

ITÄTUULEN KOULUTIEDOTE

2026-2027



Hyvät oppilaat, huoltajat ja koulumme henkilökunta,

lämpimästi tervetuloa uuteen lukuvuoteen!

Edessä on jälleen vuosi täynnä oppimista, oivalluksia ja yhdessä tekemistä. Toivon, että kesä on tarjonnut teille kaikille lepoa ja iloa, ja että palaatte kouluun uteliaina ja valmiina tarttumaan uusiin haasteisiin. Haluamme, että koulumme on paikka, jossa jokainen lapsi ja nuori voi tuntea olonsa turvallisiksi, arvostetuksi ja kannustetuksi. Oppiminen onnistuu parhaiten, kun teemme yhteistyötä kodin ja koulun välillä. Kiitän jo etukäteen huoltajia tuesta, kannustuksesta ja yhteisestä sitoutumisesta lasten hyvinvointiin ja oppimiseen.

Jokainen lukuvuosi tuo mukanaan uusia tavoitteita, kokemuksia ja kohtaamisia, jotka rakentavat sekä osaamista että yhteisöllisyyttä. Tänä lukuvuonna koulumme toiminnassa korostuvat erityisesti liikkuva koulu -ajattelu sekä toiminnallisuus oppimisessa. Haluamme lisätä koulupäiviin aktiivisuutta ja liikkumisen iloa, sillä tiedämme sen tukevan sekä oppimista että hyvinvointia.

Lukuvuoden aikana oppimisen tuen uudistus vakiintuu osaksi kouluarkea. Tavoitteena on tarjota jokaiselle oppilaalle oikea-aikaista ja riittävää tukea mahdollisimman joustavasti. Vahvistamme varhaista tukea, selkeytämme tukimuotoja ja kehitämme yhteistyötä oppilaiden, huoltajien ja koulun ammattilaisten kesken, jotta jokainen oppilas voi edetä opinnoissaan omien edellytystensä mukaisesti.

Yhdessä voimme rakentaa koulupäivistä innostavia ja merkityksellisiä. Jokainen koulupäivä tarjoaa mahdollisuuden oppia jotakin uutta – niin oppilaille kuin meille aikuisillekin. Huoltajien kanssa tehtävä yhteistyö on meille tärkeää, ja toivomme avointa vuorovaikutusta läpi vuoden.

Olkoon alkava lukuvuosi täynnä uteliaisuutta, iloa, onnistumisen kokemuksia ja rohkeutta yrittää uutta. Toivotan kaikille oppilaille, huoltajille ja henkilökunnan jäsenille menestyksestä lukuvuotta!

Ystävällisin terveisin,

Elina Järvelä

Vs. rehtori

Itätuulen koulu

Kalskeentie 9
28370 Pori

puhelinnumero, sähköpostiosoite

Vs. rehtori Elina Järvelä	044 701 0993 elina.jarvela@pori.fi
Vararehtori Mervi Tervaselkä	044 701 0968 mervi.tervaselka@edupori.fi
Koulusihteerin Johanna Laine	044 701 5123 johanna.laine@pori.fi
Erityisopetus (yläkoulu) Henri Nikkanen	044 701 4597
Erityisopetus (alakoulu) Minna Grönqvist	044 701 4496
S2-opetus Suvi Aalto	050 376 1395
Kuraattori Maarit Koski	040 532 8874
Terveystenhoitaja Ninni Halonen	044 701 3854
Kiinteistönhoito Kotikatu	040 032 3815
Kouluisäntä Jani Anttila	044 701 5013
Valmistuskeittiö Anne Leppänen	044 701 9922 itatuuli.keittio@pori.fi
Koulunuorisotyöntekijä Satu Järvinen	044 701 5992
Kouluvalmentaja Karoliina Järvinen	044 701 3916

Rehtorin ja koulusihteerin sähköpostiosoitteet: etunimi.sukunimi@pori.fi

Terveystenhoitajan ja kuraattorin sähköpostiosoite etunimi.sukunimi@sata.fi

Opettajien sähköpostiosoitteet etunimi.sukunimi@edupori.fi

Yhteydenotot **venäjän, islamin, ukrainan, ortodoksiuskonnon, katolisen uskonnon, buddhalaisen uskonnon ja arabian** opettajiin pyydetään ottamaan koulusihteerin kautta.

Opettajat 2026-2027

Aalto Suvi	S2, resurssiopettaja		050 376 1395
Al Shibli Farhan	arabia		044 701 5123
Arohonka Katri	tekstiilikäsityö yläkoulu		044 701 3335
Bednarz Beata	katolinen uskonto		044 701 5123
Blom-Visuri Johanna	ruotsi	7A	
Grönqvist Minna	laaja-alainen erityisopettaja		0447014496
Heino Terhi	luokanopettaja, musiikki	6B	044 701 0991
Hesso Iina	englanti		050 417 0785
Hietava Tuulia	suomi, S2-opetus	9C	044 701 1061
Huuki Riikka	suomi, S2-opetus	8A	050 417 0794
Järvelä Elina	vs. rehtori		044 701 0993
Järvelä Joni	luokanopettaja	3A	044 701 3282
Karvonen Linda	erityisopettaja	5-6P	050 417 0758
Keidas Kaisu	liikunta, terveystieto	8C	050 460 8994
Keskinen Eveliina	luokanopettaja	3B	
Kiviranta Heidi	erityisluokanopettaja	8-9P	
Koivuniemi Markku	luokanopettaja, kuvataide	6A	044 701 1001
Kokki Simo	kotitalous	7D	044 701 1004
Korpela Timo	luokanopettaja	5B	044 701 4288
Kärnä Eerika	resurssiopettaja	6B	050 407 0356
Ladyguitcheva Natalia	venäjä		044 701 1017
Lahti Juha	biologia, maantieto	9B	044 701 1018
Laitila Jarkko	fysiikka, kemia, matematiikka	9A	
Lindén Sonja	opinto-ohjaaja		044 701 0743
Madaniya Maryam	islam		044 701 5123
Mäenpää Heli	erityisluokanopettaja	JOPO	044 701 3448
Mäkelä Pauliina	luokanopettaja	5A	044 701 3186

Mäkelä Susanna	luokanopettaja	2A	044 701 1024
Nikkanen Henri	laaja-alainen erityisopettaja		044 701 4597
Partanen Jarno	valmistava opetus	VALO2	050 4197355
Roque Jaime	valmistava opetus	VALO1	050 417 6448
Röppänen Samuli	fysiikka, kemia, matematiikka		044 701 3184
Sinisalmi Hanna	luokanopettaja	1A	044 701 3202
Storozhuk Iryna	ukraina, ortodoksi		044 701 5123
Talvio Tapio	tekninen käsityö	8B	044 701 1073
Tervaselkä Mervi	vararehtori, resurssiopettaja		044 701 0968
Toikka Taru	luokanopettaja	1B	
Vaittinen Tapani	liikunta	7B	044 701 0745
Venesperä Ronja	ortodoksi		
von Hertzen Tiina	erityisluokanopettaja	7P	044 701 4250
Vuohelainen Anniina	fysiikka, kemia ja matematiikka		044 701 1095
Vuorinen Aleksanteri	historia, yhteiskuntaoppi	8D	050 417 0965
Väänänen Annika	luokanopettaja	4A	044 701 3420
Weber Jenni	erityisopettaja	3-4P	

Muu henkilökunta

Koulunkäyntiohjaajien työn tavoitteena on oppilaan ohjaaminen, avustaminen ja tukeminen oppimisprosessin eri vaiheissa, siten että oppilaan itsenäisyys ja omatoimisuus korostuvat.

Koulunkäyntiohjaajina koulussamme toimivat: **Saara Arponen, Kirsimarja Sundell, Elina Jokihaara, Ida Tuominen, Riitta Laitinen, Sofia Lehto, Johanna Rokosa, Oksana Savchyk, Mari Virtanen, Neriman Sencer, Anna-Kaisa Laiho ja Niilo Mäenpää.**

Ruokapalveluesimiehenä toimii **Anne Leppänen 044 701 9922**

Kouluisäntänä toimii **Jani Anttila 044 701 5013.**

Koulukuraattorina toimii **Maarit Koski 040 532 8874**
Terveystenhoitajana toimii **Ninni Halonen 044 701 3854**

Koulunuorisotyöntekijänä toimii **Satu Järvinen 044 701 5992**
Kouluvalmentajana toimii **Karoliina Järvinen 044 701 3916**

Koulun työ- ja loma-ajat

Lukuvuoden työaika

Koulun lukuvuosi alkaa tiistaina 11.8.2026 ja päättyy lauantaina 5.6.2027.

