

# Yhteistyö

## Sisällysluettelo

Yhteistyö

Kodin ja koulun välinen yhteistyö

    Kodin ja koulun välinen yhteistyö

    Ehdotus koulupäiviksi 2020 - 2021

    Seiskojen vanhempainillan diat elokuu 2019

    Ekaluokkalaisten vanhempainillan diat

    Koulutulokkaiden tutustumispäivän diat

Yhteistyö muiden tahojen kanssa

    Yhteistyö muiden tahojen kanssa

## Yhteistyö

### Kodin ja koulun välinen yhteistyö

#### Kodin ja koulun välinen yhteistyö

Opetussuunnitelman perusteet sekä Orimattilan opetussuunnitelma edellyttävät kodin ja koulun aktiivista vuorovaikutusta ja yhteistyötä ”oppilaan kokonaisvaltaisen terveen kasvun ja hyvän oppimisen tukemisessa”. Lapsi elää samanaikaisesti vähintään kahden kasvatusyhteisön vaikutuspiirissä, joten kyseinen velvoite on perusteltu ja ymmärrettävä. Aloittelevollisuus yhteistyön luomisessa on kouluilla ja opettajilla.

Kodin ja koulun välinen yhteydenpito onnistuu arkirutiinien osalta helpoiten Wilma-järjestelmän kautta. Oppilaan oma opettaja luovuttaa huoltajalle tunnukset järjestelmään, unohtuneita tunnuksia voi tiedustella suoraan apulaisrehtorilta puhelimitse tai sähköpostilla. Tunnukset ovat vain huoltajakäyttöön eikä niitä saa luovuttaa esimerkiksi oppilaalle. Vuosiluokkien 5-9 oppilaat saavat omat tunnuksensa.

Wilman lisäksi yhteyttä voi pitää reppuvihkojen, sähköpostin ja puhelimen välityksellä. Jokaisella työntekijällä on sähköpostiosoite ja opettajilla työpuhelimet. Henkilöstöhuoneiden puhelimiin ei kannata lähettää tekstiviestejä eikä jättää viestejä puhelinvastaajaan, koska ne eivät ole kenenkään henkilökohtaisessa käytössä. Opettajille on laadittu kolmesivuinen ohjeistus työpuhelimien käytöstä. Ohjeistus tiivistettynä:

- Puhelimet eivät muuta nykyisiä käytänteitä kodin ja koulun välisessä yhteistyössä (huoltajatapaamiset, Wilma, sähköposti).
- Opettajan tavoittaa parhaiten koulupäivinä klo 8-16 välisenä aikana, ei kuitenkaan oppitunnilla --> opettajalle voi jättää soittopyynnön vastaajaan tai tekstiviestillä --> opettaja ottaa yhteyden viimeistään seuraavana arkipäivänä.
- Opettaja ei vastaa tekstiviestillä lähetettyyn ilmoitusasiaan, ellei vastausta ole erikseen pyydetty.
- Kotitehtävät yms. kysellään yhä lähtökohtaisesti luokkatovereilta.
- Opettaja voi halutessaan tiedottaa oman luokkansa huoltajille tarkennetut ohjeet siitä, miten hän käyttää työpuhelimiaan.

Huoltajille tarjotaan mahdollisuus tavata oppilaan oma opettaja vähintään kerran lukuvuoden aikana. Tapaaminen voi olla henkilökohtainen tai vähintäänkin luokkakohtainen vanhempainilta. Koulussamme sovitun käytännön mukaisesti vanhempaintapaamiset järjestetään pääsääntöisesti arkisin klo 8.00 – 17.00 opettajan oppituntien ulkopuolella. Kutsupohja löytyy perehdyttämisosasta ja se toimitetaan vuosittain opettajille sähköpostin liitteenä.

