

## PÄIVÄ SIELLÄ, TOINEN TÄÄLLÄ...

Kun on pois koulusta...

tarkoittaa se vuodessa

ja peruskoulun aikana

  
1 päivän kahdessa viikossa



lähes 4 viikkoa poissa



melkein 1 vuotta poissa

  
1 päivän viikossa



7,5 viikkoa poissa



1,8 vuotta poissa

Päiviä poissa = vuosia menetetty

## HEI OPPILAS, TIEDÄTHÄN POISSAOLOISTA TÄMÄN?

Jokainen  
koulupäivä  
on  
tärkeää

- Lain mukaan koulussa täytyy osallistua opetukseen ja käyttäytyä asiallisesti.<sup>1</sup>
- Koulusta voit olla pois, mikäli olet niin sairas, ettet pysty tulemaan kouluun. Sairastamisesta täytyy tulla kotoa tieto opettajalle mahdollisimman pian.
- Jos sairastut kesken koulupäivän, lupa kotiinlähtöön pitää pyytää opettajalta.
- Jos joudut olemaan pois koulusta muusta syystä kuin sairauden vuoksi, täytyy huoltajan kysyä lupa poissaoloon luokanopettajalta tai –valvojalta (1-3 päivää) tai rehtorilta (yli 3 päivää). Kysy loma-ajan opiskeltavat asiat etukäteen opettajaltasi.
- Opettajasi seuraa poissaolojasi ja keskustele poissaoloistasi kanssasi. Hän on myös yhteydessä kotiin. Tarvittaessa pidetään palaveri, jossa sovitaan tarvittavasta tuesta.<sup>2</sup>
- Koulun tehtävänä on puuttua poissaoloihin ja auttaa oppilaita onnistumaan koulutyössään.

## POISSAOLOJEN TOIMINTAMALLI SAARIJÄRVELLÄ VL 1-9: huoltajalle 1/3

### Toivomme, että kotona huomioidaan seuraavat asiat

- Ilmoittakaa poissaolon syy mahdollisimman pian luokanopettajalle/-valvojalle opettajan kanssa sovitulla tavalla (Wilma, tekstiviesti jne.). Ilmoittakaa tiedossa olevat poissaolot hyvissä ajoin (esim. lääkärikäynnit). Muistatthän tarvittaessa ilmoituksen poissaolosta myös koulukuljetukseen.
- Luokanopettaja/ luokanvalvoja seuraa oppilaan poissaoloja (perusopetuslaki 26§). Jos opettajalla on poissaoloista huoli, järjestetään tarvittaessa yksilökohtainen oppilashuoltopalaveri.
- Koulu suosittelee, että omat menot järjestetään koulun työajan ulkopuolella (esim. kampaajakäynnit, ostosreissut, lomamatkat).
- Jos oppilas sairastuu kesken koulupäivän, lupa kotiinlähtöön pitää pyytää opettajalta
  - terveydenhoitajan ollessa paikalla myös hän voi todeta sairastumisen – tällöinkin lupa poissaoloon opettajalta
  - opettaja sopii huoltajan kanssa esim. puhelimitse oppilaan kotiin lähettämisestä.

### Oppilaan loma koulunkäynnistä

- 1-3 päivän poissaoloon anotaan lupa luokanopettajalta tai luokanvalvojalta.
- Yli 3 päivän poissaoloon anotaan kirjallinen lupa rehtorilta/koulunjohtajalta Wilmassa (Hakemukset ja päätökset)
- Oppilaan tehtävä on kysyä loma-ajan opiskeltavat asiat etukäteen; 1-6 lk: suoraan opettajalta, osan läksyistä voi tehdä etukäteen ennen anottua lomaa tai loman jälkeen opettajan antaman ohjeen mukaan; 7- 9 lk: Oppilas kokoaa loma-ajan läksyt opettajiltaan etukäteen lomakkeelle. Lomake kuitataan loman jälkeen. Huoltajan/oppilaan tehtävä on vastata oppilaan opintojen etenemisestä anotun loman aikana.

