

# SYYSTIEDOTE



Pielaveden Yhtenäiskoulu, 6. – 9. lk

lv. 2024 – 2025

## Pielaveden Yhtenäiskoulu 6. – 9. lk

### Hyvä kotiväki!

Koulu on jälleen alkamassa. Toivottavasti kesän aikana itse kukin on saanut levähtyä ja on nyt valmiina uuteen lukuvuoteen.

Koulussamme opiskelevat kuntamme 6.-9.-luokkalaiset, joita on tänä vuonna yhteensä 178. Opettajia on 25, joista osa on yhteisiä lukion kanssa. Opettajakunnassa on tapahtunut jonkin verran muutoksia. Lisäksi talossa työskentelee kaksi koulunkäynninohjaajaa. Olemme siitä onnekaassa tilanteessa, että koulumme ryhmäkoot ovat valtakunnallisesti vertailtuna pieniä. Tämä mahdollistaa yksilöllisten tarpeiden huomioimisen ja oikea-aikaisen tuen. Koulussamme on kaksi erityisopettajaa.

Koulun työskentely jakautuu lukion jaksotuksen mukaisesti kuuteen jaksoon. Syksyllä ennen joulua on kolme jaksoa ja joulun jälkeen kolme. Keskimmäiset jaksot 3a ja 3b vuodenvaihteen molemmin puolin ovat lyhyempiä kuin muut jaksot. Vaikka lukujärjestys vaihtuu jaksoittain, oppiaineita opiskellaan kuitenkin pääsääntöisesti sama tuntimäärä viikossa läpi lukuvuoden. Muutamia aineita on jaksotettu niin, että osaa opiskellaan syksyllä ja osaa keväällä. Lähes kaikkien oppiaineiden tunnit ovat omalla koululla. Musiikin tunnit pidetään Opinportissa ja liikunnan tunnit lajin mukaisessa paikassa. Heti koulupäivän päätyttyä on mahdollisuus osallistua monipuoliseen, ilmaiseen kerhotoimintaan.

Kodin ja koulun välinen viestintä tapahtuu pääasiassa Wilman kautta ja puhelimitse. Wilmassa näkyvät oppilaiden lukujärjestykset, luokkatilat, opettajat ja kokeet. Sitä kautta voi myös selvittää poissaolot, viestitellä opettajien kanssa, päivittää lupatieto- ja yhteystietolomakkeet sekä seurata ja kuitata koearvosanat nähdäiksi. Luokanvalvojien puhelinnumerot ovat tämän tiedotteen liitteenä samoin kuin opettajienhuoneen yhteisen puhelimen numero. Lisäksi kutsumme huoltajia osallistumaan koulun kehittämiseen. Tarvitsemme vapaaehtoisia huoltajien edustajia esimerkiksi yhteisölliseen oppilashuoltoryhmään. Tähän kysymme halukkuutta tämän tiedotteen palautettavalla sivulla. Kodin ja koulun saumaton yhteistyö ja tiivis yhteydenpito ovat erityisen tärkeitä yläkouluikäisten nuorten kanssa! Voimassa oleva opetussuunnitelma ja koulutusta säätelevät lait ja asetukset asettavat reunaehdot kaikelle koulutyölle. Kaikilla on oikeus rauhalliseen oppimisympäristöön, ja toisaalta jokaisen velvollisuus on antaa muille opiskelurauha. Koulun arjen sujumista varten on laadittu järjestyssäännöt, jotka ovat tämän tiedotteen liitteenä.

Tänä lukuvuonna 7.-9.-luokkalaisille tuli lukujärjestykseen yksi lisätunti ruotsin kieltä. Tästä aiheutui se, että 9.-luokkalaisilla on koulua tiistaisin klo 15.45 saakka. Pitkä koulupäivä varmasti väsyttää enemmän ja on syytä erityisesti muistuttaa kouluruokailun ja välipalan nauttimisesta! Runsas ja monipuolinen välipala tarjoillaan kaikille oppilaille.

Koulun sisäilma on puhuttanut viime lukuvuoden aikana. Nyt koulurakennuksen ilmanvaihto on ylipaineistettu. Ilmaa tulee sisätiloihin enemmän, kuin mitä sitä koneellisesti poistetaan. Tämä ratkaisu estää rakenteissa olevien epäpuhtauksien tuleamista sisäilmaan. Toivomme, että pystyisimme toimimaan näissä tiloissa siihen asti, kunnes pääsemme suunnitteilla olevaan uuteen Opinporttiin.

