

Oppilashuolto, koulunuorisotyö

Sisällysluettelo

Oppilashuolto, koulunuorisotyö

Koulukohtaisen oppilashuoltoryhmän kokoontumiset lv 2021-2022

Koulukohtaisen oppilashuoltoryhmän kokoontumiset lv 2020-2021

Suuntaviivoja lukuvuodelle 2021-2022

Orimattilan koulukohtaisen oppilashuoltoryhmän jäsenet

Kun huoli herää?

Oppilaiden hyvinvointi (pedanetin julkinen puoli)

Luokkien hyvinvointikysely, pohja

Yhteystiedot

Oppilashuolto

Koulunuorisotyö

Koulunuorisotyö elo-syyskuu 21

Liitteet:

Koulunuorisotyö pedanetin julkisella puolella

Etsivä nuorisotyö

Toimintakertomus lv 2019-2020

Koulunuorisotyön toimintakertomus 2019-2020

Kouluterveydenhoitaja, kuraattori ja koulupsykologi

Ohjautuminen koulukuraattorille ja -psykologille

Konsultoinnin lähtökohta

Kouluterveydenhoitaja

KOULUTERVEYDENHOITAJAN PALVELUT

Kouluterveydenhoitaja

8.-luokkalaisten laajat terveystarkastukset

8.-luokkalaisten laaja terveystarkastus

THL_kouluterveydenhuollon_opelomake_FI.pdf

Kouluterveyskysely 2019

Kouluterveyskysely

Kyselyn aikataulut, viikko 15

8.- 9.- luokkalaisten kyselyn mallikappale

Ohje valvovalle opettajalle

Ohjeet rehtorille

Tiedote rehtorille

Ohje rehtorille

Tiedote huoltajille

Tiedote huoltajille

Ohjeet vastaajille

Vastaajan ohje

Kuraattori

Kuraattori

Kuraattorin konsultointi -ohje opettajille ja muulle henkilökunnalle

Lasten ja nuorten kokema seksuaalinen häirintä

Koulupsykologi

Liinan esitys VESO 21.11.2018

Orimattilan koulupsykologit

Lähetelomake ,Word

Lähetelomake, pdf

Monialainen asiantuntijaryhmä

Lomakkeet

Monialaisen asiantuntijaryhmän perustaminen

Oppilashuoltokertomuksen laatiminen

Oppilashuoltokertomuksen pohjan tulostaminen

Monialaisen asiantuntijaryhmäpalaverin kokoontumisen runko/ LAPE:n ohjausmateriaali

Luokanvalvojan rooli

Luokanvalvojan rooli

Luokkien hyvinvointikysely

Luokkien hyvinvointikysely , syksy 2021

Kyselyn purkaminen luokassa, syksy 2021

Luokkien hyvinvointikysely, kevät 2022

Hyvinvointikyselyn purkaminen luokassa, kevät 2022

Hyvinvointikysely, syksy 2020

Edellisten lukuvuosien kyselyt

Kevät 2021, Luokkien hyvinvointikyselyn linkit

Hyvinvointikyselyn linkit, syksy 2020

Hyvinvointikyselyn linkit kevät 2020

Hyvinvointikyselyn linkit syksy 2019

Mun rajat

Iv 2021-2022

Alaikäisten mielenterveys- ja perheneuvolapalvelut

Alaikäisten mielenterveys- ja perheneuvolapalvelut

Yhteistyö sosiaalipalveluiden kanssa, lastensuojelu

Ohje lastensuojeluilmoituksen / yhteydenottopyynnön tekemiseen, LAPEn ohjausmateriaali 31.10.2018

Lastensuojelu- ja sosiaalihuoltolain mukaiset ilmoitusvelvollisuudet

Sosiaalipalveluiden koulukierros 10.8.2018

Lastensuojelu / Lähde: Opetushallitus

Sosiaalihuoltolaki ja lapsiperheiden sosiaalityö

Lastensuojelu - PHHYKY

Lastensuojelu, poliisi: Yhteystiedot dialla_23.10.2020

Toimintaohje: epäily lapsen kaltoinkohtelusta

Sosiaalipalveluihin hakeutuminen

Tiedon hankkiminen lastensuojelun tarpeisiin

Velvollisuus antaa lausuntoja huostaanottoa valmisteltaessa

Tietoja annettaessa tai siitä kieltäytyttyä ja muutoksenhaku

Sijoitettu lapsi koulussa

Tiedonsiirtolomake, sijoitettu lapsi koulussa

Sijoitettu lapsi koulussa, opas opettajille

Sosiaalihuoltolaki ja lapsiperhepalvelut

Sosiaalihuoltolaki ja lapsiperheiden sosiaalityö syys 2018 LAPE.pdf

Yhteistyö Ankkuritiimin kanssa

Suuntaviivoja koulun ja Ankkuritiimin yhteistyöhön

Päijät-Hämeen Ankkuritiimi

Materiaaleja

Nimittely, pahoinpitely

Nuorten ehkäisevän työn suunnitelmaluonnos

Materiaalia maakunnallisista verkostoista/ Kristiina Hämäläinen

Turvataidot ja some

Teksti

Mun rajat teemaan sopivaa materiaalia

Päihde- ja pelikasvatus oppilaitoksissa, AVI 2020

Päijät-Häme, huumeeton maakunta

Hyvän mielen koulu

Opas seksuaalisen häirinnän ennaltaehkäisemiseksi

Sukupuolen ja seksuaalisen suuntautumisen moninaisuus

Terveellisuuden ja turvallisuuden ja hyvinvoinnin tarkastaminen

Yksilökohtainen oppilashuolto

Yhteisöllinen oppilashuolto

Koulukierros 15.1.

PH Pelihoitopkku

Tutka-materiaali

Tutka

Tutka

Tutka

Arkisto, toimintasuunnitelmat ja kertomukset

Oppilashuollon kuormittavuustekijät -kuinka jaksaa paremmin?

Koulukohtainen oppilashuoltoryhmä -toimintakertomus lv 2017-2018

Koulukohtainen oppilashuoltoryhmä

Koulukohtaisen oppilashuoltoryhmän toiminta lv 2017-2018

Yhteisöllisen toiminnan kehittämiseen liittyvät moniammatilliset kokoontumiset

Koulukohtaisen oppilashuoltoryhmän kevätkokous 6.4.2018

Esitys Orimattilan yhteiskoulun toiminnan painotuksiksi lukuvuonna 2018-2019

Tiimien toiminta yhteisöllisen oppilashuollon tavoitteiden näkökulmasta

Oppilastoimintatiimin toimintakertomus

Kasvatuksen tuen tiimin toimintakertomus

Hyvinvointitiimin toimintakertomus

Ympäristö- ja turvallisuustiimin toimintakertomus

OPS-tiimin toimintakertomus

POLO-työskentely -uudet toimintamallit ym.

Yleistä

Tiedote huoltajille

Puuttuminen oppilaiden poissaoloihin -ohje opettajille

Ryhmiin kohdistuva tuki -mallin kehittäminen

Yleistä

Luokkien hyvinvoinnin seuraaminen ja tukeminen

Koosteet Kouluterveyskyselyn, yhdenvertaisuus- ja tasa-arvokyselyn sekä Kiva- kyselyn tuloksista

Hyvinvointitiimin kooste: Kouluterveyskysely

Kasvatuksen tuen tiimi: Yhdenvertaisuus- ja tasa-arvokyselyn sekä kiva-kyselyn koosteet

Koulukohtaisen oppilashuoltoryhmän ja moniammatillisten yhteistyöpalaverien muistiot

Orimattilan yhteiskoulun sekä Orimattilan ja Myrskylän nuorisotoimien ja Orimattilan ev.lut seurakunnan yhteistyöpalaveri 25.4.2018

Ateria- ja Puhtauspalveluiden yhteistyöpalaveri 17.4.2018

Ateria- ja Puhtauspalveluiden yhteistyöpalaveri 17.4.2018

Koulukohtaisen oppilashuoltoryhmän kevätkokous 6.4.2018

SRK:n, koulunuorisotyöntekijän ja apulaisrehtorin palaveri

Ateria- ja puhtauspalveluiden yhteistyöpalaveri

Yhteistyöpalaveri 20.9.Orimattilan ja Myrskylän nuorisotoimen kanssa

Koulukohtaisen oppilashuoltopalaverin muistio 24.8.2017

Koulukohtaisen oppilashuoltoryhmän muistio 22.5.2017

Ryhmiin kohdistuva tuki (kopio)

AIKATAULU

7. luokat

8.luokat

Haastavat ryhmät

Tiimeille kommentoitavaksi -käsitellään johtotiimissä 29.3.2018

Kommentoitavat materiaalit

Ryhmiin kohdistuva tuki -kommentit 23.3.2018

Ryhmiin kohdistuva tuki -kommentit

JT + KOHR 29.3. muistio

Muistio

Ryhmiin kohdistuva tuki

7.luokkien luokanvalvojien kommentit

Ryhmiin kohdistuva tuki - malli JT:n ja KOHR:n yhteinen kokous 29.3.

RYHMIIN KOHDISTUVA TUKI

7.LUOKKIEN HYVINVOINNIN KARTOITUS JA LUOKKIIN KOHDISTUVA TUKI

8.LUOKKIEN HYVINVOINNIN KARTOITUS JA LUOKKAAN KOHDISTUVA TUKI

LISÄRYHMÄYTYMISTÄ TARVITSEVIEN RYHMIEN JA HAASTAVIEN RYHMIEN KARTOITUS (7-9LK)

KiVa-työskentely lv 2018-2019

KiVa- työskentely lv 2018-2019

Tunnukset KiVa Koulun sivuille

KiVa Koulun opettajainoppaan päivitetty johdantosivut

Kooste: KiVa Koulu ja kiusaaminen

Kiusaamiseen puuttumisen malli

1.Kiusaamiseen puuttumisen malli, päivitetty 6.11. kasvatuksen tuen tiimissä

2. Oppilasohje KiVa

3. Kiusaamistapaukset

4. KiVa-tapaukset

Kiusaamiseen puuttumisen malli, TÄMÄ ON KOMMENTOITU JO AIKAISEMMIN

KiVa- opettajat

KiVa -koulu, opettajien koulutus

Tiimit marraskuussa, KiVa- webinaariin tai muuhun KiVa-materiaaliin tutustuminen

Yleistä

Webinaarit

KiVa Koulun sivuilla olevat webinaarit

KiVa-oppitunnit (päivitetään)

KiVa - teemat

KiVa Koulu -tuntien ajankohdat

Kooste: KiVa oppitunnit

7.luokka

Johdanto KiVa Kouluun

8.luokka

Teema 4

Kiusaamisen monet vaikutukset

Kiusaamisen vastavoimat

Entinen kiusattu kertoo: Emmi

9.luokka

Teema 3

Vastuullisesti netissä

SOME

Netiketti

KiVa- street

Ohjeita KiVa Streetin käyttöön

KiVa Street /postilaatikko-toiminta

Postilaatikko-toiminto

KiVa-selvittelijät ja toiminnan kuvaus

Kooste: Kohdennetut toimenpiteet

KiVa- kaavio

Lomakkeet

Lomake 1,seulonta

Lomake 2, keskustelu

Lomake 3, yksilökeskustelut

Lomake 4,

Lomake 5, seurantakeskustelu

Lomake 6

Lomakkeet

Pedanetin KiVa-sivu lukuvuodelle 2019-2010

Pilvin ja Ollin vierailu Kasvatuksen tuen tiimissä 24.9.2018

Selvitettäviä asioita

Koulukohtaisen oppilashuoltoryhmän kokousmuistiot

KOHR 25.8.2020

Kevään 2020 viimeinen kokous

KOHR kokousmuistio 22.4.2020

OHR:n toimintakertomus lv 2018-2019

Toimintakertomus lv 2018-2019

VESO, kiusaamisen vastustaminen ja siihen puuttuminen

Kokouskutsu

Koulukohtaisen oppilashuoltoryhmän kokoukset ja muistiot

24.4.2019, KOHR

8.10.2018 Oppilaiden keskinäiseen nimittelyyn puuttuminen

8.10.2018 Oppilaiden keskinäiseen nimittelyyn puuttuminen

johtotiimin kommentit 15.11.2018

Nimittelykyselyn tulokset

Luokanvalvojille

LV-hetki viikko 39/40 , KYSELY 8.-ja 9.-luokkalaisille

12.11./13.11 "Luokkien hyvinvointi" -kyselyn tulosten läpikäyminen ja jatkosuunnitelmien laatiminen

Koulukohtaisen oppilashuoltoryhmän muistio 24.4.2019

Yhteistyöpalaverien muistiot

Koulunuorisotyö

Koulunuorisotyöntekijän perehdytys ja katsaus lukuvuoteen 2018-2019, 16.10. 2018

Yhteiskoulun ja nuorsiopalveluiden yhteistyöpalaveri 23.8.2018

Ateria- ja puhtauspalvelut

Ateria- ja puhtauspalveluiden yhteistyöpalaveri to 7.3. 2019

Ateria- ja puhtauspalveluiden yhteistyöpalaveri to 18.10.2018

Lisäys:

Kouluruokakyselyn 2018 tulokset

Ehdotuksia ruokailun teemapäiviksi

Myrskylä

Yhteistyöpalaveri 7.11.2018/ Myrskylän nuoret

"Luokkien hyvinvointi" -kysely (kopio)

"Luokkien hyvinvointi"- kysely, kevät 2019

Kyselyn purkaminen luokassa, syksy 2018

"Luokkien hyvinvointi" -kysely , syksy 2018

Linkki "Luokkien hyvinvointi" -kyselyyn

"Luokkien hyvinvointi" kyselyn tekninen toteuttaminen - ohje opettajille

Iv 2019-2020

Oppilashuoltoryhmän kokous 22.4.

Koulukohtaisen oppilashuoltoryhmän kokous

Koulukohtaisen oppilashuoltoryhmän kokousmuistio 28.8.2019

Koulukohtaisen oppilashuoltoryhmän toimintakertomus Iv 2019-2020

Toimintakertomus 2019-2020

Ti 29.10. ja 13.11. Nikotiinivalmisteiden ja päihteiden käytön ennaltaehkäiseminen ja käyttöön puuttuminen

Nikotiinivalmisteiden ja päihteiden käytön ennaltaehkäiseminen ja käyttöön puuttuminen

Nikotiinivalmisteiden ja päihteiden käyttöön/ välittämiseen puuttuminen

Nikotiinivalmisteiden ja päihteiden käyttöön puuttuminen

Tukimateriaali kasvatust keskustelua varten

Tukimateriaali kasvatust keskustelua varten

Tehtäväpaketti jälki-istuntoa varten

Tehtäväpaketti jälki-istuntoa varten

Huuma-hanke

Mistä tietoa?

HuBu-tunnit -yhteenveto

Hubu-tunnit,viikko 45

Hubu-tunnit

Hubu-tunnit

Tietoa hankkeesta

Nuuska-agenttitoiminta

Nuuska-agenttikoulutuksen diat

hyödyllisiä linkkejä

Materiaalia

EHYT RY:n materiaalia

Oppilaiden hyvinvointiin liittyvät kyselyt

Orimattilan yhteiskoulun kouluterveyskyselyn koonti

Kouluterveyskyselyn tulokset 2019 : Orimattilan kaupungin 8.-ja 9.luokat

Päihdetilanne-kysely 2019

Päihdekysely 2019

MOVE S2019

Luokkien hyvinvointikysely

HuBu- päihdekyselyn 2019 tulokset (8.lk)

Toimintakertomus 2020-2021

Koulukohtaisen oppilashuoltoryhmän kokoontumiset lv 2020-2021 (kopio)

Luokkien hyvinvointikysely , syksy 2020 (kopio)

Kyselyn purkaminen luokassa, syksy 2020 (kopio)

Luokkien hyvinvointikysely, kevät 2021 (kopio)

Hyvinvointikyselyn purkaminen luokassa, kevät 2021 (kopio)

"Mun rajat" -painopiste

Kyselyt

Suuntaviivoja lukuvuodelle 2021-2022 (kopio)

Oppilashuolto, koulunuorisotyö

Koulukohtaisen oppilashuoltoryhmän kokoontumiset lv 2021-2022

Lukuvuoden 2021-2022 työskentelyn painopiste: "Mun rajat"

TI 24.8. Koulukohtaisen oppilashuoltoryhmän kokous, klo 8.15-11.00

- Oppilaskunnan hallituksen ja vanhempainyhdistyksen edustus paikalla klo 8.15-9.00
- Lukuvuoden toimintasuunnitelman päivittäminen

TO 9.9. Orimattilan yhteiskoulun, Orimattilan ja Myrskylän nuorisopalveluiden ja Orimattilan ev.lut. seurakunnan yhteistyöpalaveri klo 8.15-9.30

TI 5.10. Koulukohtaisen oppilashuoltoryhmän kokous, klo 8.15-9.30 (vanhempainyhdistyksen ja oppilaskunnan edustus paikalla, (lukuvuoden painopisteeseen liittyvät suunnitelmat)

TO 21.10. Ateria- ja puhtauspalveluiden yhteistyöpalaveri, klo 8.15-9.30

TI 2.11. Oppilashuoltohenkilöstön ja Peda-ryhmän yhteistyöpalaveri klo 8.15-9.30 (LISÄYS VIIME VUOTEEN)

KE 17.11. Koulukohtaisen oppilashuoltoryhmän kokous, klo 8.15-14.30

- Luokkien hyvinvointikysely läpikäynti (kysely toteutetaan viikolla 44)
- (lv käy tulokset läpi ryhmänsä kanssa viimeistään viikolla 47 ja tiedottaa huoltajille keskeisistä tuloksista)

TI 7.12. Koulukohtaisen oppilashuoltoryhmän kokous, klo 8.15-9.30 (LISÄYS VIIME VUOTEEN)

Yhteinen kokous johtotiimin kanssa?

TO 24.2. Ateria- ja puhtauspalveluiden yhteistyöpalaveri, klo 8.15-9.30

TO 24.3. Orimattilan yhteiskoulun, Orimattilan ja Myrskylän nuorisopalveluiden ja Orimattilan ev.lut. seurakunnan yhteistyöpalaveri klo 8.15-9.30

TI 29.3. Oppilashuollon toimijoiden ja Peda-ryhmän yhteistyöpalaveri klo 8.15-9.30 (LISÄYS VIIME VUOTEEN)

TI 26.4. Koulukohtaisen oppilashuoltoryhmän kokous, klo 8.15-13.00

- Luokkien hyvinvointikysely (7. ja 8.luokat)
- Kysely viikolla 16
- LV:t käyvät tulokset läpi oppilaidensa kanssa viikoilla 18

TO 12.5. Koulukohtaisen oppilashuoltoryhmän kokous, klo 8.15-9.30 (Vanhempainyhdistyksen ja oppilaskunnan hallituksen edustus paikalla)

- Erilaisten kyselyiden koontia
- Toimintakertomus ja tulevan lukuvuoden suunnittelua

Koulukohtaisen oppilashuoltoryhmän kokoontumiset lv 2020-2021

Lukuvuoden 2020-2021 työskentelyn painopiste: "Mun rajat"

TI 25.8. Koulukohtaisen oppilashuoltoryhmän kokous, klo 8.15-11.00

- Oppilaskunnan hallituksen ja vanhempainyhdistyksen edustus paikalla klo 8.15-9.00
- Lukuvuoden toimintasuunnitelman päivittäminen

TO 24.9. Orimattilan yhteiskoulun, Orimattilan ja Myrskylän nuorisopalveluiden ja Orimattilan ev.lut. seurakunnan yhteistyöpalaveri klo 8.15-9.30

TI 6.10. Koulukohtaisen oppilashuoltoryhmän kokous, klo 8.15-9.30 (vanhempainyhdistyksen ja oppilaskunnan edustus paikalla, aihe: mun rajat)

TO 15.10. Ateria- ja puhtauspalveluiden yhteistyöpalaveri, klo 8.15-9.30

MA 16.11. Koulukohtaisen oppilashuoltoryhmän kokous, klo 8.15-14.00

- Luokkien hyvinvointikysely läpikäynti (kysely toteutetaan viikoilla 44 ja 45)
- (lv käy tulokset läpi ryhmänsä kanssa viikolla 48 ja tiedottaa huoltajia)

KE 27.1. Koulukohtaisen oppilashuoltoryhmän ja koulun johtotiimin yhteinen kokous klo 14.30-16.00

TO 25.2. Ateria- ja puhtauspalveluiden yhteistyöpalaveri, klo 8.15-9.30

TO 1.4. Orimattilan yhteiskoulun, Orimattilan ja Myrskylän nuorisopalveluiden ja Orimattilan ev.lut. seurakunnan yhteistyöpalaveri klo 8.15-9.30

TI 20.4. Koulukohtaisen oppilashuoltoryhmän kokous, klo 8.15-13.00

- Luokkien hyvinvointikysely (7. ja 8.luokat)
- Kysely viikoilla 14/15
- LV:t käyvät tulokset läpi oppilaidensa kanssa viikoilla 17

12.5. Koulukohtaisen oppilashuoltoryhmän kokous, klo 13.00-14.15

- Erilaisten kyselyiden koontia
- Toimintakertomus ja tulevan lukuvuoden suunnittelua

Suuntaviivoja lukuvuodelle 2021-2022

Koulukohtaisen oppilashuoltoryhmän kokous 12.5.

Kokoontumiset

- Kokoontumiset toteutuneet sovitusti lukuvuonna 2020-2021
- Koulukohtaisen oppilashuoltoryhmän toive: vapaamuotoisia kokouskertoja enemmän
-> lisätään yksi yhteinen kerta syyslukukauden loppuun **Oppilaat olisivat mielellään enemmän käytännön toiminnassa kuin lisää palavereissa. ok**
-> lisäksi oppilashuoltoryhmän toimijoiden tapaamisia lisää yksi kerta syksylle ja yksi keväälle **Lisätään aikuisten kokoontumisia**

Luokkien hyvinvointikysely

- Onko tarvetta tehdä muutoksia kysymyksiin tai [toimintatapaan](#)? *Pidetään ennallaan*
- Syksyllä ja keväällä yksi lv-tunti, jossa tuloksia käsitellään (?) *Sai kannatusta*
- Pitäisikö teettää keväällä myös 9.-luokkalaisille? *LV:n harkinnan mukaan*

Kehittämiskohteita lukuvuodelle 2021-2022

- Kuraattori- koulunuorisotyöntekijä -työparin jalkautuminen jokaiseen erityisluokkaan kerran jaksossa. *Ok*
- "Huoltamo"
- Koulupsykologi jalkautuu syysloman jälkeen koululle ja käy tutustumassa kaikkiin 7.luokkiin. *Ok, oppilaat pitivät erityisen tärkeänä*
- Lukuvuoden painopiste, *Jatketaan Mun rajat -teemalla, oppilaat pitivät erityisesti seksuaaliseen häirintään liittyviä asioita tärkeänä, opettajien koulutus*
 - Miten näkyisi selkeämmin lukuvuoden työskentelyssä?
 - Nyt: 8.luokkapäivät, päivänavaukset, ym. mitä joku keksii
 - Visio: Jokainen aineenopettaja nostaa aihepiirin oppitunnilla esiin vähintään yhden kerran jokaisen opetusryhmänsä kanssaTukareiden ja oppilaskunnan ohjaavan opettajan kanssa sovitaan, miten he ovat mukana työskentelyssä oppilaiden kanssa
- 8.luokkapäivät, yksi Minä ja meidän luokka- oppitunti? 9.-luokkalaisille erillinen lv-tunti?

Muuta

- Hubu-kokonaisuus 8.-luokkalaisille lv 2021-2022 viikolla 45 (ti-to) *Varattu*
- Koulukohtaisen oppilashuoltoryhmän [kokoontumiset lukuvuonna 2021-2022](#)

Tiedoksi

- [Nuorten ehkäisevän työn suunnitelmaluonnos](#)

Lukuvuoden painopiste lukuvuonna 2021-2022

- Mun rajat- painopiste jatkuu

Muuta

- *Oppilaat toivovat enemmän pieniä kyselyitä, joiden kautta he tulisivat kuulluksi ja joiden kautta he pääsisivät vaikuttamaan enemmän koulun arkeen ja oppitunteihin liittyviin asioihin*
- *ONKO johtotiimin ja oppilashuoltoryhmän yhteiselle kokoukselle tarvetta jatkossa? On ja Ei*
- *Oppilaskunnan hallitus voisi vierailla johtotiimissä esim. kerran lukuvuoden aikana*

Orimattilan koulukohtaisen oppilashuoltoryhmän jäsenet

Apulaisrehtori (pj)

Rehtori

Opinto-ohjaaja

Koulupsykologi

Koulukuraattori

Kouluterveydenhoitaja

Koulunuorisotyöntekijä

Oppilaskunnan ohjaava opettaja, oppilaiden edustus
Vanhempainyhdistyksen puheenjohtaja

Kun huoli herää?

0 kommenttia

Oppilaiden hyvinvointi (pedanetin julkinen puoli)

- [Yhteystiedot](#)
- [Terveystietä](#)
- [Kuraattori](#)
- [Koulupsykologi](#)
- [Monialainen asiantuntijaryhmä](#)
- [Hyvinvoinnin vahvistaminen kouluyhteisössä](#)
- [Koulunuorisotyö ja yhteistyötahot](#)
- [Kiusaamiseen puuttuminen](#)
- [Oppilashuoltosuunnitelma](#)
- [Sisäilmatiedotteet](#)

Luokkien hyvinvointikysely, pohja

0 kommenttia

Yhteystiedot

[Yhteystiedot](#)

Oppilashuolto

Tekijä: [Eija Seunala](#)

0 kommenttia

Koulunuorisotyö

Koulunuorisotyö elo-syyskuu 21

Ma, ti, to klo 12.50-13.05 (viikot 35,36,38) välitunnilla oppilaille Pimeä välkkä, eli lyhyt rentoutuminen luokassa D3. (halutessanne voin järkkätä myös opettajille oman)

Aamunuokku WA2-tilassa torstaisin 8.00-9.30, jossa nuoret saavat olla vapaasti minun valvovien silmien alla. Ajateltu kuljetusoppilaita varten, mutta muutkin tervetulleita. Ainakin syyskuun ajan toiminnassa, riippuen tuleeko kävijöitä.

