

OPINTO-OPAS



Sallan lukio

– enemmän kuin lukio



1. Lukio-opiskelu

- Opinnnot koostuvat pakollisista, valtakunnallisista valinnaisista ja paikallisista opinnoista.
- Opintojen laajuus on vähintään 150 opintopistettä.
- Opiskelu tapahtuu lähi-, etä- ja verkko-opetuksena sekä yhdistelminä (hybridi).



2. Ohjaus ja tuki

- Jokaisella opiskelijalla on ryhmänohjaaja ja opinto-ohjaaja.
- Tarjolla on:
 - oppimisen tuki ja erityisopetus
 - kuraattori- ja terveystalvet
- Tukea saa matalalla kynnyksellä – oma aktiivisuus on tärkeää.



3. Lukuvuosi ja jaksot

- Lukuvuosi jakautuu 5 jaksoon.
- Jokaisessa jaksossa opiskellaan eri opintojaksoja.
- Uusintakokeita järjestetään säännöllisesti.



4. Ylioppilastutkinto

- Suoritetaan enintään kolmessa peräkkäisessä tutkintokerrassa.
- Sisältää vähintään 5 koetta, joista yksi on äidinkieli.
- Tutkinnon saa vasta, kun lukio-opinnot on suoritettu loppuun.



5. Arviointi ja eteneminen

- Kurssit arvioidaan pääosin arvosanoin 4–10.
- Hylätyn arvosanan voi korottaa.
- Wilma toimii keskeisenä työkaluna seurantaan ja viestintään.



6. Opiskelijan velvollisuudet

- Osallistuminen opetukseen on pakollista.
- Poissaolot on selvítettävä.
- Hyvä käytös, työrauha ja sääntöjen noudattaminen ovat keskeisiä.



7. Arvot ja toimintakulttuuri

- Toimintaa ohjaavat mm.:
 - myönteinen ilmapiiri ja tulevaisuudenusko
 - yhteisöllisyys ja yhteistyö
 - tasa-arvo ja kunnioitus



8. Mahdollisuudet

- Yhteistyö mm.:
 - ammattiopisto Redu (joko ensimmäinen vuosi lukiossa (YTOT) tai vuorokausin)
 - Jyväskylän yliopisto (DI- ja IT-väylä)
- Mahdollisuus verkko-opintoihin ja yksilöllisiin opintopolkuihin.



Sallan lukio tarjoaa joustavaa, ohjattua ja yhteisöllistä opiskelua, jonka tavoitteena on ylioppilastutkinto, jatko-opintovalmiudet ja elinikäinen oppiminen.



*Sinun polkusi.
Me kuljemme
mukana.*



SALLAN LUKIO

Postiosoite:	Kuusamontie 71, 98900 SALLA
lukion johtaja, rehtori	Leena Hautajärvi 0400 292796
sivistysjohtaja, johtava rehtori	Marja Myllykangas 040 848 8519
toimistosihtööri	Kaisa Soppela 040 680 4019
opinto-ohjaaja	Pia Petäjä 040 1860 546
koulukuraattori	Tuija Vuorela 040 184 9404
Koulun perustamisvuosi:	1966
Koulun ylläpitäjä:	Sallan kunta

KOULUN REHTORIT / koulunjohtajat

1. Mat. yo. Kalle A. Lahti	1966 – 1967 (väliaikainen)
2. FK Vesa Leppänen	1967 – 1978
3. HuK Leena Leppänen	1978 – 1979 (väliaikainen)
4. FK Eero Väänänen	1979 – 2004
5. FK Tapani Niskala	2004 – 2011
6. FM Leena Hautajärvi	2011 -

SALLAN LUKION VAIHEITA

Koulu aloitti toimintansa kunnan omistamana yksityisenä lukiona lukuvuoden 1966-67

alusta. Oppilaita oli 36.

Lukio muuttui kunnan koululaitokseen kuuluvaksi lukioksi lukuvuoden 1972-73 alusta.

Koulu toimi väliaikaisissa tiloissa (aluksi valtuuston istuntosalissa, sitten ns. puukoulussa sekä kirkonkylän ala-asteen yhteydessä).

Syksyllä 1985 lukio siirtyi ns. uuden koulun mäelle entiseen keskikoulun siipeen.

Lukion tilat saneerattiin 1986.

Lukuvuoden 1982-83 alusta siirryttiin kurssimuotoiseen opetussysteemiin.

Lukuvuoden 1988-89 alusta otettiin käyttöön uusi kuntakohtainen opetussuunnitelma.

Lukuvuoden 1995-96 alussa uudistettiin opetussuunnitelma sekä siirryttiin luokattomaan järjestelmään.

Sallan lukion rajalukiotoiminta alkoi vuonna 2006, ja ensimmäiset opiskelijat Venäjältä otettiin lukio-opiskelijoiksi syksyllä 2007.

Sallan lukion yhteistyö ammattiopisto Lappian kanssa käynnistyi lukuvuoden 2021 – 2022 aikana, ja ammatillisia opintoja aletaan tarjota lukiolaisille syksyllä 2022.

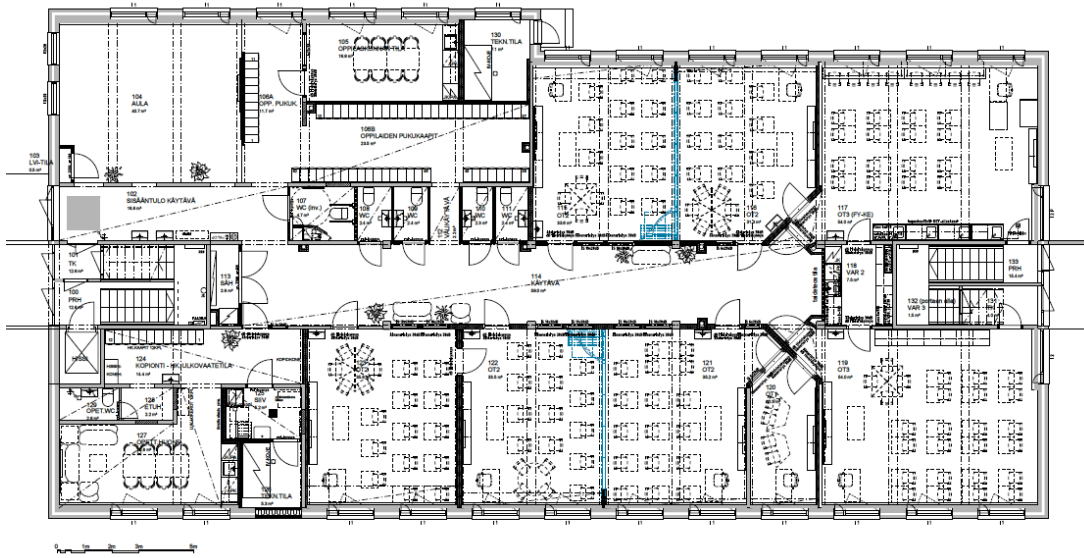
Sallan lukion yhteistyö Jyväskylän yliopiston kanssa käynnistyi lukuvuoden 2024 – 2025 aikana, ja elokuussa 2024 aloitti Di- ja IT-väylän ryhmä.

