

OPPIMISEN, KASVUN JA HYVINVOINNIN TUKI

Sisällysluettelo

OPPIMISEN, KASVUN JA HYVINVOINNIN TUKI

Arjen tuen palvelut

Hyödyllisiä yhteystietoja

Onks tää normaalia?

Kuva

Alaikäisten mielenterveys- ja perheneuvolapalvelut

8.luokkien vanhempainilta

Oppilaanohjaus, oppimisen kolmiportainen tuki

Opinto-ohjaajat ja vastuuluokat

Laaja-alaiset erityisopettajat ja vastuuluokat

Oppilaanohjaus

Oppilaanohjaus

Oppilaanohjaus oppiaineena

Oppilaanohjauksen sisällöt

TET

TET

Valinnaisaineet

Valinnaisainevihko

Valinnaisaineiden esittelyvideot

Haku toiselle asteelle - yhteishaku

Haku toiselle asteelle

Yhteishaun tueksi

Kolmiportainen tuki

Kolmiportainen tuki

Peda-ryhmä

Pedagogisten asiakirjojen päivittäminen ja arviointi

TEHOSTETUN TUEN OPPIMISSUUNNITELMA

HOJKS

AIKATAULU

9.-luokkalaisten tukitietojen siirtyminen toiselle asteelle

Vinkkejä luetun ymmärtämisen tueksi

Yleistä

Lukemisen tekniikat

Äänikirjat

Äänikirjat

Celian tunnukset -lupalomake

Läksykerho

Läksykerho

Terveystoiminta, kuraattori, koulupsykologi, monialainen asiantuntijaryhmä

Terveystenhoitaja

Kouluterveydenhuolto

Terveystenhoitajan vastaanotto ilman ajanvarausta

Oppilaan lääkituksen järjestäminen koulussa

Oppilaan lääkituksen järjestäminen koulussa

Koulukuraattori

Koulukuraattori

Kodin ja koulun päivä

Koulupsykologi

Orimattilan koulupsykologit

Koulupsykologi.pdf

Orimattilan koulupsykologit

Monialainen asiantuntijaryhmä

Monialaisen asiantuntijaryhmän perustaminen

Oppilashuoltokertomuksen laatiminen

Oppilashuollon tuki kurinpitorangaistuksen tai opetukseen osallistumisen eväämisen yhteydessä

Hyvinvoinnin vahvistaminen kouluyhteisössä

Kouluyhteisön hyvinvoinnin seuraaminen ja tukeminen.pdf

Tukioppilastoiminta

Tukioppilaat 2017-2018

Tukioppilastoiminta

Luokkien hyvinvointikysely

Luokkien hyvinvointikysely

Minä ja meidän luokkamme

Minä ja meidän luokkamme

Liikkuva koulu

Liikkuva koulu

Toimintavälitunnit

Toimintavälitunnit

Friends-ohjelma

Friends-ohjelma

Hubu-kokonaisuus 8.-luokkalaisille

Huuma-hanke

Arkisto

Lukuvuosi 2018-2019

Syksy

Ohje oppilaalle

7. luokat

7A

7B

7C

7D

7E

7F

7G

7H

7I

8. luokat

8A

8B

8C

8D

8E

8F

8G

8H

8I

9. luokat

9A

9B

9C

9D

9E

9F

9G

9H

9J

9K

Kevät

Ohje oppilaalle

Ohje opettajalle (luonnos)

7. luokat

7A

7B

7C

7D

7E

7F

7G

7H

7I

8. luokat

8A

8B

8C

8D

8E

8F

8G

8H

8I

9. luokat

9A

9B

9C

9D

9E

9F

9G

9H

9J

9K

Lukuvuosi 2019-2020 (luonnos)

Ohje opettajalle (luonnos)

Kevät

Ohje oppilaalle

Ohje opettajalle (luonnos)

7. luokat

7A

7B

7C

7D

7E

7F

7G

7H

7I

8. luokat

8A

8B

8C

8D

8E

8F

8G

8H

8I

9. luokat

9A

9B

9C

9D

9E

9F

9G

9H

9J

9K

Syksy

Ohje oppilaalle

Ohje opettajalle (luonnos)

7. luokat

7A

7B

7C

7D

7E

7F

7G

7H

7I

8. luokat

8A

8B

8C

8D

8E

8F

8G

8H

8I

9. luokat

9A

9B

9C

9D

9E

9F

9G

9H

9J

9K

Ohjeita opettajalle

Ohje opettajalle

Koulunuorisotyö ja yhteistyötahot

Nuorisotyöntekijät tavattavissa koululla

Koulunuorisotyö

Koulunuorisotyö

Orimattilan etsivä nuorisotyö

Orimattilan etsivä nuorisotyöntekijä

Myrskylän nuorisotyö ja etsivät

Myrskylän nuorisotyö Orimattilan yhteiskoululla

Myrskylän etsivä nuorisotyö

Orimattilan ev.lut. seurakunta

Orimattilan ev.lut seurakunta

Yhteistyö poliisin kanssa

Yhteistyö poliisin kanssa

Kiusaamisen ehkäiseminen ja kiusaamiseen puuttuminen

KiVa- toiminta

Orimattilan yhteiskoulun kiusaamiseen puuttumisen malli

KiVa -opettajat

KiVa Koulu -ohjelma on käytössä koulussamme

Oppilashuoltosuunnitelma

Mitä oppilashuollolla tarkoitetaan?

Oppilashuollon kokonaistarve ja käytettävissä olevat oppilashuoltopalvelut

Oppilashuollon kokonaistarve ja käytettävissä olevat oppilashuoltopalvelut

Yhteisöllinen oppilashuolto

Yhteisöllinen oppilashuolto

Yksilökohtainen oppilashuolto

Yksilökohtainen oppilashuolto

Koulukohtaisen oppilashuoltoryhmän kokoontumiset lv 2022-2023

Koulukohtaisen oppilashuoltoryhmän kokoontumiset lv 2022-2023

Poikkeustilanteisiin varautuminen

Lukuvuoden 2021 aloitus, Covid 19-viruksen leviämisen ehkäisemiseen liittyvät toimet

Orimattilan yhteiskoulu, koulutyön järjestäminen lukuvuoden 2021 alkaessa

Arkisto

Sisäilmatiedotteet

Sisäilmaongelmat ja kouluterveydenhuolto

OPPIMISEN, KASVUN JA HYVINVOINNIN TUKI

Arjen tuen palvelut

Perhekeskuksiin on koottu lapsiperhepalveluita saman katon alle. Perhekeskukset palvelevat Päijät-Soten kaikkia kuntia, lukuunottamatta Heinolaa ja Sysmää.

Arjen tuen palvelut ovat yksi osa perhekeskuksen lapsiperheille tuotettuja palveluita. Arjen tuki on ennaltaehkäisevää, varhaista tukea perheisiin ilman sosiaalihuoltolain mukaista asiakkuutta. Tarjoamme koko perheelle perheohjausta, lähityötä ja psykiatrisen sairaanhoitajan tapaamisia perheen omassa tutussa ympäristössä, kuten kotona, koulussa ja päiväkodissa.

Alla linkki, jonka kautta voitte tehdä pyynnön palveluun yhdessä asiakkaan kanssa tai ohjata asiakasta itse tekemään.

<https://www.hyvis.fi/web/paijat-hame/apua-ja-tukea-lapsiperheen-arkeen>

Apua ja tukea lapsiperheen arkeen - www.hyvis.fi

Apua ja tukea lapsiperheen arkeen. Harmittaako lapsen uhma, tarvitseeko teinin kanssa neuvotella ruutuajasta, kiristääkö parisuhde, pohditko oman mielesi hyvinvointia?

www.hyvis.fi

Hyödyllisiä yhteystietoja

Koulukuraattori

Sari Kähkönen, sari.kahkonen@orimattila.fi, gsm. 044-7813879, Wilma

Kouluterveydenhoitaja

Johanna Rötö, johanna.rotko@phhyky.fi, gsm. 044-7297600, Wilma

Koulupsykologi

Sinikka Ekonen, sinikka.ekonen@orimattila.fi, gsm. 0405227538, Wilma

Koulunuorisotyöntekijä

Outi Piipponen, outi.piipponen@orimattila.fi, puh 044-7813701, Wilma

Myrskylän nuoriso-ohjaaja

Juuso Lindberg, juuso.lindberg@myrskylä.fi, puh 0400-329965, Wilma

Orimattilan etsivät

Aki Vahanen, aki.vahanen@orimattila.fi, puh 044-7813719

Marju Puhalainen, marju.puhalainen@orimattila.fi, puh. 044-7813612

Myrskylän etsivä

Larissa Rainio, larissa.rainio@myrskylä.fi, puh 044-7046559

Orimattilan ev.lut seurakunnan nuorisotyöntekijä

Minna Lekkerä, minna.lekkermaki@evl.fi, puh 050-3399127

Orimattilan ev.lut. seurakunnan nuorisopastori

Satu Suonperä puh 044-7545322

[Orimattilan Koppari](#)

Päihdesairaanhoitaja

PHHYKY:n lapsiperhepalvelut

Onks tää normaalia?

NORMAALI.FI

Normaali.fi huolitesti ja chat auttavat päijäthämäläisiä nuoria elämän pulmissa.

Palvelusta löydät näkökulmia yleisimpiin huoliin, kuten riitoihin, pahaanoloon, ulkonäköön, rahattomuuteen, erilaisuuteen, päihteisiin ja seurusteluun.

Normaali.fi chatissä voit jutella nimettömänä sinua askarruttavista asioista päijäthämäläisen nuorten kanssa työskentelevän ammattilaisen kanssa.

Chatin on avoinna **viikottain** ja jonotusaika on lyhyt.

Älä jää asioiden kanssa yksin vaan tule juttelemaan!



0 kommenttia

Kuva



Alaikäisten mielenterveys- ja perheneuvolapalvelut

ALAIKÄISTEN MIELENTERVEYS- JA PERHENEUVOLAPALVELUT

TOIMINTA KÄYNNISTYY 1.10.2020



[0 kommenttia](#)

8.luokkien vanhempainilta



EHKÄISEVÄN PÄIHDETYÖN MENETELMÄ KOULUSSA

HUBU

NUORILLE
HUOLTAJILLE
AMMATTILAISILLE

Vanhempainilta

Orimattilan yhteiskoulu
10.2.2021

0 kommenttia

Oppilaanohjaus, oppimisen kolmiportainen tuki

Opinto-ohjaajat ja vastuuluokat

LUKUVUOSI 2022-2023

Minna Kuusniemi:

7B, 7D, 7G, 7H, 8A, 8C, 8E, 8G, 9A, 9C, 9E, 9G, 9I

minna.kuusniemi@orimattila.fi

gsm. 044-7813554

Jaana Käki (Anu Laiti virkavapaalla):

7A, 7C, 7E, 7F, 8B, 8D, 8F, 8H, 9B, 9D, 9F, 9H, 9J

jaana.kaki@orimattila.fi

gsm. 044-7813558

Laaja-alaiset erityisopettajat ja vastuuluokat

LUKUVUOSI 2022-2023

Miska Vainonen (Minna Rösch virkavapaalla)

miska.vainonen@orimattila.fi, Wilma, gsm 044-7813884

7B, 7D, 7G, 8A, 8C, 8E, 8G, 9A, 9C, 9G, 9J, lukio

Mari Anttila

mari.anttila@orimattila.fi, Wilma, gsm 044-7813723

7A, 7C, 7E, 7F, 8B, 8D, 8F, 9B, 9D, 9E, 9F, 9H

Pilvi Luukkonen: apulaisrehtorin sekä laaja-alaisen erityisopettajan työtehtävät

pilvi.luukkonen@orimattila.fi, Wilma, gsm 040-7347078

Olkaa rohkeasti yhteydessä laaja-alaisiin erityisopettajiin, jos oppimisen tukeen liittyvät asiat mietityttävät.

Laaja-alaiset erityisopettajien työnkuvaan kuuluu mm. opettajien konsultointi, osa-aikaisen erityisopetuksen antaminen, samanaikaisopetus ja erilaisten joustavien opetusjärjestelyiden suunnittelu yhdessä aineenopettajien kanssa.

Laaja-alaiset erityisopettajat tekevät oppilaille tarvittaessa lukitestejä jaksojen vaihteissa. Aloitteen lukitestin tekemisestä voi tehdä opettaja, huoltaja tai oppilas olemalla yhteydessä omaan laaja-alaiseen erityisopettajaan.

