

Oppimisympäristöt

Sisällysluettelo

Oppimisympäristöt

Opetusvälineet

Tietotekniset opetusvälineet

Oppimisympäristön turvallisuus

Suunnitelmat ja turvallisuuskulttuuri

Palo- ja pelastussuunnitelma

Piha-alueet

Piha-alueet

Piha-alueet

Sähköiset oppimisympäristöt

LEGO MINDSTORMS EV3

EV3 ja First Lego League

Kuvia LEGO Roboteista ja FLL

Näppistaituri

Näppistaituri

Office 365

Office 365

Office 365 linkkejä

DOCS

Kirjautuminen

Opinaika

Opinaika

Peda.net

Peda.net

Pedanetlinkkejä

Pedanetkoulutus 25.9.

Huoltajalupa

Ohjeet

Orimattilan pääsivu

Tilat

Tilat

Käsityö

Tekninen työ A05

2016-2017

käsityö

2017-2018

käsityö

2018-2019

Käsityö

Tekstiilityö A 07

Tekstiilityö 2017-2018

Tekstiilityö 2017-2018

2018-2019

Käsityö

Kirjasto

Toimintasuunnitelma 2018 - 2019

Kirjastotyö lukuvuonna 2017 - 2018

Kirjasto lukuvuonna 2016 - 2017

Lukuvuosi 2018 - 2019

Toimintasuunnitelma

Toimintasuunnitelma

Toimintakertomus

Toimintakertomus

Kotitalous

Kotitalous 2017 - 2018

Kotitalous 2017 - 2018

Kotitalous 2018 - 2019

Kotitalous 2018 - 2019

Kuvataide

Kuvataideluokan käyttö lukuvuonna 2018-2018

LV 2018 - 2019

Liikunta

2016-2017

Liikuntatilat

2017-2018

Jokivarren koulun liikuntatilat

2018-2019

Jokivarren koulun liikuntatilat

Musiikki

2018-2019

Musiikkiluokan käyttö lukuvuonna 2018-2019

Oppimisympäristöt

Opetusvälineet

Tietotekniset opetusvälineet

Kohtuullinen tietotekninen varustus tukee myös oppilaan kehittymistä nykyaikaisen tietoyhteiskunnan jäseneksi ja antaa tilaisuuksia tietokoneiden ja muun mediatekniikan sekä mahdollisuuksien mukaan tietoverkkojen käyttämiseen. Opetusohjelmia on hankittu tarpeen mukaan. Tietotekniikka, erityisesti tietokoneet vanhenevat valitettavan nopeasti ja maksimaalinenkin käyttöikä on noin kuusi vuotta, kannettavilla tietokoneilla jopa lyhyempi. Koneiden uusimiseen on tästä syystä varattava taloudellisia resursseja sekä koulun että sivistystoimen budjettiin. Yhtenäiskoulussa järkevin uusintaperiaate on pitää tietotekniikan luokka mahdollisimman ajantasaisessa kalustossa ja siirtää sieltä vapautuvia koneita vaatimattomampaan oppilaskäyttöön.

Lukuvuonna 2014-2015 aloitettiin myös e-kirjakokeilu matematiikan ja oppilaanohjauksen osalta sekä jatketaan TAO -opetuksessa aloitettua iPadin opetuskäytön kokeilua, josta on jo saatu positiivisia kokemuksia. Lukuvuoden 2014-2015 aikana hankittiin useita iPadeja em. tarkoituksiin osittain valtion tuella.

Luokkiin on hankittu koulun (ja pieneltä osin sivistystoimen) varoilla dataprojektoreita sekä dokumenttikameroita sitä mukaan, kun opettajat ovat ottaneet niitä käyttöön sekä varojen niin salliessa. Em. välineet on saatu hankittua jokaiseen luokkaan, viimeiset laitteet saapuivat keväällä 2012. Dataprojektorit ovat osittain kulutustavaraa ja niitä joudutaan uusimaan vuosittain muutamia kappaleita.

Päärakennuksen A-siiven tietotekniikkaluokassa on 17 pöytätietokonetta, kirjastossa 8 pöytätietokonetta ja lisäksi 20 kannettavaa tietokonetta, jotka ovat varattavissa oppilasryhmien käyttöön. A-siiven oppilaskäytössä olevat tietokoneet on uusittu syyslukukauden 2015 alussa. Kaikissa oppilaskäytössä olevissa tietokoneissa on käyttöjärjestelmänä Windows 10 lukuunottamatta kahta A-siiven ATK-luokan eriyttävässä tilassa olevaa Mac-pöytäkonetta.

Vanhat A-siiven tietotekniikkaluokan pöytätietokoneet ja kannettavat tietokoneet on siirretty hyötykäyttöön muualle, lähinnä korvaamaan LTSP-päätteitä. C-siiven "saunassa" on 14 pöytäkonetta oppilaskäytössä sekä lisäksi 4 kannettavaa tietokonetta. Lukuvuoden 2016 - 2017 aikana on hankittu C-siipeen 14 kannettavaa tietokonetta oppilaskäyttöön.

Lukuvuoden 2014 aikana D-rakennuksen tilaan D 207 rakennettua tietokoneluokan kokoa on kasvatettu hieman. Tilassa on pöytätietokoneita 14 kappaletta sekä dataprojektori. Lukuvuoden 2016 - 2017 aikana D-rakennuksen tietokoneluokka oli pystytettyä Salpauksen väistötiloissa. Koulussa olevia yksittäisiä koneita käytetään lähinnä eriyttämiseen sekä toiminta-alueittain annettavassa opetuksessa kommunikaatio- ja opetusvälineinä.

Koulussa on neljä iPad-salkkua, joiden iPadeja hallinnoidaan yhdellä Macillä. iPad-salkuista kaksi on A-siivessä, yksi C-siivessä ja yksi D-rakennuksessa. Yksi A-siiven iPad-salkuista on saatu hankittua hankerahoituksella, ja hankkeesta piti raportoida opetushallitukseen. Yksittäisiä iPadeja on käytössä

käsitöissä, kotitaloudessa sekä biologiassa ja maantiedossa sekä TAO-siivessä.

Tietotekniikan käyttötaito pyritään rinnastamaan muiden työkalujen käyttöön osana luontevaa opiskelua, opettamista ja muuta toimintaa. Erityyppisiä tietotekniikkaan liittyviä valinnaisaineita tarjotaan 8. luokalta lähtien. Tavoitteena on tulevaisuudessa, että jokainen oppilas valitsisi vähintään lyhyen tietotekniikkaan liittyvän valinnan.

