

TERVOLAN KUNNAN PERUSOPETUKSEN JA VALMISTAVAN OPETUKSEN SUUNNITELMA KASVATUSKESKUSTELUJEN JA KURINPIDOLLISTEN KEINOJEN KÄYTTÄMISESTÄ JA NIIHIN LIITTYVISTÄ MENETTELYTAVOISTA

PUUTTUMISKEINO	KUULEMINEN	ILMOITTAMINEN	KIRJAAMINEN	TOIMIVALTA	HUOM!
<p>Kasvatuskeskustelu ensisijaisena toimena, kun oppilas häiritsee opetusta tai muuten rikkoo koulun järjestystä, menettelee vilpillisesti tai kohtelee muita oppilaita tai koulun henkilökuntaa epäkunnioittavasti tai heidän ihmisarvoaan loukkaavasti.</p>		<p>Oppilaan huoltajille.</p> <p>Huoltajalle tulee varata mahdollisuus osallistua kasvatuskeskusteluun tai osaan siitä, jos se katsotaan tarpeelliseksi.</p>	<p>Kirjataan Wilmaan =>Tuki=> Toimenpiteet=> Kurinpitotoimi-kohtaan.</p> <p>Kirjataan Rangaistuskirjaan.</p> <p>Mikäli huoltaja ei osallistu keskusteluun, kuittaus keskusteluun joko Wilmassa tai lomakkeeseen allekirjoitus.</p>	<p>Opettaja tai rehtori/koulunjohtaja.</p>	<p>Kesto enintään 2 h.</p> <p>Voidaan järjestää kerralla tai useammassa osassa koulupäivän aikana tai sen ulkopuolella. Kasvatuskeskustelussa yksilöidään toimenpiteeseen johtanut teko tai laiminlyönti yhdessä oppilaan kanssa ja tarvittaessa selvitetään laajemmin käyttäytymisen syyt ja seuraukset sekä keinot koulussa käyttäytymisen ja oppilaan hyvinvoinnin parantamiseksi.</p>
<p>Luokasta /muusta opetustilasta/koulun järjestämästä tilaisuudesta poistaminen jäljellä olevan oppitunnin ajaksi, kun oppilas häiritsee opetusta. Viimeisenä keinona voi käyttää välttämättömiä voimakeinoja.</p>		<p>Oppilaan huoltajalle.</p> <p>Ilmoitetaan Wilman avulla, puhelimitse tai tekstiviestillä.</p>	<p>Kirjataan Wilmaan =>Tuki=> Toimenpiteet=> Kurinpitotoimi -kohtaan (teon tai laiminlyönnin yksilöinti-kohtaan kirjattava tapahtuma tarkasti).</p>	<p>Opettaja tai rehtori/koulunjohtaja yksinään tai yhdessä.</p>	<p>Valvonta järjestettävä. Opettajalla ja rehtorilla yksin tai yhdessä oikeus poistaa oppilas, joka ei noudata suullista määräystä poistua. Vastarintaa tekevä oppilas voidaan poistaa käyttäen sellaisia oppilaan poistamiseksi välttämättömiä voimakeinoja, joita voidaan pitää puolustettavina oppilaan ikä ja tilanteen vakavuus sekä tilanteen kokonaisarviointi huomioon ottaen. Voimakeinojen käytöstä on annettava kirjallinen selvitys sivistysjohtajalle. Voimankäyttövälineitä ei saa käyttää. Läsnä on suositeltavaa olla toinen koulu yhteisön täysi-ikäinen työntekijä.</p>

