

OPISKELIJAN OPAS



Virolahden lukio

9.9.2025

Sisällys

Moduulin suorittaminen	2
Moduulivalinnat ja muutokset.....	2
Poissaolot	3
Yhteiset tilaisuudet	3
Päihteet	3
Autokoulun ajotunnit	3
Tietokonekäytännöt	4
Kengätön koulu	4
Ruokailu	4
Koejaksot ja -käytänteet, vilppi.....	4
Ilmoitustaulut	5
Wilma	5
Peda.net	5
Opiskelijahuolto	6
Opinto-ohjaus	7
Koulumatkat	7
Koulumatkatuki.....	8
LUKI-testit	8
Käytöstavat	8

Moduulin suorittaminen

Opiskelijan tulee pyrkiä suorittamaan hyväksytysti kaikki pakolliset sekä opinto-ohjelmaansa valitsemansa syventävät ja soveltavat moduulit. Moduuliin kuuluviin töihin annettuja takarajoja on ehdottomasti noudatettava. Jos et sairauden tai muun pätevän syyn vuoksi kykene jättämään palautettavaa työtäsi määräpäivänä, ota yhteyttä opettajaan etukäteen koulussa tai kirjoita asiasta viesti Wilmaan. Ehdoton takaraja moduuliin kuuluville töille on jaksoa seuraava uusintakuulustelupäivä. Opiskelijan tulee suorittaa aloittamansa moduulit loppuun viimeistään kunkin jakson uusintakuulustelupäivänä. Jos opiskelija ei tee moduuliin liittyviä tehtäviä määräpäivään mennessä, se voi vaikuttaa alentavasti moduulin arvosanaan. Suurten tutkimustöiden ja projektien määräaikaan mennessä palauttamatta jättäminen aiheuttaa moduulin keskeytymisen (K-merkintä). Plagioitu tai tekoälyllä tuotettu työ arvioidaan arvosanalla 4.

Moduulin päättökokeesta poisjäänti ilman pätevää syytä tulkitaan yrityskerraksi. Jos opiskelija on poissa kokeesta sairauden tai muun pakottavan syyn takia, hänen tulee ilmoittaa asiasta Wilman kautta moduulin opettajalle tai ryhmänohjaajalle. Koe voidaan järjestää esim. uusintakuulustelupäivänä.

Opiskelija voi yrittää korottaa hylättyä moduuliarvosanaa uusimalla päättökokeen kyseisen jakson uusintakuulustelupäivänä tai kesäkuulustelupäivänä. Erityisestä syystä opiskelija voi myöhemmin yrittää korottaa hylättyä arvosanaa myös muulla, opettajan kanssa sovitulla tavalla.

Opiskelijan on ilmoittauduttava uusintakuulusteluun kirjallista lomaketta käyttäen vähintään viikkoa ennen uusintakuulustelupäivää ja ilmoittautuminen on sitova. Ilmoittautuminen on peruttava vähintään kaksi päivää ennen uusintakuulustelua.

Jos kahden oppiaineen moduulit menevät työjärjestyksessä päällekkäin, opiskelijan tulee sopia aineenopettajien kanssa moduulien suorittamisesta.

Moduulivalinnat ja muutokset

Alustavat moduulivalinnat seuraavalle lukuvuodelle tehdään ainevalintakorttiin. Lukuvuoden aikana muutoksia valintoihin tekee opinto-ohjaaja. Muutokset ainevalintoihin tulee tehdä hyvissä ajoin (edellisen jakson alussa) ennen sitä jaksoa, jossa moduuli pidetään, jotta muutokset voidaan huomioida lukujärjestyksessä.

