

# Loimaan kaupungin koulukuljetussään- tö 2017

Esi- ja perusopetuksen oppilaiden kuljetuksia kos-  
kevat periaatteet

**Koulutuslautakunta 24.11.2016/ Liite 3b**



## Sisälllys

1. Yleiset periaatteet... 3
2. Lainsäädäntö... 4
3. Kuljetuksen myöntämisen perusteet... 5
  - 3.1. Koulumatkan pituus... 5
  - 3.2. Koulumatkan vaarallisuus... 7
  - 3.3. Koulumatkan vaikeus ja rasittavuus... 8
  - 3.4. Petoeläinkuljetukset... 8
  - 3.5. Muussa kuin lähikoulussa käyvät oppilaat... 9
  - 3.6. Yhteishuoltajuus... 9
  - 3.7. Väliaikainen asuinpaikan muutos... 9
  - 3.8. Tukiopetus, jälki-istunnot ja kerhotoiminta... 10
  - 3.9. Yläkoulujen työelämään tutustumisjaksot... 10
  - 3.10. Maksulliset koulukuljetukset... 10
4. Koulukuljetusten järjestämisen periaatteet... 11
  - 4.1. Kuljetusmuoto... 11
  - 4.2. Koulumatkakustannusten korvaus huoltajalle... 11
  - 4.3. Kuljetuksen odotus... 12
  - 4.4. Kuormitussäädökset... 12
  - 4.5. Oppilaan sairastuminen koulupäivän aikana... 12
  - 4.6. Kuljetettavien luettelo... 12
  - 4.7. Koululaisen matkakortti... 12
5. Koulukuljetuksen hakeminen... 13
6. Kuljetuksen aikana noudatettavaa... 13
  - 6.1. Linja-auton tai taksin kuljettaja... 13
  - 6.2. Liikenneturvallisuus... 14
  - 6.3. Aikataulut... 14
  - 6.4. Urheiluvälineet... 15
7. Poikkeustilanteita... 15
  - 7.1. Onnettomuus... 15
  - 7.2. Linja-auto tai taksi ei saavu pysäkille... 16
  - 7.3. Vahinko tai ilkivalta... 16
  - 7.4. Kiusaaminen... 16
  - 7.5. Kovat pakkaset... 17
  - 7.6. Muuta... 17
8. Koulukuljetusten pelisäännöt... 17
  - 8.1. Huoltajan muistilista... 17
  - 8.2. Oppilaan muistilista... 18
  - 8.3. Koulukuljettajan muistilista... 19
  - 8.4. Koulun osuus... 19
  - 8.5. Koulutoimiston osuus... 19
9. Tiedottaminen... 20
10. Voimassaolo, hyväksyminen ja päivittäminen... 20
11. Yhteystietoja... 21

## 1. Yleiset periaatteet

Perusopetuslaki ja Loimaan kaupungin koulutuslautakunnan hyväksymät periaatteet määrittelevät ne ehdot, joiden täytyessä kunta järjestää oppilaalle koulukuljetuksen.

Kuljetussäännöllä varmistetaan oppilaiden yhdenvertainen kohtelu koulukuljetuksia koskevissa asioissa. Siinä myös sovi- taan koulukuljetuksissa noudatettavista periaatteista ja toimin- tatavoista.

Perusopetuksen oppilaiden varsinaisella koulumatkalla tarkoi- tetaan oppilaan päivittäistä kodin/asunnon ja koulun välistä matkaa, jonka oppilas kulkee kouluun mennessään ja sieltä palatessaan.

Kunta järjestää kuljetusedellytysten täytyessä maksuttoman koulukuljetuksen oppilaalle ensisijaisena koulupaikkana osoi- tettuun esi- tai perusopetuspaikkaan. Lähikoulun määrittämi- sestä ja oppilaaksi otosta on laadittu erillinen sääntö.

Jos oppilaalle on myönnetty hakemuksesta koulunkäyntioikeus muuhun kuin lähikouluun (ns. toissijaiseen kouluun), kuljetuk- sia ei järjestetä eikä korvata.

Kunnan velvollisuutena ei ole järjestää koulukuljetusta koko matkalle, vaan kuljetus voidaan järjestää vain osalle matkasta.