Henkilöstön käyttöön on varattu tietokoneita jokaiseen henkilöstöhuoneeseen. Sähköposti on henkilöstön kommunikaatiovälineenä arkipäivää ja koulultamme löytyy tietotekniikan osaamista aina korkeimmille OPE.FI -tasolle asti niin luokanopettajista, erityisluokanopettajista, aineenopettajista kuin rehtoreistakin. Koulun TVT-tutorit avustavat opettajia tietotekniikan hyödyntämisessä opetuskäytössä.

Jokivarren koululla on kotisivut peda.netissä ja Wilma-järjestelmä joiden kautta on mahdollista tiedottaa ja tehdä yhteistyötä myös kotien kanssa. Vuosiluokkien 5-9 oppilailla on omat Wilma-tunnukset, jotta he voivat ottaa itse enemmän vastuuta koulunkäynnistään ja seurata koulun tiedotteita.

Oppimisympäristön turvallisuus

Suunnitelmat ja turvallisuuskulttuuri

Jokivarren koulun turvallisuussuunnitelman päivittäminen uuden sivistystoimen turvallisuussuunnitelman pohjalta tulee valmiiksi syksyn 2016 aikana. Seuraavat merkittävät muutokset ovat jo voimassa:

- Salaisina pidettäviä tietoja ei tule lähettää sähköpostin kautta. Wilma-järjestelmää voi käyttää siten, että viestin otsikosta ei voi yksilöidä henkilöä, jota asia koskee.
- Henkilökohtainen matkapuhelin on suojattava nelinumeroisella salasanalla.
- Organisaation ulkopuolista sähköpostia (esim. hotmail) ei saa käyttää työasioissa.

Turvallisuussuunnitelma päivitetään vuosittain ja siitä käydään pääkohdat läpi henkilöstöpalaverissa. Siipivastaavat ja alkusammutusryhmä valitaan vuosittain.

Jokivarren koulu noudattaa Orimattilan kaupungin koulujen yhteistä turvallisuussuunnitelmaa, jota koulun oma suunnitelma täydentää ja tarkentaa.

Koulun ulkopuolella järjestettävään opetukseen (vierailut, luokkaretket, leirikoulut yms.) laaditaan erillinen turvallisuussuunnitelma, mikäli koulun ulkopuolinen opetus kestää niin pitkään, että ruokailu ei ole mahdollista omalla koululla. Turvallisuussuunnitelman laatimisesta vastaa opettaja. Turvallisuussuunnitelma toimitetaan rehtorin hyväksyttäväksi viimeistään viikkoa ennen tapahtumaa. Turvallisuussuunnitelmapohja on ladattavissa oheisesta [LINKISTÄ](#).

Jokivarren koulu on tiimiorganisoitu. Yhtenä, pysyvänä tiiminä toimii Turvallisuustiimi, jonka jäseninä ovat siipivastaavat. Turvallisuustiimi suunnittelee vuosittain toimintansa. Osana tätä suunnitelmaa ovat vuosittaiset poistumisharjoitukset, jotka järjestetään normaalin poistumisen lisäksi vaihtelevalla teemalla, pelastusviranomaisten kanssa yhteistyössä.

Turvallisuus- ja pelastussuunnitelma ovat osittain ei-julkisia.

Palo- ja pelastussuunnitelma

Kiinteistö: Käkeläntie 24, 16300 Orimattila

Kiinteistön rakenne: Portaikkoja A-siipi 2, C-siipi 2 ja D-rakennus 2. Luokkia A-, B- ja C-siivet 36 kpl. D-rakennus 11 kpl. Henkilöitä päivisin n. 640 (oppilaat+henkilökunta), öisin 0.

Huomiotavat vaaratilanteet: Käkeläntie vilkkaasti liikennöity, melko turvallinen ja väljä parkkialue, jossa kuitenkin joinakin kellonaikoina runsaasti kyyditystä odottavia oppilaita, joille on järjestetty lisävalvontaa.

Suojelumateriaali: Raivausvälineet/vast. saadaan teknisen työn luokasta ja/ tai palokunnalta.

Ensiapulaukkuja on jokaisessa henkilöstöhuoneessa ja liikuntaa opettavien pukeutumistilassa.

Ensiapukaappeja on päärakennuksen henkilöstön työtilassa, D-rakennuksen henkilöstöhuoneessa (merkitty lokero, ei EA-kaappi), opetuslaboratoriossa ja teknisen työn tilassa sekä liikuntavälinevarastossa.

Joditabletteja 1600 kpl, terveydenhoitajalla. Suojeluvälinelaatikko väestönsuojassa (voimistelusalit/tyttöjen pukuhuone).

Kaupungin pelastustoimi: Palolaitos. Hälytys 112. Poliisi 112.

Poikkeusoloissa:

Johtokeskus Kankaanmäen kalliosuoja.

Johtopaikka urheilutalon väestönsuoja.

Hätätilaohjeita: Tilapalvelun päivystys henkilöstöhuoneiden seinillä olevan listan mukaan.

Tilapalvelu: Jarmo Rantalainen 040 5700218.

Sähköviat ja vesivahingot: Tilapalvelu 040 7297266.

IV-kone päärakennuksen ja D-rakennuksen tuulikaapeissa. Hätäseis-painike päärakennuksen ja D-rakennuksen tuulikaapeissa. Palokunta pysäyttää.

Vakuutukset: Yritys- Sampo / If.

Ambulanssi: 112

Myrkytyskeskus: 09-4711. Varalla 09-471977.

Terveysasema: 03-8194260

Hammaslääkäri: 03-8194280.

EA-piste koulun urheilukentän eteläreunassa, kaasuhälytystilanteessa koulun sisällä luokka A 23 (MU-luokkaa vastapäätä)

Muu turvallisuus: Murtohälytys automaattinen, koodiohjattu.

Avaimet: Kulcutunnisteet ja avaimet numeroitu, käyttö ohjataan Tilapalvelusta.

Ongelmajätteet: kerätään lukuvuoden lopussa ja annetaan Tilapalvelun poistettaviksi.

TOIMINTA PALOHÄLYTYKSEN JA YLEISEN HÄLYTYSMERKIN ANTAMISEN JÄLKEEN

Suojeluhenkilöstö:

Suojelujohtaja Antti Ketonen, apulaissuojelujohtaja Antti Mäkinen

SJ:n varahenkilönä on ensisijaisesti apulaisrehtori Antti Mäkinen, jonka ASJ-tehtävät ottaa tuolloin apulaisrehtori Päivi Tuomala, joka toimii aina ASJ:n varahenkilönä. Jos sekä varsinaiset SJ että ASJ ovat poissa, suojelujohtajana toimii apulaisrehtori Päivi Tuomala ja apulaissuojelujohtajana turvallisuustyöryhmän puheenjohtaja Juhana Raappana.

