palvelutehtävissä ja -tilanteissa, tarvittaessa myös toisella kotimaisella tai vieraalla kielellä • käyttää työssään tarvittavaa tietotekniikkaa ja raportoi työstään tilanteen vaatimalla tavalla • toimii työssään vastuullisesti, yrittäjämäisesti ja kestävän kehityksen periaatteiden mukaisesti • toimii moniammatillisessa työyhteisössä tai tiimin jäsenenä • sopii työyhteisön jäsenten kanssa työhön ja palveluihin liittyvästä tiedotuksesta • ottaa vastaan palautetta ja muuttaa tarvittaessa toimintaansa ja työskentelyään palautteen mukaisesti.	-palvelusopimus -asiakaspalvelutilanteet - asiallinen toiminta - toimintaympäristönä kauppakeskus tai myymälä - asiakastyytyväisyys - yhteistyö- ja vuorovaikutustaidot -Moniammatillisessa työyhteisössä työskentely -Yhteistyö- ja vuorovaikutustaidot -työhön liittyvät asiakirjat -työn raportointi -eri viestintämenetelmät -ruotsi ja englanti palvelukielenä -ammattitermit -Sisäinen ja ulkoinen yrittäjyys -Työsuunnitelma, aikataulus ja organisointi -vuorovaikutustaidot - Työyhteisön sääntöjen ja toimintatapojen noudattaminen (työajat, tauot yms.) -asiakasturvallisuus -vaitiolovelvollisuus ja salassapito -oman työn lopputuloksen, toiminnan ja onnistumisen arviointi ja palautteen vastaanottaminen	TJK		Integrointi äidinkieli, ruotsi, englanti Integrointi Toiminta digitaalisessa ympäristössä
---	--	------------	--	---

Työturvallisuuden noudattaminen		TJK	HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi Oppimispäiväkirja	Muuta huomioita-vaa
Opiskelija • noudattaa työntekijän työturvallisuusvelvoitetta sekä työnantajan ja asiakkaan turvallisuusohjeita • valitsee työhön soveltuvat henkilökohtaiset suojaimet sekä suojaruuvit ja -laitteet • huoltaa henkilökohtaiset suojaimet käytön jälkeen • tunnistaa työhönsä liittyvät vaarat ja ilmoittaa niistä ohjeiden mukaisesti • tekee työnsä turvallisesti muut tilojen käyttäjät huomioiden • käyttää työvälineitä ja -koneita turvallisesti ja ergonomisesti • käyttää työtä keventäviä työvälineitä, -koneita ja -menetelmiä • käyttää taakkojen siirrossa oikeaa siirtotekniikkaa • ylläpitää työ- ja toimintakykyä työssään • selvittää työssä käytettävien aineiden pakkausmerkinnät ja käyttöturvallisuustiedotteet	Työturvallisuus ja -suojelu -vaaratilanteet työpaikalla ja niistä ilmoittaminen -asiakasturvallisuus Hygieniat: -työvaatetus -henkilökohtaiset suojaimet -eri kohteiden hygieniavaatimukset -henkilökohtainen hygienia -työskentelyhygieniat -Pakkausmerkinnät sekä käyttö- ja turvallisuusohjeet /tiedotteet -työvälineet, -koneet ja -menetelmät -aineiden sekä veden taloudellinen, ekologinen ja turvallinen käyttö (esim. liuosten teko) -ergonomia	TJK		EA Alkusammutuskurssi Tykypass

• toimii hätäensiaputilanteissa • toimii tulipalotilanteissa.	-EA -alkusammutus -Työhyvinvointi			
--	---	--	--	--

Arvioinnin kriteerit: <https://eperusteet.opintopolku.fi/beta/#/fi/ammattillinen/7584201/tutkinnonosat/7583938>

Osaamisen arviointi

Opiskelija

Tyydyttävä 1

- toteuttaa työn ohjeiden mukaisesti
- toimii yhteistyökykyisesti
- tarvitsee joissakin tilanteissa lisäohjeita
- hyödyntää työssä tarvittavaa perustietoa
- muuttaa toimintaansa saamansa palautteen mukaisesti

Tyydyttävä 2

- toteuttaa työn oma-aloitteisesti ja ohjeiden mukaisesti
- toimii yhteistyökykyisesti ja vuorovaikutteisesti
- tarvitsee vain harvoissa tilanteissa lisäohjeita
- hyödyntää työssä tarvittavaa tietoa tarkoituksenmukaisesti
- muuttaa toimintaansa saamansa palautteen ja omien havaintojen mukaisesti

Hyvä 3

Hyväksytty Kuopion Talouskoulun Kannatusyhdistys ry:n johtokunnan kokouksessa 5.11.2018, päivitetty 31.6.2022

- toteuttaa työkokonaisuuden itsenäisesti
- toimii yhteistyökykyisesti ja aloitteellisesti vuorovaikutustilanteissa
- selviytyy tavanomaisista ongelmanratkaisutilanteista
- hyödyntää työssä tarvittavaa tietoa monipuolisesti
- arvioi suoriutumistaan realistisesti

Hyvä 4

- suunnittelee ja toteuttaa työkokonaisuuden itsenäisesti
- toimii yhteistyökykyisesti ja rakentavasti vuorovaikutustilanteissa
- selviytyy ongelmanratkaisutilanteista hyödyntäen monipuolisia ratkaisutapoja
- soveltaa työssä tarvittavaa tietoa monipuolisesti ja perustellusti
- arvioi suoriutumistaan realistisesti sekä tunnistaa vahvuuksiaan ja kehittämisen kohteitaan

Kiitettävä 5

- suunnittelee ja toteuttaa työkokonaisuuden itsenäisesti ottaen huomioon muut toimijat
- toimii yhteistyökykyisesti ja rakentavasti haastavissakin vuorovaikutustilanteissa
- soveltaa työssä tarvittavaa tietoa ongelmanratkaisutilanteissa monipuolisesti ja kriittisesti
- esittää työhön ja toimintaympäristöön liittyviä perusteltuja kehittämis ehdotuksia
- arvioi suoriutumistaan realistisesti ja esittää perusteltuja ratkaisuja osaamisensa kehittämiseen
- ymmärtää oman työnsä merkityksen osana laajempaa kokonaisuutta

6.5. KIINTEISTÖAUTOMAATION KÄYTTÄMINEN, 20 OSP

Ammattitaitovaatimukset

Kiinteistöautomaation käyttämisen suunnittelu asiakaskohteessa

Opiskelija

- perehtyy kiinteistön palvelusopimuksessa sovittuihin asioihin ja niiden merkitykseen työssä
- toimii työtehtävää koskevien säädösten, määräysten ja ohjeiden mukaisesti
- perehtyy palveluorganisaation ja asiakaskohteen toimintatapoihin ja toimii niiden mukaisesti
- suunnittelee ja aikatauluttaa työnsä
- valitsee tilanteeseen tarkoituksenmukaisen työmenetelmän, -välineet ja materiaalit.

Kiinteistöautomaation käyttäminen asiakaskohteessa

Opiskelija

- muuttaa lämmityksen säätökäyrän asetusarvoja oikeaan suuntaan
- asettaa ja muuttaa lämpimän käyttöveden ja ilmanvaihdon tuloilman asetusarvoja
- muuttaa kiinteistön käyttämiseen liittyviä aikaohjelmia
- toimii kiinteistön automaatiojärjestelmien käytölle asetettujen laatutavoitteiden mukaisesti
- selviytyy työtehtävistä ja ennakoi tulevat työvaiheet
- työskentelee johdonmukaisesti valitsemallaan työmenetelmällä
- sopeuttaa työskentelynsä muuttuviin olosuhteisiin
- käyttää työtehtävissä tarvittavia työvälineitä
- työskentelee sovitussa ajassa
- arvioi tuottamansa palvelun laatua suhteessa asiakkaan tarpeisiin.
- Opiskelija
- muuttaa lämmityksen säätökäyrän asetusarvoja oikeaan suuntaan
- asettaa ja muuttaa lämpimän käyttöveden ja ilmanvaihdon tuloilman asetusarvoja
- muuttaa kiinteistön käyttämiseen liittyviä aikaohjelmia

- toimii kiinteistön automaatiojärjestelmien käytölle asetettujen laatutavoitteiden mukaisesti
- selviytyy työtehtävistä ja ennakoi tulevat työvaiheet
- työskentelee johdonmukaisesti valitsemallaan työmenetelmällä
- sopeuttaa työskentelynsä muuttuviin olosuhteisiin
- käyttää työtehtävissä tarvittavia työvälineitä
- työskentelee sovitussa ajassa
- arvioi tuottamansa palvelun laatua suhteessa asiakkaan tarpeisiin.

Mittaustulosten oikeellisuuden arviointi asiakaskohteessa

Opiskelija

- perehtyy lämmitys-, vesi- ja ilmanvaihtojärjestelmien mukaisiin mittaussuureisiin ja mahdollisiin syihin niiden poikkeamisissa
- arvioi mittaustulosten oikeellisuutta
- raportoi asiakkaalle palvelusopimuksen mukaisesti
- arvioi tuottamansa palvelun laatua suhteessa asiakkaan tarpeisiin.

Asiakaspalvelutilanteissa ja työyhteisön jäsenenä toimiminen

Opiskelija

- palvelee asiakasta palvelusopimuksen ja sovitun laadun mukaisesti
- noudattaa työyhteisön sääntöjä ja toimintatapoja
- noudattaa asiakaspalvelua koskevia ohjeita ja toimintaperiaatteita
- lisää omalla käytöksellään alan arvostusta
- edistää toiminnallaan asiakassuhteiden jatkumista
- noudattaa työssään asiakasturvallisuuden periaatteita ja vaitiolovelvollisuutta
- toimii eri kulttuureja ja kielitaustoja edustavien asiakkaiden ja työyhteisön jäsenten kanssa
- laatii tarvittaessa työhönsä liittyviä tekstejä suomen tai ruotsin kielellä
- viestii eri menetelmillä ulkoisissa ja sisäisissä palvelutehtävissä ja -tilanteissa, tarvittaessa myös toisella kotimaisella tai vieraalla kielellä
- käyttää työssään tarvittavaa tietotekniikkaa ja raportoi työstään tilanteen vaatimalla tavalla
- toimii työssään vastuullisesti, yrittäjämäisesti ja kestävän kehityksen periaatteiden mukaisesti

Hyväksytty Kuopion Talouskoulun Kannatusyhdistys ry:n johtokunnan kokouksessa 5.11.2018, päivitetty 31.6.2022

- toimii moniammatillisessa työyhteisössä tai tiimin jäsenenä
- sopii työyhteisön jäsenten kanssa työhön ja palveluihin liittyvästä tiedotuksesta
- ottaa vastaan palautetta ja muuttaa tarvittaessa toimintaansa ja työskentelyään palautteen mukaisesti.

Työturvallisuuden noudattaminen

Opiskelija

- noudattaa työntekijän työturvallisuusvelvoitetta sekä työnantajan ja asiakkaan turvallisuusohjeita
- valitsee työhön soveltuvat henkilökohtaiset suojaimet sekä suojavarusteet ja -laitteet
- huoltaa henkilökohtaiset suojaimet käytön jälkeen
- tunnistaa työhönsä liittyvät vaarat ja ilmoittaa niistä ohjeiden mukaisesti
- tekee työnsä turvallisesti muut tilojen käyttäjät huomioiden
- käyttää työvälineitä ja -koneita turvallisesti ja ergonomisesti
- käyttää työtä keventäviä työvälineitä, -koneita ja -menetelmiä
- käyttää taakkojen siirrossa oikeaa siirtotekniikkaa
- ylläpitää työ- ja toimintakykyä työssään
- selvittää työssä käytettävien aineiden pakkausmerkinnät ja käyttöturvallisuustiedotteet
- noudattaa aineiden käyttö- ja turvallisuusohjeita
- toimii hätäensiaputilanteissa
- toimii tulipalotilanteissa.

Tavoite Opiskelija osaa:	Sisällöt	Oppimis- ympäristöt TJK	Oppimisen arviointi ja mahdolliset dokumentit	Muuta huomioita- vaa
Kiinteistöautomaation käyttämisen suunnittelu asiakaskohteessa		TJK	HOKS Itsearviointi	Muuta huomioit- avaa

			Ohjaava arviointi Oppimis-päiväkirja	
Opiskelija • perehtyy kiinteistön palvelusopimuksessa sovittuihin asioihin ja niiden merkitykseen työssä • toimii työtehtävää koskevien säädösten, määräysten ja ohjeiden mukaisesti • perehtyy palveluorganisaation ja asiakaskohteen toimintatapoihin ja toimii niiden mukaisesti • suunnittelee ja aikatauluttaa työnsä • valitsee tilanteeseen tarkoituksenmukaisen työmenetelmän, -välineet ja materiaalit.	-kiinteistöautomaatiota koskevat säädökset, määräykset ja ohjeet -kiinteistöautomaation käyttämiseen liittyvien epäkoh- tien havainnointi ja asiak- kaalle ilmoittaminen -kiinteistöhuoltopalvelualan yritys toimintaympäristönä -palveluorganisaatio -kiinteistönhoitosopimus Palvelusopimuksen tuntemi- nen Palvelukuvaus ja työohjeet -oman työn suunnittelu ja ai- katauluttaminen tarkoituksenmukaisen työme- netelmän, -välineiden ja ma- teriaalien valinta kiinteistöau- tomaation käyttämiseksi	TJK		

Kiinteistöautomaation käyttäminen asiakaskohteessa		TJK	HOKS Itsearviointi Ohjaava ar- viointi Oppimis-päi- väkirja	Muuta huomioit- avaa
Opiskelija • muuttaa lämmityksen säätökäyrän asetusarvoja oikeaan suuntaan • asettaa ja muuttaa lämpimän käyttöveden ja ilmanvaihdon tuloilman asetusarvoja • muuttaa kiinteistön käyttämiseen liittyviä aikaohjelmia • toimii kiinteistön automaatiojärjestelmien käytölle asetettujen laatutavoitteiden mukaisesti • selviytyy työtehtävistä ja ennakoi tulevat työvaiheet • työskentelee johdonmukaisesti valitsemallaan työmenetelmällä • sopeuttaa työskentelynsä muuttuviin olosuhteisiin • käyttää työtehtävissä tarvittavia työvälineitä • työskentelee sovitussa ajassa • arvioi tuottamansa palvelun laatua suhteessa asiakkaan tarpeisiin.	-lämmitysten säätökäyrät -lämpimän käyttöveden ja ilmanvaihdon tuloilman asetusarvot -kiinteistön käyttämiseen liittyvät oletusarvot -laatutavoitteiden mukainen työskentely -oman työn suunnittelu ja aikatauluttaminen -työmenetelmät kiinteistöautomaation käytössä -muuttuvien olosuhteiden huomioiminen -työvälineet kiinteistöautomaation käytössä	TJK		

Mittaustulosten oikeellisuuden arviointi asiakaskohteessa		TJK	HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi Oppimis-päiväkirja	Muuta huomioitavaa
Opiskelija - perehtyy lämmitys-, vesi- ja ilmanvaihtojärjestelmien mukaisiin mittaussuureisiin ja mahdollisiin syihin niiden poikkeamisissa - arvioi mittaustulosten oikeellisuutta - raportoi asiakkaalle palvelusopimuksen mukaisesti - arvioi tuottamansa palvelun laatua suhteessa asiakkaan tarpeisiin.	-lämmitys-, vesi- ja ilmastointijärjestelmien mittaussuureet ja poikkeamat -mittaustulosten oikeellisuuden arviointi	TJK		
Asiakaspalvelutilanteissa ja työyhteisön jäsenenä toimiminen		TJK	HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi Oppimis-päiväkirja	Muuta huomioitavaa
Opiskelija - palvelee asiakasta palvelusopimuksen ja sovitun laadun mukaisesti - noudattaa työyhteisön sääntöjä ja toimintatapoja - noudattaa asiakaspalvelua koskevia ohjeita ja toimintaperiaatteita - lisää omalla käytöksellään alan arvostusta - edistää toiminnallaan asiakassuhteiden jatkumista - noudattaa työssään asiakasturvallisuuden periaatteita ja vaitiolovelvollisuutta	-palvelusopimus -asiakaspalvelutilanteet - asiallinen toiminta - toimintaympäristönä kiinteistöhuoltopalveluyritys - asiakastyytyväisyys - yhteistyö- ja vuorovaikutustaidot	TJK		Integrointi äidinkieli, ruotsi, englanti Integrointi Toiminta digitaalisessa ympäristössä

• toimii eri kulttuureja ja kielitaustoja edustavien asiakkaiden ja työyhteisön jäsenten kanssa • laatii tarvittaessa työhönsä liittyviä tekstejä suomen tai ruotsin kielellä • viestii eri menetelmillä ulkoisissa ja sisäisissä palvelutehtävissä ja -tilanteissa, tarvittaessa myös toisella kotimaisella tai vieraalla kielellä • käyttää työssään tarvittavaa tietotekniikkaa ja raportoi työstään tilanteen vaatimalla tavalla • toimii työssään vastuullisesti, yrittäjämäisesti ja kestävän kehityksen periaatteiden mukaisesti • toimii moniammatillisessa työyhteisössä tai tiimin jäsenenä • sopii työyhteisön jäsenten kanssa työhön ja palveluihin liittyvästä tiedotuksesta • ottaa vastaan palautetta ja muuttaa tarvittaessa toimintaansa ja työskentelyään palautteen mukaisesti.	-Moniammatillisessa työyhteisössä työskentely -Yhteistyö- ja vuorovaikutustaidot -työhön liittyvät asiakirjat -työn raportointi -eri viestintämenetelmät -ruotsi ja englanti palvelukielenä -TVT -ammattitermit -Sisäinen yrittäjyys -Työsuunnitelma, aikataulu- tus ja organisointi -vuorovaikutustaidot -Työyhteisön sääntöjen ja toimintatapojen noudattaminen (työajat, tauot yms.) -asiakasturvallisuus -vaitiolo-velvollisuus ja salassapito -oman työn lopputuloksen, toiminnan ja onnistumisen arviointi ja palautteen vastaanottaminen			
---	---	--	--	--

Työturvallisuuden noudattaminen	Sisällöt	TJK	HOKS Itsearviointi Ohjaava ar- viointi Oppimis-päi- väkirja	Muuta huomioi- tavaa
Opiskelija • noudattaa työntekijän työturvallisuusvelvoitetta sekä työnantajan ja asiakkaan turvallisuusohjeita • valitsee työhön soveltuvat henkilökohtaiset suojaimet sekä suoja-varusteet ja -laitteet • huoltaa henkilökohtaiset suojaimet käytön jälkeen • tunnistaa työhönsä liittyvät vaarat ja ilmoittaa niistä ohjeiden mu- kaisesti • tekee työnsä turvallisesti muut tilojen käyttäjät huomioiden • käyttää työvälineitä ja -koneita turvallisesti ja ergonomisesti • käyttää työtä keventäviä työvälineitä, -koneita ja -menetelmiä • käyttää taakkojen siirrossa oikeaa siirtotekniikkaa • ylläpitää työ- ja toimintakykyä työssään • selvittää työssä käytettävien aineiden pakkausmerkinnät ja käyt- töturvallisuustiedotteet • noudattaa aineiden käyttö- ja turvallisuusohjeita • toimii hätäensiaputilanteissa • toimii tulipalotilanteissa.	Työturvallisuus ja -suojelu -vaaratilanteet työpaikalla ja niistä ilmoittaminen -asiakasturvallisuus -työvaatetus -henkilökohtaiset suojaimet -henkilökohtainen hygieniä -ergonomia -EA1 -alkusammutus -Työhyvinvointi -oman työn lopputuloksen, toiminnan ja onnistumisen ar- viointi ja palautteen vastaan- ottaminen	TJK		EA Alkusam- mutus- kurssi Tykypassi

Arvioinnin kriteerit: <https://eperusteet.opintopolku.fi/beta/#/fi/ammattillinen/7584201/tutkinnonosat/7583939>

Osaamisen arviointi

Opiskelija

Tyydyttävä 1

- toteuttaa työn ohjeiden mukaisesti
- toimii yhteistyökykyisesti
- tarvitsee joissakin tilanteissa lisäohjeita
- hyödyntää työssä tarvittavaa perustietoa
- muuttaa toimintaansa saamansa palautteen mukaisesti

Tyydyttävä 2

- toteuttaa työn oma-aloitteisesti ja ohjeiden mukaisesti
- toimii yhteistyökykyisesti ja vuorovaikutteisesti
- tarvitsee vain harvoissa tilanteissa lisäohjeita
- hyödyntää työssä tarvittavaa tietoa tarkoituksenmukaisesti
- muuttaa toimintaansa saamansa palautteen ja omien havaintojen mukaisesti

Hyvä 3

- toteuttaa työkokonaisuuden itsenäisesti
- toimii yhteistyökykyisesti ja aloitteellisesti vuorovaikutustilanteissa
- selviytyy tavanomaisista ongelmanratkaisutilanteista
- hyödyntää työssä tarvittavaa tietoa monipuolisesti

- arvioi suoriutumistaan realistisesti

Hyvä 4

- suunnittelee ja toteuttaa työkokonaisuuden itsenäisesti
- toimii yhteistyökykyisesti ja rakentavasti vuorovaikutustilanteissa
- selviytyy ongelmanratkaisutilanteista hyödyntäen monipuolisia ratkaisutapoja
- soveltaa työssä tarvittavaa tietoa monipuolisesti ja perustellusti
- arvioi suoriutumistaan realistisesti sekä tunnistaa vahvuuksiaan ja kehittämisen kohteitaan

Kiitettävä 5

- suunnittelee ja toteuttaa työkokonaisuuden itsenäisesti ottaen huomioon muut toimijat
- toimii yhteistyökykyisesti ja rakentavasti haastavissakin vuorovaikutustilanteissa
- soveltaa työssä tarvittavaa tietoa ongelmanratkaisutilanteissa monipuolisesti ja kriittisesti
- esittää työhön ja toimintaympäristöön liittyviä perusteltuja kehittämis ehdotuksia
- arvioi suoriutumistaan realistisesti ja esittää perusteltuja ratkaisuja osaamisensa kehittämiseen
- ymmärtää oman työnsä merkityksen osana laajempaa kokonaisuutta

6.6. KIINTEISTÖN TOIMINTAKUNNON ARVIOINTI, 20 OSP

Ammattitaitovaatimukset

Kiinteistön toimintakunnan arvioinnin suunnittelu asiakaskohteessa

Hyväksytty Kuopion Talouskoulun Kannatusyhdistys ry:n johtokunnan kokouksessa 5.11.2018, päivitetty 31.6.2022

Opiskelija

- perehtyy kiinteistön palvelusopimuksessa sovittuihin asioihin ja niiden merkitykseen työssä
- toimii työtehtäviä koskevien säädösten, määräysten ja ohjeiden mukaisesti
- perehtyy palveluorganisaation ja asiakaskohteen toimintatapoihin ja toimii niiden mukaisesti
- perehtyy kiinteistön rakennusosien, järjestelmien, kalusteiden ja varusteiden elinkaarien pituuteen vaikuttaviin tekijöihin
- selvittää, millaisia kiinteistössä ilmenneitä huolto- ja korjaustarpeita sekä turvallisuutta vaarantavia puutteita voidaan korjata kiinteistön yleishoitoon liittyvillä pienimuotoisilla huolto- ja korjaustoimilla
- selvittää, minkä tyyppisiin korjaustarpeisiin liittyy mahdollinen kuntoarviointi ja laajemmat ammattimaisesti toteutettavat korjaustyöt
- suunnittelee ja aikatauluttaa työnsä
- valitsee tilanteeseen tarkoituksenmukaisen työmenetelmän, -välineet ja materiaalit.

Kiinteistön toimintakunnon arviointi asiakaskohteessa

Opiskelija

- tietää tavallisimpien rakennusosien, järjestelmien, kalusteiden ja varusteiden elinkaarien pituuteen vaikuttavia tekijöitä
- arvioi rakennusten yleistä teknistä kuntoa, toimivuutta ja turvallisuutta havainnoimalla
- tarkkailee sisäilman laatua asiakaskohteessa ja raportoi havaitsemistaan ongelmista
- arvioi rakennetun piha-alueen yleistä teknistä kuntoa, toimivuutta ja turvallisuutta havainnoimalla
- toimii kiinteistön toimintakunnon arviointityölle asetettujen laatutavoitteiden mukaisesti
- selviytyy arviointityöstä vastuullisesti
- ennakoi tulevat työvaiheet
- työskentelee johdonmukaisesti valitsemallaan työmenetelmällä
- käyttää työtehtävissä tarvittavia työvälineitä oikein
- huoltaa käyttämänsä työvälineet
- raportoi asiakkaalle havaitsemistaan epäkohdista
- työskentelee sovitussa ajassa
- arvioi tuottamansa palvelun laatua suhteessa asiakkaan tarpeisiin.

Kiinteistön palvelusopimuksen mukaisten toimintakuntoon liittyvien puutteiden ja vikojen korjaaminen

Opiskelija

- tietää tavallisimpien rakennusosien, järjestelmien, kalusteiden ja varusteiden elinkaarien pituuteen vaikuttavia tekijöitä
- tekee palvelusopimuksen mukaisesti toimintakuntoon liittyvät työt
- toimii kiinteistön toimintakunnon arvioinnille asetettujen laatutavoitteiden mukaisesti
- selviytyy työtehtävistä ja ennakoi tulevat työvaiheet
- työskentelee johdonmukaisesti valitsemallaan työmenetelmällä
- sopeuttaa työskentelynsä muuttuviin olosuhteisiin
- käyttää työtehtävissä tarvittavia työvälineitä oikein
- huoltaa käyttämänsä työvälineet
- huolehtii jätehuollosta ohjeiden mukaisesti
- arvioi tuottamansa palvelun laatua suhteessa asiakkaan tarpeisiin.

Asiakaspalvelutilanteissa ja työyhteisön jäsenenä toimiminen

Opiskelija

- palvelee asiakasta palvelusopimuksen ja sovitun laadun mukaisesti
- noudattaa työyhteisön sääntöjä ja toimintatapoja
- noudattaa asiakaspalvelua koskevia ohjeita ja toimintaperiaatteita
- lisää omalla käytöksellään alan arvostusta
- edistää toiminnallaan asiakassuhteiden jatkumista
- noudattaa työssään asiakasturvallisuuden periaatteita ja vaitiolovelvollisuutta
- toimii eri kulttuureja ja kielitaustoja edustavien asiakkaiden ja työyhteisön jäsenten kanssa
- laatii tarvittaessa työhönsä liittyviä tekstejä suomen tai ruotsin kielellä
- viestii eri menetelmillä ulkoisissa ja sisäisissä palvelutehtävissä ja -tilanteissa, tarvittaessa myös toisella kotimaisella tai vieraalla kielellä
- käyttää työssään tarvittavaa tietotekniikkaa ja raportoi työstään tilanteen vaatimalla tavalla
- toimii työssään vastuullisesti, yrittäjämäisesti ja kestäväen kehityksen periaatteiden mukaisesti
- toimii moniammatillisessa työyhteisössä tai tiimin jäsenenä
- sopii työyhteisön jäsenten kanssa työhön ja palveluihin liittyvästä tiedotuksesta
- ottaa vastaan palautetta ja muuttaa tarvittaessa toimintaansa ja työskentelyään palautteen mukaisesti.

Työturvallisuuden noudattaminen

Opiskelija

- noudattaa työntekijän työturvallisuusvelvoitetta sekä työnantajan ja asiakkaan turvallisuusohjeita
- valitsee työhön soveltuvat henkilökohtaiset suojaimet sekä suojavarusteet ja -laitteet
- huoltaa henkilökohtaiset suojaimet käytön jälkeen
- tunnistaa työhönsä liittyvät vaarat ja ilmoittaa niistä ohjeiden mukaisesti
- tekee työnsä turvallisesti muut tilojen käyttäjät huomioiden
- käyttää työvälineitä ja -koneita turvallisesti ja ergonomisesti
- käyttää työtä keventäviä työvälineitä, -koneita ja -menetelmiä
- käyttää taakkojen siirrossa oikeaa siirtotekniikkaa
- ylläpitää työ- ja toimintakykyä työssään
- selvittää työssä käytettävien aineiden pakkausmerkinnät ja käyttöturvallisuustiedotteet
- noudattaa aineiden käyttö- ja turvallisuusohjeita
- toimii hätäensiaputilanteissa
- toimii tulipalotilanteissa.

Tavoite Opiskelija osaa:	Sisällöt	Oppimis- ympäristöt TJK	Oppimisen arviointi ja mahdolliset dokumentit	Muuta huomioi- tavaa
Kiinteistön toimintakunnon arvioinnin suunnittelu asiakaskoh- teessa		TJK	HOKS Itsearviointi Ohjaava ar- viointi Oppimis-päi- väkirja	Muuta huomioi- tavaa

Opiskelija • perehtyy kiinteistön palvelusopimuksessa sovittuihin asioihin ja niiden merkitykseen työssä • toimii työtehtäviä koskevien säädösten, määräysten ja ohjeiden mukaisesti • perehtyy palveluorganisaation ja asiakaskohteen toimintatapoihin ja toimii niiden mukaisesti • perehtyy kiinteistön rakennusosien, järjestelmien, kalusteiden ja varusteiden elinkaarien pituuteen vaikutaviin tekijöihin • selvittää, millaisia kiinteistössä ilmenneitä huolto- ja korjaustarpeita sekä turvallisuutta vaarantavia puutteita voidaan korjata kiinteistön yleishoitoon liittyvillä pienimuotoisilla huolto- ja korjaustoimilla • selvittää, minkä tyyppisiin korjaustarpeisiin liittyy mahdollinen kuntoarviointi ja laajemmat ammattimaisesti toteutettavat korjaustyöt • suunnittelee ja aikatauluttaa työnsä • valitsee tilanteeseen tarkoituksenmukaisen työmenetelmän, -välineet ja materiaalit.	-kiinteistöautomaatiota koskevat säädökset, määräykset ja ohjeet -kiinteistöautomaation käyttämiseen liittyvien epäkohtien havainnointi ja asiakkaalle ilmoittaminen -kiinteistöhuoltopalvelualan yritys toimintaympäristönä -palveluorganisaatio -kiinteistönhoitosopimus Palvelusopimuksen tunteminen Palvelukuvaus ja työohjeet -kiinteistössä ilmenneiden huolto- ja korjaustarpeiden sekä turvallisuutta vaarantavien puutteiden korjaukset yleishoitoon liittyvien pienimuotoisin huolto- ja korjaustoimin -korjaustarpeisiin liittyvät mahdolliset kuntoarvioinnit ja laajemmat ammattimaisesti toteutettavat korjaustyöt -oman työn suunnittelu ja aikatauluttaminen tarkoituksenmukaisen työmenetelmän, -välineiden ja materiaalien valinta kiinteistöautomaation käyttämiseksi	TJK		
--	---	-----	--	--

HUOM KORJAA VÄRIT !!!!!				
Tavoite Opiskelija osaa:	Sisällöt	Oppimis- ympäristöt TJK	Oppimisen arviointi ja mahdolliset dokumentit	Muuta huomioi- tavaa
Kiinteistön toimintakunnan arviointi asiakaskohteessa				
Opiskelija - tietää tavallisimpien rakennusosien, järjestelmien, kalusteiden ja varusteiden elinkaarien pituuteen vaikuttavia tekijöitä - arvioi rakennusten yleistä teknistä kuntoa, toimivuutta ja turvallisuutta havainnoimalla - tarkkailee sisäilman laatua asiakaskohteessa ja raportoi havaitsemistaan ongelmista - arvioi rakennetun piha-alueen yleistä teknistä kuntoa, toimivuutta ja turvallisuutta havainnoimalla - toimii kiinteistön toimintakunnan arviointityölle asetettujen laatutavoitteiden mukaisesti - selviytyy arviointityöstä vastuullisesti - ennakoi tulevat työvaiheet - työskentelee johdonmukaisesti valitsemallaan työmenetelmällä - käyttää työtehtävissä tarvittavia työvälineitä oikein - huoltaa käyttämänsä työvälineet - raportoi asiakkaalle havaitsemistaan epäkohdista - työskentelee sovituksessa ajassa - arvioi tuottamansa palvelun laatua suhteessa asiakkaan tarpeisiin.	- piha-alueen rakennusosien, järjestelmien, kalusteiden ja varusteiden elinkaarien pituuteen vaikuttavat tekijät - rakennetun piha-alueen yleisen teknisen kunnon, toimivuuden ja turvallisuuden havainnointi - laatutavoitteiden mukainen työskentely - vastuullinen työn tekeminen - oman työn suunnittelu ja aikatauluttaminen - johdonmukainen työskentelytapa ja oikeat työmenetelmät - muuttuvien olosuhteiden huomioiminen - muuttuvien olosuhteiden huomioiminen - työvälineiden huolto	TJK	HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi Oppimis-päiväkirja	Muuta huomioitavaa

Kiinteistön palvelusopimuksen mukaisten toimintakuntoon liittyvien puutteiden ja vikojen korjaaminen		TJK	HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi Oppimis-päiväkirja	Muuta huomioitavaa
Opiskelija - tietää tavallisimpien rakennusosien, järjestelmien, kalusteiden ja varusteiden elinkaarien pituuteen vaikuttavia tekijöitä - tekee palvelusopimuksen mukaisesti toimintakuntoon liittyvät työt - toimii kiinteistön toimintakunnon arvioinnille asetettujen laatutavoitteiden mukaisesti - selviytyy työtehtävistä ja ennakoi tulevat työvaiheet - työskentelee johdonmukaisesti valitsemallaan työmenetelmällä - sopeuttaa työskentelynsä muuttuviin olosuhteisiin - käyttää työtehtävissä tarvittavia työvälineitä oikein - huoltaa käyttämänsä työvälineet - huolehtii jätehuollosta ohjeiden mukaisesti - arvioi tuottamansa palvelun laatua suhteessa asiakkaan tarpeisiin.	- rakennusosien, järjestelmien, kalusteiden ja varusteiden elinkaarien pituuteen vaikuttavat tekijät - palvelusopimuksen mukainen työskentely - laatutavoitteiden mukainen työskentely - vastuullinen työn tekeminen - oman työn suunnittelu ja aikatauluttaminen - johdonmukainen työskentelytapa ja oikeat työmenetelmät - muuttuvien olosuhteiden huomioiminen - työvälineet kiinteistöautomaation käytössä työvälineiden huolto	TJK		

Asiakaspalvelutilanteissa ja työyhteisön jäsenenä toimiminen	Sisällöt	TJK	HOKS Itsearviointi Ohjaava ar- viointi Oppimis-päi- väkirja	Muuta huomioi- tavaa
Opiskelija • palvelee asiakasta palvelusopimuksen ja sovitun laadun mukaisesti • noudattaa työyhteisön sääntöjä ja toimintatapoja • noudattaa asiakaspalvelua koskevia ohjeita ja toimintaperiaatteita • lisää omalla käytöksellään alan arvostusta • edistää toiminnallaan asiakassuhteiden jatkumista • noudattaa työssään asiakasturvallisuuden periaatteita ja vaitiolovelvollisuutta • toimii eri kulttuureja ja kielitaustoja edustavien asiakkaiden ja työyhteisön jäsenten kanssa • laatii tarvittaessa työhönsä liittyviä tekstejä suomen tai ruotsin kielellä • viestii eri menetelmillä ulkoisissa ja sisäisissä palvelutehtävissä ja -tilanteissa, tarvittaessa myös toisella kotimaisella tai vieraalla kielellä • käyttää työssään tarvittavaa tietotekniikkaa ja raportoi työstään tilanteen vaatimalla tavalla • toimii työssään vastuullisesti, yrittäjämäisesti ja kestävä kehityksen periaatteiden mukaisesti • toimii moniammatillisessa työyhteisössä tai tiimin jäsenenä	-palvelusopimus -asiakaspalvelutilanteet - asiallinen toiminta -toimintaympäristönä kiinteistöhuoltopalveluyritys - asiakastyytyväisyys - yhteistyö- ja vuorovaikutustaidot työskentely -Yhteistyö- ja vuorovaikutustaidot työhön liittyvät asiakirjat -työn raportointi -eri viestintämenetelmät -ruotsi ja englanti palvelukielenä - Toiminta digitaalisessa ympäristössä -oman työn lopputuloksen, toiminnan ja onnistumisen arviointi ja palautteen vastaanottaminen	TJK		Integrointi äidinkieli, ruotsi, eng- lanti Integrointi Toiminta digitaali- sessa ym- päristössä

- sopii työyhteisön jäsenten kanssa työhön ja palveluihin liittyvästä tiedotuksesta - ottaa vastaan palautetta ja muuttaa tarvittaessa toimintaansa ja työskentelyään palautteen mukaisesti.				
Työturvallisuuden noudattaminen	Sisällöt	TJK	HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi Oppimis-päiväkirja	Muuta huomiotavaa
Opiskelija - noudattaa työntekijän työturvallisuusvelvoitetta sekä työnantajan ja asiakkaan turvallisuusohjeita - valitsee työhön soveltuvat henkilökohtaiset suojaimet sekä suojavarusteet ja -laitteet - huoltaa henkilökohtaiset suojaimet käytön jälkeen - tunnistaa työhönsä liittyvät vaarat ja ilmoittaa niistä ohjeiden mukaisesti - tekee työnsä turvallisesti muut tilojen käyttäjät huomioiden - käyttää työvälineitä ja -koneita turvallisesti ja ergonomisesti - käyttää työtä keventäviä työvälineitä, -koneita ja -menetelmiä - käyttää taakkojen siirrossa oikeaa siirtotekniikkaa - ylläpitää työ- ja toimintakykyä työssään - selvittää työssä käytettävien aineiden pakkausmerkinnot ja käyttöturvallisuustiedotteet - noudattaa aineiden käyttö- ja turvallisuusohjeita - toimii hätäensiaputilanteissa - toimii tulipalotilanteissa.	- Työturvallisuus ja -suojelu -vaaratilanteet työpaikalla ja niistä ilmoittaminen -asiakasturvallisuus -työvaatetus -henkilökohtaiset suojaimet -henkilökohtainen hygienia -ergonomia -EA1 -alkusammutus -Työhyvinvointi	TJK		EA Alkusammutuskurssi Tykypassi

--	--	--	--	--

Arvioinnin kriteerit: <https://eperusteet.opintopolku.fi/beta/#/fi/ammattillinen/7584201/tutkinnonosat/7586400>

Osaamisen arviointi

Opiskelija

Tyydyttävä 1

- toteuttaa työn ohjeiden mukaisesti
- toimii yhteistyökykyisesti
- tarvitsee joissakin tilanteissa lisäohjeita
- hyödyntää työssä tarvittavaa perustietoa
- muuttaa toimintaansa saamansa palautteen mukaisesti

Tyydyttävä 2

- toteuttaa työn oma-aloitteisesti ja ohjeiden mukaisesti
- toimii yhteistyökykyisesti ja vuorovaikutteisesti
- tarvitsee vain harvoissa tilanteissa lisäohjeita
- hyödyntää työssä tarvittavaa tietoa tarkoituksenmukaisesti
- muuttaa toimintaansa saamansa palautteen ja omien havaintojen mukaisesti

Hyvä 3

- toteuttaa työkokonaisuuden itsenäisesti
- toimii yhteistyökykyisesti ja aloitteellisesti vuorovaikutustilanteissa
- selviytyy tavanomaisista ongelmanratkaisutilanteista

- hyödyntää työssä tarvittavaa tietoa monipuolisesti
- arvioi suoriutumistaan realistisesti

Hyvä 4

- suunnittelee ja toteuttaa työkokonaisuuden itsenäisesti
- toimii yhteistyökykyisesti ja rakentavasti vuorovaikutustilanteissa
- selviytyy ongelmanratkaisutilanteista hyödyntäen monipuolisia ratkaisutapoja
- soveltaa työssä tarvittavaa tietoa monipuolisesti ja perustellusti
- arvioi suoriutumistaan realistisesti sekä tunnistaa vahvuuksiaan ja kehittämisen kohteitaan

Kiitettävä 5

- suunnittelee ja toteuttaa työkokonaisuuden itsenäisesti ottaen huomioon muut toimijat
- toimii yhteistyökykyisesti ja rakentavasti haastavissakin vuorovaikutustilanteissa
- soveltaa työssä tarvittavaa tietoa ongelmanratkaisutilanteissa monipuolisesti ja kriittisesti
- esittää työhön ja toimintaympäristöön liittyviä perusteltuja kehittämissuhteita
- arvioi suoriutumistaan realistisesti ja esittää perusteltuja ratkaisuja osaamisensa kehittämiseen
- ymmärtää oman työnsä merkityksen osana laajempaa kokonaisuutta

6.7. KODIN RUOKAPALVELUJEN TUOTTAMINEN, 20 OSP

Ammattitaitovaatimukset

Kodin ruokapalvelujen suunnittelu asiakaskohteessa

Opiskelija

- suunnittelee oman työnsä palvelusopimuksessa sovittujen asioiden, tilausmääräyksen ja asiakkaan tarpeiden mukaisesti
- suunnittelee ateriakokonaisuuksien valmistuksen suomalaisten ravitsemussuositusten mukaisesti
- suunnittelee yleisimpien erityisruokavalioiden mukaisia ateriakokonaisuuksia
- huomioi eri-ikäisten asiakkaiden tarpeet, toiveet ja käytettävissä olevan budjetin
- tunnistaa ja valitsee käytettävät elintarvikkeet ateriakokonaisuuden valmistamiseen
- tietää tuotetun palvelun kustannusrakenteen sekä laskee tuotteiden ja palvelun kustannuksia
- suunnittelee ruokalajien tarjolle asettamisen ja kattauksen asiakkaan toiveiden mukaisesti.

Kodin ruokapalvelujen tekeminen asiakaskohteessa

Opiskelija

- valmistaa eri-ikäisille asiakkaille heidän toiveidensa ja ravitsemussuositusten mukaisen ateriakokonaisuuden
- valmistaa yleisimpien erityisruokavalioiden mukaisia ateriakokonaisuuksia
- käsittelee ja käyttää elintarvikkeita taloudellisesti ruoanvalmistuksen eri vaiheissa
- varastoi ja säilyttää elintarvikkeita ruoanvalmistuksen eri vaiheissa ohjeen mukaan
- valmistaa valmisruoista tai puolivalmisteista monipuolisia ateriakokonaisuuksia ohjeen mukaan
- valmistaa kotiruokia niille soveltuvilla menetelmillä ja työympäristön laitteilla ja koneilla
- arvioi valmistamiensa ruokalajien makua ja tekee tarvittaessa muutoksia
- laittaa ruokalajeja tarjolle tai säilytykseen myöhempää käyttöä varten
- noudattaa yrityksen tai organisaation omaavalvontaa ja hygieniaohteita
- puhdistaa ja laittaa paikalleen käyttämänsä ruoanvalmistusvälineet, koneet, laitteet ja astiat
- siivoaa työympäristön
- käsittelee jätteet jätehuolto-ohjeiden mukaisesti

- työskentelee sovitussa ajassa
- arvioi tuottamansa palvelun laatua suhteessa asiakkaan tarpeisiin.

Asiakaspalvelutilanteissa ja työyhteisön jäsenenä toimiminen

Opiskelija

- palvelee asiakasta palvelusopimuksen ja sovitun laadun mukaisesti
- noudattaa työyhteisön sääntöjä ja toimintatapoja
- noudattaa asiakaspalvelua koskevia ohjeita ja toimintaperiaatteita
- lisää omalla käytöksellään alan arvostusta
- edistää toiminnallaan asiakassuhteiden jatkumista
- noudattaa työssään asiakasturvallisuuden periaatteita ja vaitiolovelvollisuutta
- toimii eri kulttuureja ja kielitaustoja edustavien asiakkaiden ja työyhteisön jäsenten kanssa
- laatii tarvittaessa työhönsä liittyviä tekstejä suomen tai ruotsin kielellä
- viestii eri menetelmillä ulkoisissa ja sisäisissä palvelutehtävissä ja -tilanteissa, tarvittaessa myös toisella kotimaisella tai vieraalla kielellä
- käyttää työssään tarvittavaa tietotekniikkaa ja raportoi työstään tilanteen vaatimalla tavalla
- toimii työssään vastuullisesti, yrittäjämäisesti ja kestävän kehityksen periaatteiden mukaisesti
- toimii moniammatillisessa työyhteisössä tai tiimin jäsenenä
- sopii työyhteisön jäsenten kanssa työhön ja palveluihin liittyvästä tiedotuksesta
- ottaa vastaan palautetta ja muuttaa tarvittaessa toimintaansa ja työskentelyään palautteen mukaisesti.

Työturvallisuuden noudattaminen

Opiskelija

- noudattaa työntekijän työturvallisuusvelvoitetta sekä työnantajan ja asiakkaan turvallisuusohjeita
- valitsee työhön soveltuvat henkilökohtaiset suojaimet sekä suojavarusteet ja -laitteet
- huoltaa henkilökohtaiset suojaimet käytön jälkeen
- tunnistaa työhönsä liittyvät vaarat ja ilmoittaa niistä ohjeiden mukaisesti
- tekee työnsä turvallisesti muut tilojen käyttäjät huomioiden
- käyttää työvälineitä ja -koneita turvallisesti ja ergonomisesti

Hyväksytty Kuopion Talouskoulun Kannatusyhdistys ry:n johtokunnan kokouksessa 5.11.2018, päivitetty 31.6.2022

- käyttää työtä keventäviä työvälineitä, -koneita ja -menetelmiä
- käyttää taakkojen siirrossa oikeaa siirtotekniikkaa
- ylläpitää työ- ja toimintakykyä työssään
- selvittää työssä käytettävien aineiden pakkausmerkinnät ja käyttöturvallisuustiedotteet
- noudattaa aineiden käyttö- ja turvallisuusohjeita
- toimii hätäensiaputilanteissa
- toimii tulipalotilanteissa.

HOIVA- JA ERITYSKOhteiden SIIVOUSPALVELUJEN PERUSTEET

HOIVA 60 h

- päivittäiset avustamis- ja huolenpitoja asiain avustamistehtävät ja asiakirjat
- apuvälineet
- ikään, toimintakykyyn ja kulttuuristaan liittyvät yksilölliset tarpeet
- säädökset ja määräykset
- Ammattietiikka, työtehtävän ja toiminta-alueen ammatilliset vastuut ja rajat
- Asiakas- ja työturvallisuus
- Asiakkaan kohtaaminen ja –tuntemus
- viriketoiminta

LAITOSHUOLTOPALVELUT

- Hygieniaosaaminen
- Ruokahuoltotehtävät:
 - yleisimmät erityiruokavaliot, ruoan rakennemuutokset
 - kulttuurin ja uskonnon vaikutus ruokavalioon
 - Ruoanjakelujärjestelmät ja sairaalaruokasuositukset
- vuodehuoltotehtävät
- infektioturvallisen hoitoympäristön erityisvaatimukset

MUUT ERITYSKOhteet:

puhtaanapito erityiskohteissa, kuten kodit, elintarviketeollisuus, myymälät, hotelli- ja majoitustilat ym.

