

# PÄÄSKYNPESÄN PÄIVÄKODIN VUOROHOIDON LINJAUKSET (PERUSTUU TURUN KAUPUNGIN LINJAKSIIN)

Pääskynpesän päiväkodin vuorohoitoryhmät on pääsääntöisesti auki joka päivä klo 6.00-22.00 sen mukaan miten vanhemmat ovat varanneet lapselle varhaiskasvatusajan. (Juhannuksena päiväkotikiinnitys on pääsääntöisesti kiinni juhannusaatosta klo 15 alkaen juhannuksen jälkeiseen sunnuntaihin klo 6.00 asti. Jouluna päiväkotikiinnitys on pääsääntöisesti kiinni jouluaatosta klo 15.00 alkaen tapaninpäivään klo 6.00 asti.)

Vuorohoitoon ei ole subjektiivista oikeutta. Vuorohoitoa järjestetään ainoastaan niille lapsille, joiden sopimukseen on kirjattu vuorohoidon tarve. Tällöin Päikky-järjestelmään avautuu huoltajille mahdollisuus tehdä myös ilta- ja viikonloppuvarauksia. Varhaiskasvatuksen järjestäjä voi pyytää todistuksen vuorohoidon tarpeesta. Tällainen on esim. työnantajan todistus vanhemman vuorotyöstä.

Vuorohoidon tarve voi syntyä vanhemman säännöllisestä ja jatkuvasta vuorotyöstä tai sen kaltaisesta työstä tai opiskelusta. Vuorohoidon lasten läsnäolot varhaiskasvatuksessa perustuvat lähtökohtaisesti vanhempien työvuoroihin.

Lapsi voi olla varhaiskasvatuksessa, kun molemmat vanhemmat ovat työssä. Muut lastenhoidon tarpeet tulee järjestää muulla tavalla.

Lähtökohtaisesti vanhemman vapaa- ja lomapäivät ovat myös lapsen vapaa- ja lomapäiviä. Vuorohoidossa olevalla lapsella tulee olla kalenterikuukaudessa keskimäärin 8 vapaapäivää.

Jos vuorohoidon tarve päättyy, järjestetään lapselle varhaiskasvatuspaikka Pääskynpesän päiväryhmistä.

Lapsen varhaiskasvatuksen **seuraavan kolmen viikon ja viikonlopun tarpeet tulee tallentaa Päikky-järjestelmään aina maanantaina klo 10 mennessä**, jolloin järjestelmä lukkiutuu seuraavan viikon osalta. Tämän jälkeen ilmoitettuja hoitoaikoja emme voi välttämättä ottaa huomioon. Lisäksi huoltajien on pyydettäessä toimitettava työnantajan vahvistamat työvuorolistat.

Henkilökunnan työvuorot laaditaan vanhempien Päikkyyn tekemien varhaiskasvatusajan varausten ja vanhempien työvuorolistojen perusteella. Määräajan jälkeen ilmoitetut tarpeet pystytään huomioimaan ainoastaan, mikäli se henkilökunnan vahvistettujen työvuorolistojen mukaan on mahdollista. Muuttuneista varhaiskasvatusajoista ja työvuoron muutoksista ja poissaoloista vaikka alunperin olisi ollut hoitopäivä, tulee ilmoittaa

välittömästi päiväkotiin joko lapsen ryhmään viestillä tai vuorohoidon vastaavalle (Laura, 045-78317815).

Linjauksilla varmistetaan varhaiskasvatusasetuksen mukainen henkilöstömäärä ja työehtosopimusmääräysten toteutuminen henkilökunnan työaikajärjestelyissä.

Toivomme, että mietitte hoitoajat niin että ne vastaavat todellista tarvetta. Ymmärrämme, että tilanteet muuttuvat, mutta tällöin tulee ilmoittaa päiväkotiin muutoksista. Jos ilmoitetun hoitoajan tai päiväkodin sulkemisajan jälkeen myöhästyy, alamme jatkossa periä myöhästymisestä lisähintaa 50€ / kerta.

Muistutamme, että ne perheet joilla ei ole maksimi hoitotuntimäärää (yli 35h/vko) ovat tarkkoina varaamiensa sekä käyttämiensä hoitotuntien määrässä. Lasku perustuu käytettyihin hoitotunteihin. Mikäli oma hoitotuntimäärä ylittyy, perimme maksun seuraavan maksuluokan mukaan. Palvelusetelin arvo ei kuitenkaan nouse vaan maksettavaksi jää oman palvelusetelin ja maksuluokan välinen ero.

Lapsen huoltaja on vastuussa lapsesta, kunnes hänet luovutetaan päiväkodin henkilökunnalle tai henkilökunnalta pois. Älä jätä lasta kulkemaan yksin käytävältä ryhmätiloihin ilman aikuisen valvontaa ja varmista että tervehdit ainakin yhtä hoitohenkilökuntaan kuuluvaa tullessa ja lähtiessä.

Mikäli et itse hae lastasi, ilmoita päiväkotiin kenelle lapsen saa luovuttaa. Jos emme ole saaneet vanhemmalta tietoa hakijasta, emme luovuta lasta edes isovanhemmille.

Jos lapsesi sairastuu, ilmoita siitä heti päiväkotiin omaan ryhmään. Kerro myös mikä sairaus on kyseessä, jotta tiedämme onko liikkeellä esim. jotain tarttuvaa tautia. Jos päiväkodissa on useampi lapsi samasta perheestä, on yhden sairastaessa kaikkien lasten oltava kotona, jotta vältämme tartuntojen leviämisen.

