



OPISKELIJAN OPAS

Lukuvuosi 2026–2027

1. LUKIO-OPISKELU

PERUSKOULUSTA ETEENPÄIN
OPINNOT
VALKOLAKKI
LUKION SUORITTAMINEN
YLIOPPILASTUTKINTO

2. OPINTOJEN SUORITUS SEKÄ ARVIOINTI

OPINTOJAKSOJEN SUORITTAMINEN
ARVIOINTI
ETENEMINEN OPINNOISSA
JÄRJESTYSSÄÄNNÖT
KIERTOTUNTILAAVIO

3. TYÖ- JA LOMA-AJAT

LUKUVUODEN JAKSOT JA UUSINTAKUULUSTELUT
ERITYISAJANKOHDAT

4. OPISKELIJOIDEN HYVINVOINTI

5. YHTEYSTIEDOT



1. LUKIO-OPISKELU

PERUSKOULUSTA ETEENPÄIN

Oppivelvollisuuslaki (1214/2020) tuli voimaan 1.8.2021. Sen myötä oppivelvollisuus laajeni ja toisen asteen opinnoista tuli maksuttomia laajennetun oppivelvollisuuden piiriin kuuluville nuorille.

Oppivelvollisuuden laajennus koskee kaikkia niitä nuoria, jotka suorittavat perusopetuksen oppimäärää oppivelvollisina 1.1.2021 ja tämän jälkeen. Jos perusopetuslain mukainen oppivelvollisuus on päättynyt ennen 1.1.2021, henkilö ei tule oppivelvollisuuden laajentumisen piiriin.

Perusopetuksen jälkeisessä koulutuksessa lähtökohtana on edelleen oppivelvollisen vapaa hakeutumisoikeus. Oppivelvollisen huoltajan on huolehdittava siitä, että oppivelvollinen suorittaa oppivelvollisuuden.

Oppivelvollisuus päättyy, kun henkilö täyttää 18 vuotta tai kun oppivelvollinen on tätä ennen hyväksytysti suorittanut ylioppilastutkinnon tai ammatillista koulutuksesta annetussa laissa tarkoitetun tutkinnon. Jos oppivelvollinen on aikeissa keskeyttää lukio-opintonsa Saarijärvellä, opinto-ohjaaja yhdessä oppivelvollisen ja hänen huoltajansa kanssa selvittää mahdollisuudet suorittaa lukio-opintoja muualla tai hakeutua muuhun koulutukseen. Hakemuksen perusteella voidaan myöntää oppivelvollisuuden suorittamisen keskeyttäminen määräajaksi (esim. vuoden vaihto-opiskelu ulkomailla).

Maksuttomuus

Koulutuksen järjestäjä hankkii oppimateriaalit (pääsääntöisesti digikirjalisenssit) ja tietokoneen opiskelijan käyttöön opiskelun ajaksi. Opetus on maksutonta. Opintoja täydentävistä vapaaehtoisista opintoretkistä, vierailuista, tapahtumista ja muista vastaavista toiminnoista voidaan periä maksuja. Myös erikoiskursseihin sisältyvistä kustannuksista voidaan periä maksuja.

Opiskelijalle ovat maksuttomia lukio-opintojen päätteeksi suoritettavan ylioppilastutkinnon viisi ensimmäistä koetta sekä niiden osalta hylättyjen kokeiden uusiminen.

Koulumatkojen maksuttomuudesta säädetään koulumatkatukilaissa ja hoidetaan Kelan koulumatkatukijärjestelmän puitteissa.

Oppivelvollisen maksuttomuusaika on sen kalenterivuoden loppuun saakka, jolloin opiskelija täyttää 20 vuotta. Oikeus päättyy, kun toisen asteen tutkinto on suoritettu (kaksoistutkintoa suorittavilla, kun molemmat tutkinnot on suoritettu).

OPINNOT

Oppiaineittain oppimäärät on jaettu opintojaksoihin. Opintojaksojen laajuudet ovat 1–4 opintopistettä. Jokainen opintojakso on itsenäinen kokonaisuus, ja se arvostellaan toisista riippumatta. Kahden opintopisteen laajuiseen opiskeluun ja kokeisiin on varattu keskimäärin 38 tuntia.

