

Oppimisympäristöt

Sisällysluettelo

Oppimisympäristöt

Kestävän kehityksen periaatteet (käytännöt)

 Kestävän kehityksen suunnitelma

Opetusvälineet

 Opetusvälineet

Oppimisympäristön turvallisuus

 Suunnitelmat ja turvallisuuskulttuuri

 Palo- ja pelastussuunnitelma

Piha-alueet

 Piha-alueet

Sähköiset oppimisympäristöt

Näppistaituri

Opinaika

Peda.net

Tilat

 Tilat

Oppimisympäristöt

Kestävän kehityksen periaatteet (käytännöt)

Kestävän kehityksen suunnitelma

KESTÄVÄN KEHITYKSEN SUUNNITELMA

Vastuu ympäristöstä ja kestävästä tulevaisuudesta

Kestävän kehityksen tavoitteena on taata terveelliset, turvalliset ja oikeudenmukaiset elämisen mahdollisuudet nykyisille ja tuleville sukupolville sekä turvata ympäristön kantokyvyn ja luonnon monimuotoisuuden säilyminen. Koulun tehtävänä on tukea oppilaiden kasvua kestäväan elämäntapaan. Kestävän kehityksen ohjelma on työväline, jonka avulla kestäväan elämäntavan oppiminen tehdään suunnitelmalliseksi osaksi opetusta ja koulun arkea.

Jokivarren koulun kestäväan kehityksen suunnitelman tavoitteena on ohjata oppilasta kestäväan elämäntapaan ekologisesti, taloudellisesti, sosiaalisesti ja kulttuurisesti. Yhdessä sovitut toimenpiteet pyritään saamaan osaksi jokaisen arkipäivää koulussa ja kotona. Oppilaita osallistetaan pitämään yllä sovittuja kestäväan kehityksen käytänteitä ja kehittämään edelleen uusia toimintatapoja, jotka vievät kohti kestävämpää elämäntapaa.

JÄTTEIDEN LAJITTELU luokkahuoneissa:

- energiajäte
- paperit
- kaatopaikkajäte
- kaikissa luokkahuoneissa on kirjalliset ja kuvalliset lajitteluohjeet

JÄTTEIDEN LAJITTELU koulurakennuksessa

- pahvit (keräyspiste hallintokäytävällä)
- biojäte (mahdollisuuksien mukaan, lähinnä kotitalousluokassa ja keittiössä)
- ongelma- ja pienmetallijäte (teknisen työn tiloissa)

ENERGIAN SÄÄSTÖ

- valojen sammuttaminen, kun opetustila tyhjenee yli 15 minuutin ajaksi
- elektronisten laitteiden sammuttaminen
- veden kohtuullinen käyttö
- energian säästöstä ja siihen liittyvistä toimenpiteistä vastaavat koko henkilökunta ja oppilaat opettajien suullisen ohjeistuksen mukaisesti

MUUTA:

- yleisissä tiloissa käytössä käsipylyheautomaatit
- kierrätetään käyttökelpoinen materiaali
- suositaan kaksipuoleisia monisteita
- mahdollisuuksien mukaan paperiton viestintä
- kierrätysmateriaalien hyödyntäminen luovasti eri oppiaineissa
- pyritään hankkimaan koululle tuotteita, joita voidaan huoltaa sekä uusia varaosilla

Opetusvälineet

Opetusvälineet

Kohtuullinen tietotekninen varustus tukee myös oppilaan kehittymistä nykyaikaisen tietoyhteiskunnan jäseneksi ja antaa tilaisuuksia tietokoneiden ja muun mediatekniikan sekä mahdollisuuksien mukaan tietoverkkojen käyttämiseen. Opetusohjelmia on hankittu tarpeen mukaan. Tietotekniikka, erityisesti tietokoneet vanhenevat valitettavan nopeasti ja maksimaalinenkin käyttöikä on noin kuusi vuotta, kannettavilla tietokoneilla jopa lyhyempi. Koneiden uusimiseen on tästä syystä varattava taloudellisia resursseja sekä koulun että sivistystoimen budjettiin. Yhtenäiskoulussaärkevin uusintaperiaate on pitää tietotekniikan luokka mahdollisimman ajantasaisessa kalustossa ja siirtää sieltä vapautuvia koneita vaatimattomampaan oppilaskäyttöön.