Oppilaanohjaus

Oppilaanohjaus

Oppilaanohjauksen keskeinen tavoite on oppilaan koulunkäynnin tukeminen sekä elämänhallinta- ja suunnittelutaitojen kehittäminen. Tähän pyritään lisäämällä tiedollisia ja taidollisia valmiuksia omasta itsestä, koulutuksesta ja työelämästä. Oppilaanohjaus toimii vuorovaikutuksessa muiden oppilaitosten, työ- ja elinkeinoelämän kanssa. Kodin ja koulun yhteistyö on oppilaanohjauksessa ensiarvoisen tärkeää.

Opinto-ohjaajat opastavat oppilaita valintojen tekemisessä sekä jatko-opintojen suunnittelussa. Ohjausta annetaan sekä ohjaustunneilla että henkilökohtaisessa ohjauksessa.

Opinto-ohjaajat

Oppilaanohjaus oppiaineena

Oppilaanohjauksen sisällöt

Oppilaanohjauksen keskeinen tavoite on oppilaan koulunkäynnin tukeminen sekä elämänhallinta- ja suunnittelutaitojen kehittäminen.

7. luokalla (tunnit 1. jaksossa ja 4. jaksossa)

- * Opiskelu yläkoulussa: oppiaineet, arviointi, oppilaan vastuut ja velvollisuudet
- * Opiskelutaidot: oppiminen, asenne, motivaatio, opiskelutekniikat
- * Itsensä tunteminen: oma persoonallisuus, omat vahvuudet
- * Valinnaisaineiden valinta 8. ja 9. luokkaa varten

8. luokalla (tunnit 5. jaksossa)

- * Suomen koulutusjärjestelmä: peruskoulu, toinen aste, korkea-aste
- * Aloihin ja ammatteihin tutustuminen
- * Suomen elinkeinorakenne

9. luokalla (tunnit 1., 2. ja 3. jaksossa)

- * TET - työelämään tutustuminen
- * Toisen asteen koulutukseen (lukio-opiskelu, ammatilliset perustutkinnot sekä muut vaihtoehdot)
- * Hakeminen toisen asteen koulutukseen: valintaperusteet, yhteishaku
- * Yrittäjyys ammattina
- * Kansainvälisyys opiskelussa ja työelämässä
- * Työelämän pelisäännöt, kesätyö

TET

TET

Työelämään tutustuminen

Valinnaisaineet

Valinnaisainevihko

[Lukuvuoden 2020-2021 valinnaisainevihko.](#)

Valinnaisaineiden esittelyvideot

Valinnaisainevideot:

- [Yrittäjyyskasvatus](#)
- [Tietotekniikan valinnaisaineet](#)
- [Lakitieto](#)
- [Kuvataide 8lk lyhyt](#)
- [Kuvataide 9lk lyhyt](#)
- [Kuvataide pitkä](#)
- [Kuvataide puolipitkä](#)
- [Tekstiilityön valinnaisaineet](#)
- [Teknisten töiden valinnaisaineet](#)
- [Liikunnan valinnaisaineet](#)
- [Musiikin valinnaisaineet](#)
- [Tiedekurssi](#)
- [Retkeily- ja erätaitokurssi](#)
- [Kotitalouden valinnaisaineet](#)
- [Kielten valinnaisaineet](#)

- [Robotiikka](#)

Haku toiselle asteelle - yhteishaku

Haku toiselle asteelle

Peruskoulun jälkeen opiskelua jatketaan toisella asteella eli yleisimmin lukiossa tai ammatillisessa koulutuksessa. [Yhteishakulaskurilla](#) voi laskea keskiarvonsa ja pisteensä ammatilliseen ja lukiokoulutukseen hakiessaan. Yhteishakulaskuri-sivuston alareunasta löytyy tilastoja aiempien vuosien keskiarvo- ja pisterajoista.

Kevään 2022 yhteishaku ammatilliseen ja lukiokoulutukseen sekä haut vaativana erityisenä tukena järjestettävän ammatillisen koulutukseen ja perusopetuksen jälkeisen tutkintokoulutukseen valmistavaan koulutukseen järjestetään **22.2.-22.3.2022**. Hakemuksen on oltava perillä viimeisenä hakupäivänä klo 15. mennessä.

Yhteishaun tulokset saa ilmoittaa aikaisintaan 16.6.2022. Koulutuksen järjestäjä lähettää valintakirjeet.

Niille, jotka eivät saa aloituspaikkaa, tulee kirje opetushallituksen yhteisvalinnasta. Opinto-ohjaajat ohjaavat ilman yhteishaussa ilman opiskelupaikkaa jääneitä kesän aikana.

Hakijan on ilmoitettava opiskelupaikan vastaanottamisesta koulutuksen järjestäjälle viimeistään **kahden viikon kuluessa**.

Ammatilliset oppilaitokset ja lukiot järjestävät omia **lisähakuja** kevään yhteishaussa vapaiksi jääneille opiskelupaikoille haun tulosten julkistamisen jälkeen.

(20.12.2022)

Yhteishaun tueksi

PÄIJÄT-HÄMEEN HAKUOPAS TOISELLE ASTEELLE

<http://www.toiselleasteelle.fi/>

TOISEN ASTEEN OPPILAITOKSIA LÄHIALUEELLA

Erkko-lukio

<http://www.erkkolukio.fi/>

Koulutuskeskus Salpaus

<http://www.salpaus.fi/>

Keski-Uudenmaan ammattiopisto Keuda

<http://www.keuda.fi>

TIETOA JA NEUVOJA

Opintopolku

* hakupalvelu, jossa tietoa jatko-opintomahdollisuuksista ja hakuohjeita

* sivusto, jossa yhteishaku ja toiselle asteelle valmistavaan koulutukseen haku tapahtuu

<https://opintopolku.fi>

Työ- ja elinkeinopalvelujen ammatinvalintasivusto

http://www.te-palvelut.fi/te/fi/tyonhakijalle/ammatinvalinta_koulutus/index.html

APUA AMMATINVALINTAAN JA URASUUNNITTELUUN

AVO-ammatinvalintaohjelma

*työministeriön ammatinvalintaohjelma, jonka avulla voi etsiä tietoa ammateista ja koulutuksesta tai kartoittaa omaa ammatillista kiinnostusta erilaisten kyselyiden avulla

<http://www.mol.fi/avo/>

Ammatinvalinta.fi

* nuorten ammatinvalintaa tukeva sivusto, joka on suunnattu erityisesti peruskoulun yläluokkalaisille

<http://ammatinvalinta.fi/>

Kunkoululoppuu.fi

*kunkoululoppuu.fi sisältää tietoa peruskoulun jälkeisistä valinnoista ja työelämän säännöistä sekä esittelee teollisuuden ammatteja

<http://www.kunkoululoppuu.fi>

Ammattinetti

*verkkopalvelu, joka tarjoaa tietoa ammateista ja aloista

<http://www.ammattinetti.fi/>

Kolmiportainen tuki

Kolmiportainen tuki

Tekijä: [Pilvi Luukkonen](#)

ORIMATTILAN
YHTEISKOULU
(Päivitetty 8/2019)

KOLMIPORTAINEN TUKI

Peda-ryhmä

Koulun Peda-ryhmä suunnittelee, koordinoi ja kehittää kolmiportaisen tuen käytänteitä. Peda-ryhmä konsultoi opettajia ryhmien ja yksittäisten oppilaiden opetuksen järjestämiseen liittyvissä kysymyksissä. Peda-ryhmän ytimen muodostavat rehtori, apulaisrehtori, opinto-ohjaajat sekä laaja-alaiset erityisopettajat. Peda-ryhmä kokoontuu pääsääntöisesti kerran viikossa ja paikalle kutsutaan aina tarvittavat henkilöt. Jokaisen oppilaan tukijärjestelyt käydään Peda-ryhmässä läpi lukuvuosittain.

Peda-ryhmä ei ole oppilashuollon ryhmä, eikä ryhmässä pyritä ratkaisemaan oppilaiden oppilashuoltoon liittyviä asioita! Peda-ryhmässä käsitellään oppilaiden tukitoimiin ja opetuksen järjestämiseen liittyviä asioita, joiden käsittely ei vaadi huoltajan tai oppilaan erillistä suostumusta. Koulun toimintakulttuuriin kuitenkin kuuluu, että oppilaiden tukitoimet pyritään suunnittelemaan aina yhteistyössä oppilaan ja huoltajan kanssa. Huoltajaa ja oppilasta kuullaan aina ennen pedagogisen arvion ja pedagogisen selvityksen käsittelyä.

Pedagogisten asiakirjojen päivittäminen ja arviointi

TEHOSTETUN TUEN OPPIMISSUUNNITELMA

Jos oppilaalle on tehty pedagoginen arvio ja hänet on siirretty tehostettuun tukeen, päivittää luokanvalvoja ja tarvittavat opettajat oppilaan oppimissuunnitelman syyskuun loppuun mennessä. Tehostetun tuen oppimissuunnitelma näkyy Wilmassa "oppilaan tuki" -sivustolla heti, kun tukisuunnitelmat ovat valmistuneet. Tukisuunnitelmat perustuvat opettajien, huoltajien ja oppilaiden yhteiseen arvioon, joka on laadittu edellisenä keväänä. 7.-luokkalaisten tukisuunnitelmat perustuvat alakoulusta saatuihin siirtotietoihin. Oppimissuunnitelmaa voidaan tarvittaessa päivittää luokanvalvojan syksyllä pitämässä arviointikeskustelussa.

Aineenopettajat tutustuvat jakson alussa oppilaidensa tuen tarpeisiin Wilmassa ja seuraavat uusien 7.-luokkalaisten opintojen etenemistä tehostetusti. 7.-luokkalaisten tukitoimet käynnistyvät heti, kun aineenopettaja havaitsee oppilaalla tehostetun tuen tarpeen. Tarkoituksenmukaisimman tuen antaminen perustuu siihen, että aineenopettajat tutustuvat ensin oppilaaseen. Tästä syystä oppilaat aloittavat opiskelunsa pääsääntöisesti ensin oman opetusryhmänsä mukana samoilla tehtävillä kuin muutkin oppilaat. Huoltaja voi olla suoraan yhteydessä aineenopettajaan tai erityisopettajaan, jos tukiasiat mietityttävät.

Tehostetun tuen oppimissuunnitelmat näkyvät wilmassa huoltajille viimeistään viikolla 36. Oppilas ja huoltaja voivat tutustua oppimissuunnitelmiin kotona ja olla vielä tarvittaessa yhteydessä oppilaan luokanvalvojaan, aineenopettajaan tai erityisopettajaan ennen kuin tukipaperit toimitetaan kotiin allekirjoitettaviksi. Luokanvalvoja toimittaa oppimissuunnitelmathuoltajille allekirjoitettaviksi syyskuussa viikolla 37. Mikäli oppilaan tuen tarve muuttuu lukuvuoden aikana, voidaan oppimissuunnitelmaa päivittää joustavasti lukuvuoden aikana.

HOJKS

Oppilaalle, jolla on erityisen tuen päätös, avataan lukuvuoden alussa hojks. Hojks tarkoittaa henkilökohtaista opetuksen järjestämistä koskevaa suunnitelmaa. Hojksissa kuvataan oppilaan opetuksen järjestämiseen liittyvät ratkaisut ja tukitoimet, joita oppilas saa lukuvuoden aikana. Jos oppilaalla on yksilöllistettyjä oppiaineita, kuvataan hojksissa yksilöllistettyjen oppiaineiden tavoitteet, sisällöt ja arviointiperusteet.

Opettajat päivittävät hojksin yhteistyössä oppilaan ja hänen huoltajansa kanssa lokakuun loppuun mennessä niiltä osin kuin se on mahdollista. Hojksia täydennetään tarvittaessa lukuvuoden aikana.

Hojksia hyödynnetään muilta osin samalla tavalla kuin yleisen ja tehostetun tuen oppimissuunnitelmaa. Hojks arvioidaan keväisin samoilla periaatteilla ja toimintamallilla kuin tehostetun tuen oppimissuunnitelma.