Koulukuljetusten järjestämisen pääperiaatteena on kuljetusten järjestäminen lyhintä reittiä pitkin edullisinta kulkuneuvoa käyttäen. Koulukuljetukset ajetaan määrättyjä aikatauluja ja reittejä käyttäen. Reitit ovat opetuksen järjestäjän ja/tai lii- kennöitsijöiden yhteisesti määrittelemiä. Kuljettaja vastaa reit- tien ja aikataulujen noudattamisesta kuitenkin sää- ja liiken- neolosuhteet huomioon ottaen.

Koulukuljetukset järjestetään tai korvataan vain kodin ja kou- lun väliselle matkalle. Hoitopaikkakuljetukset eivät kuulu kulje- tusten piiriin, eikä hoitopaikkakuljetuksia järjestetä eikä korva- ta. Ne, jotka eivät ole tyytyväisiä kunnan tarjoamaan perusta- soon, voivat hoitaa kuljetuksen itse.

Koulukuljetusten sujuminen kuljetusreiteillä edellyttää oppilai- den olemista riittävän ajoissa (vähintään 5 min ennen) sovi- tussa noutopaikassa. Autoa tulee odottaa 15 minuuttia yli so- vitun aikataulun, jonka jälkeen lapsi voi palata kotiin ja ottaa yhteyttä joko vanhempiin tai kouluun. Jos lapsi myöhästyy kuljetuksista, erillistä kuljetusta ei järjestetä. Tällöin kuljetus kouluun on vanhempien vastuulla. Vanhempien tulee ilmoittaa kuljettajalle, mikäli lapsi ei tarvitse jonakin päivänä kuljetusta.

Vanhempien pitää ilmoittaa aina lapsen koululaiskuljettajalle, jos lapsi haetaan koulusta tai viedään kouluun itse eikä koulukuljetusta tarvita.

Koululaisten matkojen järjestämisessä ja toteuttamisessa on tärkeää muistaa, että kuljetus on osa lapsen arkea. Sen tulisi tukea koulunkäyntiä ja antaa lapselle turvallinen pohja koulupäivään. Kuljetusten onnistuminen on monen eri tahon yhteistyötä. Siihen vaikuttavat opetuksen järjestäjä, koulut ja liikennöitsijät ja myös vanhemmilla ja kuljetettavilla itsellään on merkittävä rooli kuljetusten onnistumisessa.

Oppilaan turvalliseen koulumatkaan vaikuttavat monet tekijät. Oppilasta tulee neuvoa liikkumaan turvallisesti liikenteessä, ja miten liikenteessä otetaan huomioon toisia kulkijoita. Tärkeä rooli oppilaan turvalliseen koulutiehen opastamisessa on sekä oppilaan huoltajilla että koululla. Vanhempien tulisi tutustua koulureittiin yhdessä oppilaan kanssa. Huoltajat ovat aina ensisijaisesti velvollisia opettamaan lapsiaan liikkumaan omatoimisesti ja turvallisesti liikenteessä.

Erilaisissa tutkimuksissa on todettu, että koululaisten yleiskunto on heikentynyt liikkumisen vähenemisen myötä. Lapsen itse kuljettavan koulumatkan osuus tulisikin nähdä lapsen oikeutena, joka edistää terveyttä ja ennaltaehkäisee monia sairauksia. Samalla lapsi oppii liikkumaan kotiympäristössään ja luottamaan omiin kykyihinkin kulkea koulumatkansa.

Kouluilla panostetaan liikennekasvatukseen esim. opastamalla heijastimen käyttöön ja korostamalla pyöräilykypärän käyttöä. Yhteiskunta tarjoaa useita vaihtoehtoja tutustua turvalliseen liikkumiseen. Liikenneturvan internet-sivuilla on runsaasti tietoa turvallisesta liikkumisesta lapsille, nuorille ja aikuisille ([www.liikenneturva.fi](http://www.liikenneturva.fi)). Myös poliisi opastaa turvalliseen liikkumiseen.

