

# **Vanhempainilta**

17.8.2023

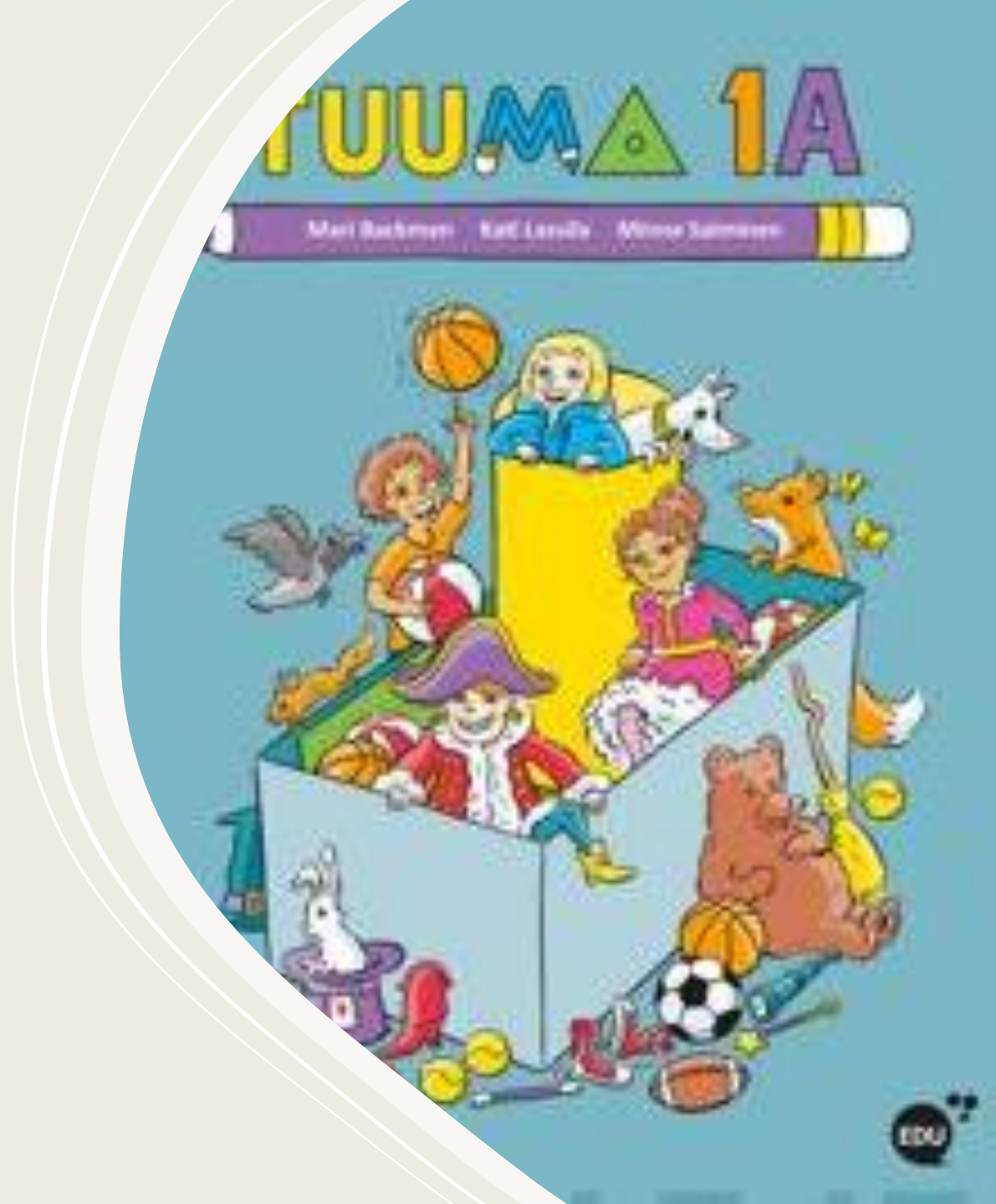
# Koulumme aikuisia

- 1.-luokkien opetustiimissä: Minna Heikkurinen 1A, Marika Makkonen 1B, Jonna Luttinen 1-2C sekä koulunkäynninohjaaja Tanja Hyötyläinen
- 2.- luokkien opetustiimissä: Jaana Sillanpää 2A, Johanna Leppäharju 2B, Jonna Luttinen 1-2C sekä koulunkäynninohjaaja Hanna Lötjönen
- Molemmat tiimit tekevät yhteistyötä 1-2E luokan kanssa. 1-2E luokan opettaja on Kristiina Kämäräinen ja ohjaajana toimii Auni Savolainen sekä opiskelija Mira Karppinen.
- Erityisopettaja Saara Lehtola (2h/vk)
- Terveystoimija Suvi Kivelä koululla ma, to, pe
- Kuraattori Heidi Kokkonen joka päivä, 044-7401904



