

UUDEN OPISKELIJAN ABC

Täältä löydät uudelle opiskelijalle ja huoltajalle tarpeellista tietoa koulun käytänteistä.

1. Oppituntien alkamis- ja päättymisaajat, vartit, koeviikot

Tiistaisin on ryhmävartti ensimmäisellä välitunnilla ryhmänohjausluokassa. Vartilla käsitellään ajankohtaisia asioita ja se kuuluu opinto-ohjaukseen.

Jokaista kurssia on siis kolme kertaa viikossa kuuden viikon ajan. Jakson viimeinen viikko (6 koulupäivää) on koeviikko.

2. Itsenäiset suoritukset

Itsenäiset suoritukset, ilmoittautuminen, suoritukset muualla Itsenäiset suoritukset sovitaan aineenopettajan kanssa esim. kurssi menee toisen aineen kanssa päällekkäin. Lisätietoja KurSusta. Uusintakuulusteluihin ilmoittaudutaan Wilmassa tentit-välilehden kautta. Muualla tehdyt suoritukset pitää etukäteen hyväksyttää aineenopettajalla ja rehtorilla.

3. Tunnilta myöhästyminen ja poissaolot

Hyvien tapojen mukaista on tulla ajoissa paikalle ja ainakin pyytää anteeksi, jos myöhästy. Lupalapulla voi kuitenkin aina tulla tunnille. Opiskelija otetaan aina tunnille, ainekohtaiset sanktiot kuitenkin vaihtelevat.

Poissaoloilla on vaikutusta arvosanaan. Opiskelijan tulee selvittää poissaolonsa. Jos opiskelijalla on kolme selvittämätöntä poissaoloa, hänelle annetaan kirjallinen huomautus Wilmaan. Jos opiskelija ei tämän jälkeen viikon kuluessa selvitä poissaolojaan, kurssi keskeytyy. Opiskelijaa varoitetaan etukäteen mahdollisesta kurssin keskeyttämisestä. Opettaja selvittää kurssin alussa, millä tavalla poissaolot vaikuttavat arviointiin.

Jos opiskelija tietää, että hän ei pääse tulemaan kokeeseen, hänen on annettava asiasta hyväksyttävä selitys ja sovittava opettajan kanssa uudesta koepäivästä. Jos opiskelija on poissa kokeesta, hänen on tervehdyttyään annettava hyväksyttävä selitys poissaololle eli lääkärin tai terveydenhoitajan todistus sairaudesta. Tällöin opiskelija säilyttää oikeuden tehdä koe myöhemmin. Siirretty koe on tehtävä viimeistään seuraavalla koeviikolla tai sen jälkeisessä uusintakuulustelussa. Jos koe siirretään hyväksyttävästä syystä, kurssi arvioidaan merkinnällä A.

Jos opiskelija on poissa kokeesta (joko alkuperäisestä tai siirretystä kokeesta), mutta poissaololle ei ole hyväksyttävää selitystä, kurssi keskeytyy.

4. Hyvät tavat

Tervehditään aina, kun asioidaan rehtorin kanssa, koulusihteerin toimistossa ja opettajahuoneessa. Muutenkin pyritään noudattamaan hyviä tapoja kaikessa asioinnissa. Sisällä ollaan pääsääntöisesti ilman ulkovaatteita. Oppitunnille ei siis tulla takki päällä. Ulkovaatteiden säilytykseen voi käyttää esim. omaa lokeroa. Opiskelija voidaan poistaa tunnilta, jos

huomautuksista huolimatta pitää ulkovaatteita. Ruokalassa ei pidetä päähineitä. Kännykän käyttö edellyttää opettajan lupaa. Kännykän luvaton käyttö tunnilla voi johtaa luvattomaan poissaolomerkintään.

5. Tiedottaminen

Wilmassa on syytä käydä päivittäin, jotta ajankohtaiset tiedotteet ja viestit eivät mene ohi. Opettajat vastaavat Wilma-viesteihin pääsääntöisesti virka-ajan puitteissa (ei yöllä eikä viikonloppuisin).

Lukion viralliset sivut löytyvät Peda.netistä ja tunnukset ovat eri kurssien opiskelussa välttämättömät. Jos sinulla ei ole Peda.net-tunnuksia, voit tehdä ne peda.netin kirjautumissivulla kohdassa Rekisteröi uusi tunnus.

6. Vilppi ja plagiointi

Järjestyssäännöissä sanotaan, että vilpillinen suoritus mitätöidään ja opettaja ilmoittaa asiasta rehtorille. Mitätöinti voi tarkoittaa joko kurssin keskeytymistä tai kurssin arviointia ilman koesuoritusta oppiaineesta riippuen. Vilpillinen suoritus keskeytetään. Plagiointi täytyy pystyä osoittamaan. Käytännöt voivat vaihdella oppiaineittain, mutta yleinen linja on se, että plagioitu suoritus hylätään.