Sallan lukion uusi opetussuunnitelma (LOPS 2021) otettiin käyttöön elokuussa 2021.

Opetussuunnitelma on luettavissa <https://virkailija.opintopolku.fi/eperusteet-ylops-service/api/dokumentit/22332171>

Sallan lukio toimii Sallan koulukeskuksen läheisyydessä sijaitsevassa lukiorakennuksessa, jossa on asianmukaiset opetustilat ja jonka opetustilojen viihtyisyyteen, muunneltavuuteen, ergonomisuuteen ja ekologisuuteen on kiinnitetty huomiota. Lukiorakennuksen alakerrassa on seitsemän opetustilaa ja oleskelutiloja sekä opiskelijoille että opettajille. Lukiorakennuksen yläkerta on lukion opiskelija-asuntolakäytössä.

Koulukeskuksen tilat ovat myös lukion käytössä, esimerkiksi ruokailu tapahtuu samoissa tiloissa kuin Kirkonkylän koulun ja Sallatunturin koulun ruokailut. Myös musiikkia, kuvataidetta ja liikuntaa opetetaan koulukeskuksen tiloissa.



HENKILÖSTÖ

Opetushenkilöstö

Myllykangas Marja	johtava rehtori/sivistysjohtaja	040 848 8519
Hautajärvi Leena	lukion johtaja / rehtori, äidinkieli ja kirjallisuus	0400 292 796

Halonen Vilma	ruotsi
Harju Jyrki	matematiikka, fysiikka, kemia RO 3A lukion varajohtaja
Immonen Anne	matematiikka
Jussila Susanna	erityisopetus , psykologia

Korhonen Hannu	kuvataide
Kyllönen Heini	suomi toisena kielenä, äidinkieli ja kirjallisuus, RO
1B	
Luttinen Taina	suomi toisena kielenä, äidinkieli
Pasanen Kari	historia, yhteiskuntaoppi, uskonto, psykologia RO 1A
Pesonen-Wen Huifang	englanti, RO 3B
Petäjä Pia	opinto-ohjaaja
Pirhonen Ville	liikunta, terveystieto
Saari Tessa	biologia, maantiede RO 2A

Takkunen Sirkka venäjä, kansainvälisten kouluasioiden
koordinaattori
Talikainen Liisamaija musiikki

Muu henkilöstö

Harjukelo Ossi	ICT-tuki	040 193 0390
Korpela Sirpa	asuntola-ohjaaja	040 8274 859
Niskala Pasi	nuorisotyöntekijä	0407359 268
Soppela Kaisa	toimistos sihteeri	040 680 4019

Lisäksi teknisen toimen henkilöstöä (keittiö, kiinteistöhuolto ja siivoojat) sekä hyvinvointialueen työntekijöitä (kouluterveydenhoitaja, koululääkäri ja kuraattori).

Lukiokoulutuksen tehtävät ja toimintaamme ohjaavat arvot

Sallan lukio tarjoaa opiskelijoille laaja-alaisen yleissivistyksen sekä valmiudet jatko-opintoihin, työelämään ja elinikäiseen oppimiseen. Lukio-opintojen tavoitteena on kehittää tietoja, taitoja ja ajattelukykyä sekä tukea opiskelijan kasvua aktiiviseksi ja vastuulliseksi yhteiskunnan jäseneksi.

Sallan lukio on kansainvälisesti suuntautunut lukio, jossa opiskellaan turvallisessa, kannustavassa ja yhteisöllisessä oppimisympäristössä. Opiskelu tukee jokaisen opiskelijan yksilöllisiä vahvuuksia ja mahdollistaa oman osaamisen kehittämisen monin eri tavoin.

Sallan lukion toimintaa ohjaavat sivistyspalveluiden arvot:

- **Toivon ilmapiiri** – uskomme tulevaisuuteen ja oppimisen mahdollisuuksiin.
- **Kollektiivinen optimismi** – kohtelemme kaikkia arvostavasti ja tasa-arvoisesti.
- **Tiimisisu** – toimimme yhdessä, tuemme toisiamme ja ratkaisemme haasteita yhteistyössä.
- **Yhteisluottamus** – luotamme toisiimme ja yhteiseen kykyymme onnistua.

Toimintakulttuurin perustana on myös **Neljän K:n periaate**:

Kohtaa – Kuuntele – Keskustele – Kannusta

Nämä periaatteet näkyvät koulun arjessa, opiskelijoiden kohtaamisessa ja yhteisön hyvinvoinnin rakentamisessa.

Hyvinvointi ja yhteisöllisyys

Hyvinvointi kuuluu koko kouluyhteisölle. Yhteisöllisyyttä vahvistetaan muun muassa:

- myönteisellä ja kannustavalla ilmapiirillä
- opiskelijoiden ohjauksella ja tuella
- opintojen alun ryhmäytymisellä
- ryhmänohjaajien tuella koko lukio-opintojen ajan
- opiskelijakunta- ja tutor-toiminnalla
- yhteisillä tapahtumilla, juhlapäivillä ja teemapäivillä
- opiskeluhuollon palveluilla.

Tavoitteena on, että jokainen opiskelija kokee olevansa arvostettu osa Sallan lukion yhteisöä ja saa parhaat mahdolliset edellytykset oppimiselle ja hyvinvoinnille.

AIKATAULUJA

Lukuvuoden työajat

Syyslukukausi 12.8.2026 – 19.12.2026

- Syysloma 12.10. – 16.10.2026 (vko 42)
- Joulujuhlapäivä perusopetuksessa 19.12.
- Joululoma 21.12.2026 – 6.1.2027

Kevätlukukausi 7.1.2027 – 5.6.2027

- Talviloma 8.3. – 12.3.2027 (vko 10)
- Pääsiäinen 26.3. – 29.3.2027
- Helatorstai 6.5.2027 vapaa
- Kevätjuhla 5.6.