Orimattilan opetussuunnitelmassa ja Jokivarren koulun toimintasuunnitelmassa määritellään minimi vuosittaisille vanhempaintapaamisille ja arviointikeskusteluille

#### ARVIONTIKÄYTÄNTEET JOKIVARREN KOULUSSA

LKA	elokuu	syyskuu	lokakuu	marraskuu	joulukuu	tammikuu	helmikuu	maaliskuu	huhtikuu	toukokuu
1	Vanhempaintapaaminen lokakuun loppuun mennessä					Arviointikesk. vko 9 menn.				Lukuvoosi-todistus
2					Välitodistus			Nivelvaihearviointikeskustelu		Lukuvoosi-todistus
3					Välitodistus	Arviointikesk. vko 9 menn.				Lukuvoosi-todistus
4					Välitodistus	Arviointikesk. vko 9 menn.				Lukuvoosi-todistus
5					Välitodistus	Arviointikesk. vko 9 menn.				Lukuvoosi-todistus
6					Välitodistus			Nivelvaihearviointikeskustelu		Lukuvoosi-todistus
7	Vanhempaintapaaminen lokakuun loppuun mennessä				Välitodistus	Arviointikesk. vko 9 menn.				Lukuvoosi-todistus
8					Välitodistus	Arviointikesk. vko 9 menn.				Lukuvoosi-todistus
9			Arviointikeskustelu marraskuun loppuun mennessä		Välitodistus					Päätötdodistus

Erityisluokanopettajat käyvät HOJKS-keskustelut lokakuun loppuun mennessä

Erityisluokanopettajien 12h KiKyä keväällä HOJKS-arviointeihin

Luokattomat opettajat ja erityisopettajat osallistuvat lukuvouden aikana

12 tuntia oppimissuunnitelma- ja arviointikeskustelupalaveriin

7 Oppilaan kanssa käytävä oppimiskeskustelu

Oppilas, LV

8 Oppilaan kanssa käytävä oppimiskeskustelu

Oppilas, huoltaja, LV – huoltajalle "pakollinen", oppilas mielellään mukana

9 Oppilaan kanssa käytävä oppimiskeskustelu – Arvosanatavoitteet (opolta)

Oppilas, huoltaja, LV, OPO (tehostetun ja erityisen tuen oppilailla lokakuun loppuun mennessä HOPPI/HOJKS)

Tarkemmin tietoa arviointikeskusteluista ja arvioinnista muutenkin löydät sivuta Arviointi ja kehittäminen - Oppimisen arviointi. <https://peda.net/orimattila/peruskoulut/pl/jkl/arviointi/oppimisen-arviointi>

Vanhempainilloista toimitetaan tieto rehtoreille ja kansliaan heti, kun ne ovat tiedossa.

Koulutulokkaiden vanhemmille järjestetään tutustumispäivä toukokuussa ja uusille ykkösluokkalaisille yhteinen ja luokkakohtainen vanhempainilta elokuussa.

Koulumme seitsemännet luokat järjestävät yhteisen vanhempainillan, jossa käsitellään

- luokanvalvojan tehtävät
- oppilaanohjaajan tehtävät
- aineenopettajan tehtävät
- kuraattorin tehtävät
- koulupsykologin tehtävät
- aineenopettajajärjestelmän tuomat muutokset.

Seitsemännet luokat järjestävät keväällä yhteisen vanhempainillan valinnaisaineista.

Yhdeksännet luokat järjestävät syksyllä yhteisen vanhempainillan yhteisvalintaan liittyen.

#### Wilma

Orimattilan kouluissa käytetään Wilma-rajapintaa. Wilma on www-liittymä Primus-oppilasjärjestelmään ja Kurre 7 -työjärjestysohjelmaan. Wilmaan tehtävät merkinnät liikkuvat salatussa yhteydessä Internetin yli tallentuen Primus-järjestelmän tietokantaan. Kun oppilas saa päätötdodistuksen tai vaihtaa koulua, hänen tietonsa määritellään arkistoitaviksi ja tiedot katoavat Wilmasta. Arkiston käsittelyoikeus on vain koulusihteerillä sekä rehtoreilla.

Opettajat merkitsevät Wilmaan

- poissaolot
- luokasta poistamiset
- myöhästymiset
- unohdukset
- tukitunnit
- häiritsevän tai vaarallisen esineen pois ottaminen ja takaisin luovuttaminen

- tulevat kokeet
- koenumerot
- todistusten arvosanat
- aloitetut, säännölliset tukitoimet
- pedagogiset asiakirjat.