# Tuntijako

- Äidinkieli 7h
- Matematiikka 3h
- Ympäristöoppi 2h
- Englanti 1h
- Kuvataide 1h
- Käsityö 2h
- Liikunta 2h
- Musiikki 1h
- Uskonto/elämäkatsomustieto 1h





# Läksyt

- Läksyjä annetaan joka päivä, joskus myös perjantaina.
- Läksyt merkataan pedanettiin oman luokan sivuille, mikäli luokassa on poissaolijoita.
- Huolellisuus läksyjen teossa!
- Unohtunut läksy annetaan "rästiläksyksi". Läksyn unohtaminen tai koulusta myöhästyminen ei ole maata kaatava juttu.
- Toistuvista läksyunohtuksista ollaan yhteydessä kotiin.
- Iltapäiväkerhossa tehdään läksyt, mutta lukuläksy ja tarkistus jää aina kotiin.
- Laittakaa "puumerkki", kun olette tarkistaneet lapsenne läksyn. Näin osoitatte kiinnostuksenne lapsenne koulunkäyntiä kohtaan.





# Poissaolot

Jos oppilas on poissa, siitä ilmoitetaan opettajalle wilman tuntimerkintöihin heti aamulla.

Aapinen, harjoituskirja sekä Tuuman pikkuvihko aina repussa.

Poissaoloajan tehtävät ja läksyt tehdään voimien mukaan kotona. Sairaspoissaolojen aikana opeteltuja asioita voidaan tarvittaessa opetella tukiopetuksessa. Miettikää, miten koululla olevat kirjat toimitetaan kotiin.

Ylimääräiset vapaat anotaan loma-anomuksella. 1-3 pv myöntää oma opettaja. Vararehtori myöntää pidemmät lomat. Poissaoloanomukset tehdään suoraan Wilmassa kohdasta hakemukset ja päätökset (ei toimi mobiilisovelluksessa). Tällöin huoltajat ovat vastuussa lapsen opiskelusta.

# Arviointi

- Arviointia tehdään tunneilla, testeillä ja pienillä kokeilla.
- Väliarviointi suoritetaan arviointikeskusteluna marras-joulukuussa. Keskusteluun osallistuu huoltaja(t), oppilas sekä opettaja.
- Lukuvuosiarviointi on sanallinen (rastit) arviointi lukukauden loppuksi.

