**Tukitoimien arviointi**

Oppilas:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Luokka:\_\_\_\_\_\_\_\_

Opettaja:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Päivämäärä:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Oppilaalle tarvitaan järjestää tukitoimia tai erityisjärjestelyjä tarvitaan, koska kyseessä on (alleviivaa sopivat):**

Oppimishuolet Keskittymisen pulmat Sosiaaliset pulmat

Käyttäytymishuolet Vapaa-ajan pulmat Erityislahjakkuus

Tunne-elämän pulmat Terveyteen liittyvät pulmat Poissaolot

Muu:

**Rasti, mitä tukitoimia olet kokeillut. Laita K niihin kohtiin, joita vielä kannattaisi kokeilla. Kuvaile tukitoimi tai kirjaa muita tukeen liittyviä huomioita.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Oppimisympäristö** | Tukitoimi käytössä (X) | Kokeillaan jatkossa (X) | Havainnot  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Siisteys, tavarat omilla paikoillaan |  |  |  |
| Ylimääräisten ärsykkeiden karsiminen  |  |  |  |
| Sermien käyttäminen |  |  |  |
| Taustahälyn minimoiminen |  |  |  |
| Työskentelypaikat suunniteltu tuen tarve huomioiden (sijainti, häiriötekijöiden minimointi) |  |  |  |
| Joustavat opetusryhmät |  |  |  |
| Tieto- ja viestintätekniikan hyödyntäminen |  |  |  |
| Ennakointi siirtymätilanteissa |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Oppimisen tukeminen ja ohjaus** |  |  |  |
| Työrauhan ylläpitäminen |  |  |  |
| Viikkosuunnitelma ja sen läpikäyminen oppilaiden kanssa |  |  |  |
| Päivästruktuuri ja sen läpikäyminen oppilaiden kanssa. Päiväohjelma näkyvissä opetustilassa. |  |  |  |
| Opetustuokion etenemisen suunnitelma näkyvissä ja sen läpikäyminen etukäteen oppilaiden kanssa |  |  |  |
| Toiminnan tavoitteiden määrittely ja läpikäyminen yhdessä |  |  |  |
| Toiminnan jakaminen osavaiheisiin |  |  |  |
| Toiminnan aloittaminen ja lopettaminen selkeästi |  |  |  |
| Tehtävälistan käyttäminen esim. vastuutehtävät |  |  |  |
| Tehtävien pilkkominen |  |  |  |
| Tehtävien suorittaminen erillisessä tilassa |  |  |  |
| Havaintomateriaalin käyttö |  |  |  |
| Lisätty mallintaminen ja ohjaaminen opetuksessa |  |  |  |
| Opetuksen eriyttäminen (esim. työtavat, ryhmät) |  |  |  |
| Tehtävien eriyttäminen (määrä, suoritustapa, aika jne) |  |  |  |
| Lisätyt työskentelytauot (välitehtävät) |  |  |  |
| Opettajan, avustajan tai toverin apu tehtävien merkitsemässä tms |  |  |  |
| Yksilöllinen ohjaus |  |  |  |
| Kahdenkeskiset keskustelut oppilaan kanssa tavoitteiden selvittämiseksi (kirjataan tarvittaessa ylös) |  |  |  |
| Oppimis- ja työskentelytyylin huomioiminen opetuksessa |  |  |  |
| Palkkioiden järjestelmällinen käyttö (leima, tarra, helmi luokan purkkiin, plussa tms) |  |  |  |
| Säännöllinen välitön palaute |  |  |  |
| Toisen oppilaan tuki |  |  |  |
| Avustajan tuki |  |  |  |
| Samanaikaisopetus |  |  |  |
| Erityisopettajan tuki |  |  |  |
| Lisätty sosiaalisten taitojen harjoittelu aikuisen tuella |  |  |  |
| Muuta, mitä? |  |  |  |
| **Yhteistyö**  |  |  |  |
| Wilman tai reissuvihkon käyttö |  |  |  |
| Yhteydenotto huoltajaan |  |  |  |
| Palaveri huoltajan kanssa |  |  |  |
| Kirjallisesti sovitut roolit, tavoitteet ja toimenpiteet |  |  |  |
| Yhteydenotto ja yhteistyön käynnistäminen muihin tahoihin |  |  |  |

Muokattu KUMMI 2. sarjan

Tarkkaavaisuushäiriöinen lapsi koululuokassa T.Aro ja V. Närhi materiaalin pohjalta