



# Etäopetuksen /palaverien työkalut

Teams, Zoom, Meet, Meet, Messenger, WhatsApp ...

1

## Käytäkö tietokonetta vai mobiililaitetta?



Tietokoneelle on yleensä tarjolla ohjelmista oma työpöytäversio



Pääset siihen **nettiselaimella** kirjoittamalla työkalun nimen osoitekenttään



Mobiililaitteella etätyökalujen käyttö sujuu jouhevimmmin, kun lataat sovelluskaupasta työkalujen sovellukset



2

Mikä ohjelma tai sovellus sopii teidän tarkoitukseenne parhaiten



Kuinka paljon osallistujia on?



Mitä aiotte tehdä?

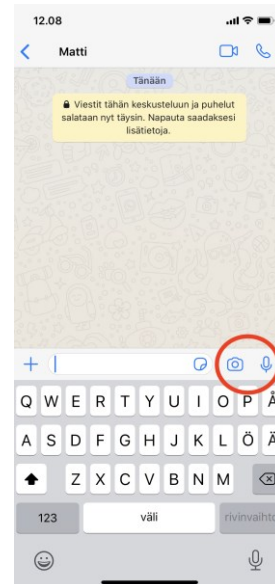


Riittääkö, että saatte toisiinne yhteyden? Vai pitääkö teidän esimerkiksi työstää asiakirjoja yhdessä?

3

## Mieti, mitä tietoja osallistujat näkevät toisistaan

- Kun valitset työkalua, ota huomioon sen, mitä tietoja ryhmäläiset tai osallistujat haluavat itsestään jakaa
- Esimerkiksi WhatsApp-ryhmissä kaikki näkevät toistensa puhelinnumerot
- Jos tämä on ongelma yksityisyyden kannalta, Whatsapp ei ole paras vaihtoehto
- Telegram on vaihtoehto



4

## Tarvitseeko teidän nähdä kuvaa?

- Jos ei, voitte olla etänä yhteydessä pelkän tekstin tai vain äänen avulla
- Monissa pikaviestisovelluksissa, kuten Whatsappissa ja Messengerissä voi soittaa ilmaisia ryhmäpuheluja. Kaikilla täytyy silloin olla sama sovellus eli ohjelma käytössä.
- Teksteillä rupattelu onnistuu näppärästi esimerkiksi Whatsapp-ryhmässä tai Messengerin ryhmässä
- Yksi vaihtoehto tekstimuotoiseen pulinaan on Google **Meet**
- Se on sovellus, jossa voi viskellä nopeita kommentteja notkeammin kuin sähköpostissa

5

## Olisiko kuva sittenkin kiva?

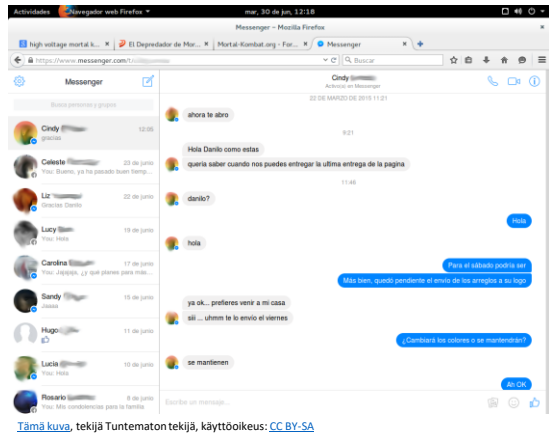
- Palaverit muistuttavat enemmän "livetilanteita", jos osallistujat voivat myös nähdä toisensa. Silloin puhutaan videoyhteydestä
- Sellaiseen tarvitset tietokoneen tai puhelimen, jossa on kamera ja mikrofoni
- Pöytäkoneeseen saatat joutua hankkimaan erillisen kameran
- Pienemmissä laitteissa, kuten kannettavissa tietokoneissa – ja puhelimissa – kamera ja mikrofoni ovat sisäänrakennettuja.
- Kun aloitat ensimmäisen videopuhelun, laitteesi voi huomautella luvista kameran ja mikrofonin käyttöön



