

Hallituksen kokous

AIKA: 15.08.2023 klo 18:00

PAIKKA: Sylvään koulu / Teams

KUTSUTUT:

Elina Tiainen, pj

Terhi Haapaniemi, siht.

Heini Halme

Anu Niemi, rahastonhoitaja

Mikko Joonas

Miikka Kerkkänen, vpj.

~~Sanna Lahtinen-Korjus~~

Essi Leppäkoski

Sanna Murtojärvi

Hanna-Emilia Kaasalainen

Katriina Isolauri, etä

Opettajien edustajat: ~~Mikko Inna~~, Jari Andersson, ~~Mikko Mustanoja~~, ~~Jaakko Alanen~~

~~Oppilaskunnan edustajat: Kalle Haunia~~

POISSA: yliviivattu kutsuttujen listalta

JAKELU: Kutsutut, Anne Mahnala, Sini-Krista Pulkkinen

1. Kokouksen avaus ja järjestäytyminen

Puheenjohtaja avasi kokouksen 18:00.

a. Läsnäolijat

Todettiin läsnäolijat. Osallistujat esittäytyivät.

b. Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todettiin, että kokous on laillinen ja päätösvaltainen (puolet hallituksen jäsenistä läsnä).

c. Esityslistan hyväksyminen työjärjestykseksi

Käytiin läpi esityslista. Esityslistalle on lisätty kohta 7e. Hyväksyttiin esityslista.

Keskeistä tässä kokouksessa on tilinpäätös, tilintarkastus, vuosikokous, talousarvio ja toimintasuunnitelma.

Edellisen kokouksen kirjauksia jätetty harmaalla pöytäkirjapohjaan niiltä osin kuin asian käsittely on kesken tai aiheellinen tiedoksi sovitusta asioista kokoukseen uutena osallistuville.

2. Edellisen kokouksen pöytäkirja

a. Edellisen kokouksen pöytäkirjan hyväksyminen

Käytiin läpi edellisen kokouksen pöytäkirja. Edelliseen pöytäkirjaan oli jäänyt kirjaamatta päätös Marja Nurmen rahaston stipendistä (50 € x2). Hyväksyttiin edellisen kokouksen pöytäkirja em. täydennys huomioiden. Pöytäkirja allekirjoitetaan kokouksen jälkeen.

Todettiin, että pöytäkirjan tarkastajien valinta ei ole tarpeen, kun pöytäkirjan allekirjoittamisen lisäksi pöytäkirja tarkastetaan ja hyväksytään seuraavassa kokouksessa.

Hallituksen kokous

b. Toimitus

Elina on toimitannut edellisen kokouksen pöytäkirjan kokouskutsun mukaisesti sekä Sini-Krista Pulkkisen (koulun vyn sivuille vietäväksi) ja Anne Mahnalalle. Terhi toimittaa jatkossa (allekirjoittamattoman pdf).

3. Ilmoitusasiat

a. Vanhempainliiton posti

Vanhempainliiton kuukausikirje:

- 12.4.2023 Jäsenkirje 4/2023
 - Vireä vanhempainyhdistys arvioi ja kerää palautetta! hallituksen kesken itsearviointi käyttäen [valmista lomakepohjaa](#).
 - Kuusi vinkkiä vanhempien tavoittamiseen syyslukukauden alussa
 - Uutta jäsenkirjeessä: Vastaa kuukauden kysymykseen
 - Tervetuloa-oppaita käännetty jo kuudelle eri kielelle
 - Blogi: Taitaja2023-tapahtuma on ammatillisen huippuosaamisen näyttämö
 - MLL:n vertaistukiryhmistä tukea kiusaamista kokeneiden lasten vanhemmille
 - Mitä kehittäisit Vanhempainliiton tilaisuuksissa?
 - Tapahtumat ja koulutukset:
 - Vanhempien Barometri -kyselyn julkaisutilaisuus 17.4.2023
 - Vanhempainliiton verkkokokahvila 20.4.2023 – aiheena kestävä kehitys!
 - Yhdistysavain-kotisivutyökalun maksuton peruskurssi 3.5.2023
- 9.3.2023 Jäsenkirje 3/2023
 - Vanhempainliiton kunniakirjat, hakuajat 9.4., 20.8., 5.11. [linkki lomakkeeseen](#). Ehdotettiin, että Sanna Sianojalle haetaan kunniakirjaa. Päätettiin hakea ja pj&siht. tutustuu aiheeseen.
 - [Vanhempainliiton blogi](#)
 - Yhdistyslain uudistus: Vanhempainliitto suosittelee, että yhdistykset tekevät päätöksen yhdenkertaisen kirjanpidon käyttöönotosta jo tänä keväänä, jotta uusi kevyempi tilinpitomalli on yhdistyksen käytössä uuden tilikauden alkaessa 1.8.2023. [Lisätietoja lakimuutoksesta ja kevyemmästä tilinpitomallista](#)
 - Oppaita: Tervetuloa yläkouluun, Tervetuloa toiselle asteelle. [Tilauslinkki](#)
 - Maksuttomia materiaaleja: Vanhemmat toimivat, Luokan vanhempainiimi -esite. [Tilauslinkki](#)
 - Vanhempainliiton verkkokokahvila 22.3.2023. [linkki tilaisuuteen](#)
 - MIELI ry:n verkkovanhempainillat maaliskuussa 2023: [Nuorten vanhemmat 29.3.2023, klo 18-19, Teams-alustalla](#). Lähetetään tietoa illasta Wilma-viestillä myös vanhemmille. Elli laittaa pyynnön Annelle heti kokouksen jälkeen.
 - Kiedo meidät tarinaan -kampanja ja lukuviikko 17.–23.4.2023.
 - [Tietoa Lukuviikosta](#)
 - [Kiedo meidät tarinaan -lukukampanja](#)
 - [valmiit ideakortit](#)