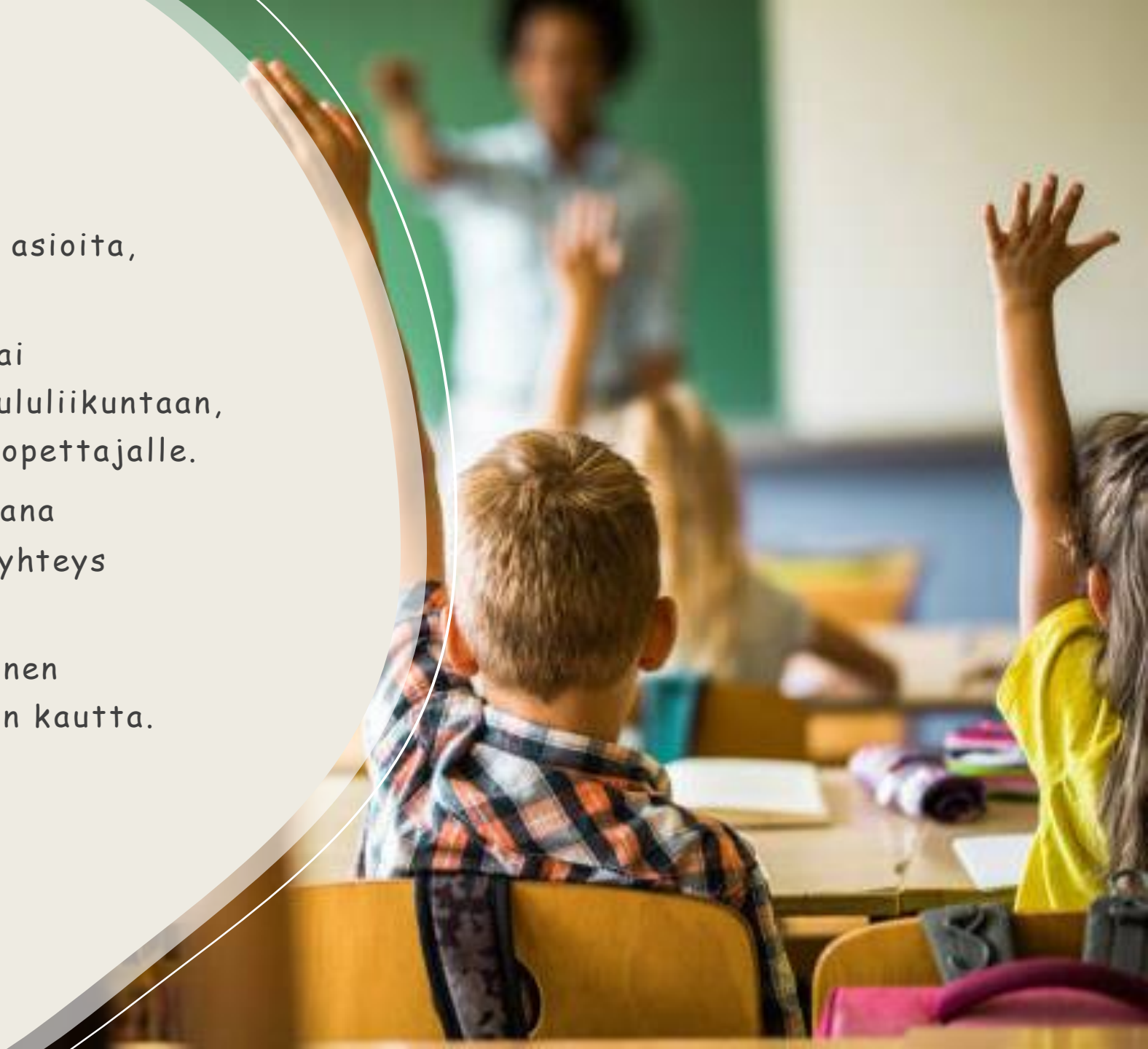


# Tieto kulkee puolin ja toisin

- Tiedotus tapahtuu Wilmassa koulusta kotiin ja kodista kouluun.
- Sellaiset asiat, jotka edellyttävät reagointia koulupäivän aikana, pitää soittaa. En välttämättä ehdi lukea teksti- tai Wilma-viestejä päivällä.
- Kiusaamistapaukset tai muut ilmenneet asiat ilmoitetaan puolin ja toisin välittömästi, jotta asioihin päästään heti puuttumaan.
- Ottakaa aina yhteyttä, jos jokin asia mietityttää tai ihmetyttää. Opelle voi aina soittaa virka-aikana.



- Jos perheessä tapahtuu isoja asioita, on koulussa siitä hyvä tietää.
- Jos oppilas ei voi osallistua tai saa osallistua rajoitetusti koululiikuntaan, siitä tulee aikuisen ilmoittaa opettajalle.
- Jos lapsi tarvitsee päivän aikana esim. särkylääkettä, ottakaa yhteys opettajaan.
- Lapsen saattaminen ja hakeminen Pilvilinnan päädyn parkkipaikan kautta.





# Koululaisen parhaaksi

- riittävä yöuni, n. 10 h
- hyvä aamupala
- säänmukainen vaatetus
- repussa tarvittavat tavarat
- mieli on luottavainen
- kohtuudella peliaikaa pelikoneilla
- tukea, kannustusta, aikaa
- apua ja kiinnostusta läksyihin ja koulutyöhön
- Kerro lapsestasi -lomake



# Luokan käytänteitä

- Oppilaalle tarjotaan tarvittaessa tukiopetusta (keskiviikkoisin).
- Yli luokkarajojen tapahtuvaa opetusta on säännöllisesti (palkitus äidinkielessä/ matematiikassa, pajat ympäristöopissa, liikuntatunnit).
- Työrauhan ja toisten kunnioittaminen on ensiarvoisen tärkeää.
- Opetellaan vastuun ottamista omasta työskentelystä, vaikkei aikuinen ole vieressä.
- Luokassa on koulunkäynninohjaaja osalla tunneista.



