



**Siilinlahden koulun
LUKUVUOSITIEDOTE
2019-2020**



<https://peda.net/siilinjarvi/siilinlahden-koulu/lukuvuositedote>

YHTEYSTIEDOT

Siilinlahden koulu, Koulutie 3, 71800 SIILINJÄRVI (postit)

Viikarin yksikkö, Koulutie 3A, 71800 SIILINJÄRVI

Saharan yksikkö Jokisuuntie 15, 71800 SIILINJÄRVI

Päivärinteen yksikkö, Kihmulantie 1, 71800 SIILINJÄRVI

Opettajainhuone Sahara (ei tekstiviestejä) 044 7402 162

Viikari (ei tekstiviestejä) 044 7402 161

Päivärinteen 1 (ei tekstiviestejä) 044 7402 144

Päivärinteen 2 (ei tekstiviestejä) 044 7402 143

Virpi Poutiainen, koulusihteeri (ei tekstiviestejä) 044 7402 142

Tiina Simpanen, rehtori 044 7401 322

Mikko Ikonen, apulaisrehtori 044 7401 323

Päivi Kaarakainen, apulaisrehtori 044 7401 350

Kristiina Kämäräinen, ETUluokka 044 7401 338

Saara Pellinen, koulukuraattori 044 7401 327

Tiina Almqvist, terveydenhoitaja 044 7402 286

(Sahara/Viikari ma,ke ja to / Prinne ti ja pe)

Kirsi Huttunen, erityisopettaja (1.-3.lk) 044 7401 324

Ulla-Maija Rissanen, erityisopettaja (4.-6.lk) 044 7402 152

Raimo Taskinen, kiinteistöhoitaja 044 7401 544

Keittiö 044 7401339

Piija Vallimies-Hiltunen, Viikarin IP 044 7401355

etunimi.sukunimi@siilinjarvi.fi

OPETUSRYHMÄT, OPETUSHENKILÖSTÖ ja OPETUSTILAT

Ika	tila	opettajat	luokkatila
1a	PR	Eveliina Taipale	PR16B
1b	PR	Riitta Kiiski	PR15B
1c	V	Jussi Haverinen	V111
1d	V	Anni Ruotsalainen	V112
1g	V	Hanna Pöllänen	V113
2a	PR	Aimo Lohi	PR14B
2b	PR	Alexandra Vikeväinen	PR13B
2c	V	Jonna Väyrynen	V114
2d	V	Anne Niemelä	V115
2g	V	Mari Laininen	V116
3a	PR	Satu Vartiainen	PR23A
3b	PR	Mikko Ikonen	PR24A
3c	S	Heli Ruotsalainen	S212
3d	S	Outi Nykänen	S213
3-5g	S	Saku Halonen	S211
4a	PR	Markus Hakkarainen	PR22A
4b	PR	Katri Moilanen	PR21A
4c	S	Niina Immonen	S216
4d	S	Lasse Kauppinen	S215
5a	PR	Anna Kaisa Miettinen	PR12B
5b	PR	Antti Kanerva	PR14A
5c	S	Pekka Hummelin	S116
4-6g	PR	Teija Vilkkilä	PR11B
6a	PR	Jukka Kajan	PR11A
6b	S	Kimmo Mononen	S112
6c	PR	Jussi Äikiä	PR13A
6d	S	Miia Arffman-Koistinen	S113
1s	V	Sarianna Itkonen	V117
2s	V	Simo Kukkola	V118
3s	S	Kati Saastamoinen	S114
4s	S	Päivi Kaarakainen	S214
EN	S	Tiina Voutilainen	S115
EN	PR	Saara Muhos	PR12A
ERO		Kirsi Huttunen	
ERO		Ulla-Maija Rissanen	
ETU	PR	Kristiina Kämäräinen	PR17B

12.8.2019

Hyvät oppilaat ja vanhemmat

Tervetuloa aloittamaan uutta lukuvuotta 2019- 2020. Koulumme toimii nyt kolmessa yksikössä: Saharassa, Viikarissa ja Päivärinteellä. Olen iloinen siitä, että saamme aloittaa lukuvuoden puhtaissa tiloissa. Päivärinteen koulun valmistuminen lukuvuoden alkuun on ollut iso ponnistus koulumme ja kunnan väeltä. Iso ja lämmin kiitos kaikille osallistuneille! Olen iloinen myös siitä, että kaikki rakennukset ovat viihtyisiä ja olemme voineet kalustaa tilat toiminnallista ja yhteisöllistä opiskelua kannustaviksi ja muunneltaviksi. Koulussamme on myös oppimista tukeva esitystekniikka ja uudet Cromebook laitteet digitaalista oppimista varten.