Lukuvuonna 2014-2015 aloitettiin myös e-kirjakokeilu matematiikan ja oppilaanohjauksen osalta sekä jatketaan TAO -opetuksessa aloitettua iPadin opetuskäytön kokeilua, josta on jo saatu positiivisia kokemuksia. Lukuvuoden 2014-2015 aikana hankittiin useita iPadeja em. tarkoituksiin osittain valtion tuella.

Luokkiin on hankittu myös koulun (ja pieneltä osin sivistystoimen) varoilla dataprojektoreita sekä dokumenttikameroita sitä mukaan, kun opettajat ovat ottaneet niitä käyttöönsä sekä varojen niin sallissa. Em. välineet on saatu hankittua jokaiseen luokkaan, viimeiset laitteet saapuivat keväällä 2012. Dataprojektorit ovat osittain kulutustavaraa ja niitä joudutaan uusimaan vuosittain muutamia kappaleita.

Päärakennuksen A-siiven tietotekniikkaluokassa on 17 pöytätietokonetta, kirjastossa 8 pöytätietokonetta ja lisäksi 20 kannettavaa tietokonetta, jotka ovat varattavissa oppilasryhmien käyttöön. A-siiven oppilaskäytössä olevat tietokoneet on uusittu syyslukukauden 2015 alussa. Kaikissa oppilaskäytössä olevissa tietokoneissa on käyttöjärjestelmänä Windows 10 lukuunottamatta kahta A-siiven ATK-luokan eriyttävässä tilassa olevaa Mac-pöytäkonetta.

Vanhat A-siiven tietotekniikkaluokan pöytätietokoneet ja kannettavat tietokoneet on siirretty hyötykäyttöön muualle, lähinnä korvaamaan LTSP-päätteitä. C-siiven "saunassa" on 14 pöytäkonetta oppilaskäytössä sekä lisäksi 6 kannettavaa tietokonetta.

Lukuvuoden 2014 aikana D-rakennuksen tilaan D 207 rakennettua tietokoneluokan kokoa on kasvatettu hieman. Tilassa on tällä hetkellä pöytätietokoneita 14 kappaletta sekä dataprojektori ja verkkotulostin. Koulussa olevia yksittäisiä koneita käytetään lähinnä eriyttämiseen sekä toiminta-alueittain annettavassa opetuksessa kommunikaatio- ja opetusvälineinä.

Koulussa on kolme iPad-salkkua, joiden iPadeja hallinnoidaan yhdellä Macillä. iPad-salkuista kaksi on A-siivessä ja yksi C-siivessä. Yksi A-siiven iPad-salkuista on saatu hankittua hankerahoituksella, ja hankkeesta pitää raportoida opetushallitukseen.

Tietotekniikan käyttötaito pyritään rinnastamaan muiden työkalujen käyttöön osana luontevaa opiskelua, opettamista ja muuta toimintaa. Erityyppisiä tietotekniikkaan liittyviä valinnaisaineita tarjotaan 8. luokalta lähtien. Tavoitteena on tulevaisuudessa, että jokainen oppilas valitsisi vähintään lyhyen tietotekniikkaan liittyvän valinnan.

Henkilöstön käyttöön on varattu tietokoneita jokaiseen henkilöstöhuoneeseen. Sähköposti on henkilöstön kommunikaatiovälineenä arkipäivää ja koulultamme löytyy tietotekniikan osaamista aina korkeimmille OPE.FI -tasolle asti niin luokanopettajista, erityisluokanopettajista, aineenopettajista kuin rehtoreistakin. Koulun TVT-mentorit avustavat opettajia tietotekniikan hyödyntämisessä opetusikäytössä. Jokivarren koululla on kotisivut peda.netissä ja Wilma-järjestelmä joiden kautta on mahdollista tiedottaa

ja tehdä yhteistyötä myös kotien kanssa. Vuosiluokkien 5-9 oppilaille on omat Wilma-tunnukset, jotta he voivat ottaa itse enemmän vastuuta koulunkäynnistään ja seurata koulun tiedotteita.

