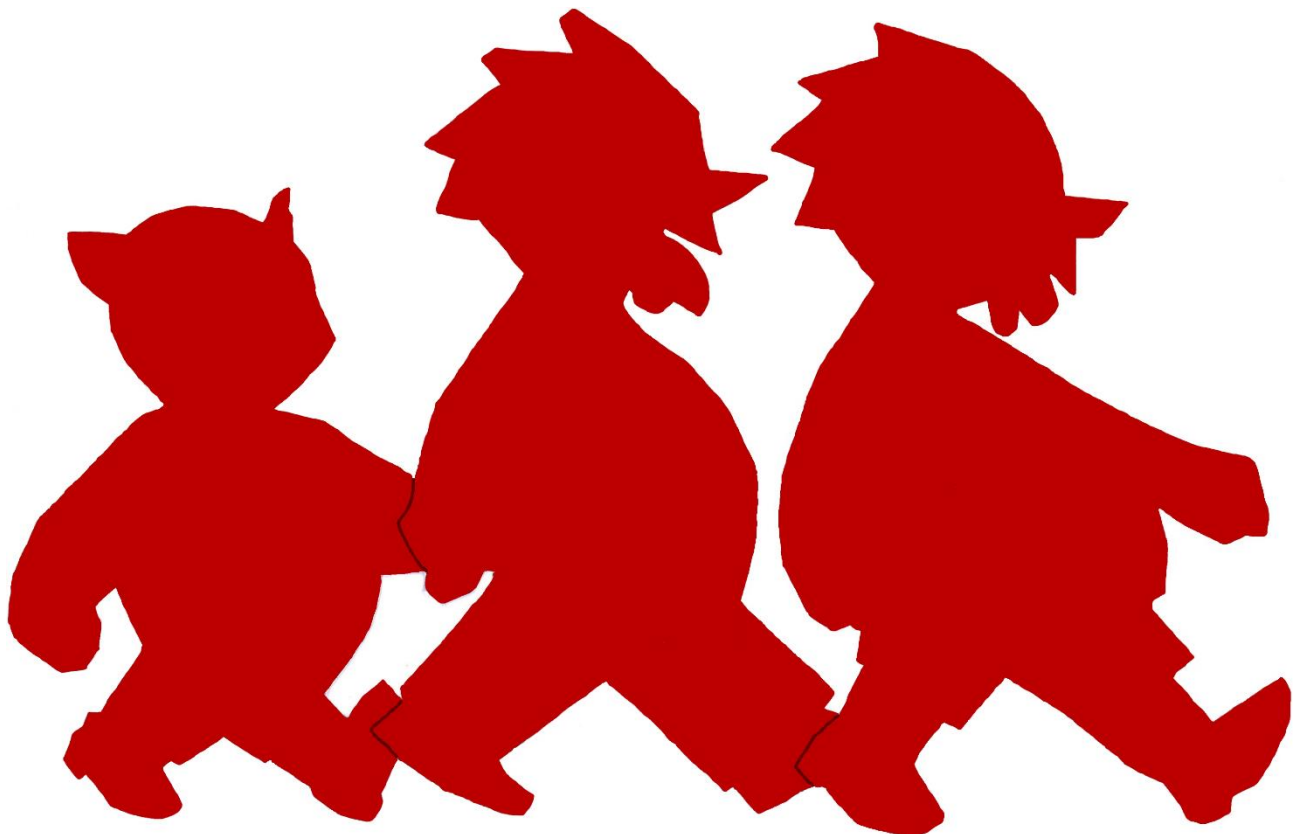


Mika Waltarin koulu

KOULUTIEDOTE 2022 - 2023

peda.net/pornainen/mika-waltarin-koulu



SISÄLLYS

YHTEYSTIETOJA	4
LUKUVUODEN 2022-2023 TYÖ- JA LOMA-AJAT	5
PÄIVITTÄISET TYÖAJAT	5
HARRASTETUNTI	6
LUKUVUODEN TEEMAT JA TAPAHTUMAT	6
POISSAOLOT	8
KOULUMATKAT	8
LIIKUNTATUNNIT	9
VÄLITUNNIT JA PUKEUTUMINEN	10
JÄRJESTYS JA TURVALLISUUS	10
VANHEMPAIN TAPAHTUMAT	10
TUKIOPETUS	11
ERITYISOPETUS	11
KOULUTERVEYDENHUOLTO	12
TAPATURMAT	12
OPISKELUHUOLTO	13
KOULUKURAATTORI	14
KOULUPSYKOLOGI	15
OPPILASKUNTA	16
ESIOPETUS	16
AAMU- JA ILTAPÄIVÄTOIMINTA	16
MIKA WALTARIN KOULUN VANHEMPAINYHDISTYS RY	17
KOULURUOKAILU	17
RUOKALISTA 2022-2023	18
PORNAISTEN KUNNAN ESI- JA PERUSOPETUKSEN KOULUKULJETUSOHJEET .	19
MIKA WALTARIN KOULUN JÄRJESTYSSÄÄNNÖT 11.1.2018 alkaen	25
TARKENNUKSA KOULUJEN SÄÄNTÖIHIN	26
AVAIMET YHTEISEEN KOULUTYÖHÖN	27
MUISTIINPANOJA	28

HYVÄT KOULUTIEDOTTEEN LUKIJAT

Koulutyö alkaa Covid 19 –tilanteen kannalta samoissa tunnelmissa kuin viime lukuvuosi lopetettiin. Koulutyön kannalta opetusjärjestelyissä otetaan tautitilanne huomioon käsihygieniana. Teidän kotiväen tehtäväksi tälläkin kertaa jää se, että oireinen oppilas ei tule kouluun.

Tänä lukuvuotena Pornaisten kunnan esi- ja perusopetuksessa painotetaan yhteisöllistä hyvinvointia ja yhdessä tekemistä sekä osallisuus osana hyvinvointia. Vuosiluokkien 5 ja 6 oppilaiden koulutyöhön vaikuttaa sitouttavan koulutyön hanke (SITKO), jossa kunnan koulujen kouluvalmentaja Markus Kulmala tukee oppilaita yhdessä koulun vakituisen henkilöstön kanssa aktiiviseen ja vastuuta ottavaan koulutyöhön. Yhtenä osana tätä hanketta on oppilaiden poissaolojen seuraaminen ja ns. huolipoissaolojen portaiden toimenpiteiden käyttäminen poissaolojen tilanteissa.

Osana hyvinvointia painotetaan myös opettajien yhteistä opetuksen suunnittelua ja toteuttamista eli yhteisopettajuuden eri muotoja erilaisine joustavine opetusjärjestelyineen. Koulujen toimintaympäristön mahdollisuuksia kehitetään niin, että toimintakulttuuri muuttuu enemmän yhdessä tekemiseksi ja myös kokemiseksi. Mika Waltarin koulussa esiopetuksen sekä vuosiluokkien 1 ja 2 oppilaat jatkavat yhteisopettajuuden keinoin toteutettavaa ympäristötiedon opiskelua. Kyseisten luokkien opettajat, erityisopettaja ja koulunkäynninohjaajat opettavat omaa pienyhmäänsä kaksi oppituntia kerrallaan. Opiskeltavana ovat ympäristökasvatuksen kokonaisuudet, jotka soveltuvat kaikkien ikäryhmien opetussuunnitelmiin. Käytössä ovat luokkien opetustilat sekä koulun muut tilat. Vuosiluokkien 1 ja 2 oppilaat opiskelevat yhteisopettajuuden menetelmällä myös kuvaamataittoa ja käsityötä sekä liikuntaa. Vuosiluokkien 3-6 opiskelussa opettajaparit tekevät yhteisen suunnitelman yhteisopettamisen toteuttamisestaan eri oppiaineissa ja niiden yhdistelmissä. Jokaisella luokalla on yhteistyöluokka, jonka kanssa toteutetaan opettajaparin suunnittelemaa kokonaisuuksia. 3.-6.luokkien englannin ja ruotsin kielen opiskelu toteutetaan yhteisopettamisena.

Esiopetuksen opetussuunnitelma on teidän vanhempien luettavissa osoitteessa <https://peda.net/pornainen/ops-2016/eo2> ja perusopetuksen opetussuunnitelma osoitteessa <https://peda.net/pornainen/ops-2016/ops-1.8.2021>

Koulupäivän rakenteeseen sisältyy edelleen harrastetunti klo 9.45 – 11.00, jonka yhteydessä on ruokailu. Kouluruokailuun ruoka kuljetetaan kunnan keskuskeittiöstä siten, että ensimmäinen ruokailuryhmä aloittaa ruokailunsa klo 10.05. Harrastetunnin aikana oppilaat valitsevat itseään kiinnostavaa toimintaa. Tarkempaa tietoa on tämän tiedotteen sivulla 6.

Rene Kaajava
rehtori

PS. Laita tämä tiedote talteen, koska se sisältää lukuvuoden aikana tarvittavaa ja mieleen palautettavaa tietoa. Tartu tähän ja tarkista!