Tänä vuonna lukuvuoden teemana on suvaitsevaisuus. Tarkastelemme teemaa pienissä oppimistuokioissa koko lukuvuoden ajan. Tavoitteena on rakentaa luokan positiivista ja kannustavaa ilmapiiriä entisestään ja kasvattaa luottamusta ja hyväksyvää asennetta itseä, toisia ja yhteisöä kohtaan. Harjoitteleminen vuorovaikutus- ja tunnetaitoja lukuvuoden alussa tapahtuvilla ryhmäytymisharjoituksilla omissa luokissa ja isommissa ryhmissä. Koulumme on lähdössä mukaan Yhteispeli ohjelmaan mukaan. Sen tavoitteena on niin ikään edistää suvaitsevaisuutta sekä oppilaiden osallisuutta koulun toiminnan suunnitteluun ja toteuttamiseen.

Lämpimästi toivon teille kaikille hyvää lukuvuotta ja toivon, että onnistumme kasvatuskumppanuudessa niin, että jokaisella oppilaalla olisi hyvä olla, oppia, kasvaa ja kehittyä koulussamme.

Hyvää lukuvuotta!

Tiina-rehtori

POISSAOLOT

Huoltajien tulee ilmoittaa kouluun oppilaan poissaolosta välittömästi Wilman kautta tai puhelimitse opettajainhuoneeseen. Poissaolot merkitään Wilmaan.

Opettaja voi harkintansa perusteella antaa oppilaalle vapautusta koulutyöstä 1–3 päivää, joka anotaan ja myönnetään suoraan Wilman kautta. Yli kolme päivää kestävä poissaolon ajaksi vapautuksen myöntää rehtori. Myös rehtorin myöntämää vapautusta anotaan Wilman kautta.

PÄIVITTÄINEN TYÖAIKA

1. oppitunti	8.00- 8.45	välitunti	8.45- 9.00
2. oppitunti	9.00- 9.45	liikkuva välitunti	9.45- 10.15
päivänavaus	9.05 maanantaisin		
3.-4. oppitunti	10.15- 12.00	välitunti	12.00- 12.15
ruokailu	alkaen 10.20		
5. oppitunti	12.15- 13.00	välitunti	13.00- 13.15
6. oppitunti	13.15- 14.00		
7. oppitunti	14.00-14.45		

LUKUVUODEN TYÖ- ja LOMA-AJAT

Koulun yhteiset salihetket ja päivänavaukset pidetään maanantaisin klo 9.05.

Syyslukukausi	12.8.2019 – 21.12.2019
Syysloma	14.10.2019 - 18.10.2019
Joululoma	23.12.2019 – 31.12.2019
Kevätlukukausi	2.1.2020 – 30.5.2020
Talviloma	2.3.2020 – 6.3.2020
Vapaapäivä	22.5.2020

KOULUMATKAT

Siilinlahden koulun väki haluaa rohkaista oppilaita kulkemaan kouluun itse jalan tai pyörällä. Pyörällä ajettaessa käytetään kypärää. Koulun väki ei suosittele polkupyörällä kulkemista 1.-2. luokan oppilaille.

Siilinlahden koulu on tehnyt kodin ja koulun liikennekasvatukseen **Siilin liikenneoppaan**, josta löytyy paljon tärkeää tietoa koulumatkoilla liikkumisesta.

http://www.peda.net/veraja/siilinjarvi/siilinlahden_koulut/liikenneopas

Viikariin ja Saharaan: Mikäli jostain syystä huoltaja kyyditsee oppilaan kouluun, huoltajan on noudatettava ohessa olevaa ohjetta. Koulutie, Jokisuuntie, Salmintie ja henkilökunnan parkkialue rauhoitetaan kokonaan oppilaiden kuljetuksilta.

