

# Toimintakertomus

# Sisällysluettelo

## Toimintakertomus

Toimintakertomus lv 2016 - 2017

## Toimintakertomus

Toimintakertomus

## Koulun perustiedot

Koulun perustiedot

## Johtaminen, hallinto ja tiedottaminen

Koulun johtaminen

## Henkilöstö

Henkilöstö

## Opetus ja opetusjärjestelyt

Opetus ja opetusjärjestelyt

Erasmus+ hanke

## Oppimisen, kasvun ja hyvinvoinnin tuki

Oppimisen, kasvun ja hyvinvoinnin tuki

Kiusaamisen ehkäiseminen

Järjestyssäännöt

## Oppilaskunta

Oppilaskunta

## Arviointi ja kehittäminen

Arviointi ja kehittäminen

## Koulumatkat ja kuljetukset

Koulumatkat ja kuljetukset

## Oppimisympäristö

Oppimisympäristöt

## Yhteistyö

Yhteistyö

## Kouluruokailu

Kouluruokailu

## Kerhot

Kerhot

## Koululaisten iltapäivätoiminta

Koululaisten iltapäivätoiminta

# Toimintakertomus

## Toimintakertomus lv 2016 - 2017



<https://peda.net/id/d47a55c43ec>

# Toimintakertomus

## Toimintakertomus

### Muuttuneet kohdat

#### 1. luokka

Monialaisten talviurheilu -projektia emme toteuttaneet, sillä koulumme päätti yhteisesti toteuttaa monialaisena ilmiöprojektina Erasmukseen sopivan Suomen historiaan perustuvan 3D-kirjan toteutuksen.

Poikkeuksellisen tapahtuman vuoksi, emme pystyneet toteuttamaan isovanhempien päivää keväällä.

Tämän sijasta osallistuimme koko koulun sekä vanhempien yhteiseen Fun in the snow -tapahtumaan, sekä syksyllä pidimme toimintaillan vanhempien ja oppilaiden kanssa Lahdessa Launeen perhepuistossa.

Monialaisten talviurheilu -projektia emme toteuttaneet, sillä koulumme päätti yhteisesti toteuttaa monialaisena ilmiöprojektina Erasmukseen sopivan Suomen historiaan perustuvan 3D-kirjan toteutuksen. Poikkeuksellisen tapahtuman vuoksi, emme pystyneet toteuttamaan isovanhempien päivää keväällä. Tämän sijasta osallistuimme koko koulun sekä vanhempien yhteiseen Fun in the snow

#### 2. luokat

Teatterimatka Lahteen ei toteutunut, koska kakkosluokkalaiset pääsivät Efeki-projektin myötä ilmaiseen lasten konserttiin Sibeliustaloon Lahteen.

Monialaisista oppimiskokonaisuuksista kierrätys jäi suppeammalle käsittelylle. Sen sijaan teimme osana koko koulun projektia 3 D-kirjoja lasten elämästä isovanhempien aikaan. Tämä oli osa koulun Erasmus+ prjektia.

#### Retket:

Kolmannet luokat eivät tehneet teatteriretkä Lahteen tai Helsinkiin, sillä keväällä oli runsaasti muuta toimintaa. Siirrämmme tämän retken neljännelle luokalle.

#### 5 ab

Suunniteltu hiihtoretki Latumajalle peruuntui lumitilanteen vuoksi. Hiihdon MM-kilpailuissa (kilpailupäivä) ei vierailtu kyyditys- ja aikatauluongelmien vuoksi.

Monialainen opintokokonaisuus tehtiin (suunnitelman lisäksi) entisajan (isovanhemmat, vanhemmat)

**koulunkäynnistä.** Tämä yhden viikon työskentely liittyi koulun **Erasmus + projektiin**. Ryhmien tuotoksina oli 3D-kirjoja.

#### Koulun oma kehittämiskohde

Isovanhempien päivä ja kyselyt eivät toteutuneet, koska lukuvuoden aikana tuli tehdä monia muita kyselyitä ja kyselyjen määrä olisi ollut liian suuri, jos olisimme toteuttaneet vielä oma kyselymme.

Sn sijajaan koululla vieraili Martat Erasmus+ -projektiin liittyen. He kertovivat oppilaille oman aikansa elämänmenosta ja koulunkäynnistä.

Lisäksi kehitimme koulun välituntiliikuntaa.

#### Sivistystoimen painopistealue

Isovanhempien päivä ei toteutunut.

## Koulun perustiedot

### Koulun perustiedot

#### Koulun esittely

Myllylän koulussa on tällä hetkellä luokat 1 - 5 sekä pienryhmä 3 - 4. Koulussamme opiskelee n. 200 oppilasta. Koulumme täytti vuoden 2015 syksyllä kaksikymmentä vuotta.

Lukuvuoden 2016-2017 aikana koulullamme on menossa laajennustyöt. Saamme uuden lisäsiiven, jotta syksystä 2017 alkaen koulussa mahtuvat opiskelemaan myös kuudennet luokat.