YHTEYSTIETOJA



MIKA WALTARIN KOULU

Anttilantie 9, 07150 Laukkoski

puhelin 040 174 5068

rehtori **040 174 5041**

www-sivut

peda.net/pornainen/mika-waltarin-koulu

sähköposti henkilöille: etunimi.sukunimi@edu.pornainen.fi



Opettajat:

Aaltio, Riitta laaja-alainen erityisopettaja englanti 3. ja 4.lkt	040 574 68 39	Kovanen, Kirsi 14.10. saakka koulunkäynninohjaaja	040 174 50 71
Fält, Eija luokanopettaja, 1.lk	040 174 50 32	Kovanen, Tuisku 14.10. saakka koulunkäynninohjaaja	040 174 50 71
Kaajava, Rene rehtori, luokanopettaja, 2.lk	040 174 50 41	Myrtenblad, Leena kouluterveydenhoitaja, ke	040 314 51 93
Ketonen, Anne-Marie varhaiserityisopettaja (sopimuksen mukaan)	040 174 50 81	Nikkanen, Marica koulunkäynninohjaaja, koulusihteeri	040 174 50 68
Kilpeläinen, Anna luokanopettaja, 5.lk	040 174 50 37	Ollikainen, Marja-Leena keittiö ja siistijä	040 174 50 38
Kuisma, Irja tuntiopettaja, musiikki 1.- 6.lkt		Putous Kirsi koulupsykolgi, ma	040 174 50 80
Nurmi, Aarre 'Jaska' luokanopettaja, 6.lk	040 174 50 36	Rönkkö, Erja keittiö – siivous	040 174 50 38
Olkanen, Tuula esiluokanopettaja	040 592 12 77	Tjurin, Ari kiinteistönhoitaja	0400 940 243
Säkkinen, Juhani luokanopettaja, 4.lk	040 174 50 35	Toivonen, Noora koulukuraattori, to	040 314 61 15
Muu henkilökunta:		Tuominen, Miika koulunkäynninohjaaja	040 174 50 71
Coupier, Sirpa 24.10. alkaen koulunkäynninohjaaja	040 174 50 71	Vildén, Minni koulunkäynninohjaaja	040 174 50 71
Huovinen, Stina koulunkäynninohjaaja	040 174 50 34	Willberg, Mervi koulunkäynninohjaaja	040 174 50 71

LUKUVUODEN 2022-2023 TYÖ- JA LOMA-AJAT

Syyslukukausi 10.8. – 22.12.2022

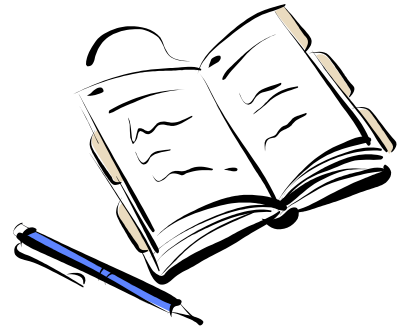
syysloma vko 42

joululoma 23.12.2022 – 8.1.2023

Kevätlukukausi 9.1. – 3.6.2023

talviloma vko 8

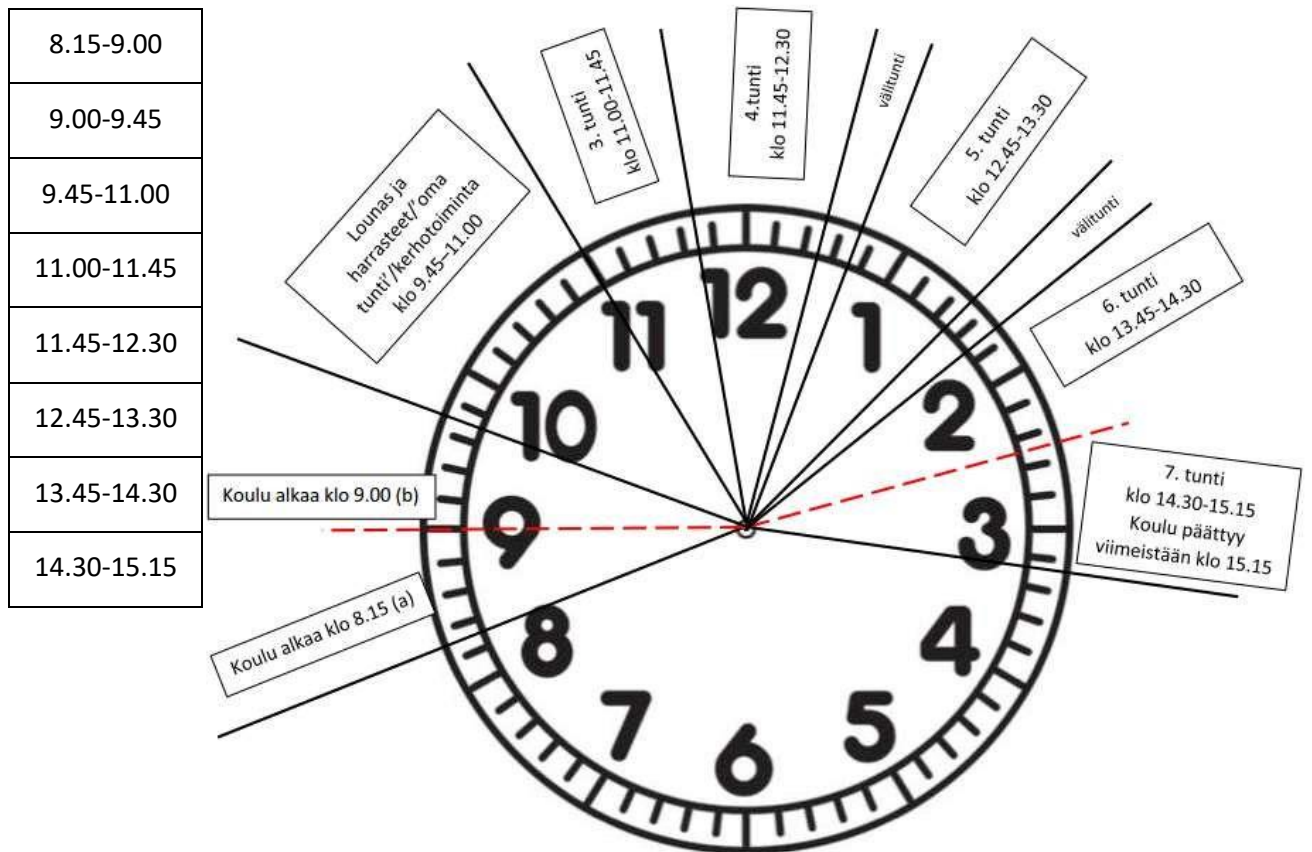
pe 19.5.2023 on vapaapäivä



PÄIVITTÄISET TYÖAJAT

Kaikki luokat lukujärjestyksen mukaan

Päiväkello



- ✓ Pakolliset välitunnit klo 12.30-12.45 ja klo 13.30-13.45.
- ✓ Luokat pitävät omia pieniä välitunteja tuplatuntien välillä.
- ✓ 6.tunnin ollessa päivän viimeinen oppitunti, koulupäivä päättyy klo 14.30.

HARRASTETUNTI

Keskellä koulupäivää on ns. harrastetunti, jonka aikana on ulkoilua, ruokailu, kerhotoimintaa, tukiovetusta ja ohjattua läksytukea. Kerhotoiminta toteutetaan valtion lisärahoituksella koulun päivärytmiin sisältyvän ns. harrastetunnin (klo 9.45-11.00) aikana kahdeksan (8) tuntia viikossa. Tämän lisäksi kerhomäärä lisääntyy kunnan saamalla ns. Suomen mallin kerhohankerahalla, jolla kuntaan on palkattu kerho-ohjaaja. Keskellä koulupäivää toteutettavilla kerhoilla tavoitetaan suuri määrä lapsia ja aktiivoidaan heitä toimimaan yhdessä. Kerhoina ovat oppilaskuoro, bändi, musakarate, sketsi, kädentaidot, jumppa, salibandy, kuvaamataito, oppimispelit sekä parkour ja pelit.

LUKUVUODEN TEEMAT JA TAPAHTUMAT

tapahtuma	sisältökuvaus	aika
koulutyö alkaa, koulurauhan julistus	yhteisen koulutyön pelinsäännöt, koulurauhan julistus sekä luokkien turvallisuuden kansalaistaitoihin tutustuminen, poistumis- ja vetäytymisharjoitukset	13.8.2022
turvallisuus ja kansalais- taidot	kansalaistaitojen harjoittelu, ensiavun alkeita	1.9.2022
MOK-viikko (monialainen opintokokonaisuus)	luonnon monimuotoisuuden suojeleminen ja vaikuttaminen teemaviikolla Ympäristömme vuodenaajat / syksy / metsä. Tähän liittyen esi- ja alkuopetuksen oppilaat tutustuvat asian- tuntijan ohjaamana lintujen pesimiseen ja elinympäristöihin sekä valmistelevat pesäpönttöjen rakentamista keväällä 2023	vko 39-41 tarkentuen myö- hemmin
syksyn satoa; Metsäkekri- tapahtuma	kotimainen metsän sato tutuksi, jokamiehenoikeudet ja -vel- vollisuudet	vko 38, 14.9.2022
Kävely ja pihan kuntolait- teiden käytön viikko	yhteisliikuntatempaus harraste- ja liikuntatunneilla	vkt 40 ja 41
Loistava luokka -heijastin- tapahtuma	liikenneturvallisuus	vko 41, 12.10.2022
me ja muut; YK:n päivä	hyvän kaverin tärkeys, kaukana oleva lähimmäinen, lasten oi- keuksien puuhapisteitä	vko 46, 18.11.2022
adventti	adventtihartaus ja päivänavaukset	29.11.2022
joulukalenteri	6. luokan oppilaiden suunnittelema ja toteuttama joulu- kalenteri	joulukuu
itsenäisyys	itsenäisyysaaton lipunnosto ja lippulaulu	5.12.2022
joulujuhla	kaikkien luokkien valmistama joulujuhla iltajuhlana	20.12.2022
hiihto- ja luisteluviikko		tammikuu 2023
ystävänäpäivä	pulkkailua ja lumikenkäkävelyä harrastetuntipainotteisesti	14.2.2022
Hohda liikenteessä -tem- paus	välkkärioppilaiden tekemä oppilaiden ja aikuisten yllätys”rat- saus” heijastimien käytöstä ja raportointi	vko 48
itsenäisyys ja itsenäisyys- päivä	itsenäisesti ja itsenäinen, itsenäisyyden juhlatilaisuus 5.12.2022	vko 49
joulujuhla	kaikki vuosiluokat osallistuvat juhlaesitysten valmistamiseen; juhla on iltajuhlana	21.12.2022

