

## Hallituksen kokous

15.12.2022

**AIKA:** 15.12.2022 klo 19:15  
**PAIKKA:** Sylvään koulu / Teams  
**KUTSUTUT:** Elina Tiainen, pj  
Terhi Haapaniemi, siht.  
Heini Halme  
Anu Niemi, rahastonhoitaja  
Mikko Joonas  
Miikka Kerkkänen, vpj.  
~~Sanna Lahtinen-Korjus~~  
Essi Leppäkoski  
Sanna Murtojärvi  
~~Hanna-Emilia Kaasalainen~~  
Katriina Isolauri  
Opettajien edustajat: Mikko Inna, Jari Andersson, ~~Mikko Mustanoja~~  
Oppilaskunnan edustajat: -  
**POISSA:** yliviivattu kutsuttujen listalta  
**JAKELU:** Kutsutut, Anne Mahnala, Sini-Krista Pulkkinen

### 1. Kokouksen avaus ja järjestäytyminen

Puheenjohtaja avasi kokouksen 19:17.

#### a. Läsnäolijat

Todettiin läsnäolijat. Osallistujat esittäytyivät.

#### b. Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todettiin, että kokous on laillinen ja päätösvaltainen (puolet hallituksen jäsenistä läsnä).

#### c. Esityslistan hyväksyminen työjärjestykseksi

Käytiin läpi esityslista.

Edellisen kokouksen kirjauksia jätetty harmaalla pöytäkirjapohjaan niiltä osin kuin asian käsittely on kesken tai aiheellinen tiedoksi sovitusta asioista kokoukseen uutena osallistuville.

### 2. Edellisen kokouksen pöytäkirja

#### a. Edellisen kokouksen pöytäkirjan hyväksyminen

Käytiin läpi edellisen kokouksen pöytäkirja.

Hyväksyttiin edellisen kokouksen pöytäkirja. Pöytäkirja allekirjoitettiin kokouksessa.

Todettiin, että pöytäkirjan tarkastajien valinta ei ole tarpeen, kun pöytäkirjan allekirjoittamisen lisäksi pöytäkirja tarkastetaan ja hyväksytään seuraavassa kokouksessa.

#### b. Toimitus

Elina on toimittanut edellisen kokouksen pöytäkirjan kokouskutsun mukaisesti sekä Sini-Krista Pulkkinen (koulun vyn sivuille vietäväksi) ja Anne Mahnalalle. Terhi toimittaa jatkossa (allekirjoittamattoman pdf).

### 3. Ilmoitusasiat

#### a. Vanhempainliiton posti

Vanhempainliiton kuukausikirje:

- 10.11.2022 Jäsenkirje 11/2022
  - Vanhempainyhdistyksen käsikirja
- 14.12.2022 Jäsenkirje 12.2022
  - Lapsibarometrissä lasten näkemyksiä turvallisuudesta: [lapsibarometrissa](#)
  - Jäsenyhdistysten tarinoita ja onnistumisia: [Vanhemmat toimivat - sivultamme](#)
  - Vanhempaintoimijoiden verkkokahvilat:
    - 17.1.2023 [Ilmoittaudu mukaan](#)
    - 14.2.2023 aiheena varhaiskasvatus [Karuselli-hankkeen](#)
  - Educa-messut 27.–28.1.2023: [messujen ohjelmaosioihin](#).
- Vanhempainliiton liittokokous on 20.11.2022 klo 10, Allianssitalo, Helsinki.
- Ukrainan kielistä tukimateriaalia on saatavissa Vanhempainliiton sivuilta

Vanhempainliiton muu posti:

- 5.12.2022 kysely toisella asteella opiskelevien nuorten vanhemmille: vastaaminen 18.12.2022 mennessä ->

#### b. Muu posti

Ei muuta postia.

Hyvinvointialueelta on tullut kyselylinkki ja infosetti // Opiskeluhoito -kysely vanhempainyhdistyksille, @28.9.2022:

-> Käytiin läpi ja vastattiin kyselyyn. Kyselystä nousi pohdittavaksi yhdistyksen toimintaan liittyen seuraavaa:

- vanhempien osallistaminen yhdistyksen toimintaan -> lisätty kohtaan 6
- yhteisöllisen oppilashuollon työryhmään osallistuminen -> lisätty kohtaan 6

#### c. Muut ilmoitusasiat

Ei ilmoitusasioita.

