

OHJEITA MATEMATIIKAN YLIOPPILASKIRJOITUKSIIN

<http://www.ylioppilastutkinto.fi>

AJANKOHTA

- Maanantai 26.3.2018
- Koe kestää klo 9.00-15.00

PAIKKA

- Liikuntasali
- Paikalle on saavuttava viimeistään klo 8.30 ellei muuten ole ohjeistettu

KOETARVIKKEET

Kirjoitus- ja piirustusvälineet

- Lyijykynän jälki oltava vaivattomasti luettavissa.
- Piirroksissa saa käyttää värikyniä. EI PUNAKYNÄÄ!
- Mustekynä, viivoitin (geokolmio), pyyhekumi, harppi ja teroitin.

Laskimet

- B-osassa saa käyttää yhtä tai useampaa laskinta.
- Kaikki funktio-, graafiset ja symboliset laskimet ovat sallittuja.
- Mukana ei saa olla erillisiä käyttöohjeita, lisämuisteja, kaapeleita tiedonsiirtoon eikä mitään viestintävälineitä.
- Funktiolaskimien kansiin liimatut ohjeet on peitettävä läpinäkymättömällä teipillä.

Taulukkokirjat

- MAOL: MAOL-taulukot, Otava (... och samma på svenska).

JA/TAI

- Ranta – Tiilikainen: Lukion taulukot, WSOY.
- Saa käyttää molempia samanaikaisesti A- ja B-osassa.
- Taulukkokirjoissa saa olla vain omistajaa koskevia lisämerkintöjä ja havaittujen painovirheiden korjauksia.
- Ei saa alleviivata eikä lisätä kirjoitettua tai monistettua tekstiä.

LASKIMIEN JA TAULUKKOKIRJOJEN TARKISTUS

- Laskimet sekä taulukkokirjat on toimitettava edellisenä päivänä klo 11.00 mennessä tarkistettavaksi matematiikan opettajille opettajien huoneeseen koreihin.
- Kokelaan on tyhjennettävä laskimen muisti ennen koetta. Epäselvissä tapauksissa laskinta ei hyväksytä
- Laskimen päälle ja taulukkokirjan kanteen on liimattava tarra tai teippi, josta selviää opiskelijan **kokelasnumero** ja nimi.

HUOM!

- Laskimen resetointi muuttaa mahdollisesti asetuksia.

KOKEEN RAKENNE

Osa	Tehtäviä annetaan	Kokelas vastaa	Apuvälineet
A	4	4	Taulukkokirja
B1	5	3	Laskin, taulukkokirja
B2	4	3	Laskin, taulukkokirja
Yht.	13	10	

- A-osan vihko on A4-kokoinen ja nelisivuinen. Tehtävänantojen lisäksi vihkossa on tila jokaiselle ratkaisulle.
- B-osan vihko on A4-kokoinen ja enintään nelisivuinen.
- Jos kokelas jättää arvosteltavaksi B1- ja B2-osassa enemmän tehtäviä kuin on sallittu, valitaan niistä tehtävät, jotka tuottavat vähiten pisteitä.

KOETEHTÄVIEN KÄSITTELY

A-osa

- Kokeen alkaessa kokelas saa sekä A- että B-osan tehtävävihkon ja taulukkokirjan.
- Ratkaisuja saa luonnostella puoliarkeille.
- A-osan tehtävien ratkaisut kirjoitetaan tehtävävihkoon. Jos tehtävä ei mahdu sille varattuun tilaan, niin tehtävää voi jatkaa erillisellä puoliarkilla, johon on kirjattava kaikki tunnistetiedot.
- Erilliset puoliarkit laitetaan A-osan vihkon väliin.
- A-osan koevihko on palautettava viimeistään kolmen (3) tunnin kuluttua (pl. lisäajan saaneet).
- A-osan koevihkossa tulee olla lukion numero ja nimi sekä kokelaan numero, nimikirjoitus ja nimen selvennös.
- Kokelas saa laskimen käyttöönsä palautettuaan A-osan koevihkon, minkä jälkeen A-osan papereita ei saa enää palauttaa.

B-osa

- Kokelas kirjoittaa tehtävän numero 5 vastauksen kokoarkille aloittaen arkin ensimmäiseltä sivulta.
- Jos kokelas ei tee tehtävää numero 5, kirjoittaa hän kokoarkille vain nimitietonsa.
- Muut tehtävät lasketaan jokainen omalle puoliarkille eli jokainen tehtävä aloitetaan uudelta puoliarkilta.
- Saman tehtävän käsittelyä voi jatkaa uudella puoliarkilla.
- Kuviot piirretään samalle paperille suorituksen kanssa tai erilliselle millimetripaperille.
- Marginaaleihin ei saa tehdä merkintöjä
- Jokaisessa B-osan koepaperissa tulee olla lukion numero ja nimi sekä kokelaan numero, nimikirjoitus ja nimen selvennös.

B-OSAN KOETEHTÄVIEN PALAUTUS

- Arvioitavat suoritukset laitetaan numerojärjestyksessä kokoarkin väliin, jossa on B-osan tehtävä numero 5 tai pelkät nimitiedot.
- Yliviivaa suoritukset, joita ei arvostella ja suoritusten luonnosteluun käytetyt paperit (suttupaperit). Näitä EI LIITETÄ kokoarkin väliin.
- Opiskelijoita saa olla vain yksi kerrallaan palauttamassa papereita pöytäkirjanpitäjän pöydän ääressä ja jonossa keskustelu on kielletty.