Ensiapu: Terveystenhoitaja klo 8 - 16, puh. 044 729 7602 / 050 400 4845.

Ensiapu- ja alkusammutustaitoiset opettajat, koulunkäyntiavustajat ja muu henkilöstö kartoitetaan ja koulutetaan vuosittain.

Suojeluhenkilöstön tehtäväjako:

Suojelujohtaja (SJ) Antti Ketonen

- selvittää hälytyksen syyn sekä palopaikan kanslian tai pääoven palokaapilta
- ottaa GSM-yhteyden aluehälytyskeskukseen --> yhteys pidetään auki
- vastaa hallintotilojen tyhjentämisestä sekä ko. tilojen ikkunoiden ja ovien sulkemisesta, poistuu hallintotiloista viimeisenä
- siirtyy johtamaan tilannetta pääaulaan / D-rakennuksen pihaan
- tekee päätöksen oppilaiden kotiuttamisesta tai siirtämisestä lämpimiin tiloihin

Apulaissuojelujohtaja (ASJ) Antti Mäkinen

- siirtyy hälytyksen kuullessaan välittömästi koulun isommalle jalkapallokentälle johtamaan ryhmittäytymistä alueelle
- ottaa mukaansa hallintotiloista GSM-puhelimen, megafonin, keltaisen liivin, henkilökunta- ja oppilasluettelot kahtena kappaleena sekä poistumisalueen kartan
- vastaa järjestäytymisestä kentälle
- ottaa vastaan tiedon poissaolevista oppilaista (EO/ELO/LO/LV)
- varmistaa, että ilmoitusten mukaan kukaan oppilaista tai henkilökunnasta ei ole kateissa
- hoitaa asioinnin palokunnan ja suojelujohtajan kanssa

Siipivastaavat:

A-siiven pohjakerros: Juhana Raappana (Liisa Lappalainen)

A-siiven muut kerrokset: Jarkko Sallinen (Sami Puonti)

TAO-siipi: Virva Virtanen (Pirkko Holopainen)

C-siipi: Kimmo Linsén (Miia Heino-Mäkinen)

D-siiven asunto-osa: Päivi Paakkari-Niemi

D-siiven muu osa:

Siipivastaava (SV)

- delegoi oman ryhmänsä naapuriluokan opettajalle / koulunkäyntiavustajalle, jonka jälkeen hän vastaa omasta alueestaan
- pyrkii selvittämään palaako omassa siivessä
- varmistaa, että ylin kerros on aloittanut siirtymisen ulos
- yläkerran tyhjennettyä antaa seuraavalle kerrokselle luvan aloittaa poistuminen
- tarkistaa, että tilat ovat tyhjiä, ovet ja ikkunat suljettuina
- avustaa ja opastaa tarvittaessa alkusammutusryhmää
- poistuu siivestä viimeisenä --> ilmoitus SJ:lle

Ruokala (Herkkula): Poistuminen ruokalasta:

- ravitsemispäällikkö vastaa
- ruokailu keskeytetään, siirrytään jonoon
- odotetaan C-siiven siipivastaavan lupaa poistua
- poistutaan keittiöhenkilökunnan johdolla hiekkakentälle

Juhlatilaisuudet: Poistuminen juhlatilaisuuksista

- apulaisrehtori Antti Mäkinen määrittää etukäteen vastuutehtävät
- otetaan alkusammutuskalusto saataville
- varmistetaan, että useita poistumisreittejä on vapaana
- poistutaan rauhallisesti jonossa hiekkakentälle

Hammashoitola ja terveydenhoitotilat

- oppilashuoltotiloista poistumisesta vastaa terveydenhoitaja
- terveydenhoitaja tarkistaa, että tilat ovat tyhjä
- ulkopuoliset ohjataan pois koulun tontilta
- hoitohenkilökunta kokoontuu ensiapupaikalle koulun jalkapallokentälle

Siistijät

- valitsevat keskuudestaan vastuuhenkilön
- siirtyvät kansliaan SJ:n ohjeita odottamaan tai ASJ:n luo ulos hiekkakentälle

Alkusammutusryhmä

- johtaja Jan Heinänen, ryhmän jäsenet Jouni Helppikangas, Niina Reitti
- johtaja ja jäsenet hoitavat oman ryhmänsä jalkapallokentälle
- siirtyy pääoven palokaapille
- kerää matkalla alkusammutuskalustoa
- määrittää palokaapilla palopaikan
- yksi henkilö jää palokaapille opastamaan SJ:aa
- muut siirtyvät palopaikalle --> mahdollinen alkusammutus --> tieto tilanteesta SJ:lle.

Yleinen hälytysmerkki: Nouseva ja laskeva sireeniääni.

Siirrytään sisälle luokkatiloihin. Suljetaan ilmanvaihto (IV-kone), tiivistetään kaikki ilma-aukot. Kuunnellaan mahdollisuuksien mukaan radiota (Radio Suomi). Noudatetaan sieltä annettuja ohjeita.

Koesoitto kerran kuukaudessa, Tilapalvelu ilmoittaa etukäteen koesoiton ajankohdan.

Tarvittaessa tiedon varmentaminen Tilapalvelusta vahtimestarit p. 020-7404320 tai kiinteistömestari Jari Kuosa p. 040-5402652.

Kaasuvaara: Noudatetaan edellisiä ohjeita.

Sisätiloissa siirrytään koulun ylimmän kerroksen luokkatiloihin.

Jos ilmassa kaasun hajua, hengitetään kostean, ilmavan kankaan läpi. Myös silmät ja iho suojattava mahdollisuuksien mukaan em. tavoin.

Ulkona siirryttävä korkeimpaan maastonkohtaan

Säteilyvaara:

Siirrytään sisälle luokkatiloihin ja jos on aikaa oppilaat päästetään kotiin. Kuljetusoppilaiden kohdalla noudatetaan tilannekohtaista harkintaa ja tarvittaessa heidät pidetään koulussa. Nautitaan joditabletit, mikäli viranomaiset niin radiossa kehottavat. Tarvittaessa suojataan elintarvikkeet ja juomavesi ilmatiiviisti.

Väestösuoja:

Väestönsuoja on pieni. Oppilaat lähetetään kotiin. Mikäli ei mahdollista, toimitaan edellisten ohjeiden mukaisesti.