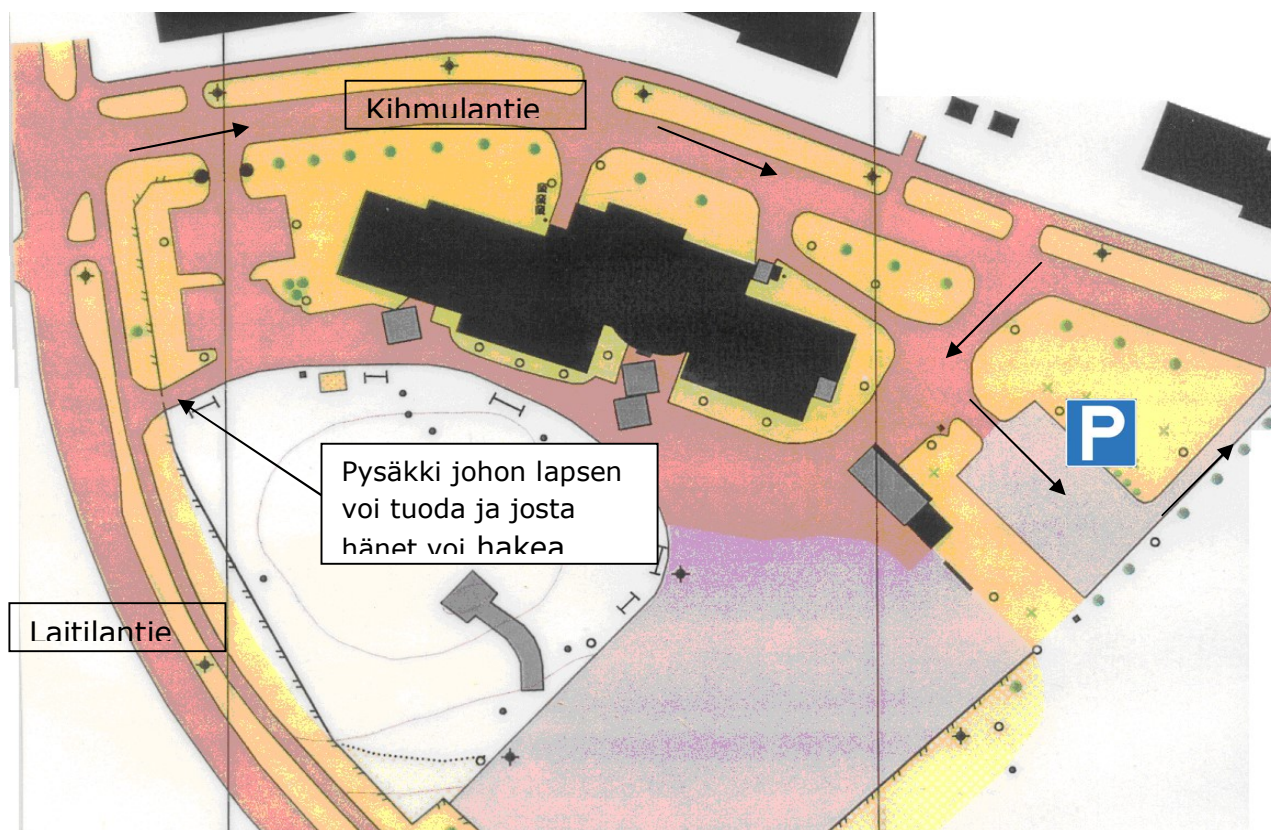


Päivärinteelle: Jätä lapsesi kyydistä/ota kyytiin Laitilantien varteen rakennetulle levikkeelle. Lapsi on silloin portin avattuaan turvallisesti koulun aidan sisäpuolella.

Kaikki muu liikenne koulualueelle tulee nuolten osoittamalle, autojen pysäköintipaikalle koulun urheilukentän puoleiseen pätyyn. Noudatattehan nuolilla merkittyä reittiä.

Koulun loppuessa sovittehan oppilaiden kanssa etukäteen, että tapaatte aina autojen pysäköintialueella – ei teiden varsilla.

Tämä järjestely parantaa lasten turvallisuutta ja helpottaa kaikkien liikkumista koulun alueella ja sen ympäristössä.