Syyslukukausi 11.8. - 20.12.2026

- Syysloma 19.10. - 23.10.2026
- Joululoma 21.12.2026 – 6.1.2027

Kevätlukukausi 7.1. - 5.6.2027

- Talviloma 22.2. – 26.2.2027
- Pääsiäisloma 26.3. - 29.3.2027
- Vapaapäivät: helatorstai 6.5.2027

Ylimääräisten vapaiden anominen on lisääntynyt huomattavasti. Siksi toivomme, että lomia ja matkoja suunnitellessanne ottaisitte huomioon koulun loma-ajat.

Lukuvuosi jakautuu viiteen jaksoon.

1. jakso 11.8.26 - 1.10.26
2. jakso 2.10.26 - 30.11.26
3. jakso 1.12.26 - 9.2.27
4. jakso 10.2.27 - 13.4.27
5. jakso 14.4.27 - 5.6.27

Päivittäinen työaika

KELLO	ALAKOULU	KELLO	YLÄKOULU		LIIKUNTA 90min
8.15-9.30	Oppitunti 75min	8.15-9.30	Oppitunti 75min	8.15-9.45	Oppitunti 90min
9.30-10.00	Välitunti 30min	9.30-10.00	Välitunti 30min	9.45-10.00	Välitunti 15min
10.00-11.15	Oppitunti 75min	10.00-11.15	Oppitunti 75 min	10.00-11.30	Oppitunti 90min
11.15-12.00	Ruokailu + välitunti	11.15-12.00	Välitunti + ruokailu	11.30-12	Ruoka + välitunti
12.00-13.15	Oppitunti 75min	12-13.15	Oppitunti 75min	12-13.30	Oppitunti 90min
13.15-13.30	Välitunti 15min	13.15-13.30	Välitunti 15min		
13.30-14.45	Oppitunti 75min	13.30-14.45	Oppitunti 75min	13.30-15.00	Oppitunti 90min

Välituntikellot soivat ensimmäisen tunnin aluksi sekä välituntien päättymisen merkiksi. Välitunnit vietetään koulun välituntialueella.

Päivän viimeiset tunnit (esim. liikunta tai käsityö) opettaja voi halutessaan pitää yhteen, jolloin päivä päättyy lukujärjestykseen merkittyä aikaisemmin. Opettaja tiedottaa huoltajille asiasta.

Oppilasarviointi

Arviointi alakoulussa 1-3 lk:

- oppimiskeskustelu joulutammikuussa yhdessä oppilaan ja huoltajan kanssa
- sanallinen lukuvuositodistus lukuvuoden viimeisenä koulupäivänä

Arviointi alakoulussa 4-6 lk:

- oppimiskeskustelu joulutammikuussa yhdessä oppilaan ja huoltajan kanssa
- numeerinen lukuvuositodistus lukuvuoden viimeisenä koulupäivänä

Arviointi yläkoulussa 7-9 lk:

- oppimiskeskustelu lokamarraskuussa yhdessä oppilaan ja huoltajan kanssa
- numeerinen välitodistus syyslukukauden päätteeksi
- numeerinen lukuvuositodistus lukuvuoden viimeisenä koulupäivänä

Koulumme toiminta-ajatus

Koulumme luo oppilailleen hyvistä ihmissuhteista koostuvan opiskeluympäristön ja edellytykset innostavalle ja tulokselliselle oppimiselle. Tavoitteiden saavuttamiseksi oppilasta tuetaan ja kannustetaan sekä otetaan huomioon hänen erityispiirteensä ja omat kiinnostuksen kohteensa. Koulun päämääränä on, että oppilas kasvaa itsenäiseksi ja yhteistyökykyiseksi maailmankansalaiseksi, jolla on riittävät tiedot ja taidot itsensä edelleen kehittämiseen ja selviytymiseen muuttuvassa yhteiskunnassa.

Oppilaiden poissaolot

Koulussamme on käytössä internet-pohjainen oppilaiden poissaolovalvontajärjestelmä Wilma. Opettajat merkitsevät oppilaiden poissaolot Wilmaan, josta huoltajien tulee seurata ja selvittää niitä. Järjestelmää käytetään lisäksi tiedottamiseen kodin ja koulun välillä sekä muihin merkintöihin. Huoltajille toimitetaan Wilman käyttöä varten tarvittavat tunnukset. Wilman huoltajatunnukset on tarkoitettu ainoastaan huoltajien käytettäväksi.

Oppilaan poissaolon yhteydessä huoltajan on toimittava:

1. Huoltaja ilmoittaa välittömästi luokanopettajalle tai -ohjaajalle, mikäli oppilas ei voi sairauden vuoksi lähteä kouluun. Ilmoitus tulee tehdä puhelimitse, sähköpostilla tai

Wilman kautta. Perusopetusasetuksessa ilmoitusvelvollisuus poissaolosta on oppilaan huoltajilla.

2. Ennakkoon tiedettävistä poissaoloista huoltajan on annettava **vähintään kahta viikkoa** ennen oppilaalle poissaololupa. Kolmen päivän poissaololuvan myöntää luokanopettaja tai -ohjaaja. Pidemmät poissaolot on annettava rehtorilta. Anomuskaavake löytyy Wilmasta kohdasta hakemukset ja päätökset. Täytetty hakemus lähetetään rehtorille sähköisesti. Päätös tulee näkyviin Wilmaan. Poissaoloajan tehtävien suorittamisesta sovitaan erikseen opettajien kanssa.
3. Huoltajien on suositeltavaa seurata oppilaan poissaolomerkintöjä Wilmasta.

Opettajat toivovat huoltajien suhtautuvan vakavasti oppilaiden poissaoloihin ja ilmoitusvelvollisuuteensa. Poissaolojen seuranta on yksi osa kodin ja koulun välistä yhteistyötä. Koulun toivomuksena on, että vanhemmat eivät sallisi luvattomia poissaoloja.

Koulun järjestämät tilaisuudet ja retket

Vanhempainillat

Lukuvuoden aikana järjestetään kaikille luokille vanhempainiltoja tarpeen mukaan. Ajankohdat ilmoitetaan erikseen.

Uskonnolliset tilaisuudet

Uskonnollisia tilaisuuksia ovat kirkkokäynnit. Oppilaille, jotka eivät osallistu koulun ja seurakunnan yhteisiin tilaisuuksiin, järjestetään tilaisuuden ajaksi muuta toimintaa. Kirkkokäynneistä tiedotetaan huoltajia erikseen.

Koulun retket

Kaikki koulumme järjestämät retket ovat opintoretkiä. Koulun järjestämistä opintoretkistä lähetetään kotiin opettajan virallinen ilmoitus. Koulun tiloissa järjestettävien myyjäisten ja muiden tilaisuuksien tuotto käytetään vain koulun toimesta tehtävien opintoretkien rahoitukseen.

Ohje laukkujen, vaatteiden ja muun omaisuuden säilyttämisestä koulussa

Oppilaat säilyttävät vaatteet ja kengät käytävillä olevissa naulakoissa. Koululaukut säilytetään luokassa, naulakon koukuissa (alakoulu/yläkoulu) tai henkilökohtaisissa lokerikossa (yläkoulu). Rahaa tai arvotavaraa ei ole hyvä tuoda kouluun, ellei asiasta ole sovittu opettajan kanssa. Koulu ei vastaa naulakkoon tai luokkiin jätetyistä tavaroista.

Järjestyssäännöt

Käyttäytyminen Itätuulen koulussa

1. Turvallisuus

Olen ystävällinen enkä kiusaa. Jos havaitsen kiusaamista, puutun tilanteeseen tai ainakin kerron siitä aikuiselle.

Käytän kypärää mopoillessani. Ymmärrän, että kypärän käyttö pyöräillessä on turvallista. Kuljen kouluun muut liikenteessä olijat huomioiden.