Hallituksen kokous

- 9.2.2023 Jäsenkirje 2/2023
 - Elina vastannut jäsenkirjeen jäsenkyselyyn. Sen arvonnasta ei voittoa.
 - Vanhempainliiton [eduskuntavaalitavoitteet ja vaalivaikuttamisen huoneentaulu](#), jossa askelmerkkejä yhdistysten vaalivaikuttamiseen ja -viestimiseen
 - [Vanhempainliiton mallisääntöjen päivitysten kommentointi 23.2.2023](#) saakka
 - Opetushallituksen [sivustolinkki Ei kaikelle väkivallalle -verkkosivusto](#)
 - [Varainhankintavinkkejä linkki](#)
 - Webinaari ”Kuuluuks tää mulle?”, 28.3.2023 klo 13-16, [ilmoittautuminen 22.3.2023 mennessä](#).
- 12.1.2023 Jäsenkirje 1/2023
- 14.12.2022 Jäsenkirje 12.2022
 - Lapsibarometrissä lasten näkemyksiä turvallisuudesta: [lapsibarometrissä](#)
 - Jäsenyhdistysten tarinoita ja onnistumisia:
[Vanhemmat toimivat -sivultamme](#)
 - Vanhempainliiton verkkokahvilat:
 - 17.1.2023 [Ilmoittaudu mukaan](#)
 - 14.2.2023 aiheena varhaiskasvatus [Karuselli-hankkeen](#)
 - Educa-messut 27.–28.1.2023: [messujen ohjelmaosioihin](#).
- 10.11.2022 Jäsenkirje 11/2022
 - Vanhempainliiton käsikirja
- Vanhempainliiton liittokokous on 20.11.2022 klo 10, Allianssitalo, Helsinki.
- Ukrainan kielistä tukimateriaalia on saatavissa Vanhempainliiton sivuilta

Vanhempainliiton muu posti:

- x
- 18.4.2023 Vanhempainliiton verkkokahvila (oli 20.4.2023)
- 5.12.2022 kysely toisella asteella opiskelevien nuorten vanhemmille: vastaaminen 18.12.2022 mennessä ->

b. Muu posti

Mainospostia:

- Gutz, todettiin, että ei oteta myyntiin. Ei muuta postia.

Hyvinvointialueelta on tullut kyselylinkki ja infosetti // Opiskeluhoito -kysely vanhempainyhdistyksille, @28.9.2022:

-> Käytiin läpi ja vastattiin kyselyyn. Kyselystä nousi pohdittavaksi yhdistyksen toimintaan liittyen seuraavaa:

- vanhempien osallistaminen yhdistyksen toimintaan -> lisätty kohtaan 6
- yhteisöllisen oppilashuollon työryhmään osallistuminen -> lisätty kohtaan 6

c. Muut ilmoitusasiat

Ei ilmoitusasioita

Opettajan on huoneessa kansio, johon kokouspöytäkirjat on tulostettu.

Hallituksen kokous

4. Koulun kuulumiset

Jari:

- Kouluun on perustettu vastaanottoluokka Ukrainasta saapuville.
- Koko vakituinen henkilökunta on paikalla. 50 lehtoria + 9 muuta henkilökuntaa
- Chromebookit tulee 7 luokille
- Kännyköiden käyttö on todellinen ongelma. Tuntien ja ruokailun aikana kännykän käyttö on kielletty.
- Ensimmäiset kiusaustapaus 7 luokalta on jo ilmennyt. Normaali ilmiö lukuvuoden alussa ennen kuin koulun tavat tulee tutuiksi.
- Keskusteltiin kouluruokailun aikataulusta (ensimmäinen 9:45)
- Ruokailussa edelleen salaattiainekset erikseen, mutta aineiden käyttö on tasaantunut
- Koulun toiveet v:n toimintasuunnitelmaan:
 - 50 vuotisjuhla 12.10.2023, teemana: Rautaveden rannalla
- Taitotalon suunnittelu käynnissä
- T24-uudistus, työvoimahallinnon uudistus on käynnissä.

Jari:

- Tulevien 7 luokkien tutustuminen
- Taitotalon käyttäjäpalaveri, Pihra, Sylvää, Äetsän koulun henkilökunta ym. käyttäjänäkökulmasta suunnitelmien kommentointi. Sweco PM Oy suunnitteluttajakonsulttina
- Ysi luokilla tuleva koulun päätös ja muutos aiheuttaa levottomuutta
- Remontin ajan koulun alueella ei ole toimintaa, mm. kirjapäivät järjestetään
- Taitotalo, uimahalli, liikuntatilat kaikki tulossa Sylvään alueelle, päätöskäsittely kesäkuun valtuustossa.
- Taloustilanne on kohtuullinen
- Cromebookien käytössä ollut hieman väärinkäyttöä, johon on puututtu. Niihin laitetaan myös käyttörajoituksia
- Kiitos aktiivisesta Vanhempainyhdistyksen toiminnasta
- 7 luokkien tet-päivä 3.5.2023
- Luokkaretkipäivä 31.5.2023
- TikTok-haasteita edelleen
- Kiusausryhmiin on puututtu
- Kännyköiden käyttö aiheuttaa ongelmia: luokassa kännykät on kerätty tunnin ajaksi pois
- Muutamia opettajien vaihtumisia on tulossa

Jari:

- Taitotalon suunnittelu käynnissä.
- Ruuan tilaaminen kouluun on uusi ilmiö, asiaan on puututtu
- Ruokailussa on kokeilussa salaattiaineiden tarjoilu erikseen.
- Remonttisuunnittelu käynnissä, 5.6.2023 alkaa putkiremontti
- Kiusaaminen on lisääntynyt, kännyköiden käyttö vaikuttaa asiaan
- Suositus kuunnella Riitta-Kerttu Kaltialan youtube-esitys nuorten maailmasta.