PUUTTUMISKEINO	KUULEMINEN	ILMOITTAMINEN	KIRJAAMINEN	TOIMIVALTA	HUOM!
<p>Jälki-istunto kun oppilas häiritsee opetusta, rikkoo järjestystä tai menettelee vilpillisesti.</p>	Oppilasta.	Oppilaan huoltajalle. Ilmoitetaan puhelimella, tekstiviestillä tai Wilman välityksellä.	Rangaistus ja kuuleminen kirjataan Wilmaan =>Tuki=> Toimenpiteet=> Kurinpitotoimi-kohtaan. Kirjataan Rangaistuskirjaan.	Opettaja tai rehtori/koulunjohtaja.	<p>Kesto enintään 2 h, yksilöitävä teko, hankittava selvitys ja valvonta järjestettävä.</p> <p>Voi istuttaa hiljaa tai teettää kirjallisia tai suullisia harjoituksia ja tehtäviä, jotka tukevat kasvatusta, opetusta ja kehitystä, ovat oikeassa suhteessa oppilaan tekoon tai laiminlyöntiin sekä ikä ja kehitystaso huomioon ottaen oppilaalle sopivia.</p> <p>Ei voida järjestää siten, että oppilas jäisi sen takia pois opetuksesta tai muusta toiminnasta.</p>
<p>Kirjallinen varoitus kun oppilas häiritsee opetusta, rikkoo järjestystä tai menettelee vilpillisesti.</p>	Oppilasta ja varattava huoltajalle tilaisuus tulla kuulluksi.	Kirjallinen hallintopäätös valitusosoituksineen huoltajalle.	Hallinnollinen päätös. Rangaistus ja kuuleminen kirjataan Wilmaan =>Tuki=> Toimenpiteet=> Kurinpitotoimi-kohtaan. Kirjataan Rangaistuskirjaan.	Rehtori/koulunjohtaja.	Järjestettävä tarvittava oppilashuolto

PUUTTUMISKEINO	KUULEMINEN	ILMOITTAMINEN	KIRJAAMINEN	TOIMIVALTA	HUOM!
<p>Määräaikainen erottaminen kun kyseessä on vakava rikkomus tai toistuva piittaamattomuus, joka jatkuu jälki-istuntojen ja/tai varoituksen jälkeen.</p>	<p>Oppilasta ja varattava huoltajalle tilaisuus tulla kuulluksi</p>	<p>Huoltajalle annettava kirjallinen sivistyslautakunnan tekemä päätös ja valitusosoitus, tiedoksi sosiaaliviranomaisille ennen päätöksentekoa</p> <p>Sosiaalihuollosta vastaavan toimielimen edustuksesta käsiteltäessä oppivelvollisen lapsen koulusta erottamista koskevaa asiaa säädetään lastensuojelulain 24 §:n 2 momentissa.</p>	<p>Hallinnollinen päätös, täytäntöönpanosta päätettävä ja samalla perusteltava.</p>	<p>Sivistyslautakunta</p>	<p>Enintään 3 kk:n ajaksi. Yksilöitävä teko tai laiminlyönti, hankittava muu tarvittava selvitys, järjestettävä oppilashuolto, järjestettävä opetus siten, että ei jää jälkeen muusta ryhmästä.</p> <p>Laadittava tämän johdosta ops:aan perustuva henkilökohtainen suunnitelma opetuksesta (toteutus ja seuranta).</p> <p>Kun oppilas on käyttäytynyt niin väkivaltaisesti tai uhkaavasti, että toisen oppilaan tai koulussa tai muussa opetustilassa työskentelevän henkilön turvallisuus on kärsinyt tai vakavasti vaarantunut, ja on olemassa ilmeinen vaara, että väkivaltainen tai uhkaava käyttäytyminen toistuu, määräaikainen erottaminen voidaan panna täytäntöön sen estämättä, ettei päätös ole lainvoimainen.</p> <p>Määräaikaista erottamista koskevan päätöksen täytäntöönpanosta lainvoimaa vailla olevana ja täytäntöönpanon alkamisen ajankohdasta on päätettävä samalla kun määräaikaisesta erottamisesta päätetään.</p>

PUUTTUMISKEINO	KUULEMINEN	ILMOITTAMINEN	KIRJAAMINEN	TOIMIVALTA	HUOM!
----------------	------------	---------------	-------------	------------	-------

