

VIROLAHDEN YLÄKOULU/LUKION TYÖSUUNNITELMA

LUKUVUODELLE 2016 -2017

Koulu Virolahden yläkoulu / **Virolahden lukio**
Osoite: Rantatie 5, 49900 Virolahti
Yhteystiedot: Sivistystoimenjohtaja-rehtori 050 – 389 2110
Apulaisrehtorit 050 – 389 2111
Kanslia 040 – 710 7343

1. KOULUN TOIMINTA-AJATUS JA TOIMINNAN TAVOITE

Virolahden yläkoulun toiminta-ajatuksen pohjana ovat opetussuunnitelman perusteissa mainitut arvot: tasa-arvo, ihmisoikeudet, demokratia, luonnon monimuotoisuuden ja ympäristön elinkelpoisuuden säilyttäminen sekä monikulttuurisuuden hyväksyminen ja vaaliminen. Perusopetus edistää yhteisöllisyyttä, vastuullisuutta sekä yksilön oikeuksien ja vapauksien kunnioittamista.

Virolahden yläkoulun periaatteena on koulupäivän aikana toimia kasvatus- ja opetustyössä oppilaan parhaaksi. Toiminta-ajatuksemme lähtee siitä ajatuksesta, että jokainen on arvokas omana itsenään. Ymmärrämme että eri ihmiset ilmaisevat itseään erilaisilla ilmaisutavoilla ja että eri oppilaat hyötyvät erilaisista opetusjärjestelyistä. Koulutyössä on tärkeää, että oppilas kehittyy yhteisössä yksilöllisesti ja tasapainoisesti ja että hän saa tietoja ja taitoja ja valmiuksia elämiseen muutoksessa.

Tavoitteena on, että oppilas oppii arvostamaan oppimista, asettamaan itselleen tavoitteita ja nauttimaan saavuttamistaan päämääristä. Omien vahvuuksien ja luovuuden löytäminen jokapäiväisessä työskentelyssä on tärkeä päämäärämme. Yhteisönä tavoitteena on luoda oppilaille luotettava ja turvallinen oppimisympäristö, jossa oppilaita kannustetaan ja tuetaan onnistumaan. Korostamme yhteisöllisyyttä ja yhdessä luotujen sääntöjen kunnioittamista kaikkien etuna. Tavoitteena on aktiivinen yhteistyö koulun ja kodin välillä oppilaan asioissa. Henkilökunta kehittää itseään työssään ja pystyy näin paremmin tukemaan nuoria.

Virolahden lukio on raja-alueen pieni lähilukio, jossa tarjotaan hyvä oppimisen jatkumo perusopetuksen jälkeen. Tavoitteena on antaa opiskelijalle monipuolinen yleissivistys ja valmius jatko-opintoihin aina yliopistoon ja korkeakouluun saakka.

Lukion aikana opiskelija sisäistää sellaisia tietoja, taitoja ja arvoja, jotka auttavat häntä toimimaan aktiivisena, vastuullisena ja kriittisenä

yhteiskunnan jäsenenä. Toimimme nykyaikaisesti kotiseutua ja kansallista kulttuuria kunnioittavasti. Lukiossamme on monikulttuurisuutta ja yhteistyössä ympäristön kanssa pyrimme vahvistamaan osaamista tulevaisuuden ja kestävä kehityksen vaatimukset huomioiden. Kaikki opiskelijat tulevat huomioiduksi yksilöinä.

Lukiossa tehdään tiivistä yhteistyötä Harjun oppimiskeskuksen kanssa valinnaisten kurssien ja yhteisen mainonnan ja tiedottamisen merkeissä.

2. LUKUVUODEN TOIMINNALLISET TAVOITTEET

Yläkoulujen opetus etenee tänä lukuvuonna vielä vanhan opetussuunnitelman pohjalta.

Lukion ensimmäisen vuosikurssin opiskelijat opiskelevat uuden opetussuunnitelman mukaisesti.

