



# Sähköinen suostumus Opintosuoritustietojen siirtämiseen Koski-palveluun

---

# Pikaohje opintosuoritustietojen suostumuslomakkeen sähköiseen allekirjoittamiseen

Avaa VismaSign lähettäjän  
lähettämä sähköpostiviesti

Kopioi tai kirjoita muistiin  
harmaalla pohjalla näkyvä  
numerosarja

Klikkaa vihreällä pohjalla näkyvää  
tekstiä

Sastamalan Opisto kutsuu allekirjoittamaan asiakirjan Koskilupa kurssille: xxxxxx heidin testikurssi, opiskelijalle Heidi Kaartokallio 14.11.2025 12:16 [Tee yhteenveto](#)

Opisk. nimi 14.11.2025 12:16. Kutsu on voimassa 12.2.2026 saakka.

**Asiakirja on suojattu salasanalla.**  
Kopioi alla oleva salasana. Tarvitset sitä asiakirjojen allekirjoittamiseen.

Salasana  
**79242373**

**Siirry allekirjoittamaan**

Kirjoita muistiin kirjoittamasi tai  
liitä kopioimasi salasana  
(numerosarja) tekstikenttään

Klikkaa tekstiä Avaa asiakirja

 visma sign

Sähköinen allekirjoitus

Koskilupa kurssille: xxxxxx heidin testikurssi, opiskelija **Opiskelijan nimi** lio 14.11.2025  
12:16

 Asiakirja on suojattu salasanalla.

Kirjoita sähköpostissa tai tekstiviestissä lähetetty asiakirjan salasana alla olevaan kenttään nähdäksesi allekirjoitetun asiakirjan.

Asiakirjan salasana

Avaa asiakirja

Klikkaa kohtaa  
Siirry tunnistaumaan

The screenshot shows the Visma Sign web interface. At the top, there is a blue header with the 'visma sign' logo on the left and 'Sähköinen allekirjoitus' on the right. Below the header, there are three navigation steps: 1. Tutustu asiakirjaan (highlighted with a white arrow), 2. Allekirjoittajan tunnistaminen, and 3. Allekirjoita asiakirja. The main content area is divided into two columns. The left column displays a document titled 'Valtakunnallisten opinto- ja tutintorekisterien Koski-tietovarantoon on mahdollista tallentaa vapaassa sivistystyössä hankitun osaamisen opintosuoritus tiedot 3.1.2024 alkaen'. The right column shows a confirmation message: 'TUTUSTU ASIAKIRJAAN Koskilupa kurssille: xxxxxx heidin testikurssi, opiskelijalle [redacted] 14.11.2025 12:16'. Below this message, there are several buttons: 'Esikatselse asiakirjaa', 'Lataa asiakirja', and 'Lähetä viesti kutsujalle'. At the bottom right, there is a green button labeled 'Siirry tunnistaumaan' with a white arrow pointing to it from the left. The bottom of the screenshot shows the name 'Heidi Kaartokallio Sastamalan Opisto'.

Klikkaa itsellesi sopiva  
tunnistautumistapa auki  
alasvetovalikosta

#### Valtakunnallisten opinto- ja tutkintorekisterien Koski-tietovarantoon on mahdollista tallentaa vapaassa sivistystyössä hankitun osaamisen opintosuorustiedot 3.1.2024 alkaen

Sastamalan Opisto on päättänyt tarjota koulutuksiin osallistujille mahdollisuuden tallentaa suorustiedon osaksi valtakunnallista opetuksen ja koulutuksen tietovarantoa (Koski-palvelu).

Koulutuksen suorustietojen tallentamisella tavoitellaan opiskelijan edun toteutumista tekemällä osaaminen näkyväksi. Koski-tietovarantoon tallennetut vapaan sivistystyön vapaatietovarantoisten koulutusten tiedot ovat ensisijaisesti vain opiskelijan tarkistettavissa Oma Opintopöytä -palvelussa. Opiskelija voi palvelua käyttämällä ja omalla suostumuksella jakaa tietovarannossa olevaa koulutustietoa kolmansille osapuolille.

