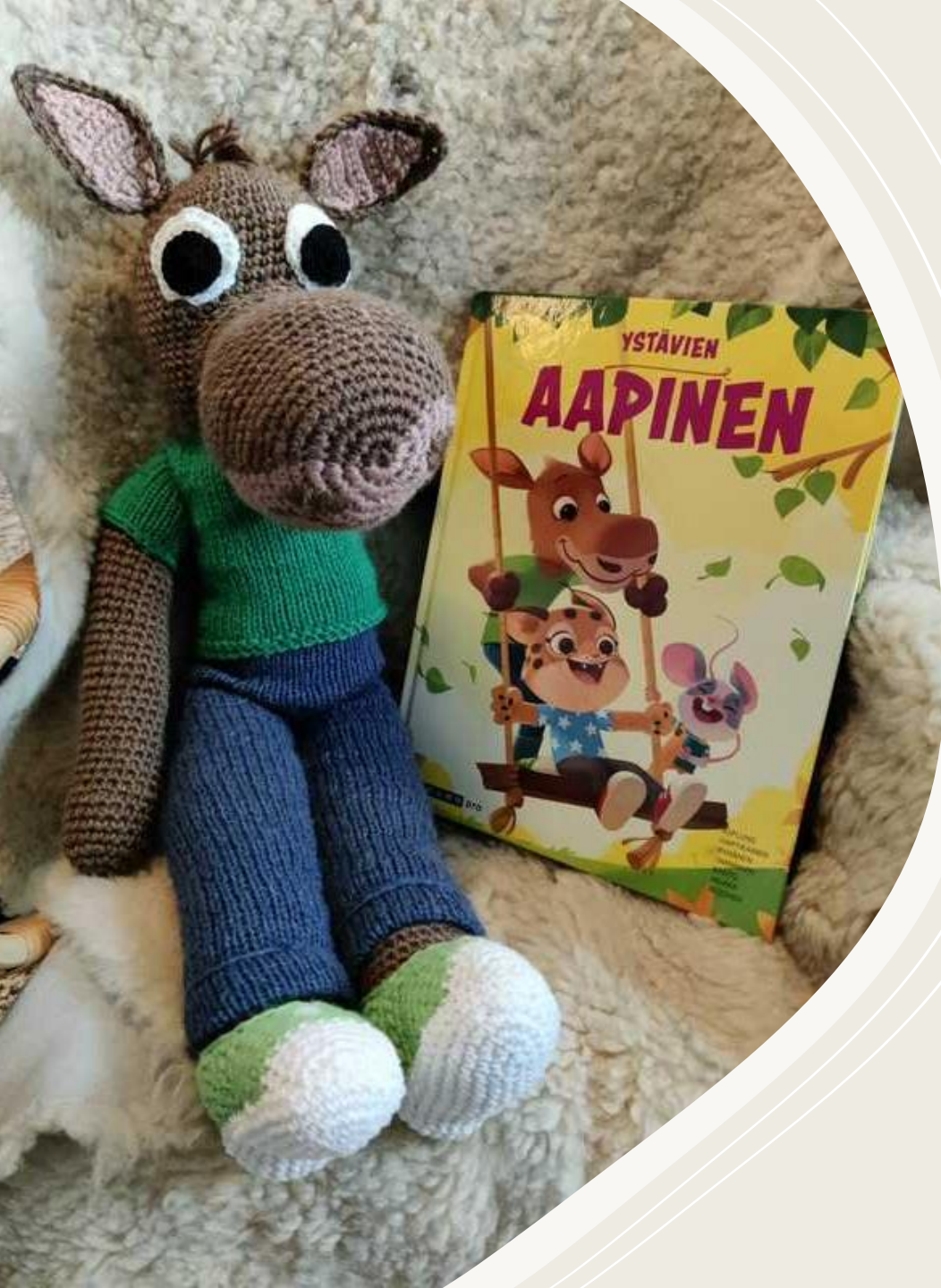




Vanhempainilta

19.8.26

Koulumme aikuisia

- 1.-2.-luokkien opetustiimissä: Minna Heikkurinen 1A, Marika Makkonen 1B, Jonna Luttinen 2A, Johanna Leppäharju 2B, Kristiina Kämäräinen 1-2E sekä koulunkäynninohjaajat Tanja Hyötyläinen, Heli Tuovinen-Komu ja Auni Savolainen.
- Erityisopettaja Saara Lehtola (2h/vk).
- Terveystenhoitaja Suvi Kivelä koululla ma-pe paitsi joka toinen ti.
- Kuraattori Jukka Vesterinen koululla ma ja pe.
- Psykologi Minna Stepanoff koululla ma.
- Kaikkien yhteistiedot löytyvät Hamulan koulun pedanet-sivuilta.



Tuntijako

- Äidinkieli 8h
- Matematiikka 3h
- Ympäristöoppi 2h
- Englanti 1h
- Kuvataide 1h
- Käsityö 2h
- Liikunta 2h
- Musiikki 1h
- Uskonto/elämäkatsomustieto 1h



Äidinkieli 1lk

Ystävien aapinen

- Innostaa lasta lukemaan, kirjoittamaan, keskustelemaan ja kuuntelemaan.
- Säännöllinen lukemisen harjoittelu on tärkeää kaikille, myös lukutaitoisille.
- Lukuläksy luetaan aina kotona ääneen aikuiselle. Muista lukukuittaus!
- Kirjainten muodot ja kirjoitusasuunat ovat kirjoittamisessa tärkeitä.
- Lukekaa lapselle!
- Lukudiplomit
- Bingel tehtävät
- Arttu -sovellus



Matematiikka 1 lk

- Laskupolku
- Aukeaman alussa on opetusruutu.
- Ensimmäisellä aukeamalla on opetettavan asian keskeiset sisällöt ja tehtävät.
- Toisella aukeamalla on perustason tehtäviä (tassupolku) ja soveltavia tehtäviä (pilvipolku).
