

Yhteistyö

Sisällysluettelo

Yhteistyö

Kodin ja koulun välinen yhteistyö

 Kodin ja koulun välinen yhteistyö

Yhteistyö muiden tahojen kanssa

 Yhteistyö muiden tahojen kanssa

Yhteistyö

Kodin ja koulun välinen yhteistyö

Kodin ja koulun välinen yhteistyö

Opetussuunnitelman perusteet sekä Orimattilan opetussuunnitelma edellyttävät kodin ja koulun aktiivista vuorovaikutusta ja yhteistyötä ”oppilaan kokonaisvaltaisen terveen kasvun ja hyvän oppimisen tukemisessa”. Lapsi elää samanaikaisesti vähintään kahden kasvatusyhteisön vaikutuspiirissä, joten kyseinen velvoite on perusteltu ja ymmärrettävä. Aloitevelvollisuus yhteistyön luomisessa on kouluilla ja opettajilla.

Kodin ja koulun välinen yhteydenpito onnistuu arkirutiinien osalta helpoiten Wilma-järjestelmän kautta. Oppilaan oma opettaja luovuttaa huoltajalle tunnukset järjestelmään, unohtuneita tunnuksia voi tiedustella suoraan apulaisrehtorilta puhelimitse tai sähköpostilla. Tunnukset ovat vain huoltajakäyttöön eikä niitä saa luovuttaa esimerkiksi oppilaalle. Vuosiluokkien 5-9 oppilaat saavat omat tunnuksensa.

Wilman lisäksi yhteyttä voi pitää reppuvihkojen, sähköpostin ja puhelimen välityksellä. Jokaisella työntekijällä on sähköpostiosoite ja opettajilla työpuhelimet. Henkilöstöhuoneiden puhelimiin ei kannata lähettää tekstiviestejä eikä jättää viestejä puhelinvastaajaan, koska ne eivät ole kenenkään henkilökohtaisessa käytössä. Opettajille on laadittu kolmesivuinen ohjeistus työpuhelimen käytöstä. Ohjeistus tiivistettynä:

- Puhelimet eivät muuta nykyisiä käytänteitä kodin ja koulun välisessä yhteistyössä (huoltajatapaamiset, Wilma, sähköposti).
- Opettajan tavoittaa parhaiten koulupäivinä klo 8-16 välisenä aikana, ei kuitenkaan oppitunnilla --> opettajalle voi jättää soittopyynnön vastaajaan tai tekstiviestillä --> opettaja ottaa yhteyden viimeistään seuraavana arkipäivänä.
- Opettaja ei vastaa tekstiviestillä lähetettyyn ilmoitusasiaan, ellei vastausta ole erikseen pyydetty.
- Kotitehtävät yms. kysellään yhä lähtökohtaisesti luokkatovereilta.
- Opettaja voi halutessaan tiedottaa oman luokkansa huoltajille tarkennetut ohjeet siitä, miten hän käyttää työpuhelintaan.

Huoltajille tarjotaan mahdollisuus tavata oppilaan oma opettaja vähintään kerran lukuvuoden aikana. Tapaaminen voi olla henkilökohtainen tai vähintäänkin luokkakohtainen vanhempainilta. Koulussamme sovitun käytännön mukaisesti vanhempaintapaamiset järjestetään pääsääntöisesti arkisin klo 8.00 – 17.00 opettajan oppituntien ulkopuolella. Kutsupohja löytyy perehdyttämispöytäkirjasta ja se toimitetaan vuosittain opettajille sähköpostin liitteenä.

Orimattilan opetussuunnitelman mukaan 1. ja 7. luokkalaisten huoltajille tulee tarjota mahdollisuus henkilökohtaiseen vanhempaintapaamiseen, muidenkin luokka-asteiden kohdalla tämä on suositeltavaa ja pedagogisten asiakirjojen laadintaan liittyen välttämätöntä.

Vanhempainilloista toimitetaan tieto rehtoreille ja kansliaan heti, kun ne ovat tiedossa. Lisäksi koulumme seitsemännet luokat järjestävät yhteisen vanhempainillan, jossa käsitellään

- luokanvalvojan tehtävät
- oppilaanohjaajan tehtävät
- aineenopettajan tehtävät
- kuraattorin tehtävät
- koulupsykologin tehtävät
- aineenopettajajärjestelmän tuomat muutokset.

