

**OPISKELUHUOLTOKERTOMUS**

**Porvoon suomenkieliset koulutuspalvelut**

**LUOTTAMUKSELLINEN**

Oppilaitos: \_\_\_\_\_ Päivämäärä: \_\_\_\_\_

Opiskelijan nimi: \_\_\_\_\_

Henkilötunnus: \_\_\_\_\_ Kotikunta: \_\_\_\_\_

Osoite: \_\_\_\_\_

Puhelinnumero: \_\_\_\_\_

Alaikäisen henkilön huoltajan nimi ja yhteystiedot: \_\_\_\_\_

Kirjaaja (nimi, asema ja pvm.): \_\_\_\_\_

Vireillepanija: \_\_\_\_\_

Kirjallinen suostumus asian käsittelyyn, opiskelijan/huoltajan allekirjoitus:

\_\_\_\_\_

Kokoukseen osallistuneet henkilöt ja asema:

Aihe sekä jo toteutetut toimenpiteet:

Päätetyt jatkotoimenpiteet, toteuttamisesta ja seurannasta vastaava taho, seuranta:

Mitä tietoja on luovutettu, keille sivullisille ja millä perusteella:

20 §: Kun 14§:ssä tarkoitetussa opiskeluhoollon monialaisessa asiantuntijaryhmässä selvitetään yksittäisen opiskelijan opiskeluhoollon tarvetta, tai kun sen jäsenet toteuttavat jo suunniteltuja ja sovittuja yksilöllisiä opiskeluhoollon tukitoimia, asiantuntijaryhmän vastuuhenkilön on kirjattava ryhmän toimintatavoitteiden kannalta välttämättömät opiskelijaa koskevat tiedot opiskeluhoolltokertomukseen. Myös muut asiantuntijaryhmän jäsenet voivat tehdä tällaisia kirjauksia salassapitovelvoitteiden estämättä. Opiskeluhoolltokertomus laaditaan jatkuvaan muotoon aikajärjestyksessä eteneväksi. (Oppilas- ja opiskelijahuoltolaki)

Tämä asiakirja (ja mahdolliset liitteet) on salassapidettävä ja säilytetään lukitussa kaapissa erillisessä kansiossa.