Jos huomaan, että jokin on rikki tai vaarallinen, kerron siitä koulun aikuiselle.

Huomioin koulualueella muut ja toimin niin, etten aiheuta vaaraa muille tai itselleni (esim. en seiso palloilualueella, heitän lumipallot vain sovittuun paikkaan, liikun portaissa varovaisesti, talutan pyörääni).

Noudatan opettajien ja muun henkilökunnan ohjeita.

Pysyn koulupäivän ajan koulualueella tai muulla opetuspaikaksi sovitulla alueella. Vietän välitunnit sovitulla välituntialueella.

Tulen koulupihaan rauhassa, vaikka olisin myöhässä.

Liikun sisätiloissa rauhallisesti.

2. Siisteys, viihtyisyys ja ympäristöstä huolehtiminen

Kunnioitan toisen ja koulun omaisuutta. Jos silti rikon toisten tai koulun omaisuutta, korvaan aiheuttamani vahingon.

Siistin paikkani ja laitan tavarat paikoilleen (esim. ulkovaatteet naulakkoon, koulun välineet niille varattuun paikkaan, vien roskat roskiin).

Huolehdin omasta siisteydestäni, tavaroistani ja tehtävistäni.

Jätän kengät sisääntuloaulaan niille varattuun paikkaan.

3. Hyvä käytös

Olen asiallinen, muistan kiittää ja pyytää anteeksi.

Otan ruokaa sen verran kuin jaksan syödä ja ruokailen rauhallisesti.

Käytän yhteisiä välituntivälineitä vastuullisesti ja annan muillekin vuoron käyttää niitä.

Otan kaikki leikkiin mukaan.

Pukeudun tilanteen mukaisesti (esim. liikuntavaatteet liikuntatunnilla, sisävaatteet sisätiloissa, säänmukaisuus ulkona).

Annan työrauhan ja puhun kaikille asiallisesti. Muistan myös kuunnella muita.

Kiinnitän huomiota enemmän omaan kuin muiden käyttäytymiseen (esim. koulutehtävät, asiallinen käyttäytyminen, muiden huomiointi).

Pidän sovitusta aikatauluista kiinni.

Muistan olla hankaloittamatta keittiöhenkilökunnan, siistijöiden ja opettajien työtä. Autan mahdollisuuksieni mukaan.

Teen itse omat tehtäväni, en kopioi muilta.

4. Koulutarvikkeet

Koulussa minulla on mukana opiskeluvälineet. Voin tuoda turvallisia välituntivälineitä, joista huolehdin itse (ei esim. teräaseita, laserosoittimia tai muita laissa kiellettyjä esineitä ja aineita).

Oppitunnilla minulla on esillä vain opettajan määräämät opiskeluvälineet.

Voin huolehtia jaksamisestani tuomalla kouluun terveelliset eväät.

5. Tietokoneen, matkapuhelimen ja mobiililaitteiden käyttö

Perusopetuslain muutokset, jotka koskevat matkapuhelinten ja muiden mobiililaitteiden käytön rajoittamista, astuvat voimaan **1.8.2025**.

Alakoulun oppilaat (1.–6. lk) eivät käytä matkapuhelinta koulupäivän aikana.

Yläkoulun oppilailla (7.–9. lk) puhelimen käyttö on sallittua välitunneilla.

Tietokoneella pysyn oppitunnin aiheeseen liittyvillä sivustoilla ja käytän omia laitteitani oppitunnilla vain opettajan luvalla.

En saa julkaista toisesta henkilöstä ottamaani kuvaa tai videota ilman kuvatun ja hänen huoltajansa lupaa.

Huolehdin, etten riko tekijänoikeuksia, kun jaan tai käytän toisen tuottamaa materiaalia. Pidän huolta salasanani tietoturvasta ja muistamisesta.

6. Kurinpito

Muistan, että sääntöjen rikkomisella on seurauksensa. Näistä seuraamuksista säädetään perusopetuslaissa ja tarkemmin niistä löytyy tietoa Porin kaupungin opetussuunnitelmasta sekä Wilman pysyvistä tiedotteista.

7. Järjestyssääntöjen seuranta ja tarkistaminen

Nämä järjestyssäännöt tiedotetaan osana koulun lukuvuosiotiedotetta ja ne ovat nähtävillä Wilman pysyvissä tiedotteissa. Järjestyssäännöt tarkistetaan syksyisin. Järjestyssääntöjen ajankäytöstä seuraavat oppilaskunta sekä opettajat.

Koulun tapaturma- ja matkavakuutus

Tietoa tapaturma- ja matkavakuutuksista huoltajille, kouluille ja päiväkodeille

1. Koulutapaturmien korvaamisesta

Porin kaupungilla on Pohjola Vakuutus Oy:ssä ryhmätapaturmavakuutus, joka on voimassa kaupungin järjestämässä ja valvomassa toiminnassa ja niihin liittyvillä välittömällä matkoilla.

Vakuutus on voimassa esi- ja perusopetuksen ja lukion opetussuunnitelman mukaisessa toiminnassa (myös leirikoulut ja luokkaretket ja muut kerhot) ja siihen liittyvillä välittömillä matkoilla.

Vakuutus on voimassa koulujen oppilaskuntien järjestämässä toiminnassa ja niihin liittyvillä välittömillä matkoilla.

Mikäli perusopetuksen 7.–9. luokan oppilaalle on sattunut tapaturma opetussuunnitelman mukaisessa työhön rinnastettavassa käytännön opetuksessa, tapaturma korvataan työtapaturmavakuutuksesta.

Työhön rinnastettavia ovat:

- Fysiikka / kemia laboratoriotunnit
- Tekninen työ / tekstiilityö / metallityö
- Kotitalous
- TET-harjoittelussa ja siihen liittyvillä välittömillä matkoilla
- JOPO-opetus, joustava perusopetus, työssäoppimisjaksot, ja niihin välittömästi liittyvät matkat
- Työliike, tapaturman aiheuttama vamman tai sairauden olennainen paheneminen ja tapaturman aiheuttamina pidettävät muut vammat (TyTAL 18 §)

Perusopetuksen oppilailla on matkavakuutus opetussuunnitelman mukaisten matkojen osalta, kun matka suuntautuu yli 50 km:n päähän oppilaan koulusta tai kotoa (mm. luokkaretket, leirikoulut ja kansainvälinen toiminta).

Matkavakuutuksessa ei ole:

- Matkatavaravakuutusta
- Matkavastuuvakuutusta
- Matkaoikeusturvavakuutusta

Tapaturman määritelmä

Tapaturma on äkillinen, ulkoinen ja ruumiinvamman aiheuttava tapahtuma, joka sattuu vakuutetun tahtomatta.

Toimenpiteet tapaturman sattuessa

Koulujen ja päiväkotien tehtävät:

- Tapaturmatilanteessa mukana oleva koulun / päiväkodin henkilökunta huolehtii vahingoittuneen ensihoidosta ja ensiavusta.
- Kiireellistä hoitoa vaativissa tilanteissa vahingoittunut toimitetaan asianmukaiseen

hoitoon.

- Otetaan yhteys vahingoittuneen huoltajaan.
- Tehdään tapaturmailmoitus kouluille ja päiväkodeille erikseen ilmoitettavan linkin kautta. Ilmoituksesta ja linkistä on erillinen ohje.
- 7.-9. luokkien oppilaiden työtapaturmatilanteissa (kohta 2.) ilmoitus tehdään paperilla sisäisellä tapaturmailmoituksella, joka toimitetaan vakuutusasioita hoitaville henkilöille.

Huoltajan tehtävät:

- Ensisijaisesti huoltaja vie lapsensa lääkärin hoitoon.
- Huoltaja vastaa tapaturman hoidosta aiheutuneista kustannuksista ja hakee korvausta vakuutuksesta.

Päivähoidossa olevien lasten ja 1.- 6. luokkien oppilaiden silmälasien korvaaminen

Sivistyslautakunnan päätöksen 21.5.2013 § 130 mukaan korvataan päivähoidossa olevien lasten ja 1.- 6. luokkien oppilaiden silmälasien korjauksesta tai uusien hankinnasta osa, mikäli lasit ovat rikkoutuneet tahattomassa tilanteessa esim. välituntileikeissä eikä oppilaalle ole sattunut tapaturmaa. Korvaus maksetaan päiväkodin/koulun selvityksen perusteella. Lisäksi laseista pitää toimittaa kustannusarvio korjaustarpeesta ja alkuperäinen maksukuitti. Korvaussumma rikkoutuneista silmälasista on enintään 100 €:n suuruinen. Tapaturman sattuessa lasien korjaus tai uusien hankinta korvataan tapaturmavakuutuksen ehtojen perusteella.