Koulun toiminta-ajatuksena on "Joka oppijalle mahdollisuus". Tällä tarkoitetaan niin lapsia kuin aikuisiakin.

\* Oppija kokee myönteisenä itsensä, toiset ja uuden oppimisen.

\* Oppijalla on tietoja ja taitoja kohdata arkielämän muuttuvia tilanteita ja ratkaista ongelmia erehtymisen ja onnistumisen kautta.

\* Oppijalla on aktiivinen ote työhön ja vastuu omasta ja yhteisestä työstä. Meille tärkeää on yhdessä tekeminen ja oppiminen. Jokainen aikuinen on kaikkia oppilaita varten. Olemme innostuvia kokeilijoita ja teemme mielellämme töitä yli luokka- ja ainerajojen.

Yksi tärkeä painopiste on kansainvälisyys. Olemme olleet mukana erilaisissa EU:n projekteissa heti koulun alusta alkaen. Syksyllä 2015 meillä alkoi uusi Erasmus+projekti, joka kestää vuoteen 2018 saakka.

#### Yhteystiedot

Koulun yhteystiedot löytyvät etusivun kohdasta [Yhteystiedot](#)

## Johtaminen, hallinto ja tiedottaminen

### Koulun johtaminen

## Johto, hallinto ja tiedottaminen

### *Johtamisen rakenne*

#### *Kyläjohtokunta*

Kyläjohtokunta hyväksyy koulun toimintasuunnitelman ja toimintakertomuksen, seuraa koulun toimintaa ja tekee sitä koskevia esityksiä.

#### *Rehtorijärjestelyt*

Koulussa on rehtori, joka huolehtii koulun päivittäisestä johtamisesta. Rehtorin poissa ollessa em. asioista huolehtii vararehtori.

Koululla on johtoryhmä, johon kuuluvat rehtori, vararehtori ja yksi opettaja. Johtoryhmä valmistelee opettajakokouksen asiat.

#### *Tiedottamisen periaatteet*

Syyslukukauden alussa ensimmäisen luokan ja uusien oppilaiden huoltajille lähetetään paperinen tiedote. Tiedote löytyy myös PedaNetissä olevilta koulun kotisivulta. Tähän laitetaan myös ns. pidempiaikaiset tiedotteet sekä muut koulua koskevat asiat.

Wilmaa käytetään päivittäiseen huoltajien ja koulun väliseen tiedottamiseen. Kiireellisissä asioissa yhteydenpito tapahtuu myös puhelimella.

## Henkilöstö

### Henkilöstö

#### **Henkilöstön määrä rakenne ja tehtävät**

Koulussa on 10 luokanopettajaa, laaja-alainen erityisopettaja, erityisluokanopettaja, resurssiopettaja, englannin kielen aineenopettaja ja 5 koulunkäyntiavustajaa sekä yksi avustajaharjoittelija.

#### **Koulutussuunnitelma**

Kolmen ves-päivän lisäksi opettajat ja avustajat voivat hakueta koulutukseen, joka tukee uuden opetussuunnitelman käyttöönottoa ja vakiinnuttamista koulun jokapäiväiseen toimintaan.

## Opetus ja opetusjärjestelyt

### Opetus ja opetusjärjestelyt

#### **Koulupäivän rakenne**

Aamuisin koulu alkaa joko klo 8.15, klo 9.05 tai klo 10.15 ja päättyy klo 12.15, klo 13.15, klo 14.15 tai klo 15.00. Klo 9.50 - 10.15 on ns. pitkä välitunti, jolloin voidaan järjestää tarvittaessa välituntitoimintaa.

#### **Jaksotus**

Koulussa on yksi jakso, joka alkaa lukuvuoden alusta ja päättyy lukuvuoden lopussa.

#### **Valinnaiset oppiaineet**

Koulussa ei ole valinnaisia oppiaineita.

**Poikkeavat opetusjärjestelyt: retket leirikoulut yms.****1a ja 1b**

Teemme retkiä lähiympäristöön kävellen ja pyöräillen.

**2a ja 2b**

Kakkosluokkalaiset retkeilevät lähiympäristössä kävellen, pyöräillen tai hiihtäen. Lukuvuoden aikana käymme tiedekeskus Heurekassa ja mahdollisesti teatterissa Lahdessa. Huoltajat kustantavat retket.

**3a ja 3b**

Kolmannet luokat tekevät retkiä lähiympäristöön Orimattilassa pyöräillen, kävellen tai hiihtäen. Lisäksi keväällä tehdään teatteriretki Lahteen tai Helsinkiin.

**4a ja 4b**

Kävely- ja pyöräretkiä sekä hiihtoretkiä koulun lähiympäristössä ja Orimattilan kaupungin alueella. Päiväretki (teatteri, museovierailu, ym.) Lahteen (vaihtoehtoina Porvoo, Hämeenlinna), vanhemmat huolehtivat kustannuksista.

**3 - 4 e**

Erityisluokka tekee retkiä lähiympäristöön. Keväällä luokka osallistuu kolmansien luokkien teatteriretkeen Lahteen tai Helsinkiin.