Tarkoitus pitää myös spontaania välkkätoimintaa/kilpailuja silloin tällöin. Näistä ei ilmoitella erikseen, vaan haalin pihalta osallistujia. Jos on innokkaita opettajia haastamaan nuoria kisaamaan, niin ilmottautua voi minulle. (nyt kaikki mukaan :))

Välkkäkahvilat jatkuvat tuttuun tapaan, näitä kerran kuussa. Seuraava ma 20.9. klo 11.30-12.30. Mukana Orimattilan Seurakunnan nuoriso-ohjaaja sekä Myrskylän nuorisopalvelut.

8- päivät Mallusjoella viikolla 37. Teemana Mun rajat.

7-luokille minä ja meidän luokka-tunnit yhdessä kuraattorin kanssa, jatkoryhmytystä. Nyt voi jo varata omalle luokalle tunnin, palaan asiaan myös myöhemmin.

Suunnitteilla yhdessä kuraattorin kanssa 7-luokkalaisten ryhmä hiljaisemmille/ujolle tytöille. Jos luokallasi on joku joka voisi hyötyä tällaisestä, voi jo nyt laittaa viestiä.

Minua näkee oppilaiden kanssa myös välituntisin juttelemassa, mutta muistattehan etten korvaa välituntivalvojaa.

Jos tulee kysyttävää, laittakaa vaan viestiä tulemaan.

Liitteet:

[päivitetty vuosikello.docx](#)

Koulunuorisotyö pedanetin julkisella puolella

[LINKKI](#)

Etsivä nuorisotyö

0 kommenttia

Toimintakertomus lv 2019-2020

Koulunuorisotyön toimintakertomus 2019-2020

Koulunuorisotyö Orimattilan yhteiskoululla 2019-2020 piti sisällään paljon erilaisia toimintoja.

Lukuvuoden aikana järjestettiin mm. 7-päivät, sekä kasipäivät yhdessä seurakunnan kanssa. Tarkoitus oli järjestää myös yseille tapahtuma, sekä käynnistää kunnolla nuuska-agenttitoiminta, mutta poikkeusolojen takia ne jäivät toteutumatta. Nuuska-agentit koulutettiin, mutta yhtäkään oppituntia ei ehditty ohjata.

Lukuvuoden aikana koulunuorisotyöntekijä tapasi muutamia yksilönuoria tarpeen mukaan. Myös luokkiin jalkauduttiin. Lukuvuoden aikana koulunuorisotyö yhdessä kuraattorin kanssa piti lähes kaksikymmentä ryhmäytävää oppituntia, sekä oli muuten vahvasti mukana luokkahyvinvoinnissa. Joulun alla luokille tarjottiin mahdollisuus pikkujouluihin nuokulla ja niitä kahdeksan luokkaa tarttui tarjoukseen. Toiminnallisia teematuntejakin pidettiin noin yli kymmenen oppituntia.

Kohr, sekä muissa koulun kokouksissa ja tiimeissä nuorisotyö oli mukana antamassa oman panoksensa.

Keväällä koulunuorisotyö oli mukana nuorten kanssa tekemässä yhteishakua ja järjesti perinteisen

nivelvaihekierroksen. Poikkeusolojen takia moni alakoulu jäi vierailematta, joten nivelvaihe toteutettiin etänä mm. kahootina ja videona.

Yhdeksäsluokkalaisille pidettiin urapolkutunnit.

Jopo-ohjaajan työ käynnistyi syksyllä ja siihen kuului tet-paikkojen etsintää, yksilöiden tukemista, tet-arvioinnit ja työpaikoilla vierailu, luokan toiminnallisten oppituntien järjestäminen ja ryhmäytytys, sekä muut tarvittavat ryhmän kanssa tehtävät työt.

Etäopiskelun aikana nuorisotyö siirtyi nettiin ja piti yhteyttä nuoriin mm. whatsappilla, discordilla, sekä snapchatilla. Myös yksilönuorten kanssa soitettiin puheluja ja juteltiin huolista etänä.

Tämän ohella koulunuorisotyöntekijä on ollut mukana normaali.fi chatin vastaajana, nuorten ohjaus- ja palveluverkoston kokouksissa, jututtamon käynnistämisessä Orimattilassa, kopparipalvelun käynnistämisessä, vanhempainilloissa, harrastemessujen järjestämisessä ja toteutuksessa, sekä nuorten vapaa-ajalla nuokulla, leirillä ja retkillä ja sosiaalisessa mediassa.

Lukuvuoden aikana koulunuorisotyöllä oli yli 1200 käyntikertaa.

[0 kommenttia](#)

Kouluterveydenhoitaja, kuraattori ja koulupsykologi

Ohjautuminen koulukuraattorille ja -psykologille

Orimattilan opetuspalveluiden ohje:

[Koulupsykologit](#)

[Koulukuraattorit](#)

Konsultoinnin lähtökohta

1. Ota puhelimitse tai wilmoitse yhteyttä asianomaiseen henkilöön ja sovi aika ja paikka jolloin voitte tavata
2. Voit yrittää sopia tapaamisaikaa myös "vetämällä hihasta käytävällä", mutta tämä ei välttämättä onnistu

Kouluterveydenhoitaja

KOULUTERVEYDENHOITAJAN PALVELUT

Kouluterveydenhuollon tavoitteena on koko kouluyhteisön hyvinvoinnin ja oppilaiden terveyden edistäminen sekä terveen kasvun ja kehityksen tukeminen yhteistyössä oppilaiden, oppilashuollon, muun henkilöstön, opettajien ja vanhempien kanssa.

Kouluterveydenhuolto on Päijät-Hämeen hyvinvointikuntayhtymän tarjoama maksuton oppilashuollon palvelu, joka jatkaa sitä lapsen terveyden ja hyvinvoinnin seurantaa, joka on aloitettu jo äitiys- ja lastenneuvolassa. Määräaikaiset, koko ikäluokkaa koskevat terveystarkastukset ja seulontatutkimukset muodostavat kouluterveydenhuollon rungon ja mahdollistavat jokaisen oppilaan tapaamisen vuosittain.

Oppilaan sairastuessa äkillisesti koulussa opettaja tai kouluterveydenhoitaja arvioi oppilaan tilanteen ja ottaa yhteyttä vanhempiin. Koulussa sairastuneen oppilaan kotimatkan hoitaa huoltaja, jolle sairastumisesta on ilmoitettu. Tapaturman sattuessa opettaja huolehtii ensiavun antamisesta ja tarvittaessa konsultoi terveydenhoitajaa jatkohoidon tarpeellisuudesta. Aivan kiireellisissä hätätapauksissa aina soitto ensin 112.

16/86

Terveystarkastusten jälkeen luokkakohtaiset koosteet ja käy koosteet läpi luokanvalvojien kanssa. Luokanvalvojaa/ opettajia tiedotetaan yksittäisen oppiaineen asioista, jos terveydenhoitaja on niin sopinut huoltajan ja oppilaan kanssa.

THL_kouluterveydenhuollon_opelomake_FI.pdf

Tekijä: [Pilvi Luukkonen](#)

0 kommenttia

Kouluterveyskysely 2019

Kouluterveyskysely

1. Valvovat opettajat saavat lokeroonsa kirjekuoren, jossa on
 - ohje valvovalle opettajalle (lukekaa moniste huolella ennen kyselyn teettämistä)
 - ohje vastaajalle
 - oppilasryhmän nimilista
 - vastauskoodit, jotka jaetaan oppilaille
2. Valvovat opettajat täyttävät kirjekuoressa olevan palautelomakkeen
- 3 Valvovat opettajat palauttavat Pilville kirjekuoren kyselyn teettämisen jälkeen
 - Nimelistasta ympyröidään niiden oppilaiden nimet, jotka eivät olleet paikalla
 - Jos kyselyyn vastaaminen ei jostain syystä onnistunut, ilmoitathan asiasta Pilville viipymättä

Kyselyn aikataulutus, viikko 15

	ma	ti	ke	to	pe
1. tunti		MA 9D, AAT (kärry 2)	YH 9E, RUA (kärry 2)		SUK 8E, RÄT
2. tunti		8-9K, YLJ 8-9T, RÖM	MA 8G, ALO (kärry 1) OPO 8C, MUE (kärry 2)	MT 8H, ORP (kärry 2) 7I, HYS (kärry 1)	UE 8I, MAT (kärry 2)
3. tunti		OPO 8F, KUM (Kärry 1)	HI 8B, YLT (kärry 2) MA 8D, MOM (kärry 1)	OPO 8A, MUE (kärry 1)	JOPO, LET (kärry 2) EN 9A, TOK (kärry 1)
4. tunti	FY 9H, VAS (kärry 2)	MA 9F, SIT (kärry 1) UE 9G, OKH (kärry 2)	SUK 9B, Nie (kärry 2)		MA 9C, OLM (kärry 2) EN 8D, ESS (kärry 1)

8.- 9.- luokkalaisten kyselyn mallikappale

Tekijä: [Pilvi Luukkonen](#)

0 kommenttia

Ohje valvovalle opettajalle

Tekijä: [Pilvi Luukkonen](#)

0 kommenttia

Ohjeet rehtorille

Tiedote rehtorille

Hyvä rehtori!

Oppilaitokseen 8.-9. luokan oppilaat osallistuvat Terveiden ja hyvinvoinnin laitoksen valtakunnalliseen Kouluterveyskyselyyn 1.-30.4.2019. Kyselyyn osallistuminen on ilmaista ja se tapahtuu osana normaalia koulutyötä.

Tutustukaa huolellisesti teille kirjepostilla saapuvaan kyselymateriaaliin:

- Ohjeet koululle kyselyn toteuttamiseksi
- Tiedote alaikäisten vastaajien vanhemmille
- Kyselyä valvovan opettajan ohje
- Vastaajan ohje, käyttäjätunnukset ja salasana nettikyselyä varten tai erikseen tilatut paperilomakkeet

Kyselyn ohjeet ja tiedotteet ovat myös sivulla <http://www.thl.fi/kouluterveyskysely/opettaja>

Jos tarvitsette lisää nettikyselyn tunnuksia tai paperilomakkeita, toivomme, että tilaatte niitä koko koululle samalla kerralla osoitteesta www.thl.fi/kouluterveyskysely2019 opettajan ja rehtorin kirjeessä olevilla koulukohtaisilla tunnuksilla.

Tutkimus tehdään koulupäivän aikana opettajan valvotuna nimettömänä kyselynä. Kyselyyn voi vastata suomeksi, ruotsiksi, venäjäksi, englanniksi tai pohjois-saameksi. Toivomme, että myös perusopetusta antavat erityiskoulut osallistuvat kyselyyn. Käytössä on myös selkokielen lyhennetty lomake, joka soveltuu myös avustajan kanssa vastattavaksi.

Perustulokset ovat käytettävissä maksutta THL:n tulospalvelussa syksyllä 2019. Tuloksia esitellään myös Hyvinvointi-areena 2019 -koulutustapahtumassa, joka järjestetään 17.-18.9.2019 Helsingin Messukeskuksessa.

Lisätietoa Kouluterveyskyselystä: Vastaava tutkija Nina Halme

Infopuhelin klo 8:00–16:00, p. 029 524 6082, kouluterveyskysely@thl.fi ja www.thl.fi/kouluterveyskysely

Kiitos yhteistyöstä!

ystävällisin terveisin

Kouluterveyskyselyn tutkijaryhmä

Ohje rehtorille

Tekijä: [Pilvi Luukkonen](#)

0 kommenttia

Tiedote huoltajille

Tiedote huoltajille

Tekijä: [Pilvi Luukkonen](#)

0 kommenttia

Ohjeet vastaajille

Vastaajan ohje

Tekijä: [Pilvi Luukkonen](#)

0 kommenttia

Kuraattori

Kuraattori

Tervehdys koulukuraattorilta!

Työskentelen Orimattilan yhteiskoululla maanantaisin, tiistaisin, keskiviikkoisin ja perjantaisin. Muina aikoina olen Virenojan ja Pennalan kouluilla ja sovitussa asiakas- ja yhteistyötapaamisissa. Poikkeavista kouluvastaanottoajoista ja poissaoloista tiedotan Wilman kautta. Työaikani on klo 8:30-14:30 osittaisen hoitovapaan vuoksi. Sovitusti voin kuitenkin osallistua mm. neuvotteluihin myös tämän ajan ulkopuolella.

Parhaiten minuun saa yhteyden wilmaviestinä tai tekstiviestinä tai käymällä työhuoneella. Viestit luen vain työaikana.

Minulla ei ole varsinaista päivystysaikaa, ja tapaamiset oppilaiden kanssa on usein sovittu etukäteen. Akuuteissa tilanteissa arvioin puhelimitse tilannetta ja tarvittaessa tulen samana tai seuraavana päivänä toiselta koululta oppilaan henkilökohtaista tapaamista varten. Oppilastapaamisista annan nuorelle lapun mukaan, johon on päivämäärän lisäksi merkitty tapaamisaikamme kesto.

Koulukuraattorin palvelut ovat oppilaalle vapaaehtoisia. Tästä huolimatta koulussa toimivan aikuisen velvollisuus on ottaa yhteyttä oppilaan kotiin ja koulukuraattoriin arvioidessaan oppilaalla olevan kuraattoripalvelun tarve. Yhteydenotto minuun tapahtuu yhteistyössä oppilaan/huoltajan kanssa. Pyrin luokanvalvojalle tai muulle yhteyttä ottaneelle koulun työntekijälle ilmoittamaan kun työskentely oppilaan asioissa on alkanut ja tarvittaessa pidän yhteyttä myös työskentelyn aikana.

Koulukuraattoria voi **konsultoida** nimettömästi, ja oppilaan ja huoltajan luvalla myös nimellä, mikäli oppilaan tilanne jostain syystä mietityttää tai tarvitset jotain muuta tukea/apua/ohjausta oppilaaseen tai oppilasryhmään liittyvissä asioissa. Useiden Wilma-viestien sijaan toivoisin kasvokkain tapahtuvaa konsultaatiota, joka oppilaiden yksityisyyden suojaamiseksi ei voi tapahtua opehuoneessa tai koulun käytävällä (ks. konsultaatio-ohje). Mielelläni tulen sovitusti käymään luokassasi, jos toivot oppilaan asiaan näkökulmaani.

Toivon, että otatte matalalla kynnyksellä yhteyttä kaikenlaisissa oppilaan hyvinvointiin ja sosiaalityöhön liittyvissä tapauksissa ja kysymyksissä, jotka voivat liittyä esimerkiksi sosiaaliturvaan, elämänhallinta-asioihin, perhetilanteisiin, kaverisuhteisiin, lastensuojeluun jne.

Yhteistyöterveisin

Sari Kähkönen
koulukuraattori
p. 044 781 3879

Kuraattorin konsultointi -ohje opettajille ja muulle henkilökunnalle

Koulukuraattorin konsultaatio

Konsultaation osapuolet

- Konsultoiija, joka hakee apua ongelmaan työssä = opettaja, ryhmänohjaaja, erityisopettaja, opinto-ohjaaja, rehtori ...
- Konsultti = koulukuraattori
- Asiakas = oppilas, opiskelija, luokka, ryhmä

Konsultaatiossa opettaja voi kertoa oppilaaseen liittyvästä huolesta, johon voidaan olettaa kuraattorilla olevan annettavana tietoa, uusi näkökulma, ohjeita tai neuvoja. Asiakas on konsultaation keskipisteessä. Konsultaatio on neuvontaa ja keskustelua, jossa yhdessä pohditaan uusi toimintatapa tai muu ratkaisu tilanteeseen.

Konsultaation päämääränä on, että konsultaatio auttaa asiakasta. Se auttaa konsultaatiota tarvitsevaa ratkaisemaan ajankohtaisen ongelman ja mahdollisesti myös tulevia ongelmia.

Asiakastietojen käsittely konsultaatiossa

Konsultaatio tapahtuu sitä pyytäneen henkilön tiedossa olevien ja esittämien tietojen pohjalta. Konsultaatio ei ole asiakastietojen luovuttamista. Kuraattorin vaitiolovelvollisuutta eli asiakastietojen käsittelyä ja luovuttamista on säädetty:

- Sosiaalihuollon asiakaslaissa (laki sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista 812/2000)
- Julkisuuslaissa
- Henkilötietolaissa

Käytännössä tämä tarkoittaa, että kuraattori voi ilman asiakkaan suostumusta luovuttaa opetuksen järjestämiseksi välttämättömiä asiakastietoja. Muiden tietojen luovuttamiseksi kuraattori pyytää luvan asiakkaaltaan (ja huoltajalta), ja kirjaa asiakastietojärjestelmään.

Konsultoida voi aina nimettömästi. Konsultaatiota tarvitseva voi sopia asiakkaan ja huoltajan kanssa konsultoinnista nimellä. Oppilaan yksilöllisen opiskeluhuollon järjestämiseksi kootun monialaisen asiantuntijaryhmän jäsenillä on opiskelijan (ja huoltajan) suostumuksella oikeus ilmaista salassa pidettäviä tietoja:

- toisilleen,
- opiskeluhuollon järjestämisestä ja toteuttamisesta vastaaville sekä
- konsultaatioissa asiantuntijoille

Onnistunut konsultaatio

Konsultaation onnistumisen edellytys on, että sille on varattu aika ja paikka. Koska konsultaatiossa mahdollisesti käsitellään asiakastietoja, se ei voi tapahtua koulun käytävällä tai muussa yhteiskäytössä olevassa tilassa. Ajankohta konsultointiin voidaan sopia puhelimitse tai wilma-viestillä jos sitä ei välittömästi voida järjestää.

Lasten ja nuorten kokema seksuaalinen häirintä

Tekijä: [Pilvi Luukkonen](#)

0 kommenttia

Koulupsykologi

Liinan esitys VESO 21.11.2018

Tekijä: [Pilvi Luukkonen](#)

0 kommenttia

Orimattilan koulupsykologit

[Linkki: Orimattilan koulupsykologit](#)

[Linkki](#) johtaa opetuspalveluiden sivuille, jossa tarkkaa tietoa koulupsykologien työstä sekä ohjeet ja lomakkeet koulupsykologille ohjaamiseen.

[Koulupsykologin tehtäväkuva](#)

Lähetelomake ,Word

0 kommenttia

Lähetelomake, pdf

0 kommenttia

Monialainen asiantuntijaryhmä

Lomakkeet

[LINKKI LOMAKEPOHJIIN](#)

Monialaisen asiantuntijaryhmän perustaminen

Luokanvalvoja kokoaa monialaisen asiantuntijaryhmän silloin, kun hänellä herää huoli oppilaan hyvinvoinnista ja hän arvioi oppilaan tilanteen selvittelyn vaativan eri alojen asiantuntijoita, sekä monialaista yhteistyötä opetushenkilöstön ja opiskeluhuollon palvelujen henkilöstön välillä.

Vaikka luokanvalvoja tunteeikin oppilaansa koulun näkökulmasta parhaiten, ei asiantuntijaryhmän kokoamista voi määritellä vain luokanvalvojan tehtäväksi. Ryhmän kokoaa luokanvalvoja tai se oppilashuollon toimija, joka havaitsee monialaisen oppilashuollon tarpeen. Ryhmän koollekutsuja voi konsultoida tarvittaessa rehtoria/apulaisrehtoria ja/tai tarvittavia oppilashuollon palvelujen edustajia ennen asiantuntijaryhmän kokoamista.

Asiantuntijaryhmän perustaminen aloitetaan olemalla yhteydessä oppilaan huoltajaan. Ryhmän perustaminen perustuu aina oppilaan ja/tai huoltajan vapaaehtoisuuteen. Kun asiantuntijaryhmä on perustettu, valitsee ryhmä keskuudestaan vastuuhenkilön. Vastuuhenkilö kirjaa yhteisissä palaverissa sovitut, yksilökohtaisen oppilashuollon järjestämiseksi ja toteuttamiseksi välttämättömät tiedot oppilashuoltokertomukseen. Asiantuntijaryhmä alkaa sillä, että vastuuhenkilö pyytää oppilashuoltokertomukseen oppilaan ja/tai huoltajan allekirjoituksen, jolla asiantuntijaryhmän kokoontumiselle annetaan virallinen lupa.

[Lisää arviointi](#)

Oppilashuoltokertomuksen laatiminen

Oppilashuoltokertomuksen laatiminen ja säilytys

Yksittäistä oppilasta koskevan asian käsittelystä asiantuntijaryhmässä laaditaan oppilashuoltokertomus. Ryhmän vastuuhenkilö kirjaa yksilökohtaisen oppilashuollon järjestämiseksi ja toteuttamiseksi välttämättömät tiedot oppilashuoltokertomukseen. Kirjauksia voivat tehdä myös muut asiantuntijaryhmän jäsenet. Kertomus laaditaan jatkuvaan muotoon, joka etenee aikajärjestyksessä. Oppilas- ja opiskelijahuoltolaki edellyttää, että kertomukseen kirjataan seuraavat asiat:

- yksittäisen oppilaan nimi, henkilötunnus, kotikunta ja yhteystiedot sekä alaikäisen oppilaan huoltajan tai muun laillisen edustajan nimi ja yhteystiedot
- kirjauksen päivämäärä sekä kirjauksen tekijä ja hänen ammatti- tai virka-asemansa,
- kokoukseen osallistuneet henkilöt ja heidän asemansa
- asian aihe ja vireillepanija
- oppilaan tilanteen selvittämisen aikana toteutetut toimenpiteet kuten arviot, tutkimukset ja selvitykset
- toteutetut toimenpiteet kuten yhteistyö eri tahojen kanssa sekä aiemmat ja nykyiset tukitoimet

- tiedot asian käsittelystä ryhmän kokouksessa, tehdyt päätökset ja niiden toteuttamissuunnitelma
- toteuttamisesta ja seurannasta vastaavat tahot

Jos sivulliselle annetaan oppilashuoltokertomukseen sisältyviä tietoja, asiakirjaan on lisäksi merkittävä mitä tietoja, kenelle sivulliselle ja millä perusteella tietoja on luovutettu.

Oppilashuoltokertomuksen pohjan tulostaminen

Orimattilassa oppilashuoltokertomuksen pohja tulostetaan Wilmasta

OHJE:

- Oppilashuoltokertomuksen kansilehti tulostetaan Wilmasta: oppilaan ja huoltajan perustiedot ja oppilaan ja huoltajan suostumus asian käsittelyyn ts. allekirjoitusosa
- Oppilashuoltokertomuksen sivu tulostetaan Wilmasta ja asiat kirjataan käsin

TULOSTUSOHJE:

- Etsi kyseinen oppilas esim. Opiskelijat –linkin alta
- Klikkaa kyseistä oppilasta, jolloin hänen tietonsa ilmestyvät näytölle
- Klikkaa oikeasta reunasta tulostetta:
- YHT: Oppilashuoltokertomuksen kansilehti ja YHT: Oppilashuoltokertomuksen sivu
- Wilma generoi tulosteesta pdf-tiedoston ja avaa sen selaimen sisään, jolloin tulostaminen onnistuu – mutta ei välttämättä täydellisesti, koska tulostus tulee selaimen läpi. Paremman printin saa, kun
 1. klikkaa avautuneen tulosteen yläkulmassa olevan, printterin kuvan vieressä olevaa ”Lataa” –painiketta
 2. valitsee ”Avaa ohjelmassa: Adobe Reader” ja tulostaa Readerin kautta, ei selaimen läpi.