## 2. Lainsäädäntö

Perusopetuslaki 6 §, oppilaan koulupaikan määräytyminen

*Opetus tulee kunnassa järjestää siten, että oppilaiden matkat ovat asutuksen, koulujen ja muiden opetuksen järjestämisspaikkojen sijainti sekä liikenneyhteydet huomioon ottaen mahdollisimman turvallisia ja lyhyitä. Esiopetusta järjestettäessä tulee lisäksi ottaa huomioon, että opetukseen osallistuvilla lapsilla on mahdollisuus käyttää päivähoitopalveluita.*

*Kunta osoittaa oppivelvolliselle ja muulle tässä laissa tarkoitettua opetusta saavalle 1 momentin mukaisen lähikoulun tai muun soveltuvan paikan, jossa tämän lain 4 §:n 1 ja 2 momentin mukaisesti annetaan opetusta sellaisella oppilaan omalla kielellä, jolla kunta on velvollinen opetusta järjestä-*

*mään. Esiopetusta saavalle oppilaalle voidaan opetuksen järjestämispaijaksi osoittaa myös vastaavat edellytykset täyttävä 4 §:n 1 momentissa tarkoitettu päivähoitopaikka tai muu soveltuva esiopetuksen järjestämispaijka.*

Perusopetuslaki 32 §, koulumatkat

*Jos perusopetusta tai lisäopetusta saavan oppilaan koulumatka on viittä kilometriä pitempi, oppilaalla on oikeus maksuttomaan kuljetukseen. Jos esiopetusta saavan oppilaan matka kotoa esiopetukseen tai lasten päivähoidosta annetussa laissa tarkoitettusta päivähoidosta esiopetukseen on viittä kilometriä pitempi, oppilaalla on vastaavasti oikeus maksuttomaan kuljetukseen kotoa suoraan esiopetukseen tai päivähoidosta esiopetukseen ja esiopetuksesta kotiin tai päivähoitoon.*

*Perusopetusta, lisäopetusta tai esiopetusta saavalla oppilaalla on oikeus maksuttomaan kuljetukseen myös silloin, kun edellä tarkoitettu matka oppilaan ikä ja muut olosuhteet huomioon ottaen muodostuu oppilaalle liian vaikeaksi, rasittavaksi tai vaaralliseksi. Maksuttoman kuljetuksen vaihtoehtona on oppilaan kuljettamisesta tai saattamisesta varten myönnettävä riittävä avustus.*

*Edellä 1 momentin mukaisesti järjestettävä oppilaan päivittäinen koulumatka odotuksineen saa kestää enintään kaksi ja puoli tuntia. Jos oppilas lukuvuoden alkaessa on täyttänyt 13 vuotta, saa koulumatka kestää enintään 3 tuntia.*

*Jos oppilas otetaan muuhun kuin 6 §:n 2 momentissa tarkoitettuun kouluun tai opetuksen järjestämispaijkaan, oppilaaksi ottamisen edellytykseksi voidaan asettaa, että huoltaja vastaa oppilaan kuljettamisesta tai saattamisesta aiheutuvista kustannuksista.*

*Kuljetusta odottavalle oppilaalle on järjestettävä mahdollisuus ohjattuun toimintaan.*

### **3. Kuljetuksen myöntämisen perusteet**

#### **3.1. Koulumatkan pituus**

**0.-2.-luokan oppilaan koulumatka on yli kolme (3) kilometriä.**

**3.-9.-luokan oppilaan koulumatka on yli viisi (5) kilometriä.**

**Perusopetuslain 17 §:n 2 momentin mukaiseen erityiseen tukeen siirrettyjen oppilaiden koulukuljetus järjestetään yksilökohtaisesti (asiantuntijalausuntojen perusteella).**

Koulumatkan pituus lasketaan lyhintä jalankulkukelpoista ja yleisessä käytössä olevaa tietä pitkin kodin portilta koulun portille. Oppilas haetaan kotipihasta vain perustellusta syystä. Tällainen syy voi olla esimerkiksi liikuntarajoite, jonka vuoksi ei voida edellyttää, että oppilas kulkisi omatoimisesti kuljetusreitinvarteen.

Kunnan velvollisuutena ei ole järjestää koulukuljetusta koko matkalle, vaan kuljetus voidaan järjestää vain osalle matkasta tai osalle lukuvuotta (esim. pimeän ajaksi).