- Toisen aukeaman tehtäviä saa ja kannattaa tehdä kotona vapaasti.
- Kotireppu on toisen aukeaman lopussa.
- Hajotelmien opettelu on ekaluokan tärkeimpiä asioita (esim kolmosen hajotelmat ovat $0+3$, $1+2$, $2+1$ ja $3+0$).
- Matikkadiplomi



Englanti

- 1h viikossa
- Leikinomaista, toiminnallista oppimista, pääpaino puhutussa kielessä
- Ei läksyä
- Englannin kieli mukana luokan arjessa



Läksyt

- Läksyjä annetaan joka päivä, joskus myös perjantaina.
- Huolellisuus läksyjen teossa!
- Unohtunut läksy annetaan "rästiläksyksi". Läksyn unohtaminen tai koulusta myöhästyminen ei ole maata kaatava juttu. Unohdukset merkitään wilmaan.
- Toistuvista läksyunohduksista ollaan yhteydessä kotiin.
- Iltapäiväkerhossa tehdään läksyt. Lukuläksyn kuuntelu ja kotitehtävien tarkistus jää aina kotiin.
- Laittakaa "puumerkki", kun olette tarkistaneet lapsenne läksyn. Näin osoitatte kiinnostuksenne lapsenne koulunkäyntiä kohtaan.
- Läksyt ja päivän tehtävät merkitään pedanettiin oman luokan sivuille, mikäli luokassa on poissaolijoita.



Arviointi

- Arviointia tehdään tunneilla, testeillä ja pienillä kokeilla.
- Väliarviointi suoritetaan oppimiskeskusteluna marras-joulukuussa. Keskusteluun osallistuu huoltaja(t), oppilas sekä opettaja.
- Lukuvuosiarviointi on sanallinen (rastit) arviointi lukukauden lopuksi keväällä.