Suorustiedon tallentaminen tehdään vain, mikäli opiskelija tätä itse haluaa ja antaa siihen suostumuksensa kirjallisesti. Suostumus tai suorustiedon tallentaminen ei ole edellytys koulutukseen osallistumiselle. Sastamalan Opiston koulutusten ja kursien suorustiedot arvioidaan tarkoituksella hyväksytyhyväiksi. Mikäli opiskelija saa hylätyn arvioinnin, suorustiedon tietoja ei viedä osaksi valtakunnallista rekisteriä, vaikka suostumus tietojen siirtoon olisi annettu.

Oppliaitos tekee seuraavat toimenpiteet, mikäli on saanut opiskelijalta suostumuksen:

- Arvioi opiskelijan suorituksen viimeistään kurssin tai koulutuskokonaisuuden päätyttyä
- Siirtää opiskelijan suorustiedon osaksi Opetuksen ja koulutuksen rekisteriä
- Tallentaa opiskelijan antaman suostumuksen pysyvästi

Mitä tietoja suorustiedon tallentamisen yhteydessä käsitellään?

Sastamalan Opisto tallentaa opiskelijan suostumuksella seuraavat tiedot Koskeen:

1. Päivämäärä: 14.11.2025
2. Kurssin nimi: heidin testikurssi
3. Osaamisen arviointi

Sastamalan Opiston tallentamien tietojen lisäksi Opetushallitus tallentaa opiskelijasta oppijanumeron edellyttämät tiedot Koski-rekisterin ylläpitäjän roolissa. Oppijanumero on Opetushallituksen antama pysyvä tunnus, jota käytetään henkilön yksilöllinen Opetushallituksen palvelussa. Oppijanumerosta säädetään laissa valtakunnallista opinto- ja tutkintorekisteristä (3 §). Oppijanumeron muodostamisessa opiskelijasta tallentuu oppijanumerorekisteriin[1] seuraavat tiedot:

ALLEKIRJOITTAJAN TUNNISTAMINEN

Koskilupa kurssille: xxxxxx heidin testikurssi, opiskelijalle

14.11.2025 12:16

[Esikatselse asiakirjaa](#)

[Lataa asiakirja](#)

[Lähetä viesti kutsujalle](#)

Valitse tunnistustapa



Nordea

Danske  
Bank

S-Pankki  
FTM

Handelsbanken



Mobiilivarmente

Valitse edustusrooli  
alasvetovalikosta  
(kohta edustan itseäni)  
ja  
Klikkaa tekstiä Allekirjoita  
sopimus

ALLEKIRJOITA ASIAKIRJA

Koskilupa kurssille: xxxxxx heidin testikurssi, opiskelijalle  
Heidi Kaartokallio 14.11.2025 12:41

Esikatsela asiakirjaa

Lataa asiakirja

Lähetä viesti kutsujalle

Tunnistautuminen onnistui.

Voit allekirjoittaa asiakirjan sen jälkeen, kun olet valinnut roolisi allekirjoittajana. Allekirjoita asiakirja klikkaamalla alla olevaa painiketta.

Edustukseni rooli \*

Valitse edustusrooli

Allekirjoita asiakirja

Allekirjoituksen jälkeen saat vahvistuksen, että allekirjoitus on tehty. Halutessasi voit esikatsella tai ladata suostumuksen itsellesi

Voit sulkea ikkunan

Kun opintosuoritus on arvioitu hyväksytyksi koulutuksen jälkeen näet suoritustiedot osoitteessa

<https://opintopolku.fi/oma-opintopolku/>

**Valtakunnallisten opinto- ja tutkintorekisterien Koski-tietovarantoon on mahdollista tallentaa vapaassa sivistystyössä hankitun osaamisen opintosuoritustiedot 3.1.2024 alkaen**

Sastamalan Opisto on päättänyt tarjota koulutuksiin osallistujille mahdollisuuden tallentaa suoritustiedon osaksi valtakunnallista opetuksen ja koulutuksen tietovarantoa (Koski-palvelu).

Koulutuksen suorituslupien tallentamisella tavoitellaan opiskelijan edun toteutumista tekemällä osaaminen näkyväksi. Koski-tietovarantoon tallennetut vapaan sivistystyön vapaatavoitteisten koulutusten tiedot ovat ensisijaisesti vain opiskelijan tarkastettavissa Oma Opintopolku -palvelussa. Opiskelija voi palvelua käyttämällä ja omalla suostumuksella jakaa tietovarantossa olevaa koulutuslupia kolmansille osapuolille.