Integroidut yto:

- Englanti yhteen raca ryhmän kanssa asiakapalvelu- ateria-, ruoka- ja kahvituspalvelujen perusteet 2 osp

Tavoite Opiskelija osaa:	Sisällöt	Oppimisympäristöt PAOK asiakaskohteiden kotikeittiöt tai ko- dinomaiset laitokset	Oppimisen arviointi ja mahdolliset doku- mentit	Muuta huomi- oitavaa
Kodin ruokapalvelujen suunnittelu asiakaskoh- teessa		PAOK TJK	HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi Oppimispäiväkirja	Muuta huomi- oitavaa
Opiskelija • suunnittelee oman työnsä palvelusopimuk- sessä sovittujen asioiden, tilausmääräyksen ja asiakkaan tarpeiden mukaisesti • suunnittelee ateriakokonaisuuksien valmis- tuksen suomalaisten ravitsemussuositusten mukaisesti • suunnittelee yleisimpien erityisruokavalioi- den mukaisia ateriakokonaisuuksia • huomioi eri-ikäisten asiakkaiden tarpeet, toiveet ja käytettävissä olevan budjetin	Palvelusopimuksen tunteminen Palvelukuvaus ja työohjeet Ateriasuunnittelu -Ravitsemussuositukset, ikäryh- mät, toiveet ja tarpeet Erityisruokavaliot (+yleisimmät ruoka-aineallergiat) Raaka-ainetuntemus Kustannuslaskenta	PAOK TJK	Oppimistehtävät Ravitsemussuosi-tuk- set Erityisruokavaliot Raaka-ainetuntemus Hinnoittelu (Kustan- nuslaskenta)	Integroitu ma- tematiikka

- tunnistaa ja valitsee käytettävät elintarvikkeet ateriakokonaisuuden valmistamiseen - tietää tuotetun palvelun kustannusrakenteen sekä laskee tuotteiden ja palvelun kustannuksia - suunnittelee ruokalajien tarjolle asettamisen ja kattauksen asiakkaan toiveiden mukaisesti.	-kustannustehokas ja tuloksellinen toiminta -kustannuslaskenta -kustannustehokas ja tuloksellinen toiminta -Työsuunnitelman tekeminen			
Kodin ruokapalvelujen tekeminen asiakaskohteessa		PAOK TJK	HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi Oppimispäiväkirja	Muuta huomi- oitavaa
Opiskelija - valmistaa eri-ikäisille asiakkaille heidän toiveidensa ja ravitsemussuositusten mukaisen ateriakokonaisuuden - valmistaa yleisimpien erityisruokavalioiden mukaisia ateriakokonaisuuksia - käsittelee ja käyttää elintarvikkeita taloudellisesti ruoanvalmistuksen eri vaiheissa - varastoi ja säilyttää elintarvikkeita ruoanvalmistuksen eri vaiheissa ohjeen mukaan	-Kotiruoan valmistus -Eri-ikäisten asiakkaiden ravitsemussuositukset - Elintarvikkeiden käsittely ja varastointi ruoanvalmistuksen eri vaiheissa - Ruoan valmistus valmisruoista ja puolivalmisteista - Työn ajoittaminen - Kotiruoan valmistus	PAOK TJK		Astiahuolto Hygos Omavalvonta Jätehuolto

• valmistaa valmisruoista tai puolivalmis-teista monipuolisia ateriakokonaisuuksia ohjeen mukaan • valmistaa kotiruokia niille soveltuvilla me-netelmillä ja työympäristön laitteilla ja ko-neilla • arvioi valmistamiensa ruokalajien makua ja tekee tarvittaessa muutoksia • laittaa ruokalajeja tarjolle tai säilytykseen myöhempää käyttöä varten • noudattaa yrityksen tai organisaation oma-valvontaa ja hygieniaohjeita • puhdistaa ja laittaa paikalleen käyttämänsä ruoanvalmistusvälineet, koneet, laitteet ja astiat • siivoaa työympäristön • käsittelee jätteet jätehuolto-ohjeiden mu-kaisesti • työskentelee sovitussa ajassa • arvioi tuottamansa palvelun laatua suh-teessa asiakkaan tarpeisiin.	-taloudellisuus -välineet, laitteet, menetelmät, elintarvikkeet, valmisruoat, puoli-valmisteet Ergonomia Erityisruokavaliot käytännössä (ainakin L,M,G) Ruoan maun arvioiminen Ruoan tarjolle laittaminen ja säi-lyttäminen Kattaminen Keittiön jälkityöt Ruoanvalmistusvälineiden, konei-den, laitteiden ja astioiden puh-distus Jätehuolto Hygos			
Asiakaspalvelutilanteissa ja työyhteisön jäsenenä toimiminen		PAOK TJK	HOKS Itsearviointi	Muuta huomi-oitavaa

			Ohjaava arviointi Oppimispäiväkirja	
Opiskelija • palvelee asiakasta palvelusopimuksen ja sovitun laadun mukaisesti • noudattaa työyhteisön sääntöjä ja toimintatapoja • noudattaa asiakaspalvelua koskevia ohjeita ja toimintaperiaatteita • lisää omalla käytöksellään alan arvostusta • edistää toiminnallaan asiakassuhteiden jatkumista • noudattaa työssään asiakasturvallisuuden periaatteita ja vaitiolovelvollisuutta • toimii eri kulttuureja ja kielitaustoja edustavien asiakkaiden ja työyhteisön jäsenten kanssa • laatii tarvittaessa työhönsä liittyviä tekstejä suomen tai ruotsin kielellä • viestii eri menetelmillä ulkoisissa ja sisäisissä palvelutehtävissä ja -tilanteissa, tarvittaessa myös toisella kotimaisella tai vierasraalla kielellä • käyttää työssään tarvittavaa tietotekniikkaa ja raportoi työstään tilanteen vaatimalla tavalla • toimii työssään vastuullisesti, yrittäjämäisesti ja kestävän kehityksen periaatteiden mukaisesti • toimii moniammatillisessa työyhteisössä tai tiimin jäsenenä • sopii työyhteisön jäsenten kanssa työhön ja palveluihin liittyvästä tiedotuksesta	-palvelusopimus -asiakaspalvelutilanteet, - asiallinen toiminta - toimintaympäristönä asiakkaan koti tai kodinomainen laitos - asiakastyytyväisyys - yhteistyö- ja vuorovaikutustaidot -Moniammatillisessa työyhteisössä työskentely -Yhteistyö- ja vuorovaikutustaidot -työhön liittyvät asiakirjat -työn raportointi -eri viestintämenetelmät -ruotsi ja englanti palvelukielenä -TVT -ammattitermit -Sisäinen yrittäjyys -Työsuunnitelma, aikataulus ja organisointi -vuorovaikutustaidot Työyhteisön sääntöjen ja toimintatapojen noudattaminen (työajat, tauot yms.)	PAOK TJK		Integrointi äidinkieli, ruotsi, englanti Integrointi Toiminta digitaalisessa ympäristössä

ottaa vastaan palautetta ja muuttaa tarvittaessa toimintaansa ja työskentelyään palautteen mukaisesti.	-asiakasturvallisuus -vaitiolovelvollisuus ja salassapito -oman työn lopputuloksen, toiminnan ja onnistumisen arviointi ja palautteen vastaanottaminen			
Työturvallisuuden noudattaminen	Sisällöt	PAOK TJK	HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi Oppimispäiväkirja	Muuta huomi- oitavaa
Opiskelija - noudattaa työntekijän työturvallisuusvelvoitetta sekä työnantajan ja asiakkaan turvallisuusohjeita - valitsee työhön soveltuvat henkilökohtaiset suojaimet sekä suojavarusteet ja -laitteet - huoltaa henkilökohtaiset suojaimet käytön jälkeen - tunnistaa työhönsä liittyvät vaarat ja ilmoittaa niistä ohjeiden mukaisesti - tekee työnsä turvallisesti muut tilojen käyttäjät huomioiden - käyttää työvälineitä ja -koneita turvallisesti ja ergonomisesti	- Työturvallisuus ja -suojelu -vaaratilanteet työpaikalla ja niistä ilmoittaminen -asiakasturvallisuus - Hygienia: -työvaatetus -henkilökohtaiset suojaimet -eri kohteiden hygieniavaatimukset -henkilökohtainen hygienia -työskentelyhygienia	PAOK TJK		EA Alkusammutuskurssi Tykypassi

• käyttää työtä keventäviä työvälineitä, -koneita ja -menetelmiä • käyttää taakkojen siirrossa oikeaa siirtotekniikkaa • ylläpitää työ- ja toimintakykyä työssään • selvittää työssä käytettävien aineiden pakkausmerkinnät ja käyttöturvallisuustiedotteet • noudattaa aineiden käyttö- ja turvallisuusohjeita • toimii hätäensiaputilanteissa • toimii tulipalotilanteissa.	-Pakkausmerkinnät sekä käyttö- ja turvallisuusohjeet /tiedotteet - työvälineet, -koneet ja -menetelmät -aineiden sekä veden taloudellinen, ekologinen ja turvallinen käyttö (esim. liuosten teko) -ergonomia -EA1 -alkusammutus -Työhyvinvointi			
---	---	--	--	--

Arvioinnin kriteerit: <https://eperusteet.opintopolku.fi/beta/#/fi/ammattillinen/7584201/tutkinnonosat/7586409>

Osaamisen arviointi

Opiskelija

Tyydyttävä 1

- toteuttaa työn ohjeiden mukaisesti
- toimii yhteistyökykyisesti
- tarvitsee joissakin tilanteissa lisäohjeita
- hyödyntää työssä tarvittavaa perustietoa
- muuttaa toimintaansa saamansa palautteen mukaisesti

Tyydyttävä 2

Hyväksytty Kuopion Talouskoulun Kannatusyhdistys ry:n johtokunnan kokouksessa 5.11.2018, päivitetty 31.6.2022

- toteuttaa työn oma-aloitteisesti ja ohjeiden mukaisesti
- toimii yhteistyökykyisesti ja vuorovaikutteisesti
- tarvitsee vain harvoissa tilanteissa lisäohjeita
- hyödyntää työssä tarvittavaa tietoa tarkoituksenmukaisesti
- muuttaa toimintaansa saamansa palautteen ja omien havaintojen mukaisesti

Hyvä 3

- toteuttaa työkokonaisuuden itsenäisesti
- toimii yhteistyökykyisesti ja aloitteellisesti vuorovaikutustilanteissa
- selviytyy tavanomaisista ongelmanratkaisutilanteista
- hyödyntää työssä tarvittavaa tietoa monipuolisesti
- arvioi suoriutumistaan realistisesti

Hyvä 4

- suunnittelee ja toteuttaa työkokonaisuuden itsenäisesti
- toimii yhteistyökykyisesti ja rakentavasti vuorovaikutustilanteissa
- selviytyy ongelmanratkaisutilanteista hyödyntäen monipuolisia ratkaisutapoja
- soveltaa työssä tarvittavaa tietoa monipuolisesti ja perustellusti
- arvioi suoriutumistaan realistisesti sekä tunnistaa vahvuuksiaan ja kehittämisen kohteitaan

Kiitettävä 5

- suunnittelee ja toteuttaa työkokonaisuuden itsenäisesti ottaen huomioon muut toimijat
- toimii yhteistyökykyisesti ja rakentavasti haastavissakin vuorovaikutustilanteissa
- soveltaa työssä tarvittavaa tietoa ongelmanratkaisutilanteissa monipuolisesti ja kriittisesti

- esittää työhön ja toimintaympäristöön liittyviä perusteltuja kehittämis ehdotuksia
- arvioi suoriutumistaan realistisesti ja esittää perusteltuja ratkaisuja osaamisensa kehittämiseen
- ymmärtää oman työnsä merkityksen osana laajempaa kokonaisuutta

6.8. KODIN SIIVOUS ERITYISTILANTEISSA, 20 OSP

Ammattitaitovaatimukset

Kodin siivouksen suunnittelu erityistilanteissa

Opiskelija

- perehtyy asiakaskohteen palvelusopimuksessa sovittuihin asioihin ja asiakastilaukseen
- perehtyy kodin erityissiivouksen tavoitteisiin ja asiakkaan tarpeisiin
- suunnittelee kodin erityissiivouksen palvelukuvauksen, työohjeiden ja asiakkaan tarpeen mukaisesti
- selvittää asiakaskohteen pintamateriaalit ja likatyypit
- valitsee erityissiivoukseen tarkoituksenmukaiset siivousmenetelmät, -aineet, -välineet ja -koneet
- suunnittelee työnsä asiakaskohteen erityisvaatimusten mukaisesti.

Kodin siivous erityistilanteessa

Opiskelija

- tekee kodin siivouksen erityistilanteessa palvelukuvauksen ja työohjeiden mukaisesti
- noudattaa tarkoituksenmukaista työjärjestystä huomioiden asiakkaan toiminnan
- käyttää tarkoituksenmukaisia siivousmenetelmiä, -aineita, -välineitä ja -koneita
- tekee kodin erityissiivouksen ottaen huomioon pintamateriaalit ja likatyypit
- puhdistaa, huoltaa ja järjestää paikoilleen käyttämänsä siivousvälineet ja -koneet
- huolehtii tarvikkeiden täydennyksestä
- käsittelee jätteet jätehuolto-ohjeiden mukaan
- tekee työn sovitusajassa ja tekee tarvittavat lopputyöt
- noudattaa työssään hygieniavaatimuksia
- arvioi tuottamansa palvelun laatua suhteessa asiakkaan tarpeisiin.

Asiakaspalvelutilanteissa ja työyhteisön jäsenenä toimiminen

Opiskelija

Hyväksytty Kuopion Talouskoulun Kannatusyhdistys ry:n johtokunnan kokouksessa 5.11.2018, päivitetty 31.6.2022

- palvelee asiakasta palvelusopimuksen ja sovitun laadun mukaisesti
- noudattaa työyhteisön sääntöjä ja toimintatapoja
- noudattaa asiakaspalvelua koskevia ohjeita ja toimintaperiaatteita
- lisää omalla käytöksellään alan arvostusta
- edistää toiminnallaan asiakassuhteiden jatkumista
- noudattaa työssään asiakasturvallisuuden periaatteita ja vaitiolovelvollisuutta
- toimii eri kulttuureja ja kielitaustoja edustavien asiakkaiden ja työyhteisön jäsenten kanssa
- laatii tarvittaessa työhönsä liittyviä tekstejä suomen tai ruotsin kielellä
- viestii eri menetelmillä ulkoisissa ja sisäisissä palvelutehtävissä ja -tilanteissa, tarvittaessa myös toisella kotimaisella tai vieraalla kielellä
- käyttää työssään tarvittavaa tietotekniikkaa ja raportoi työstään tilanteen vaatimalla tavalla
- toimii työssään vastuullisesti, yrittäjämäisesti ja kestävän kehityksen periaatteiden mukaisesti
- toimii moniammatillisessa työyhteisössä tai tiimin jäsenenä
- sopii työyhteisön jäsenten kanssa työhön ja palveluihin liittyvästä tiedotuksesta
- ottaa vastaan palautetta ja muuttaa tarvittaessa toimintaansa ja työskentelyään palautteen mukaisesti.

Työturvallisuuden noudattaminen

Opiskelija

- noudattaa työntekijän työturvallisuusvelvoitetta sekä työnantajan ja asiakkaan turvallisuusohjeita
- valitsee työhön soveltuvat henkilökohtaiset suojaimet sekä suojavaarusteet ja -laitteet
- huoltaa henkilökohtaiset suojaimet käytön jälkeen
- tunnistaa työhönsä liittyvät vaarat ja ilmoittaa niistä ohjeiden mukaisesti
- tekee työnsä turvallisesti muut tilojen käyttäjät huomioiden
- käyttää työvälineitä ja -koneita turvallisesti ja ergonomisesti
- käyttää työtä keventäviä työvälineitä, -koneita ja -menetelmiä
- käyttää taakkojen siirrossa oikeaa siirtotekniikkaa
- ylläpitää työ- ja toimintakykyä työssään
- selvittää työssä käytettävien aineiden pakkausmerkinnät ja käyttöturvallisuustiedotteet
- noudattaa aineiden käyttö- ja turvallisuusohjeita
- toimii hätäensiaputilanteissa

- toimii tulipalotilanteissa.

Tavoite Opiskelija osaa:	Sisällöt	Oppimis-ympäristöt TJK	Oppimisen arviointi ja mahdolliset dokumentit	HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi Oppimispäiväkirja Muuta huomioitavaa
Kodin siivouksen suunnittelu erityistilanteissa		TJK	HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi Oppimispäiväkirja	Muuta huomioitavaa
Opiskelija • perehtyy asiakaskohteen palvelusopimuksessa sovittuihin asioihin ja asiakastilaukseen • perehtyy kodin erityissiivouksen tavoitteisiin ja asiakkaan tarpeisiin • suunnittelee kodin erityissiivouksen palvelukuvauksen, työohjeiden ja asiakkaan tarpeen mukaisesti • selvittää asiakaskohteen pintamateriaalit ja likatyypit • valitsee erityissiivoukseen tarkoituksenmukaiset siivousmenetelmät, -aineet, -välineet ja -koneet	Palvelusopimuksen tunteminen Palvelukuvaus ja työohjeet palvelusopimuksen ja asiakastilauksen tunteminen asiakkaan koti palveluympäristönä kodin siivouksen tavoitteet lika kodin tavallisimmat pintamateriaalit aseptiikka työtapahygienia puhdistustapahtuma	TJK		

suunnittelee työnsä asiakaskohteen erityisvaatimusten mukaisesti. HUOM !!! KORJAA VÄRIT	siivousmenetelmät käsikäyttöiset siivousvälineet siivouskoneet (pölynimuri, veden- ja pölynimuri, lattianhoitokoneet, yhdistelmäkone) siivousaineet (puhdistus-, hoito- ja suoja-aineet sekä erityspuhdistusaineet)			
Tavoite Opiskelija osaa:	Sisällöt	TJK		HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi Oppimispäiväkirja Muuta huomioitavaa
Kodin siivous erityistilanteessa Opiskelija - tekee kodin siivouksen erityistilanteessa palvelukuvauksen ja työohjeiden mukaisesti - noudattaa tarkoituksenmukaista työjärjestystä huomioiden asiakkaan toiminnan - käyttää tarkoituksenmukaisia siivousmenetelmiä, -aineita, -välineitä ja -koneita	lika puhdistustapahtuma siivousaineet (puhdistus-, hoito- ja suoja-aineet sekä erityspuhdistusaineet) palvelukuvaus ja työohjeet puhtaustaso työtapaohygieenia työturvallisuus	TJK		

• tekee kodin erityissiivouksen ottaen huomioon pintamateriaalit ja likatyypit • puhdistaa, huoltaa ja järjestää paikoilleen käyttämänsä siivousvälineet ja -koneet • huolehtii tarvikkeiden täydennyksestä • käsittelee jätteet jätehuolto-ohjeiden mukaan • tekee työn sovitusajassa ja tekee tarvittavat lopputyöt • noudattaa työssään hygieniavaatimuksia • arvioi tuottamansa palvelun laatua suhteessa asiakkaan tarpeisiin.	palvelukuvauksen ja työohjeiden mukainen työskentely siivousvaunun varustaminen kodin siivous erityisilanteissa (esim. muutto-, remontti- ja käyttöönotto-siivous, tulipalon tai vesivahingon jälkeinen siivous, tuhoeläinsiivous tai allergiasiivous) siivousmenetelmien valinta suhteessa likaan, pintamateriaaliin ja työn tavoitteeseen puhdistusaineiden valinta ja annostelu suojakäsineiden ja -lasien käyttö siivousvälineiden ja -koneiden turvallinen ja tarkoituksenmukainen käyttö puhdistustapahtuman osatekijöiden huomioiminen taloudellinen työskentely siivousvälineiden ja -koneiden turvallinen ja ergonominen käyttö oman työn suunnittelu ja aikatauluttaminen siivousvälineiden ja -koneiden puhdistus ja huolto tarvikkeiden täydennys Jälkityöt			
---	---	--	--	--

	jätehuolto- ja hygieniavaatimusten noudattaminen jälkityöt			
Asiakaspalvelutilanteissa ja työyhteisön jäsenenä toimiminen		TJK	HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi Oppimispäiväkirja	Muuta huomioitavaa
Opiskelija • palvelee asiakasta palvelusopimuksen ja sovitun laadun mukaisesti • noudattaa työyhteisön sääntöjä ja toimintatapoja • noudattaa asiakaspalvelua koskevia ohjeita ja toimintaperiaatteita • lisää omalla käytöksellään alan arvostusta • edistää toiminnallaan asiakassuhteiden jatkumista • noudattaa työssään asiakasturvallisuuden periaatteita ja vaitiolovelvollisuutta • toimii eri kulttuureja ja kielitaustoja edustavien asiakkaiden ja työyhteisön jäsenten kanssa	-palvelusopimus -asiakaspalvelutilanteet, - asiallinen toiminta – - toimintaympäristönä asiakkaan koti - asiakastyytyväisyys - yhteistyö- ja vuorovaikutustaidot -Moniammatillisessa työyhteisössä työskentely -Yhteistyö- ja vuorovaikutustaidot -työhön liittyvät asiakirjat -työn raportointi	TJK		integrointi äidinkieli, ruotsi, englanti Integrointi Toiminta digitaalisessa ympäristössä

• laatii tarvittaessa työhönsä liittyviä tekstejä suomen tai ruotsin kielellä • viestii eri menetelmillä ulkoisissa ja sisäisissä palvelutehtävissä ja -tilanteissa, tarvittaessa myös toisella kotimaisella tai vieraalla kielellä • käyttää työssään tarvittavaa tietotekniikkaa ja raportoi työstään tilanteen vaatimalla tavalla • toimii työssään vastuullisesti, yrittäjämäisesti ja kestävän kehityksen periaatteiden mukaisesti • toimii moniammatillisessa työyhteisössä tai tiimin jäsenenä • sopii työyhteisön jäsenten kanssa työhön ja palveluihin liittyvästä tiedotuksesta • ottaa vastaan palautetta ja muuttaa tarvittaessa toimintaansa ja työskentelyään palautteen mukaisesti.	-eri viestintämenetelmät -ruotsi ja englanti palvelukielenä Toiminta digitaalisessa ympäristössä -ammattitermit -Sisäinen yrittäjyys Työsuunnitelma, aikataulut ja organisointi -vuorovaikutustaidot Työyhteisön sääntöjen ja toimintatapojen noudattaminen (työajat, tauot yms.) -asiakasturvallisuus -vaitiolovelvollisuus ja salassapito -oman työn lopputuloksen, toiminnan ja onnistumisen arviointi ja palautteen vastaanottaminen			
Työturvallisuuden noudattaminen		TJK	HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi Oppimispäiväkirja	Muuta huomioitavaa
Opiskelija	• Työturvallisuus ja -suojelu	TJK		EA Alkusammutuskurssi

• noudattaa työntekijän työturvallisuusvelvoitetta sekä työnantajan ja asiakkaan turvallisuusohjeita • valitsee työhön soveltuvat henkilökohtaiset suojaimet sekä suojavarusteet ja -laitteet • huoltaa henkilökohtaiset suojaimet käytön jälkeen • tunnistaa työhönsä liittyvät vaarat ja ilmoittaa niistä ohjeiden mukaisesti • tekee työnsä turvallisesti muut tilojen käyttäjät huomioiden • käyttää työvälineitä ja -koneita turvallisesti ja ergonomisesti • käyttää työtä keventäviä työvälineitä, -koneita ja -menetelmiä • käyttää taakkojen siirrossa oikeaa siirrotekniikkaa • ylläpitää työ- ja toimintakykyä työssään • selvittää työssä käytettävien aineiden pakkausmerkinnät ja käyttöturvallisuustiedotteet • noudattaa aineiden käyttö- ja turvallisuusohjeita • toimii hätäensiaputilanteissa • toimii tulipalotilanteissa.	-vaaratilanteet työpaikalla ja niistä ilmoittaminen -asiakasturvallisuus Hygienia: -työvaatetus -henkilökohtaiset suojaimet -eri kohteiden hygieniavaatimukset -henkilökohtainen hygienia -työskentelyhygienia -Pakkausmerkinnät sekä käyttö- ja turvallisuusohjeet /tiedotteet - työvälineet, -koneet ja –menetelmät -aineiden sekä veden taloudellinen, ekologinen ja turvallinen käyttö (esim. liuosten teko) Ergonomia EA alkusammutus Työhyvinvointi				Tykypassi
--	--	--	--	--	-----------

Arvioinnin kriteerit: <https://eperusteet.opintopolku.fi/beta/#/fi/ammattillinen/7584201/tutkinnonosat/7587630>

Osaamisen arviointi

Opiskelija

Hyväksytty Kuopion Talouskoulun Kannatusyhdistys ry:n johtokunnan kokouksessa 5.11.2018, päivitetty 31.6.2022

Tyydyttävä 1

- toteuttaa työn ohjeiden mukaisesti
- toimii yhteistyökykyisesti
- tarvitsee joissakin tilanteissa lisäohjeita
- hyödyntää työssä tarvittavaa perustietoa
- muuttaa toimintaansa saamansa palautteen mukaisesti

Tyydyttävä 2

- toteuttaa työn oma-aloitteisesti ja ohjeiden mukaisesti
- toimii yhteistyökykyisesti ja vuorovaikutteisesti
- tarvitsee vain harvoissa tilanteissa lisäohjeita
- hyödyntää työssä tarvittavaa tietoa tarkoituksenmukaisesti
- muuttaa toimintaansa saamansa palautteen ja omien havaintojen mukaisesti

Hyvä 3

- toteuttaa työkokonaisuuden itsenäisesti
- toimii yhteistyökykyisesti ja aloitteellisesti vuorovaikutustilanteissa
- selviytyy tavanomaisista ongelmanratkaisutilanteista
- hyödyntää työssä tarvittavaa tietoa monipuolisesti
- arvioi suoriutumistaan realistisesti

Hyvä 4

- suunnittelee ja toteuttaa työkokonaisuuden itsenäisesti
- toimii yhteistyökykyisesti ja rakentavasti vuorovaikutustilanteissa

- selviytyy ongelmanratkaisutilanteista hyödyntäen monipuolisia ratkaisutapoja
- soveltaa työssä tarvittavaa tietoa monipuolisesti ja perustellusti
- arvioi suoriutumistaan realistisesti sekä tunnistaa vahvuuksiaan ja kehittämisen kohteitaan

Kiitettävä 5

- suunnittelee ja toteuttaa työkokonaisuuden itsenäisesti ottaen huomioon muut toimijat
- toimii yhteistyökykyisesti ja rakentavasti haastavissakin vuorovaikutustilanteissa
- soveltaa työssä tarvittavaa tietoa ongelmanratkaisutilanteissa monipuolisesti ja kriittisesti
- esittää työhön ja toimintaympäristöön liittyviä perusteltuja kehittämis ehdotuksia
- arvioi suoriutumistaan realistisesti ja esittää perusteltuja ratkaisuja osaamisensa kehittämiseen
- ymmärtää oman työnsä merkityksen osana laajempaa kokonaisuutta

6.9. KONEIDEN KÄSITTELY PUHTAUS- JA KIINTEISTÖPALVELUALALLA, 20 OSP

Ammattitaitovaatimukset

Puhtaus- ja kiinteistöpalvelualan koneiden käytön suunnittelu asiakaskohteessa

Opiskelija

- perehtyy palveluorganisaation toimintatapoihin ja toimii niiden mukaisesti
- valitsee tilanteeseen tarkoituksenmukaisen koneen
- perehtyy koneen käyttöä, huoltoa ja korjausta koskevaan sopimukseen
- suunnittelee ja aikatauluttaa työnsä.

Puhtaus- ja kiinteistöpalvelualan ajettavien koneiden ja niiden työlaitteiden käyttö

Opiskelija

- tutustuu koneiden käyttö- ja huolto-ohjeisiin
- perehtyy keskeisimpien koneiden toiminnan periaatteisiin ja päivittäishuollon kohteisiin
- ajaa koneita työtehtävän ja kohteen edellyttämällä tavalla
- liittää ja irrottaa koneisiin kytkettäviä työlaitteita
- käyttää koneita ja sen käyttämiä aineita turvallisesti ja tarkoituksenmukaisesti
- toimii koneiden käsittelylle asetettujen laatutavoitteiden mukaisesti
- ennakoi tulevat työvaiheet ja huomioi muuttuvat olosuhteet
- arvioi koneiden ja työlaitteiden toimintakuntoa päivittäin ja tekee tarvittavat huollot
- huoltaa tarvittaessa käyttämänsä työvälineet
- raportoi asiakkaalle havaitsemistaan epäkohdista
- noudattaa jätehuoltomääräyksiä
- työskentelee sovitussa ajassa
- arvioi tuottamansa palvelun laatua suhteessa asiakkaan tarpeisiin.

Asiakaspalvelutilanteissa ja työyhteisön jäsenenä toimiminen

Opiskelija

- palvelee asiakasta palvelusopimuksen ja sovitun laadun mukaisesti
- noudattaa työyhteisön sääntöjä ja toimintatapoja
- noudattaa asiakaspalvelua koskevia ohjeita ja toimintaperiaatteita
- lisää omalla käytöksellään alan arvostusta
- edistää toiminnallaan asiakassuhteiden jatkumista
- noudattaa työssään asiakasturvallisuuden periaatteita ja vaitiolovelvollisuutta
- toimii eri kulttuureja ja kielitaustoja edustavien asiakkaiden ja työyhteisön jäsenten kanssa
- laatii tarvittaessa työhönsä liittyviä tekstejä suomen tai ruotsin kielellä
- viestii eri menetelmillä ulkoisissa ja sisäisissä palvelutehtävissä ja -tilanteissa, tarvittaessa myös toisella kotimaisella tai vieraalla kielellä
- käyttää työssään tarvittavaa tietotekniikkaa ja raportoi työstään tilanteen vaatimalla tavalla
- toimii työssään vastuullisesti, yrittäjämäisesti ja kestävä kehityksen periaatteiden mukaisesti
- toimii moniammatillisessa työyhteisössä tai tiimin jäsenenä
- sopii työyhteisön jäsenten kanssa työhön ja palveluihin liittyvästä tiedotuksesta
- ottaa vastaan palautetta ja muuttaa tarvittaessa toimintaansa ja työskentelyään palautteen mukaisesti.

Työturvallisuuden noudattaminen

Opiskelija

- noudattaa työntekijän työturvallisuusvelvoitetta sekä työnantajan ja asiakkaan turvallisuusohjeita
- valitsee työhön soveltuvat henkilökohtaiset suojaimet sekä suojavarusteet ja -laitteet
- huoltaa henkilökohtaiset suojaimet käytön jälkeen
- tunnistaa työhönsä liittyvät vaarat ja ilmoittaa niistä ohjeiden mukaisesti
- tekee työnsä turvallisesti muut tilojen käyttäjät huomioiden
- käyttää työvälineitä ja -koneita turvallisesti ja ergonomisesti
- käyttää työtä keventäviä työvälineitä, -koneita ja -menetelmiä
- käyttää taakkojen siirrossa oikeaa siirtotekniikkaa
- ylläpitää työ- ja toimintakykyä työssään
- selvittää työssä käytettävien aineiden pakkausmerkinnät ja käyttöturvallisuustiedotteet

- noudattaa aineiden käyttö- ja turvallisuusohjeita
- toimii hätäensiaputilanteissa
- toimii tulipalotilanteissa.

Tavoite Opiskelija osaa:	Sisällöt	Oppimis- ympäristöt TJK	Oppimisen arviointi ja mahdolliset dokumentit	Muuta huomioitavaa
Puhtaus- ja kiinteistöpalvelualan koneiden käytön suunnittelu asiakaskohteessa	Palvelusopimuksen tunteminen Palvelukuvaus ja työohjeet	TJK	HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi Oppimispäiväkirja	Muuta huomioitavaa
Opiskelija • perehtyy palveluorganisaation toimintatapoihin ja toimii niiden mukaisesti • valitsee tilanteeseen tarkoituksenmukaisen koneen • perehtyy koneen käyttöä, huoltoa ja korjausta koskevaan sopimukseen • suunnittelee ja aikatauluttaa työnsä.	palveluorganisaatio ja sen toimintatavat koneiden palvelu- ja huoltosopimukset epäkohtien huomioiminen ja niistä tiedottaminen ja raportointi asiakaspalvelu jätehuoltomääräykset oman työn suunnittelu ja aikatauluttaminen kiinteistöpalvelualalla käytettävät koneet (esim. lakaisukone, bobcat, ruohonleikkuri) puhtauspalvelualalla käytettävät koneet (esim. yhdistelmäkoneet, lakaisukoneet, moppauskoneet)	TJK		

Puhtaus- ja kiinteistöpalvelualan ajettavien koneiden ja niiden työlaitteiden käyttö		TJK	HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi Oppimispäivä- kirja	Muuta huomioi- tavaa
Opiskelija - tutustuu koneiden käyttö- ja huolto-ohjeisiin - perehtyy keskeisimpien koneiden toiminnan periaatteisiin ja päivittäishuollon kohteisiin - ajaa koneita työtehtävän ja kohteen edellyttämällä tavalla - liittää ja irrottaa koneisiin kytkettäviä työlaitteita - käyttää koneita ja sen käyttämiä aineita turvallisesti ja tarkoituksenmukaisesti - toimii koneiden käsittelylle asetettujen laatuvahteiden mukaisesti - ennakoi tulevat työvaiheet ja huomioi muuttuvat olosuhteet - arvioi koneiden ja työlaitteiden toimintakuntoa päivittäin ja tekee tarvittavat huollot - huoltaa tarvittaessa käyttämänsä työvälineet - raportoi asiakkaalle havaitsemistaan epäkohdista - noudattaa jätehuoltomääräyksiä - työskentelee sovituksessa ajassa - arvioi tuottamansa palvelun laatua suhteessa asiakkaan tarpeisiin.	- tulkitsee ja työskentelee koneilla käyttö- ja huolto-ohjeiden mukaisesti - koneiden toimintaperiaatteiden ymmärtäminen ja koneiden päivittäishuolto - laatuvahteiden mukainen työskentely - vastuullinen työskentely - oman työn suunnittelu - koneiden tarkoituksenmukainen käyttö - työlaitteiden liittäminen ja irrottaminen (esim. yhdistelmäkonen imusuulake) - koneiden ja työvälineiden toimintakunnon tarkkailu - koneiden ja työvälineiden päivittäinen huolto - koneiden turvallinen käyttö, työ- ja sähköturvallisuusohjeiden noudattaminen - aineiden turvallinen käyttö ja suojautuminen - työskentely muuttuvissa olosuhteissa - koneiden kunnon tarkkailu ja päivittäishuolto - työvälineiden huolto	TJK		

	aineiden tarkoituksenmukainen käyttö jätehuolto			
Asiakaspalvelutilanteissa ja työyhteisön jäsenenä toimiminen		PAOK TJK	HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi Oppimispäivä- kirja	Muuta huomioi- tavaa
Opiskelija • palvelee asiakasta palvelusopimuksen ja sovitun laadun mukaisesti • noudattaa työyhteisön sääntöjä ja toimintatapoja • noudattaa asiakaspalvelua koskevia ohjeita ja toimintaperiaatteita • lisää omalla käytöksellään alan arvostusta	-palvelusopimus -asiakaspalvelutilanteet -asiallinen toiminta - toimintaympäristönä puhtaus- tai kiinteistö- palvelualan yritys - asiakastyytyväisyys	PAOK TJK		Integ- rointi äi- dinkieli, ruotsi, englanti

• edistää toiminnallaan asiakassuhteiden jatkumista • noudattaa työssään asiakasturvallisuuden periaatteita ja vaitiolovelvollisuutta • toimii eri kulttuureja ja kielitaustoja edustavien asiakkaiden ja työyhteisön jäsenten kanssa • laatii tarvittaessa työhönsä liittyviä tekstejä suomen tai ruotsin kielellä • viestii eri menetelmillä ulkoisissa ja sisäisissä palvelutehtävissä ja -tilanteissa, tarvittaessa myös toisella kotimaisella tai vieraalla kielellä • käyttää työssään tarvittavaa tietotekniikkaa ja raportoi työstään tilanteen vaatimalla tavalla • toimii työssään vastuullisesti, yrittäjämäisesti ja kestävän kehityksen periaatteiden mukaisesti • toimii moniammatillisessa työyhteisössä tai tiimin jäsenenä • sopii työyhteisön jäsenten kanssa työhön ja palveluihin liittyvästä tiedotuksesta • ottaa vastaan palautetta ja muuttaa tarvittaessa toimintaansa ja työskentelyään palautteen mukaisesti.	- yhteistyö- ja vuorovaikutustaidot -Moniammatillisessa työyhteisössä työskentely -Yhteistyö- ja vuorovaikutustaidot -työhön liittyvät asiakirjat -työn raportointi -eri viestintämenetelmät -ruotsi ja englanti palvelukielenä - Toiminta digitaalisessa ympäristössä -ammattitermit -vuorovaikutustaidot - Työyhteisön sääntöjen ja toimintatapojen noudattaminen (työajat, tauot yms.) -asiakasturvallisuus -vaitiolovelvollisuus ja salassapito			Integrointi Toiminta digitaalisessa ympäristössä
Työturvallisuuden noudattaminen		PAOK TJK	HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi Oppimispäiväkirja	Muuta huomiotavaa
Opiskelija	• Työturvallisuus ja -suojelu -vaaratilanteet työpaikalla ja niistä ilmoittaminen	PAOK TJK		EA

• noudattaa työntekijän työturvallisuusvelvoitetta sekä työnantajan ja asiakkaan turvallisuusohjeita • valitsee työhön soveltuvat henkilökohtaiset suojaimet sekä suojavarusteet ja -laitteet • huoltaa henkilökohtaiset suojaimet käytön jälkeen • tunnistaa työhönsä liittyvät vaarat ja ilmoittaa niistä ohjeiden mukaisesti • tekee työnsä turvallisesti muut tilojen käyttäjät huomioiden • käyttää työvälineitä ja -koneita turvallisesti ja ergonomisesti • käyttää työtä keventäviä työvälineitä, -koneita ja -menetelmiä • käyttää taakkojen siirrossa oikeaa siirtotekniikkaa • ylläpitää työ- ja toimintakykyä työssään • selvittää työssä käytettävien aineiden pakkausmerkinnät ja käyttöturvallisuustiedotteet • noudattaa aineiden käyttö- ja turvallisuusohjeita • toimii hätäensiaputilanteissa • toimii tulipalotilanteissa.	-asiakasturvallisuus -työvaatetus -henkilökohtaiset suojaimet -eri kohteiden hygieniavaatimukset -henkilökohtainen hygienia -ergonomia -EA -alkusammutus -Työhyvinvointi			Alkusammutuskurssi Tykypassi
--	--	--	--	---------------------------------

Arvioinnin kriteerit: <https://eperusteet.opintopolku.fi/beta/#/fi/ammattillinen/7584201/tutkinnonosat/7587631>

Osaamisen arviointi

Opiskelija

Tyydyttävä 1

- toteuttaa työn ohjeiden mukaisesti
- toimii yhteistyökykyisesti

Hyväksytty Kuopion Talouskoulun Kannatusyhdistys ry:n johtokunnan kokouksessa 5.11.2018, päivitetty 31.6.2022

- tarvitsee joissakin tilanteissa lisäohjeita
- hyödyntää työssä tarvittavaa perustietoa
- muuttaa toimintaansa saamansa palautteen mukaisesti

Tyydyttävä 2

- toteuttaa työn oma-aloitteisesti ja ohjeiden mukaisesti
- toimii yhteistyökykyisesti ja vuorovaikutteisesti
- tarvitsee vain harvoissa tilanteissa lisäohjeita
- hyödyntää työssä tarvittavaa tietoa tarkoituksenmukaisesti
- muuttaa toimintaansa saamansa palautteen ja omien havaintojen mukaisesti

Hyvä 3

- toteuttaa työkokonaisuuden itsenäisesti
- toimii yhteistyökykyisesti ja aloitteellisesti vuorovaikutustilanteissa
- selviytyy tavanomaisista ongelmanratkaisutilanteista
- hyödyntää työssä tarvittavaa tietoa monipuolisesti
- arvioi suoriutumistaan realistisesti

Hyvä 4

- suunnittelee ja toteuttaa työkokonaisuuden itsenäisesti
- toimii yhteistyökykyisesti ja rakentavasti vuorovaikutustilanteissa
- selviytyy ongelmanratkaisutilanteista hyödyntäen monipuolisia ratkaisutapoja
- soveltaa työssä tarvittavaa tietoa monipuolisesti ja perustellusti
- arvioi suoriutumistaan realistisesti sekä tunnistaa vahvuuksiaan ja kehittämisen kohteitaan

Kiitettävä 5

- suunnittelee ja toteuttaa työkokonaisuuden itsenäisesti ottaen huomioon muut toimijat
- toimii yhteistyökykyisesti ja rakentavasti haastavissakin vuorovaikutustilanteissa
- soveltaa työssä tarvittavaa tietoa ongelmanratkaisutilanteissa monipuolisesti ja kriittisesti
- esittää työhön ja toimintaympäristöön liittyviä perusteltuja kehittämis ehdotuksia
- arvioi suoriutumistaan realistisesti ja esittää perusteltuja ratkaisuja osaamisensa kehittämiseen
- ymmärtää oman työnsä merkityksen osana laajempaa kokonaisuutta

6.10. LIIKENNEVÄLINEIDEN PUHTAUSPALVELUT, 20 OSP

Ammattitaitovaatimukset

Liikennevälineiden puhtauspalvelutehtävien suunnittelu asiakaskohteessa

Opiskelija

- perehtyy palvelusopimuksessa sovittuihin asioihin, työohjeisiin ja asiakaskohteen toimintaan
- toimii palveluorganisaation ohjeiden mukaisesti
- noudattaa asiakaskohteen ohjeita ja toimintatapoja
- suunnittelee liikennevälineiden puhtauspalvelutehtäviä asiakkaan tarpeiden, palvelusopimuksen ja työohjeiden mukaisesti
- huomioi työn suunnittelussa asiakaskohteen toiminnan ja olosuhteiden asettamat vaatimukset
- selvittää asiakaskohteen pintamateriaalit ja likatyypit
- huomioi työn suunnittelussa asiakaskohteen tilojen, kalusteiden ja laitteiden puhtaustaso- ja hygieniavaatimukset
- valitsee tarkoituksenmukaiset työmenetelmät, välineet, koneet ja aineet
- aikatauluttaa ja rytmittää työn liikennevälineiden varikkotoiminnan ja erityispiirteiden mukaisesti.

Liikennevälineiden puhtauspalvelutehtävien tekeminen asiakaskohteessa

Opiskelija

- tekee liikennevälineiden puhtauspalvelutehtäviä palvelukuvauksen ja ohjeiden mukaisesti
- huomioi työssään erilaisten tilojen, kalusteiden ja laitteiden puhtaustaso- ja hygieniavaatimukset
- ajoittaa työn huomioiden asiakkaiden toiminnan ja tekee työn asiakaskohteen työjärjestyksen mukaisesti
- toimii poikkeustilanteissa ohjeiden mukaisesti ja käynnistää tarvittavat toimenpiteet asiakaskohteen toiminnan huomioiden
- varustaa siivousvälineet ja -koneet käyttökuntoon sekä annostelee siivousaineet käyttöohjeiden mukaisesti
- puhdistaa ja hoitaa liikennevälineiden erilaisia pintamateriaaleja
- käyttää tarkoituksenmukaisia menetelmiä, koneita, välineitä ja aineita
- puhdistaa ja huoltaa käyttämänsä työvälineet ja -koneet
- huolehtii siivous- ja huoltotilojen siisteydestä ja järjestyksestä
- huolehtii kohteen jätehuollosta ohjeiden mukaisesti ja noudattaa ympäristölähtöisiä toimintaohjeita

- työskentelee sovitussa ajassa
- arvioi tuottamansa palvelun laatua suhteessa asiakkaan tarpeisiin.

Asiakaspalvelutilanteissa ja työyhteisön jäsenenä toimiminen

Opiskelija

- palvelee asiakasta palvelusopimuksen ja sovitun laadun mukaisesti
- noudattaa työyhteisön sääntöjä ja toimintatapoja
- noudattaa asiakaspalvelua koskevia ohjeita ja toimintaperiaatteita
- lisää omalla käytöksellään alan arvostusta
- edistää toiminnallaan asiakassuhteiden jatkumista
- noudattaa työssään asiakasturvallisuuden periaatteita ja vaitiolovelvollisuutta
- toimii eri kulttuureja ja kielitaustoja edustavien asiakkaiden ja työyhteisön jäsenten kanssa
- laatii tarvittaessa työhönsä liittyviä tekstejä suomen tai ruotsin kielellä
- viestii eri menetelmillä ulkoisissa ja sisäisissä palvelutehtävissä ja -tilanteissa, tarvittaessa myös toisella kotimaisella tai vieraalla kielellä
- käyttää työssään tarvittavaa tietotekniikkaa ja raportoi työstään tilanteen vaatimalla tavalla
- toimii työssään vastuullisesti, yrittäjämäisesti ja kestävän kehityksen periaatteiden mukaisesti
- toimii moniammatillisessa työyhteisössä tai tiimin jäsenenä
- sopii työyhteisön jäsenten kanssa työhön ja palveluihin liittyvästä tiedotuksesta
- ottaa vastaan palautetta ja muuttaa tarvittaessa toimintaansa ja työskentelyään palautteen mukaisesti.

Työturvallisuuden noudattaminen

Opiskelija

- noudattaa työntekijän työturvallisuusvelvoitetta sekä työnantajan ja asiakkaan turvallisuusohjeita
- valitsee työhön soveltuvat henkilökohtaiset suojaimet sekä suojavarusteet ja -laitteet
- huoltaa henkilökohtaiset suojaimet käytön jälkeen
- tunnistaa työhönsä liittyvät vaarat ja ilmoittaa niistä ohjeiden mukaisesti
- tekee työnsä turvallisesti muut tilojen käyttäjät huomioiden
- tunnistaa työhönsä liittyvät vaarat ja ilmoittaa niistä ohjeiden mukaisesti

Hyväksytty Kuopion Talouskoulun Kannatusyhdistys ry:n johtokunnan kokouksessa 5.11.2018, päivitetty 31.6.2022

- käyttää työvälineitä ja -koneita turvallisesti ja ergonomisesti
- käyttää taakkojen siirrossa oikeaa siirtotekniikkaa
- ylläpitää työ- ja toimintakykyä työssään
- selvittää työssä käytettävien aineiden pakkausmerkinnät ja käyttöturvallisuustiedotteet
- noudattaa aineiden käyttö- ja turvallisuusohjeita
- toimii hätäensiaputilanteissa
- toimii tulipalotilanteissa.