Monialaisen asiantuntijaryhmäpalaverin kokoontumisen runko/ LAPE:n ohjausmateriaali

Tekijä: [Pilvi Luukkonen](#)

Luokanvalvojan rooli

Luokanvalvojan rooli

1 KOKOAA MONIALAISEN ASiantuntijaryhmän

- Luokanvalvoja kokoaa monialaisen asiantuntijaryhmän silloin, kun hänellä herää huoli **oman työtehtävänsä** kautta oppilaan hyvinvoinnista ja hän arvioi oppilaan tilanteen selvittelyn vaativan eri alojen asiantuntijoita, sekä monialaista yhteistyötä opetushenkilöstön ja opiskeluhoollon palvelujen henkilöstön välillä.
- Luokanvalvoja voi konsultoida ennen asiantuntijaryhmän kokoamista opinto-ohjaajaa, erityisopettajaa, apulaisrehtoria, rehtoria, koulupyskologia, kouluterveydenhoitajaa tai koulukuraattoria siitä, ketä ryhmän jäseniksi kannattaisi ehdottaa
- Luokanvalvoja ottaa kotiin yhteyttä ja ehdottaa huoltajalle monialaisen asiantuntijaryhmän kokoamista ja pyytää ryhmän perustamiselle huoltajan ja oppilaan suostumuksen

- Luokanvalvoja kysyy huoltajalta, onko huoltajalla mielessä henkilöitä, joita olisi hyvä kutsua asiantuntijaryhmän jäseneksi

2 TOIMII MONIALAISEN ASiantuntijaryhmän VASTUUHENKILÖNÄ

- Printtaa ennen palaveria oppilashuoltokertomuksen kansilehden ja oppilashuoltokertomuksen tyhjän sivun wilmasta (ohjeet kohdassa monialainen asiantuntijapalaveri)
- Kirjaa oppilashuoltokertomukseen ongelman, jonka ratkaisemiseksi monialainen asiantuntijapalaveri on koottu
- Pyytää palaverin alussa huoltajan ja oppilaan allekirjoituksen sille varattuun kohtaan
- Kirjaa ylös, ketä palaverissa on paikalla ja mitä kukin sitoutuu tekemään oppilaan tilanteen ratkaisemiseksi ja oppilaan tukemiseksi palaverin jälkeen
- Kirjaa ylös, mitä palaverissa sovitaan tilanteen seuraamisesta (esim. seurantapalaveri tai sovittujen tukitoimien käynnistymisestä/päättymisestä tiedottaminen ryhmän jäsenille)
- Kysyy ja ehdottaa tarvittaessa, mitkä palaverissa esiin tulleet asiat tiedotetaan oppilasta opettaville opettajille ja mitkä asiat olisi syytä tiedottaa apulaisrehtorille ja rehtorille ->huolehtii tiedottamisesta
- **Vastuuhenkilön ei tarvitse olla palaverin puheenjohtaja**

3. OPPILASHUOLTOKERTOMUKSEN TOIMITTAMINEN OPETUSPÄÄLLIKÖLLE

- Toimittaa oppilashuoltokertomuksen suljetussa kirjekuoressa opetuspäällikölle koulun sisäisessä postissa välittömästi palaverin jälkeen

4. JATKOSEURANTA

- Vastaa siitä, että monialaisessa asiantuntijaryhmässä sovittu jatkoseuranta toteutuu omalta osalta sovitulla tavalla
- Huom! Jokainen ryhmän jäsen vastaa itse siitä, että toimii palaverissa sovitulla tavalla

Luokkien hyvinvointikysely

Luokkien hyvinvointikysely , syksy 2021

Luokanvalvojat varmistavat etukäteen, että kaikki heidän oppilaansa pääsevät Wilmaan ja Office 365:n

VK 44

- Pilvi tiedottaa oppilaille ja huoltajille wilmoitse Luokkien hyvinvointikyselystä maanantaina 1.11.
- Luokanvalvojat teettävät oppilailleen kyselyn parhaaksi katsomanaan ajankohtana
- Opettaja tutustuu oman luokkansa tuloksiin pedanetissä luokkansa kyselysivuston kohdasta "yhteenveto"
- Pe 5.11. LV-tunti, jossa luokanvalvojat käyvät tulokset läpi oppilaiden kanssa

VK 45

- Luokanvalvojat tiedottavat oppilaiden huoltajille luokan kuulumisista.
 - 8.luokkien luokanvalvojat käyvät kyselyn tulokset läpi huoltajien kanssa vanhempainillassa ke 10.11.
- Luokanvalvoja vastaa Pilvin lähettämään Wilma-viestiin wilmoitse pe 11.11. mennessä. Viestissä kysytään seuraavat kysymykset:
 1. Mitkä ovat luokan vahvuudet?
 2. Onko luokanvalvojalla huoli oman luokkansa hyvinvoinnista? Jos, niin millainen?
 3. Tarvitseeko luokanvalvoja itselleen työparin suunnittelemaan toimia luokan hyvinvoinnin parantamiseksi (tähän kysymykseen vastaavat vain 8. ja 9. luokkien luokanvalvojat)

7.luokkien luokanvalvojat!

- Koulukuraattori ja koulunuorisotyöntekijä vierailevat 3. jaksossa jokaisen luokan yhdellä "Minä ja meidän luokka" – tunnilla
- Koulukuraattori ja koulunuorisotyöntekijä huomioivat tuntien suunnittelussa "Luokkien hyvinvointi" – kyselyn tulokset
- Koulukuraattori ja koulunuorisotyöntekijä arvioivat yhdessä luokanvalvojan kanssa, tarvitseeko luokka mahdollisesti lisäryhmytymistä tai muuta vastaavaa

VK 46

- Koulukohtainen oppilashuoltoryhmä käy läpi kaikkien luokkien yhteenvedot ja opettajien Wilma-viestit ke 17.11.
- Jokaiseen luokanvalvojaan ollaan yhteydessä viikon 46 aikana oppilashuoltoryhmän toimesta -> sovitaan tarvittavista jatkotoimista ja työparista

vk 47

- Luokanvalvoja tiedottaa huoltajille wilmoitse luokan keskeisistä tuloksista ja mahdollisista jatkotoimista

Keväällä 2022 toteutetaan seurantakysely 7.- ja 8.-luokkalaisille ja luokanvalvojan harkinnan mukaan 9.-luokkalaisille

Kyselyn purkaminen luokassa, syksy 2021

LV ja tilanteesta riippuen oppilashuoltoryhmän kokouksessa sovittu työpari käyvät oppilaiden kanssa läpi hyvinvointikyselyn tulokset

1. Näytä kyselyn kysymykset ja vastaukset oppilaille

Kyselyn tulosten tarkastelu

-Kirjaudu office 365:een etunimi.sukunimi@koulut.orimattila.fi

- Avaa oman luokkasi

- Klikkaa lomakkeen oikeasta yläreunasta "vastausta"

- Näet kaikkien kyselyyn vastanneiden oppilaiden nimet kohdasta "Tarkastele tuloksia"

2. Mihin kohtiin oppilaat kiinnittävät huomioita? Hyvät asiat, kehityskohdat**3. Luokanvalvoja kertoo oppilaille, mihin luokanvalvoja kiinnittää huomiota? Hyvät asiat ja kehityskohdat****4. Miten oppilaat vahvistaisivat luokan hyvinvointia? (esim. keskustelua pienryhmissä ja yhteinen koonti)****5. Oppilaat ja luokanvalvoja valitsevat luokalle yhden konkreettisen kehittämiskohteen**

- > oppilaat ja luokanvalvoja sopivat, miten edistymistä seurataan

6. Nimetään kolme hyvää asiaa luokasta

- keskustellaan siitä, miten hyvät asiat on saavutettu ja miten niitä ylläpidetään

Lopuksi

Luokanvalvoja tiedottaa huoltajille luokan keskeisistä tuloksista ja mahdollisista jatkotoimista viimeistään viikolla 47

Luokkien hyvinvointikysely, kevät 2022

Kevään kysely on seurantakysely, jonka tarkoituksena on arvioida, mihin suuntaan luokan hyvinvointi on kehittynyt lukuvuoden aikana. **Seurantakysely teetetään 7.- ja 8.-luokkalaisille ja luokanvalvojan harkinnan mukaan 9.-luokkalaisille**

vk 15

- Luokanvalvojat varmistavat, että kaikki heidän oppilaansa pääsevät wilmaan ja Office 365:n

VK 16

- TO 21.4. kaikilla luokka-asteilla lv-tunti
- Luokanvalvojat käyvät hyvinvointikyselyn tulokset läpi oppilaidensa kanssa
- Syksyllä oppilaat ja luokanvalvoja valitsivat luokalle yhden konkreettisen kehittämiskohteen ja oppilaat ja luokanvalvoja sopivat, miten edistymistä seurataan. Nyt oppilaat ja luokanvalvoja arvioivat, onko luokassa tapahtunut toivottua kehitystä
- Luokanvalvoja vastaa Pilvin lähettämään Wilma-viestiin pe 22.4. mennessä

VK 17

- Koulukohtainen oppilashuoltoryhmä käy läpi kaikkien luokkien yhteenvedot ja opettajien wilma-viestit ti 26.4.
- Jos oppilashuoltoryhmässä herää kysymyksiä tietyn luokan hyvinvoinnista, on joku oppilashuoltoryhmän jäsenistä yhteydessä kyseisen luokan luokanvalvojaan viikon 16 aikana

VK 18

- Luokanvalvoja tiedottaa huoltajille wilmoitse luokan keskeisistä tuloksista ja siitä, mitä luokalle nyt kuuluu

Hyvinvointikyselyn purkaminen luokassa, kevät 2022

1. Tarkastelkaa yhdessä tuloksia (vastausten tarkastelinkki)
2. Mihin kohtiin oppilaat kiinnittävät huomioita? Hyvät asiat, kehityskohdat
3. Palauttakaa mielinne, mitä tavoitteita asetitte syksyllä luokan hyvinvoinnin vahvistamiseksi
 - Miten olette saavuttaneet tavoitteenne?
4. Opettaja antaa oppilaille kannustavaa palautetta asioista, joissa on edistytty ja nimeää asiat, joita on hyvä vahvistaa edelleen

Lopuksi

Luokanvalvoja tiedottaa huoltajille wilmoitse luokan keskeisistä tuloksista viikon 18 aikana

Hyvinvointikysely, syksy 2020

Kyselyn tekninen toteuttaminen

Luokkien hyvinvointikysely toteutetaan lukuvuonna Forms-kyselynä Office 365:ssa

ÄLÄ LUO UUTTA LINKKIÄ, koska silloin oppilashuoltoryhmä ei pääse tarkastelemaan tuloksia

1. Opettajat jakavat oppilaiden vastauslinkin oman luokkansa kyselyyn wilmoitse (testaa linkki etukäteen, kirjaudu ennen linkin avaamista koulut.orimattila.fi osoitteeseen)
2. Oppilaat kirjautuvat office 365:een (etunimi.sukunimi@koulut.orimattila.fi)
3. Oppilaat avaavat opettajan wilmoitse lähettämän linkin ja vastaavat kyselyyn omilla puhelimillaan /koulun laitteella

Kyselyn tulosten tarkastelu

1. Kirjaudu office 365:een etunimi.sukunimi@koulut.orimattila.fi
2. Avaa oman luokkasi opelinkki
3. Klikkaa lomakkeen oikeasta yläreunasta "vastausta"
4. Näet kaikkien kyselyyn vastanneiden oppilaiden nimet kohdasta "Tarkastele tuloksia"

Jos kaipaavat lisätukea kyselyn teettämisessä tai ylimääräisten vastausten poistamisessa tms. voit pyytää apua Marko Monoselta tai Tomi Ruutiaiselta

Edellisten lukuvuosien kyselyt

Kevät 2021, Luokkien hyvinvointikyselyn linkit

[0 kommenttia](#)

Hyvinvointikyselyn linkit, syksy 2020

[0 kommenttia](#)

Hyvinvointikyselyn linkit kevät 2020

[0 kommenttia](#)

Hyvinvointikyselyn linkit syksy 2019

[0 kommenttia](#)

Mun rajat

Iv 2021-2022

Mun Rajat

- Oppilaat pitävät tärkeänä seksuaaliseen häirintään puuttumista ja sen käsittelyä

- 8.luokkapäivien teema
- päivänavaukset: koulunuorisotyö, tukarit
- opettajille suunnattu koulutus: kuraattori (jäi viime vuonna pitämättä, siirtyy tähän lukuvuoteen)
- Miten voisi näkyä oppitunneilla? [Nuortenexit.fi](https://nuortenexit.fi)
- jokaiselle luokka-asteelle aihepiiriä käsittelevä oppitunti, milloin?
- Vierailija?

[Lisää arviointi](#)

Alaikäisten mielenterveys- ja perheneuvolapalvelut

Alaikäisten mielenterveys- ja perheneuvolapalvelut

0 kommenttia

Yhteistyö sosiaalipalveluiden kanssa, lastensuojelu

Ohje lastensuojeluilmoituksen / yhteydenottopyynnön tekemiseen, LAPEn ohjausmateriaali
31.10.2018

Tekijä: [Pilvi Luukkonen](#)

Lastensuojelu- ja sosiaalihuoltolain mukaiset ilmoitusvelvollisuudet

- Varsinais-Suomen sosiaalialan osaamiskeskus (VASSO) on tuottanut videomateriaalia lastensuojelu- ja sosiaalihuoltolain mukaisista ilmoitusvelvollisuuksista tietoisuuden lisäämiseksi.
- https://www.isonet.fi/ajankohtaista/-/asset_publisher/HBStlrpfSy1x/content/id/117506

Sosiaalipalveluiden koulukierros 10.8.2018

Tekijä: [Pilvi Luukkonen](#)

Lastensuojelu / Lähde: Opetushallitus

Lasten ja perheiden kanssa toimivien viranomaisten on tuettava vanhempia ja huoltajia heidän kasvatustehtävässään ja pyrittävä tarjoamaan perheen tarvitsemaa apua riittävän varhain. Viranomaisten on ohjattava lapsi ja perhe tarvittaessa lastensuojelun piiriin.

Lapsen vanhemmilla ja muilla huoltajilla on ensisijainen vastuu lapsen hyvinvoinnista. Lapsen vanhemman ja muun huoltajan tulee turvata lapselle tasapainoinen kehitys ja hyvinvointi siten kuin lapsen huollosta ja tapaamisoikeudesta annetussa laissa (361/1983) säädetään.

Lastensuojelulain 25 § määrittää kaikille opetus- ja nuorisotoimessa, opetuksen ja koulutuksen järjestäjän, aamu- ja iltapäivätoimintaa harjoittavan yksikön, sosiaali- ja terveydenhuollon, poliisi- ja pelastustoimen, seurakunnan tai uskonnollisen yhdyskunnan sekä hätäkeskustoimintaa harjoittavan yksikön henkilölle salassapitosäädösten estämättömän ilmoitusvelvollisuuden lastensuojelua koskevissa asioissa.

0 kommenttia

Sosiaalihuoltolaki ja lapsiperheiden sosiaalityö

Tekijä: [Pilvi Luukkonen](#)

0 kommenttia

Lastensuojelu - PHHYKY

Lastensuojeluilmoitus/ yhteydenotto sosiaalihuoltoon [LINKKI](#)

Lastensuojelu, poliisi: Yhteystiedot dialla_23.10.2020

0 kommenttia

Toimintaohje: epäily lapsen kaltoinkohtelusta

0 kommenttia

Sosiaalipalveluihin hakeutuminen

0 kommenttia

Tiedon hankkiminen lastensuojelun tarpeisiin

Kenellä on velvollisuus luovuttaa tietoa sosiaalihuollon viranomaiselle?

Seuraavat tahot ovat velvollisia luovuttamaan sosiaalihuollon viranomaiselle *sen pyynnöstä maksutta* ja salassapitosäännösten estämättä hallussaan olevat sosiaalihuollon asiakassuhteeseen olennaisesti vaikuttavat tiedot, jotka ovat välttämättömiä esim. sosiaalihuollon tarpeen selvittämiseksi tai sen järjestämiseksi:

- valtion ja kunnan viranomainen sekä muu julkisoikeudellinen yhteisö
- kansaneläkelaitos, eläketurvakeskus, eläkesäätiö ja muu eläkelaitos
- vakuutuslaitos
- koulutuksen järjestäjä
- sosiaalipalvelun tuottaja
- terveyden- ja sairaudenhoitotoimintaa harjoittava yhteisö tai toimintayksikkö sekä terveydenhuollon ammattihenkilö.

[Asiakaslaki 20 § \(Finlex\)](#)

Mitä tietoja on luovutettava?

Pyydettävien tietojen tulee olla välttämättömiä viranomaisen lakisääteisen tehtävän hoitamiseksi. Lisäksi niiden tulee vaikuttaa olennaisesti sosiaalihuollon asiakassuhteeseen. Sosiaaliviranomaisen on yksilöitävä ja perusteltava tietopyyntönsä näiltä osin.

Asiakkaan suostumuksen merkitys

Lähtökohtana tietojen hankinnassa tulee hyvän hallinnon periaatteiden mukaisesti olla se, että asiakas itse toimittaa kyseiset tiedot tai antaa suostumuksensa niiden hankkimiseen, vaikkei säännöksen sanamuoto tätä nimenomaisesti edellytäkään.

Suostumuksen pyytäminen asiakkaalta on perusteltua myös siksi, että sosiaaliviranomainen joutuu tarpeellisessa määrin perustelemaan tietopyyntönsä, jolloin se joutuu väistämättä luovuttamaan salassa pidettävää tietoa tietopyynnön kohteelle.

Asiakkaan myötävaikutus tai suostumus taikka asiakkaan suostumuksen pyytäminen ei kuitenkaan ole tietojen luovuttamisen edellytys vaan tietopyynnön kohteen on luovutettava tiedot sosiaaliviranomaisen pyynnöstä maksutta ja salassapitosäännösten estämättä silloin, kun tiedot ovat välttämättömiä viranomaisen lakisääteisen tehtävän hoitamiseksi ja vaikuttavat olennaisesti asiakassuhteeseen. Tietopyynnöstä on ilmoitettava asiakkaalle ja siitä on tehtävä merkintä asiakasasiakirjoihin.

Tietojen laadun arviointi

Tietojen luovutusvelvollisella taholla ei ole oikeutta harkita tietojen välttämättömyyttä sosiaaliviranomaisen lakimääräisen tehtävän kannalta tai niiden olennaista vaikutusta asiakassuhteeseen vaan tämän arvioinnin tekee sosiaaliviranomainen. Sosiaaliviranomainen arvioi, täyttyvätkö laissa säädetyt edellytykset tietopyynnön tekemiselle.

Jos tietopyynnön kohde kieltäytyy luovuttamasta pyynnön mukaisia tietoja, on sen tehtävä päätös tietojen antamatta jättämisestä.

[Julkisuuslaki 14 § \(Finlex\)](#)

Tietopyynnön tekvän sosiaalihuollon viranomaisen oikeus luovuttaa tietopyynnön perusteena olevia tietoja

Sosiaalihuollon viranomaisella on oikeus salassapitosäännösten estämättä antaa tietoja sosiaalihuollon asiakassuhteesta, jos tieto on tarpeen tietojenantovelvollisuuden toteuttamiseksi. Näin ollen lastensuojeluviranomainen voi luovuttaa tietopyynnön perusteena olevaa tietoa salassapitosäännösten estämättä niin yksityiselle kuin julkisellekin tietopyynnön kohteelle.

[Julkisuuslaki 26 § 2 momentti \(Finlex\)](#)

Tietojenantovelvollisuuden rikkomiseen liittyvä rangaistusvastuu

Se, joka rikkoo [sosiaalihuollon asiakaslain 20 §:ssä \(ja 22 §:ssä\)](#) säädettyä tietojenantovelvollisuutta, on tuomittava sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista annetussa laissa säädetyt tiedonantovelvollisuuden rikkomisesta sakkoon tai vankeuteen enintään yhdeksi vuodeksi, ellei teolle muualla lainsäädännössä ole säädetty ankarampaa rangaistusta.

[Asiakaslaki 29 §:n 2 momentti \(Finlex\)](#)

Tietojenantovelvollisuuden rikkomiseen voi syyllistyä ainoastaan [tietojen luovuttamiseen velvoitettujen piiriin kuuluva henkilö](#) tai taho, jolle sosiaalihuollon viranomainen on osoittanut pykälän mukaisen tietopyynnön. Asiasta on tehtävä tutkintapyyntö poliisille.

Sosiaalihuollon asiakaslain hallituksen esityksen mukaan rangaistuksen ankaruuteen voisi vaikuttaa velvollisuuden laiminlyönnistä odotettavissa olevan seurauksen haitallisuus ja teon tahallisuuden aste. Jos

tietojen luovuttamatta jättämisestä seuraisi esim. lastensuojelutilanteessa lapsen vahingoittuminen, voitaisiin hallituksen esityksen mukaan tuomita myös rikoslain säännösten mukaan ruumiinvamman tuottamuksesta. Jos virkamies rikkoo tietojenantovelvollisuuttaan saattaisi sovellettavaksi tulla myös virka-aseman väärinkäyttämistä koskevat säännökset.

[HE 137/1999 vp \(eduskunta\)](#)

Velvollisuus antaa lausuntoja huostaanottoa valmisteltaessa

Seuraavilla tahoilla on velvollisuus antaa lausunto lapsen asioista vastaavan sosiaalityöntekijän pyynnöstä, jos sitä tarvitaan huostaanoton valmistelussa, huostaanotosta päätettäessä tai sijaishuoltoa järjestettäessä:

- valtion ja kunnan viranomainen sekä muu julkisoikeudellinen yhteisö
- kansaneläkelaitos, eläketurvakeskus, eläkesäätiö ja muu eläkelaitos
- vakuutuslaitos
- koulutuksen järjestäjä
- sosiaalipalvelun tuottaja
- terveyden- ja sairaudenhoitotoimintaa harjoittava yhteisö tai toimintayksikkö sekä terveydenhuollon ammattihenkilö.

[Lastensuojelulaki 41 § 2 momentti \(Finlex\)](#)

Lausuntoa voidaan pyytää silloin, kun

- valmistellaan huostaanottoa,
- päätetään huostaanotosta tai sen lopettamisesta sekä
- muutettaessa lapsen sijaishuoltopaikkaa.

Lausunto voidaan siten pyytää myös sijaishuoltopaikan lapsen edun mukaisuutta arvioitaessa tai muissa tilanteissa, jotka liittyvät sijaishuollon täytäntöönpanoon.

Lausuntojen pyytäminen tämän säännöksen perusteella ei kuitenkaan edellytä, että ollaan valmistelemassa tai tekemässä päätöstä säännöksessä mainitussa asiassa; asiantuntijalausunto voi olla tarpeen esimerkiksi lapselle järjestettävän hoidon ja huollon käytännön toteuttamisen kannalta.

Lastensuojeluviranomainen voi lausuntopyynnön yhteydessä antaa lausunnonantajalle (esim. lasta hoitaneelle lääkärille) salassa pidettävää tietoa siinä määrin kuin se on välttämätöntä tehtävän suorittamista varten.

[Tietopyynnön tekeminen sosiaalihuollon viranomaisen oikeus luovuttaa tietopyynnön perusteena olevia tietoja](#)

Säännöksessä ei määrätä, että lausunnot olisi laadittava maksutta. Jos lausuntopyyntö esitetään viranomaiselle, voitaneen asiasta neuvotella osapuolten välillä ottaen huomioon viranomaisten hallintokunnat ylittävä yhteinen vastuu lapsen hyvinvoinnista. Jos kysymyksessä on yksityinen taho, on lausunnon laatimisesta suoritettava asianmukainen korvaus.

THL:n sivusto [LINKKI](#)

Tietoja annettaessa tai siitä kieltäydyttäessä ja muutoksenhaku

Salassa pidettävien asiakirjojen osalta tiedon pyytäjän on ilmoitettava tiedon käyttötarkoitus ja muut tiedon luovuttamisen kannalta merkitykselliset seikat, ellei toisin ole säädetty. Tietopyyntö voi olla joko kirjallinen tai

suullinen. Hallintoasiassa kirjallinen muoto on tässäkin tapauksessa suositeltavin. Tietopyyntöä ei voi jättää käsittelemättä sillä perusteella, ettei ole käytetty tiettyä lomaketta ([OKV/1640/1/2012](#) , 19.8.2014; [Oikeuskanslerinvirasto](#)).

THL:n sivusto [LINKKI](#)

Sijoitettu lapsi koulussa

Tiedonsiirtolomake, sijoitettu lapsi koulussa

[LINKKI](#)

Sijoitettu lapsi koulussa, opas opettajille

[LINKKI](#)

Sosiaalihuoltolaki ja lapsiperhepalvelut

Sosiaalihuoltolaki ja lapsiperheiden sosiaalityö syys 2018 LAPE.pdf

Tekijä: [Pilvi Luukkonen](#)

0 kommenttia

Yhteistyö Ankkuritiimin kanssa

Suuntaviivoja koulun ja Ankkuritiimin yhteistyöhön

0 kommenttia

Päijät-Hämeen Ankkuritiimi

[LINKKI](#)

Materiaaleja

Nimittely, pahoinpitely

Itä-Uudenmaan poliisilta videomateriaalia tarjolla oppilaitosten käyttöön

Hyvä yhteistyökumppani,

Itä-Uudenmaan poliisilaitos vastaa alueellaan yhteensä 15 kunnan ja kaupungin asukkaiden turvallisuudesta. Meille tulee usein pyyntöjä alueemme kouluilta tulla kertomaan, miten oppilaiden pitäisi toimia, jos heitä nimitellään, kiusataan tai pahoinpidellään. Emme valitettavasti pysty vastaamaan kaikkiin meille esitettyihin kutsuihin myöntävästi, joten olemme tuottaneet kaksi lyhyttä YouTube -videota hyödynnettäväksi 4-9. luokan

oppilaiden opetuksessa tai koulun vanhempainilloissa. Haluamme näin palvella kaikkia alueemme kuntia mahdollisimman tasapuolisesti.

Videoiden aiheena ovat pahoinpitely ja nimittely, joka on yksi kiusaamisen muoto. Nuorten henkinen ja fyysinen pahoinvointi on puhututtanut paljon korona-aikana, ja muun muassa siksi ne valikoituivat aiheiksemme.

Videoissa esiintyvät vanhempi konstaapeli Mari Bergström ja vanhempi konstaapeli Jenni Päivinen ennalta estävästä toiminnastamme. Puheenvuoroissaan he antavat oppilaille selkeitä neuvoja pulmallisiin, mutta myös melko tavanomaisiin tilanteisiin, joita koulupäivän aikana voi tapahtua ja mitä niistä voi seurata. Tärkein sanomamme molemmissa videoissa lapsille on: Juttele asiasta tutulle aikuiselle, älä jää yksin - oli kyse sitten nimittelystä, tönimisestä tai lyömisestä. Yhden videon kesto on noin kaksi minuuttia.

Videotallenteet ovat katsottavissa PoliisiTube -kanavalla oheisten linkkien takana:

Nimittely-video: <https://youtu.be/6BAfhWmKcvk>

Pahoinpitely-video: <https://youtu.be/mjMFkxyYZk>

Mikäli oppilaitoksessanne herää ideoita aiheista, joista poliisi voisi tehdä vastaavanlaisia tietoisuuksia, otamme niitä mielellämme vastaan sähköpostitse ennaltaestavatoiminta.ita-uusimaa@poliisi.fi. Tavoitteenamme on tulevana syksynä julkaista ainakin yksi video vielä lisää ja sen aiheena ovat päihteet.