AIKATAULU

SYYSKUU

- **Huoltaja ja oppilas** tutustuvat viikolla 35 esitetyihin oppimissuunnitelmiin wilman sivulla "tukitoimet"
- **Huoltaja ja oppilas** voivat olla tarvittaessa yhteydessä laatimisesta vastanneisiin opettajiin, jos tukisuunnitelmat herättävät kysymyksiä (tukisuunnitelmat perustuvat keväällä huoltajan kanssa yhteistyössä tehtyihin arvioihin)
- **Luokanvalvoja** toimittaa oppimissuunnitelmat oppilaiden huoltajille allekirjoitettaviksi viikolla 36

LOKAKUU

- Oppilaiden hojksit päivitetään lokakuun puoleen väliin mennessä

HUHTIKUU

- **Aineenopettaja ja luokanvalvoja** arvioivat oppilaiden oppimissuunnitelmat ja hojksit opettamiensa aineiden osalta
- **Luokanvalvoja** tiedottaa oppilaidensa huoltajia, kun aineenopettajat ovat arvioineet oppimissuunnitelmat -> huoltaja voi tutustua arvioihin wilmassa
- **Luokanvalvoja** käy arvot läpi oppilaan ja hänen huoltajansa kanssa puhelimitse tai palaverissa -> kirjaa kommentit oppimissuunnitelmaan

TOUKOKUU

- **Erityisopettajat** lukevat opettajien kirjaukset oppimissuunnitelmista ja oppilaille laaditaan tukisuunnitelmat seuraavaa lukuvuotta varten

9.-luokkalaisten tukitietojen siirtyminen toiselle asteelle

Orimattilan yhteiskoulussa täytetään kaikista erityisen ja tehostetun tuen oppilaista tiedonsiirtolomake. Lomake täytetään tarvittaessa myös yleisen tuen oppilaasta. Tiedonsiirtolomake ja oppilaan viimeisin oppimissuunnitelma tai hojks toimitetaan oppilaan seuraavaan oppilaitokseen. Oppilas ja huoltaja, ketä asia koskee, kutsutaan koululle. Huoltaja varaa palaveriajan Wilmasta vastaamalla tapahtumakutsuun, joka lähetetään 4. jaksossa. Palaverit pidetään viikkojen 13 tai 14 aikana.

Palaveriin osallistuvat koulun puolelta erityisopettaja ja/tai opinto-ohjaaja. Palaverissa täytetään tiedonsiirtolomake niiltä osin kuin se on tarpeellista sekä arvioidaan oppilaan viimeisin oppimissuunnitelma tai hojks. Samalla sovitaan, mitä luvanvaraisia asiakirjoja koulu toimittaa seuraavaan oppilaitokseen oppilaan ja huoltajan suostumuksella. Mikäli oppilaan päättötodistuksen saaminen on vaarassa, laaditaan oppilaalle henkilökohtainen suunnitelma 5. jaksoa varten.

Erityisluokissa opiskelevien oppilaiden pedagogiset asiakirjat käydään läpi oppilaan ja huoltajan kanssa oman aikataulun mukaisesti.

Koulupsykologin, koulukuraattorin ja kouluterveydenhoitajan tiedot siirtyvät heidän toimintaansa koskevan lainsäädäntönsä mukaisesti.

Vinkkejä luetun ymmärtämisen tueksi

Yleistä

- Teknisen lukutaidon kehittäminen parantaa myös luetun ymmärtämisen taitoja
- Ääneen lukeminen ja ääneen ajattelu selkeyttää omia ajatuksia sekä johtopäätöksiä
- Selvitä itsellesi tekstissä esiintyvät uudet käsitteet
- Alleviivaa keskeisimmät kohdat
- Tee tekstistä muistiinpanoja
- Piirrä aiheesta käsitekartta.
- Tekstin pääasian löytämiseksi kannattaa miettiä, miten luettavasta aiheesta kertoisi jollekin toiselle.

Lukemisen tekniikat

ELKT-tekniikka:

- Ennakointi: aiheeseen liittyvän aikaisemman tiedon ja omien kokemusten kartoittaminen.
- Lukeminen: alueen silmäily ennen lukemista. Vieraiden termien poimiminen tekstistä esimerkiksi erillisille lapuille. Lukeminen vasta silmäilyn jälkeen.
- Omien kysymysten tekeminen tekstin pohjalta. Erilaisilla kysymyksillä voidaan pyrkiä ymmärtämisen eri tasoihin.
- Lyhennelmät, tiivistäminen (miellekartan tekeminen).

Opiskeltavan sisällön ennakointi:

- Otsikon lukeminen ensin. Sitten väliotsikoiden silmäily.
- Sisällön ennakointi.
- Oletuksista käsitekartan tekeminen, johon liitetään jo oma aikaisempi tieto aiheesta.
- Tekstin lukeminen silmäillen läpi. Näin tekstin rakenne tulee tutuksi.
- Kuviin ja kuvateksteihin tutustuminen.
- Tekstin lukeminen huolellisesti läpi. Samalla on hyvä tehdä joko muistiinpanoja tai alleviivauksia. Ydinsanojen kirjoittaminen esimerkiksi muistilapuille.
- Ydinsanoihin perustuvien muistilappujen järjestäminen merkityksen mukaan.
- Käsitekartan tekeminen muistilapuista.
- Tekstin keskeisimmän sisällön kertominen ääneen tai sisällön pääkohtien kirjoittaminen.

Äänikirjat

Äänikirjat

Jos oppilaalla on todettu lukivaikeus tai jokin muu lukemiseen liittyvä haaste, voi oppilas hakea omalta laaja-alaiselta erityisopettajalta äänikirjat oppikirjojen lukemisen tueksi. Erityisopettaja merkitsee äänikirjojen luovuttamisen oppilaan oppimissuunnitelmaan.

Erityisopettajat voivat luoda oppilailleen myös Celian äänikirjaston tunnukset. Tunnusten luomista varten huoltajan pitää täyttää Celian lupalomake ja toimittaa lomake oppilaan erityisopettajalle.

Sovelluksia, joiden avulla kaikki voivat vapaasti kuunnella oppikirjojen äänikirjaversioita

Arttu (SanomaPro)

Soundcloud (Edita)

Celian tunnukset -lupalomake

Tekijä: Pilvi Luukkonen

Alle 15-vuotiaan liittäminen Celian äänikirjapalvelun käyttäjäksi



Tietoa vanhemmalle tai huoltajalle

Celian maksuttomassa äänikirjapalvelussa on tuhansia äänikirjoja

Celian äänikirjoja voivat käyttää kaikki henkilöt, joille tavallisen kirjan lukeminen on vaikeaa esimerkiksi luki- tai oppimisvaikeuden, keskittymisvaikeuden, kehitysvamman, näkövamman tai muun vamman vuoksi, joka vaikeuttaa tavallisen kirjan käsittelyä tai lukemista.

Celian äänikirjapalvelu on täysin maksuton. Siinä on tuhansia lasten- ja nuortenkirjoja ja koulun oppikirjoja. Joukossa on suosittuja kotimaisia kirjoja, kuten Ellaa ja Patea ja Risto Rämpääjiä, ulkomaisia suosikkeja, satuja, fantasiaa ja eläinkirjoja.

Mistä ja miten äänikirjoja saa?

Celian äänikirjat lainataan ja kuunnellaan tabletilla tai kännykällä Pratsam Reader -sovelluksella. Kirjat voi myös lainata ja kuunnella Celianet-verkkopalvelusta. Lapsi saa tunnukset molempiin vaihtoehtoihin, kun hän liittyy Celian äänikirjapalvelun käyttäjäksi.

Myös huoltaja voi lainata kirjoja lapsen laitteelle Celianetin kautta.

Ohjeita kirjojen lainaamiseen ja kuunteluun löytyy Celianetistä: www.celianet.fi/ohjeet

Erityisopettaja liittää lapsen Celian äänikirjapalveluun

Huoltajan täytyy antaa suostumussiihen, että opettaja rekisteröi lapsen Celian äänikirjapalveluun. Suostumuksen voi antaa täällä lomakkeella. Suostumuksen voi antaa myös esimerkiksi suullisesti erityisopettajan kanssa käydyn keskustelun yhteydessä.

Lapsi voi liittyä Celian äänikirjapalveluun myös kirjastossa huoltajan kanssa.

Yli 15-vuotiaat voivat liittyä palvelun käyttäjiksi itsenäisesti kirjastossa.

Celian äänikirjapalvelun käytön voi lopettaa ilmoittamalla siitä kouluun, kirjastoon tai Celiaan.

Lisää tietoa Celian äänikirjapalvelusta: www.celia.fi/tietoa-huoltajille

Celia on saavutettavan kirjallisuuden ja julkaisemisen asiantuntijakeskus, joka tukee yhdenvertaisuutta lukemisessa ja oppimisessa. Celia tuottaa ja välittää kirjallisuutta saavutettavassa muodossa, mm. äänikirjoina ja pistekirjoina, yhteistyössä kirjastojen ja kustantajien kanssa. Celia toimii opetus- ja kulttuuriministeriön ohjauksessa.

0 kommenttia

Läskykerho

Läskykerho

LÄSKYKERHO

- Oppilas voi halutessaan jäädä koulun jälkeen tekemään läksyt läskykerhoon, jota pitää koulunkäyntiavustaja
- Opettaja, oppilas ja huoltaja voivat sopia, että oppilas osallistuu säännöllisesti läskykerhoon, jos sen katsotaan tukevan oppilaan koulunkäyntiä
- Jos oppilas on laiminlyönyt kotitehtävänsä, voi opettaja määrätä oppilaan koulun jälkeen läskykerhoon tekemään tekemättömät tehtävät
- Oppilas voi lähteä läskykerhosta, kun läksyt on tehty
- Läskykerho voidaan määrätä myös eri päivälle kuin päivä, jolloin tehtävien laiminlyönti on tapahtunut
- Läskykerhon ajankohdista ja paikoista ilmoitetaan jaksojen vaihtuessa Wilma-tiedotteella
- Jos läskykerhoon ei ole tullut ketään 15 minuuttiin, siirtyvät koulunkäyntiavustajat muihin työtehtäviin

Terveydenhoitaja, kuraattori, koulupsykologi, monialainen asiantuntijaryhmä

Terveydenhoitaja

Kouluterveydenhuolto

Kouluterveydenhuollon tavoitteena on koko kouluyhteisön hyvinvoinnin ja oppilaiden terveyden edistäminen sekä terveen kasvun ja kehityksen tukeminen yhteistyössä oppilaiden, oppilashuollon, muun henkilöstön, opettajien ja vanhempien kanssa.

Kouluterveydenhuolto on Päijät-Hämeen hyvinvointikuntayhtymän tarjoama maksuton oppilashuollon palvelu, joka jatkaa sitä lapsen terveyden ja hyvinvoinnin seurantaa, joka on aloitettu jo äitiys- ja lastenneuvolassa. Määräaikaisten koko ikäluokkaa koskevat terveystarkastukset ja seulontatutkimukset muodostavat kouluterveydenhuollon rungon ja mahdollistavat jokaisen oppilaan tapaamisen vuosittain.

Terveystarkastuksilla ja seulontatutkimuksilla arvioidaan monipuolisesti oppilaan fyysistä ja psyykkistä terveydentilaa ja pyritään löytämään mahdolliset sairaudet sekä terveyttä ja hyvinvointia uhkaavat tekijät. Terveystarkastukset luovat perustan oppilaan henkilökohtaiselle hyvinvointi- ja terveyssuunnitelmalle, johon oppilas ja hänen kasvuaan ja kehitystään tukevat tahot sitoutuvat. Terveystarkastuksessa oppilaat arvioivat omaa vointiaan ja kouluselvitymistään, kuvaavat kokemuksiaan terveydestään ja hyvinvoinnistaan sekä tuovat esille niitä koskevia huolia.

Terveydenhoitaja tekee terveystarkastuksia sovitun ohjelman mukaisesti. 8 luokkalaiset osallistuvat ns. laajaan terveystarkastukseen, johon kuuluu myös koululääkärin tarkastus. Huoltajat kutsutaan mukaan koululääkärin suorittamaan terveystarkastukseen. Kohdennetut terveystarkastukset riskiryhmiin kuuluville tehdään tarvittaessa.

Kouluterveydenhuolto huolehtii oppilaan rokotussuojasta ja jatkaa neuvolassa aloitettua vapaaehtoista yleistä rokotusohjelmaa. Vanhempia pyydetään ilmoittamaan kirjallisesti terveydenhoitajalle, mikäli eivät halua lapselleen rokotuksia.

