

Varhaisen puuttumisen malli

Jokaisella opiston työntekijällä on velvollisuus puuttua opiskelijan huolta herättävään tilanteeseen. Huolen havainnut henkilö keskustelee sekä opiskelijan että tarvittaessa opiston tai opiskeluhuollon työntekijän kanssa.

Aineenopettaja

Jos aineenopettaja havaitsee opiskelijan oppimiseen liittyviä pulmia, poissaoloja on paljon tai opiskelijassa tapahtuu jokin erityinen muutos, **opettaja keskustelee huolenaiheestaan opiskelijan kanssa.**



Jos opiskelija ei tule kurssille tai keskeyttää kurssin tai luvattomia tai selvittämättömiä poissaoloja on yli neljä tuntia (4 x 45 min) ottaa aineenopettaja yhteyttä opiskelijaan sekä **ilmoittaa asiasta ryhmänohjaajalle ja opiskelijahyvinvointivastaavalle.**



Opettaja käy tarvittaessa yleisiä pedagogisia keskusteluja opiston tai opiskeluhuollon työntekijöiden kanssa. Näitä ei kirjata opiskeluhuollon kertomukseen. Opetuksen järjestämiseen liittyviä yleisiä keskusteluita voidaan käydä ilman opiskelijan lupaa vaihtolovelvollisuuden estämättä.



Aineenopettaja kertoo myös opiskelijaa koskevista havainnoistaan viipymättä ryhmänohjaajalle.

Ryhmänohjaaja

RO seuraa viikoittain oman ryhmänsä opiskelijoiden poissaoloja sekä jaksoittain kursien kertymistä.



Jos opiskelijalla on viikon aikana selvittämättömiä poissaoloja kahtena päivänä tai opiskelija on pois useita päiviä jakson aikana, RO keskustelee mahdollisimman pian opiskelijan kanssa ja ohjaa tarvittaessa koulun tukihenkilöstön luo.

Poissaolojen lisäksi myös muun huolen herätessä RO keskustelee viipymättä opiskelijan kanssa ja ohjaa tarvittaessa tukipalveluihin.



RO ottaa tarvittaessa yhteyttä alle 18-vuotiaan opiskelijan huoltajiin keskusteltuaan ensin tilanteesta opiskelijan kanssa.

RO kirjaa yhteydenoton Wilman Yhteydenotot-lomakkeelle.

Jos opiskelijan tilanne pitkittyy tai se vaatii moniammatillista osaamista

- Mikäli selvittämättömät poissaolot jatkuvat keskustelun ja ohjauksen jälkeen, ilmoitetaan asiasta aina opintopalvelupäällikölle, joka kirjaa tiedon poissaoloista ja opintojen etenemättömyydestä viranomaisjärjestelmiin.
- Konsultoidaan opiskelijahyvinvointivastaavaa, kouluterveydenhuoltoa, psykologia tai kuraattoria (Wilman yhteydenotot-lomakkeelle kirjataan tarvittaessa "Ohjattu opiskeluhuollon palveluihin").
- Henkilö, jolla huoli herää tilanteesta, pyytää opiskelijahuoltovastaavaa kutsuman koolle monialaisen opiskeluhuollon asiantuntijaryhmän. Tällöin käynnistyy opiskeluhuoltokertomuksen kirjaaminen. Opiskelijahuoltovastaava pyytää ryhmän toimintaan vaadittavat luvat kirjallisesti.