6

# Whatsappilla ja Messengerillä voit soittaa videopuhelun pienessä ryhmässä

- Monilla on jo tunnukset - eli tili - näihin, joten ne sopivat hyvin vapaamuotoisiin videotapaamisiin.
- Whatsappissa aloitat ryhmäpuhelun soittamalla videopuhelun yhdelle henkilölle.
- Lisää puheluun muita ihmisiä näytön oikean yläkulman ikonista.
- Näkyviin tulee omien yhteystietojesi lista, jolta valitset muut jäsenet
- Osallistujien määrä on kuitenkin WhatsAppissa rajallinen: Vain neljä henkeä näkee videopuhelussa toisensa. Messengerissä tämä maksimi on kuusi henkeä.
- Jos kaikilla sattuu olemaan **Applen laite** (iPhone, iPad tai Mac-tietokone), Applen oma videopuheluohjelma Facetime on hyvä vaihtoehto. Se löytyy kaikista Apple-laitteista oletuksena.

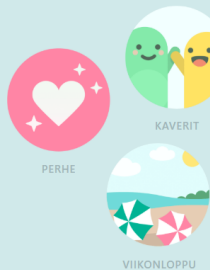


7

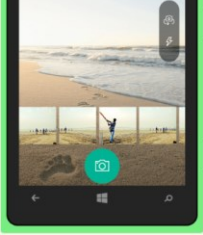
VIESTIT  
Helppoa ja luotettavaa viestintää

RYHMÄKESKUSTELUT  
Pidä yhteyttä ryhmien avulla

Ryhmäkeskusteluiden avulla voit pitää yhteyttä sinulle tärkeimpiin ihmisiin, kuten perheeseen tai kollegoihisi. Ryhmissä voit jakaa viestejä, kuvia ja videoita jopa 256 henkilölle kerrallaan. Voit myös nimetä ryhmän, mykistää sen, mukauttaa ilmoituksia ja paljon muuta.



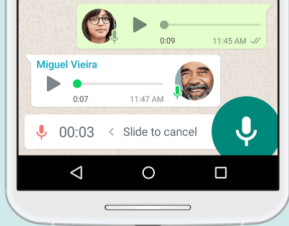
8



KUVAT JA VIDEOT

### Jaa sinulle tärkeät hetket

Lähetä kuvia ja videoita helposti WhatsAppissa. Voit jopa tallentaa sinulle tärkeimmät tapahtumat sisäänrakennetulla kameralla. Kuvien ja videoiden lähettäminen on nopeaa WhatsAppissa, vaikka käyttäisit hidasta yhteyttä.



ÄÄNIVIESTIT

### Sano ääneen mitä ajattelet

Välillä on helpointa sanoa asia ääneen. Voit lähettää yhdellä napautuksella ääniviestin, helppo tapa sanoa nopea moi tai kertoa pidempikin asia.

9

DOKUMENTIT

## Jaa dokumentteja helposti

Lähetä PDF-tiedostoja, dokumentteja, laskentataulukoita, diaesityksiä ja monia muita - sinun ei tarvitse tuhata aikaa sähköpostin tai tiedostonjako-ohjelmien kanssa. Voit lähettää jopa 100 megatavun kokoisia dokumentteja, joten saat helposti lähetettyä haluamasi dokumentin kenelle haluat.