## POISSAOLOJEN TOIMINTAMALLI SAARIJÄRVELLÄ VL 1-9: huoltajalle 2/3

**Koulunkäynnin pulmat** näkyvät aluksi usein vain kotona, kun kouluun lähteminen muodostuu päivä päivältä hankalammaksi. Vähitellen myöhästelyt lisääntyvät ja muuttuvat yksittäisiksi poissaolotunneiksi. Lapsi saattaa olla pois tietyiltä tunneilta, tiettyyn aikaan päivästä tai viikosta. Poissaolojen lisääntyessä mahdollisuus siihen, että lapsi tai nuori jää kokonaan pois koulusta, kasvaa. Siksi poissaoloihin tulisi puuttua mahdollisimman varhain.

### Miten voit huoltajana tukea lapsen koulunkäyntiä?

Pyri säilyttämään keskusteluyhteys lapsesi kanssa kaikissa tilanteissa. Tavallinen arki tukee koulunkäyntiä. Tue toiminnallasi säännöllistä ateriarytmiä ja terveellisiä ruokavalintoja. Auta lastasi saamaan riittävästi unta öisin sekä säilyttämään normaali vuorokausirythmi. Tämä saattaa tarkoittaa puhelimen käytön sekä pelaamisen rajoittamista öiseen aikaan. Liikkuminen ja harrastukset auttavat sekä jaksamisessa että kaverisuhteissa. On tärkeää, että lapsi liikkuu erilaisissa ympäristöissä eikä jumiudu vain kotiin.

### Koulunkäynnin ongelmia ennakoivat merkit

- Useita luvattomia poissaoloja tai myöhästelyä
- Vaikeus palata kouluun loman tai sairauden jälkeen
- Poissaoloja erityisesti sellaisina päivinä, jolloin on koe, esitelmä tai tietyn aineen oppitunti
- Lisääntyneet käynnit kouluterveydenhoitajan luona
- Lisääntyneet psykosomaattiset oireet mm. päänsärky, vatsakipu
- Jatkuva yhteydenpito kotiin koulupäivän aikana

## POISSAOLOJEN TOIMINTAMALLI SAARIJÄRVELLÄ VL 1-9: huoltajalle 3/3

### MIKÄLI LAPSESI KIELTÄYTYY MENEMÄSTÄ KOULUUN:

#### 1. Pyydä apua mahdollisimman pian!

Mitä kauemmin poissaolot jatkuvat sitä vaikeampaa koulun palaaminen on. Älä hyväksy poissaoloja, joiden syistä et ole ehdottoman varma. Ole yhteydessä koulun. Yhteyttä voit ottaa opettajien tai rehtorin/koulunjohtajan lisäksi mm.

kouluterveydenhoitajaan, psykologiin tai kuraattoriin.

2. **Havainnoi ja selvittele** lapsesi kanssa keskustellen, mikä hankaloittaa koulun menemistä.

3. **Ole ystävällinen, mutta päättäväinen.**

4. **Mikäli poissaolot jatkuvat, pyydä koulupalaveria.**

Koululla voidaan myös koota monialainen asiantuntijaryhmä lapsen tueksi. Ryhmässä voidaan pohtia mm. mitä oppilashuollon tai sosiaalitoimen ja palveluja on mahdollista saada tilanteen helpottamiseksi.

- Huoltajan on tärkeää tunnistaa omasta toiminnastaan koulun palaamista tukevat ja poissaoloja ylläpitävät tekijät.
- Arjessa on hyvä mallintaa vaikeiden tilanteiden ja tunteiden sietämistä sekä tuoda puheessa näkyväksi selviytymiskeinoja →siirtyvät tätä kautta lapselle.
- Lapsen/nuoren tunne on hyvä vahvistaa ja ymmärtää, sekä luoda uskoa tilanteesta selviämiseen.

