

Poissaolojen anominen Suininlahden koulussa

Säädöstaustaa:

Perusopetuslain 35.§ mukaan" *oppilaan tulee osallistua perusopetukseen, jollei hänelle ole erityisestä syystä tilapäisesti myönnetty vapautusta"*

Perusopetuslain 26.§:"*opetuksen järjestäjän tulee seurata oppilaan poissaoloja.... oppivelvollisen huoltajan on huolehdittava siitä, että oppivelvollisuus tulee suoritettua"*.

Menetellään seuraavasti:

Jos oppilaalla on jokin syy (meno, matka, tms.), huoltaja anoo etukäteen luvan koulusta poissaoloon:

- mikäli poissaolo on muutamia tunteja, Wilmalla luokanvalvojalta.
- mikäli poissaolon kesto on yhden päivän tai enemmän, wilman sähköisellä *lomahakemuksella*, joka tehdään hyvissä ajoin (min. 1 viikkoa ennen). Huomioi eri lomakkeet eri pituisille lomille (1-3 koulupäivää tai yli 3 koulupäivää).
 - 1-3 koulupäivän poissaolot hyväksyy luokanvalvoja.
 - pidemmän poissaoloanomuksen hyväksyy aina rehtori (viranhaltijapäätöksellä).

On vielä muistettava, että myös poissaolon aikana oppilaalla säilyy oppivelvollisuus, ts. on opiskeltava itsenäisesti/ huoltajan valvonnassa, jotta koulutyö ei kärsisi. Koulukotisivulta voi tulostaa [Liite loma-anomukseen](#), johon oppilas kerää aineittain tehtävät poissaolon ajalta etukäteen. Liitteen saa myös luokanvalvojalta.