7. -9. luokkien oppilaiden liikuntatuntien aikana rikkoutuneiden silmälasien korvaaminen

Sivistyslautakunnan päätöksen 31.5.2017 § 120 mukaan korvataan 7.- 9. luokkien oppilaille silmälasien rikkoutuminen liikuntatuntien aikana peli- ym. tilanteissa ilman, että kyseessä on koulutapaturma.

Näissä tapauksista oppilaille korvataan koulun selvityksen, kustannusarvion ja alkuperäisen maksukuitin perusteella enintään 100 €. Tapaturma sattuessa lasien korjaus tai uusien hankinta korvataan tapaturmavakuutuksen ehtojen perusteella.

ERITYISRUOKAVALIOIDEN JA USKONNOLLISTEN / EETTISTEN RUOKARAJOITUSTEN TOTEUTUS KOULURUOKAILUSSA

Kouluruokailun tavoitteena on ylläpitää ja edistää oppilaan terveyttä ja työtehoa. Kouluruokailu on osa koulun oppilashuoltoa ja samalla osa koulun kasvatus- ja opetustyötä. Porin kaupungin peruskouluissa oppilaalle tarjotaan sairauden vaatima erityisruokavalio. Uskonnolliset ja eettiset ruokarajoitukset otetaan myös huomioon.

HUOLTAJAN ILMOITUS KOULULLE RIITTÄÄ, KUN KYSEESSÄ ON/OVAT

- uskonnolliset syyt tai noudattaa kasvisruokavaliota, johon kuuluu myös maitotuotteet ja kananmuna
- rajoitetun ajan (enintään kaksi kuukautta) kestävä ruokavaliohoitokokeilu esim. ruoka-allergiaan liittyen, lääkärin tai muun terveydenhuollon henkilöstön ohjeiden mukaan
- keliakiaruokavalio, mukaan liitetään kopio lääkärin B-todistuksesta
- vähälaktoosinen tai laktoositon ruokavalio
- diabeetikon välipala, mukaan liitetään kopio ateriasuunnitelmasta

ERITYISRUOKAVALIOTARPEEN ILMOITTAMINEN

Sähköinen lomake

Ilmoituksen erityisruokavalion tarpeesta tehdään sähköisellä lomakkeella. Täytä lomake huolellisesti ja lue ohje ennen täyttöö. Lukuvuotta koskevat erityisruokavalioilmoitukset tehdään mieluiten elokuun aikana. Lomake ohjautuu lähetyksen jälkeen keittiölle ja koululle. Lomake täytetään vain jos oppilaalla on jokin erityisruokavalio.

Linkki lomakkeeseen:

<https://asiointi.digiloikka.fi/formpro/eservices/pori/AnonyymiHakemus/Aloita/Erityisruokavaliontarve>

MUUT ERITYISRUOKAVALIOT

Ruoka-aineallergiat ja muut mahdolliset erityisruokavaliot hoidetaan terveydenhoitaja kautta ja terveydenhoitaja tarkistaa ne vuosittain.

ERITYISRUOKAVALIOT:

Vähälaktoosinen

Vähälaktoosisen ruokavalion saa huoltajan ilmoittamana. Kouluruoka on vähälaktoosista / laktoositonta, lukuunottamatta muutamaan poikkeusta kuten maitopohjaisia puuroja ja joitakin jälkiruokia. Vähälaktoosisessa ruokavaliossa on alle 1 g laktoosia / ateria, jos ruokajuomana käytetään laktoositonta maito- tai piimäjuomaa. Tämä sopii valtaosalle laktoosi-intoleranteista. Laktoositonta maitojuomaa on tarjolla automaattisesti kaikille laktoosi-intoleranteille.

Laktoositon ruokavalio

Jos oppilas tarvitsee laktoosittoman ruokavalion, saa sen myös huoltajan ilmoittamana.

Kasvisruokavalio

Kasvisruokavalioon tulee sitoutua koko lukuvuodeksi. Koulussa tarjottava kasvisruoka on lakto-ovo-kasvisruokaa. Huoltajan tai oppilaan halutessa kalalla tai broilerilla täydennettynä niinä päivinä, kun kalaa tai broileria on ruokalistalla. Muut kasvisruokavaihtoehdot hoidetaan terveydenhoitajan kautta.

Keliakiaruokavalio

Keliakiadiagnoosin varmistuttua huoltaja toimittaa lääkärintodistuksen opettajalle. Todistus toimitetaan vain kerran koulua kohti. Koulun vaihtuessa kopio vanhasta lääkärintodistuksesta riittää.

Diabetes

Tarvittaessa ateriasuunnitelma toimitetaan, jos tarvitaan koulupäivän aikana välipalaa tai oppilas tarvitsee apua hiilihydraattien arvioinnissa koulun henkilökunnalta. Terveystenhoitaja ottaa tarvittaessa yhteyttä oppilaan huoltajiin ennen koulun alkua.

Ruoka-aineallergia

Ruoanvalmistajalle allergiaruokavalio asettaa suuret vaatimukset, koska niiden kohdalla toimitaan aina niin kuin vaarana olisi vakava allerginen reaktio. Siksi allergisten lasten vanhempien tulisikin selkeästi tuoda esille kouluissa vain ne ruoat, jotka ovat allergioiden hoitoon perehtyneen lääkärin avulla selvitetty todellisiksi ja vakaviksi ongelmiksi. *Valtakunnallisen allergiaohjelman* mukaan lievissä ruoka-aineallergioissa maistaminen ja siedättäminen on tärkeää, koska näin siedättämällä allergioista paraneminen on todennäköistä. Suurin osa lieviä allergioita potevista oppilaista sietää kasviksia kypsänä tai saa oireita vain osasta lajikkeista tai vain siitepölykauden aikaan. Tämän vuoksi kouluruokailussa ruokavaliosta jätetään pois **vain** ne ruoka-aineet, joiden on kokeiluun perustuen todettu aiheuttavan vakavia oireita. *Lievää oireilua (ohimenevä suun kutina tai kirvely ja ihon punoitus) aiheuttavia ruoka-aineita ei tarvitse välttää.*

Jos oppilaalla on vaikea allergia mille tahansa ruoalle, tulee hoitavan lääkärin tehdä siitä lääkärintodistus, joka toimitetaan kouluterveydenhoitajalle. Ruoka-allergioiden osalta todistus on voimassa korkeintaan yhden vuoden kerrallaan. Prick-testilistoja ei hyväksytä todistuksena vaan prick-testien tulokset tulee allergiaa perehtyneen lääkärin arvioida ja vain niitä ruoka-aineita vältetään, joista tulee voimakkaita oireita. Kouluterveydenhoitaja arvioi lääkärintodistuksen tarpeen tai kirjoittaa todistuksen ruokavaliosta keittiötä varten. Ruokaan liittyvät rajoitukset puretaan hoitavan lääkärin / terveydenhoitajan / ravitsemusterapeutin ohjeiden mukaan.

Turhan työn välttämiseksi pyydämme teitä ilmoittamaan keittiöön, mikäli erityisruokavaliota noudattava lapsenne ei osallistu esim. loman vuoksi kouluruokailuun. Jos erityisruokavaliota ei ole noudatettu 2 viikkoon ilman ilmoitettua syytä, ei erityisruokavaliota enää valmisteta. Tällaisissa tapauksissa erityisruokavaliota saa uudelleen voimaan uuden ilmoituksen kautta ja terveydenhoitajan kautta ilmoitettavat vain terveydenhoitajan kautta.

Uuden tietosuojalain tultua voimaan, erityisruokavaliolomakkeessa kysytään myös huoltajan suostumus tietojen siirtoon erityisruokavaliorekisteriin sekä oppilaan nimen näkymiseen ruoka-annoksen päällä. Rekisteriin siirtyy oppilaan nimi ja ruokavaliotieto. Nimen merkitseminen annokseen on joissakin ruokavalioiden turvallisuuskysymys, jolla varmistetaan, että oppilas saa hänelle sopivan ruoan.