Suoritustiedon tallentaminen tehdään vain, mikäli opiskelija itse haluaa ja antaa siihen suostumuksensa kirjallisesti. Suostumus tai suoritustiedon tallentaminen ei ole edellytys koulutukseen osallistumiselle. Sastamalan Opiston koulutusten ja kurssien suorituksel arvioidaan asteikolla hyväksyty/hylätty. Mikäli opiskelija saa hylätyn arvioinnin, suorituksen tietoja ei viedä osaksi valtakunnallista rekisteriä, vaikka suostumus tietoja siirtoon olisi annettu.

Oppilaat tekee seuraavat toimenpiteet, mikäli on saanut opiskelijalta suostumuksen:

- Arvioi opiskelijan suorituksen viimeistään kurssin tai koulutuskokonaisuuden päätyttyä
- Siirtää opiskelijan suoritustiedon osaksi Opetuksen ja koulutuksen rekisteriä
- Tallentaa opiskelijan antaman suostumuksen pyryvästi

Sastamalan Opisto tallentaa opiskelijan suostumuksella seuraavat tiedot Koskeen:

1. Päivämäärä: 14.11.2025
2. Kurssin nimi: heidin testikurssi
3. Osaamisen arviointi

Opiskelija, tai alaikäisen opiskelijan osalta huoltaja, antaa kirjallisen suostumuksensa tietoja tallentamiseksi ilmoittautumisen yhteydessä tai viimeistään koulutuksen alkaessa oppilaitoksen ylläpitäjän tarkemmin ohjeistamalla

Tiedot Koski-rekisterin ylläpitäjän roolissa. Oppijanumero on Opetushallituksen antama pysyvä luvun, jota käytetään henkilön yksilöllinen Opetushallituksen palvelussa. Oppijanumerosta saadetaan laissa valtakunnallista opinto- ja tutkintorekisteristä (3 §). Oppijanumeron muodostamisessa opiskelijasta tallentuu oppijanumerorekisteriin[1] seuraavat tiedot:

1. nimi
2. oppijanumero
3. henkilönumerus
4. kansalaisuus
5. sukupoli
6. äidinkieli
7. tarpeelliset yhteystiedot

Opiskelijan henkilötunnuksen avulla kansalaisuutta, sukupuolta, äidinkieltä, kotikuntaa ja yhteystietoja koskevat

**Asiakirja 'Koskilupa kurssille: xxxxxx heidin testikurssi, opiskelijalle [redacted] 14.11.2025 12:41' allekirjoitettu**

Kutsuja: Sastamalan Opisto  
Voimassa: 12.2.2026

Esikatselse asiakirjaa  
Lataa asiakirja

Olet tunnistautunut. Uloskirjautu sulkemalla allekirjoitusprosessi.

Sulje allekirjoitusprosessi

Valmistusta tuli!

Allekirjoittamasi lomake näkyy itsellesi ja Sastamalan Opistolla.

Jos haluat, että lomake on saatavillasi lopullisesti, kannattaa ladata asiakirja (jos et sitä jo tehnyt aikaisemmassa vaiheessa)

Kaikki kutsutut ovat allekirjoittaneet asiakirjan Koskilupa kurssille: xxxxxx heidin testikurssi, opiskelijalle Heidi Kaartokallio 14.11.2025 12:41

Tee yhteenveto



Visma Sign logo

## Asiakirjasi on valmis

Kaikki kutsutut osapuolet ovat allekirjoittaneet Visma Sign -palvelussa asiakirjan **Koskilupa kurssille: xxxxxx heidin testikurssi, opiskelijalle Heidi Kaartokallio 14.11.2025 12:41**, jonka lähetti **Sastamalan Opisto**.

### Mistä löydän asiakirjan?

Allekirjoitettu asiakirja on ladattavissa alla olevasta linkistä. Huomaa kuitenkin seuraavat asiat:

- Linkki on uniikki ja tarkoitettu vain allekirjoittajalle.
- Asiakirja on saatavilla 14.12.2025 saakka.

LATAA ASIAKIRJA

Jos haluat tallentaa oman kappaleesi allekirjoitetusta asiakirjasta, sinun täytyy ladata se itsellesi asiakirjan saatavillaoloaikana. Jos asiakirja ei ole enää saatavilla, voit pyytää allekirjoitetun asiakirjan allekirjoituskutsun lähettäjältä.

Kiitos kun allekirjoitit sähköisesti Visma Signilla!