



SASTAMALAN OPISTO

Tietoa opiskelijalle opintosuorituksen tekemisestä (opintopisteiden suorittamisesta) Sastamalan Opistolla

Mitä?

Joillakin Sastamalan Opiston kursseilla sinulla on mahdollisuus suorittaa opintopisteitä. Opintosuorituksen tekemällä hankit uutta osaamista, josta on konkreettista näyttöä! Voit itse jakaa todistuksen osaamisestasi suoraan Oma opintopolku - palvelusta <https://opintopolku.fi/oma-opintopolku/>. Oma Opintopolku-palvelu on Opetushallituksen alainen kansallinen opintorekisteri, jota myös toisen asteen oppilaitokset ja korkeakoulut käyttävät. Tehtyjä opintoja voi mahdollisuuksien mukaan hyödyntää jatko-opinnoissa. Opintojen hyväksymisestä osaksi muita opintoja päättää aina vastaanottava oppilaitos.

Miten?

Opintosuorituksen tekeminen onnistuu yleensä osallistumalla aktiivisesti lähiopetukseen ja tekemällä koulutukseen liittyvät oppimistehtävät. Sen tekeminen ei yleensä edellytä suurempaa työmäärää tai ponnisteluja kuin muutenkaan koulutukseen osallistuminen. Koulutuksen alussa opettaja käy ryhmän kanssa yhteisesti läpi koulutuksen osaamistavoitteet ja arviointikriteerit ja kertoo, mitä pitää tehdä ja kuinka hän aikoo osaamista arvioida kurssin edetessä. Osaamistavoitteet ja arviointikriteerit löydät myös koulutuksen tiedoista kurssikaupasta.

Toimi näin:

1. Ilmoita opettajalle koulutuksen alkuvaiheessa halukkuudestasi tehdä opintopistesuoritus.
2. Saat sähköpostia osoitteesta Visma Sign. siinä on linkki, josta pääset allekirjoittamaan sähköisesti suostumuksesi opintosuoritustietojen luovuttamiseen opetushallituksen tietokantaan (sähköinen allekirjoitus edellyttää kaksivaiheista tunnistautumista). Viesti lähetetään sähköpostiisi Sastamalan Opiston toimistosta. Vaihtoehtoisesti voit antaa suostumuksen kirjallisesti opiston toimistossa. Jos teet kirjallisen suostumuksen, sinun pitää todistaa henkilöllisyytesi passin tai henkilökortin avulla.
3. Koulutuksen edetessä opettaja havainnoi etenemistäsi ja arvioi osaamistasi yleensä koulutuksen aikana tai sen jälkeen. Osallistu koulutukseen aktiivisesti ja tee siihen liittyvät oppimistehtävät koulutuksen aikana. Varmista koulutuksen

edetessä keskustelemalla opettajan kanssa, että olet osoittanut osaamisesi koulutuksen arviointikriteerien mukaisesti.

4. Koulutuksen päättyessä opettaja tekee arviointipäätöksen. Yleensä arviointiasteikkona käytetään asteikkoa hyväksytty/hylätty. Koulutuksen päätyttyä hyväksytyn suorituksen arviointitiedot viedään opetushallituksen ylläpitämään Koski- opintosuoritusrekisteriin, jos olet antanut siihen suostumuksen. Jos suoritusta ei hyväksytä, tietoa ei siirretä mihinkään.

5. Jos et ole tyytyväinen opettajan arviointipäätökseen, voit pyytää arvioinnin oikaisua. Ole siinä tapauksessa yhteydessä Rehtori Sini-Mari Lepistöön sini-mari.lepisto@sastamalanopisto.fi

6. Tiedot näkyvät ja ovat käytettävissäsi Oma Opintopolku palvelussa [Oma Opintopolku](#) kahden viikon kuluessa koulutuksen päättymisestä tai osaamisesi arvioinnista. Kirjaudu sisään palveluun ja käy katsomassa!

7. Lisätietoa osaamismerkkien suorittamisesta saat opettajaltasi ja ainealueiden suunnittelijoilta

<https://www.sastamalanopisto.fi/yhteystiedot>

Lisätietoja suostumuksen antamisesta löydät

osoitteesta <https://www.oph.fi/fi/palvelut/suostumusten-hallinta-vapaassa-sivistystyossa-ja-taiteen-perusopetuksessa>

Onnittelut hienosta suorituksesta!