OPPILAIEN MATKAPUHELIMET JA MUU OMAISUUS

Matkapuhelin pidetään koulupäivän ajan äänettömälle kytkettynä. Joskus matkapuhelinta voidaan käyttää opettajan luvalla myös oppitunneilla. Koulu ei korvaa kadonnutta tai vaurioitunutta omaisuutta. Koulumme on liikkuva koulu ja meillä arvostetaan

välituntiliikkumista. Olemme sopineet, että matkapuhelimia ei käytetä välituntisin.

KOULUTAPATURMAT

Koulutapaturman sattuessa toimitaan seuraavasti:

- oppilas viedään hoidettavaksi kouluterveydenhoitajalle, hän arvioi tapauksen kiireellisyyden ja antaa ensiavun
- jos terveydenhoitaja ei ole paikalla, on otettava yhteys rehtoriin tai apulaisrehtoriin tai koulusihteriin
- koulusihteri täyttää tapaturmailmoituksen yhdessä opettajan kanssa (laitetaan huoltajille tiedoksi)
- koulu vastaa oppilaan saattamisesta hoitoon (kunnalliselle terveysasemalle) ja järjestää tarvittaessa saattajan ja/tai kuljetuksen
- **opettaja ilmoittaa tapaturmasta aina oppilaan kotiin**

Mikäli huoltaja katsoo aiheelliseksi toimittaa oppilaan hoitoon koulussa sattuneen tapaturman vuoksi, on huoltajan vietävä oppilas kunnalliselle terveysasemalle. Mikäli huoltaja haluaa käyttää yksityisiä terveystalouksia, kunta ei korvaa niistä aiheutuneita kustannuksia, ellei ole esitettävissä kunnallisen terveysaseman virallista todistusta, että oppilas on jostakin erityisestä syystä ohjattu yksityisen terveydenhuollon pariin.

Lisätietoa Siilinjärven kunnan sivuilta:

http://www.siilinjarvi.fi/kunta/fi/opetus_ ja_koulutus/perusopetus/koulutapaturmat/index.php

OPPILAIDEN LÄÄKEHOITOA VAATIVAT SAIRAUDET

Mikäli oppilaalla on jokin akuuttia tai pitkäkestoista lääkehoitoa vaativa sairaus, joka ehdottomasti edellyttää lääkehoitoa koulupäivän aikana, huoltajien on toimitettava kouluun lääkehoitosuunnitelma. Lääkehoitosuunnitelman läpikäymiseen osallistuvat huoltajat ja lapsen opetuksesta ja ohjauksesta vastaava opetushenkilöstö sekä mahdollisesti kouluterveydenhoitaja tai hoitavan sairaalan perehdyttäjä.

LÄKSYKERHO

Läksykerho on tarkoitettu oppilaille, jotka tarvitsevat tukea kotitehtävien tekemiseen. Ajankohdat ilmoitetaan syksyn alussa. Kerhon toiminnasta vastaavat koulunkäynninohjaajat.

TIEDOTTAMINEN

Tiedonkulku kodin ja koulun välillä on tärkeää. Sitä varten koulussamme on käytössä sähköinen reissuvihko WILMA. Wilman tunnuksiin liittyviin kysymyksiin vastaa apulaisrehtori Mikko Ikonen. Koulun kotisivuilla (Pedanet) tiedotetaan ajankohtaisista, koko kouluun liittyvistä asioista. Kotisivuilta on linkki luokkien omille sivuille. Luokkien omat sivut ovat luokan paikka tiedottamiselle. Näin oppilasta koskevat päivämäärät ja tiedotteet ovat oppilaan itsensä saapuvilla. Koulun kotisivuja päivittää rehtori ja luokkien sivuja luokanopettajat.

ARVIOINTI

Arviointi kuvaa sen, kuinka oppilas on saavuttanut lukuvuoden aikana opetussuunnitelmassa asetetut työskentelyn ja oppimisen tavoitteet. Opettajat esittelevät syksyn vanhempainilloissa keskeisimpiä lukuvuoden tavoitteita.

Siilinjärven perusopetuksen opetussuunnitelmaan voi tutustua kunnan sivuilla:

http://www.siilinjarvi.fi/kunta/fi/liitetiedostot/opetus_ja_koulutus/koulu_utoimisto/muut_julkaisut/Siilinjarven_perusopetuksen_opetussuunnitelma_2016_yleinen_osio.pdf

OPPILASHUOLTO

Hyvin usein jossakin koulupolun vaiheessa oppilas tarvitsee tukea ja apua kouluasioissa. Sitä varten koulussa on oppilashuollon työntekijöitä: koulukuraattori, terveydenhoitaja, psykologi ja erityisopettajat.