Jaksot

1. jakso 12.8. – 2.10.2026
2. jakso 5.10. – 1.12.2026
3. jakso 2.12.2026 – 9.2.2027
4. jakso 10.2. – 13.4.2027
5. jakso 14.4. – 5.6.2027

Uusintakuulustelujen ajankohdat

pe 28.8. klo 8.30 alkaen (ilmoittautuminen ma 24.8. mennessä)

pe 9.10. klo 8.30 alkaen (ilmoittautuminen ke 7.10. mennessä)

ke 9.12. klo 8.30 alkaen (ilmoittautuminen ma 7.12. mennessä)

Tammikuun ylimääräinen uusintakuulustelupäivä pe 15.1. klo 8.30 alkaen (ilmoittautuminen ti 12.1. mennessä)

to 18.2. klo 8.30 alkaen (ilmoittautuminen ti 16.2. mennessä)

ke 21.4. klo 11.55 alkaen (ilmoittautuminen ma 19.4. mennessä)

Toukokuun ylimääräinen uusintakuulustelu ke 12.5. klo 11.55 alkaen (ilmoittautuminen ma 10.5. mennessä)

Oppituntien ajat porrastuvat jaksoittain aamupäivän osalta. Jaksoittainen aikataulu näkyy wilmassa.

SYKSYN 2026 YLIOPPILASKOEPÄIVÄT

ma 14.9.	äidinkieli ja kirjallisuus (suomi ja ruotsi), lukutaidon koe
ke 16.9.	uskonto, elämänkatsomustieto, yhteiskuntaoppi, kemia, maantiede, terveystieto
	vieras kieli, pitkä oppimäärä
	englanti
pe 18.9.	ranska
	espanja
	saksa
	venäjä
ma 21.9.	toinen kotimainen kieli, pitkä ja keskipitkä oppimäärä
ti 22.9.	psykologia, filosofia, historia, fysiikka, biologia
to 24.9.	matematiikka, pitkä ja lyhyt oppimäärä
pe 25.9.	äidinkieli ja kirjallisuus (suomi ja ruotsi), kirjoitustaidon koe
	suomi / ruotsi toisena kielenä ja kirjallisuus -koe
	vieras kieli, lyhyt oppimäärä
	englanti
	ranska
	espanja
ma 28.9.	saksa
	venäjä
	italia
	portugali
	latina
	saame

KEVÄÄN 2027 YLIOPPILASKOEPÄIVÄT

ti 16.3.	äidinkieli ja kirjallisuus (suomi ja ruotsi), lukutaidon koe suomi toisena kielenä ja kirjallisuus, lukutaidon ja kuullun ymmärtämisen osakoe vieras kieli, lyhyt oppimäärä englanti ranska espanja
to 18.3.	saksa venäjä italia portugali latina saame
pe 19.3.	äidinkieli ja kirjallisuus (suomi ja ruotsi), kirjoitustaidon koe suomi toisena kielenä ja kirjallisuus, kirjoitustaidon osakoe vieras kieli, pitkä oppimäärä englanti
ma 22.3.	ranska espanja saksa venäjä
ke 24.3.	matematiikka, pitkä ja lyhyt oppimäärä
ti 30.3.	reaali (psykologia, filosofia, historia, fysiikka, biologia)
ke 31.3.	toinen kotimainen kieli, pitkä ja keskipitkä oppimäärä
pe 2.4.	reaali (uskonto, elämäkatsomustieto, yhteiskuntaoppi, kemia, maantiede, terveystieto)

Ylioppilastutkinto

- rakenne



Tutkintoon vaaditaan vähintään viisi koetta. Kaikkien kokelaiden pitää suorittaa äidinkielen ja kirjallisuuden koe. Suomi tai ruotsi toisena kielenä ja kirjallisuus -kokeen voivat suorittaa ne kokelaat, joilla on oikeus osallistua kyseiseen kokeeseen. Voit valita neljä muuta koetta vähintään kolmesta eri ryhmästä, joihin kuuluvat:

- toisen kotimaisen kielen koe
- vieraan kielen koe
- matematiikan koe
- reaaliaineen koe.

Ylioppilastutkinto on suoritettava enintään kolmen perättäisen tutkintokerran aikana (ks. kuitenkin kohta 'Hylätyn kokeen uusiminen'). Tutkinon suorittaminen alkaa, kun ilmoittaudut yhteen tai useampaan kokeeseen ensimmäisen kerran.

Tutkintosi on valmis, kun olet suorittanut tutkintoon vaadittavien viiden kokeen lisäksi lukion oppimäärän tai muut tutkintoon oikeuttavat opinnot esimerkiksi ammatillisessa oppilaitoksessa. Et voi valmistua ylioppilaaksi ja saada ylioppilastodistusta, jos opintosi ovat kesken.

LUKIO-OPISKELU

Oppilaat on jaettu ohjausryhmiin. Jokaisella ryhmällä on oma ryhmänohjaaja ja hänen johdollaan ryhmätapaamisia. Lisäksi opiskelijat saavat opintojen ohjausta.

ryhmänohjaajina toimivat

1A Kari Pasanen

1B Heini Kyllönen

2A Tessa Saari

3A Jyrki Harju

3B Huifang Pesonen-Wen

Lukio-opintojen rakenne

Opinnot koostuvat

- *pakollisista opinnoista*
- *valtakunnallisista valinnaisista opinnoista*
- *paikallisista valinnaisista opinnoista*

Opintojen laajuus on vähintään 150 opintopistettä nuorille tarkoitetun opsin mukaisesti

oppiaine	pakolliset opinnot opintopisteinä	valtakunnalliset valinnaisten opintojen määrä opintopisteinä	paikalliset valinnaiset opinnot opintopisteinä
Äidinkieli ja kirjallisuus			
o Suomen kieli ja kirjallisuus	12	6	
o Suomi toisena kielenä ja kirjallisuus	12	6	6
Vieraat kielet, A-kielet (yksi pakollinen)	12	4	6
o englanti			
o venäjä	12	4	
Toinen kotimainen kieli, ruotsi	10	4	3
o B1 -kieli, ruotsi			
Muut kielet			
o B3 -kieli, saksa		16	
o B3 -kieli, venäjä		16	
o <i>B3 -kieli, ruotsi</i> ☐		16	
Matemaattis- luonnontieteelliset opinnot	2		

o matematiikka, yhteinen opintokokonaisuus			
o matematiikka, pitkä oppimäärä	18	6	6
o matematiikka, lyhyt oppimäärä	10	4	6
o Biologia	4	6	2
o Maantiede	2	6	2
o Fysiikka	2	12	2
o Kemia	2	8	2
Humanistis-yhteiskunnalliset opinnot	4	4	
o Filosofia			
o Psykologia	2	8	
o Historia	6	6	
o Yhteiskuntaoppi	6	4	
o Uskonto	4	8	
o Elämäkatsomustieto	4	8	
o Terveystieto	2	4	2
Taito- ja taideaineiden opinnot	4	6	4
o Liikunta			
Musiikki ja kuvataide yhteensä	6		

o Musiikki	2 - 4	4	4
o Kuvataide o Kotitalous	2 - 4	4	4 6
Opinto-ohjaus	4		10
Temaattiset opinnot		12	4
Pakolliset opinnot yhteensä	94 / 102		
Valtakunnalliset valinnaiset opinnot vähintään		20	
Opinnot yhteensä vähintään 150 op			

☐ ”Opiskelijalle, joka on vapautettu lukiolain 29 §:n perusteella toisen kotimaisen kielen opiskelusta, voidaan järjestää toisen kotimaisen kielen opetusta lukiossa alkavan B-oppimäärän mukaisesti.” (Valtioneuvoston asetus 810/2018, 13§, 2.mom.)