- Kirjastoauto käy tiistaisin, saa lainata kolme kirjaa (yksi on koululla ja kaksi kotiin). Emme lainaa videoita eikä äänitteitä. Mukaan kirjastokortti ja -kassi.
- Maistetaan kaikkia ruokia.
- Kavereiden luo menot on sovittava etukäteen.
- Koulupäivän aikana puhelimet ovat repussa äänettömällä.
- Emme juhli luokassa syntymäpäiviä.
- Klo 14 päivinä mukaan voi ottaa terveellisen pienen välipalan.



# Xylitol-pastillit

- Halutessanne lapsi voi tuoda kaappiinsa xylitol-pastilleja
- Ruokailun jälkeen oppilas voi hakea kaapistaan pastillin ennen välitunnille siirtymistä
- Pastilleja ei tarjota kavereille.





# Koulumatka

- Vakuutus on voimassa vain kuljettaessa suoraan koulusta kotiin.
- Linja-autossa ja kyytiä odottaessa muistetaan asiallinen käytös ja turvavyö!
- Jos lapsi pyöräilee, hän käyttää kypärää!
- Vanhemmat päättävät lapsen koulumatkapyöräilystä.



# Lukuvuoden teemat

- Siilinjärven kunnan lukuvuositavoite 2023-2024 on ryhtiliike, näin meillä toimitaan.
- Hamulan koulun teema on matka maailman ympäri ja kirjallisuus.
- MOKO-viikoilla työskennellään näiden teemojen ympärillä.



# Äidinkieli 1lk

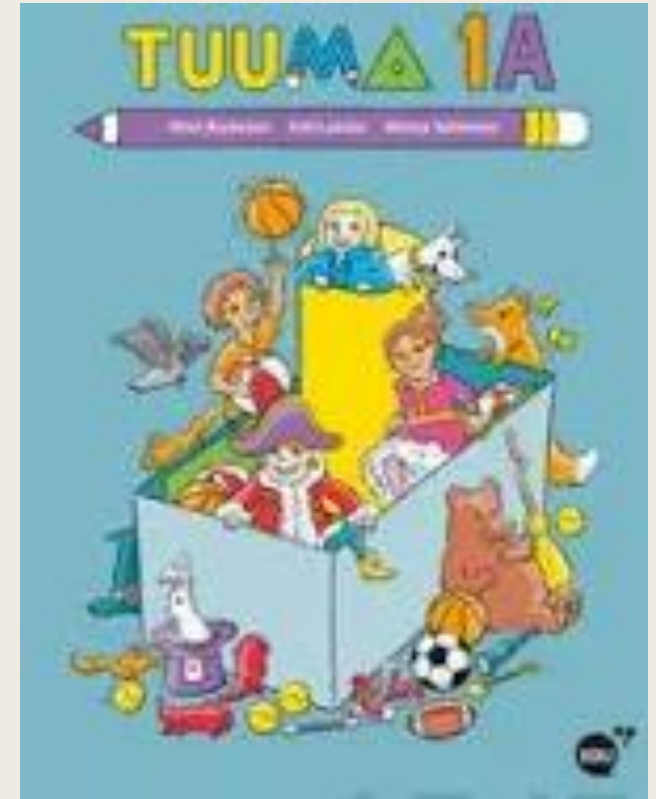
Uusi Ystävien aapinen

- Säännöllinen lukemisen harjoittelu on tärkeää kaikille, myös lukutaitoisille.
- Lukuläksy luetaan aina kotona ääneen kolme kertaa, joista ainakin yksi kerta ääneen aikuiselle. Muista lukukuittaus!
- Kirjainten muodot ja kirjoitussuunnat ovat kirjoittamisessa tärkeitä.
- Lukekaa lapselle!
- Lukudiplomit
- Arttu -sovellus



# Matematiikka

- Apuvälineitä saa käyttää, niin pitkään kun ne tuntuvat tarpeellisilta.
- Kirjan marginaaleissa saa näkyä työnteon ja ajattelun jälki (esim. apupiirroukset).
- Kirjana Tuuma 1 lk
- Läksyt pienessä vihkossa.
- Matikkadiplomi