2.1 Koulun omat tavoitteet lukuvuodelle: painotukset ja painopistealueet

Yläkoulun ja **lukion** lukuvuoden 2016 - 2017 toiminnallisena painopisteenä on:

- liikkuvuuden lisääminen koulussa, välituntiliikunta.
- pyrimme vahvistamaan oppilaiden ja opiskelijoiden roolia koulun toiminnan ja toimintaympäristön suunnittelussa.
- vahvistamme opettajien yhteissuunnittelua yhteisillä kehittämisryhmillä.
- syksystä eteenpäin pyrimme kengättömään kouluun ja oppilaat jättävät kengät luokkien ulkopuolelle oppituntien ajaksi.
- **Lukion** lukuvuoden 2016 - 2017 toiminnallisena painotuksena on sähköisen oppimisympäristön huomioiminen ja kehittäminen ja sähköisen koemaailman harjoittelu.
- Opettajien tvt-taitojen kehittäminen ja tvt-strategian käyttöönotto opetukseen.

3. HENKILÖKUNTA JA RESURSSIEN JAKO

Henkilökunta ja pidettävät tunnit näkyvät liitteessä 1.

Uusia opettajia on 6, joista kolme opettajaa on työskennellyt koulussamme määräaikaisena sijaisena aiemminkin. Natalia Hartikainen jatkaa maahanmuuttaja oppilaiden koulunkäyntiavustajana ja heidän asioiden yhteys- ja tukihenkilönä.

3.1 Luokkajako

Virolahden yläkoulun oppilasmäärä on tänä lukuvuonna seuraava:

7a 15	8a 16	9a 14	
7b 15	8b 14	9b 15	
7c 15			Yhteensä 104

Lukion opiskelijat

13AB 1

14AB 11 Harju 6

15AB 12 Harju 5

16AB 28 Harju 5

Yht. 52 Yht. 16 Kaikki yhteensä 68

3.2 Tuntikehys

Lukuvuoden tuntikehys on liitteessä 1.

3.3 Erityisopetuksen resurssi

Virolahden yläkoulussa toimii avoin pienryhmä ja erityisopetuksen käytössä on 26 h/vko.

3.4 Koulukohtaiset erityistehtävät ja lisätehtävät

Apulaisrehtoreina työskentelevät Varpu Pousi/ya ja Nina Laiho/lukio. Tuula Ahokainen ja Päivi Halinen tekevät lukujärjestykset.

Mikko Puisto on av- ja tv-t-vastaava ja lukion sähköisten yo-kirjoitusten vastuuhenkilö yhdessä teknisen ja ICT-Kymin kanssa.

Riitta Turkia jatkaa määräaikaisena tv-t-projektityöntekijänä ja opettajien tv-t-mentorina koko Kaakon kaksikon alueella.

3.5 S2-opetus

Yläkoulun puolella ei tänä lukuvuonna ole S2-oppilaita.

3.6 Uimaopetus

Yläkoulun oppilaille ei tänä lukuvuonna järjestetä uimatunteja. **Lukion** Virkisty liikunnasta - kurssin ohjelmaan uinti voidaan sisällyttää.

4. OPETTAJIEN TYÖNJAKO

Luokanvalvojat ja ryhmänohjaajat, liite 2

4.1 Muut erityistehtävät ja vastuut

Mikko Puisto av-vastaavana yhdessä Riitta Turkian kanssa vastaa sähköisten yo-kirjoitusten järjestelyistä.

Juhlien, erilaisten tapahtumien ja -teemapäivien vastuuhenkilöt sovitaan yhteisissä suunnittelupalavereissa. Leirikoulujen ja retkien toimintasuunnitelmat ja ohjelmat hyväksytetään lautakunnassa. Normaalin koulutyön ulkopuolella osittain toteutettava Elämysliikunta -kurssi esitetään tämän työsuunnitelman liitteenä. Liite 3.

5. LUKUVUODEN JA PÄIVITTÄISEN TYÖAJAN JÄRJESTÄMINEN

Virolahden yläkoulu ja **lukio** noudattavat lautakunnan hyväksymää koulujen työ- ja lomapäivät lukuvuodelle 2016 - 2017 liitettä. Tässä vaiheessa aikatauluihin ei esitetä muutoksia.

5.1 Työajat ja lomat

Yläkoulun ja **lukion** työ- ja loma-ajat ja jaksotus käy ilmi liitteessä 4.

5.2 Lyhennetyt koulupäivät ja mahdolliset lauantaiyöpäivät

Tänä lukuvuonna koulumme ei esitä lauantaiyöpäiviä tai muita muutoksia. Sekä yläkoulua että lukiota koskevat lyhennetyt koulupäivät ovat lukukauden päättyessä. Niiden lisäksi juhlapyhää edeltävä koulupäivä voi päättyä 1 - 2 tuntia aikaisemmin. Tarvittaessa tilanne huomioidaan koulukuljetusjärjestelyissä. Retkipäivinä koulupäivä voi vastaavasti olla normaalia pidempi. Tällöin oppilaille huolehditaan tarvittaessa koulukuljetus.