Lukuvuoden teemat

- Siilinjärven kunnan lukuvuositavoite 2026-2027 on liikunnallisen elämäntavan edistäminen. Elokuusta 2026 alkaen esi- ja perusopetuksessa on edistettävä lasten ja nuorten liikunnallista elämäntapaa (Perusopetuslaki 2§, 2. momentti).
- Hamulan koulun teema on Hyvät tavat kaunistavat.
- MOKO-viikoilla (monialainen oppimiskokonaisuus) työskennellään näiden teemojen ympärillä.



Luokan käytänteitä

- Oppilaalle tarjotaan tarvittaessa tukiopetusta (tiistai klo 12.15-13).
- Yli luokkarajojen tapahtuvaa opetusta on säännöllisesti (palkitus äidinkielessä, pajat ympäristöopissa, yhteiset liikuntatunnit).
- Työrauhan ja toisten kunnioittaminen on ensiarvoisen tärkeää.
- Opetellaan vastuun ottamista omasta työskentelystä, vaikkei aikuinen ole vieressä.
- Luokassa on koulunkäynninohjaaja osalla tunneista.
- Marika-opettaja resurssiopettajana luokassa 2 h (äidinkieli).



- Kirjastoauto käy maanantaisin.
- Saa lainata 3-4 kirjaa. Emme lainaa videoita, pelejä eikä äänitteitä.
- Mukaan kirjastokortti ja -kassi.
- Harjoitellaan hyviä ruokailutapoja ruokalassa.
- Maistetaan erilaisia ruokia.
- Kavereiden luo menot on sovittava etukäteen.
- Koulupäivän aikana puhelimet ovat repussa äänettömällä.
- Mikäli kellopuhelin on ranteessa, se laitetaan koulutilaan.
- Emme juhli luokassa syntymäpäiviä.
- Klo 14 päivänä (ma B-ryhmä) mukaan voi ottaa terveellisen pienen välipalan.