Lisäksi Wilmaan pyritään kirjaamaan myös kannustavia merkintöjä ja viestejä oppilaan ansiokkaasta käytöksestä tai toiminnasta koulupäivän aikana. Merkinnät näkyvät huoltajille, 7-9 luokkalaisille oppilaille ja oppilasta opettaville opettajille sekä rehtoreille ja oppilaanohjaajalle. Opettajia kannustetaan käyttämään tuntipäiväkirja-toimintoa ja kirjaamaan sillä oppitunnin keskeinen sisältö ja annetut kotitehtävät. Tämä helpottaa poissaolevien oppilaiden tehtävien selville saamista.

Wilma sisältää myös viestitoiminnon, jonka avulla opettajat, huoltajat ja oppilaat voivat viestiä keskenään. Oppilaiden osalta Wilma on käytössä vain vuosiluokilla 5-9, eikä oppilailla ole mahdollisuutta lähettää toisilleen Wilma-viestejä. Wilmaviestillä voi ilmoittaa myös luokan yhteisisätä tapahtumista helposti kaikille huoltajille.

Wilman tiedotteita käytetään erityisesti, kun tiedotettava asia koskee koko koulua tai suurta osaa koulusta. Tiedotteita laativat rehtorit ja opettajat rehtorien luvalla. Myös terveydenhoitaja laatii omia tiedotteitaan Wilmaan.

Koulumme ekaluokkalaisten huoltajille toimitetaan avainkoodi oman opettajan toimesta. Huoltaja voi luoda avainkoodin avulla henkilökohtaisen Wilma-tunnuksen, johon hän voi liittää halutessaan kaikki orimattilalaisissa peruskouluissa opiskelevat lapsensa. Koska nämä tunnuksot ovat vain huoltajakäyttöön, avainkoodeja ei lähetetä oppilaan mukana vaan luovutetaan henkilökohtaisesti vanhempainillassa tai vanhempainvartissa. Muutoin uusia (tai unohtuneita) tunnuksia voi tiedustella apulaisrehtorilta sähköpostilla, henkilökohtaiseen tunnukseen voi pyytää salasanan suoraan kirjautumissivulla.

Huoltajat voivat kuitata oppilaan sairaspöissaoloja ja viestiä opettajien kanssa Wilmassa. Tästä syystä tunnuksista on pidettävä erityisen hyvää huolta. Koska kyseessä on salasanalla suojattu tietojärjestelmä, luvaton kirjautuminen täyttää luvattoman käytön ja tietomurron tunnuspiirteet. Mikäli oppilas hankkii huoltajansa tunnuksot ja kirjautuu niillä Wilmaan, Orimattilan kaupunki tekee asiasta rikosilmoituksen, poliisi suorittaa tutkinnan ja syyttävä päättää asian eteenpäin viemisestä. Asian vakavuudesta johtuen Orimattilan kaupunki ei suostu sovittelukäytäntöön – kyseessä on lain, ei asetuksen tai järjestyssääntöjen rikkominen.