Porin perusturvakeskuksen ravitsemusterapia / Porin sivistyskeskus / Porin palveluliikelaitos

Koulukuljetukset

Koulumme oppilaiden koulumatka on pääsääntöisesti niin lyhyt, että se ei oikeuta koulukuljetukseen. Pienryhmien erityisen tuen oppilailla on oikeus kuljetusetuun 1.-6. luokan aikana, jos koulumatkan pituus on yli kolme kilometriä.

Koulumatkakuljetukset järjestetään ensisijaisesti joukkoliikenteen (bussi) vakiovuoroja käyttäen. Toissijaisena kuljetusmuotona käytetään erilliskuljetuksia (taksi) silloin, kun se katsotaan tarkoituksenmukaiseksi tai ensisijaisen kuljetusmuodon käyttö ei ole mahdollista. Maksuttoman kuljetuksen vaihtoehtona sivistyskeskus voi tehdä päätöksen oppilaan saattamista varten myönnettävästä riittävästä avustuksesta.

Pääsääntöisesti taksit noutavat oppilaat heti koulupäivän päätyttyä koulun taksipysäkiltä, mutta joskus poikkeustapauksissa taksia voi joutua odottamaan jonkun aikaa. Tällöin koulu järjestää oppilaalle valvotun odotuksen.

Sairauksien tai tapaturmien aiheuttamia tilapäisiä taksikuljetuksia tilataan lääkärintodistuksen perusteella. Tällöin vanhemmat toimittavat lääkärintodistuksen ensin koululle, jonka jälkeen taksikuljetus tilataan koululta.

Koulu tiedottaa poikkeustapauksista edelleen liikennöitsijöille / autoilijoille ja koteihin. Huoltajat ilmoittavat poikkeuksista koulukuljetuksissa (esim. oppilaan sairastuminen) mahdollisimman pikaisesti suoraan autoilijalle.

Lisätietoa koulukuljetuksista löytyy Porin kaupungin sivistyskeskuksen sivuilta <https://www.pori.fi/kasvatus-ja-koulutus/perusopetus/koulut-ja-palvelut/koulumatkat-ja-kuljetukset>

Suunnitelma oppilaiden suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä

Mitä on kiusaaminen?

Kiusaaminen on koulupäivän aikana tapahtuvaa tahallista ja toistuvaa lapseen tai nuoreen kohdistuvaa epäsuoraa tai suoraa negatiivista toimintaa. Kiusaamiselle on ominaista kiusaajan ja kiusatun välinen voimasuhteiden epätasapaino. Kysymyksessä eivät ole yksittäiset hyökkäykset tai riidat, joissa osapuolet ovat tasavertaiset.

Suoralla kiusaamisella tarkoitetaan uhrin fyysistä tai verbaalista satuttamista (esim. lyömistä tai nimittelyä).

Epäsuoralla kiusaamisella tarkoitetaan kohteen satuttamista kiertoteitse vahingoittamalla hänen vuorovaikutussuhteitaan tai sulkemalla hänet pois joukosta (esim. tervehtimättä jättämistä tai perättömien juttujen levittämistä).

Mitä on häirintä?

Häirinnällä tarkoitetaan tässä suunnitelmassa seksuaalista ja sukupuoleen liittyvää häirintää.

Seksuaalista häirintää on ei-toivottu yksipuolinen huomio, joka liittyy sukupuoleen. Seksuaalinen häirintä sanoin, elein tai teoin on kiusaamista. Häirintä saa toisen tuntemaan itsensä noloksi, pelokkaaksi, loukkaantuneeksi tai vihaiseksi. Häirintä voi tapahtua myös sosiaalisessa mediassa tai puhelimen välityksellä. Sukupuolinen huomio muuttuu häirinnäksi silloin, kun sitä jatketaan, vaikka huomion kohde ilmaisisi sen olevan epämiellyttävää. Huomion kohteena olevan henkilön oma tuntemus ja kokemus on mittari siihen, onko huomio seksuaalista häirintää vai ei.

Sukupuoleen perustuvalla häirinnällä tarkoitetaan henkilön sukupuoleen liittyvää ei-toivottua käytöstä, joka ei ole luonteeltaan seksuaalista ja jolla tarkoituksellisesti tai tosiasiallisesti loukataan tämän henkistä tai fyysistä koskemattomuutta ja jolla luodaan uhkaava, vihamielinen, halventava nöyryyttävä tai ahdistava ilmapiiri.

Väkivallan, kiusaamisen ja häirinnän ennaltaehkäisy

Koulussa pyritään kasvattamaan oppilaita suvaitsevaisuuteen ja rakentamaan kouluun ilmapiiri, jossa kaikkien on hyvä olla ja työskennellä. Ilmitulleisiin väkivalta-, kiusaamis- ja häirintätilanteisiin puututaan välittömästi kaikkien koulussa toimivien aikuisten toimesta.

Toimenpiteitä koulun tasolla

- turvallisen ja tasa-arvoisen ilmapiirin luominen kaverisuhteiden syntymisen ja sosiaalisten taitojen kehittymisen tukeminen
- yhteisten järjestyssääntöjen avaaminen oppilaille vähintään kerran lukuvuodessa syyslukukauden alussa
- erilaisuuden hyväksymiseen kasvattaminen sekä väkivalta-, kiusaamis- ja häirintätilanteiden kirjaaminen
- välituntivalvonta (valvojilla huomioliivit)
- oppilashuollolliset toimenpiteet (esim. hyvinvointiryhmän palaverit ja kyselyt)
- tukioppilas-, kummioppilas- ja oppilaskuntatoiminta
- kodin- ja koulunvälinen yhteistyö

Toimenpiteitä ryhmän tasolla

- järjestämme luokkakohtaisia vanhempainiltoja
- keskustelemme luokissa hyvän ja turvallisen oppimisympäristön edellytyksistä
- opastamme lapsia, miten toimitaan kiusaamistilanteissa
- korostamme sitä, että kiusaamisesta kertominen ei ole kantelua
- toimimme luokkahengen parantamiseksi

Toimenpiteitä yksilötasolla

- keskustelemme kiusaajien ja kiusattujen sekä heidän huoltajiensa kanssa ja pyrimme löytämään myönteisiä toimintamalleja asioiden ratkaisemiseksi

- rohkaisemme kaikkia lapsia toimimaan aktiivisesti kiusaamista vastaan
- seuraamme kiusaajien käyttäytymistä ja vahvistamme oikeita käyttäytymismalleja
- sovimme tavoitteet käyttäytymisen muutokselle opettajan kanssa ja teemme siihen liittyvät sopimukset
- seuraamme sopimusten noudattamista
- rehtori voi tarvittaessa evätä oppilaalta opetukseen osallistumisen jäljellä olevan työpäivän ajaksi, mikäli oppilas on vaaraksi muiden oppilaiden tai koulun aikuisten turvallisuudelle taikka opetus häiriintyy kohtuuttomasti
- oppilashuoltoryhmä ohjaa tarvittaessa oppilaan huoltajia ottamaan yhteyttä hoitavaan tahoon

Yhteydenottotavat kotiin ja yhteistyö huoltajan kanssa

- kehotamme huoltajia ottamaan yhteyttä ensisijaisesti lapsen luokanopettajaan tai luokanvalvojan sekä tarvittaessa kuraattoriin tai rehtoriin välittömästi kiusaamisen alettua
- tarvitsemme riittävää tietoa tapahtumista, jotta pystymme kaikin koululle mahdollisin keinoin auttamaan sekä kiusattua että kiusaajaa heidän ongelmissaan
- tiedotamme tehdyistä sopimuksista myös huoltajia esim. puhelimitse tai Wilma-viestillä
- järjestämme tarvittaessa kiusaajan ja kiusatun sekä heidän huoltajiensa kanssa yhteisneuvottelun
- ohjaamme vakavissa pahoinpitelyissä huoltajia käymään lapsen kanssa lääkäriä tai terveydenhoitajalla tarkistuttamassa vammat

Yhteistyö viranomaisten kanssa

- laajemmissa tai pitkittyvissä ongelmatilanteissa pyrimme olemaan yhteydessä lastensuojelu- ja/tai poliisiviranomaisiin
- mikäli oppilasta on pahoinpidelty koulupäivän aikana, on huoltajilla oikeus päättää asianomistajana rikosilmoituksen tekemisestä
- vakavista pahoinpitelyistä ilmoitamme poliisille, samoin siitä, jos saamme etukäteen tiedon johonkin oppilaaseen tai oppilasjoukkoon kohdistuvasta ruumiillisen väkivallan uhasta

Väkivalta-, kiusaamis- ja häirintätilanteen käsittely koulussa

1. Selvitetään, mitä on tapahtunut.
2. Selvitetään, ketkä ovat asianosaiset.
3. Haastatellaan erikseen tilanteen osapuolia.
4. Tiedotetaan asiasta luokanvalvojalle/-opettajalle ja huoltajille.
5. Jos tilanne toistuu tai kiusaaminen on vakavaa, luokanvalvoja/-opettaja ohjaa oppilaat kasvatustilanteeseen.
6. Kasvatustilanteiden toimesta otetaan yhteyttä huoltajiin ja varataan huoltajille mahdollisuus tarvittaessa osallistua keskusteluun.

