

# Mäntän lukion opiskelijakunnan hallituksen kokous

Pöytäkirja

4.10.2017 11.50 HIL-luokka

---

## 1 § Kokouksen avaus

**Esitys:** Kokous avataan ajassa 11.50.

**Päätös:** Kokous avattu ajassa 11.54.

## 2 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

**Esitys:** Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi puheenjohtajan lisäksi paikalla ollessa yli puolet opiskelijakunnan hallituksesta.

**Päätös:** Kokous todettu lailliseksi ja päätösvaltaiseksi puheenjohtajan lisäksi paikalla ollessa yli puolet opiskelijakunnan hallituksesta.

## 3 § Kokouksen järjestäytyminen

### 3.1 Äänioikeutettujen läsnäolijoiden toteaminen

**Esitys:** Todetaan äänioikeutetut läsnäolijat.

**Päätös:** Todetaan, että paikalla on Niklas Toijala, Aleksi Katajamäki, Juha Wallenius, Miina Piila, Magda Kuusenmäki, Pinja Toijala, Panu Heikkinen, Minna Pynnöniemi, Pia Nisula, Venla Järvinen ja Soili Kalliokoski.

### 3.2 Muiden läsnäolijoiden toteaminen

**Esitys:** Todetaan muut läsnäolijat.

**Päätös:** Todetaan, että paikalla on opiskelijakunnan hallituksen ohjaava opettaja Timo Pelto-Piri ja historian opettaja Henna Ketonen.

### 3.3 Puhe- ja läsnäolo-oikeuden myöntäminen sitä pyytävälle henkilölle

**Esitys:** Myönnetään puhe- ja läsnäolo-oikeus sitä pyytävälle henkilölle.

**Päätös:** Myönnetään Timo Pelto-Pirille ja Henna Ketoselle puhe- ja läsnäolo-oikeus.

### 3.4 Kokouksen puheenjohtajan valinta

**Esitys:** Valitaan kokouksen puheenjohtajaksi opiskelijakunnan hallituksen puheenjohtaja Niklas Toijala.

**Päätös:** Kokoukselle valittu puheenjohtajaksi opiskelijakunnan hallituksen puheenjohtaja Niklas Toijala.

### 3.5 Kokouksen sihteerin valinta

**Esitys:** Valitaan kokouksen sihteeriksi opiskelijakunnan hallituksen sihteeri Magda Kuusenmäki.

**Päätös:** Kokouksen sihteeriksi valittu opiskelijakunnan hallituksen sihteeri Magda Kuusenmäki.

### 3.6 Kokouksen ääntenlaskijoiden ja pöytäkirjantarkastajien valinta

**Esitys:** Valitaan kokoukselle kaksi (2) ääntenlaskijaa sekä pöytäkirjantarkastajaa vapaaehtoisista läsnäolijoista.

**Päätös:** Miina Piila ja Juha Wallenius valittu kokouksen ääntenlaskijoiksi ja pöytäkirjantarkastajiksi.

## 4 § Esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi

**Esitys:** Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

**Päätös:** Esityslista hyväksytty kokouksen työjärjestykseksi.

## 5 § Opiskelijakunnan kannanotto yleisen verkon asennuskieltoon

**Esitys:** Päätetään, että kirjoitamme kannanoton kaupungin päättäjille koskien kouluun asennettavan opiskelijoiden käyttöön suunnatun yleisen verkon toistaiseksi voimassaolevaa kieltoa. Päätetään yhdessä, mitä pointteja tuomme kannanotossa esille ja mitä painotamme. Päätetään myös kokoonpano pienelle tiimille, joka hoitaa itse kirjoittamisen.

**Päätös:** Päätimme, että Niklas Toijala, Minna Pynnöniemi, Venla Järvinen ja Panu Heikkinen kirjoittavat kannanoton. Tuomme siinä esille seuraavia pointteja:

- Kaikki eivät voi käyttää koulussa olevaa nettiyhteyttä (ainoastaan ne, joilla on koululta hankittu leasing-läppäri).
- Luo eriarvoisuutta.
- Opiskelijalta ei voi vaatia, että hän itse hankkisi nettiyhteyden esimerkiksi kännykästä jakamalla tai mokkulalla.

- Tunneilla käytetään paljon sähköisiä materiaaleja (netissä), joten koulun tulisi pystyä tarjoamaan nettiyhteys opiskelijalle.
- Puhelimesta loppuu akku, jos nettiä pitää jakaa.
- Ylimääräiset maksut jos pitää itse jakaa netti.
- Ylioppilaskokeiden sähköistymisen kannalta on tärkeää, että opiskelijat myös osaavat käyttää laitettaan tiettyihin tehtävätyyppeihin tutustumiseen
- Yleisesti kirjoitustaito tietokonetta käyttäen ei kehity, jos koneella ei tunneilla voi hyödyntää materiaaleja nettiyhteyden puutteen takia.