hiihto- ja luisteluviikko	ajankohta määräytyy kelin mukaisesti; oppilaat hiihtävät ja keräävät suoritusrasteja, joiden luokittainen yhteenlaskettumäärä johtaa luokan hassunnimiselle Suomen paikalle, paikkakunnalle	tammikuu 2023
heijastintapahtuma Loista liikenteessä	heijastinturvallisuustietoa ja -käytäntöä	tammikuu 2023
ystävänäpäivä	ystävän kanssa pulkalla / lumikengillä	14.2.2022
MOK-viikko (monialainen opintokokonaisuus)	luonnon monimuotoisuuden suojeleminen ja vaikuttaminen teemaviikolla Ympäristömme vuodenajat / talvi / metsä. Tähän liittyen esi- ja alkuopetuksen oppilaat tutustuvat tiettyjen lintulajien pesimiseen ja elinympäristöihin.	vko 9-10 tarkentuen myöhemmin
yrittäjyys ja Yrityskylävierailu	6. lkn yrittäjyysprojekti; 10 oppitunnin kokonaisuus alkaen tammikuussa, muilla luokka-asteilla yrittämisen teema on esillä luokanopettajien johdolla	tammi-maaliskuu 2023
pääsiäinen	pääsiäishartaus, päivänavaukset ja kristillinen perinne	4.4.2023
kevät ja vappuriemua	kevään juhlaa, vappuradio, naamiaiset	28.4.2023
MOK-viikko (monialainen opintokokonaisuus)	luonnon monimuotoisuuden suojeleminen ja vaikuttaminen teemaviikolla Ympäristömme vuodenajat / kevät / metsä. Tähän liittyen esi- ja alkuopetuksen oppilaat viimeistelevät lintupöntöt	vko 18-19 tarkentuen myöhemmin
yläkouluinfolta	yläkouluun siirtyvien huoltajille tiedotusilta	10.5.2023
6. luokka yläkoulussa	tutustuminen	26.5.2023 klo 9-13.45
kevätjuhla	kaikki vuosiluokat osallistuvat juhlaesitysten valmistamiseen; juhla on iltajuhlana	1.6.2023

POISSAOLOT

Huoltaja ilmoittaa oppilaan poissaoloista **välittömästi koulutaksille sekä puhelimitse tai sähköisen Wilma-ohjelman välityksellä kouluun**. Jokaisella opettajalla on oma työkännykkä (numerot löytyvät yhteystiedoista), johon voitte laittaa, mieluiten tekstiviestinä, tiedon oppilaan äkillisistä sairastumisista tai muusta akuutista asiasta. Muu tiedottaminen hoituu Wilma-ohjelman avulla. Opetuksen järjestäjä seuraa perusopetukseen osallistuvan oppilaan poissaoloja ja ilmoittaa luvattomista poissaoloista.

Muun kuin sairauden vuoksi luvan poissaoloon myöntää luokan opettaja kolmeen päivään saakka, rehtori kuukauteen saakka ja koululautakunta kuukautta pidemmäksi ajaksi.

Koulumme käyttää kodin ja koulun välisessä yhteistyössä Wilma-ohjelmaa. Sitä käytetään internet-selaimella tai puhelimeen ladattavalla sovelluksella. Wilman avulla huoltajat voivat

- ✓ Tarkistaa milloin on kokeita
- ✓ Tarkastella oppilaan lukujärjestystä
- ✓ Seurata oppilaan arvosanoja
- ✓ Selvittää ja ilmoittaa poissaolot
- ✓ Lukea opettajien merkintöjä tuntikäytöksestä, oppimisesta ym.
- ✓ Viestiä opettajien ja muun henkilökunnan kanssa
- ✓ Vastata palautekyselyihin
- ✓ Lukea koulun tiedotteita.
- ✓ Katsoa tammikuussa annettavan väliarvioinnin



KOULUMATKAT

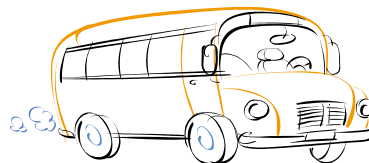
Jos esiluokkalaisen tai 1. - 3. luokan oppilaan koulumatka on yli 3 kilometriä, koulu huolehtii oppilaan koulukyydityksestä. 4. - 6. luokkalaiset kuuluvat kyydityksen piiriin, jos koulumatka on yli 5 kilometriä. Osan koulumatkasta oppilas voi myös kävellä. **Tiedotteen lopussa on sivistyslautakunnan 31.3.2016 hyväksymät kuljetusohjeet.**

Osa bussireitin varrella asuvista oppilaista voi käyttää vuorobussia. Bussikortin unohtuessa kotiin, oppilaan on kerrottava kuljettajalle koulun nimi, luokka ja oma nimensä. Huoltaja varmistaa, että oppilas palauttaa bussikortin lukuvuoden päättyessä. Kilpailutuksen perusteella *koulutaksia kuljettaa Seppo Yrtti, puh. 0400 311 070*. **Koulutaksille on ilmoitettava ajoissa oppilaan poissaoloista sillä aikataulu ei salli odotteluja. Koulu vastaa kyydeistä kotiin tai hoitopaikkaan. Kaverivierailut (esim. syntymäpäivät) eivät kuulu koulukuljetusten piiriin.**

Osa bussilla kulkevista oppilaista pääsee iltapäivällä koulun päätyttyä taksilla kotiin. **Jos oppilas on merkitty kulkeväksi taksilla, täytyy hänen käyttää määrättyä kuljetusmuotoa.** Oppilaat ovat vakuutettuja koulumatkoilla, joten koulun täytyy tietää millä välineellä kuljetusoppilas on liikkeellä. Koulun vakuutus on voimassa vain suorilla koulumatkoilla, ei kyläilymatkoilla tai jos oppilas jää koulun pihaan leikkimään. **Vakuutus ei koske esinevahinkoja.**

Koulumatkat pyöräillen

Emme suosittele, että esiluokkalaiset ja ensimmäisen luokan oppilaat kulkevat koulumatkojaan pyörällä. Toisluokkalaiset ja sitä vanhemmat oppilaat voivat pyörällä kouluun varovaisuutta ja liikennesääntöjä noudattaen. **Oppilas käyttää pyöräilykypärää koko matkan ajan.**



LIIKUNTATUNNIT

Liikuntatunneille pukeudutaan asiallisesti. Liikuntatunneilla käytetään eri varusteita kuin muilla oppitunneilla, näin paitsi turvallisuuden kannalta, mutta myös terveyskasvatuksen syistä. Sisäliikuntakaudella suihkussa käyminen, peseytyminen kuuluu liikuntatunteihin osana terveyskasvatusta.

Sisäliikuntatunneilla:

- ✓ käytetään sisäliikuntatosuja tai ollaan paljain jaloin
- ✓ sisäasusteeksi esim. T-paita, shortsit
- ✓ sisäliikuntatuntien jälkeen tarvitaan pyyhe peseytymisen jälkeen.

Ulkoliikuntatunneilla:

- ✓ turvalliset, ulkoliikuntaan sopivat kengät
- ✓ säähän ja liikkumiseen sopiva vaatetus, kylmillä ilmoilla tulee olla päähine.

Talviliikunta:

Talviliikuntalajit ovat riippuvaisia sääolosuhteista. Suosituksena on, että oppilaalla olisi joko hiihto- tai luisteluvälineet. Mikäli oppilaalla on taloudellisia esteitä hankkia tarvittavia välineitä, on koululla muutamia urheiluvälineitä, joita voi lainata. Taksissa ja bussissa voi kuljettaa urheiluvälineitä.

Sairaudet ja poissaolot:

Mikäli oppilaalla on jokin liikuntatunneilla mukanaoloon vaikuttava pitkäaikainen sairaus, toivovat liikuntaa opettavat opettajat tiedon asiasta, jotta asia voidaan ottaa huomioon liikuntatunnin ohjelmassa.

Tilapäiset sairaudet ja liikuntarajoitteet otetaan huomioon oppilaan liikuntatunnin ohjelmassa erityistehtävin.