Oppilaan sairastuessa äkillisesti koulussa opettaja tai kouluterveydenhoitaja arvioi oppilaan tilanteen ja ottaa yhteyttä vanhempiin ja avustaa tutkimuksen ja hoidon järjestämisessä. Koulussa sairastuneen oppilaan kotimatkan hoitaa huoltaja, jolle sairastumisesta on ilmoitettu. Tapaturman sattuessa opettaja huolehtii ensiavun antamisesta ja tarvittaessa toimittaa oppilaan terveydenhoitajan tai lääkärin vastaanotolle.

Terveystienhoitajan vastaanotto ilman ajanvarausta

11.45-12.15 ma, ke-pe. Tiistaisin koululääkäripäivä, joten silloin ei avointavastaanottoa.

Oppilaan tulee pyytää lupa tervetystienhoitajan akuutille vastaanottoajalle menemiseen kyseisen tunnin opettajalta. Opettaja merkitsee tervetystienhoitajakäynnin Wilmaan tiedoksi huoltajalle. Oppilaalla on oikeus kieltää kyseisen Wilma-merkintä – tällöin tervetystienhoitajakäynti näkyy Wilmassa hyväksyttynä poissaolona.

Koulullamme työskentelee
tervetystienhoitaja Johanna Rötö
johanna.rotko@phhyky.fi
p. 044 7297600

Oppilaan lääkituksen järjestäminen koulussa

Oppilaan lääkituksen järjestäminen koulussa

Huoltaja vastaa siitä, että lapsen/oppilaan lääkehoidon tarve ja lääkehoidon kannalta kaikki tarvittava tieto on käytettävissä. Huoltaja vastaa myös lapsen/oppilaan yksilöllisen lääkkeen toimittamisesta ja tiedon siirtämisestä tarvittaessa toiseen kuntaan tai muulle koulutuksen järjestäjälle. Kaikki lapsen/oppilaan lääkehoitoon osallistuvat tahot toimivat yhteistyössä huoltajien kanssa. Suunnitelma päivitetään riittävän usein, vähintään lukuvuosittain ja aina, kun lääkehoidossa tapahtuu muutoksia.

Päivähoitossa ja koulussa annetaan vain lääkärin lapselle/oppilaalle määräämiä reseptilääkkeitä. Lääkkeen on aina oltava alkuperäispakkauksessa ja siitä on käytävä ilmi annostus.

Diabetesta sairastavan lapsen/oppilaan lääkehoidon suunnitelmaa täydennetään Sosiaali- ja tervetystienministeriön, Opetusministeriön ja Suomen Kuntaliiton yhteistyössä laatimalla lomakkeella, joka liitetään lääkehoidon suunnitelmaan.

Koulukuraattori

Koulukuraattori

Koulukuraattori on sosiaalialan ammattilainen esiopetuksessa ja peruskoulussa. Kuraattoripalveluilla tuetaan oppimista ja hyvinvointia sekä sosiaalisia ja psyykkisiä valmiuksia.

Kuraattori työskentelee koulun oppilashuoltotyössä yhteisöllisesti ja yksilöllisesti osana kouluyhteisön arkea. Koulukuraattori tukee oppilasta hyvinvoinnissa ja koulunkäynnissä. Koulukuraattori työskentelee oppilaiden, huoltajien ja koulun henkilökunnan kanssa yleisten koulunkäyntiedellytysten ja oppimisympäristöön liittyvien asioiden parantamiseksi.

Kuraattorin kanssa voi keskustella luottamuksellisesti muun muassa kouluun, kotiin ja vapaa-aikaan liittyvistä aiheista ja huolista. Koulukuraattorin työssä keskeistä on oppilaan ja perheen tarpeista lähtevä neuvonta ja ohjaus.

Koulukuraattori on Orimattilan yhteiskoululla paikalla maanantaisin, tiistaisin, keskiviikkoisin ja perjantaisin. Kuraattorin tavoittaa joko wilman tai puhelimen tai tekstiviestin kautta.

Koulukuraattori Sari Kähkönen

puh. 044-781 3879

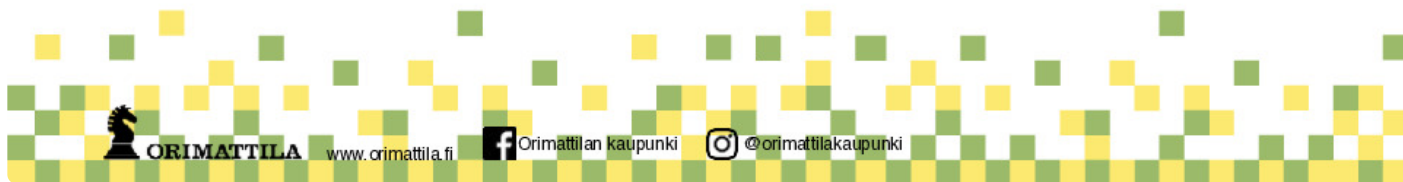
sari.kahkonen@orimattila.fi

[LINKKI](#) opetuspalveluiden koulukuraattorit-sivustolle.

Kodin ja koulun päivä

Orimattilan kaupunki Sivistys- ja hyvinvointitoimiala Opetuspalvelut

Koulukuraattori
Sari Kähkönen
Orimattilan yhteiskoulu



0 kommenttia

Koulupsykologi

Orimattilan koulupsykologit

[LINKKI](#)

Orimattilan yhteiskoulun koulupsykologina toimii Sinikka Ekonen

sinikka.ekonen@orimattila.fi
gsm. 040-5227538

Koulupsykologi.pdf

Koulupsykologi on koulunkäyntiin, psyykkiseen hyvinvointiin ja oppimiseen liittyvien asioiden parissa työskentelevä psykologi.

Työmuotoja ovat:

Konsultaatio. Joko vanhempi tai opettaja voi konsultoida nuoren tilanteesta suoraan psykologin kanssa. Mietimme yhdessä miten tilannetta voisi edistää. Tarvittaessa sovimme jatko työskentelystä.

Työryhmiin osallistuminen. Koulupsykologi osallistuu yhteisölliseen oppilashuoltotyöhön.

Yhteistyö alueen muiden lasten ja nuorten työntekijöiden kanssa. Nivomme työskentelymme yhteen esim. koulukuraattorien, terveydenhoitajien ja lastensuojelun kanssa. Tarkoituksena on olla osa toimivaa verkostoa, jossa asiakas hyötyy viranomaistahojen sujuvasta yhteistyöstä.

Yhteisneuvottelut. Pyrimme aloittamaan työskentelyn yhteisneuvottelulla, johon osallistuu koulun ja vanhempien lisäksi mahdollisesti muita yhteistyötahoja tilanteen mukaan. Mahdollisen psykologisen tutkimuksen jälkeen pidämme uuden yhteisneuvottelun.

Psykologinen kyky- ja/tai tunnepuolen tutkimus. Arvioimme nuoren oppimiseen, tunne-elämään ja sosiaalisiin taitoihin liittyviä tekijöitä. Tarvittaessa ohjaamme nuoren erikoissairaanhoidon.

Hoidolliset keskustelut. Annamme tarvittava psyykkistä tukea erilaisissa tunne-elämän tai sosiaalisissa ongelmissa. Nuorta voidaan tavata omien käyntien lisäksi yhdessä vanhempiensa kanssa ja vanhempia myös omilla käynneillään.

Ota yhteyttä, jos nuoren käytös, kehitys, oppiminen tai mieliala mietityttävät. Koulupsykologia voit konsultoida myös ilman nuoren nimeä.

Lähetteet voi osoittaa koulupsykologeille (Sivistyspalvelukeskus, Pappilantie 2, 16300 Orimattila). Koulupsykologin tavoittaa wilman, puhelimen ja tekstiviestin kautta. Yhteydenotto voi tulla vanhemmilta, koulun henkilöstöltä tai nuorelta itseltään.

Koulupsykologi Satu Jumisko

puh. 044 5291301

satu.jumisko@orimattila.fi

0 kommenttia

Orimattilan koulupsykologit

[Linkki: Orimattilan koulupsykologit](#)

[Linkki](#) johtaa opetuspalveluiden sivuille, jossa tarkkaa tietoa koulupsykologien työstä sekä ohjeet ja lomakkeet koulupsykologille ohjaamiseen. Orimattilan yhteiskoulun koulupsykologina toimii Satu Jumisko (Liina Graverson).

Monialainen asiantuntijaryhmä

Monialaisen asiantuntijaryhmän perustaminen

Luokanvalvoja kokoaa monialaisen asiantuntijaryhmän silloin, kun hänellä herää huoli oppilaan hyvinvoinnista ja hän arvioi oppilaan tilanteen selvittelyn vaativan eri alojen asiantuntijoita, sekä monialaista yhteistyötä opetushenkilöstön ja opiskeluhuollon palvelujen henkilöstön välillä.

Asiantuntijaryhmän perustaminen aloitetaan olemalla yhteydessä oppilaan huoltajaan. Ryhmän perustaminen perustuu aina oppilaan ja/tai huoltajan vapaaehtoisuuteen. Kun asiantuntijaryhmä on perustettu, valitsee ryhmä keskuudestaan vastuuhenkilön. Vastuuhenkilö kirjaa yhteisissä palaverissa sovitut, yksilökohtaisen oppilashuollon järjestämiseksi ja toteuttamiseksi välttämättömät tiedot oppilashuoltokertomukseen. Asiantuntijaryhmän alkaa sillä, että vastuu henkilö pyytää oppilashuoltokertomukseen oppilaan ja/tai huoltajan allekirjoituksen, jolla asiantuntijaryhmän kokoontumiselle annetaan virallinen lupa.

Oppilashuoltokertomuksen laatiminen

Yksittäistä oppilasta koskevan asian käsittelystä asiantuntijaryhmässä laaditaan oppilashuoltokertomus. Ryhmän vastuuhenkilö kirjaa yksilökohtaisen oppilashuollon järjestämiseksi ja toteuttamiseksi välttämättömät tiedot oppilashuoltokertomukseen. Kirjauksia voivat tehdä myös muut asiantuntijaryhmän jäsenet. Kertomus laaditaan jatkuvaan muotoon, joka etenee aikajärjestyksessä. Oppilashuoltokertomus toimitetaan välittömästi monialaisen asiantuntijaryhmän kokoontumisen jälkeen Orimattilan kaupungin opetuspäällikölle.

Oppilas- ja opiskelijahuoltolaki edellyttää, että kertomukseen kirjataan seuraavat asiat:

- yksittäisen oppilaan nimi, henkilötunnus, kotikunta ja yhteystiedot sekä alaikäisen oppilaanhuoltajan tai muun laillisen edustajan nimi ja yhteystiedot
- kirjauksen päivämäärä sekä kirjauksen tekijä ja hänen ammatti- tai virka-asemansa,
- kokoukseen osallistuneet henkilöt ja heidän asemansa
- asian aihe ja vireillepanija
- oppilaan tilanteen selvittämisen aikana toteutetut toimenpiteet kuten arviot, tutkimukset ja selvitykset
- toteutetut toimenpiteet kuten yhteistyö eri tahojen kanssa sekä aiemmat ja nykyiset tukitoimet
- tiedot asian käsittelystä ryhmän kokouksessa, tehdyt päätökset ja niiden toteuttamissuunnitelma
- toteuttamisesta ja seurannasta vastaavat tahot

Jos sivulliselle annetaan oppilashuoltokertomukseen sisältyviä tietoja, asiakirjaan on lisäksi merkittävämistä tietoja, kenelle sivulliselle ja millä perusteella tietoja on luovutettu.

Lomakkeet

Oppilashuollon tuki kurinpitörangaistuksen tai opetukseen osallistumisen eväämisen yhteydessä

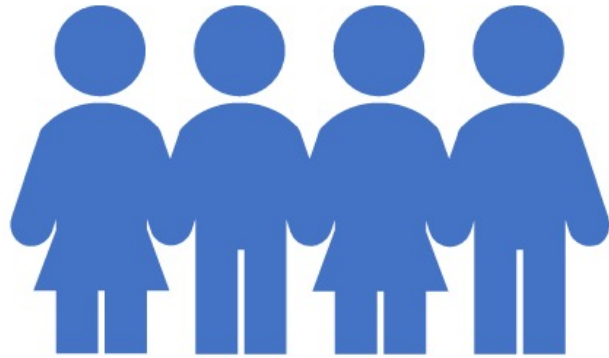
Oppilaan tilanteen selvittämiseksi ja tukitoimien sopimiseksi perustetaan monialainen asiantuntijaryhmä, jos oppilas ei ole vielä moniammatillisen tuen piirissä.