Oppimisympäristön turvallisuus

Suunnitelmat ja turvallisuuskulttuuri

Jokivarren koulun turvallisuussuunnitelman päivittäminen uuden sivistystoimen turvallisuussuunnitelman pohjalta tulee valmiiksi syksyn 2016 aikana. Seuraavat merkittävät muutokset ovat jo voimassa:

- Salaisina pidettäviä tietoja ei tule lähettää sähköpostin kautta. Wilma-järjestelmää voi käyttää siten, että viestin otsikosta ei voi yksilöidä henkilöä, jota asia koskee.
- Henkilökohtainen matkapuhelin on suojattava nelinumeroisella salasanalla.
- Organisaation ulkopuolista sähköpostia (esim. hotmail) ei saa käyttää työasioissa.

Turvallisuussuunnitelma päivitetään vuosittain ja siitä käydään pääkohdat läpi henkilöstöpalaverissa. Siipivastaavat ja alkusammutusryhmä valitaan vuosittain.

Jokivarren koulu noudattaa Orimattilan kaupungin koulujen yhteistä turvallisuussuunnitelmaa, jota koulun oma suunnitelma täydentää ja tarkentaa.

Koulun ulkopuolella järjestettävään opetukseen (vierailut, luokkaretket, leirikoulut yms.) laaditaan erillinen turvallisuussuunnitelma, mikäli koulun ulkopuolinen opetus kestää niin pitkään, että ruokailu ei ole mahdollista omalla koululla. Turvallisuussuunnitelman laatimisesta vastaa opettaja.

Turvallisuussuunnitelma toimitetaan rehtorin hyväksyttäväksi viimeistään viikkoa ennen tapahtumaa. Turvallisuussuunnitelmapohja on ladattavissa oheisesta [LINKISTÄ](#).

Jokivarren koulu on tiimiorganisoitu. Yhtenä, pysyvänä tiiminä toimii Turvallisuustiimi, jonka jäseninä ovat siipivastaavat. Turvallisuustiimi suunnittelee vuosittain toimintansa. Osana tätä suunnitelmaa ovat vuosittaiset poistumisharjoitukset, jotka järjestetään normaalin poistumisen lisäksi vaihtelevalla teemalla, pelastusviranomaisten kanssa yhteistyössä.

Turvallisuus- ja pelastussuunnitelma ovat osittain ei-julkisia.

Palo- ja pelastussuunnitelma

Kiinteistö: Käkeläntie 24, 16300 Orimattila

Kiinteistön rakenne: Portaikkoja A-siipi 2, C-siipi 2 ja D-rakennus 2. Luokkia A-, B- ja C-siivet 36 kpl. D-rakennus 11 kpl. Henkilöitä päivisin n. 640 (oppilaat+henkilökunta), öisin 0.

Huomiotavat vaaratilanteet: Käkeläntie vilkkaasti liikennöity, melko turvallinen ja väljä parkkialue, jossa kuitenkin joinakin kellonaikoina runsaasti kyyditystä odottavia oppilaita, joille on järjestetty lisävalvontaa.

Suojelumateriaali: Raivausvälineet/vast. saadaan teknisen työn luokasta ja/ tai palokunnalta.

Ensiapulaukkuja on jokaisessa henkilöstöhuoneessa ja liikuntaa opettavien pukeutumistilassa.

Ensiapukaappeja on päärakennuksen henkilöstön työtilassa, D-rakennuksen henkilöstöhuoneessa (merkitty lokero, ei EA-kaappi), opetuslaboratoriossa ja teknisen työn tilassa sekä liikuntavälinevarastossa. Joditabletteja 1600 kpl, terveydenhoitajalla. Suojeluvälinelaatikko väestönsuojassa (voimistelusalit/tyttöjen pukuhuone).

Kaupungin pelastustoimi: Palolaitos. Hälytys 112. Poliisi 112.

Poikkeusoloissa:

Johtokeskus Kankaanmäen kalliosuoja.

Johtopaikka urheilutalon väestönsuoja.

Hätätilaohjeita: Tilapalvelun päivystys henkilöstöhuoneiden seinillä olevan listan mukaan.

Tilapalvelu: Jarmo Rantalainen 040 5700218.

Sähköviat ja vesivahingot: Tilapalvelu 040 7297266.