7. Keskusteluun voidaan pyytää tarvittaessa myös muita henkilöitä esim. kuraattori.
8. Mikäli rikkomus toistuu kasvatustilanteista huolimatta tai on asteeltaan vakava, asia kirjataan väkivaltailmoituksena, käsitellään oppilashuoltoryhmässä ja oppilaalle voidaan antaa kirjallinen varoitus tai erottaa koulusta määrääjäksi.

Kiusaamisen selvittely - ohjeita kiusatuksi joutuneen lapsen huoltajalle

Jos tiedät tai epäilet, että lastasi kiusataan, keskustele asiasta rauhallisesti hänen kanssaan. Hän ei välttämättä halua kertoa, joten valmistaudu siihen, että hän saattaa ensin kieltää tulevansa kiusatuksi. Yritä selvittää kiusaajan henkilöllisyys, kiusaamisen aika ja paikka. Älä lupaa pitää asiaa salassa, koska silloin siihen on mahdotonta puuttua. Ota yhteyttä ensisijaisesti luokanopettajaan tai -valvojan.

Koulun oppilastuki

Oppilashuoltoryhmä

Koulussamme toteutetaan oppilashuoltotyötä kahdella tasolla:

Koulun hyvinvointiryhmän tehtävä on ensisijaisesti kouluyhteisön hyvinvoinnin ja turvallisuuden edistäminen oppimisen ja kasvamisen turvaamiseksi. Oppilashuollossa kehitetään, seurataan ja arvioidaan koko kouluyhteisön, yksittäisten luokkien ja ryhmien hyvinvointia sekä huolehditaan siitä, että oppilaan yksilölliset kasvuun ja kehitykseen sekä terveyteen ja turvallisuuteen liittyvät tarpeet otetaan huomioon koulun arjessa.

Hyvinvointiryhmään kuuluvat rehtori/vararehtori, koulupsykologi, opinto-ohjaaja, terveydenhoitaja, kuraattori, erityisopettaja sekä luokan/aineenopettaja, kun käsitellään hänen ryhmänsä asioita. Lisäksi ryhmään voidaan kutsua edustaja kiinteistönhoidosta, siistijöistä, oppilaskunnasta, poliisista, sosiaalitoimesta, nuorisotoimesta ja vanhempainyhdistyksestä sekä muista yhteistyötahoista.

Yksilökohtaisen oppilashuoltoryhmän tavoitteena on seurata ja edistää oppilaan kokonaisvaltaista kehitystä, terveyttä, hyvinvointia ja oppimista.

Yksilökohtainen oppilashuoltoryhmä kootaan yksittäisen oppilaan asian käsittelyä varten, jolloin paikalla ovat tapauskohtaisesti vain ne, joille asian käsittely välittömästi kuuluu. Yksilökohtaisen oppilashuoltoryhmän toiminta edellyttää oppilaan ja huoltajan suostumusta.

Koulukuraattori

Koulukuraattorin perustehtävä on edistää ja tukea oppilaiden sosiaalista hyvinvointia. Oppilas, vanhemmat ja opettajat voivat ottaa yhteyttä kuraattoriin, jos ongelmia ilmenee

koulussa, kotona tai vapaa-ajalla. Usein ratkaisuja ongelmiin etsitään yhdessä vanhempien sekä muiden koulun aikuisten kanssa. Kuraattorilla on vaitiolovelvollisuus.

Koulukuraattorinamme toimii **Maarit Koski**, joka on tavattavissa koululla ma ja ke-pe klo 8-16.

Yhteydenotot puh. 040 5328 874, maarit.koski@sata.fi. Kuraattorille voi lähettää myös pikaviestin Wilmassa.

Kouluterveydenhoitaja

Kouluterveydenhoitaja **Ninni Halonen** on tavattavissa Itätuulen koulussa joka päivä ma-to klo 8-15.30 ja pe klo 8-13:00.

Yhteydenotot puh: 044 701 3854, ninni.halonen@sata.fi

Terveysdenhoitajalle voi lähettää myös pikaviestin Wilmassa.

Terveysdenhoitaja tapaa oppilaat kerran vuodessa. Laaja terveystarkastus tehdään ensimmäisellä, viidennellä ja kahdeksannella luokalla. Laaja terveystarkastus sisältää sekä terveydenhoitajan että koululääkärin vastaanoton. Koululääkärin vastaanotto on koululla sopimuksen mukaan. Ajan lääkäriille antaa kouluterveydenhoitaja.

Sairastunutta oppilasta ei tule lähettää kouluun, vaan huoltaja on velvollinen järjestämään hänelle asianmukaisen hoidon. Alle 10-vuotiaan lapsen äkillisissä sairastumistapauksissa hoidon järjestämiseksi terveydenhoitajalta voi pyytää todistusta 1-3 päivän ajaksi työnantajalle. Koulupäivän aikana sattuneeseen tapaturmaan tai äkilliseen sairastumiseen annetaan ensiapu ja otetaan yhteys huoltajaan.

Koulupsykologi

Koulupsykologipalvelut hoidetaan ostopalveluina. Yhteys koulupsykologisiin koulukuraattori Maarit Kosken kautta.

Koulupsykologisiin voi ottaa yhteyttä silloin, kun oppiminen tuntuu vaikealta ja koulumenestys jää jostain syystä heikoksi. Koulupsykologi tutkii oppimisvaikeuksien syitä ja yhdessä oppilaan, huoltajien ja koulun kanssa pyrkii löytämään keinoja vaikeuksien voittamiseksi. Hän voi toimia yhteistyökumppanina myös henkilökohtaisten opetussuunnitelmien laatimisessa, erityisopetussiirtojen valmistelussa tai jatkotutkimuksiin ja -hoitoon ohjauksessa.

ART

ART (eli Agression Replacement Training) on menetelmä, joka tähtää toiminnallisten harjoitusten kautta sosiaalisen, hyväksytyn käyttäytymisen vahvistumiseen. Se toteutetaan koulussamme "kuuriluontoisesti". ART -ryhmä kokoontuu 1-3 kertaa viikossa koulupäivän aikana useamman viikon ajan. Tavoite on, että nuori kehittyy moraalisessa ajattelussa, oppii parempaa itsehillintää ja uusia sosiaalisia taitoja tullakseen toimeen jokapäiväisessä elämässä.

VERSO - vertaissovittelu

VERSO eli vertaissovittelu on ratkaisukeskeisyyteen pohjautuva menetelmä, joka tarjoaa vaihtoehtoisen ja vapaaehtoisen tavan ratkaista oppilaidenvälisiä ristiriitoja koulun arkipäivässä. Sovittelulla puututaan mieltä pahoittavaan toimintaan mahdollisimman varhain.

Sovittelutoiminta on rauhanomainen tapa ratkaista ristiriitoja ja käytössä laajalti myös muilla yhteiskunnan osa-alueilla.

Koulutetut vertaissovittelijaoppilaat auttavat ristiriitojen osapuolina olevia oppilaita löytämään itse ratkaisun ristiriitaan. Osapuolet saavat kertoa oman näkökulmansa, kuvata tuntemuksiaan ja pohtia, miten ristiriita ratkaistaan. Sovittelun lopuksi tehdään yleensä osapuolien välinen sopimus, jonka toteutumista seurataan.