Tavoite Opiskelija osaa:		Oppimis- ympäristöt	Oppimisen ar- viointi ja mah- dolliset doku- mentit	Muuta huomi- oitavaa
Liikennevälineiden puhtauspalvelutehtävien suunnittelu asiakas- kaskohteessa		TJK	HOKS Itsearviointi Ohjaava arvi- ointi Oppimispäivä- kirja	Muuta huomi- oitavaa
Opiskelija • perehtyy palvelusopimuksessa sovittuihin asioihin, työohjeisiin ja asiakaskohteen toimintaan • toimii palveluorganisaation ohjeiden mukaisesti • noudattaa asiakaskohteen ohjeita ja toimintatapoja • suunnittelee liikennevälineiden puhtauspalvelutehtäviä asiakkaan tarpeiden, palvelusopimuksen ja työohjeiden mukaisesti	palvelusopimus ja työsopimus liikennevälineet työympäristönä erilaisten liikennevälineiden siivouksen erityispiirteet (esim. juna, metro, linja-auto, laiva, lentokone) liikennevälineissä käytettävät tavallisimmat pintamateriaalit	TJK		

• huomioi työn suunnittelussa asiakaskohteen toiminnan ja olosuhteiden asettamat vaatimukset • selvittää asiakaskohteen pintamateriaalit ja likatyypit • huomioi työn suunnittelussa asiakaskohteen tilojen, kalusteiden ja laitteiden puhtaustaso- ja hygieniavaatimukset • valitsee tarkoituksenmukaiset työmenetelmät, välineet, koneet ja aineet • aikatauluttaa ja rytmittää työn liikennevälineiden varikkotoiminnan ja erityispiirteiden mukaisesti.	lika ja likaantumisen estäminen puhtaustaso- ja hygieniavaatimukset toiminnan ja olosuhteiden asettamat vaatimukset käsikäyttöiset siivousvälineet siivousaineet siivouskoneet (pölynimuri, reppu-/lanneimuri, yhdistelmäkone, lattianhoitokoneet, painehuuhtelukone, painepesukone) oman työn suunnittelu ja aikatauluttaminen organisaation ohjeet ja toimintatavat palveluorganisaation ohjeet			
Liikennevälineiden puhtaustalvetehtävien tekeminen asiakaskohteessa		TJK	HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi Oppimispäiväkirja	Muuta huomioitavaa
Opiskelija	palvelukuvauksen ja työohjeiden noudattaminen	TJK		

• tekee liikennevälineiden puhtauspalvelutehtäviä palvelukuvauksen ja ohjeiden mukaisesti • huomioi työssään erilaisten tilojen, kalusteiden ja laitteiden puhtaustaso- ja hygieniavaatimukset • ajoittaa työn huomioiden asiakkaiden toiminnan ja tekee työn asiakaskohteen työjärjestyksen mukaisesti • toimii poikkeustilanteissa ohjeiden mukaisesti ja käynnistää tarvittavat toimenpiteet asiakaskohteen toiminnan huomioiden • varustaa siivousvälineet ja -koneet käyttökuntoon sekä annostelee siivousaineet käyttöohjeiden mukaisesti • puhdistaa ja hoitaa liikennevälineiden erilaisia pintamateriaaleja • käyttää tarkoituksenmukaisia menetelmiä, koneita, välineitä ja aineita • puhdistaa ja huoltaa käyttämänsä työvälineet ja -koneet • huolehtii siivous- ja huoltotilojen siisteydestä ja järjestyksestä • huolehtii kohteen jätehuollosta ohjeiden mukaisesti ja noudattaa ympäristölähtöisiä toimintaohjeita • työskentelee sovituksessa ajassa • arvioi tuottamansa palvelun laatua suhteessa asiakkaan tarpeisiin.	oman työn suunnittelu ja aikatauluttaminen siivousvaunun varustaminen siivousaineiden annostelu erilaisten liikennevälineiden kustannustehokas ja ergonominen siivous (esim. juna, metro, linja-auto, laiva, lentokone) aseptinen työjärjestys liikennevälineiden pintamateriaalien puhdistus ja hoitaminen käsi- ja konekäyttöisten siivousvälineiden ja -koneiden tarkoituksenmukainen käyttö siivousmenetelmien tarkoituksenmukainen käyttö jätehuolto-ohjeiden noudattaminen ympäristölähtöisten toimintaohjeiden noudattaminen poikkeustilanteiden huomioiminen ja niihin varautuminen siivousvälineiden ja -koneiden puhdistus ja huolto siivous- ja huoltotilojen puhdistus ja järjestyksestä huolehtiminen			
---	---	--	--	--

Asiakaspalvelutilanteissa ja työyhteisön jäsenenä toimiminen		TJK	HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi Oppimispäiväkirja	Muuta huomi- oitavaa
• palvelee asiakasta palvelusopimuksen ja sovitun laadun mukaisesti • noudattaa työyhteisön sääntöjä ja toimintatapoja • noudattaa asiakaspalvelua koskevia ohjeita ja toimintaperiaatteita • lisää omalla käytöksellään alan arvostusta • edistää toiminnallaan asiakassuhteiden jatkumista • noudattaa työssään asiakasturvallisuuden periaatteita ja vaitiolovelvollisuutta • toimii eri kulttuureja ja kielitaustoja edustavien asiakkaiden ja työyhteisön jäsenten kanssa • laatii tarvittaessa työhönsä liittyviä tekstejä suomen tai ruotsin kielellä	-palvelusopimus -asiakaspalvelutilanteet - asiallinen toiminta - toimintaympäristönä liikennevälineet - asiakastyytyväisyys -Moniammatillisessa työyhteisössä työskentely - yhteistyö- ja vuorovaikutustaidot -työhön liittyvät asiakirjat -työn raportointi	TJK		Integrointi äidinkieli, ruotsi, englanti Integrointi Toiminta digitaalisessa ympäristössä

• viestii eri menetelmillä ulkoisissa ja sisäisissä palvelutehtävissä ja -tilanteissa, tarvittaessa myös toisella kotimaisella tai vieraalla kielellä • käyttää työssään tarvittavaa tietotekniikkaa ja raportoi työstään tilanteen vaatimalla tavalla • toimii työssään vastuullisesti, yrittäjämäisesti ja kestävän kehityksen periaatteiden mukaisesti • toimii moniammatillisessa työyhteisössä tai tiimin jäsenenä • sopii työyhteisön jäsenten kanssa työhön ja palveluihin liittyvästä tiedotuksesta • ottaa vastaan palautetta ja muuttaa tarvittaessa toimintaansa ja työskentelyään palautteen mukaisesti.	-eri viestintämenetelmät -ruotsi ja englanti palvelukielenä - Toiminta digitaalisessa ympäristössä -ammattitermit -Sisäinen yrittäjyys -Työsuunnitelma, aikataulutusta ja organisointi -vuorovaikutustaidot - Työyhteisön sääntöjen ja toimintatapojen noudattaminen (työajat, tauot yms.) -asiakasturvallisuus -vaitiolovelvollisuus ja salassapito -oman työn lopputuloksen, toiminnan ja onnistumisen arviointi ja palautteen vastaanottaminen			
Työturvallisuuden noudattaminen		TJK	HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi Oppimispäiväkirja	Muuta huomioitavaa

• noudattaa työntekijän työturvallisuusvelvoitetta sekä työnantajan ja asiakkaan turvallisuusohjeita • valitsee työhön soveltuvat henkilökohtaiset suojaimet sekä suojavarusteet ja -laitteet • huoltaa henkilökohtaiset suojaimet käytön jälkeen • tunnistaa työhönsä liittyvät vaarat ja ilmoittaa niistä ohjeiden mukaisesti • tekee työnsä turvallisesti muut tilojen käyttäjät huomioiden • tunnistaa työhönsä liittyvät vaarat ja ilmoittaa niistä ohjeiden mukaisesti • käyttää työvälineitä ja -koneita turvallisesti ja ergonomisesti • käyttää taakkojen siirrossa oikeaa siirtotekniikkaa • ylläpitää työ- ja toimintakykyä työssään • selvittää työssä käytettävien aineiden pakkausmerkinnät ja käyttöturvallisuustiedotteet • noudattaa aineiden käyttö- ja turvallisuusohjeita • toimii hätäensiaputilanteissa • toimii tulipalotilanteissa.	• Työturvallisuus ja -suojaus -vaaratilanteet työpaikalla ja niistä ilmoittaminen -asiakasturvallisuus - Hygienia: -työvaatetus -henkilökohtaiset suojaimet -eri kohteiden hygieniavaatimukset -henkilökohtainen hygienia -työskentelyhygienia -Pakkausmerkinnät sekä käyttö- ja turvallisuusohjeet /tiedotteet - työvälineet, -koneet ja -menetelmät -aineiden sekä veden taloudellinen, ekologinen ja turvallinen käyttö (esim. liuosten teko) - Ergonomia - EA - alkusammutus -Työhyvinvointi	TJK		EA Alkusammutuskurssi Tykypassi
---	---	-----	--	---------------------------------------

Arvioinnin kriteerit: <https://eperusteet.opintopolku.fi/#/fi/ammattillinen/7584201/tutkinnonosat/7587633>

Osaamisen arviointi

Hyväksytty Kuopion Talouskoulun Kannatusyhdistys ry:n johtokunnan kokouksessa 5.11.2018, päivitetty 31.6.2022

Opiskelija

Tyydyttävä 1

- toteuttaa työn ohjeiden mukaisesti
- toimii yhteistyökykyisesti
- tarvitsee joissakin tilanteissa lisäohjeita
- hyödyntää työssä tarvittavaa perustietoa
- muuttaa toimintaansa saamansa palautteen mukaisesti

Tyydyttävä 2

- toteuttaa työn oma-aloitteisesti ja ohjeiden mukaisesti
- toimii yhteistyökykyisesti ja vuorovaikutteisesti
- tarvitsee vain harvoissa tilanteissa lisäohjeita
- hyödyntää työssä tarvittavaa tietoa tarkoituksenmukaisesti
- muuttaa toimintaansa saamansa palautteen ja omien havaintojen mukaisesti

Hyvä 3

- toteuttaa työkokonaisuuden itsenäisesti
- toimii yhteistyökykyisesti ja aloitteellisesti vuorovaikutustilanteissa
- selviytyy tavanomaisista ongelmanratkaisutilanteista
- hyödyntää työssä tarvittavaa tietoa monipuolisesti
- arvioi suoriutumistaan realistisesti

Hyvä 4

- suunnittelee ja toteuttaa työkokonaisuuden itsenäisesti
- toimii yhteistyökykyisesti ja rakentavasti vuorovaikutustilanteissa
- selviytyy ongelmanratkaisutilanteista hyödyntäen monipuolisia ratkaisutapoja
- soveltaa työssä tarvittavaa tietoa monipuolisesti ja perustellusti
- arvioi suoriutumistaan realistisesti sekä tunnistaa vahvuuksiaan ja kehittämisen kohteitaan

Kiitettävä 5

- suunnittelee ja toteuttaa työkokonaisuuden itsenäisesti ottaen huomioon muut toimijat
- toimii yhteistyökykyisesti ja rakentavasti haastavissakin vuorovaikutustilanteissa
- soveltaa työssä tarvittavaa tietoa ongelmanratkaisutilanteissa monipuolisesti ja kriittisesti
- esittää työhön ja toimintaympäristöön liittyviä perusteltuja kehittämis ehdotuksia
- arvioi suoriutumistaan realistisesti ja esittää perusteltuja ratkaisuja osaamisensa kehittämiseen
- ymmärtää oman työnsä merkityksen osana laajempaa kokonaisuutta

6.11. LVV-JÄRJESTELMIEN TOIMINTAKUNNON YLLÄPITO, 20 O

Ammattitaitovaatimukset

LVV-järjestelmien toimintakunnon ylläpidon suunnittelu asiakaskohteessa

Opiskelija

- perehtyy palvelusopimuksen merkitykseen perushuoltotyön kannalta
- perehtyy asiakaskohteen toimintatapoihin ja toimii niiden perusteella
- perehtyy LVV-järjestelmien toimintaprosesseihin ja erilaisiin vikatilanteisiin
- suunnittelee LVV-järjestelmien toimintakunnon ylläpitoa asiakaskohteen, viranomaismääräysten ja ohjeiden mukaisesti
- valitsee tilanteeseen tarkoituksenmukaisen työmenetelmän, -välineet ja materiaalit
- arvioi työajan ja LVV-järjestelmien piirustuksista työhön tarvittavat materiaalit.

LVV-järjestelmien toimintakunnon ylläpitäminen asiakaskohteessa

Opiskelija

- tulkitsee LVV-järjestelmien piirustuksia ja paikantaa niiden avulla vikakohteita
- arvioi korjaustarpeen ja sen kiireellisyyden
- käyttää LVV-järjestelmien ohjauksessa ja valvonnassa keskitettyä taloautomaatiojärjestelmää
- selviytyy työtehtävistä sovitussa ajassa ja ennakoi tulevat työvaiheet
- toimii työlle asetettujen laatutavoitteiden mukaisesti
- työskentelee johdonmukaisesti valitsemallaan työmenetelmällä ja arvioi työmenetelmän soveltuvuutta työn edetessä
- sopeuttaa työskentelynsä muuttuviin olosuhteisiin
- käyttää työtehtävissä tarvittavia työvälineitä ja materiaaleja
- lajittelee jätteet ohjeiden mukaan
- huoltaa käyttämänsä työvälineet
- arvioi tuottamansa palvelun laatua suhteessa asiakkaan tarpeisiin.

LVV-järjestelmien laitteiden ja koneiden vaihtojen tekeminen

Opiskelija

- käyttää LVV-prosessin ohjauksessa ja valvonnassa keskitettyä taloautomaatiojärjestelmää
- tekee tavanomaiset LVV-järjestelmien laitteiden ja kalusteiden vaihtotyöt viranomaismääräysten mukaisesti
- selviytyy työtehtävistä sovituissa ajassa ja ennakoi tulevat työvaiheet
- toimii työlle asetettujen laatutavoitteiden mukaisesti
- tekee työt valitsemallaan työmenetelmällä ja arvioi työmenetelmän soveltuvuutta työn edetessä
- sopeuttaa työskentelynsä muuttuviin olosuhteisiin
- käyttää työtehtävissä tarvittavia työvälineitä ja materiaaleja
- lajittelee jätteet ohjeiden mukaan
- huoltaa käyttämänsä työvälineet
- arvioi tuottamansa palvelun laatua suhteessa asiakkaan tarpeisiin.

Asiakaspalvelutilanteissa ja työyhteisön jäsenenä toimiminen

Opiskelija

- palvelee asiakasta palvelusopimuksen ja sovitun laadun mukaisesti
- noudattaa työyhteisön sääntöjä ja toimintatapoja
- noudattaa asiakaspalvelua koskevia ohjeita ja toimintaperiaatteita
- lisää omalla käytöksellään alan arvostusta
- edistää toiminnallaan asiakassuhteiden jatkumista
- noudattaa työssään asiakasturvallisuuden periaatteita ja vaitiolovelvollisuutta
- toimii eri kulttuureja ja kielitaustoja edustavien asiakkaiden ja työyhteisön jäsenten kanssa
- laatii tarvittaessa työhönsä liittyviä tekstejä suomen tai ruotsin kielellä
- viestii eri menetelmillä ulkoisissa ja sisäisissä palvelutehtävissä ja -tilanteissa, tarvittaessa myös toisella kotimaisella tai vieraalla kielellä
- käyttää työssään tarvittavaa tietotekniikkaa ja raportoi työstään tilanteen vaatimalla tavalla
- toimii työssään vastuullisesti, yrittäjämäisesti ja kestäväen kehityksen periaatteiden mukaisesti
- toimii moniammatillisessa työyhteisössä tai tiimin jäsenenä
- sopii työyhteisön jäsenten kanssa työhön ja palveluihin liittyvästä tiedotuksesta
- ottaa vastaan palautetta ja muuttaa tarvittaessa toimintaansa ja työskentelyään palautteen mukaisesti.

Työturvallisuuden noudattaminen

Opiskelija

- noudattaa työntekijän työturvallisuusvelvoitetta sekä työnantajan ja asiakkaan turvallisuusohjeita
- valitsee työhön soveltuvat henkilökohtaiset suojaimet sekä suojavarusteet ja -laitteet
- huoltaa henkilökohtaiset suojaimet käytön jälkeen
- tunnistaa työhönsä liittyvät vaarat ja ilmoittaa niistä ohjeiden mukaisesti
- tekee työnsä turvallisesti muut tilojen käyttäjät huomioiden
- käyttää työvälineitä ja -koneita turvallisesti ja ergonomisesti
- käyttää työtä keventäviä työvälineitä, -koneita ja -menetelmiä
- käyttää taakkojen siirrossa oikeaa siirtotekniikkaa
- ylläpitää työ- ja toimintakykyä työssään
- selvittää työssä käytettävien aineiden pakkausmerkinnät ja käyttöturvallisuustiedotteet
- noudattaa aineiden käyttö- ja turvallisuusohjeita
- toimii hätäensiaputilanteissa
- toimii tulipalotilanteissa.

Tavoite Opiskelija osaa:	Sisällöt	Oppimis- ympäristöt	Oppimisen arviointi ja mahdolliset dokumentit	Muuta huomioitavaa
LVV-järjestelmien toimintakunnon ylläpidon suunnittelu asiakaskohteessa	Sisällöt	TJK	HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi Oppimispäiväkirja	Muuta huomioitavaa

Opiskelija • perehtyy palvelusopimuksen merkitykseen perushuoltotyön kannalta • perehtyy asiakaskohteen toimintatappoihin ja toimii niiden perusteella • perehtyy LVV-järjestelmien toimintaprosesseihin ja erilaisiin vikatilanteisiin • suunnittelee LVV-järjestelmien toimintakunnon ylläpitoa asiakaskohteen, viranomaismääräysten ja ohjeiden mukaisesti • valitsee tilanteeseen tarkoituksenmukaisen työmenetelmän, -välineet ja materiaalit • arvioi työajan ja LVV-järjestelmien piirustuksista työhön tarvittavat materiaalit.	LVV-järjestelmien toimintakunnon ylläpidon suunnittelu ja tarkoituksenmukaisen työmenetelmän, -välineet ja materiaalit Työajan laskeminen Työhön tarvittavien materiaalien laskeminen piirustusten mukaan LVV- toimintaprosessi ja vikatilanteet	TJK		integroitu matemaatiikka
LVV-järjestelmien toimintakunnon ylläpitäminen asiakaskohteessa	Sisällöt	TJK	HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi Oppimispäiväkirja	Muuta huomiotavaa
Opiskelija • tulkitsee LVV-järjestelmien piirustuksia ja paikantaa niiden avulla vika-kohteita • arvioi korjaustarpeen ja sen kiireellisyyden	LVI- toimintaprosessi ja vikatilanteet korjaustarpeen ja kiireellisyyden arvioiminen taloautomaation käyttö työtehtävissä toimiminen ja tulevien työtehtävien ennakointi Laatutavoitteet	TJK		

• käyttää LVV-järjestelmien ohjauksessa ja valvonnassa keskitettyä taloautomaatiojärjestelmää • selviytyy työtehtävistä sovitussa ajassa ja ennakoi tulevat työvaiheet • toimii työlle asetettujen laatutavoitteiden mukaisesti • työskentelee johdonmukaisesti valitsemallaan työmenetelmällä ja arvioi työmenetelmän soveltuvuutta työn edetessä • sopeuttaa työskentelynsä muuttuviin olosuhteisiin • käyttää työtehtävissä tarvittavia työvälineitä ja materiaaleja • lajittelee jätteet ohjeiden mukaan • huoltaa käyttämänsä työvälineet • arvioi tuottamansa palvelun laatua suhteessa asiakkaan tarpeisiin.	Työmenetelmät johdonmukainen työskentely ja työmenetelmän soveltuvuuden arvioiminen työn edetessä muuttuvissa olosuhteissa työskentely tarkoituksenmukaisten työvälineiden käyttö materiaalien huolellinen ja taloudellinen käyttö jätteiden lajittelu työvälineiden huolto			
LVV-järjestelmien laitteiden ja koneiden vaihtojen tekeminen		TJK	HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi Oppimispäiväkirja	Muuta huomioitavaa
Opiskelija • käyttää LVV-prosessin ohjauksessa ja valvonnassa keskitettyä taloautomaatiojärjestelmää	taloautomaation käyttö LVV-järjestelmien laitteiden ja kalusteiden vaihtotyöt viranomaismääräysten mukaisesti erilaiset työtehtävät ja ennakoiminen Työmenetelmät	TJK		

• tekee tavanomaiset LVV-järjestelmien laitteiden ja kalusteiden vaihtotyöt viranomais määräysten mukaisesti • selviytyy työtehtävistä sovitussa ajassa ja ennakoi tulevat työvaiheet • toimii työlle asetettujen laatutavoitteiden mukaisesti • tekee työt valitsemallaan työmenetelmällä ja arvioi työmenetelmän soveltuvuutta työn edetessä • sopeuttaa työskentelynsä muuttuviin olosuhteisiin • käyttää työtehtävissä tarvittavia työvälineitä ja materiaaleja • lajittelee jätteet ohjeiden mukaan • huoltaa käyttämänsä työvälineet • arvioi tuottamansa palvelun laatua suhteessa asiakkaan tarpeisiin.	johdonmukainen työskentely ja työmenetelmän soveltuvuuden arvioiminen työn edetessä muuttuvissa olosuhteissa työskentely tarkoituksenmukaisten työvälineiden käyttö materiaalien huolellinen ja taloudellinen käyttö jätteiden lajittelu työvälineiden huolto			
Asiakaspalvelutilanteissa ja työyhteisön jäsenenä toimiminen		TJK	HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi Oppimispäiväkirja	Muuta huomioitavaa
Opiskelija • palvelee asiakasta palvelusopimuksen ja sovitun laadun mukaisesti • noudattaa työyhteisön sääntöjä ja toimintatapoja • noudattaa asiakaspalvelua koskevia ohjeita ja toimintaperiaatteita	-palvelusopimus -asiakaspalvelutilanteet, asiallinen toiminta, asiakastytyväisyys, yhteistyö, vuorovaikutus -monikulttuurisuus työelämässä -Moniammatillisessa työyhteisössä työskentely -Yhteistyö- ja vuorovaikutustaidot	TJK		

• lisää omalla käytöksellään alan arvostusta • edistää toiminnallaan asiakassuhteen jatkumista • noudattaa työssään asiakasturvallisuuden periaatteita ja vaitiolovelvollisuutta • toimii eri kulttuureja ja kielitaustoja edustavien asiakkaiden ja työyhteisön jäsenten kanssa • laatii tarvittaessa työhönsä liittyviä tekstejä suomen tai ruotsin kielellä • viestii eri menetelmillä ulkoisissa ja sisäisissä palvelutehtävissä ja -tilanteissa, tarvittaessa myös toisella kotimaisella tai vieraalla kielellä • käyttää työssään tarvittavaa tietotekniikkaa ja raportoi työstään tilanteen vaatimalla tavalla • toimii työssään vastuullisesti, yrittäjämäisesti ja kestävän kehityksen periaatteiden mukaisesti • toimii moniammatillisessa työyhteisössä tai tiimin jäsenenä • sopii työyhteisön jäsenten kanssa työhön ja palveluihin liittyvästä tiedotuksesta • ottaa vastaan palautetta ja muuttaa tarvittaessa toimintaansa ja työskentelyään palautteen mukaisesti.	-työhön liittyvät asiakirjat -työn raportointi -eri viestintämenetelmät -ruotsi ja englanti palvelukielenä - Toiminta digitaalisessa ympäristössä -ammattitermit Sisäinen yrittäjyys -oman työn lopputuloksen, toiminnan ja onnistumisen arviointi ja palautteen vastaanottaminen			
Työturvallisuuden noudattaminen		TJK	HOKS Itsearviointi	Muuta huomioitavaa

			Ohjaava arviointi Oppimispäivä- kirja	
Opiskelija - noudattaa työntekijän työturvallisuusvelvoitetta sekä työnantajan ja asiakkaan turvallisuusohjeita - valitsee työhön soveltuvat henkilökohtaiset suojaimet sekä suojavaarusteet ja -laitteet - huoltaa henkilökohtaiset suojaimet käytön jälkeen - tunnistaa työhönsä liittyvät vaarat ja ilmoittaa niistä ohjeiden mukaisesti - tekee työnsä turvallisesti muut tilojen käyttäjät huomioiden - käyttää työvälineitä ja -koneita turvallisesti ja ergonomisesti - käyttää työtä keventäviä työvälineitä, -koneita ja -menetelmiä - käyttää taakkojen siirrossa oikeaa siirtotekniikkaa - ylläpitää työ- ja toimintakykyä työnsä - selvittää työssä käytettävien aineiden pakkausmerkinnät ja käyttöturvallisuustiedotteet - noudattaa aineiden käyttö- ja turvallisuusohjeita - toimii hätäensiaputilanteissa - toimii tulipalotilanteissa.	- Työturvallisuus ja -suojelu -vaaratilanteet työpaikalla ja niistä ilmoittaminen -asiakasturvallisuus -työvaatetus -henkilökohtaiset suojaimet -henkilökohtainen hygienia -ergonomia -EA1 - alkusammutus -Työhyvinvointi	TJK		EA Alkusammutuskurssi Tykypassi

Arvioinnin kriteerit: <https://eperusteet.opintopolku.fi/#/fi/ammattillinen/7584201/tutkinnonosat/7587634>

Osaamisen arviointi

Opiskelija

Tyydyttävä 1

- toteuttaa työn ohjeiden mukaisesti
- toimii yhteistyökykyisesti
- tarvitsee joissakin tilanteissa lisäohjeita
- hyödyntää työssä tarvittavaa perustietoa
- muuttaa toimintaansa saamansa palautteen mukaisesti

Tyydyttävä 2

- toteuttaa työn oma-aloitteisesti ja ohjeiden mukaisesti
- toimii yhteistyökykyisesti ja vuorovaikutteisesti
- tarvitsee vain harvoissa tilanteissa lisäohjeita
- hyödyntää työssä tarvittavaa tietoa tarkoituksenmukaisesti
- muuttaa toimintaansa saamansa palautteen ja omien havaintojen mukaisesti

Hyvä 3

- toteuttaa työkokonaisuuden itsenäisesti
- toimii yhteistyökykyisesti ja aloitteellisesti vuorovaikutustilanteissa
- selviytyy tavanomaisista ongelmanratkaisutilanteista
- hyödyntää työssä tarvittavaa tietoa monipuolisesti

- arvioi suoriutumistaan realistisesti

Hyvä 4

- suunnittelee ja toteuttaa työkokonaisuuden itsenäisesti
- toimii yhteistyökykyisesti ja rakentavasti vuorovaikutustilanteissa
- selviytyy ongelmanratkaisutilanteista hyödyntäen monipuolisia ratkaisutapoja
- soveltaa työssä tarvittavaa tietoa monipuolisesti ja perustellusti
- arvioi suoriutumistaan realistisesti sekä tunnistaa vahvuuksiaan ja kehittämisen kohteitaan

Kiitettävä 5

- suunnittelee ja toteuttaa työkokonaisuuden itsenäisesti ottaen huomioon muut toimijat
- toimii yhteistyökykyisesti ja rakentavasti haastavissakin vuorovaikutustilanteissa
- soveltaa työssä tarvittavaa tietoa ongelmanratkaisutilanteissa monipuolisesti ja kriittisesti
- esittää työhön ja toimintaympäristöön liittyviä perusteltuja kehittämis ehdotuksia
- arvioi suoriutumistaan realistisesti ja esittää perusteltuja ratkaisuja osaamisensa kehittämiseen
- ymmärtää oman työnsä merkityksen osana laajempaa kokonaisuutta

Osaamisen arviointi

Opiskelija

Tyydyttävä 1

- toteuttaa työn ohjeiden mukaisesti
- toimii yhteistyökykyisesti
- tarvitsee joissakin tilanteissa lisäohjeita

- hyödyntää työssä tarvittavaa perustietoa
- muuttaa toimintaansa saamansa palautteen mukaisesti

Tyydyttävä 2

- toteuttaa työn oma-aloitteisesti ja ohjeiden mukaisesti
- toimii yhteistyökykyisesti ja vuorovaikutteisesti
- tarvitsee vain harvoissa tilanteissa lisäohjeita
- hyödyntää työssä tarvittavaa tietoa tarkoituksenmukaisesti
- muuttaa toimintaansa saamansa palautteen ja omien havaintojen mukaisesti

Hyvä 3

- toteuttaa työkokonaisuuden itsenäisesti
- toimii yhteistyökykyisesti ja aloitteellisesti vuorovaikutustilanteissa
- selviytyy tavanomaisista ongelmanratkaisutilanteista
- hyödyntää työssä tarvittavaa tietoa monipuolisesti
- arvioi suoriutumistaan realistisesti

Hyvä 4

- suunnittelee ja toteuttaa työkokonaisuuden itsenäisesti
- toimii yhteistyökykyisesti ja rakentavasti vuorovaikutustilanteissa
- selviytyy ongelmanratkaisutilanteista hyödyntäen monipuolisia ratkaisutapoja
- soveltaa työssä tarvittavaa tietoa monipuolisesti ja perustellusti
- arvioi suoriutumistaan realistisesti sekä tunnistaa vahvuuksiaan ja kehittämisen kohteitaan

Kiitettävä 5

- suunnittelee ja toteuttaa työkokonaisuuden itsenäisesti ottaen huomioon muut toimijat
- toimii yhteistyökykyisesti ja rakentavasti haastavissakin vuorovaikutustilanteissa
- soveltaa työssä tarvittavaa tietoa ongelmanratkaisutilanteissa monipuolisesti ja kriittisesti
- esittää työhön ja toimintaympäristöön liittyviä perusteltuja kehittämis ehdotuksia
- arvioi suoriutumisestaan realistisesti ja esittää perusteltuja ratkaisuja osaamisensa kehittämiseen
- ymmärtää oman työnsä merkityksen osana laajempaa kokonaisuutta

6.12. OPPILAITOSTEN JA PÄIVÄKOTIEN PUHTAUSPALVELUT, 20 OSP

Ammattitaitovaatimukset

Oppilaitosten ja päiväkotien puhtauspalvelutehtävien suunnittelu asiakaskohteessa

Opiskelija

- perehtyy asiakaskohteen palvelusopimuksessa sovittuihin asioihin, työohjeisiin ja asiakaskohteen toimintaan
- suunnittelee työalueensa ylläpito siivouksen ja jaksoittaiset puhtauspalvelutehtävät asiakkaan tarpeiden, palvelusopimuksen ja työohjeiden mukaisesti
- selvittää asiakaskohteen pintamateriaalit ja likatyypit
- huomioi työn suunnittelussa erilaisten tilojen, kalusteiden ja laitteiden puhtaustaso- ja hygieniavaatimukset
- huomioi työn suunnittelussa asiakaskohteen toiminnan ja olosuhteiden asettamat vaatimukset
- valitsee tarkoituksenmukaiset työmenetelmät, -välineet, aineet ja koneet
- suunnittelee työjärjestyksen huomioiden siivottavien kohteiden etäisyydet, vuodenaikojen vaihtelut, likaantumisen ja muut siivottavuuteen vaikuttavat tekijät
- aikatauluttaa ja rytmittää työnsä asiakaskohteen toiminnan ja erityispiirteiden mukaisesti
- noudattaa asiakaskohteen ohjeita ja toimintatapoja.

Oppilaitosten ja päiväkotien puhtauspalvelutehtävien tekeminen asiakaskohteessa

Opiskelija

- tekee oppilaitosten ja päiväkotien puhtauspalvelutehtäviä palvelukuvauksen ja ohjeiden mukaisesti
- huomioi työssään erilaisten tilojen, kalusteiden ja laitteiden puhtaustaso- ja hygieniavaatimukset
- tunnistaa asiakaskohteen infektioriskit ja huomioi ne työssään
- ajoittaa siivoustyön huomioiden asiakkaiden toiminnan
- varustaa siivousvaunun, -välineet ja -koneet käyttökuntoon sekä annostelee siivousaineet käyttöohjeiden mukaisesti
- tekee asiakaskohteen ylläpitosiivouksen ja jaksoittaiset puhtauspalvelutehtävät
- puhdistaa ja hoitaa erilaisia pintamateriaaleja
- käyttää tarkoituksenmukaisia menetelmiä, koneita, välineitä ja aineita sovitun puhtaustason saavuttamiseksi
- toimii poikkeustilanteissa ohjeiden mukaisesti ja käynnistää tarvittavat toimenpiteet asiakaskohteen toiminnan huomioiden
- puhdistaa ja huoltaa käyttämänsä työvälineet ja -koneet ohjeiden mukaisesti
- huolehtii siivous- ja huoltotilojen siisteydestä ja järjestyksestä
- huolehtii kohteen jätehuollosta ohjeiden mukaisesti ja noudattaa ympäristölähtöisiä toimintaohjeita
- työskentelee sovitussa ajassa
- arvioi tuottamansa palvelun laatua suhteessa asiakkaan tarpeisiin.

Asiakaspalvelutilanteissa ja työyhteisön jäsenenä toimiminen

Opiskelija

- palvelee asiakasta palvelusopimuksen ja sovitun laadun mukaisesti
- noudattaa työyhteisön sääntöjä ja toimintatapoja
- noudattaa asiakaspalvelua koskevia ohjeita ja toimintaperiaatteita
- lisää omalla käytöksellään alan arvostusta
- edistää toiminnallaan asiakassuhteiden jatkumista
- noudattaa työssään asiakasturvallisuuden periaatteita ja vaitiolovelvollisuutta
- toimii eri kulttuureja ja kielitaustoja edustavien asiakkaiden ja työyhteisön jäsenten kanssa
- laatii tarvittaessa työhönsä liittyviä tekstejä suomen tai ruotsin kielellä
- viestii eri menetelmillä ulkoisissa ja sisäisissä palvelutehtävissä ja -tilanteissa, tarvittaessa myös toisella kotimaisella tai vieraalla kielellä

- käyttää työssään tarvittavaa tietotekniikkaa ja raportoi työstään tilanteen vaatimalla tavalla
- toimii työssään vastuullisesti, yrittäjämäisesti ja kestäväen kehityksen periaatteiden mukaisesti
- toimii moniammatillisessa työyhteisössä tai tiimin jäsenenä
- sopii työyhteisön jäsenten kanssa työhön ja palveluihin liittyvästä tiedotuksesta
- ottaa vastaan palautetta ja muuttaa tarvittaessa toimintaansa ja työskentelyään palautteen mukaisesti.

Työturvallisuuden noudattaminen

Opiskelija

- noudattaa työntekijän työturvallisuusvelvoitetta sekä työnantajan ja asiakkaan turvallisuusohjeita
- valitsee työhön soveltuvat henkilökohtaiset suojaimeet sekä suojavarusteet ja -laitteet
- huoltaa henkilökohtaiset suojaimeet käytön jälkeen
- tunnistaa työhönsä liittyvät vaarat ja ilmoittaa niistä ohjeiden mukaisesti
- tekee työnsä turvallisesti muut tilojen käyttäjät huomioiden
- käyttää työvälineitä ja -koneita turvallisesti ja ergonomisesti
- käyttää työtä keventäviä työvälineitä, -koneita ja -menetelmiä
- käyttää taakkojen siirrossa oikeaa siirtotekniikkaa
- ylläpitää työ- ja toimintakykyä työssään
- selvittää työssä käytettävien aineiden pakkausmerkinnät ja käyttöturvallisuustiedotteet
- noudattaa aineiden käyttö- ja turvallisuusohjeita
- toimii hätäensiaputilanteissa
- toimii tulipalotilanteissa.

PUHTAUSPALVELUIDEN PERUSTEET toteutetaan jaksoissa 1 ja 3

Asiakaslähtöisten puhtaus- ja kiinteistöpalvelujen tuottaminen

-toimialan tuntemus h

-puhtaus- ja kiinteistöpalvelualan käsitteet

-palvelusopimukset, ja palvelun laatu
 -asiakaspalvelu
 -ergonomia ja työturvallisuus
 -työvaatetus, henkilökohtaiset suojaimeet sekä suojavarusteet ja -laitteet ja niiden huolto
 -siivous- ja kiinteistönhoidon koneet ja -laitteet, menetelmät, aineet, lika, pintamateriaalit jne
 -kemikaalit, tuoteturvallisuus, ph (fyke 1)
 -liuoslaskut ym. (mat 1)
 -Kustannustietoisuus yto matematiikka (mat 1)

Yläpitosiivous palvelut

Perussiivous palvelut

Tekstiilien huolto

yto integroinnit:

- matematiikka 1+1 osp
- kestävä kehityksen edistäminen 1 osp
- Englanti sanasto
- äidinkieli suomi/suomi 2. kielenä 1 osp (työhön liittyvät tekstit ja asiakirjat)
- Fyke 1: kemikaalit, tuoteturvallisuus, kemikaalit, ph (huom. Sis. Puht. tunnit)
- muut integroinnit orientointiosiossa

Tavoite Opiskelija osaa:	Sisällöt	Oppimis- ympäristöt	Oppimisen arviointi ja mahdolliset dokumentit	Muuta huomioitavaa
-----------------------------	----------	------------------------	---	--------------------

Oppilaitosten ja päiväkotien puhtauspalvelutehtävien suunnittelu asiakaskohteessa	Sisällöt	PAOK TJK	HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi Oppimispäiväkirja	Muuta huomioitavaa
Opiskelija • perehtyy asiakaskohteen palvelusopimuksessa sovittuihin asioihin, työohjeisiin ja asiakaskohteen toimintaan • suunnittelee työalueensa ylläpitosiivouksen ja jaksoittaiset puhtauspalvelutehtävät asiakkaan tarpeiden, palvelusopimuksen ja työohjeiden mukaisesti • selvittää asiakaskohteen pintamateriaalit ja likatyyppit • huomioi työn suunnittelussa erilaisten tilojen, kalusteiden ja laitteiden puhtaustaso- ja hygieniavaatimukset • huomioi työn suunnittelussa asiakaskohteen toiminnan ja olosuhteiden asettamat vaatimukset • valitsee tarkoituksenmukaiset työmenetelmät, -välineet, aineet ja koneet • suunnittelee työjärjestyksen huomioiden siivottavien kohteiden etäisyydet, vuodenaikojen vaihtelut, likaantumisen ja muut siivottavuuteen vaikuttavat tekijät • aikatauluttaa ja rytmittää työnsä asiakaskohteen toiminnan ja erityispiirteiden mukaisesti	-Palvelusopimuksen tunteminen -Palvelukuvaus ja työohjeet -Ylläpito-siivouksen tavoitteet, jaksottainen siivous -erilaiset Pintamateriaalit -Likatyyppit -erilaisten tilojen, kalusteiden ja laitteiden puhtaustaso- ja hygieniavaatimukset -asiakaskohteen toiminnan ja olosuhteiden asettamien vaatimusten huomioiminen -tarkoituksenmukaisten työmenetelmien, välineiden, koneiden ja aineiden valinta -Toimivan työjärjestyksen suunnitteleminen -Lian laadun ja määrän sekä puhdistustarpeen arvioiminen vuodenaikojen mukaan -Työn aikatauluttaminen -asiakaskohteen ohjeiden ja toimintatapojen noudattaminen - palveluorganisaation ohjeiden mukaisesti toimiminen ja alan arvostuksen lisääminen -oman työn arvostaminen	PAOK TJK		

noudattaa asiakaskohteen ohjeita ja toimintatapoja.				
Oppilaitosten ja päiväkotien puhtauspalvelutehtävien tekeminen asiakaskohteessa		PAOK TJK	HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi Oppimispäiväkirja	Muuta huomioitavaa
Opiskelija - tekee oppilaitosten ja päiväkotien puhtauspalvelutehtäviä palvelukuvauksen ja ohjeiden mukaisesti - huomioi työssään erilaisten tilojen, kalusteiden ja laitteiden puhtaustaso- ja hygieniavaatimukset - tunnistaa asiakaskohteen infektioriskit ja huomioi ne työssään - ajoiittaa siivoustyön huomioiden asiakkaiden toiminnan - varustaa siivousvaunun, -välineet ja -koneet käyttökuntoon sekä annostelee siivousaineet käyttöohjeiden mukaisesti - tekee asiakaskohteen ylläpitosiivouksen ja jaksoittaiset puhtauspalvelutehtävät - puhdistaa ja hoitaa erilaisia pintamateriaaleja - käyttää tarkoituksenmukaisia menetelmiä, koneita, välineitä ja aineita sovitun puhtautason saavuttamiseksi	- oppilaitosten ja päiväkotien puhtauspalvelutehtävät palvelukuvauksen ja ohjeiden mukaisesti - erilaisten tilojen, kalusteiden ja laitteiden puhtaustaso- ja hygieniavaatimukset -aseptiikka, infektioriskit -työn ajoittaminen ja asiakkaan huomioiminen -Siivousvaunun, -välineiden ja -koneiden varustaminen käyttökuntoon -Siivousaineiden annostelu -työjärjestys - ylläpitosiivous ja jaksoittaiset puhtauspalvelutehtävät -kustannustehokkuus, -ergonomia -Erilaisten pintamateriaalien puhdistus ja hoito - tarkoituksenmukaisten menetelmien, koneiden, välineiden ja aineiden käyttö -erilaiset puhtaustasot	PAOK TJK		HYGOS

• toimii poikkeustilanteissa ohjeiden mukaisesti ja käynnistää tarvittavat toimenpiteet asiakaskohteen toiminnan huomioiden • puhdistaa ja huoltaa käyttämänsä työvälineet ja -koneet ohjeiden mukaisesti • huolehtii siivous- ja huoltotilojen siisteydestä ja järjestyksestä • huolehtii kohteen jätehuollosta ohjeiden mukaisesti ja noudattaa ympäristölähtöisiä toimintaohjeita • työskentelee sovitussa ajassa • arvioi tuottamansa palvelun laatua suhteessa asiakkaan tarpeisiin.	-Jätehuolto -Ympäristölähtöisten toimintaohjeiden noudattaminen -Poikkeustilanteissa toimiminen -Työvälineiden ja -koneiden puhdistaminen ja huolto -Siivous ja huoltotilan siisteydestä ja järjestyksestä huolehtiminen -oman työn suunnittelu ja aikatauluttaminen -oman työn arviointi			
Asiakaspalvelutilanteissa ja työyhteisön jäsenenä toimiminen		PAOK TJK	HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi Oppimispäiväkirja	Muuta huomioitavaa
Opiskelija • palvelee asiakasta palvelusopimuksen ja sovitun laadun mukaisesti • noudattaa työyhteisön sääntöjä ja toimintatapoja • noudattaa asiakaspalvelua koskevia ohjeita ja toimintaperiaatteita • lisää omalla käytöksellään alan arvostusta • edistää toiminnallaan asiakassuhteiden jatkumista • noudattaa työssään asiakasturvallisuuden periaatteita ja vaitiolovelvollisuutta	-palvelusopimus -asiakaspalvelutilanteet - asiallinen toiminta - toimintaympäristönä oppilaitos tai päiväkot -asiakastyytyväisyys -yhteistyö- ja vuorovaikutustaidot -eri kulttuureja ja kielitaustoja edustavien asiakkaiden ja työyhteisön jäsenten kanssa toimiminen -Moniammatillisessa työyhteisössä työskentely	PAOK TJK		Integrointi äidinkieli, ruotsi, englanti Integrointi Toiminta digitaalisessa ympäristössä

• toimii eri kulttuureja ja kielitaustoja edustavien asiakkaiden ja työyhteisön jäsenten kanssa • laatii tarvittaessa työhönsä liittyviä tekstejä suomen tai ruotsin kielellä • viestii eri menetelmillä ulkoisissa ja sisäisissä palvelutehtävissä ja -tilanteissa, tarvittaessa myös toisella kotimaisella tai vieraalla kielellä • käyttää työssään tarvittavaa tietotekniikkaa ja raportoi työstään tilanteen vaatimalla tavalla • toimii työssään vastuullisesti, yrittäjämäisesti ja kestävän kehityksen periaatteiden mukaisesti • toimii moniammatillisessa työyhteisössä tai tiimin jäsenenä • sopii työyhteisön jäsenten kanssa työhön ja palveluihin liittyvästä tiedotuksesta • ottaa vastaan palautetta ja muuttaa tarvittaessa toimintaansa ja työskentelyään palautteen mukaisesti	-ammattitermit -ammattietiikka, sisäinen yrittäjäyys -Työsuunnitelma, aikataulutus ja organisointi -vuorovaikutustaidot Työyhteisön sääntöjen ja toimintatapojen noudattaminen (työajat, tauot yms.) -asiakasturvallisuus -vaitiolovelvollisuus ja salassapito -oman työn lopputuloksen, toiminnan ja onnistumisen arviointi ja palautteen vastaanottaminen			
Työturvallisuuden noudattaminen		PAOK TJK	HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi Oppimispäiväkirja	Muuta huomioitavaa
Opiskelija • noudattaa työntekijän työturvallisuusveloitetta sekä työnantajan ja asiakkaan turvallisuusohjeita	• Työturvallisuus ja -suojelu -vaaratilanteet työpaikalla ja niistä ilmoittaminen -asiakasturvallisuus	PAOK TJK		EA Alkusammutuskurssi

• valitsee työhön soveltuvat henkilökohtaiset suojaimet sekä suojavarusteet ja -laitteet • huoltaa henkilökohtaiset suojaimet käytön jälkeen • tunnistaa työhönsä liittyvät vaarat ja ilmoittaa niistä ohjeiden mukaisesti • tekee työnsä turvallisesti muut tilojen käyttäjät huomioiden • käyttää työvälineitä ja -koneita turvallisesti ja ergonomisesti • käyttää työtä keventäviä työvälineitä, -koneita ja -menetelmiä • käyttää taakkojen siirrossa oikeaa siirtotekniikkaa • ylläpitää työ- ja toimintakykyä työssään • selvittää työssä käytettävien aineiden pakkausmerkinnät ja käyttöturvallisuustiedotteet • noudattaa aineiden käyttö- ja turvallisuusohjeita • toimii hätäensiaputilanteissa • toimii tulipalotilanteissa.	Hygienia: -työvaatetus -henkilökohtaiset suojaimet -eri kohteiden hygieniavaatimukset -henkilökohtainen hygienia -työskentelyhygienia -Pakkausmerkinnät sekä käyttö- ja turvallisuusohjeet /tiedotteet - työvälineet, -koneet ja –menetelmät -aineiden sekä veden taloudellinen, ekologinen ja turvallinen käyttö (esim. liuosten teko) -ergonomia -EA1 -alkusammutus -Työhyvinvointi				Tykypassi
--	---	--	--	--	-----------

Arvioinnin kriteerit: <https://eperusteet.opintopolku.fi/#/fi/ammattillinen/7584201/tutkinnonosat/7587635>

Osaamisen arviointi

Opiskelija

Tyydyttävä 1

- toteuttaa työn ohjeiden mukaisesti
- toimii yhteistyökykyisesti
- tarvitsee joissakin tilanteissa lisäohjeita

Hyväksytty Kuopion Talouskoulun Kannatusyhdistys ry:n johtokunnan kokouksessa 5.11.2018, päivitetty 31.6.2022

- hyödyntää työssä tarvittavaa perustietoa
- muuttaa toimintaansa saamansa palautteen mukaisesti

Tyydyttävä 2

- toteuttaa työn oma-aloitteisesti ja ohjeiden mukaisesti
- toimii yhteistyökykyisesti ja vuorovaikutteisesti
- tarvitsee vain harvoissa tilanteissa lisäohjeita
- hyödyntää työssä tarvittavaa tietoa tarkoituksenmukaisesti
- muuttaa toimintaansa saamansa palautteen ja omien havaintojen mukaisesti

Hyvä 3

- toteuttaa työkokonaisuuden itsenäisesti
- toimii yhteistyökykyisesti ja aloitteellisesti vuorovaikutustilanteissa
- selviytyy tavanomaisista ongelmanratkaisutilanteista
- hyödyntää työssä tarvittavaa tietoa monipuolisesti
- arvioi suoriutumistaan realistisesti

Hyvä 4

- suunnittelee ja toteuttaa työkokonaisuuden itsenäisesti
- toimii yhteistyökykyisesti ja rakentavasti vuorovaikutustilanteissa
- selviytyy ongelmanratkaisutilanteista hyödyntäen monipuolisia ratkaisutapoja
- soveltaa työssä tarvittavaa tietoa monipuolisesti ja perustellusti
- arvioi suoriutumistaan realistisesti sekä tunnistaa vahvuuksiaan ja kehittämisen kohteitaan

Kiitettävä 5

- suunnittelee ja toteuttaa työkokonaisuuden itsenäisesti ottaen huomioon muut toimijat
- toimii yhteistyökykyisesti ja rakentavasti haastavissakin vuorovaikutustilanteissa
- soveltaa työssä tarvittavaa tietoa ongelmanratkaisutilanteissa monipuolisesti ja kriittisesti
- esittää työhön ja toimintaympäristöön liittyviä perusteltuja kehittämis ehdotuksia
- arvioi suoriutumistaan realistisesti ja esittää perusteltuja ratkaisuja osaamisensa kehittämiseen
- ymmärtää oman työnsä merkityksen osana laajempaa kokonaisuutta

6.13. PIHA- JA ULKOALUEIDEN HOITAMINEN, 20 OSP

Ammattitaitovaatimukset

Piha- ja ulkoalueiden hoitotehtävien suunnittelu asiakaskohteessa

Opiskelija

- perehtyy kiinteistön palvelusopimuksessa sovittuihin asioihin ja asiakastilaukseen
- perehtyy palveluorganisaation ja asiakaskohteen toimintatapoihin ja toimii niiden mukaisesti
- suunnittelee piha- ja ulkoalueiden hoitotehtäviä
- perehtyy pienkoneiden käyttö- ja huolto-ohjeisiin
- tutustuu kausikukkien kasvutekijöihin
- suunnittelee kausikukkien istutuksen ja hoidon asiakkaan toiveiden mukaisesti
- suunnittelee ja aikatauluttaa työnsä
- valitsee tilanteisiin tarkoituksenmukaiset työmenetelmät, -välineet, -koneet ja materiaalit.