## **Ehdotus koulupäiviksi 2020 - 2021**

Työpäivät lukuvuosi 2020-2021 / Otimattilan ehdotus

Lukuvuoden alku ja loppu lehdessä koostusvirellä

Elokuu 2020		Syyskuu 2020		Lokakuu 2020		Marraskuu 2020		Joulukuu 2020	
ti	1	ti	1	to	1	ti	1	ti	1
ke	2	ke	2	pe	2	ma	2	ke	2
ma	3	to	3	la	3	ti	3	to	3
ti	4	pe	4	su	4	ke	4	pe	4
ke	5	la	5	ma	5	to	5	la	5
to	6	su	6	ti	6	pe	6	su	6
pe	7	ma	7	ke	7	ma	7	ma	7
su	8	ti	8	to	8	ti	8	ti	8
ma	9	ke	9	pe	9	ke	9	ke	9
ti	10	to	10	la	10	to	10	to	10
ke	11	su	11	ma	11	ma	11	ke	11
to	12	ti	12	ti	12	to	12	to	12
ma	13	ke	13	ke	13	ma	13	ti	13
ti	14	to	14	la	14	ti	14	ma	14
ke	15	su	15	ma	15	ke	15	ti	15
to	16	ti	16	ti	16	to	16	ke	16
ma	17	ke	17	to	17	ma	17	to	17
ti	18	to	18	ma	18	ti	18	ke	18
ke	19	ti	19	ti	19	ke	19	pe	19
to	20	ke	20	ke	20	to	20	su	20
pe	21	to	21	la	21	ti	21	ma	21
su	22	ti	22	ti	22	ke	22	ti	22
ma	23	ke	23	to	23	ma	23	ke	23
ti	24	to	24	ma	24	ti	24	to	24
ke	25	ti	25	ti	25	ke	25	pe	25
to	26	ke	26	ke	26	to	26	su	26
pe	27	to	27	la	27	ti	27	ma	27
su	28	ti	28	ti	28	ke	28	ti	28
ma	29	ke	29	to	29	ma	29	ke	29
ti	30	to	30	ma	30	ti	30	to	30
ke	31	ti	31	ti	31	ke	31	to	31

Tammikuu 2021		Helmikuu 2021		Maaliskuu 2021		Huhtikuu 2021		Toukokuu 2021	
ti	1	ma	1	ma	1	to	1	ma	1
ke	2	ti	2	ti	2	ti	2	ti	2
ma	3	ke	3	ke	3	ke	3	ke	3
ti	4	to	4	to	4	ma	4	ti	4
ke	5	pe	5	pe	5	ti	5	ke	5
to	6	su	6	su	6	ke	6	to	6
pe	7	ti	7	ti	7	ma	7	pe	7
su	8	ke	8	ma	8	to	8	su	8
ma	9	ti	9	ti	9	ti	9	ti	9
ti	10	ke	10	ke	10	ke	10	ma	10
ke	11	to	11	to	11	ma	11	ti	11
to	12	pe	12	pe	12	ti	12	ke	12
ma	13	su	13	su	13	ke	13	to	13
ti	14	ti	14	ti	14	ma	14	pe	14
ke	15	to	15	to	15	ti	15	su	15
to	16	pe	16	pe	16	ke	16	ti	16
su	17	su	17	ma	17	ma	17	ke	17
ma	18	ti	18	ti	18	ti	18	to	18
ti	19	ke	19	ke	19	ke	19	ma	19
ke	20	to	20	to	20	ma	20	ti	20
to	21	pe	21	pe	21	ti	21	ke	21
ma	22	su	22	su	22	ke	22	to	22
ti	23	ti	23	ti	23	ma	23	ti	23
ke	24	ke	24	ke	24	ti	24	ke	24
to	25	to	25	to	25	ke	25	to	25
ma	26	pe	26	pe	26	ma	26	ke	26
ti	27	su	27	su	27	ti	27	to	27
ke	28	ti	28	ti	28	ke	28	pe	28
to	29	ke	29	to	29	ma	29	su	29
ma	30	ti	30	ti	30	ti	30	ti	30
ti	31	ke	31	ke	31	ke	31	ma	31

Syyslukukausi 13.8.2020 – 19.12.2020, 88 pv  
 Syyslooma viikot 43, 19. – 29.10.2020  
 Itäenäköyspäivä su 6.12.2020  
 Joululoma 20.12.2020 – 3.1.2021

Kevätlukukausi 4.1.2021 – 5.6.2021, 102 pv  
 Talvilooma viikot 9 f. -5.3.2021  
 Loppiloma ke 6.1.2021  
 Pääläinen t. - 5.4.2021  
 Vappu la 1.5.2021  
 Heikkinen to 13.5.2021  
 Vapaa pe 14.5.2021

Kesäkuu 2021	
ti	1
ke	2
to	3
pe	4
su	5

Voitte kommentoida ehdotusta vastaamalla rehtorin lähettämään Wilma-viestiin viimeistään perjantaina 13.9.2019. Kaikkien koulujen henkilökuntien, oppilaskuntien ja huoltajien kommentit käsitellään rehtorikokouksessa 17.9.2019. Päätöksen kouluvuoden työpäivistä tekee Sivistys- ja vapaa-aikavaliokunta sivistystoimenjohtajan esityksestä.