Opettajan on huoneessa kansio, johon kokouspöytäkirjat on tulostettu.

### 4. Koulun kuulumiset

Jari Andersson kertoi koulun kuulumisia ja keskusteltiin:

- Valinnaisaineiden esittely 7. luokkalaisille pidetty. Vanhemmille tulee infoa. Otot tukee valintojen tekemisessä.
- 8. luokkalaisten kanssa on ollut haasteita. Haastamisen lisääntymistä ilmenee. Kaivataan henkilökunnalta positiivista läsnäoloa.
- Tukiopetusta on annettu paljon enemmän kuin yleensä.
- Oppimateriaalit ja sähköiset välineet otettu käyttöön -> on sujunut hyvin vaikkaa ollut vaativaa.

- Talvipukeutumiseen jouduttu puuttumaan jälleen viestiä on tulossa myös vanhemmille. Nuorten pukeutuminen huolestuttavaa (takit auki, nilkat paljaana jne. pakkasella)
- joulujuhla 22.12.2022 klo 12-13:30. Vanhempainyhdistyksen hallitukselle on tulossa kutsu
- haasteet, kikkailut, ilkiäilyt (aterimien vääntelyt)
- tiedon kulku molempiin suuntiin tärkeä. Vanhemmat reagoivat hyvin tiedotteisiin
- yhteistyö vanhempien kanssa toimii, mutta toisaalta haastetaan päätöksiä ja kurinpitotoimia
- nuuskan käyttö on lisääntynyt huolestuttavasti

Innan Mikko oli lähettänyt terveisinä:

- Kehitystiimi tekee yhteisten käytäntöjen kansion
- Taksvärkistä pyydettiin maksaneiden listausta. Elina ja Anu toimittavat listan ensi viikon loppupuolella. **Toimitettu**

Mikko Inna kertoi koulun kuulumisia

- Mustanoja vararehtorina oman työn ohessa marraskuun puoliväliin saakka
- Koronaa ollut runsaasti, sijaisista pulaa
- Tapahtumien ajankohtien ilmoittaminen ja tiedonkulun aiempaan tapaan ajoissa, niin koulun puolelta valmistetaan päällekkäisyydet yms.
- Sähkö tupakointia ja kaupankäyntiä on lisääntynyt paljon ("tusseina"). Työllistää paljon. Seiskoilla Tiktok-haasteita. Keskusteltiin rangaistuskäytännöstä, joka on sama kuin tupakasta (jälki-istunto, laitton tuote alaikäisellä). Pohdittiin, jälki-istuntokäytäntöä ja tehoa sekä vanhempien asennetta suhteessa tupakointiin ja jälki-istuntoihin. Säännöistä pidetään koulussa kiinni ja siihen vanhemmilta toivotaan tukea. Keskusteltiin vanhemmille suunnatusta keskustelu-/puhujatilaisuudesta.
- Erityisopettajan virasta on esitys lautakunnan käsittelyssä
- Keskusteltiin läksyjen määrästä, jota on vuosien aikana ilmeisesti jouduttu vähentämään.

## 5. Oppilaskunnan kuulumiset

Ensi viikolla kokous, jossa tehdään päätös taksvärkkikohteesta.

## 6. Toiminta ja tapahtumat

### a. Jäsenkampanja

Jäsenhankintakampanjan osalta todettiin, että 53 jäsenmaksua on maksettuna. Sovittiin, että laitetaan vielä Wilma-viesti (Elina pyytää Annea uusimaan viestin). Katriina kysyy marraskuun yllätyspalkinnoksi 2 henkilön lounaslahjakorttia. Ruokakirja laitetaan palkintoon mukaan. -> Katriina toimittaa lahjakortin Elinalle. Arvonta joulukuun kokouksessa. -> Arvontaan osallistuvia on 78, nimet on numeroitu ja arvonta suoritettiin. Lahjakortin Ammattikoulun parturi-kampaajalinjalle voitti Johanna Polo.