Poissaolot

Opiskelija ei saa olla pois oppitunneilta muutoin kuin sairauden tai muun pätevän syyn takia. Täysi-ikäisen opiskelijan tulee itse selvittää poissaolot heti Wilmassa. Alle 18-vuotiaiden opiskelijoiden huoltajille annetaan tunnukset Wilma-järjestelmään, jossa huoltaja voi selvittää opiskelijan poissaoloja ja lähettää viestejä ryhmänohjaajille ja opettajille. Opettaja voi antaa korvaavia tehtäviä jo 1 tunnin poissaolon jälkeen. Yli 7 tunnin poissaolot saattavat aiheuttaa moduulin keskeytymisen. Kirjallisesti tulee anoa lupa poissaoloihin, jotka tietää jo etukäteen. Wilman kautta anottavaan, 5 päivää kestävään, poissaoloon luvan antaa ryhmänohjaaja. Tätä pidempään poissaoloon käytetään Wilman loma-anomuskaavaketta ja luvan poissaoloon myöntää rehtori. Runsaat poissaolot ja myöhästymiset vaikuttavat usein arvosanaan alentavasti.

Jos olet poissa tunneilta, selvitäthän tunti- ja kotitehtävät!

Yhteiset tilaisuudet

Yhteiset tilaisuudet ovat koulun toimintaa ja siten pakollisia. Vain pätevistä syistä ryhmänohjaajalta voi anoa vapautusta tilaisuudesta.

Päihteet

Koulun alueella ja tilaisuuksissa nikotiinituotteiden käyttö on ehdottomasti kielletty.

Päihteiden, huumaus- tai vastaavien aineiden hallussapito, käyttäminen, välittäminen, myyminen ja niiden vaikutuksen alaisena esiintyminen on kielletty koulun alueella sekä koulun järjestämissä opiskeluun liittyvissä tapahtumissa.

Autokoulun ajotunnit

Opiskelijan tulee sopia autokoulun ajotunnit työjärjestyksessä olevien tuntien ulkopuolelle. Luvallisia poissaoloja ovat teoriakoe ja ajokoe (inssi). Ilmoita näistäkin ryhmänohjaajalle!

Tietokonekäytännöt

Jokainen opiskelija saa opintojensa ajaksi kannettavan tietokoneen käyttöönsä. Opiskelijan käytössä olevaa kannettavaa on käsiteltävä huolellisesti, sitä ei tule säilyttää käytävillä, vaan esim. omassa lokerikossa. Lukio ei vastaa avoimissa tiloissa olevasta opiskelijan omaisuudesta.

Kengätön koulu

Kengät ja ulkovaatteet jätetään oppituntien ajaksi yläaulan naulakoille. Kemian luokassa voi turvallisuussyistä, opettajan luvalla olla kengät jalassa.

Ruokailu

Lukiolaiset ruokailevat pääsääntöisesti yläkoulun jälkeen, joko korkeilla pöydillä kotitalousluokan edessä tai ruokasalin puolella. Hyppytunneilla tai koejaksolla opiskelijat voivat ruokailla joustavasti ennen omaa ruokailuvuoroaan, mikäli ruokalassa on tilaa, eikä ruokailusta aiheudu häiriötä ala- tai yläkoulun oppilaille.

Omien eväiden nauttiminen lukion tiloissa on sallittua. Eväitä ei kuitenkaan nautita oppitunneilla. Energiajuomia ei saa viedä yläkoulun tiloihin.

Koejaksot ja -käytänteet, vilppi

Koejaksot ilmoitetaan kunkin lukuvuoden alussa koulun kotisivuilla. Jokaisen koejakson kokeet ja koeluokat ilmoitetaan Wilmassa sekä ilmoitustaululla.

Jokainen opiskelija tuo kokeeseen tullessaan laukun, jossa ovat läppäri, laturi sekä hiiri, kaikki omalla nimellä varustettuna. Koe tehdään koulun koneella, ei omalla yksityiskoneella. Vain langalliset kuulokkeet ja hiiret on sallittu.

S2/FINB/VEA-kokeissa ei käytetä sanakirjoja, abeilla ei muissakaan kokeissa.

