

# OPPIMISEN TUEN VUOSIKELLO

PIELAVEDEN KUNTA



# Pielavesi

KÄSITTELY  
Kasvun ja oppimisen lautakunta

vastuuhenkilöt kirjattu sulkuihin

## elokuu

### VARHAISKASVATUS

- Tiedonsiirto (varhaiskasvatuksen opettaja, erityisopettaja mukana tarvittaessa)
- varmistus tuen tarpeiden tietojen siirtymisestä uuteen ryhmään (varhaiskasvatuksen erityisopettaja)
- havainnointi lapsiryhmissä (varhaiskasvatuksen opettaja ja erityisopettaja)

### ALAKOULUT

- Uusiin oppilaisiin tutustuminen
- Nivelvaihetietojen siirron varmistus (luokanopettaja ja erityisopettaja)
- Eskari: Nopean nimeämisen testi, oraalisen puhemekanismin kartoitus, artikulaation kartoitus, Mavalka (erityisopettaja testaus ja tulosten ilmoittaminen)
- 1.-2. lk Lukimat (erityisopettaja testaus ja tulosten ilmoittaminen)
- Kuntaan muuttaneilla tai oppimisessa huolta herättäneillä osaamisen kartoitus (Makeko, erityisopettaja testaus ja tulosten ilmoittaminen)

### YLÄKOULU

- Uusien opettajien perehdytys oppilaiden tuen tarpeisiin, uusien 6.- ja 7.luokkalaisten nivelvaihetietojen välittäminen uusille luokanvalvojille (elleivät ole olleet mukana siirtopalavereissa)
- Laaja-alainen erityisopettaja: Avaa pedagogiset asiakirjat luokanvalvojille. Päävastuu asiakirjojen täyttämisestä luokanvalvojilla (erityisopettajan konsultaatio tarvittaessa).
- Pedagogisten asiakirjojen pajapäivien ilmoitus luokanvalvojille (erityisopettaja)
- 6.luokka: Minuuttiluku, sana- ja lausesanelu, RMAT (erityisopettaja)

### LUKIO

- Digilukiseula (erityisopettaja)
- Nivelvaihetietojen siirto
- Yksilölliset keskustelut opiskelijoiden kanssa käynnistyvät

## syys-lokakuu

### VARHAISKASVATUS

- Tuen palaverit (varhaiskasvatuksenopettaja koollekutsujana)

## ALAKOULUT

- 1.-5. lk Junnauskoe (lukualue vuosiluokan mukaan, erityisopettaja vastaa)
- 2.-5. lk lukusujuvuus ääneen lukemalla (erityisopettaja)
- Pedagogisten asiakirjojen laadinta alkaa (tehostettu tuki: luokanopettajien tukeminen, erityinen tuki: asiakirjavastuu)
- HOJKS:it kuntoon ennen 20.9.

## YLÄKOULU

- Pedagogisten asiakirjojen laadinnat, päivitykset sekä palaverit yhteistyössä luokanvalvojien kanssa. Luokanvalvoja vastaa palaverien koolle kutsumisen ja erityisopettaja osallistuu tarvittaessa/pyydyttäessä.
- Laskentapäivä 20.9.

## KAIKKI KOULUT

- Oppimisen haasteiden tarkempi kartoittaminen (erityisopettaja)
- Tukitoimien suunnittelu ja toteutus (oppilasta opettavat opettajat)
- Oppimisen tukeminen (oppilasta opettavat opettajat)

### **marraskuu**

## YLÄKOULU

- Digilukiseula 8.luokille (erityisopettaja)
- seulassa esiin nousseille lisäksi esim. Ykä ja muita tarvittaessa (erityisopettaja)

## KAIKKI KOULUT

- Oppimisen haasteiden tarkempi kartoittaminen (erityisopettaja)
- Tukitoimien suunnittelu ja toteutus (oppilasta opettavat opettajat)
- Oppimisen tukeminen (oppilasta opettavat opettajat)

### **joulu – helmikuu**

## VARHAISKASVATUS

- Tuen arviointi (varhaiskasvatuksen opettaja)

## KAIKKI KOULUT

- Oppimisen haasteiden tarkempi kartoittaminen (erityisopettaja)
- Tukitoimien suunnittelu ja toteutus (oppilasta opettavat opettajat)
- Oppimisen tukeminen (oppilasta opettavat opettajat)

## maaliskuu

### ALAKOULU

- Eskari: Kouluvalmiustesti (maalis-huhtikuu, esiluokanopettajan / luokanopettajan ja erityisopettajan yhteistyö)
- 1.-5. lk ALLU-testi (erityisopettaja)

### YLÄKOULU

- 6.luokkien Digilukiseula (luokanopettaja vastaa, tulosten läpikäynti ja tiedottaminen luokanopettaja ja erityisopettaja yhteistyössä)
- Pedagogisten asiakirjojen arviointi, päivitykset ja palaverit. Luokanvalvojalla päävastuu, erityisopettaja osallistuu tarvittaessa/pyydettyäessä.

## huhtikuu

### VARHAISKASVATUS

- Siirtopalaveri (varhaiskasvatuksen opettaja ja erityisopettaja yhteistyössä)

### ALAKOULU

- Eskari: Mavalkan uusinta, jos syksyn testin tulos on ollut heikko (erityisopettaja)
- 1.-2. lk Lukimatin digilukiseula (erityisopettaja)
- 3.-5. lk Digilukiseula (erityisopettaja)
- Siirtopalaverit (koulunjohtaja)

### YLÄKOULU

- Siirtopalaverit ja tuleviin 6.luokkalaisiin tutustuminen (huhti-toukokuu, koulunjohtaja)

## toukokuu

### ALAKOULU

- 3.-5. lk Makeko (erityisopettaja)

### YLÄKOULU

- Siirtopalaverit ja tuleviin 7.-luokkalaisiin tutustuminen (rehtori)

## YMPÄRI LUKUVUODEN

### ALAKOULU:

- Oppimisen asiakirjojen ajan tasalla pitäminen, palaverit (oppilasta opettavat opettajat)
- Tiivis yhteistyö luokanopettajien, toisten erityisopettajien ja koulunkäynninohjaajien kanssa
- Tiivis yhteistyö huoltajien kanssa

### LUKIO:

#### Erityisopettajan vastuulla:

- Yksilöllisiä oppimisen testejä tarpeen mukaan ympäri lukuvuoden
- Asiakirjojen päivitykset ja lausunnot tarvittaessa
- Painopiste henkilökohtaisissa tapaamisissa sekä opiskelun, opiskelutekniikoiden ja aikataulutuksen tukemisessa
- Keskustelut ryhmänohjaajien ja aineenopettajien kanssa, tiivis tiedonvaihto
- Opiskelijoiden suoritusten seuranta (erityisopettajan luona käyvät opiskelijat)
- Opiskelun suunnitelmallisuuden seuranta (erityisopettajan luona käyvät opiskelijat)
- Opiskelutaitojen vahvistaminen ja itsetunnon tukeminen (erityisopettajan luona käyvät opiskelijat)
- Tulevan opiskelupolun suunnittelussa tukeminen (erityisopettajan luona käyvät opiskelijat)