Yhteistyötaho	Kenellä oikeus?	Mitä palvelua tarjoaa?	Miten auttavat?	Yhteystiedot ja yhteishenkilö	Päivystys/Ajanvaraus
Oulun kaupungin opiskelija-terveydenhuolto	Aikuisten perusasteen opiskelijat, jotka eivät kuulu Oulun kaupungin maahanmuuttajapalveluiden ja Vastaanottokeskuksen palveluiden piiriin, ja jotka opiskelevat päätoimisesti ja opinnot kestävät vähintään kaksi kuukautta.	Mielenterveyspalvelut, rokotukset, seksuaaliterveysasiat, terveystarkastukset	Ensin varataan aika terveydenhoitajalle, joka kartoittaa palvelun tarvetta. Tarvittaessa käytössä lääkäri, seksuaalineuvoja ja psykiatrinen sairaanhoitaja.	Arja Kalapudas, arja.kalapudas@ouka.fi , puh. 050 3726892 Terveysteen liittyvät kysymykset mieluiten oulu.lunomahoito.fi/suoraviesti	Ajan voi varata yleisestä opiskelija-terveydenhuollon numerosta puh. 08 5584 6310, verkkopankitunnisteella tai mobiilivarmenteella https://oulu.terveytesi.fi/#/main . Käyntiosoite Kajaanintie 46A, 3. kerros. (Muuttuu syksyllä 2021)
Koulukuraattori	Kaikki aikuisten perusopetuksen opiskelijat	Koulun sosiaalityöntekijä tukee työllään opiskelijoiden hyvinvointia, arjen sujumista, sosiaalista ja psyykkistä toimintakykyä sekä vuorovaikutussuhteita. Koulukuraattori tarjoaa asiantuntemustaan ja tukeaan opiskeluun, ihmissuhteisiin ja perhetilanteeseen liittyviin pulmiin tai opiskelijan elämässä tapahtuviin muutoksiin.	Osallistuu kouluyhteisön hyvinvoinnin kehittämistyöhön koulun johdon ja opetushenkilöstön kanssa. Opetushenkilöstön konsultatiivinen tuki. Yksittäisten oppilaiden asioissa monialaisen asiantuntijaryhmän palaverit ja keskustelukäynnit.	Kaisa Pintamo-Kenttälä, kaisa.pintamo-kenttala@ouka.fi , puh. 044 703 9003	Ajanvaraus puhelimitse/sähköpostitse. Tapaamiset sovitusti Vuolle-opistolla tai etäyhteydellä

Yhteistyö-taho	Kenellä oikeus?	Mitä palvelua tarjoaa?	Miten auttavat?	Yhteystiedot ja yhteys-henkilö	Päivystys/Ajanvaraus
Koulu-psykologi	Kaikki aikuisten perusopetuksen opiskelijat	Koulupsykologi tukee oppilaiden psyykkistä hyvinvointia. Koulupsykologiin voi olla yhteydessä mm. mielialan, ihmissuhteiden tai muiden elämänalueiden pulmissa. Lisäksi koulupsykologi tarjoaa psykologista asiantuntemusta oppimiseen ja opiskeluun.	Osallistuu kouluyhteisön hyvinvoinnin kehittämistyöhön koulun johdon ja opetushenkilöstön kanssa. Opetushenkilöstön konsultatiivinen tuki. Yksittäisten oppilaiden asioissa monialaisen asiantuntijaryhmän palaverit ja keskustelukäynnit.	Jenni Pietarinen, jenni.pietarinen@ouka.fi , puh. 044 703 9666	Ajanvaraus puhelimitse/sähköpostitse. Tapaamiset sovittu Vuolle-opistolla tai etäyhteydellä
Oulun kaupungin maahanmuuttajapalvelut	Pakolaistaustaiset, oleskeluluvan saaneet maahanmuuttajat. Palvelun kesto kolme vuotta oleskeluluvan saamisesta.	Sosiaalityöntekijä Sosiaaliohjaaja Terveystoimittaja Psykologi Lääkäri	Sosiaali- ja terveysviranomaisten peruspalvelut.	Sosiaalipalveluiden palveluesimies Anu Holappa, anu.holappa@ouka.fi , puh. 050 347 5745 Terveyspalveluiden palveluesimies Helena Ruokamo, helena.ruokamo@ouka.fi , p. 044 703 4429	Sosiaalityön päivystys ma-to klo 9-10. Terveystoiminnan päivystys ma-to kello 8.30-11 ja pe 9.30-11. Päivystykseen kannattaa mennä jo aikaisemmin ja ottaa vuoronumero. Sosiaaliohjaajien päivystys sovittuna ajankohtana Vuolle-opistolla.
Vastaanotto-keskus	Turvapaikanhakijat	Sosiaalityöntekijä Sosiaaliohjaaja Sairaanhoitaja Lääkäri	Turvapaikanhakijoiden sosiaali- ja terveyspalvelut	Sosiaalityöntekijä Hanna Myllykangas, hanna.myllykangas@migri.fi , puh. 029 546 3112 Sairaanhoitajien yhteinen sähköpostiosoite: sairaanhoitajat oulu@migri.fi	Sosiaalipalveluiden tapaamiset vastaanottokeskuksessa ajanvarauksen perusteella omille työntekijöille. Terveyspalvelut, ajanvaraus sairaanhoitajalle vok:n respan kautta, puh. 0295 463100.