Lukuvuoden teemaksi kaikkia kouluja koskien on nostettu turvallisuus. Tämän lisäksi koulussamme kehittämiskohteina ovat edelleen Pielaveden poissaolomallin jalkauttaminen ja siihen liittyen kouluun kiinnittymistä lisäävät kouluviihtyvyyden, välituntitoiminnan, osallisuuden ja positiivisen vuorovaikutuksen kehittäminen.

Koulun asioista löytyy paljon tietoa Puustellin koulun Peda.net-sivuilta. Lisäksi toivomme, että otatte seurattavaksi myös koulumme oman Instagram-tilin @pielaveden\_yhtenaiskoulu, jonka on tarkoitus lisätä koulun arjen läpinäkyvyyttä.

Hyvää syksyä ja iloa työvuoteen kaikille!

Yhteistyöterveisin

Hannamari Moisa

vs. rehtori

p. 040 701 2541

## **Käytänteitä arjen sujumiseksi**

### **Yleistä koulunkäynnistä**

Läksyt ja kokeet merkitään Wilmaan. Opettajat ilmoittavat ne myös oppilaille tunneilla.

Paperikirjoja kierrätetään. Jos oppilas saa ihan uuden kirjan, se olisi hyvä päällystää.

7.-9.-luokkalaisilla on käytössä kunnan omistuksessa olevat kannettavat tietokoneet. Tietokoneesta on pidettävä hyvää huolta! Tahalliset tai huolimattomasta käytöksestä johtuvat rikkoontumiset laskutetaan.

### **Poissaolot**

Mikäli oppilas on poissa sairastapauksen takia koulusta, huoltajan tulee ilmoittaa tästä mahdollisimman pian Wilmaan (Tuntimerkinnät-ilmoita poissaolosta). Jos etukäteen on tiedossa poissaolo esimerkiksi lomamatkan takia, siihen tulee pyytää lupa. Luokanvalvoja myöntää enintään viisi päivää kestävät luvat, sen yli meneviin poissaoloihin luvan myöntää rehtori (kirjallinen lupa-anomuslomake löytyy Koulun pedanet-sivuilta). Etukäteen tiedossa olevat lomat tai menot pitää anoa riittävän ajoissa ja luokanvalvoja merkitsee ne Wilmaan Anottu vapaa -koodilla. Huolimatta poissaolon syystä, oppilaan tulee ottaa selvää poissaoloajan läksyistä ja muista annetuista tehtävistä (Wilmasta, opettajalta tai kavereilta).

Mikäli oppilas on pois koepäivänä, hänen tulee heti kouluun palattuaan ottaa yhteyttä koetta pitäneeseen opettajaan ja sopia, milloin hän tekee kokeen. Mikäli poissaolo kokeesta on tiedossa etukäteen, siitä on sovittava opettajan kanssa ennen poissaoloa.

Huoltaja selvittää kaikki poissaolot, niin sairauspoissaolot kuin lupalapulla kysytytkin, Wilman kautta.

Koulusta poistumiseen kesken koulupäivän on pyydettävä lupa luokanvalvojalta tai rehtorilta, jotka ilmoittavat asiasta huoltajalle.

**Pielaveden kunnassa käytössä oleva poissaolojen seurannan ja puuttumisen malli löytyy koulun Pedanet-sivuilta kohdasta oppilashuolto.**

### **Myöhästymiset**

Luokanvalvoja seuraa luokkansa poissaoloja ja myöhästymisiä. Lukuvuoden ensimmäisten kolmen myöhästymisen jälkeen luokanvalvoja puhuttelee oppilaan ja kirjaa Wilmaan merkintänä Kasvatuksellinen ojentaminen. Viiden myöhästymisen jälkeen pidetään kasvatuskeskustelu, jossa ovat mukana luokanvalvoja ja rehtori. Tämä kirjataan Wilmaan Tuki- välilehdelle kohtaan Toimenpiteet - Kasvatuskeskustelut. Luokanvalvoja soittaa asiasta kotiin. Seuranta jatketään kasvatuskeskustelussa sovitun mukaisesti ja tarvittaessa kutsutaan huoltajat koululle. Myöhästymisten nollautuminen syys- jouluihin ja talviloman yhteydessä.

### **Puuttumisen käytännöt**

Ensisijainen ojentamiskeino on opettajan puhuttelu oppilaan kanssa ja tarvittaessa kasvatuskeskustelu, jossa mukana rehtori ja tarvittaessa huoltajat. Mikäli päädytään jälki-istuntoon, se pidetään tiistaisin heti koulun jälkeen.