**5a ja 5b**

Kävely- ja pyöräretkiä koulun lähialueille (Orimattilan kaupungin alueella). Kotiseutumuseovierailu syyskuu 2016. Hiihtoretki helmikuussa (Iatumaja / urheilukentän lähimaasto). Vierailu Lahdessa MM-hiihtokilpailuissa (onnistuuko / ajoitus?). Leirikoulu Piispalan nuoriso- ja vapaa-aikakeskuksessa (Kannonkoski) toukokuu 2017

**Koulun ulkopuolinen opetus**

4H:n metsäpäivät 15. ja 16.9.2016

**VEXIQ SM2017 -kilpailut 12.-13.1.2017 Riihimäki**

- osallistujia 6 oppilasta ja 1 opettaja
- kustannukset hoidetaan kerhorahoista

**TET**

- Tutustutaan ammatteihin mahdollisuuksien mukaan; vierailijat, vierailut
- Yrittäjyys huomioidaan omissa toiminnoissa; leirikoulut, retket yms., erilaisten tilaisuuksien ja tapahtumien suunnittelu ja järjestäminen.

**Monialaiset oppimiskokonaisuudet****1a ja b**

Talviurheilukilpailut

**2a ja b**

Avaruus ja kierrätys

**3 a ja b**

a. hyvä olo omassa luokassa ja rakennettu ympäristöni

b. Suomi

**4 a ja b****Kestävä kehitys****5 a ja b****Antiikin Kreikka****3 - 4 e****Tunnetaidot****VSOP****Koulussa ei ole vuosiluokkiin sitomatonta opetusta.****Joustava perusopetus**

Koulussa ei toteuteta joustavaa perusopetusta

**Taloudelliset resurssit**

Tuntikehys

- perusopetus 261 h
- tukiopetus 6 h
- laaja-alainen erityisopetus 22 h
- luokkamuotoinen erityisopetus 26 h

**OVTES -vastuuhenkilöt**

- musiikkiesitysten hoito: Ulla Arvedson
- TVT: Maarit Rajamäki-Kivi
- AV-välineet: Jouko Rantanen

**Hankkeisiin osallistuminen**

Erasmus+

**Oppilaskunta**

Lukuvuonna 2016-2017 oppilaskunnan hallitukseen valitaan luokkakohtaisilla vaaleilla edustajat syys-lokakuun aikana. Myllylän koulun oppilaskunta järjestää lukuvuoden aikana yhteisöllisyyttä lisääviä tapahtumia sekä tuo oppilaiden toiveita ja ajatuksia esille koulumme toiminnan kehittämiseksi.

**Erasmus+ hanke**

Myllylän koululla on menossa kolmivuotinen kansainväinen Erasmus+ projekti, joka kestää vuoden 2018 heinäkuun loppuun. Projektissa ovat meidän lisäksi mukana Mühlenredderin koulu Reinbekista, Saksasta sekä Szkola Podstawowa nr 3 Kolosta, Puolasta.

Tämän lukuvuoden teema on lasten elämä 1940-1960 luvuilla. Tulemme tekemään tiivistä yhteistyötä mm. Orimattilan Marttojen, vanhempainyhdistyksen sekä kotien kanssa. Tutustumme lasten leikkeihin, koulu- ja kotioloihin.

Helmikuussa 2017 kouluumme saapuu yhdeksän saksalaista ja yhdeksän puolalaista oppilasta viikon ajan opiskelemaan meidän kanssamme. He majoittuvat oppilaiden koteihin ja pääsevät näin tutustumaan suomalaislasten arkeen. Vierailuviikon aikana järjestetään toimintaa, johon kaikki oppilaat ja huoltajat voivat myös osallistua. Syksyllä 2017 ja keväällä 2018 on Myllylän oppilaiden vuoro matkustaa.

Myös opettajat käyvät tutustumassa projektikoulujen toimintaan lukuvuoden aikana. Tarkemmin projektista löytyy tietoa sen [kotisivuilta](#).

## Oppimisen, kasvun ja hyvinvoinnin tuki

### Oppimisen, kasvun ja hyvinvoinnin tuki

#### Kiusaamisen ehkäiseminen

1. Perusopetuslain 29 §:n mukaan opetukseen osallistuvalla on oikeus turvalliseen opiskeluympäristöön. Näin ollen oppilaiden henkistä tai fyysistä kiusaamista ei sallita missään muodossa

2. Kiusaamisen ennaltaehkäisy

Oppilaiden tietoisuuteen, asenteisiin ja tunteisiin vaikuttavat menetelmät, joilla kiusaaminen estetään.

