

# Johto, hallinto ja tiedottaminen

# Sisällysluettelo

## Johto, hallinto ja tiedottaminen

- Hallinnon yhteystiedot

## Rehtorit ja johtoryhmä

- Tiimiorganisaatio

- Rehtoreiden työnjako

## Tiedottamisen periaatteet

- Tiedottamisen periaatteet

## Henkilökunnan osallisuus ja vaikuttaminen

- Tiimit ja työryhmät

- Yhteissuunnitteluajan käyttösuunnitelma

# Johto, hallinto ja tiedottaminen

## Hallinnon yhteystiedot

### **Jokivarren koulu**

Viljamaantie 13

16300 Orimattila

Sähköpostit: etunimi.sukunimi@orimattila.fi

### **Perusopetuksen rehtori**

Antti Ketonen

040 7260 850

### **Apulaisrehtori (yleisopetus)**

Antti Mäkinen

040 5914 628

### **Apulaisrehtori (erityisopetus)**

Päivi Tuomala

044 7813 540

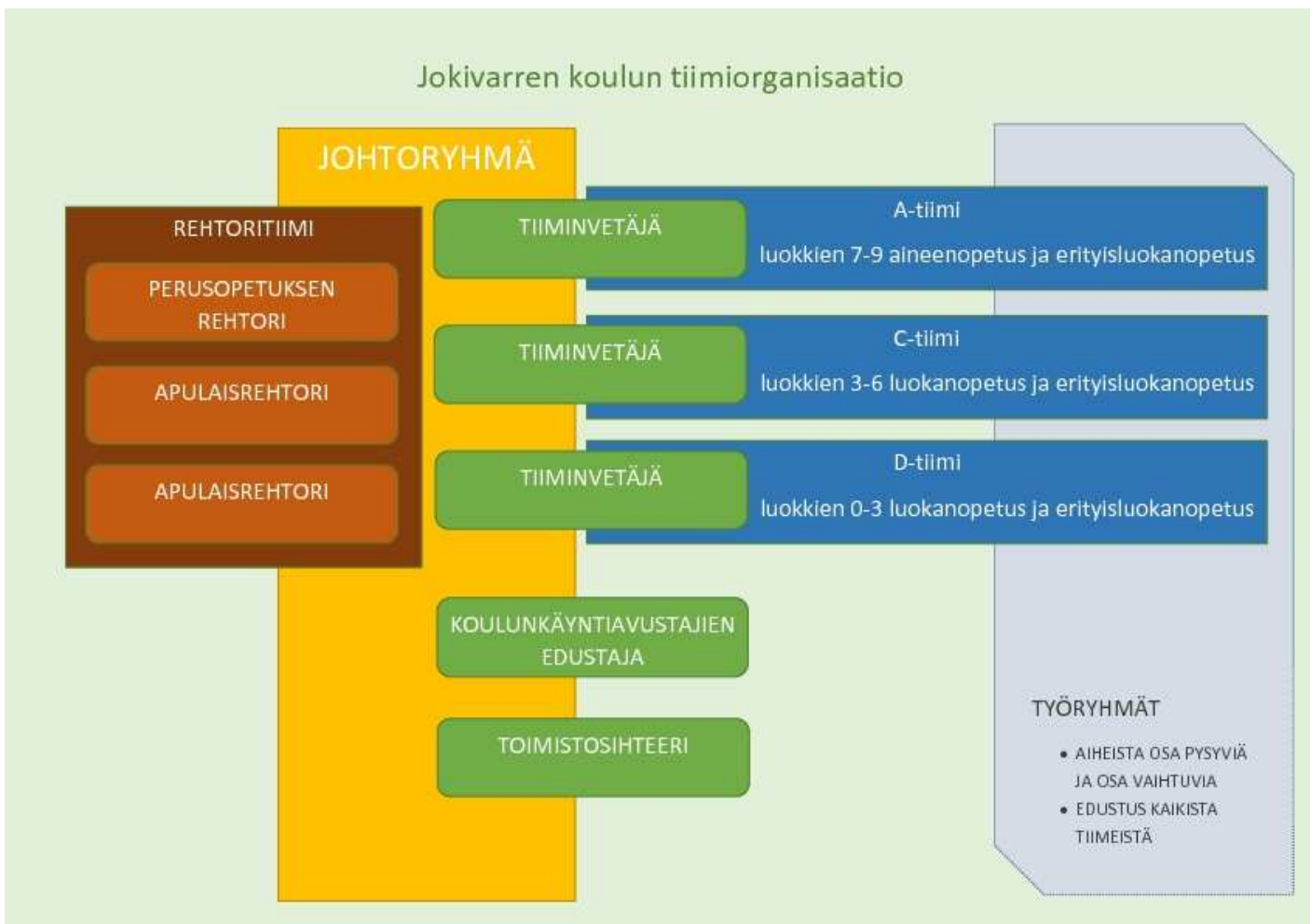
### **Toimistos sihteeri**

Marja Rainio

044 7813 541

## Rehtorit ja johtoryhmä

### Tiimiorganisaatio



↓ [Jokivarren\\_koulun\\_tiimiorganisaatio\\_2017.pdf](#) 165 kt

Johtoryhmä kokoontuu joka toinen viikko. Johtoryhmässä valmistellaan tehtäviä tiimeille, käsitellään tiimien esille nostamia asioita sekä muutoin suunnitellaan ja kehitetään koulun toimintaa.

## Rehtoreiden työnjako



## Tiedottamisen periaatteet

### Tiedottamisen periaatteet

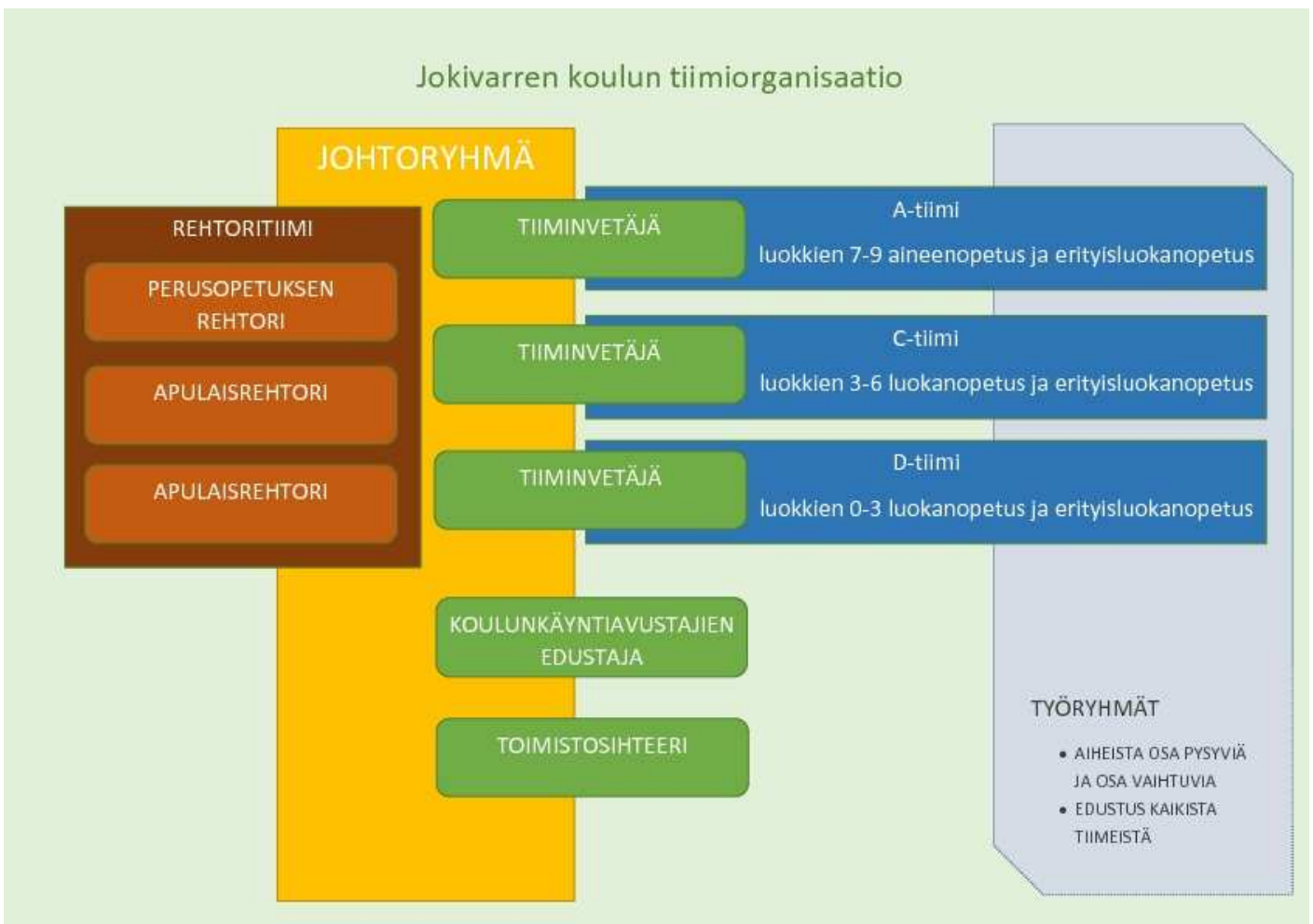
Tiedottamisesta vastaa perusopetuksen rehtori.