Aikuisten opsin mukaan opiskelevien tuntijakotaulukko jaetaan erikseen opiskelijoille.

Opiskelu Sallan lukiossa

Opetuksen jaksotus

Sallan lukiossa opiskellaan viidessä jaksossa. Yhdessä jaksossa on noin 38 koulupäivää.

Opiskelutavat

Voit opiskella lähiopetuksessa, etänä, verkossa tai osittain itsenäisesti. Opiskelussa hyödynnetään monipuolisia työskentelytapoja ja digitaalisia oppimisympäristöjä.

Opintojen aikana:

- laadit henkilökohtaisen opintosuunnitelman (HOPS)
- seuraat opintojesi etenemistä Wilmassa
- kehität tiedonhankinta-, digi- ja työelämätaitojasi
- harjoittelet yhteistyö-, ongelmanratkaisu- sekä kriittisen ja luovan ajattelun taitoja.

Voit suorittaa opintoja myös muiden oppilaitosten, kuten TutorHousen tai Eiran aikuislukion, kautta.

Itsenäinen opiskelu

Voit hakea opintojakson suorittamista itsenäisesti.

1. Keskustele asiasta opintojakson opettajan kanssa.
2. Täytä hakemus itsenäisestä suorittamisesta.
3. Rehtori tekee päätöksen hakemuksesta.
4. Hyväksynnän jälkeen sovit opettajan kanssa tehtävistä, arvioinnista ja aikataulusta.

Itsenäinen opiskelu edellyttää oma-aloitteisuutta ja sovitussa aikataulussa pysymistä.

Muissa oppilaitoksissa suoritettavat opinnot

Voit täydentää lukio-opintojasi myös muualla suoritetuilla opinnoilla. Opinnot voidaan hyväksyä osaksi lukio-opintojasi, jos ne vastaavat sisällöltään ja tavoitteiltaan lukio-opintoja.

Jos haluat suorittaa verkko-opintoja tai opintoja toisessa oppilaitoksessa, keskustele asiasta opinto-ohjaajan kanssa. Rehtori myöntää tarvittavat luvat.

Opintojen seuranta ja arviointi

Opintojen etenemistä, poissaoloja ja arvosanoja seurataan Wilmassa. Saat jaksotodistuksen jokaisen jakson jälkeen.

Jokaisen opintojakson alussa kerrotaan:

- arviointiperusteet
- arviointitavat
- mahdolliset painotukset.

Sallan lukiossa ei ole etenemisestettä.

- Hylätyn arvosanan (4) voi korottaa kaksi kertaa.
- Hyväksyttyä arvosanaa voi korottaa kerran korotuskuulustelussa.

Matematiikan opiskelu

Kaikki opiskelijat aloittavat yhteisillä matematiikan opinnoilla. Tämän jälkeen voit valita pitkän (MAA) tai lyhyen (MAB) matematiikan oppimäärän.

Pitkästä matematiikasta voi siirtyä lyhyeen matematiikkaan opintojen aikana.

Opintojaksojen valitseminen

- Valintoja voi yleensä muuttaa jakson vaihtuessa kolmen päivän ajan.
- Ennen jokaisen jakson alkua avataan työjärjestys seuraavaan jaksoon ja ohjataan valintojen muuttamista koskevissa asioissa.
- Opintojaksojen kuvaukset löytyvät Wilmasta opetussuunnitelmasta.

Oppikirjalainaamo

Sallan lukiossa voit lainata oppikirjoja opintojesi ajaksi. Oppikirjat saat opettajalta, joka huolehtii myös niiden palautuksesta.

Muistathan:

- käsitellä kirjoja huolellisesti
- olla tekemättä kirjoihin merkintöjä.

Tarvittaessa voit lainata kirjoja myös uusinta- ja ylioppilaskokeisiin valmistautumista varten.

Kannettava tietokone

Saat lukio-opintojesi ajaksi käyttöön koulun kannettavan tietokoneen.

Huolehdi koneesta hyvin:

- älä kiinnitä siihen tarroja
- pidä se siistinä ja ehjänä.

Teknisissä ongelmissa voit ottaa yhteyttä ICT-tukihenkilöön.

Kesken oleva opintojakson suoritus

Opiskelijan tulee hoitaa suoritukset valmiiksi pääsääntöisesti sen jakson aikana, jolloin hän on sen opiskellut.

Jos suoritus kuitenkin jää kesken esimerkiksi poissaolojen, puuttuvan osasuorituksen tai kokeen vuoksi, opintojakso arvioidaan merkinnällä E. Tällöin opiskelijan tulee sopia opettajan kanssa aikataulu, jonka puitteissa hän suorittaa opintojakson loppuun, **kuitenkin viimeistään seuraavan jakson loppuun mennessä.**

Opiskelun lopettaminen

Jos oppilas eroaa, hänen tulee tehdä eroilmoitus saadakseen erotodistuksen. Alle 18 -vuotias tarvitsee huoltajan suostumuksen eroamiseen.

Arviointi

”Opiskelijan arvioinnilla pyritään ohjaamaan ja kannustamaan opiskelua sekä kehittämään opiskelijan edellytyksiä itsearviointiin. Opiskelijan oppimista ja työskentelyä tulee arvioida monipuolisesti.” (Lukiolaki 629/1998, 17 § 1 mom., muutettu lailla 1116/2008)

- Valtakunnalliset pakolliset ja valinnaiset opinnot arvioidaan numeerisesti 4 - 10.
- Paikalliset vapaavalintaiset opinnot arvioidaan suoritusmerkinnällä: S= suoritettu / hyväksytty • H= hylätty
- Lukiodiplomit arvioidaan valtakunnallisten ohjeiden mukaisesti

Jokaisen opintojakson arviointiperusteet käydään läpi opintojakson alussa ja samalla päätetään arviointikäytännöistä ja painotuksista. Opettaja tiedottaa näistä opiskelijalle ja huoltajille wilman kautta.

Opiskelijan oppimisen arvioinnin tehtävänä on edistää opiskelijan oppimista.

Lähtökohtana on, että **opiskelijat ymmärtävät, mitä heidän on tarkoitus oppia ja miten oppimista arvioidaan.**

Arvioinnilla opiskelijaa kannustetaan omien tavoitteiden asettamiseen ja tarkoituksenmukaisten työskentelytapojen valintaan.