Pakolliset opintojaksot ovat kaikille yhteisiä.

Syventävät opintojaksot ovat valtakunnalliseen tuntijakoon merkittyjä, yhteisiin opintoihin välittömästi liittyviä. Niitä pitää jokaisella olla lukion aikana vähintään 20 opintopisteen verran, ja ne vaikuttavat yhdessä pakollisten opintojen kanssa päättötodistuksen arvosanaan.

Koulukohtaiset opintojaksot ovat eheyttäviä, menetelmä- tai muita soveltavia opintoja. Opintoja voidaan toteuttaa yhteistyössä toisen oppilaitoksen kanssa.

Muissa oppilaitoksissa suoritettavista / suoritetuista opinnoista ja niiden hyväksymisestä opiskelijan opinto-ohjelmaan on sovittava rehtorin ja opinto-ohjaajan kanssa.

Opiskelua varten lukuvuosi jaetaan määrämittäisiin yhtä pitkiin osiin eli jaksoihin. Kussakin jaksossa keskitytään vain muutamaan oppiaineeseen, joita opiskellaan yleensä 6 tuntia viikossa keskimäärin 6 viikon ajan. Näiden rinnalla voidaan opiskella hajautetusti jotakin tai joitakin sellaisia aineita, joiden luonne ja tavoitteet edellyttävät koko lukuvuoden opiskelua. Jakson päätyttyä muuttuu lukujärjestys, ja suurin osa opiskeltavista aineista vaihtuu.

VALKOLAKKI

Ylioppilaaksi lakittamiseen vaadittavat suoritusvaihtoehdot

- lukion päättötodistus ja ylioppilastutkinto
- ammatillinen perustutkinto ja ylioppilastutkinto (kahden tutkinnon suorittaminen)
- lukion päättötodistus, ammatillinen perustutkinto ja ylioppilastutkinto (kolmoistutkinto)

LUKION SUORITTAMINEN

Lukion päättötodistuksen saadakseen opiskelijan on suoritettava **vähintään 150 opintopistettä**. Mitään ylärajaa opintopistemäärien suhteen ei ole. Lukio-opinnot on mahdollista suorittaa 2–4 vuoden aikana.

Lukiossa on kaikille yhteisiä pakollisia opintoja, joita pitkän matematiikan valinneet suorittavat vähintään 102 ja lyhyen matematiikan valinneet 94 opintopistettä. Lisäksi on suoritettava syventäviä opintoja vähintään 20 opintopistettä. Loput voivat olla syventäviä, soveltavia tai muualla suoritettavia opintoja.

Lukion oppimäärään voidaan lukea mukaan **koulukohtaisista opintojaksoista** vain opiskelijan **hyväksytysti** suorittamat opinnot.

Luokattomassa lukiossa opiskelija suunnittelee koko lukiota varten itselleen sopivan aikataulun ja opiskeluohjelman. Se toteutuu käytännössä siten, että hän valitsee lukuvuosittain tarjolla olevista opintojaksoista tarvitsemansa. Opinto-ohjelmaa voi muuttaa opintojen kuluessa.

Lukio-opiskelunsa aloittavat opiskelijat jaetaan ohjausryhmiin. Jokaisella ohjausryhmällä on oma ryhmänohjaajansa, joka huolehtii ohjausryhmänsä asioista. Jakson ensimmäinen ro-tuokio järjestetään yhteisesti kaikille.

YLIOPPILASTUTKINTO

Ylioppilaskirjoitukset järjestetään kahdesti vuodessa, maaliskuussa ja syys-lokakuussa. Opiskelija voi valintansa mukaan hajauttaa tutkinnon enintään kolmeen peräkkäiseen tutkintokertaan. Osallistuminen edellyttää lukiolaiselta, että hän on opiskellut kirjoitusaineen **pakolliset opintojaksot**. Pakolliset opintojaksot tulee olla suoritettuna ennen kirjalliseen kokeeseen osallistumista. Ilmoittautuminen ylioppilaskirjoituksiin ja ainevalinta ovat sitovia.