Ystävällisin terveisin,

Simo Kauppinen

Rikoskomisario

Itä-Uudenmaan poliisilaitos

Ennalta estävä toiminta

Ohessa hyödynnettäväksi linkkejä erilaisiin tukipalveluihin:

Netari WA & Signal tarjoavat tukea nuorille, jotka ovat kohdanneet netissä jotain ikävää
<https://www.netari.fi/netari-wa/>

Nuorten ehkäisevän työn suunnitelmaluonnos

0 kommenttia

Materiaalia maakunnallisista verkostoista/ Kristiina Hämäläinen

Webinaarin tavoitteena on tuoda kaltoinkohtelua ja väkivaltaa kokeneiden lasten ääntä kuuluviin. Webinaarissa esitellään erilaisia tapoja työskennellä haastavissa tilanteissa, pohditaan kokemusasiantuntijuuden merkitystä palveluja kehitettäessä ja tuodaan lasten ja nuorten konkreettisia terveisiä ammattilaisille. Webinaari tarjoaa esimerkkejä ammattilaisille, miten lapset ja nuoret voi ottaa aktiivisesti mukaan työskenneltäessä väkivallan kokemuksen kanssa.

<https://www.lskl.fi/tapahtumat/webinaari-ei-ena-hiljaisuutta-miten-saada-kaltoinkohdeltujen-ja-vakivaltaa-kokeneiden%E2%80%AFlasten-aani-kuuluviin%E2%80%AF/>

Kuvitettu äänikirja koostuu neljästä videosta, jotka perustuvat Isot tunteet tulevat ja menevät lastenkirjaan. Kirja helpottaa lasta isojen tunteiden aiheuttamien reaktioiden ja tunteiden tunnistamisessa ja sanottamisessa aikuiselle. Lapsille on tärkeää opettaa, että isot tunteet tulevat ja menevät, kuin pilvet taivaalla.

Isot tunteet tulevat ja menevät – kirjan voi kuunnella yhdessä lapsen kanssa tai lapsi voi kuunnella sen itsenäisesti.

<https://suojellaanlapsia.fi/aineistopankki/>

Päijät-Hämeen turvataitokasvatuksen suunnitelma: TUTKA hankkeen materiaalit löytyvät Väestöliiton sivuilta: <https://www.vaestoliitto.fi/ammattilaiset/turvataitokasvatusta-kouluille/>

Turvataitokasvatusta alakoulujen opetukseen:

https://www.vaestoliitto.fi/uploads/2020/12/dbb8660a-turvataitokasvatusmateriaalia-alakoulujen-opetukseen_1512.pdf

Tietoa ja materiaaleja alakoulun opettajille turvataitokasvatukseen ja seksuaaliterveyden opetuksen tueksi:

<https://www.vaestoliitto.fi/uploads/2020/12/36924ed6-tietoa-ja-materiaalia-alakoulun-opettajille.pdf>

Tietoa ja materiaaleja yläkoulun opettajille turvataitokasvatukseen ja seksuaaliterveyden opetuksen tueksi:

<https://www.vaestoliitto.fi/uploads/2020/12/3d0520e5-tietoa-ja-materiaalia-ylakoulun-opettajille.pdf>

Tietoa ja materiaaleja toisen asteen opettajille turvataitokasvatukseen ja seksuaaliterveyden opetuksen tueksi:

<https://www.vaestoliitto.fi/uploads/2020/12/20df60f1-tietoa-ja-materiaalia-toisen-asteen-opettajille.pdf>

Turvallisuusohjeistus Päijät-Hämeen kouluille ja oppilaitoksille:

<https://www.vaestoliitto.fi/uploads/2020/12/3fcc1017-turvallisuussuunnitelmaohjeistus.pdf>

Kodin ja koulun yhteistyö – oletus yhteisestä ymmärryksestä?

Kodin ja koulun yhteistyön muodot ovat vahvasti kytköksissä koulutuksellisen tasa-arvon toteutumiseen. Suomalaisen yhteiskunnan nopeatahtinen moninaistuminen edellyttää, että opettajilla on riittävästi valmiuksia ymmärtää opettajan työn yhteiskunnallisia ulottuvuuksia niin mikro- kuin makrotasolla. Kodin ja koulun yhteistyöstä saadaan vuosittain raportteja esimerkiksi kouluterveyskyselyn kautta. Tämän määrällisen selvityksen tuottama tieto ei riitä siihen, että yhteistyötaitojen ja -muotojen kehittäminen voitaisiin rakentaa niiden varaan. Rinnalle tarvitaan laadullista tutkimusta, joka syventää ja antaa uusia tulokulmia määrällisen tutkimustiedon keräämiseen ja tulkintaan. Tämä väitöskirjakokonaisuus pyrkii vastaamaan tähän tarpeeseen. Kokonaisuudessaan väitöskirjatutkimuksen tavoitteena on lisätä ymmärrystä kodin ja koulun yhteistyön moninaisista ulottuvuuksista ja antaa tieteellistä tietoa niin opettajankoulutuksen kuin koulujen toimintakulttuurien kehittämistyön tueksi.

<https://www.utupub.fi/handle/10024/150842>

Tähän artikkeliin on koottu linkkejä Ehkäisevän päihdetyön järjestöverkoston jäsenjärjestöjen tarjoamaan tukeen ja apuun joulun pyhien aikana (toimivat myös normaaliaikana, joten kannattaa tutustua!)

<https://www.ept-verkosto.fi/blog-post/artikkeli-ept-verkoston-jarjestojen-tarjoama-tuki-ja-apu-joulun-pyhien-aikana/>

Turvataidot ja some

0 kommenttia

Teksti

Ohessa hyödynnettäväksi ja tarvittaessa eteenpäin välitettäväksi:

Päihde- ja pelikasvatus oppilaitoksissa

- opas suunnitelmien tekoon ja varhaiseen tunnistamiseen

http://www.avi.fi/web/avi/julkaisut-2020/-/asset_publisher/KUJUeNXT67LO/content/paihde-ja-pelikasvatus-oppilaitoksissa-opas-suunnitelmien-tekoon-ja-varhaiseen-tunnistamiseen?redirect=http%3A%2F%2Fwww.avi.fi%2Fweb%2Favi%2Fjulkaisut-2020%3Fp_id%3D101_INSTANCE_KUJUeNXT67LO%26p_p_lifecycle%3D0%26p_p_state%3Dnormal%26p_p_mode%3Dview%26p_p_col_id%3Dcolumn-8%26p_p_col_pos%3D1%26p_p_col_count%3D2

Ehyt RY:n maksullinen pelitaitoa ammattilaisille- koulutus

<https://ehyt.fi/koulutus-ja-tapahtumat/ammattilaisten-koulutukset/pelitaitoa-ammattilaisille/>

Ehkäisevät päihdetyön osaamisen koulutus varhaiskasvatuksen välle 8.12.2020 (Ehyt Ry)

lisätiedot: heli.vaija@ehyt.fi

Nuuskaton urheiluseura (maksuton koulutus)

<https://ehyt.fi/tapahtuma/ehkaisevan-paihde-tyon-osaaja-verkkokoulutus-nuuskaton-urheiluseura/>

Ensihuolikoulutus vanhemmille teemana Kannabis (maksuton) 18.11.2020 Ehyt Ry

<https://ehyt.fi/tapahtuma/ensihuoli-koulutus-vanhemmille-teemana-kannabis/>

Ehkäisevän päihdetyön välineitä yläkouluun – koulutus (maksuton) 29.10.2020

Mitä koulullanne tehdään nikotiinituotteiden käytön ehkäisemiseksi?

Mitä voisi tehdä paremmin?

Millaista tukea tarvitsisit voidaksesi puuttua nikotiinituotteiden käyttöön paremmin?

<https://ehyt.fi/tapahtuma/ehkaisevan-paihde-tyon-valineita-ylakouluun-verkkokoulutus/>

KRISTIINA HÄMÄLÄINEN

Hyvinvointipäällikkö

Hyvinvointi- ja työllisyyspalvelut

p. 0407402982

kristiina.hamalainen@orimattila.fi

Mun rajat teemaan sopivaa materiaalia

[Nuortenexit. fi](https://nuortenexit.fi)

Päihde- ja pelikasvatus oppilaitoksissa, AVI 2020

0 kommenttia

Päijät-Häme, huumeeton maakunta

0 kommenttia

Hyvän mielen koulu

0 kommenttia

Opas seksuaalisen häirinnän ennaltaehkäisemiseksi

0 kommenttia

Sukupuolen ja seksuaalisen suuntautumisen moninaisuus

Tekijä: [Pilvi Luukkonen](#)

0 kommenttia

Terveellisyys ja turvallisuuden ja hyvinvoinnin tarkastaminen

Tekijä: [Pilvi Luukkonen](#)

0 kommenttia

Yksilökohtainen oppilashuolto

Tekijä: [Pilvi Luukkonen](#)

0 kommenttia

Yhteisöllinen oppilashuolto

Tekijä: [Pilvi Luukkonen](#)

0 kommenttia

Koulukierros 15.1.

Tekijä: [Pilvi Luukkonen](#)

0 kommenttia

PH Pelihoitoplkku

0 kommenttia

Tutka-materiaali

Tutka

0 kommenttia

Tutka

0 kommenttia

Tutka

0 kommenttia

Arkisto, toimintasuunnitelmat ja kertomukset

Oppilashuollon kuormittavuustekijät -kuinka jaksaa paremmin?

Tekijä: [Pilvi Luukkonen](#)

0 kommenttia

Koulukohtainen oppilashuoltoryhmä -toimintakertomus lv 2017-2018

Koulukohtainen oppilashuoltoryhmä

Orimattilan yhteiskoulun koulukohtainen oppilashuoltoryhmä suunnittelee, koordinoi, kehittää ja arvioi koulun yhteisöllisen oppilashuollon tavoitteiden mukaista toimintaa. Yhteisöllisen oppilashuollon tavoitteena on vahvistaa toimia, jotka edistävät oppilaiden hyvinvointia, terveyttä, sosiaalista vastuullisuutta, vuorovaikutusta ja osallisuutta sekä kouluyhteisön terveellisyttä, turvallisuutta ja esteettömyyttä. Koulukohtainen oppilashuoltoryhmä laatii koulukohtaisen oppilashuoltosuunnitelman.

Koulukohtaiseen oppilashuoltoryhmään kuuluvat lukuvuonna 2017-2018

Apulaisrehtori Pilvi Luukkonen (pj)

Rehtori Olli Selin

Opinto-ohjaaja Elina Moilanen

Koulunuorisotyöntekijä Anni Myllylä

Kouluterveydenhoitaja Outi Luoto

Koulupsykologi Liina Graverson

Koulukuraattori Sari Kähkönen (3.1.2018 alkaen)

Koulukohtaisen oppilashuoltoryhmän toiminnan tavoitteet lukuvuodelle 2017-2018

- Kartoittaa koulun toiminta yhteisöllisen oppilashuollon tavoitteiden näkökulmasta
- Koordinoi oppilaiden poissaolojen ennaltaehkäisemiseen ja niihin puuttumiseen liittyvää työtä koulussa
- Osallistaa koulun yhteisöllisen oppilashuollon tavoitteiden mukaiseen toimintaan ja kehittää sitä
- Kehittää yhdessä johtotiimin kanssa malli, jonka avulla kerätään tietoa ryhmien hyvinvoinnista, vahvistetaan ryhmien hyvinvointia sekä mahdollistetaan ryhmiiin kohdistuva moniammatillinen tuki ja opettajien konsultointi

[Lisää arviointi](#)

Koulukohtaisen oppilashuoltoryhmän toiminta lv 2017-2018

Orimattilan yhteiskoulun koulukohtainen oppilashuoltoryhmä on kokoontunut ja työskennellyt toimintasuunnitelmansa mukaisesti:

- Koululle on laadittu oppilashuoltosuunnitelma ja koulun toiminta on jäsennetty yhteisöllisen oppilashuollon näkökulmasta
- Tiimit ovat huomioineet toiminnassaan yhteisöllisen oppilashuollon tavoitteet ja osallistuneet aktiivisesti kouluyhteisön hyvinvoinnin edistämiseen
- Opettajille on laadittu poissaoloihin puuttumisen ohje ja oppilaille ja huoltajille tiedote poissaoloihin puuttumisesta
- Oppilashuoltoryhmän jäsenet ovat toteuttaneet toimintasuunnitelman mukaisesti yhteisöllistä oppilashuoltoa oman työtehtävänsä kautta
- Yhteistyö Orimattilan yhteiskoulun ja Myrskylän ja Orimattilan nuorisotoimen sekä Orimattilan ev.lut seurakunnan välillä on vahvistunut mm. päivystystoiminnan kautta
- Koulussa on toteutettu "Ryhmiin kohdistuva tuki" -mallia ja mallia on kehitetty seuraavaa lukuvuotta varten
- Koulukohtainen oppilashuoltoryhmä on tutustunut koulussa teetettyihin kyselyihin (Kouluterveyskysely, Kiva-kysely sekä yhdenvertaisuus- ja tasa-arvokyselyjen tuloksiin ja arvioinut tulosten perusteella koulun kehittämistarpeita ja laatinut tuloksista tiedotteen huoltajille ja oppilaille

Yhteisöllisen toiminnan kehittämiseen liittyvät moniammatilliset kokoontumiset

24.8.2017 Koulukohtaisen oppilashuoltoryhmä: lukuvuoden monialaisen työskentelyn suunnittelupalaveri

24.8.2017 POLO-työskentelyn moniammatillinen suunnittelu (POLO-työskentelyn tarkempi aikataulutus johtotiimin sivustolla)

20.9.2017 Yhteistyöpalaveri Orimattilan ja Myrskylän nuorisotoimen kanssa

12.10.2017 Koulukohtainen oppilashuoltoryhmä: haastavat ryhmät

2.11.2017 Ateria- ja puhtauspalveluiden yhteistyöpalaveri

24.1.2018 Suunnittelupalaveri: Koulupäivän rakenne ja välipalavälitunti

3.1.2018 Yhteistyöpalaveri seurakunnan kanssa

2.2.2018 Info siirtopalavereista + käytänteiden arviointi (alakoulun rehtorit, luokanopettajat, kuraattori, koulunuorisotyöntekijät, ORIYK:n rehtorit ja opo)

8.3.2018 Ateria- puhtauspalveluiden yhteistyöpalaveri

29.3.2018 Koulukohtainen oppilashuoltoryhmä: Ryhmiin kohdistuva tuki -mallin arviointi ja kehittäminen yhdessä johtotiimin kanssa

6.4.2018 Koulukohtainen oppilashuoltoryhmä erillaisten kyselyiden koontien käsittely, lukuvuoden arviointi

25.4.2018 Yhteistyöpalaveri Orimattilan ja Myrskylän nuorisotoimen sekä Orimattilan seurakunnan kanssa

7.5.2018 Koulukohtainen oppilashuoltoryhmä: Oppilaille suunnatun kiusaamiseen liittyvän kyselyn laatiminen

Koulukohtaisen oppilashuoltoryhmän kevätkokous 6.4.2018

Tekijä: [Pilvi Luukkonen](#)

0 kommenttia

Esitys Orimattilan yhteiskoulun toiminnan painotuksiksi lukuvuonna 2018-2019

Lukuvuonna 2018-2019 koulun toiminnan painotuksiksi esitetään:

- Koulun toimintakulttuuria kehitetään edelleen siten, että oppilaita kannustetaan ja tuetaan lisäämään heidän päivittäistä liikuntaansa
- Koulun toimintakulttuurissa vastustetaan näkyvämmiin kiusaamista (esim. asiaton kielenkäyttö, toisten oppilaiden vartalon kommentointi ym.)
- Oppilaiden ja heidän huoltajiensa tietoisuus kouluterveydenhoitajan, koulukuraattorin ja kouluterveydenhoitajan tavoitettavuudesta ja toiminnasta lisääntyy

Lisää arviointi

Tiimien toiminta yhteisöllisen oppilashuollon tavoitteiden näkökulmasta

Oppilastoimintatiimin toimintakertomus

Tiimin tavoitteena on ollut edistää oppilaiden osallisuutta, aktiivista toimintaa ja yhteisöllisyyttä koulun arjessa. Tiimin kokoontumiset ovat tänä vuonna pääasiassa koostuneet johtoryhmän antamista toimeksiannoista. Lisäksi olemme aina mahdollisuuksien mukaan suunnitelleet muun muassa toiminnallista välituntitoimintaa.

Oppilaskuntatoiminta

- Oppilaskunnan hallitus on järjestänyt lukuvuoden aikana oppilaskunnan hallituksen vaalit, väriviikon, presidentin vaalien nuorisoyhteistyksen, halloween- tempauksen, jouluradion ja vappuriehan.
- Oppilaskuntatoimintaan on kuulunut myös koulukuvauksen järjestäminen.
- Oppilaskunnan hallitus on ollut mukana ruokahuollon palaverissa kouluruokailuun liittyen, koulupäivän rakenteen muutos-palaverissa, uusien valinnaisaineiden kehittämispalaverissa, yhdessä sivistystoimenjohtajan kanssa välituntitoiminnan palaverissa ja CAF- arviointipäivässä.
- Oppilaskunnan hallitus on järjestänyt myös Lions- seminaariin kahvituksen.
- Oppilaskunnan hallitus järjesti lasten oikeuksien päivän liputuksen.
- Oppilaskunnan hallituksen ja tukioppilaiden kanssa järjestettiin yhteiset pikkujoulut sekä kevätretki.
- Oppilaskunnan hallitus valitsi lukuvuoden taksvärkkikohteen: SOS-lapsikylä.

Välituntitoiminta

- Lukuvuoden aikana muutettiin ensimmäisen jakson päivän ensimmäinen välitunti ulkovälitunniksi.
- Suunniteltiin ja toteutettiin oppilaskunnan hallituksen ehdotuksesta aktiivivälitunnit Moose Gymillä luokittain neljännen jakson aikana. Välitunnit saivat oppilailta erityisen positiivista palautetta ja oppilaat osallistuivat toimintaan aktiivisesti.
- Välituntitoiminnan kehittäminen, tiimin ehdotus: pidennetyt toimintavälitunnit ensi lukuvuodelle

Lv-hyvinvointihetki

- Oppilaat ovat suunnitelleet toimintaa omiin lv-hyvinvointihetkeen opettajien johdolla.
- Oppilastoimintatiimi on koonnut Pedanet- sivuilleen ideapankin lv-hyvinvointihetkiin sisältäen muun muassa leikkivinkkejä- ja ohjeita.

Tukioppilastoiminta

- Tukioppilaat ovat lukuvuoden ensimmäisinä päivänä toimineet uusien seitsemäsluokkalaisten tukena luokkien etsimisessä, lokeroiden käyttämisessä jne.
- Koulurauhan julistuksen päivänä 24.8. tukioppilaat kokosivat kaikkien luokkien kanssa Unelmien puun koulun aulaan.

- Tukioppilaat ovat toimineet lukuvuoden aikana kummiluokkiensa tukena ja järjestäneet kummiluokilleen toimintaa, kuten leikkejä lv-hyvinvointihetkissä.
- Tukioppilaat ovat järjestäneet kahvituksia vanhempainiltoihin sekä Lionsien seminaariin ja esitelleet toimintaansa valinnaisaineillansa sekä uusien seitsemäsluokkalaisten illassa.
- Tukioppilaat ovat pitäneet aamunavauksia muun muassa lasten oikeuksista.
- Tukioppilaat ovat järjestäneet Nälkäpäivä-keräyksen yhteistyössä Punaisen ristin kanssa.
- Tukioppilaat sytyttivät itsenäisyyspäivänä veteraanihaudoille muistokynttilät yhteistyössä kulttuuritoimen kanssa.
- Tukioppilaat suunnittelivat ja toteuttivat joulukuun aikana oppilaiden joulukalenterin koulun aulaan.
- Tukioppilaat järjestivät ystävänviikon, johon kuului muun muassa sydänjahti, halipäivä sekä #sanojotainkivaamusta- päivä.
- Kodin ja koulun päivänä 29.9. tukioppilaat toimivat koulun ja opetuksen esittelijöinä.
- Uusien seitsemäsluokkalaisten tutustussa keväällä kouluumme, tukioppilaat ovat toimineet koulun esittelijöinä.

Tiimi on mukana koulun yhteistyötahojen järjestämissä oppilaita aktivoivissa hankkeissa.

Kasvatuksen tuen tiimin toimintakertomus

Yhteisöllisen oppilashuollon tavoitteiden toteutuminen tiimissä:

Tiimi on edistänyt oppilaiden turvallisuutta ja kouluviihtyvyyttä ennaltaehkäisevillä KiVa-tunneilla sekä selvittämällä kiusaamistapauksia. Tiimin järjestämä yhdenvertaisuus ja tasa-arvokyselyllä on selvitetty oppilaiden kokemuksia ja lisätty tietoisuutta oppilaiden ja opettajien oikeudesta häiriöttömään työskentelyyn koulussa. Kyselystä nousi esiin oppilaiden keskinen asiaton kielenkäyttö ja opettajien vaikeus oppilaiden yhdenvertaiseen kohteluun.

Tiimin toimintakertomus lukuvuodelta 2017 - 2018:

- Toteutettiin KiVa-materiaalien ja ohjeiden jakaminen 7. luokkien luokanvalvojille.
- Järjestimme yhdenvertaisuus ja tasa-arvokyselyn Wilma kyselynä. Ajoitus helmikuun vaihteessa oli hyvä. Kyselypohjan uusiminen tuotti vaikeutta siten, että edellisenä vuonna vastanneet eivät päässeet vastaamaan uudelleen. Osaa oppilaita oli vaikea saada vastamaan, mutta kysely herätti vastatessa kiinnostuksen ja vastaukset olivat asiallisia.
- Kasvatuskeskustelu- ja rangaistuskäytänteiden toteutumista seurattiin tilastoseurannalla, mutta lukujen hankkiminen oli vaikeaa. Muutosta ei ollut havaittavissa.
- koulun oppilaat ja opettajat vastaavat KiVa-kyselyyn

Hyvinvointitiimin toimintakertomus

Hyvinvointitiimin toiminta jatkui lukuvuonna 2017-2018 kutakuinkin edeltävien vuosien tapaan. Uutena merkittävänä osa-alueena oli alkuvuodesta 2018 valmistuneen kouluterveyskyselyn analysointi ja johtopäätösten sekä kirjallisen yheenvetön tekeminen siitä. Kouluterveyskyselyn tulokset tiedotettiin myös työyhteisölle.

Tapahtumista mainittakoot joulukuussa Lahdessa järjestetyt pikkujoulut sekä toukokuun lopulle suunnitellut karttakepin hautajaiset. Muita oheistapahtumia, kuten UKK-kävelyä ja cooperin testiä sekä kirjanvaihtoviikkoa ei pystytty aikataulullisista tai tilallisista syistä järjestämään suunnitelmista huolimatta.

Erillistapahtumien lisäksi hyvinvointitiimi kannusti työyhteisöä edesauttamaan positiivisen yhteishengen ylläpitämistä herkkutorstaiden kautta.

Ensi lukuvuonna tiimin yhtenä kärkiteemana voisi olla henkilöstön työhyvinvoinnin ja työyhteisön toimivuuden parantaminen.

Ympäristö- ja turvallisuustiimin toimintakertomus

Yhteisöllisen oppilashuollon tavoitteiden huomioiminen ympäristö- ja turvallisuustiimissä:

- Olemme osallistaneet oppilaita lajitteluun ja kestävään kehitykseen: tiimi on huolehtinut siitä, että luokissa on jätteastiat ja ohjeet lajitteluun
- Olemme edistäneet oppilaiden vastuuta ympäristöstä mm. järjestämällä LV-hetkeen roskienkeräysmahdollisuuksia ja pitämällä aiheeseen liittyviä aamunavauksia
- Olemme edistäneet turvallista toimintaympäristöä: ensiapukaapit ja -laukut ja poistumisohjeet luokista on päivitetty

OPS-tiimin toimintakertomus

OPS-tiimi

OPStiimin tavoitteena oli ottaa kantaa opetustilojen suunnitteluun, varsinkin pedagogisesta näkökulmasta. Tämä liittyi läheisesti koulun hankesuunnitteluun tarkasteltaessa eri saneerausvaihtoehtoja. OPStiimin edustus kävi tutustumassa muutamien koulujen tilaratkaisuihin. Vierailun pohjalta laadittiin kannanotto siihen, millaisia tiloja Yhteiskoulussa tulevaisuudessa tarvittaisiin, jotta tilat olisivat oppilaille viihtyisiä ja jotta uusi opetussuunnitelma voisi toteutua pedagogisesti mielekkäällä tavalla. Varsinainen saneeraushanke ei poliittisista syistä edennyt.

Opstiimi ajoi vahvasti tulevan lukuvuoden 2018-2019 suunnittelua tähdäten uudenlaiseen tapaan toteuttaa monialainen viikko. Pedagogisena ja konkreettisena ratkaisuna OPstiimi toi työyhteisön käyttöön LuDO mallin, menetelmän jossa koko yhteisö saa olla osallisena opetuksen suunnittelemisessa ja toteuttamisessa. OPstiimi myös ajoi voimakkaasti viikon rakenteen suunnittelua. Monialaisen viikon suunnitteluprosessi on kesken ja jatkuu

POLO-työskentely -uudet toimintamallit ym.

Yleistä

POLO-työskentelyyn liittyvien palaverien muistioihin ja työskentelyn etenemiseen voi tutustua johtotiimin sivustolla. Tällä sivustolla esitellään vain POLO-työskentelyn pohjalta syntyneet uudet ohjeistukset ja toimintamallit

Tiedote huoltajille

Tekijä: [Pilvi Luukkonen](#)

0 kommenttia

Puuttuminen oppilaiden poissaoloihin -ohje opettajille

Tekijä: [Pilvi Luukkonen](#)

0 kommenttia

Ryhmiin kohdistuva tuki -mallin kehittäminen

Yleistä

"Ryhmiin kohdistuva tuki" -mallin palaverimuistioihin ja työskentelyn etenemiseen voi tutustua johtotiimin sivustolla. Tällä sivustolla esitellään vain "valmis tuotos" ensi lukuvuotta varten.

