TYÖELÄMÄ –KURSSI, OP4

Laadi työpaikastasi  noin viisisivuinen raportti, johon voit liittää mukaan kuvia tai muuta materiaalia.

 **Yrityksen tai työpaikan tausta/historia:**

 Milloin perustettu? Kenen tai minkä toimesta? Perustamiseen liittyvä tausta

Työpaikan vaiheita: muutot, henkilöstömäärän kehitys, tuotteiden tai palveluiden kehitys yms.

 **Nykyisyys:**

 Henkilöstö:  Lukumäärä, ammattinimikkeet, työntekijöiden koulutustausta, mahdollinen henkilöstökoulutus, esimerkkejä työurista, nuoret/ikääntyneet työntekijät (ns. hiljaisen tiedon siirtyminen)

 Toiminta: Mitä siellä tehdään, työntekijöiden eri roolit?

Asiakkaat

Palvelut

Logistiset asiat (tuotteiden tai palvelujen kuljetus, liikenneasiat, mahd. varastoinnit jne.)

Laitekanta, koneet

Ympäristöasioiden huomioiminen

Yhteydet muihin saman tai eri alojen toimijoihin (sidosryhmät)

Näkyvyys, mainonta

**Tulevaisuus:**

 Haasteet, alan kilpailu, uudet innovaatiot, teknologia

 **Haastattelu:**

Haastattele muutamaa työpaikalla pitempään ollutta työntekijää (voit kysyä esim. miten kauan olet ollut tässä työpaikassa, tällä alalla, mahd. muu työkokemus, pääasialliset työtehtävät, työpaikkaviihtyvyys, mitä haluaisit sanoa nuorille uraansa vielä etsiville opiskelijoille)

 **Työpäivä:**Raportoi yksi työpäiväsi  (päivän pituus, työtehtävät, mahd. uranvalinnan pohdinta tämän työkokemuksen valossa)

 **Yksi selvityskohde:**  Valitse yksi teema, johon perehdyt työpaikallasi, esim. ympäristökysymykset, nuorten työntekijöiden perehdytys, työpaikan työssä jaksaminen (jaksamisen tukeminen, vapaa-ajan toiminta)

 **Työtodistus:** Liitä mukaan työtodistus, josta käy ilmi työsuhteen kesto. Kurssin saamisen ehtona on noin kaksi viikkoa työtä tai 60 työtuntia. Jos sinulla ei ole työtodistusta, myös palkkakuitti käy tms.