### **Tukiopetus**

Tukiopetusta kannattaa itse pyytää aktiivisesti opettajilta. Tuen tarpeen huomattuaan opettajat sopivat tukiopetuksia oppilaan kanssa. Tällöin tukiopetus on velvoittava.

### **Kouluajalla tapahtuva asioiden hoito**

Jos oppilas joutuu käymään hoitamassa asioita välitunnilla, siihen pyydetään lupa luokanvalvojalta ja tuntia pitävältä opettajalta Wilman kautta. Tämä koskee lähinnä kuljetusoppilaita, jotka eivät voi hoitaa asioita kouluajan ulkopuolella.

### **KERHOT**

Koulun jälkeen järjestetään kerhoja, jotka ovat ilmaisia kaikille oppilaille. Näistä tiedotetaan tarkemmin elokuun aikana Wilman kautta. Huoltajat, kannustakaa lapsianne koulun kerhoihin!

## LUOKANVALVOJAT

lukuvuosi 2024-2025

- 6a Riitta Maininki puh. 040 654 1622
- 6b Hanna Hakulinen puh. 040 680 5932
- 7a Jalmari Karanta puh. 040 480 4799
- 7b Jaana Pohjatalo puh. 040 354 8915
- 7c Sari Turunen puh. 040 154 4950
- 8a Riitta Kotilainen puh. 040 662 8465
- 8b Ulriikka Ojanen-Kumpu puh. 040 557 1495
- 8c Tiina Kirvesmies puh. 040 536 4878
- 9a Reetta Ruuskanen puh. 040 482 0653
- 9b Toni Pohjatalo puh. 040 352 4223
- 9c Mervi Toivanen puh. 040 184 2904

## Tiedote huoltajille

### **ASETUS NUORILLE TYÖNTEKIJÖILLE ERITYISEN HAITALLISISTA TAI VAARALLISISTA TÖISTÄ**

Sosiaali- ja terveysministeriön esityksestä valtioneuvosto on antanut 15.6.2006 asetuksen (475/2006) nuorille työntekijöille erityisen haitallisista ja vaarallisista töistä. Asetuksen tarkoituksena on tarkentaa lakia (998/1993) nuorista työntekijöistä ja (738/2002) työturvallisuuslakia. Peruskoulussa em. asetus ja lait koskevat erityisesti teknisen työn opetusta sekä fysiikan ja kemian harjoitustöitä.

Asetuksen mukaan oppilaat voivat seitsemännestä luokasta lähtien opettajan johdolla ja välittömässä valvonnassa tehdä vaarallisia töitä, jos se on opetuksen toteuttamiseksi välttämätöntä ja voidaan tehdä turvallisesti. Työn tekemisen edellytyksenä on kuitenkin, että suojaimet ja työvälineet ovat työntekijälle sopivat ja turvalliset käyttää.

Mekaanisten vaaratekijöiden aiheuttama erityinen vaara voi olla työskennellessä esim. seuraavilla koneilla ja laitteilla: laserlaitteella, pyörösahalla, vannesahalla, höyläkoneella, jyrskoneella, levyleikkurilla ja muulla vastaavalla konevoimalla toimivalla leikkurilla, pylväs- ja penkkiporakoneella, kulmahiomakoneella, metallisorvilla, kaasuhitsaus- ja kaasuleikkauslaitteella, paineilmalla tai vastaavalla toimivalla naulaimella.

(STM:n asetus 302/2007 vaarallisten töiden esimerkkiluettelosta

<https://www.finlex.fi/fi/laki/alkup/2007/20070302>)

Työssä voi olla erityinen kemiallinen vaara, kun altistutaan haitallisessa määrin aineelle tai valmisteelle, joka luokitellaan vaaralliseksi kemikaalilain (599/2013) luettelon mukaisesti, tai nk. syöpävaarallinen aine (716/2000), esim. lyijy ja sen yhdisteet, asbesti ja myös ympäristön tupakansavu.

Valtaosa käytetyistä kemikaaleista on tavallisia, ilman erityisiä terveysvaikutuksia olevia ja jopa kotitalouksissa käytettäviä aineita; jopa ravintoaineita. Haitallisista kemikaaleista osa on kodeissakin yleisesti käytettäviä aineita, jolloin erityisesti pyritään valistamaan tuoteselosteiden sisällön tarkkaa tutkimista vaaran välttämiseksi.