Seitsemännet luokat järjestävät keväällä yhteisen vanhempainillan valinnaisaineista.
Yhdeksännet luokat järjestävät syksyllä yhteisen vanhempainillan yhteisvalintaan liittyen.

Wilma

Orimattilan kouluissa käytetään Wilma-rajapintaa. Wilma on www-liittymä Primus-oppilasjärjestelmään ja Kurre 7 -työjärjestysohjelmaan. Wilmaan tehtävät merkinnät liikkuvat salatussa yhteydessä Internetin yli tallentuen Primus-järjestelmän tietokantaan. Kun oppilas saa päättötodistuksen tai vaihtaa koulua, hänen tietonsa määritellään arkistoitaviksi ja tiedot katoavat Wilmasta. Arkiston käsittelyoikeus on vain koulusihteerillä sekä rehtoreilla.

Opettajat merkitsevät Wilmaan

- poissaolot
- luokasta poistamiset
- myöhästymiset
- unohdukset
- tukitunnit
- häiritsevän tai vaarallisen esineen pois ottaminen ja takaisin luovuttaminen
- tulevat kokeet
- koenumerot
- todistusten arvosanat
- aloitetut, säännölliset tukitoimet
- pedagogiset asiakirjat.

Lisäksi Wilmaan pyritään kirjaamaan myös kannustavia merkintöjä ja viestejä oppilaan ansiokkaasta käytöksestä tai toiminnasta koulupäivän aikana. Merkinnät näkyvät huoltajille, 7-9 luokkalaisille oppilaille ja oppilasta opettaville opettajille sekä rehtoreille ja oppilaanohjaajalle. Opettajia kannustetaan käyttämään tuntipäiväkirja-toimintoa ja kirjaamaan sillä oppitunnin keskeinen sisältö ja annetut kotitehtävät. Tämä helpottaa poissaolevien oppilaiden tehtävien selville saamista.

Wilma sisältää myös viestitoiminnon, jonka avulla opettajat, huoltajat ja oppilaat voivat viestiä keskenään. Oppilaiden osalta Wilma on käytössä vain vuosiluokilla 5-9, eikä oppilailla ole mahdollisuutta lähettää toisilleen Wilma-viestejä. Wilmaviestillä voi ilmoittaa myös luokan yhteisisätä tapahtumista helposti kaikille huoltajille.

Wilman tiedotteita käytetään erityisesti, kun tiedotettava asia koskee koko koulua tai suurta osaa koulusta. Tiedotteita laativat rehtorit ja opettajat rehtorien luvalla. Myös terveydenhoitaja laatii omia tiedotteitaan Wilmaan.

Koulumme ekaluokkalaisten huoltajille toimitetaan avainkoodi oman opettajan toimesta. Huoltaja voi luoda avainkoodin avulla henkilökohtaisen Wilma-tunnuksen, johon hän voi liittää halutessaan kaikki orimattilalaisissa peruskouluissa opiskelevat lapsensa. Koska nämä tunnuksukset ovat vain huoltajakäyttöön, avainkoodeja ei lähetetä oppilaan mukana vaan luovutetaan henkilökohtaisesti vanhempainillassa tai vanhempainvartissa. Muutoin uusia (tai unohtuneita) tunnuksia voi tiedustella apulaisrehtorilta sähköpostilla, henkilökohtaiseen tunnukseen voi pyytää salasanan suoraan kirjautumissivulla.

Huoltajat voivat kuitata oppilaan sairaspoissaoloja ja viestiä opettajien kanssa Wilmassa. Tästä syystä tunnuksista on pidettävä erityisen hyvää huolta. Koska kyseessä on salasanalla suojattu tietojärjestelmä, luvaton kirjautuminen täyttää luvattoman käytön ja tietomurron tunnuspiirteet. Mikäli oppilas hankkii huoltajansa tunnuksukset ja kirjautuu niillä Wilmaan, Orimattilan kaupunki tekee asiasta rikosilmoituksen, poliisi suorittaa tutkinnan ja syyttäjä päättää asian eteenpäin viemisestä. Asian vakavuudesta johtuen Orimattilan kaupunki ei suostu sovittelukäytäntöön – kyseessä on lain, ei asetuksen tai järjestyssääntöjen rikkominen.