IV-kone päärakennuksen ja D-rakennuksen tuulikaapeissa. Hätäseis-painike päärakennuksen ja D-rakennuksen tuulikaapeissa. Palokunta pysäyttää.

Vakuutukset: Yritys- Sampo / If.

Ambulanssi: 112

Myrkytyskeskus: 09-4711. Varalla 09-471977.

Terveysasema: 03-8194260

Hammaslääkäri: 03-8194280.

EA-piste koulun urheilukentän eteläreunassa, kaasuhälytystilanteessa koulun sisällä luokka A 23 (MULUOKKAA VASTAPÄÄTÄ)

Muu turvallisuus: Murtohälytys automaattinen, koodiohjattu.

Avaimet: Kulcutunnisteet ja avaimet numeroitu, käyttö ohjataan Tilapalvelusta.

Ongelmajätteet: kerätään lukuvuoden lopussa ja annetaan Tilapalvelun poistettaviksi.

TOIMINTA PALOHÄLYTYKSEN JA YLEISEN HÄLYTYSMERKIN ANTAMISEN JÄLKEEN

Suojeluhenkilöstö:

Suojelujohtaja Antti Ketonen, apulaissuojelujohtaja Antti Mäkinen

SJ:n varahenkilönä on ensisijaisesti apulaissuojelujohtaja Antti Mäkinen, jonka ASJ-tehtävät ottaa tuolloin apulaissuojelujohtaja Päivi Tuomala, joka toimii aina ASJ:n varahenkilönä. Jos sekä varsinaiset SJ että ASJ ovat poissa, suojelujohtajana toimii apulaissuojelujohtaja Päivi Tuomala ja apulaissuojelujohtajana turvallisuustyöryhmän puheenjohtaja Juhana Raappana.

Ensiapu: Terveystoiminta klo 8 - 16, puh. 044 729 7602 / 050 400 4845.

Ensiapu- ja alkusammutustaitoiset opettajat, koulunkäyntiavustajat ja muu henkilöstö kartoitetaan ja koulutetaan vuosittain.

Suojeluhenkilöstön tehtäväjako:

Suojelujohtaja (SJ) Antti Ketonen

- selvittää hälytyksen syyn sekä palopaikan kanslian tai pääoven palokaapilta
- ottaa GSM-yhteyden aluehälytyskeskukseen --> yhteys pidetään auki
- vastaa hallintotilojen tyhjentämisestä sekä ko. tilojen ikkunoiden ja ovien sulkemisesta, poistuu hallintotiloista viimeisenä
- siirtyy johtamaan tilannetta pääaulaan / D-rakennuksen pihaan
- tekee päätöksen oppilaiden kotiuttamisesta tai siirtämisestä lämpimiin tiloihin

Apulaissuojelujohtaja (ASJ) Antti Mäkinen

- siirtyy hälytyksen kuullessaan välittömästi koulun isommalle jalkapallokentälle johtamaan ryhmittäytymistä alueelle
- ottaa mukaansa hallintotiloista GSM-puhelimen, megafonin, keltaisen liivin, henkilökunta- ja oppilasluettelot kahtena kappaleena sekä poistumisalueen kartan
- vastaa järjestäytymisestä kentälle
- ottaa vastaan tiedon poissaolevista oppilaista (EO/ELO/LO/LV)

- varmistaa, että ilmoitusten mukaan kukaan oppilaista tai henkilökunnasta ei ole kateissa
- hoitaa asioinnin palokunnan ja suojelujohtajan kanssa

Siipivastaavat:

A-siiven pohjakerros: Juhana Raappana (Liisa Lappalainen)

A-siiven muut kerrokset: Jarkko Sallinen (Sami Puonti)

TAO-siipi: Virva Virtanen (Pirkko Holopainen)

C-siipi: Kimmo Linsén (Miia Heino-Mäkinen)

D-siiven asunto-osa: Päivi Paakkari-Niemi

D-siiven muu osa:

Siipivastaava (SV)

- delegoi oman ryhmänsä naapuriluokan opettajalle / koulunkäyntiavustajalle, jonka jälkeen hän vastaa omasta alueestaan
- pyrkii selvittämään palaako omassa siivessä
- varmistaa, että ylin kerros on aloittanut siirtymisen ulos
- yläkerran tyhjennettyä antaa seuraavalle kerrokselle luvan aloittaa poistuminen
- tarkistaa, että tilat ovat tyhjiä, ovet ja ikkunat suljettuina
- avustaa ja opastaa tarvittaessa alkusammutusryhmää
- poistuu siivestä viimeisenä --> ilmoitus SJ:lle