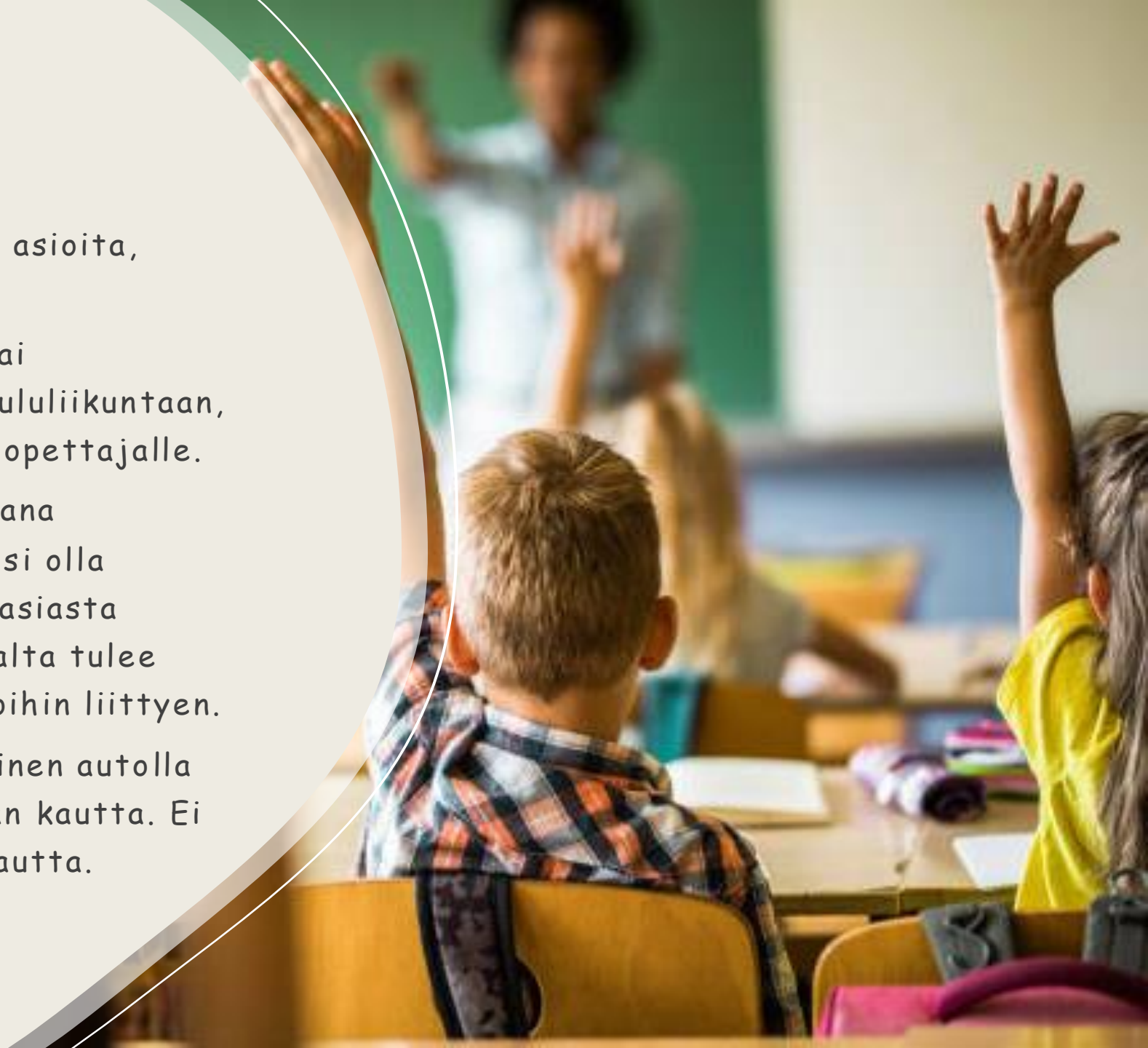


Tieto kulkee puolin ja toisin

- Tiedotus tapahtuu Wilmassa koulusta kotiin ja kodista kouluun.
- Sellaiset asiat, jotka edellyttävät reagointia koulupäivän aikana, pitää soittaa. En välttämättä ehdi lukea teksti- tai Wilma-viestejä päivällä.
- Työpuhelin 044-7635007. Laita viesti opelle.
- Etunimi, sukunimi Matti Meikäläinen (Kalle)
- Tallennan yhteystiedot puhelimeen.
- Ottakaa aina yhteyttä, jos jokin asia mietityttää tai ihmetyttää. Opelle voi aina laittaa viestiä tai soittaa virka-aikana.



- Jos perheessä tapahtuu isoja asioita, on koulussa siitä hyvä tietää.
- Jos oppilas ei voi osallistua tai saa osallistua rajoitetusti koululiikuntaan, siitä tulee aikuisen ilmoittaa opettajalle.
- Jos lapsi tarvitsee päivän aikana esim. särkylääkettä, sen pitäisi olla mukana repussa. Ilmoittakaa asiasta opettajalle. Terveystieteiden opettajalta tulee erillinen wilmaviesti lääkiasioihin liittyen.
- Lapsen saattaminen ja hakeminen autolla Pilvilinnan päädyn parkkipaikan kautta. Ei henkilökunnan parkkipaikan kautta.



Tutustumispuhelu open kanssa

- Sovitaan yhteinen sopiva soittoaika. Laittakaa ehdotuksia wilman kautta.
- Ma klo 15.30 ->
- Ti klo 12->
- Ke klo 13->
- To klo 13->

Poissaolot

Jos oppilas on poissa, siitä ilmoitetaan wilman tuntimerkintöihin heti aamulla.