- KiVa-koulu tunnit
- kummioppilastoiminta
- Verso-toiminta
- luokan omat säännöt
- eri viranomaisten ja asiantuntijoiden vierailut
- oppilaille annettavat toimintaohjeet
- empatian oppimista edistävät toimet
- vanhempainillat

2.1 Valvonnan järjestäminen oppitunneilla, välitunneilla ja muissa koulun tilaisuuksissa

#### 2.1.1 Oppitunneilla

- opettaja seuraa oman ryhmänsä toimintaa koko työskentelyjakson ajan
- jokaisen koulun henkilökuntaan kuuluvan aikuisen henkilön oikeutena ja velvollisuutena on puuttua ongelmatilanteisiin

#### 2.1.2 Välitunneilla

- työpäivän aikana on kolme virallista välituntia, joiden aikana on valvonta: klo 10.00-10.15, ruokatauko ja klo 13.15-13.30. Välituntivalvojina toimivat opettajien lisäksi myös koulunkäyntiavustajat.
- jos oppilasryhmä on tauolla muuna aikana, huolehtii ko. ryhmän opettaja valvonnasta

#### 2.1.3 Muut koulun tilaisuudet

- muissa koulun tilaisuuksissa kaikki paikalla olevat koulun henkilökuntaan kuuluvat valvovat tilaisuutta

#### 3. Toiminta kiusaamistapauksissa

- se koulun henkilökuntaan kuuluva, joka huomaa ongelmatilanteen, puuttuu asiaan, ilmoittaa siitä ko. luokanopettajalle ja rehtorille. He käyvät keskustelun ongelmatilanteessa olleiden kanssa, jonka jälkeen otetaan yhteys vanhempiin.
- seuraavassa vaiheessa mukaan tulevat terveydenhoitaja, koulukuraattori, koulupsykologi ja tarvittaessa muut viranomaiset.
- neuvonpito vanhempien kanssa
- kirjallisen muistion tekeminen
- 4. Kiusaamistilanteen jälkiseuranta
- jatkuva havainnointi sekä keskustelut niin kiusatun, kiusaajan että vanhempien kanssa
- koulukuraattorin suorittama jälkiseuranta

5. Kiusaamistapausten selvittelystä vastaa rehtori yhteistyössä opettajakunnan kanssa.

6. Jokaisella kouluuyhteisön jäsenellä, opettajalla, oppilaalla ja muulla henkilökunnalla on velvollisuus tiedottaa koulun johdolle kiusaamisongelman olemassa olosta.

- Perusopetuslain 36 §:n mukaan perusopetuksessa olevia oppilaita voidaan rangaista, mikäli oppilas rikkoo järjestystä, menettelee vilpillisesti tai käyttäytyy muuten epäasiallisesti. Kiusaaminen voidaan tulkita epäasialliseksi käyttäytymiseksi. Siitä rangaistaan jälki-istunnolla, kirjallisella varoituksella tai määräaikaisella erottamisella siten kuin säädöksissä tarkemmin määritellään. Kurinpitörangaistusta määriteltäessä huomioidaan kiusaamistilanteen vakavuus ja jatkuvuus.
- Tämä ohjeisto on monistettu jokaiselle kouluuyhteisön jäsenelle ja koteihin. Koulun sisällä on huolehdittu asianmukaisesta tiedottamisesta.

Myllylän koulun ohjeet oppilaiden kiusaamistilanteita varten ja koulun järjestyssäännöt löytyvät myös koulun internetsivuilta, jotka ovat osoitteessa [www.orimattila.fi/koulut/myllyla](http://www.orimattila.fi/koulut/myllyla) tai Orimattilan kotisivujen kautta [www.orimattila.fi](http://www.orimattila.fi) à toimialapalvelut à sivistyspalvelut à opetustoimi à Myllylän koulu.

## Järjestyssäännöt

Myllylän koulun oppilaana käyttäydyn asiallisesti, suoritan tehtäväni tunnollisesti, käsittelen huolellisesti yhteistä omaisuutta sekä noudatan tämän toimintasäännön määrittelemiä asioita kouluaihana.

- Kunnioitan toisen ihmisen henkistä ja fyysistä koskemattomuutta.
- Noudatan terveellisiä elämäntapoja; tupakointi sekä päihteiden käyttö ja hallussapito on kielletty.
- En tuo kouluun teräaseita enkä muita vaarallisia esineitä tai aineita.

### Yleiset käytöstavat

- Kouluaikaani on lukujärjestyksen mukainen koulupäivä koulumatkoineen.
- Saavun kouluun ja oppitunneille ajoissa aikaisintaan 15 minuuttia ennen koulupäiväni alkua.
- Poistun koulualueelta välittömästi koulupäiväni päätyttyä.
- Pukeudun asiallisesti sään mukaan. · Korvaan tahallani aiheuttamani vahingon.
- Noudatan koulumatkalla ja koulun retkillä liikennesääntöjä ja hyviä tapoja.
- Pidän ympäristön siistinä. · Jätän kännykän, arvoesineet ja rahat kotiin ellei niistä ole erikseen muuta sovittu.
- Koulunkäyntiä ja oppituntia häiritsevät esineet otetaan haltuun ja haltuun otetun esineen voi noutaa opettajalta koulupäivän päätyttyä.

### Oppitunnit

- Tulen ajoissa tunnille kirjat ja työvälineet mukana.
- Käyttäydyn opettajan antamien ohjeiden mukaan.