Lyhytaikaisesta sairaudesta ja toipilasajasta huoltaja ilmoittaa vapaamuotoisella kirjeellä.

VÄLITUNNIT JA PUKEUTUMINEN

Välitunnit vietetään pääasiallisesti ulkona. Välitunteja varten pukeudutaan sään mukaisesti. Kylminä päivinä oppilailla tulee olla päähine ja sadepäivinä suositellaan sadetakkia ja kumisaappaita. Sateenvarjo voi olla vaarallinen suuressa oppilasjoukossa. Harrastetunnin aikana oppilas voi valita mieleisensä harrasteen.

Pienemmille oppilaille toivomme vaihtovaatteita kastumisen varalle.

Kaikki vaatteet ja jalkineet nimikoidaan kotona.

Koululle jää vuosittain runsaasti liikuntavaatteita ja muita varusteita joille ei löydy omistajaa. Niitä on syytä tulla etsimään koululta.

JÄRJESTYS JA TURVALLISUUS

Opettaja ohjaa oppilasta hyvään ja toiset huomioon ottavaan käytökseen ohjeilla, neuvoilla ja kasvatust keskusteluilla. Mikäli nämä eivät riitä, opettaja käyttää perusopetuslain mukaisesti jälki-istunnon mahdollisuutta.

Kotitehtävänsä laiminlyönyt oppilas voidaan määrätä työpäivän päätyttyä enintään tunniksi kerrallaan valvonnan alaisena suorittamaan tehtäviään. Koulukuljetusten takia harrastetunnin aikaa käytetään tekemättömien kotitehtävien tekemiseen. Ensin työ ja sitten huvi!

Oppilas, joka häiritsee opetusta tai muuten rikkoo koulun järjestystä taikka menettelee vilpillisesti, voidaan määrätä jälki-istuntoon enintään kahdeksi tunniksi tai hänelle voidaan antaa kirjallinen varoitus. Jos rikkomus on vakava tai jos oppilas jatkaa edellä tarkoitettua epäasiallista käyttäytymistä jälki-istunnon tai kirjallisen varoituksen saatuaan, oppilas voidaan erottaa koulusta lain salliman määräajan. Kirjallinen varoitus ja määräaikainen erottaminen ovat kurinpitotorangeistuksia.

VANHEMPAIN TAPAHTUMAT

Yhteistyöhön vanhempien kanssa, tapaamisiin vaikuttaa luonnollisesti Covid 19 -tilanne, jolloin lähi- ja etätapaamisten järjestäminen vuorottelee tautitilanteen mukaisesti. Arjen asioissa yhteydenpito tapahtuu pääasiassa sähköisen Wilma-ohjelman avulla, joten se on syytä tarkistaa *päivittäin*.

Luokkakohtaiset tai henkilökohtaiset vanhempaintapaamiset pidetään luokanopettajan ilmoittamina ajankohtina. On mahdollista, että koko kunnan opetustoimella on huoltajien yhteisiä vanhempainiltoja. Koko koulun **yhteinen vanhempainilta** pidetään **keskiviikkona 28.9.2022 alkaen klo 18**. Mediakouluttaja Johanna Olkinuora-Jokinen alustaa tilaisuudessa sosiaalisen median käytöstä ja sen lieveilmiöistä. Yhteisen osuuden jälkeen on luokkakohtaiset asiat luokanopettajien johdolla.

TUKIOPETUS

Tukiopetus on pienissä ryhmissä tai joskus yhdellekin oppilaalle annettavaa lisäopetusta, jota voidaan antaa kaikissa oppiaineissa. Tukiopetusta järjestetään, kun oppimisvaikeudet on havaittu, jotta oppilas ei jäisi pysyvästi jälkeen opinnoissaan. Järjestämisen ajankohtana käytetään myös harrastetunnin aikaa.

Aloite tukiopetukseen tulee opettajalta, huoltajalta tai oppilaalta. Tukiopetusta voidaan antaa joko oppilaan työjärjestyksen mukaisten oppituntien aikana, harrastetunnin aikana tai niiden ulkopuolella. Koulunkäynninohjaajat antavat oppilaille tukea antavaa ohjausta.

Tukiopetuskiintiö on rajallinen. Sitä annetaan ensisijaisesti niille, jotka tarvitsevat sitä oppimisvaikeuksien tai sairauden vuoksi. Odotamme, että oppilaiden lomamatkat sijoittuvat koulun loma-aikoihin. Mikäli oppilas luvan saatuaan on poissa koulusta perheen lomamatkan vuoksi, huoltaja huolehtii siitä, että oppilas ei jää jälkeen oppimistavoitteista.

ERITYISOPETUS

Erityisopettaja Riitta Aaltio (puh. 040 574 68 39) antaa laaja-alaista erityisopetusta kaikille koulun oppilaille. Opetuskiintiö on 23 tuntia viikossa. Erityisopetusta on mahdollista saada erilaisissa oppimisvaikeuksissa, lähinnä lukemiseen ja kirjoittamiseen sekä matematiikkaan liittyvissä ongelmissa.

Erityisopettaja tarkistaa syyslukukauden alussa kaikkien uusien oppilaiden puheopetuksen tarpeen. Entisten puheoppilaiden opetusta pyritään jatkamaan. Puheopetuksessa on tärkeää, että siihen liittyviä kotiharjoituksia tehdään säännöllisesti.

Varhaiserityisopettaja Anne-Marie Ketonen (puh. 040 174 50 81) on koululla esioppilaiden oppimisen tukena maanantaisin, tiistaisin ja perjantaisin.



KOULUTERVEYDENHUOLTO

Kouluterveydenhuollon tavoitteena on lasten ja heidän perheidensä terveyden ja hyvinvoinnin edistäminen, hyvän vanhemmuuden vahvistaminen, terveys- ja hyvinvointiriskeihin puuttuminen sekä sairauksien ehkäisy. Kouluterveydenhuoltoa toteuttavat terveydenhoitaja ja lääkäri. Kouluterveydenhuolto on osa oppilashuoltoa.

Terveydenhoitajan oppilaskohtainen työ painottuu valtakunnallisten suositusten mukaan ennaltaehkäisevään toimintaan, johon kuuluvat laajat terveystarkastukset (1. ja 5. luokalla) sekä terveystapaamiset seulontatutkimuksineen vuosittain muilla alakoululuokilla. Ensimmäisellä luokalla aloittavat oppilaat pyritään tarkastamaan jo kesällä ennen koulun alkua.

Kouluterveydenhuoltoon kuuluu vain koulupäivän aikana sairastuneille oppilaille tehdyt sairaanhoitotoimet ja koulutapaturmien ensiapu (vanhempien tiedotus ja ohjanta) silloin, kun terveydenhoitaja on paikalla koulussa. Muuna aikana sairastuneen ja loukkaantuneen tutkiminen ja hoito tapahtuu terveyskeskuksessa. Kun lapsi on sairas, ensisijainen hoitopaikka on tietysti koti. Sairasta lasta ei pidä lähettää kouluun.

Leena Myrtenblad, 040 314 5193

leena.myrtenblad@keusote.fi

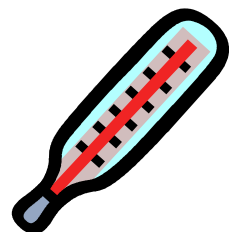
Terveydenhoitajapäivä on keskiviikkoisin. Yhteys myös Wilman kautta.

TAPATURMAT

Oppilaan on ilmoitettava koulupäivän aikana tapahtuneista tapaturmista välittömästi opettajalle tai muulle koulun henkilökunnalle. Koulun aikuinen ohjaa tarvittaessa jatkohoitoon, ottaa yhteyttä vanhempiin ja tekee vakuutusyhtiölle tapaturmailmoituksen. Kuljetusvastuu on huoltajilla.

Tapaturmavakuutus korvaa vain henkilövahingoista aiheutuneet hoitokulut. Esinevahinkoja se ei korvaa.

On tärkeää, että koululla tiedetään, miten vanhemmat voidaan koulupäivän aikana tavoittaa. Siksi pyydämme, että vanhemmat ilmoittavat yhteystietojen muuttumisesta välittömästi koululle!



OPISKELUHUOLTO

Opiskeluhuollon avulla pyritään ehkäisemään ja tunnistamaan oppimisen esteitä ja oppimisvaikeuksia sekä puuttumaan niihin. Lisäksi huolehditaan kouluympäristön turvallisuudesta ja terveellisyydestä. Opiskeluhuoltoa toteutetaan ensisijaisesti ennaltaehkäisevänä ja koko kouluyhteisöä tukevana yhteisöllisenä toimintana. Toimintaa säätelee oppilashuollon lainsäädäntö.

Yhteisöllinen opiskeluhoitoryhmä kokoontuu keskimäärin kerran kuukaudessa. Opiskeluhoitoa kehittää moniammatillinen opiskeluhoitoryhmä, jossa on mukana rehtori, erityisopettaja, kouluterveydenhoitaja, mahdollisuuksien mukaan koululääkäri, koulukuraattori ja koulupsykologi sekä sen luokan opettaja, jonka oppilaat tarvitsevat yhteisöllistä tukea, jos kyseessä on yksittäisen luokan huoli. Tarvittaessa myös vanhempia, oppilaita sekä muita asiantuntijoita voi olla ryhmässä mukana. Työryhmän jäsenet kokoontuvat myös pienemmässä kokoonpanossa asian mukaan erikseen sopien.