Hyvinvoinnin vahvistaminen kouluyhteisössä

Kouluyhteisön hyvinvoinnin seuraaminen ja tukeminen.pdf

Tekijä: [Pilvi Luukkonen](#)

KOULUYHTEISÖN JA LUOKKIEN HYVINVOINNIN SEURAAMINEN JA TUKEMINEN



Tukioppilastoiminta

Tukioppilaat 2017-2018



Moikka! Me olemme lukuvuoden 2017-2018 tukioppilaat. Haluamme tukea ja auttaa sinua kouluumme tutustumisessa. Aiomme suunnitella kouluvuoden varrelle kaikenlaisia tapahtumia ja teemapäiviä sekä pyrkiä lisäämään viihtyvyyttä koulussamme.

[0 kommenttia](#)

Tukioppilastoiminta

Orimattilan yhteiskoulun tukioppilastoiminta toimii tukioppilaskerhon muodossa. Lukuvuonna 2017-2018 tukioppilaita on 18. Lisäksi tarjoamme tukioppilaskurssia lyhytvalintana kahdeksasluokkalaisille.

Tukioppilastoiminnan tavoitteena on edistää kouluyhteisön hyvinvointia, oppilaiden osallisuutta, toiset huomioivaa käyttäytymistä sekä torjua yksinäisyyttä ja ennaltaehkäistä kiusaamista esimerkiksi vertaistuen, myönteisen ja aktiivisen esimerkin sekä tapahtumien ja tempausten avulla. Toiminta on oppilaslähtöistä ja yhteistyöhön pyrkivää.

Toiminta:

- myönteisenä ja aktiivisena esimerkkinä toimiminen koulun muille oppilaille
- välituntisin tukioppilaat huolehtivat ettei kukaan jää yksin ja havainnoivat mahdollista kiusaamista
- ryhmäytymispäiviin osallistuminen
- kummiluokkatoiminta
- erilaisten tapahtumien järjestäminen

Luokkien hyvinvointikysely

Luokkien hyvinvointikysely

Teetämme oppilalle kaksi kertaa vuodessa (9.-luokkalaisille vain kerran vuodessa) Luokkien hyvinvointikyselyn. Kyselyssä kartoitetaan oppilaiden kokemusta muun muassa luokan ilmapiiristä ja siitä, esiintyykö luokassa kiusaamista. Kysely on laadittu yhteistyössä oppilaskunnan hallituksen ja koulukohtaisessa oppilashuoltoryhmän kanssa. Koulukohtaiseen oppilashuoltoryhmään kuuluvat rehtori, apulaisrehtori, opinto-ohjaaja, koulunuorisotyöntekijä, koulukuraattori, koulupsykologi ja kouluterveydenhoitaja.

Oppilaat vastaavat kyselyyn kouluaikana. Tulosten yhteenvedot käydään läpi koulukohtaisessa oppilashuoltoryhmässä. Oppilaat käyvät tulokset läpi myös omissa luokissaan luokanvalvojiensa johdolla. Luokanvalvojat tiedottavat lyhyesti myös huoltajia kyselyn keskeisistä tuloksista.

Kyselyn tulokset antavat luokanvalvojille ja oppilaille palautetta luokan vahvuuksista sekä mahdollisista epäkohdista. Tavoitteena on, että luokanvalvoja ja oppilaat keksisivät yhdessä keinoja vahvistaa luokan hyvinvointia. Luokan tilanteesta ja tarpeesta riippuen myös oppilashuoltoryhmän jäsenet voivat jalkautua luokkiin.

Minä ja meidän luokkamme

Minä ja meidän luokkamme

Orimattilan yhteiskoulussa 7.- ja 8.-luokkalaisten opintoihin kuuluu oppiaine nimeltä "Minä ja meidän luokka".

Kurssin keskeiset tavoitteet 7. luokalla

- koulunkäynnin arkeen liittyvien käytännöntaitojen oppiminen
- läksyjen tekemiseen ja kokeisiin lukemiseen oppiminen
- luokkatovereiden kanssa yhdessä toimiminen
- järjestyssääntöjen, hyvien tapojen ja toisten huomioon ottamisen oppiminen ja ymmärtäminen
- koulukiusaamisen ehkäiseminen
- erilaisuuden hyväksyminen
- yläkouluun, sen käytänteisiin ja turvallisuusasioihin tutustuminen
- terveiden elämäntapojen pohtiminen
- koulunkäynnin ja oppimisen kannalta oleellisten TVT -taitojen hallitseminen (luokanvalvoja varmistaa, että oppilaalla on toimivat Wilma-, Peda.net- ja Office 365 -tunnukset)
- tutustuminen vaikuttamisen mahdollisuuksiin yläkoulussa
- kielteisen käyttäytymisen ennaltaehkäiseminen

Kurssin keskeiset tavoitteet 8. luokalla

Liikkuva koulu

Liikkuva koulu

Orimattilan yhteiskoulu on Liikkuva koulu. Oppilaita kannustetaan liikkumaan ja koululaisurheiluun osallistumiseen suhtaudutaan myönteisesti.

Valitettavasti väistötila- aikana koululla ei ole edellytyksiä järjestää pitkää välituntia!

Orimattilan opetuspalvelut: [Liikkuva Koulu](#)

Toimintavälitunnit

Toimintavälitunnit

Valitettavasti väistötila-aikana yhteiskoulussa ei pystytä järjestämään pitkää toimintavälituntia!

Orimattilan yhteiskoulussa on joka päivä toimintavälitunti klo 12.50-13.15. Toimintavälitunnin aikana koulun piha-alueella ja hiekkakentällä on peli- ja urheiluvälineitä, jotka ovat oppilaiden käytettävissä. Oppilaita halutaan kannustaa liikkumaan ja pelaamaan yhdessä.

Sovittujen jaksojen aikana myös koulun sisätiloissa on toiminnallisia pisteitä. Pisteissä pääsee lukuvuodesta riippuen pelaamaan lautapelejä, rentoutumaan, tuunaamaan, lukemaan ym. Orimattilan ja Myrskylän nuorisotyöntekijät sekä Orimattilan ev.lut seurakunnan nuorisotyöntekijä osallistuvat toimintavälitunteihin sovittuina päivinä.

Jokaisella luokalla on myös yhteinen luokanvalvojan koordinoima hyvinvointihetki kerran viikossa. Hyvinvointihetki pidetään toimintavälitunnin aikana ja sen tavoitteena on vahvistaa ryhmän hyvinvointia.

Friends-ohjelma

Friends-ohjelma

Luokanvalvojat käyvät Friends-koulutuksen ja hyödyntävät koulutuksen materiaalia Minä ja meidän luokkatunneilla.

Friends on lasten, nuorten ja vanhempien mielen hyvinvointia edistävä sekä ahdistusta ja masennusta ennaltaehkäisevä ohjelma.

Ohjelma opettaa lapsia, nuoria ja vanhempia tunnistamaan ja käsittelemään tunteita, kannustaa myönteisiin ajattelumalleihin sekä tarjoaa selviytymiskeinoja vastoinkäymisten ja pettymysten kohtaamiseen. Friends-ohjelma vahvistaa lasten ja nuorten minäkuvaa ja itsetuntoa sekä lisää uskoa omaan pärjäävyyteen.

Ohjelma on suunniteltu käytettäväksi erilaisissa ryhmissä, esimerkiksi päiväkodeissa, kouluissa sekä nuoriso- ja sosiaalityössä. Sitä voidaan hyödyntää myös lasten ja nuorten kanssa tehtävässä yksilötyössä.

Friends-ohjelman käyttö osana omaa työtä edellyttää ohjaajakoulutuspäivään osallistumista. Koulutuksessa tutustutaan ohjelman teoreettisiin lähtökohtiin, sisältöihin sekä käytännön toteutukseen. Koulutuksiin ovat tervetulleita kaikki lasten- ja nuorten kanssa työskentelevät ammattilaiset.

Hubu-kokonaisuus 8.-luokkalaisille

Huuma-hanke

Ehyt RY:n toteuttama [hubu-kokonaisuus](#) järjestetään Orimattilan yhteiskoulussa 8.-luokkalaisille.

Hubu-menetelmällä tuetaan koko oppilaitosyhteisöä päihdekasvatuksen toteuttamisessa. Tavoitteena on lisätä tietoa päihteistä sekä keskustella päihteisiin liittyvistä ilmiöistä ja asenteista oppilaiden, opettajien sekä vanhempien kanssa. Kokonaisuuteen sisältyy 8.-luokkalaisille suunnattu oppitunti, koulutustunti opettajille ja vanhempainilta.

Arkisto

Lukuvuosi 2018-2019

Syksy

Ohje oppilaalle

Etsi listasta luokkasi ja klikkaa luokkasi nimeä, niin pääset kyselyyn.

7. luokat

7A

[Avaa lomake](#)

7B

[Avaa lomake](#)

7C

[Avaa lomake](#)

7D

[Avaa lomake](#)

7E

[Avaa lomake](#)

7F

[Avaa lomake](#)

7G

[Avaa lomake](#)

7H

[Avaa lomake](#)

7I

[Avaa lomake](#)

8. luokat

8A

[Avaa lomake](#)

8B

[Avaa lomake](#)

8C

[Avaa lomake](#)

8D

[Avaa lomake](#)

8E

[Avaa lomake](#)

8F

[Avaa lomake](#)

8G

[Avaa lomake](#)

8H

[Avaa lomake](#)

8I

[Avaa lomake](#)

9.luokat

9A

[Avaa lomake](#)

9B

[Avaa lomake](#)

9C

[Avaa lomake](#)

9D

[Avaa lomake](#)

9E

[Avaa lomake](#)

9F

[Avaa lomake](#)

9G

[Avaa lomake](#)

9H

[Avaa lomake](#)

9J

[Avaa lomake](#)

9K

[Avaa lomake](#)

Kevät

Ohje oppilaalle

Etsi listasta luokkasi ja klikkaa luokkasi nimeä, niin pääset kyselyyn.

Ohje opettajalle (luonnos)

[Luokkien hyvinvoinnin seuranta](#)

Opettajalle

Kyselyn tekeminen

- Jaa oppilaille yllä oleva pysyvä linkki. Sillä he pääsevät "Luokkien hyvinvoinnin seuranta" sivulle
- Ohjaa oppilaat oikean lukukauden kyselyyn (Lukuvuosi 20XX-20YY -> Kevät/Syksy)
- Oppilaan tulee tehdä liittymispyyntö ko. sivulle.

- Oppilaat pääsevät täyttämään kyselyn, kun olet hyväksynyt heidän liittymispyyntönsä sivulle.
 - Liittymispyyntö hyväksytään sivun oikeasta yläkulmasta kohdasta "Käsittele liittymispyynnöt".
 - Hyväksy vain oman luokkasi oppilaiden pyynnöt.
- Ohjaa luokka vastaamaan oman luokkansa kyselylomakkeeseen.
- Tarkista luokkasi palautuksista kyselyn täyttäneiden tiedot. Sieltä näet ketkä ovat kyselyn jo täyttäneet.

Kyselyn lopettaminen

- Oppilaiden vastattua kyselyyn heidän sivun käyttöoikeus pitää poistaa
 - Mene sivun yläaidasta kohtaan "Julkisuus".
 - Klikkaa "Osallistujat"-valikko auki.
 - Valitse "Poista käyttäjiä"
 - Valitse kaikki luokkasi oppilaat.
 - Valitse "Poista valitut käyttäjät".
 - Nyt oppilaat eivät pääse enää muokkaamaan kyselyä.