Opintojen aikainen arviointi ja palautteen antaminen ovat osa opiskelijan ja opettajan välistä vuorovaikutusta. Palaute sekä itse- ja vertaisarviointi ohjaavat opiskelijaa tarkentamaan asetettuja tavoitteita ja kehittämään työskentelyään tavoitteiden suuntaisesti.

Katso tarkemmin wilman tiedotteissa olevasta opetussuunnitelmasta

Ohjaus ja oppimisen tuki

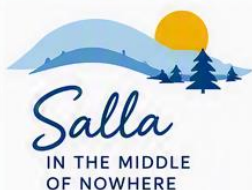
Jokainen opiskelija saa ohjausta ja tukea koko lukio-opintojen ajan. Tavoitteena on auttaa opiskelijaa opinnoissa, hyvinvoinnissa sekä jatko-opinto- ja urasuunnittelussa.

Saat ohjausta esimerkiksi:

- opintojen suunnitteluun
- ylioppilastutkintoon valmistautumiseen
- jatko-opintoihin hakeutumiseen
- opiskelutaitoihin ja arjen hallintaan.

Kansainvälisiä opiskelijoita tukevat opinto-ohjaajan lisäksi myös lukion KV-koordinaattori.

Jokainen opettaja toimii oman oppiaineensa ohjaajana. Lisäksi tukea tarjoavat ryhmänohjaaja, opinto-ohjaaja, erityisopettaja, KV-koordinaattori ja rehtori.



OPPIMISEN TUKEA SALLAN LUKIOSSA

Yhdenvertaiset mahdollisuudet oppia ja menestyä.

Jokainen opiskelija saa tarvitsemansa tuen oikea-aikaisesti ja yksilöllisesti.



OPISKELIJAN NÄKÖKULMASTA

Oppimisen tuki tarkoittaa

- Oppimista ja onnistumisia
- Osallisuuden kokemuksia
- Oikea-aikaista apua
- Kohdatuksi tulemistä
- Tulevaisuus-taitojen kehittämistä

TUKIMUOTOJA

- ✓ Tukiopetus
- ✓ Opetuksen eriyttäminen
- ✓ Samanaikaisopetus
- ✓ Erityisopetus
- ✓ Opiskelutaitojen ohjaus
- ✓ Rauhallinen työskentelytila
- ✓ Opintojen joustavat järjestelyt
- ✓ Kielitaidon vahvistaminen



MITEN TUKEA ETENEE?



KENEEN VOIN OTTAA YHTEYTTÄ?

- AINEENOPETTAJA**
Oppiaineen oppimisen tuki
- RYHMÄNOHJAAJA**
Arjen tuki ja opintojen seuranta
- OPINTO-OHJAAJA**
Opintosuunnitelmat ja jatko-opinnot
- ERITYISOPETTAJA**
Oppimisen tuki ja erityisjärjestelyt
- KURAATTORI JA PSYKOLOGI**
Hyvinvoinnin ja arjen tuki
- KV-KOORDINAATTORI**
Kansainvälisten opiskelijoiden tuki

MUISTA!

- Tukea voi pyytää milloin tahansa.
- Opiskelija, huoltaja tai opettaja voi ottaa asian esille.
- Mitä aikaisemmin tukea haetaan, sitä helpompi opinnoissa on edetä.



TIEDOTTAMINEN



Ohjauksesta, tukitoimista ja erityisopetuksesta tiedotetaan opintojen alussa ja opintojen edetessä.

Tietoa löytyy opinto-oppaasta, Wilman tiedotteista, lukion kotisivuilta ja vanhempainiltoista.

Lisäksi käytössä on Lukio-opiskelun tietopankki-sivusto.

TUEN TARPEEN ARVIOINTI



Tuen tarve arvioidaan heti, kun se havaitaan.

Arvioinnissa hyödynnetään perusopetuksesta saatua tietoa sekä opiskelijan, opettajien ja tarvittaessa huoltajan havaintoja.

Arviointi tehdään yhdessä opiskelijan kanssa.

TUKI KIRJATAAN OPINTOSUUNNITELMAAN



Sovituista tukitoimista voidaan kirjata Wilman tukilomakkeisiin opiskelijan pyynnöstä.

Kirjaaminen varmistaa, että tukea toteutetaan johdonmukaisesti.

TUEN TOTEUTTAMINEN



Tukea toteutetaan oppitunneilla, ohjauksessa, erityisopetuksessa ja tarvittaessa muilla tavoilla.

Opiskelija on aktiivinen toimija ja kertoo tuen tarpeesta. Henkilökunta kannustaa avun pyytämiseen.

SEURANTA JA ARVIOINTI



Tuen vaikuttavuutta seurataan säännöllisesti.

Tuki suunnitellaan ja arvioidaan yhdessä opiskelijan ja tarvittaessa huoltajan sekä opettajien kanssa.

Tukitoimia päivitetään tarpeen mukaan.



SALLAN LUKIO

Jokainen opiskelija kuuluu joukkoon.
Jokainen opiskelija saa tukea.
Jokainen opiskelija voi onnistua.



Jos tarvitset tukea opiskeluun, sitä voidaan järjestää yksilöllisten tarpeidesi mukaan.

Tukimuotoja voivat olla esimerkiksi:

- tukiopetus
- erityisopetus
- opetuksen eriyttäminen
- samanaikaisopetus
- joustavat opiskelujärjestelyt
- rauhallinen työskentelytila.

Tukitoimet suunnitellaan yhdessä opiskelijan, opettajien ja tarvittaessa erityisopettajan kanssa.

Sallan lukion monet polut

Voit opiskella lukion yleislinjalla ilman painotuksia tai lukioväyliä.

Halutessasi yhdistä lukio-opintoihin AMK-väyläopintoja ja jatka esim. seuraaviin opintoihin

Sairaanhoitaja (AMK), Sosionomi (AMK), Geronomi (AMK), Terveystenhoitaja (AMK) Fysioterapeutti (AMK), Liikunnanohjaaja (AMK) Tradenomi (AMK), Restonomi (AMK) Tieto- ja viestintätekniikka (AMK), Konetekniikka (AMK), Rakennus- ja yhdyskuntatekniikka (AMK), Maamittaustekniikka (AMK), Metsätalousinsinööri (AMK), Agrobiologi (AMK)

Suorittamalla (15 op) ja saatuaasi lukiotutkinnon valmiiksi voit siirtyä erillishaussa suoraan opiskelijaksi Lapin ammattikorkeakouluun.

Jos olet kiinnostunut ammatillisista opinnoista, ota yhteys opinto-ohjaajaan. Hänen kautta saat sovittua ajan Lappian henkilöstön kanssa ja voitte suunnitella opintojen aloittamista.