Kiinteistön ympärivuotinen piha- ja ulkoalueiden hoito asiakaskohteessa

Opiskelija

- tekee piha- ja ulkoalueiden hoitotehtäviä palvelusopimuksen ja asiakastilausten mukaisesti
- toimii piha- ja ulkoalueiden hoitotöille asetettujen laatutavoitteiden mukaisesti
- toimii piha- ja ulkoalueiden hoidossa vuodenaikojen asettamien vaatimusten mukaisesti
- tekee eri vuodenaikoina nurmikon ja istutusten hoitotehtävät hoito-ohjeiden mukaisesti
- tekee tarvittaessa rikkakasvien torjuntatöitä
- tekee talvikauden liukkauden torjunta- ja hiekoitustöitä huomioiden liikennealueiden hoito-ohjeet
- poistaa graffiteja ja töherryksiä kiinteistön pinnoilta palvelusopimuksen mukaisesti
- ennakoi tulevat työvaiheet ja työskentelee johdonmukaisesti valitsemallaan työmenetelmällä
- sopeuttaa työskentelynsä muuttuviin olosuhteisiin
- käyttää piha- ja ulkoalueiden hoitotehtävissä tarvittavia työvälineitä ja pienkoneita oikein
- suorittaa moottorityökoneen kuljettajalta edellytettävän T-luokan ajoluvan (Traktorikortti) hyväksytysti
- käyttää materiaaleja niiden ominaisuuksien edellyttämällä tavalla
- huoltaa käyttämänsä työvälineet ja pienkoneet
- huolehtii syntyneiden jätteiden lajittelusta
- toimii paikallisten jätehuoltomääräysten mukaisesti
- työskentelee sovitussa ajassa
- arvioi tuottamansa palvelun laatua suhteessa asiakkaan tarpeisiin.

Asiakaspalvelutilanteissa ja työyhteisön jäsenenä toimiminen

Opiskelija

- palvelee asiakasta palvelusopimuksen ja sovitun laadun mukaisesti
- noudattaa työyhteisön sääntöjä ja toimintatapoja
- noudattaa asiakaspalvelua koskevia ohjeita ja toimintaperiaatteita
- lisää omalla käytöksellään alan arvostusta
- edistää toiminnallaan asiakassuhteiden jatkumista
- noudattaa työssään asiakasturvallisuuden periaatteita ja vaitiolovelvollisuutta
- toimii eri kulttuureja ja kielitaustoja edustavien asiakkaiden ja työyhteisön jäsenten kanssa
- laatii tarvittaessa työhönsä liittyviä tekstejä suomen tai ruotsin kielellä
- viestii eri menetelmillä ulkoisissa ja sisäisissä palvelutehtävissä ja -tilanteissa, tarvittaessa myös toisella kotimaisella tai vieraalla kielellä

Hyväksytty Kuopion Talouskoulun Kannatusyhdistys ry:n johtokunnan kokouksessa 5.11.2018, päivitetty 31.6.2022

- käyttää työssään tarvittavaa tietotekniikkaa ja raportoi työstään tilanteen vaatimalla tavalla
- toimii työssään vastuullisesti, yrittäjämäisesti ja kestävän kehityksen periaatteiden mukaisesti
- toimii moniammatillisessa työyhteisössä tai tiimin jäsenenä
- sopii työyhteisön jäsenten kanssa työhön ja palveluihin liittyvästä tiedotuksesta
- ottaa vastaan palautetta ja muuttaa tarvittaessa toimintaansa ja työskentelyään palautteen mukaisesti.

Työturvallisuuden noudattaminen

Opiskelija

- noudattaa työntekijän työturvallisuusvelvoitetta sekä työnantajan ja asiakkaan turvallisuusohjeita
- valitsee työhön soveltuvat henkilökohtaiset suojaimet sekä suojavarusteet ja -laitteet
- huoltaa henkilökohtaiset suojaimet käytön jälkeen
- tunnistaa työhönsä liittyvät vaarat ja ilmoittaa niistä ohjeiden mukaisesti
- tekee työnsä turvallisesti muut tilojen käyttäjät huomioiden
- käyttää työvälineitä ja -koneita turvallisesti ja ergonomisesti
- käyttää työtä keventäviä työvälineitä, -koneita ja -menetelmiä
- käyttää taakkojen siirrossa oikeaa siirtotekniikkaa
- ylläpitää työ- ja toimintakykyä työssään
- selvittää työssä käytettävien aineiden pakkausmerkinnät ja käyttöturvallisuustiedotteet
- noudattaa aineiden käyttö- ja turvallisuusohjeita
- toimii hätäensiaputilanteissa

Tavoite	Sisällöt	Oppimis-ym- päristöt	Oppimisen ar- viointi ja mah- dolliset doku- mentit	Muuta huomioi- tavaa
Opiskelija osaa:		TJK		

		kiinteistön piha- ja ulko- alueet		
Piha- ja ulkoalueiden hoitotehtävien suunnittelu asiakaskohteessa	Sisällöt	TJK	HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi Oppimispäiväkirja	Muuta huomioitavaa
Opiskelija • perehtyy kiinteistön palvelusopimuksessa sovituihin asioihin ja asiakastilaukseen • perehtyy palveluorganisaation ja asiakaskohteen toimintatapoihin ja toimii niiden mukaisesti • suunnittelee piha- ja ulkoalueiden hoitotehtäviä • perehtyy pienkoneiden käyttö- ja huolto-ohjeisiin • tutustuu kausikukkien kasvutekijöihin • suunnittelee kausikukkien istutuksen ja hoidon asiakkaan toiveiden mukaisesti • suunnittelee ja aikatauluttaa työnsä • valitsee tilanteisiin tarkoituksenmukaiset työmenetelmät, -välineet, -koneet ja materiaalit.	-Palvelusopimuksen tunteminen Palvelukuvaus, työohjeet ja palvelu -Kiinteistöhoidonsopimus -Asiakastilaus -pienkoneiden käyttö- ja huolto-ohjeet ja niiden merkitys -kausikukkien kasvutekijät sekä kausikukkien istutus ja hoito asiakaskohteen toiveiden mukaisesti -piha- ja ulkoalueiden hoitotehtävien suunnittelu -Oman työn suunnittelu ja aikatauluttaminen -tarkoituksenmukaisten työmenetelmien, -välineiden ja materiaalien valinta	TJK		
Kiinteistön ympärivuotinen piha- ja ulkoalueiden hoito asiakaskohteessa		TJK	HOKS Itsearviointi	Muuta huomioitavaa

			Ohjaava arviointi Oppimispäiväkirja	
Opiskelija • tekee piha- ja ulkoalueiden hoitotehtäviä palvelusopimuksen ja asiakastilausten mukaisesti • toimii piha- ja ulkoalueiden hoitotöille asetettujen laatutavoitteiden mukaisesti • toimii piha- ja ulkoalueiden hoidossa vuodenaikojen asettamien vaatimusten mukaisesti • tekee eri vuodenaikoina nurmikon ja istutusten hoitotehtävät hoito-ohjeiden mukaisesti • tekee tarvittaessa rikkakasvien torjuntatöitä • tekee talvikauden liukkauden torjunta- ja hiekoitustöitä huomioiden liikennealueiden hoito-ohjeet • poistaa graffiteja ja töherryksiä kiinteistön pinnoilta palvelusopimuksen mukaisesti • ennakoi tulevat työvaiheet ja työskentelee johdonmukaisesti valitsemallaan työmenetelmällä • sopeuttaa työskentelynsä muuttuviin olosuhteisiin • käyttää piha- ja ulkoalueiden hoitotehtävissä tarvittavia työvälineitä ja pienkoneita oikein • suorittaa moottorityökoneen kuljettajalta edellytettävän T-luokan ajoluvan (Traktorikortti) hyväksytysti • käyttää materiaaleja niiden ominaisuuksien edellyttämällä tavalla • huoltaa käyttämänsä työvälineet ja pienkoneet • huolehtii syntyneiden jätteiden lajittelusta	piha- ja ulkoalueiden hoitotyöt eri vuodenaikojen asettamat vaatimukset piha- ja ulkoalueiden käytössä eri vuodenaikoina nurmikon ja istutusten hoitotehtävät rikkakasvien torjuntatyöt -talvikauden liukkauden torjunta- ja hiekoitustyöt -liikennealueiden hoito-ohjeet -graffitien ja töherrysten poistaminen kiinteistön pinnoilta -piha- ja ulkoalueiden hoitotehtävät -tulevien työvaiheiden ennakoiminen -piha- ja ulkoalueiden hoidon työmenetelmät -oman työskentelyn sopeuttaminen muuttuviin olosuhteisiin -piha- ja ulkoalueiden hoitotehtävissä tarvittavien työvälineiden ja pienkoneiden käyttö -erilaisten materiaalien käyttö: Multa, suojakankaat, lannoitteet -Työvälineiden ja pienkoneiden huolto -Jätteiden lajittelu	TJK		Traktorikortti

• toimii paikallisten jätehuoltomääräysten mukaisesti • työskentelee sovituksessa ajassa • arvioi tuottamansa palvelun laatua suhteessa asiakkaan tarpeisiin.	-Jätehuoltomääräykset			
Asiakaspalvelutilanteissa ja työyhteisön jäsenenä toimiminen		TJK	HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi Oppimispäiväkirja	Muuta huomioitavaa
Opiskelija • palvelee asiakasta palvelusopimuksen ja sovituksen laadun mukaisesti • noudattaa työyhteisön sääntöjä ja toimintatapoja • noudattaa asiakaspalvelua koskevia ohjeita ja toimintaperiaatteita • lisää omalla käytöksellään alan arvostusta • edistää toiminnallaan asiakassuhteiden jatkumista • noudattaa työssään asiakasturvallisuuden periaatteita ja vaitiolovelvollisuutta • toimii eri kulttuureja ja kielitaustoja edustavien asiakkaiden ja työyhteisön jäsenten kanssa • laatii tarvittaessa työhönsä liittyviä tekstejä suomen tai ruotsin kielellä • viestii eri menetelmillä ulkoisissa ja sisäisissä palvelutehtävissä ja -tilanteissa, tarvittaessa myös toisella kotimaisella tai vieraalla kielellä • käyttää työssään tarvittavaa tietotekniikkaa ja raportoi työstään tilanteen vaatimalla tavalla	-palvelusopimus -asiakaspalvelutilanteet - asiallinen toiminta, toimintaympäristönä asiakkaan koti tai kiinteistön ulkoalueet - asiakastyytyväisyys - yhteistyö- ja vuorovaikutustaidot -eri kulttuureja ja kielitaustoja edustavien asiakkaiden ja työyhteisön jäsenten kanssa toimiminen -Moniammatillisessa työyhteisössä työskentely -Yhteistyö- ja vuorovaikutustaidot -työhön liittyvät asiakirjat -työn raportointi -eri viestintämenetelmät -ruotsi/englanti palvelukielenä	TJK		integrointi äidinkieli, ruotsi, englanti Integrointi Toiminta digitaalisessa ympäristössä

• toimii työssään vastuullisesti, yrittäjämäisesti ja kestävän kehityksen periaatteiden mukaisesti • toimii moniammatillisessa työyhteisössä tai tiimin jäsenenä • sopii työyhteisön jäsenten kanssa työhön ja palveluihin liittyvästä tiedotuksesta • ottaa vastaan palautetta ja muuttaa tarvittaessa toimintaansa ja työskentelyään palautteen mukaisesti.	- Toiminta digitaalisessa ympäristössä -ammattitermit -Sisäinen yrittäjäyys - vastuullisuus -Työsuunnitelma, aikataulut ja organisointi -vuorovaikutustaidot - Työyhteisön sääntöjen ja toimintatapojen noudattaminen (työajat, tauot yms.) -asiakasturvallisuus -vaitiolovelvollisuus ja salassapito -oman työn lopputuloksen, toiminnan ja onnistumisen arviointi ja palautteen vastaanottaminen			
Työturvallisuuden noudattaminen		TJK	HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi Oppimispäiväkirja	Muuta huomioitavaa
Opiskelija • noudattaa työntekijän työturvallisuusveloitetta sekä työnantajan ja asiakkaan turvallisuusohjeita	• Työturvallisuus ja -suojelu -vaaratilanteet työpaikalla ja niistä ilmoittaminen -asiakasturvallisuus	TJK		EA Alkusammutuskurssi Tykypassi

• valitsee työhön soveltuvat henkilökohtaiset suojaimet sekä suojavarusteet ja -laitteet • huoltaa henkilökohtaiset suojaimet käytön jälkeen • tunnistaa työhönsä liittyvät vaarat ja ilmoittaa niistä ohjeiden mukaisesti • tekee työnsä turvallisesti muut tilojen käyttäjät huomioiden • käyttää työvälineitä ja -koneita turvallisesti ja ergonomisesti • käyttää työtä keventäviä työvälineitä, -koneita ja -menetelmiä • käyttää taakkojen siirrossa oikeaa siirtotekniikkaa • ylläpitää työ- ja toimintakykyä työssään • selvittää työssä käytettävien aineiden pakkausmerkinnät ja käyttöturvallisuustiedotteet • noudattaa aineiden käyttö- ja turvallisuusohjeita • toimii hätäensiaputilanteissa	-työvaatetus -henkilökohtaiset suojaimet -henkilökohtainen hygienia -ergonomia -EA1 -alkusammutus -Työhyvinvointi			
---	---	--	--	--

Arvioinnin kriteerit: <https://eperusteet.opintopolku.fi/#/fi/ammattillinen/7584201/tutkinnonosat/7589820>

Osaamisen arviointi

Opiskelija

Tyydyttävä 1

- toteuttaa työn ohjeiden mukaisesti
- toimii yhteistyökykyisesti
- tarvitsee joissakin tilanteissa lisäohjeita

- hyödyntää työssä tarvittavaa perustietoa
- muuttaa toimintaansa saamansa palautteen mukaisesti

Tyydyttävä 2

- toteuttaa työn oma-aloitteisesti ja ohjeiden mukaisesti
- toimii yhteistyökykyisesti ja vuorovaikutteisesti
- tarvitsee vain harvoissa tilanteissa lisäohjeita
- hyödyntää työssä tarvittavaa tietoa tarkoituksenmukaisesti
- muuttaa toimintaansa saamansa palautteen ja omien havaintojen mukaisesti

Hyvä 3

- toteuttaa työkokonaisuuden itsenäisesti
- toimii yhteistyökykyisesti ja aloitteellisesti vuorovaikutustilanteissa
- selviytyy tavanomaisista ongelmanratkaisutilanteista
- hyödyntää työssä tarvittavaa tietoa monipuolisesti
- arvioi suoriutumistaan realistisesti

Hyvä 4

- suunnittelee ja toteuttaa työkokonaisuuden itsenäisesti
- toimii yhteistyökykyisesti ja rakentavasti vuorovaikutustilanteissa
- selviytyy ongelmanratkaisutilanteista hyödyntäen monipuolisia ratkaisutapoja
- soveltaa työssä tarvittavaa tietoa monipuolisesti ja perustellusti
- arvioi suoriutumistaan realistisesti sekä tunnistaa vahvuuksiaan ja kehittämisen kohteitaan

Kiitettävä 5

- suunnittelee ja toteuttaa työkokonaisuuden itsenäisesti ottaen huomioon muut toimijat
- toimii yhteistyökykyisesti ja rakentavasti haastavissakin vuorovaikutustilanteissa
- soveltaa työssä tarvittavaa tietoa ongelmanratkaisutilanteissa monipuolisesti ja kriittisesti
- esittää työhön ja toimintaympäristöön liittyviä perusteltuja kehittämis ehdotuksia
- arvioi suoriutumisestaan realistisesti ja esittää perusteltuja ratkaisuja osaamisensa kehittämiseen
- ymmärtää oman työnsä merkityksen osana laajempaa kokonaisuutta

6.14. RAKENNUSAIKAiset SIIVOUSPALVELUT, 20 OSP

Ammattitaitovaatimukset

Rakennusaikaisten siivouspalvelujen suunnittelu asiakaskohteessa

Opiskelija

- perehtyy asiakaskohteen palvelusopimuksessa sovittuihin asioihin, työohjeisiin ja asiakaskohteen toimintaan
- perehtyy eri rakennustyövaiheisiin sekä jatkuvan puhtaanapidon merkitykseen ja puhtausvaatimukseen eri vaiheissa
- selvittää asiakaskohteessa käytettävät pintamateriaalit ja likatyypit
- suunnittelee rakennusaikaisen siivouksen ja loppusiivouksen asiakkaan tilauksen, sopimuksen tai palvelukuvauksen mukaisesti
- huomioi työn suunnittelussa rakennusprosessin eri vaiheet ja olosuhteiden asettamat vaatimukset
- valitsee tarkoituksenmukaiset työmenetelmät, välineet, koneet ja aineet
- suunnittelee toimivan työjärjestyksen
- noudattaa asiakaskohteen ohjeita ja toimintatapoja.

Rakennusaikaisten siivouspalvelujen tekeminen asiakaskohteessa

Opiskelija

Hyväksytty Kuopion Talouskoulun Kannatusyhdistys ry:n johtokunnan kokouksessa 5.11.2018, päivitetty 31.6.2022

- tekee rakennusaikaisia siivouspalveluja asiakkaan tilauksen, sopimuksen tai palvelukuvauksen mukaisesti
- huomioi työssään eri rakennustyövaiheet ja niiden siivoukselle asettamat tavoitteet ja vaikutukset omaan työhön
- ajoittaa siivoustyöt muiden ammattiryhmien toiminnan mukaisesti rakennusprosessin eri vaiheissa
- valmistelee ja varustaa siivouksessa käytettävät, tarkoituksenmukaiset välineet, koneet ja muut tarvikkeet käyttökuntoon
- toteuttaa eri rakennusvaiheissa sisäilma- ja puhtausluokituksen mukaista puhtautta toiminnalle asetettujen laatutavoitteiden mukaisesti
- tekee siivouksen tarkoituksenmukaisilla menetelmillä rakennusvaiheen likatyypin, pintamateriaalien ja sovitun laatutason mukaisesti
- suojaa tarvittaessa pintoja rakennusvaiheiden mukaisesti
- käyttää työssään tarkoituksenmukaisia menetelmiä, koneita, välineitä ja aineita käyttöohjeiden mukaisesti
- noudattaa tarkoituksenmukaista työjärjestystä kohteen toiminnan mukaisesti
- toimii poikkeustilanteissa ohjeiden mukaisesti ja käynnistää tarvittavat toimenpiteet rakennustyömaan toiminnan mukaisesti
- puhdistaa ja huoltaa käyttämänsä työvälineet ja -koneet
- noudattaa kohteen jätehuolto-ohjeita ja muita ympäristölähtöisiä toimintaohjeita
- työskentelee sovitussa ajassa
- arvioi tuottamansa palvelun laatua suhteessa asiakkaan tarpeisiin.

Asiakaspalvelutilanteissa ja työyhteisön jäsenenä toimiminen

Opiskelija

- noudattaa työyhteisön sääntöjä ja toimintatapoja
- noudattaa asiakaspalvelua koskevia ohjeita ja toimintaperiaatteita
- lisää omalla käytöksellään alan arvostusta
- edistää toiminnallaan asiakassuhteiden jatkumista
- noudattaa työssään asiakasturvallisuuden periaatteita ja vaitiolovelvollisuutta
- toimii eri kulttuureja ja kielitaustoja edustavien asiakkaiden ja työyhteisön jäsenten kanssa
- laatii tarvittaessa työhönsä liittyviä tekstejä suomen tai ruotsin kielellä
- viestii eri menetelmillä ulkoisissa ja sisäisissä palvelutehtävissä ja -tilanteissa, tarvittaessa myös toisella kotimaisella tai vieraalla kielellä
- käyttää työssään tarvittavaa tietotekniikkaa ja raportoi työstään tilanteen vaatimalla tavalla
- toimii työssään vastuullisesti, yrittäjämäisesti ja kestävä kehityksen periaatteiden mukaisesti
- toimii moniammatillisessa työyhteisössä tai tiimin jäsenenä
- sopii työyhteisön jäsenten kanssa työhön ja palveluihin liittyvästä tiedotuksesta

Hyväksytty Kuopion Talouskoulun Kannatusyhdistys ry:n johtokunnan kokouksessa 5.11.2018, päivitetty 31.6.2022

- ottaa vastaan palautetta ja muuttaa tarvittaessa toimintaansa ja työskentelyään palautteen mukaisesti.

Työturvallisuuden noudattaminen

Opiskelija

- noudattaa työntekijän työturvallisuusvelvoitetta sekä työnantajan ja asiakkaan turvallisuusohjeita
- valitsee työhön soveltuvat henkilökohtaiset suojaimet sekä suojavarusteet ja -laitteet
- huoltaa henkilökohtaiset suojaimet käytön jälkeen
- tunnistaa työhönsä liittyvät vaarat ja ilmoittaa niistä ohjeiden mukaisesti
- tekee työnsä turvallisesti muut tilojen käyttäjät huomioiden
- käyttää työvälineitä ja -koneita turvallisesti ja ergonomisesti
- käyttää työtä keventäviä työvälineitä, -koneita ja -menetelmiä
- käyttää taakkojen siirrossa oikeaa siirtotekniikkaa
- ylläpitää työ- ja toimintakykyä työssään
- selvittää työssä käytettävien aineiden pakkausmerkinnät ja käyttöturvallisuustiedotteet
- noudattaa aineiden käyttö- ja turvallisuusohjeita
- toimii hätäensiaputilanteissa
- toimii tulipalotilanteissa.

Tavoite Opiskelija osaa:	Sisällöt	Oppimis- ympäristöt TTK	Oppimisen arviointi ja mahdolliset dokumentit	Muuta huomioitavaa
Rakennusaikaisten siivouspalvelujen suunnittelu asiakaskohteessa	Sisällöt	TJK	HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi	Muuta huomioitavaa

			Oppimispäivä- kirja	
Opiskelija • perehtyy asiakaskohteen palvelusopimuksessa sovittuihin asioihin, työohjeisiin ja asiakaskohteen toimintaan • perehtyy eri rakennustyövaiheisiin sekä jatkuvan puhtaanapidon merkitykseen ja puhtausvaatimuksiin eri vaiheissa • selvittää asiakaskohteessa käytettävät pintamateriaalit ja likatyypit • suunnittelee rakennusaikaisen siivouksen ja loppusiivouksen asiakkaan tilauksen, sopimuksen tai palvelukuvauksen mukaisesti • huomioi työn suunnittelussa rakennusprosessin eri vaiheet ja olosuhteiden asettamat vaatimukset • valitsee tarkoituksenmukaiset työmenetelmät, välineet, koneet ja aineet • suunnittelee toimivan työjärjestyksen • noudattaa asiakaskohteen ohjeita ja toimintatapoja.	-Palvelusopimuksen tunteminen -Palvelukuvaus ja työohjeet -Asiakaskohteen toiminta Eri työvaiheiden Tunnistaminen ja suunnittelu -eri rakennustyövaiheet, -jatkuvan puhtaanapidon merkitys -puhtausvaatimukset -pintamateriaalit ja likatyypit -rakennusaikaisen siivouksen ja loppusiivouksen suunnittelu -rakennusprosessin eri vaiheiden ja olosuhteiden huomioiminen työn suunnittelussa -tarkoituksenmukaisten työmenetelmien, välineiden, koneiden ja aineiden valinta -Työjärjestyksen suunnittelu -Asiakaskohteen ja palveluorganisaation ohjeiden ja toimintatapojen mukaan toimiminen	TJK		
Rakennusaikaisten siivouspalvelujen tekeminen asiakaskohteessa		TJK	HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi	Muuta huomioitavaa

			Oppimispäivä- kirja	
Opiskelija • tekee rakennusaikaisia siivouspalveluja asiakkaan tilauksen, sopimuksen tai palvelukuvauksen mukaisesti • huomioi työssään eri rakennustyövaiheet ja niiden siivoukselle asettamat tavoitteet ja vaikutukset omaan työhön • ajoittaa siivoustyöt muiden ammattiryhmien toiminnan mukaisesti rakennusprosessin eri vaiheissa • valmistelee ja varustaa siivouksessa käytettävät, tarkoituksenmukaiset välineet, koneet ja muut tarvikkeet käyttökuntoon • toteuttaa eri rakennusvaiheissa sisäilma- ja puhtausluokituksen mukaista puhtautta toiminnalle asetettujen laatutavoitteiden mukaisesti • tekee siivouksen tarkoituksenmukaisilla menetelmillä rakennusvaiheen likatyypin, pintamateriaalien ja sovitun laatutason mukaisesti • suojaa tarvittaessa pintoja rakennusvaiheiden mukaisesti • käyttää työssään tarkoituksenmukaisia menetelmiä, koneita, välineitä ja aineita käyttöohjeiden mukaisesti • noudattaa tarkoituksenmukaista työjärjestystä kohteen toiminnan mukaisesti • toimii poikkeustilanteissa ohjeiden mukaisesti ja käynnistää tarvittavat toimenpiteet rakennustyömaan toiminnan mukaisesti	-Rakennusaikaisten siivouspalveluiden toteuttaminen -eri rakennustyövaiheet ja niiden siivoukselle asettamat tavoitteet ja vaikutukset työhön -siivoustöiden ajoittaminen - muiden ammattiryhmien toiminnan huomioiminen -siivouksessa käytettävien välineiden, koneiden ja muiden tarvikkeiden käyttökuntoon valmistelemine ja varustaminen -Sisäilma- ja puhtausluokitukset -Rakennusvaiheen lian laadun ja pintamateriaalin tunnistaminen ja puhdistus -Työtehokkuus -Ergonomia -eri pintamateriaalien suojaus eri rakennusvaiheiden aikana -tarkoituksenmukaisten menetelmien, koneiden, välineiden ja aineiden käyttö -Kustannustehokkuus -laatutavoitteet -jätehuolto -Poikkeustilanteissa toimiminen	TJK		

• puhdistaa ja huoltaa käyttämänsä työvälineet ja -koneet • noudattaa kohteen jätehuolto-ohjeita ja muita ympäristölähtöisiä toimintaohjeita • työskentelee sovituksessa ajassa • arvioi tuottamansa palvelun laatua suhteessa asiakkaan tarpeisiin.				
Asiakaspalvelutilanteissa ja työyhteisön jäsenenä toimiminen		PAOK TJK	HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi Oppimispäiväkirja	Muuta huomioitavaa
Opiskelija • noudattaa työyhteisön sääntöjä ja toimintatapoja • noudattaa asiakaspalvelua koskevia ohjeita ja toimintaperiaatteita • lisää omalla käytöksellään alan arvostusta • edistää toiminnallaan asiakassuhteiden jatkumista • noudattaa työssään asiakasturvallisuuden periaatteita ja vaitiolovelvollisuutta • toimii eri kulttuureja ja kielitaustoja edustavien asiakkaiden ja työyhteisön jäsenten kanssa • laatii tarvittaessa työhönsä liittyviä tekstejä suomen tai ruotsin kielellä • viestii eri menetelmillä ulkoisissa ja sisäisissä palvelutehtävissä ja -tilanteissa, tarvittaessa myös toisella kotimaisella tai vieraalla kielellä	-palvelusopimus -asiakaspalvelutilanteet - asiallinen toiminta - toimintaympäristönä sosiaali-, tauko- ja toimitilat tai asiakaskohteet joissa tehdään rakennusten loppusiivouksia -asiakastytyväisyys -yhteistyö- ja vuorovaikutustaidot -Moniammatillisessa työyhteisössä työskentely -työhön liittyvät asiakirjat -työn raportointi -eri viestintämenetelmät -ruotsi ja englanti palvelukielenä -Toiminta digitaalisessa ympäristössä	PAOK TJK		Integrointi äidinkieli, ruotsi, englanti Integrointi Toiminta digitaalisessa ympäristössä Integrointi Työelämässä toimiminen

• käyttää työssään tarvittavaa tietotekniikkaa ja raportoi työstään tilanteen vaatimalla tavalla • toimii työssään vastuullisesti, yrittäjämäisesti ja kestäväen kehityksen periaatteiden mukaisesti • toimii moniammatillisessa työyhteisössä tai tiimin jäsenenä • sopii työyhteisön jäsenten kanssa työhön ja palveluihin liittyvästä tiedotuksesta • ottaa vastaan palautetta ja muuttaa tarvittaessa toimintaansa ja työskentelyään palautteen mukaisesti.	-ammattitermit -Sisäinen yrittäjyys -Työsuunnitelma, aikataulutus ja organisointi -Työyhteisön sääntöjen ja toimintatapojen noudattaminen (työajat, tauot yms.) -asiakasturvallisuus -vaitiolovelvollisuus ja salassapito -oman työn lopputuloksen, toiminnan ja onnistumisen arviointi ja palautteen vastaanottaminen			
Työturvallisuuden noudattaminen		PAOK TTK	HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi Oppimispäiväkirja	Muuta huomioitavaa
Opiskelija • noudattaa työntekijän työturvallisuusveloitetta sekä työnantajan ja asiakkaan turvallisuusohjeita • valitsee työhön soveltuvat henkilökohtaiset suojaimet sekä suojavarusteet ja -laitteet • huoltaa henkilökohtaiset suojaimet käytön jälkeen • tunnistaa työhönsä liittyvät vaarat ja ilmoittaa niistä ohjeiden mukaisesti	• Työturvallisuus ja -suojelu -vaaratilanteet työpaikalla ja niistä ilmoittaminen -asiakasturvallisuus Hygieniat: -työvaatetus -henkilökohtaiset suojaimet -eri kohteiden hygieniavaatimukset	PAOK TJK		EA Alkusammutuskurssi Tykypassi

• tekee työnsä turvallisesti muut tilojen käyttäjät huomioiden • käyttää työvälineitä ja -koneita turvallisesti ja ergonomisesti • käyttää työtä keventäviä työvälineitä, -koneita ja -menetelmiä • käyttää taakkojen siirrossa oikeaa siirtotekniikkaa • ylläpitää työ- ja toimintakykyä työssään • selvittää työssä käytettävien aineiden pakkausmerkinnät ja käyttöturvallisuustiedotteet • noudattaa aineiden käyttö- ja turvallisuusohjeita • toimii hätäensiaputilanteissa • toimii tulipalotilanteissa.	-henkilökohtainen hygienia -työskentelyhygienia -Pakkausmerkinnät sekä käyttö- ja turvallisuusohjeet /tiedotteet - työvälineet, -koneet ja –menetelmät -aineiden sekä veden taloudellinen, ekologinen ja turvallinen käyttö (esim. liuosten teko) -ergonomia -EA1 -alkusammutus -Työhyvinvointi			
--	---	--	--	--

Arvioinnin kriteerit: <https://eperusteet.opintopolku.fi/#/fi/ammattillinen/7584201/tutkinnonosat/7589821>

Osaamisen arviointi

Opiskelija

Tyydyttävä 1

- toteuttaa työn ohjeiden mukaisesti
- toimii yhteistyökykyisesti
- tarvitsee joissakin tilanteissa lisäohjeita
- hyödyntää työssä tarvittavaa perustietoa
- muuttaa toimintaansa saamansa palautteen mukaisesti

Tyydyttävä 2

Hyväksytty Kuopion Talouskoulun Kannatusyhdistys ry:n johtokunnan kokouksessa 5.11.2018, päivitetty 31.6.2022

- toteuttaa työn oma-aloitteisesti ja ohjeiden mukaisesti
- toimii yhteistyökykyisesti ja vuorovaikutteisesti
- tarvitsee vain harvoissa tilanteissa lisäohjeita
- hyödyntää työssä tarvittavaa tietoa tarkoituksenmukaisesti
- muuttaa toimintaansa saamansa palautteen ja omien havaintojen mukaisesti

Hyvä 3

- toteuttaa työkokonaisuuden itsenäisesti
- toimii yhteistyökykyisesti ja aloitteellisesti vuorovaikutustilanteissa
- selviytyy tavanomaisista ongelmanratkaisutilanteista
- hyödyntää työssä tarvittavaa tietoa monipuolisesti
- arvioi suoriutumistaan realistisesti

Hyvä 4

- suunnittelee ja toteuttaa työkokonaisuuden itsenäisesti
- toimii yhteistyökykyisesti ja rakentavasti vuorovaikutustilanteissa
- selviytyy ongelmanratkaisutilanteista hyödyntäen monipuolisia ratkaisutapoja
- soveltaa työssä tarvittavaa tietoa monipuolisesti ja perustellusti
- arvioi suoriutumistaan realistisesti sekä tunnistaa vahvuuksiaan ja kehittämisen kohteitaan

Kiitettävä 5

- suunnittelee ja toteuttaa työkokonaisuuden itsenäisesti ottaen huomioon muut toimijat
- toimii yhteistyökykyisesti ja rakentavasti haastavissakin vuorovaikutustilanteissa
- soveltaa työssä tarvittavaa tietoa ongelmanratkaisutilanteissa monipuolisesti ja kriittisesti

- esittää työhön ja toimintaympäristöön liittyviä perusteltuja kehittämis ehdotuksia
- arvioi suoriutumistaan realistisesti ja esittää perusteltuja ratkaisuja osaamisensa kehittämiseen
- ymmärtää oman työnsä merkityksen osana laajempaa kokonaisuutta

16.15.

RAKENNUSTEKNISET KORJAUSTYÖT, 20 OSP

Ammattitaitovaatimukset

Kiinteistönhoidollisten pienkorjausten suunnittelu asiakaskohteessa

Opiskelija

- perehtyy palvelusopimuksen rajauksiin ja toimii niiden mukaisesti
- perehtyy asiakaskohteen toimintaan sekä rakennuksen rakenteiden ja rakennusosien kunnon merkitykseen toimien niiden mukaisesti
- tutustuu yleisimpiin huolto- ja pienkorjauskohteisiin
- tietää, millaisten kiinteistössä ilmenneiden korjaustarpeiden edellyttämät korjaustyöt voidaan toteuttaa kiinteistön yleishoitoon liittyvin pienimuotoisin huolto- ja korjaustoimin
- tietää, minkä tyyppisiin korjaustarpeisiin liittyy mahdollinen kiinteistön kuntoarviointi ja laajemmat ammattimaisesti toteutettavat korjaustyöt
- raportoi asiakkaalle havaitsemistaan epäkohdista
- valitsee tilanteeseen tarkoituksenmukaiset työmenetelmät, -välineet ja materiaalit
- suunnittelee ja aikatauluttaa työnsä.

Kiinteistönhoidollisten, pienimuotoisten ulko- ja sisäverhouksien korjaustöiden tekeminen

Opiskelija

- käyttää työssään asiakaskohteen työselityksiä sekä valmistajien asennus-, huolto- ja korjausohjeita
- tekee rakennuksen ulko- ja sisäverhousten kiinteistönhoidollisia, pienimuotoisia korjaustöitä asetettujen laatutavoitteiden mukaisesti
- työskentelee valitsemallaan työmenetelmällä ja ennakoi tulevat työvaiheet

Hyväksytty Kuopion Talouskoulun Kannatusyhdistys ry:n johtokunnan kokouksessa 5.11.2018, päivitetty 31.6.2022

- sopeuttaa työskentelynsä muuttuviin olosuhteisiin
- käyttää tarkoituksenmukaisesti työtehtävissä tarvittavia työvälineitä ja materiaaleja
- huoltaa käyttämänsä työvälineet
- lajittelee syntyneet rakennusjätteet annettujen jätehuoltomääräysten mukaisesti
- työskentelee sovitussa ajassa
- arvioi tuottamansa palvelun laatua suhteessa asiakkaan tarpeisiin.

Kiinteistön kalusteisiin ja varusteisiin liittyvien säätöjen ja korjaustöiden tekeminen

Opiskelija

- käyttää työssään asiakaskohteen työselityksiä sekä valmistajien asennus-, huolto- ja korjausohjeita
- tekee kiinteistön kalusteisiin ja varusteisiin liittyviä säätöjä ja pienimuotoisia korjaustöitä
- toimii kiinteistön rakennusteknisille korjaustöille asetettujen laatutavoitteiden mukaisesti
- työskentelee valitsemallaan työmenetelmällä ja ennakoi tulevat työvaiheet
- sopeuttaa työskentelynsä muuttuviin olosuhteisiin
- käyttää tarkoituksenmukaisesti työtehtävissä tarvittavia työvälineitä ja materiaaleja
- huoltaa käyttämänsä työvälineet
- lajittelee syntyneet rakennusjätteet annettujen jätehuoltomääräysten mukaisesti
- työskentelee sovitussa ajassa
- arvioi tuottamansa palvelun laatua suhteessa asiakkaan tarpeisiin.

Kiinteistön ovien ja ikkunoiden toimivuuteen liittyvien vähäisten säätöjen ja korjaustöiden tekeminen

Opiskelija

- käyttää työssään asiakaskohteen työselityksiä sekä valmistajien asennus-, huolto- ja korjausohjeita
- perehtyy ovien ja ikkunoiden yleisimpiin huolto- ja pienkorjauskohteisiin
- tekee kiinteistön ovien ja ikkunoiden toimivuuteen liittyviä vähäisiä säätöjä ja korjaustöitä
- toimii kiinteistön rakennusteknisille korjaustöille asetettujen laatutavoitteiden mukaisesti
- työskentelee valitsemallaan työmenetelmällä ja ennakoi tulevat työvaiheet
- sopeuttaa työskentelynsä muuttuviin olosuhteisiin

- käyttää tarkoituksenmukaisesti työtehtävissä tarvittavia työvälineitä ja materiaaleja
- huoltaa käyttämänsä työvälineet
- lajittelee syntyneet rakennusjätteet annettujen jätehuoltomääräysten mukaisesti
- työskentelee sovitusajassa
- arvioi tuottamansa palvelun laatua suhteessa asiakkaan tarpeisiin.

Asiakaspalvelutilanteissa ja työyhteisön jäsenenä toimiminen

Opiskelija

- noudattaa työyhteisön sääntöjä ja toimintatapoja
- noudattaa asiakaspalvelua koskevia ohjeita ja toimintaperiaatteita
- lisää omalla käytöksellään alan arvostusta
- edistää toiminnallaan asiakassuhteiden jatkumista
- noudattaa työssään asiakasturvallisuuden periaatteita ja vaitiolovelvollisuutta
- toimii eri kulttuureja ja kielitaustoja edustavien asiakkaiden ja työyhteisön jäsenten kanssa
- laatii tarvittaessa työhönsä liittyviä tekstejä suomen tai ruotsin kielellä
- viestii eri menetelmillä ulkoisissa ja sisäisissä palvelutehtävissä ja -tilanteissa, tarvittaessa myös toisella kotimaisella tai vieraalla kielellä
- käyttää työssään tarvittavaa tietotekniikkaa ja raportoi työstään tilanteen vaatimalla tavalla
- toimii työssään vastuullisesti, yrittäjämäisesti ja kestävä kehityksen periaatteiden mukaisesti
- toimii moniammatillisessa työyhteisössä tai tiimin jäsenenä
- sopii työyhteisön jäsenten kanssa työhön ja palveluihin liittyvästä tiedotuksesta
- ottaa vastaan palautetta ja muuttaa tarvittaessa toimintaansa ja työskentelyään palautteen mukaisesti.

Työturvallisuuden noudattaminen

Opiskelija

- noudattaa työntekijän työturvallisuusvelvoitetta sekä työnantajan ja asiakkaan turvallisuusohjeita
- valitsee työhön soveltuvat henkilökohtaiset suojaimet sekä suojavarusteet ja -laitteet
- huoltaa henkilökohtaiset suojaimet käytön jälkeen
- tunnistaa työhönsä liittyvät vaarat ja ilmoittaa niistä ohjeiden mukaisesti

Hyväksytty Kuopion Talouskoulun Kannatusyhdistys ry:n johtokunnan kokouksessa 5.11.2018, päivitetty 31.6.2022

- tekee työnsä turvallisesti muut tilojen käyttäjät huomioiden
- käyttää työvälineitä ja -koneita turvallisesti ja ergonomisesti
- käyttää työtä keventäviä työvälineitä, -koneita ja -menetelmiä
- käyttää taakkojen siirrossa oikeaa siirtotekniikkaa
- ylläpitää työ- ja toimintakykyä työssään
- selvittää työssä käytettävien aineiden pakkausmerkinnät ja käyttöturvallisuustiedotteet
- noudattaa aineiden käyttö- ja turvallisuusohjeita
- toimii hätäensiaputilanteissa
- toimii tulipalotilanteissa.