## 6 § Mäntän lukion viihtyvyys

**Esitys:** Keskustellaan Henna Ketosen kanssa koulumme viihtyvyydestä sekä sen kehittämistä koulun tulevaisuutta ja houkuttelevuutta ajatellen.

**Päätös:** Keskustelimme sisäkasvien hankinnasta, kirjaston viihtyisyyden kehittämistä (mm. uudet sohvut, verhot, kirjoja, mitä toimintoja tilalle voisi tulevaisuudessa keksiä, kasveja, tulostin, kahvinkeitin, jääkaappi, erillinen opiskelutila). Päätimme laatia viihtyvyysskyselyn (kysymme mm. luokkatiloista ja työskentelytavoista). Yhteistyön aloittaminen markkinointiryhmän kanssa lokakuun aikana. Mahdollinen työpaja, jossa tekisimme tauluja tms. koulun käytäville tai kirjastoon. Keskustelimme teemallisista päivistä, joista ensimmäisessä, ”epäonnistumisen päivässä”, haastateltaisiin opettajia ja opiskelijoita. Toisessa, eli ”hyvänmielenpäivässä”, opettajat antavat opiskelijoille positiivista palautetta ja opiskelijat tekevät opettajille samoin. Puhetta oli myös päivästä, jolloin soitettaisiin musiikkia soittolistalta jonka opiskelijakunta on kasannut. Esimerkiksi hyvän mielen päivän voisi järjestää koeviikon jälkeen, se olisi ns. ”spessupäivä” uuden jakson kunniaksi.

## 7 § Teemapäivät

**Esitys:** Suunnitellaan yksityiskohtaisemmin liikennevalo/parisuhde-teemapäivän specialiteetit. Keskustellaan myös hieman kuun lopussa järjestettävästä halloween-teemapäivästä.

**Päätös:** Soitamme keskuradiosta jonkun kappaleen, jonka päätämme myöhemmin (kellon aika 10.30), keskustelimme yksityiskohdista ja toteutuksesta. Kuun loppuun tuleva halloween-teemapäivä voisi sisältää yhteistä tekemistä (aarrejahti, joka suunnitellaan syysloman jälkeen pidettävässä palaverissa).

## 8 § **Opiskelijakunnan säännöt**

**Esitys:** Pohditaan, milloin voisimme aloittaa uusien sääntöjen laatimisen ja ketkä pääsevät paikalle niitä kirjoittamaan. Sovitaan siihen liittyvistä pelisäännöistä.

**Päätös:** Pidämme ensimmäisen sääntöjenlaatimispalaverin 9.10.2017 klo 14.00 kahvila Wilhelmiinassa. Päätetty, että laadittuamme ensin alustavan version säännöistä, pidämme kokouksen, jossa käymme yhdessä kaikki kyseiset säännöt läpi ja hyväksymme ne esitettäväksi yleiskokouksessa.

## 9 § **Kahvinkeitin**

**Esitys:** Keskustellaan kahvinkeitimen hankinnasta opiskelijakunnalle, esim. sen sijoituspaikka ja millä budjetilla se hankitaan. Puhutaan myös muista sen hankintaan liittyvistä teknisistä jutuista.

**Päätös:** Hankimme kahvinkeitimen. Otamme rahat kahvinkeittimeen käteiskassasta ja laitamme kuitin talteen. Pyydämme opiskelijoita maksamaan kahvista hieman, ns. omantunnon mukaan, käytetään kahvin hinnasta nimitystä "kolikko tai kaks" (kahvinkeitimen sisältäviin some-julkaisuihin hashtag: #kolikkotaikaks). Opiskelijakunnan hallituksen kirjastovastaava, eli Pia Nisula, on nimellisesti vastuussa kahvinkeitimestä.

## 10 § **Seuraava kokous**

**Esitys:** Sovimme seuraavan kokouksen ajankohdan ja paikan.

**Päätös:** Seuraava kokous pidetään 25.10.2017, päätetään kellonaika ja paikka myöhemmin.

## 11 § **Muut mahdolliset esille tulevat asiat**

**Esitys:** Käydään läpi muut mahdolliset esille tulleet asiat.

**Päätös:** Keskustelimme vanhojen pöytäkirjojen ja käteiskassan siirtämisestä luolasta kirjaston lukolliseen kaappiin. Kaikki kuitit talteen ostoksista, jatkossa erilliseen kansioon (paperiset kuitit niitattuna paperiin kiinni ja sähköiset kuitit opiskelijakunnan hallituksen drive-kansioon).

## 12 § Kokouksen päättäminen

**Esitys:** Sanotaan heipat ja päätetään kokous.

**Päätös:** Sanottu heipat ja kokous päätetty ajassa 13.19.

---

Pöytäkirjan vakuudeksi

\_\_\_\_\_

Niklas Toijala, puheenjohtaja

\_\_\_\_\_

pöytäkirjantarkastaja

\_\_\_\_\_

Magda Kuusenmäki, sihteeri

\_\_\_\_\_

pöytäkirjantarkastaja