10

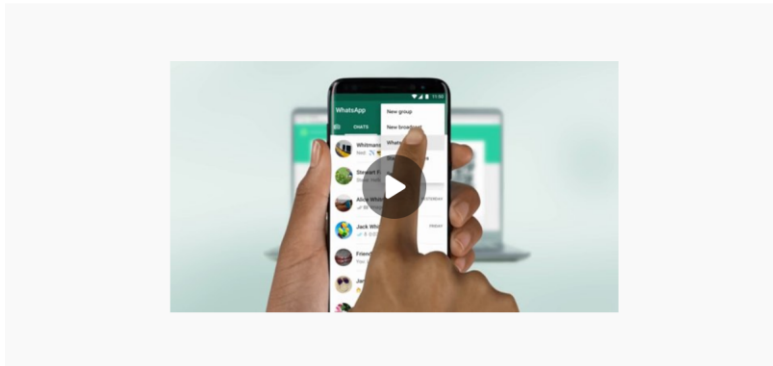
Voit käyttää WhatsAppia tietokoneellasi näin:

1. Avaa WhatsApp puhelimesi
2. Napauta Valikko tai Asetukset ja valitse WhatsApp Web
3. Osoita puhelimesi tätä näyttöä kohti koodin lukemiseksi



[Tarvitsetko apua?](#)

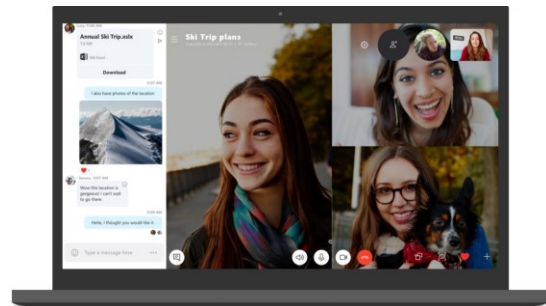
Pidä minut kirjautuneena



11

## Skype on videopuhelujen veteraani

- Skypen ilmaisversio toimii hyvin, jos palaverissa on tarkoitus lähinnä keskustella videoyhteydellä.
- Mukaan mahtuu enintään 20 ihmistä kerrallaan
- Jos olet luonut tilin Microsoftin palvelun, esimerkiksi Office-ohjelmien tai Outlook-sähköpostin käyttöön, pääset samoilla tunnuksilla Skypeen.
- Skype-videopuheluun voit periaatteessa osallistua vieraana myös ilman tunnuksia.
- Jos kuitenkin tapaatte etänä useammin kuin kerran, on helpointa, jos kaikilla on Skype-tili



[Tämä kuva](#), tekijä Tuntematon tekijä, käyttöoikeus: [CC BY-SA-NC](#)

12

Neuvottelualustat  
Google Meet,  
Zoom ja Microsoft  
Teams ...

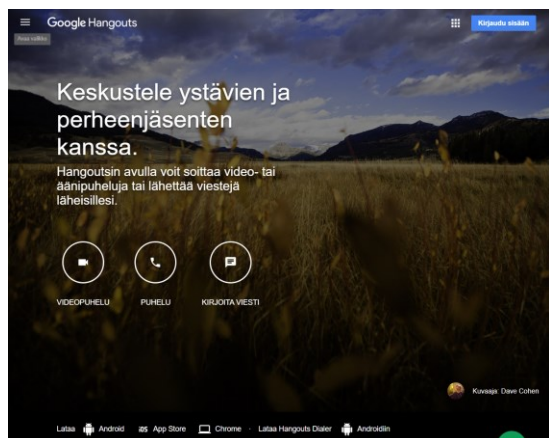
- Kaikkia näitä voi käyttää ilmaiseksi, mutta osaan saa maksua vastaan lisäominaisuuksia
- Kaikissa voit kutsua mukaan myös ihmisiä, joilla ei ole omaa tiliä eli tunnuksia kyseiseen palveluun
- Tämä sopii kertaluontoisiin palaveriiniin, kuten yhtiökokoukseen tai vastaavaan.
- “Vieraana” osallistuva pääsee mukaan linkillä, jonka hän saa esimerkiksi sähköpostiinsa.