Vanhemmat voivat tehdä esityksiä opiskeluhoitoryhmälle ottamalla yhteyttä opettajaan, rehtoriin, koulukuraattoriin tai -psykologiin tai -terveydenhoitajaan. Asian pohjalta kokoonnutaan joko yhteisöllisessä opiskeluhoitoryhmässä tai vaihtoehtoisesti aloitetaan yksittäisen oppilaan asiassa erillinen yksilöllinen opiskeluhoitotyö erikseen sovittavalla kokoonpanolla.

Yksilöllinen opiskeluhuollon moniammatillinen asiantuntijuus kootaan oppilasta ja huoltajaa kuullen tilanteen ja tarpeen mukaisesti, jos oppilas ja huoltaja haluavat ottaa tämän tuen vastaan. Tukea on mahdollista saada myös yksittäiseltä opiskeluhuollon työntekijältä (koulukurattori, -psykologi tai -terveydenhoitaja). Oppilaalta ja huoltajalta voidaan myös pyytää lupa konsultoida opiskeluhuollon työntekijöitä.

Ryhmän käsiteltäväksi tulevat asiat voidaan jaotella seuraavasti:

1. Koko kouluyhteisöä koskevat yhteisölliset asiat (yhteisöllinen opiskeluhoitoryhmä)

- ✓ koulun ilmapiiri ja sen parantaminen
- ✓ kodin ja koulun yhteistyö
- ✓ turvallisuuden ylläpitäminen
- ✓ yhdenmukaisten menettelytapojen valmistelu esim. työrauhakysymyksissä

2. Luokkakohtaiset asiat (yhteisöllinen opiskeluhoitoryhmä)

- ✓ luokkahenki ja sosiaaliset suhteet
- ✓ levottomuus luokassa
- ✓ kiusaaminen

3. Oppilaan yksilökohtaiset asiat (yksilökohtainen opiskeluhoitoryhmä)

- ✓ yksittäisten oppilaiden tukeminen

KOULUKURAATTORI

Koulukuraattori vastaa peruskoulujen sosiaalialan asiantuntemuksesta. Koulukuraattorin työssä oleellista on lasten ja nuorten kehityksen, kasvatuksen ja oppimisen lainalaisuuksien, koulumaailman sekä sosiaalialan sekä palvelujärjestelmien ja yhteistyöverkoston tuntemus. Tavoitteena on tukea ja auttaa oppilasta hänen koulunkäynnissään sekä psyykkisessä ja sosiaalisessa kasvussa ja kehityksessä. Koulukuraattori tukee huoltajia ja kouluja kasvatustehtävässä, luo tukiverkostoja oppilaan ja perheiden tueksi ja antaa konsultaatiotukea kouluyhteisölle. Työn tavoitteena on sekä ennaltaehkäistä että poistaa oppilaiden koulunkäyntiin, hyvinvointiin ja kasvuun ja kehitykseen liittyviä ongelmia. Tarkoituksena on myös edistää koko kouluyhteisön hyvinvointia ja turvallisuutta.

Lukuvuoden alusta alkaen otetaan käyttöön oppilaiden poissaolojen tehokas seuranta. Toimintatavaksi otetaan se, että luokanopettaja antaa monista toistuvista poissaoloista tiedon koulukuraattorille. Hänen työalaansa kuuluvana osana lähdetään selvittämään poissaoloja ja niiden syitä yhdessä huoltajien kanssa.

Tehtäväalueet:

- ✓ Oppilaiden ja perheiden tukeminen (mm. selvittelyt, tukikeskustelut, yhteisneuvottelut, verkostojen luominen, ohjaus muihin tukipalveluihin)
- ✓ Kodin ja koulun välisen yhteistyön sekä kouluyhteisöjen tukeminen ja kehittäminen (mm. konsultaatio)
- ✓ Peruskoulujen monialainen opiskeluhoitoryhmätyöskentely (sekä yhteisöllisessä että yksilöllisessä opiskeluhoitotyössä)
- ✓ Oppilaiden ja koulujen kriisityö
- ✓ Erilaisten opetusjärjestelyjen suunnittelu, kehittäminen ja koordinointi yhdessä koulun ja muun opiskeluhoitoryhmän kanssa vastaamaan yksittäisesti oppilaiden tarpeisiin

Koulukuraattorin työssä työntekijän tekemillä ratkaisulla, menetelmillä ja tehtävien priorisoinnilla voi olla suuri vaikutus lapsen ja perheen tilanteeseen, fyysiseen, psyykkiseen ja sosiaaliseen hyvinvointiin sekä tulevaisuuteen. Mahdollisimman varhain tarjottu tuki kaikilla elämänalueilla (koulu, koti, vapaa-aika) voi ennalta ehkäistä ongelmien ilmenemistä ja kasaantumista myöhemmin. Koulukuraattorin työllä voi olla merkittävä vaikutus lapsen suotuisan elämänpolun turvaajana. Työllä pyritään sekä luomaan tukiverkostoja että voimaannuttamaan lapsia ja heidän perheitään toimiaan aktiivisesti omassa elämässään. Kokonaisuudessaan koulukuraattorin työ edellyttää kykyä itsenäiseen työskentelyyn, uusien ratkaisumallien kehittämiseen ja itsenäiseen harkintaan ja nopeaankin päätöksentekoon menetelmien ja ratkaisumallien valinnassa.

Yhteistyötahoja lapsen ja hänen perheensä lisäksi: luokanopettajat, erityisopettaja, vanhemmat, koulupsykologi, kouluterveydenhoitaja, lastensuojelu, NuTu eli nuortentukipalvelut, perheneuvola, lastenpsykiatrisen poliklinikka, nuorisotoimi ja seurakunta.

Noora Toivonen, 040 314 61 15

noora.toivonen@edu.pornainen.fi

Pääsääntöisesti Mika Waltarin koululla torstaisin, yhteydenotot myös Wilman kautta onnistuvat

Koulukuraattoripäivä on torstaisin ja tarvittaessa sopimuksen mukaan. Vuoden 2023 alusta alkaen koulukuraattoripalvelut siirtyvät hyvinvointialueen KEUHAN hallintoon. Asiasta tiedotetaan lähempänä ajankohtaa.

KOULUPSYKOLOGI

Koulupsykologi edistää osaltaan oppilaan ja koulutyöyhteisön hyvinvointia, ja tukee lapsen koulunkäyntiä, oppimista ja yleistä kehitystä. Koulupsykologityö on osa koulun opiskeluhoiltoa, ja psykologi on jäsenenä koulun opiskeluhoitoryhmässä. Koulupsykologi ennaltaehkäisee, selvittelee tai hakee ratkaisuja oppilaan oppimisen ja käyttäytymisen pulmiin. Psykologiset tutkimukset ja arvioinnit (mm. esikoululaisten kouluvalmiustutkimukset, oppimisvaikeustutkimukset, keskittymisen kyselyt) auttavat vaikeuksien ennaltaehkäisyssä sekä riittävien tukitoimien suunnittelussa. Koulupsykologin tutkimukset, arvioinnit sekä tukikäynnit tapahtuvat koulussa normaalin koulutyön ohessa. Psykologin tukikäynnit voivat helpottaa esim. lapsen kriisikokemusta, pelkoa ja jännittämistä sekä yksinäisyyden ja huononmuuden kokemusta. Koulupsykologi osallistuu mm. opetuksen tehostetun ja erityisen tuen rakentamiseen, oppilaiden koulupaikkajärjestelyjen valmisteluun, perusopetuksensa päättävien jatko-opiskelun suunnitteluun sekä jatkohoitoon ohjaamiseen esim. puheterapeutille tai psykiatriseen hoitoon.

Koulupsykologi suunnittelee ja kehittää yhteistyössä koulun henkilökunnan, vanhempien ja oppilaiden kanssa koulun toiminta oppimis- ja kasvatusympäristönä, opiskeluhoilto työtä sekä erityisopetusta.

Kirsi Putous, 040 174 50 80

kirsi.putous@edu.pornainen.fi

Pääsääntöisesti Mika Waltarin koululla maanantaisin, yhteydenotot myös Wilman kautta onnistuvat.

Vuoden 2023 alusta alkaen koulukuraattoripalvelut siirtyvät hyvinvointialueen KEUHAN hallintoon. Asiasta tiedotetaan lähempänä ajankohtaa.



OPPILASKUNTA

Koulussa toimii oppilaskunnan hallitus, johon oppilaat valitsevat luokiltaan kaksi edustajaa. Hallitus kokoontuu säännöllisesti koulupäivien aikana. Tavoitteena on kehittää oppilaiden valmiuksia toimia oman ryhmänsä edustajana ja harjaannuttaa neuvotteluun perustuvaa yhteistoimintaa. Oppilaskunnan hallituksella on myös keskeinen rooli koulumme yrittäjyyskasvatuksessa. Oppilaskunnan hallitus käsittelee virallisen kokoustavan mukaisesti oppilaskunnalta tai koulun henkilökunnalta tulleita ehdotuksia kouluarjen piristämiseksi koulupäivien puitteissa. Tarvittaessa perustetaan työryhmiä erilaisten teemapäivien ja tapahtumien suunnittelijoiksi ja toteuttajiksi. Työryhmiin valitaan halukkaat oppilaat eri luokilta äänestämällä. Oppilaskunnan toimintaa ohjaa erityisopettaja Riitta Aaltio.