Usein koulunkäyntiin liittyvän huolen pohtiminen oppilashuollon työntekijöiden kanssa on tarpeen. Silloin huoltaja voi opettajan avustuksella hakea apua oppilashuollon työntekijöiltä ja perustaa yhdessä ryhmän oppilaan tukemiseksi.

OPPIMISEN TUKEA

Oppimisen tuen tarvetta pohditaan yhdessä opettajien ja huoltajien kanssa oppimisen tukiryhmässä. Tuki voi esimerkiksi olla erityisopettajan tai ohjaajan antamaa tukea tai se voi olla oppimista tukevien välineiden käyttöön ottamista. Tehostetun ja erityisen tuen antamisesta päättää rehtori tai sivistysjohtaja yhdessä erityisopettajien, huoltajien ja muiden asiantuntijoiden tukemana.

OSA-AIKAINEN ERITYISOPETUS

Laaja-alaisen erityisopettajan antama opetus on osa-aikaista erityisopetusta. Laaja-alainen erityisopettaja tukee yleisopetuksessa opiskelevaa oppilasta, jolla on oppimisvaikeuksia. Opetusta annetaan oppituntien aikana pienryhmässä, yksilöllisesti tai samanaikaisopetuksena. Erityisopettajan antama tuki voi olla lyhytkestoista ja korjaavaa tai pitkäkestoista ja ylläpitävää. Erityisopetuksen tarvetta arvioidaan suullisen väliarvioinnin yhteydessä yhdessä huoltajien kanssa.

Siilinlahden koulun laaja-alaisina erityisopettajina toimivat tänä lukuvuonna Kirsi Huttunen (1.-3.lk) ja Ulla-Maija Rissanen (4.-6.lk).

Oppilaat hakeutuvat osa-aikaiseen erityisopetukseen luokanopettajan ja vanhempien tai oppimisen tukiryhmän suosituksesta tai laaja-alaisen erityisopettajan teettämien kartoitusten perusteella. Laaja-alainen erityisopettaja kartoittaa oppilaiden oppimisvalmiuksia ja taitoja koulun aloitusvaiheessa sekä kolmannen ja viidennen luokan aikana. Tarvittavat tukitoimet pyritään aloittamaan mahdollisimman varhain.

Huoltajien kanssa tehtävä yhteistyö on tärkeää. Laaja-alainen erityisopettaja voi osallistua yksin tai yhdessä luokanopettajan kanssa huoltajien kanssa käytäviin keskusteluihin oppimiseen liittyvissä asioissa.

OPPILAIEN RUOKA-AINEALLERGIAT

Ruokavalioilmoitukset tehdään vain kouluterveydenhuollon kautta keittiölle. Käytössä on kansallisen allergiaohjelman lomake, joka tulee syksyisin joka vuosi täyttää kotona ja toimittaa kouluterveydenhoitajalle.

KOULUTERVEYDENHUOLTO

Kouluterveydenhuolto on terveystieteiden keskeistä toimintaa ja se on luonteeltaan ennaltaehkäisevää. Tavoitteena on oppilaan terveen kasvun ja kehityksen tukeminen.

Siilinlahden koulun terveydenhoitaja on Tiina Ahlqvist. Hän on tavoitettavissa joustavasti Siilinlahdella ja Päivärinteellä. Häneen voi ottaa yhteyttä puhelimitse ja Wilman kautta.

Terveystarkastus / terveystapaaminen järjestetään vähintään kerran lukuvuodessa. Ennen terveystarkastusta keskustelen opettajan kanssa lapsen selviytymisestä koulussa. Laajat terveystarkastukset ovat 1. ja 5. lk:lla, jolloin lapsilla on terveydenhoitajan tarkastuksen lisäksi koululääkärin tarkastus. Lääkärintarkastuksiin kutsutaan vanhemmat mukaan. Koululääkärinämme toimii Anne Vola. Myös muihin tarkastuksiin vanhemmat ovat tervetulleita mukaan niin halutessaan.