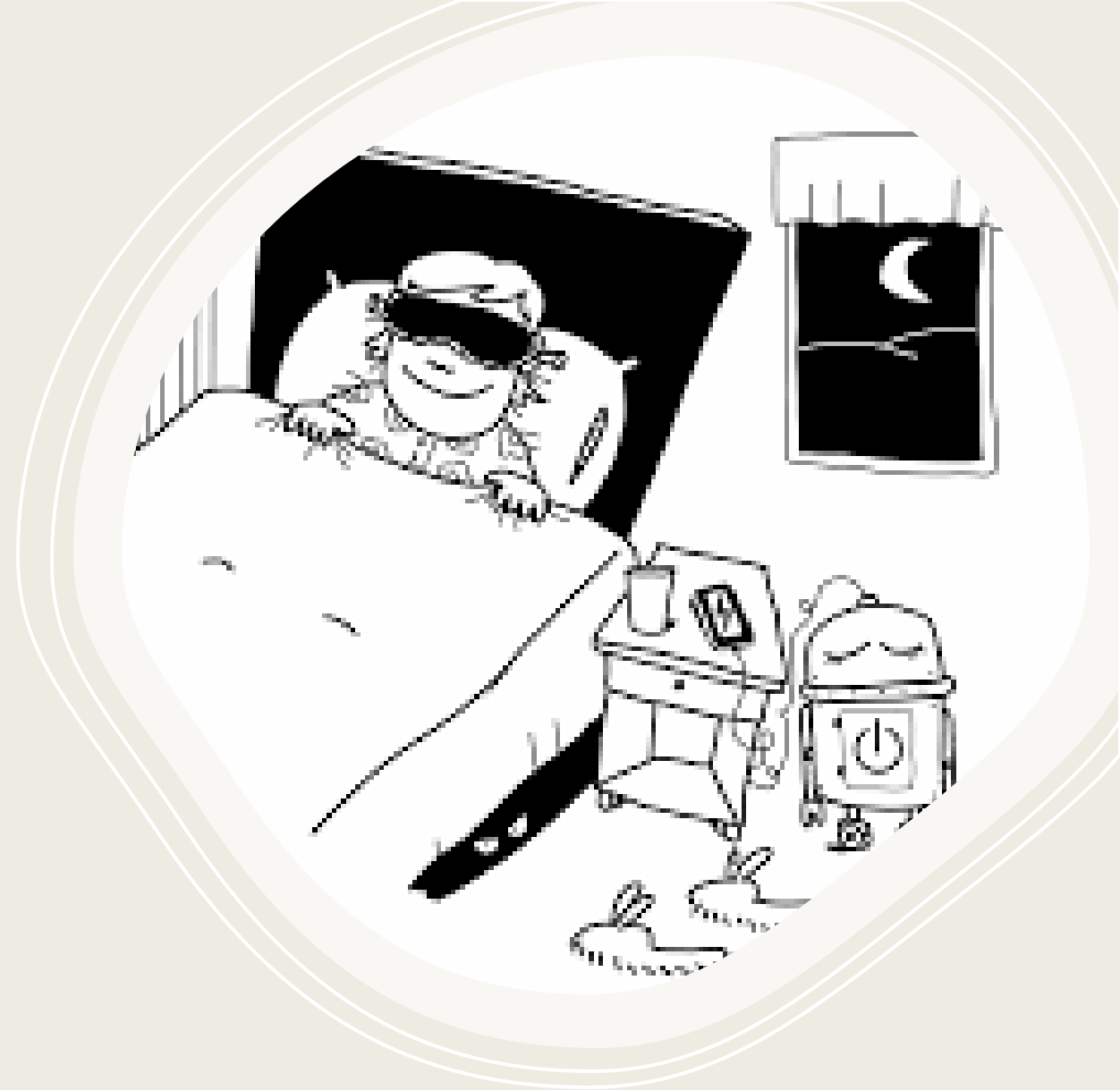
Poissaoloajan tehtävät ja läksyt tehdään voimien mukaan kotona. Sairaspoissaolojen aikana opeteltuja asioita voidaan tarvittaessa opetella tukiopetuksessa. Miettikää, miten koululla olevat kirjat toimitetaan kotiin.

Ylimääräiset vapaat anotaan loma-anomuksella. 1-3 pv myöntää oma opettaja. Vararehtori myöntää pidemmät lomat. Poissaoloanomukset tehdään suoraan Wilmassa kohdasta hakemukset ja päätökset (ei toimi mobiilisovelluksessa). Anottujen lomien aikana huoltajat ovat vastuussa lapsen opiskelusta. Opettaja antaa tehtävät ennakkoon.



