

JOHTAMINEN, HALLINTO JA TIEDOTTAMINEN

Sisällysluettelo

JOHTAMINEN, HALLINTO JA TIEDOTTAMINEN

Johto, hallinto ja tiedottaminen
pdf;ää varten (luonnos)

JOHTAMINEN, HALLINTO JA TIEDOTTAMINEN

Johto, hallinto ja tiedottaminen

Johtamisen rakenne

Koulun rehtori Antti Ketonen vastaa koulun toiminnasta Orimattilan kaupungin [hallintosäännön](#) mukaisesti. Virka-apulaisrehtori (vs) Markus Parviainen vastaa koulun päivittäisjohtamisesta yhteistyössä apulaisrehtori Pilvi Luukkosen kanssa. Virka-apulaisrehtori toimii tarvittaessa rehtorin sijaisena ja apulaisrehtori vastaa muun muassa oppilashuoltoon ja oppilaan tukeen liittyvistä käytänteistä ja toimii tarvittaessa rehtorin ja virka-apulaisrehtorin sijaisena.

Koulussa toimii johtotiimi, jossa ovat mukana rehtorit ja tiimien vetäjät. Johtotiimin tehtävänä on koulun käytännön toiminnan suunnittelu, valmistella tehtäviä tiimeille, käydä läpi tiimien esielle tuomat asiat ja yleisesti kehittää toimintaa.

Orimattilan yhteiskoulussa toimivat seuraavat tiimit: yhteisön hyvinvointitiimi, kasvatuksen tuen tiimi, kansainvälisyystiimi, ympäristö- ja turvallisuustiimi sekä komea uusi koulu-tiimi.

Tiedottamisen periaatteet

Tiedotus hoidetaan viestintäsuunnitelman mukaisesti. Ulkoisesta viestinnästä vastaavat rehtori ja virka-apulaisrehtori keskenään sopien.

[pdf;ää varten \(luonnos\)](#)