5.3 Oppituntien ajat ja niiden rytmittäminen

Oppituntien ajat käyvät ilmi liitteestä 5. Tänä lukuvuonna oppituntien väliin sijoittuu yksi pidempi liikunnan mahdollistava välitunti.

5.4 Päivänavaukset

Yläkoulu / **lukiossa** on yhteinen päivänavaus joka maanantai, keskiviikko ja perjantai; tiistaisin ja torstaisin päivänavaus tapahtuu luokissa. Päivänavausvuoroja on jaettu opettajille, luokille ja oppilaskunnille. Lisäksi seurakunta käy koululla pitämässä päivännavauksen muutamia kertoja lukuvuoden aikana.

6. LUKUVUODEN TOIMINTA

Yläkoululle ja **lukiolle** kootaan yhteinen tapahtumakalenteri lukuvuosittain. Kalenteriin voi tulla tarkentavia muutoksia lukuvuoden aikana liittyen yhteistoimintaan eri tahojen kanssa. Niistä tiedotetaan erikseen oppilaita/opiskelijoita ja huoltajia.

6.1 Lukuvuoden tapahtumakalenteri

Tapahtumakalenteri on liite 6.

6.2 Ruokailu

Ruokapalvelusta vastaa kunnan keskuskeittiö. Ruokailu on porrastettu esikoulun, alakoulun, yläkoulun ja lukion kesken. Tänä lukuvuonna siirryttiin yläkoulu/lukiolla myöhempään ruokailuvuoroon alkaen noin 11.30. Oppilaiden hyvinvoinnin nimissä ohjaamme kaikkia oppilaita syömään kouluruokailun aikana.

6.3 Koulukuljetukset

Koulukuljetukset järjestetään yhteistyössä Kymen Ajovalityksen taksien ja Vuorelan Liikenteen bussi- ja taksipalveluiden kanssa. Kuljetusoppilaiden määrä: ya 61 **lukio** 35. Kuljetusvalvontajärjestelyissä kello 14 ja 15 aikaan välituntivalvonnassa oleva opettaja valvoo yläkoulun koulukuljetuksen.

6.4 Välituntitoiminta

Oppilaille on kerrottu välituntialue ja opettajat valvovat välitunteja kukin vuorollaan 2- 3 kertaa viikossa. Aamupäivään on sijoitettu 20 minuutin ulkovälitunti, johon pyrimme luomaan liikunnallista toimintaa.

6.5 Oppilaskunta

Sekä yläkoulussa että **lukiossa** toimii oppilaskunta. Kaikki koulun oppilaat kuuluvat oppilaskuntaan. Oppilaskunnan hallituksessa on edustajat kaikilta luokilta. Oppilaskunnan hallitus koostuu ryhmien puheenjohtajista ja sihteereistä sekä koko oppilaskunnan puheenjohtajasta ja sihteeristä/varapuheenjohtajasta. Oppilaskunnan ohjaajina toimivat yläkoulussa Laura kangas ja Anna Tahvanainen ja **lukiossa** Liisi Puisto.

Lukion oppilaskunnan lukuvuoden ohjelmaa:

- Nälkäpäiväkeräys syyskuussa
- Päivätyökeräyksen kohteen valinta
- Studia-messut Helsingissä
- Lukion kulttuurimatka keväällä
- Lukioryhmiä välisiä otteluita eri lajeissa
- Elokuvailtapäivä lukiolaisille

6.6 Yläkoulun tukioppilastoiminta

Tukioppilaiden tehtävänä on edistää viihtymistä koulussa ja parantaa ilmapiiriä. Tukioppilastoiminnalla pyritään ehkäisemään kiusaamista ja vahvistamaan yhdessä toimimista. He toimivat silminä ja korvina välituntitilanteissa ja yrittävät saada yksin jääneet oppilaatkin mukaan johonkin toimintaan. Tukioppilaat ovat 8.- 9. luokan oppilaita ja osallistuvat mm 7.luokkalaisten ryhmäytymispäivään ja vanhempainiltaan. Tukioppilaat toimivat yhteistyössä oppilaskunnan hallituksen kanssa.