Kokelaan on suoritettava vähintään **viisi koetta**, joihin sisältyy äidinkielessä ja kirjallisuudessa järjestettävä koe sekä kokelaan valinnan mukaan vähintään kolme koetta ryhmästä, johon kuuluvat matematiikassa, toisessa kotimaisessa kielessä, vieraassa kielessä ja reaaliaineessa järjestettävä koe. Reaaliaineiden kokeet ryhmitellään seuraavasti:

1. ryhmä: psykologia, filosofia, historia, fysiikka ja biologia,
2. ryhmä: uskonto, elämäntutkimustieto, yhteiskuntaoppi, kemia, maantiede ja terveystieto.

Huom! Suomi toisena kielenä ja kirjallisuus (S2) muuttuu kaksipäiväiseksi kokeeksi keväällä 2027. Taito- ja taideaineiden ylioppilaskokeet järjestetään kuvataiteessa, musiikissa ja liikunnassa syksyn 2029 tutkinnosta alkaen. [Taito- ja taideaineiden ylioppilaskokeet | Ylioppilastutkintolautakunta](#)

Tutkintoon vaadittavien viiden kokeen lisäksi kokelas voi osallistua yhteen tai useampaan ylimääräiseen kokeeseen. Kokeiden tehtävät laaditaan **pakollisten ja syventävien** opintojaksojen oppimäärien mukaisesti.

Matematiikassa, toisessa kotimaisessa kielessä ja vieraissa kielissä voidaan järjestää vaativuudeltaan kahden eri tason mukaiset kokeet. Kokelas saa valita, kumpaan kokeeseen hän osallistuu. Vähintään yhdessä pakollisessa oppiaineessa tulee suorittaa vaativampi koe.

Ylioppilastutkinnon kokeet ovat sähköisiä. Syksystä 2026 alkaen käytetään Abitti 2 -koejärjestelmää. <https://www.ylioppilastutkinto.fi/fi/tutkinnon-toimeenpano/abitti-2-ylioppilastutkinnon-uusi-koejarjestelma>

Kokeissa annettavat arvosanat ja niitä vastaavat pistemäärät ovat
 laudatur (7), eximia cum laude approbatur (6), magna cum laude approbatur (5),
 cum laude approbatur (4), lubenter approbatur (3), approbatur (2) ja improbatur (0).

Hylätyn kokeen saa uusia kolme kertaa välittömästi seuraavien kolmen tutkintokerran aikana. Tutkinnon suorittanut henkilö saa uusia hylätyn kokeen niin monta kertaa kuin haluaa. Hylättyä pakollista koetta uusia on mahdollista vaihtaa vaativamman tason koe lyhyemmän oppimäärän kokeeseen, jos tutkinnon pakollisiin kokeisiin sisältyy edelleen yksi pitkän oppimäärän koe.

Koe hylätään ja kokelas menettää yhden yrityskerran, mikäli hän ilmoittautuu kokeeseen ja ilman erityisen painavaa syytä jää siihen saapumatta tai jättää tyhjän vastauksen tai syyllistyy vilpilliseen menettelyyn.

Hyväksytyn kokeen saa uusia niin monta kertaa kuin haluaa. Ylioppilastutkintoa voidaan myöhemmin täydentää.

Lisätietoja www.ylioppilastutkinto.fi.

2. OPINTOJEN SUORITUS SEKÄ ARVIOINTI

OPINTOJAKSOJEN SUORITTAMINEN

Opintojaksot suoritetaan pääsääntöisesti siinä järjestyksessä, kuin ne on merkitty ainekohtaisiin opetussuunnitelmiin. Suoritusjärjestyksestä voidaan poiketa kussakin oppiaineessa erikseen annettujen ohjeiden mukaisesti.

Opintojakson voi suorittaa osallistumalla opetukseen ja suorittamalla kokeen tai muulla opettajan kanssa sovitulla tavalla. Ainekohtaisissa opetussuunnitelmissa määritellään ne opintojaksot, joihin osallistuminen on välttämätöntä.

Itsenäinen suorittaminen anotaan etukäteen. Opiskelijan tulee ensin neuvotella itsenäisestä suorittamisesta opinto-ohjaajaan kanssa ja täyttää itsenäisen opintojakson suorittamisen lomake. Seuraavaksi sovitaan suorittamisesta aineenopettajan kanssa ja lopullisesti sen hyväksyy rehtori. Merkinnän saa vain **hyväksytysti** suoritetusta opintojaksosta (arvosana 5–10 tai suoritusmerkintä S).