Käytännössä tiedottamiseen liittyviä tehtäviä hoitavat myös apulaisrehtorit, toimistos sihteeri ja opettajista erityisesti eri osa-alueiden vastaavat (esimerkiksi liikuntavastaavat) sekä koulukuljetuksiin liittyen kyytivastaavan tehtäviä hoitava koulunkäyntiavustaja.

Kodin ja koulun välisen tiedonkulun periaatteet kuvataan sivulla "Yhteistyö" --> "Kodin ja koulun yhteistyö". Samalla sivulla ja sivulla "Arviointi ja kehittäminen" kuvataan myös huoltajien mahdollisuudet osallistua koulun toiminnan kehittämiseen.

## Henkilökunnan osallisuus ja vaikuttaminen

### Tiimit ja työryhmät



↓ Jokivarren\_koulun\_tiimiorganisaatio\_2017.pdf 165 kt

Lukuvuonna 2017 - 2018

Johtoryhmän kokoonpano:

A-tiimin vetäjä Sami Puonti

C-tiimin vetäjä Hannele Vinnamo

D-tiimin vetäjä Hanna Rantanen

Kouluunkäyntiavustajien edustaja ja kuljetusvastaava Niina Reitti

Toimistosihtteeri Marja Rainio

Perusopetuksen rehtori Antti Ketonen ja apulaisrehtorit Antti Mäkinen ja Päivi Tuomala

Työryhmät ja niiden vetäjät:

Kielitietoinen opetus / Päivi Ojala

KiVa / Maija Mukka

Juhlat ja tapahtumat / Jaana Sorvari

Teknologia opetuksessa / Katariina Jansson

Turvallisuus/ Jan Heinänen

Tiimit ja työryhmät kokoontuvat YS-ajalla keskiviikkoamuisin noin joka neljäs viikko. Tiimien vetäjät osallistuvat koulun johtoryhmätyöskentelyyn noin kahden viikon välein.

Lukuvuodelle 2017 - 2018 tiimien määrää vähennettiin yhdellä. B-tiimin opettajajäsenet tulivat osaksi C- ja

D-tiimejä. TAO-opetuksen ja AP/IP-hoidon yhteissuunnitteluun järjestetään erillisiä YS-aikoja.

Keskiviikkoaamujen YS-ajalla kokoonnutaan ajoittain myös koko henkilökunnan foorumeihin, opettaja- ja avustajaryhmittäisiin palaverieihin sekä koulutuksellisiin pedagogisiin kahviloihin.

## Yhteissuunnitteluajan käyttösuunnitelma

### Jokivarren koulu

Suunnitelma YS-ajan käytöstä lukuvuonna 2017-2018

Vuositasolla YS-aikaa 126 h

Aihe	h / vuosi	min / vko	h / vko
YS-aamu (kierto: tiimit, työryhmät, foorumi, ped.kahvilat/LO/AO/EO)	38	60	1,00
luokka-aste tai aineryhmäpalaverit	19	30	0,50
Arviointi- ja oppimiskeskustelut	12	19	0,32
Muu kodin- ja koulun välinen yhteistyö	26	41	0,68
Sitomaton YS-aika	31	49	0,82
<small>OVTES: "...opetuksen yhteissuunnitteluun, aineryhmittäisiin ja osaryhmittäisiin neuvonpitoihin, kodin ja koulun väliseen yhteistyöhön sekä opetuksen suunnitteluun ja koulun toiminnan kehittämiseen liittyvien tehtävien tekemiseen." KT:n tarkoituksena opetuksen YS-ajkaan ei lasketa sellaista opetuksen yhteissuunnittelua, joka korvaa opettajan omien oppituntien suunnittelua, joka on osa ope-työaikaa.</small>			
<b>YHTEENSÄ</b>	<b>126</b>	<b>199</b>	<b>3,32</b>

### KiKy-koulutussuunnitelma, vuositasolla 12 h

Aihe	h / vuosi
Kaupunkikohtainen koulutuslauantai 7.10.2017 oppimisen arvioinnista	6
Koulukohtainen koulutus Koululla tarjotaan koulutusta vähintään vähintään 6 h / opettaja (esimerkiksi Tutor-opettajien järjestämänä). Opettajat voivat luvan kysytyään hakeutua itse koulutuksiin. Toteutumaa seurataan jaetun taulukon avulla.	6
<b>YHTEENSÄ</b>	<b>12</b>

↓ YS\_suunnitelma\_2017.pdf 197,9 kt