Hallituksen kokous

Keskusteltiin salaattikokeilusta. Todettiin, että kokeilu ei ole ollut toimiva, eikä hyviä ruokailutottumuksia edistävä, mm. salaattainesten yksipuolinen käyttö, menekin arviointi, erillisenä tarjoiltuna ominaisuudet aiheuttavat haasteita. Sovittiin, että kokeilu palaute on aiheellista ja vanhempainyhdistys tekee kannanoton asiaan. Toimitetaan kannanotto tuulia.ylinen@servi.fi. Katriina koostaa keskustellut asiat. -> ei tehty, mutta kirjattiin terveydellisten olojen tarkastuksessa, meni sitä kautta myös Serville.

Jari Andersson kertoi koulun kuulumiset:

- Virkajärjestelyitä tulossa
- Taloustilanteesta tulossa vaikeampi
- Yleinen välinpitämättömyys on lisääntynyt mm. nuuska ym. nikotiinituotteiden välittämistä. Keskusteluja on käyty myös poliisin kanssa.
- Kännykkäkiellosta on tullut hyvää palautetta kaikkien taholta. Tuntitilanteet ovat rauhoittuneet
- Liikuntapäivä oli onnistunut
- Koulun 50-v. juhlatomikunnan valinta tulossa

Mikko Inna jatkoi

- Yhteishaut on tehty
- Keskusteltiin poliisin kouluvierailuista ja mietittiin kokemusasiantuntijoiden vierailuja.

Jari Andersson kertoi koulun kuulumiset:

- Lunta on ja lumipallojen heittämisskiellosta koulussa on jouduttu muistuttamaan
- Syyhyepunkkia esiintyy
- Eri asteisia huumeekokeiluita on ilmennyt, vanhemmilta kaivataan valppautta
- Seksuaalirikoslain muutoksesta on tulossa infoa oppilaille
- Rehtori poissa viikot 3-4
- Tukiopetuksen määrä on ollut poikkeuksellisen suuri ja sitä seurataan
- Musiikinopettajaksi on valittu Heini Kojo ja matemaattisiin aineisiin Ella Vuorma
- Yhteisluentona päihdevalistusluennot tulossa
- Opettajanhuoneen remontti on valmistunut
- Nimien muuttamisesta on tullut eräänlainen muoti-ilmiö, johon liittyy nuoren rajojen hakua ja aiheuttaa haastetta koulun toiminnassa

Jari Andersson kertoi koulun kuulumisia ja keskusteltiin:

- Valinnaisaineiden esittely 7. luokkalaisten pidetty. Vanhemmille tulee infoa. Otot tukee valintojen tekemisessä.
- 8. luokkalaisten kanssa on ollut haasteita. Haastamisen lisääntymistä ilmenee. Kaivataan henkilökunnalta positiivista läsnäoloa.
- Tukiopetusta on annettu paljon enemmän kuin yleensä.
- Oppimateriaalit ja sähköiset välineet otettu käyttöön -> on sujunut hyvin vaikka ollut vaativaa.

Hallituksen kokous

- Talvipukeutumiseen jouduttu puuttumaan jälleen viestiä on tulossa myös vanhemmille. Nuorten pukeutuminen huolestuttavaa (takit auki, nilkat paljaana jne. pakkasella)
- joulujuhla 22.12.2022 klo 12-13:30. Vanhempainyhdistyksen hallitukselle on tulossa kutsu
- haasteet, kikkailut, ilkivalta (aterimien vääntelyt)
- tiedon kulku molempiin suuntiin tärkeä. Vanhemmat reagoivat hyvin tiedotteisiin
- yhteistyö vanhempien kanssa toimii, mutta toisaalta haastetaan päätöksiä ja kurinpitotoimia
- nuuskan käyttö on lisääntynyt huolestuttavasti

Innan Mikko oli lähettänyt terveisinä:

- Kehitystiimi tekee yhteisten käytäntöjen kansion
- Taksvärkistä pyydettiin maksaneiden listausta. Elina ja Anu toimittavat listan ensi viikon loppupuolella. Toimitettu

Mikko Inna kertoi koulun kuulumisia

- Mustanoja vararehtorina oman työn ohessa marraskuun puoliväliin saakka
- Koronaa ollut runsaasti, sijaisista pulaa
- Tapahtumien ajankohtien ilmoittaminen ja tiedonkulun aiempaan tapaan ajoissa, niin koulun puolelta valmistetaan päällekkäisyydet yms.
- Sähkö tupakointia ja kaupankäyntiä on lisääntynyt paljon ("tusseina"). Työllistää paljon. Seiskoilla Tiktok-haasteita. Keskusteltiin rangaistuskäytännöstä, joka on sama kuin tupakasta (jälki-istunto, laitton tuote alaikäisellä). Pohdittiin, jälki-istuntokäytäntöä ja tehoa sekä vanhempien asennetta suhteessa tupakointiin ja jälki-istuntoihin. Säännöistä pidetään koulussa kiinni ja siihen vanhemmilta toivotaan tukea. Keskusteltiin vanhemmille suunnatusta keskustelu-/puhujatilaisuudesta.
- Erityisopettajan virasta on esitys lautakunnan käsittelyssä
- Keskusteltiin läksyjen määrästä, jota on vuosien aikana ilmeisesti jouduttu vähentämään.

5. Oppilaskunnan kuulumiset

Jaakko:

- Liikuntavälineitä on hankittu
- Pilven taksvärkkihankinnat tehty
- Käytävillä penkkien tarjoukset on saatu
- Välituntiliikunnan vertaisohjaajia koulutetaan
- Tulevan vuoden hallituksen valinta tulossa

Kalle:

- Toiminta on ollut onnistunutta, asiat ovat hoituneet suunnitellusti
- Vy esitti toiveena lähettää seuraajalle terveiset vy:n kokouksiin osallistumisesta
- Keskusteltiin kännyköiden käytön rajoittamisen vaikutuksesta. Työrauha on lisääntynyt.

Jaakko:

- Oppilaskunta (pj&siht.) on vierailut Servillä.