PÄÄTTÖVIIKOT

Jakson viimeiset 5 päivää ovat päättöviikon päiviä. Tällöin järjestetään kokeita, arviointikeskusteluja jne.

Koeaikaa on 3 tuntia 45 minuuttia, ellei toisin erikseen ilmoiteta. Kokeessa on oltava vähintään 2 tuntia. Jos sairauden tai muun pakottavan syyn takia joudut olemaan poissa kokeesta, sinut voidaan ohjata jonkin muun opintoryhmän vastaavaan kokeeseen tai sellaisen puuttuessa uusintakuulusteluun.

Päättöviikolla poissaolon syy ilmoitetaan heti opintojakson opettajalle. Kokeesta poissaolosta merkitään Wilmaan 2 tuntia poissaoloa kyseiselle opintojaksolle.



ARVIOINTI

Numeroin arvosteltavien opintojaksojen arvosanoina käytetään numeroita 4 (hylätty), 5 (välttävä), 6 (kohtalainen), 7 (tydyttävä), 8 (hyvä), 9 (kiitettävä) ja 10 (erinomainen). Jos opintojaksoa ei arvostella numeroarvosanoin, käytetään suoritusmerkintää, S (suoritettu) tai H (hylätty).

Opintojakson arviointi

Kunkin oppiaineen pakolliset ja valtakunnalliset syventävät opintojaksot arvioidaan numeroin lukuun ottamatta opinto-ohjausta. Saarijärven lukiossa muut valinnaiset opinnot arvioidaan suoritusmerkinnällä (S/H).

Opintojakson alussa selvitetään arvosteluperusteet. Arvosana annetaan jokaisen opintojakson päätyttyä, ja se määräytyy päättökokeen ja opintojakson aikana annetun jatkuvan näytön tai muiden suoritusten (esim. tutkielma, portfolio) perusteella.

Hyväksytty oppimäärä

Saadakseen oppiaineen oppimäärän hyväksytysti suoritetuksi opiskelijan on suoritettava **pääosa oppiaineen pakollisista ja valtakunnallisista opinnoista hyväksytysti**. Hylättyjä arvosanoja saa olla pakollisissa ja valtakunnallisissa valinnaisissa opinnoissa enintään seuraavasti:

Opiskelijan opiskelemia pakollisia ja valtakunnallisia valinnaisia opintoja	joista voi olla hylättyjä opintoja enintään
2–5 opintopistettä	0 opintopistettä
6–11 opintopistettä	2 opintopistettä
12–17 opintopistettä	4 opintopistettä
18 opintopistettä tai enemmän	6 opintopistettä

Lukion päättötodistuksen arvosana

Numeroarvosanoin arvioidaan kaikki pakollisten oppiaineiden ja valinnaisten vieraiden kielten oppimäärät. Opinto-ohjauksesta annetaan suoritusmerkintä. Mikäli opiskelija pyytää, hän on oikeutettu saamaan suoritusmerkinnän liikunnasta ja sellaisista oppiaineista, joissa opiskelijan suorittama oppimäärä käsittää vain kaksi opintopistettä, sekä valinnaisista vieraista kielistä, mikäli opiskelijan suorittama oppimäärä niissä käsittää korkeintaan neljä opintopistettä.

Oppiaineen oppimäärän arvosana määräytyy **opiskelijan opiskelemien pakollisten ja valtakunnallisten valinnaisten** opintojen arvosanojen opintopisteiden mukaan painotettuna aritmeettisena keskiarvona.

Ylioppilaskirjoituksia ennen pidettävissä yo-kertauksissa on mahdollista korottaa eri aineiden arvosanoja, ei kuitenkaan yksittäisiä opintojaksoja. Korotuksesta on keskusteltava etukäteen opettajan kanssa.

ETENEMINEN OPINNOISSA

Puutteellinen suoritus (P)

Opintojakson suoritus on kesken (puutteellinen suoritus), jos opiskelijalla on selvittämättömiä poissaoloja, häneltä puuttuu opintojakson suorittamiseen vaadittavia tehtäviä tai hän on ollut päättökokeesta pois. Kesken oleva opintojakso merkitään arviointijärjestelmään P-merkinnällä.