Tavoite Opiskelija osaa:	Sisällöt	Oppimis- ympäris- töt TTK	Oppimisen arvi- ointi ja mahdol- liset dokumen- tit	Muuta huo- mioitavaa
Kiinteistönhoidollisten pienkorjausten suunnittelu asiakaskohteessa	Sisällöt	TJK	HOKS Itsearviointi Ohjaava arvi- ointi Oppimispäivä- kirja	Muuta huo- mioitavaa
Opiskelija • perehtyy palvelusopimuksen rajauksiin ja toimi niiden mukaisesti • perehtyy asiakaskohteen toimintaan sekä rakennuksen rakenteiden ja rakennusosien kunnon merkitykseen toimien niiden mukaisesti • tutustuu yleisimpiin huolto- ja pienkorjauskoh-teisiin	-Kiinteistöhoideosopimuksen tunteminen -Palvelukuvaus ja työohjeet -Asiakaskohteen toimintaan perehtyminen -kiinteistössä ilmenneiden korjaustarpeiden edellyttämät korjaustöiden tunnistaminen ja kiinteistön yleishoitoon liittyvin pienimuotois-ten huolto- ja korjaustoimien toteuttaminen	TJK		

- tietää, millaisten kiinteistössä ilmenneiden korjaustarpeiden edellyttämät korjaustyöt voidaan toteuttaa kiinteistön yleishoitoon liittyvin pienimuotoisin huolto- ja korjaustoimin - tietää, minkä tyyppisiin korjaustarpeisiin liittyy mahdollinen kiinteistön kuntoarviointi ja laajemmat ammattimaisesti toteutettavat korjaustyöt - raportoi asiakkaalle havaitsemistaan epäkohdista - valitsee tilanteeseen tarkoituksenmukaiset työmenetelmät, -välineet ja materiaalit - suunnittelee ja aikatauluttaa työnsä	-kiinteistön kuntoarviointiin ja laajemman ammattimaisesti toteutettavan korjaustyön tunnistaminen -oman työn suunnittelu ja aikatauluttaminen -tarkoituksenmukaisten työmenetelmien, välineiden, koneiden ja aineiden valinta			
Kiinteistönhoidollisten, pienimuotoisten ulko- ja sisäverhouksien korjaustöiden tekeminen		TJK	HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi Oppimispäiväkirja	Muuta huomioitavaa
Opiskelija - käyttää työssään asiakaskohteen työselityksiä sekä valmistajien asennus-, huolto- ja korjausohjeita - tekee rakennuksen ulko- ja sisäverhousten kiinteistönhoidollisia, pienimuotoisia korjaustöitä asetettujen laatutavoitteiden mukaisesti - työskentelee valitsemallaan työmenetelmällä ja ennakoi tulevat työvaiheet - sopeuttaa työskentelynsä muuttuviin olosuhteisiin	-työselityksiin ja valmistajien asennus-, huolto- ja korjausohjeisiin perehtyminen ja niiden merkitys -Rakennuksen rakenteet -Rakennusosien kunto -Yleisimpien huolto- ja pienkohteiden tunteminen -Pienimuotoisten rakennuksen ulko- ja sisäverhousten kiinteistönhoidolliset toimenpiteet -Laatutavoitteiden mukainen työskentely	TJK		

• käyttää tarkoituksenmukaisesti työtehtävissä tarvittavia työvälineitä ja materiaaleja • huoltaa käyttämänsä työvälineet • lajittelee syntyneet rakennusjätteet annettujen jätehuoltomääräysten mukaisesti • työskentelee sovituksessa ajassa • arvioi tuottamansa palvelun laatua suhteessa asiakkaan tarpeisiin.	-Omatoiminen työskentely -Tulevientyövaiheiden ennakointi -Työmenetelmät -Muuttuvien olosuhteiden ennakoiminen ja huomioiminen -Työtehtävissä tarvittavien työvälineiden käyttö ja huolto -Käytettävissä olevien materiaalien ominaisuudet ja käytettävyyys -rakennusjätteitä koskeva jätehuolto ja jätehuoltomääräykset			
Kiinteistön kalusteisiin ja varusteisiin liittyvien säätöjen ja korjaustöiden tekeminen		PAOK TJK	HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi Oppimispäiväkirja	Muuta huomioitavaa
Opiskelija • käyttää työssään asiakaskohteen työselityksiä sekä valmistajien asennus-, huolto- ja korjausohjeita • tekee kiinteistön kalusteisiin ja varusteisiin liittyviä säätöjä ja pienimuotoisia korjaustöitä • toimii kiinteistön rakennusteknisille korjauksille asetettujen laatutavoitteiden mukaisesti • työskentelee valitsemallaan työmenetelmällä ja ennakoit tulevat työvaiheet	-työselityksiin ja valmistajien asennus-, huolto- ja korjausohjeisiin perehtyminen ja niiden merkitys -kiinteistön kalusteiden ja varusteiden kunnon merkityksen tunteminen -Yleisimpien huolto- ja pienkohteiden tunteminen -Pienimuotoiset kiinteistön kalusteisiin ja varusteisiin liittyvät säädöt ja korjaustyöt			

• sopeuttaa työskentelynsä muuttuviin olosuhteisiin • käyttää tarkoituksenmukaisesti työtehtävissä tarvittavia työvälineitä ja materiaaleja • huoltaa käyttämänsä työvälineet • lajittelee syntyneet rakennusjätteet annettujen jätehuoltomääräysten mukaisesti • työskentelee sovitusajassa • arvioi tuottamansa palvelun laatua suhteessa asiakkaan tarpeisiin.	-Laatutavoitteiden mukainen työskentely -Omatoiminen työskentely -Tulevientyövaiheiden ennakointi -Työmenetelmät -Muuttuvien olosuhteiden ennakoiminen ja huomioiminen -Työtehtävissä tarvittavien työvälineiden käyttö ja huolto -Käytettävissä olevien materiaalien ominaisuudet ja käytettävyys -rakennusjätteitä koskeva jätehuolto ja jätehuoltomääräykset			
Kiinteistön ovien ja ikkunoiden toimivuuteen liittyvien vähäisten säätöjen ja korjaustöiden tekeminen		PAOK TJK	HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi Oppimispäiväkirja	Muuta huomioitavaa
Opiskelija • käyttää työssään asiakaskohteen työselityksiä sekä valmistajien asennus-, huolto- ja korjausohjeita • perehtyy ovien ja ikkunoiden yleisiin huolto- ja pienkorjauskohteisiin	-työselityksiin ja valmistajien asennus-, huolto- ja korjausohjeisiin perehtyminen ja niiden merkitys -kiinteistön ovien ja ikkunoiden toimivuuden ja kunnon merkityksen tunteminen -ovien ja ikkunoiden yleisimpien huolto- ja pienkorjauskohteiden tunteminen			

• tekee kiinteistön ovien ja ikkunoiden toimivuuteen liittyviä vähäisiä säätöjä ja korjaustöitä • toimii kiinteistön rakennusteknisille korjauksille asetettujen laatutavoitteiden mukaisesti • työskentelee valitsemallaan työmenetelmällä ja ennakoi tulevat työvaiheet • sopeuttaa työskentelynsä muuttuviin olosuhteisiin • käyttää tarkoituksenmukaisesti työtehtävissä tarvittavia työvälineitä ja materiaaleja • huoltaa käyttämänsä työvälineet • lajittelee syntyneet rakennusjätteet annettujen jätehuoltomääräysten mukaisesti • työskentelee sovituksessa ajassa • arvioi tuottamansa palvelun laatua suhteessa asiakkaan tarpeisiin.	-kiinteistön ovien ja ikkunoiden toimivuuteen liittyviä vähäisten säätöjen ja korjaustöiden tekeminen -Laatutavoitteiden mukainen työskentely -Omatoiminen työskentely -Tulevientyövaiheiden ennakointi -Työmenetelmät -Muuttuvien olosuhteiden ennakoiminen ja huomioiminen -Työtehtävissä tarvittavien työvälineiden käyttö ja huolto -Käytettävissä olevien materiaalien ominaisuudet ja käytettävyys -rakennusjätteitä koskeva jätehuolto ja jätehuoltomääräykset			
Asiakaspalvelutilanteissa ja työyhteisön jäsenenä toimiminen		PAOK TJK	HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi Oppimispäiväkirja	Muuta huomioitavaa
Opiskelija • noudattaa työyhteisön sääntöjä ja toimintatapoja • noudattaa asiakaspalvelua koskevia ohjeita ja toimintaperiaatteita • lisää omalla käytöksellään alan arvostusta	-palvelusopimus -asiakaspalvelutilanteet - asiallinen toiminta - toimintaympäristönä sosiaali-, tauko- ja toimistotilat tai asiakaskohteet joissa tehdään rakennusten loppusiivouksia	PAOK TJK		Integrointi äidinkieli, ruotsi, englanti

• edistää toiminnallaan asiakassuhteiden jatkumista • noudattaa työssään asiakasturvallisuuden periaatteita ja vaitiolovelvollisuutta • toimii eri kulttuureja ja kielitaustoja edustavien asiakkaiden ja työyhteisön jäsenten kanssa • laatii tarvittaessa työhönsä liittyviä tekstejä suomen tai ruotsin kielellä • viestii eri menetelmillä ulkoisissa ja sisäisissä palvelutehtävissä ja -tilanteissa, tarvittaessa myös toisella kotimaisella tai vieraalla kielellä • käyttää työssään tarvittavaa tietotekniikkaa ja raportoi työstään tilanteen vaatimalla tavalla • toimii työssään vastuullisesti, yrittäjämäisesti ja kestävän kehityksen periaatteiden mukaisesti • toimii moniammatillisessa työyhteisössä tai tiimin jäsenenä • sopii työyhteisön jäsenten kanssa työhön ja palveluihin liittyvästä tiedotuksesta • ottaa vastaan palautetta ja muuttaa tarvittaessa toimintaansa ja työskentelyään palautteen mukaisesti.	-asiakastyytyväisyys -yhteistyö- ja vuorovaikutustaidot -Moniammatillisessa työyhteisössä työskentely -työhön liittyvät asiakirjat -työn raportointi -eri viestintämenetelmät -ruotsi ja englanti palvelukielenä -Toiminta digitaalisessa ympäristössä -ammattitermit -Sisäinen yrittäjyys -Työyhteisön sääntöjen ja toimintatapojen noudattaminen (työajat, tauot yms.) -asiakasturvallisuus -vaitiolovelvollisuus ja salassapito -oman työn lopputuloksen, toiminnan ja onnistumisen arviointi ja palautteen vastaanottaminen			Integrointi Toiminta digitaalisessa ympäristössä Integrointi Työelämässä toimiminen
Työturvallisuuden noudattaminen		PAOK TTK	HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi Oppimispäiväkirja	Muuta huomioitavaa
Opiskelija	• Työturvallisuus ja -suojelu	PAOK		EA

• noudattaa työntekijän työturvallisuusvelvoitetta sekä työnantajan ja asiakkaan turvallisuusohjeita • valitsee työhön soveltuvat henkilökohtaiset suojaimet sekä suojavaarusteet ja -laitteet • huoltaa henkilökohtaiset suojaimet käytön jälkeen • tunnistaa työhönsä liittyvät vaarat ja ilmoittaa niistä ohjeiden mukaisesti • tekee työnsä turvallisesti muut tilojen käyttäjät huomioiden • käyttää työvälineitä ja -koneita turvallisesti ja ergonomisesti • käyttää työtä keventäviä työvälineitä, -koneita ja -menetelmiä • käyttää taakkojen siirrossa oikeaa siirtotekniikkaa • ylläpitää työ- ja toimintakykyä työssään • selvittää työssä käytettävien aineiden pakkausmerkinnät ja käyttöturvallisuustiedotteet • noudattaa aineiden käyttö- ja turvallisuusohjeita • toimii hätäensiaputilanteissa • toimii tulipalotilanteissa.	-vaaratilanteet työpaikalla ja niistä ilmoittaminen -asiakasturvallisuus -työvaatetus -henkilökohtaiset suojaimet -henkilökohtainen hygienia -ergonomia -EA1 -alkusammutus -Työhyvinvointi -EA -Alkusammutuskurssi -Tykypassi	TJK		Alkusammutuskurssi Tykypassi
---	--	-----	--	---------------------------------

Arvioinnin kriteerit: <https://eperusteet.opintopolku.fi/#/fi/ammattillinen/7584201/tutkinnonosat/7589822>

Osaamisen arviointi

Opiskelija

Tyydyttävä 1

- toteuttaa työn ohjeiden mukaisesti

Hyväksytty Kuopion Talouskoulun Kannatusyhdistys ry:n johtokunnan kokouksessa 5.11.2018, päivitetty 31.6.2022

- toimii yhteistyökykyisesti
- tarvitsee joissakin tilanteissa lisäohjeita
- hyödyntää työssä tarvittavaa perustietoa
- muuttaa toimintaansa saamansa palautteen mukaisesti

Tyydyttävä 2

- toteuttaa työn oma-aloitteisesti ja ohjeiden mukaisesti
- toimii yhteistyökykyisesti ja vuorovaikutteisesti
- tarvitsee vain harvoissa tilanteissa lisäohjeita
- hyödyntää työssä tarvittavaa tietoa tarkoituksenmukaisesti
- muuttaa toimintaansa saamansa palautteen ja omien havaintojen mukaisesti

Hyvä 3

- toteuttaa työkokonaisuuden itsenäisesti
- toimii yhteistyökykyisesti ja aloitteellisesti vuorovaikutustilanteissa
- selviytyy tavanomaisista ongelmanratkaisutilanteista
- hyödyntää työssä tarvittavaa tietoa monipuolisesti
- arvioi suoriutumistaan realistisesti

Hyvä 4

- suunnittelee ja toteuttaa työkokonaisuuden itsenäisesti
- toimii yhteistyökykyisesti ja rakentavasti vuorovaikutustilanteissa
- selviytyy ongelmanratkaisutilanteista hyödyntäen monipuolisia ratkaisutapoja
- soveltaa työssä tarvittavaa tietoa monipuolisesti ja perustellusti

- arvioi suoriutumistaan realistisesti sekä tunnistaa vahvuuksiaan ja kehittämisen kohteitaan

Kiitettävä 5

- suunnittelee ja toteuttaa työkokonaisuuden itsenäisesti ottaen huomioon muut toimijat
- toimii yhteistyökykyisesti ja rakentavasti haastavissakin vuorovaikutustilanteissa
- soveltaa työssä tarvittavaa tietoa ongelmanratkaisutilanteissa monipuolisesti ja kriittisesti
- esittää työhön ja toimintaympäristöön liittyviä perusteltuja kehittämissuhteita
- arvioi suoriutumistaan realistisesti ja esittää perusteltuja ratkaisuja osaamisensa kehittämiseen
- ymmärtää oman työnsä merkityksen osana laajempaa kokonaisuutta

16.16. SOSIAALIHUOLTOLAITOSTEN PUHTAUSPALVELUT, 40 OSP

Ammattitaitovaatimukset

Sosiaalihuoltolaitosten puhtauspalvelujen ja muiden palvelutehtävien suunnittelu asiakaskohteessa

Opiskelija

- perehtyy palvelusopimuksessa sovittuihin asioihin sekä asiakaskohteen palvelukuvaukseen ja työohjeisiin
- perehtyy asiakaskohteen toimintaan ja siivouksen tavoitteisiin
- perehtyy asiakaskohteen hygieniaoheiden sisältöön ja niiden merkitykseen työssä
- huomioi työn suunnittelussa asiakaskohteen toiminnan ja olosuhteiden asettamat vaatimukset
- valitsee tarkoituksenmukaiset siivousmenetelmät, -aineet, -välineet ja -koneet
- tutustuu ravitsemussuosituksiin ja erityisruokavalioihin
- valmistautuu ruokahuolto-, vuodehuolto- ja huoltohuonetehtäviin asiakaskohteen toiminnan ja hygieniavaatimusten mukaisesti
- suunnittelee ja aikatauluttaa työtehtävänsä asiakaskohteen toiminnan mukaisesti.

Ruokahuoltotehtävien tekeminen asiakaskohteessa

Opiskelija

- työskentelee hygieenisesti ruokahuoltotehtävissä
- käsittelee, varastoi ja säilyttää raaka-aineita ohjeen mukaan ruokahuoltotehtävien eri vaiheissa
- käyttää keittiön työvälineitä ja koneita ohjeiden mukaisesti
- laittaa tarjottavat esille ja jakaa ruokaa organisaation jakelujärjestelmän mukaisesti
- varmistaa ruoanjakelussa asiakkaiden ruokavalion toteutumisen
- puhdistaa, huoltaa ja järjestää paikoilleen käyttämänsä välineet ja koneet
- huolehtii keittiön siisteydestä ja tarvikkeiden täydennyksestä sekä ilmoittaa mahdollisista vioista
- noudattaa yrityksen tai organisaation omavalvontaa ja hygieniaohteita
- noudattaa työssään jätehuoltosuunnitelmaa ja käsittelee jätteet jätehuolto-ohjeiden mukaan
- tekee tarvittavat jälkityöt
- työskentelee sovituksessa ajassa
- arvioi tuottamansa palvelun laatua suhteessa asiakkaan tarpeisiin.

Ylläpitosiivouksen tekeminen asiakaskohteessa

Opiskelija

- tekee siivouksen palvelukuvauksen ja työohjeiden mukaisesti
- toimii hygieniamääräysten ja -ohjeiden mukaisesti
- varustaa siivousvaunun ylläpitosiivoukseen
- tekee ylläpitosiivousta tarkoituksenmukaisilla siivousmenetelmillä, -aineilla, -välineillä ja -koneilla ottaen huomioon likatyypit, pintamateriaalit ja työn tavoitteet
- noudattaa tarkoituksenmukaista ja aseptista työjärjestystä huomioiden asiakkaan toiminnan
- toimii sovittujen laatutavoitteiden ja kestävä toimintatavan mukaisesti
- puhdistaa, huoltaa ja järjestää paikoilleen käyttämänsä välineet ja koneet
- huolehtii huoltotilan siisteydestä ja tarvikkeiden täydennyksestä sekä ilmoittaa mahdollisista vioista
- käsittelee jätteet jätehuolto-ohjeiden mukaan
- tekee tarvittavat jälkityöt

- työskentelee sovitusajassa
- arvioi tuottamansa palvelun laatua suhteessa asiakkaan tarpeisiin.

Vuodehuoltotehtävien tekeminen asiakaskohteessa

Opiskelija

- perehtyy asiakaskohteen vuodehuoltoon ja pyykinhuoltoon koskeviin ohjeisiin
- toimittaa asiakaskohteen tekstiilit huollettavaksi
- toimii hygieniamääräysten ja -ohjeiden mukaisesti
- tekee vuodehuoltotehtäviä
- tekee tekstiili- ja pyykinhuoltotehtäviä annettujen ohjeiden mukaisesti
- puhdistaa, huoltaa ja järjestää paikoilleen käyttämänsä välineet ja koneet
- huolehtii huoltotilan siisteydestä ja tarvikkeiden täydennyksestä sekä ilmoittaa mahdollisista vioista
- käsittelee jätteet jätehuolto-ohjeiden mukaan
- tekee tarvittavat jälkityöt
- työskentelee sovitusajassa
- arvioi tuottamansa palvelun laatua suhteessa asiakkaan tarpeisiin.

Huoltohuonetehtävien tekeminen asiakaskohteessa

Opiskelija

- perehtyy huollettaviin apu- ja hoitovälineisiin sekä niiden tarvitsemiin huoltotoimenpiteisiin ja huoltokiertoon
- toimii hygieniamääräysten ja -ohjeiden mukaisesti
- huoltaa apu- ja hoitovälineitä
- käyttää huoltamisessa tarvittavia välineitä, laitteita ja koneita
- puhdistaa, huoltaa ja järjestää paikoilleen käyttämänsä välineet ja koneet
- huolehtii huoltotilan siisteydestä ja tarvikkeiden täydennyksestä sekä ilmoittaa mahdollisista vioista
- käsittelee jätteet jätehuolto-ohjeiden mukaan
- tekee tarvittavat jälkityöt
- työskentelee sovitusajassa

- arvioi tuottamansa palvelun laatua suhteessa asiakkaan tarpeisiin.

Asiakaspalvelutilanteissa ja työyhteisön jäsenenä toimiminen

Opiskelija

- noudattaa työyhteisön sääntöjä ja toimintatapoja
- noudattaa asiakaspalvelua koskevia ohjeita ja toimintaperiaatteita
- lisää omalla käytöksellään alan arvostusta
- edistää toiminnallaan asiakassuhteiden jatkumista
- noudattaa työssään asiakasturvallisuuden periaatteita ja vaitiolovelvollisuutta
- toimii eri kulttuureja ja kielitaustoja edustavien asiakkaiden ja työyhteisön jäsenten kanssa
- laatii tarvittaessa työhönsä liittyviä tekstejä suomen tai ruotsin kielellä
- viestii eri menetelmillä ulkoisissa ja sisäisissä palvelutehtävissä ja -tilanteissa, tarvittaessa myös toisella kotimaisella tai vieraalla kielellä
- käyttää työssään tarvittavaa tietotekniikkaa ja raportoi työstään tilanteen vaatimalla tavalla
- toimii työssään vastuullisesti, yrittäjämäisesti ja kestäväen kehityksen periaatteiden mukaisesti
- toimii moniammatillisessa työyhteisössä tai tiimin jäsenenä
- sopii työyhteisön jäsenten kanssa työhön ja palveluihin liittyvästä tiedotuksesta
- ottaa vastaan palautetta ja muuttaa tarvittaessa toimintaansa ja työskentelyään palautteen mukaisesti.

Työturvallisuuden noudattaminen

Opiskelija

- noudattaa työntekijän työturvallisuusvelvoitetta sekä työnantajan ja asiakkaan turvallisuusohjeita
- valitsee työhön soveltuvat henkilökohtaiset suojaimet sekä suojavarusteet ja -laitteet
- huoltaa henkilökohtaiset suojaimet käytön jälkeen
- tunnistaa työhönsä liittyvät vaarat ja ilmoittaa niistä ohjeiden mukaisesti
- tekee työnsä turvallisesti muut tilojen käyttäjät huomioiden
- käyttää työvälineitä ja -koneita turvallisesti ja ergonomisesti
- käyttää työtä keventäviä työvälineitä, -koneita ja -menetelmiä
- käyttää taakkojen siirrossa oikeaa siirtotekniikkaa

Hyväksytty Kuopion Talouskoulun Kannatusyhdistys ry:n johtokunnan kokouksessa 5.11.2018, päivitetty 31.6.2022

- ylläpitää työ- ja toimintakykyä työssään
- selvittää työssä käytettävien aineiden pakkausmerkinnät ja käyttöturvallisuustiedotteet
- noudattaa aineiden käyttö- ja turvallisuusohjeita
- toimii hätäensiaputilanteissa
- toimii tulipalotilanteissa.

PUHTAUSPALVELUIDEN PERUSTEET toteutetaan jaksoissa 1 ja 3

Asiakaslähtöisten puhtaus- ja kiinteistöpalvelujen tuottaminen

- toimialan tuntemus
- puhtaus- ja kiinteistöpalvelualan käsitteet
- palvelusopimukset, ja palvelun laatu
- asiakaspalvelu
- ergonomia ja työturvallisuus
- työvaatetus, henkilökohtaiset suojaimet sekä suojavarusteet ja -laitteet ja niiden huolto
- siivous- ja kiinteistönhoidon koneet ja -laitteet, menetelmät, aineet, lika, pintamateriaalit jne
- kemikaalit, tuoteturvallisuus, pH (fyke 1)
- liuoslaskut ym. (mat 1)
- Kustannustietoisuus yto matematiikka (mat 1)

Yläpitosiivous palvelut

Perussiivous palvelut

Tekstiilien huolto

yto integroinnit:

- matematiikka 1+1 osp
- kestävä kehityksen edistäminen 1 osp
- Englanti sanasto
- äidinkieli suomi/suomi 2. kielenä 1 osp (työhön liittyvät tekstit ja asiakirjat)
- Fyke 1: kemikaalit, tuoteturvallisuus, kemikaalit, ph (huom. Sis. Puht. tunnit)
- muut integroinnit orientointiosiossa

Tavoite Opiskelija osaa:	Sisällöt	Oppimis-ym- päristöt	Oppimisen arvi- ointi ja mahdolli- set dokumentit	Muuta huo- mioita-vaa
Sosiaalihuoltolaitosten puhtauspalvelujen ja muiden palvelutehtävien suunnittelu asiakaskohteessa	Sisällöt	PAOK TJK	HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi Oppimispäiväkirja	Muuta huomioitavaa
Opiskelija • perehtyy palvelusopimuksessa sovittuihin asioihin sekä asiakaskohteen palvelukuvaukseen ja työohjeisiin • perehtyy asiakaskohteen toimintaan ja siivouksen tavoitteisiin • perehtyy asiakaskohteen hygieniaohteiden sisältöön ja niiden merkitykseen työssä • huomioi työn suunnittelussa asiakaskohteen toiminnan ja olosuhteiden asettamat vaatimukset • valitsee tarkoituksenmukaiset siivousmenetelmät, -aineet, -välineet ja -koneet • tutustuu ravitsemussuosituksiin ja erityisruokavalioihin	-Palvelusopimuksen tunteminen -Palvelukuvaus ja työohjeet -tilojen ryhmittely puhtaustason mukaan -puhtaustaso -työtapaohygieneia -aseptiikka -henkilökohtainen hygienia, käsi- ja käsinehygienia, työ- ja suojavaatteet - sosiaalihuollon laitos työympäristönä	PAOK TJK		Hygos

• valmistautuu ruokahuolto-, vuodehuolto- ja huoltohuonetehtäviin asiakaskohteen toiminnan ja hygieniavaatimusten mukaisesti • suunnittelee ja aikatauluttaa työtehtävänsä asiakaskohteen toiminnan mukaisesti.	- erityyppiset sosiaalihuollon laitokset ja niiden toiminta (esim. päiväkodit, hoivakodit, palvelukodit) -lika -puhdistustapahtuma -siivousaineet -pH -siivousmenetelmät -käsikäyttöiset siivousvälineet -siivouskoneet -tavallisimmat pintamateriaalit -eritetahradesinfektio -ravintoaineiden ryhmittely -lautasmalli -eritysruokavaliot -eri kulttuurit ja ruokailu -ruoanjakelujärjestelmät -omavalvonta -erilaiset vuode- ja patjatyypit -vuodehuolto (vuoteen sijaaminen, vuoteen päivittäinen huolto, vuoteen purkaminen ja puhdistus) -keskitetty ja hajautettu välinehuolto -tavallisimmat apu- ja hoitovälineet -sterilointi- ja desinfektio menetelmät			
--	---	--	--	--

	-desinfektio (fysikaalinen ja kemiallinen) -desinfioiva huuhtelukone ja desinfioiva pesukone -oman työn suunnittelu (aikatalutus, työtehtävien lomittaminen)			
Ruokahuoltotehtävien tekeminen asiakaskohteessa		PAOK TJK	HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi Oppimispäiväkirja	Muuta huomioitavaa
Opiskelija • työskentelee hygieenisesti ruokahuoltotehtävissä • käsittelee, varastoi ja säilyttää raaka-aineita ohjeen mukaan ruokahuoltotehtävien eri vaiheissa • käyttää keittiön työvälineitä ja koneita ohjeiden mukaisesti • laittaa tarjottavat esille ja jakaa ruokaa organisaation jakelujärjestelmän mukaisesti • varmistaa ruoanjakelussa asiakkaiden ruokavalioiden toteutumisen • puhdistaa, huoltaa ja järjestää paikoilleen käyttämänsä välineet ja koneet • huolehtii keittiön siisteydestä ja tarvikkeiden täydennyksestä sekä ilmoittaa mahdollisista vioista	Ruokahuoltotehtävät - hygieniavaatimuksien noudattaminen ruokahuollon eri vaiheissa - keittiön työvälineiden ja koneiden käyttö ja puhdistus - raaka-aineiden käsittely, varastointi ja säilytys - ruokahuoltotehtävät: tuotteiden tarjolle laitto, -ruoan jakaminen ravitsemussuositusten mukaisesti -erityisruokavaliotuntemus	PAOK TJK		Hygos

• noudattaa yrityksen tai organisaation omavalvontaa ja hygieniaohjeita • noudattaa työssään jätehuoltosuunnitelmaa ja käsittelee jätteet jätehuolto-ohjeiden mukaan • tekee tarvittavat jälkityöt • työskentelee sovitusajassa • arvioi tuottamansa palvelun laatua suhteessa asiakkaan tarpeisiin.	- organisaation mukainen jakelujärjestelmä -keittiön puhtaanapito -hygieniaohjeiden noudattaminen			
Ylläpitosiivouksen tekeminen asiakaskohteessa		PAOK TJK	HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi Oppimispäiväkirja	Muuta huomioitavaa
Opiskelija • tekee siivouksen palvelukuvauksen ja työohjeiden mukaisesti • toimii hygieniamääräysten ja -ohjeiden mukaisesti • varustaa siivousvaunun ylläpitosiivoukseen • tekee ylläpitosiivousta tarkoituksenmukaisilla siivousmenetelmillä, -aineilla, -välineillä ja -koneilla ottaen huomioon likatyypit, pintamateriaalit ja työn tavoitteet • noudattaa tarkoituksenmukaista ja aseptista työjärjestystä huomioiden asiakkaan toiminnan • toimii sovittujen laatutavoitteiden ja kestävä toimintatavan mukaisesti • puhdistaa, huoltaa ja järjestää paikoilleen käyttämänsä välineet ja koneet • huolehtii huoltotilan siisteydestä ja tarvikkeiden täydennyksestä sekä ilmoittaa mahdollisista vioista • käsittelee jätteet jätehuolto-ohjeiden mukaan	-palvelukuvauksen ja työohjeen mukaisesti toimiminen - eritahran poistaminen -käsi- ja käsinehygienia - siivousvaunun varustaminen - liian arviointi - ylläpitosiivousmenetelmät valinta - eri tyyppisten huonetilojen ylläpitosiivous (esim. wc, asukashuone, leikkihuone, ruokailutilat, kylpyhuone) -puhdistus- ja desinfektioaineiden valinta -annostelu -suojakäsineiden ja -lasien käyttö -siivousvälineiden valinta ja ergonominen käyttö	PAOK TJK		

• tekee tarvittavat jälkityöt • työskentelee sovitussa ajassa • arvioi tuottamansa palvelun laatua suhteessa asiakkaan tarpeisiin.	-siivouskoneiden käyttökuntoon koaminen, käyttö ja puhdistus sekä turvallinen työskentely -aseptisen työjärjestyksen mukainen työskentely -oman työn suunnittelu ja työtehtävien lomittaminen -sovitun laatutavoitteen mukainen työskentely -kestävän toimintatavan mukainen työskentely -siivousvälineiden ja -koneiden puhdistus ja huolto -siivous- ja huoltotilojen puhdistaminen -tarvikkeiden täydennys -jätehuolto-ohjeiden mukainen työskentely -jälkitöitten tekeminen			
Vuodehuoltotehtävien tekeminen asiakaskohteessa		PAOK	HOKS	Muuta huomioitavaa

		TJK	Itsearviointi Ohjaava arviointi Oppimispäiväkirja	
Opiskelija • perehtyy asiakaskohteen vuodehuoltoa ja pyykkihuoltoa koskeviin ohjeisiin • toimittaa asiakaskohteen tekstiilit huollettavaksi • toimii hygieniamääräysten ja -ohjeiden mukaisesti • tekee vuodehuoltotehtäviä • tekee tekstiili- ja pyykkihuoltotehtäviä annettujen ohjeiden mukaisesti • puhdistaa, huoltaa ja järjestää paikoilleen käyttäjänsä välineet ja koneet • huolehtii huoltotilan siisteydestä ja tarvikkeiden täydennyksestä sekä ilmoittaa mahdollisista vioista • käsittelee jätteet jätehuolto-ohjeiden mukaan • tekee tarvittavat jälkityöt • työskentelee sovituksessa ajassa • arvioi tuottamansa palvelun laatua suhteessa asiakkaan tarpeisiin.	- vuodehuolto- ja pyykkihuolto ohjeiden mukainen työskentely - pesulaan lähtevän pyykin lähettäminen ja vastaanottaminen - hygieniahjeiden ja -määräysten mukainen työskentely - vuoteen päivittäinen siistiminen - vuoteen purkaminen ja puhdistaminen – puhtaaksi petaaminen - vuoteen perusteellinen puhdistaminen asukasvaihdon yhteydessä - tekstiilien hoito-ohjemerkintöjen tunteminen - tekstiilien lajittelu, pesu, kuivattaminen, jälkikäsittely ja varastointi - välineiden ja koneiden puhdistus ja huolto sekä paikoilleen järjestäminen - tarvikkeiden täydennys - huoltotilan siistiminen ja puhdistaminen - jätehuolto-ohjeiden mukainen työskentely - jälkitöiden tekeminen	PAOK TJK		

Huoltohuonetehtävien tekeminen asiakaskohteessa		PAOK TJK	HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi Oppimispäiväkirja	Muuta huomioitavaa
Opiskelija • perehtyy huollettaviin apu- ja hoitovälineisiin sekä niiden tarvitsemiin huoltotoimenpiteisiin ja huoltokiertoon • toimii hygieniamääräysten ja -ohjeiden mukaisesti • huoltaa apu- ja hoitovälineitä • käyttää huoltamisessa tarvittavia välineitä, laitteita ja koneita • puhdistaa, huoltaa ja järjestää paikoilleen käyttämänsä välineet ja koneet • huolehtii huoltotilan siisteydestä ja tarvikkeiden täydennyksestä sekä ilmoittaa mahdollisista vioista • käsittelee jätteet jätehuolto-ohjeiden mukaan • tekee tarvittavat jälkityöt • työskentelee sovituksessa ajassa • arvioi tuottamansa palvelun laatua suhteessa asiakkaan tarpeisiin.	-tavallisimpien apu- ja hoitovälineiden tunnistaminen -välineille tehtävä huoltotoimenpiteen ja niiden huoltokierto -eritahran poistaminen käsi- ja käsi- nehygieniä aseptiikka - tavallisimpien apu- ja hoitovälineiden huoltaminen asiakaskohteen toiminnan mukaan - desinfioiva pesu- tai huuhtelukonelaitteiden ja välineiden käyttö -työturvallisuus - välineiden ja koneiden puhdistus, huolto ja paikoilleen laittaminen - tarvikkeitten täydennys -huoltotilan siistiminen ja puhdistaminen -jätehuolto-ohjeiden mukainen työskentely - jälkitöitten tekeminen -oman työn suunnittelu ja arviointi	PAOK TJK		

Asiakaspalvelutilanteissa ja työyhteisön jäsenenä toimiminen		PAOK TTK	HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi Oppimispäiväkirja	Muuta huomioitavaa
Opiskelija - noudattaa työyhteisön sääntöjä ja toimintatapoja - noudattaa asiakaspalvelua koskevia ohjeita ja toimintaperiaatteita - lisää omalla käytöksellään alan arvostusta - edistää toiminnallaan asiakassuhteiden jatkumista - noudattaa työssään asiakasturvallisuuden periaatteita ja vaitiolovelvollisuutta - toimii eri kulttuureja ja kielitaustoja edustavien asiakkaiden ja työyhteisön jäsenten kanssa - laatii tarvittaessa työhönsä liittyviä tekstejä suomen tai ruotsin kielellä - viestii eri menetelmillä ulkoisissa ja sisäisissä palvelutehtävissä ja -tilanteissa, tarvittaessa myös toisella kotimaisella tai vieraalla kielellä - käyttää työssään tarvittavaa tietotekniikkaa ja raportoi työstään tilanteen vaatimalla tavalla - toimii työssään vastuullisesti, yrittäjämäisesti ja kestävä kehityksen periaatteiden mukaisesti - toimii moniammatillisessa työyhteisössä tai tiimin jäsenenä - sopii työyhteisön jäsenten kanssa työhön ja palveluihin liittyvästä tiedotuksesta - ottaa vastaan palautetta ja muuttaa tarvittaessa toimintaansa ja työskentelyään palautteen mukaisesti.	-palvelusopimus -asiakaspalvelutilanteet, asiallinen toiminta - toimintaympäristönä sosiaalihuollon laitokset, -asiakastytyväisyys, yhteistyö, vuorovaikutus. -Moniammatillisessa työyhteisössä työskentely -Yhteistyö- ja vuorovaikutustaidot -työhön liittyvät asiakirjat -työn raportointi -eri viestintämenetelmät -ruotsi ja englanti palvelukielenä -Toiminta digitaalisessa ympäristössä -ammattitermit -Sisäinen yrittäjyys - oman työn suunnittelu ja arviointi - Työyhteisön sääntöjen ja toimintatapojen noudattaminen (työajat, tauot yms.) -asiakasturvallisuus	PAOK TJK		Integrointi äidinkieli, ruotsi, englanti Integrointi Toiminta digitaalisessa ympäristössä

	-vaitiolovelvollisuus ja salassapito -oman työn lopputuloksen, toiminnan ja onnistumisen arviointi ja palautteen vastaanottaminen			
Työturvallisuuden noudattaminen		PAOK TJK	HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi Oppimispäiväkirja	Muuta huomioitavaa
Opiskelija • noudattaa työntekijän työturvallisuusvelvoitetta sekä työnantajan ja asiakkaan turvallisuusohjeita • valitsee työhön soveltuvat henkilökohtaiset suojaimet sekä suojarusteet ja -laitteet • huoltaa henkilökohtaiset suojaimet käytön jälkeen • tunnistaa työhönsä liittyvät vaarat ja ilmoittaa niistä ohjeiden mukaisesti • tekee työnsä turvallisesti muut tilojen käyttäjät huomioiden • käyttää työvälineitä ja -koneita turvallisesti ja ergonomisesti • käyttää työtä keventäviä työvälineitä, -koneita ja -menetelmiä • käyttää taakkojen siirrossa oikeaa siirtotekniikkaa • ylläpitää työ- ja toimintakykyä työssään • selvittää työssä käytettävien aineiden pakkausmerkinnät ja käyttöturvallisuustiedotteet • noudattaa aineiden käyttö- ja turvallisuusohjeita • toimii hätäensiaputilanteissa • toimii tulipalotilanteissa	• Työturvallisuus ja -suojelu -vaaratilanteet työpaikalla ja niistä ilmoittaminen -asiakasturvallisuus - Hygienia: -työvaatetus -henkilökohtaiset suojaimet -eri kohteiden hygieniavaatimukset -henkilökohtainen hygienia -työskentelyhygienia -Pakkausmerkinnät sekä käyttö- ja turvallisuusohjeet /tiedotteet - työvälineet, -koneet ja -menetelmät -aineiden sekä veden taloudellinen, ekologinen ja turvallinen käyttö (esim. liuosten teko) -ergonomia	PAOK TJK		EA Alkusammutuskurssi Tykypassi

	-EA1 -alkusammutus -Työhyvinvointi			
--	--	--	--	--

Arvioinnin kriteerit: <https://eperusteet.opintopolku.fi/#/fi/ammattillinen/7584201/tutkinnonosat/7589823>

Osaamisen arviointi

Opiskelija

Tyydyttävä 1

- toteuttaa työn ohjeiden mukaisesti
- toimii yhteistyökykyisesti
- tarvitsee joissakin tilanteissa lisäohjeita
- hyödyntää työssä tarvittavaa perustietoa
- muuttaa toimintaansa saamansa palautteen mukaisesti

Tyydyttävä 2

- toteuttaa työn oma-aloitteisesti ja ohjeiden mukaisesti
- toimii yhteistyökykyisesti ja vuorovaikutteisesti
- tarvitsee vain harvoissa tilanteissa lisäohjeita
- hyödyntää työssä tarvittavaa tietoa tarkoituksenmukaisesti
- muuttaa toimintaansa saamansa palautteen ja omien havaintojen mukaisesti

Hyvä 3

- toteuttaa työkokonaisuuden itsenäisesti

Hyväksytty Kuopion Talouskoulun Kannatusyhdistys ry:n johtokunnan kokouksessa 5.11.2018, päivitetty 31.6.2022

- toimii yhteistyökykyisesti ja aloitteellisesti vuorovaikutustilanteissa
- selviytyy tavanomaisista ongelmanratkaisutilanteista
- hyödyntää työssä tarvittavaa tietoa monipuolisesti
- arvioi suoriutumistaan realistisesti

Hyvä 4

- suunnittelee ja toteuttaa työkokonaisuuden itsenäisesti
- toimii yhteistyökykyisesti ja rakentavasti vuorovaikutustilanteissa
- selviytyy ongelmanratkaisutilanteista hyödyntäen monipuolisia ratkaisutapoja
- soveltaa työssä tarvittavaa tietoa monipuolisesti ja perustellusti
- arvioi suoriutumistaan realistisesti sekä tunnistaa vahvuuksiaan ja kehittämisen kohteitaan

Kiitettävä 5

- suunnittelee ja toteuttaa työkokonaisuuden itsenäisesti ottaen huomioon muut toimijat
- toimii yhteistyökykyisesti ja rakentavasti haastavissakin vuorovaikutustilanteissa
- soveltaa työssä tarvittavaa tietoa ongelmanratkaisutilanteissa monipuolisesti ja kriittisesti
- esittää työhön ja toimintaympäristöön liittyviä perusteltuja kehittämis ehdotuksia
- arvioi suoriutumistaan realistisesti ja esittää perusteltuja ratkaisuja osaamisensa kehittämiseen
- ymmärtää oman työnsä merkityksen osana laajempaa kokonaisuutta

Ammattitaitovaatimukset

Teollisuuslaitosten puhtauspalvelutehtävien suunnittelu asiakaskohteessa

Opiskelija

- perehtyy asiakaskohteen palvelusopimuksessa sovittuihin asioihin, työohjeisiin ja asiakaskohteen toimintaan
- suunnittelee puhtauspalvelutehtävät asiakkaan tarpeiden, palvelusopimuksen ja työohjeiden mukaisesti
- selvittää asiakaskohteen pintamateriaalit ja likatyypit
- huomioi työn suunnittelussa tilojen, kalusteiden ja laitteiden puhtaustaso- ja hygieniavaatimukset
- huomioi työssään työkohteen asiakkaiden tarpeet ja työturvallisuuden
- suunnittelee puhtauspalvelutehtävät teollisuuslaitosten tuotantoprosessien mukaisesti
- valitsee tarkoituksenmukaiset työmenetelmät, välineet, koneet ja aineet hyväksyttävän lopputuloksen saavuttamiseksi
- suunnittelee toimivan työjärjestyksen huomioiden siivottavien kohteiden etäisyydet, vuodenaikojen vaihtelut ja likaantumisen sekä muut siivottavuuteen vaikuttavat tekijät
- aikatauluttaa ja rytmittää työn asiakaskohteen teollisuuslaitosten tuotannon ja erityispiirteiden mukaisesti.

Teollisuuslaitosten puhtauspalvelutehtävien tekeminen asiakaskohteessa

Opiskelija

- tekee teollisuuslaitosten puhtauspalvelutehtäviä palvelukuvauksen ja ohjeiden mukaisesti
- huomioi työssään erilaisten tilojen, kalusteiden ja laitteiden puhtaustaso- ja hygieniavaatimukset
- ajoittaa puhtauspalvelutehtävät teollisuuslaitosten toiminnan mukaisesti
- varustaa siivousvaunun, -välineet ja -koneet käyttökuntoon sekä annostelee puhdistus- ja hoitoaineet käyttöohjeiden mukaisesti
- tekee asiakaskohteen puhtauspalvelutehtäviä asiakaskohteen työjärjestyksen mukaisesti
- puhdistaa ja hoitaa kohteen erilaisia pintamateriaaleja
- käyttää tarkoituksenmukaisia menetelmiä, koneita, välineitä ja aineita sovitun puhtaustason saavuttamiseksi
- toimii poikkeustilanteissa ohjeiden mukaisesti ja käynnistää tarvittavat toimenpiteet asiakaskohteen toiminnan mukaisesti
- puhdistaa ja huoltaa käyttämänsä työvälineet ja koneet ohjeiden mukaisesti
- huolehtii siivous- ja huoltotilojen siisteydestä ja järjestyksestä

- huolehtii kohteen jätehuollosta ohjeiden mukaisesti
- noudattaa ympäristölähtöisiä toimintaohjeita
- työskentelee sovitussa ajassa
- arvioi tuottamansa palvelun laatua suhteessa asiakkaan tarpeisiin.

Asiakaspalvelutilanteissa ja työyhteisön jäsenenä toimiminen

Opiskelija

- noudattaa asiakaspalvelua koskevia ohjeita ja toimintaperiaatteita
- lisää omalla käytöksellään alan arvostusta
- edistää toiminnallaan asiakassuhteiden jatkumista
- noudattaa työssään asiakasturvallisuuden periaatteita ja vaitiolovelvollisuutta
- toimii eri kulttuureja ja kielitaustoja edustavien asiakkaiden ja työyhteisön jäsenten kanssa
- laatii tarvittaessa työhönsä liittyviä tekstejä suomen tai ruotsin kielellä
- viestii eri menetelmillä ulkoisissa ja sisäisissä palvelutehtävissä ja -tilanteissa, tarvittaessa myös toisella kotimaisella tai vieraalla kielellä
- käyttää työssään tarvittavaa tietotekniikkaa ja raportoi työstään tilanteen vaatimalla tavalla
- toimii työssään vastuullisesti, yrittäjämäisesti ja kestävän kehityksen periaatteiden mukaisesti
- toimii moniammatillisessa työyhteisössä tai tiimin jäsenenä
- sopii työyhteisön jäsenten kanssa työhön ja palveluihin liittyvästä tiedotuksesta
- ottaa vastaan palautetta ja muuttaa tarvittaessa toimintaansa ja työskentelyään palautteen mukaisesti.

Työturvallisuuden noudattaminen

Opiskelija

- noudattaa työntekijän työturvallisuusvelvoitetta sekä työnantajan ja asiakkaan turvallisuusohjeita
- valitsee työhön soveltuvat henkilökohtaiset suojaimet sekä suojavarusteet ja -laitteet
- huoltaa henkilökohtaiset suojaimet käytön jälkeen
- tunnistaa työhönsä liittyvät vaarat ja ilmoittaa niistä ohjeiden mukaisesti
- tekee työnsä turvallisesti muut tilojen käyttäjät huomioiden
- käyttää työvälineitä ja -koneita turvallisesti ja ergonomisesti

Hyväksytty Kuopion Talouskoulun Kannatusyhdistys ry:n johtokunnan kokouksessa 5.11.2018, päivitetty 31.6.2022

- käyttää työtä keventäviä työvälineitä, -koneita ja -menetelmiä
- käyttää taakkojen siirrossa oikeaa siirtotekniikkaa
- ylläpitää työ- ja toimintakykyä työssään
- selvittää työssä käytettävien aineiden pakkausmerkinnät ja käyttöturvallisuustiedotteet
- noudattaa aineiden käyttö- ja turvallisuusohjeita
- toimii hätäensiaputilanteissa
- toimii tulipalotilanteissa.