Ruokala (Herkkula): Poistuminen ruokalasta:

- ravitsemispäällikkö vastaa
- ruokailu keskeytetään, siirrytään jonoon
- odotetaan C-siiven siipivastaavan lupaa poistua
- poistutaan keittiöhenkilökunnan johdolla hiekkakentälle

Juhlatilaisuudet: Poistuminen juhlatilaisuuksista

- apulaisrehtori Antti Mäkinen määrittää etukäteen vastuutehtävät
- otetaan alkusammutuskalusto saataville
- varmistetaan, että useita poistumisreittejä on vapaana
- poistutaan rauhallisesti jonossa hiekkakentälle

Hammashoitola ja terveydenhoitotilat

- oppilashuoltotiloista poistumisesta vastaa terveydenhoitaja
- terveydenhoitaja tarkistaa, että tilat ovat tyhjä
- ulkopuoliset ohjataan pois koulun tontilta
- hoitohenkilökunta kokoontuu ensiapupaikalle koulun jalkapallokentälle

Siistijät

- valitsevat keskuudestaan vastuuhenkilön
- siirtyvät kansliaan SJ:n ohjeita odottamaan tai ASJ:n luo ulos hiekkakentälle

Alkusammutusryhmä

- johtaja Jan Heinänen, ryhmän jäsenet Jouni Helppikangas, Niina Reitti
- johtaja ja jäsenet hoitavat oman ryhmänsä jalkapallokentälle
- siirtyy pääoven palokaapille
- kerää matkalla alkusammutuskalustoa
- määrittää palokaapilla palopaikan
- yksi henkilö jää palokaapille opastamaan SJ:aa
- muut siirtyvät palopaikalle --> mahdollinen alkusammutus --> tieto tilanteesta SJ:lle.

Yleinen hälytysmerkki: Nouseva ja laskeva sireeniääni.

Siirrytään sisälle luokkatiloihin. Suljetaan ilmanvaihto (IV-kone), tiivistetään kaikki ilma-aukot. Kuunnellaan mahdollisuuksien mukaan radiota (Radio Suomi). Noudatetaan sieltä annettuja ohjeita.

Koesoitto kerran kuukaudessa, Tilapalvelu ilmoittaa etukäteen koesoiton ajankohdan.

Tarvittaessa tiedon varmentaminen Tilapalvelusta vahtimestarit p. 020-7404320 tai kiinteistömestari Jari Kuosa p. 040-5402652.

Kaasuvaara: Noudatetaan edellisiä ohjeita.

Sisätiloissa siirrytään koulun ylimmän kerroksen luokkatiloihin.

Jos ilmassa kaasun hajua, hengitetään kostean, ilmavan kankaan läpi. Myös silmät ja iho suojattava mahdollisuuksien mukaan em. tavoin.

Ulkona siirryttävä korkeimpaan maastonkohtaan

Säteilyvaara:

Siirrytään sisälle luokkatiloihin ja jos on aikaa oppilaat päästetään kotiin. Kuljetusoppilaiden kohdalla noudatetaan tilannekohtaista harkintaa ja tarvittaessa heidät pidetään koulussa. Nautitaan joditabletit, mikäli viranomaiset niin radiossa kehottavat. Tarvittaessa suojataan elintarvikkeet ja juomavesi ilmatiiviisti.

Väestösuoja:

Väestönsuoja on pieni. Oppilaat lähetetään kotiin. Mikäli ei mahdollista, toimitaan edellisten ohjeiden mukaisesti.

Paloturvallisuus:

Osoite: Käkeläntie 24

Hälytysajoneuvot saapuvat koripallokentän poikki koulun etupihalle

Rakennus on perussiisti.

Palo-osastointi ja -ovet toimivat.

Uloskäynnit toimivat.

Koneet ja laitteet määräysten mukaiset.

Sähköasennukset määräysten mukaiset.

Lämmityslaitteet määräysten mukaiset.