### Välitunnit

- Menen välitunnille heti oppitunnin päätyttyä
- Välitunnit vietän ulkona välituntialueella.
- Palautan välituntivälineet sisälle.
- Noudatan välituntisin koulun järjestyssääntöjä ja henkilökunnan ohjeita.

### Kouluruokailu

- Ruokailussa käyttäydyn rauhallisesti ja hyviä tapoja noudattaen.

### Koulusta poissaolo

- Pyydän aina luvan terveydenhoitajalta, opettajalta tai rehtorilta poistuessani koulusta kesken koulupäivän.

## Muuta

- Liikun koulun sisällä rauhallisesti kävellen. - Koulupäivästäni tulee miellyttävä ja turvallinen, kun noudatan koulun sääntöjä.

-Järjestyssäännöt on laadittu opettaja- ja oppilaskunnan sekä vanhempien yhteistyönä

## Tavoitteet käyttäytymiselle

### Arvosana 10

- aktiivinen
- myönteinen
- hoitaa työnsä ja tehtävänsä erinomaisesti
- noudattaa yhteisiä sääntöjä ja sopimuksia
- asenne esimerkillinen
- vastuuntuntoinen ja oikeudenmukainen

### Arvosana 9

- luotettava
- myönteinen
- huolellinen
- hoitaa työnsä ja tehtävänsä hyvin
- noudattaa yhteisiä sääntöjä ja sopimuksia
- kohtelias ja hallitsee hyvät käytöstavat

### Arvosana 8

- myönteinen
- työt ja tehtävät tehty
- käyttäytyy hyvin
- noudattaa yhteisiä sääntöjä ja sopimuksia
- tulee toimeen toisten ihmisten kanssa
- huolehtii ympäristöstä

### Arvosana 7

- käyttäytyy tunnilla useimmiten asiallisesti ja tottelee opettajaa
- työt ja tehtävät yleensä tehty
- noudattaa yleensä sääntöjä ja sopimuksia
- tulee tunnille yleensä ajoissa
- tulee yleensä toimeen toisten ihmisten kanssa
- huolehtii yleensä ympäristöstä

### Arvosana 6

- kielteinen asenne koulutyötä kohtaan
- tehtävät ja työt usein tekemättä
- välinpitämätön asenne yhteisiä sääntöjä ja sopimuksia kohtaan
- häiritsee tuntityöskentelyä
- myöhästelee usein

### Arvosana 5

- jatkuvasti tuntityöskentelyä häiritsevä

- kielteinen asenne koulutyötä kohtaan
- tehtävät ja työt tekemättä
- ei noudata yhteisiä sääntöjä ja sopimuksia
- myöhästelee jatkuvasti

### Kolmiportaisen tuen järjestäminen

- Myllylän koulussa yleisen tuen muodot kohdennetaan pääosin alkuopetukseen. Ylemmillä luokkasteilla oppilaan tuen tarve mietitään yksilöllisesti.
- Yleisen, tehostetun ja erityisen tuen yhtenä tukimuotona voi tänä lukuvuonna olla läksykerho.
- Mahdollisuuksien rajoissa koulussa pystytään tarjoamaan Malti- ja Venny-kuntoutusta.
- Erityisen tuen tukimuodot määritellään yksilöllisesti HOJKS:ssa. Niitä voidaan toteuttaa yleisopetuksen luokassa, osa-aikaisena erityisopetuksena tai luokkamuotoisena erityisopetuksena.

### Oppilashuoltosuunnitelma

- Terveystoiminta on koululla joka viikko maanantaina ja perjantaina sekä kuukauden toinen ja neljäs keskiviikko.
- Pedagogisen tiimin kokous on joka toinen viikko (parittomien viikkojen keskiviikko). Jokaisen luokan oppilaat käsitellään tarvittaessa pedagogisessa tiimissä lukuvuoden aikana.
- Koulupsykologi Sinikka Ekonen käy koululla tarvittaessa ja osallistuu koulun pedagogisen työryhmän kokouksiin.
- Koulukuraattori Milla Kuutsa on koululla keskiviikkoisin klo 8.30 - 14.00 ja tarvittaessa parillisten viikkojen tiistaina
- Erityisopettaja on tavattavissa koulupäivien aikana (ma-to).

## Oppilaskunta

### Oppilaskunta

Lukuvuonna 2016-2017 oppilaskunnan hallitukseen valitaan luokkakohtaisilla vaaleilla edustajat syys-lokakuun aikana. Myllylän koulun oppilaskunta järjestää lukuvuoden aikana yhteisöllisyyttä lisääviä tapahtumia sekä tuo oppilaiden toiveita ja ajatuksia esille koulumme toiminnan kehittämiseksi. Oppilaskunnan ohjaajana toimii Ulla Arvedson

## Arviointi ja kehittäminen

### Arviointi ja kehittäminen

#### Arviointi ja kehittäminen

1. Oppimisen arviointi, arviointiaikataulu (OPS-luku 6)
2. Kaupunkikohtainen arviointi ja kehittäminen

#### A: Seudullinen arviointi (arviointisuunnitelmasta)

Päijät-Hämeen maakuntahallinto järjestää joka toinen vuosi maakunnallisen Esi- ja perusopetuksen arvioinnin. Arviointityöryhmä analysoi tulokset ja esittää sivistyslautakunnalle kaksi seuranta-/arviointikohdetta seuraavalle lukuvuodelle. Toinen kohde suuntautuu havaittuun ongelmaan, toinen hyvin toimivan asian seurantaan.