# Englanti

- 1h viikossa
- Leikinomaista, toiminnallista oppimista, pääpaino puhutussa kielessä
- Ei läksyä
- Englannin kieli mukana luokan arjessa



# Luokan arki

- Nimet kaikkiin vaatteisiin ja varusteisiin!
- Kaappiin pieni muovimuki, reppuun kansio ja sisäkengät mukaan.
- Aloitamme syksyn ulkoliikunnalla. Näinä päivinä oppilaalla on hyvä olla liikuntaan soveltuvat vaatteet sekä lenkkarit valmiina päällä. Sisäliikuntavarusteet voi olla koululla varalta, niille tarkoitettussa pussissa.
- Yhteispeli, tunne- ja vuorovaikutustaitojen opettelua (esim. luokkapiirit, teen itse - tuokiot, juttutuokiot)
- Versotoiminta = pienten riitojen ja kahnausten selvittelyä sovittelijaoppilaiden johdolla
- HaKa -tiimi = Hamulassa kavereina on kiusaamisen vastainen toimintamalli
- Perinteisesti koulussamme ykköset ovat saaneet kummit viidesluokkalaisista.



## Yhteispeli koulussa

opas hyvinvoinnin ja vuorovaikutuksen vahvistamiseen



Yhteispeli

... Tytti Solantaus, Niina Anttila,  
... Alahti ja Yhteispeli-työryhmä

# Pedanet-sivut

- Luokalla on oma nettisivu

[1A Minna Heikkurinen\(peda.net\)](#)



# Oppilashuollon video

[Oppilashuollon video](#)





# poissaolojen seuraaminen ja niihin puuttuminen

## Poissaoloihin puuttuminen perusopetuksessa

(luvatun poissaolo, sairauspoissaolo ja muu huolestuttava poissaolo)

### Puutu heti ja selvitä oppilaan ja huoltajan kanssa:

- Luvattomat poissaolot
- Selvittämättömät poissaolot, poissaoloselvitykset puutteellisia
- Toistuvat ja pitkäkestoiset sairauspoissaolot
- Toistuvat poissaolot samasta oppiaineesta sekä tietyiltä viikonpäiviltä
- Toistuvat myöhästymiset
- Tunnilla kesken poistuminen, koulusta kesken päivän poistuminen
- Oppilas koulussa, mutta ei tunnilla

### Poissaolojen kartoittaminen:

- SRAS-R (7–18-vuotiaat)  
[Koulupoissaolokysely - lapsi nuori.pdf \(socca.fi\)](#)
- ISAP (11–18-vuotiaat)  
[Koulupoissaolojen oireet- ja syyt-ISAP-Versio1.2.pdf \(tuuve.fi\)](#)

Opetuksen järjestäjän on seurattava perusopetukseen osallistuvan oppilaan poissaoloja ja ilmoitettava poissaoloista huoltajalle (POL 26§)

Huoltajalla on lainmukainen velvollisuus varmistaa, että huollettavan oppivelvollisuus tulee suoritettua (POL 26§)

### Ennaltaehkäisevä työ

- Yhteisöllinen toiminta,
- Oppilaiden, huoltajien, kouluhenkilöstön osallisuuden lisääminen.
- Vuorovaikutteinen yhteistyö kodin ja koulun välillä.
- Positiivinen palaute ja oppilaan yksilöllinen kohtaaminen.
- Oppilaiden läsnäoloa koulussa seurataan systemaattisesti ja jatkuvasti luokanopettajan/-valvojan toimesta.

### Huoli puheeksi

- Luokanopettaja/-valvoja seuraa oppilaiden poissaoloja systemaattisesti ja jatkuvasti. Myös aineopettajat seuraavat oppilaiden poissaoloja oppiaineikohtaisesti.
- Oppilaan poissaoloista herää huoli:
- Opettajalla on lain mukainen velvoite puuttua poissaoloihin, mikäli oppilaan poissaoloista herää huoli.
- Opettaja voi konsultoida oppilashuoltoa matalalla kynnyksellä.
- Luokanopettaja/-valvoja keskustelelee asiasta oppilaan ja huoltajan kanssa. Yhdessä sovitaan yhteydenotosta oppilashuollon työntekijään.