Eriseen haettavana on yhteishaussa lukion DI- ja IT-linjan opinnot

Sallan lukiossa on mahdollista suorittaa informaatio-teknologian väyläopinnot (18 op) Jyväskylän yliopistoon.

Suorittamalla nämä vähintään arvosanalla 3 ja valmistuessasi ylioppilaaksi pääset suoraan opiskelijaksi Jyväskylän yliopistoon.

Jyväskylän yliopistossa on mahdollisuus opiskella tieto -ja ohjelmistotekniikan diplomi-insinööriksi tai tietojenkäsittelytieteen maisteriksi.

SALLAN LUKION JÄRJESTYSSÄÄNNÖT

Nämä ovat lukiolain 40§:n mukaiset järjestyssäännöt, joiden tarkoituksena on edistää sisäistä järjestystä, opiskelun esteetöntä sujumista sekä oppilaitosyhteisön turvallisuutta ja viihtyisyyttä.

Tavoitteet

Pyrimme tekemään Sallan lukiosta turvallisen ja viihtyisän. Tämä edellyttää yhteisiä sopimuksia käyttäytymisestä ja hyvistä tavoista sekä tietoa velvollisuuksista ja oikeuksista.

Koulumme toiminta pohjautuu ihmisoikeuksien kunnioittamiseen ja erilaisuuden hyväksymiseen.

Yleistä

Järjestyssääntöjen tarkoituksena on opettaa kouluyhteisön jäsenet vastuuseen ja taata yhteisön jäsenten viihtyvyys ja turvallisuus koulutyön eri tilanteissa. Kouluyhteisön jäsenet ovat velvollisia noudattamaan järjestyssääntöjä kouluaikana.

Kouluajaksi katsotaan työjärjestyksen mukainen työaika, jolloin opiskelijat ovat velvollisia olemaan läsnä oppitunneilla. Kouluajaksi katsotaan myös koulun järjestämät tilaisuudet, kuten urheilukilpailut, konsertit, teatteriesitykset, opintomatkat, tutustumiskäynnit sekä oppilaskunnan järjestämät tilaisuudet.

Koulualue ja pysäköinti

Sallan lukio sijaitsee osoitteessa Kuusamontie 71 Sallan koulukeskuksen (Salla Campus) yhteydessä. Opetusta on sekä lukiorakennuksessa että koulukeskuksen tiloissa. Ruokailu (aamupala, lounas ja välipala) on kouluruokalassa Koulukeskuksen tiloissa.

Henkilökunnan pysäköintipaikat ovat lukion edessä olevalla parkkipaikalla sekä koulukeskuksen pysäköintipaikoilla. Opiskelijoiden pysäköintipaikat ovat lukion takana olevalla p-alueella.

Käyttäytyminen ja työskentely

Opiskelijalla on oikeus turvalliseen opiskeluympäristöön. Toisen ihmisen fyysinen ja henkinen vahingoittaminen, kiusaaminen ja häirintä on kielletty.

Jokainen kouluyhteisön jäsen on velvollinen käyttäytymisellään edistämään työrauhaa, viihtyisyyttä ja työturvallisuutta sekä noudattamaan hyviä tapoja.

Opiskelijan on suoritettava tehtävänsä tunnollisesti ja käyttäytyttävä asiallisesti. Opiskelijan on käyttäytyttävä muita kiusaamatta ja syrjimättä sekä toimittava siten, ettei hän vaaranna muiden opiskelijoiden, oppilaitosyhteisön tai opiskeluympäristön turvallisuutta tai terveyttä.

Häiritsevä opiskelija voidaan poistaa oppitunnilta, koulun tilaisuuksista tai koulun tiloista lain sallimilla tavoilla.

Tekoälyn käyttö ilman, että sen käyttöön on annettu lupa, katsotaan vilpiksi. Vilppiä on myös toiselta opiskelijalta vastauksen tai avun pyytäminen tai sen antaminen esimerkiksi koetilanteessa.

Vilpistä seuraa aina rangaistus, vähintään kyseisen suorituksen (kokeen tai arvioitavan tehtävän) uudelleen tekeminen. Törkeästä tai toistuvasta vilpistä

voidaan määrätä koko opintojakso keskeytymään, sekä kirjallinen varoitus tai muu lukiolain määräämä rangaistus.

Ylioppilaskokeiden vilpistä säädetään lainsäädännössä erikseen.

Kännyköiden käyttö oppitunnilla on aina kiellettyä, ellei siihen erikseen anneta lupaa. Keskitymme koulupäivän ajan opiskeluun, emme kännyköiden käyttöön.

Poissaolot

Opiskelijalla on velvollisuus osallistua opetukseen, jollei hänen poissaololleen ole perusteltua syytä (LL30§).

Sallan lukiossa on käytössä Sallan lukion läsnäolomalli, joka on kuvattu alla.

Sallan lukion läsnäolomalli

Lukiossa seurataan poissaoloja Erilaiset poissaolot

* myöhästymiset

* yksittäiset tunnit

* yksittäiset oppiaineet

* yksittäiset päivät

* usein toistuvat poissaolot

* kesken päivän lähtemiset

Sairauspoissaolo (huoltaja ilmoittaa wilmassa)

* Opiskelija on sairaana

Muu luvallinen poissaolo (huoltaja anoo luvan)
poissaoloon ennakoon)

* esim. lääkärikäynti tai vastaava koulupäivän

* koululta etukäteen myönnetty lupa

Luvaton poissaolo

* kaikki muut poissaolot

Lukiolain 30 §:n mukaan opiskelijalla on velvollisuus osallistua opetukseen, jollei hänen poissaololleen ole perusteltua syytä.

Opiskelijoille ja opiskelijoiden huoltajille korostetaan läsnäolon merkitystä lukio-opintojen etenemisessä. Yhteisöllinen toimintakulttuuri ja opiskelijakeskeinen lähestymistapa edistävät opiskeluun sitoutumista.

Opiskelujen etenemisen kannalta säännöllinen osallistuminen opetukseen on välttämätöntä, ja poissaolojen ehkäisemisessä keskeisintä on opiskelijan oman opiskelumotivaation tukeminen. Opetukseen osallistumista seurataan ja poissaolot kirjataan välittömästi, jotta niitä ei pääse kertymään liikaa. Opintojen etenemisen ja poissaolojen kertymisen pulmatilanteissa pyritään puuttumaan ennaltaehkäisevästi.

Lukiossa opiskelijan tulee tehdä selvitys ensimmäisestä (1.) poissaolotunnista lähtien. Kaikki poissaolot on selvitettävä. Poissaoloselvitykset (alle 18-vuotiaalla huoltaja) voi tehdä Wilman kautta.