Koululaisen parhaaksi

- riittävä yöuni
- hyvä aamupala
- säänmukainen vaatetus
- repussa tarvittavat tavarat
- mieli on luottavainen
- kohtuudella peliaikaa pelikoneilla
- tukea, kannustusta, aikaa
- apua ja kiinnostusta läksyihin ja koulutyöhön



Koulumatka

- Vakuutus on voimassa vain kuljettaessa suoraan koulusta kotiin.
- Linja-autossa ja kyytiä odottaessa muistetaan asiallinen käytös ja turvavyö!
- Jos lapsi pyöräilee, hän käyttää kypärää!
- Vanhemmat päättävät lapsen koulumatkapyöräilystä.



Xylitol-pastillit

- Halutessanne lapsi voi tuoda kaappiinsa xylitol-pastilleja
- Ruokailun jälkeen oppilas voi ottaa pastillin itselleen.
- Pastilleja ei tarjota kavereille.



Luokan arki

- Nimet kaikkiin vaatteisiin ja varusteisiin!
- Kaappiin pieni muovimuki ja sisäkengät mukaan.
- Aloitamme syksyn ulkoliikunnalla. Näinä päivinä oppilaalla on hyvä olla liikuntaan soveltuvat vaatteet sekä lenkkarit valmiina päällä. Sisäliikuntavarusteet voi olla koululla varalta, niille tarkoitettussa pussissa.
- Yhteispeli, tunne- ja vuorovaikutustaitojen opettelua (esim. luokkapiirit, teen itse -tuokiot, juttutuokiot)
- Versotoiminta = pienten riitojen ja kahnausten selvittelyä 5.-6.-luokkien sovittelijaoppilaiden johdolla
- HaKa -tiimi = Hamulassa kavereina on kiusaamisen vastainen toimintamalli
- Perinteisesti koulussamme ykköset ovat saaneet kummit viidesluokkalaisista.



Pedanet-sivut

- Luokalla on oma nettisivu

[Minna 1A](#)



poissaolojen seuraaminen ja niihin puuttuminen

Poissaoloihin puuttuminen perusopetuksessa

(luvaton poissaolo, sairauspoissaolo ja muu huolestuttava poissaolo)

Puutu heti ja selvitä oppilaan ja huoltajan kanssa:

- Luvattomat poissaolot
- Selvittämättömät poissaolot, poissaoloselvitykset puutteellisia
- Toistuvat ja pitkäkestoiset sairauspoissaolot
- Toistuvat poissaolot samasta oppiaineesta sekä tietyiltä viikonpäiviltä
- Toistuvat myöhästymiset
- Tunnilla kesken poistuminen, koulusta kesken päivän poistuminen
- Oppilas koulussa, mutta ei tunnilla

Poissaolojen kartoittaminen:

- SRAS-R (7–18-vuotiaat)
[Koulupoissaolokysely - lapsi_nuori.pdf \(socca.fi\)](#)
- ISAP (11–18-vuotiaat)
[Koulupoissaolojen-oireet-ja-syyt-ISAP-Versio1.2.pdf \(tuuve.fi\)](#)

Opetuksen järjestäjän on seurattava perusopetukseen osallistuvan oppilaan poissaoloja ja ilmoitettava poissaoloista huoltajalle (POL 26§)

Huoltajalla on lainmukainen velvollisuus varmistaa, että huollettavan oppivelvollisuus tulee suoritettua (POL 26§)

Ennaltaehkäisevä työ

- Yhteisöllinen toiminta,
- Oppilaiden, huoltajien, kouluhenkilöstön osallisuuden lisääminen.
- Vuorovaikutteinen yhteistyö kodin ja koulun välillä.
- Positiivinen palaute ja oppilaan yksilöllinen kohtaaminen.
- Oppilaiden läsnäoloa koulussa seurataan systemaattisesti ja jatkuvasti luokanopettajan/-valvojan toimesta.