Paloturvallisuus:

Osoite: Käkeläntie 24

Hälytysajoneuvot saapuvat koripallokentän poikki koulun etupihalle

Rakennus on perussiisti.

Palo-osastointi ja -ovet toimivat.

Uloskäynnit toimivat.

Koneet ja laitteet määräysten mukaiset.

Sähköasennukset määräysten mukaiset.

Lämmityslaitteet määräysten mukaiset.

Palavien/myrkyllisten aineiden säilytys ao. varastoissa lukituissa tiloissa. Merkinnät asianmukaiset.
Alkusammutuskalusto määräysten mukainen.
Palovaroittimet: kiinteät/automaattiset.

Yleisohjeita / Tulipalo Jokivarren koulussa:

- 1) rakennuksissa on automaattinen palohälytysjärjestelmä
- 2) palokellot soivat
- 3) automaattinen hälytys lähtee aluehälytyskeskukseen
- 4) palo-ovet sulkeutuvat, eivät mene lukkoon

POISTUMINEN RAKENNUKSESTA

- 1) aloitetaan hälytyksen tapahduttua: palohälytys, muut hälytykset (kaasu-, säteily-, yleinen hälytysmerkki,...)
- 2) tulipalo päärakennuksessa EI aiheuta automaattisesti poistumista D- rakennuksesta ja päinvastoin)

Poistuminen yleisesti

- 1) opetus keskeytyy, laitteet sammutetaan, ikkunat suljetaan
- 2) kengät haetaan luokkaan ==> jalkaan
- 3) siiven ylin kerros poistuu ensin merkittyjä reittejä pitkin: poistumissuunta ja tietty ulko-ovi/varapoistumissuunta ja tietty ulko-ovi
- 4) poistuminen tapahtuu jonossa > oikeanpuoleinen liikenne > edellä avustaja tai luotto-oppilas, opettaja viimeisenä
- 5) opettaja sulkee poistuessaan luokan oven
- 6) siipivastaava delegoi oman ryhmänsä muille > vapautuu ohjaamaan poistumista > antaa alemmille kerroksille luvan lähteä poistumaan

HÄTÄILMOITUS

HÄTÄILMOITUS, puh. 112

MITÄ ON TAPAHTUNUT ?

- Tulipalo ja sen laajuus
- Muu onnettomuus

MISSÄ ON TAPAHTUNUT ?

- Tarkka osoite
- Mahdolliset ajo-ohjeet
- Oppaan paikka

LISÄTIEDOT

- Kuka soittaa, paikka ja puhelinnumero
- Onko ihmisiä vaarassa, jos on, mikä tilanne
- Onko erityisvaaraa, räjähdys, vaaralliset aineet

ÄLÄ SULJE PUHELINTA ENNEN KUIN SAAT LUVAN

HUOM: Tee hätäilmoitus aina, kun:

- Epäilet tulipaloa
- Et saa selville savun tai hajun alkuperää
- Tulipalon vaara on ilmeinen
- Nopea apu on tarpeen ihmisen, eläimen tai omaisuuden pelastamiseksi

Ilmoita pelastuslaitokselle aina myös sammutetuista tulipaloista!

TOIMINTA PITKÄN SÄHKÖKATKON AIKANA

Valoisana aikana jatketaan koulupäivää normaalisti, tuuletetaan luokkia ikkunoita avaamalla. Muutoin odotetaan rauhallisesti rehtorin ohjeita.

Piha-alueet

Piha-alueet

Koulun ympäristö ja piha-alueet sekä leikkivälineet ovat tarkastettu. Rikkoutuneet ja turvallisuutta vaarantaneet välineet on poistettu ja tilalle on saatu muutama uusi leikkiväline. Syksyllä 2016 asennettiin lisää uusia leikkivälineitä. Oppilasmäärään nähden leikkivälineitä on ollut liian vähän vaikka niitä on hankittu pienissä erissä viime vuosien aikana. Piha-alueen aidoitusta on parannettu ja Orimattilan Petojen suosiollisella avustuksella koulumme isompi kenttä sai kesän 2010 aikana tekonurmen kooltaan 55 x 75 m. Tämä alue on myös aidattu. Kesällä 2012 pienten oppilaiden piha-alueelle rakennettiin koripallokenttä.

Piha-alueet



0 kommenttia

Sähköiset oppimisympäristöt

LEGO MINDSTORMS EV3

EV3 ja First Lego League

LEGO MINDSTORMS EV3 on opetuksessa ohjelmoinnin sekä robotiikan opiskelussa käytettävä ohjelmoitava robotti. Lukuvuoden 2016 - 2017 aikana kouluun on saatu hankittua kahdeksan EV3 -robottia. Tulevaisuuden tavoitteena on saada opetukseen oppilasryhmän paria kohden yksi robotti. EV3 on monipuolinen sekä motivoiva oppimisympäristö opetuskäytössä. Robotteja on mahdollista ohjelmoida ilmaisilla LEGO MINDSTORMS education EV3 työpöytäsovelluksella sekä iPad-sovelluksilla (programming tai commander). EV3 on pääsääntöisesti käytössä vuosiluokilla 5-9. Lukuvuoden 2017 - 2018 aikana olisi tarkoitus saada käyttökokemuksia LEGO WEDO 2.0 -oppimisympäristöstä.

Lukuvuoden 2017-2018 aikana LEGO MINDSTORMS ympäristöä käytetään myös First Lego League (FLL) toiminnassa. FLL on maailmanlaajuinen kisa 9—16-vuotiaille nuorille, johon osallistuu vuosittain 250 000 nuorta ympäri maapallon. Joka syyskuussa julkaistaan uusi haaste, jonka ratkaisemiseen on Suomessa alkuvuoteen saakka aikaa. Vuoden 2017 haaste on HYDRODYNAMICS. Kisa pelataan n. 2,4 m × 1,1 m - kokoisella pelilaudalla, jossa esteinä eli haasteena on Lego-palikoista rakennetut tehtävät.

FLL-kisaan kuuluu kolme eri osa-aluetta:

- Robottikisa, jossa autonomiset robotit ratkovat tehtäviä.
- Tiedeprojekti, jossa nuoret esittelevät aiheeseen liittyvän uuden innovatiivisen ratkaisun isoon tai pienempään ongelmaan.
- Hauskanpito, joka on tietenkin kaikista tärkein.

Robottipelissä on selkeät säännöt, mutta ei muita rajoituksia. Robotin pitää toteuttaa sääntöjen puitteissa mahdollisimman monta tehtävää 2,5 minuutissa. Jokaisesta tehtävästä tulee pisteitä.