Kaikkia kemikaaleja pyritään käyttämään mahdollisimman pieniä määriä, jotta oppilaat olisivat mahdollisimman vähän tekemisissä vaarallisten aineiden kanssa ja ongelmajätettä syntyisi mahdollisimman vähän, mutta opetussuunnitelman mukaista kemianopiskelua voisi tapahtua. Vaarallisimmilla kemikaaleilla tehtävät demonstraatiot ja vaarallisimpia reaktiotuotteita tuottavat tutkimukset tehdään vetokaapissa. Tarkemmat kemikaalien luokitukset löytyvät Sosiaali- ja terveysministeriön asetuksesta nuorille työntekijöille vaarallisten töiden esimerkkiluettelosta 302/2007.

Koulullamme fysiikan opetuksessa käytetään alle 25 voltin jännitteellä toimivia komponentteja ja verkkojännitteellä toimivat vain oppilasjännitelähteet, joilla jännite muunnetaan alle 25 voltin suuruiseksi.

Opetusta järjestettäessä otetaan huomioon asetuksen vaatimukset. Lisätietoja antavat rehtorin lisäksi asianomaiset opettajat.

## Oppilashuolto

Koulun yleiseen oppilashuoltoryhmään kuuluu rehtori, oppilaanohjaaja, erityisopettaja, kouluterveydenhoitaja, sosiaalityöntekijä, kuraattori sekä oppilasjäsenet. Ryhmä kokoontuu noin kerran kuukaudessa ja sen kokouksissa pyritään tekemään ennakoivaa työtä oppilaiden ongelmien vähentämiseksi.

Yksittäistä oppilasta koskeva oppilashuolto perustuu huoltajan ja oppilaan vapaaehtoisuuteen. Yksilöoppilashuoltoryhmä muodostetaan aina tapauskohtaisesti vaihtelevalla kokoonpanolla.

## Kouluterveydenhoitaja

Kouluterveydenhoitaja Laura Remes puh. 040-7051479

Kouluterveydenhuolto on peruskoululaisille ja heidän perheilleen suunnattu lakisääteinen terveyspalvelu, joka on saatavilla koulupäivien aikana koululla tai sen välittömässä läheisyydessä. Se on perusterveydenhuollon maksuton palvelu.

Kouluterveydenhuollon tehtäviin sisältyvät:

- oppilaan kasvun ja kehityksen sekä terveyden ja hyvinvoinnin edistäminen
- vanhempien ja huoltajien kasvatustyön tukeminen
- oppilaan erityisen tuen tai tutkimusten tarpeen varhainen tunnistaminen ja tukeminen, pitkäaikaisesti sairaan lapsen omahoidon tukeminen yhteistyössä muiden opiskeluhuollon toimijoiden kanssa sekä tarvittaessa jatkotutkimuksiin ja -hoitoon ohjaaminen
- kouluympäristön terveellisyyden ja turvallisuuden sekä yhteisön hyvinvoinnin edistäminen ja seuranta
- suun terveydenhuolto
- oppilaan terveydentilan toteamista varten tarpeelliset erikoistutkimukset

Terveystarkastusten lisäksi kouluterveydenhuollossa tavataan oppilaita ja perheitä yksilöllisen tarpeen mukaisesti.

Kouluterveydenhuollon tärkeä työmuoto ovat terveydenhoitajan avoimet vastaanotot, joille oppilaat voivat tulla aikaa varaamatta keskustelemaan oireistaan ja mieltä askarruttavista asioista.

Lisäkäynneillä voidaan perehtyä selvittelyä vaativiin asioihin sekä seurata terveys- ja hyvinvointitilannetta, kasvua ja kehitystä tai perheen tilannetta terveystarkastusten välillä

Yhteystiedot:

Laura Remes

Terveydenhoitaja

[laura.remes@pshyvinvointialue.fi](mailto:laura.remes@pshyvinvointialue.fi)

## Koulukuraattori Pirjo Puls

Pielaveden oppilas- ja opiskelijahuollon kuraattorina toimii Pirjo Puls.

Kuraattori on pääsääntöisesti tavattavissa seuraavasti:

Maanantai: Rannankylän koulu, Pohjois-Pielaveden koulu

Tiistai: Puustellin koulu

Keskiviikko: Puustellin koulu, lukio

Perjantai: Säviän koulu

Kuraattorin tehtävänä on tukea oppilaita ja opiskelijoita sekä heidän huoltajiaan sosiaalityön keinoin sekä yhteisöllisellä että yksilötasolla. Kuraattori tarjoaa tukea tilanteissa, joissa oppilailla/opiskelijoilla on haasteita, ja jotka vaikuttavat oppimiseen, sosiaalisiin suhteisiin tai yleiseen elämänhallintaan.