Opintojakso tulee täydentää valmiiksi 14 vuorokauden kuluessa arvioinnista.

Opiskelija ja opettaja voivat sopia kesken kesken opintojakson täydentämisen aikataulusta.

Jos puutteellista opintojaksoa ei ole suoritettu 14 vuorokaudessa (tai erikseen sovitussa aikataulussa), opintojakso merkitään keskeytyneeksi (K).

Keskeytynyt opintojakso (K)

Opintojakson suoritus voi keskeytyä seuraavista syistä:

- liialliset poissaolot (poissaoloja yli 6 ilman hyvin perusteltuja syitä)
- vilpillinen menettely esim. lunttaus tai tekoälyvastauksen esittäminen omana tuotoksena
- puutteellista suoritusta (P-merkintä) ei ole täydennetty aikataulun mukaisesti

Opiskelija ei tällöin voi osallistua kokeeseen eikä uusintaan käymättä opintojaksoa uudelleen.

Opintojakso merkitään keskeytyneeksi (K). Keskeytettyä opintojaksoa ei voi suorittaa itsenäisesti.

Aloitettujen opintojaksojen keskeyttäminen

Opiskelija voi keskeyttää opintojakson suorittamisen omasta halustaan. Tällöin opintojaksoa ei arvioida.

Hylätyn opintojakson (arvosana 4) uudelleen suorittaminen

Opiskelija voi osallistua hylätyn opintojakson uusintakuulusteluun yhden kerran ilman opintojakson uudelleen käymistä tai osallistua uudelleen tämän opintojakson opetukseen. Hylätyn uusinnan jälkeen opintojakso on käytävä uudelleen.

Uusintakokeeseen on ilmoittauduttava Wilma-lomakkeella ilmoittautumisaikataulun mukaisesti. Ilmoittautuminen on sitova.

Hyväksytyn opintojakson uudelleen suorittaminen

Opiskelija voi yhden kerran yrittää korottaa hyväksytyn opintojakson arvosanaa joko 3. tai 6. jakson jälkeisessä korotuskuulustelussa tai osallistua uudelleen opintojakson opetukseen ja kokeeseen, mikäli opetusryhmässä on tilaa. Parempi arvosana jää voimaan.

Korotuskuulusteluun on ilmoittauduttava Wilma-lomakkeella ilmoittautumisaikataulun mukaisesti.



<i>Yhteenveto kurssin arvostelusta ja uusimisesta:</i>	Uusintakuulustelu	Suorittaminen uudelleen opetukseen osallistumalla	Suorittaminen uudelleen itsenäisesti
<i>Opiskelija on osallistunut opetukseen.</i>			
Hylätty suoritus	kyllä kerran	kyllä	ei
Opintojakso on arvostelematta hyväksytystä syystä.	kyllä	kyllä	kyllä
Opintojakso on keskeytynyt poissaolojen, vilpin tai muun syyn takia (K- merkintä)	ei	kyllä	ei
<i>Opiskelija on suorittanut opintojakson itsenäisesti.</i>			
Hylätty suoritus	ei	kyllä	ei
Opiskelija on ilmoittautunut itsenäiseen opiskeluun, mutta ei ole esittänyt vaadittavia suorituksia sovittuna aikana.	ei	kyllä	ei
<i>Muita tilanteita</i>			
Arvosana 4 uusintakuulustelussa	ei	kyllä	ei
Hyväksytyn opintojakson uusiminen	kyllä kerran	kyllä	ei

JÄRJESTYSSÄÄNNÖT

Saarijärven lukion järjestyssäännöt (hyväksytty 17.6.2026, voimaan 1.8.2026) löytyvät lukion ilmoitustaululta ja Pedanetin sivuilta (Opiskelijalle – Järjestyssäännöt)

<https://peda.net/saarijarvi/lukio/oppilaalle/xxx2/jarjestyssaannot-17062026-voimaan-01082026.pdf>