Luokkien hyvinvoinnin seuraaminen ja tukeminen

Tekijä: [Pilvi Luukkonen](#)

0 kommenttia

Koosteet Kouluterveyskyselyn, yhdenvertaisuus- ja tasa-arvokyselyn sekä Kiva- kyselyn tuloksista

Hyvinvointitiimin kooste: Kouluterveyskysely

Tekijä: [Pilvi Luukkonen](#)

0 kommenttia

Kasvatuksen tuen tiimi: Yhdenvertaisuus- ja tasa-arvokyselyn sekä kiva-kyselyn koosteet

Tekijä: [Pilvi Luukkonen](#)

0 kommenttia

Koulukohtaisen oppilashuoltoryhmän ja moniammatillisten yhteistyöpalaverien muistiot

Orimattilan yhteiskoulun sekä Orimattilan ja Myrskylän nuorisotoimien ja Orimattilan ev.lut seurakunnan yhteistyöpalaveri 25.4.2018

Tekijä: [Pilvi Luukkonen](#)

0 kommenttia

Ateria- ja Puhtauspalveluiden yhteistyöpalaveri 17.4.2018

Tekijä: [Pilvi Luukkonen](#)

0 kommenttia

Ateria- ja Puhtauspalveluiden yhteistyöpalaveri 17.4.2018

Tekijä: [Pilvi Luukkonen](#)

0 kommenttia

Koulukohtaisen oppilashuoltoryhmän kevätkokous 6.4.2018

Tekijä: [Pilvi Luukkonen](#)

0 kommenttia

SRK:n, koulunuorisotyöntekijän ja apulaisrehtorin palaveri

Yhteistyöpalaveri 3.1.2018

Tausta

- Syksyllä 2017 keskusteltu alustavasti seurakunnan nuorisopapin ja johtotiimin kanssa seurakunnan osallistumisesta koulun yhteisölliseen työhön -> yhteistyöhön suhtaudutaan myönteisesti

Paikalla

Pilvi Luukkonen, Anni Myllylä, Minna Lekkermäki

Kooste

- Seurakunnan nuorisotyöntekijät toivovat, että he voisivat osallistua koulussa tehtävään yhteisölliseen työhön
- Seurakunnan työntekijät osallistuvat koulun toimintaan tunnustuksettomasti, ellei toisin ole sovittu
- Apulaisrehtori toi esiin, ettei koulussa voi järjestää tunnustuksellista toimintaa, ellei asiasta sovita erikseen rehtoreiden kanssa. Tunnustuksellisesta toiminnasta on aina tiedotettava etukäteen huoltajia ja oppilaita

- Keväällä 2018 srk:n työntekijät Minna Lekkermäki ja Katja Kerkkänen tutustuvat koulun arkeen ja välituntitoimintaan Anni Myllylän ohjauksessa

- Minna Lekkermäki tulee esittäytymään opettajille maanantaina 15.1. klo 9.30

- Srk:n nuorisotyöntekijät osallistuvat jatkossa koulun ja nuorisotoimen yhteistyöpalaveriin (seuraava palaveri 25.4.2018 klo 9-11)

Ateria- ja puhtauspalveluiden yhteistyöpalaveri

Ateria- ja puhtauspalveluiden yhteistyöpalaveri 2.11.2017

Paikalla: Elina Lempiäinen, Eila Savolainen, Pilvi Luukkonen, Marko Mononen ja oppilaskunnan hallituksen edustus (4 oppilasta) (jatkossa mukaan myös terveydenhoitaja)

1) Opettajien terveiset palaveriin

- Tyytyväisyys ruokalan henkilökuntaa ja heidän toimintaansa kohtaan
- Kiitos monipuolisesta ruoasta
- Ruokailuaika on tällä hetkellä lyhyempi kuin valtakunnallinen suositusaika 30 min -> ruokailuhetkessä kiireen tuntua
- Perussiivoukseen ollaan suhteellisen tyytyväisiä, henkilökunta ystävällistä ja auttavaista
- Kysymyksiä herättää pölyjen pyyhkimisen riittävyys ja perusteellisempi siivous

2) Oppilaiden terveiset palaveriin

- Ruoassa ei vikaa, kun ruokaa saa niin ei valittamista
- Välillä tuntuu, että kasvisruokaa on liikaa
- Oppilaiden mukaan koulussa on pääsääntöisesti siistiä, mutta noin 10 oppilaan joukkoroskaa, sylkee, piirtelee ym. yhteisiä alueita

3) Keittiöhenkilökunnan terveiset oppilaille ja opettajille

- Oppilaat käyttäytyvät pääsääntöisesti hyvin ja ruokailutilanteet toimivat joustavasti
- Oppilaita tulee välillä syömään jo klo 10.50, vaikei ruokailu ole vielä alkanut -> keittiöhenkilökunnan työskentely hankaloituu ja kiire lisääntyy
- **Toivotaan, että oppilaat eivät tule ruokalaan ennen klo 11.10.**
- **Astioiden palatukseen toivotaan parannusta.** Tällä hetkellä ruokaa saatetaan jättää lautaselle, laseja laitetaan päällekkäin, lautaset saattavat olla korissa miten sattuu -> keittiöhenkilökunnalle ruokailut ovat erittäin kiireisiä, eivätkä he ehtisi järjestä palautettuja astioita uudelleen ennen astioiden laittamista pesukoneeseen
- Ruokailuhetkien kokonaisuus koetaan yleisesti ottaen positiivisena ja oppilaitammepidetään mukavina

4) Keskustelua

VOISIKO RUOKAILUHETKI KESTÄÄ 30 MINUUTTIA?

- Kaikkien osapuolten mielestä ruokailuhetki voisi olla hieman pidempi.
- Kaikki osapuolet suhtautuvat myönteisesti suositukseen, jossa ruokailuun pitäisi varata aikaa 30 minuuttia
- Keskustelua herätti se, miten 30 minuutin tauko voitaisiin käytännössä järjestää
- Todettiin, että yläkoulun lukujärjestys kulkee monelta osin "käsi kädessä" lukionlukujärjestyksen kanssa, joten asiasta pitäisi keskustella myös lukion rehtorin kanssa
- Keskusteltiin mahdollisuudesta aloittaa koulupäivä aikaisemmin tai lopettaa myöhemmin. Myös välituntien pituuksia tarkasteltiin eri näkökulmista.

ENSIMMÄISEN VÄLITUNNIN VÄLIPALAVÄLITUNTI

- Keittiön henkilökunnan näkemyksen mukaan viime lukuvuonna välipalavälitunti olisujunut pääsääntöisesti hyvin ja sämpylöitä ostettiin erittäin paljon
- Oppilaat kertoivat tykänneensä välipalavälitunnista, tosin ymmärsivät, että pieni osaoppilaista ei käyttäytynyt ruokalassa täysin ohjeiden mukaisesti
- Ruokapalvelupäällikkö pitäisi hyvänä, että välipalavälitunti voisi jatkua, sillä se auttaisi myös oppilaita jaksamaan paremmin koulussa
- Keskusteltiin siitä, olisiko välipalavälituntia mahdollista palauttaa

5) Sovitut jatkotoimet

- Ruokapalvelupäällikkö lupasi toimittaa apulaisrehtorille siistijöiden työkuvaan kuuluvatehtävät -> opettajilta toivotaan tutustumista tehtäviin ja arvioimaan siistijöiden työtätystä näkökulmasta. (Kansio opettajainhuoneen pöydällä viikon 45 ajan)
- Apulaisrehtori lupasi välittää siistijöiden tehtäväkuvauksen opettajille ja pyytää opettajalaittamaan suoraan viestiä Ruokapalvelupäällikölle niistä asioista, jotka eivät toimi -> palvelunlaadun arviointi
- Apulaisrehtori lupasi viedä koulun johtotiimiin käsiteltäväksi ehdotuksen ruokailuajanpidentämisestä sekä ehdotuksen välipalavälitunnin palauttamisesta
- Apulaisrehtori lupasi välittää johtotiimille tiedon siitä, että osa oppilaista tuleeruokalaan liian aikaisin ja että oppilaat tarvitsevat lisäohjeistusta siihen, miten astiatpalautetaan -> opettajien ja rehtoreiden puututtava epäkohtiin

6) Siivoustyönohjaaja Tarja Niemen puhelu apulaisrehtorille 3.11.

- Keskustelua siistijöiden työstä
- Sovittiin, että siivoustyönohjaaja kehottaa siistijöitä pyyhkimään pölyt tarkemmin erityisesti koulun syysloman, joululoman ja talviloman aikaan. Tämä vaatii kuitenkin sen, että opettajat tyhjentävät opettajainhuoneen ja luokkien pinnat ennen lomien alkua. Jos opettajien pöydät ja hyllyjen päälliset ovat täynnä tavaraa, siistijät eivät pysty pyyhkimään niitä huolellisesti

Yhteistyöpalaveri 20.9.Orimattilan ja Myrskylän nuorisotoimen kanssa

Tekijä: [Pilvi Luukkonen](#)

0 kommenttia

Koulukohtaisen oppilashuoltopalaverin muistio 24.8.2017

1) KOKOUSKUTSU /LUP

Aika: torstai 24.8.2017 klo 11.00-15.00

Paikka: Luokka 27

Osallistujat: Pilvi Luukkonen, Olli Selin, Elina Muhonen, Outi Luoto, Liina Graverson, Mervi Savio

Aikataulu

klo 11.00-11.30 ruokailu koulun ruokalassa

klo 11.30- 13.30 KOULUKOHTAISEN OPPILASHUOLTORYHMÄN TOIMINNAN TAVOITTEET LUKUVUONNA 2017-2018

- Yhteisöllisen oppilashuollon tavoitteiden mukaisen toiminnan kartoitus ja arviointi.
- Miten oppilaiden hyvinvoinnista ym. kerätään tietoa? Miten tietoa hyödynnetään?
- Oppilashuollon toimijoiden jalkautuminen oppilasryhmiin?
- Koulunuorisotyöntekijän osallisuus koulun arjessa?
- Keinoja oppilaiden poissaolojen ehkäisemiseksi ja oppilaiden kiinnittämiseksi takaisin koulun arkeen?
- Miten dialogia johtotiimin ja koulukohtaisen oppilashuoltoryhmän välillä vahvistetaan?

klo 13.30-13.45 kahvit

klo 13.45-15.00

TOIMINTASUUNNITELMAN LAATIMINEN

- Minkälaisia kokoontumisia lukuvuoden aikana tarvitaan? Keitä kokoontumisissa on paikalla? Milloin kokoonnutaan?
- Orimattilan yhteiskoulun oppilashuollon toimintasuunnitelman laatiminen

2) MUISTIO KOKOUKSESTA/MUH

Visio

Orimattilan yhteiskoulu on koulu...
joka on elävä yhteisö.
jossa ei ole sisäilmaongelmia ja työympäristö on terveellinen.
jossa kaikki otetaan mukaan
tukee ja välittää jäsenistään
jossa kaikilla on hyvä olla
johon on hyvä tulla ja josta on hyvä lähteä.

Oppilashuoltosuunnitelman luonnos, jota tarkennetaan vielä palautteen perusteella

1 Oppilashuollon kokonaisuus

- Tuen tarve (tehostettu/erityinen)
- Laajan alueen koulu, kylien koulu
- Ei ilmaista julkisessa suunnitelmassa tarkkoja lukumääriä tuen tarpeesta tai esim. asiakas

2 Yksilökohtainen oppilashuolto

2.1 Kouluterveydenhuolto

2.2 Kuraattori

2.3 Koulupsykologi

2.4 Monialaisen asiantuntijaryhmän perustaminen

2.5 Oppilashuoltokertomuksen laatiminen

2.6 Oppilashuollon tuki kurinpitotilanteiden tai opetukseen osallistumisen eväämisen yhteydessä

3 Yhteisöllinen oppilashuolto

3.1 Yhteisöllisen oppilashuollon kokonaisuus

3.2 Koulukohtainen oppilashuoltoryhmä

3.3 Tiimit

3.4 Työryhmät

3.5 Oppilashuollon tukipalvelut

- 7. luokkalaisille mahdollisuus kuulluksi tulemiseen: Kuraattori/koulunuorisotyö/opo/luokanvalvoja ja oppilasedustajat lähtevät kehittämään toimintamallia. Muutamia esiin nousseita ideoita: pieni kysely oppilaille (kuulumisten kysely, ryhmän ongelmat ja positiivinen vahvistaminen) Voiko vanhempainvartteja hyödyntää kyselyn sijaan/lisäksi? Tavoitteena tavata jokaisen luokan asioissa toisen jakson aikana ja kolmannessa jaksossa voidaan jatkaa työskentelyä tarpeen mukaan Minä ja meidän luokka -tunneilla.

- 8. luokkien yhteisön hyvinvoinnin parantaminen:

Terveydenhoitaja/opo/luokanvalvoja, terveydellinen näkökulma? Seuranta 7.-luokalta? Jäi vielä auki

toteutetaanko jo tänä lukuvuonna vai vasta seuraavana. Käytäisiin ainakin läpi laajennetussa terveystarkastuksessa ilmi tullut luokan tilanne ja onko luokan tilanne muuttunut edellisestä lukuvuodesta.

- Koulupsykologi tulee pitämään opettajille koulutusta/tietoiskun masentuneisuudesta tai jostakin muusta aiheesta esim. case-tapauksista esimerkkejä

- Koulupsykologi aloittaa ainakin yhden pienryhmän

3.6 Oppilaskunta

3.7 Oppilaiden koulutuksen siirtymävaiheisiin liittyvä yhteistyö

3.8. Toimintakalenteri

4 Poissaolojen seuraaminen, niistä ilmoittaminen ja niihin puuttuminen

5 Yhteistyö koulun ulkopuolisten, lasten ja nuorten hyvinvointia edistävien, tahojen kanssa

5.1 Orimattilan kaupungin nuorisotoimi

5.2 PHHYKY

- 5.2.1 Sosiaalipalvelut
- 5.2.2 Terveyspalvelut
- 5.3 PHKS Sairaalakoulu
- 5.4 Orimattilan evankelisluterilainen seurakunta
- 5.5 Orimattilan kaupungin ateria- ja puhtauspalvelut
- 5.6 Poliisi
- 5.7 Tilapalvelut
- 5.8 Orimattilan yrittäjät
- 5.9 Ampun 4H
- 5.10 MLL

6 Kouluympäristön terveellisyydestä ja turvallisuudesta huolehtiminen

- 6.1 Tarkastukset
- 6.2 Turvallisuuskävely

7 Koulun yhteisöllisen oppilashuollon tavoitteita tukevat suunnitelmat ja koulun ohjeistukset

- 7.1 Suunnitelma oppilaiden suojaamiseksi kiusaamiselta, häirinnältä ja väkivallalta
 - 7.1.1 Järjestyssäännöt
 - 7.1.2 Kiusaamisen ehkäisy
 - 7.1.3 Kasvatuskeskustelut ja jälki-istunnot
- 7.2 Pelastussuunnitelma
- 7.3 Turvallisuussuunnitelma
- 7.4 Lasten ja nuorten päihdevalistussuunnitelma
- 7.5 Tupakointi ja päihteet
- 7.6 Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma

8 Erilaiset hankkeet ja ohjelmat ym, jotka tukevat yhteisöllisen oppilashuollon tavoitteita

- 8.1 Kiva-koulu
- 8.2 Tukioppilastoiminta
- 8.3 Friends-ohjelma
- 8.4 Liikkuva koulu
- 8.5 Valintojen putki
- 8.6 Minä ja meidän luokka
- 8.7 Kerho-toiminta

9 Oppilashuollon suunnitteluun ja toteuttamiseen liittyvä yhteistyö huoltajien kanssa

10 Oppilashuollon kehittäminen

- 10.1 Koulussa tehtävät oppilaiden hyvinvointia kartoittavat kyselyt
 - 10.1.1 Kiva-kysely
 - 10.1.2 Kouluterveyskysely
 - 10.1.3 Ruokahuoltokysely
 - 10.1.4 Seudullinen kysely
- 10.2 Kyselyjen tulosten arviointi ja hyödyntäminen oppilashuoltotyössä
 - Tammikuussa Hyvinvointi-tiimi tekee koosteen edellisistä kyselyistä? (Kyselyken koonnista keskustellaan johtotiimissä)
- 10.3 Oppilashuoltosuunnitelman ja sen toteuttamisen arviointi

Tulevat tapaamiset

- 7.11. Tapaaminen poissaoloihin puuttumisen mallin kehittämiseen (päivä varmistetaan vielä sosiaalitoimen kanssa)
- 6.4. klo 8-12 Koulukohtaisen oppilashuoltoryhmän kokoontuminen

Koulukohtaisen oppilashuoltoryhmän muistio 22.5.2017

Koulukohtainen oppilashuoltoryhmä 22.5.2017

Paikalla: Olli Selin, Pilvi Luukkonen, Outi Luoto, Liina Graverson, Anni Myllylä, Elina Moilanen, Minna Kuusniemi

Koonti keskustelusta:

1. Koulukohtaisen oppilashuoltoryhmän kokoonpano: Olli Selin, Pilvi Luukkonen, Outi Luoto, Liina Graverson, koulukuraattori, Anni Myllylä, Elina Moilanen tai Minna Kuusniemi (tarvittaessa paikalle voidaan kutsua muita henkilöitä esim. aineenopettaja, luokanvalvoja, oppilaskunnan edustus, huoltajan edustus ym.)

2. Lukuvuoden säännölliset kokoontumiset: lukuvuoden alussa ja lukuvuoden lopussa

- Ryhmä laatii lukuvuoden alussa yhteisöllisen oppilashuollon toimintasuunnitelman

- Toimintasuunnitelman laatimisen yhteydessä sovitaan, mitä kokoontumisia lukuvuoden aikana pidetään ja ketä niihin kutsutaan.

- Lukuvuoden lopussa laaditaan yhteisöllisen oppilashuollon toimintakertomus

3. Lukuvuoden 2017- 2018 aikana kootaan yhteen koulun toiminta ja käytänteet, jotka tukevat yhteisöllisen oppilashuollon tavoitteita ja arvioidaan, miten koulun yhteisöllistä oppilashuoltoa pitäisi kehittää.

- rehtori ja toimistosihteeri voivat aloittaa jo kesällä laadinnan

4. Koulukohtaisen oppilashuoltoryhmän tavoite lukuvuodelle 2017-2018 on kehittää monipuolisesti keinoja, joiden avulla voitaisiin ehkäistä oppilaiden poissaoloja ja kurssien "rästiintymisiä" sekä laatia toimintamalleja, kuinka poissaolevat oppilaat saataisiin kiinnitettyä takaisin kouluun

5. Miten kouluyhteisön hyvinvoinnista kerätään tietoa?

- Terveystietäjä lupasi koota kouluterveyskyselyn tulokset ja tuoda sitä kautta näkökulmia yhteisöllisen oppilashuollon kehittämiseen

- Kokoontumisessa kaavailtiin toimintamallia, jossa nuorisotyöntekijä ja opo tukisivat luokanvalvojaa keräämään tietoa LV-ryhmän hyvinvoinnista ja edistämään LV-ryhmän hyvinvointia yhteistyössä luokanvalvojan kanssa. Terveystietäjä olisi mukana tiimissä, kun työskennellään 8-luokkalaisten kanssa. Toimintamalli pyrittäisiin nivomaan osaksi rakenteita, joita koulussa jo on tai on tulossa (Kiva-koulu, Minä ja mun luokka, luokanvalvojan välitunnit ym.)

6. Koulupsykologin rooli yhteisöllisessä oppilashuollossa –kooste ideoista

- Luokanvalvoja tai aineenopettaja voi tarvittaessa pyytää koulupsykologilta koko ryhmään kohdistuvaa tukea.

- Koulupsykologi voi käydä pitämässä opettajille alustuksia pyydettyistä aiheista esimerkiksi Aspergerin oireyhtymästä, oppilaan ja opettajan välisestä vuorovaikutuksesta ym. ajankohtaisista asioista

7. Koulukohtaisen oppilashuoltoryhmän ja johtotiimin väliseen dialogiin on kehitettävä selkeä toimintamalli

8. Pedagogisten asiakirjojen moniammatillinen käsittely ja konsultointi keskitetään kahteen kertaan vuodessa (1 kokoontuminen syksyllä, 1 kokoontuminen keväällä) Jos pedagogisia asiakirjoja pitää välttämättömistä syistä käsitellä muulloin, tehdään moniammatillinen konsultointi puhelimitse.

Ryhmiin kohdistuva tuki (kopio)

AIKATAULU

24.8. Koulukohtaisen oppilashuoltoryhmän kokous: ryhmiin kohdistuvan tuen ideointi

30.8. Johtotiimi -> tiimeille tiedoksi

- Toimintamallit, joiden avulla kartoitetaan 7.luokkien ja 8.luokkien kuulumiset lukuvuonna 2017-2018 + ryhmiin kohdistuvan tuen käynnistäminen
- Toimintamalli, miten luokanvalvojat saavat tukea haastavan ryhmän ohjaamiseen

syyskuu-tammikuu

- Toimintamallien kokeilu käytännössä

helmikuu-maaliskuu

- Toimintamallit käydään läpi tiimeissä -> rakentava palaute ja kehittämisideat (opettajat voivat halutessaan kirjata kehittämisideoita pitkin lukuvuotta tällä sivustolla oleviin kommenttilaatikoihin)

maaliskuu

- Toimintamallit ja tiimien palautteet käydään läpi moniammatillisessa työryhmässä -> toimintamallien päivittäminen

maaliskuu-huhtikuu

- Päivitetyt toimintamallit tiedoksi opettajille -> kirjataan seuraavan lukuvuoden toimintasuunnitelmaan

7. luokat

Tekijä: [Pilvi Luukkonen](#)

0 kommenttia

8.luokat

Tekijä: [Pilvi Luukkonen](#)

0 kommenttia

Haastavat ryhmät

Tekijä: [Pilvi Luukkonen](#)

0 kommenttia

Tiimeille kommentoitavaksi -käsitellään johtotiimissä 29.3.2018

Kommentoitavat materiaalit

Tekijä: [Pilvi Luukkonen](#)

0 kommenttia

Ryhmiin kohdistuva tuki -kommentit 23.3.2018

Ryhmiin kohdistuva tuki -kommentit

Tekijä: [Pilvi Luukkonen](#)

0 kommenttia

JT + KOHR 29.3. muistio

Muistio

Tekijä: [Pilvi Luukkonen](#)

0 kommenttia

Ryhmiin kohdistuva tuki

7.luokkien luokanvalvojien kommentit

Tekijä: [Pilvi Luukkonen](#)

0 kommenttia

Ryhmiin kohdistuva tuki - malli JT:n ja KOHR:n yhteinen kokous 29.3.

Tekijä: [Pilvi Luukkonen](#)

0 kommenttia

RYHMIIN KOHDISTUVA TUKI

Tälle sivustolle on kirjattu suunnitelmat siitä, miten lukuvuonna 2017-2018 kerätään suunnitelmallisesti tietoa luokkien hyvinvoinnista ja miten tietoa hyödynnetään. Suunnitelmat on käyty läpi johtotiimissä. Taustalla on johtotiimissä viime keväänä tehty päätös siitä, että kouluumme kehitetään joku oma toimintamalli ns. "Heinolan mallin" innoittamana.

Laadituissa suunnitelmissa on pyritty yhdistämään koulussa jo olevia käytäntöjä yhdeksi kokonaisuudeksi, vahvistamaan oppilashuollon toimijoiden roolia yhteisöllisessä oppilashuollossa sekä huomioimaan oppilaiden

ja huoltajien näkökulmat luokan hyvinvoinnin arvioinnissa.

Esitetyt suunnitelmat käydään tiimeissä läpi. Keväällä arvioidaan yhdessä, miten malleja pitäisi kehittää.

7.LUOKKIEN HYVINVOINNIN KARTOITUS JA LUOKKIIN KOHDISTUVA TUKI

Tekijä: [Pilvi Luukkonen](#)

0 kommenttia

8.LUOKKIEN HYVINVOINNIN KARTOITUS JA LUOKKAAN KOHDISTUVA TUKI

Tekijä: [Pilvi Luukkonen](#)

1 kommenttia

LISÄRYHMÄYTYMISTÄ TARVITSEVIEN RYHMIEN JA HAASTAVIEN RYHMIEN KARTOITUS (7-9LK)

Tekijä: [Pilvi Luukkonen](#)

0 kommenttia

[Lisää arviointi](#)

KiVa-työskentely lv 2018-2019

KiVa- työskentely lv 2018-2019

päivitetty JT 5.9.2018, Rehtoreiden vierailu Kasvatuksen tuen tiimissä 24.9.2018
elokuu

- Apulaisrehtori esittelee VESO-päivänä KiVa- kyselyn keskeiset tulokset opettajakunnalle ja alustavan suunnitelman lukuvuoden 2018-2019 työskentelylle (OK)
- Koulukohtainen oppilashuoltoryhmä esittää omat näkemyksensä kehittämistyölle (OK)
- Kasvatuksen tuen tiimi esittelee KiVa -toiminnan ja koulun tämän hetkisen kiusaamiseen puuttumisen mallin koulukohtaiselle oppilashuoltoryhmälle ja opettajakunnalle (OK)

syyskuu

- Kiusaamiseen puuttumisen malli tiimeille komentoitavaksi
- Kodin ja koulun päivänä 29.9.2018 aihepiiriä käsitellään yhden oppitunnin/työpajan puitteissa. (OK)
- Kasvatuksen tuen tiimi (?) suunnittelee, mitkä KiVa -materiaalit käydään läpi 7.luokalla, 8.luokalla ja 9.luokalla -> tiedottaa luokanvalvojia. **Päivitys: Kootaan erillinen työryhmä: Satu Varama, Sari Kähkönen, Pilvi Luukkonen (koollekutsuja), Heidi Perkkiö, kokoontuminen 16.10.2018**

(Tarvitaanko lisää KiVa-oppaita? KiVa- tunnit tunninpitäjän johdolla a 45 minuuttia kaseille ja yseille: 2 x 8lk:n kevätlukukausi, 2 x 9lk:n syyslukukausi ja 1 x 9lk:n kevätlukukausi. Tänä vuonna osittain käyntiin, ainakin teemana

nimittely, suunnittelu etenee kasvatuksen tuen tiimin kanssa)

- KiVa-tuntien aikataulutus [LINKKI](#) (sisältöjen päivitys vielä kesken...)