7. luokat

7A

Avaa lomake

7B

Avaa lomake

7C

Avaa lomake

7D

Avaa lomake

7E

[Avaa lomake](#)

7F

[Avaa lomake](#)

7G

[Avaa lomake](#)

7H

[Avaa lomake](#)

7I

[Avaa lomake](#)

8. luokat

8A

[Avaa lomake](#)

8B

[Avaa lomake](#)

8C

[Avaa lomake](#)

8D

[Avaa lomake](#)

8E

[Avaa lomake](#)

8F

[Avaa lomake](#)

8G

[Avaa lomake](#)

8H

[Avaa lomake](#)

8I

[Avaa lomake](#)

9.luokat

9A

[Avaa lomake](#)

9B

[Avaa lomake](#)

9C

[Avaa lomake](#)

9D

[Avaa lomake](#)

9E

[Avaa lomake](#)

9F

[Avaa lomake](#)

9G

[Avaa lomake](#)

9H

[Avaa lomake](#)

9J

[Avaa lomake](#)

9K

[Avaa lomake](#)[Lisää arviointi](#)

Lukuvuosi 2019-2020 (luonnos)

Ohje opettajalle (luonnos)

[Luokkien hyvinvoinnin seuranta](#)

Opettajalle

Kyselyn tekeminen

- Jaa oppilaille yllä oleva pysyvä linkki. Sillä he pääsevät "Luokkien hyvinvoinnin seuranta" sivulle

- Ohjaa oppilaat oikean lukukauden kyselyyn (Lukuvuosi 20XX-20YY -> Kevät/Syksy)
- Oppilaan tulee tehdä liittymispyyntö ko. sivulle.
- Oppilaat pääsevät täyttämään kyselyn, kun olet hyväksynyt heidän liittymispyyntönsä sivulle.
 - Liittymispyyntö hyväksytään sivun oikeasta yläkulmasta kohdasta "Käsittele liittymispyynnöt".
 - Hyväksy vain oman luokkasi oppilaiden pyynnöt.
- Ohjaa luokka vastaamaan oman luokkansa kyselylomakkeeseen.
- Tarkista luokkasi palautuksista kyselyn täyttäneiden tiedot. Sieltä näet ketkä ovat kyselyn jo täyttäneet.

Kyselyn lopettaminen

- Oppilaiden vastattua kyselyyn heidän sivun käyttöoikeus pitää poistaa
 - Mene sivun yläaidasta kohtaan "Julkisuus".
 - Klikkaa "Osallistujat"-valikko auki.
 - Valitse "Poista käyttäjiä"
 - Valitse kaikki luokkasi oppilaat.
 - Valitse "Poista valitut käyttäjät".
 - Nyt oppilaat eivät pääse enää muokkaamaan kyselyä.

Kevät

Ohje oppilaalle

Etsi listasta luokkasi ja klikkaa luokkasi nimeä, niin pääset kyselyyn.

Ohje opettajalle (luonnos)

Luokkien hyvinvoinnin seuranta

Opettajalle

Kyselyn tekeminen

- Jaa oppilaille yllä oleva pysyvä linkki. Sillä he pääsevät "Luokkien hyvinvoinnin seuranta" sivulle
- Ohjaa oppilaat oikean lukukauden kyselyyn (Lukuvuosi 20XX-20YY -> Kevät/Syksy)
- Oppilaan tulee tehdä liittymispyyntö ko. sivulle.
- Oppilaat pääsevät täyttämään kyselyn, kun olet hyväksynyt heidän liittymispyyntönsä sivulle.
 - Liittymispyyntö hyväksytään sivun oikeasta yläkulmasta kohdasta "Käsittele liittymispyynnöt".
 - Hyväksy vain oman luokkasi oppilaiden pyynnöt.
- Ohjaa luokka vastaamaan oman luokkansa kyselylomakkeeseen.
- Tarkista luokkasi palautuksista kyselyn täyttäneiden tiedot. Sieltä näet ketkä ovat kyselyn jo täyttäneet.

Kyselyn lopettaminen

- Oppilaiden vastattua kyselyyn heidän sivun käyttöoikeus pitää poistaa
 - Mene sivun yläaidasta kohtaan "Julkisuus".
 - Klikkaa "Osallistujat"-valikko auki.
 - Valitse "Poista käyttäjiä"
 - Valitse kaikki luokkasi oppilaat.
 - Valitse "Poista valitut käyttäjät".
 - Nyt oppilaat eivät pääse enää muokkaamaan kyselyä.

7. luokat

7A

[Avaa lomake](#)

7B

[Avaa lomake](#)

7C

[Avaa lomake](#)

7D

[Avaa lomake](#)

7E

[Avaa lomake](#)

7F

[Avaa lomake](#)

7G

[Avaa lomake](#)

7H

[Avaa lomake](#)

7I

[Avaa lomake](#)

8. luokat

8A

[Avaa lomake](#)

8B

[Avaa lomake](#)

8C

[Avaa lomake](#)

8D

[Avaa lomake](#)

8E

[Avaa lomake](#)

8F

[Avaa lomake](#)

8G

[Avaa lomake](#)

8H

[Avaa lomake](#)

8I

[Avaa lomake](#)

9.luokat

9A

[Avaa lomake](#)

9B

[Avaa lomake](#)

9C

[Avaa lomake](#)

9D

[Avaa lomake](#)

9E

[Avaa lomake](#)

9F

[Avaa lomake](#)

9G

[Avaa lomake](#)

9H

[Avaa lomake](#)

9J

[Avaa lomake](#)

9K

[Avaa lomake](#)

Syksy

Ohje oppilaalle

Etsi listasta luokkasi ja klikkaa luokkasi nimeä, niin pääset kyselyyn.

Ohje opettajalle (luonnos)

[Luokkien hyvinvoinnin seuranta](#)

Opettajalle

Kyselyn tekeminen

- Jaa oppilaille yllä oleva pysyvä linkki. Sillä he pääsevät "Luokkien hyvinvoinnin seuranta" sivulle
- Ohjaa oppilaat oikean lukukauden kyselyyn (Lukuvuosi 20XX-20YY -> Kevät/Syksy)
- Oppilaan tulee tehdä liittymispyyntö ko. sivulle.
- Oppilaat pääsevät täyttämään kyselyn, kun olet hyväksynyt heidän liittymispyyntönsä sivulle.
 - Liittymispyyntö hyväksytään sivun oikeasta yläkulmasta kohdasta "Käsittele liittymispyynnöt".
 - Hyväksy vain oman luokkasi oppilaiden pyynnöt.
- Ohjaa luokka vastaamaan oman luokkansa kyselylomakkeeseen.
- Tarkista luokkasi palautuksista kyselyn täyttäneiden tiedot. Sieltä näet ketkä ovat kyselyn jo täyttäneet.

Kyselyn lopettaminen

- Oppilaiden vastattua kyselyyn heidän sivun käyttöoikeus pitää poistaa
 - Mene sivun yläaidasta kohtaan "Julkisuus".
 - Klikkaa "Osallistujat"-valikko auki.
 - Valitse "Poista käyttäjiä"
 - Valitse kaikki luokkasi oppilaat.
 - Valitse "Poista valitut käyttäjät".
 - Nyt oppilaat eivät pääse enää muokkaamaan kyselyä.

7. luokat

7A

Avaa lomake

7B

Avaa lomake

7C

Avaa lomake

7D

Avaa lomake

7E

Avaa lomake

7F

[Avaa lomake](#)

7G

[Avaa lomake](#)

7H

[Avaa lomake](#)

7I

[Avaa lomake](#)

8. luokat

8A

[Avaa lomake](#)

8B

[Avaa lomake](#)

8C

[Avaa lomake](#)

8D

[Avaa lomake](#)

8E

[Avaa lomake](#)

8F

[Avaa lomake](#)

8G

[Avaa lomake](#)

8H

[Avaa lomake](#)

8I

[Avaa lomake](#)

9.luokat

9A

[Avaa lomake](#)

9B

[Avaa lomake](#)

9C

[Avaa lomake](#)

9D

[Avaa lomake](#)

9E

[Avaa lomake](#)

9F

[Avaa lomake](#)

9G

[Avaa lomake](#)

9H

[Avaa lomake](#)

9J

[Avaa lomake](#)

9K

[Avaa lomake](#)

Ohjeita opettajalle

Ohje opettajalle

Luokkien hyvinvoinnin seuranta

Opettajalle

Kyselyn tekeminen

- Jaa Wilma-viestillä oppilaille linkki <https://peda.net/id/56ea1434695>
 - Sillä he pääsevät "Luokkien hyvinvoinnin seuranta" sivulle
- Ohjaa oppilaat oikean lukukauden kyselyyn (Lukuvuosi 20XX-20YY -> Kevät/Syksy)
- Oppilaan tulee tehdä liittymispyyntö ko. sivulle.
- Oppilaat pääsevät täyttämään kyselyn, kun olet hyväksynyt heidän liittymispyyntönsä sivulle.
 - Liittymispyyntö hyväksytään sivun oikeasta yläkulmasta kohdasta "Käsittele liittymispyynnöt".
 - Hyväksy vain oman luokkasi oppilaiden pyynnöt.
- Ohjaa luokka vastaamaan oman luokkansa kyselylomakkeeseen.
- Tarkista luokkasi palautuksista kyselyn täyttäneiden tiedot. Sieltä näet ketkä ovat kyselyn jo täyttäneet.

Kyselyn lopettaminen

- Oppilaiden vastattua kyselyyn heidän sivun käyttöoikeus pitää poistaa.
 - Mene sivun (syksy/kevät) yläaidasta kohtaan "Julkisuus".
 - Klikkaa "Osallistujat"-valikko auki.
 - Valitse "Poista käyttäjiä"
 - Valitse kaikki luokkasi oppilaat.
 - Valitse "Poista valitut käyttäjät".
 - Nyt oppilaat eivät pääse enää muokkaamaan kyselyä.

Koulunuorisotyö ja yhteistyötahot

Nuorisotyöntekijät tavattavissa koululla

Orimattilan yhteiskoulun koulunuorisotyöntekijä, Kati Saura, on nuorten tavattavissa koululla päivittäin. Katin huone sijaitsee nuorten työpajojen tiloissa, uusien parakkien vieressä.

Myrskylän nuorisotyöntekijä Juuso Lindberg ja Orimattilan ev.lut. seurakunnan työntekijä Minna Lekkerämäki järjestävät väistötila-aikana kerran kuussa oppilaille välituntikahvilan. Kahvilatoiminta järjestetään yhteistyössä Orimattilan nuorisopalveluiden kanssa.

Etsivä nuorisotyö toimii Orimattilan yläkoulujen kanssa yhteistyössä tilanteissa, joissa nuoren koulunkäynnin tukemiseen tarvitaan intensiivistä ja yksilöllistä tukea, esimerkiksi jos nuoren koulunkäynti on vaarassa keskeytyä. Etsivät nuorisotyöntekijät ovat myös mukana peruskoulusta eteenpäin siirtymisen nivelvaiheessa. Etsivä nuorisotyö on nuorelle aina vapaaehtoista.

Kati Saura
Orimattilan Yhteiskoulu
koulunuorisotyöntekijä
Puh. 044 781 3701
Kati.saura@orimattila.fi
Instagram: Kati_koulunuorisotyö



Minna Lekkerämäki
Orimattilan seurakunnan
Nuorisotyönohjaaja
Puh. 050 339 9127
Minna.lekkermaki@evl.fi



Marju Puhalainen
Orimattilan Etsivä
nuorisotyöntekijä
Puh. 044 781 3512
Marju.puhalainen@orimattila.fi



Juuso Lindberg
Myrskylän nuorisopalvelut
Nuorisohjaaja
Puh. 040 032 9965
Juuso.lindberg@myrskylä.fi
Instagram: nuorisohjaaja_myrskylä



Outi Piipponen
Orimattilan Etsivä nuorisotyöntekijä
Puh. 044 781 3719
Outi.piipponen@orimattila.fi
FB: etsivä nuorisotyöntekijä Outi Piipponen



Koulunuorisotyö

Koulunuorisotyö

Koulunuorisotyöntekijä toimii Orimattilan Yhteiskoululla ja on tavattavissa päivittäin. Koulunuorisotyöntekijän työnkuvaan kuuluu kaikenlaista, mutta ennen kaikkea hän on luotettava aikuinen, jolla on aikaa kohdata ja kuulla nuoria koulun arjessa. Koulunuorisotyöntekijä toimii myös linkkinä nuorten vapaa-ajan ja koulun välillä. Koulunuorisotyöntekijältä saa aina ajankohtaista infoa Orimattilan nuorisopalveluiden tapahtumista. Koulunuorisotyöntekijän työnkuvaan kuuluu mm.