KIERTOTUNTIKAAVIO

	Maanantai	Tiistai	Keskiviikko	Torstai	Perjantai
8.00 – 8.45 8.55 – 9.40 (8.00 – 9.30)	1. kierto	2. kierto	3. kierto	3. kierto	5. kierto
9.55 – 10.40 11.00 – 11.45 (9.55 – 11.25)	4. kierto	5. kierto	1. kierto	2. kierto	6. kierto
11.50 – 12.20 Ruokailu					
12.20 – 13.05 13.15 – 14.00 (12.20 – 13.50)	3. kierto	4. kierto	6. kierto	1. kierto	2. kierto
14.05 – 15.35	6. kierto	7. kierto (voi jatkua klo 16.20 saakka)	5. kierto	4. kierto	

Päätöviikkojärjestely (poikkeuksia voi olla)

1. kiertotunnin koe maanantaina
2. kiertotunnin koe tiistaina
3. kiertotunnin koe keskiviikkona
4. kiertotunnin koe torstaina
5. kiertotunnin koe perjantaina
6. kiertotunnin koe ennen päätöviikkoa oppituntien aikana tai muuten sovittuna aikana



3. TYÖ- JA LOMA-AJAT

LUKUVUODEN JAKSOT JA UUSINTAKUULUSTELUT

Jaksot		Uusintakuulustelut (muutokset mahdollisia)	
1. jakso	ke 12.8. – ti 22.9.	ti 25.8.	klo 14.15 – 17.15 *
2. jakso	ke 23.9. – ma 9.11.	ma 5.10.	klo 14.15 – 17.15
3. jakso	ti 10.11. – la 19.12.	ma 23.11.	klo 14.15 – 17.15
4. jakso	to 7.1 – ke 17.2.	ma 18.1.	klo 14.15 – 17.15 *
5. jakso	to 18.2. – ke 14.4.	ti 23.3.	klo 14.15 – 17.15
6. jakso	to 15.4. – la 5.6.	ti 4.5.	klo 14.15 – 17.15
		elokuu 2027 *	

* myös hyväksytyn arvosanan korotus

Uusintakuulusteluun ilmoittautuminen Wilma-lomakkeella viimeistään edellisviikon keskiviikkona.

ERITYISAJANKOHDAT

Koulu alkaa	ke 12.8.2026
Syysloma	12. – 18.10.2026
Itsenäisyyspäivä	su 6.12.2026
Syyslukukauden päätöspäivä	la 19.12.2026
Joululoma	21.12.2026 – 6.1.2027
Kevätlukukausi alkaa	to 7.1.2027
Abiturienttien varsinainen koulutyö päättyy	to 18.2.2027
Talviloma	1. – 7.3.2027
Pääsiäinen	26. – 29.3.2027
Vappu	la 1.5.2027
Helatorstai	to 6.5.2027
Lukuvuosi päättyy. Kevätjuhla	la 5.6.2027

Lauantaikoulupäiviä ovat syyslukukauden päätöspäivä 19.12.2026 ja lukuvuoden päätöspäivä 5.6.2027.

4. OPISKELIJOIDEN HYVINVOINTI

OPISKELIJAT

Henkilötietojen (esim. osoite, puhelinnumero) muuttuessa on asiasta ilmoitettava välittömästi lukion kansliaan. Omien tietojen tarkistus, arvosanojen seuranta ja poissaolojen kuittaus tehdään Wilma-liittymän kautta **<https://saarijarvi.inschool.fi>**.

OPISKELUTERVEYDENHUOLTO

Opiskelijat voivat käyttää kaikkia perusterveydenhuollon palveluita (esim. lääkäri, neuvola, fysioterapia, psykologi ja suun terveydenhuolto).

[Nuorten palvelut | Keski-Suomen hyvinvointialue \(hyvaks.fi\)](https://saarijarvi.inschool.fi)

Terveystenhoitaja Kirsi Kivimäki 040 3517131, kirsi.kivimaki@hyvaks.fi

Terveystenhoitaja paikalla maanantaisin ja perjantaisin. Noina päivinä on avoin vastaanotto klo 10–11. Joka toinen maanantai (parittomat viikot) on mahdollista päästä myös koululääkärille avoimella vastaanotolla.