13

## Google Meet

<https://meet.google.com/>

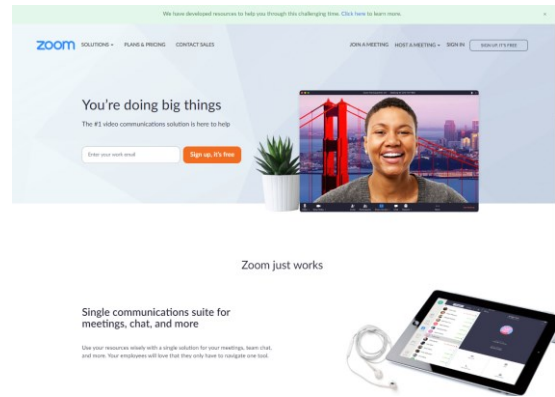
- Aikaisemmin Hangouts Meet
- Chat on tarkoitettu tekstimuotoiseen pulinaan, Meet videoneuvotteluihin.
- Meet on kuulunut maksulliseen pakettiin, mutta se tuli vapaaseen käyttöön toukokuusta 2020
- Googella videopuhelut voi halutessaan kytkeä Google-kalenteriin
- Kalenterin tapahtuman tiedoista aukeaa linkki, jolla videopuheluun liitytään



14

# Zoom

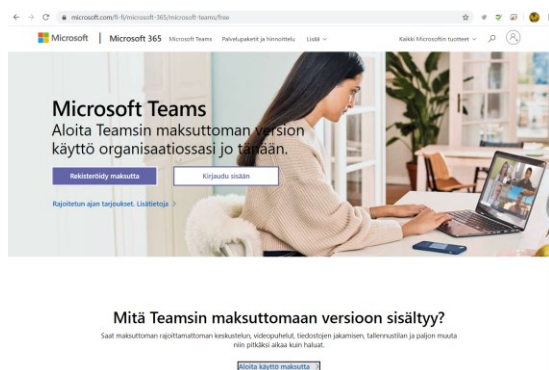
- Aloittaminen vaatii englannin taitoa, sillä suomenkielistä versiota ei ole.
- Zoomin ilmaisversiossa palaverien enimmäiskesto on 40 minuuttia.
- Jos haluat pelata tietoturvan varman päälle, suojaa Zoom-palaveri salasanalla tai pin-koodilla, jonka jaat eri paikassa kuin tapaamisen osallistumislinkin.



15

# Microsoft Teams

- **Teams** on Microsoftin Office 365 -pakettiin kuuluva työkalu, joka on monille tuttu työpalavereista.
- Teamsin **ilmaisversiota** voi kuitenkin käyttää minkä tahansa ryhmän videoviestintään



<https://www.microsoft.com/fi-fi/microsoft-365/microsoft-teams/free>

16



## Kuulokkeet ovat kätevä lisävaruste

- Ellet ole yksin kotona, varustaudu etäpalaveriin mikrofonilla varustetuilla kuulokkeilla
- Tavalliset nappikuulokkeetkin käyvät
- Et häiritse muita ja kuulet itsekin paremmin

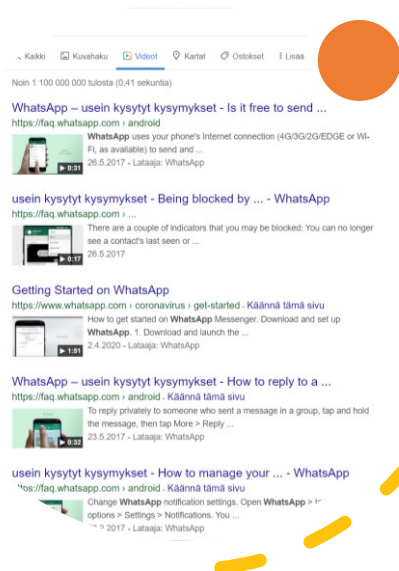


[Tämä kuva](#), tekijä Tuntematon tekijä, käyttöoikeus: [CC BY-NC](#)

17

## Lisätietoja ja ohjeita löydät

- Ohjelmistojen kotisivut
- Googlaamalla
- Yotubeesta



18