- 6lk nivelvaihtotyö, koulunuorisotyöntekijä kiertää puhumassa kaikilla alakouluilla yläkouluun siirtymisestä helmikuussa. Hän tapaa oppilaat vielä koulun tutustumiskierroksella huhtikuussa ja toukokuun vanhempainillassa
- 7lk Ryhmäytyspäivät heti koulun alettua elokuussa
- 8lk Ryhmäytyspäivät yhteistyössä seurakunnan kanssa Mallusjoen-seurakuntakodilla syyskuussa
- 9lk Ysiltä elämään- tapahtuma keväällä
- Yksilönuorten tapaamiset koululla, tarpeen mukaan
- Luokkakohdaiset ryhmätyöt koululla ja nuokulla
- Luokkakohdaiset luokkien "kohtaamiset" yhdessä kuraattorin kanssa
- Myös pienryhmien kanssa tehdään tarvittaessa yhteistyötä
- Kouluviihtyvyyden ja yhteisöllisyyden lisääminen, teemapäivät, välituntitoiminta
- Nuorten kanssa tapahtumien järjestäminen koululla
- JOPO-ohjaajan tehtävät

Koulunuorisotyöntekijä on tarvittaessa opettajien käytössä, arvioi luokan keskinäisiä välejä, kiusaamistilanteita yms.

Nuori tai huoltaja voi ottaa koulunuorisotyöntekijään yhteyttä, jos nuori kaipaa juttuseuraa, kokee yksinäisyyttä tai tarvitsee apua vaikka uuden harrastuksen löytämiseen.

Koulunuorisotyöntekijä tiedottaa koululla nuorille tarkoitetuista harrastuksista ja vapaa-ajan toiminnoista nuorisopalveluilla.

Koulunuorisotyöntekijä osallistuu Orimattilan yhteiskoulun koulukohtaisen oppilashuoltoryhmän kokouksiin.

Orimattilan etsivä nuorisotyö

Orimattilan etsivä nuorisotyöntekijä

Etsivä nuorisotyö on tarkoitettu ensisijaisesti 15 - 29-vuotiaille nuorille, jotka ovat jäämässä opiskelun ja työelämän ulkopuolelle, tai muuten kaipaavat apua arkeensa. Etsivä nuorisotyöntekijä auttaa nuorta tulevaisuuden suunnittelussa ja arjenhallinnassa sekä ohjaa tarvittavien palveluiden piiriin. Etsivä työ on nuorelle vapaaehtoista, maksutonta ja luottamuksellista.

Työssä painotetaan kuitenkin varhaista tukea, jolloin asiakkaana voi olla myös esim. koulun keskeyttämistä suunnittelevat tai jo peruskoulussa tukea tarvitsevat nuoret.

Tärkein lähtökohta työssämme on nuori itse ja hänen elämäntilanteeseensa liittyvät tarpeet. Tavoitteet työllemme syntyvät näistä tarpeista.. Pyrimme aina mahdollisimman laajaan ymmärrykseen nuoren ja hänen tilanteen suhteen sekä auttaa nuorta löytämään ongelmiinsa itselle parhaat ratkaisut, omat voimavarat ja vahvuutensa. Tavoitteenamme on mahdollistaa kaikille nuorille yhdenvertaiset lähtökohdat tehdä valintoja oman elämänsä suhteen.

Orimattilan etsivät: Marju Puhalainen, Aki Vahanen

Myrskylän nuorisotyö ja etsivät

Myrskylän nuorisotyö Orimattilan yhteiskoululla

Myrskylän nuorisohjaaja osallistuu Orimattilan yhteiskoulun toimintaan. Väistötia-aikana keskeinen työmuoto on kerran kuussa pidettävä välituntikahvila.

Nuorisohjaajan on mahdollista pitää lukuvuoden aikana kaikille 8- ja 9-luokan ryhmille, joissa on Myrskylän oppilaita, toiminnalliset oppitunnit. Nuorisohjaajan on myös mahdollista osallistua syksyllä pidettäviin 7.luokkien ryhmäytymispäiviin, jos joukossa on Myrskylän oppilaita.

[Linkki](#) Myrskylän vapaa-aikatoimen sivustoille

Myrskylän etsivä nuorisotyö

Myrskylän etsivä nuorisotyöntekijä tekee yhteistyötä koulun kanssa erityisesti silloin, kun myrskyläläisellä oppilaalla on haasteita saada peruskoulun päättötodistus. Etsivä nuorisotyöntekijä on käytettävissä myös tilanteissa, joissa tietty luokka tarvitsee lisäryhmäytymistä.

Myrskylän etsivä nuorisotyöntekijä on Orimattilan yhteiskoulun käytettävissä noin 1-2 kertaa kuukaudessa. Etsivä nuorisotyöntekijä päivystää koululla sovituina aikoina ja kohtaa oppilaita.

Etsivä nuorisotyöntekijä voi tarvittaessa pitää pienryhmää erikseen sovituille oppilaille.

Orimattilan ev.lut. seurakunta

Orimattilan ev.lut seurakunta

Yhteistyö Orimattilan Yhteiskoulun ja Orimattilan seurakunnan kanssa

- **Aamunavaukset noin kerran kuussa** sisältävät ajankohtaista pohdintaa tai jonkin eettisen näkökulman, eivät ole tunnustuksellisia
- **Välkkäkahvila:** Seurakunnan nuorisotyöntekijä järjestää toimintaa yhteistyössä nuorisopalveluiden kanssa
- **Kasiluokkalaisten omat päivät Mallusjoen leirikodilla syyskuun alussa, yhteistyössä Orimattilan nuorisotoimen kanssa:** ryhmäytymistä + ripari-info
- **Joulukirkko viimeisenä koulupäivänä ennen joululomaa:** on pienimuotoinen jumalanpalvelus ja siksi tunnustuksellista toimintaa

Koulun tapahtumaryhmä järjestää joulukirkon aikaan joulutapahtuman oppilaille, jotka eivät osallistu ev.lut kirkon järjestämään tunnustukselliseen toimintaan.

Yhteistyö poliisin kanssa

Yhteistyö poliisin kanssa

Koulu tekee poliisin kanssa ennalta ehkäisevää työtä päihteiden, turvallisuuden ja liikennekulttuurin parantamiseksi poliisin reurssien puitteissa.

Koulu tekee yhteistyötä Päijät-Hämeen ankkuritiimin kanssa esim. vakavien kiusaamistapausten ja väkivaltilanteiden selvittelyissä.

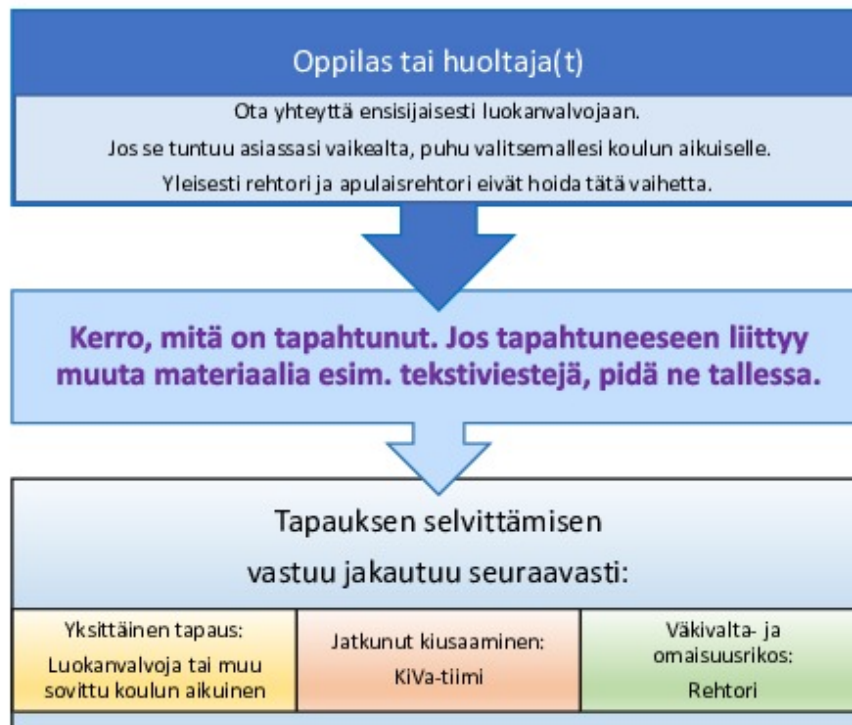
Kiusaamisen ehkäiseminen ja kiusaamiseen puuttuminen

KiVa- toiminta

Tekijä: Pilvi Luukkonen

Kiusaamistilanteiden selvittäminen

Ohje oppilaille ja huoltajille
Orimattilan yhteiskoulu 2019-



0 kommenttia

Orimattilan yhteiskoulun kiusaamiseen puuttumisen malli

Tekijä: Pilvi Luukkonen

Päivitetty 19.12.2018

Ohjeet koulukiusaamiseen puuttumiseksi

Perusopetuslain 36 §:n mukaan perusopetuksessa olevia oppilaita voidaan rangaista, mikäli oppilas rikkoo järjestystä, menettelee vilpillisesti tai käyttäytyy muuten epäasiallisesti. Kiusaaminen on epäasiallista käyttäytymistä. Sitä rangaistaan tarvittaessa jälki-istunnolla tai kasvatustilanteella, kirjallisella varoituksella tai määrälläisellä erottamisella. Kurinpitorangaistusta määriteltäessä huomioidaan kiusaamistilanteen vakavuus ja jatkuvuus.

Kiusaamistapausten selvittelystä vastaa rehtori yhteistyössä opettajakunnan ja KiVa-tiimin kanssa. Jokaisella koulu-yhteisön jäsenellä: opettajalla, oppilaalla ja muulla henkilökunnalla, on velvollisuus tiedottaa koulun johdolle kiusaamisongelman olemassaolosta. Koulun henkilökunnalla on oikeus saada tarvittaessa ohjausta ja koulutusta kiusaamistapausten ehkäisemiseksi ja hoitamiseksi.

A Kiusaamisen ehkäisy

Opettaja on paikalla oppitunneilla. Kukin opettaja vuorollaan hoitaa välituntivalvonnan. Muissa koulun tilaisuuksissa ja lounasta huolehtivat opettajat.

Asennekasvatusta suoritetaan päivänaukauksissa ja erilaisissa koulun arkipäivän tilanteissa sekä systemaattisesti KiVa-oppitunneilla kaikilla luokka-asteilla. Eri oppiaineiden opetuksen yhteydessä pyritään luomaan positiivista henkeä henkilökunnan omalla suhtautumisella ja järjestämällä koko koulun yhteisiä tilaisuuksia.

Vanhempainilloissa tuodaan esille koulun kasvatustavoitteita, joissa yhtenä tärkeänä teemana on suhtautuminen toiseen ihmiseen. Näin ollen on mahdollisuus tukea koulun kasvatustyötä.

Tuetaan sellaista asennetta, ettei kukaan suhtaudu välinpitämättömästi kiusaamistilanteisiin.

Opettajat huomioivat kasvatustyössä oppitunneilla ja välitunneilla seuraavat näkökulmat:

- * Välitön, näkyvä palaute hyvästä käyttäytymisestä ja ryhmään ottamisesta
- * Puuttuminen tilanteeseen, jossa joku käyttäytyy huonosti
- * Oppilaiden jakaminen ryhmiin monipuolisilla menetelmillä -> puututtava tilanteisiin, joissa yksittäisiä oppilaita ei haluta ryhmän mukaan

Kouluun otetaan käyttöön jatkossa netin välityksellä toimiva nettipoliisi. Linkki liitetään kivasivuille.

0 kommenttia

KiVa -opettajat

Alanko Olli
Masuda Joanna
Ruotsi Antti
Siipola Tuija
Varama Satu
Lindberg Anni
Sallinen Jarkko
Vesterholm Aki

KiVa Koulu -ohjelma on käytössä koulussamme

KiVa-lyhenne muodostuu sanoista Kiusaamisen Vastainen tai Kiusaamista Vastustava. KiVa Koulu on opetusministeriön rahoituksella Turun yliopistossa kehitetty toimenpideohjelma koulukiusaamisen vähentämiseksi. KiVa Koulun on todettu vähentävän kiusaamista ja lisäävän kouluhyvinvointia! Lähes kaikki suomalaiset peruskoulut ovat jo ottaneet käyttöönsä KiVa Koulu -ohjelman, näiden joukossa meidän koulumme.

KiVa-oppitunneilla opitaan keinoja vastustaa kiusaamista. KiVa Koulu näkyy koulun arjessa monin tavoin. Yläkoulussa toteutetaan 7.- 9.-luokkalaisille suunnattuja KiVa- oppitunteja.