Tavoite	Sisällöt	Oppimis- ympäristöt	Oppimisen arviointi ja mahdolliset dokumentit	Muuta huomioitavaa
Opiskelija osaa:				
Teollisuuslaitosten puhtauspalvelutehtävien suunnittelu asiakaskohteessa	Sisällöt	TJK	HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi Oppimispäiväkirja	Muuta huomioitavaa
Opiskelija • perehtyy asiakaskohteen palvelusopimuksessa sovittuihin asioihin, työohjeisiin ja asiakaskohteen toimintaan • suunnittelee puhtauspalvelutehtävät asiakkaan tarpeiden, palvelusopimuksen ja työohjeiden mukaisesti • selvittää asiakaskohteen pintamateriaalit ja likatyypit	-palvelusopimuksen tunteminen -erityyppiset teollisuuslaitokset ja niiden toiminta (esim. lääke-, paperi-, elintarvike- ja puuteollisuuden laitokset) -työohjeiden tunteminen -lika -likaantumisen ehkäiseminen -pintamateriaalit -puhtaustaso	TJK		

• huomioi työn suunnittelussa tilojen, kalusteiden ja laitteiden puhtaustaso- ja hygieniavaatimukset • huomioi työssään työkohteen asiakkaiden tarpeet ja työturvallisuuden • suunnittelee puhtauspalvelutehtävät teollisuuslaitosten tuotantoprosessien mukaisesti • valitsee tarkoituksenmukaiset työmenetelmät, välineet, koneet ja aineet hyväksyttävän lopputuloksen saavuttamiseksi • suunnittelee toimivan työjärjestyksen huomioiden siivottavien kohteiden etäisyydet, vuodenaikojen vaihtelut ja likaantumisen sekä muut siivottavuuteen vaikuttavat tekijät • aikatauluttaa ja rytmittää työn asiakaskohteen teollisuuslaitosten tuotannon ja erityispiirteiden mukaisesti	-hygieniavaatimukset -puhdastilat -puhtaustaso -hygieniavaatimukset -puhdastilat -asiakaslähtöisyys -työturvallisuus -eri teollisuus laitosten tuotantoprosessien tunteminen -siivousmenetelmät -käsikäyttöiset siivousvälineet -siivousaineet -siivouskoneet -työjärjestys -siivottavuuteen vaikuttavat tekijät -oman työn suunnittelu -työn aikatauluttaminen -kohteen erityispiirteiden tunteminen -asiakaslähtöinen toiminta, ohjeet ja toimintatavat -palveluorganisaation ohjeiden mukainen toiminta -käyttäytymis- ja vuorovaikutustaidot -ammattisanasto			
--	--	--	--	--

Teollisuuslaitosten puhtauspalvelutehtävien tekeminen asiakaskohteessa		TJK	HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi Oppimispäiväkirja	Muuta huomiotavaa
Opiskelija • tekee teollisuuslaitosten puhtauspalvelutehtäviä palvelukuvauksen ja ohjeiden mukaisesti • huomioi työssään erilaisten tilojen, kalusteiden ja laitteiden puhtaustaso- ja hygieniavaatimukset • ajoittaa puhtauspalvelutehtävät teollisuuslaitosten toiminnan mukaisesti • varustaa siivousvaunun, -välineet ja -koneet käyttökuntoon sekä annostelee puhdistus- ja hoitoaineet käyttöohjeiden mukaisesti • tekee asiakaskohteen puhtauspalvelutehtäviä asiakaskohteen työjärjestyksen mukaisesti • puhdistaa ja hoitaa kohteen erilaisia pintamateriaaleja • käyttää tarkoituksenmukaisia menetelmiä, koneita, välineitä ja aineita sovitun puhtaustason saavuttamiseksi • toimii poikkeustilanteissa ohjeiden mukaisesti ja käynnistää tarvittavat toimenpiteet asiakaskohteen toiminnan mukaisesti	-palvelukuvauksen ja työohjeiden mukainen työskentely -eri tyyppisten tilojen puhtaus- ja hygieniavaatimusten tunteminen (esim. tuotantotilat, toimistot, wc-tilat, kokoushuoneet) -oman työn suunnittelu ja työn aikatauluttaminen -siivousvaunun varustaminen -koneiden ja -välineiden käyttökuntoon koaminen -puhdistus- ja hoitoaineiden annostelu - kustannustehokas työskentely - ergonominen työskentely -teollisuuslaitosten tavallisimmat pintamateriaalit (ominaisuudet) ja niiden puhdistus ja hoito -siivousmenetelmän valinta ja käyttö -käsikäyttöiset siivousvälineet	TJK		

• puhdistaa ja huoltaa käyttämänsä työvälineet ja koneet ohjeiden mukaisesti • huolehtii siivous- ja huoltotilojen siisteydestä ja järjestyksestä • huolehtii kohteen jätehuollosta ohjeiden mukaisesti • noudattaa ympäristölähtöisiä toimintaohjeita • työskentelee sovitussa ajassa • arvioi tuottamansa palvelun laatua suhteessa asiakkaan tarpeisiin.	-siivousaineiden valinta ja käyttö -siivouskoneet ja niiden käyttö -jätehuolto-ohjeiden mukainen työskentely - ympäristölähtöinen työskentely - poikkeustilanteisiin varautuminen ja niissä ohjeiden mukaan toimiminen - siivousvälineiden ja -koneiden puhdistus, huolto ja paikoilleenlaitto - siivous- ja huoltotilojen puhdistus ja järjestyminen - oman työn suunnittelu ja arviointi			
Asiakaspalvelutilanteissa ja työyhteisön jäsenenä toimiminen		TJK	HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi Oppimispäiväkirja	Muuta huomioitavaa
Opiskelija • noudattaa asiakaspalvelua koskevia ohjeita ja toimintaperiaatteita • lisää omalla käytöksellään alan arvostusta • edistää toiminnallaan asiakassuhteiden jatkumista • noudattaa työssään asiakasturvallisuuden periaatteita ja vaitiolovelvollisuutta • toimii eri kulttuureja ja kielitaustoja edustavien asiakkaiden ja työyhteisön jäsenten kanssa • laatii tarvittaessa työhönsä liittyviä tekstejä suomen tai ruotsin kielellä	-palvelusopimus -asiakaspalvelutilanteet, - asiallinen toiminta - toimintaympäristönä teollisuuslaitokset - asiakastyytyväisyys - yhteistyö- ja vuorovaikutustaidot -Moniammatillisessa työyhteisössä työskentely -työhön liittyvät asiakirjat	TJK		

• viestii eri menetelmillä ulkoisissa ja sisäisissä palvelutehtävissä ja -tilanteissa, tarvittaessa myös toisella kotimaisella tai vieraalla kielellä • käyttää työssään tarvittavaa tietotekniikkaa ja raportoi työstään tilanteen vaatimalla tavalla • toimii työssään vastuullisesti, yrittäjämäisesti ja kestävän kehityksen periaatteiden mukaisesti • toimii moniammatillisessa työyhteisössä tai tiimin jäsenenä • sopii työyhteisön jäsenten kanssa työhön ja palveluihin liittyvästä tiedotuksesta • ottaa vastaan palautetta ja muuttaa tarvittaessa toimintaansa ja työskentelyään palautteen mukaisesti.	-työn raportointi -eri viestintämenetelmät -ruotsi ja englanti palvelukielenä -Toiminta digitaalisessa ympäristössä -ammattitermit -Sisäinen yrittäjyys -Työyhteisön sääntöjen ja toimintatapojen noudattaminen (työajat, tauot yms.) -asiakasturvallisuus -vaitiolovelvollisuus ja salassapito - oman työn suunnittelu -oman työn lopputuloksen, toiminnan ja onnistumisen arviointi ja palautteen vastaanottaminen			
Työturvallisuuden noudattaminen		TJK	HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi Oppimispäiväkirja	Muuta huomiotavaa
Opiskelija • noudattaa työntekijän työturvallisuusveloitetta sekä työnantajan ja asiakkaan turvallisuusohjeita	• Työturvallisuus ja -suojelu -vaaratilanteet työpaikalla ja niistä ilmoittaminen -asiakasturvallisuus	TJK		EA Alkusammutuskurssi Tykypassi

• valitsee työhön soveltuvat henkilökohtaiset suo- jaimet sekä suojavarusteet ja -laitteet • huoltaa henkilökohtaiset suojaimet käytön jäl- keen • tunnistaa työhönsä liittyvät vaarat ja ilmoittaa niistä ohjeiden mukaisesti • tekee työnsä turvallisesti muut tilojen käyttäjät huomioiden • käyttää työvälineitä ja -koneita turvallisesti ja ergonomisesti • käyttää työtä keventäviä työvälineitä, -koneita ja -menetelmiä • käyttää taakkojen siirrossa oikeaa siirtotekniik- kaa • ylläpitää työ- ja toimintakykyä työssään • selvittää työssä käytettävien aineiden pakkaus- merkinnät ja käyttöturvallisuustiedotteet • noudattaa aineiden käyttö- ja turvallisuusoh- jeita • toimii hätäensiaputilanteissa • toimii tulipalotilanteissa.	Hygieniä: -työvaatetus -henkilökohtaiset suojaimet -eri kohteiden hygieniavaatimukset -henkilökohtainen hygieniä -työskentelyhygieniä -Pakkausmerkinnät sekä käyttö- ja turvalli- suusohjeet /tiedotteet - työvälineet, -koneet ja –menetelmät -aineiden sekä veden taloudellinen, ekologi- nen ja turvallinen käyttö (esim. liuosten teko) -ergonomia -EA1 -alkusammutus -Työhyvinvointi			
--	---	--	--	--

Arvioinnin kriteerit: <https://eperusteet.opintopolku.fi/#/fi/ammattilinen/7584201/tutkinnonosat/7589824>

Osaamisen arviointi

Opiskelija

Tyydyttävä 1

- toteuttaa työn ohjeiden mukaisesti
- toimii yhteistyökykyisesti
- tarvitsee joissakin tilanteissa lisäohjeita

- hyödyntää työssä tarvittavaa perustietoa
- muuttaa toimintaansa saamansa palautteen mukaisesti

Tyydyttävä 2

- toteuttaa työn oma-aloitteisesti ja ohjeiden mukaisesti
- toimii yhteistyökykyisesti ja vuorovaikutteisesti
- tarvitsee vain harvoissa tilanteissa lisäohjeita
- hyödyntää työssä tarvittavaa tietoa tarkoituksenmukaisesti
- muuttaa toimintaansa saamansa palautteen ja omien havaintojen mukaisesti

Hyvä 3

- toteuttaa työkokonaisuuden itsenäisesti
- toimii yhteistyökykyisesti ja aloitteellisesti vuorovaikutustilanteissa
- selviytyy tavanomaisista ongelmanratkaisutilanteista
- hyödyntää työssä tarvittavaa tietoa monipuolisesti
- arvioi suoriutumistaan realistisesti

Hyvä 4

- suunnittelee ja toteuttaa työkokonaisuuden itsenäisesti
- toimii yhteistyökykyisesti ja rakentavasti vuorovaikutustilanteissa
- selviytyy ongelmanratkaisutilanteista hyödyntäen monipuolisia ratkaisutapoja
- soveltaa työssä tarvittavaa tietoa monipuolisesti ja perustellusti
- arvioi suoriutumistaan realistisesti sekä tunnistaa vahvuuksiaan ja kehittämisen kohteitaan

Kiitettävä 5

- suunnittelee ja toteuttaa työkokonaisuuden itsenäisesti ottaen huomioon muut toimijat
- toimii yhteistyökykyisesti ja rakentavasti haastavissakin vuorovaikutustilanteissa
- soveltaa työssä tarvittavaa tietoa ongelmanratkaisutilanteissa monipuolisesti ja kriittisesti
- esittää työhön ja toimintaympäristöön liittyviä perusteltuja kehittämis ehdotuksia
- arvioi suoriutumistaan realistisesti ja esittää perusteltuja ratkaisuja osaamisensa kehittämiseen
- ymmärtää oman työnsä merkityksen osana laajempaa kokonaisuutta

Ammattitaitovaatimukset

Terveystenhuoltolaitosten puhtauspalvelutehtävien suunnittelu asiakaskohteessa

Opiskelija

- perehtyy palvelusopimuksessa sovittuihin asioihin sekä asiakaskohteen palvelukuvaukseen ja työohjeisiin
- perehtyy kohteen toimintaan ja siivouksen tavoitteisiin
- huomioi työn suunnittelussa erilaisten tilojen, kalusteiden ja laitteiden puhtaustaso- ja hygieniavaatimukset
- huomioi työn suunnittelussa tavanomaiset varotoimenpiteet ja asiakaskohteen mikrobiympäristön erityispiirteet
- suunnittelee työtään huomioiden asiakaskohteen toiminnan, asiakkaiden tarpeet ja työturvallisuuden
- valitsee tarkoituksenmukaiset siivousmenetelmät, -aineet, -välineet ja -koneet puhtauspalvelutehtäviin
- tutustuu ravitsemussuosituksiin ja erityisruokavalioihin
- valmistautuu ruokahuolto-, vuodehuolto- ja huoltohuonetehtäviin asiakaskohteen toiminnan ja hygieniavaatimusten mukaisesti
- suunnittelee ja aikatauluttaa työtehtävänsä asiakaskohteen toiminnan mukaisesti.

Ruokahuoltotyötehtävien tekeminen asiakaskohteessa

Opiskelija

- tekee työvuoron mukaiset ruokahuoltotehtävät
- tekee tarpeelliset esivalmistelutehtävät ja valmistautuu aterioiden jakelutehtäviin
- vastaanottaa ruokavaunun ja varustaa sen sovitulla tavalla aterioiden tarjoilua varten
- vastaanottaa, käsittelee ja säilyttää ravitsemiskeskuksesta saapuvat tuotteet hygieenisesti ja turvallisesti
- noudattaa työtehtävissään elintarvikelainsäädännön ja hyvän elintarvikehygienian mukaisia työtapoja
- tekee asiakaskohteen mukaiset ruokien annostelu- ja jakelutehtävät hygieenisesti ja asiakaslähtöisesti
- kerää ruokailun jälkeen tarjottimet ja ruokailuastiat ja tekee sovitut jälkityöt
- tilaa ateria- ja tuotetilaukset ravitsemiskeskuksesta asiakaskohteen käytännön mukaisesti
- noudattaa yrityksen tai organisaation omavalvontaa ja hygieniaohteita
- puhdistaa käyttämänsä välineet, laitteet ja koneet

- huolehtii osastokeittiön puhtaudesta ja järjestyksestä ohjeistuksen mukaan
- työskentelee sovitussa ajassa
- käsittelee jätteet jätehuolto-ohjeiden mukaisesti.

Ylläpitosiivouksen tekeminen asiakaskohteessa

Opiskelija

- toimii siivouksen palvelukuvauksen ja työohjeiden mukaisesti
- perehtyy asiakaskohteen eri tilojen infektioriskeihin ja huomioi ne työssään
- perehtyy mikrobien lisääntymiseen ja huomioi ne työmenetelmissään
- varustaa siivousvaunun ylläpitosiivoukseen
- tekee ylläpitosiivousta tarkoituksenmukaisilla siivousmenetelmillä ottaen huomioon likatyypit, pintamateriaalit ja työn tavoitteet
- käyttää puhdistus- ja desinfektioaineita
- poistaa eritetahrat ohjeiden mukaan
- noudattaa käsihygieniää annettujen ohjeiden mukaisesti
- käyttää työssä tarvittavia välineitä ja koneita
- tekee ylläpitosiivouksen noudattaen aseptista työjärjestystä ottaen huomioon asiakkaan toiminnan
- toimii sovittujen laatutavoitteiden mukaisesti
- puhdistaa, huoltaa ja järjestää paikoilleen käyttämänsä välineet ja -koneet
- huolehtii huoltotilan siisteydestä ja tarvikkeiden täydennyksestä sekä ilmoittaa mahdollisista vioista
- käsittelee jätteet jätehuolto-ohjeiden mukaisesti
- työskentelee sovitussa ajassa
- arvioi tuottamansa palvelun laatua suhteessa asiakkaan tarpeisiin.

Vuodehuoltotehtävien tekeminen asiakaskohteessa

Opiskelija

- tekee tarvittavia vuodehuoltotehtäviä ottaen huomioon hoitohenkilökunnan toiminnan
- tekee vuodehuoltotehtäviä ja huomioi työssään erilaiset infektioriskit, hygieenisyyden ja asiakasyksikön ohjeet
- käsittelee ja pakkaa likaiset vuodevaatteet ja lähettää ne pestäväksi ohjeiden mukaisesti

Hyväksytty Kuopion Talouskoulun Kannatusyhdistys ry:n johtokunnan kokouksessa 5.11.2018, päivitetty 31.6.2022

- puhdistaa ja pitää potilassänkyjä huomioiden sänkyjen erilaiset toimintamekanismit ja vakiovarusteet
- käyttää puhdistuksessa tarkoituksenmukaisia siivousaineita ja -menetelmiä
- puhdistaa, huoltaa ja järjestää paikoilleen käyttämänsä välineet ja koneet ohjeiden mukaan
- huolehtii huoltotilojen siisteydestä ja järjestyksestä
- työskentelee sovitussa ajassa
- arvioi tuottamansa palvelun laatua suhteessa asiakkaan tarpeisiin.

Huoltohuone tehtävien tekeminen asiakaskohteessa

Opiskelija

- tekee huoltohuone tehtäviä asiakkaan toiminnan mukaisesti
- tunnistaa yksikössä käytettävät tavallisimmat välineet ja instrumentit sekä niiden puhtausluokituksen
- toimii hygieniamääräysten ja -ohjeiden mukaisesti
- käyttää työssään huuhtelu- ja desinfiointikoneita sekä tarvittaessa muita asiakaskohteen pesu- ja desinfektio-koneita
- tekee sovittujen hoitovälineiden ja instrumenttien huoltotehtäviä sekä koneiden ja laitteiden pintapuhdistustehtäviä
- puhdistaa, pesee, desinfioi ja kuivattaa välineet ja instrumentit koneen käyttöohjeiden mukaisesti
- kuljettaa, käsittelee ja säilyttää välineitä ohjeiden mukaisesti
- puhdistaa, desinfioi ja kuivattaa siivousvälineet sovitulla tavalla
- huolehtii huoltotilojen siisteydestä ja järjestyksestä sekä ilmoittaa vioista
- työskentelee sovitussa ajassa
- arvioi tuottamansa palvelun laatua suhteessa asiakkaan tarpeisiin.

Asiakaspalvelutilanteissa ja työyhteisön jäsenenä toimiminen

Opiskelija

- noudattaa työyhteisön sääntöjä ja toimintatapoja
- noudattaa asiakaspalvelua koskevia ohjeita ja toimintaperiaatteita
- lisää omalla käytöksellään alan arvostusta
- edistää toiminnallaan asiakassuhteiden jatkumista
- noudattaa työssään asiakasturvallisuuden periaatteita ja vaitiolovelvollisuutta

Hyväksytty Kuopion Talouskoulun Kannatusyhdistys ry:n johtokunnan kokouksessa 5.11.2018, päivitetty 31.6.2022

- toimii eri kulttuureja ja kielitaustoja edustavien asiakkaiden ja työyhteisön jäsenten kanssa
- laatii tarvittaessa työhönsä liittyviä tekstejä suomen tai ruotsin kielellä
- viestii eri menetelmillä ulkoisissa ja sisäisissä palvelutehtävissä ja -tilanteissa, tarvittaessa myös toisella kotimaisella tai vieraalla kielellä
- käyttää työssään tarvittavaa tietotekniikkaa ja raportoi työstään tilanteen vaatimalla tavalla
- toimii työssään vastuullisesti, yrittäjämäisesti ja kestäväen kehityksen periaatteiden mukaisesti
- toimii moniammatillisessa työyhteisössä tai tiimin jäsenenä
- sopii työyhteisön jäsenten kanssa työhön ja palveluihin liittyvästä tiedotuksesta
- ottaa vastaan palautetta ja muuttaa tarvittaessa toimintaansa ja työskentelyään palautteen mukaisesti.

Työturvallisuuden noudattaminen

Opiskelija

- noudattaa työntekijän työturvallisuusvelvoitetta sekä työnantajan ja asiakkaan turvallisuusohjeita
- valitsee työhön soveltuvat henkilökohtaiset suojaimet sekä suojavarusteet ja -laitteet
- huoltaa henkilökohtaiset suojaimet käytön jälkeen
- tunnistaa työhönsä liittyvät vaarat ja ilmoittaa niistä ohjeiden mukaisesti
- tekee työnsä turvallisesti muut tilojen käyttäjät huomioiden
- käyttää työvälineitä ja -koneita turvallisesti ja ergonomisesti
- käyttää työtä keventäviä työvälineitä, -koneita ja -menetelmiä
- käyttää taakkojen siirrossa oikeaa siirtotekniikkaa
- ylläpitää työ- ja toimintakykyä työssään
- selvittää työssä käytettävien aineiden pakkausmerkinnät ja käyttöturvallisuustiedotteet
- noudattaa aineiden käyttö- ja turvallisuusohjeita
- toimii hätäensiaputilanteissa
- toimii tulipalotilanteissa.

PUHTAUSPALVELUIDEN PERUSTEET toteutetaan jaksoissa 1 ja 3

Asiakaslähtöisten puhtaus- ja kiinteistöpalvelujen tuottaminen

- toimialan tuntemus
- puhtaus- ja kiinteistöpalvelualan käsitteet
- palvelusopimukset, ja palvelun laatu
- asiakaspalvelu
- ergonomia ja työturvallisuus
- työvaatetus, henkilökohtaiset suojaimeet sekä suojavarusteet ja -laitteet ja niiden huolto
- siivous- ja kiinteistönhoidon koneet ja -laitteet, menetelmät, aineet, lika, pintamateriaalit jne
- kemikaalit, tuoteturvallisuus, ph (fyke 1)
- liuoslaskut ym. (mat 1)
- Kustannustietoisuus yto matematiikka (mat 1)

Yläpitosiivous palvelut

Perussiivous palvelut

Tekstiilien huolto

yto integroinnit:

- matematiikka 1+1 osp
- kestävä kehityksen edistäminen 1 osp
- Englanti sanasto
- äidinkieli suomi/suomi 2. kielenä 1 osp (työhön liittyvät tekstit ja asiakirjat)
- Fyke 1: kemikaalit, tuoteturvallisuus, kemikaalit, ph (huom. Sis. Puht. tunnit)
- muut integroinnit orientointiosiossa

Tavoite Opiskelija osaa:	Sisällöt	Oppimis- ympäristöt	Oppimisen arviointi ja mahdolliset dokumentit	Muuta huomioitavaa
Terveydenhuoltolaitosten puhtauspalvelutehtävien suunnittelu asiakaskohteessa		PAOK TJK	HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi Oppimispäiväkirja	Muuta huomioitavaa
Opiskelija - perehtyy palvelusopimuksessa sovittuihin asioihin sekä asiakaskohteen palvelukuvaukseen ja työohjeisiin - perehtyy kohteen toimintaan ja siivouksen tavoitteisiin - huomioi työn suunnittelussa erilaisten tilojen, kalusteiden ja laitteiden puhtaustaso- ja hygieniavaatimukset - huomioi työn suunnittelussa tavanomaiset varotoimenpiteet ja asiakaskohteen mikrobiympäristön erityispiirteet - suunnittelee työtään huomioiden asiakaskohteen toiminnan, asiakkaiden tarpeet ja työturvallisuuden - valitsee tarkoituksenmukaiset siivousmenetelmät, -aineet, -välineet ja -koneet puhtauspalvelutehtäviin - tutustuu ravitsemussuosituksiin ja erityisruokavalioihin	-palvelukuvaus -työohjeet -terveydenhuoltolaitos työympäristönä -oman työn suunnittelu -puhtaustaso ja tilojen ryhmittely puhtaustason mukaan -hygieniiahjeet -mikrobit -tartunnat -sairaalainfektiot -suoja- ja tartuntaeristys -oman työn suunnittelu asiakaskohteen toiminnan mukaan -asiakaslähtöinen työskentely -työ- ja asiakasturvallisuus -siivousmenetelmät -lika	PAOK TJK		Hygos

• valmistautuu ruokahuolto-, vuodehuolto- ja huoltohuonetehtäviin asiakaskohteen toiminnan ja hygieniavaatimusten mukaisesti • suunnittelee ja aikatauluttaa työtehtävänsä asiakaskohteen toiminnan mukaisesti.	-puhdistustapahtuma -siivousaineet -pH -käsikäyttöiset siivousvälineet -siivouskoneet -ravintoaineiden ryhmittely -lautasmalli -eritysruokavaliot -eri kulttuurit ja potilasruokailu -ruoanjakelujärjestelmät -omavalvonta -nestelistat, ateria/potilaskortti -tehtävät ateriapalveluissa -erilaiset vuode- ja patjatyypit -vuodehuolto (vuoteen sijaaminen, vuoteen päivittäinen huolto, vuoteen purkaminen ja puhdistus potilasvaihdon yhteydessä) -tavallisimmat apu- ja hoitovälineet -sterilointi ja desinfektiomenetelmät -desinfioivat huuhtelu- ja pesukoneet - oman työn suunnittelu ja aikatauluttaminen - oman työn arviointi			
--	---	--	--	--

Ruokahuoltotyötehtävien tekeminen asiakaskohteessa		PAOK TJK	HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi Oppimispäiväkirja	Muuta huomiotavaa
Opiskelija • tekee työvuoron mukaiset ruokahuoltotehtävät • tekee tarpeelliset esivalmistelutehtävät ja valmistautuu aterioiden jakelutehtäviin • vastaanottaa ruokavaunun ja varustaa sen sovitulla tavalla aterioiden tarjoilua varten • vastaanottaa, käsittelee ja säilyttää ravitsemiskeskuksesta saapuvat tuotteet hygieenisesti ja turvallisesti • noudattaa työtehtävissään elintarvikelainsäädännön ja hyvän elintarvikehygienian mukaisia työtapoja • tekee asiakaskohteen mukaiset ruokien annostelu- ja jakelutehtävät hygieenisesti ja asiakaslähtöisesti • kerää ruokailun jälkeen tarjottimet ja ruokailuastiat ja tekee sovitut jälkityöt • tilaa ateria- ja tuotetilaukset ravitsemiskeskuksesta asiakaskohteen käytännön mukaisesti • noudattaa yrityksen tai organisaation omavalvontaa ja hygieniaohjeita • puhdistaa käyttämänsä välineet, laitteet ja koneet	-ravitsemussuositusten tunteminen -ateria/potilaskortin tulkitseminen -ruokahuoltotehtäväinen toteuttaminen suunnitelmallisesti ja joustavasti - esivalmistelu - ruoanjakeluvaunun vastaanottaminen ja sen varustaminen - hygieeninen ja turvallinen työskentely - omavalvonta - omavalvonta suunnitelman noudattaminen - ruoan jakaminen/annostelu työpaikan jakelujärjestelmän mukaisesti - ateria- ja tuotetilaukset - tarjottimien ja ruokailuastioiden kerääminen - jälkityöt - välineiden, koneiden ja laitteiden puhdistaminen - osastokeittiön puhdistaminen - jätahuolto-ohjeiden mukainen työskentely - oman työn suunnittelu ja aikatauluttaminen	PAOK TJK		Hygos

• huolehtii osastokeittiön puhtaudesta ja järjestyksestä ohjeistuksen mukaan • työskentelee sovitusajassa • käsittelee jätteet jätehuolto-ohjeiden mukaisesti.	- oman työn arviointi			
Ylläpitosiivouksen tekeminen asiakaskohteessa		PAOK TJK	HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi Oppimispäiväkirja	Muuta huomioitavaa
Opiskelija • toimii siivouksen palvelukuvauksen ja työohjeiden mukaisesti • perehtyy asiakaskohteen eri tilojen infektio-riskiin ja huomioi ne työssään • perehtyy mikrobien lisääntymiseen ja huomioi ne työmenetelmissään • varustaa siivousvaunun ylläpitosiivoukseen • tekee ylläpitosiivousta tarkoituksenmukaisilla siivousmenetelmillä ottaen huomioon likatyy- pit, pintamateriaalit ja työn tavoitteet • käyttää puhdistus- ja desinfektioaineita • poistaa eritetahrat ohjeiden mukaan • noudattaa käsihygieniasta annettujen ohjeiden mukaisesti • käyttää työssä tarvittavia välineitä ja koneita • tekee ylläpitosiivouksen noudattaen aseptista työjärjestystä ottaen huomioon asiakkaan toimin- nan • toimii sovittujen laatutavoitteiden mukaisesti	-Palvelukuvauksen ja ohjeiden mukainen työskentely - tilojen, kalusteiden ja laitteiden puhtaustaso- ja hygieniavaatimusten vaatimusten mukainen työskentely - hygieniamääräysten ja -ohjeiden noudattaminen - infektioriskien huomioiminen - aseptinen työjärjestys - mikrobien määrän vähentäminen - siivousvaunun varustaminen ylläpitosiivousta varten - eri tyyppisten tilojen puhtaustason mukainen ylläpitosiivous - puhdistus- ja desinfektioaineiden valinta, annostelu ja käyttö - suojakäsineiden ja -lasien käyttö	PAOK TJK		

• puhdistaa, huoltaa ja järjestää paikoilleen käyttämänsä välineet ja -koneet • huolehtii huoltotilan siisteydestä ja tarvikkeiden täydennyksestä sekä ilmoittaa mahdollisista vioista • käsittelee jätteet jätehuolto-ohjeiden mukaisesti • työskentelee sovituksessa ajassa • arvioi tuottamansa palvelun laatua suhteessa asiakkaan tarpeisiin.	- eritetahra desinfektio - käsihygieniä - välineiden ergonominen käyttö - koneiden turvallinen käyttö - puhtaustaso- ja laatutavoitteiden mukaisesti toimiminen - kestävän toimintatavan mukaan toimiminen - välineiden ja koneiden puhdistus, huolto ja paikoilleen laitto - huoltotilan puhdistaminen - tarvikkeiden täydennys - jätehuolto-ohjeiden mukaan toimiminen - oman työn suunnittelu ja aikatauluttaminen - oman työn arviointi			
Vuodehuoltotehtävien tekeminen asiakaskohteessa		PAOK TJK	HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi Oppimispäiväkirja	Muuta huomioitavaa

Opiskelija • tekee tarvittavia vuodehuoltotehtäviä ottaen huomioon hoitohenkilökunnan toiminnan • tekee vuodehuoltotehtäviä ja huomioi työsään erilaiset infektioriskit, hygieenisyyden ja asiakasyksikön ohjeet • käsittelee ja pakkaa likaiset vuodevaatteet ja lähettää ne pestäväksi ohjeiden mukaisesti • puhdistaa ja petaa potilassänkyjä huomioiden sängyn erilaiset toimintamekanismit ja vakiovarusteet • käyttää puhdistuksessa tarkoituksenmukaisia siivousaineita ja -menetelmiä • puhdistaa, huoltaa ja järjestää paikoilleen käyttämänsä välineet ja koneet ohjeiden mukaan • huolehtii huoltotilojen siisteydestä ja järjestyksestä • työskentelee sovitusajassa • arvioi tuottamansa palvelun laatua suhteessa asiakkaan tarpeisiin.	- vuodehuoltotehtävien tekeminen - - eritetahra desinfektio - aseptinen työjärjestys - asiakasyksikön ohjeiden noudattaminen - potilasvuoteen purkaminen - vuodevaatteiden pakkaaminen ja lajittelu - Eri tyyppisten vuoteiden puhdistaminen päivittäin ja potilasvaihdon yhteydessä - puhdistusaineiden ja -menetelmien valinta ja käyttö - puhdistusaineiden ja -menetelmien valinta ja käyttö - välineiden ja koneiden puhdistus, huolto ja paikoilleen laitto - huoltotilojen puhdistus ja järjestyksestä huolehtiminen - oman työn suunnittelu ja aikatauluttaminen - - oman työn arviointi	PAOK TJK		
Huoltohuonetehtävien tekeminen asiakaskohteessa		PAOK TJK	HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi Oppimispäiväkirja	Muuta huomioitavaa

Opiskelija • tekee huoltohuonetehtäviä asiakkaan toiminnan mukaisesti • tunnistaa yksikössä käytettävät tavallisimmat välineet ja instrumentit sekä niiden puhtausluokituksen • toimii hygieniamääräysten ja -ohjeiden mukaisesti • käyttää työssään huuhtelu- ja desinfiointikoneita sekä tarvittaessa muita asiakaskohteen pesu- ja desinfektio-koneita • tekee sovittujen hoitovälineiden ja instrumenttien huoltotehtäviä sekä koneiden ja laitteiden pintapuhdistustehtäviä • puhdistaa, pesee, desinfioi ja kuivattaa välineet ja instrumentit koneen käyttöohjeiden mukaisesti • kuljettaa, käsittelee ja säilyttää välineitä ohjeiden mukaisesti • puhdistaa, desinfioi ja kuivattaa siivousvälineet sovitulla tavalla • huolehtii huoltotilojen siisteydestä ja järjestyksestä sekä ilmoittaa vioista • työskentelee sovituksessa ajassa • arvioi tuottamansa palvelun laatua suhteessa asiakkaan tarpeisiin.	- huoltohuonetehtävien tekeminen joustavasti asiakkaan toiminta huomioiden - apu- ja hoitovälineiden sekä instrumenttien tunnistaminen puhtausluokituksen mukaan - desinfioivan huuhtelu- ja desinfiointikoneen käyttö - hygieniaohjeiden ja -määräysten mukainen toiminta - hygienia - aseptiikka - käsi- ja käsihygieniä - apu- ja hoitovälineiden sekä instrumenttien puhdistus ja huoltaminen - välineiden huolellinen kuljettaminen, käsittely ja säilytys - siivousvälineiden puhdistus - siivoustilojen ja huoltahuoneen puhdistaminen ja järjestyksen ylläpitäminen - oman työn suunnittelu ja aikatauluttaminen - oman työn arviointi	PAOK TJK		
Asiakaspalvelutilanteissa ja työyhteisön jäsenenä toimiminen		PAOK TJK	HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi	Muuta huomioitavaa

			Oppimispäivä- kirja	
Opiskelija - noudattaa työyhteisön sääntöjä ja toimintatapoja - noudattaa asiakaspalvelua koskevia ohjeita ja toimintaperiaatteita - lisää omalla käytöksellään alan arvostusta - edistää toiminnallaan asiakassuhteiden jatkumista - noudattaa työssään asiakasturvallisuuden periaatteita ja vaitiolovelvollisuutta - toimii eri kulttuureja ja kielitaustoja edustavien asiakkaiden ja työyhteisön jäsenten kanssa - laatii tarvittaessa työhönsä liittyviä tekstejä suomen tai ruotsin kielellä - viestii eri menetelmillä ulkoisissa ja sisäisissä palvelutehtävissä ja -tilanteissa, tarvittaessa myös toisella kotimaisella tai vieraalla kielellä - käyttää työssään tarvittavaa tietotekniikkaa ja raportoi työstään tilanteen vaatimalla tavalla - toimii työssään vastuullisesti, yrittäjämäisesti ja kestäväen kehityksen periaatteiden mukaisesti - toimii moniammatillisessa työyhteisössä tai tiimin jäsenenä - sopii työyhteisön jäsenten kanssa työhön ja palveluihin liittyvästä tiedotuksesta - ottaa vastaan palautetta ja muuttaa tarvittaessa toimintaansa ja työskentelyään palautteen mukaisesti.	-palvelusopimus -asiakaspalvelutilanteet - asiallinen toiminta - toimintaympäristönä terveydenhuollon laitos asiakastyytyväisyys - yhteistyö, vuorovaikutus - Moniammatillisessa työyhteisössä työskentely - -työhön liittyvät asiakirjat -työn raportointi -eri viestintämenetelmät -ruotsi ja englanti palvelukielenä -Toiminta digitaalisessa ympäristössä - ammattitermit - Sisäinen yrittäjyys	PAOK TJK		Integrointi äidinkieli, ruotsi, englanti Integrointi Toiminta digitaalisessa ympäristössä

Työturvallisuuden noudattaminen		PAOK TJK	HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi Oppimispäiväkirja	Muuta huomiotavaa
Opiskelija - noudattaa työntekijän työturvallisuusveloitetta sekä työnantajan ja asiakkaan turvallisuusohjeita - valitsee työhön soveltuvat henkilökohtaiset suojaimet sekä suojavarusteet ja -laitteet - huoltaa henkilökohtaiset suojaimet käytön jälkeen - tunnistaa työhönsä liittyvät vaarat ja ilmoittaa niistä ohjeiden mukaisesti - tekee työnsä turvallisesti muut tilojen käyttäjät huomioiden - käyttää työvälineitä ja -koneita turvallisesti ja ergonomisesti - käyttää työtä keventäviä työvälineitä, -koneita ja -menetelmiä - käyttää taakkojen siirrossa oikeaa siirtotekniikkaa - ylläpitää työ- ja toimintakykyä työssään - selvittää työssä käytettävien aineiden pakkausmerkinnät ja käyttöturvallisuustiedotteet - noudattaa aineiden käyttö- ja turvallisuusohjeita - toimii hätäensiaputilanteissa - toimii tulipalotilanteissa.	- Työturvallisuus ja -suojelu -vaaratilanteet työpaikalla ja niistä ilmoittaminen -asiakasturvallisuus - Hygienia: -työvaatetus -henkilökohtaiset suojaimet -eri kohteiden hygieniavaatimukset -henkilökohtainen hygienia -työskentelyhygienia -Pakkausmerkinnät sekä käyttö- ja turvallisuusohjeet /tiedotteet - työvälineet, -koneet ja -menetelmät -aineiden sekä veden taloudellinen, ekologinen ja turvallinen käyttö (esim. liuosten teko) -ergonomia - EA1 - alkusammutus -Työhyvinvointi	PAOK TJK		EA Alkusammutuskurssi Tykypassi

Arvioinnin kriteerit: <https://eperusteet.opintopolku.fi/#/fi/ammattillinen/7584201/tutkinnonosat/7589825>

Hyväksytty Kuopion Talouskoulun Kannatusyhdistys ry:n johtokunnan kokouksessa 5.11.2018, päivitetty 31.6.2022

Osaamisen arviointi

Opiskelija

Tyydyttävä 1

- toteuttaa työn ohjeiden mukaisesti
- toimii yhteistyökykyisesti
- tarvitsee joissakin tilanteissa lisäohjeita
- hyödyntää työssä tarvittavaa perustietoa
- muuttaa toimintaansa saamansa palautteen mukaisesti

Tyydyttävä 2

- toteuttaa työn oma-aloitteisesti ja ohjeiden mukaisesti
- toimii yhteistyökykyisesti ja vuorovaikutteisesti
- tarvitsee vain harvoissa tilanteissa lisäohjeita
- hyödyntää työssä tarvittavaa tietoa tarkoituksenmukaisesti
- muuttaa toimintaansa saamansa palautteen ja omien havaintojen mukaisesti

Hyvä 3

- toteuttaa työkokonaisuuden itsenäisesti
- toimii yhteistyökykyisesti ja aloitteellisesti vuorovaikutustilanteissa
- selviytyy tavanomaisista ongelmanratkaisutilanteista
- hyödyntää työssä tarvittavaa tietoa monipuolisesti
- arvioi suoriutumistaan realistisesti

Hyvä 4

- suunnittelee ja toteuttaa työkokonaisuuden itsenäisesti
- toimii yhteistyökykyisesti ja rakentavasti vuorovaikutustilanteissa
- selviytyy ongelmanratkaisutilanteista hyödyntäen monipuolisia ratkaisutapoja
- soveltaa työssä tarvittavaa tietoa monipuolisesti ja perustellusti
- arvioi suoriutumistaan realistisesti sekä tunnistaa vahvuuksiaan ja kehittämisen kohteitaan

Kiitettävä 5

- suunnittelee ja toteuttaa työkokonaisuuden itsenäisesti ottaen huomioon muut toimijat
- toimii yhteistyökykyisesti ja rakentavasti haastavissakin vuorovaikutustilanteissa
- soveltaa työssä tarvittavaa tietoa ongelmanratkaisutilanteissa monipuolisesti ja kriittisesti
- esittää työhön ja toimintaympäristöön liittyviä perusteltuja kehittämissuhteita
- arvioi suoriutumistaan realistisesti ja esittää perusteltuja ratkaisuja osaamisensa kehittämiseen
- ymmärtää oman työnsä merkityksen osana laajempaa kokonaisuutta

Ammattitaitovaatimukset

Uima-allas- ja kylpylätilojen puhtauspalvelutehtävien suunnittelu asiakaskohteessa

Opiskelija

- perehtyy palvelusopimuksessa sovittuihin asioihin, työohjeisiin ja asiakaskohteen toimintaan
- suunnittelee uima-allas- ja kylpylätilojen puhtauspalvelutehtäviä
- selvittää asiakaskohteen pintamateriaalit, likatyytit ja asiakkaan toiminnan kannalta kriittiset puhdistettavat kohteet
- huomioi suunnittelussa erilaisten märkätilojen puhtaustasot ja hygieniavaatimukset
- valitsee tarkoituksenmukaiset siivousmenetelmät, -aineet, -välineet ja -koneet sovitun puhtaustason saavuttamiseksi
- aikatauluttaa ja rytmittää työnsä asiakaskohteen toiminnan ja erityispiirteiden mukaisesti yhteistyössä työparin tai työryhmän kanssa.

Uima-allas- ja kylpylätilojen puhtauspalvelutehtävien tekeminen asiakaskohteessa

Opiskelija

- tekee uima-allas- ja kylpylätilojen puhtauspalvelutehtäviä palvelukuvauksen, työohjeiden ja sovittujen laatutavoitteiden mukaisesti
- tekee puhtauspalvelutehtäviä tarkoituksenmukaisilla siivousmenetelmillä, -aineilla, -välineillä ja -koneilla
- tekee puhtauspalvelutehtäviä tarkoituksenmukaisessa työjärjestyksessä asiakaskohteen toiminnan ja erityispiirteiden mukaisesti
- noudattaa työssään hygieniavaatimuksia
- toteuttaa kohteen mukaista omavalvontaa
- tarkkailee toimitilojen kuntoa ja tekee asianmukaiset ilmoitukset sovitulla tavalla
- puhdistaa, huoltaa ja järjestää paikoilleen käyttämänsä siivousvälineet ja -koneet
- noudattaa jätehuoltosuunnitelmaa ja käsittelee jätteet jätehuolto-ohjeiden mukaan
- huolehtii huoltotilan siisteydestä ja tarvikkeiden täydennyksestä sekä ilmoittaa mahdollisista vioista
- työskentelee sovitussa ajassa
- arvioi tuottamansa palvelun laatua suhteessa asiakkaan tarpeisiin.

Asiakaspalvelutilanteissa ja työyhteisön jäsenenä toimiminen

Opiskelija

- noudattaa työyhteisön sääntöjä ja toimintatapoja
- noudattaa asiakaspalvelua koskevia ohjeita ja toimintaperiaatteita
- lisää omalla käytöksellään alan arvostusta
- edistää toiminnallaan asiakassuhteiden jatkumista
- noudattaa työssään asiakasturvallisuuden periaatteita ja vaitiolovelvollisuutta
- toimii eri kulttuureja ja kielitaustoja edustavien asiakkaiden ja työyhteisön jäsenten kanssa
- laatii tarvittaessa työhönsä liittyviä tekstejä suomen tai ruotsin kielellä
- viestii eri menetelmillä ulkoisissa ja sisäisissä palvelutehtävissä ja -tilanteissa, tarvittaessa myös toisella kotimaisella tai vieraalla kielellä
- käyttää työssään tarvittavaa tietotekniikkaa ja raportoi työstään tilanteen vaatimalla tavalla
- toimii työssään vastuullisesti, yrittäjämäisesti ja kestävän kehityksen periaatteiden mukaisesti
- sopii työyhteisön jäsenten kanssa työhön ja palveluihin liittyvästä tiedotuksesta
- ottaa vastaan palautetta ja muuttaa tarvittaessa toimintaansa ja työskentelyään palautteen mukaisesti.

Työturvallisuuden noudattaminen

Opiskelija

- noudattaa työntekijän työturvallisuusvelvoitetta sekä työnantajan ja asiakkaan turvallisuusohjeita
- valitsee työhön soveltuvat henkilökohtaiset suojaimeet sekä suojavarusteet ja -laitteet
- huoltaa henkilökohtaiset suojaimeet käytön jälkeen
- tunnistaa työhönsä liittyvät vaarat ja ilmoittaa niistä ohjeiden mukaisesti
- tekee työnsä turvallisesti muut tilojen käyttäjät huomioiden
- käyttää työvälineitä ja -koneita turvallisesti ja ergonomisesti
- käyttää työtä keventäviä työvälineitä, -koneita ja -menetelmiä
- käyttää taakkojen siirrossa oikeaa siirtotekniikkaa
- ylläpitää työ- ja toimintakykyä työssään
- selvittää työssä käytettävien aineiden pakkausmerkinnät ja käyttöturvallisuustiedotteet
- noudattaa aineiden käyttö- ja turvallisuusohjeita
- toimii hätäensiaputilanteissa

- toimii tulipalotilanteissa.

