



Opiskeluhuollon ja oppimisen tuen kokouskäytännöt oppilaitoksessa

Opiskeluhuoltoa

YHTEISÖLLINEN OPISKELUHUOLTORYHMÄ = YHR

Kokoontuu vähintään 2 kertaa lukuvuodessa.

Kokoonpano: rehtori, kuraattori, psykologi, terveydenhoitaja, erityisopettaja, opettajakunnan edustus, huoltajien edustus (esim. vanhempainyhdistys), opiskelijakunnan edustus sekä mahdolliset yhteistyökumppanit (esim. nuorisotoimi, seurakunta). Koulun yhteydessä toimivasta esiopetuksesta kutsutaan esiopetuksen edustaja/edustajat.

Määritetään yhteisöllisen opiskeluhuoltotyön tavoitteet ja toiminta.
Laaditaan oppilaitoksen opiskeluhuoltosuunnitelma tämän kokouksen pohjalta.

Lisäksi tai tarpeen ilmetessä

LUOKAN/RYHMÄN YHTEISÖLLINEN OPISKELUHUOLTORYHMÄ

Kokoontuu joko niin, että kaikki luokat/ryhmät käsitellään lukuvuoden aikana tai tarpeen ilmetessä.

Aiheena luokan/ryhmän yhteisölliset opiskeluhuollon asiat.

Monialainen kokoonpano, jossa luokanopettajan/luokanvalvojan/ryhmänohjaajan lisäksi esim. rehtori, erityisopettaja, opinto-ohjaaja, kuraattori, psykologi tai terveydenhoitaja sekä työskentelytavasta riippuen koko luokka/ryhmä tai edustajat opiskelijoista ja huoltajista.

Esim. opiskelijat voi täyttää kyselyn etukäteen. Kysely voi olla esim. oppilaitoksen oma, Porvoon alakoulujen tai MLL:n hyvinvointikysely tai Mun Mieli-sovellus. Vaihtoehtona myös osallistava haastattelu.

MONIALAINEN ASiantuntijaryhmä

Kootaan yksittäisen opiskelijan tuen tarpeesta.

Vaihteleva kokoonpano, jossa huomioidaan opiskelijan ja/tai huoltajan toive ja suostumus.

Ryhmän vastuhenkilö ja kirjaaja on ensisijaisesti se työntekijä, joka on ensin keskustellut huolesta opiskelijan ja/tai huoltajan kanssa ja toiminut kokoonkutsujana.

Sovitut asiat kirjataan opiskeluhuoltokertomukseen.

Oppimisen tukea

PEDAGOGISEN TUEN ASIAT = PETU

Pedagogisen tuen asioiden monialaisessa käsittelyssä mukana sekä opetushenkilöstöä (opettaja, rehtori, opinto-ohjaaja), että opiskeluhoitohenkilöstöä (tapauskohtaisesti kuraattori, psykologi, terveydenhoitaja). Käsittelyssä mukana olleet kirjataan pedagogisen tuen asiakirjoihin.

Arvioidaan pedagogisten tukitoimien toimivuus ja riittävyys sekä mahdolliset tuen vaiheen muutokset.

Edellä mainitut asiat ei ole opiskeluhooltoa, mutta edellyttävät monialaista käsittelyä.