- Apulaisrehtori päivittää wilmaan, ketkä ovat koulun KiVa-selvittelijöitä (OK)
- Vanhat selvittelijät konsultoivat uusia, webinaarikoulutus
- Kasvatuksen tuen tiimiläiset ja rehtorit ilmoittautuvat KiVA-koulutukseen (OK)
- **Rehtori ja apulaisrehtori vierailevat Kasvatuksen tuen tiimissä 24.9. (24.9.2018/LUP) (OK) Muistio [LINKKI](#)**

lokakuu

- Rehtori ja apulaisrehtori tekevät wilma-kyselyn huoltajille ja oppilaille (hyväksi koetut menetelmät puuttua kiusaamiseen). "Miten toivot koulun reagoivan, jos lastasi kiusataan / lapsesi kiusaa?" "Mitä huoltajan pitäisi tehdä, jos lastasi kiusataan / lapsesi kiusaa?"
- KiVa-selvittelijät kirjaavat pedanettiin oman toimintatapansa tiedoksi muille opettajille (ei välttämättä ehdi vielä lokakuussa, päivitetty 24.9.2018/LUP)
- LV-hetkessä pieni kysely aiheesta "nimittely" (viikko 39/40) (OK)
- 8.10. koulukohtaisen oppilashuoltoryhmän kokous: "Nimittely" -kuinka voisi kitkeä? [LINKKI](#) (OK)
- Opettajainkokous 10.10./ Kiusaamiseen puuttuminen, koulupsykologin alustus (Liina perui alustuksen-> uusi ajankohta 21.11.)
- Tiimien, huoltajien ja oppilaiden kommentit tiedoksi kasvatuksen tuen tiimille
- LISÄYS: KiVA-tuntien aikataulutus Elina ja Pilvi (OK)
- LISÄYS: KiVA-teemojen suunnittelu 16.10. Sari Kähkönen, Heidi Perkkiö, Pilvi Luukkonen (Satu Varama ei päässyt paikalle) (OK)

marraskuu

- Kasvatuksen tuen tiimi: Palautteen läpikäyminen -> kiusaamiseen puuttumisen mallin päivittäminen saadun palautteen pohjalta
- Rehtori ja apulaisrehtori vierailevat kasvatuksen tuen tiimissä: Kiusaamiseen puuttumisen malli
- KiVa-koulu webinaari tai muu KiVa- aiheinen koulutus kaikissa tiimissä (Pilvi laatii ohjeistuksen)
- "Pakettien" valmistaminen KiVa-tunneille

joulukuu

helmikuu

- Opettajainkokous 6.2. Kiusaamiseen puuttuminen, koulukuraattorin alustus
- Pedanetin "KiVa-sivujen" päivittäminen opettaja-kansioon

maaliskuu

- Kasvatuksen tuen tiimi: kiusaamiseen puuttumisen malli + pedanetin KiVa -sivut päivitetty
- 28.3. Johtotiimin + koulukohtaisen oppilashuoltoryhmän kokous: kiusaamiseen puuttumisen mallin viimeistely

huhtikuu

- Rehtorin/ apulaisrehtorin laatima tiedote huoltajille ja oppilaille

MUUTA

- Kiusaamisen ennaltaehkäisemiseen liittyviä aamunavauksia

Tunnukset KiVa Koulun sivuille

Tunnus: Orimattila

Salasana: mj5u5b

KiVa Koulun opettajainoppaan päivitetty johdantosivut

Tekijä: [Pilvi Luukkonen](#)

0 kommenttia

Kooste: KiVa Koulu ja kiusaaminen

Tekijä: [Pilvi Luukkonen](#)

0 kommenttia

Kiusaamiseen puuttumisen malli

1.Kiusaamiseen puuttumisen malli, päivitetty 6.11. kasvatuksen tuen tiimissä

Ohjeet koulukiusaamiseen puuttumiseksi

Perusopetuslain 36 §:n mukaan perusopetuksessa olevia oppilaita voidaan rangaista, mikäli oppilas rikkoo järjestystä, menettelee vilpillisesti tai käyttäytyy muuten epäasiallisesti. Kiusaaminen on epäasiallista käyttäytymistä. Siitä rangaistaan tarvittaessa jälki-istunnolla tai kasvatustilanteella, kirjallisella varoituksella tai määräaikaikaisella erottamisella. Kurinpitovälikäytöstä määriteltäessä huomioidaan kiusaamistilanteen vakavuus ja jatkuvuus.

Kiusaamistapausten selvittelystä vastaa rehtori yhteistyössä opettajakunnan ja KiVa- tiimin kanssa. Jokaisella kouluyhteisön jäsenellä: opettajalla, oppilaalla ja muulla henkilökunnalla, on velvollisuus tiedottaa koulun johdolle kiusaamisongelman olemassaolosta. Koulun henkilökunnalla on oikeus saada tarvittaessa ohjausta ja koulutusta kiusaamistapausten ehkäisemiseksi ja hoitamiseksi.

A Kiusaamisen ehkäisy

Opettaja on paikalla oppitunneilla. Kukin opettaja vuorollaan hoitaa välituntivalvonnan. Muissa koulun tilaisuuksissa valvonnasta huolehtivat opettajat.

Asennekasvatusta suoritetaan päivänavauksissa ja erilaisissa koulun arkipäivän tilanteissa sekä systemaattisesti KiVa -oppitunneilla kaikilla luokka-asteilla. Eri oppiaineiden opetuksen yhteydessä pyritään luomaan positiivista henkeä henkilökunnan omalla suhtautumisella ja järjestämällä koko koulun yhteisiä tilaisuuksia.

Vanhempainilloissa tuodaan esille koulun kasvatustavoitteita, joissa yhtenä tärkeänä teemana on suhtautuminen toiseen ihmiseen. Näin kodeilla on mahdollisuus tukea koulun kasvatustyötä.

Tuetaan sellaista asennetta, ettei kukaan suhtaudu välinpitämättömästi kiusaamistilanteisiin. Opettajat huomioivat kasvatustyössä oppitunneilla ja välitunneilla seuraavat näkökulmat:

- * Välitön, näkyvä palaute hyvästä käyttäytymisestä ja ryhmään ottamisesta
- * Puuttuminen tilanteeseen, jossa joku käyttäytyy huonosti
- * Oppilaiden jakaminen ryhmiin monipuolisilla menetelmillä -> puututtava tilanteisiin, joissa yksittäisiä oppilaita ei haluta ryhmän mukaan

Kouluun otetaan käyttöön jatkossa netin välityksellä toimiva nettipoliisi. Linkki liitetään kivasivuille.

B Toiminta kiusaamistilanteessa

Koulun henkilökunnan velvollisuutena on puuttua kaikkeen kouluaikana tapahtuvaan kiusaamiseen sen muodosta riippumatta (myös nettikiusaamiseen). Vapaa-ajalla tapahtuneeseen, koulunkäyntiin heijastuvaan kiusaamiseen puututaan mahdollisuuksien mukaan.

1. Ilmeneviin kiusaamistapauksiin puututaan välittömästi.
2. Ensimmäinen kiusaamisesta tiedon saanut opettaja keskustele kiusatun, kiusaajien sekä muiden asiasta tietoisten kanssa. Tapauksesta täytetään KiVa-ohjelman pinkki seulontalomake (LINKKI lomakkeeseen Peda.net). Lomake toimitetaan luokanvalvojan kautta KiVa-tiimille. KiVa-tiimi huolehtii lomakkeiden kirjaamisen ja arkistoinnin.
3. Jos yksittäinen kiusaamistapaus osoittautuu laajaksi, niin opettaja pyytää lv:n tai muun opettajan avukseen. Opettajat viestittävät koteihin kiusaamistapauksista ja niihin puuttumisista. Tarvittaessa oppilas ohjataan koulukuraattorin tai psykologin luokse. Kun opettaja on puuttunut kiusaamiseen, hän seuraa tapahtuuko positiivista muutosta.
4. Mikäli kiusaaminen osoittautuu jatkuvaksi, tilannetta selvittänyt opettaja ilmoittaa asiasta KiVa-tiimille. KiVa-tiimi käsittelee pitkäkestoiset tai monihaaraiset kiusaamistapaukset.
5. Tarvittaessa muodostetaan monialainen asiantuntijaryhmä ja toimitaan yhteistyössä koulukuraattorin kanssa.
6. Kaikki asianosaiset tahot tarkkailevat tilanteiden kehittymistä. Tarvittaessa asia otetaan uudelleen esille. Jos KiVa-toiminnalla ei saada kiusaamista loppumaan, tapaus menee rehtorille.
7. Vakavissa väkivalta- tai omaisuusrikostapauksissa rehtori ja tapauksen nähnyt opettaja selvittävät tapahtumaa ja ottavat yhteyttä huoltajiin. Tarvittaessa otetaan yhteyttä poliisiin tai muihin tarpeellisiin viranomaisiin.

2. Oppilasohje KiVa

Tekijä: [Pilvi Luukkonen](#)

0 kommenttia

3. Kiusaamistapaukset

Tekijä: [Pilvi Luukkonen](#)

0 kommenttia

4. KiVa-tapaukset

Tekijä: [Pilvi Luukkonen](#)

0 kommenttia

Kiusaamiseen puuttumisen malli, TÄMÄ ON KOMMENTOITU JO AIKAISEMMIN

A Kiusaamisen ehkäisy

Päivitetty 30.8.2018

1. Ennaltaehkäisy: Opettaja on paikalla oppitunneilla. Kukin opettaja vuorollaan hoitaa välituntivalvonnan. Muissa koulun tilaisuuksissa valvonnasta huolehtivat opettajat ja oppilaiden huoltajat yhdessä.
2. Asennekasvatusta suoritetaan päivänavauksissa ja erilaisissa koulun arkipäivän tilanteissa sekä systemaattisesti KiVa –oppitunneilla kaikilla luokka-asteilla. Eri oppiaineiden opetuksen yhteydessä pyritään luomaan positiivista henkeä henkilökunnan omalla suhtautumisella ja järjestämällä koko koulun yhteisiä tilaisuuksia.

Vanhempainilloissa tuodaan esille koulun kasvatustavoitteet, joissa yhtenä tärkeänä teemana on suhtautuminen toiseen ihmiseen. Näin kodeilla on mahdollisuus tukea koulun kasvatustyötä.

Vuosittain järjestetään erilaisia teemapäiviä/-viikkoja, jolloin kiinnitetään erityistä huomiota hyvään käytökseen.

Tuetaan sellaista asennetta, ettei kukaan suhtaudu välinpitämättömästi kiusaamistilanteisiin.

Opettajat huomioivat kasvatustyössä oppitunneilla ja välitunneilla seuraavat näkökulmat:

- Välitön, näkyvä palaute hyvästä käyttäytymisestä ja ryhmään ottamisesta
- Kannanotto tilanteeseen, jossa joku käyttäytyy huonosti
- Oppilaiden jakaminen ryhmiin monipuolisilla menetelmillä -> puututtava tilanteisiin, joissa yksittäisiä oppilaita ei haluta ryhmän mukaan

B Toiminta kiusaamistilanteessa

Koulun henkilökunnan velvollisuutena on puuttua kaikkeen kouluaikana tapahtuvaan kiusaamiseen sen muodosta riippumatta (myös nettikiusaamiseen). Vapaa-ajalla tapahtuneeseen, koulunkäyntiin heijastuvaan kiusaamiseen puututaan mahdollisuuksien mukaan.

1. Välitön puuttuminen ilmeneviin kiusaamistapauksiin. Ensimmäinen kiusaamisesta tiedon saanut opettaja keskustele kiusatun, kiusaajien sekä muiden asiasta tietoisten kanssa. *Jos kiusaamistapaus osoittautuu laajaksi, niin opettaja pyytää lv:n tai muun opettajan avukseen. Opettajat viestittävät koteihin kiusaamistapauksista ja niihin puuttumisista. Tarvittaessa oppilas ohjataan koulukuraattorin tai psykologin luokse. Kun opettaja on puuttunut kiusaamiseen, hän seuraa tapahtuuko positiivista muutosta.*
2. Mikäli kiusaaminen on jatkuvaa, tapauksen käsittely siirtyy KiVa Koulu –tiimin hoidettavaksi.
3. Tilanteen vakavuuden niin vaatiessa, toimitaan yhteistyössä koulukuraattorin kanssa. Tarvittaessa muodostetaan monialainen asiantuntijaryhmä.
4. Kaikki asianosaiset tahot tarkkailevat tilanteiden kehittymistä. Tarvittaessa asia otetaan uudelleen esille. Jos KiVa-toiminnalla ei saada kiusaamista loppumaan, tapaus menee rehtorille.
5. Vakavissa väkivalta- tai omaisuusrikostapauksissa rehtori ja tapauksen nähnyt opettaja selvittävät tapahtumaa ja ottaa yhteyttä huoltajiin.

C Kiusaamistapausten selvittelystä vastaa rehtori yhteistyössä opettajakunnan ja KiVa Koulu –tiimin kanssa.

D Jokaisella kouluyhteisön jäsenellä: opettajalla, oppilaalla ja muulla henkilökunnalla on velvollisuus tiedottaa koulun johdolle kiusaamisongelman olemassaolosta.

E Koulun henkilökunnalla on oikeus saada tarvittaessa ohjausta ja koulutusta kiusaamistapausten ehkäisemiseksi ja hoitamiseksi.

F Perusopetuslain 36 §:n mukaan perusopetuksessa olevia oppilaita voidaan rangaista, mikäli oppilas rikkoo järjestystä, menettelee vilpillisesti tai käyttäytyy muuten epäasiallisesti. Kiusaaminen on epäasiallista käyttäytymistä. Siitä rangaistaan tarvittaessa jälki-istunnolla tai kasvatust keskustelulla, kirjallisella varoituksella tai määräaikaisella erottamisella. Kurinpitörangaistusta määriteltäessä huomioidaan kiusaamistilanteen vakavuus ja jatkuvuus.

G. Kiusaaminen voi alentaa käytösarvosanaa.

0 kommenttia

KiVa- opettajat

KiVa -koulu, opettajien koulutus

Tiimit marraskuussa, KiVa- webinaariin tai muuhun KiVa-materiaaliin tutustuminen

Tässä erilaisia tapoja kouluttautua KiVa Koulu- ohjelmaan ja sen materiaaleihin. Tiiminvetäjä valitsee tarkoituksenmukaisimman vaihtoehdon omalle tiimilleen. Tiiminvetäjä kirjoittaa lopuksi palautuskansioon lyhyet kommentit siitä, mitä tiimissä tehtiin ja mitä oivalluksia tiimissä syntyi. Palautteet kirjoitettava marraskuun aikana.

Kirjaudu KiVa-koulun sivuille ennen linkkien avaamista (KT Orimattila, SS mj5u5b)

1. Tutustuminen KiVa Koulu -ohjelmaan

- Powerpoint esitys, Henkilökunnan kokouspäivä 2018 [LINKKI](#)
- Virtuaalikoulutus [LINKKI](#)

2. Katsokaa jokin KiVa Koulun webinaareista ja keskustelkaa webinaarin sisällöstä. Miten tiiminne toimintaa voisi kehittää? Miten jokainen voisi kehittää omaa toimintaansa? [LINKKI](#)

3. Tutustukaa KiVa Koulun peleihin ja niiden käyttöohjeisiin. Kokeilkaa pelejä käytännössä, jos mahdollista

KiVa Street [LINKKI](#)

Pulmikas [LINKKI](#)

Seppo [LINKKI](#)

4. Tutustukaa KiVa Koulun uudistuneeseen opettajainoppaaseen. [LINKKI](#)

5. KiVa- selvittelijöiden toiminta, KiVa Koulun tarjoama malli

Seulonta ja selvittämiskeskustelut [LINKKI](#)

Video: kiusaamiseen puuttuminen [LINKKI](#)

Virtuaalikoulutus [LINKKI](#)

Yleistä

KiVa-koulutus lukuvuoden 2018-2019 aikana

1. Webinaarikoulutusta tai KiVa-materiaaleihin tutustumista tiimeissä
2. Uudet KiVa- selvittelijät kouluttautuvat tehtävänsä webinaarin ja vanhojen KiVa-selvittelijöiden avulla lokakuussa
 - Webinaarin voi sisällyttää kiky-koulutuksiin
 - Pilvi vastaa koulutuksen koordinoinnista
3. Turun yliopiston ja OPH:n koulutus, vaikeat kiusaamistapukset
 - Koulutukseen osallistuvat rehtori, Satu ja Olli A.
 - Rehtori vastaa koulutuksen koordinoinnista

Webinaarit

KiVa Koulun sivuilla olevat webinaarit

Maanantai 21.5. (n. 33 min) Aiheutanko omalla käytökselläni SOMEssa hyvää vai pahaa mieltä.

Professori Christina Salmivalli keskustelee nettipoliisi ylikonstaapeli Riku Sukarin (Turku) kanssa vastuullisesta SOME-käytöstä.

Esitystä voi seurata suorana alla olevan linkin kautta ja myöhemmin tallenne on katsottavissa editoituna tälle sivulle tulevan linkin kautta.

Kysymyksiä voi esittää etukäteen, webinaarin aikana tai jälkikäteen lähettämällä s-postia osoitteeseen kivakoulu@utu.fi.

<https://echo360.org.uk/section/952d3f35-0b30-434c-b38d-4ff7054cefd6/public>

28.11.2017 (n. 44 min) [Webinaari: Oppilaiden osallisuuden vahvistaminen kiusaamisen vastaisessa työssä](#)

Webinaarin aiheena on oppilaiden osallisuuden vahvistaminen kiusaamisen vastaisessa työssä. Kutsuttuna puhujana on Mannerheimin lastensuojeluliiton (MLL) nuorisotyön suunnittelija Eeva-Liisa Markkanen. Hän kertoo, mitä tulee huomioida kun haluaa vahvistaa oppilaiden osallisuutta kiusaamisen vastaisessa työssä ja esittelee myös case-esimerkkejä tähän liittyen.

22.3.2017 (n. 49 min) [Webinaari: KiVa-tiimit toimimaan](#)

Webinaarissa keskitytään kiusaamiseen puuttumiseen. Moni tietää KiVa-tiimien toimintaperiaatteet. Käytännössä KiVa-tiimit kohtaavat monenlaisia haasteita. Mitä tapauksia KiVa-tiimien tulee ottaa käsiteltäväkseen? Miten esimerkiksi nettikiusaamiseen tulisi suhtautua? Miten puuttua kiusaamistapauksiin tehokkaasti? Entä jos kiusaaminen ei lopukaan? Webinaarissa kiusaamisen asiantuntijat ottavat kantaa näihin kysymyksiin.

Professori Christina Salmivalli alustaa kertomalla siitä, mikä KiVa-tiimien toiminnassa tutkimustiedon valossa on oleellista ja ottaa kantaa KiVa-tiimien toimintaan liittyviin käytännön kysymyksiin.

Kiva-oppitunnit (päivitetään)

KiVa - teemat

Teema 1 Vuorovaikutus ryhmässä

Teema 2 Minä ja muut

Teema 3 Kiusaamisen monet kasvot

Teema 4 Kiusaamisen seuraukset ja vastavoimat

KiVa Koulu -tuntien ajankohdat

	KiVa-tunti	Milloin?	Pitäjä	Teema	VINKIT : Oppitunnin aihe ja toteutus
7.luokka					
	1.tunti	MML/ 1. jakso	LV	KiVa-startti+ Teema 1	Mikä on KiVa Koulu? Koulun toimintamalli kiusamiseen puuttumisessa Ryhmäroolit ja kiusaaminen - KiVa -opas s. 84-93
	2.tunti	MML/ 1. jakso	LV	Teema 2	Tunteet/ Erilaisuuden kohtaaminen - KiVa- opas s. 114-127, 142-149
	3.tunti	MML/ 3. jakso	LV	Teema 3	Piilokiusaaminen - KiVa -opas s. 156-163 Oman ryhmän positiivisen ilmapiirin vahvistaminen -LV:n harkitsema tapa, vinkkejä LINKKI
	4.tunti	MML/ 3. jakso	LV	Teema 4	Kiusaamisen seuraukset ja vastavoimat - KiVa -opas s. 178-189
8.luokka					
	1.tunti	MML/ 2. jakso	LV	KiVa-Startti + Teema 1	Mikä on KiVa Koulu? Koulun toimintamalli kiusaamiseen puuttumisessa (Tuntisuunnitelma Kasvatuksen tuen tiimiltä?) Ryhmän voima - KiVa -opas s. 94-107
	2.tunti	MML/ 2. jakso	LV	Teema 2	Itsemyötätunto - KiVa -opas s. 128-141
	3.tunti	3. jakson lopussa (ma 31.1. toisella tunnilla?)	AO	Teema 3	VIERAILIJA Aihe määräytyy lukuvuoden painopisteen mukaan/ vierailijan tarinan mukaan LV 2018-2019, nimittely (MUE hoitaa, jatkossa Kasvatuksen tuen tiimi hoitaa vierailijan?)
	4.tunti	4. jaksossa (pe 22.3. kolmannella tunnilla)	AO	Teema 4	Kiusaamisen seuraukset ja vastavoimat - Tuntisuunnitelma ks LINKKI
9.luokka					
	1.tunti	Ensimmäisenä koulupäivänä	LV	KiVa-startti, Teemat 1-2	Kertaus: Mikä on KiVa Koulu? Koulun toimintamalli kiusaamiseen puuttumisessa (Tuntisuunnitelma Kasvatuksen tuen tiimiltä?) Erilaisuuden kohtaaminen - KiVa-opas s 142-149
	2.tunti	2. jakson lopussa (ma 26.11. toisella tunnilla)	AO	Teema 3	SOME - Tuntisuunnitelma ks. LINKKI
	3.tunti	M.O.K.A -viikon perjantaina ,osana ysiltä elämään päivää	AO/LV?	Teema 4	Kiusaamisen seuraukset ja vastavoimat - Etsivä nuorisotyö mukaan suunnittelemaan ja toteuttamaan - Elämä peruskoulun jälkeen

Kooste: KiVa oppitunnit

Tekijä: [Pilvi Luukkonen](#)

0 kommenttia

7.luokka

Johdanto KiVa Kouluun

Tekijä: [Pilvi Luukkonen](#)

0 kommenttia

8.luokka

Teema 4

Kiusaamisen monet vaikutukset

TAVOITE:

-Oppilaat ymmärtävät, minkälaisia seurauksia kiusaamisella voi olla

OPPITUNNIN RUNKO:

ALOITUS (noin 10 min)

Oppilaiden näkökulma

1. Mitä kiusaaminen on?

- Oppilaat määrittelevät pienryhmissä, mitä kiusaaminen on -> purku opettajan ohjaamana

2. Miksi kiusaaminen on väärin?

- Oppilaat määrittelevät samoisas pienryhmissä

3. Mitä seurauksia kiusaamisella voi olla?

a) kiusatulle

b) kiusaajalle

c) sivusta seuraajalle

VIDEO (noin 25 min)

1. Oppilaille jaetaan videoon liittyvä tehtävämoniste, johon oppilaat vastaavat itsenäisesti videon katselemisen aikana

2. Katsotaan video: Entinen kiusattu kertoo: Emmi [LINKKI](#)

3. Vastaukset käydään läpi ryhmän kanssa opettajan johdolla

LOPETUS (noin 10 min)

" Pahinta ei ole pahojen ihmisten pahuus vaan hyvin ihmisten hiljaisuus"

1. Miten sitaatin voi tulkita?
2. Mitä sitaatti voisi tarkoittaa kiusaamistilanteessa?
3. Millä pienellä teolla voisi olla suuri merkitys kiusatulle?

Kiusaamisen vastavoimat

Entinen kiusattu kertoo: Emmi

Tekijä: [Pilvi Luukkonen](#)

Moniste, jota oppilaat täyttävät videon aikana.

[0 kommenttia](#)

9.luokka

Teema 3

Vastuullisesti netissä

JOHDANTO (noin 5 min)

1. Kuunnellaan kappale:
Youtube: [Jenni Vartiainen "Nettiin"](#)

2. Mistä kappale kertoo? Mikä on tunnin aihe?

NETIKETTI (noin 20 min)

1. Oppilaat täyttävät noin kolmen hengen ryhmissä Netiketti-monisteen (Jokaiseen kohtaan vähintään kolme asiaa)
2. Opettaja jakaa taulun kahteen osaan: ÄLÄ ja MUISTA
-> oppilaat käyvät kirjoittamassa omat ajatuksensa
3. Opettaja näyttää KiVa -materiaalista monisteen "Netiketti" (s.166) [LINKKI](#)
-> vertaillaan oppilaiden esittämiin näkökulmiin

VIDEO

1. Katsotaan video
Vastuullisesti netissä: Nettipoliisin näkemys [LINKKI](#)

2. Yhteinen keskustelu (s. 169)

- Minkälaisia rikosnimikkeitä poliisi mainitsi? Mitä seurauksia näillä teoilla voi olla tekijälle?
- Mitä poliisin mukaan voi tehdä, jos kohtaa netissä loukkaavaa käytöstä?
- Mitä vinkkejä vastuulliseen netin käyttöön poliisi kertoi?

-Mitä uutta opit?

SOME

Netiketti

Tekijä: [Pilvi Luukkonen](#)

Netiketti moniste oppilaiden pienryhmätyöskentelyyn.