Huoli puheeksi

- Luokanopettaja/-valvoja seuraa oppilaiden poissaoloja systemaattisesti ja jatkuvasti. Myös aineopettajat seuraavat oppilaiden poissaoloja oppiaineikohtaisesti.
- Oppilaan poissaoloista herää huoli:
- Opettajalla on lain mukainen velvoite puuttua poissaoloihin, mikäli oppilaan poissaoloista herää huoli.
- Opettaja voi konsultoida oppilashuoltoa matalalla kynnyksellä.
- Luokanopettaja/-valvoja keskustelee asiasta oppilaan ja huoltajan kanssa. Yhdessä sovitaan yhteydenotosta oppilashuollon työntekijään.

Yli 30 h/50 h

- Luokanopettaja/-valvoja ottaa asian puheeksi oppilaan ja huoltajan kanssa sekä selvittää oppilaan poissaolojen syitä (sovitun kyselyn avulla). Kyselyn vastaukset ei ole diagnoosi. Tarkoituksena on selvittää poissaolojen taustasyy.
- Luokanopettaja/-valvoja sopii oppilaan ja huoltajan kanssa tukitoimet ja seurannan sekä asettaa aikataulun seurannalle.
- Oppilashuollon konsultointi matalalla kynnyksellä.
- Tarvittaessa luokanopettaja/-valvoja sopii oppilaan ja huoltajan kanssa yhteisestä tapaamisesta monialaisessa asiantuntijaryhmässä, joka sopii tukitoimista ja seurannasta yhdessä.
- Tarvittaessa koulun ulkopuolisten tahojen konsultaatiot.

Yli 50 h/60 h/70 h

- Luokanopettaja/-valvoja ottaa asian puheeksi oppilaan ja huoltajan kanssa sekä selvittää poissaolojen syitä (sovitun kyselyn avulla).
- Luokanopettaja/-valvoja kutsuu monialaiseen asiantuntijaryhmään toimijat, jotka arvioidaan tarpeelliseksi oppilaan koulunkäynnin tukemiseksi.
- Palaverissa sovitaan yhdessä tukitoimet, miten oppilaan tilanteen etenemistä seurataan ja kuka siitä vastaa milläkin osin.
- Sovitaan myös koulun tukitoimet, seurantalaverin ajankohta ja vastuuhenkilö oppilaan asioissa.
- Harkitaan sosiaalihuoltolain mukaista yhteydenottopyyntöä tuen tarpeen arvioinnin käynnistämiseksi yhteistyössä oppilaan ja huoltajan kanssa (SHL 36§).

Yli 70 h/100 h

- Oppilaan tilannetta seurataan jatkuvasti. Jos tilanne ei koulun tukitoimista, seurannasta ja huoltajien kanssa tehdystä yhteistyöstä huolimatta korjaannu, tehdään sosiaalihuoltolain mukainen yhteydenotto tuen tarpeen arvioimiseksi (SHL 36§) ja harkittaessa lastensuojeluilmoitus (LSL 25§) oppilashuollon konsultaation pohjalta.
- Koulu on tässä vaiheessa selvittänyt poissaolojen syitä omalta osaltaan ja käyttänyt koulun tukitoimia monipuolisesti.
- Lastensuojeluilmoituksen pohjana on huoli poissaolojen aiheuttamasta syrjäytymisriskistä ja normaalin kehityksen ja koulunkäynnin vaarantamisesta (LSL 25§).
- Sovitaan seurantalaverin ajankohta ja vastuuhenkilö oppilaan asioissa.

Tärkeitä päivämääriä

- Sisällepoistumisharjoitus
- Pe 25.9. kodin ja koulun päivä
- 12.10.-16.-10. syysloma
- 11.11.-13.11. valokuvaus

- Tehdään yhdessä työtä lapsen parhaaksi toisiamme tukien!
- Koululla toimii vanhempainyhdistys.

Tervetuloa Hamulan sakkiin!