### **B: Lautakuntatason arviointi**

Lautakunta asettaa vuosittain ryhmän, joka arvioi opetuspalveluita perusopetuksen valtakunnallisten laatukriteereiden sekä lukioiden maakunnallisten laatukriteereiden "Koulutuksen järjestäjä" - osioiden pohjalta laadittujen kysymysten mukaisesti.

Arviointi toteutetaan ns. CAF-menetelmää soveltaen arviointipäivänä siten, että ryhmä kokoontuu huhtikuussa yhden työpäivän ajaksi vastaamaan edellä esitettyjen kriteerien sisältämiin kysymyksiin. Tulokset toimitetaan sivistystoimen arviointityöryhmälle.

Sivistystoimen arviointityöryhmä kokoaa koulutuksen järjestäjän sekä koulujen arviointitiedottokokouksessa. Niiden pohjalta ryhmä esittää kesäkuussa sivistyslautakunnalle mahdollisia seuraavan lukuvuoden painopiste- tai resursointikohteita.

Sivistystoimenjohtaja vierailee vuosittain kouluilla tutustumassa henkilöstöön, heidän työhönsä sekä koulun olosuhteisiin ja keskustelemassa ajankohtaisista aiheista.

Toimintasuunnitelmaan kirjataan:

Lautakunnan vuosittainen painopistealue ja arviointikriteerit

Koulukohtaiset lukuvuoden kehittämiskohteet

### **3. Koulun toiminnan vuosittainen arviointi**

#### **Koulun tason arviointi (arviointisuunnitelmasta)**

Kaikille kaupungin 6- ja 9 -luokkalaisille järjestetään huhtikuussa opetushallituksen tai opettajien aineiltojen laatima valtakunnallinen koe. 6-luokille äidinkieliä ja kirjallisuudessa, 9-luokille matematiikassa.

- rehtori / johtaja käsittelee tulokset yhdessä kyseisen aineen/aineiden opettajan kanssa
- lisäksi tulokset käydään läpi koko opettajakunnan kanssa
- koulu suunnittelee, miten käy tulokset läpi oppilaiden kanssa
- muu julkaiseminen on koulun harkinnassa
- koulu toteaa hyvät asiat ja heikkoudet, joiden parantamiseksi tehdään suunnitelma
- em. kokeiden tulokset tulevat sivistyslautakunnalle tiedoksi samoin kuin ylioppilaskirjoitustulokset yhteenvetona.

Koulu järjestää huhtikuun aikana arviointipäivän ns. CAF-menetelmää soveltaen. Rehtori nimeää ryhmän, johon kuuluu edustajia opettajista, oppilaista, huoltajista sekä mahdollisesti muusta koulun henkilökunnasta. Ryhmä kokoontuu huhtikuussa yhden työpäivän ajaksi vastaamaan perusopetuksen valtakunnallisten laatukriteereistä sekä lukioiden maakunnallisista laatukriteereistä johdettuihin kysymyksiin. Koulun laatedustaja organisoii päivän, kokoaa tulokset ja toimittaa ne sivistystoimen arviointityöryhmälle.

Koulu laatii elokuun loppuun mennessä toimintasuunnitelman. Siinä asetetut tavoitteet ja arviointikohteet nousevat sivistystoimen kehittämissuunnitelman vuosittaisesta toimenpideoosasta sekä koulun oman arviointipäivän tuloksista.

Koulu laatii elokuun loppuun mennessä edellisen lukuvuoden toimintakertomuksen, jonka se toimittaa sivistyslautakunnalle.

Rehtori käy kehityskeskustelut alaistensa kanssa lukuvuoden aikana esimerkiksi opetussuunnitelman pohjalta.

Rehtori suorittaa vuosittain säännöllistä opetuksen seuraamista saadakseen lisätietoa koulun opetus- ja kasvatustyön sujumisesta seuraavasti koulun opettajamäärän mukaan:

- 2-3 opettajaa, 2 seurantakertaa
- 4-9 opettajaa, 4 seurantakertaa
- 10-15 opettajaa, 6 seurantakertaa
- yli 15 opettajaa, 8 seurantakertaa

Seurannat raportoidaan toimintakertomuksessa.