ESIOPETUS

Leikinomainen ja toiminnallinen esiopetus edistää kokonaisvaltaisesti lapsen kehitystä ja valmiuksia uusien asioiden oppimiseen. On muistettava, että **kaikki** esiluokan **toiminta** muodostaa esiopetuksen kokonaisuuden. Esiluokka toimii tiiviissä yhteistyössä alkuopetuksen luokkien kanssa.

Esiluokan toimintaa, lapsia ja perheitä on säännöllisesti tukemassa kunnan varhaiserityisopettaja Anne-Marie Ketonen. Esiopettaja Tuula Olkanen on virkavapaalla 5.8.2022 alkaen syykuun loppuun saakka. Hänen sijaisenaan on Anne Liukkonen.

AAMU- JA ILTAPÄIVÄTOIMINTA

Aamu- ja iltapäivätoiminta on ohjattua, yhteisöllisyyttä ja vastuullisuutta edistävää toimintaa unohtamatta lapsen vapaata leikkiä. Koulussa toimii aamu- ja iltapäivätoiminta esiopetusta täydentävänä varhaiskasvatuksena sekä 1.–2. luokkalaisten iltapäivätoimintana. Toiminta sisältää aamupalan ja/tai välipalan sekä ohjattua toimintaa erilaisissa toimintaympäristöissä.

Esiopetusikäisten päivää täydentävä päivähoito, aamu- ja iltapäivätoiminta järjestetään koululla. Siihen hakeminen tapahtuu kunnan varhaiskasvatuksen kautta. Yhteyshenkilönä on Satu Komscha (etunimi.sukunimi@pornainen.fi, 040-174 5088). 1.–2. luokkalaisten iltapäivätoiminnan paikat haetaan koulun kautta. Rehtori tekee päätökset myönnettävistä paikoista.

Aamu- ja iltapäivätoiminnassa aamuisin esiluokkalaisten täydentävä varhaiskasvatus järjestetään klo 6.30-8. Esiluokkalaisten täydentävä päivähoito ja 1.-2.luokkalaisten iltapäivätoiminta alkaa esiopetus- tai koulupäivän päätyttyä päivästä riippuen klo 11.15-13.30. Iltapäivätoiminta päättyy klo 17.

Aamu- ja iltapäivätoiminnasta koulussamme vastaavat ja lapsista huolehtivat koulunkäynnin ohjaajat Sirpa Couprie (24.10 alkaen), Marica Nikkanen, Stina Huovinen, Kirsi Kovanen ja Tuisku Kovanen (14.10. saakka), Miika Tuominen, Minni Vildén ja Mervi Willberg. Heiltä kailta saa tarvittaessa lisätietoja toiminnasta. Päivittäisissä asioissa tulee olla yhteydessä ohjaajiin puhelimitse 040 174 50 71 (klo 6.30 - 8 ja klo 12- 17). Marica Nikkasen tavoittaa lisäksi numerosta 040 174 50 68 klo 8-15. Hän on yhteyshenkilö iltapäivätoimintaan hakemisen ja hoitoaikojen muutosten asioissa.

MIKA WALTARIN KOULUN VANHEMPAINYHDISTYS RY

Mika Waltarin koulun vanhempainyhdistys ry järjestää erilaisia tapahtumia ja kerää rahaa lasten opetus- ja virkistystoiminnan tukemiseen. Myös oppilaat ovat olleet järjestelyissä tiiviisti mukana ja opetelleet samalla tärkeitä tiimityötaitoja. Yhdistys sponsoroii mahdollisuuksien mukaan koulun toimintaa. Yhdistys on hankkinut toimintansa aikana ulk välituntivälineitä, vuosittaiset ksylitolipastillit kouluille ja jakaa keväisin jokaiselle luokalle stipendit.

Yhdistyksellä on Facebook-ilmoitustauluryhmä ja puheenjohtajan yhteysosoite on paivi.j.nurminen@gmail.com



KOULURUOKAILU

Kouluaterian tarkoituksena on ylläpitää ja edistää koululaisen terveyttä ja työtehoa sekä totuttaa terveelliseen ravintoon. Pornaisten peruskouluissa noudatetaan neljän viikon ruokalistaa, joka on tässä tiedotteessa.

Lukujärjestyksessä on varattu ruokailutauko, jolloin jokaisen tulisi syödä riittävästi, jotta työteho säilyisi viimeisellekin oppitunnille. Virkistystauon aikana opitaan myös hyviä ruokailutapoja ja asiallista käyttäytymistä.

Erityisruokavaliota noudattaville valmistetaan erityisannokset ainoastaan silloin, jos he toimittavat kouluterveydenhoitajalle lääkärintodistuksen erityisruokavaliion tarpeesta. Koulu-terveydenhoitaja välittää tarvittavan tiedon eteenpäin keittiölle.



Ruokalista 2022 - 2023

päivä	viikko 1	viikko 2	viikko 3	viikko 4
maanantai	Bolognesekastike Minispaghetti Salaatti	Siskonmakkarakeitto Ruisleipä Juusto Tuorepala	Nakkikastike Peruna Raastesalaatti	Slaavilainen kanapata Kauratto / ohrahelmi Salaatti
tiistai	Broilerikiusaus Salaatti	Järvikalapuikot / -pihvi Perunase Punajuurisuikele Raejuusto Tomaatti	Makaronilaatikko Salaatti	Uunimakkara Perunase Pikkuporkkana Salaatti
keskiviikko	Lihapyörykät Ruskea kastike Perunat Porkkanaraaste	Kebablaatikko Lämpimät vihannekset Salaatti	Chili-kalkkunakastike Riisi/NUudeli Salaatti	Naudanliha-kastike Peruna Salaatti
torstai	Kalakeitto Ruisleipä Juusto Hedelmä	Riisipuuro / Ohrapuuro Mehukeitto Moniviljaleipä Juusto Hedelmä	Hernekeitto Ruisleipä Juusto Hedelmä	Tomaatti-linsikeitto Ruisleipä Juusto Tuorepala
perjantai	Kasvispihvit Remouladekastike Paahdetut bataattiloivot Salaatti	Tortillat Jauhelihatäyte Jogurttikastike Salaatti	Pinaattihukaiset Puolukkasose Tonnikala- pastasalaatti	Tonnikala-pastavuoka Salaatti



PORNAISTEN KUNNAN ESI- JA PERUSOPETUKSEN KOULUKULJETUSOHJEET

Perusopetuslaissa (32 §) todetaan koulumatkoista seuraavasti:

Jos perusopetusta tai lisäopetusta saavan oppilaan koulumatka on viittä kilometriä pitempi, oppilaalla on oikeus maksuttomaan kuljetukseen. Jos esiopetusta saavan oppilaan matka kotoa esiopetukseen tai lasten päivähoidosta annetussa laissa tarkoitettuun päivähoitosta esiopetukseen on viittä kilometriä pitempi, oppilaalla on vastaavasti oikeus maksuttomaan kuljetukseen kotoa suoraan esiopetukseen tai päivähoitosta esiopetukseen ja esiopetuksesta kotiin tai päivähoidon. Perusopetusta, lisäopetusta tai esiopetusta saavalla oppilaalla on oikeus maksuttomaan kuljetukseen myös silloin, kun edellä tarkoitettu matka oppilaan ikä ja muut olosuhteet huomioon ottaen muodostuu oppilaalle liian vaikeaksi, rasittavaksi tai vaaralliseksi. Maksuttoman kuljetuksen vaihtoehtona on oppilaan kuljettamista tai saattamista varten myönnettävä riittävä avustus. [\(19.12.2003/1139\)](#)

Edellä 1 momentin mukaisesti järjestettävä oppilaan päivittäinen koulumatka odotuksineen saa kestää enintään kaksi ja puoli tuntia. Jos oppilas on lukuvuoden alkaessa täyttänyt 13 vuotta, saa koulumatka kestää enintään kolme tuntia. [\(24.6.2010/642\)](#)

Jos oppilas otetaan muuhun kuin 6 §:n 2 momentissa tarkoitettuun kouluun tai opetuksen järjestämispaikkaan, oppilaaksi ottamisen edellytykseksi voidaan asettaa, että huoltaja vastaa oppilaan kuljettamisesta tai saattamisesta aiheutuvista kustannuksista. Lisäksi, jos esiopetusta saava lapsi osallistuu toisessa kunnassa järjestettävään lasten päivähoidon lasten päivähoitosta annetun lain 11 c §:ssä tarkoitettulla tavalla, opetuksen järjestäjällä on oikeus edellyttää, että lapsen huoltaja vastaa lapsen kuljettamisesta tai saattamisesta aiheutuvista kustannuksista päivähoito- ja esiopetuspaikan välillä. [\(8.4.2011/324\)](#)

Kuljetusta odottavalle oppilaalle on järjestettävä mahdollisuus ohjattuun toimintaan

1. Koulukuljetusten myöntämisen perusteet:

Koulukuljetuksista päätetään perusopetuslain ja Pornaisten kunnan sivistyslautakunnan hyväksymien ohjeiden mukaisesti.