Hallituksen kokous

- Tapahtumien osalta ei ole erityisiä toiveita
 - Liikuntapäivä
 - Keväälle ei vielä vireillä mitään
- Taksvärkki rahan käytöstä on päätetty:
 - Pilvelle; nyrkkeilyhanskat, pelikonsoli
 - Koulun osuuden kohdentamisen toiveena on penkkien verhoiluun
- Hallituksen vaihtuminen edessä
- Kioski toimii hyvin

Toivottiin, että oppilaskunta osallistuisi kokoukseen. Jaakko vie viestiä puheenjohtajalle (vanhalle tai uudelle).

Ensi viikolla kokous, jossa tehdään päätös taksvärkkikohteesta. Päätöksestä ei ole lisätietoa. -> Puolet koululle ja puolet Pilven toiminnan tukemiseen.

Jatkossa Jaakko Alanen on oppilaskunnan yhteyshenkilö.

6. Toiminta ja tapahtumat

a. Jäsenkampanja -> valmis

Jäsenhankintakampanjan osalta todettiin, että 53 jäsenmaksua on maksettuna. Sovittiin, että laitetaan vielä Wilma-viesti (Elina pyytää Annea uusimaan viestin). Katriina kysyy marraskuun yllätyspalkinnoksi 2 henkilön lounaslahjakorttia. Ruokakirja laitetaan palkintoon mukaan. -> Katriina toimittaa lahjakortin Elinalle. Arvonta joulukuun kokouksessa. -> Arvontaan osallistuvia on 78, nimet on numeroitu ja arvonta suoritettiin. Lahjakortin Ammattikoulun parturi-kampaajalinjalle voitti Johanna Polo. -> toimitettu, asiakko kunnossa/valmis.

b. Raakapakastemyynti tai vastaava esim. paikallisen tuottajan tuote -> valmis

Keskusteltiin myytävästä tuotteesta. Essi ehdotti Tuikkitikku.fi:n tuotteita ja lupautui hoitamaan myynnin. Tuotto 50% myynnistä. Selvitettävä vielä tuotteiden jako. Sovittiin, että Jokioisten leivän raakapakastemyynnin rinnalle otetaan tuikkujen myynnin. Elina selvittää Sianojan Sannalta, miten se hoidettiin viime vuonna. Sovitaan myynnistä wa-ryhmässä. Sovittiin jakopäivän tavoitteeksi 29.11.2022 tai 1.12.2022. -> Kynttilämyynnin ja raakapakastemyynnin viimeinen ostopäivä 28.11.2022, tilausten lähettäminen 30.11.2022 mennessä (Elina ja Miikka hoitaa) ja jakopäivä 7.12.2022 (Essi ja Katriina tarvittaessa Elina). Elina laittoi muistutusviestin tilaajille 6.12.2022.

-> Essi hoiti kynttilöiden toimittamisen ja Katriina raakapakasteiden jaon.

Myyntitilanne

- kynttilämyynti ovelta-ovelle 57 kpl, josta tuottoa tulossa 342 €, verkko 42 kpl, josta tuottoa tulossa 132 €. -> 21+98 pkt, 1 428 €, josta tuotto 719 €
 - raakapakastetilauksia tällä hetkellä 3+2 ->18 kpl tilauksia, 1775 €, josta tuotto 355 €
- Asiakko kunnossa/valmis.

Hallituksen kokous

c. Tuotemyynti -> jatkuu

Koulun varastossa on vanhempainyhdistyksen myyntiin (astiat, kirjat, kartat, levyt, kattilat): Aiemmin ollut Tori-ilmoitus ja vanhempainyhdistyksen nettisivuilla. Elina pyytää listan jäljellä olevista myyntituotteista Sianojan Sannalta. -> Elinalla 8/2022 päivitetty listaus -> liitetään päivitettäviin nettisivuihin (Terhi hoitaa). -> Lista toimitettu, mutta ei näy nettisivuilla lainkaan (vain kynttilä ja raakapakastemyynti näkyy, Terhi selvittää) -> lista toimitettu uudelleen 17.12.2022. Edistäminen -> peräkonttikirppiksen yhteydessä tai tori.fi-ilmoituksilla. -> Elli ja Terhi inventoi 28.3.2023 -> Inventointi tehty (astioita, ompelukone ja saumuri). Levyt ja kirjat vielä löytymättä. -> löytyivät Sannan opastuksella. ->

d. Peräkonttikirppis -> valmis

Sovittiin, että peräkonttikirppis järjestetään keväälle. Asiaan palataan tammikuussa. Mietittiin muuta aktiviteettia kirppiksen yhteyteen, ajankohtaan liittyen infotaan esim. vaaliedokkaille markkinointitilana, kysytään opettajilta jotain ohjelmaan tapahtuman yhteyteen esim. kuvataidenäyttely, esityksiä, toimintapisteitä tms. Essi selvittää vetonaulan. -> ideavalinta ja toimenpiteet seuraavaan tammikuun kokouksessa. ->

- Ajankohta: la 29.4.2023 klo 10-14. Jari varmistaa onko ajankohta koulun alueen käytön kannalta ok -> ajankohdan vahvistaminen: varmistamatta -> ok, koulun piha on käytössä
- Puffet:
 - makkaranpaistoa/lättyjen paistoa, munkkeja ja simaa myyntiin: Katriina vastaa siman ja munkin osalta, ehdotetaan oppilaskunnalle lätyn/makkaranpaistovastuuta -> oppilaskunnan osallistuminen on varmistamatta -> Jaakko selvittää mahdollisuutta -> oppilaskunta osallistui omalla myyntipisteellä
 - mietittiin myös munkkien ennakkotilausmahdollisuutta. Sovitaan lomakkeen tekemisestä 15.4.2023. -> ennakkotilaukset kerättiin lomakkeella ja tilauksia tuli 390 €, Sima meni kaikki, munkkeja myytiin 475 kpl (kaikki)
- Vy:n myyntipiste:
 - Ompelukone, saumuri, astioita, käsineitä myytiin
 - luistimet päätyivät muutama pari helluntaiseurakunnan kirpputorille, loput toimitetaan diakoniatyön varastoon
- Markkinointi: käyntiin maaliskuun alussa vko 10
 - Some: FB:ssa jaettava mainos, jokainen käy vuorollaan kommentoimassa julkaisua, jolloin se nousee "up"-> Mikko laatii kuvan/mainoksen -> julkaistu SaKeSen sivuilla -> jokainen kommentoi ja jakaa julkaisua
 - Wilma -> ilmoitettu ja muistutettu -> ilmoitus, toimivaratkaisu
 - Kyltit: Miikka vastaa -> sateenkestävät materiaalit kyltteihin ja tolpat järjestetty -> kylttien asentaminen, Miikka hoitaa -> ok
 - Menokone.fi: laitettu
 - Paikalliset ja Kokemäenjokilaaksoon: laitettu
 - Aamulehden menot -tietoihin -> ok
 - Alueviestin yhdistyspalsta -> ensi viikon lehteen, aluetoriin (maksullinen ilmoitus) -> Miikka hoitaa -> ok