KOULUKURAATTORI KUUNTELEE, OHJAA JA AUTTAA

Siilinlahden koulun koulukuraattori on Saara Pellinen. Hän on tavoitettavissa Siilinlahden koulussa kolmena päivänä viikossa joustavasti tarpeen mukaan eri yksiköissä. Muun työajan kuraattori työskentelee muissa kouluissa.

Koulukuraattori on koulun sosiaalityöntekijä, jonka tavoitteena on tukea ja jäsentää oppilaan koulutilannetta yksilö-, perhe- sekä ryhmä- ja kouluyhteisön tasolla. Pyrkimyksenä on tukea oppilaan arjen sujumista, toimintakykyä ja vuorovaikutussuhteita. Oppilasta tuetaan mm. käyttäytymiseen, sosiaaliin suhteisiin, perhetilanteisiin ja vapaa-aikaan liittyvissä asioissa.

Oppilaat, vanhemmat voivat olla suoraan yhteydessä koulukuraattoriin. Yhteyden Saaraan saa puhelimitse, Wilmassa ja sähköpostilla joka arkipäivä.

KIVA KOULU

Koulukiusaamisesta on kysymys silloin, kun yksi ja sama oppilas joutuu toistuvasti ja systemaattisesti toisten tahallisen, negatiivisen toiminnan kohteeksi.

Salmivalli C, & Poskiparta, E. 2009, Painola

Jokaisella oppilaalla on oikeus turvalliseen oppimisympäristöön. KiVa koulu ohjelma perustuu ennaltaehkäisevään opetukseen ja kiusaamiseen puuttumiseen. Ennaltaehkäisevä opetusmateriaali käydään aina 1. ja 4. luokilla läpi sekä muulloin materiaalia sovelletaan tarvittaessa. Koulussa puututaan ilmi tulleisiin riita- ja kiusaamistapauksiin. Oma opettaja arvioi riitatilanteet ja koulukiusaamisen kriteerit täyttävät kiusaamistapaukset menevät Kiva tiimin selvittelyyn. Tiimi järjestäytyy lukuvuoden alussa. Koulussamme tehdään kiusaamiskartoitus vuosittain.

KiVa Koulu kuuluu myös vanhemmille. Koulu haluaa rohkaista vanhempia ottamaan matalalla kynnyksellä puheeksi kiusaamisepäilyn luokanopettajan kanssa.

LIKKUVA KOULU

Liikkuva koulu on tärkeä osa Siilinlahden koulun toimintakulttuuria. Oppilaiden aktivoimista liikuntaan tuetaan välituntitoiminnan, erilaisten pelivälineiden ja arkiliikunnan keinoin.

VERSO

Verso eli vertaissovittelutoiminta perustuu Suomen Sovittelufoormin kehittämään sovittelutoimintamenettelyyn. Versossa perehdytyksen saaneet sovittelijaoppilaat ratkovat toisten oppilaiden välisiä yksittäisiä riitoja.

KERHOT

Siilinjärven kunta on saanut opetushallitukselta rahoitusta kerhotyön perustamiseksi. Tänä lukuvuotena koulussamme aloittaa 8 koulun oppilaille tarkoitettua kerhoa. Kerhoista tiedotamme tarkemmin elosyyskuussa.

KOULUTOIMISTO

Siilinjärven kunnan sivistyspalvelut toimivat koulutoimistossa kunnantalon toisessa kerroksessa. Sivistystoimenjohtajana toimii Antti Jokikokko.

AVOIMET OVET

Vanhemmat ovat tervetulleita seuraamaan opiskelua. Vierailusta on kuitenkin tärkeä sopia etukäteen luokanopettajan kanssa. Mainioita vierailupäiviä ovat esimerkiksi askartelu- ja retkipäivät, jolloin opettajalle yksi käsipari lisää on varmasti tervetullut apu.

KOULUKOMITEA

Oppilaskuntatoiminta eli Koulukomitea tukee oppilaiden kasvua osallistuvaan ja aktiiviseen kansalaisuuteen sekä lisää oppilaiden mahdollisuuksia osallistua koulun toimintakulttuurin luomiseen ja kehittämiseen. Jokaisesta luokasta valitaan edustaja oppilaskunnan hallitukseen. Hallitus puolestaan valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja sihteerin. Päivärinteellä kehitetään myös koulukomiteatyötä tänä lukuvuonna.