LEGO MINDSTORMS robotteja koulussamme käytetään ainakin osana matematiikan, fysiikan sekä käsityön opetusta.

Kuvia LEGO Roboteista ja FLL



Näppistaituri

Näppistaituri

Uuden opetussuunnitelman äidinkielen ja kirjallisuuden sisällöissä ja tavoitteissa on maininta näppäintaidoista. NäppisTaituri on oppimisympäristö, jossa hausalla tavalla opetetaan näppäintaitoja ja kymmensormijärjestelmää.

NäppisTaituri tarjoaa jopa 20 tuntia erilaisia harjoituksia, joiden avulla oppilaiden näppäintaidot kehittyvät. NäppisTaiturin oppimisympäristö opastaa jokaista etenemään omaan tahtiin ja antaa palautteen harjoitteen jälkeen.

Opettajat pystyvät monipuolisilla työkaluilla seuraamaan jokaisen oppilan edistymistä. Tämän avulla pystytään puuttumaan ajoissa, jos jollain kurssi ei etene riittävästi.



Office 365

Office 365

Microsoftin Office 365 on kaikissa Orimattilan peruskouluissa opettajien ja oppilaiden työkaluna. Se tarjoaa mahdollisuuden mm. tekstinkäsittelyyn, taulukkolaskentaan, sähköpostiin, esityksiin jne. Oppilastunnukset on mahdollista saada ensimmäisestä luokasta lähtien.

Office 365 tarjoaa myös pilvipalvelun (One Drive), jonne tallentuvat kaikki Office 365:ssä tehdyt työt. Sitä voi käyttää myös sähköisen portfolion kasaamiseen koko peruskoulun ajalta.

Kirjautuminen tapahtuu osoitteessa portal.office.com



Office 365

Office 365 linkkejä

DOCS

Kirjautuminen

Opinaika

Opinaika

Opinaika on sähköinen oppimisympäristö. Ympäristö tarjoaa tehtäviä eri oppiaineisiin. Koulussamme opinaikaa on käytetty mm. matematiikan, äidinkielen ja vieraiden kielten opiskelussa ja kertaamisessa.

Opettajat voivat ympäristössä teettää valmiita tehtäviä tai tehdä oppilaille omia tehtäväkokonaisuuksia. Ympäristössä oppilaat saavat palautteen heti tehtävän tehtyään ja opettaja näkee yhteenvedot oppilaiden suorituksista.

Opinajan lisenssi on käytössä kaikissa Orimattilan peruskouluissa.



Peda.net

Peda.net

Peda.net on koulun tiedottamiseen ja opetuskäyttöön suunniteltu sivusto. Tiedottamisen ideana on pitää yllä kodin ja koulun välistä yhteistyötä mm. tiedottamalla ajankohtaisista tapahtumista ja niiden aikatauluista. Sivustolta löytyy myös paljon pysyvää tietoa kuten koulun yhteystiedot, opettajien yhteystiedot sekä lukuvuoden työajat.

Oppilailla pedanet on käytössä luokilla 1-9. Tarkoituksena on, että oppilaat tuottavat pedanettiin omaa sähköistä portfoliota koko peruskoulun osalta (esim. digikaskio, käsitöiden dokumentointi, kuvaamataidon työt jne.) Lisäksi oppilaat voivat tehdä pedanetissä erilaisia tehtäviä ja kokeita.

Pedanet toimii myös koulun toimintasuunnitelmana ja toimintakertomuksena.

Pedanetlinkkejä

Pedanetkoulutus 25.9.

Huoltajalupa

Ohjeet

Orimattilan pääsivu

Tilat

Tilat

Jokivarren koulun rakennuksia ja tiloja korjataan tänä lukuvuonnakin useasta kohtaa, jotta tilojen pysyvät toimivina ja terveellisinä. Viimeisimpänä on korjattu B-siiven toiminta-alueittaisen opetuksen tilat. Käynnissä on korjauksia A- ja C-siivissä. Sitä ennen korjattiin perusteellisesti pienimpien oppilaiden koulurakennus, D-rakennus, johon pääsimme muuttamaan takaisin vuoden evakkoajan jälkeen elokuussa 2017.

Korjaustiedotteet löytyvät etusivulta.

Käsityö

Tekninen työ A05

2016-2017

käsityö

Teknisen työn luokassa on tänä lukuvuonna opettanut käsitöitä ennätysmäärä eri opettajia (5 kpl). Tilan käyttöaste on lähes 100%. Teknisen työn luokka on tällä hetkellä alimitoitettu käyttöönsä nähden. Se näkyy mm. säilytystilojen puutteena. Välineistö on vanhaa. Erityisesti käsityövälineet ovat olleet jo vuosia vaihtokunnossa. Uusien hankinta tyssää rahan puutteeseen. Ensi tilassa uusittavia tai ostettavia seuraavat: käsityövälineet, alajyrsin + pöytä, 3D-tulostin, metallinauhahiomakone. Uuden opetussuunnitelman noudattaminen vaatii luovuutta nykyisillä välineillä.

Vuoden vaihteessa saimme käsitöihin yhteensä 8kpl lpadejä. Niiden käyttö on ollut runsasta. Lego-robotteja hankittiin koululle suurelta osin käsityön varoista. Niitä tarvittaisiin vielä lisää, jotta useampi luokka-aste saisi niitä käyttöön.

2017-2018

käsityö

Teknisen työn luokan uudistuksen tarve on edelleen akuutti. Teemme yhteistyötä yhteiskoulun kanssa; vierailemme siellä oppimassa sellaisten koneiden käyttöä, joita ei meidän koulusta löydy. Tätä toteutetaan 9. luokan valinnaisryhmien kanssa.

Uutena käyttöön otettu 3D mallinnusohjelma sketchup. Sen voi ladata ilmaiseksi seuraavasta linkistä:

<https://forums.sketchup.com/t/sketchup-make-2016-download-links/37503>

Teknisen käsityön tunneilla syntyneitä luomuksia voi ihastella instagramissa #joktekninen.

2018-2019

Käsityö

Teknisen työn luokan uudistamisen on nytkähtänyt reilusti eteenpäin. Uudistustarpeet kirjattiin yhdessä käsitöitä opettavien kanssa. Tarkoitus on uusia ensi tilassa töidensäilytyskaapit, käsityövälineet ja nauhahiomakone.

Tänäkin vuonna teknisen työn luokan käyttöaste on lähes 100%. Käsitöitä opettaa aineen opettajan lisäksi vain kaksi luokanopettajaa.