Hallituksen kokous

- Kauppojen seinille mainoksesta A4 -printtejä -> Miikka tulostaa -> ok
- Ilmoittautumiset:
 - Ilmoittautumislomake (viime vuoden pohjalla), vy:n sähköpostiin, Elli hoitaa -> ok
 - Varaukset: 15.4.2023 mennessä.
 - Varaustilanne: 1. todettiin, että tilaisuus kannattaa perua, jos 15.4.2023 mennessä ei ilmoittautuneita yli 10 -> varauksia 19 kpl, kaikki tuli paikalle
 - Ilmoittautumisten vahvistaminen: Mikko hoitaa kontaktoinnin ilmoittautuneisiin: "ilmoittautuminen vastaanotettu, muistathan maksaa" maksettu varaus on pitävä varaus.
- Järjestelyt:
 - Musiikkiesityksiä: Elina selvittää musiikkiopistolta -> on luvassa -> sovittu -> toteutui ja sai hyvää palautetta
 - Alueen rajaaminen: etupiha-alue -> varmistettu, ok
 - Alueen järjestely/liikenteenohjaus myyntipaikoille: -> ok
 - Paikalla: Hanna-Emilia, Terhi, Katriina, Miikka, Mikko, Elli -> ok
 - Ideat ensi vuoteen:
 - toimintaohje peräkonttikirppikseen
 - vältetään munkkigate (munkit myöhässä ilmoitetusta): munkkien paistoon vanhempia varalle, munkkien myyntiaika ilmoitukseen, pussitus paiston jälkeen, yksiväriset munkkipussit
 - opasteet viikkoa ennen
 - soittajien esiintymisajat ilmoitukseen
 - Myyntipisteelle henkilöstöä...(5 oli minimi), myös muita vanhempia voi kysyä avuksi
 - Peräkontti-rock, edistäisi ehkä ilmoitusten ja lehtijuttujen julkaisua
 - Peräkonttikirppisten aktiivikiertäjiä voisi saada mukaan, jos löytyisi yksinkertaisesti yhteyshenkilö/puh.nro
 - Tuotto
 - Myyntipaikat, tilisiirrot: 270 €
 - Mobilepay, maksut: 33 €
 - Munkki, kahvi, sima ja pari paikkamaksua: 734,5 €
 - Tavaramyynti: 85 €
 - ➔ yhteensä 1122,5 € - munkkien kulut puuttuvat (Katriina tekee laskelman) ja pienhankinnat n. 71,97 €

e. Luento tai muu tapahtuma oppilaille

Ideoitiin esim. keuhko ja porttiteoriaan liittyen. Mikko Inna lupasi selvittää Nokialla pidetyn luennon pitäjän.

- Tarjous Tahkokalliolta saatu (1 550 €) -> sovittiin, että Elina kysyy koulun ajankohtatoiveet ja niiden osalta kysyy Tahkokalliolle sopivaa ajankohtaa tammi-helmikuulle. -> Ajankohta on sovittu 31.1.2023 klo 18:30 auditoriossa, aiheena Uskalla olla lapsellesi aikuinen -> tilaisuudesta tiedottaminen Wilmassa (ennen

Hallituksen kokous

joulua ja tammikuun puolivälissä) ja reppupostina. -> kohderyhmänä vanhemmat. Tiedottamiseksi sovittiin

- Wilma-viestinä uusinta (Elina)
 - paikalliseen lehteen juttu, Miikka valmistelee juttua/haastattelua luennoitsijalta,
 - SaKeSe (Elina linkittää Alueviestin jutun)
 - Alueviestin järjestöpalsta (Miikka hoitaa)
 - Alakoulujen, Mouhijärven ja Kiikan yläkoulun johtajille -> Päivi Vuori ja Hanna Hämäläinen (Elina laittaa viestin)
-> osallistujia oli hyvin, reilu 80 hlöä.
-> palaute luennosta, keskustelua heräsi, luennosta tykättiin, aikataulu hieman venyi
- > valmis, ideoita / vinkkejä ensi vuoteen: -
- Nuorille kohdennettu luento taloudesta: selvityksessä OP/Janne Pohjolainen -> lisätietoa
 - OP:sta palataan asiaan ja tavoitteena luento maaliskuulla (Tia Palomäki on yhteyshenkilö)
 - kohderyhmän ikä rajataan 8&9 luokkiin.
 - Luentojen toteutustapa (luento/pienempi ryhmä) sovittava, Elli sopii Jarin kanssa. ->
 - Ajankohta: huhtikuu -> kk ok, päivä varmistumatta -> ei lisätietoa -> toteutuu 10.5.2023 aamupäivällä 8 luokat ja iltapäivällä 9 luokat
 - Wilmaan infoa tulevasta -> info vanhemmille lähetetty 8.5.2023
 - Kustannuksia ei ole tulossa
 - Nuuskan ym. päihteiden käyttöön liittyvä luento (tukihakemukseen sisällyttävä)
 - jatketaan ideointia kokemusasiantuntija ja yllätysvieraan pohjalta. Elli toimii yhteyshenkilönä.
 - Vaihtoehtoja on kartoitettu ammattilaisahoilta -> 4 vaihtoehtoja, Henkka (n.200€/keikka) on luvannut toimia fasilitaattorina ja mukaan aiheen ammattipuhuja, vaihtoehtoja:
 - Kris-Tampere: kokemusasiantuntijoita, 200 e + km
 - Ehyt ry: pienemmille ryhmille oppitunteja 380 €/pv (3-4 oppituntia), Hubu-menetelmä, 70/90 min tunnit,
 - Siltavalmennus: kokemusasiantuntija, oppilaille ja vanhemmille omat tilaisuudet
 - FinFam ry: perheen kriisin vaikutukset ja hoitaminen, asiantuntijaluento, maksuttomia
 - Keskusteltiin vaihtoehtojen yhdistämisestä, joka tapauksessa nuorille oma ja vanhemmille oma tilaisuus. Pohdittiin paneelikeskusteluna. Nuorille Kris.
 - Sovittiin, että pidetään suunnittelupalaveri vielä touko-kesäkuussa (Elina ja Sanna sopivat ajankohdan)
 - Vanhempien tilaisuus pidetään väliajallisena ja järjestetään puffet
 - Ajankohta vielä avoin -> **12.9.2023 oppilaille ja vanhemmille**
 - Kustannukset avoinna ->