### Yli 30 h/50 h

- Luokanopettaja/-valvoja ottaa asian puheeksi oppilaan ja huoltajan kanssa sekä selvittää oppilaan poissaolojen syitä (sovitun kyselyn avulla). Kyselyn vastaukset ei ole diagnoosi. Tarkoituksena on selvittää poissaolojen taustasyy.
- Luokanopettaja/-valvoja sopii oppilaan ja huoltajan kanssa tukitoimet ja seurannan sekä asettaa aikataulun seurannalle.
- Oppilashuollon konsultointi matalalla kynnyksellä.
- Tarvittaessa luokanopettaja/-valvoja sopii oppilaan ja huoltajan kanssa yhteisestä tapaamisesta monialaisessa asiantuntijaryhmässä, joka sopii tukitoimista ja seurannasta yhdessä.
- Tarvittaessa koulun ulkopuolisten tahojen konsultaatiot.

### Yli 50 h/60 h/70 h

- Luokanopettaja/-valvoja ottaa asian puheeksi oppilaan ja huoltajan kanssa sekä selvittää poissaolojen syitä (sovitun kyselyn avulla).
- Luokanopettaja/-valvoja kutsuu monialaiseen asiantuntijaryhmään toimijat, jotka arvioidaan tarpeelliseksi oppilaan koulunkäynnin tukemiseksi.
- Palaverissa sovitaan yhdessä tukitoimet, miten oppilaan tilanteen etenemistä seurataan ja kuka siitä vastaa milläkin osin.
- Sovitaan myös koulun tukitoimet, seurantalaverin ajankohta ja vastuuhenkilö oppilaan asioissa.
- Harkitaan sosiaalihuoltolain mukaista yhteydenottopyyntöä tuen tarpeen arvioinnin käynnistämiseksi yhteistyössä oppilaan ja huoltajan kanssa (SHL 36§).

### Yli 70 h/100 h

- Oppilaan tilannetta seurataan jatkuvasti. Jos tilanne ei koulun tukitoimista, seurannasta ja huoltajien kanssa tehdystä yhteistyöstä huolimatta korjaannu, tehdään sosiaalihuoltolain mukainen yhteydenotto tuen tarpeen arvioimiseksi (SHL 36§) ja harkittaessa lastensuojeluilmoitus (LSL 25§) oppilashuollon konsultaation pohjalta.
- Koulu on tässä vaiheessa selvittänyt poissaolojen syitä omalta osaltaan ja käyttänyt koulun tukitoimia monipuolisesti.
- Lastensuojeluilmoituksen pohjana on huoli poissaolojen aiheuttamasta syrjäytymisriskistä ja normaalin kehityksen ja koulunkäynnin vaarantamisesta (LSL25§).
- Sovitaan seurantalaverin ajankohta ja vastuuhenkilö oppilaan asioissa.





## IP-kerho

- 1.- ja 2. -luokkalaisille, klo 12-16.30
- Välipala, ulkoilua, leikkiä, pelailua, erilaisia kädentaitoja
- Valvotusti läksyjen tekoa, HUOM! TARKISTUS JA LUKULÄKSY AINA KOTONA!!



# Kuinka toimin

- Ilmoita seuraavan viikon ajat EDELLISEN VIIKON maanantaihin KLO 23.59 MENNESSÄ Wilman kautta!
- Muutoksista/poissaoloista ja sairastumista ilmoitettava aina ip-kerhoon puhelimitse!





## Yhteystiedot IP

- Soittamalla, tekstiviestillä

P. 044 7401343 (kiireelliset asiat  
aina soittamalla)

- Sähköpostilla [hamulaip@siilinjarvi.fi](mailto:hamulaip@siilinjarvi.fi)



# Tärkeitä päivämääriä

---

To 14.9. 1.-2-luokkien yleisurheilupäivä koululla

(pe 15.9. varapäivä kisoille sateen sattuessa)

Ke-pe 27.9.29.9. valokuvaus (tarkempi päivä ilmoitetaan myöhemmin)

Pe 29.9. Kodin ja koulun päivä

Kaikista tulee lisätietoa lähempänä

Vko 42 Syyslomaviikko

- Tehdään yhdessä työtä lapsen parhaaksi toisiamme tukien!
- Koululla toimii vanhempainyhdistys.

Tervetuloa Hamulan sakkiin!

T: Ykkösten ja kakkosten opettajat

