



Lämpimästi tervetuloa yhteysopettajien brunssille ja koulutukseen!

OAJ Jyväskylä
23.9.2023 klo 10-13

Sisältö ja suunniteltu aikataulu



klo 10.00 Tervetuloa, OAJ:n turvallisemman tilan periaatteet, brunssi ja vapaampaa keskustelua oman pöydän porukalla

klo 11.00 Yhteysopettajan tehtävät, tulevia tapahtumia ja edunvalvonnan ajankohtaisia

klo 12.30 Ajankohtaisia edunvalvonnallisia asioita jatkuu ryhmissä (jakaantuminen eri tiloihin)

klo 13.00 Tilaisuus päättyy



OAJ:n turvallisemman tilan periaatteet



<https://www.oaj.fi/contentassets/b377084c691a4b13bf5ccd3b6985fef5/oaj-turvallisemman-tilan-periaatteet-2.pdf>

Tässäkin tilaisuudessa noudatamme OAJ:n turvallisemman tilan periaatteita.



Brunssia nauttiessa saa keskustella!



Toiveita ja kysymyksiä tälle päivälle:

Padlettiin pääset lisäämään ajatuksiasi + merkistä.

<https://padlet.com/roikonenannaleena/oaj-jyv-skyl-yhteysopettajat-e0e-pya8wjal42pdz>



Palautekysely



<https://forms.gle/5TBx6LVrazmHVoXf7>

Vastaamalla vaikutat!
Pakollisina kysymyksinä ovat vain tämän koulutuksen ajankohta tulevaisuudessa sekä kiitos yhteysopettajana toimimisesta.



Pari janaa - asetu seisomaan janalla + - ...



- Millainen on tämän aamun fiilis?
- Missä päiväkotisi/koulusi/oppilaitoksesi sijaitsee?
- Kuinka pitkä työmatka sinulla on?
- Kuinka kauan olet toiminut OAJ:ssä aktiivina?
- Kuinka innostunut olet OAJ:n aktiivina toimimisesta?
- OAJ ei tee mitään. Totta vai tarua?
- Yhteysopettaja on tärkein linkki jäsenen ja OAJ:n välillä.



Terveisiä OAJ Jyväskylästä



Mitä on tehty?

Mitä on tekeillä?

Ketkä tekevät?

**Huomasithan
vuosikokoukuskutsun?
Maanantaina 9.10.
Priimuksessa klo 19.
Kokousta ennen
ruokailu klo 17.**



OAJ JKL:stä tänään paikalla olevat toimijat



- uusi varhaiskasvatuksen opettajien luottamusmies **Katri Lamberg**
 - OAJ:n valtuuston 2.varapj, 2.varapj ja lm **Stig Rönnkvist**
 - Sihteeri ja luottamusmies **Anu Turunen-Paloniemi**
 - OAJ-valtuutettu, NOPE-kouluttaja, tyhy-ryhmän pj ja lm **Anna Pitkänen**
 - kokousjärjestelijä **Elisabet Kokkonen**
 - VOL-valtuutettu ja some-viestijä **Johanna Tuomisalo**
 - hallituksen varajäsenet
-
- kaikki meidän upeat yhteysopettajamme!



Terveiset OAJ:stä



OAJ-valtuuston neuvottelupäivät

- Käsittelyssä mm. Orpon hallitusohjelman vaikutukset, OAJ:n arvostus- ja yhtenäisyystyö sekä OAJ:n tulevaisuuden strategiatyö
- Hallitusohjelmaan pyritään vaikuttamaan neuvotteluteitse, mutta tarvittaessa ollaan valmiita järjestöllisiin toimenpiteisiin.

- OAJ:n NOPE-koulutukset nuorille opettajille syksyllä ja keväällä
 - Koulutukset täyttyvät nopeasti, joten yhteysopen on hyvä muistuttaa oman työpaikan nuoria opettajia asiasta elokuussa ja tammikuussa
 - Jatko-NOPE-koulutukset keväisin NOPE:n käyneille, noin 35-40-vuotiaille jäsenille



Kaupungin taloustilanne



Vaikuttamistoimet tänä syksynä:

- henkilöstön edustajat yt-neuvotteluissa ja eri ryhmissä
- kirkkovenesoutu
 - sivistyslautakunnasta neljä
- valtuustoryhmien tapaamiset toimistolla hybridinä
 - syyskuun aikana
 - yhdistyksestä 1-4 edustajaa
 - jokaisesta puolueesta 4-7 henkilöä
 - tarjolla kahvia, pullaa ja asiaa
- mielenilmaus suunnitteilla
- **päätäjien päivä opettajana -vierailut kouluilla 3.-4.10.**

Johanna unohti
mainita tämän
koulutuksessa!



Tyhyilyä tänä syksynä

Tästä kertoo OAJ
JKL:n
TYHY-ryhmän pj
Anna.