Virolahden yläkoulussa on tänä lukuvuonna 13 tukioppilasta. Tukioppilaat saavat tehtävään koulutusta. Tukioppilastoiminnan ohjaajana toimii Anu Kuisma.

6.7 Kerhot

Liikunta- ja vapaa-aikatoimi järjestää yläkoululaisille ja lukiolaisille kerhoja. Tänä vuonna yläkoululaisille alkaa mahdollisesti liikuntakerho.

Vapaa-aikatoimen järjestämät nuorisotilat ovat avoinna maanantaisin klo 15.00 – 20.00 ja keskiviikkoisin klo 15.00 – 21.00 ja perjantaisin klo 17.00 - 22.00 (23.00).

7. OPETUKSEN TUKITOIMIEN JÄRJESTÄMINEN

7.1 Tukiopetus

Kaikki koulun opettajat voivat antaa tukiopetusta. Tukiopetusta voi pyytää oppilaan huoltaja tai oppilas itse. Tukiopetusta voidaan antaa ennaltaehkäisevästi.

7.2 Eriyttäminen

Eriyttämistä voi tapahtua eri oppiaineissa opettajan suunnitelman mukaan. Oppilas saa tasoaan vastaavat tehtävät ja läksyt. Opetuksessa voidaan käyttää ATK-tehtäviä opetuksen eriyttäjänä. Oppilas voi hyötyä myös erityisopettajan antamasta lyhyestä yleisen tason tukijaksosta.

7.3 Joustavien ryhmien käyttö

Yläkoulun opetuksessa ei ole käytetty joustavia ryhmyksiä.

7.4 Yhteistyö erityisopetukseen

Erityisopetukseen siirrytään yleisen tuen oppilaana yhteisestä sopimuksesta aineenopettajan ja erityisopettajan kanssa. Tehostetun tuen oppilaat voivat opiskella oman ryhmän mukana eriytetyllä materiaalilla tai erityisopettajan avoimessa pienryhmässä. Erityisen tuen oppilaat voivat myös opiskella joustavasti oman ohjelman mukaisesti oman ryhmän mukana tai avoimessa pienryhmässä.

7.6 Oppilaiden poissaolojen seuranta

Yläkoulussa oppilaiden poissaolot huomioidaan oppitunneittain ja poissaolot merkitään Wilmaan. Luokanvalvoja selvittää huoltajien kanssa poissaoloon liittyvät asiat.

7.7 Järjestyksen ylläpito, seuraamuskäytänteet ja niiden kirjaaminen

Oppilaita ohjataan hyvään käyttäytymiseen ja yhdessä pidetään yllä hyvää järjestystä. Sääntöjen rikkomiset kirjataan raportti-lomakkeelle ja niihin määrätään perusopetuslain ja koulun järjestyssääntöjen mukaan seuraamukset. Sääntöjen rikkomisesta seuraa pääsääntöisesti kasvatuskeskustelu. Toistuvien kasvatuskeskustelujen jälkeen määrätään jälki-istunto. Rikkeet kirjataan raportti-lomakkeelle ja niitä säilytetään oppilaan henkilökohtaisessa oppilashuollon kansiossa.

8. OPPILASHUOLLON KÄYTÄNTEET

Yläkoululla ja **lukiossa** noudatetaan Kaakon kaksikon koulun yhteistä oppilashuoltosuunnitelmaa. Oppilashuollon tehtävänä on edistää lapsen ja nuoren oppimista ja tasapainoista kasvua ja kehitystä.

Syksyllä toteutetaan 7.luokkalaisille ryhmäytymispäivä Nivelpalavereista huolehditaan yläkouluun siirryttäessä. Kiusaamiseen puututaan arjessa ja asioita käsitellään tarvittaessa oppilaiden huoltajien kanssa.

8.1 Oppilashuoltoryhmä

Oppilashuoltoryhmään kuuluu rehtori, apulaisrehtorit, erityisopettaja, kuraattori, terveydenhoitaja ja opo. Oppilashuoltoryhmä kokoontuu kaksi kertaa lukukaudessa. Ryhmään voidaan kutsua ulkopuolisia yhteistyökumppaneita. Yksittäisen oppilaan asioita käsittelevä monialainen työryhmä kokoontuu tarvittaessa.

