** OAJ - KEURUUN PAIKALLISYHDISTYS RY**

**TOIMINTASUUNNITELMA 2019**

|  |  |
| --- | --- |
| TOIMINTAYMPÄRISTÖ | TOTEUTUS |
| 1. ORGANISAATIO* Keuruun paikallisyhdistys on yksi OAJ:n paikallisyhdistyksistä
* Yhdistys kuuluu OAJ:hin, sekä OAJ Keski-Suomen alueyhdistykseen (per.1.1.2008)
* Yhdistykseen kuuluu 141 jäsentä (ysi 120 , lto 13, mus.op. 8)
* Jäsenet ovat varhaiskasvatuksen, peruskoulun, lukion, musiikki- ja kansalaisopiston piirissä työskenteleviä
* Jokaisessa toimipaikassa toimii hallituksen valitsema yhteyshenkilö
* Puheenjohtajan ja hallituksen jäsenten toimikausi on yksi vuosi
* Hallituksen muodostaa puheenjohtaja ja 9 jäsentä
 | 1. ORGANISAATIO
* Pidetään sääntömääräiset syys- ja kevätkokoukset
* Sääntömääräisten kokousten välillä toiminnasta vastaa hallitus
* Hallitusten kokouksiin kutsutaan luottamusmiehet ja tarvittava

määrä muita asiantuntijoita* yhteyshenkilöt toimivat yhdistyksen hallituksen ja yhdistyksen jäsenten välisenä yhdyssiteenä, jotka välittävät tietoa hallitukselta jäsenille ja päinvastoin.
 |
| 2. YHDISTYKSEN TOIMINTA2.1. JÄRJESTÖTOIMINTA* Yhdistys toimii yhdyssiteenä järjestön ja jäsenyhdistysten välillä
* Aluetoimintaan osallistuminen
* OAJ Keski-Suomen toimintaan osallistuminen:

YSI, LTOL 2.2.KOULUTUSTOIMINTA* Yhdistys järjestää toimipaikkojen yhteyshenkilökoulutusta
* Toimihenkilöiden koulutuksesta vastaa OAJ ja jäsenyhdistykset
* Uudet hallituksen jäsenet saavat peruskoulutusta
* Opetusalan täydennyskoulus
* Koulutusmatka ulkomaille

2.3.KULTTUURITOIMINTA* Yhdistys järjestää illanviettoja, retkiä, teatteri- ja oopperamatkoja sekä liikuntatapahtumia

2.4.EDUNVALVONTA* Edunvalvonta hoidetaan luottamusmiesjärjestelmän, hallituksen ja yhteyshenkilöiden välityksellä

2.5.TIEDOTUSTOIMINTA* Tiedotustoiminnasta vastaa yhdistyksen hallitus ja yhteyshenkilöt

2.6. VIRKISTYSTOIMINTA* Yhdistys järjestää juhlia, matkoja, liikuntatapahtumia yms. jäsenistölleen
 | 1. YHDISTYKSEN TOIMINTA

2.1. JÄRJESTÖTOIMINTA* Yhdistyksen toimihenkilöt osallistuvat OAJ:n ja sen jäsenyhdistysten järjestämään koulutukseen
* Hallitus tekee ja välittää jäsentensä aloitteita OAJ:lle sekä jäsenyhdistysten toimielimille
* Hallitus antaa pyydettäessä lausuntoja OAJ:lle sekä muille opetusalan viranomaisille
* Hallitus anoo ja myöntää viirejä ja ansiomerkkejä
* Hallitus muistaa merkkipäiviään juhlivia jäseniä ja järjestöjä

2.2.KOULUTUSTOIMINTA* Alueyhdistyksen järjestämään AY- tietous I ja II -kursseille osallistuminen
* Kutsutaan järjestön asiantuntijoita vierailemaan
* Yhteistyö koulutoimiston ja koulujen kanssa
* Kope ja Nope koulutuksiin osallistuminen
* Yhdistys aloitaa koulutus- ja kulttuurimatkan valmistelun yhdessä kaupungin sivistysjohtajan kanssa

2.3. KULTTUURITOIMINTA* Hallitus nimeää yhteyshenkilön, joka organisoi, delegoi ja järjestää kulttuuritapahtumia
* Osallistutaan kaupungin yhteistyötoimikunnan järjestämiin virkistystoimintoihin ja niiden järjestelyihin
* Osallistutaan OAJ:n alue- ja jäsenyhdistysten järjestämään toimintaan
* Osallistutaan KLL.:n järjestämään toimintaan
* Teatterimatka Tampereelle

2.4 EDUNVALVONTA* LM:t ja puheenjohtaja osallistuvat OAJ:n koulutukseen ja tiedottavat jäsenistölle sopimusmuutoksista
* Koulutuksessa hyödynnetään alueyhdistyksen asiantuntemusta
* Toimitaan rakentavassa yhteistyössä kunnallishallinnon ja opetusviranomaisten kanssa

2.5.TIEDOTUSTOIMINTA* Jäsenille lähetetään jäsen- ja työpaikkatiedotteita
* Pyritään yhteistyöhön paikallislehtien kanssa
* Sähköpostiyhteydet työpisteisiin käytössä
* OAJ:n, piirin ja yhdistyksen www- sivut

2.6. VIRKISTYSTOIMINTA* Ohjattua liikuntaa Keuruun Sport Ceneterissä
* Risteilymatka Tallinnaan
 |
| 1. TOIMINTARESSURSSIT
* Yhdistys saa osuuden ( 0,14 %) jäsenmaksutuloista
* Mahdolliset avustukset OAJ:lta
 | 1. TOIMINTARESURSSIT
* Varat käytetään yhdistyksen toimintaan
* Talousarvio erillisenä
 |