Kokeet alkavat kello yhdeksän ja opiskelijoiden tulisi olla paikalla hyvissä ajoin - noin 15 minuuttia ennen kokeen alkua. Samaa koetta tekevät opiskelijat eivät istu peräkkäin. WC-käynnit kokeen aikana vain pakottavasta syystä,

mieluiten ennen koetta. WC-käynnille kokeen aikana mentäessä puhelin jätetään valvojan pöydälle (kaivetaan myös repusta).

Kokeessa saa olla esillä kirjoitusvälineet. Kaikki älypuhelimet, älykellot ja langattomat kuulokkeet jne.

äänettöminä reppuun ja reppu luokan perälle. Kokeesta saa poistua aikaisintaan klo 10.30. Jos opiskelija tulee myöhässä kokeeseen, hän voi tulla koeluokkaan ennen klo 10.30. Hän ei kuitenkaan saa lisäaikaa kokeen suorittamiseen. Koeaika on 3 tuntia (preliminäärikokeessa 6 tuntia), poistua saa 1,5 tunnin (preliminäärikokeessa 3 tunnin) jälkeen; preliminäärikokeessa saa käydä syömässä välillä. Kokeesta lähtiessä, ota tietokone ja reppu ja poistu käytävään pakkaamaan.

Kokeessa ei nautita omia eväitä, mutta vettä saa olla.

Kokeen ongelmatilanteessa opiskelija viittaa ja odottaa valvojaa. Opiskelijalle hyvitetään teknisen ongelman ratkaisuun kulunut aika, mutta ei omasta toiminnasta johtuvan viivästyksen aikaa.

Vilppi aiheuttaa kokeen hylkäämisen ja opiskelijan poistamisen koetilasta. Lukiolain kurinpitoa koskevassa kohdassa sanotaan, että opiskelijalle, joka häiritsee tai muuten rikkoo järjestystä taikka menettelee vilpillisesti, voidaan antaa kirjallinen varoitus.

Ilmoitustaulut

Lukiolaisten ilmoitustaulu sijaitsee siivessä, luokkien 117 ja 118 välissä. Sieltä löytyvät koko lukuvuotta koskevat tiedotteet sekä ajankohtaiset ilmoitukset.

Wilma

Wilma toimii sähköisenä ilmoitustauluna, josta löydät työjärjestyksen, tiedotteet, viestit, opintosuorituksesi, tuntimerkinnot, kokeet, lomakkeet ym. Lue Wilmaa säännöllisesti, jotta tiedät, mitä lukiossa tapahtuu.

Peda.net

Koulun viralliset kotisivut löytyvät osoitteesta <https://peda.net/virolahti/virolahden-lukio>

Opiskelijahuolto

KOULUTERVEYDENHOITAJA

Pia Harju, puh. 040 620 8133

[pia.harju\(at\)kymenhva.fi](mailto:pia.harju(at)kymenhva.fi)

Yhteydenotot parhaiten puhelimella (puhelu tai tekstiviesti)

Paikalla Virolahdella maanantaisin, tiistaisin ja perjantaisin; lisäksi satunnaisesti torstaisin. Tarkemmat ajankohdat ja muutokset on ilmoitettu terveydenhoitajan ovesa. Avovastaanotto klo 11.30–12.15, jolloin opiskelija voi tulla varaamaan aikaa, kysymään neuvoa yms. Yhteys koululääkäriin terveydenhoitajan kautta.

KOULUKURAATTORI

Kati Huovila, puh. 040 536 9354

[kati.huovila\(at\)kymenhva.fi](mailto:kati.huovila(at)kymenhva.fi)

Yhteydenotot parhaiten puhelimella (puhelu, tekstiviesti tai Signal-viesti)

Paikalla maanantaisin, tiistaisin ja perjantaisin.