0 kommenttia

KiVa- street

Ohjeita Kiva Streetin käyttöön

Kiva Street ohjeet [LINKKI](#)

Kiva Street peliopus [LINKKI](#)

KiVa Street /postilaatikko-toiminta

Postilaatikko-toiminto

Jokaisessa pelissä on mahdollisuus lähettää **Postilaatikon kautta sähköpostia koulun KiVa-tiimille**. Oppilaat voivat lähettää Postilaatikon kautta viestejä vain, jos koulun KiVa-tiimin sähköpostiosoite tai osoitteet on ilmoitettu KiVa Koulu -ohjelman tietojärjestelmään. Koulunne rehtori ja KiVa Koulu -yhteyshenkilö ovat saaneet sähköpostitse tiedon Postilaatikko-toiminnasta. Sopikaa Postilaatikon aktivoinnista koulunne KiVa-tiimin kanssa ja kirjoittakaa sähköpostiosoitteet alla olevaan "KiVa-tiimin sähköpostiosoitteet" -kohtaan. **Sähköpostiosoitteet tulee muistaa pitää ajan tasalla**, jotta oppilaiden viestit tulevat perille KiVa-tiimille! Tutustu [tästä linkistä Postilaatikon käyttöohjeisiin](#).

KiVa-selvittelijät ja toiminnan kuvaus

Kooste: Kohdennetut toimenpiteet

Tekijä: [Pilvi Luukkonen](#)

0 kommenttia

KiVa- kaavio

Tekijä: [Pilvi Luukkonen](#)

0 kommenttia

Lomakkeet

Lomake 1,seulonta

Tekijä: [Pilvi Luukkonen](#)

0 kommenttia

Lomake 2, keskustelu

Tekijä: [Pilvi Luukkonen](#)

0 kommenttia

Lomake 3, yksilökeskustelut

Tekijä: [Pilvi Luukkonen](#)

0 kommenttia

Lomake 4,

Tekijä: [Pilvi Luukkonen](#)

0 kommenttia

Lomake 5, seurantakeskustelu

Tekijä: [Pilvi Luukkonen](#)

0 kommenttia

Lomake 6

Tekijä: [Pilvi Luukkonen](#)

0 kommenttia

Lomakkeet

Lomake 1, seulonta

Lomake 2, keskustelu

Lomake 3, yksilökeskustelu

Lomake 4, yhteiskeskustelu kiusaamiseen osallistuneiden oppilaiden kanssa

Lomake 5, seurantakeskustelu

Lomake 6, yhteinen seurantakeskustelu

Pedanetin KiVa-sivu lukuvuodelle 2019-2010

Pilvin ja Ollin vierailu Kasvatuksen tuen tiimissä 24.9.2018

Selvitettäviä asioita

Vierailu Kasvatuksen tuen tiimissä ma 24.9.2018,

Paikalla: Olli Selin, Pilvi Luukkonen, Tuija Siipola, Satu Varama, Olli Alanko, Piia Korpi, Satu Eskelinen, Aira Taavila

Muistio

1. KiVa Koulun vastuuhenkilö/ -henkilöt ORIYK:ssa

- "Vastuuhenkilö on perehtynyt KiVa Koulu -ohjelmaan kokonaisuutena, koordinoi ohjelman toteuttamista koulussa ja opastaa tarvittaessa muita ohjelman käyttöön liittyvissä asioissa."
- Kuka/Ketkä? Satu Varama + Kasvatuksen tuen tiimi

2. Yhteinen suunnitelma KiVa koulu-ohjelman toteuttamisesta

Millä luokka-asteilla (ja millä oppitunneilla) oppitunteja / KiVa-teemoja toteutetaan ja kenen toimesta? [LINKKI](#)
- Teemoista sopiminen: Satu, Sari K. Piritta? Pilvi (Pilvi kutsuu porukan koolle)

Milloin KiVa-tiimi kokoontuu ja miten on järjestetty aika selvittämiskeskusteluille?

SOVITTU:

Opettajat puuttuvat havaitsemaansa kiusaamiseen -> jos kiusaaminen ei lopu, KiVa- tiimi jatkaa selvittämisestä
- KiVa- selvittelijät vapautetaan tarvittaessa oppitunnilta ja heille määrätään tarvittaessa sijainen

Hankitaan 28 kappaletta uusia opettajainoppaita. Pilvi tekee tilauksen, sitten kun näytekappale saapuu koululle

3. KiVa-selvittelijät

KiVa- selvittelijät

- Ilmoittautuneet: Satu V, Tuija, Olli, Maija, (Marko?), Satu E, tarvittaessa Titta apuna
- Tarvittaessa pyydetään vanhoja selvittelijöitä avuksi

Minkälaiset tapaukset KiVa- selvittelijöille?

- KiVa Koulun määritelmän mukaiset
- Luokanvalvoja ohjeistettava selvittämään yksittäiset kahnaukset ja kiusaamistilanteet, rehtorille vakavat tapaukset (määriteltävä tarkemmin, toimintaperiaatteet kuvattava kiusaamiseen puuttumisen mallissa)

KiVa -selvittelijät käyttävät selvittelyssä KiVa Koulun toimintamallia tai muokaavat mallista koulullemme sopivan version [LINKKI](#)

- Opettajille ohje/ kaavio KiVa- selvittelijöiden toiminnasta (Minkälaiset kiusaamistapaukset ohjataan tiimille? Miten? Selvittelijöiden toiminnan kuvaus? Kuka arvioi käytännössä, vaatiiko oppilaiden tilanne KiVa-selvittelyn?ym.)

Milloin ja miten uudet selvittelijät koulutautuvat tehtävänsä?

- Webinaarit, tutustuminen lomakkeisiin, kokoneemman konsultointi

- Tiimijajan ulkopuolella (KiKY 2h)
- Satu Varama kutsuu uudet selvittelijät koolle lokakuussa ja vastaa uusien selvittelijöiden koulutuksen toteuttamisesta

4. KiVa Koulu -ohjelmasta tiedottaminen henkilökunnalle, oppilaille ja vanhemmille

SOVITTU: Kasvatuksen tuen tiimi tiedottaa rehtoreita, kun tiimissä valmistuu ohjeita ym. -> rehtorit tiedottavat keväällä eri tahoja

5. KiVa -ohjelman toteuttamisen seuraaminen ja toiminnan arviointi

- Tilannekartoitus-kyselyihin vastaaminen keväisin
 - Oppilaat maaliskuussa
 - Henkilökunta toukokuussa
- Kyselyiden purku ja tiedottaminen?

6. Kasvatuksen tuen tiimin tehtävät

Kiva Koulu ohjelmassa on ajatus, jonka mukaan koulussa toimisi erillinen KiVa tiimi, joka vastaa koulun KiVa -toiminnasta ja selvittelyistä.

Mitkä ovat Kasvatuksen tuen tiimin tehtävät?

- KiVa toiminnan kehittäminen ja koordinointi koulussa, Yhdenvertaisuus- ja tasa-arvokysely, (Kasvatuskeskustelut)

7. Muuta

- Rehtori on yhteydessä KiVa-koulutuksen järjestäjiin ja selvittelee ilmoittautumiset koulumme osalta

Koulukohtaisen oppilashuoltoryhmän kokousmuistiot

KOHR 25.8.2020

0 kommenttia

Kevään 2020 viimeinen kokous

KOHR kokousmuistio 22.4.2020

0 kommenttia

OHR:n toimintakertomus lv 2018-2019

Toimintakertomus lv 2018-2019

23.10 Orimattilan ja Myrskylän nuorisopalveluiden, Orimattilan ev.lut seurakunnan sekä ORIYK:n yhteistyöpalaveri

30.8. Koulukohtaisen oppilashuoltoryhmän kokous

- Koulun nykyiset KiVa-käytänteet
- Luokkien hyvinvointikysely
- toimintasuunnitelma

8.10. klo 9.45-11.00 Koulukohtaisen oppilashuoltoryhmän kokous: Oppilaiden keskinäiseen nimittelyyn puuttuminen - kuinka toimitaan?

10.10. Opettajainkokous (LIINA + mahdollisesti Sari ja Anni) (Liina perunut)

18.10. Ateria- ja puhtauspalveluiden ja ORIYK:n yhteistyöpalaveri

12.11. Koulukohtaisen oppilashuoltoryhmän kokous: Luokan hyvinvointikyselyjen läpikäynti (koko päivä)

13.11. Koulukohtaisen oppilashuoltoryhmän kokous : Luokan hyvinvointikyselyjen läpikäynti (koko päivä)

14.11. Vanhempainilta (Marko Jantunen + purku pienryhmissä,)

21.11. Veso-päivä, Liinan alustus kiusaamisesta

6.2. Opettajainkokous (Sari + mahdollisesti Liina ja koulunuorisotyöntekijä)

viikolla 10 Ateria- ja puhtauspalveluiden ja ORIYK:n yhteistyöpalaveri

28.3. Koulukohtaisen oppilashuoltoryhmän kokous: Yhteinen kokous koulun johtotiimin kanssa

23.4. Koulukohtaisen oppilashuoltoryhmän kokous: Luokan hyvinvointikyselyjen läpikäynti

25.4. Koulukohtaisen oppilashuoltoryhmän kokous: klo 8.15- 11.00 Toimintakertomus ja katsaus lukuvuoteen 2019-2020

[Lukuvuoden KiVa mallin kehittämistyö](#)

VESO, kiusaamisen vastustaminen ja siihen puuttuminen

Tekijä: [Pilvi Luukkonen](#)

Kokouskutsu

Aika: TO 30.8.2018, klo 8.15-9.45

Paikka: Nähdään koulun aulassa

Osallistujat: Pilvi Luukkonen (pj), Olli Selin, Elina Muhonen, Anni Myllylä, Sari Kähkönen, Liina Graverson, Johanna Rötö, Tuija Siipola

Klo 8.15- 9.45

* Luokan hyvinvointi -kysely ja sen toteuttaminen

* Kiusaamisen ennaltaehkäiseminen ja siihen puuttuminen:

o Nykyisen mallin tarkastelu: Mitä hyvää? Mitä kehitettävää?

o Lukuvuoden työskentely?

o Yhteistyö kasvatuksen tuen tiimin kanssa?

Klo 9.45 Kahvit

Klo 10.00-11.00

* Lukuvuoden 2018-2019 toimintasuunnitelman laatiminen ja oppilashuoltosuunnitelman päivittäminen

[0 kommenttia](#)

Koulukohtaisen oppilashuoltoryhmän kokoukset ja muistiot

24.4.2019, KOHR

Tekijä: [Pilvi Luukkonen](#)

[0 kommenttia](#)

8.10.2018 Oppilaiden keskinäiseen nimittelyyn puuttuminen

8.10.2018 Oppilaiden keskinäiseen nimittelyyn puuttuminen

Koulukohtaisen oppilashuoltoryhmän kokous 8.10.2018

Paikalla: Pilvi Luukkonen, Olli Selin, Johanna Rötkö, Sari Kähkönen, Anni Myllylä, Elina Muhonen, Tiina Aaltonen, Miisa Siven, Anette Heino

- Nimittelykyselyn tulosten läpikäyminen
- Miten koulussa voitaisiin puuttua nimittelyyn?

1. Oppitunnit

- Hyvät käytöstavat kunniaan
- Oppitunneilla ei nimitellä toisia
- Opettajien puututtava nimittelyyn
- Opettajien puhuttava myös itse kunnioittavasti oppilaille

2. Välitunnit

- Opettajien ja koulun muiden aikuisten pitää puuttua räikeään ja toistuvaan nimittelyyn
- Oppilaiden mukaan kaikki "läpän heitto" ei ole ikävää, eikä liity kiusaamiseen -> oppilaita rohkaistava kertomaan, jos he kokevat nimittelyn ikävänä

3. Oppilaiden empatiakyvyn ja ymmärryksen lisääminen

- Oppilaiden kanssa on keskusteltava aiheesta erilaisissa kasvatustilanteissa
- Tahatonkin "läppä" voi tuntua toisesta ikävältä
- Oppilaita kannustettava asettumaan toisen henkilön asemaan
- Esim. kuraattori ja terveydenhoitaja kuulee usein, että "läpän heitto" onkin käynyt liian raskaaksi oppilaalle
- "Läpän heitto" voi olla yksi kiusaamisen muoto

4. Vierailija koululle

- Oppilaiden ehdotus

- Jonkun henkilön omakohtaisen kokemuksen kautta oppilaat voisivat ymmärtää paremin, mitä vaikutuksia nimittelyllä voi olla toiseen ihmiseen
- (Elina Muhonen on luvannut selvittää tätä asiaa lisää)

5. Nimittelysanojen oikeat merkitykset

- Esim. homo, idiootti
- Mitä sanat tarkoittavat oikeasti?
- Miltä tuntuisi, jos muita nimiteltäisiin juuri sinun henkilökohtaisilla ominaisuuksillasi?

6. Oppilaat vaikuttamaan

- Tukioppilaat voisivat olla henkilöitä, joille oppilaat voisivat kertoa matalalla kynnyksellä ikävästä nimittelystä
- Tukioppilaat ja oppilaskunnan hallitus kehittävät lukuvuoden aikana jonkilaisen kielenkäyttöön/nimittelyyn liittyvän jutun, jolla pyritään vähentämään oppilaiden keskinäistä ikävää kielenkäyttöä

7. Muuta

- Kaikkien koulun aikuisten tehtävänä on kasvattaa nuoria hyviin käytöstapoihin ja toista kunnioittavaan kielenkäyttöön (esim. päivänavaukset, lv-hyvinvointihetket, oppitunnit)

johtotiimin kommentit 15.11.2018

-**Eri reittien näkyväksi tekeminen**, miten kertoa ikävästä nimittelystä. Jotta myös oppilas sen tietäisi.

- Ainoa reitti ei voi olla tukioppilaiden kautta.

-Tukioppilaiden jalkautuminen luokkiin

-Kiva-opettajien jalkautuminen luokkiin. Prosessin näkyväksi tekeminen, kun uudistettu malli valmistuu.

-Ulkopuolinen esiintyjä: yhteistyötahot vai ulkopuolinen taho?? Valopilkku?

-Koulun insta? kiusaamisen vastaiseen toimintaan, tukioppilaiden tekemä sisältö aiheesta

-Tukioppilaille näkyvyyttä käytävillä ja somessa

Nimittelykyselyn tulokset

Tekijä: [Pilvi Luukkonen](#)

0 kommenttia

Luokanvalvojille

LV:n roolina on tuoda erityisesti esiin seuraavat näkökulmat, kun hän käsittelee tuloksia luokassa

- Se mikä yhden oppilaan mielestä on läppää ei välttämättä tunnu toisen oppilaan mielestä siltä
- Enemmistö oppilaista toivoi, että nimittelyyn puututtaisiin koulussa voimakkaammin -> viesti siitä, ettei nimittely olekaan ihan niin hauskaa
- Miten toisen ihmisen kunnioittaminen voisi näkyä tavassa, jolla puhumme toisillemme?
- Rohkaista oppilaita kertomaan ikävästä nimittelystä ja tuoda esiin erilaisia reittejä kertoa siitä
- Koulun aikuiset eivät hyväksy toisen oppilaan nimittelyä ja aikuiset puuttuvat siihen

Luokanvalvoja tuntee oman ryhmänsä parhaiten ja tietää varmasti parhaiten, mitä asioita omalle ryhmälle on korostaa ja millä tavalla

LV-hetki viikko 39/40 , KYSELY 8.-ja 9.-luokkalaisille

Oppilashuoltoryhmän kokouksessa 8.10. etsitään keinoja puuttua oppilaiden keskinäiseen ikävähenkiseen "läpän heittoon" (nimittely, vartalon kommentointi ym.)

Oppilashuoltoryhmän jäsenet ovat toivoneet, että ennen kokousta 8.- ja 9.-luokkalaisilta kysyttäisiin kirjallisesti seuraavat asiat:

1. Millä sanoilla oppilaat nimittelevät toisiaan koulussamme?
2. Missä nimittelyä tapahtuu?
3. Miten opettajat puuttuvat oppilaiden keskinäiseen nimittelyyn?
4. Miten toivoisit opettajien puuttuvan oppilaiden keskinäiseen nimittelyyn?

8.- ja 9-luokkalaisten LV:t:

Pyytää oppilaitanne vastaamaan edellä mainittuihin kysymyksiin viikon 39/40 lv-hetkessä. Toimittakaa irtopaperille kirjoitetut vastaukset Pilville.

Oppilaille voi kertoa, että kysely liittyy koulumme kehittämistyöhön.

Kiitos paljon kaikille!

12.11./13.11 "Luokkien hyvinvointi" -kyselyn tulosten läpikäyminen ja jatkosuunnitelmien laatiminen

Koulukohtaisen oppilashuoltoryhmän muistio 24.4.2019

Yhteistyöpalaverien muistiot

Koulunuorisotyö

Koulunuorisotyöntekijän perehdytys ja katsaus lukuvuoteen 2018-2019, 16.10. 2018

Uuden koulunuorisotyöntekijän perehdytys ti 16.10

Paikalla: Outi Piipponen, Anni Myllylä, Sari Kähkönen, Pilvi Luukkonen, Elina Muhonen,

1. Luokkien läpikäynti 13.11 /14.11 Luokkien hyvinvointi
2. Huoltajien ja 8.-luokkalaisten yhteinen ilta 14.11.
3. Valintojen putken suunnittelu käynnistyy marraskuussa (Outi)
4. Vierailut opotunneilla joulukuussa (Elina)
5. "Pikkujoulutarjous" luokanvalvojille (Outi)
6. -luokkien MML-tunnit Sari ja Outi (Elina)
7. Valintojen putki 22.1. (Outi toimittaa aikataulut Elinalle, Elina katsoo luokat -> tiedottaa Pilville)
8. Alakoulukierrokset helmikuussa, Sari mukaan (Outi), Myrskylään Mona?
9. Yhteishaku, mukana opojen tunneilla helmikuussa (Elina, Minna)
10. Maalis-huhtikuussa 6.-luokkalaisten vierailut
11. Jopo-luokan haastattelut huhtikuussa

12. Ysiltä elämään (suunnittelupalaveri marraskuu, Pilvi kokoaa, Outi, Marju, Aki, Mona, Sirja, Elina, Sari, oppilaskunnan hallituksen edustus, Olli)
13. Toukokuussa 6.-luokkalaisten vanhempainilta
14. Toukokuussa 7.-luokkalaisten ryhmäytymispäivien suunnittelu (Outi)
15. Toukokuussa JOPO- ryhmän ryhmäytyminen
16. Toukokuussa 8.-luokkien yhteistoimintapäivien suunnittelu?

Yhteiskoulun ja nuorsiopalveluiden yhteistyöpalaveri 23.8.2018

Tekijä: [Pilvi Luukkonen](#)

Ateria- ja puhtauspalvelut

Ateria- ja puhtauspalveluiden yhteistyöpalaveri to 7.3. 2019

Tekijä: [Pilvi Luukkonen](#)

0 kommenttia

Ateria- ja puhtauspalveluiden yhteistyöpalaveri to 18.10.2018

Tekijä: [Pilvi Luukkonen](#)

0 kommenttia

Lisäys:

Hei ja tiedoksi kaikille

Aloitimme 1.11. toiveidenne mukaan Vanhalla Amiksella luokkien ja yhteistentilojen ylläpitosiivoukset päivittäin. Työ tehdään tällä hetkellä noin klo 15:45 jälkeen eli koulupäivän päätteeksi.. siivoojana toimii teillä Sonja. Yhteistyöterveisin

Satu

Kouluruokakyselyn 2018 tulokset

Tekijä: [Pilvi Luukkonen](#)

0 kommenttia

Ehdotuksia ruokailun teemapäiviksi

Tekijä: [Pilvi Luukkonen](#)

0 kommenttia

Myrskylä

Yhteistyöpalaveri 7.11.2018/ Myrskylän nuoret

Tekijä: [Pilvi Luukkonen](#)

0 kommenttia

"Luokkien hyvinvointi" -kysely (kopio)

"Luokkien hyvinvointi"- kysely, kevät 2019

Päivitetty 5.4.2019

Kevään kysely on seurantakysely, jonka tarkoituksena on arvioida, mihin suuntaan luokan hyvinvointi on kehittynyt lukuvuoden aikana.

vk 14

- Luokanvalvojat varmistavat, että kaikki heidän oppilaansa pääsevät wilmaan ja pedanettiin / oppilaiden tunnukset ovat tallessa
- Luokanvalvojat tutustuvat ohjeisiin, jotka on laadittu pedanet-kyselyn toteuttamista varten
- Jos luokanvalvoja tarvitse lisäapua kyselyn teettämisen teknisessä puolessa, voi luokanvalvoja pyytää apua Eijalta, Tomilta, Markukselta tai Minna-opolta

VK 15 ja 16

- Pilvi tiedottaa huoltajia wilmoitse "Luokkien hyvinvointi" -kyselystä (oppilaat saavat tiedon viikkotiedotteen kautta/ma 2. tunnin opettajien kautta)
- Luokanvalvojat teettävät oppilailleen kyselyn joko LV-hetkessä tai muuna järkevänä ajankohtana
- Opettaja tutustuu oman luokkansa tuloksiin pedanetissa luokkansa kyselysivuston kohdasta "yhteenveto"
- Luokanvalvoja vastaa Pilvin lähettämään wilma-viestiin to 18.4. klo 16.00 mennessä ja kertoo, minkälaista kehitystä ryhmässä on tapahtunut

VK 17

- Koulukohtainen oppilashuoltoryhmä käy läpi kaikkien luokkien yhteenvedot ja opettajien wilma-viestit ti 23.4. ja ke 24.4
- Jos oppilashuoltoryhmässä herää kysymyksiä tietyn luokan hyvinvoinnista, on joku oppilashuoltoryhmän jäsenistä yhteydessä kyseisen luokan luokanvalvojaan viikon 17 aikana

vk 17 ja 18

- Luokanvalvojat käyvät "Luokkien hyvinvointi" -kyselyn tulokset läpi oppilaidensa kanssa
- Syksyllä oppilaat ja luokanvalvoja valitsivat luokalle yhden konkreettisen kehittämiskohteen
- > oppilaat ja luokanvalvoja sopivat, miten edistymistä seurataan
- Nyt oppilaat ja luokanvalvoja arvioivat, onko luokassa tapahtunut toivottua kehitystä
- Luokanvalvoja tiedottaa huoltajia wilmoitse luokan keskeisistä tuloksista ja siitä, mitä luokalle nyt kuuluu

Kyselyn purkaminen luokassa, syksy 2018

Esimerkki tulosten läpikäymisestä luokassa
päivitetty 21.11.

1. Näytä kyselyn kysymykset ja vastaukset oppilaille
2. Mihin kohtiin oppilaat kiinnittävät huomioita? Hyvät asiat, kehityskohdat
3. Luokanvalvoja kertoo oppilaille, mihin luokanvalvoja kiinnittää huomiota? Hyvät asiat ja kehityskohdat
4. Miten oppilaat vahvistaisivat luokan hyvinvointia? (esim. keskustelua pienryhmissä ja yhteinen koonti)
5. Oppilaat ja luokanvalvoja valitsevat luokalle yhden konkreettisen kehittämiskohteen
-> oppilaat ja luokanvalvoja sopivat, miten edistymistä seurataan
6. Nimetään kolme hyvää asiaa luokasta
- keskustellaan siitä, miten hyvät asiat on saavutettu ja miten niitä ylläpidetään

Monessa luokassa esiintyy kyselyn perusteella paljon kiroilemista

-> Oppilaiden kanssa on hyvä keskustella hyvistä käytöstavoista ja esim. siitä, minkälaisissa ympäristöissä ja tilanteissa kiroileminen ei ole soveliaista

"Luokkien hyvinvointi" -kysely, syksy 2018

Käydään läpi opettajainkokouksessa 10.10.2018

vk 41 ja 42

- Luokanvalvojat varmistavat, että kaikki heidän oppilaansa pääsevät wilmaan ja pedanettiin / oppilaiden tunnukset ovat tallessa
- Luokanvalvojat tutustuvat ohjeisiin, jotka on laadittu pedanet-kyselyn toteuttamista varten
- Jos luokanvalvoja tarvitse lisää apua kyselyn teettämisen teknisessä puolessa, voi luokanvalvoja pyytää apua Eijalta, Tomilta, Markukselta tai Minna-opolta

VK 44 ja 45

- Pilvi tiedottaa oppilaita ja huoltajia wilmoitse "Luokkien hyvinvointi" -kyselystä maanantaina 29.10.
- Luokanvalvojat teettävät oppilailleen kyselyn joko LV-hetkessä tai muuna järkevänä ajankohtana
- Opettaja tutustuu oman luokkansa tuloksiin pedanetissa luokkansa kyselysivuston kohdasta "yhteenvedo"
- Luokanvalvoja vastaa Pilville wilmoitse seuraaviin kysymyksiin:
 1. Onko luokanvalvojalla huoli oman luokkansa hyvinvoinnista? Jos, niin millainen?
 2. Tarvitseeko luokanvalvoja itselleen työparin suunnittelemaan toimia luokan hyvinvoinnin parantamiseksi (tähän kysymykseen vastaavat vain 8. ja 9. luokkien luokanvalvojat)

7.luokkien luokanvalvojat!

- Koulukuraattori ja koulunuorisotyöntekijä vierailevat 3. jaksossa jokaisen luokan yhdellä "Minä ja meidän luokka" -tunnilla

- Koulukuraattori ja koulunuorisotyöntekijä huomioivat tuntien suunnittelussa "Luokkien hyvinvointi" -kyselyn tulokset
- Koulukuraattori ja koulunuorisotyöntekijä arvioivat yhdessä luokanvalvojan kanssa, tarvitseeko luokka mahdollisesti lisäryhmytymistä tai muuta vastaavaa

VK 46

- Koulukohtainen oppilashuoltoryhmä käy läpi kaikkien luokkien yhteenvedot ja opettajien wilma-viestit ma 12.11. ja ti 13.11
- Jokaiseen luokanvalvojaan ollaan yhteydessä viikon 46 aikana oppilashuoltoryhmän toimesta -> sovitaan tarvittavista jatkotoimista

vk 47/ 48

- Luokanvalvojat käyvät "Luokkien hyvinvointi" -kyselyn tulokset läpi oppilaidensa kanssa
- Luokanvalvoja tiedottaa huoltajia wilmoitse luokan keskeisistä tuloksista ja mahdollisista jatkotoimista

Suunnitelmissa on, että keväällä toteutetaan seurantakysely. (15.10.2018)

Linkki "Luokkien hyvinvointi" -kyselyyn

[LINKKI](#)

"Luokkien hyvinvointi" kyselyn tekninen toteuttaminen - ohje opettajille

Tekijä: [Pilvi Luukkonen](#)

0 kommenttia

Iv 2019-2020

Oppilashuoltoryhmän kokous 22.4.

