**MANKOLAN KOULUN VANHEMPAINYHDISTYS**

**HALLITUKSEN JÄRJESTÄYTYMISKOKOUS 23.10.2017**

**Paikka: Jyväskylä, Mankolan yhtenäiskoulu, opettajanhuone Aika: 23.10.2017, klo 18:15**

**Paikalla:**

Heidi Mikkola (pj)

Annakaisa Muhonen

Tiina Aho

Pirkko Ratinen

Sanna Vesala

Janne Ihalainen

Katja Pihkasalo

Mari Maljonen

Erno Moilanen

Tuula Jormakka

Antti Hämäläinen

Anu Ilvonen

~~Sari Harju~~

Katri Rantala (vs rehtori)

KÄSITELLYT ASIAT

1. Kokouksen avaus
	1. Pj. HM avasi kokouksen klo 18.15
	2. Todettiin, että Tiina Aho toimii kokouksen sihteerinä

1. Kokouksen päätösvaltaisuus
	1. Kokous todettiin päätösvaltaiseksi

Käytiin läpi esittelykierros ylimääräisenä asiana.

1. Vuosikokouksen pöytäkirjan tarkistus ja edellisen hallituksen viimeisen kokouksen pöytäkirjan tarkistaminen
	1. Käytiin pöytäkirjat läpi ja todettiin, että kysytään vielä suostumus toiminnantarkastajilta ennen pöytäkirjan allekirjoittamista.
2. Hallituksen virkojen hoitajat ja muut vastuut Varapuheenjohtaja, sihteeri, varasihteeri, rahastonhoitaja, vararahastonhoitaja, vihreäWilma-yhdyshenkilö, luokkaretkiavustus- yhdyshenkilö, markkinointi ja yhteistyö, Facebook-päivittäjät, www-sivujen ylläpitäjät, kodin ja koulun yhteistyö & perheiden verkostoituminen

Keskustellen sovittiin seuraavat henkilöt:

* 1. varapuheenjohtaja – Katja Pihkasalo
	2. sihteeri – Tiina Aho
	3. varasihteeri – Anu Ilvonen
	4. rahastonhoitaja – Tuula Jormakka
	5. vararahastonhoitaja – Janne Ihalainen
	6. vihreäWilma-yhdyshenkilö – Erno Moilanen
	7. luokkaretkiavustusyhdyshenkilö – Erno Moilanen
	8. markkinointi ja yhteistyö – Mari Maljonen, Katja Pihkasalo, Annakaisa Muhonen
	9. FB-päivittäjät – Antti Hämäläinen, Katja Pihkasalo, Heidi Mikkola
	10. www-sivujen ylläpito – Antti Hämäläinen
	11. kodin ja koulun yhteistyö & perheiden verkostoituminen – Pirkko Ratinen, Annakaisa Muhonen, Sanna Vesala, Katja Pihkasalo, Anu Ilvonen, Tuula Jormakka
	12. kahviotiimi – Mari Maljonen, Sari Harju
1. Toimintasuunnitelma tulevalle hallituskaudelle
	1. Käytiin läpi Heidin esitys toimintasuunnitelmaksi kaudelle 2017-2018. Teemaksi hyväksyttiin yhteisöllisyyden lisääminen.
	2. Suunniteltiin osallistumista 4.12. olevaan Suomi100-tapahtumaan koululla
	3. VihreäWilma-palkinnon aikataulua aikaistetaan maaliskuulle, että palkinnot ehditään myöntää ja käyttää lukuvuoden loppuun mennessä
	4. Keväälle suunnitellaan teemailtaa aiheena hyvinvointi, alustava päivä 31.1.2017 klo 18.00
2. Talousarvio tulevalle hallituskaudelle
	1. Käytiin läpi Heidin luonnos budjetiksi. Todettiin, että toinen luokkaretkiavustus 200 e puuttui, muuten ehdotus hyväksytiin.
3. PRH:n tietojen ajantasaisuus
	1. Siirretiin seuraavaan kokoukseen
4. Koulu & koti - koteihin tiedottaminen ajankohtaisista asioista - toivottiin lisää keskustelua ruokatunnin siirtymisestä oppituntien päälle
	1. Katri Rantala laittaa viestiä vanhemmille ruokailuasiasta
5. Vanhempainfoorumin kuulumiset ja ajankohtaiset/Tuula
	1. Siirrettiin seuraavaan kokoukseen
6. SVL valtakirja ja liittokokouksen kulut/Tuula
	1. Tehdään Tuula Jormakalle valtakirja kokousta varten
	2. Tarvittaessa korvataan hotellihuone kokousmatkaa varten
7. Muut asiat
8. Seuraava kokous
	1. maanantai 11.12.2018 klo 18.15, hyvinvointi-teemapäivän suunnittelu
	2. maanantai 19.3.2018 klo 18.15, vihreäWilma palkintojen saajat vahvistetaan, mahdolliset hankinnat
	3. maanantai 14.5.2018 klo 18.15
9. Kokouksen päättäminen
	1. Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.27.