POHJOISKEHÄN KOULU **POISSAOLOANOMUS JA PÄÄTÖS**

Pohjoiskehä 14

26200 RAUMA

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **HAKIJA TÄYTTÄÄ** | **ANOMUS**  Poissaoloon koulusta on aina oltava perusteltu syy. Luvan 1 – 3 päivän poissaoloon myöntää opettaja, pitempiin rehtori.  Oppilaan on itse otettava selvää poissaoloajan läksyistä ja koulussa opiskeltavista asioista sekä sovittava kokeiden suorittamisesta opettajien kanssa. Huoltajan velvollisuus on huolehtia oppilaan opiskelusta poissaolon aikana Pienluokkien oppilaat sopivat tehtävistä opettajansa kanssa. | | | |
| **Oppilaan nimi ja luokka** |  | | |
| **Anottu poissaoloaika** |  | | |
| **Poissaolon syy** |  | | |
|  |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Paikka ja päiväys** |  | | |
| **Allekirjoitus** |  | | |
|  |  | Huoltajan allekirjoitus ja nimen selvennys | | |
| **KOULU TÄYTTÄÄ** | **PÄÄTÖS**  **Allekirjoitukset** | Päiväys:  Perusopetuslaki § 35    Poissaolo myönnetään anomuksen mukaisesti.    Poissaoloa ei myönnetä.  Perustelut:  Opettajan allekirjoitus, jos loma pidempi kuin 3. koulupäivää rehtori.  Päätöksentekijän (opettaja tai rehtori) allekirjoitus ja nimen selvennys | | |
| **Tiedoksi** | Hakijalle Koululle Kouluravintolaan  Alkuperäinen oppilaalle, jäljennös jää koululle. | | |
|  |  | | |