Tavoite	Sisällöt	Oppimis- ympäristöt TJK	Oppimisen arviointi ja mahdolliset dokumentit	Muuta huomioitavaa
Uima-allas- ja kylpylätilojen puhtauspalvelutehtävien suunnittelu asiakaskohteessa	Sisällöt	TJK	HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi Oppimispäiväkirja	Muuta huomioitavaa
Opiskelija • perehtyy palvelusopimuksessa sovittuihin asioihin, työohjeisiin ja asiakaskohteen toimintaan • suunnittelee uima-allas- ja kylpylätilojen puhtauspalvelutehtäviä • selvittää asiakaskohteen pintamateriaalit, likatyypit ja asiakkaan toiminnan kannalta kriittiset puhdistettavat kohteet • huomioi suunnittelussa erilaisten märkätilojen puhtaustasot ja hygieniavaatimukset • valitsee tarkoituksenmukaiset siivousmenetelmät, -aineet, -välineet ja -koneet sovitun puhtaustason saavuttamiseksi • aikatauluttaa ja rytmittää työnsä asiakaskohteen toiminnan ja erityispiirteiden mukaisesti yhteistyössä työparin tai työryhmän kanssa.	- Palvelusopimuksen tunteminen -Palvelukuvaus ja työohjeet - Oman työn suunnittelu -palvelukuvauksen, työohjeiden ja asiakkaiden tarpeista lähtevä työsuunnittelu -Asiakaslähtöisyys -työturvallisuus -työergonomia -Aseptiikka -Kohteen pintamateriaalit Likatyypit -Kriittiset puhdistettavat kohteet uima-allas- ja kylpylätiloissa	TJK		

	-erilaisten kosteiden tilojen puhtaustasoja - hygieniavaatimukset -Ajan käyttö ja aikataulutus -tarkoituksenmukaiset siivousmenetelmät, -välineet ja - - koneet uima-allas- ja kylpylätiloissa - oman työn suunnittelu ja aikatauluttaminen			
Uima-allas- ja kylpylätilojen puhtaustalvelutehtävien tekeminen asiakaskohteessa		TJK	HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi Oppimispäiväkirja	Muuta huomioitavaa
Opiskelija • tekee uima-allas- ja kylpylätilojen puhtaustalvelutehtäviä palvelukuvauksen, työohjeiden ja sovittujen laatutavoitteiden mukaisesti • tekee puhtaustalvelutehtäviä tarkoituksenmukaisilla siivousmenetelmillä, -aineilla, -välineillä ja -koneilla • tekee puhtaustalvelutehtäviä tarkoituksenmukaisessa työjärjestyksessä asiakaskohteen toiminnan ja erityispiirteiden mukaisesti • noudattaa työssään hygieniavaatimuksia • toteuttaa kohteen mukaista omavalvontaa	-Palvelukuvaus ja työohjeet -Laatutavoitteet uima-allas- ja kylpylätiloissa -Kestävätoimintatapa/ ympäristölähtöisyys -tarkoituksenmukaiset siivousmenetelmät, -välineet ja -koneet uima-allas- ja kylpylätiloissa -Kustannustehokkuus ja -tietoisuus -uima-allas- ja kylpylätiloissa käytettävät puhdistusaineet ja niiden turvallinen,	TJK		

• tarkkailee toimitilojen kuntoa ja tekee asianmukaiset ilmoitukset sovitulla tavalla • puhdistaa, huoltaa ja järjestää paikoilleen käyttämänsä siivousvälineet ja -koneet • noudattaa jätehuoltosuunnitelmaa ja käsittelee jätteet jätehuolto-ohjeiden mukaan • huolehtii huoltotilan siisteydestä ja tarvikkeiden täydennyksestä sekä ilmoittaa mahdollisista vioista • työskentelee sovitussa ajassa • arvioi tuottamansa palvelun laatua suhteessa asiakkaan tarpeisiin.	tarkoituksenmukainen ja taloudellinen käyttö -uima-allas- ja kylpylätilojen puhtauspalvelutehtävien tarkoituksenmukainen työjärjestys -asiakaskohteen toiminnan ja erityispiirteet -Suojausten käyttö -Aseptiikka -Siivouskoneet -Ergonomia - Omavalvonta - Oman työn suunnittelu ja aikatauluttaminen -Siivousvälineiden ja -koneiden puhdistus, huolto ja paikoilleen järjestäminen -Jätteiden lajittelu -Jätehuolto-ohjeet -Huoltotilan siisteys ja tarvikkeiden täydentäminen			
Asiakaspalvelutilanteissa ja työyhteisön jäsenenä toimiminen		TJK	HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi	Muuta huomiotavaa

			Oppimispäivä- kirja	
Opiskelija • noudattaa työyhteisön sääntöjä ja toimintatapoja • noudattaa asiakaspalvelua koskevia ohjeita ja toimintaperiaatteita • lisää omalla käytöksellään alan arvostusta • edistää toiminnallaan asiakassuhteiden jatkumista • noudattaa työssään asiakasturvallisuuden periaatteita ja vaitiolovelvollisuutta • toimii eri kulttuureja ja kielitaustoja edustavien asiakkaiden ja työyhteisön jäsenten kanssa • laatii tarvittaessa työhönsä liittyviä tekstejä suomen tai ruotsin kielellä • viestii eri menetelmillä ulkoisissa ja sisäisissä palvelutehtävissä ja -tilanteissa, tarvittaessa myös toisella kotimaisella tai vieraalla kielellä • käyttää työssään tarvittavaa tietotekniikkaa ja raportoi työstään tilanteen vaatimalla tavalla • toimii työssään vastuullisesti, yrittäjämäisesti ja keskeisen kehityksen periaatteiden mukaisesti • sopii työyhteisön jäsenten kanssa työhön ja palveluihin liittyvästä tiedotuksesta • ottaa vastaan palautetta ja muuttaa tarvittaessa toimintaansa ja työskentelyään palautteen mukaisesti.	-palvelusopimus -asiakaspalveluprosessi -asiakaspalvelutilanteet -asiallinen toiminta - toimintaympäristönä uimahallit ja kylpylät - asiakastyytyväisyys -yhteistyö- ja vuorovaikutustaidot -Moniammatillisessa työyhteisössä työskentely -työhön liittyvät asiakirjat -työn raportointi -eri viestintämenetelmät -ruotsi ja englanti palvelukielenä -Toiminta digitaalisessa ympäristössä -vuorovaikutustaidot -Työyhteisön sääntöjen ja toimintatapojen noudattaminen (työajat, tauot yms.) -asiakasturvallisuus -vaitiolovelvollisuus ja salassapito -oman työn lopputuloksen, toiminnan ja onnistumisen arviointi ja palautteen vastaanottaminen	PAOK TJK		Integroitu: Työelämätaidot Integrointi äidinkieli, ruotsi, englanti Integrointi Toiminta digitaalisessa ympäristössä

Työturvallisuuden noudattaminen		PAOK TJK	HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi Oppimispäiväkirja	Muuta huomiotavaa
Opiskelija - noudattaa työntekijän työturvallisuusvelvoitetta sekä työnantajan ja asiakkaan turvallisuusohjeita - valitsee työhön soveltuvat henkilökohtaiset suojaimet sekä suojarusteet ja -laitteet - huoltaa henkilökohtaiset suojaimet käytön jälkeen - tunnistaa työhönsä liittyvät vaarat ja ilmoittaa niistä ohjeiden mukaisesti - tekee työnsä turvallisesti muut tilojen käyttäjät huomioiden - käyttää työvälineitä ja -koneita turvallisesti ja ergonomisesti - käyttää työtä keventäviä työvälineitä, -koneita ja -menetelmiä - käyttää taakkojen siirrossa oikeaa siirtotekniikkaa - ylläpitää työ- ja toimintakykyä työssään - selvittää työssä käytettävien aineiden pakkausmerkinnät ja käyttöturvallisuustiedotteet - noudattaa aineiden käyttö- ja turvallisuusohjeita - toimii hätäensiaputilanteissa - toimii tulipalotilanteissa.	- Työturvallisuus ja -suojelu -vaaratilanteet työpaikalla ja niistä ilmoittaminen -asiakasturvallisuus - Hygienia: -työvaatetus -henkilökohtaiset suojaimet sekä suojarusteet ja -laitteet ja niiden huolto (suojakäsineet, työ- ja suojavaatteet sekä jalkineet, hengityksen suojaimet, silmien suojaimet) -eri kohteiden hygieniavaatimukset -henkilökohtainen hygienia -työtapahygienia -Pakkausmerkinnät sekä käyttö- ja turvallisuusohjeet /tiedotteet - työvälineet, -koneet ja -menetelmät -sähköturvallisuus	PAOK TJK		EA Alkusammutuskurssi Tykypassi

	-aineiden sekä veden taloudellinen, ekologinen ja turvallinen käyttö (esim. liuosten teko) -työergonomia ja nostotekniikat - EA - alkusammutus -Työhyvinvointi /työkyky			
--	---	--	--	--

Arvioinnin kriteerit: <https://eperusteet.opintopolku.fi/#/fi/ammattillinen/7584201/tutkinnonosat/7589826>

Osaamisen arviointi

Opiskelija

Tyydyttävä 1

- toteuttaa työn ohjeiden mukaisesti
- toimii yhteistyökykyisesti
- tarvitsee joissakin tilanteissa lisäohjeita
- hyödyntää työssä tarvittavaa perustietoa
- muuttaa toimintaansa saamansa palautteen mukaisesti

Tyydyttävä 2

- toteuttaa työn oma-aloitteisesti ja ohjeiden mukaisesti
- toimii yhteistyökykyisesti ja vuorovaikutteisesti
- tarvitsee vain harvoissa tilanteissa lisäohjeita

- hyödyntää työssä tarvittavaa tietoa tarkoituksenmukaisesti
- muuttaa toimintaansa saamansa palautteen ja omien havaintojen mukaisesti

Hyvä 3

- toteuttaa työkokonaisuuden itsenäisesti
- toimii yhteistyökykyisesti ja aloitteellisesti vuorovaikutustilanteissa
- selviytyy tavanomaisista ongelmanratkaisutilanteista
- hyödyntää työssä tarvittavaa tietoa monipuolisesti
- arvioi suoriutumistaan realistisesti

Hyvä 4

- suunnittelee ja toteuttaa työkokonaisuuden itsenäisesti
- toimii yhteistyökykyisesti ja rakentavasti vuorovaikutustilanteissa
- selviytyy ongelmanratkaisutilanteista hyödyntäen monipuolisia ratkaisutapoja
- soveltaa työssä tarvittavaa tietoa monipuolisesti ja perustellusti
- arvioi suoriutumistaan realistisesti sekä tunnistaa vahvuuksiaan ja kehittämisen kohteitaan

Kiitettävä 5

- suunnittelee ja toteuttaa työkokonaisuuden itsenäisesti ottaen huomioon muut toimijat
- toimii yhteistyökykyisesti ja rakentavasti haastavissakin vuorovaikutustilanteissa
- soveltaa työssä tarvittavaa tietoa ongelmanratkaisutilanteissa monipuolisesti ja kriittisesti
- esittää työhön ja toimintaympäristöön liittyviä perusteltuja kehittämis ehdotuksia
- arvioi suoriutumistaan realistisesti ja esittää perusteltuja ratkaisuja osaamisensa kehittämiseen
- ymmärtää oman työnsä merkityksen osana laajempaa kokonaisuutta

Ammattitaitovaatimukset

Vaatteiden ja tekstiilien huoltotehtävien suunnittelu asiakaskohteessa

Opiskelija

- perehtyy asiakaskohteen palvelusopimuksessa sovittuihin asioihin
- suunnittelee asiakaskohteen vaatteiden ja tekstiilien huoltotehtäviä asiakkaan palvelusopimuksen ja -tilauksen mukaisesti
- tunnistaa tavallisimpien tekstiilimateriaalien hoito-ominaisuuksia ja tulkitsee hoito-ohjemerkintöjä
- valitsee hoito-ohjeen perusteella tekstiileille tarkoituksenmukaisen huoltomenetelmän
- tutustuu tekstiilien pesu- ja jälkikäsittelyaineiden käyttötarkoituksiin
- valitsee ohjeen mukaan materiaalille ja likatyypille sopivia, tekstiilien huollossa käytettäviä aineita
- aikatauluttaa vaatteiden ja tekstiilien huoltotehtäviä.

Vaatteiden ja tekstiilien pesu

Opiskelija

- lajittelee ja esikäsittelee pestävät vaatteet ja tekstiilit hoito-ohjeen ja pesutarpeen mukaisesti
- käsittelee infektiopyykkiä tarkoituksenmukaisesti
- noudattaa työssään hygieenisestä työjärjestyksestä annettuja ohjeita
- valitsee ja käyttää erilaisia pyykinpesumenetelmiä ja tekstiilien huollossa käytettäviä aineita hoito-ohjeen ja pesutarpeen mukaisesti
- käyttää kohteessa olevia pyykinpesukoneita
- valitsee ohjeiden mukaiset pesuohjelmat
- pesee vaatteet ja tekstiilit hoito-ohjeen mukaisesti
- arvioi pyykin pesutuloksen
- kuivattaa pyykin hoito-ohjeen mukaan
- käyttää erilaisia kuivatusmenetelmiä
- työskentelee sovituissa ajassa
- arvioi tuottamansa palvelun laatua suhteessa asiakkaan tarpeisiin.

Vaatteiden ja tekstiilien jälkikäsittely ja säilyttäminen

Opiskelija

- jälkikäsittelee vaatteet ja tekstiilit ohjeiden mukaisesti
- käyttää kohteessa olevia tekstiilien jälkikäsittelymenetelmiä, -välineitä ja -laitteita
- huolehtii tekstiilien asianmukaisesta säilytyksestä
- työskentelee sovitussa ajassa
- arvioi tuottamansa palvelun laatua suhteessa asiakkaan tarpeisiin.

Pyykin lähettäminen ja vastaanottaminen pesulasta

Opiskelija

- lähettää pestävän pyykin pesulaan ohjeiden mukaisesti
- vastaanottaa ja tarkistaa pesulasta tulevan pyykin
- huolehtii pyykin säilytyksestä
- työskentelee sovitussa ajassa
- arvioi tuottamansa palvelun laatua suhteessa asiakkaan tarpeisiin.

Tekstiilituholaisten torjuminen vaatteista ja tekstiileistä

Opiskelija

- perehtyy tavallisimpiin tekstiilituholaisiin ja niiden aiheuttamiin haittoihin
- torjuu tarvittaessa tekstiilituholaiset ohjeen mukaisesti
- käyttää tekstiilituholaisiin tarkoitettuja torjunta-aineita käyttöohjeiden mukaisesti
- työskentelee sovitussa ajassa
- arvioi tuottamansa palvelun laatua suhteessa asiakkaan tarpeisiin.

Asiakaspalvelutilanteissa ja työyhteisön jäsenenä toimiminen

Opiskelija

- noudattaa työyhteisön sääntöjä ja toimintatapoja
- noudattaa asiakaspalvelua koskevia ohjeita ja toimintaperiaatteita
- lisää omalla käytöksellään alan arvostusta
- edistää toiminnallaan asiakassuhteiden jatkumista
- noudattaa työssään asiakasturvallisuuden periaatteita ja vaitiolovelvollisuutta
- toimii eri kulttuureja ja kielitaustoja edustavien asiakkaiden ja työyhteisön jäsenten kanssa
- laatii tarvittaessa työhönsä liittyviä tekstejä suomen tai ruotsin kielellä
- viestii eri menetelmillä ulkoisissa ja sisäisissä palvelutehtävissä ja -tilanteissa, tarvittaessa myös toisella kotimaisella tai vieraalla kielellä
- käyttää työssään tarvittavaa tietotekniikkaa ja raportoi työstään tilanteen vaatimalla tavalla
- toimii työssään vastuullisesti, yrittäjämäisesti ja kestävän kehityksen periaatteiden mukaisesti
- toimii moniammatillisessa työyhteisössä tai tiimin jäsenenä
- sopii työyhteisön jäsenten kanssa työhön ja palveluihin liittyvästä tiedotuksesta
- ottaa vastaan palautetta ja muuttaa tarvittaessa toimintaansa ja työskentelyään palautteen mukaisesti.

Työturvallisuuden noudattaminen

Opiskelija

- noudattaa työntekijän työturvallisuusvelvoitetta sekä työnantajan ja asiakkaan turvallisuusohjeita
- valitsee työhön soveltuvat henkilökohtaiset suojaimet sekä suojavarusteet ja -laitteet
- huoltaa henkilökohtaiset suojaimet käytön jälkeen
- tunnistaa työhönsä liittyvät vaarat ja ilmoittaa niistä ohjeiden mukaisesti
- tekee työnsä turvallisesti muut tilojen käyttäjät huomioiden
- käyttää työvälineitä ja -koneita turvallisesti ja ergonomisesti
- käyttää työtä keventäviä työvälineitä, -koneita ja -menetelmiä
- käyttää taakkojen siirrossa oikeaa siirtotekniikkaa
- ylläpitää työ- ja toimintakykyä työssään
- selvittää työssä käytettävien aineiden pakkausmerkinnät ja käyttöturvallisuustiedotteet
- noudattaa aineiden käyttö- ja turvallisuusohjeita
- toimii hätäensiaputilanteissa
- toimii tulipalotilanteissa.

PUHTAUSPALVELUIDEN PERUSTEET toteutetaan jaksoissa 1 ja 3

Asiakaslähtöisten puhtaus- ja kiinteistöpalvelujen tuottaminen

- toimialan tuntemus
- puhtaus- ja kiinteistöpalvelualan käsitteet
- palvelusopimukset, ja palvelun laatu
- asiakaspalvelu
- ergonomia ja työturvallisuus
- työvaatetus, henkilökohtaiset suojaimet sekä suojavarusteet ja -laitteet ja niiden huolto
- siivous- ja kiinteistönhoidon koneet ja -laitteet, menetelmät, aineet, lika, pintamateriaalit jne
- kemikaalit, tuoteturvallisuus, ph (fyke 1)
- liuoslaskut ym. (mat 1)
- Kustannustietoisuus yto matematiikka (mat 1)

Yläpitosiivous palvelut

Perussiivous palvelut

Tekstiilien huolto

yto integroinnit:

- matematiikka 1+1 osp
- kestävä kehityksen edistäminen 1 osp
- Englanti sanasto
- äidinkieli suomi/suomi 2. kielenä 1 osp (työhön liittyvät tekstit ja asiakirjat)
- Fyke 1: kemikaalit, tuoteturvallisuus, kemikaalit, ph (huom. Sis. Puht. tunnit)
- muut integroinnit orientointiosiossa

Tavoite	Sisällöt	Oppimis-ympäristöt	Oppimisen arviointi ja mahdolliset dokumentit	Muuta huomioitavaa
Opiskelija osaa:				

Vaatteiden ja tekstiilien huoltotehtävien suunnittelu asiakaskohteessa		PAOK TJK	HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi Oppimispäiväkirja	Muuta huomioitavaa
Opiskelija • perehtyy asiakaskohteen palvelusopimuksessa sovittuihin asioihin • suunnittelee asiakaskohteen vaatteiden ja tekstiilien huoltotehtäviä asiakkaan palvelusopimuksen ja -tilauksen mukaisesti • tunnistaa tavallisimpien tekstiilimateriaalien hoito-ominaisuuksia ja tulkitsee hoito-ohjemarkintöjä • valitsee hoito-ohjeen perusteella tekstiileille tarkoituksenmukaisen huoltomenetelmän • tutustuu tekstiilien pesu- ja jälkikäsittelyaineiden käyttötarkoituksiin • valitsee ohjeen mukaan materiaalille ja likatyypille sopivia, tekstiilien huollossa käytettäviä aineita • aikatauluttaa vaatteiden ja tekstiilien huoltotehtäviä.	-Palvelusopimuksen tunteminen -Palvelukuvaus ja työohjeet -asiakkaan toiminnan tunteminen - tavallisimpien tekstiilimateriaalien tunnistaminen sekä pesu, hoito-ohjemarkinnat ja jälkikäsittely -pesu-, hoito- ja jälkikäsittelyaineet ja niiden käyttötarkoitus -kuidut -lika ja tahrat -tekstiilien tuholaiset -työsuunnitelma ja työn ajoitus	PAOK TJK	Oppimistehtävä -tekstiilien tuholaiset - pesulapalvelut	
Vaatteiden ja tekstiilien pesu		PAOK TJK	HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi Oppimispäiväkirja	Muuta huomioitavaa

Opiskelija • lajittelee ja esikäsittelee pestävät vaatteet ja tekstiilit hoito-ohjeen ja pesutarpeen mukaisesti • käsittelee infektiopyykkiä tarkoituksenmukaisesti • noudattaa työssään hygieenisestä työjärjestyksestä annettuja ohjeita • valitsee ja käyttää erilaisia pyykinpesumenetelmiä ja tekstiilien huollossa käytettäviä aineita hoito-ohjeen ja pesutarpeen mukaisesti • käyttää kohteessa olevia pyykinpesukoneita • valitsee ohjeiden mukaiset pesuohjelmat • pesee vaatteet ja tekstiilit hoito-ohjeen mukaisesti • arvioi pyykin pesutuloksen • kuivattaa pyykin hoito-ohjeen mukaan • käyttää erilaisia kuivatusmenetelmiä • työskentelee sovitussa ajassa • arvioi tuottamansa palvelun laatua suhteessa asiakkaan tarpeisiin.	-pyykin lajittelu ja esikäsitteleminen hoito-ohjeen ja pesutarpeen mukaan -infektiopyykin käsittely -aseptinen työskentely -pyykinpesu – ja hoitoaineet -pyykinpesumenetelmät -pesukoneet, kuivausrumpu -pesuohjelmat -pyykin pesu ja kuivattaminen hoito-ohjeen mukaan -hygieeninen työjärjestys -pesutuloksen arvioiminen -työergonomia -taloudellisuus	PAOK TJK		
Vaatteiden ja tekstiilien jälkikäsitteleminen ja säilyttäminen		PAOK TJK	HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi Oppimispäiväkirja	Muuta huomioitavaa
Opiskelija	-jälkikäsittelemenetelmät -koneet ja laitteet	PAOK TJK		

- jälkikäsittelee vaatteet ja tekstiilit ohjeiden mukaisesti - käyttää kohteessa olevia tekstiilien jälkikäsitelymenetelmiä, -välineitä ja -laitteita - huolehtii tekstiilien asianmukaisesta säilytyksestä - työskentelee sovitussa ajassa - arvioi tuottamansa palvelun laatua suhteessa asiakkaan tarpeisiin.	-tekstiilien ja vaatteiden oikea säilytys -työergonomia ja taloudellisuus			
Pyykin lähettäminen ja vastaanottaminen pesulasta		PAOK TJK	HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi Oppimispäiväkirja	Muuta huomioitavaa
Opiskelija - lähettää pestävän pyykin pesulaan ohjeiden mukaisesti - vastaanottaa ja tarkistaa pesulasta tulevan pyykin - huolehtii pyykin säilytyksestä - työskentelee sovitussa ajassa - arvioi tuottamansa palvelun laatua suhteessa asiakkaan tarpeisiin.	-asiakaskohteen pesulapalveluiden käyttö -pyykin lähettäminen, vastaanottaminen ja säilytys	TJK		
Tekstiilituholaisten torjuminen vaatteista ja tekstiileistä		PAOK TJK	HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi Oppimispäiväkirja	Muuta huomioitavaa
Opiskelija	-tekstiilien tuholaiset ja niiden torjuminen	PAOK		

• perehtyy tavallisimpiin tekstiilituholaisiin ja niiden aiheuttamiin haittoihin • torjuu tarvittaessa tekstiilituholaiset ohjeen mukaisesti • käyttää tekstiilituholaisiin tarkoitettuja torjunta-aineita käyttöohjeiden mukaisesti • työskentelee sovitussa ajassa • arvioi tuottamansa palvelun laatua suhteessa asiakkaan tarpeisiin.	-torjunta-aineet	TJK		
Asiakaspalvelutilanteissa ja työyhteisön jäsenenä toimiminen		PAOK TJK	HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi Oppimispäiväkirja	Muuta huomioitavaa
Opiskelija • noudattaa työyhteisön sääntöjä ja toimintatapoja • noudattaa asiakaspalvelua koskevia ohjeita ja toimintaperiaatteita • lisää omalla käytöksellään alan arvostusta • edistää toiminnallaan asiakassuhteiden jatkumista • noudattaa työssään asiakasturvallisuuden periaatteita ja vaitiolovelvollisuutta • toimii eri kulttuureja ja kielitaustoja edustavien asiakkaiden ja työyhteisön jäsenten kanssa • laatii tarvittaessa työhönsä liittyviä tekstejä suomen tai ruotsin kielellä	-palvelusopimus -asiakaspalvelutilanteet -asiallinen toiminta -toimintaympäristönä asiakkaan koti, kodinomainenlaitos -asiakastyytyväisyys -yhteistyö- ja vuorovaikutustaidot -Moniammatillisessa ja –kulttuurisessa työyhteisössä toimiminen -työhön liittyvät asiakirjat -työn raportointi -eri viestintämenetelmät -ruotsi ja englanti palvelukielenä	PAOK TJK		Integrointi äidinkieli, ruotsi, englanti Integrointi Toiminta digitaalisessa ympäristössä

• viestii eri menetelmillä ulkoisissa ja sisäisissä palvelutehtävissä ja -tilanteissa, tarvittaessa myös toisella kotimaisella tai vieralla kielellä • käyttää työssään tarvittavaa tietotekniikkaa ja raportoi työstään tilanteen vaatimalla tavalla • toimii työssään vastuullisesti, yrittäjämäisesti ja kestävän kehityksen periaatteiden mukaisesti • toimii moniammatillisessa työyhteisössä tai tiimin jäsenenä • sopii työyhteisön jäsenten kanssa työhön ja palveluihin liittyvästä tiedotuksesta • ottaa vastaan palautetta ja muuttaa tarvittaessa toimintaansa ja työskentelyään palautteen mukaisesti.	-Toiminta digitaalisessa ympäristössä -ammattitermit -Sisäinen yrittäjyys -Työyhteisön sääntöjen ja toimintatapojen noudattaminen (työajat, tauot yms.) -vaitiolovelvollisuus ja salassapito -oman työn lopputuloksen, toiminnan ja onnistumisen arviointi ja palautteen vastaanottaminen			
Työturvallisuuden noudattaminen		PAOK TJK	HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi Oppimispäiväkirja	Muuta huomioitavaa
Opiskelija • noudattaa työntekijän työturvallisuusvelvoitetta sekä työnantajan ja asiakkaan turvallisuusohjeita • valitsee työhön soveltuvat henkilökohtaiset suojaimet sekä suojavarusteet ja -laitteet • huoltaa henkilökohtaiset suojaimet käytön jälkeen	• Työturvallisuus ja -suojelu -vaaratilanteet työpaikalla ja niistä ilmoittaminen -asiakasturvallisuus - Hygienia: -työvaatetus -henkilökohtaiset suojaimet	PAOK TJK		EA Alkusammutuskurssi Tykypassi

• tunnistaa työhönsä liittyvät vaarat ja ilmoittaa niistä ohjeiden mukaisesti • tekee työnsä turvallisesti muut tilojen käyttäjät huomioiden • käyttää työvälineitä ja -koneita turvallisesti ja ergonomisesti • käyttää työtä keventäviä työvälineitä, -koneita ja -menetelmiä • käyttää taakkojen siirrossa oikeaa siirtotekniikkaa • ylläpitää työ- ja toimintakykyä työssään • selvittää työssä käytettävien aineiden pakkausmerkinnät ja käyttöturvallisuustiedotteet • noudattaa aineiden käyttö- ja turvallisuusohjeita • toimii hätäensiaputilanteissa • toimii tulipalotilanteissa.	-eri kohteiden hygieniavaatimukset -henkilökohtainen hygienia -työskentelyhygienia -Pakkausmerkinnät sekä käyttö- ja turvallisuusohjeet /tiedotteet - työvälineet, -koneet ja –menetelmät -aineiden sekä veden taloudellinen, ekologinen ja turvallinen käyttö (esim. liuosten teko) -ergonomia - EA1 - alkusammutus -Työhyvinvointi			
---	---	--	--	--

Arvioinnin kriteerit: <https://eperusteet.opintopolku.fi/#/fi/ammattillinen/7584201/tutkinnonosat/7589827>

Osaamisen arviointi

Opiskelija

Tyydyttävä 1

- toteuttaa työn ohjeiden mukaisesti
- toimii yhteistyökykyisesti
- tarvitsee joissakin tilanteissa lisäohjeita

Hyväksytty Kuopion Talouskoulun Kannatusyhdistys ry:n johtokunnan kokouksessa 5.11.2018, päivitetty 31.6.2022

- hyödyntää työssä tarvittavaa perustietoa
- muuttaa toimintaansa saamansa palautteen mukaisesti

Tyydyttävä 2

- toteuttaa työn oma-aloitteisesti ja ohjeiden mukaisesti
- toimii yhteistyökykyisesti ja vuorovaikutteisesti
- tarvitsee vain harvoissa tilanteissa lisäohjeita
- hyödyntää työssä tarvittavaa tietoa tarkoituksenmukaisesti
- muuttaa toimintaansa saamansa palautteen ja omien havaintojen mukaisesti

Hyvä 3

- toteuttaa työkokonaisuuden itsenäisesti
- toimii yhteistyökykyisesti ja aloitteellisesti vuorovaikutustilanteissa
- selviytyy tavanomaisista ongelmanratkaisutilanteista
- hyödyntää työssä tarvittavaa tietoa monipuolisesti
- arvioi suoriutumistaan realistisesti

Hyvä 4

- suunnittelee ja toteuttaa työkokonaisuuden itsenäisesti
- toimii yhteistyökykyisesti ja rakentavasti vuorovaikutustilanteissa
- selviytyy ongelmanratkaisutilanteista hyödyntäen monipuolisia ratkaisutapoja
- soveltaa työssä tarvittavaa tietoa monipuolisesti ja perustellusti
- arvioi suoriutumistaan realistisesti sekä tunnistaa vahvuuksiaan ja kehittämisen kohteitaan

Kiitettävä 5

- suunnittelee ja toteuttaa työkokonaisuuden itsenäisesti ottaen huomioon muut toimijat
- toimii yhteistyökykyisesti ja rakentavasti haastavissakin vuorovaikutustilanteissa
- soveltaa työssä tarvittavaa tietoa ongelmanratkaisutilanteissa monipuolisesti ja kriittisesti
- esittää työhön ja toimintaympäristöön liittyviä perusteltuja kehittämis ehdotuksia
- arvioi suoriutumistaan realistisesti ja esittää perusteltuja ratkaisuja osaamisensa kehittämiseen
- ymmärtää oman työnsä merkityksen osana laajempaa kokonaisuutta

Ammattitaitovaatimukset

Osaamisen kehittäminen

Opiskelija

- arvioi omaa osaamistaan sekä tunnistaa vahvuuksiaan ja kehittämiskohteitaan perustellen
- laatii itselleen kehittymissuunnitelman niin, että se tukee kasvua alan huippuammattilaiseksi
- kehittää osaamistaan ja työtapojaan saadun palautteen perusteella
- työskentelee muuttuvissa tilanteissa
- työskentelee pitkäjänteisesti työtään kehittäen
- toimii osana tiimiä ja jakaa osaamistaan muille.

Työskentely alan huippuosaamista vaativissa tehtävissä

Opiskelija

- valitsee työmenetelmät, työvälineet ja materiaalit sekä käyttää niitä muuttuvissa tilanteissa
- kokeilee uusia työmenetelmiä työssään
- hankkii ja soveltaa työssä tarvittavaa tietoa
- toimii kustannustehokkaasti ja yrityksen tuloksellisuutta edistävästi
- edistää uusien työtapojen ja -menetelmien käyttöä työyhteisössä
- vahvistaa ja luo uusia asiakassuhteita
- noudattaa työssään työturvallisuusmääräyksiä ja -ohjeita
- ennakoi riskejä ja ilmoittaa työhön liittyvistä vaaratekijöistä
- varmistaa asiakasturvallisuuden
- työskentelee ergonomisesti ja huolehtii työkyvystään
- huolehtii työympäristönsä siisteydestä ja järjestyksestä

Laatuvaatimusten huomioiminen

Opiskelija

- asettaa tavoitteensa ja suunnittelee oman työnsä ja aikataulunsa realistiseksi
- työskentelee yrityksen tai organisaation laatuvaatimusten mukaisesti
- havaitsee laatupoikkeamat ja etsii niihin ratkaisuja
- toimii yrityksen tai organisaation kestävän kehityksen periaatteiden mukaisesti

Toimiminen alan verkostoissa

Opiskelija

- viestii asiakkaiden kanssa ja työyhteisössä suomen tai ruotsin kielellä sekä yhdellä vieraalla kielellä
- tuntee toimialan keskeiset kansalliset ja kansainväliset verkostot
- hyödyntää verkostojaan työssään

Tavoite Opiskelija osaa:	Sisällöt	Oppimis- ympäris- töt TJK	Oppimisen arviointi ja mahdolliset dokumentit	Muuta huomiotavaa
osaa arvioida ja kehittää omaa osaamistaan ja työympäristöään		PAOK TJK	HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi Oppimispäiväkirja	Muuta huomiotavaa
arvioi realistisesti työnsä onnistumista ja omaa osaamistaan sekä perustelee arviotaan	oman työn onnistumisen arvioiminen			
kehittää aktiivisesti osaamistaan ja työtapojaan	osaamisen ja työtapojen aktiivinen kehittäminen			

laatii itselleen yksilöllisen kehittymissuunnitelman niin, että se tukee kasvua alan huippuammattilaiseksi	yksilöllisen kehittymissuunnitelman tekeminen			
sopeutuu nopeasti muutoksiin ja työskentelee pitkäjänteisesti työtään kehittäen huippuosaamista vaativissa työtehtävissä	Muutoksiin sopeutuminen ja pitkäjänteisyys työnsä kehittämisessä			
tukee yhdessä muiden kanssa työympäristön kehittymistä huippuosaamisen vaatimalle tasolle	työympäristön kehittäminen			
toimii aktiivisesti osana tiimiä ja sopeutuu hyvin työyhteisöön	tiimityöskentely			
työskennellä alan huippuosaamista vaativissa tehtävissä		PAOK TJK	HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi Oppimispäiväkirja	Muuta huomioitavaa
valitsee omatoimisesti työmenetelmät, työvälineet ja materiaalit sekä käyttää niitä muuttuvissa tilanteissa	työmenetelmien, -välineiden ja materiaalin valitseminen ja käyttäminen muuttuvissa tilanteissa			
työskentelee huolellisesti, luovasti ja innovatiivisesti	huolellisuus, luovuus ja innovatiivisuus			
hankkii ja soveltaa työssä tarvittavaa tietoa omatoimisesti ja pystyy ratkomaan ongelmatilanteita yhdessä muiden kanssa	työssä tarvittavan tiedon hankinta ja ongelmatilanteiden ratkominen			
toimii oma-aloitteisesti aika- ja muut käytettävissä olevat resurssit huomioiden kustannustehokkaasti ja yrityksen tai organisaation tuloksellisuutta edistävästi	kustannustehokkuus ja tuloksellisuus ajankäyttö			
edistää aktiivisesti toiminnan jatkuvuutta ja pysyviä asiakassuhteita	asiakassuhteiden edistäminen			
käyttäytyy työpaikan sääntöjen mukaisesti ja noudattaa työaikoja	työpaikan sääntöjen ja työaikojen noudattaminen			

toimii vastuullisesti ja oma-aloitteisesti alan ammattieettisten periaatteiden mukaan	ammattietiikka			
ottaa vastuun oman toimintansa työturvallisuudesta ja havaitsee ja ilmoittaa työhönsä liittyvät vaarat sekä noudattaa työturvallisuusmääräyksiä ja -ohjeita	työturvallisuus vaaratilanteet ja niistä ilmoittaminen			
varmistaa asiakkaiden ja muiden käyttäjien turvallisuuden itsenäisesti	asiakkaiden ja muiden käyttäjien turvallisuudesta huolehtiminen			
työskentelee ergonomisesti ja pitää työympäristönsä siistinä koko työprosessin ajan myös haasteellisissa työtilanteissa	työergonomia			
huomioida huipputuotannon, -tuotteen tai -palvelun laatuvaatimukset		PAOK TJK	HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi Oppimispäiväkirja	Muuta huomioitavaa
neuvottelee ja etsii ratkaisuja poikkeamille	neuvottelutaidot			
selviytyy itsenäisesti ongelmatilanteista	ongelmanratkaisutaidot			
asettaa tavoitteensa ja suunnittelee oman työnsä ja aikataulun realistiseksi ja toteuttamiskelpoiseksi muuttuvissa olosuhteissa huomioiden korkeat laatuvaatimukset	omien tavoitteiden asettaminen oman työn suunnittelu työn aikatauluttaminen korkeiden laatuvaatimusten huomioiminen			
toimii aktiivisesti yrityksen tai organisaation laatu- ja kestävä kehityksen tavoitteiden mukaisesti ja havaitsee kehittämiskohteita	yrityksen tai organisaation laatu- ja kestävä kehityksen mukainen toiminta kehittämiskohteiden havaitseminen			

toimii alan verkostoissa ja yhteistyössä asiakkaan kanssa		PAOK TJK	HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi Oppimispäivä- kirja	Muuta huomioi- tavaa
kommunikoi asiakkaiden kanssa ja työyhteisössä omalla kielellään sekä vähintään yhdellä itselleen vieraalla kielellä	kommunikointi omalla äidinkielellä sekä vähintään yhdellä itselleen vieraalla kielellä (ruotsi, englanti)			
tuntee toimialan keskeiset kansalliset ja kansainväliset verkostot ja tutustuu alansa toimijoihin	toimialan keskeisten kansallisten ja kansainvälisten verkostojen tunteminen alan toimijoihin tutustuminen			

Arvioinnin kriteerit: <https://eperusteet.opintopolku.fi/#/fi/ammattillinen/7584201/tutkinnonosat/8118373>

Osaamisen arviointi

Osaamisen arviointi

Opiskelija

Tyydyttävä 1

- toteuttaa työn ohjeiden mukaisesti
- toimii yhteistyökykyisesti
- tarvitsee joissakin tilanteissa lisäohjeita
- hyödyntää työssä tarvittavaa perustietoa
- muuttaa toimintaansa saamansa palautteen mukaisesti

Tyydyttävä 2

Hyväksytty Kuopion Talouskoulun Kannatusyhdistys ry:n johtokunnan kokouksessa 5.11.2018, päivitetty 31.6.2022

- toteuttaa työn oma-aloitteisesti ja ohjeiden mukaisesti
- toimii yhteistyökykyisesti ja vuorovaikutteisesti
- tarvitsee vain harvoissa tilanteissa lisäohjeita
- hyödyntää työssä tarvittavaa tietoa tarkoituksenmukaisesti
- muuttaa toimintaansa saamansa palautteen ja omien havaintojen mukaisesti

Hyvä 3

- toteuttaa työkokonaisuuden itsenäisesti
- toimii yhteistyökykyisesti ja aloitteellisesti vuorovaikutustilanteissa
- selviytyy tavanomaisista ongelmanratkaisutilanteista
- hyödyntää työssä tarvittavaa tietoa monipuolisesti
- arvioi suoriutumistaan realistisesti

Hyvä 4

- suunnittelee ja toteuttaa työkokonaisuuden itsenäisesti
- toimii yhteistyökykyisesti ja rakentavasti vuorovaikutustilanteissa
- selviytyy ongelmanratkaisutilanteista hyödyntäen monipuolisia ratkaisutapoja
- soveltaa työssä tarvittavaa tietoa monipuolisesti ja perustellusti
- arvioi suoriutumistaan realistisesti sekä tunnistaa vahvuuksiaan ja kehittämisen kohteitaan

Kiitettävä 5

- suunnittelee ja toteuttaa työkokonaisuuden itsenäisesti ottaen huomioon muut toimijat
- toimii yhteistyökykyisesti ja rakentavasti haastavissakin vuorovaikutustilanteissa
- soveltaa työssä tarvittavaa tietoa ongelmanratkaisutilanteissa monipuolisesti ja kriittisesti

- esittää työhön ja toimintaympäristöön liittyviä perusteltuja kehittämis ehdotuksia
- arvioi suoriutumistaan realistisesti ja esittää perusteltuja ratkaisuja osaamisensa kehittämiseen
- ymmärtää oman työnsä merkityksen osana laajempaa kokonaisuutta

Ammattitaitovaatimukset

Yhteyshenkilönä toimiminen

Opiskelija

- perehtyy oman alan tutkintojen perusteisiin ja tunnistaa työtehtävien yhteyden niihin
- perehtyy koulutuksen järjestäjän ja työpaikan väliseen työnjakoon ammatillisen koulutuksen järjestämisessä
- selvittää mahdollisuuksia järjestää koulutusta ja näyttöjä työpaikalla
- tiedottaa ammatillisen koulutuksen järjestämisestä työpaikalla yhdessä koulutuksen järjestäjän kanssa
- toimii vuorovaikutuksessa erilaisten opiskelijoiden ja työntekijöiden kanssa

Ohjaustilanteisiin valmentautuminen

Opiskelija

- perehtyy ohjattavan opiskelijan henkilökohtaiseen osaamisen kehittämissuunnitelmaan
- osallistuu osaamisen hankkimisen suunnitteluun työpaikalla
- osallistuu ohjattavan opiskelijan työturvallisuuteen, työpaikan ohjeisiin ja käytäntöihin perehdyttämiseen
- suunnittelee opiskelijan ohjausta ja aikataulua
- seuraa erilaisia ohjaustilanteita
- hyödyntää digitaalisia välineitä tarkoituksenmukaisesti
- arvioi omaa ohjausosaamistaan ja määrittää kehittämistarpeensa

Palautteen antaminen osaamisen kehittymisestä

Opiskelija

- vertaa hankittua osaamista asetettuihin tavoitteisiin
- antaa rakentavaa palautetta osaamisen kehittymisestä
- huomioi palautteen antamisessa erityistä tukea tarvitsevat opiskelijat sekä eri kieli- ja kulttuuriryhmiä edustavat opiskelijat

Tutkinnon osa integroituu ammatillisten tutkinnon osan/osien kanssa. Tutkinnon osan suorittaja ohjaa muita opiskelijoita samalla, kun itse opiskelee työpaikalla.

Tavoite Opiskelija osaa:	Sisällöt	Oppimisympäristöt TJK Näyttöympäristönä voi olla yritys, jossa tapahtuu työpaikalla tapahtuvaa koulutusta ja annetaan näyttöjä.	Oppimisen arviointi ja mahdolliset dokumentit	Muuta huomioitavaa
perehtyä ammatillisen koulutuksen järjestämisuotoihin ja tutkintoihin	Ammatillisen koulutuksen järjestämis- muodot • oman alan tutkinnon peruste • tutkinnon rakenne • ammattitaitovaatimukset • arviointikriteerit • suunnitelma osaamisen hankkimisesta • suunnitelma osaamisen osoittamisesta, näytöstä • koulutus- ja oppisopimus	Verkko-opinnot itsenäinen perehtyminen, aiheen aineisto peda.net Tehtävä: oikein-väärin väittämät peda.net HOKS	tehtävä peda net	
määrittää kattavasti koulutuksen järjestäjän ja työpaikan välisen työnjaon ammatillisen koulutuksen järjestämisessä	eri osapuolten tehtävät työpaikalla järjestettävässä koulutuksessa			

tiedottaa työpaikalla ammatillisen koulutuksen järjestämisestä yhdessä koulutuksen järjestäjän kanssa				
toimia yhteyshenkilönä koulutuksen järjestäjän ja työpaikan välillä	Tehtävä: Tunnistaa työpaikalta tehtävät ja osaa liittää ne tutkinnon osan/osien tavoitteisiin	TJK	Tehtävä/oppimis-päiväkirja	Muuta huomioitavaa
kartoittaa mahdollisuuksia toteuttaa työpaikalla järjestettävää koulutusta ja näyttöjä				
keskustelee vastuullisesti työyhteisössä työpaikalla järjestettävän koulutuksen ja näyttöjen järjestämisestä toisen opiskelijan, työntekijöiden, työpaikkaohjaajan ja arvioijan kanssa				
toimii erilaisten opiskelijoiden ja työntekijöiden kanssa				
ohjata muita opiskelijoita työpaikalla järjestettävässä koulutuksessa ja muussa osaamisen hankkimisessa	Ohjattavan opiskelijan HOKS-keskusteluun osallistuminen Ohjaajana käytännön työtehtävissä	TJK	Tehtävä/oppimis-päiväkirja	Muuta huomioitavaa
perehtyy opiskelijan henkilökohtaiseen osaamisen kehittämissuunnitelmaan ja muuhun osaamisen hankkimisen tavoitteisiin ja sisältöihin	opiskelijan hoks			
perehdyttää opiskelijan työturvallisuuteen ja työpaikan ohjeisiin ja käytäntöihin	toimipaikan työturvallisuusohjeet työpaikan toimintatavat ja säännöt			
kannustaa opiskelijaa vuorovaikutteisesti osaamisen hankkimisen tavoitteiden saavuttamiseen	opiskelijan ohjaaminen ja kannustaminen ohjauskeskustelut			

arvioi omaa ohjausosaamistaan ja määrittää kehittämistarpeensa saadun palautteen perusteella	oman toiminnan arviointi			
antaa palautetta osaamisen kehittymisestä	Arvioi kriteeriperusteisesti ohjattavan opiskelijan osaamisen kehittymistä ja antaa siitä palautetta opiskelijalle	TJK	Tehtävä/oppimis-päiväkirja	Muuta huomioitavaa
perehtyy opiskelijan osaamisen hankkimisen tavoitteisiin ja sisältöihin työpaikalla järjestettävässä koulutuksessa	hoks			
vertaa opiskelijan hankkimaa osaamista asetettuihin tavoitteisiin	arviointikeskustelu			
antaa opiskelijalle palautetta osaamisen kehittymisestä työpaikalla järjestettävän koulutuksen aikana	palautteen antaminen ohjauskeskustelu			
huomioi palautteen antamisessa vastuuntuntoisesti erityistä tukea tarvitsevat opiskelijat sekä eri kieli- ja kulttuuri-ryhmiä edustavat opiskelijat	erilaisuuden huomioiminen			

Arvioinnin kriteerit: <https://eperusteet.opintopolku.fi/#/fi/ammattilinen/7584201/tutkinnonosat/8118376>

Osaamisen arviointi

Opiskelija

Tyydyttävä 1

- toteuttaa työn ohjeiden mukaisesti
- toimii yhteistyökykyisesti
- tarvitsee joissakin tilanteissa lisäohjeita

Hyväksytty Kuopion Talouskoulun Kannatusyhdistys ry:n johtokunnan kokouksessa 5.11.2018, päivitetty 31.6.2022

- hyödyntää työssä tarvittavaa perustietoa
- muuttaa toimintaansa saamansa palautteen mukaisesti

Tyydyttävä 2

- toteuttaa työn oma-aloitteisesti ja ohjeiden mukaisesti
- toimii yhteistyökykyisesti ja vuorovaikutteisesti
- tarvitsee vain harvoissa tilanteissa lisäohjeita
- hyödyntää työssä tarvittavaa tietoa tarkoituksenmukaisesti
- muuttaa toimintaansa saamansa palautteen ja omien havaintojen mukaisesti

Hyvä 3

- toteuttaa työkokonaisuuden itsenäisesti
- toimii yhteistyökykyisesti ja aloitteellisesti vuorovaikutustilanteissa
- selviytyy tavanomaisista ongelmanratkaisutilanteista
- hyödyntää työssä tarvittavaa tietoa monipuolisesti
- arvioi suoriutumistaan realistisesti

Hyvä 4

- suunnittelee ja toteuttaa työkokonaisuuden itsenäisesti
- toimii yhteistyökykyisesti ja rakentavasti vuorovaikutustilanteissa
- selviytyy ongelmanratkaisutilanteista hyödyntäen monipuolisia ratkaisutapoja
- soveltaa työssä tarvittavaa tietoa monipuolisesti ja perustellusti
- arvioi suoriutumistaan realistisesti sekä tunnistaa vahvuuksiaan ja kehittämisen kohteitaan

Kiitettävä 5

- suunnittelee ja toteuttaa työkokonaisuuden itsenäisesti ottaen huomioon muut toimijat
- toimii yhteistyökykyisesti ja rakentavasti haastavissakin vuorovaikutustilanteissa
- soveltaa työssä tarvittavaa tietoa ongelmanratkaisutilanteissa monipuolisesti ja kriittisesti
- esittää työhön ja toimintaympäristöön liittyviä perusteltuja kehittämis ehdotuksia
- arvioi suoriutumisestaan realistisesti ja esittää perusteltuja ratkaisuja osaamisensa kehittämiseen
- ymmärtää oman työnsä merkityksen osana laajempaa kokonaisuutta

AMMATTITAITOVAATIMUKSET

Yrityksen liiketoiminnan suunnittelu

Opiskelija

- hankkii yrityksen liiketoiminnan eri osa-alueiden suunnittelussa tarvittavaa tietoa
- laatii asiakaslähtöisen toimenpidesuunnitelman ja täsmentää yrityksen tavoitteet
- laatii budjetit ja rahoitussuunnitelman tiedostaen yrittäjän aseman
- tunnistaa yritystoimintaan liittyvät keskeiset riskit
- ymmärtää kestävä kehityksen vaatimukset ja merkityksen liiketoiminnalle

Yrityksen liiketoimintaa edistävien yhteistyöverkostojen rakentaminen

Opiskelija

- hankkii liiketoiminnan kannalta keskeisiä yhteistyökumppaneita
- sopii yhteistyöstä yhteistyökumppaneiden kanssa
- solmii tarvittaessa yhteistyösopimukset vastuut ja velvollisuudet huomioiden

Yrityksessä toimiminen

Opiskelija

- toimii yrittäjänä tai osana yhteistyöverkostoa
- hoitaa sovittua liiketoiminnan osa-aluetta
- ratkaisee asiakaslähtöisesti yrityksen toimintaan liittyviä ongelmatilanteita
- toimii toimialan lainsäädännön mukaisesti

Yrityksen toiminnan arviointi ja kehittäminen

Opiskelija

- asettaa toiminnalleen tavoitteita yrityksen strategisten tavoitteiden mukaisesti

- tekee rakentavia ja perusteltuja ehdotuksia yrityksen toiminnan kehittämiseksi laatu- ja tulostavoitteet huomioiden
- ottaa suunnitelmissaan huomioon asiakkaiden ja sidosryhmien odotukset

Tutkinnon osan voi suorittaa joko itsenäisesti tai ryhmässä erilaisissa yrityksissä. Työpaikalla tutkinnon osa integroituu ammatillisten tutkinnon osan/osien kanssa. Tutkinnon osan voi suorittaa myös Vuosi yrittäjänä ry:n oppimishjelman periaatteita ([vuosi NY-yrittäjänä](#)) toteuttamalla, lisäksi kirjoitetaan varsinainen liiketoimintasuunnitelma ([uusyrityskeskus.fi](#)).