Koulun henkilökunta on saanut perehdytyksen KiVa Koulu -ohjelman toteuttamiseen ja kiusaamistapausten selvittämiseen. **Jos epäilet sinun lastasi kiusattavan tai sinulla on syytä uskoa hänen kiusaavan toisia, ota rohkeasti yhteyttä luokanvalvojaan, jotta asiaan voidaan puuttua mahdollisimman nopeasti ja tehokkaasti!**

[KiVa Koulu -ohjelma](#)

Oppilashuoltosuunnitelma

Mitä oppilashuollolla tarkoitetaan?

Oppilashuolto on moniammatillista toimintaa, jolla edistetään oppilaiden hyvinvointia. Oppilaiden hyvinvoinnin vahvistaminen, johon liittyy myös oppilaiden ja heidän huoltajiensa kanssa tehty yhteistyö, kuuluu kaikille kouluyhteisössä työskenteleville aikuisille.

Yhteisöllisellä oppilashuollolla tarkoitetaan toimintakulttuuria ja kaikkia niitä toimia, joilla edistetään oppilaiden oppimista, hyvinvointia, terveyttä, sosiaalista vastuullisuutta, vuorovaikutusta ja osallisuutta sekä oppimisympäristön turvallisuutta, terveyttä ja hyvinvointia. Esimerkiksi KiVa-koulu -toiminta, tukioppilastoiminta, luokavalvojen pitämisen hyvinvointihetket, koulunuorisotyö, vanhempainillat ja erilaiset tapahtumat ovat osa yhteisöllistä oppilashuoltoa.

Koulukohtainen oppilashuoltoryhmä suunnittelee, koordinoi, kehittää ja arvioi koulun yhteisöllisen oppilashuollon tavoitteiden mukaista toimintaa ja laatii koulukohtaisen oppilashuoltosuunnitelman. Koulukohtaiseen oppilashuoltoryhmään kuuluvat apulaisrehtori (pj), rehtori, opinto-ohjaaja, koulunuorisotyöntekijä, kouluterveydenhoitaja, koulupsykologi, koulukuraattori, vanhempainyhdistyksen puheenjohtaja, oppilaskunnan hallituksen edustus.

Yksilökohtaiseen oppilashuoltoon kuuluvat kouluterveydenhuolto, psykologi- ja kuraattoripalvelut sekä monialaisen asiantuntijaryhmän tuki. Yksilökohtaisella oppilashuollolla voidaan täydentää oppilaan saamaa yleistä, tehostettua tai erityistä tukea. Esimerkiksi tehostettua tai erityistä tukea saavalle oppilaalle voi olla tarpeen tehdä psykologin tutkimus tai kuraattorin laatima sosiaalinen selvitys. Toisin kuin oppimisen tuki, yksilökohtainen oppilashuolto perustuu vapaaehtoisuuteen ja edellyttää oppilaan ja tarvittaessa huoltajan suostumusta.

Suostumus tarvitaan myös monialaisen asiantuntijaryhmän kokoamiseen. (OPH)

Oppilashuollon kokonaistarve ja käytettävissä olevat oppilashuoltopalvelut

Oppilashuollon kokonaistarve ja käytettävissä olevat oppilashuoltopalvelut

Koulukohtaisen oppilashuoltoryhmän kokoonpano:

apulaisrehtori, pj.
rehtori
opinto-ohjaaja
koulukuraattori
koulupsykologi
terveydenhoitaja
koulunuorisotyöntekijä

oppilaskunnan ohjaava opettaja, oppilaskunnan hallituksen edustus ja vanhempainyhdistyksen puheenjohtaja

Tavoitteet lukuvuodelle 2022-2023

1. Painopiste: Kommunikaatio sujuvaksi!
2. Luokkien hyvinvoinnin seuraaminen ja vahvistaminen jatkuu

Kokoontumiset

[LINKKI](#)

Oppilashuoltohenkilöstö

Kouluterveydenhoitaja: Johanna Rötö
Koulukuraattori: Sari Kähkönen
Koulupsykologi: Sinikka Ekonen

Yhteisöllinen oppilashuolto

Yhteisöllinen oppilashuolto

[Hyvinvoinnin vahvistaminen kouluyhteisössä](#)

[Kiusaamiseen puuttuminen](#)

[Koulunuorisotyö ja yhteistyötahot](#)

[Järjestyssäännöt](#)

[Oppimisympäristön turvallisuus](#)

Yksilökohtainen oppilashuolto

Yksilökohtainen oppilashuolto

Kouluterveydenhoitaja

Koulukuraattori

Koulupsykologi

Monialainen asiantuntijaryhmä

Koulukohtaisen oppilashuoltoryhmän kokoontumiset lv 2022-2023

Koulukohtaisen oppilashuoltoryhmän kokoontumiset lv 2022-2023

Lukuvuoden painopiste: "Kommunikaatio sujuvaksi"

MA 22.8. Koulukohtaisen oppilashuoltoryhmän kokous, klo 8.15-11.00

- Oppilaskunnan hallituksen ja vanhempainyhdistyksen edustus paikalla klo 8.15-9.30
- Lukuvuoden toimintasuunnitelman päivittäminen

TO 6.10. Orimattilan yhteiskoulun, Orimattilan ja Myrskylän nuorisopalveluiden ja Orimattilan ev.lut. seurakunnan yhteistyöpalaveri klo 8.15-9.30

PE 14.10 Koulukohtaisen oppilashuoltoryhmän kokous, klo 8.15-9.30

- vanhempainyhdistyksen ja oppilaskunnan hallituksen edustus paikalla
- Lukuvuoden painopisteen "kommunikointi sujuvaksi" suunnittelua

TO 20.10. Ateria- ja puhtauspalveluiden yhteistyöpalaveri, klo 8.15-9.30

KE 16.11./17.11. Koulukohtaisen oppilashuoltoryhmän kokous, klo 8.15-14.30

- Luokkien hyvinvointikysely läpikäynti (kysely toteutetaan viikolla 44)
- (lv käy tulokset läpi ryhmänsä kanssa viimeistään viikolla 45 ja tiedottaa huoltajille keskeisistä tuloksista)

MA 16.1. Koulukohtaisen oppilashuoltoryhmän kokous, klo 8.15-9.30

- vanhempainyhdistyksen ja oppilaskunnan hallituksen edustus paikalla
- Luokkien hyvinvointikyselyn päivittäminen + ajankohtaiset asiat

TO 23.2. Ateria- ja puhtauspalveluiden yhteistyöpalaveri, klo 8.15-9.30

TO 23.3. Orimattilan yhteiskoulun, Orimattilan ja Myrskylän nuorisopalveluiden ja Orimattilan ev.lut. seurakunnan yhteistyöpalaveri klo 8.15-9.30

KE 26.4./27.4. Koulukohtaisen oppilashuoltoryhmän kokous, klo 8,15-14.20

- Luokkien hyvinvointikysely (7. ja 8.luokat)
- Kysely viikolla 16
- LV:t käyvät tulokset läpi oppilaidensa kanssa viikoilla 18

MA 8.5 Koulukohtaisen oppilashuoltoryhmän kokous, klo 8.15-9.30

- Vanhempainyhdistyksen ja oppilaskunnan hallituksen edustus paikalla
- Erilaisten kyselyiden koontia
- Toimintakertomus ja tulevan lukuvuoden suunnittelua

Lisäksi

koulun pedagoginen ryhmä ja oppilashuoltohenkilöstö tapaavat toisensa noin kerran kuussa ja käyvät läpi yhteisiä toimintamalleja ja -tapoja.

Poikkeustilanteisiin varautuminen

Lukuvuoden 2021 aloitus, Covid 19-viruksen leviämisen ehkäisemiseen liittyvät toimet

Orimattilan yhteiskoulu, koulutyön järjestäminen lukuvuoden 2021 alkaessa

Torjumme Covid19 -viruksen leviämistä koulussamme mm seuraavasti:

1. Kouluun ja töihin ei pidä tulla sairaana eikä lievästikään hengitystieoireisena.

- Huoltajia suositellaan konsultoimaan matalla kynnyksellä terveydenhuoltoa Korona-testin tarpeesta
- Huomioithan, että THL:n ohjeistuksen mukaan perusopetuksessa olevan lapsen kohdalla suositellaan kotiin jäämistä ja sopimista opetuksen järjestäjän kanssa erityisistä opetusjärjestelyistä, mikäli lapsi palaa Suomeen maasta, jonka matkustusrajoitukset ovat voimassa. [LINKKI](#)

2. Hygieniä

- Kättelyt jätetään väliin
- Oppilaita muistutetaan pesemään kätensä/ käyttämään käsidesiä aina oppitunnille tultaessa ja poislähtiessä, sekä ennen ruokailua ja sen jälkeen
- Oppilaita ja henkilökuntaa muistutetaan yskimään/ aivastamaan THL:n ohjeiden mukaisesti

3. Etäisyys ja väljyys

- Oppilaita muistutetaan turvavälien pitämisestä, joskin turvavälien valvominen on yläkoulussa varsin haastavaa
- Kaikki välitunnit vietetään ulkona (poikkeuksena esim. kaatosade)
- Opettajat hakevat opetusryhmänsä ulkoa ja vievät ryhmänsä oppitunnin jälkeen takaisin pihalle, jottei Konttikoulun kapeille käytäville muodostuisi tungosta
- Oppilaat syövät ruokalassa pääsääntöisesti opetusryhmittäin, jotta ylimääräiset kontaktit muiden ryhmien oppilaisiin olisivat mahdollisimman vähäiset
- Ruokalan täyttöaste pyritään porrastamalla pitämään maksimissaan 75 prosentissa.

4. Maskien käyttö

- Oppilaille suositellaan maskien käyttöä koulussa oppitunneilla ja ruokailuun mentäessä (linjasto!) sekä koulukyytien aikana
- Oppilaat saavat maskit koululta

5. Muita toimia

- Oppilaspalavereita ja vanhempainvartteja voidaan pitää tarvittaessa ETÄ-yhteyksien avulla
- Koulu minimoi koulun ulkopuolisten vierailijoiden määrän
 - vanhempainillat ja -tapaamiset järjestetään ensisijaisesti etänä

- Koulu laatii suunnitelman, jossa varaudutaan Covid-19 tilanteen pahenemiseen OPH:n ja THL:n ohjeistuksen perusteella
 - yhden tai useamman oppilaan ollessa oikeitettu etäopetukseen, opetus järjestetään oppilaan lähekköhtaisesti tyäjärjestyksen, muutoksia voi olla oppituntien rytmityksessä
 - koulu toteuttaa oppilaan opetuksen monimuoto-opetuksena, johon voi sisältyä etäyhteyksin toteutettavaa opetusta, itsenäisiä tehtäviä ja kotona tapahtuvaa ohjattua opiskelua

Arkisto

Sisäilmatiedotteet

Sisäilmaongelmat ja kouluterveydenhuolto

Sisäilmaongelmat ja kouluterveydenhuolto

Sisäilmaongelmiin mahdollisesti liittyvät oireet voivat olla monimuotoisia, eivätkä välttämättä ole suoraan osoitettavissa sisäilmaan liittyviksi. Infektioiden ilmaantuminen voi liittyä kulloiseen vuodenaikaan.

- Yleisoireita ovat: väsymys, päänsärky, pahoinvointi, lämpöily, lihas- ja nivelkivut, infektioherkkyys

- Ärsytysoireita ovat: nenän tukkoisuus, kutina, nuha, silmien punotus ja kutina, yskä, limaneritys, kurkun karheus, äänen käheys ja ihon kutina

Mikäli epäilette lapsen/nuoren oireilun liittyvän sisäilmaongelmiin, niin ottakaa yhteyttä kouluterveydenhoitaja **Outi Lundiin**, puh. 044 729 7600, johanna.rotko@phhyky.fi, Wilman kautta (henkilöstöstä löytyy yhteystieto)

Kouluterveydenhoitajan vastaanotolla kartoitetaan oireilun luonteeseen, ilmaantumiseen, kestoon sekä esiintymiseen liittyviä esitietoja, jotka kirjataan potilastietojärjestelmään. Terveystenhoitaja ohjeistaa hoidosta käynnin yhteydessä. Mahdollisista opetustilajärjestelyistä tulee ottaa yhteyttä rehtoriin.