- Tähän mennessä pidetty opastettu kierros Alvar Aalto -kohteessa ja uusien opettajien pizzailta

Tulossa:

- Syksyinen opastettu valokuvauskävely 10.10.
- Open olohuone
- Joulukranssipajat Vehkannassa 23.11. (kaksi kukkapajaa)
- Opekuoro ja -bändi kokoontuvat maanantaisin Puistokadun päiväkotikoululla

Muista myös: koko OAJ Keski-Suomen maailman opettajien päivän **OAJ 50 vuotta** -juhla 5.10. Priimuksella

Valitettavasti tilat tulivat vastaan ja tämä täytyi ennätysellisen nopeasti. Muista kuitenkin muut OAJ 50 -konsertit ja tapahtumat!



Viestinnästä

Mitä olisi hyvä jokaisen jäsenen tietää?

- Omat jäsentiedot kunnossa, esim. sähköpostiosoite
 - OAJ viestii myös suoraan jäsenelle, esim. jäsenkirje
- OAJ Jyväskylän Pedanet
 - kalenteri ja ilmoittautuminen tilaisuuksiin
 - yhteystiedot ja toimijat (päivitetään myös koulun, oppilaitoksen, päiväkodin työntekijöiden ilmoitustaululle)
- OAJ JKL pyrkii tiedottamaan sekä paikallisesta että valtakunnallisesta OAJ:n toiminnasta
 - jäsenedut
 - sopimusvalvonta
 - koulutuspoliittinen vaikuttamistyö

OAJ JKL:n
some-viestijä
Johanna
kertoo



Seuraa somessa:



@ oajjkl



OAJ:n Jyväskylän paikallisyhdistys ry.



@ oajry



Opetusalan Ammattijärjestö OAJ



Yhteysopettajan tehtävät

OAJ JKL:n
hallituksen jäsenet ja
yhteysopettajat Anu
ja Elisabet kertovat



- Tärkeä tehtävä jäsenhankinnassa: uudet opettajat jäseneksi OAJ:hin.
- Tärkeä tehtävä jäsenpidossa:
 - Yhteysopettajan ei tarvitse osata vastata kaikkiin kysymyksiin ammattijärjestöstä. Yhteysopettaja selvittää tai ohjaa jäsentä, mistä tieto löytyy. Esim. yhteydenotolla yhdistyksen puheenjohtajaan tai pääluottamusmieheen.
- Toimit linkkinä oman yhdistyksen hallituksen ja jäsenten välillä
 - Hallituksen jäsenillä on pareittain omat vastuuryhmät yhteysopettajista
- Tiedottaminen (jäsenedut, paikallinen vaikuttaminen)
 - vahvistaa jäsenyys kannattaa – kokemusta ja tekee OAJ:n toiminnan näkyväksi.
 - Jäsenet ovat ajan tasalla yhdistys- ja järjestöasioista, esimerkiksi yhdistyksen koulutuksista ja virkistystoiminnasta
 - Välittävät jäsenten terveiset ja aloitteet yhdistyksen hallitukselle
- Tärkeä tehtävä paikallisen edunvalvonnan tukena: toteuta yhdistyksen pyytämät toimet omassa oppilaitoksessasi tai päiväkodissasi.



Yhteysopettajan asema yhdistyksessä



Yhteysopettajien oma whatsapp-ryhmä

Muista ilmoittaa muutokset: oajjkl@gmail.com

Hallitus hyväksyy yhteysopet yhdistyksen toimijoiksi. Saat oman työpaikkasi OAJ:n jäsenten listan: jukka.hella@jyu.norssi.fi tai johanna.kamarainen@jyvaskyla.fi



Yhteysopettajan sivut OAJ-areenassa



<https://areena.oaj.fi/display/YS>



Alkukeskusteluissa esille nousseet



Sitruunavegeneesin ohje: vegeneesiä, sitruunaa ja sitruunan kuorta sekä mausteita oman maun mukaan.





Edunvalvonnallisia asioita

Joku Roti 2.0



<https://www.oaj.fi/arjessa/jokuroti/>

Tänä vuonna ys-ajan seurannan erityiskohde erityisopettajat ja erityisluokanopettajat.



Palkkaohjelma



Järjestelyerät

- osa paikallisesti
- osa keskustasolla
- paikallistasolla neuvottelevat OAJ-Jyväskylän edustajat ja työnantajan edustajat. Molemmilla puolilla pöytää omat tavoitteet joista osa ehkä yhteisiä. Ns. perälauta työnantajalla.



Jakautuminen ryhmiin



Yleissivistävän opetuksen (peruskoulut) yhteysopet jäävät saliin

Varhaiskasvatuksen opettajat alakerta kahvio

Alkio-opisto ja yksityiset pkt galleria





Edunvalvonnallisia asioita

Perusopetus

YS-aika



Suunnittelemisen

Seuraaminen yksilöidysti

- Jos aika näyttää ylittyvän, voidaan yhdessä työnantajan kanssa katsoa, ovatko kaikki merkatut ys-aikaan kuuluvaa.
- Käytä omaa kirjanpitoa tai OAJ:n tarjoamaa VIPU-sovellusta.