**Seiskojen vanhempainillan diat elokuu 2019**

---

# Seitsemäsluokkalaisten vanhempainilta

Jokivarren koulu  
Musiikkiluokka  
29.8.2019

---

0 kommenttia

**Ekaluokkalaisten vanhempainillan diat**

14.8.2019 klo 17.30

Jokivarren koulu

Antti Ketonen, rehtori

# Tervetuloa 1. luokkien vanhempainiltaan



Yhtenäinen peruskoulu ykkösestä ysiin

Noin 600 oppilasta

Noin 50 opettajaa ja 25 koulunkäyntiavustajaa

Toimistosihteeri

IP-ohjaajat, terveydenhoitajat, kuraattori, psykologi,  
siivoajat, keittiöhenkilökunta, vahtimestarit,  
huoltomiehet, hammashoitolan henkilökunta,  
kerhonohtajat,...

## Koulutulokkaiden tutustumispäivän diat



## Yhteistyö muiden tahojen kanssa

## Yhteistyö muiden tahojen kanssa



Koulu tekee yhteistyötä toisen asteen oppilaitosten kanssa järjestämällä oppilasvierailuja niin lukioon kuin ammatillisiin oppilaitoksiin. Myös toisen asteen oppilaita ja opettajia vierailee oppilaanohjauksen tunneilla koulussamme kertomassa opiskelusta toisella asteella.

Koulu osallistuu erilaisiin tapahtumiin ja kilpailuihin kunnan sisällä ja opettajat tekevät yhteistyötä mahdollisuuksien mukaan eri oppilaitosten kanssa. Yhteistyöpalavereja on lukukausittain Orimattilan yhteiskoulun kanssa. Oppilaanohjaaja tekee tiivistä yhteistyötä paikkakunnan oppilaanohjaajien ja opinto-ohjaajien sekä kuraattoreiden kanssa. Yhteistyö on säännöllistä myös koko Päijät-Hämeen alueen toisen asteen oppilaitoksiin ja ohjaushenkilöstöön.

Tarjoamme työssäoppimispaikan useille opiskelijoille vuosittain. Valtaosa opiskelijoista opiskelee Salpauksessa.

Erityisessä tuessa opiskelleille oppilaille laaditaan ns. siirto-HOJKS perusopetuksen päättyessä.

Koulu toteuttaa vuosittain jatkuvaa yhteistyötä mm. seurakunnan kanssa. Lukuvuoden alkajaiskirkko, adventtihartaus, joulukirkko, pääsiäishartaus ja kevätkirkko kuuluvat jokavuotiseen yhteistyötoimintaan seurakunnan kanssa. Lisäksi seurakunta järjestää koululla kinkert helmikuussa. Seurakunta järjestää vuosittain myös kasipäivän. Luokilla on mahdollisuus tutustua kirkkorakennukseen seurakunnan työntekijän opastamana. Työntekijöitä voi pyytää myös oppitunneille.

Orimattilan kaupungin nuorisopalveluiden kanssa järjestetään seitsemänsien luokkien ryhmäytymispäivät elokuussa tavoitteena kasvattaa luokkien yhteishenkeä. Koulunuorisotyöntekijä jatkaa koululla tapahtuvaa nuorisotyötä.

Oppilaanohjaaja tekee tiivistä yhteistyötä paikkakunnan ja lähiympäristön ohjaushenkilöstön, kuraattoreiden, nuorisotyöntekijöiden ja työelämän edustajien kanssa.

Koulun oppilaat osallistuvat Orimattilan koulujen yhteisiin tilaisuuksiin ja tapahtumiin.

Kahdeksasluokkalaisille järjestetään valtakunnallinen NouHätä-kamppanja ja yhdeksäsluokkalaisille valtakunnallinen TaitajaYsi-kilpailu. Koulustame osallistuu joukkue molempiin kilpailuihin.

Koulu tekee yhteistyötä yritysten ja yhdistysten kanssa ja saa niiltä myös taloudellista tukea esimerkiksi kilpailutoimintaan.

Lukuvuonna 2019-2020 haetaan ERASMUS+ -rahoitusta kansainväliselle yhteistyölle.