Oppilashuoltoryhmän kokous

paikalla: Pilvi Luukkonen (pj), Olli Selin, Markus Ylikoski (siht.). Sari Kähkönen, Outi Piipponen, Marko Mononen, oppilaskunnan hallituksen edustajat,

1. Lukuvuoden toimintakertomus

1.1. Luokkien hyvinvointikysely,

- toteutettiin syksyllä suunnitelman mukaisesti
- kevään seurantakysely peruttiin, koska oppilaiden opiskelu siirtyi ohjattuun etäopiskeluun

1.2. Päähteiden vastainen työ

- Nikotiinivalmisteiden ja päihteiden käyttöön puuttumisen mallin päivittäminen

- 8.-luokkalaisten yhteistoimintapäivillä myös päihteisiin liittyvä rasti
- 8.-luokkalaisten Hubu-tunnit ja vanhempainilta
- Ville Nurmisen vierailu kaikille luokka-asteille, entisen päihteiden käyttäjän selviytymistarina
- Nuuska-agentti toiminnan käynnistäminen: koulunuorisotyöntekijän, hyvinvointivastaavan ja oppilaiden koulutus

1.3. Ateria- ja puhtauspalveluiden yhteistyöpalaverit syksyllä ja keväällä

1.4. Kyselyt

- KiVa-kysely
- Kouluterveyskysely
- Päihdekysely

2. Arvio kuluneesta lukuvuodesta

3. Alustavia suunnitelmia lukuvuodelle 2020-2021

- 2.1. Luokkien hyvinvointikyselyä jatketaan
- 2.2. 8.-luokkalaisten HUBU-tunnit ja vanhempainilta viikolla 45
- 2.3. Nuuska-agentti- toiminta käytäntöön?
- 2.4. Painopiste: Mun rajat
- 2.5. Vierailija?

Koulukohtaisen oppilashuoltoryhmän kokous

KE 28.8.2019, klo 8.15-13.00 (vanhempainyhdistyksen ja oppilaskunnan hallituksen edustus paikalla klo 8.15-10.30)

Paikalle kutsutaan

Olli Selin
Liina Graverson
Sari Kähkönen
Johanna Rötö
Outi Piipponen
Opinto-ohjaaja
Marko Mononen
Oppilaskunnan hallituksen edustajat
Heidi Lind /vanhempainyhdistyksen edustaja

1. Lukuvuoden kokoontumiset

2. Luokkien hyvinvointikysely

3. Kiusaamiseen puuttuminen: päivitetyt ohjeet

4. Lukuvuoden painopiste: [Nikotiinivalmisteiden ja päihteiden käytön ennaltaehkäiseminen ja käyttöön puuttuminen](#)

5. Muita toiveita koulukohtaisen oppilashuoltoryhmän toiminnalle lukuvuonna 2019-2020?

[Lisää arviointi](#)

Koulukohtaisen oppilashuoltoryhmän kokousmuistio 28.8.2019

Tekijä: [Pilvi Luukkonen](#)

0 kommenttia

Koulukohtaisen oppilashuoltoryhmän toimintakertomus lv 2019-2020

Toimintakertomus 2019-2020

Lukuvuoden toimintakertomus 2019-2020

1. Luokkien hyvinvointikysely,

- toteutettiin syksyllä suunnitelman mukaisesti
- kevään seurantakysely peruttiin, koska oppilaiden opiskelu siirtyi ohjattuun etäopiskeluun

2. Päihteiden vastainen työ

- [Nikotiinivalmisteiden ja päihteiden käyttöön puuttumisen mallin päivittäminen](#)
- 8.-luokkalaisten yhteistoimintapäivillä myös päihteisiin liittyvä rasti
- [8.-luokkalaisten Hubu-tunnit ja vanhempainilta](#)
- Ville Nurmisen vierailu kaikille luokka-asteille, entisen päihteiden käyttäjän selviytymistarina
- Nuuska-agentti toiminnan käynnistäminen: koulunuorisotyöntekijän, hyvinvointivastaavan ja oppilaiden koulutus

3. Kyselyt

- KiVa-kysely
- Kouluterveyskysely
- Päihdekysely

4. Koulukohtaisen oppilashuoltoryhmän kokoukset ja yhteistyöpalaverit

- [Ateria- ja puhtauspalveluiden yhteistyöpalaverit](#) toteutuivat syksyllä ja keväällä
- Yhteistyö nuorisopalveluiden ja seurakunnan kanssa toteutunut suunnitellusti

5. Suunnitelmia lukuvuodelle 2020-2021

- Luokkien hyvinvointikyselyä jatketaan
- 8.-luokkalaisten HUBU-tunnit ja vanhempainilta viikolla 45
- Nuuska-agentti- toiminta käytäntöön
- Painopiste: Mun rajat
- Vierailija: Päätetään syksyllä 2021

Ti 29.10. ja 13.11. Nikotiinivalmisteiden ja päihteiden käytön ennaltaehkäiseminen ja käyttöön puuttuminen

Nikotiinivalmisteiden ja päihteiden käytön ennaltaehkäiseminen ja käyttöön puuttuminen

1. Tukevatko järjestyssäännöt riittävästi nikotiinitonta ja päihteetöntä koulupäivää? [Järjestyssäännöt](#)
 - Onko syytä tehdä joitain päivityksiä järjestyssääntöihin? Minkälaisia?
2. Koulun toimintamallin päivittäminen, [nykyinen malli](#)
 - Keskustelua nykyisestä mallista
 - Minkä tahojen näkökulmat olisi hyvä kuulla ennen mallin päivittämistä? Miten tieto kerätään? Milloin? Ketkä keräävät?
 - Ketkä ovat mukana päivittämässä toimintamallin lopullista versiota? Milloin?
3. Millä tavalla voimme ennaltaehkäistä oppilaiden nikotiinivalmisteiden ja päihteiden käyttöä?
 - Jokainen voisi tahollaan miettiä omaa rooliaan ja tapoja vaikuttaa
 - Ideoiden kokoaminen syyskuun loppuun mennessä? Uusi kokoontuminen vai viestittely?

Koulu

- [Huuma- hanke](#) ja valintojen putki 8.-luokkalaisille
- Mielekkään välituntitoiminnan kehittäminen, yhteisöllisen positiivisen toimintakulttuurin vahvistaminen
- Poliisin näkyvyyden vahvistaminen arjessa -ilmainen kouluruoka poliisille
- Mitä ajatuksia [nuuska-agentti](#) toiminta herättää?

Oppilaskunta

Nuorisopalvelut

Vanhempainyhdistys

Oppilashuollon henkilöstö

Nikotiinivalmisteiden ja päihteiden käyttöön/ välittämiseen puuttuminen

Nikotiinivalmisteiden ja päihteiden käyttöön puuttuminen

0 kommenttia

Tukimateriaali kasvatuskeskustelua varten

Tukimateriaali kasvatuskeskustelua varten

0 kommenttia

Tehtäväpaketti jälki-istuntoa varten

Tehtäväpaketti jälki-istuntoa varten

0 kommenttia

Huuma-hanke

Mistä tietoa?

0 kommenttia

HuBu-tunnit -yhteenvedo

0 kommenttia

Hubu-tunnit,viikko 45

Hubu-tunnit pidetään Orimattilan yhteiskoulussa viikolla 45

- 8. luokkalaisten tunnit ti,ke ja to
- henkilöstökoulutus to
- 8.-luokkalaisten vanhempainilta to

Hubu-tunnit

Toteutus viikolla 45

8.4.2019

Hei!

Työskentelemme yhden luokan kanssa aina joko 75 minuuttia tai 90 minuuttia kerrallaan eli koulunne oppituntijaon mukaisesti jokaiselle ryhmälle tulee varata 75 minuutin oppitunti kanssamme. Näin ollen yhden päivän aikana ehtii kouluttaja työskennellä korkeintaan neljän ryhmän kanssa. Liitteenä vielä tarkempaa ohjeistusta Hubun käytännönjärjestelyistä koululla.

Yhteistyöterveisin,

Sari Anjala
koulutussuunnittelija
EHYT ry
Elimäenkatu 27, 00510 Helsinki
p. 050 30 07769

www.ehyt.fi

Hubu-tunnit

0 kommenttia

Tietoa hankkeesta

Hanke viestii kehittämistyöstä seuraavasti:

- Anne-Marie HuuMa-hanke Päijät-Häme facebookissa



<https://www.facebook.com/profile.php?id=100017378526210>

- Hankkeen sivut Innokylässä: <https://www.innokyla.fi/web/hanke8306550>
- Hankkeen sivu PHHYKY:n Verson sivuilla:
<https://www.phhyky.fi/fi/yhtyma/verso/kehittamishankkeet/huuma-paijat-hame-huumeeton-maakunta/>
- Hankekirje ilmestyy neljännesvuosittain ja se postitetaan vuonna 2019 LAPE-kuukausikirjeen saajille LAPE-kirjeen mukana

Päijät-Hämeen ehkäisevän työn verkostowiki:

<http://phekaisevatyo.pbworks.com/w/page/123157053/Ehk%C3%A4isev%C3%A4n%20mielenterveys-%20ja%20p%C3%A4ihdety%C3%B6n%20toimintasuunnitelma%202018-2021>

Päijät-Hämeen ehkäisevä työ facebookissa:



<https://www.facebook.com/phehkaisevatyo/>

Nuuska-agenttitoiminta

Nuuska-agenttikoulutuksen diat

0 kommenttia

hyödyllisiä linkkejä

www.smokefree.fi,

Urheiluseurat alkavat pikkuhiljaa heräilemään rooliinsa terveydenedistäjinä, ja monella paikkakunnalla/seurassa on tehty toimenpiteitä hyvään suuntaan. Mainitsin esimerkkinä Kouvolan, jossa 5 kärkiseuraa ja kaupungin eri toimijoita polkaisivat käyntiin Menesty nuuskatta -kampanjan. Tuotimme mm. somejakokelpoisen videon <https://www.youtube.com/watch?v=jPTYGyyZRRg> , jossa mukana on seurojen edustuspelaajia.

Materiaalia

EHYT RY:n materiaalia

[Ehyt RY:n materiaalia](#)

[Ehyt RY:n materiaalia 2](#)

Oppilaiden hyvinvointiin liittyvät kyselyt

Orimattilan yhteiskoulun kouluterveyskyselyn koonti

0 kommenttia

Kouluterveyskyselyn tulokset 2019 : Orimattilan kaupungin 8.-ja 9.luokat

[0 kommenttia](#)

Päihdetilanne-kysely 2019

[0 kommenttia](#)

Päihdekysely 2019

[0 kommenttia](#)

MOVE S2019

[0 kommenttia](#)

Luokkien hyvinvointikysely

[LINKKI](#)

HuBu- päihdekyselyn 2019 tulokset (8.lk)

[LINKKI](#)

Toimintakertomus 2020-2021

Koulukohtaisen oppilashuoltoryhmän kokoontumiset lv 2020-2021 (kopio)

Lukuvuoden 2020-2021 työskentelyn painopiste: "Mun rajat"

TI 25.8. Koulukohtaisen oppilashuoltoryhmän kokous, klo 8.15-11.00

- Oppilaskunnan hallituksen ja vanhempainyhdistyksen edustus paikalla klo 8.15-9.00
- Lukuvuoden toimintasuunnitelman päivittäminen

TO 24.9. Orimattilan yhteiskoulun, Orimattilan ja Myrskylän nuorisopalveluiden ja Orimattilan ev.lut. seurakunnan yhteistyöpalaveri klo 8.15-9.30

TI 6.10. Koulukohtaisen oppilashuoltoryhmän kokous, klo 8.15-9.30 (vanhempainyhdistyksen ja oppilaskunnan edustus paikalla, aihe: mun rajat)

TO 15.10. Ateria- ja puhtauspalveluiden yhteistyöpalaveri, klo 8.15-9.30

MA 16.11. Koulukohtaisen oppilashuoltoryhmän kokous, klo 8.15-14.00

- Luokkien hyvinvointikysely läpikäynti (kysely toteutetaan viikoilla 44 ja 45)
- (lv käy tulokset läpi ryhmänsä kanssa viikolla 48 ja tiedottaa huoltajia)

KE 27.1. Koulukohtaisen oppilashuoltoryhmän ja koulun johtotiimin yhteinen kokous klo 14.30-16.00

Vk 6 Päihdekasvatusta 8.-luokkalaisille, hubu-tunnit, koulutusta opettajille ja 8. luokkien vanhempainilta

TO 25.2. Ateria- ja puhtauspalveluiden yhteistyöpalaveri, klo 8.15-9.30

TO 1.4. Orimattilan yhteiskoulun, Orimattilan ja Myrskylän nuorisopalveluiden ja Orimattilan ev.lut. seurakunnan yhteistyöpalaveri klo 8.15-9.30

TI 20.4. Koulukohtaisen oppilashuoltoryhmän kokous, klo 8.15-13.00

- Luokkien hyvinvointikysely (7. ja 8. luokat)
- Kysely viikoilla 14/15
- LV:t käyvät tulokset läpi oppilaidensa kanssa viikoilla 17

12.5. Koulukohtaisen oppilashuoltoryhmän kokous, klo 13.00-14.15

- Erilaisten kyselyiden koontia
- Toimintakertomus ja tulevan lukuvuoden suunnittelua

Luokkien hyvinvointikysely , syksy 2020 (kopio)

Luokanvalvojat varmistavat etukäteen, että kaikki heidän oppilaansa pääsevät Wilmaan ja Office 365:n

VK 44 ja 45

- Pilvi tiedottaa oppilaita ja huoltajia wilmoitse Luokkien hyvinvointikyselystä maanantaina 26.10.2020
- Luokanvalvojat teettävät oppilailleen kyselyn joko LV-hetkessä tai muuna järkevänä ajankohtana
- Opettaja tutustuu oman luokkansa tuloksiin pedanetissa luokkansa kyselysivuston kohdasta "yhteenveto"
- 8. luokkien luokanvalvojat käyvät kyselyn tulokset läpi huoltajien kanssa vanhempainillassa 5.11.
- Luokanvalvoja vastaa Pilvin lähettämään Wilma-viestiin wilmoitse ke 11.11. mennessä. Viestissä kysytään seuraavat kysymykset:

1. Mitkä ovat luokan vahvuudet?
2. Onko luokanvalvojalla huoli oman luokkansa hyvinvoinnista? Jos, niin millainen?
3. Tarvitseeko luokanvalvoja itselleen työparin suunnittelemaan toimia luokan hyvinvoinnin parantamiseksi (tähän kysymykseen vastaavat vain 8. ja 9. luokkien luokanvalvojat)

7. luokkien luokanvalvojat!

- Koulukuraattori ja koulunuorisotyöntekijä vierailevat 3. jaksossa jokaisen luokan yhdellä "Minä ja meidän luokka" - tunnilla
- Koulukuraattori ja koulunuorisotyöntekijä huomioivat tuntien suunnittelussa "Luokkien hyvinvointi" - kyselyn tulokset
- Koulukuraattori ja koulunuorisotyöntekijä arvioivat yhdessä luokanvalvojan kanssa, tarvitseeko luokka mahdollisesti lisäryhmäytymistä tai muuta vastaavaa

VK 47

- Koulukohtainen oppilashuoltoryhmä käy läpi kaikkien luokkien yhteenvedot ja opettajien Wilma-viestit ma 16.11.
- Jokaiseen luokanvalvojaan ollaan yhteydessä viikon 47 aikana oppilashuoltoryhmän toimesta -> sovitaan tarvittavista jatkotoimista ja työparista

vk 48/ 49

- Luokanvalvojat käyvät Luokkien hyvinvointikyselyn tulokset läpi oppilaidensa kanssa
- Luokanvalvoja tiedottaa huoltajia wilmoitse luokan keskeisistä tuloksista ja mahdollisista jatkotoimista (8.luokkien luokanvalvojat ovat käyneet tulokset läpi jo vanhempainillassa)

Keväällä 2021 toteutetaan seurantakysely 7.- ja 8.-luokkalaisille**Kyselyn purkaminen luokassa, syksy 2020 (kopio)**

LV ja tilanteesta riippuen oppilashuoltoryhmän kokouksessa sovittu työpari käyvät oppilaiden kanssa läpi hyvinvointikyselyn tulokset

1. Näytä kyselyn kysymykset ja vastaukset oppilaille

Kyselyn tulosten tarkastelu

-Kirjaudu office 365:een etunimi.sukunimi@koulut.orimattila.fi

- Avaa oman luokkasi

- Klikkaa lomakkeen oikeasta yläreunasta "vastausta"

- Näet kaikkien kyselyyn vastanneiden oppilaiden nimet kohdasta "Tarkastele tuloksia"

2. Mihin kohtiin oppilaat kiinnittävät huomioita? Hyvät asiat, kehityskohdat**3. Luokanvalvoja kertoo oppilaille, mihin luokanvalvoja kiinnittää huomiota? Hyvät asiat ja kehityskohdat****4. Miten oppilaat vahvistaisivat luokan hyvinvointia? (esim. keskustelua pienryhmissä ja yhteinen koonti)****5. Oppilaat ja luokanvalvoja valitsevat luokalle yhden konkreettisen kehittämiskohteen**

- > oppilaat ja luokanvalvoja sopivat, miten edistymistä seurataan

6. Nimetään kolme hyvää asiaa luokasta

- keskustellaan siitä , miten hyvät asiat on saavutettu ja miten niitä ylläpidetään

Lopuksi

Luokanvalvoja tiedottaa huoltajia wilmoitse luokan keskeisistä tuloksista ja mahdollisista jatkotoimista viikkojen 48/49 aikana

Luokkien hyvinvointikysely, kevät 2021 (kopio)

Kevään kysely on seurantakysely, jonka tarkoituksena on arvioida, mihin suuntaan luokan hyvinvointi on kehittynyt lukuvuoden aikana. **Seurantakysely teetetään 7.- ja 8.-luokkalaisille.**

vk 13

- Luokanvalvojat varmistavat, että kaikki heidän oppilaansa pääsevät wilmaan ja Office 365:n

VK 13, 14 ja 15

- Pilvi laatii oppilaille ja huoltajille Wilma-tiedotteen ma 29.3. Luokkien hyvinvointikyselystä
- Luokanvalvojat teettävät kyselyn joko LV-hetkessä tai muuna järkevänä ajankohtana
- Opettaja tutustuu oman luokkansa tuloksiin pedanetissa luokkansa kyselysivuston kohdasta "yhteenveto"
- Luokanvalvojat käyvät Luokkien hyvinvointikyselyn tulokset läpi oppilaidensa kanssa
- Syksyllä oppilaat ja luokanvalvoja valitsivat luokalle yhden konkreettisen kehittämiskohteen ja oppilaat ja luokanvalvoja sopivat, miten edistymistä seurataan. Nyt oppilaat ja luokanvalvoja arvioivat, onko luokassa tapahtunut toivottua kehitystä
- Luokanvalvoja vastaa Pilvin lähettämään Wilma-viestiin pe 16.4. mennessä

VK 16

- Koulukohtainen oppilashuoltoryhmä käy läpi kaikkien luokkien yhteenvedot ja opettajien wilma-viestit ti 20.4.
- Jos oppilashuoltoryhmässä herää kysymyksiä tietyn luokan hyvinvoinnista, on joku oppilashuoltoryhmän jäsenistä yhteydessä kyseisen luokan luokanvalvojaan viikon 16 aikana

VK 17

- Luokanvalvoja tiedottaa huoltajia wilmoitse luokan keskeisistä tuloksista ja siitä, mitä luokalle nyt kuuluu

Hyvinvointikyselyn purkaminen luokassa, kevät 2021 (kopio)

1. Tarkastelkaa yhdessä tuloksia (vastausten tarkastelinkki)
2. Mihin kohtiin oppilaat kiinnittävät huomioita? Hyvät asiat, kehityskohdat
3. Palauttakaa mielinne, mitä tavoitteita asetitte syksyllä luokan hyvinvoinnin vahvistamiseksi
 - Miten olette saavuttaneet tavoitteenne?
4. Opettaja antaa oppilaille kannustavaa palautetta asioista, joissa on edistytty ja nimeää asiat, joita on hyvä vahvistaa edelleen

Lopuksi

Luokanvalvoja tiedottaa huoltajia wilmoitse luokan keskeisistä tuloksista viikkojen 16/17 aikana

"Mun rajat" -painopiste

Huomioitu koulun toiminnassa seuraavasti:

1. 8.-luokkalaisten yhteistoimintapäivät Mallusjoella viikolla 38

"Mun rajat"- on yhteiskoulun lukuvuoden 2020-2021 teema. Mun rajat- pitää sisällään seksuaali- ja mediakasvatusta. Teeman tarkoituksena on tarjota nuorille toiminnallisuuden kautta enemmän tietoa heidän oikeuksistaan ja velvollisuuksistaan koskien henkilökohtaisia rajoja ja toisia kunnioittavaa vuorovaikutusta. Kasipäivissä tulemme käymään nuorten kanssa läpi erilaisia sisältöjä liittyen seurusteluun, ihastumiseen, seksuaalisuuteen ja seksuaalioikeuksiin. Jokaisella on oikeus henkilökohtaiseen koskemattomuuteen, sekä oikeus käydä koulua ilman häirintää tai ahdistelua. Jokaisella on myös velvollisuus käyttäytyä muita kohtaan

kunnioittavasti. Myös sosiaalisessa mediassa esiintyvä ahdistelu ja häirintä on vahvasti tapetilla.

2. Huoltajille ja opettajille suunnattu verkkokoulutus (vapaaehtoinen) syyskuussa

[Huoltajille suunnattu koulutus](#)

[Opettajille suunnattu koulutus](#)

3. Opettajille jaettu aiheeseen liittyvää materiaalia, [Nuortenexit.fi](https://nuortenexit.fi)

4. Oppilaskunnan ja tukareiden aiheeseen liittyvät päivänavaukset

5. 9.-luokkalaisten Mun rajat- oppitunti ke 26.5., 7. ja 8.-luokkalaisten Mun rajat -oppitunti Ke 2.6.

Kyselyt

- Luokkien hyvinvointikysely
- Hubu-tuntien päihdekysely
- Kouluterveyskysely
- KiVa koulu -kysely

Suuntaviivoja lukuvuodelle 2021-2022 (kopio)

Koulukohtaisen oppilashuoltoryhmän kokous 12.5.

Kokoontumiset

- Kokoontumiset toteutuneet sovitusti lukuvuonna 2020-2021
- Koulukohtaisen oppilashuoltoryhmän toive: vapaamuotoisia kokouksetoimia enemmän
-> lisätään yksi yhteinen kerta syyslukukauden loppuun ***Oppilaat olisivat mielellään enemmän käytännön toiminnassa kuin lisää palavereissa. ok***
-> lisäksi oppilashuoltoryhmän toimijoiden tapaamisia lisää yksi kerta syksyille ja yksi keväälle ***Lisätään aikuisten kokoontumisia***

Luokkien hyvinvointikysely

- Onko tarvetta tehdä muutoksia kysymyksiin tai [toimintatapaan](#)? ***Pidetään ennallaan***
- Syksyllä ja keväällä yksi lv-tunti, jossa tuloksia käsitellään (?) ***Sai kannatusta***
- Pitäisikö teettää keväällä myös 9.-luokkalaisille? ***LV:n harkinnan mukaan***

Kehittämiskohteita lukuvuodelle 2021-2022

- Kuraattori- koulunuorisotyöntekijä -työparin jalkautuminen jokaiseen erityisluokkaan kerran jaksossa. ***Ok***
- "Huoltamo"
- Koulupsykologi jalkautuu syysloman jälkeen koululle ja käy tutustumassa kaikkiin 7.luokkiin. ***Ok, oppilaat pitivät erityisen tärkeänä***

- Lukuvuoden painopiste, ***Jatketaan Mun rajat -teemalla, oppilaat pitivät erityisesti seksuaaliseen häirintään liittyviä asioita tärkeänä, opettajien koulutus***
 - Miten näkyisi selkeämmin lukuvuoden työskentelyssä?
 - Nyt: 8.luokkapäivät, päivänavaukset, ym. mitä joku keksii
 - Visio: Jokainen aineenopettaja nostaa aihepiirin oppitunnilla esiin vähintään yhden kerran jokaisen opetusryhmänsä kanssaTukareiden ja oppilaskunnan ohjaavan opettajan kanssa sovitaan, miten he ovat mukana työskentelyssä oppilaiden kanssa
- 8.luokkapäivät, yksi Minä ja meidän luokka- oppitunti? 9.-luokkalaisille erillinen lv-tunti?

Muuta

- Hubu-kokonaisuus 8.-luokkalaisille lv 2021-2022 viikolla 45 (ti-to) **Varattu**
- Koulukohtaisen oppilashuoltoryhmän [kokoontumiset lukuvuonna 2021-2022](#)

Tiedoksi

- [Nuorten ehkäisevän työn suunnitelmaluonnos](#)

Lukuvuoden painopiste lukuvuonna 2021-2022

- Mun rajat- painopiste jatkuu

Muuta

- *Oppilaat toivovat enemmän pieniä kyselyitä, joiden kautta he tulisivat kuulluksi ja joiden kautta he pääsisivät vaikuttamaan enemmän koulun arkeen ja oppitunteihin liittyviin asioihin*
- *ONko johtotiimin ja oppilashuoltoryhmän yhteiselle kokoukselle tarvetta jatkossa? On ja Ei*
- *Oppilaskunnan hallitus voisi vierailla johtotiimissä esim. kerran lukuvuoden aikana*