8.2 Kuraattori

Koulukuraattori Nina Pöyri on pääsääntöisesti koulullamme perjantaisin ja tarvittaessa useammin.

8.3 Terveystarkastaja

Terveystarkastaja Reeta Talsi on tavattavissa ti, to ja pe koulukeskuksessa. Kouluterveydenhuollon puitteissa 8.luokkien oppilaille tehdään laaja terveystarkastus.

8.4 Psykiatrinen sairaanhoitaja

On käytettävissä yksittäisen oppilaan asioita käsiteltäessä ja voi osallistua yleiseen oppilashuollolliseen suunnitteluun.

8.5 Psykologin palvelut

Katja Kuusisto on käytettävissä yksittäisen oppilaan asioissa. Moniammatillinen työryhmä tai erityisopettaja voi ottaa yhteyttä.

8.6 Koululääkäri

Koululääkärille mennään terveydenhoitajan kautta. 8.luokkalaisten laajaan terveystarkastukseen sisältyy lääkärintarkastus, johon huoltajat kutsutaan mukaan.

8.7 Hammaslääkäri

Yläkoulun oppilaat kuuluvat hammashuollon piiriin ja tarkastukset järjestetään kaikille luokille. Vanhemmat huolehtivat lastensa hammaslääkäriaajat ja siellä käynnit.

9. KOULUN JA KODIN VÄLINEN YHTEISTYÖ

Huoltajilla on ensisijainen vastuu lapsesta. Koulu huolehtii opetuksesta ja toimii kasvatuskumppanina. Koulu tukee vanhempia kasvatustehtävässä oppilaan hyväksi ja koulutyön sujumiseksi. Luokanvalvojat järjestävät oppilaan asioita käsittelevän vanhempainvartin vähintään kerran vuodessa.

Virolahden yläkoulussa ei toimi vanhempaintoimikuntaa. Vanhempain kanssa pidetään yhteyttä oman lapsen asioissa ja vanhempain-illoissa käsitellään koko luokan asioita. Tarvittaessa luokkakohtaisia iltoja järjestetään useampia.

9.1 Muut yhteistyötahot

- Koulu tekee yhteistyötä 4H -yhdistyksen kanssa. Ajokortti työelämään koulutukset 9.luokkalaisille on toteutettu kevätlukukausittain.
- Kunnan kulttuuritoimi hoitaa ja koordinoi ostopalvelun avulla kulttuurikasvatussuunnitelmaa ja sen toteutumista kouluilla.
- Yhteistyötä tehdään sekä yläkoulun että lukion jatko-opintopaikkojen kanssa, tutustumisien ja vierailujen avulla.
- Myös poliisin kanssa tehdään tarvittaessa yhteistyötä.
- Lukiolla jatkuu yhteistyö autokoulun kanssa.

10. KOULUN SISÄINEN JA ULKOINEN TIEDOTTAMINEN

Sekä yläkoulun että lukion toiminnan kannalta tärkeää on koulun sisäinen ja ulkoinen tiedonkulku ja näkyvyys. Yläkoulun ja lukion toimintaa esitellään kotisivuilla, vanhempainilloissa ja yhteisissä tapahtumissa.

10.1 Tiedottamisen määrä ja muodot

Koulun sisällä tiedottaminen tapahtuu päivittäin.

Koteihin jaetaan koulun lukuvuositedote, jossa on päivitettyt keskeiset asiat koulusta. Tarvittaessa koteihin lähtee lisäksi erillinen tiedote.

Pedonet on käytössä sekä yläkoulun että lukion kotisivujen osalta.

Lukiolla on myös omat facebook-sivut. Koulun sisällä käytetään myös keskusturadiota ja tieto kulkee myös suoraan opettajilta.

10.2 Vastuhenkilöt

Vastuu tiedottamisesta on rehtorilla ja eri tilanteissa ja tapahtumissa eri opettajilla. Tiedottamisesta ja sen kehittämisestä huolehtii oma kehittämisryhmä.

10.3 Koulun henkilökunnan sisäinen tiedotus

Henkilökunnan kesken tiedottaminen tapahtuu pääsääntöisesti ilmoitustaulun ja fläppitaulun avulla. Wilman käyttöönoton jälkeen myös Wilma-viestit ovat muodostuneet merkittäväksi välineeksi. Edelleen

käytössä ovat myös sähköpostit ja puhelimet. Yhteiset YT-kokoukset ovat yhteistä suunnittelua varten ja niissä käsitellään yhteiset ajankohtaiset asiat.