Palavien/myrkyllisten aineiden säilytys ao. varastoissa lukituissa tiloissa. Merkinnot asianmukaiset.

Alkusammutuskalusto määräysten mukainen.

Palovaroittimet: kiinteät/automaattiset.

Yleisohjeita / Tulipalo Jokivarren koulussa:

- 1) rakennuksissa on automaattinen palohälytysjärjestelmä
- 2) palokellot soivat
- 3) automaattinen hälytys lähtee aluehälytyskeskukseen
- 4) palo-ovet sulkeutuvat, eivät mene lukkoon

POISTUMINEN RAKENNUKSESTA

- 1) aloitetaan hälytyksen tapahduttua: palohälytys, muut hälytykset (kaasu-, säteily-, yleinen hälytysmerkki,...)
- 2) tulipalo päärakennuksessa EI aiheuta automaattisesti poistumista D- rakennuksesta ja päinvastoin)

Poistuminen yleisesti

- 1) opetus keskeytyy, laitteet sammutetaan, ikkunat suljetaan
- 2) kengät haetaan luokkaan ==> jalkaan
- 3) siiven ylin kerros poistuu ensin merkittyjä reittejä pitkin: poistumissuunta ja tietty ulko-ovi/varapoistumissuunta ja tietty ulko-ovi

- 4) poistuminen tapahtuu jonossa > oikeanpuoleinen liikenne > edellä avustaja tai luotto-oppilas, opettaja viimeisenä
- 5) opettaja sulkee poistuessaan luokan oven
- 6) siipivastaava delegoi oman ryhmänsä muille > vapautuu ohjaamaan poistumista > antaa alemmille kerroksille luvan lähteä poistumaan

HÄTÄILMOITUS

HÄTÄILMOITUS, puh. 112

MITÄ ON TAPAHTUNUT ?

- Tulipalo ja sen laajuus
- Muu onnettomuus

MISSÄ ON TAPAHTUNUT ?

- Tarkka osoite
- Mahdolliset ajo-ohjeet
- Oppaan paikka

LISÄTIEDOT

- Kuka soittaa, paikka ja puhelinnumero
- Onko ihmisiä vaarassa, jos on, mikä tilanne
- Onko erityisvaaraa, räjähdys, vaaralliset aineet

ÄLÄ SULJE PUHELINTA ENNEN KUIN SAAT LUVAN

HUOM: Tee hätäilmoitus aina, kun:

- Epäilet tulipaloa
- Et saa selville savun tai hajun alkuperää
- Tulipalon vaara on ilmeinen
- Nopea apu on tarpeen ihmisen, eläimen tai omaisuuden pelastamiseksi

Ilmoita pelastuslaitokselle aina myös sammutetuista tulipaloista!

TOIMINTA PITKÄN SÄHKÖKATKON AIKANA

Valoisana aikana jatketaan koulupäivää normaalisti, tuuletetaan luokkia ikkunoita avaamalla. Muutoin odotetaan rauhallisesti rehtorin ohjeita.

Piha-alueet

Piha-alueet

Koulun ympäristö ja piha-alueet sekä leikkivälineet ovat tarkastettu. Rikkoutuneet ja turvallisuutta vaarantaneet välineet on poistettu ja tilalle on saatu muutama uusi leikkiväline. Syksyllä 2016 asennetaan lisää uusia leikkivälineitä. Oppilasmäärään nähden leikkivälineitä on ollut liian vähän vaikka niitä on hankittu pienissä erissä viime vuosien aikana. Piha-alueen aidoitusta on parannettu ja Orimattilan Petojen suosiollisella avustuksella koulumme isompi kenttä sai kesän 2010 aikana tekonurmen kooltaan 55 x 75 m. Tämä alue on myös aidattu. Kesällä 2012 pienten oppilaiden piha-alueelle rakennettiin koripallokenttä.

Sähköiset oppimisympäristöt

Näppistaituri

Opinaika

Peda.net

Tilat

Tilat

Jokivarren koulun remontoitujen rakennukset ja tilat muodostavat turvallisen ja hyvän oppimisympäristön. D-rakennuksen kuntoa ja rakenteita on tutkittu kesällä 2015 ja tutkimusten perusteella D-rakennus remontoitetaan osin uudelleen syksyllä 2016.