Jokivarren koulun teknisiä töitä voi seurata instagramissa #jokitekninen

Tekstiilityö A 07

Tekstiilityö 2017-2018

Tekstiilityö 2017-2018

Lukuvuonna 2017-2018 tekstiilityön luokassa on oppitunteja jaksosta riippuen 34-36. Torstaisin klo 12-14 on samaan aikaan kaksi ryhmää. (Pirkko H on ryhmänsä kanssa suunnittelutilassa). Eri opettajia tekstiilikäsitöitä opettamassa käy viisi.

Välineistön kunto tekstiilitöissä on hyvä. Ipadien käyttö aktiivista suunnittelussa ja dokumentoinnissa. Uuden opetussuunnitelman mukainen opetus kaipaisi päivitystä teknisentyön välineistön osalta.

2018-2019

Käsityö

Tekstiilityön luokassa on lukuvuonna 2018- 2019 oppitunteja jaksosta riippuen 32-34. Keskiviikkoisin on klo 10-12 kaksi ryhmää, toinen ryhmä on suunnittelutilassa (pieni ryhmä). Luokassa käy tekstiilitöitä opettamassa neljä opettajaa. Tekstiilityöluokan välineistö on hyvä. Ipadeja käytetään aktiivisesti suunnittelussa ja dokumentoinnissa.

Kirjasto

Toimintasuunnitelma 2018 - 2019

Syyslukukauden 2018 kirjastonhoitaja toimii Reetta Niemi.

Tavoitteena on kehittää ja monipuolistaa kirjaston käyttöä ja lisätä lainaajamääriä. Tavoitteena on myös ajaa sisään Kunnari-lukudiplomin käyttöä ja sijoittaa diplomikirjat helposti saataville. Lisäksi tavoitteena on esitellä Lukuklaani- hankkeen kirjoja ja niihin liittyviä tehtäviä. Tarkoituksena olisi myös kutsua D- ja C-tiimit vierailulle kirjastoon ja esitellä tiimeille kirjaston aineistoa ja toimintaa.

Kirjasto on auki 1. ja 3. jaksossa maantaisin ja torstaisin pitkällä välitunnilla ja keskiviikkoisin klo 12.30 -13.15. Toisen ja neljännen jakson aukioloajat tarkentuvat myöhemmin.

Kirjastoon voi lähettää oppilaita lainaamaan ja palauttamaan aineistoa itsenäisesti kirjastotuntien aikana. Muina aikoina lainaamisesta ja palauttamisesta pitää sopia Joonas Koskisen kanssa, jos hänellä on silloin

opetusta kirjastossa.

Tarjoan luokanopettajille mahdollisuutta varata "kirjakasseja" oman luokan opetuksen tarpeisiin opettajan toiveiden ja oppilaiden ikätason mukaan.

Järjestän halukkaille luokille ja ryhmille tiedonhankinnan opetusta kirjastossa ennalta sovittuina aikoina.

Kirjaston esittelyn yhteyteen on mahdollista toivoa tiedonhankintatehtäviä luokille. Teen niitä tarpeen mukaan eri luokkatasoille.

Muina aikoina päällystän ja luetteloin aineistoa, järjestän hyllyjä, korjaan kirjoja ja opastan kävijöitä.

Kirjastotyö lukuvuonna 2017 - 2018

Kirjastoa on kehitetty toimintasuunnitelmassa esitetyllä tavalla. Kirjasto on ollut auki neljännessä jaksossa pitkillä välitunneilla keskiviikkoisin ja torstaisin lukujärjestysteknisistä syistä. Muuten suunnitelmassa esitetyt ajat ovat olleet aukioloaikoja.

Kirjasto on saanut runsaasti uutta materiaalia ja vanhaa huonokuntoista aineistoa on poistettu. Saimme 3000 euroa hankintoihin tänä enismmäisenä vuonna ja seuraavina kolmena vuonna budjetti on 1000 euroa / vuosi.

Joka luokka-asteelle on nyt oma luokkasarjansa (kuutosten sarjan hankinta on vielä kesken, sitä jatketaan, kun tulee uudet rahat). Luokkasarjoihin on tekeillä uuden opetussuunnitelman tavoitteita tukevat tehtäväsarjat. Myös selkokirjallisuutta on hankittu. Muu aineisto on hankittu ensi syksynä käyttöön otettavan Kunnari-lukudiplomin suorittamista silmällä pitäen. Kunnari-diplomikirjoja on hankittu kaikenikäisille, ja työ jatkuu, kun saadaan uudet määrärahat.

Uuden aineiston käyttökuntoon saattaminen on ollut iso osa kirjastotyötä.

Kirjastoon on värikoodeilla merkitty kirjojen teemoja ja ikäsuosituksia sopivan aineiston löytämistä helpottamaan. Koodien selitykset tulee näkyville kirjastoon.

Lukuviikolla tukioppilaat vinkkaavat pienille oppilaille kirjaston uusia kirjoja. Kyllikki Kiiranen vinkkaa samalla viikolla viidesluokkalaisille oppilaille. Lukuviikolla kirjasto on auki ma - to kaikilla pitkillä välitunneilla, jotta oppilaat voivat käydä lainaamassa lukemista *kaikki lukee* -tunnille. Lukuviikolla lainauksia tuli 67 kpl.

Kirjaston lasi-ikkunoissa on ollut useita teemanäyttelyitä (Suomi 100, jouluku, kirjaston vanhoja aarteita, uusinta nuortenkirjallisuutta, henkilöstölle tärkeitä kirjoja perusteluineen). Lukuviikolla oli lisäksi pieni näyttely kirjailijavieraan Kalle Veirron teoksista sekä vieraan esittely.

Suunnitelmassa ollutta tiedonhankinnan opetusta ja tehtäviä ei kukaan tänä vuonna kaivannut. Sen sijaan muutamia kirjakasseja on koottu eri-ikäisten oppilaiden tarpeisiin.

Kyllikki Kiirasen asiantuntemus ja työ on ollut valtavan iso osa kirjaston kehittämistä!

Lainausten määrä tänä lukuvuonna on ollut 30.5. mennessä 788 kpl. Varsinkin opettajien lainausmäärät ovat kasvaneet. Uusi aineisto on ollut jatkuvasti lainassa.

Kirjasto lukuvuonna 2016 - 2017

Kirjastonhoitajina ovat toimineet Nina Kosonen ja Päivi Ojala. Myös Kyllikki Kiiranen on osallistunut kirjaston kehittämiseen.