Koulumatkan pituus:

Kunta järjestää oppilaalle kuljetuksen kouluun tai kunnan määräämään esiopetuspaikkaan tai korvaa oppilaan huoltajalle koulumatkakustannuksia, jos

- esiopetuksessa olevan tai 1.–3. luokan oppilaan koulumatka on lyhintä käyttökelpoista reittiä pitkin yli kolme kilometriä.
- 4.–9. luokan oppilaan koulumatka on lyhintä käyttökelpoista reittiä pitkin yli viisi kilometriä.

Koulumatka mitataan oppilaan pihapiirin rajalta koulutontin portille lyhintä käyttökelpoista reittiä pitkin. Kunnan velvollisuutena ei ole järjestää koulukuljetusta koko matkalle, vaan kuljetus voidaan järjestää vain osalle matkasta. Kilometrirajat ovat pisimpiä mahdollisia omavastuumatkoja, jotka oppilaan tulee varautua kulkemaan omin neuvoin. Näin ollen kuljetusoppilaan omavastuun kävelymatka yhteen suuntaan on enintään:

- esiopetus 1,0 km
- 1–3 lk 3,0 km
- 4–9 lk 5,0 km

Pornaisten kouluissa edistetään liikkuvaa elämäntapaa, johon sisältyy myös liikkuminen koulumatkoilla.

Esioppilaille järjestetään koulukuljetus silloin, kun matka kotoa tai esiopetusta täydentävästä päivähoitosta koululle on yli kolme kilometriä.

Koulumatkan vaarallisuus:

Jos koulumatka tai osa koulumatkasta on vaarallinen, kunta järjestää kuljetuksen vaaralliseksi katsotulle koulumatkan osuudelle tai korvaa huoltajalle oppilaan kuljettamisesta aiheutuvia koulumatkakustannuksia. Koulumatkan liikenneturvallisuuden arvioinnin apuna käytetään Koululiitu-ohjelmaa. Arvioinnissa tarkastellaan monipuolisesti koulumatkan liikenteellisiä olosuhteita. Tärkeinä seikkoina pidetään teiden liikennemääriä ja nopeusrajoituksia. Valaistuksen puuttuminen ei yksinään tee tiestä vaarallista.

Koulumatkan vaikeus tai rasittavuus:

Kunta järjestää oppilaalle kuljetuksen tai korvaa huoltajalle koulumatkakustannuksia, jos koulumatka on oppilaalle liian vaikea tai rasittava. Kuljetuksen järjestäminen koulumatkan vaikeuden tai rasittavuuden perusteella, esim. terveydellisistä syistä johtuen, edellyttää aina asiantuntijan lausuntoa. Lausunnon voi antaa esim. lääkäri, psykologi tai muu asiantuntija. Lausunnossa on selvitettävä kuljetustarpeen syiden ja perustelujen lisäksi myös ajanjakso, jolle asiantuntija suosittelee koulukuljetuksen järjestämistä.

Yhteishuoltajuus:

Kunta järjestää kuljetuksen oppilaan väestörekisterissä olevasta ositteesta, jos koulukuljetuksen ehdot täyttyvät.

Oppiaineen opiskelu muualla kuin lähikoulussa:

Esimerkiksi muuta kuin evankelis-luterilaista uskontoa ei välttämättä opiskella kaikilla kouluilla. Tarvittaessa kunta järjestää kuljetuksen kyseisille oppitunneille, vaikka oppilas ei muutoin olisi-kaan kuljetusoppilas. Kuljetukset pyritään järjestämään linja-autoilla. Tämän kaltaisista kuljetuksista ei tehdä kuljetushakemusta.

Koululaisten iltapäivätoiminta:

Iltapäivätoimintapaikasta ei järjestetä kuljetusta eikä kuljetuksen kustannuksia korvata. Huoltaja on velvollinen ilmoittamaan taksille ja koululle lukuvuoden alussa, mikäli lapsi menee iltapäivätoimintaan, eikä tarvitse paluukyytiä kotiin. Niinä päivinä, kun lapsi ei poikkeuksellisesti menekään iltapäivätoimintaan, huoltaja vastaa kotiin kuljetuksesta. Jos kuljetukseen oikeutettu lapsi osallistuu säännöllisesti vain tiettyinä lukuvuoden alussa ilmoitettuina päivinä iltapäivätoimintaan esim. maanantai – keskiviikko, kuljetus kotiin voidaan järjestää muille päiville (to-pe). Pääsääntö kuitenkin on, että iltapäivätoiminnassa olevat oppilaat saavat vain aamukuljetuksen.

2. Koulukuljetusten järjestämisen periaatteet

Koulukuljetuksissa käytetään ensisijaisesti olemassa olevaa julkista liikennettä. Muita kuljetusmuotoja, esimerkiksi tilauslinja-autoja ja takseja, käytetään täydentämään julkisen liikenteen yhteyksiä. Oppilas voi joutua käyttämään koulumatkallaan useita eri kuljetusmuotoja. Aikatauluista johtuen oppilas voi joutua odottamaan kuljetusta. Lain mukaan oppilaan päivittäinen kuljetusmatka odotusaikoineen voi kestää enintään kaksi ja puolituntia. Lukuvuoden alussa 13 vuotta täyttäneen oppilaan, tai perusopetuslain 17 § 2 momentin tarkoittamassa erityisopeutuksessa olevan oppilaan koulumatka odotusaikoineen voi kuitenkin kestää enintään kolme tuntia päivässä. Kuljetusta odottavalle oppilaalle on järjestettävä mahdollisuus ohjattuun toimintaan.

Taksikuljetuksia ei järjestetä ovelta ovelle kuljetuksina, vaan oppilaat kerääntyvät ns. taksipysäkeille samalla tavoin kuin linja-autoa käyttävät oppilaat kerääntyvät linja-autopysäkeille.

Koulukyydissä matkustaminen

Koulun järjestyssäännöt ovat voimassa myös koulumatkan aikana.

Kunta ei korvaa oppilaiden autoille aiheuttamia vahinkoja. Vahinkojen korvaamisesta liikennöitsijä ja oppilaan huoltaja sopivat keskenään.

Jos kuljetuksen aikana tapahtuu häiriköintiä, voi kuljettaja puuttua asiaan tilanteen vaatimalla tavalla. Huoltajan tulee ilmoittaa taksiautoilijalle oppilaan poissaolosta, jolloin hän ei tarvitse koulukyytiä. Oppilaan tulee olla ajoissa taksipysäkillä (vähintään 5 min. ennen merkittyä lähtöaikaa). Koulutaksi ei ole myöhässä, jos se saapuu taksipysäkille 15 minuutin kuluessa sovitusta ajasta. Koulukyyti ei voi ohittaa sovittua koulukyytipysäkkiä etuajassa.

Maksu suoritetaan linja-autossa kortilla, jonka tulee olla ehjä ja oikealle välimatkalle annettu. Jos kuljettaja huomauttaa virheellisestä kortista tai välimatkasta, on oppilaan välittömästi koululla ilmoitettava asia koulu-/toimistosihteerille tai koulun rehtorille. Rikkoutuneesta tai kadotetusta kortista peritään 20 €:n maksu.

Liikenneturvallisuus

Kunta tekee omalta osaltaan jatkuvaa työtä koulumatkojen liikenneturvallisuuden parantamiseksi. Huoltajat ovat ensisijaisesti velvollisia opastamaan lapsiaan liikkumaan ja matkustamaan turvallisesti liikenteessä. Varsinkin pienten lasten kanssa on syytä kulkea reitti niin moneen kertaan, että se tulee lapselle tutuksi ja, että hän osaa toimia oikein liikenteessä.

Hämärän tai pimeän aikana tulee käyttää heijastinta.

Vastuut

Oppilas

- on ajoissa sovitulla odotuspaikalla,
- jolloin kaikki kuljetettavat ehtivät oikeaan aikaan kouluun
- odottaa autoa rauhallisesti eikä aiheuta vaaraa itselleen eikä muille
- nousee autoon reippaasti ryntäilemättä
- istuu penkille ja kiinnittää turvavyön
- automatkalla käyttäytyy asiallisesti ja ottaa muut kuljetettavat huomioon
- noudattaa hyviä tapoja ja kuljettajan antamia ohjeita
- pitää ajomatkan aikana turvavyön kiinnitettynä
- kertoo kuljettajalle, jos matkan aikana tulee ongelmia itselle tai toisille
- poistuu autosta viivyttämättä ja huolehtii, ettei autoon unohdu mitään tavaroita
- jos joutuu ylittämään tien, odottaa, kunnes kuljetusauto on jatkanut matkaa
- ymmärtää pelisäännöt ja sitoutuu noudattamaan niitä
- koulumatkan aikana koulun järjestyssäännöt ovat voimassa.

Vanhemmat huolehtivat, että oppilas

- on ajoissa kuljetuspaikalla
- on pukeutunut sään mukaisesti
- käyttää pimeällä heijastinta
- kuljetusreitintä varten pyöräillessään käyttää pyöräilykypärää
- oppilaalla on mukanaan tarvittavat välineet asianmukaisesti pakattuna
- Vanhemmat opastavat lastaan asianmukaiseen käyttäytymiseen ja turvallisuuteen koulumatkojen aikana. Jos oppilas ei tarvitse koulukuljetusta, vanhemmat ilmoittavat poissaolosta suoraan liikennöitsijälle sekä koululle. Huoltaja ei voi itse tilata koulukuljetusta eikä tehdä muutoksia kuljetusreitteihin.
- Oppilaalla on oikeus kävelymatkaan.