\* 18.11.2016 3B ym (Maarit Rajamäki-Kivi)

## 1. Koulun kehittämiskohde

- Uusi suunta laajenevaan kouluun uuden opsin hengessä
  - uuden puolen kalustus ja varustus tukemaan uuden opsin hengen mukaista opetusta
  - Erasmus viikon toimintailta (helmikuu)
  - toimintailta (luokkakohtainen) ti 18.10. klo 17.30 alkaen (2 h)
  - isovanhempien päivä
  - oma hyvinvointikysely
    - oppilaille
    - huoltajille 1 lk ja 3 lk – 5 lk

## 1. Sivistystoimen painopistealue

- [Painopistealueen kriteerit 16-17 liite 2.pdf](#)
- [toteutussuunnitelma](#)
  - [toimintailta \(luokkakohtainen\)](#)
  - [Erasmus viikon toimintailta \(helmikuu\)](#)
  - [isovanhempien päivä](#)

# Koulumatkat ja kuljetukset

## Koulumatkat ja kuljetukset

Suurin osa koulun oppilaista asuu 1 - 3 km:n päässä koulusta, joten he voivat tulla kouluun kävellen tai pyöräillen. Pyörällä saa tulla kouluun ne, joiden koulumatka on yli 500 m, koska koululla ei ole riittävästi pyörätelineitä. Koulun laajennuksen vuoksi tänä lukuvuonna pyörätelineitä on tavallista vähemmän, joten oppilaita on pyydetty kulkemaan koulumatkansa kävellen.

Koulukuljetusoppilaita koululla on kahdeksan.

Koulukuljetuksista lisäinfoa löytyy linkistä [Koulukuljetukset](#)

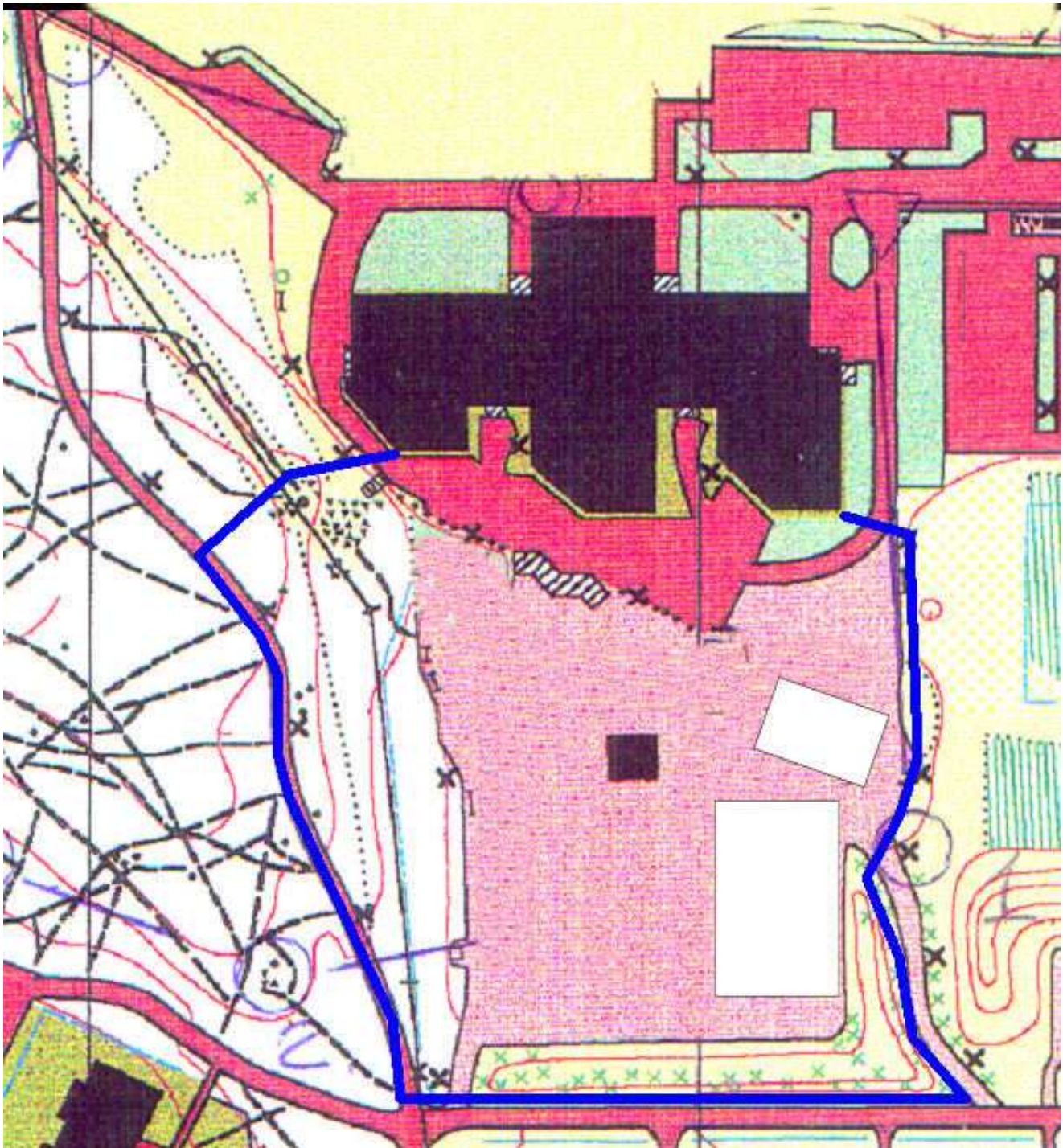
## Oppimisympäristö

### Oppimisympäristöt

#### Tilat

Koulussa on kahdeksan 56 – 60 m<sup>2</sup>, kaksi 38 – 40 m<sup>2</sup>, yksi 20 m<sup>2</sup>luokkaa, teknisen työn luokka, tekstiilityön luokka, musiikki-kuvataiteen luokka, liikuntasali, jakelukeittiö ja hallintotilat sekä terveydenhoitajan tila.