*"Tiedän ja ymmärrän, että koulun meneminen on vaikeaa, kun sinusta ei tunnu hyvältä, mutta uskon sinun pystyvän siihen"*

- Mikäli lapsi/nuori on jää pois koulusta, on kotona tärkeää ylläpitää koulurutiineita. Esim. lapsi selvittää tehtävät, tekee koulutehtäviä saman aikaa kuin koulupäivä kestäisi, ei pelaa tai tee muuta palkitsevaa.
- Pidä huoltajana kiinni seurauksista, mikäli koulun meneminen ei onnistu →vältä vahvistamasta kotiin jäämistä.
- Mikäli lapsi, nuori menee koulun kannusta, palkitse ja kehu.
- Vaikka lapsi/nuori ei aamulla lähtisi koulun, on hyvä häntä uudestaan päivän aikana kannustaa ja rohkaista lähtemään koulun.

**OPPILAIKEN POISSAOLOT PROSENTTEINA JA TUNTEINA LUKUVUODESSA, TOIMENPITEET POISSAOLOIHIN PUUTTUMISEKSI**

**10 % poissaolo on tutkitusti hyvinvoinnin ja oppimisen riskitekijä poissaolon syystä riippumatta.**

LUOKKA-ASTE	HUOLTA HERÄTTÄVÄT POISSAOLOT toimenpiteet: keskustelu oppilaan kanssa ja yhteydenotto kotiin	TUNTIRAJA 1. toimenpiteet: keskustelu oppilaan kanssa ja yhteydenotto kotiin, opiskeluhuollon konsultointi, tarvittaessa kutsutaan koolle MAR	TUNTIRAJA 2. toimenpiteet: keskustelu oppilaan kanssa ja yhteydenotto kotiin, opiskeluhuollon konsultointi, kutsutaan koolle MAR	TUNTIRAJA 3. toimenpiteet: keskustelu oppilaan kanssa ja yhteydenotto kotiin, opiskeluhuollon konsultointi, kutsutaan koolle MAR	TUNTIRAJA 4. toimenpiteet: keskustelu oppilaan kanssa ja yhteydenotto kotiin, opiskeluhuollon konsultointi, kutsutaan koolle MAR tarvittaessa ulkopuolisten asiantuntijoiden konsultointi /kutsuminen palaveriin
	<b>VÄLITÖN PUUTTUMINEN,</b> vaikka tuntirajat eivät ylitä. Opettajan seurattava!	<b>VARHAINEN PUUTTUMINEN</b>	<b>KOHDENNETUT TOIMET</b>	<b>KOHDENNETUT TOIMET</b>	<b>VAHVAT TOIMET</b>
	selvittämättömät ja luvattomat poissaolot	<b>5 % POISSAOLO</b>	<b>10 % POISSAOLO</b>	<b>15 % POISSAOLO</b>	<b>20 % POISSAOLO</b>
<b>1.-2. lk</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• selvittämättömät/luvattomat poissaolot</li> <li>• poissaoloselvitykset ovat puutteellisia</li> </ul>	<b>37 h</b>	<b>78 h</b>	<b>115 h</b>	<b>156 h</b>
<b>3. lk</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• oppilas on usein pois samalta tunnilta tai samana viikonpäivänä</li> </ul>	<b>43 h</b>	<b>85 h</b>	<b>128 h</b>	<b>170 h</b>
<b>4. lk</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• huoltaja ei saa oppilasta lähtemään kouluun</li> </ul>	<b>45 h</b>	<b>89 h</b>	<b>134 h</b>	<b>178 h</b>
<b>5. lk</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• oppilas lähtee kesken päivän koulusta/tunnilta</li> <li>• oppilas myöhästelee</li> <li>• oppilaalla on epämääräisiä vaivoja</li> </ul>	<b>47 h</b>	<b>93 h</b>	<b>140 h</b>	<b>186 h</b>
<b>6. lk</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• oppilas on koulussa mutta ei tunneilla</li> </ul>	<b>48 h</b>	<b>96 h</b>	<b>144 h</b>	<b>192 h</b>
<b>7. -9. lk</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• toistuvat ja pitkäkestoiset poissaolot</li> </ul>	<b>56 h</b>	<b>111 h</b>	<b>167 h</b>	<b>222 h</b>

Wilman automaattinen poissaoloilmoitus lähetetään tämän taulukon tuntirajojen mukaan.