Hallituksen kokous

f. Avustushakemukset -> valmis

Palataan asiaan seuraavassa kokouksessa. -> Keväällä tulossa haettavaksi kaupungin ja Huittisten Säästöpankin avustukset. -> Maaliskuussa, Huittisten Säästöpankki, kaupungin avustus. ->

- Sastamalan kaupunki:
 - Hakuaika 15.2.-31.3.2023
 - Hakemuksen laatiminen: seuraavan kokouksen pohjalta -> vuosiavustuksen saamiseen ei ole edellytyksiä.
- Huittisten Säästöpankkisäätiö:
 - teema nuorten mielenterveys ja liikunta
 - Hakemuksen laatiminen: seuraavan kokouksen pohjalta -> Hakemukseen esim. nuorten jaksamiseen tai liikkumiseen liittyvään tapahtumaan tai nuorten iltatoimintaan liittyvään toimintaan -> esitetään ja selvitetään nuuskan ym. käyttöön tai mielenterveyteen liittyen kokemusasiantuntijan luento. Ideoidaan wa-ryhmässä kuluva viikko -> Elli tekee niiden pohjalta hakemuksen (kuvaus ja kustannusarvio)
 - Hakuaika 15.2.-31.3.2023
 - Tilanne: Hakemus on toimitettu. Haettiin 2060 €:a -> saatiin kielteinen päätös

g. Taksvärkkikeräys

Taksvärkki päivä oli 28.10.2022. Tuotto selviää 4.11.2022 jälkeen. Kohteesta pyydetään tieto oppilaskunnalta seuraavaan kokoukseen. -> Tuotto oli 2 735 € (tilillä) + 1925 € (käteinen) + muutamia kympejä Mahnalan Annella. -> Muutamia kympejä lukuun ottamatta tilillä.

h. Liikuntapäivän tuki -> valmis

Talviliikuntapäivä tulossa. Asiaan palataan tammikuun kokouksessa. -> ajankohta ja toteutuksen muoto tarkentuu ja järjestelyt ovat työn alla. -> ei lisätietoa -> todettiin, että tukipäätös tehdään yhdistyksen rahatilanteen mukaan -> tuelle ei ole ilmennyt tarvetta

i. Ysien päivä (ajankohtainen 5/2023) -> valmis

Järjestelyistä ei ole lisätietoa, eikä vy:lle ole esitetty pyyntöä

j. Päätävien luokkien stipendit (ajankohtainen 5/2023) -> valmis

Esitetty, että stipendejä myönnetään seuraavasti: Luokkia on 10 kpl, jaettavat stipendit 50 €/kpl (yhden luokan stipendi jaetaan kahteen) -> yhteensä 500 €. Päätettiin, että esitys hyväksytään.

k. Vanhempien osallistaminen yhdistyksen toimintaan

-> selvitetään keväällä liikuntapäivään osallistamisesta -> toimenpiteet: luento ja peräkonttikirppis, vanhempain illat (8. luokkien 16.2.2023: QR-koodi jäsenmaksua varten, Mikko tekee, Elli kysyy Jarilta sen lisäämistä esitykseen)

-> ideoita syksyyn: -

Hallituksen kokous

l. Yhteisöllisen oppilashuollon työryhmään osallistuminen

Selvitetään seuraavassa kokouksessa rehtorilta -> vuosittainen, aiheen mm. kodin ja koulun kehittäminen, ajankohta keväällä. Vanhempain yhdistyksestä pyydetään edustaja paikalle.
-> ajankohta: ei lisätietoa
-> toteutuu syyskuussa, kutsu on tulossa, yhtenä teemana erityisen tuen tarpeen nivelvaihe (siirtyminen koulusta toiseen)

m. Muu toiminta

Nuorten iltatoimintaan liittyvää mietintään. -> palataan asiaan seuraavassa kokouksessa. -> ideoita: ks. kohta 6f

Koululta on tullut kutsu Terveydellisten olojen tarkastukseen 5.4.2023 klo 8:30-10:30. Elli osallistuu ja varalla Essi ja Mikko. -> Elli koostaa terveiset wa:ssa viestityn pohjalta mm.: erityinen tuki, ruokailuajat, cromebookien käyttö (ruutuajat)

n. Vuosikokous ja toimintasuunnitelma

Sovittiin, että vuosikokous pidetään 19.9.2023 klo 19:00, Terhi valmistelee asialistan ja pöytäkirjan.

Erovuorossa on Tiainen, Haapaniemi, Leppäkoski, Halme, Lahtinen-Korjus, Kerkkäinen.

Toimintasuunnitelmaesitykseen vuodelle 2023-2024 (liitteenä), lisäksi

- osallistuminen 50-vuotisjuhlan tapahtumiin
- kaupungin koulujen yhteinen vanhempainyhdistyksen toimintaan osallistuminen
- luontoyhteyden ja vanhempien koulun välisen yhteistyön tukeminen esim. koulun pihapiirin istutuksien edistäminen esim. vuosittaisena tapahtumana.