### **b. Raakapakastemyynti tai vastaava esim. paikallisen tuottajan tuote**

Keskusteltiin myytävästä tuotteesta. Essi ehdotti Tuikkitukku.fi:n tuotteita ja lupautui hoitamaan myynnin. Tuotto 50% myynnistä. Selvitettävä vielä tuotteiden jako. Sovittiin, että Jokioisten leivän raakapakastemyynnin rinnalle otetaan tuikkujen myynnin. Elina selvittää Sianojan Sannalta, miten se hoidettiin viime vuonna. Sovitaan myynnistä wa-ryhmässä. Sovittiin jakopäivän tavoitteeksi 29.11.2022 tai 1.12.2022. -> Kynttilämyynnin ja raakapakastemyynnin viimeinen ostopäivä 28.11.2022, tilausten lähettäminen 30.11.2022 mennessä (Elina ja Miikka hoitaa) ja jakopäivä 7.12.2022 (Essi ja Katriina tarvittaessa Elina). Elina laittoi muistutusviestin tilaajille 6.12.2022.  
-> Essi hoiti kynttilöiden toimittamisen ja Katriina raakapakasteiden jaon.

#### Myyntitilanne

- ovelta-ovelle 57 kpl, josta tuottoa tulossa 342 €, verkko 42 kpl, josta tuottoa tulossa 132 €. -> 21+98 pkt, 1 428 €, josta tuotto 719 €
- raakapakastetilauksia tällä hetkellä 3+2 ->18 kpl tilauksia, 1775 €, josta tuotto 355 €

### **c. Tuotemyynti**

Koulun varastossa on vanhempainyhdistyksen myyntiin (astiat, kirjat, kartat, levyt, kattilat): Aiemmin ollut Tori-ilmoitus ja vanhempainyhdistyksen nettisivuilla. Elina pyytää listan jäljellä olevista myyntituotteista Sianojan Sannalta. -> Elinalla 8/2022 päivitetty listaus -> liitetään päivitettäviin nettisivuihin (Terhi hoitaa). -> Lista toimitettu, mutta ei näy nettisivuilla lainkaan (vain kynttilä ja raakapakastemyynti näkyy, Terhi selvittää)

### **d. Peräkonttikirppis**

Sovittiin, että peräkonttikirppis järjestetään keväälle. Asiaan palataan tammikuussa. Mietittiin muuta aktiviteettia kirppiksen yhteyteen, ajankohtaan liittyen infotaan esim. vaaliehtokkaille markkinointitilana, kysytään opettajilta jotain ohjelmaan tapahtuman yhteyteen esim. kuvataidenäyttely, esityksiä, toimintapisteitä tms. Essi selvittää vetonaulan. -> ideavalinta ja toimenpiteet seuraavaan tammikuun kokouksessa.

### **e. Luento tai muu tapahtuma oppilaille**

Ideoitiin esim. keuhko ja porttiteoriaan liittyen. Mikko Inna lupasi selvittää Nokialla pidetyn luennon pitäjän. -> Tarjous Tahkokalliolta saatu (1 550 €) -> sovittiin, että Elina kysyy koulun ajankohtatoiveet ja niiden osalta kysyy Tahkokalliolle sopivaa ajankohtaa tammihelmikuulle. -> Ajankohta on sovittu 31.1.2023 klo 18:30 auditoriossa, aiheena Uskalla olla lapsellesi aikuinen -> tilaisuudesta tiedottaminen Wilmassa (ennen joulua ja tammikuun puolivälissä) ja reppupostina.

### **f. Avustushakemukset**

Palataan asiaan seuraavassa kokouksessa. -> Keväällä tulossa haettavaksi kaupungin ja Huittisten Säästöpankin avustukset. ->

### **g. Taksvärkkikeräys**

Taksvärkki päivä oli 28.10.2022. Tuotto selviää 4.11.2022 jälkeen. Kohteesta pyydetään tieto oppilaskunnalta seuraavaan kokoukseen. -> Tuotto oli 2 735 € + 1925 € + muutamia kympejä Mahnalan Annella.