Kirjasto on ollut kieltenopetuksen luokkatilana kirjaston peruskäytön lisäksi. Tämä on aiheuttanut haasteita aukioloaikojen kanssa. Luokassa on ollut paljon opetusta, joten kirjaston aukioloajat on pitänyt sovittaa kolmen opettajan lukujärjestyksiin lähtökohtana luokkatilan vapaana oleminen. Tästä syystä aukioloajat eivät ole palvelleet alakoulun asiakaskuntaa, mikä näkyy lainausmäärissä. Lainaamassa ja palauttamassa on käyty enemmän muina aikoina kuin kirjaston aukioloaikoina.

Nina Kosonen on ollut kirjastossa kaikissa jaksoissa maanantaisin klo 14.15 - 15.00 ja Päivi Ojala 1. 3. ja 4. jaksossa torstaisin klo 8.20 - 9.10 ja toisessa jaksossa keskiviikkoisin klo 13.15 - 14.00.

Kirjastossa on tehty vanhojen, pahasti rikkiäisten ja sisällöltään vanhentuneiden kirjojen poistoja syksyn aikana. Poistettuja kirjoja on kierrätetty luokkiin ja loput on viety paperinkeräykseen.

Kirjastoon hankittiin viime keväänä 1000 eurolla uutta materiaalia, lähinnä lasten ja varhaisnuorten romaaneja. Tämä uusi materiaali on ollut lainassa lähes koko ajan tänä vuonna. Uusia kirjoja on lainattu ja luettu ahkerasti. Kirjaston aineistoa pitäisi uusia jatkuvasti, jotta lukuinto kasvaisi ja saavutettu into pysyisi yllä. Kirjahankinnat ovat olleet onnistuneita.

Kirjastoon on saatu myös lahjoituksena edellisvuosien tapaan jonkin verran aineistoa.

Kirjastotunneilla lainaustoiminnan ohessa kirjastonhoitajat ovat korjanneet rikkiäisiä kirjoja, päällystäneet, luetteloineet ja luokitelleet uutta ja muusta syystä luokittelematonta ja päällystämättä jäänyttä aineistoa sekä vieneet aineiston Wilmaan uutta kirjastojärjestelmää odotellessa. Hyllyjen järjesteleminen on lohkaissut ison siivun kirjastonhoitajien ajasta.

Lainoja kuluneena vuonna vain noin 400kpl.

Lukuvuosi 2018 - 2019

Toimintasuunnitelma

Toimintasuunnitelma

Syyslukukauden 2018 kirjastonhoitaja toimii Reetta Niemi.

Tavoitteena on kehittää ja monipuolistaa kirjaston käyttöä ja lisätä lainaajamääriä. Tavoitteena on myös ajaa sisään Kunnari-lukudiplomin käyttöä ja sijoittaa diplomikirjat helposti saataville. Lisäksi tavoitteena on esitellä Lukuklaani- hankkeen kirjoja ja niihin liittyviä tehtäviä. Tarkoituksena olisi myös kutsua D- ja C-tiimit vierailulle kirjastoon ja esitellä tiimeille kirjaston aineistoa ja toimintaa.

Kirjasto on auki 1. ja 3. jaksossa maantaisin ja torstaisin pitkällä välitunnilla ja keskiviikkoisin klo 12.30 -13.15. Toisen ja neljännen jakson aukioloajat tarkentuvat myöhemmin.

Kirjastoon voi lähettää oppilaita lainaamaan ja palauttamaan aineistoa itsenäisesti kirjastotuntien aikana. Muina aikoina lainaamisesta ja palauttamisesta pitää sopia Joonas Koskisen kanssa, jos hänellä on silloin opetusta kirjastossa.

Tarjoan luokanopettajille mahdollisuutta varata "kirjakkasseja" oman luokan opetuksen tarpeisiin opettajan toiveiden ja oppilaiden ikätason mukaan.

Järjestän halukkaille luokille ja ryhmille tiedonhankinnan opetusta kirjastossa ennalta sovittuina aikoina.

Kirjaston esittelyn yhteyteen on mahdollista toivoa tiedonhankintatehtäviä luokille. Teen niitä tarpeen mukaan eri luokkatasoille.

Muina aikoina päällystän ja luetteloin aineistoa, järjestän hyllyjä, korjaan kirjoja ja opastan kävijöitä.

Toimintakertomus

Toimintakertomus

Lukuvuoden 2018 - 2019 kirjastonhoitaja toimi Reetta Niemi.

Kirjaston lainaajamäärä lisääntyi huomasti. Lainajia kävi yhteensä 7. Kunnari-lukudiplomi on otettu hyvin vastaan. Diplomikirjoille järjestettiin oma hylly ja laadittiin kansiot diplomikirjoista.

27.3. D-tiimin ja C-tiimin opettajat kävivät tutustumassa kirjastoon. Heille esiteltiin kirjaston aineistoa ja toimintaa sekä Lukuklaani-hankkeen lukupiiritehtäviä. Lisäksi käytiin läpi Opetussuunnitelman tavoitteita ja sisältöjä kirjallisuuden osalta.

Kirjasto oli auki 1. ja 3. jaksossa maantaisin ja torstaisin pitkällä välitunnilla ja keskiviikkoisin klo 12.30 -13.15. Toisessa ja neljännessä jaksossa kirjasto oli auki maanantaisin ja perjantaisin pitkällä välitunnilla ja torstaisin klo 12.30 - 13.15.

Kirjastotunneilla oli usein paljon asiakkaita. Myös välitunneilla kävi jonkin verran asiakkaita.

Syyslukukaudella 2018 kirjastoon hankittiin paljon uutta aineistoa, muun muassa diplomikirjoja. Keväällä 2019 hankittiin myös uutta aineistoa: alakouluun sopiva luokkasarja ja muuta luettavaa sekä yläkouluun elämäkertoja.

Taksvärkkipäivänä 10.4. kirjasto siivottiin.

Lukuviikolla 25.4. järjestettiin aamunavaus ja Koko koulu lukee -oppitunti.

Lainausten määrä oli 13.5. mennessä n.650.

Mainittakoon, että 4B:llä 130 lainaa.

Opettajien lainoja 462.

Kotitalous

Kotitalous 2017 - 2018

Kotitalous 2017 - 2018

Kotitalousluokassa on kotitalouden oppitunteja 25 h/viikko, kahdessa lukujärjestysjaksossa lisäksi leivontakurssin tunnit 2 h/viikko. Näiden oppituntien lisäksi luokassa on muutamia terveystiedon- ja minä ja meidän luokkamme -oppiaineiden tunteja.

Koulutuntien lisäksi luokassa kokoontuu maanantai-iltapäivisin Kokkis-kerho 4H-yhdistyksen toimesta.