7. Talous

a. Tilien siirtämisen tilanne -> valmis

16.8.2022 päätetty avata asiakkuus OP Sastamalaan ja lopettaa asiakkuus Aito Säästöpankissa. Tilien siirtoa ei ole vielä tehty. Todettiin, että molemmissa pankeissa saa kassapalvelua ajanvarauksella. Keskusteltiin tilien siirtämistä. Sovittiin, että tilejä ei siirretä ja siirtoon päätetty valtuutus perutaan. Asiakohta kunnossa.

b. Rahatilanne / tilit

Vanhempainyhdistyksen tili	2 581,88 €
+ peräkonttikirppiksen paikkamaksut ->	2 781,07 €
	-> 1 085,98 €
Käteiskassa	610,50 €
+ peräkonttikirppiksen käteismyynti ->	1428,00 €
	-> 200 €
Maria Nurmen rahasto	163,56 € -> 161,42 €
	-> 53,50 €

- esitetään tulevalle hallitukselle, että vanhempainyhdistys siirtää rahastoon ensi kevään stipendiin tarvittavan summan, jonka jälkeen tili lopetetaan

Oppilaskunnan tili (Taksvärkkitali) 8 281,81 € -> 8 279,67 €

Hallituksen kokous

-> 7 092,08 €

Tulevat kulut:

- Tahkokallion luentolasku, 750,00 € -> toteutunut
- Munkkikulut ym. arviolta 80,01 € -> toteutunut
- Todistuskansiot ja 300 € -> toteutunut
- Stipendit 500 € -> toteutunut

c. Tilinkäyttö- ja verkkopankkioikeudet -> valmis

Vanhempainyhdistyksen hallitus päätti antaa tilinkäyttö- ja laajat verkkopankkioikeudet puheenjohtaja Elina Tiaiselle ja rahastonhoitaja Anu Niemelle. Sanna Sianojan tilinkäyttöoikeudet siirretään Elina Tiaiselle ja Anu Niemellä on jo oikeudet. Siirtoon tarvitaan allekirjoitettu edellisen kokouksen pöytäkirja. -> Siirrot ja oikeudet kunnossa.

Tilin käyttäjien henkilökohtaiset tiedot kirjataan erilliseen liitteeseen, jonka puheenjohtaja vahvistaa allekirjoituksellaan.

Oppilaskunnan tilin käyttöoikeudet ovat jo Miihkali Kerkkäsellä sekä katselu- ja tiedonsaantioikeus Mikko Mustanojalla. Oppilaskunnalta on tullut pyyntö, että vy tekisi heille sopimuksen kassapalveluiden käytöstä ja vaihtorahaportaalista sekä siitä, että rahastonhoitaja hoitaisi heidän laskujen maksun heidän tililtään, koska ko palvelu ei ole enää mahdollinen OP:ssä yhdistyksille. -> Elinalla hoitaa asian kuntoon. -> sopimukset allekirjoitettu, asia kunnossa.

d. Jäsenmaksujen tilanne

Lukuvuoden 2022-2023 jäsenmaksuja on kertynyt 53 kpl. Tarkastetaan tilanne joulukuun kokouksessa. -> maksettu 78 + hallitus 5 kpl

e. Tilinpäätös, tilintarkastus, toimintakertomus ja toiminnantarkastus

- Tilinpäätös
 - Anu tekee toukokuun kustannusten varmistuttua elokuun alussa. -> Käytiin läpi laadittu tilinpäätös. Hallitus hyväksyi ja allekirjoitti tilinpäätöksen.
- Tilintarkastukseen tilinpäätös toimitetaan:
 - käsitellään elokuun kokouksessa -> tilanne
- Toimintakertomus:
 - Terhi laatii seuraavaan kokoukseen mennessä -> käytiin läpi kokouskutsussa ollut luonnos -> tehtiin täydennykset -> liitetään tilinpäätökseen
- Toiminnantarkastus:
 - Tilinpäätös, tilintarkastus ja toimintakertomus toimitetaan: käsitellään seuraavassa kokouksessa. -> Terhi toimittaa Sanna Sianojalle. Tarkastuksen tulee olla valmis viikkoa ennen vuosikokousta eli 12.9.2023 mennessä.

f. Talousarvio

Käytiin läpi talousarvio vuodelle 2023-2024 (liitteenä, vuosiluku liitteessä virheellisesti). Hallitus hyväksyi talousarvioesityksen

Hallituksen kokous

8. Viestintä

a. VY:n tiedottaminen

Vanhempain yhdistyksen tiedonkulku

- Koululle rehtoreiden, Mikko Innan, Anne Mahnalan, Sini-Krista Pulkkisen kautta.
- Hallituksen akuutit asiat wa-ryhmässä.
- Oppilaskunnalle Jaakko Alasen kautta

b. Verkkosivusto

Osoitteessa <http://www.sylvaa.fi/huoltajalle/vanhempainyhdistys>: sivuilla vanhaa tietoa. Elina pyytää lisäämään ohjauksen oikealle sivulle.

[Linkki Vanhempain yhdistyksen sivuille](#): Hallituksen tiedot on päivittämättä. Teksti olisi hyvä päivittää. Elina muotoilee päivitykset seuraavaan kokoukseen. -> käytiin läpi tekstipäivitys. Pöytäkirjat ja esityslistat olisi hyvä olla siten, että viimeisin on ensimmäisenä. Ja pöytäkirjoja ennen jäsenmaksulomake ja tuotemyyntilinkki. Terhi toimittaa päivitykset Sini-Kristalle. -> päivitykset on toimitettu, mutta päivittämättä. Terhi toimittaa päivitykset vielä uudelleen Sini-Kristalle. -> toimitettu uudelleen 17.12.2022 -> viesti oli jäänyt sähköposteihin, työn alla. -> pöytäkirjat ja linkkien sijainti ok, tekstipäivitykset tehty, tuotemyyntitiedot vanhentuneita. -> tuotemyyntiluettelon päivitys nettisivuille sovittava -> tuotelistaus toimitettu (ks. 9.5.2023 kokouskutsu)

c. Koulu / Wilma

Wilman kautta tiedottamisessa käytetään viestejä, koska tiedotteet jäävät usein lukematta.