<p>Opetuksen epääminen enintään jäljellä olevan työpäivän ajaksi tai enintään seuraavaksi työpäiväksi Kyse turvaamistoimesta, jos olemassa vaara, että oppilaan tai muun henkilön turvallisuus kärsii väkivaltaisen tai uhkaavan käytöksen johdosta tai opetus vaikeutuu kohtuuttomasti oppilaan häiritsevän käytöksen vuoksi.</p>		<p>Oppilaan huoltajalle, tarvittaessa sosiaalihuollon toimeenpanosta vastaavalle viranomaiselle.</p>	<p>Kirjataan Rangaistuskirjaan.</p>	<p>Rehtori/koulunjohtaja.</p>	<p>Kesken päivän evättäessä järjestettävä tarvittava valvonta.</p> <p>Laadittava tämän johdosta ops:aan perustuva henkilökohtainen suunnitelma opetuksesta (toteutus ja seuranta) ja suunnitelma turvallisen opetuksen palaamisen tukemiseksi yhteistyössä oppilaan ja huoltajan kanssa.</p> <p>Oppilaalle tehdään suunnitelma opetukseen palaamisen tukemiseksi. Järjestettävä tarvittava oppilashuolto.</p>
<p>Kotitehtävät laiminlyönyt oppilas voidaan jättää työpäivän päätyttyä enintään yhdeksi tunniksi kerrallaan suorittamaan tehtäviään.</p>		<p>Oppilaan huoltajalle.</p>	<p>Kirjataan Wilmaan.</p>	<p>Opettaja.</p>	<p>Valvonta järjestettävä.</p>

PUUTTUMISKEINO	KUULEMINEN	ILMOITTAMINEN	KIRJAAMINEN	TOIMIVALTA	HUOM!
<p>Poisotto-oikeus Jos oppilaalla on kielletty tai vaarallinen esine tai aine, jolla oppilas häiritsee opetusta tai oppimista, oppilasta pyydetään antamaan esine tai aine pois. Häirintään käytetty esine tai aine palautetaan oppitunnin tai koulun tilaisuuden päättymisen jälkeen. Jos on todennäköistä, että häirintä oppitunnin jälkeen jatkuu, häirintään käytetty esine tai aine tulee luovuttaa oppilaalle viimeistään työpäivän päättyessä.</p> <p>Kielletyt esineet ja aineet: mahdollisimman pian oppilaan huoltajalle tai muulle lailliselle edustajalle tai poliisille, jos muilla ei lain mukaan ole oikeutta pitää niitä hallussaan. Huumausaineet, ampuma- aseet, aseiden osat, patruunat, ammuksiset ja kaasusumuttimet sekä räjähteet tulee luovuttaa poliisille välittömästi. Ennen luovuttamista esine tai aine tulee säilyttää huolellisesti. Jos huoltaja ei 3 kk:n kuluessa nouda esinettä tai ainetta, se voidaan todisteellisesti hävittää. Suositeltavaa on, että ennen hävittämistä muistutetaan noutovelvollisuudesta ja hävittämisestä tietynä päivänä, ellei esinettä tai ainetta noudeta.</p>		<p>Oppilaan huoltajalle mahdollisimman pian</p>	<p>PoL 29§ 2mom. mukaisen aineen/esineen poisottaminen kirjataan Rangaistuskirjan liitteenä olevaan Poisotto-kohtaan.</p>	<p>Opettaja tai rehtori/koulunjohtaja yksinään tai yhdessä.</p>	<p>Viimesijainen puuttumiskeino.</p> <p>Tehtävä mahdollisimman turvallisesti ja hienotunteisesti. Ei saa puuttua oppilaan henkilökohtaiseen koskemattomuuteen ja yksityisyyteen enempää kuin on välttämätöntä opiskelurauhan ja turvallisuuden varmistamiseksi.</p> <p>Jos oppilas koettaa vastarintaa tekemällä välttää oppilaan omaa tai muiden turvallisuutta vaarantavaa tai oppimisen tai opetuksen häiritsemiseen käytettävän esineen tai aineen haltuun ottamisen, rehtorilla tai koulun opettajalla on oikeus käyttää sellaisia esineen tai aineen haltuun ottamiseksi välttämättömiä voimakeinoja, joita voidaan pitää puolustettavina oppilaan ikä ja tilanteen uhkaavuus tai vastarinnan vakavuus sekä tilanteen kokonaisarviointi huomioon ottaen.</p> <p>Ei saa käyttää voimankäyttövälineitä.</p> <p>Voimakeinojen käyttöön turvautuneen opettajan tai rehtorin tulee antaa kirjallinen selvitys tapahtuneesta sivistysjohtajalle.</p>