- h. **Liikuntapäivän tuki** (ajankohtainen x/2023)  
Talviliikuntapäivä tulossa. Asiaan palataan tammikuun kokouksessa.
- i. **Ysien päivä** (ajankohtainen x/2023)
- j. **Päättävien luokkien stipendit** (ajankohtainen x/2023)
- k. **Vanhempien osallistaminen yhdistyksen toimintaan**  
-> selvitetään keväällä liikuntapäivään osallistamisesta ->
- l. **Yhteisöllisen oppilashuollon työryhmään osallistuminen**  
Selvitetään seuraavassa kokouksessa rehtorilta -> vuosittainen, aiheen mm. kodin ja koulun kehittäminen, ajankohta keväällä. Vanhempain yhdistyksestä pyydetään edustaja paikalle.
- m. **Muu toiminta** (ajankohtainen x/2023)  
Nuorten iltatoimintaan liittyvää mietintään.

### 7. Talous

#### a. Tilien siirtämisen tilanne

16.8.2022 päätetty avata asiakkuus OP Sastamalaan ja lopettaa asiakkuus Aito Säästöpankissa. Tilien siirtoa ei ole vielä tehty. Todettiin, että molemmissa pankeissa saa kassapalvelua ajanvarauksella. Keskusteltiin tilien siirtämistä. Sovittiin, että tilejä ei siirretä ja siirtoon päätetty valtuutus perutaan.

#### b. Rahatilanne / tilit

Vanhempainyhdistyksen tili	1 523,08 €
Käteiskassa	300,00 €
Maria Nurmen rahasto	171,84 €
Oppilaskunnan tili (Taksvärkkitali)	6 442,55 €

#### c. Tilinkäyttö- ja verkkopankkioikeudet

Vanhempainyhdistyksen hallitus päätti antaa tilinkäyttö- ja laajat verkkopankkioikeudet puheenjohtaja Elina Tiaiselle ja rahastonhoitaja Anu Niemelle. Sanna Sianojan tilinkäyttöoikeudet siirretään Elina Tiaiselle ja Anu Niemellä on jo oikeudet. Siirtoon tarvitaan allekirjoitettu edellisen kokouksen pöytäkirja. -> Siirrot ja oikeudet kunnossa

Tilin käyttäjien henkilökohtaiset tiedot kirjataan erilliseen liitteeseen, jonka puheenjohtaja vahvistaa allekirjoituksellaan.

Oppilaskunnan tilin käyttöoikeudet ovat jo Miihkali Kerkkäsellä sekä katselu- ja tiedonsaantioikeus Mikko Mustanojalla. Oppilaskunnalta on tullut pyyntö, että vy tekisi heille sopimuksen kassapalveluiden käytöstä ja vaihtorahaportaalista sekä siitä, että rahastonhoitaja hoitaisi heidän laskujen maksun heidän tililtään, koska ko palvelu ei ole enää mahdollinen OP:ssä yhdistyksille. -> Elinalla hoitaa asian kuntoon.

### d. Jäsenmaksujen tilanne

Lukuvuoden 2022-2023 jäsenmaksuja on kertynyt 53 kpl. Tarkastetaan tilanne joulukuun kokouksessa. -> maksettu 78 + hallitusxx kpl

## 8. Viestintä

### a. VY:n tiedottaminen

Vanhempain yhdistyksen tiedonkulku koululle rehtoreiden, Mikko Innan, Anne Mahnalan, Sini-Krista Pulkkinen kautta.

Hallituksen akuutit asiat wa-ryhmässä.

### b. Verkkosivusto

Osoitteessa <http://www.sylvaa.fi/huoltajalle/vanhempainyhdistys>: sivuilla vanhaa tietoa. Elina pyytää lisäämään ohjauksen oikealle sivulle.

[Linkki Vanhempain yhdistyksen sivuille](#): Hallituksen tiedot on päivittämättä. Teksti olisi hyvä päivittää. Elina muotoilee päivitykset seuraavaan kokoukseen. -> käytiin läpi tekstipäivitys. Pöytäkirjat ja esityslistat olisi hyvä olla siten, että viimeisin on ensimmäisenä. Ja pöytäkirjoja ennen jäsenmaksulomake ja tuotemyyntilinkki. Terhi toimittaa päivitykset Sini-Kristalle. -> päivitykset on toimitettu, mutta päivittämättä. Terhi toimittaa päivitykset vielä uudelleen Sini-Kristalle.

### c. Koulu / Wilma

Wilman kautta tiedottamisessa käytetään viestejä, koska tiedotteet jäävät usein lukematta.