Psykologi Sonja Reini 040 1949401

Kuraattori Essi Tuominen (18.12.2026 saakka) 044 4598283

Suun terveydenhuolto (Saarijärven hammashoitola) 014 2663060 (klo 8–16)

OPISKELUHUOLTORYHMÄT

- 1) Opiskeluhuollon ohjausryhmä
- 2) Oppilaitoskohtainen opiskeluhuoltoryhmä (rehtori, opo, kuraattori, terveystenhoitaja, psykologi, opettaja- ja opiskelijaedustaja)
- 3) Tapauskohtaisesti koottava asiantuntijaryhmä (yksittäisen opiskelijan tuen tarpeen selvittämiseksi ja järjestämiseksi)

LUKION OPPIMISEN TUKI JA ERITYISOPETUS

Oppimisen tukeen on tullut muutoksia 1.8.2025 alkaen.

Tuen on tarkoitus ennaltaehkäistä vaikeuksien kasautumista. Oppimisen tuki on tarkoitettu aineenopetuksen tueksi niille opiskelijoille, joilla on vaikeuksia suoriutua opinnoistaan. Opiskelijalla on uudistuksen myötä lakisääteinen oikeus saada tukiopetusta eli aineenopettajien antamaa opetusta ja ohjausta, joka vastaa opiskelijan oppimisen tuen tarpeisiin.

Opiskelijalla on oikeus erityisopetukseen, jos muu oppimisen tuki ei riitä ja hän tarvitsee oppimisvaikeuksien tai muun niihin rinnastettavan syyn vuoksi erityisopetusta lukion oppimäärän suorittamiseksi. Erityisopetuksesta on tehtävä hallintopäätös. Päätös tehdään, kun huomataan tarve erityisopetukseen tai kun opiskelija tai huoltaja sitä pyytää. Tämä ei vaikuta oppiaineen vaatimuksiin.

OPISKELIJAKUNTA

Syksyllä ensimmäisessä opiskelijakunnan kokouksessa valitaan puheenjohtaja ja opiskelijakunnan hallitus. Tietoa toiminnasta löytyy koulun verkkosivuilta, facebookista ja instagramista.

5. YHTEYSTIEDOT

KOULUN PUHELINNUMEROT

Rehtori Ulla Valkola	044 459 8260
Apulaisrehtori Jari Penttinen	044 711 4660
Koulusihteeri Anu Tukia	044 459 8270
Opinto-ohjaaja Venla Keskitalo	044 459 8263
Erityisopettaja Terhi Hämäläinen	040 529 8409
Opiskeluterveydenhoitaja Kirsi Männikkö	040 351 7131
Kuraattori Essi Tuominen (18.12.2026 saakka)	044 459 8283
Psykologi Sonja Reini	040 194 9401
Kiinteistönhoitaja	044 459 8265
Siistijät	044 459 8758

Osoite: Saarijärven lukio, Lukiontie 3, 43100 Saarijärvi

Lukion sivut ovat Internetissä osoitteessa www.saarijarvenlukio.fi ja <https://peda.net/saarijarvi/lukio>
Kaupungin sivut www.saarijarvi.fi.



OPETTAJAKUNTA

ro = ryhmänohjaaja (opiskelijan ryhmätunnus määräytyy lukion aloittamisvuoden mukaan)
 sähköposti: etunimi.sukunimi(at)saarijarvi.fi

Jäsberg Atte	MA, FY	040 809 1306
Hämäläinen Terhi	erityisopetus	040 529 8409
Katajamäki Heidi	SA, VE, ro 24B	040 560 4666
Keskitalo Venla	OPO	044 459 8263
Kivelä Sirpa	ÄI	040 709 4538
Korpela Maria	RU, EN, ro 24A	044 459 8706
Lonka Aleks	LI	040 709 6309
Penttinen Jari	apulaisrehtori, BI, GE, ro 26A	044 711 4660
Ruotsalainen Simo	TE, LI	044 459 8236
Savolainen Elena	EN, RA, kv-koordinaattori, ro 26B	050 505 1811
Sillanpää-Suvanto Päivi	KE	040 709 6498
Sipola Antti	HI, YH, FI	040 809 2924
Tenokoski Heini	KU, ro 25B	044 459 8274
Tapanainen Virpi	LI	040 709 8049
Valkola Ulla	rehtori, MA	044 459 8260
Valkonen Päivi	UE, PS, ET, ro 25A	
Viitala Maria	KOT	044 4598 280
Vähä-Ruona Laura	MU	
	sijainen: Mika Vesalainen	
Wörlund Johanna	e-urheilu	044 4598 312