Jos opiskelijalle kertyy opintojaksolta poissaoloja (4 poissaoloa), aineenopettaja keskustelee opiskelijan kanssa asiasta ja on yhteydessä ryhmänohjaajaan ja kuraattoriin. Keskustelun tavoitteena on varmistaa opiskelijan kanssa, että hänellä on osaamista ja edellytykset opintojakson suorittamiseksi.

Aineenopettaja ilmoittaa opiskelijan kanssa käydystä keskustelusta ryhmänohjaajalle ja opinto-ohjaajalle ja kirjaa keskustelun omiin kirjauksiinsa.

Ryhmänohjaajan tehtävänä on seurata opiskelijan opintojen etenemistä. Jos opiskelijalla on selvittämättömiä poissaoloja tai niitä on paljon (yli 4 tuntia / kurssi), opinnot eivät etene normaalisti tai ilmenee muita huolestuttavia asioita, ryhmänohjaaja ottaa yhteyttä kotiin asian selvittämiseksi. Jos poissaolojen taustalla vaikuttaa olevan opiskeluhuollollisia tekijöitä, ohjaa ryhmänohjaaja opiskelijaa opiskeluhuollon palveluiden piiriin tai kutsuu koolle moniammatillisen asiantuntijaryhmän.

Ryhmänohjaaja tiedottaa ohjausryhmäänsä / ohjausryhmänsä opiskelijoiden huoltajia poissaoloihin liittyvissä asioissa. Ryhmänohjaajat haastattelevat opiskelijat ensimmäisen opiskeluvuoden aikana yksilöllisesti, jolloin käsitellään myös opiskelumotivaatiota ja opiskeluun osallistumista sekä mahdollisia poissaoloihin liittyviä ongelmia.

Kuraattori seuraa koko koulun poissaoloja Wilman kautta, keskustelee opiskelijan kanssa ja on tarvittaessa yhteydessä huoltajiin ja tiedottaa poissaoloista opiskeluhuoltotyöryhmää.

Poissaolokäytännöistä ja ohjauksen käytännöistä tiedotetaan wilman pysyväistiedotteissa ja opinto-oppaassa.

Jos opiskelija tarvitsee vapaata, hänen on pyydettävä etukäteen siihen lupa:

- yksittäisen tunnin vapaan myöntää kyseisen oppitunnin opettaja
- enintään kolmen päivän vapaan myöntää ryhmänohjaaja
- kolmea päivää pidemmän vapaan myöntää rehtori
- yli kahden viikon vapaan myöntää sivistysjohtaja

Lukion omaisuus ja ympäristö

Koulun omaisuutta tulee käsitellä huolellisesti. Opiskelija on velvollinen korvaamaan vahingon, jonka hän on aiheuttanut tahallisesti tai varomattomuuttaan koulun tai jonkun toisen henkilön omaisuudelle.

Tupakointi ja päihteet

Tupakan ja tupakan kaltaisten tuotteiden ja muiden päihteiden hallussapito ja käyttö sekä päihtyneenä oleminen koulun alueella ja koulun tilaisuuksissa on kielletty.

Tupakan, piipputupakan, sähkötupakan, nikotiinipussien ja nuuskan esilläpito, käyttäminen ja myyminen koulussa ja koulualueella on kielletty.

Alkoholin ja huumausaineiden esilläpito, käyttäminen ja myyminen koulussa ja koulualueella on kielletty.

Päihtyneenä tai huumausaineiden vaikutuksen alaisena esiintyminen on rangaistava teko.

Muut määräykset

Kaikki opiskelijat ovat tasa-arvoisia riippumatta sukupuolesta, iästä, kielestä, etnisestä tai

kansallisesta taustasta, seksuaalisesta suuntautumisesta, mielipiteistä tai terveydentilasta.

Syrjintä ja häirintä kaikissa muodoissaan on kiellettyä. Myös sellainen häirintä, jolla ei ole suoraa kohdetta välittömästi koulussa paikalla, esimerkiksi yleinen huutelu on kiellettyä, vaikka kukaan ei suoranaisesti edes loukkaantuisi tapahtuneesta.

Koko kouluyhteisölle on tärkeää hyvä yhteishenki ja yhdessä toimimisen kulttuuri.

Yksityiskohtaisempia ohjeita tai määräyksiä näissä järjestyssäännöissä käsitellyistä asioista antaa tarpeen mukaan rehtori.

OPISKELUHUOLLON TOIMIJOIDEN YHTEYSTIEDOT LUKUVUONNA 2026-2027

Kouluterveydenhoitaja Solja Kairala

p. 040 535 0619, solja.kairala@lapha.fi

- Tavoitettavissa maanantaista torstaihin
- Vastaanotto ilman ajanvarausta on toistaiseksi ma-to klo 10:30-11.

Psyykkari Jetta Vahtera

p. 040 355 9708, jetta.vahtera@lapha.fi

- Tavoitettavissa maanantaisin ja tiistaisin
- Voit ottaa yhteyttä erilaisissa mielenterveyteen ja riippuvuuksiin liittyvissä kysymyksissä.

Kuraattori Tuija Vuorela

p. 040 184 9494, tuija.vuorela@lapha.fi

- Tavoitettavissa maanantaista perjantaihin
- Kuraattori on koulun sosiaalityön asiantuntija. Voit ottaa yhteyttä esimerkiksi kaverisuhteisiin, koulunkäyntiin tai perhetilanteeseen liittyvissä asioissa.

TERVETULOA SALLAN LUKION ASUNTOLAAN!

Asuntola on kotisi opiskelun aikana.

Pidetään yhdessä huolta turvallisuudesta,
viihtyvyydestä ja hyvästä yhteishengestä.



TARVITSETKO APUA?



KANSAINVÄLISET OPISKELIJAT

KV-koordinaattori
Sirkka Takkunen

☎ 040 125 7035

💬 Wilma tai puhelin

🕒 ma–pe klo 8.00–16.00

Auttaa:

- opiskeluun liittyvissä asioissa
- pankki-, DVV- ja Migri-asioissa
- asumiseen liittyvissä kysymyksissä (Asuntola Hilla)



ASUNTOLA-ASIA

Asuntolaohjaaja
Sirpa Korpela

☎ 040 827 4859



Tennontien asuntola
ja Kartanokoti



MUISTA

Henkilökunta ei ole
paikalla ympäri vuorokauden.

Asuntolassa asuminen edellyttää
vastuullisuutta, omatoimisuutta
sekä sääntöjen noudattamista.

**Muuton yhteydessä
allekirjoitetaan
asuntolasopimus.**

TÄRKEIMMÄT SÄÄNNÖT



OPISKELU ENSIN

Osallistu opetukseen säännöllisesti.
Luvattomat poissaolot voivat johtaa
asuntolapaikan menettämiseen.



