

Aika tiistai 28.1.2020 klo 17.40-18.50

Paikka Sylvään koulu, opettajien huone

Paikalla Heini Halme, puheenjohtaja

Marjaana Laaja

Anu Niemi

Jouko Jokela

Niina Matalajärvi

Elina Tiainen

Sanna Sianoja, sihteeri

Koulun edustaja; Susanna Rantanen

Oppilasyhdistyksen edustaja; Veeti Pyhältö

1. Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 17.40.

2. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todettiin kokouksen olevan laillinen ja päätösvaltainen. Todettiin, että kaikki hallituksen jäsenet ovat paikalla. Koulun edustajana paikalla Susanna Rantanen sekä oppilasyhdistyksen edustajana Veeti Pyhältö paikalla. Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Marjaana Laaja ja Elina Tiainen.

3. Edellisen kokouksen pöytäkirjan hyväksyminen

Hyväksyttiin edellisen kokouksen pöytäkirja.

4. Esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi

Hyväksyttiin esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

5. Koulun kuulumiset

5.1. Liikuntapäivä

Liikuntapäivään liittyvät kehitystiimin terveiset; Talviliikuntapäivän osalta on todettu, että säästä johtuen talviliikuntapäivää ei ole mielekästä järjestää. Liikuntapäivä siirretään siis keväälle. Alustava ajankohta voisi olla toukokuu. Oppilasyhdistys on huippukokouksessa saanut rahaa talviliikuntapäivään. Kokouksessa on vielä tarkennettu, että rahaa haetaan yleisesti liikuntapäivään. Kehitystiimi selvittää parhaillaan eri aktiviteettimahdollisuuksia liikuntapäivään. Edelleen tavoitellaan samanlaista ideaa eli oppilaat voisivat valita mitä päivän aikana tekevät. Mietitään vielä myös seurojen hyödyntämistä ja mahdollisuutta kokeilla esim. uusia lajeja. Tärkeää päivässä on yhteisöllisyys ja lasten liikkuminen. Todettiin, että Marjaana laittaa Finskalle päivitetyn tiedon liikuntapäivän järjestelyistä ja ajankohdan siirtämisestä. Kehitystiimille mietittäväksi miten Vanhempainyhdistys voisi osallistua itse liikuntapäivään?

## 5.2. Simassa Sylväällä-tapahtuma

Koulun kannalta järjestelyt menevät hankalaksi; uuden opetussuunnitelman myötä ilmaisutaidon valinnoita oppilaita ei ole (ryhmää ei ole saatu). Muuna vaihtoehtona tapahtumaan voisi olla Taidekahvila, jossa esim. Stand up-osuus sekä jonkun paikallisen esiintyjän osuus (esim. paikallinen kesäteatteri). Stand up esiintyjänä Mikko Vasimaa voisi olla mahdollinen. Sanna selvittää paikallisen kesäteatterin kiinnostusta ja Jouko selvittää Mikko Vaismaan osalta kustannusta sekä aikataulua. Taidekahvilassa olisi oppilaiden töitä esillä. Keväällä oppilaiden töitä on esillä joka tapauksessa eli opettajilta selvitettävä voisiko nähtävillä olon järjestää juuri Taidekahvilan ajankohtaan. Alustava ajankohta 27.4.2020 alkava viikko. Tilaisuuteen myytäisiin lippuja ja lisäksi arpajaiset sekä kahvio. Marjaana selvittää voiko tilaisuuteen saada kulttuuriavustusta jos myydään lippuja.

## 5.3. Muu tapahtuma

Kevätjuhlan live-kuvaus auditorioon. Vanhempainyhdistyksen kannalta kuvaus olisi hyvä. Todettiin, että koulu selvittää käytännön järjestelyt.

## 6. Oppilaskunnan kuulumiset

Ei varsinaisia kuulumisia.

Taksvärkkirahojen käytön tilanteeseen olisi hyvä saada Vanhempainyhdistykselle selvitys. Toivotaan, että Mikko osallistuu seuraavaan kokoukseen, jotta asiasta voidaan keskustella. v. 2019 taksvärkkirahojen käytöstä on oppilaiden kesken tehty päätös. Suoritusta ei Vanhempainyhdistyksen käsityksen mukaan ole kuitenkaan tehty koska mitään tietoja suorituksen tekemiseksi ei ole saatu.

## 7. Vanhempainyhdistyksen toiminta ja tapahtumat

### 7.1. Uuden tapahtuman suunnittelu

Käsitelty kohdassa 5.

### 7.2. Vuoden 2020 kulttuuriavustus

Käsitelty kohdassa 5.

## 8. Vanhempainyhdistyksen taloustilanne

### 8.1. Sponsorirahojen tilanne

Todettiin saadut sponsorisuoritukset; Finska 800 eur, Huittisten säästöpankki 2.000 eur, Teknikum 250 eur. Todettiin, että kaikki sovitut sponsorirahat on saatu.

### 8.2. Hunajan myynnin kokonaistilanne

Todettiin, että tuotto on tällä hetkellä 361 eur. Kuusi purkkia myyty varsinaisen myynnin jälkeen. N. 10 purkkia vielä jäljellä.

### 8.3. Jäsenmaksujen tilanne

870 eur maksettuja jäsenmaksuja. Vanhempainyhdistyksen tilin saldo on 3.255 eur.

Taksvärkistä kertynyt yht. 4.545 eur. Taksvärkkilillä on 11.744,26 eur.

## 9. Koulun nettisivujen päivitys vanhempainyhdistyksen tietojen osalta

Päätettiin, että pöytäkirjat pidetään nettisivuilla näkyvissä aina lukuvuoden ajan. Pelkästään pöytäkirja per kokous, ei esityslistoja. Poistetaan kaikki vanhat tiedotteet ja ilmoitukset

myynneistä. Rekisteriseloste säilytetään. Marjaana on yhteydessä vastuuopettajaan päivitysten tekemiseksi.

10. Muut asiat

Astioiden myynti; Todettiin, että Sanna on selvittänyt litalan vintage-myyntiä. Päätettiin, että Heini ottaa vastuulleen astioiden myynnin litalan vintage-palvelun kautta.

11. Seuraava kokous

ti 3.3.2020 klo 17.30

ti 14.4.2020 klo 17.30

12. Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.50.

Pöytäkirjan vakuudeksi

Heini Halme, puheenjohtaja

Sanna Sianoja, sihteeri

Marjaana Laaja, pöytäkirjan tarkastaja

Elina Tiainen, pöytäkirjan tarkastaja