Vertaissovittelumenetelmä:

- lisää oppilaiden osallisuutta
- opettaa mm. vuorovaikutus- ja keskustelutaitoja
- voimaannuttaa syrjäyttämisen sijaan
- auttaa ymmärtämään erilaisuutta
- opettaa kohtaamaan eri kulttuureja ja rakentamaan rauhaa
- tuottaa vastuunottoa ja yhteisöllisyyttä
- toteuttaa uuden opetussuunnitelman perusteita

Vastuu vertaissovittelusta säilyy aina aikuisilla eli koulumme ammattihenkilöstöllä ja erityisesti tehtävään erikseen koulutetuilla verso-aikuisilla.

MITÄ SOVITELLAAN?

- nimittelyä, haukkumista ja huutamista
- tunnilla toisen vastausten mitätöivää kommentointia ja nauramista, jatkuvaa ikävää vihailua, selän takana puhumista tai perättömien juorujen levittämistä
- tönimisiä, läpsimisiä ja ns. leikkitappeluita, jotka kiihtyvät liiaksi
- etuilua ja tuuppimista ruokajonossa tai ulos- ja sisäänkäynnin yhteydessä

Vertaissovittelijoina toimivat yläkoululaiset. Vertaissovittelijoiden ohjaajina ja kouluttajina koulussamme toimivat **Minna Grönqvist, Markku Koivuniemi ja Susanna Mäkelä.**

Hammashoitola

Koululaisille tehtävät suun määräaikaistarkastukset pitävät sisällään suuhygienistin sekä määrääjoin hammaslääkärin terveystarkastukset, mukaan lukien erikoisalakohtaiset suun tutkimukset. Lapset ja nuoret kutsutaan 1-, 3-, 5-, 7-, 9-, 11- ja 14-vuotiaina suun ja hampaiden tarkastukseen.

Erityisopetus

Oppimisen tuen järjestelmää on uudistettu valtakunnallisesti. Kolmiportainen tuki (yleinen, tehostettu ja erityinen tuki) poistuu. Jatkossa oppilaiden oppimista tuetaan oppimisen edellytyksiä tukevilla opetusjärjestelyillä, ryhmäkohtaisilla tukimuodoilla ja oppilaskohtaisilla tukitoimilla. Tavoitteena on turvata jokaiselle oppilaalle oikea-aikainen, yksilöllinen ja riittävä tuki oppimiseen ja koulunkäyntiin. Uudistus tuo mukanaan entistä selkeämmät tukimuodot, varhaisemman puuttumisen sekä vahvistaa kodin ja koulun yhteistyötä.

Käytännössä tämä tarkoittaa sitä, että oppilaan tuen tarpeisiin vastataan joustavammin ja koulussa pyritään huomioimaan oppilaan yksilölliset vahvuudet ja haasteet entistä tarkemmin. Oppimisen tuen uudistus näkyy koulussa kahdella tasolla: ryhmätasolla ja oppilaskohtaisesti. Ryhmäkohtainen tuki tarkoittaa esimerkiksi koko luokan tai pienryhmän yhteisiä tukitoimia, jotka tukevat oppimista ja työrauhaa. Oppilaskohtainen tuki puolestaan suunnitellaan yksilöllisesti oppilaan tarpeiden mukaan – tavoitteena on tarjota oikeanlaista apua oikeaan aikaan.

Lakimuutokseen sisältyy vuoden siirtymäaika. Tänä aikana jokaisen 1-8 luokkien tehostetun ja erityisen tuen oppilaiden kohdalla mietitään oppilaskohtaisesti, miten tuki uuden lain mukaisesti jatkossa järjestetään. 9-luokkalaisten tuki tarkistetaan vain, mikäli oppilas opiskelee yksilöllistetyn oppimäärän mukaan tai tuessa tapahtuu muutos. Näin varmistetaan, että jokainen oppilas saa tukea sekä yhteisön osana että omien tarpeidensa mukaisesti. Kodin ja koulun yhteistyö on tässä keskeisessä roolissa.

Opetusta koulussamme antaa alakoulussa erityisopettaja **Minna Grönqvist** ja yläkoulussa erityisopettaja **Henri Nikkanen**. Luokkamutoisen erityisopetuksen opettajina koulussamme toimivat **Linda Karvonen, Jenni Weber, Heidi Kiviranta ja Tiina von Hertzen**. Koulumme erityisopetusta kehitetään aktiivisesti ja sitä toteutetaan positiivisen pedagogiikan keinoin, oppilaan omia vahvuuksia hyödyntäen.

JOPO eli joustava perusopetus

JOPOlle ei jouduta - sinne päästään.

Joustavan perusopetuksen tavoitteena on lisätä oppilaan motivaatiota opiskeluun, vahvistaa elämänhallintaa ja tukea nuorta saamaan peruskoulunsa päätökseen ja siirtymisessä toisen asteen opiskeluun. Tavoitteena on vahvistaa vuorovaikutustaitoja ja sen myötä ehkäistä koulun keskeyttämistä ja yhteiskunnallista syrjäytymistä peruskoulun jälkeen. Lukuvuoden aikana harjoitellaan työelämätaitoja.

JOPO-luokalla työskentelee opettajan **Heli Mäenpään** lisäksi ohjaaja. Opettaja vastaa lähes kaikkien oppiaineiden opetuksesta, lukuunottamatta valinnaisaineita. Esimerkiksi fysiikkaa ja kemiaa on opettanut aineenopettaja. JOPO-ryhmässä opiskelevalle tehdään oma oppimissuunnitelma. Opetuksessa huomioidaan oppilaan yksilölliset tarpeet ja

koulunkäynnin kokonaistilanne. Oppilas voi saada tarvittaessa yleistä tai tehostettua tukea.

Monikielisten opetus

Koulussamme on oppilaita useista kulttuureista. Valtaosa heistä opiskelee yleisopetuksen ryhmissä. Inklusiivista valmistavaa opetusta on tarjolla alkuopetusikäisille, juuri Suomeen muuttaneille lapsille. S2-opettajana toimivat **Suvi Aalto** sekä **Riikka Huuki**. Monikielisillä oppilailla on oikeus saada myös lisäopetusta suomen kielessä. Monikielisten oppilaiden opetusjärjestelyt, joita koordinoi kaupungin monikielisten oppilaiden koordinaattori, suunnitellaan yhteistyössä luokanopettajien sekä erityisopettajien kanssa. Koulussamme toimii lukuvuonna 2026-27 kaksi valmistavan opetuksen ryhmää, VALO1 ja VALO2. Valmistavan opetuksen opettajina toimivat **Jaime Roque** ja **Jarno Partanen**.

Oppilaan oman äidinkielen opetus

Itätuulen koulussa tarjotaan oppilaille mahdollisuutta oman äidinkielen opetukseen venäjän, arabian, ukrainan ja farsin kielellä. Oman äidinkielen osaaminen on tärkeää suomen ja muiden kielten oppimisen kannalta. Koulumme haluaa tukea oppilaiden äidinkielen osaamista yhdessä suomen ja muiden kielten oppimisen rinnalla. Näiden kielten opetuksesta kiinnostuneiden oppilaiden ja heidän huoltajiensa tulee olla yhteydessä Itätuulen kouluun, jotta opetus voidaan järjestää. Venäjän kieltä koulussamme opettaa **Natalia Ladyguitcheva**, arabian kieltä **Farhan Al Shibli** ja ukrainan kieltä **Iryna Storozhuk**.

Uskonnon / elämäkatsomustiedon opetus

Evangelis-luterilaisen uskonnon opetus järjestetään koulussamme lukujärjestyksen mukaisesti oppitunneilla. Koulussamme annetaan lisäksi ortodoksisen, katolisen ja islamin uskonnon sekä elämäkatsomustiedon opetusta. Huoltajien olisi hyvä olla yhteydessä luokanopettajaan/luokanohjaajaan, jotta oppilaalle voidaan järjestää oikeanlainen uskonnon / elämäkatsomustiedon opetus koulussamme.