HUOLEHDI TURVALLISUUDESTA

Lukitse huoneesi aina poistuessasi.
Huolehdi myös ulko-ovien
lukitsemisesta.
Älä luovuta avaintasi
toiselle henkilölle.



PIDÄ HUONE SIISTISTÄ

Päivittäin:

- ✓ petaa sänky
- ✓ järjestä tavarat
- ✓ vie roskat
- ✓ tuuleta huone

Viikoittain:

- ✓ imuroi
- ✓ pyyhi pinnat
- ✓ pese lattia

Huoneissa tehdään säännöllisiä
siivoustarkastuksia.

YHTEISET TILAT

Keittiö ja oleskelutilat
ovat kaikkien käytössä.

- ✓ pese omat astiasi
- ✓ siivoa omat jälkesi
- ✓ lajittele jätteet
- ✓ kunnioita muiden tavaroita



Pyykinpesukone on
maksutta käytettävissä.

HILJAISSUUS JA VIERAILUT



HILJAISSUUS klo 22.00–6.00

- vältä melua
- anna muiden levätä
- yövy omassa
huoneessasi



VIERAAT

Vierailut sallittu
sovittuina aikoina.
Vieraiden yöpyminen
ei ole sallittua.

PÄIHTEETÖN JA SAVUTON ASUNTOLA



tupakka



sähkösavukkeet



nuuska ja nikotiinipussit



alkoholi



huumeet ja muut päihteet

Sääntöjen rikkominen voi johtaa
asuntolasta erottamiseen.

TURVALLISUUS



- älä käytä kynttilöitä
- sammuta valot ja
sähkölaitteet poistuessasi
- tutustu poistumisteihin
- noudata pelastusohjeita



Asuntola-alueella on
kameravalvonta.

SÄÄNTÖJEN RIKKOMINEN

Seuraukset voivat olla:

- 1 Suullinen huomautus
- 2 Kirjallinen varoitus
- 3 Määräaikainen tai pysyvä
erottaminen asuntolasta



Alaikäisten opiskelijoiden
huoltajiin ollaan yhteydessä
kurinpitotilanteissa.

JOS SAIRASTUT



Ota yhteyttä:

- 1 Ryhmänohjaajaan
- 2 Asuntolaohjaajaan
- 3 Tarvittaessa terveydenhoitajaan

Jos sinulla on pitkäaikaissairaus tai muu
erityistarve, kerro siitä henkilökunnalle.

HÄTÄTILANTEESSA



TULIPALON SATTUESSA

- 1 Pelasta
- 2 Hälytä 112
- 3 Poistu rakennuksesta
- 4 Siirry kokoontumispaikalle

SOITA 112

Kerro:

- ✓ kuka olet
- ✓ mitä on tapahtunut
- ✓ missä olet
- ✓ onko ihmisiä vaarassa



MUISTA



KUNNIOITA
MUITA



HUOLEHDI
SIISTEYDESTÄ



NOUDATA
SÄÄNTÖJÄ



PYYDÄ APUA
TARVITTAESSA

*Yhdessä teemme
asuntolasta turvallisen,
viihtyisän ja mukavan
paikan asua ja opiskella.*



SALLAN LUKION OPISELIJAKUNNAN HALLITUS

Opiskelijakunnan hallitus edustaa opiskelijoita ja edistää heidän vaikutusmahdollisuuksiaan kouluyhteisössä. Toimimme opiskelijoiden äänenä ja teemme yhteistyötä koulun johdon, henkilöstön ja opiskelijoiden kanssa.



OPISELIJAKUNNAN HALLITUKSEN ROOLI



EDUSTAA OPISELIJOITA

Tuomme esille opiskelijoiden mielipiteitä, aloitteita ja toiveita sekä kehitämme lukion toimintaa.



EDISTÄÄ VAIKUTUSMAHDOLLISUUKSIA

Teemme aloitteita, annamme lausuntoja ja edistämme opiskelijoiden mahdollisuuksia vaikuttaa koulun asioihin.



JÄRJESTÄÄ TOIMINTAA

Suunnittelemme ja toteutamme tapahtumia, tempauksia ja muuta yhteisöllistä toimintaa, joka edistää yhteisöllisyyttä, hyvinvointia ja viihtyisyyttä.



TEKEE YHTEISTYÖTÄ

Teemme yhteistyötä rehtorin, opettajien, muun henkilöstön sekä muiden opiskelijoiden kanssa.



HUOLEHTII TOIMINNASTA JA TALOUDESTA

Vastaamme opiskelijakunnan toiminnasta sekä mahdollisesta taloudesta sääntöjen ja sovittujen käytäntöjen mukaisesti.



Hallituksen tärkein tehtävä on toimia opiskelijoiden äänenä. Se on opiskelijoiden oma demokraattisesti toimiva elin.



OHJAAVAN OPETTAJAN ROOLI



TUKI JA NEUVONTA

Auttaa hallitusta toiminnan suunnittelussa ja organisoinnissa sekä neuvoo käytännön, hallinnon ja koulun toimintatapojen kysymyksissä.



TOIMINNAN OHJAUS

Auttaa varmistamaan, että toiminta on koulun sääntöjen ja sovittujen käytäntöjen mukaista.



YHTEYS KOULUUN

Toimii yhteyshenkilönä opiskelijakunnan ja koulun henkilöstön välillä.



KÄYTÄNNÖN TUKI

Tukee opiskelijoita kokousten, tapahtumien ja päätöksenteon toteuttamisessa.



KANNUSTAA JA MAHDOLLISTAA

Kannustaa opiskelijoita itsenäiseen toimintaan ja vastuunkantoon.



Ohjaavan opettajan tehtävä ei ole johtaa opiskelijakuntaa tai tehdä sen päätöksiä, vaan tukea, neuvoa ja mahdollistaa opiskelijoiden toimintaa.



KESKEINEN ERO ROOLEISSA

Päätösvalta opiskelijakunnan toiminnasta kuuluu opiskelijakunnalle ja sen omien sääntöjen mukaisille toimielimille. Ohjaava opettaja tarjoaa tukea, ohjausta ja koulun näkökulmasta tarvittavaa asiantuntemusta.



OPISELIJAKUNNAN HALLITUS
PÄÄTTÄÄ JA TOIMII



OHJAAVA OPETTAJA
TUKEE, NEUVOO JA MAHDOLLISTAA



Toiminnan lähtökohtana on avoin yhteistyö, opiskelijoiden osallisuus ja mahdollisuus vaikuttaa omaan opiskeluympäristöönsä.



Tutustu myös

<https://peda.net/salla/sallan-lukio>

<https://sallanlukio.fi/>

<https://www.facebook.com/sallanlukio>

<https://www.instagram.com/sallanlukio>