11. SUUNNITELMA TYÖYHTEISÖN KEHITTÄMISTOIMENPITEISTÄ

Yhteiskunta ja koululaitos ovat jatkuvassa muutoksessa ja toimintoja pitää tarvittaessa kehittää ja muuttaa.

11.1 Koulutus

Opettajien täydennyskoulutus on tulevan uuden opetussuunnitelman myötä tänä lukuvuonna ajankohtainen. Opettajilla on mahdollisuus yhteen ajankohtaiseen koulutukseen. Paikallisesti toteutettavat vesokoulutukset ovat osa kehittämissuunnitelmaa.

11.2 Yhteissuunnitteluun varatut ajat

Yläkoulun ja lukion yhteinen YT-suunnittelukokous pidetään noin 3 viikon välein iltapäivisin. Sen lisäksi opettajat kokoontuvat pienemmissä kehittämissuunnitelmissa (juhlat, liikunta/tapahtumat, viestintä ja vanhempainillat).

11.3 Oppilaiden ja opiskelijoiden osallistaminen suunnitteluun

Sekä yläkoulussa että lukiossa pyritään entistä enemmän ottamaan huomioon oppilaiden ja opiskelijoiden tuottamat ideat ja mielipiteet.

11.4 Uusien jäsenten perehdyttäminen

Uusien opettajien perehdyttäminen tapahtuu rehtorin toimesta ja Kaakon kaksikon perehdytysmateriaalin pohjalta. Myös toimistosihteerillä Päivi Halisella on merkittävä rooli uusien työyhteisön jäsenten perehdytyksessä.

12. SUUNNITELMA OPETTAJIEN TÄYDENNYSKOULUTUKSESTA

12.1 Käytössä olevat resurssit

Opettajille on resurssoitu 1 ajankohtainen koulutus lukuvuodessa

12.2 Painopisteet

Tämän lukuvuoden painopisteet ovat uusissa opetussuunnitelmissa ja niiden käyttötossa. Myös tvt-osaaminen on ajankohtainen ja vaatii täydennyskoulutusta.

12.3 Menettelyt koulutukseen hakeutumisessa

Opettaja neuvottelee rehtorin kanssa sopivasta koulutuksesta ja sopivasta ajankohdasta.

12.4 Suunnitelma veso- ja muusta koulutuksesta

Lukuvuoden 2016 - 2017 aikana veso-koulutukset käsittelevät uutta opetussuunnitelmaa. Osa opettajista voi päivittää TVT-tietoja ja taitoja. Sähköisiin ylioppilaskirjoituksiin, uusiin toimintakulttuureihin ja opetuksen arviointiin liittyvät koulutukset ovat ajankohtaisia

12.5 Periaatteet koulutuksessa olevan opettajan työn järjestämisestä

Koulutukseen osallistuvan opettajan tunnit sijaistaa ensisijaisesti toinen opettaja. Myös ulkopuolisen sijaisen käyttäminen on mahdollista.

13. ARVIOINTI

13.1 Koulun toiminnan arviointi

Sekä yläkoulun että lukion toimintaa arvioidaan saadun palautteen avulla. Lukuvuoden aikana on mahdollista käyttää omia palautekyselyjä tai valtakunnallisia (KARVI) kyselyjä.

13.2 Opettajan työn arviointi ja kehittäminen

Opettajan työn arviointi ja kehittäminen tapahtuu kehityskeskustelujen kautta. Työnohjausta on saatavilla tarvittaessa.

13.3 Oppilaan edistyminen

Oppilaan edistymisestä annetaan monipuolista palautetta. Oppilaalle annetaan mahdollisuus osoittaa osaamisensa eri tavoin.

14. SUUNNITELMA KEHITTÄMISTOIMENPITEISTÄ

Sekä yläkoulun että lukion toimintaa kehitetään yhdessä oppimisympäristöä ja toimintatapoja kehittämällä. Opettajien muodostamat kehitysryhmät ovat arjen työvälineenä ja toiminnan tehostamisen keinona käytössä. Kevään suunnittelupäivässä pohditaan tuloksia.

Virolahdella _____ / _____ 2016

Auli Hyttinen

Varpu Pousi

Nina Laiho