PUUTTUMISKEINO	KUULEMINEN	ILMOITTAMINEN	KIRJAAMINEN	TOIMIVALTA	HUOM!
<p>Tarkastamisoikeus Opettajalla tai rehtorilla on oikeus tarkastaa oppilaan mukana olevat tavarat, hänen hallinnassaan olevat koulun säilytystilat ja päällisin puolin hänen vaatteensa, jos on ilmeistä, että oppilaan hallussa on sellainen kielletty esine tai aine, jolla voidaan vaarantaa omaa tai toisen turvallisuutta ja oppilas pyynnöstä huolimatta kieltäytyy niitä luovuttamasta tai ei luotettavasti osoita, ettei hänen hallussaan niitä ole</p>		<p>Oppilaan huoltajalle mahdollisimman pian.</p>	<p>Kirjataan Rangaistuskirjaan.</p>	<p>Opettaja tai rehtori/ koulunjohtaja</p>	<p>Viimesijainen puuttumiskeino.</p> <p>Tehtävä mahdollisimman turvallisesti ja hienotunteisesti. Ei saa puuttua oppilaan henkilökohtaiseen koskemattomuuteen ja yksityisyyteen enempää kuin on välttämätöntä opiskelurauhan ja turvallisuuden varmistamiseksi.</p> <p>Oppilaalle ilmoitettava ennen tarkastusta sen syy.</p> <p>Tarkastajan on oltava oppilaan kanssa samaa sukupuolta ja lisäksi läsnä oltava toinen täysi-ikäinen koulun henkilökuntaan kuuluva, joka oppilaan pyynnöstä on hänen valitsemansa, jos tämä on saapuvilla. Tästä voidaan kuitenkin poiketa, jos se on asian kiireellinen luonne huomioon ottaen turvallisuuden kannalta ehdottoman välttämätöntä.</p>

MUUTA HUOMIOITAVAA

Periaatteet hallinnon yleisten oikeusturvaperiaatteiden noudattamiseen kurinpitokeinoja käytettäessä

Kurinpitokeinoja käytettäessä noudatetaan hallinnon yleisiä oikeusturvaperiaatteita, jotka perustuvat Suomen perustuslakiin (731/1999) ja hallintolakiin (434/2003):

Yhdenvertaisuusperiaate velvoittaa oppilaiden tasapuoliseen kohteluun, johdonmukaisuuteen ja syrjimättömyyteen

Tarkoitussidonnaisuuden periaatteen mukaan kurinpitokeinoja voi käyttää ainoastaan lain mukaan hyväksyttäviin tarkoituksiin

Objektiviteettiperiaate edellyttää, että rankaiseminen perustuu asiallisiin, yleisesti hyväksyttäviin ja objektiivisiin syihin

Suhteellisuusperiaatteen mukaan kurinpitotoimien on oltava oikeassa suhteessa tavoiteltuun päämäärään nähden ja ankaruudeltaan oikeassa suhteessa perusteena olevan teon moitittavuuteen nähden (oppilaan ikä ja kehitysvaihe huomioiden)

Henkilökunnan osaamisen varmistaminen kurinpitokeinoja käytettäessä

Henkilökunnan perehdyttäminen ja osaaminen varmistetaan läpikäymällä suunnitelma säännöllisesti. Rehtori/koulunjohtaja vastaa henkilökunnan perehdyttämisestä suunnitelman sisältöön.

Tiedottaminen

Suunnitelma ja järjestyssäännöt käydään läpi oppilaiden kanssa koulutyön alussa. Suunnitelma ja järjestyssäännöt ovat koulujen kotisivuilla nähtävänä. Aiheesta tiedotetaan myös vanhempainilloissa. Tiedottamisesta vastaavat opettajat, luokanvalvojat ja koulujohtajat/rehtori.

Suunnitelman seuranta, sen toteutumisen ja vaikuttavuuden arviointi

Opetuksen järjestäjän tulee seurata kasvatuskeskustelun, kurinpidollisten toimien, häiritsevän ja turvallisuutta vaarantavan oppilaan poistamisen, esineiden ja aineiden haltuunotto-oikeuden sekä oppilaan tavaroiden haltuunotto-oikeuden käyttöä ja toimien kehittymistä. Koulukohtaiset tiedot suositellaan käsiteltäväksi määräajoin koulukohtaisessa oppilashuoltoryhmässä.