#### Piha-alueet



Tänä lukuvuonna piha-alue on pienempi kuin aikaisempina vuosina koulun laajennustyön vuoksi. Pihalta löytyvät tekonurmikaukalo, hiekkakenttä sekä kiipeily- ja muita pihatelineitä.

### **Opetusvälineet**

Opetusvälineet ovat muutoin ajatasaiset TVT -välineistöä lukuunottamatta.

### **Sähköiset oppimisympäristöt**

Koulussa on käytössä sähköisiä oppimisympäristöjä kuten Otava, SanomaPro, Opinaika jne. Sähköisten oppimisympäristöjen käyttöä rajoittaa hitaat päätelaitteet ja sisäverkon hitaus.

### **Kestävän kehityksen periaatteiden käytännöt**

- Huolehditaan koulumme piha-alueesta, koulurakennuksesta ja tavaroista yhdessä.
- Jätteiden lajittelu ja kierrättäminen.
- Kierrätysasiantuntijavierailu.

### **Oppimisympäristön turvallisuus**

Oppimisympäristö niin sisällä kuin ulkonakin ovat turvalliset. Oppilaat kulkevat välitunille kahdesta eri ovesta. Välituntipiha on kahdelta sivulta aidattu. Laajennustyömaa on eristetty muusta piha-alueesta korkealla aidalla. Heti lukuvuoden alussa oppilaat ohjeistettiin kulkemaan sellaisia reittejä, missä ei ole työmaata. Oppilasliikennettä tarkkaillaan jatkuvasti ja epäkohtiin puututaan välittömästi.

### **Yhteinen, julkinen kuvaus turvallisuuskultuurista**

Välitunneilla on aina vähintään yksi valvoja ulkona. Silloin kun kaikki oppilaat ovan vältunnilla, on siellä kaksi valvojaa.

Jokaisen koulussa työskentelevän aikuisen on puututtava väärinkäytöksiin ja rikkomuksiin.

Koululla on ajantasalla olevat turvallisuus- ja pelastussuunnitelmat.

## **Yhteistyö**

### **Yhteistyö**

#### **Kodin ja koulun yhteistyö**

##### **a) Koulun tasolla**

- vanhempainillat
- juhlat
- toimintaillat
- Erasmus+
- Vanhempainyhdistys

##### **b) Luokan tasolla**

- vanhempainillat
- yhteiset puuhaillat
- isovanhempien päivät
- vierailut vanhempien työpaikoilla

##### **c) Oppilaan tasolla**

- vanhempien tapaamiset
- yhteydenpito

## Kouluruokailu

### Kouluruokailu

Oppilaat ruokailevat Herkkumyllyssä laaditun aikataulun mukaan. Kaikkia ruokia tulee maistaa ja oppilaan itse ottama annos tulee syödä kokonaan, mikäli ei ole erityistä syytä jättää ruokaa lautaselle. Tällöin asiasta tulee ilmoittaa joko opettajalle tai keittäjälle.

Pitkinä koulupäivinä oppilas voi joko ostaa koululta tai tuoda kotoa välipalan. Koululta ostettu välipala tarjotaan klo 13.15, jolloin voidaan kotoa tuotu oma välipala syödä. Myös klo 9.50 alkavalla välitunnilla voi syödä kotoa tuotua välipalaa.

## Kerhot

### Kerhot

Kerhoja pidetään mahdollisuuksien mukaan ja mikäli kerhoihin tulee riittävä määrä osallistujia.

Robotiikka-kerho kevätlukukausi 2017

- viidennen luokan oppilaille
- vetäjinä Jouko Rantanen ja Maarit Rajamäki-Kivi

## Koululaisten iltapäivätoiminta

### Koululaisten iltapäivätoiminta

Orimattilan kaupunki järjestää perusopetuslain mukaista koululaisten iltapäivätoimintaa 1. ja 2. -luokkalaisille sekä erityisen tuen omaaville oppilaille.

Iltapäivätoimintaa järjestetään koulun aukioloaikoina koulun tiloissa pääsääntöisesti klo 12.00 - 17.00 välisenä aikana.

Ohjaajina toimivat ammattitaitoiset aikuiset, jotka tekevät yhteistyötä kodin ja koulun kanssa tukien lapsen tunne-elämän kehitystä ja eettistä kasvua.

Toiminnan keskeisiä sisältöjä ovat leikki, luova toiminta, liikunta, ulkoilu ja lepo. Välipala tarjotaan päivittäin ja lapsilla on mahdollisuus myös läksyjen tekoon.

Toimintaan haetaan keväällä ennen seuraavan lukuvuoden alkua joko kirjallisesti tai sähköisesti.