Wilmassa tiedotettua / tiedotettavaa:

- Raakapakaste- ja kynttilämyynti, muistutuksineen - valmis
- Tahkokallion luento ja jäsenmaksukampanjan tuloksesta tiedottaminen -> Elina tekee tiedotteen

### d. Muu viestintä

Muuta viestintää tarvitaan ainakin peräkonttikirppiksestä.

Esim. FB SaKeSea voidaan käyttää.

## 9. Muut asiat

Ideoitiin luentoa aiheesta Nuoren oma talous. Elina selvittää.

Sylvää 50 vuotta -juhla syksyllä 2023.

## 10. Seuraava kokous

Sovittiin, että seuraavat kokoukset pidetään:

ti 10.1.2023 klo 18:00

ti 14.2.2023 klo 18:00

ti 14.3.2023 klo 18:00

ti 4.4.2023 klo 18:00

ti 9.5.2023 klo 18:00

Paikka koulun opettajainhuoneessa / Teams. Terhi on lähettänyt kutsut ja täydentää niihin asialistan ja edellisen kokouksen pöytäkirjan kokoukseen mennessä.

**11. Kokouksen päättäminen**

Puheenjohtaja päätti kokouksen 20:17.

Pöytäkirjan vakuudeksi

15.12.2022

Elina Tiainen  
hallituksen puheenjohtaja

Terhi Haapaniemi  
hallituksen sihteeri

**Liite: 01.11.2022**

**Nettisivujen tekstin päivitys:**

Sylvään koulun vanhempainyhdistys perustettiin 1998 ja se kuuluu Suomen vanhempainliittoon. Vanhempainyhdistyksiä toimii Suomessa jo yli tuhannella koululla.

Yhdistyksen tarkoituksena on edistää koulun ja kotien välistä yhteistyötä. Haluamme Sylvällä tukea ja kehittää hyvää oppimis- ja kasvuympäristöä sekä toimia tarpeen tullen vanhempien kannanottojen välittäjänä kouluyhteisöön.

~~Kaikki oppilaiden huoltajat ovat vanhempainyhdistyksen jäseniä.~~ Kaikilla vanhemmilla on mahdollisuus liittyä jäseneksi. Perinteisesti vanhempainyhdistys tukee erilaisilla tempauksilla saamallaan varoilla koulun toimintaa sekä mm. oppilaitten virkistystoimintaa. Lisäksi vuosittain on jaettu stipendejä ja yhdeksännen luokan oppilaat ovat saaneet päättötodistuksensa vanhempainyhdistyksen lahjoittamissa kansioissa.

~~Korona-pandemiasta huolimatta vanhempainyhdistys toimii aktiivisesti ja suunnittelee toimintaa sekä tapahtumia keväälle 2021.~~ Vanhempainyhdistys toimii aktiivisesti ja suunnittelee vuosittain toimintaa ja tapahtumia sekä nuorille, että heidän huoltajilleen. Vanhempainyhdistys pyytää vanhempien aktiivista ja rohkeaa osallistumista toimintaan. Me vanhemmat olemme kaikki ensisijaisesti kasvattajia ja kiinnostuneita lastemme hyvinvoinnista. Avoin ja laaja yhteistyö koulun kanssa on kasvatustyön onnistumisen edellytys.

Lukuvuodelle 2022-2023 on suunniteltu monenlaista toimintaa ja tapahtumia; tuotemyynnistä peräkkötkirppikseen, luentoja sekä oppilaille, että vanhemmille. Lisäksi tuetaan mm. oppilaiden liikuntapäivää ja muuta toimintaa.

Tulevat kokouspäivät ilmenevät pöytäkirjoista ja kokousten esityslista toimitetaan aina viikkoa ennen kokousta. Jos siis haluat ehdottaa jotakin asiaa käsiteltäväksi, siitä olisi hyvä olla tieto sihteerillä tai puheenjohtajalla ennen esityslistan lähettämispäivää. Tällöin olisi hyvin hedelmällistä, jos myös itse voisit osallistua kokoukseen. Kokouksessa käsitellään aina myös ”muut asiat”, joten kiireellisessä asiassa kannattaa ilmestyä paikalle ja esittää asiansa tuossa kohtaa kokousta.