Kotitalousluokka on tiloiltaan pääsääntöisesti hyvässä kunnossa. Apulaisrehtorin kanssa on käyty keskustelua siitä, olisiko viisasta alkaa uusimaan luokan liesiä pikkuhiljaa, jotta ei tule sellaista tilannetta että moni sähköliesi tulee tiensä päähän yhtäaikaan.

Kotitalous 2018 - 2019

Kotitalous 2018 - 2019

Kotitalousluokassa on kotitalouden oppitunteja 27 h/viikko, kahdessa lukujärjestysjaksossa lisäksi leivontakurssin tunnit 2 h/viikko. Näiden oppituntien lisäksi luokassa on minä ja meidän luokkamme -oppiaineen tunteja.

Koulutuntien lisäksi luokassa kokoontuu tiistai-iltapäivisin Kokkis-kerho 4H-yhdistyksen toimesta.

Kotitalousluokka on tiloiltaan pääsääntöisesti hyvässä kunnossa. Luokkaan saatiin edellisen lukuvuoden aikana lisää essunaulakoita sekä hyllyjä kotitalouden kirjojen säilytykseen.

Kuvataide

Kuvataideluokan käyttö lukuvuonna 2018-2018

LV 2018 - 2019

Luokkatila korjataan perusteellisesti syksyn 2018 aikana. Kuvataideopetus on korjausten ajaksi hajautettu C-siiven luokkiin.

Liikunta

2016-2017

Liikuntatilat

Jokivarren koululla on yksi sisäliikuntaa tarkoitettu sali. Koulun kokoon nähden sekä peilaten oppilasryhmiä, se on ihan liian pieni. Toiveessa olisikin, että sisäliikuntatilaa saataisiin lisää. Välineistö sekä sisä- että ulkuvälineille on hyvä.

Liikuntavarusteille on tilaa kahdessa sisävarastossa sekä ulkovarastossa. Tässäkin tilat ovat hieman pienehköt, joten varastoille toivomme myös lisätilaa. Lukuvuoden aikana olemme uusineet monoille sekä suksille tarkoitettut paikat. Nyt olemme saaneet homman toimimaan ja pelkkää positiivista palautetta on tullut. Varastot ovat välillä edelleen sotkuiset mutta parannusta siisteyteen on selkeästi näkyvissä verraten aikaisempiin vuosiin.

2017-2018

Jokivarren koulun liikuntatilat

Jokivarren koululla on yksi sisäliikuntaa tarkoitettu sali. Sali on erittäin kovassa käytössä, pahimmillaan salissa on neljä n. 20 oppilaan ryhmää yhtä aikaa. Koulun kokoon nähden sekä peilaten oppilasryhmiä, se on liian pieni. Toiveessa olisikin, että sisäliikuntatilaa saataisiin lisää.

Välineistö sekä sisä- että ulkoliikuntaa on hyvä ja sitä täydennetään vuosittain tarpeen mukaan. Viimeisin suuri hankinta oli airtrack -ilmavolttipatja.

Varusteista: koulun sukset ovat huonossa kunnossa. Pohjat ovat pahoin vaurioituneet. Oppilaat ovat kulkeneet sukset jalassa jopa jalkakäytävillä, jossa kiviä. Ennen seuraavaa hiihtokautta pitää tarkistaa suksien kunto ja tarvittaessa voidella paksu kerros parafiiniä pohjiin.

Liikuntavarusteille on tilaa kahdessa sisävarastossa sekä ulkovarastossa. Tässäkin tilat ovat hieman pienehköt, joten varastoille toivomme myös lisätilaa. D-talon kellariin on viety kausisäilytykseen ulkoliikuntavarusteita, kuten talveksi palloja jne. ulkovarastosta. Petojen toimesta luistelukoppiin tehtävä uusi ulkoliikuntavarasto (pois WC:n tieltä nykyisestä varastosta) on aloitettu, mutta sen tämän hetkisestä tilanteesta ei ole tietoa. Toivotaan, että tilat valmistuvat ripeästi!

Luistelukopin toinen ovi on ollut rikki koko talven, eikä sitä ole ilmoituksista huolimatta korjattu. Tämä pitäisi hoitaa pikimmiten kuntoon, jotta koppi säilyisi edes tyydyttävässä kunnossa. Kopista on tullut ongelma myös sen vuoksi, koska sinne mennään välitunneilla tekemään pahoja, jopa tupakoimaan.

2018-2019

Jokivarren koulun liikuntatilat

Jokivarren koululla on yksi sisäliikuntaa tarkoitettu sali. Sali on erittäin kovassa käytössä, pahimmillaan salissa on neljä n. 20 oppilaan ryhmää yhtä aikaa. Koulun kokoon nähden sekä peilaten oppilasryhmiä, se on liian pieni. Toiveessa olisikin, että sisäliikuntatilaa saataisiin lisää.

Välineistö sekä sisä- että ulkoliikuntaa on hyvä ja sitä täydennetään vuosittain tarpeen mukaan. Viimeisin suuri hankinta oli airtrack -ilmavolttipatja.

Varusteista: koulun sukset ovat huonossa kunnossa. Pohjat ovat pahoin vaurioituneet. Oppilaat ovat kulkeneet sukset jalassa jopa jalkakäytävillä, jossa kiviä.

Liikuntavarusteille on tilaa kahdessa sisävarastossa sekä ulko-varastossa. Petojen (jalkapalloseura) WC-hankkeesta johtuen ulkoliikuntavarasto on kesän aikana rakennettu luistelukoppiin. Varasto on tilava, mutta sieltä puuttuvat vielä hyllyt mm. luistinten säilyttämiseen. Sukset, monot ja sauvat siirretään tulevaksi talveksi takaisin D-talon kellariin. D-talon kellariin viedään kausisäilytykseen myös muita ulkoliikuntavarusteita, kuten talveksi palloja jne.

Luistelukopin toinen ovi on ollut rikki koko viime lukuvuoden sekä kesän, eikä sitä ole ilmoituksista huolimatta korjattu. Kesän aikana Pedot ovat kiinnittäneet rikotun ovipanelin takaisin, mutta se on edelleen epäsiistin näköinen. Tämä pitäisi hoitaa pikimmiten kuntoon, jotta koppi säilyisi edes tyydyttävässä kunnossa.

Musiikki

2018-2019

Musiikkiluokan käyttö lukuvuonna 2018-2019

Luokkatila korjataan perusteellisesti syksyn 2018 aikana. Musiikin opetus on korjausten ajaksi siirretty D-rakennuksen vanhan asuntosiiven pohjakerrokseen.