Läksypiiri

Koulussamme toimii läksypiiri, jolloin oppilas voi omasta tai huoltajien toiveesta jäädä tekemään läksyjään ohjatusti. Opettaja voi ohjata oppilaan läksypiiriin tukitoimenpiteenä, läksyunohdusten, tunnilta myöhästymisen ja tuntitehtävien laiminlyönnin takia. Läksypiiri on avoinna ma-pe iltapäivisin.

Liikenneturvallisuus koulupäivän aikana

Polkupyörät

Polkupyörät säilytetään koulun pihassa niille tarkoitettussa paikassa ja pyöriä on talutettava koulun pihalla. Polkupyörät on lukittava koulun pihassa koulupäivän ajaksi. Pyöräilykypärän käyttöä suositellaan. Ykkösluokkalaisten toivotaan tulevan kouluun kävelen.

Turvallisuus

Itätuulen koulussa on turvallisuussuunnitelma. Se sisältää palo- ja pelastussuunnitelman, kriisisuunnitelman, turvallisen oppimisympäristön kuvauksen, koulun järjestyssäännöt ja ensiapuohjeet. Turvallisuussuunnitelma päivitetään ja sen sisällöt käydään läpi henkilökunnan kanssa vuosittain. Syyslukukauden alussa kerrataan oppilaiden kanssa turvallisuuteen liittyviä asioita ja pidetään poistumisharjoitus. Kevätlukukaudella pidetään sisällesuojautumisharjoitus.

Koulun ovet pidetään lukittuina oppituntien aikana.

Mahdollisissa poikkeustilanteissa pyrimme tiedottamaan huoltajia Wilman ja koulumme peda.net-sivujen välityksellä. Tällöin oppilaita ja huoltajia kehoitetaan toimimaan heille annettavien ohjeiden mukaan ja välttämään puhelinverkkoa kuormittavia soittoja ja saapumista koulun alueelle kesken koulupäivän.

Tärkein turvallisuustekijä on jokaisen kouluyhteisön jäsenen oma toiminta. Toimintaa ohjaaviin järjestyssääntöihin kannattaa paneutua huolella. Pienistäkin turvallisuuteen liittyvistä epäkohdista saa ja tulee kertoa koulun henkilökunnalle.

Liikuntatunnit

Liikuntapaikoille siirrytään liikennesääntöjä ja opettajan ohjeita noudattaen. Pyöräillessä on suotavaa käyttää pyöräilykypärää. Oppitunneilla oppilailla tulee olla asianmukainen vaatetus ja jokaisen on huolehdittava kunnollisesta peseytymisestä tuntien jälkeen. Opettajat tiedottavat huoltajia liikuntatuntien sisällöistä, jotta kotiväki voi auttaa oikeanlaisten varusteiden mukaan pakkaamisessa.

Kerhot

Koulumme järjestää oppilaille kerhotoimintaa koulupäivien jälkeen. Kerhoista ilmoitetaan erikseen koulun peda.net -sivuilla sekä kotiin tulevalle tiedotteella/wilma-viestillä.

Osallisuustyöskentely Itätuulella

Oppilaat osallistuvat toiminnan suunnitteluun, kehittämiseen ja arviointiin ykkösestä yhdeksänteen luokkaan. He saavat kokemuksia kuulluiksi ja arvostetuiksi tulemisesta yhteisön jäseninä. Oppilaskunnassa oppilaiden on mahdollista saada äänensä kuuluviin

heitä koskevissa asioissa ja vaikuttaa kouluyhteisönsä kehittämiseen. Oppilaskunta edistää niin oppilaiden keskinäistä vuorovaikutusta ja yhteistyötä kuin harjaannuttaa neuvottelu- ja vaikuttamistaitojakin.

Oppilaskunnan tehtävänä on edistää oppilaiden yhteistoimintaa, vaikutusmahdollisuuksia ja osallistumista. Se innostaa oppilaita esittämään näkemyksiään sekä toimimaan ja vaikuttamaan omiin ja yhteisiin asioihin. Oppilaat kuuluvat oppilaskuntaan ja voivat osallistua itseään koskevista asioista päättämiseen. Oppilaiden kanssa pohditaan, mitä heille merkitsee oikeudenmukainen ja kestävä tulevaisuus omassa maassa ja maailmassa ja mitä he voivat itse tehdä sen puolesta. (OPS 35, 101.)

Alaluokilla miniministerit

Koulumme miniministereihin valitaan yksi varsinainen edustaja ja yksi varajäsen jokaiselta alaluokalta. Miniministerit osallistuvat alueparlamenttiin syksyllä ja keväällä. Toimintaa ohjaa tehtävään valittu opettaja kooten miniministerit yhteen säännöllisesti.

Yläluokilla oppilaskunnan hallitus

Yläluokilla toimii oppilaiden keskuudestaan valitsema oppilaskunnan hallitus. Oppilaskunta pitää lyhyehkön välituntipalaverin joka toinen viikko ja kokouksia neljä kertaa vuodessa. Oppilaskunta osallistuu alueparlamenttiin syksyllä ja keväällä. Oppilaskunnan ohjaava opettaja auttaa yhteydenpidossa muihin opettajiin ja rehtoriin.

Tukioppilastoiminta

Tukioppilastoiminta on koulun vapaaehtoistoimintaa, johon oppilaat valitaan kahdeksi vuodeksi kerrallaan hakemusten ja haastattelun perusteella. Tukioppilaat perehdytetään tehtävään. Tukioppilastoiminnan tavoitteena on edistää toiset huomioivaa käyttäytymistä, luoda koulun yhteishenkeä, torjua kiusaamista ja lisätä oppilaiden osallisuutta. Tukioppilaat osallistuvat koulun teemapäivien ja tapahtumien suunnitteluun ja toteutukseen, järjestävät luokkakohdaisia ja luokkien välisiä ryhmäytämistunteja sekä ideoivat koulun arkeen hyvinvointia edistävää virkistystoimintaa.

Iltis - iltapäivätoiminta

TUL:n Satakunnan piiri vastaa iltapäivätoiminnan järjestämisestä Itätuulen koulussa maanantaista perjantaihin klo 12-17 välisenä aikana koulun tiloissa.

Toiminnan lähtökohtana on virikkeellinen ja monipuolinen toimintaympäristö koulutettujen ohjaajien turvallisessa ohjauksessa. Erityisen tärkeänä pidämme päivittäistä ulkoilua ja liikkumista unohtamatta kuitenkin muita osa-alueita.

Kaikille toimintaan tuleville lapsille jaamme ensimmäisenä päivänä Iltis-opuksen, josta löytyy tarkempaa tietoa toiminnasta ja sen sisällöstä.

Iltisohjaajina toimivat Vesa Kangas ja Veera Melker. Heidät tavoittaa puhelimitse 044 7010095 tai sähköpostilla iltis.itatuuli@edupori.fi.

Lisätietoa toiminnasta [koulumme peda.net -sivuilla](https://koulumme.peda.net).

Vanhempainyhdistys

Koulussamme toimii vanhempainyhdistys, **Itätuulen vanhemmat ry**, jonka jäseniksi voivat liittyä kaikki oppilaidemme vanhemmat. Koulun vanhempainyhdistyksen tarkoituksena on mm. olla mukana luomassa nuorille hyvä oppimis- ja kasvu ympäristö sekä edistää kodin ja koulun välistä yhteistyötä.

Syksyn aikana saatte yhdistyksemme tilinumeron, jolla voitte maksaa kannatusmaksun ja tukea siten vanhempainyhdistyksen toimintaa lasten hyväksi.

Vanhempainyhdistys järjestää vuoden aikana erilaisia tapahtumia (koronan sallimissa puitteissa), joihin voivat osallistua niin oppilaat kuin vanhemmatkin. Tapahtumista saadut tuotot käytetään koko koulun oppilaiden hyväksi. Vanhempainyhdistyksen puheenjohtaja valitaan syksyllä. Häneen voit ottaa yhteyttä, mikäli sinulla on kysymyksiä tai toiveita yhdistyksen toiminnasta. Lisäksi vanhempainyhdistys tiedottaa toiminnastaan ja tapahtumistaan Facebookin kautta. Ryhmä on julkinen ja tarkoitettu kaikille Itätuulen koulun vanhemmille. Lisätietoa löydät koulumme Peda.net -sivuilta [tästä linkistä](#).