Koulun vastuu

- Rehtori huolehtii, että kuljetusten järjestelijä saa kuljetettavien luettelot, kouluajat ym. tiedot.
- Koulu aika tarkoittaa sovittua kouluun tulo- ja koulusta lähtöaika.
- Vuosittain kouluissa käsitellään koulukohtaiset koulukuljetusten pelisäännöt. Tässä koulukuljetusoppaassa mainittuja pelisääntöjä koulu voi käyttää pohjana.
- Koulu järjestää kuljetusoppilaiden valvonnan mahdollisena kuljetusten odotusaikana.
- Koulu arvioi kuljetusten toimivuutta ja kehittää kuljetusjärjestelyitä.

3. Toinen kotimainen kieli

Kunta voi järjestää kuljetuksen, tai maksaa korvausta koulumatkakustannuksista, jos oppilaan äidinkieli on ruotsi ja oppilas käy äidinkieltensä mukaisessa lähimmässä tarkoituksenmukaisessa koulussa vieraan kunnan alueella.

4. Poikkeustilanteet

Onnettomuudet

Kunta vastaa oppilaille koulussa tai koulumatkalla tapahtuvista tapaturmista. Vastuu koskee varsinaista koulu-aikaa ja koulumatkaa sekä koulun järjestämiä opinto- ym. retkiä. Kunta korvaa tapaturman aiheuttamat hoitokulut. Liikennevahingoissa, joissa toisena osapuolena on moottoriajoneuvo, hoitokulut tulee ohjata ensisijaisesti lakisääteisen liikennevakuutuksen korvattaviksi. Esinevahinkoja ei pääsääntöisesti korvata.

Linja-auto tai taksi ei saavukaan pysäkillä

Ajokelin ollessa erityisen huono tai muista erityisistä syistä voi joskus käydä niin, että linja-auto tai taksi ei pääse kulkemaan aikataulun mukaisesti.

Liikennöitsijä on tällöin velvollinen järjestämään korvaavan kuljetuksen. Oppilaan ei pidä kuitenkaan odottaa kuljetusta pysäkillä loputtomiin, vaan on parasta, että hän menee takaisin kotiinsa / kouluunsa ja ottaa yhteyttä vanhempiin, kouluun tai koulutoimistoon.

Kovat pakkaset

Kovien pakkasten vuoksi ei järjestetä erillisiä kuljetuksia. Kuljetusoppilaat

kuljetetaan kuitenkin tavalliseen tapaan. Sääolosuhteisiin nähden asianmukainen pukeutuminen on huoltajien vastuulla.

Lakot

Pornaisten kunta ei vastaa erillisistä kuljetuksista joukkoliikenteeseen kohdistuvien työtaistelutoimenpiteiden aikana. Päätös kouluun lähettämisestä on huoltajan vastuulla.

Vahinko- tai ilkivalta

Kunta ei korvaa oppilaiden autoille aiheuttamia vahinkoja. Liikennöitsijä ja oppilaan huoltaja sopivat vahinkojen korvaamisesta keskenään.

Kuljetuksen laatuun liittyvät kysymykset

Mahdollinen laatuvirheitä koskeva palaute osoitetaan koulun rehtorille tai suoraan liikennöitsijälle. Valitukset kirjataan ja selvitetään liikennöitsijän kanssa.

Jos oppilas linja-autossa esim. ajaa vahingossa poistumispaikan ohi, hänen on syytä aina ottaa yhteyttä kuljettajaan, jolloin kuljettaja voi auttaa ja selvittää tilannetta.

Erimielisyys taksipysäkin paikasta

Pääsääntöisesti taksiliikennöitsijä osoittaa oppilaalle taksipysäkin paikan, joka voi olla linja-autopysäkki, liittymä tai muu liikenteellisesti turvallinen paikka. Jos oppilaan huoltajalla ja taksiliikennöitsijällä on erimielisyyttä taksipysäkin paikasta, kunta päättää lopullisen paikan.

5. Päätöksenteko

Koulujen rehtorit suunnittelevat kuljetusreitit yhteistyössä autoilijoiden kanssa ja tekevät oman koulunsa oppilaiden kuljetuspäätökset.

Kuljetusoppilaiden vanhemmat voivat järjestää lastensa koulumatkat toisinkin, jos he katsovat, että kunnan tarjoama koulukuljetusten taso ei ole riittävä.

Kuljetuspäätökseen tyytymätön voi hakea muutosta valittamalla Hallinto-oikeuteen (Perusopetuslaki 477/2003 42 § 1mom).

6. Koulukuljetuksen tai korvauksen hakeminen

Kuljetusta /kuljetusavustusta ei tarvitse hakea joka lukuvuodelle erikseen, jos

asuinpaikka / koulu ei lukuvuoden aikana muutu. Asiantuntijalausunnot on toimitettava joka lukuvuosi hakemuksen mukana uudelleen, elleivät ne ole luonteeltaan pysyväislaatuisia. Erityistapauksissa (esimerkiksi terveydelliset syyt) kuljetus voidaan järjestää tai korvata lyhyemmäksi ajaksi.

Lähteitä

Perusopetuslaki 21.8.1998/628

Opetushallitus. 2011. Koulukuljetusopas.

MIKA WALTARIN KOULUN JÄRJESTYSSÄÄNNÖT 11.1.2018 alkaen

Mika Waltarin koulun järjestyssäännöt 11.1.2018 alkaen

Järjestyssäännöt turvaavat koulun työrauhan, viihtyisät työolosuhteet kaikille koulussa työskenteleville ja totuttavat kaikki keskinäiseen vastuuseen. Koulussa kaikki kannustavat toisiaan.

Koulualue En poistu koulun alueelta ilman lupaa.
Kouluaika Kouluaikaani ovat koulumatkat, lukujärjestyksen mukaiset oppitunnit ja muu koulun järjestämä toiminta. Huolehdin omalta osaltani siitä, että koulussa kaikkien on turvallista olla. Käyttäydyn eri tilanteissa tilanteen vaatimalla tavalla ja muistan käyttää asiallista kieltä. En hyväksy kiusaamista missään muodossa. Ilmoitan aikuiselle, jos havaitsen tai koen kiusaamista. Koulun aikuiset puuttuvat siihen.
Koulumatkat Menen suoraan kotiin. Käyttäydyn liikenteessä ja koulumatkalla turvallisesti ja rauhallisesti. Noudatan liikennesääntöjä. Käytän pyörällessäni kypärää. Vien pyöräni sille varattuun paikkaan.
Oppitunnit Pidän mukana oikeat opiskeluvälineet. Annan työrauhan, kunnioitan toisia ja noudatan hyviä käytöstapoja. Työskentelen koulun aikuisen ohjeiden mukaisesti. Teen minulle annetut tehtävät.
Välitunnit Menen oppitunnin päätyttyä välitunnille asianmukaisesti pukeutuneena. Voin olla luokassa vain opettajan luvalla. Leikin ja pelaan pihalla vain turvallisia leikkejä. Olen hyvänä esimerkkinä toisille. Otan kaikki mukaan leikkeihin. Palautan välitunnilla käyttämäni pihavälineet oikeille paikoille välitunnin päätyttyä. Ongelmatilanteet menen kertomaan koulun aikuiselle. Menen oppitunnille heti, kun kello soi.
Ruokailu Käyttäydyn rauhallisesti, maistan kaikkia ruokalajeja, noudatan hyviä pöytätapoja ja keskustelen hiljaisella äänellä vain oman pöytäseurani kanssa. Ruokailen siististi.
Tavaroista huolehtiminen En koske toisen omaisuuteen enkä vahingoita sitä. Käsittelem käyttämiäni välineitä huolellisesti. Siivoan omat jälkeni. Pidän tavarani hyvässä järjestyksessä. Ilmoitan vahingosta heti opettajalle. En tuo kouluun vaarallisia asioita. Makeisia, rahaa ja elektronisia laitteita voin tuoda vain opettajan luvalla. Mikäli olen saanut luvan, velvollisuuteni on huolehtia niiden säilytyksestä. Pidän matkapuhelinta säilössä opettajan määräämällä tavalla ja käytän sitä vain opettajan luvalla.

Pornaisissa 10.1.2018



Rene Kaajava, rehtori

TARKENNUKSIA KOULUJEN SÄÄNTÖIHIN

Välitunnilla käytetyt tavarat (pallot, hyppynarut yms.) palautetaan paikoilleen välitunnin päätyttyä. Tavaroita ei jätetä ulos.

Mikäli oppilaalla on koulussa mukanaan matkapuhelin, on sen oltava koko koulupäivän ajan repussa joko kiinni tai äännettömällä. Puhelimen käyttö on mahdollista vain opettajan erityisellä luvalla.

Polkupyörät jätetään telineisiin koulupäivän ajaksi ja annetaan olla paikoillaan. Niillä ei ajeta välitunneilla, eikä myöskään ennen / jälkeen koulupäivän koulun pihalla.

