

POISSAOLOKÄYTÄNTEET MUURAMEN LUKIOSSA

Poissaolot selvitetään ensisijaisesti Wilmassa. Alle 18-vuotiaan poissaolon selvittää huoltaja. Yli 18-vuotias voi itse selvittää poissaolonsa. Mikäli opiskelija on ollut opintojaksolta pois 6 tuntia, sen jälkeen ei riitä enää huoltajan poissaoloselvitys, vaan opiskelijan on näytettävä opettajalle jonkun ulkopuolisen (esim. terveydenhoitaja, lääkäri, psykologi) allekirjoittama poissaolotodistus. Kuusi ensimmäistäkin tuntia on selvitettävä Wilmassa ja niihin on oltava hyväksyttävä syy.

Opintojaksoa ei arvostella, jos opiskelija on ollut liian paljon pois aiheettomasti tai on joutunut olemaan hyväksyttävän syyn vuoksi niin paljon pois, että oikeudenmukaisen arvioinnin antaminen on mahdotonta. Tapauskohtaisesti runsaita poissaoloja voidaan korvata lisätehtävillä. Tällöin vaaditaan tilanteen selvitys ja esimerkiksi lääkärin tai psykologin suositus.

Ryhmänohjaajan tehtäviin kuuluu poissaolojen seuraaminen. Joka jakson jälkeen lukiossa pidetään opiskelija-asioiden palaveri, jossa käsitellään ohjausryhmittäin opiskelijoiden opinnoissa eteneminen ja poissaolot. Kaikkien henkilökuntaan kuuluvien velvollisuus on seurata opiskelijoiden poissaoloja ja kertoa huoli heti kun se herää, jotta tilanteeseen osataan puuttua mahdollisimman nopeasti. Jos opiskelijalle tulee 60 tuntia poissaoloja, ryhmänohjaaja ottaa yhteyttä huoltajaan. Mikäli poissaolot jatkuvat edelleen, kutsuu ryhmänohjaaja yksilön opiskelijahuoltoryhmän koolle, ellei poissaolomäärälle ole selkeää ja hyväksyttävää syytä. Mukana ovat opiskelija, huoltaja/huoltajat ja ryhmänohjaaja sekä tilanteen mukaan rehtori, opinto-ohjaaja, terveydenhoitaja, kuraattori ja psykologi.

Lomat ja muut ennalta tiedetyt pidemmät poissaolot tulee hakea hyvissä ajoin. Jos opiskelijalla on tiedossa poissaolo, hänen velvollisuutensa on ilmoittaa siitä opintojakson opettajalle etukäteen. Yksittäiseen poissaoloon opiskelija voi pyytää luvan etukäteen aineenopettajalta. Enintään 5 päivän poissaoloon lupa pyydetään ryhmänohjaajalta ja yli 5 päivän poissaoloon rehtorilta. Mikäli opiskelija on saanut luvan esim. perheen kanssa tehtävään lomamatkaan, hänen tulee itse etukäteen ottaa selville opettajilta poissaolon aikaiset tehtävät