

Loman hakeminen Raahen lukiossa

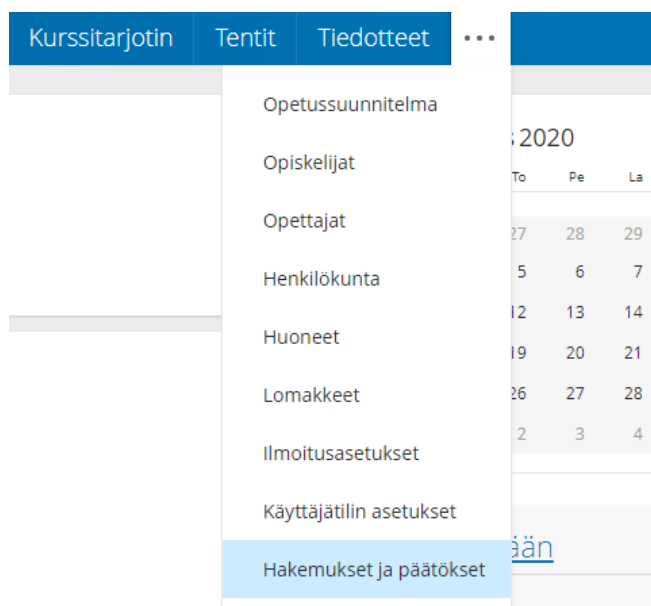
Loman hakeminen tapahtuu sähköisesti Wilman kautta. Alle 18-vuotiaalle opiskelijalle loman hakee huoltaja, 18 vuotta täyttänyt opiskelija hakee lomansa itse.

Loman voi hakea Wilman selainversiossa, appia asian hoitamiseen ei ainakaan tällä hetkellä voi valitettavasti käyttää. Mobiiliselaimissa näkymä saattaa poiketa jäljempänä esitetystä.

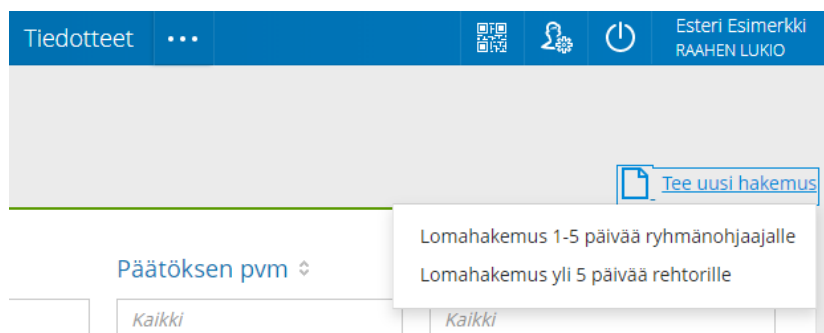
Myönnetty loma ei oikeuta opiskeluun liittyviin tukitoimiin (esim. tukiopetukseen tai yksilölliseen opintoihin liittyvään ohjaukseen).

Huomioitavaa on, että muusta syystä kuin loman vuoksi anottava pitempiaikainen poissaolo (vapautus opiskelusta, esim. terveydelliset syyt) anotaan kirjallisesti vapaamuotoisella hakemuksella rehtorilta, ei Wilman lomahakemuksen kautta.

- 1) Kirjaudu Wilmaan ja valitse valikosta ”Hakemukset ja päätökset” (voi olla myös piilossa kolmen täpän takana)



- 2) Hakemukset ja päätökset –sivulla näkyvät aiemmat hakemukset. Uuden hakemuksen tekeminen aloitetaan klikkaamalla hieman ylempää oikealta ”Tee uusi hakemus” ja sen jälkeen valitsemalla oikea hakemustyyppi: 1-5 koulupäivän loma haetaan ryhmänohjaajalta ja yli 5 koulupäivän loma rehtorilta.



- 3) Hakemuksen pakollisia annettavia tietoja ovat poissalon alkamis- ja päättymispäivät, poissaolon syy sekä lomakkeen täyttäjän nimi.

Opiskelijan tiedot

Opiskelija
Esimerkki Esteri

Hakemus

Hakemus
2.3.2020

Hakemus
Lomahakemus 1-5 päivää ryhmänohjaajalle

*Poissaolo alkaa  *Poissaolo päättyy 

*Poissaolon syy

Lisätietoja hakemuksesta

*Lomakkeen täyttäjä

Tallenna tiedotPeruuta

- 4) Lopuksi muista lähettää hakemus koululle painamalla ”Tallenna tiedot”.

Tallennettu hakemus näkyy Wilman etusivulla alhaalla kohdassa "Ilmoitukset" avoimena niin kauan kun sitä ei ole käsitelty. Kun hakemus on käsitelty, se poistuu ilmoituksista ja näet päätöksen "Hakemukset ja päätökset" –kohdasta ”Päätökset”-välilehdeltä. Päätöksen voimassaolo kertoo, mille ajalle hakemus on myönnetty.

Ilmoitukset

Hakemukset ja päätökset

3 avointa