Kuraattorin pääasiallinen työmuoto on keskustelu. Keskustelun keinoin pyritään jäsentämään oppilaan/opiskelijan tilannetta, lisäämään hänen voimavaroja sekä yhdessä löytämään myönteisiä ratkaisuja tilanteen korjaamiseksi. Tarvittaessa kuraattori tekee yhteistyötä myös koulun muun henkilökunnan, oppilaan/opiskelijan lähiverkoston tai muiden viranomaistahojen kanssa.

Esimerkkejä asioista, joista voi tulla juttelemaan kuraattorin kanssa:

- kiusaamiskokemukset tai haasteet kaverisuhteissa
- muutokset tai ristiriidat perheessä, kuten vanhempien ero, riidat tai päihteiden käyttö kotona
- poissaolot tai muut ongelmat koulunkäynnissä/opiskelussa
- tunne-elämään liittyvät pulmat, kuten suru, pelot tai yksinäisyys
- oman seksuaali- tai sukupuoli-identiteetin ja ihmissuhteiden pohdinta

Kuraattoriin kannattaa ottaa yhteyttä heti, kun ongelmat tuntuvat painavan mieltä tai haittaavan koulunkäyntiä. Oppilas /opiskelija voi ohjautua kuraattorin luo itsenäisesti. Lisäksi kuraattoriin voi olla yhteydessä myös huoltajat, opettajat, koulun henkilökunta tai muu yhteistyötaho.

Kuraattoriin voi ottaa yhteyttä Wilman kautta, sähköpostilla tai puhelimitse.

### **Yhteystiedot:**

Pirjo Puls

040 1497570

[pirjo.puls@pshyvinvointialue.fi](mailto:pirjo.puls@pshyvinvointialue.fi)

## Koulupsykologi Terhi Hartikainen

### **Työskentelee Puustellin koulussa pääsääntöisesti tiistaisin.**

Koulussa psykologin tehtäviin kuuluvat oppilaan kasvun, kehityksen, oppimisen ja hyvinvoinnin tukeminen. Tämä tapahtuu yhteistyössä huoltajien, koulun henkilökunnan ja tarvittaessa myös muiden yhteistyötahojen kanssa. Huoltajat voivat ottaa tarvittaessa suoraan yhteyttä psykologiin ilman lähetettä. Psykologille voi ohjautua myös opettajien tai koulun muun henkilökunnan kautta. Opettajilla on mahdollisuus saada konsultaatiota oppilaan tai opetusryhmään liittyvissä asioissa. Keskusteluavun myötä lapsen tai perheen kanssa voidaan selvittää erilaisia kasvuun ja kehitykseen liittyviä pulmatilanteita. Koulupsykologi tekee psykologisia tutkimuksia ja arvioita, joiden pohjalta suunnitellaan koulunkäynnin ja oppimisen tukitoimia. Psykologi arvioi tapauskohtaisesti tutkimustarpeen. Psykologi on suunnittelemassa ja toteuttamassa myös koulun yhteisöllistä ja ennaltaehkäisevää oppilashuoltotyötä.

Psykologiin voi ottaa yhteyttä esimerkiksi jos lapsella tai nuorella on:

- vaikeuksia oppimisessa
- keskittymisen haasteita
- hankaluuksia ihmissuhteissa /sosiaalisissa tilanteissa
- mielialan, minäkuvan tai itsetunnon pulmia
- jännittämistä, huolia ja pelkoja, huolia, jotka vaikuttavat arkielämän toimiin.
- käyttäytymisen haasteita
- syömiseen liittyviä pulmia

TAI jos haluat keskustella lapsen kasvuun ja kehitykseen tai vanhemmuuteen liittyvistä kysymyksistä. Yhteydenotot puhelimitse, Wilmaan kautta tai sähköpostitse. Tietoturvasyistä otan yhteyttä takaisin puhelimitse.

Hyvää lukuvuotta kaikille!