Opiskelija voi perustaa NY-yrityksen ja harjoittaa oikeaa liiketoimintaa lukukauden, lukuvuoden tai kalenterivuoden ajan. Vuosi yrittäjän toiminnassa opiskelija käy vuoden aikana läpi yrityksen kaikki vaiheet perustamisesta yrityksen lopettamiseen. Liikevaihdon jäädessä alle 10 000 euroa, yritys ei ole arvonlisäverovelvollinen. Henkilöverotuksessa toimintasi rinnastetaan itsenäiseen tulonhankkimistoimintaan ja NY-yrittäjänä tulosi vaikuttavat opintotukiin ([vuosi NY-yrittäjänä](#)).

NY-yrityksen voi perustaa joko yksin tai yhdessä muiden opiskelijoiden kanssa. Ohjaavan opettaja toimii sparraajana ja tarvittaessa auttaa NY-yrittäjiä.

Tutkinnon osan puuttuvan osaamisen hankkimisesta NY-yrityksessä sovitaan henkilökohtaisessa osaamisen kehittämissuunnitelmassasi (HOKS).

Opiskelija osoittaa ammattitaitonsa näytössä käytännön työtehtävissä laatimalla yksin tai ryhmän kanssa liiketoimintasuunnitelman kehittämälleen liikeidealle. Siltä osin kuin tutkinnon osassa vaadittua ammattitaitoa ei voida arvioida näytön perusteella, ammattitaidon osoittamista täydennetään yksilöllisesti muilla tavoin.

Tavoite	Sisällöt	Oppimisympäristöt	Oppimisen arviointi ja mahdolliset dokumentit	Muuta huomioitavaa
Opiskelija osaa:		TJK Näyttöympäristönä voi olla oma yritys, harjoitusyritys tai vastaava		
suunnitella yrityksen liiketoimintaa	Liiketoimintaymäristö: lainsäädäntö, asiakat, kilpailijat, sidosryhmät, rahoitus	TJK harjoitusyritys kirjalliset dokumentit:	peda net tehtävät	

	strategiset tavoitteet ja toimenpiteet rahoituslaskenta ja budjetin laadinta	kilpailija-analyysi kustannuslaskenta rahoitussuunnitelma strategia business model canvas, liiketoimintasuunnitelma		
täsmentää yritykselle strategiset tavoitteet ja niille asiakaslähtöisen toimenpidesuunnitelman				
laatii budjetit ja rahoitussuunnitelman tiedostaen yrittäjän aseman	rahoituslaskenta budjetin laadinta			
tunnistaa yritystoimintaan liittyvät keskeiset riskit				
rakentaa liiketoimintaa edistäviä yhteistyöverkostoja	sidosryhmät, verkostoituminen	TJK harjoitusyritys	Peda net tehtävä:yrittäjän sidosryhmät ja verkostot oppimispäiväkirja	Muuta huomioitavaa
hankkii yksin tai ryhmän jäsenenä keskeisen yhteistyökumppanin				
sopii yhteistyön muodosta hankkimansa yhteistyökumppanin kanssa				
solmii tarvittaessa yhteistyösopimuksen vastuut ja velvollisuudet huomioiden				
harjoittaa yritystoimintaa	oman alan työtehtävien tekeminen lainsäädännön huomioiminen	TJK harjoitusyritys	HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi Oppimispäiväkirja	Muuta huomioitavaa
harjoittaa yritystoimintaa yksin tai osana yhteisöä				

hoitaa itsenäisesti sovittua liiketoiminnan osa- aluetta				
ratkaisee asiakaslähtöisesti yrityksen toimintaan liittyviä ongelmatilanteita				
toimii toimialan lainsäädännön mukaisesti				
arvioida ja kehittää yrityksen toimintaa	oman toiminnan arviointi yritystoiminnan arviointi ja kehittä- minen	TJK harjoitusyritys	HOKS Itsearviointi Ohjaava arviointi Oppimispäiväkirja	Muuta huomioi- tavaa
arvioi toimintaansa ja asettaa toiminnalleen ta- voitteita yrityksen strategisten tavoitteiden mu- kaisesti				
tekee yksin tai ryhmän jäsenenä ehdotuksia yri- tyksen toiminnan kehittämiseksi huomioiden asi- akkaiden ja sidosryhmien odotukset sekä laatu- ja kustannustavoitteet				

Arvioinnin kriteerit: <https://eperusteet.opintopolku.fi/#/fi/ammattillinen/7584201/tutkinnonosat/8118377>

Osaamisen arviointi

Opiskelija

Tyydyttävä 1

- toteuttaa työn ohjeiden mukaisesti
- toimii yhteistyökykyisesti
- tarvitsee joissakin tilanteissa lisäohjeita
- hyödyntää työssä tarvittavaa perustietoa
- muuttaa toimintaansa saamansa palautteen mukaisesti

Hyväksytty Kuopion Talouskoulun Kannatusyhdistys ry:n johtokunnan kokouksessa 5.11.2018, päivitetty 31.6.2022

Tyydyttävä 2

- toteuttaa työn oma-aloitteisesti ja ohjeiden mukaisesti
- toimii yhteistyökykyisesti ja vuorovaikutteisesti
- tarvitsee vain harvoissa tilanteissa lisäohjeita
- hyödyntää työssä tarvittavaa tietoa tarkoituksenmukaisesti
- muuttaa toimintaansa saamansa palautteen ja omien havaintojen mukaisesti

Hyvä 3

- toteuttaa työkokonaisuuden itsenäisesti
- toimii yhteistyökykyisesti ja aloitteellisesti vuorovaikutustilanteissa
- selviytyy tavanomaisista ongelmanratkaisutilanteista
- hyödyntää työssä tarvittavaa tietoa monipuolisesti
- arvioi suoriutumistaan realistisesti

Hyvä 4

- suunnittelee ja toteuttaa työkokonaisuuden itsenäisesti
- toimii yhteistyökykyisesti ja rakentavasti vuorovaikutustilanteissa
- selviytyy ongelmanratkaisutilanteista hyödyntäen monipuolisia ratkaisutapoja
- soveltaa työssä tarvittavaa tietoa monipuolisesti ja perustellusti
- arvioi suoriutumistaan realistisesti sekä tunnistaa vahvuuksiaan ja kehittämisen kohteitaan

Kiitettävä 5

- suunnittelee ja toteuttaa työkokonaisuuden itsenäisesti ottaen huomioon muut toimijat
- toimii yhteistyökykyisesti ja rakentavasti haastavissakin vuorovaikutustilanteissa

- soveltaa työssä tarvittavaa tietoa ongelmanratkaisutilanteissa monipuolisesti ja kriittisesti
- esittää työhön ja toimintaympäristöön liittyviä perusteltuja kehittämis ehdotuksia
- arvioi suoriutumistaan realistisesti ja esittää perusteltuja ratkaisuja osaamisensa kehittämiseen
- ymmärtää oman työnsä merkityksen osana laajempaa kokonaisuutta

Ammattitaitovaatimukset

Liiketoimintamahdollisuuksien etsiminen ja ideoiminen

Opiskelija

- kartoittaa valitsemallaan alalla toimivia yrityksiä ja asiakkaita
- arvioi kartoituksen pohjalta liiketoimintamahdollisuuksia
- ymmärtää kestäväen kehityksen vaatimukset ja merkityksen liiketoiminnalle

Liikeidean kehittäminen ja liiketoimintasuunnitelman laatiminen

Opiskelija

- selvittää markkinoiden ja kilpailutilanteen kehitysnäkymiä
- kartoittaa liikeideoita ja valitsee niistä toteuttamiskelpoisen
- tekee suunnitelman yrityksen toiminnoista hyödyntäen tarvittaessa asiantuntijoita
- laskee yritystoimintaan liittyviä tuottoja ja kustannuksia sekä suunnittelee rahoitusta
- ottaa suunnittelussa huomioon toimialan lainsäädännön

Verkostoituminen sidosryhmien kanssa

Opiskelija

- valitsee toimintansa kannalta keskeisiä sidosryhmiä
- esittelee asiakaslähtöisesti yrityksen toimintamallin jollekin keskeiselle sidosryhmälle

Yrityksen perustamiseen liittyvien asiakirjojen laatiminen

Opiskelija

- valitsee sopivan yritysmuodon
- laskee tarvittavan rahoituksen

- selvittää yrityksen keskeiset perustamisasiakirjat ja laatii ne

Vahvuuksien ja osaamisen arviointi

Opiskelija

- kartoittaa vahvuutensa toimia yrittäjänä
- esittelee yritystoiminnassa tarvittavan osaamisensa

Tutkinnon osan voi suorittaa joko itsenäisesti tai ryhmässä erilaisissa oppimisympäristöissä. Oppilaitosympäristössä opiskelijat työskentelevät itsenäisesti, opettaja ohjaa, seuraa ja antaa palautetta osaamisen kehittymisestä. Työpaikalla tutkinnon osa integroituu ammatillisten tutkinnon osan/osien kanssa. Tällöin opiskelija laatii yritykselle liiketoimintasuunnitelma, lisäksi opiskelija arvioi omaa osaamistaan ja dokumentoi sen verkkoympäristössä. Työpaikkaohjaaja ohjaava opettaja antavat palautetta osaamisen kehittymisestä. Tutkinnon osan voi suorittaa myös Vuosi yrittäjänä ry:n oppimisohjelman periaatteita ([vuosi NY-yrittäjänä](#)) toteuttamalla, lisäksi kirjoitetaan varsinainen liiketoimintasuunnitelma ([uusyrityskeskus.fi](#)).

Opiskelija voi perustaa NY-yrityksen ja harjoittaa oikeaa liiketoimintaa lukukauden, lukuvuoden tai kalenterivuoden ajan. Vuosi yrittäjän toiminnassa opiskelija käy vuoden aikana läpi yrityksen kaikki vaiheet perustamisesta yrityksen lopettamiseen. Liikevaihdon jäädessä alle 10 000 euroa, yritys ei ole arvonlisäverovelvollinen. Henkilöverotuksessa toimintasi rinnastetaan itsenäiseen tulonhankkimistoimintaan ja NY-yrittäjänä tulosi vaikuttavat opintotukiin ([vuosi NY-yrittäjänä](#)).

NY-yrityksen voi perustaa joko yksin tai yhdessä muiden opiskelijoiden kanssa. Ohjaavan opettaja toimii sparraajana ja tarvittaessa auttaa NY-yrittäjiä.

Tutkinnon osan puuttuvan osaamisen hankkimisesta NY-yrityksessä sovitaan henkilökohtaisessa osaamisen kehittämissuunnitelmassasi (HOKS).

Opiskelija osoittaa ammattitaitonsa näytössä käytännön työtehtävissä laatimalla yksin tai ryhmän kanssa liiketoimintasuunnitelman kehittämälleen liikeidealle.. Siltä osin kuin tutkinnon osassa vaadittua ammattitaitoa ei voida arvioida näytön perusteella, ammattitaidon osoittamista täydennetään yksilöllisesti muilla tavoin.

Tavoite	Sisällöt	Oppimisympäristöt	Oppimisen arviointi ja mahdolliset dokumentit	Muuta huomioitavaa
Opiskelija osaa: arvioida omia vahvuuksia ja osaamistaan		verkkoympäristö	tehtävät: •oman osaamisen arviointi •yrittäjyystesti	oppiminen integroituu yrittäjyys ja yritystoiminta yton lähi-/verkko-opetukseen
kartoittaa omat vahvuutensa toimia yrittäjänä esittelee yritystoiminnassa tarvittavan osaamisensa	•oman osaamisen arviointi •yrittäjätesti			
etsiä ja ideoida liiketoimintamahdollisuuksia		internet ym.	•tehtävä, markkina-analyysi	
kartoittaa valitsemallaan alalla toimivia yrityksiä ja asiakkaita	• valitsemallaan alalla toimivia yritysten ja asiakkaiden kartoitus		•omien liiketoimintamahdollisuuksien arviointi	
arvioi kartoituksen pohjalta liiketoimintamahdollisuuksia	• kartoituksen pohjalta tehtävä liiketoimintamahdollisuuksien kartoitus			
kehittää liikeidean ja laatia sille liiketoimintasuunnitelman		itsenäinen työskentely joko oppilaitos, työelämän tai muu ympäristö internetin hyödyntäminen	tehtävät: kilpailija-analyysi kustannuslaskenta rahoitus suunnitelma alan lainsäädäntö	

selvittää ja ennakoi markkinoiden ja kilpailutilanteen kehitysnäkymiä	markkinoiden ja kilpailutilanteenkehitysnäkymien selvittäminen ja ennakoointi			
esittää liikeidean pohjalta suunnitelman eri toimintojen hallinnoinnista ja resursoinnista	liikeidean pohjalta tehtävä suunnitelma eri toimintojen hallinnoinnista ja resursoinnista			
laskee yritystoimintaan liittyviä kustannuksia ja suunnittelee rahoitusta	yritystoimintaan liittyvien kustannusten laskeminen ja rahoituksen suunnittelu			
ottaa suunnittelussa huomioon toimialan lainsäädännön	toimialan lainsäädännön huomioiminen			
verkostoitua sidosryhmien kanssa			sidosryhmien tunnistaminen ja toimintamallin suullinen esittäminen	
valitsee oman toimintansa kannalta keskeisiä sidosryhmiä	valitsee oman toimintansa kannalta keskeisiä sidosryhmiä			
esittelee havainnollisesti ja myyvästi yrityksen toimintamallin jollekin keskeiselle sidosryhmälle	esittelee havainnollisesti ja myyvästi yrityksen toimintamallin jollekin keskeiselle sidosryhmälle			
laatia yrityksen perustamiseen liittyvät asiakirjat		verkkoympäristö	tehtävät. eri yritysmuodot ja asiakirjat ao.yrityksen perustamisasiakirjat	
valitsee sopivan yritysmuodon	sopivan yritysmuodon valinta			
selvittää yrityksen keskeiset perustamisasiakirjat ja laatii ne	yrityksen keskeisten perustamisasiakirjojen laadinta			

Arvioinnin kriteerit: <https://eperusteet.opintopolku.fi/#/fi/ammattillinen/7584201/tutkinnonosat/8118378>

Osaamisen arviointi

Hyväksytty Kuopion Talouskoulun Kannatusyhdistys ry:n johtokunnan kokouksessa 5.11.2018, päivitetty 31.6.2022

Opiskelija

Tyydyttävä 1

- toteuttaa työn ohjeiden mukaisesti
- toimii yhteistyökykyisesti
- tarvitsee joissakin tilanteissa lisäohjeita
- hyödyntää työssä tarvittavaa perustietoa
- muuttaa toimintaansa saamansa palautteen mukaisesti

Tyydyttävä 2

- toteuttaa työn oma-aloitteisesti ja ohjeiden mukaisesti
- toimii yhteistyökykyisesti ja vuorovaikutteisesti
- tarvitsee vain harvoissa tilanteissa lisäohjeita
- hyödyntää työssä tarvittavaa tietoa tarkoituksenmukaisesti
- muuttaa toimintaansa saamansa palautteen ja omien havaintojen mukaisesti

Hyvä 3

- toteuttaa työkokonaisuuden itsenäisesti
- toimii yhteistyökykyisesti ja aloitteellisesti vuorovaikutustilanteissa
- selviytyy tavanomaisista ongelmanratkaisutilanteista
- hyödyntää työssä tarvittavaa tietoa monipuolisesti
- arvioi suoriutumistaan realistisesti

Hyvä 4

- suunnittelee ja toteuttaa työkokonaisuuden itsenäisesti
- toimii yhteistyökykyisesti ja rakentavasti vuorovaikutustilanteissa
- selviytyy ongelmanratkaisutilanteista hyödyntäen monipuolisia ratkaisutapoja
- soveltaa työssä tarvittavaa tietoa monipuolisesti ja perustellusti
- arvioi suoriutumistaan realistisesti sekä tunnistaa vahvuuksiaan ja kehittämisen kohteitaan

Kiitettävä 5

- suunnittelee ja toteuttaa työkokonaisuuden itsenäisesti ottaen huomioon muut toimijat
- toimii yhteistyökykyisesti ja rakentavasti haastavissakin vuorovaikutustilanteissa
- soveltaa työssä tarvittavaa tietoa ongelmanratkaisutilanteissa monipuolisesti ja kriittisesti
- esittää työhön ja toimintaympäristöön liittyviä perusteltuja kehittämis ehdotuksia
- arvioi suoriutumistaan realistisesti ja esittää perusteltuja ratkaisuja osaamisensa kehittämiseen
- ymmärtää oman työnsä merkityksen osana laajempaa kokonaisuutta

17. OPPILAITOSKOHTAINEN VALINNAINEN

17.15. ATERIA JA KAHVITUSPALVELUISSA TOIMIMINEN

Opiskelija osoittaa ammattitaitonsa näytössä toimimalla työpaikoissa joissa tehdään aamu- väli- ja iltapaloja tai kahvituspalveluja. (esim. kodinomaiset laitokset, sairaalat, seurakunnat, asiakaskodit)

Ateria- ja kahvituspalveluiden suunnittelu asiakaskohteessa

Opiskelija

- suunnittelee oman työnsä palvelusopimuksessa sovittujen asioiden, tilausmääräyksen ja asiakkaan tarpeiden mukaisesti
- suunnittelee aamu- väli- ja iltapalojen valmistuksen suomalaisten ravitsemussuositusten mukaisesti
- suunnittelee yleisimpien erityisruokavalioiden mukaisia aamu- väli- ja iltapaloja tai kahvituspalveluja
- huomioi eri-ikäisten asiakkaiden tarpeet, toiveet ja käytettävissä olevan budjetin
- tunnistaa ja valitsee käytettävät elintarvikkeet aamu- väli- ja iltapalojen tai kahvituspalvelujen valmistamiseen
- suunnittelee aamu- väli- ja iltapaloja tai kahvituspalveluja tarjolle asettamisen ja kattauksen asiakkaan toiveiden mukaisesti.

Aamu- väli- ja iltapaloja tai kahvituspalveluja tekeminen asiakaskohteessa

Opiskelija

- valmistaa eri-ikäisille asiakkaille heidän toiveidensa ja ravitsemussuositusten mukaisia aamu- väli- ja iltapaloja tai kahvituspalveluja
- valmistaa yleisimpien erityisruokavalioiden mukaisia aamu- väli- ja iltapaloja tai kahvituspalveluja
- käsittelee ja käyttää elintarvikkeita taloudellisesti ruoanvalmistuksen eri vaiheissa
- varastoi ja säilyttää elintarvikkeita ruoanvalmistuksen eri vaiheissa ohjeen mukaan
- valmistaa aamu- väli- ja iltapaloja tai kahvituspalveluja niille soveltuvilla menetelmillä ja työympäristön laitteilla ja koneilla
- arvioi valmistamiensa tarjottavien makua ja tekee tarvittaessa muutoksia
- laittaa tarjottavia tarjolle tai säilytykseen myöhempää käyttöä varten
- noudattaa yrityksen tai organisaation omavalvontaa ja hygieniaohjeita
- puhdistaa ja laittaa paikalleen käyttämänsä ruoanvalmistusvälineet, koneet, laitteet ja astiat
- siivoaa työympäristön
- käsittelee jätteet jätehuolto-ohjeiden mukaisesti

- työskentelee sovitussa ajassa
- arvioi tuottamansa palvelun laatua suhteessa asiakkaan tarpeisiin.

Asiakaspalvelutilanteissa ja työyhteisön jäsenenä toimiminen

Opiskelija

- palvelee asiakasta palvelusopimuksen ja sovitun laadun mukaisesti
- noudattaa työyhteisön sääntöjä ja toimintatapoja
- noudattaa asiakaspalvelua koskevia ohjeita ja toimintaperiaatteita
- lisää omalla käytöksellään alan arvostusta
- edistää toiminnallaan asiakassuhteiden jatkumista
- noudattaa työssään asiakasturvallisuuden periaatteita ja vaitiolovelvollisuutta
- toimii eri kulttuureja ja kielitaustoja edustavien asiakkaiden ja työyhteisön jäsenten kanssa
- laatii tarvittaessa työhönsä liittyviä tekstejä suomen tai ruotsin kielellä
- viestii eri menetelmillä ulkoisissa ja sisäisissä palvelutehtävissä ja -tilanteissa, tarvittaessa myös toisella kotimaisella tai vieraalla kielellä
- käyttää työssään tarvittavaa tietotekniikkaa ja raportoi työstään tilanteen vaatimalla tavalla
- toimii työssään vastuullisesti, yrittäjämäisesti ja kestävän kehityksen periaatteiden mukaisesti
- toimii moniammatillisessa työyhteisössä tai tiimin jäsenenä
- sopii työyhteisön jäsenten kanssa työhön ja palveluihin liittyvästä tiedotuksesta
- ottaa vastaan palautetta ja muuttaa tarvittaessa toimintaansa ja työskentelyään palautteen mukaisesti.

Työturvallisuuden noudattaminen

Opiskelija

- noudattaa työntekijän työturvallisuusvelvoitetta sekä työnantajan ja asiakkaan turvallisuusohjeita
- valitsee työhön soveltuvat henkilökohtaiset suojaimet sekä suojavarusteet ja -laitteet
- huoltaa henkilökohtaiset suojaimet käytön jälkeen
- tunnistaa työhönsä liittyvät vaarat ja ilmoittaa niistä ohjeiden mukaisesti
- tekee työnsä turvallisesti muut tilojen käyttäjät huomioiden
- käyttää työvälineitä ja -koneita turvallisesti ja ergonomisesti

Hyväksytty Kuopion Talouskoulun Kannatusyhdistys ry:n johtokunnan kokouksessa 5.11.2018, päivitetty 31.6.2022

- käyttää työtä keventäviä työvälineitä, -koneita ja -menetelmiä
- käyttää taakkojen siirrossa oikeaa siirtotekniikkaa
- ylläpitää työ- ja toimintakykyä työssään
- selvittää työssä käytettävien aineiden pakkausmerkinnät ja käyttöturvallisuustiedotteet
- noudattaa aineiden käyttö- ja turvallisuusohjeita
- toimii hätäensiaputilanteissa
- toimii tulipalotilanteissa.

ENTISET AMMATTITAITOVAATIMUKSET !!!!!!!!!!!

Ammattitaitovaatimukset

- Opiskelija suunnittelee ateria- ja kahvituspalveluja palvelusopimuksen mukaan.
- Opiskelija tekee ateria- ja kahvituspalveluja asiakaskohteessa.
- Opiskelija toimii asiakaspalvelutilanteissa ja työyhteisön jäsenenä
- Opiskelija noudattaa työskentelyssään työ- ja asiakasturvallisuutta
- Opiskelija arvioi omaa toimintaansa.

HOIVA- JA ERITYSKOhteiden SIIVOUSPALVELUJEN PERUSTEET

HOIVA

- päivittäiset avustamis- ja huolenpitoja asioinnin avustamistehtävät ja asiakirjat
- apuvälineet
- ikään, toimintakykyyn ja kulttuuritaustaan liittyvät yksilölliset tarpeet
- säädökset ja määräykset
- Ammattietiikka, työtehtävän ja toiminta-alueen ammatilliset vastuut ja rajat
- Asiakas- ja työturvallisuus
- Asiakkaan kohtaaminen ja -tuntemus
- viriketoiminta

LAITOSHUOLTOPALVELUT

- Hygieniaosaaminen
- Ruokahuoltotehtävät:
 - yleisimmät erityisruokavaliot, ruoan rakennemuutokset
 - kulttuurin ja uskonnon vaikutus ruokavalioon
 - Ruoanjakelujärjestelmät ja sairaalaruokasuositus
- vuodehuoltotehtävät
- infektioturvallisen hoitoympäristön erityisvaatimukset

MUUT ERITYSKOhteET:

puhtaanapito erityiskohteissa, kuten kodit, elintarviketeollisuus, myymälät, hotelli- ja majoitustilat ym.

Integroidut yto:

- Englanti yhteen raca ryhmän kanssa asiakapalvelu- ateria-, ruoka- ja kahvipalvelujen perusteet 2 osp

Tavoite Opiskelija osaa:	Sisällöt	Oppimis-ympäris- töt Oppilaitos: Lähi- ja verkko-opetus	Oppimisen arviointi ja mahdolliset doku- mentit	Muuta huomioita- vaa
Ateria- ja kahvipalveluiden suunnit- telu asiakaskohteessa		PAOK TJK	Hoks Itsearviointi Palautekeskustelu	Muuta huomioita- vaa
Opiskelija	-palvelusopimuksen / tilausmääräyksen tunteminen -palvelukuvaus ja työohjeet -työaikojen noudattaminen	PAOK TJK	palvelusopimus tai ti- lausmääräys	erityisruokavaliot

• suunnittelee oman työnsä palvelusopimuksessa sovittujen asioiden, tilausmääräyksen ja asiakkaan tarpeiden mukaisesti • suunnittelee aamu- väli- ja iltapalojen valmistuksen suomalaisten ravitsemussuositusten mukaisesti • suunnittelee yleisimpien erityisruokavalioiden mukaisia aamu- väli- ja iltapaloja tai kahvituspalveluja • huomioi eri-ikäisten asiakkaiden tarpeet, toiveet ja käytettävissä olevan budjetin • tunnistaa ja valitsee käytettävät elintarvikkeet aamu- väli- ja iltapalojen tai kahvituspalvelujen valmistamiseen • suunnittelee aamu- väli- ja iltapaloja tai kahvituspalveluja tarjolle asettamisen ja kattauksen asiakkaan toiveiden mukaisesti.	-työasu ja työjalkineet -päähine, esiliina, kertakäyttökäsineet -ulkoinen olemus ja henkilökohtainen hygienia -työtehtävien suunnittelu ja aikatauluttaminen palvelusopimuksen mukaan -raaka-aine tuntemus - ruoanvalmistus-välineiden valinta ja esille otto -ravitsemussuositusten ja erityisruokavalioiden tunteminen Tehtävät: ravitsemus- suositukset, ikäryhmät, tarpeet ja toiveet, erityisruokavaliot -kattauksen ja esille laitton suunnittelu - astioiden ja välineiden varaaminen tehtävät: kattaminen (katteet, astiat, tarjoilujärjestys, tarjoilupöydän kunnostaminen)	oppilaitos, teoria + käytäntö	tehtävät peda.netissa verkko-opinnot: tehtävät ravitsemussuositukset, erityisruokavaliot pedanetissa tehtävät peda.netissä verkko-opinnot: tehtävä: kattaminen Peda.net Tehtävä	
---	--	--------------------------------------	---	--

	-kattauksen ja esille laiton suunnittelu - astioiden ja välineiden varaaminen tehtävät: kattaminen (katteet, astiat, tarjoilujärjestys, tarjoilupöydän kunnostaminen)			
Aamu- väli- ja iltapaloja tai kahvituspalveluja tekeminen asiakaskohteessa		PAOK TJK	Hoks Itsearviointi Palautekeskustelu	Muuta huomioitavaa
Opiskelija • valmistaa eri-ikäisille asiakkaille heidän toiveidensa ja ravitsemussuosittelun mukaisia aamu- väli- ja iltapaloja tai kahvituspalveluja • valmistaa yleisimpien erityisruokavalioiden mukaisia aamu- väli- ja iltapaloja tai kahvituspalveluja • käsittelee ja käyttää elintarvikkeita taloudellisesti ruoanvalmistuksen eri vaiheissa	-aamu, väli- ja iltapalojen tai kahvitarjoilujen valmistelu/ valmistus -erityisruokavalioiden toteuttaminen -elintarvikkeiden käsittely ja käyttö	PAOK TJK	oppilaitos, teoria, opetuskeittiö/suurkeittiö kirjaukset oppilaitos: teoria/käytäntö	Hygos keittiön puhtaanapito jätteiden lajittelu

• varastoi ja säilyttää elintarvikkeita ruoanvalmistuksen eri vaiheissa ohjeen mukaan • valmistaa aamu- väli- ja iltapaloja tai kahvipalveluja niille soveltuvilla menetelmillä ja työympäristön laitteilla ja koneilla • arvioi valmistamiensa tarjottavien makua ja tekee tarvittaessa muutoksia • laittaa tarjottavia tarjolle tai säilytykseen myöhempää käyttöä varten • noudattaa yrityksen tai organisaation omavalvontaa ja hygieniaohjeita • puhdistaa ja laittaa paikalleen käyttämänsä ruoanvalmistusvälineet, koneet, laitteet ja astiat • siivoaa työympäristön • käsittelee jätteet jätehuolto-ohjeiden mukaisesti • työskentelee sovitussa ajassa • arvioi tuottamansa palvelun laatua suhteessa asiakkaan tarpeisiin.	-ruoanvalmistuksen välineiden, laitteiden ja koneiden käyttö -ruoan jakaminen tai tarjolle pano -tuotteiden säilyttäminen tarjoilua varten -ruoan maun, lämpötilan ja rakenteen tarkistaminen -raaka-aineiden säilytys, lämpötilojen mittaukset, aistinvaraisen laadun arviointi, astiahuolto, puhtaus Tehtävät -työympäristön ja tilojen puhtaanapito, puhdistusaineet, astiahuolto -jätteiden lajittelu tehtävät		verkko-opinnot: tehtävät pedanetissa tehtävät pedanetissä verkko-opinnot: tehtävät pedanetissa	
--	--	--	---	--

Asiakaspalvelutilanteissa ja työyhteisön jäsenenä toimiminen		PAOK TJK	Hoks Itsearviointi Palautekeskustelu	Muuta huomioitavaa
Opiskelija • palvelee asiakasta palvelusopimuksen ja sovitun laadun mukaisesti • noudattaa työyhteisön sääntöjä ja toimintatapoja • noudattaa asiakaspalvelua koskevia ohjeita ja toimintaperiaatteita • lisää omalla käytöksellään alan arvostusta • edistää toiminnallaan asiakassuhteiden jatkumista • noudattaa työssään asiakasturvallisuuden periaatteita ja vaitiolovelvollisuutta • toimii eri kulttuureja ja kielitaustoja edustavien asiakkaiden ja työyhteisön jäsenten kanssa • laatii tarvittaessa työhönsä liittyviä tekstejä suomen tai ruotsin kielellä • viestii eri menetelmillä ulkoisissa ja sisäisissä palvelutehtävissä ja -	-palvelusopimus -asiakaspalvelutilanteet - asiallinen toiminta -toimintaympäristönä asiakkaan koti, kodinomainenlaitos -asiakastyytyväisyys - yhteistyö- ja vuorovaikutustaidot -Moniammatillisessa ja –kulttuurisessa työyhteisössä toimiminen -työhön liittyvät asiakirjat -työn raportointi -eri viestintämenetelmät -ruotsi ja englanti palvelukielenä	PAOK TJK	Palvelusopimus	Integrointi äidinkieli, ruotsi, englanti Integrointi Toiminta digitaalisessa ympäristössä

tilanteissa, tarvittaessa myös toisella kotimaisella tai vieraalla kielellä • käyttää työssään tarvittavaa tietotekniikkaa ja raportoi työstään tilanteen vaatimalla tavalla • toimii työssään vastuullisesti, yrittäjämäisesti ja kestävän kehityksen periaatteiden mukaisesti • toimii moniammatillisessa työyhteisössä tai tiimin jäsenenä • sopii työyhteisön jäsenten kanssa työhön ja palveluihin liittyvästä tiedotuksesta • ottaa vastaan palautetta ja muuttaa tarvittaessa toimintaansa ja työskentelyään palautteen mukaisesti.	-Toiminta digitaalisessa ympäristössä -ammattitermit -Sisäinen yrittäjyys -Työyhteisön sääntöjen ja toimintatapojen noudattaminen (työajat, tauot yms.) -vaitiolovelvollisuus ja salassapito -oman työn lopputuloksen, toiminnan ja onnistumisen arviointi ja palautteen vastaanottaminen			
Työturvallisuuden noudattaminen		PAOK TJK	Hoks Itsearviointi Palautekeskustelut	Muuta huomioitavaa

Opiskelija • noudattaa työntekijän työturvallisuusvelvoitetta sekä työnantajan ja asiakkaan turvallisuusohjeita • valitsee työhön soveltuvat henkilökohtaiset suojaimet sekä suojavausteet ja -laitteet • huoltaa henkilökohtaiset suojaimet käytön jälkeen • tunnistaa työhönsä liittyvät vaarat ja ilmoittaa niistä ohjeiden mukaisesti • tekee työnsä turvallisesti muut tilojen käyttäjät huomioiden • käyttää työvälineitä ja -koneita turvallisesti ja ergonomisesti • käyttää työtä keventäviä työvälineitä, -koneita ja -menetelmiä • käyttää taakkojen siirrossa oikeaa siirtotekniikkaa • ylläpitää työ- ja toimintakykyä työssään • selvittää työssä käytettävien aineiden pakkausmerkinnät ja käytöturvallisuustiedotteet • noudattaa aineiden käyttö- ja turvallisuusohjeita • toimii hätäensiaputilanteissa • toimii tulipalotilanteissa.	• Työturvallisuus ja -suojelu -vaaratilanteet työpaikalla ja niistä ilmoittaminen -asiakasturvallisuus - Hygieniat: -työvaatetus -henkilökohtaiset suojaimet -eri kohteiden hygieniavaatimukset -henkilökohtainen hygienia -työskentelyhygienia -Pakkausmerkinnät sekä käyttö- ja turvallisuusohjeet /tiedotteet - työvälineet, -koneet ja -menetelmät -aineiden sekä veden taloudellinen, ekologinen ja turvallinen käyttö (esim. liuosten teko) -ergonomia - EA1 - alkusammutus -Työhyvinvointi	PAOK TJK	tehtävät pedanetissa verkko-opinnot tehtävät pedanetissa	työturvallisuus ja ergonomia interg. Ylläpitosiivous työturvallisuus ja ergonomia
---	--	------------------------	---	--

Kriteerit: Ateria- ja kahvituspalvelut 15 osp (paikallisesti tarjottava tutkinnon osa)

Ateria- ja kahvituspalveluiden suunnittelu asiakaskohteessa

Opiskelija	
Tyydyttävä T1	• noudattaa työssään palvelusopimusta tai tilausmääräystä ohjattuna • noudattaa työaikoja • valmistautuu työtehtäviin (pukeutuminen, suojaimet yms.) • suunnittelee ateria- ja kahvituspalveluja palvelusopimuksen tai tilausmääräyksen mukaan ohjattuna • tunnistaa ja valitsee tarvittavat elintarvikkeet ja ruoanvalmistusvälineet ohjattuna • perehtyy ravitsemussuosituksiin ja erityisruokavalioihin ohjattuna • suunnittelee tarjottavien tarjolle asettamisen ja kattauksen ohjattuna • tunnistaa ja varaa elintarvikkeet ja työvälineet ohjattuna • suunnittelee omaa työtään ohjattuna
Tyydyttävä T2	
Hyvä H3	• noudattaa työssään palvelusopimusta tai tilausmääräystä • noudattaa työaikoja ja ilmoittaa tarvittaessa poikkeamista • valmistautuu työtehtäviin (pukeutuminen, suojaimet yms.) • suunnittelee ateria- ja/ tai kahvituspalveluja palvelusopimuksen tai tilausmääräyksen mukaan • tunnistaa ja valitsee tarvittavat elintarvikkeet ja ruoanvalmistusvälineet • perehtyy ravitsemussuosituksiin ja erityisruokavalioihin • suunnittelee tarjottavien tarjolle asettamisen ja kattauksen tai ruoan jakamisen huomioiden asiakkaan toiveet • tunnistaa ja varaa käytettävät elintarvikkeet ja työvälineet • suunnittelee omaa työtään palvelusopimuksen tai tilausmääräyksen mukaan
Hyvä H4	
Kiitettävä K5	• toimii itsenäisesti työssään palvelusopimuksen tai tilausmääräyksen mukaan • noudattaa työaikoja ja sopii tarvittaessa poikkeamista etukäteen toimipaikan toimintatavan mukaisesti

	• valmistautuu työtehtäviin (pukeutuminen, suojaimet yms.) • suunnittelee ateria- ja/ tai kahvituspalveluja palvelusopimuksen tai tilausmääräyksen mukaan itsenäisesti • tunnistaa ja valitsee omatoimisesti tarvittavat elintarvikkeet ja ruoanvalmistusvälineet • perehtyy ravitsemussuosituksiin ja erityisruokavalioihin omatoimisesti ja suunnittelee tilatut tuotteet asiakkaiden tarpeiden ja toiveiden mukaan • suunnittelee tarjottavien tarjolle asettamisen ja kattauksen tai ruoan jakamisen huomioiden asiakkaan toiveet ja tarpeet itsenäisesti • tunnistaa ja varaa käytettävät elintarvikkeet ja työvälineet omatoimisesti • suunnittelee itsenäisesti omaa työtään palvelusopimuksen tai tilausmääräyksen mukaan asiakkaan tarpeen ja palvelusopimuksen tai tilausmääräyksen mukaan
--	--

Aamu- väli- ja iltapaloja tai kahvituspalveluja tekeminen asiakaskohteessa

Opiskelija	
Tyydyttävä T1	• valmistaa tai valmistelee ja viimeistelee työvuorossa valmistettavia tai tarjoiltavia ateria- ja kahvituspalveluja ohjattuna • valmistaa ohjattuna ravitsemussuositusten ja yleisimpien erityisruokavalioiden mukaisia ateria- ja kahvituspalveluja • käsittelee ja käyttää elintarvikkeita ohjeistettuna • käyttää ja puhdistaa työssään tarvittavia koneita, laitteita ja työvälineitä turvallisesti ja ergonomisesti ohjattuna • jakaa ruoan tai laittaa tuotteet tarjolle tai säilytykseen myöhempää tarvetta varten ohjeen mukaan • arvioi tarjottavien tuotteiden makua ja laatua ohjattuna • toteuttaa omavalvontaa (elintarvikehygieniavaatimukset) ohjeistettuna • siivoaa työympäristön ja tekee jälkityöt tilat ohjeiden mukaan • käsittelee jätteet jätehuolto-ohjeiden mukaisesti
Tyydyttävä T2	
Hyvä H3	• valmistaa tai valmistelee ja viimeistelee työvuorossa valmistettavia tai tarjoiltavia ateria- ja kahvituspalveluja palvelusopimuksen tai tilausmääräyksen mukaan • valmistaa omatoimisesti annettujen ohjeiden mukaan ravitsemussuositusten ja yleisimpien erityisruokavalioiden mukaisia ateria- ja kahvituspalveluja • käsittelee ja käyttää elintarvikkeita • käyttää ja puhdistaa työssään tarvittavia koneita, laitteita ja työvälineitä turvallisesti ja ergonomisesti • jakaa ruoan tai laittaa tuotteet tarjolle tai säilytykseen myöhempää tarvetta varten omatoimisesti • arvioi tarjottavien tuotteiden makua ja laatua • toteuttaa omavalvontaa (elintarvikehygieniavaatimukset)

	• siivoaa työympäristön ja tekee jälkityöt tilat • käsittelee jätteet jätehuolto-ohjeiden mukaisesti.
Hyvä H4	
Kiitettävä K5	• valmistaa tai valmistelee ja viimeistelee työvuorossa valmistettavia tai tarjoiltavia ateria- ja kahvipalveluja palvelusopimuksen tai tilausmääräyksen mukaan • valmistaa itsenäisesti ravitsemussuositusten ja yleisimpien erityisruokavalioiden mukaisia ateria- ja kahvipalveluja • käsittelee ja käyttää itsenäisesti elintarvikkeita • käyttää ja puhdistaa itsenäisesti työssään tarvittavia koneita, laitteita ja työvälineitä turvallisesti ja ergonomisesti • jakaa ruoan tai laittaa tuotteet tarjolle tai säilytykseen myöhempää tarvetta varten itsenäisesti • arvioi omatoimisesti tarjottavien tuotteiden makua ja laatua ja tekee tarvittavia muutoksia • toteuttaa itsenäisesti omaohjausta (elintarvikehygieniavaatimukset) • siivoaa itsenäisesti työympäristön ja tekee jälkityöt tilat • käsittelee itsenäisesti jätteet jätehuolto-ohjeiden mukaisesti.

Asiakaspalvelutilanteissa ja työyhteisön jäsenenä toimiminen

Opiskelija	
Tyydyttävä T1	• noudattaa palvelusopimusta tai tilausmääräystä ohjeistettuna. • toimii palvelutilanteissa asiakaslähtöisesti ohjeiden mukaan • toimii yhteistyökykyisesti • noudattaa työssään asiakasturvallisuutta ja vaitiolovelvollisuutta • noudattaa työyhteisön sääntöjä ja toimintatapoja. • raportoi ohjeistettuna työstään tilanteen vaatimalla tavalla. • ottaa asiallisesti palautetta vastaan
Tyydyttävä T2	
Hyvä H3	• palvelee asiakasta palvelusopimuksen tai tilausmääräystä ja sovitun laadun mukaisesti • toimii palvelutilanteissa asiakaslähtöisesti • toimii yhteistyökykyisesti ja vastuullisesti

	• noudattaa työssään asiakasturvallisuutta ja vaitiolovelvollisuutta • noudattaa työyhteisön sääntöjä ja toimintatapoja. • raportoi työstään tilanteen vaatimalla tavalla. • ottaa toiminnastaan palautetta sovitun mukaisesti • muuttaa toimintaansa palautteen mukaisesti
Hyvä H4	
Kiitettävä K5	• palvelee asiakasta joustavasti palvelusopimusta tai tilausmääräystä mukaan sovitun laadun mukaisesti • toimii palvelutilanteissa asiakaslähtöisesti ja aloitteellisesti • toimii yhteistyökykyisesti, vastuullisesti ja ammattitaitoisesti • noudattaa työssään asiakasturvallisuutta ja vaitiolovelvollisuutta • noudattaa työyhteisön sääntöjä ja toimintatapoja. • raportoi omatoimisesti työstään tilanteen vaatimalla tavalla • ottaa toiminnastaan palautetta omatoimisesti • kehittää toimintaansa palautteen perusteella.

Työturvallisuuden noudattaminen

Opiskelija	
Tyydyttävä T1	• noudattaa työntekijän työturvallisuusvelvoitetta sekä työnantajan ja asiakkaan turvallisuusohjeita • valitsee työhön soveltuvat henkilökohtaiset suojaimet sekä suojavarusteet ja –laitteet ohjatusti • huoltaa henkilökohtaiset suojaimet käytön jälkeen asianmukaisesti • tunnistaa työhönsä liittyvät vaaratilanteet ja varautuu niihin ohjattuna • tekee työnsä turvallisesti huolehtien asiakkaiden ja muiden työntekijöiden turvallisuudesta ohjatusti • käyttää työvälineitä ja -koneita turvallisesti ja ergonomisesti ohjeiden mukaan • perehtyy käytössään olevien aineiden pakkausmerkintöihin sekä käyttö- ja turvallisuusohjeisiin ohjeiden mukaan • käyttää käytössään olevia aineita käyttöohjeiden mukaisesti ohjatusti • toimii ohjattuna hätäensiaputilanteissa

	• toimii ohjattuna tulipalotilanteissa • ylläpitää ohjattuna työ- ja toimintakykyä työssään
Tyydyttävä T2	
Hyvä H3	• noudattaa työntekijän työturvallisuusvelvoitetta sekä työnantajan ja asiakkaan turvallisuusohjeita • valitsee työhön soveltuvat henkilökohtaiset suojaimet sekä suojavarusteet ja -laitteet • huoltaa henkilökohtaiset suojaimet käytön jälkeen asianmukaisesti • tuntee työsuojelun perusteet • tunnistaa työhönsä liittyvät vaaratilanteet ja varautuu niihin asianmukaisesti • ilmoittaa vaaratilanteista sovitulla tavalla esimiehelle ja työsuojeluvaltuutetulle • tekee työnsä turvallisesti huolehtien vastuullisesti asiakkaiden ja muiden työntekijöiden turvallisuudesta • käyttää työvälineitä ja -koneita turvallisesti ja ergonomisesti • käyttää työtä keventäviä työvälineitä, -koneita ja -menetelmiä • ilmoittaa koneiden ja laitteiden vioista työpaikalla sovitulla tavalla • käyttää taakkojen siirrossa oikeaa siirtotekniikkaa • perehtyy käytössään olevien aineiden pakkausmerkintöihin sekä käyttö- ja turvallisuusohjeisiin • käyttää käytössään olevia aineita käyttöohjeiden mukaisesti • toimii hätäensiaputilanteissa • toimii tulipalotilanteissa • ylläpitää työ- ja toimintakykyä työssään
Hyvä H4	
Kiitettävä K5	• noudattaa työntekijän työturvallisuusvelvoitetta sekä työnantajan ja asiakkaan turvallisuusohjeita • valitsee työhön soveltuvat henkilökohtaiset suojaimet sekä suojavarusteet ja -laitteet • huoltaa henkilökohtaiset suojaimet käytön jälkeen asianmukaisesti • tuntee työsuojelun perusteet kattavasti • tunnistaa työhönsä liittyvät vaaratilanteet ja varautuu niihin vastuullisesti • ilmoittaa vastuullisesti vaaratilanteista sovitulla tavalla esimiehelle ja työsuojeluvaltuutetulle • tekee työnsä turvallisesti huolehtien vastuullisesti asiakkaiden ja muiden työntekijöiden turvallisuudesta • käyttää työvälineitä ja -koneita toimintaperiaatteen mukaan turvallisesti ja ergonomisesti • ilmoittaa vastuullisesti koneiden ja laitteiden vioista työpaikalla sovitulla tavalla • käyttää työtä keventäviä työvälineitä, -koneita ja -menetelmiä

	• käyttää taakkojen siirrossa oikeaa siirtotekniikkaa • perehtyy käytössään olevien aineiden pakkausmerkintöihin sekä käyttö- ja turvallisuusohjeisiin • käyttää käytössään olevia aineita käyttöohjeiden mukaisesti • toimii omatoimisesti hätäensiaputilanteissa • toimii omatoimisesti tulipalotilanteissa • ylläpitää omatoimisesti työ- ja toimintakykyä työssään.
--	--

Opiskelija arvioi omaa toimintaansa.

Opiskelija	
Tyydyttävä T1	• pystyy ohjattuna arvioimaan, onko tuotettujen palvelujen lopputulos sopimusten mukainen • arvioi omaa työtään • ottaa asiallisesti palautetta vastaan
Tyydyttävä T2	
Hyvä H3	• pystyy arvioimaan, onko tuotettujen puhtaus- ja kiinteistöpalvelujen lopputulos sopimusten mukainen • arvioi omaa työtään ja kehittää sitä • ottaa toiminnastaan palautetta sovitun mukaisesti • muuttaa toimintaansa palautteen mukaisesti
Hyvä H4	
Kiitettävä K5	• pystyy luontevasti arvioimaan, onko tuotettujen palvelujen lopputulos sopimusten mukainen • arvioi omaa työtään laatuvaatimusten mukaisesti • ottaa toiminnastaan palautetta omatoimisesti • kehittää toimintaansa palautteen perusteella.