<https://www.oaj.fi/jasenyys/oajn-verkkopalvelut/vipu/>



Korvaus rehtorin sijaistamisesta



- *Apulaisjohtajan tehtävään ja palkkaukseen sisältyy rehtorin sijaistamista ilman erillistä korvausta/määräystä kerrallaan enintään kolme (3) päivää (koulupäiviä). Poikkeustilanteissa työnantaja määrittelee erillisesti.*
- *Rehtorin poissa ollessa yhtäjaksoisesti vähintään neljä (4) päivää, määrätään apulaisjohtaja hoitamaan rehtorin tehtävät ja korvaus OVTES 20§:n mukaisesti (kokonaiskesto huomioiden).*
 - *Toimialajohtaja tekee päätöksen rehtoreiden tehtävien hoitamisesta (nimetään toiminnasta vastaavaksi rehtoriksi) rehtorin poissaolosta alkaen.*
- *Varajohtajien osalta korvaus OVTES 20§:n mukaisesti (kokonaiskesto huomioiden) heti sijaistamisesta alkaen.*
 - *Toimialajohtaja tekee päätöksen rehtoreiden tehtävien hoitamisesta (nimetään toiminnasta vastaavaksi rehtoriksi) rehtorin poissaolosta alkaen.*
- *Lisäksi jokaisella koululla tulee olla määriteltynä, kuka rehtorin sijaisena toimii (tämä varmistettava). Henkilökunnan pitää myös olla tietoinen kuka sijaisena toimii.*



Yhteenvetona:

1. Jos **opettajanviran haltija (mukaan lukien tuntiopettajat)** määrätään hoitamaan rehtorin hallinnolliset tehtävät rehtorin (rehtoreiden) poissaollessa -> korvaus 20§ mukaisesti.
 2. Jos **apulaisjohtaja** määrätään vastaavaan tehtävään, ensin kolme päivää ilman korvausta ja neljännestä päivästä -> korvaus 20§ mukaisesti.
 3. Jos **varajohtaja** määrätään vastaavaan tehtävään -> korvaus 20§ mukaisesti.
- > Johtoryhmässä työskentely (ja siitä saatava korvaus) ei poista työnantajalta velvollisuutta korvata 20§ mukaisesti.



Luottamusmiesten yhteystiedot



..löydät OAJ JKL:n nettisivuilta:

<https://peda.net/id/0525e9169>





Edunvalvonnallisia asioita

Varhaiskasvatus

Sak-ajan seuraaminen



OAJ

- Säännöllisestä työajasta (38h15min) varataan kulloinkin riittävä aika lapsiryhmän ulkopuoliseen varhaiskasvatukseen ja esiopetuksen opetus- ja kasvatustyön suunnitteluun, arviointi- ja kehittämistehtäviin sekä esiopetus- ja varhaiskasvatussuunnitelmien laatimiseen.
- Näihin lapsiryhmän ulkopuolisiin tehtäviin on yleisesti katsottu kuuluvan noin 13% työajasta.
- Tämän lisäksi varataan riittävä aika mm. perheiden kanssa tehtävään yhteistyöhön sekä moniammatilliseen tai asiantuntijayhteistyöhön.
- Sak-tehtäviin varattu aika tulee olla suunniteltuna ja kirjattuna työvuoroluetteloon tai muuhun dokumenttiin.
- Esihenkilön tehtävänä on vastata sak-työajan toteutumisesta.
- Kaikki työ, mitä tehdään, on tehtävä työajalla.



Vuosilomien vahvistaminen



- Vuosilomalain mukaan vuosiloman ajankohta on vahvistettava viimeistään 1kk ennen loman alkua. Vähintään kuukauden ilmoitusaika on vuosilomalain mukaan ehdoton pääsääntö. Siitä voidaan poiketa vain, jos kuukauden ilmoitusaikaa ei ole tosiasiallisesti mahdollista noudattaa.
- Poikkeuksellisesti, tosiasiallisen esteen takia, työnantaja voi noudattaa kahden viikon ilmoitusaikaa.
- Poikkeustilanne (vähintään kaksi viikkoa ennen määrääminen) ei saa toistua säännöllisesti tai perustua samojen työntekijöiden jatkuvaan joustamiseen lakisääteisistä oikeuksistaan.



Varallaolo



- työvuoromuutokset ovat työnjohdollisia tehtäviä
- henkilökunnan ei pidä vapaa-ajallaan järjestellä työvuoroja tai olla työnantajan tavoitettavissa



Älä jää yksin!



Ota yhteys luottamusmieheen: katri.lamberg@jyvaskyla.fi

050 4313 559

Ota yhteys yhdistykseen: johanna.kamarainen@jyvaskyla.fi