Yhteistyöterveisin

Terhi Hartikainen

psykologi

Opinportti (Lukio)Koulutie 3

puh: 040-621 1122

s-posti: [terhi.hartikainen@pshyvinvointialue.fi](mailto:terhi.hartikainen@pshyvinvointialue.fi)



Nämä järjestyssäännöt on laadittu koululla ja koulutuslautakunta on ne hyväksynyt, jotta koulussamme olisi hyvä työskennellä ja meillä säilyisi työrauha. Koska koulussamme työskentelee suuri ihmisjoukko, tarvitsemme tietyt yhteiset pelisäännöt. Kun jokainen noudattaa näitä sääntöjä, yhteistyö sujuu ja viihdymme paremmin ja opimme enemmän.

## 1. KUNNIOITAMME IHMISOIKEUKSIA

Kohtelemme tovereitamme ystävällisesti ja asiallisesti. Emme käytä ruumiillista ja henkistä väkivaltaa toisia ihmisiä kohtaan. Kaikessa kanssakäymisessä noudatamme hyviä tapoja.

## 2. OLEMME TÄSMÄLLISIÄ

Tulemme kouluun kello 8.50 paitsi varhaistunneille, jotka alkavat kello 8.00. Päivänavaus alkaa kello 8.55. Emme myöhästy oppitunneilta. Pidämme tarvittavat välineet mukana.

## 3. VIETÄMME VÄLITUNNIT SIIHEN TARKOITETULLA PIHA-ALUEELLA

Koululta poistumiseen tarvitaan lupa.

## 4. EMME TUPAKOI EMMEKÄ KÄYTÄ HUUMAAVIA AINEITA KÄYDESSÄMME KOULUA

Myös sähkötupakointi ja sähkötupakan, kuten muidenkin tupakkatuotteiden hallussapito on kielletty.

## 5. PIDÄMME HUOLTA KOULUN JA TOISTEN OMAISUUDESTA

Emme suojele ilkeiden tekijöitä. Emme ota tai vahingoita toisen omaisuutta. Noudatamme siisteyttä.

## 6. NOUDATAMME HYVIÄ RUOKAILUTAPOJA

Ruokailu kuuluu koulun päivittäiseen ohjelmaan. Kannamme vastuuta jokainen osaltamme, koska ruokailu toimii itsepalveluperiaatteella. Ruokatauko on 30 minuuttia.

## 7. NOUDATAMME OPETTAJAN ANTAMIA OHJEITA MOBIILILAITTEIDEN KÄYTÖSSÄ

Omien älylaitteiden käyttö oppitunnilla on sallittu ainoastaan opettajan luvalla. Käytössä on kännykkäparkki. Luvaton kuvaaminen ja äänittäminen on kielletty, se loukkaa yksityisyyden suojaa.

## 8. KULJEMME ASIALLISESTI KOULUUN

Koulumatkoilla käytäydymme asiallisesti ja noudatamme liikennesääntöjä. Oppilaat kulkevat kouluun sisäpihan kautta ja jättävät polkupyörät ja mopot niille varatuille paikoille.

## 9. PIDÄMME YHTEYTTÄ MOLEMMIN PUOLIN KODIN JA KOULUN VÄLILLÄ

Sairauspoissaoloista tehdään koululle ilmoitus viimeistään toisena poissaolopäivänä, mutta koepäivinä aina.

Oppilaan tärkein tehtävä on osallistuminen opetussuunnitelman mukaiseen opetukseen. Mikäli hän on tähän estynyt, lupa poissaoloon täytyy PYYTÄÄ kirjallisena paria päivää ennen poissaoloa. Opettajat ja huoltajat pitävät yhteyttä toisiinsa aina tarpeen vaatiessa.

## 10. OPPILAAT NOUDATTAVAT MYÖS NIITÄ NEUVOJA JA OHJEITA, JOITA OPETTAJAT JA MUU KOULUHENKILÖKUNTA ANTAVAT

Suurin kasvatusvastuu lapsista on luonnollisesti kodeilla. Koulu tukee lasten kasvatusta ja opettaa heitä toimimaan suuressa yhteisössä ja suurissa ryhmissä.

Olen täyttänyt Wilmassa  
Luvat ja kiellot -lomakkeen

Päivitä yhteystietosi -lomakkeen

Olen lukenut tämän tiedotteen

Olen kiinnostunut toimimaan vanhempien edustajana esimerkiksi yhteisöllisessä  
oppilashuoltoryhmässä

---

päivämäärä

huoltajan allekirjoitus

nimenselvennys

Oppilaan nimi \_\_\_\_\_

Palautettava luokanvalvojalle 19.8.2024 mennessä