1. Kokouksen avaus

2. Kokouksen järjestäytyminen:

Valitaan

* puheenjohtaja
* sihteeri
* kaksi pöytäkirjan tarkastajaa
* kaksi ääntenlaskijaa

3. Läsnäolijoiden toteaminen

4. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

5. Esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi

6. Toiminnantarkastuskertomus vuodelta 2015

1. Toimintakertomus vuodelta 2015
2. Tilinpäätös ajalta 1.1. – 31.12.2015

Toiminnantarkastajien lausunto

7. Tili- ja vastuuvapauden myöntäminen hallitukselle

9. Kokouksen päättäminen