KYMSOTEN NUORTEN MATALA-yksikkö Etelä-Kymenlaakso p. 040-823 4255

Neuvontaa ja ohjausta sekä hoidon ja tukitoimien tarpeen arviointia tarjotaan ilman lähetettä, kun nuorella tai hänen vanhemmillaan tai toisella viranomaisella on huolta esimerkiksi:

- nuoren koulu- tai opiskeluasioissa
- nuoren mielenterveyteen tai päihteiden käyttöön liittyvissä kysymyksissä
- nuoren itsenäistymiseen liittyvissä kysymyksissä
- nuoren käyttäytymiseen liittyvissä asioista
- vanhemmuuteen tai kasvatukseen liittyvissä kysymyksistä
- kodin ristiriitatilanteista

Palvelu on suunnattu 13-vuotiaista eteenpäin.

Virolahden terveysasema

Puh. 05 220 2000 (keskitetty puhelinpalvelu)

Virolahden hammashoitola

puh. 05 220 2200 (keskitetty puhelinpalvelu)

ETÄPSYKOLOGI

Suvi Oinonen

Puh. 040 162 8128

suvi.oinonen(at)kymenhva.fi

Opinto-ohjaus

Opon kanssa voi varata keskusteluajan missä tahansa vaiheessa opintoja. Erityisesti opintoihin ja moduulien suorittamiseen liittyvistä hankaluuksista on hyvä käydä keskustelemassa opon kanssa. Opiskelijat myös kutsutaan opokeskusteluun muutamia kertoja opintojen aikana. Opon saat parhaiten kiinni koululta tai Wilma-viestin kautta.

Henna Montonen, puh. 040 710 7345, henna.montonen(at)virolahti.fi

Koulumatkat

Opiskelijoilta odotetaan esimerkillistä käyttäytymistä liikenteessä ja erityisesti nuorten oppilaiden huomioimista.

Virolahden kunta ei vastaa kulkuneuvoille tehdystä ilkivallasta tai varkauksista. Mikäli kulkuneuvoja tarvellaan tai varastetaan lukion pihalta, on asia ilmoitettava viipymättä poliisille, ja asiasta tiedotetaan myös lukion kansliaan.

Polkupyörille, skoottereille ja mopoille on varattu pysäköintitilaa koulun parkkipaikan vieressä alakoulun puolella. Koulun sisäpihalle ei tuoda moottoriajoneuvoja.

Koulumatkatuki

Opiskelija voi saada koulumatkatukea julkisella liikenteellä matkustamiseen tai kunnan järjestämään koulukuljetukseen, jos koulumatka on vähintään 7 kilometriä yhteen suuntaan. Opiskelijan on aina lukuvuosittain tehtävä Kelan sähköinen koulumatkatukihakemus. Kanslia ohjeistaa.

Opiskelijan velvollisuus on viipymättä ilmoittaa, jos hänen koulumatkansa muuttuu (opinnot keskeytyvät, oppilaitos vaihtuu, opiskelija valmistuu, muuttaa tms.) Muutoksista tulee ilmoittaa välittömästi kansliaan.

LUKI-testit

Kaikille uusille opiskelijoille tehdään LUKI-testit syyslukukauden alussa. Jos seulatesti osoittaa vaikeuksia lukemisessa ja kirjoittamisessa, opiskelijaa tuetaan eri keinoin ja koejaksoilla on mahdollisuus saada lisäaikaa kokeisiin. Yksilötestien avulla saadaan YTL:n hyväksymä lausunto, joka mahdollistaa erityisjärjestelyjen hakemisen ylioppilaskirjoituksia varten.

Käytöstavat

Opiskelijan tulee käyttäytyä asiallisesti sekä oppi- että välitunneilla kohteliaat käytöstavat muistaen. Myös kiroilua on syytä välttää. Kaikenlainen oppituntia ja muita opiskelijoita sekä opiskelijan omaa opiskelua häiritsevä ja kiusaava toiminta on ehdottomasti kielletty. Opettaja puuttuu välittömästi kaikkiin häiriöitä aiheuttaviin tilanteisiin ja opettajalla on oikeus poistaa häiritsevästi, uhkaavasti tai väkivaltaisesti käyttäytyvä opiskelija opetuksesta ja oppimistilasta.

Älylaitteita sekä kannettavia tietokoneita käytetään vain opettajan ohjeiden mukaisesti.