Wilmassa tiedotettua / tiedotettavaa:

- Raakapakaste- ja kynttilämyynti, muistutuksineen - valmis
- Tahkokallion luento ja jäsenmaksukampanjan tuloksesta tiedottaminen -> Elina tekee tiedotteen -> ks. kohta 6.e -> valmis
- Peräkonttikirppis keväämmällä -> maaliskuussa -> valmis
- Talousluennosta -> maaliskuussa -> valmis
- Vuosikokous -> Elina laittaa kutsun laitettavaksi Wilmaan

d. Muu viestintä

Muuta viestintää tarvitaan ainakin peräkonttikirppiksestä

Esim. FB SaKeSea voidaan käyttää. -> käytettiin Alueviesti, Sakese, kauppojen ilmoitustaulut

9. Muut asiat

Ideoitiin luentoa aiheesta Nuoren oma talous. Elina selvittää. -> kohdassa 6 e.

Sylvää 50 vuotta -juhla syksyllä 2023. -> juhla torstaina 12.10.2023, viikolla myös muuta juhlaan liittyvää ohjelmaa. -> lisätietoa koulun kuulumisissa.

7 luokkien valinnaisaineiden valinnassa ollut epäselvyyttä, toivottiin lisätietoa.

Keskusteltiin musiikkiin liittyvien valinnaisten vaihtoehtojen yhdistämisestä, jotta ryhmiä toteutuisi.

Hallituksen kokous

Pöytäkirja
15.08.2023

Edellisten vuosien puheenjohtaja Sanna Sianoja palkittiin Vanhempainliiton kunniakirjalla.

Jälkikirjaus24.8.2023: Tämän kokouksen pöytäkirja lähetetään hallitukselle kommentoitavaksi, tarvittaessa täydennetään kommentointien perusteella ja allekirjoitetaan korjausten jälkeen.

10. Seuraava kokous

Sovittiin, että seuraavat kokoukset pidetään:

ti 10.1.2023 klo 18:00

ti 14.2.2023 klo 18:00

ti 14.3.2023 klo 18:00

ti 4.4.2023 klo 18:00

ti 9.5.2023 klo 18:00

ke 16.8.2023 klo 18:00

Vuosikokous 19.9.2023 -> Terhi lähettää kutsun nykyiselle hallitukselle, Elina viestin Wilmaan. *Jälkikirjaus24.8.2023: Kokoukseen pyritään järjestämään myös Teams-linkki.*

Paikka koulun opettajainhuoneessa / Teams. Terhi on lähettänyt kutsut ja täydentää niihin asialistan ja edellisen kokouksen pöytäkirjan kokoukseen mennessä.

11. Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen 19:01

Pöytäkirjan vakuudeksi
24.08.2023

Elina Tiainen
hallituksen puheenjohtaja

Terhi Haapaniemi
hallituksen sihteeri

Liite: 01.11.2022

Nettisivujen tekstin päivitys:

Sylvään koulun vanhempainyhdistys perustettiin 1998 ja se kuuluu Suomen vanhempainliittoon. Vanhempainyhdistyksiä toimii Suomessa jo yli tuhannella koululla.

Yhdistyksen tarkoituksena on edistää koulun ja kotien välistä yhteistyötä. Haluamme Sylväällä tukea ja kehittää hyvää oppimis- ja kasvuympäristöä sekä toimia tarpeen tullen vanhempien kannanottojen välittäjänä kouluyhteisöön.

~~Kaikki oppilaiden huoltajat ovat vanhempainyhdistyksen jäseniä.~~ Kaikilla vanhemmilla on mahdollisuus liittyä jäseneksi. Perinteisesti vanhempainyhdistys tukee erilaisilla tempauksilla saamallaan varoilla koulun toimintaa sekä mm. oppilaitten virkistystoimintaa. Lisäksi vuosittain on jaettu stipendejä ja yhdeksännen luokan oppilaat ovat saaneet päättötodistuksensa vanhempainyhdistyksen lahjoittamissa kansioissa.

~~Korona-pandemiasta huolimatta vanhempainyhdistys toimii aktiivisesti ja suunnittelee toimintaa sekä tapahtumia keväälle 2021.~~ Vanhempainyhdistys toimii aktiivisesti ja suunnittelee vuosittain toimintaa ja tapahtumia sekä nuorille, että heidän huoltajilleen. Vanhempainyhdistys pyytää vanhempien aktiivista ja rohkeaa osallistumista toimintaan. Me vanhemmat olemme kaikki ensisijaisesti kasvattajia ja kiinnostuneita lastemme hyvinvoinnista. Avoin ja laaja yhteistyö koulun kanssa on kasvatustyön onnistumisen edellytys.

Lukuvuodelle 2022-2023 on suunniteltu monenlaista toimintaa ja tapahtumia; tuotemyynnistä peräkkötkirppikseen, luentoja sekä oppilaille, että vanhemmille. Lisäksi tuetaan mm. oppilaiden liikuntapäivää ja muuta toimintaa.

Tulevat kokouspäivät ilmenevät pöytäkirjoista ja kokousten esityslista toimitetaan aina viikkoa ennen kokousta. Jos siis haluat ehdottaa jotakin asiaa käsiteltäväksi, siitä olisi hyvä olla tieto sihteerillä tai puheenjohtajalla ennen esityslistan lähettämispäivää. Tällöin olisi hyvin hedelmällistä, jos myös itse voisit osallistua kokoukseen. Kokouksessa käsitellään aina myös ”muut asiat”, joten kiireellisessä asiassa kannattaa ilmestyä paikalle ja esittää asiansa tuossa kohtaa kokousta.