Yhteistyö muiden tahojen kanssa

Yhteistyö muiden tahojen kanssa

Koulu tekee yhteistyötä toisen asteen oppilaitosten kanssa järjestämällä oppilasvierailuja niin lukioon kuin ammatillisiin oppilaitoksiin. Myös toisen asteen oppilaita ja opettajia vieraillee oppilaanohjauksen tunneilla koulussamme kertomassa opiskelusta toisella asteella.

Koulu osallistuu erilaisiin tapahtumiin ja kilpailuihin kunnan sisällä ja opettajat tekevät yhteistyötä mahdollisuuksien mukaan eri oppilaitosten kanssa. Yhteistyöpalavereja on lukukausittain Orimattilan yhteiskoulun kanssa. Oppilaanohjaaja tekee tiivistä yhteistyötä paikkakunnan oppilaanohjaajien ja opinto-ohjaajien sekä kuraattoreiden kanssa. Yhteistyö on säännöllistä myös koko Päijät-Hämeen alueen toisen asteen oppilaitoksiin ja ohjaushenkilöstöön.

Valinnaisaineissa (vieraat kielet) tehdään yhteistyötä Orimattilan yhteiskoulun kanssa.

Tarjoamme työssäoppimispaikan useille opiskelijoille vuosittain. Valtaosa opiskelijoista opiskelee Salpauksessa.

Erityisessä tuessa opiskelleille oppilaille laaditaan ns. siirto-HOJKS perusopetuksen päättyessä.

Koulu toteuttaa vuosittain jatkuvaa yhteistyötä mm. seurakunnan kanssa. Lukuvuoden alkajaiskirkko, adventtihartaus, joulukirkko, pääsiäishartaus ja kevätkirkko kuuluvat jokavuotiseen yhteistyötoimintaan seurakunnan kanssa. Lisäksi seurakunta järjestää koululla kinkert helmikuussa. Seurakunta järjestää vuosittain myös kasi-päivän Mallusjoen seurakuntakeskuksessa. Luokilla on mahdollisuus tutustua kirkkorakennukseen seurakunnan työntekijän opastamana. Työntekijöitä voi pyytää myös oppitunneille.

Orimattilan kaupungin nuorisopalveluiden kanssa järjestetään seitsemänsien luokkien ryhmäytymispäivät elokuussa tavoitteena kasvattaa luokkien yhteishenkeä. Koulunuorisotyöntekijä jatkaa koululla tapahtuvaa nuorisotyötä.

Oppilaanohjaaja tekee tiivistä yhteistyötä paikkakunnan ja lähiympäristön ohjaushenkilöstön, kuraattoreiden, nuorisotyöntekijöiden ja työelämän edustajien kanssa.

Koulun oppilaat osallistuvat Orimattilan koulujen yhteisiin tilaisuuksiin ja tapahtumiin.

Kahdeksasluokkalaisille järjestetään valtakunnallinen NouHätä-kamppanja ja yhdeksäsluokkalaisille valtakunnallinen TaitajaYsi-kilpailu. Koulustame osallistuu joukkue molempiin kilpailuihin.

Jokivarren koulun oppilaiden vanhemmat ovat järjestäytyneet yhdistykseksi. Yhdistyksen edustaja osallistuu ruokalatoimikunnan kokouksiin. Yhdistyksellä oma oma osionsa koulun kotisivuilla.

Jokivarren koulun perusopetuksen rehtori osallistuu rehtorikokouksiin ja opetustoimen johtoryhmään.

Koululla ei ole omaa johtokuntaa mutta kouluun liittyviä aiheita käsitellään keskustan kyläjohtokunnassa. Kyläjohtokunta hyväksyy toimintasuunnitelman ja -kertomuksen. Johtokunta voi tehdä aloitteita koulun ja sen lähiympäristön olosuhteiden parantamiseksi.