Jos lapsesi pitää ennalta arvaamattoman vapaapäivän esim. isovanhempien luona, toivomme ilmoitusta mahdollisimman pian, ettemme turhaan odottele lasta saapuvaksi ruualle, retkille tai mukaan toimintaan. Ilmoitus lapsen poissaolosta kannattaa laittaa hoitomuodon muutoksena Päikkyyn, näin se päivittyy sinne heti joko sairautena tai muuna poissaolona.

Jos pääsetkin yllättäen hakemaan lastasi aikaisemmin kuin olet merkinnyt Päikkyyn, ilmoita asiasta päiväkotiin tekstiviestillä, erityisesti silloin, jos olet varannut varhaiskasvatusajan iltaan. Saatamme esimerkiksi lähteä päivällisen jälkeen vielä retkeilemään Kupittaaan puistoon tai muualle lähimaastoon. Näin tiedämme olla päiväkodissa tai voimme kertoa mistä haet lapsesi.

Kiireelliset asiat pyydämme lähettämään tekstiviestinä suoraan ryhmien puhelimiin. Ryhmien puhelinnumerot ovat: **Punatulkut 045-78328455, Keltasirkut 045-78328456.**

Päiväkodin johtaja Kati Paloseen (p.045-78768519) voi olla yhteydessä hoitosopimukseen, hoitosopimuksessa määritettyjen tuntimäärien muutoksiin, kulkukortteihin tai laskutukseen liittyvissä asioissa.

## **TOIMINTA**

- Toiminta-aika on lapsen varhaiskasvatusajasta riippuen joko aamupäivällä 9-11 välillä tai iltapäivällä 14.30-16.30 välillä
- Ryhmien ovissa olevista päiväjärjestyksistä näkee osallistuuko lapsesi aamu- vai iltapäivätoimintaan
- Kauden 2021-2022 toiminta rakentuu luonnontieteiden ja matematiikan (LuMa), leikin, lähiympäristön ja pienryhmätoiminnan ympärille

## **RUOKAILU**

- Aamupala tarjotaan 7.30-8.30 niille lapsille, jotka tulevat päiväkotiin klo 8.20 mennessä
- Lounas tarjotaan klo 10.30-11.45 niille lapsille jotka ovat hoidossa lounasaikaan
- Välipala tarjotaan noin klo 14 klo niille lapsille, jotka ovat tulleet hoitoon viimeistään klo 14
- Päivällinen tarjotaan klo 17.30 alkaen niille lapsille, joiden varhaiskasvatusaika jatkuu vähintään klo 17.45 saakka. Huom! Päivällisen takia ei voi pidentää lapsen hoitoaikaa.
- Iltapala tarjotaan klo 19.30 jälkeen, niille joiden hoitoaika jatkuu vähintään klo 19.45 saakka.
- Ruokailuajat voivat hieman vaihdella porrastetusta toiminnasta johtuen
- Mikäli lapsen hoitoajat eivät sijoitu ruoka-aikoihin, huolehtivat vanhemmat ruokailusta

## **MUITA ASIOITA:**

- Merkkaathan lapsesi vaatteet!
- Varaa lapsellesi riittävästi varavaatteita, kumisaappaat ja kurahousut sekä sisäkengät tai tossut. Pienille tarvitaan riittävästi vaippoja.
- Kerran viikossa lapsen lokero on hyvä käydä läpi, tarkistaa varavaatetilanne sekä ottaa sadevaatteet pesuun.
- Jokaisella lapsella on nimetty kangaslokerikko käytävällä, johon laitamme paperiset laskut (e-lasku tiedote / ohje löytyy Päikystä viesteistä), tiedotteet ym. Tarkista tämäkin säännöllisesti.
- Toivomme ettei lapsi toisi päiväkotiin omia leluja unikaveria lukuun ottamatta. Unikaveri pysyy mielellään päiväkodissa, kunnes se lähetetään välillä kotiin pestäväksi. (mahdollisista lelupäivistä tiedotetaan erikseen)

- Käyttäkää teille annettuja kulkukortteja. Jos käytätte ovipuhelinta, niin henkilökunta joutuu lähtemään ryhmästä, koska ovipuhelin sijaitsee käytävällä. Ja ryhmistä irrottautuminen kesken toiminnan on hankalaa. Varsinkin jos on yksin ryhmässä ja joutuu jättämään lapset siksi aikaa, että käy avaamassa oven.
- Turvallisuusohjeistuksena meillä on, ettei tuntemattomille avata ovea. Juuri turvallisuuden vuoksi olemme pyytäneet laitoshuoltajia ja opiskelijoita olemaan avaamatta ovea ovipuhelimen kautta, koska he eivät tunne teistä vanhemmista läheskään kaikkia. Samasta syystä toivomme, että te vanhemmatkaan ette päästäisi sisään ketään ketä ette tunne.
- Alueen pysäköintiä valvoo Parkkipate. Vanhemmilla on 30 minuutin pysäköintiaika talon takana **parkkikiekolla**.

Olemme varmoja, että lapsesi viihtyy meillä! Toivomme, että voitte kaikki vanhemmat tehdä työtänne rauhallisin mielin ja luottaa siihen, että ammattitaitoinen ja lapseenne lämpimästi suhtautuva henkilökunta tekee kaikkensa, jotta lapsellanne on mahdollisimman hyvä olla päiväkodin vuorohoidossamme.

Yhteistyöterveisin

Punatulkuista Julia, Fatima, Anniina, Elina(Ellu)  
Keltasirkuista Oona, Emma, Irja, Eveliina, Elina R.  
laitoshuoltajat Johanna, Jonna ja Leila  
sekä Kati ja Laura