Kilometriraja (3 ja/ tai 5 km) on pisin mahdollinen omavastuumatka, joka oppilaan tulee varautua kulkemaan omin neuvoin. Käytännössä tämä matka on yleensä pisimmillään:

0 – 2lk      yksi (1) kilometri  
3 – 9lk      kolme (3) kilometriä

Oppilaan koulukuljetukseen ja omatoimiseen kävelyyn kuuluva yhteisaika ei saa ylittää perusopetuslain mukaisia koulumatkan päivittäisiä aikoja. Tämä on otettava huomioon suunniteltaessa oppilaan omatoimisesti kuljettavan koulumatkan pituutta.

Kuntaliiton julkaiseman henkilökuljetusoppaan arvioita oppilaan keskimääräisestä kävelyaikasta ikä huomioiden:

ikä (v)	kävelyaika (min/km)
6 - 7	15 - 14
8 - 10	13 - 12
11 - 12	11,8 - 11,6
13 - 16	11,4 - 10,8

Erityisen tuen oppilaiden koulukuljetukset järjestetään samojen periaatteiden ja perusopetuslain mukaisesti kuin yleisopetuksen oppilaidenkin kuljetukset. Erityisen tuen oppilaiden kohdalla kokonaisuus huomioon ottaen voi olla perusteltua, että kuljetus myönnetään, vaikka kilometrirajat eivät täytyisiäkään (asiantuntijalausunto).

Koulumatkan mittaus tapahtuu internetin karttaohjelmaa (Google Maps) käyttäen. Poikkeuksia kilometrirajoissa (esim. 4,9 km) ei tehdä, vaan kaikkia oppilaita kohdellaan samoin perustein. Tarvittaessa kaupungin teknisten palvelujen henkilöstö voi suorittaa tarkistusmittauksen.

### 3.2. Koulumatkan vaarallisuus

Jos koulumatka tai osa koulumatkasta on vaarallinen, kunta järjestää kuljetuksen vaaralliseksi katsotulle koulumatkan osuudelle tai korvaa huoltajalle koulumatkakustannuksia oppilaan kuljettamisesta.

Koulutien vaarallisuutta arvioitaessa käytetään apuvälineenä Koululiitu -ohjelmaa, joka on kehitetty yhteistyössä Liikenne- ja viestintäministeriön, Tiehallinnon, Kuntaliiton ja kuntien edustajien kanssa. Ohjelman liikenneturvallisuusarviointi perustuu tieosien ja liikenteen ominaisuuksien perusteella tehtävään laskelmaan, jonka tuloksena saadaan tieosan vaarallisuutta kuvaavia lukuarvoja.

Koululiitu käyttää lähtökohtana Tiehallinnon tierekisteriaineistoa, joka on taulukko- ja paikkamuotoinen Tiehallinnon ylläpitämä tietokantaohjelma. Tierekisteriaineisto sisältää Koululiitu-ohjelman laskentakaavassa käytetyt muuttujat sekä tiestön tierekisteriositetiedot, joiden perusteella tieosuuksien riskilukujen laskenta on mahdollista. Muuttujia ovat tien toiminnallinen luokka, arkipäivän keskivuorokausiliikenne, nopeusrajoitukset, piennarleveys, päällystetyn pientareen leveys, tien reunan käyttömahdollisuus, asutus, näkemäprosentti, mahdollinen kevyenliikenteenväylä, valaistus, tien hoitoluokka sekä kevyenliikenteen risteäminen.

Koululiitu- ohjelman tietoja käytetään apuna päätöstä tehtäessä, mutta ne eivät kuitenkaan velvoita kuntaa kuljetuksen järjestämiseen.

Oppilaan voidaan edellyttää kulkevan kohtuullisen matkan vaaralliseksi luokitellun tien varressa pysäkillä. Kohtuullinen matka katsotaan tapauskohtaisesti, ottaen huomioon tien olosuhteet sekä oppilaan ikä. Oppilaalta voidaan edellyttää myös vaaralliseksi luokitellun tien ylittäminen pysäkillä/pysäkiltä, silloin kun ylittäminen tapahtuu säännöllisesti tunnetussa kohdassa. Kouluauton kuljettajan tulee varmistaa tien ylitys sekä kyytiin ottaessa ja kyydistä jättäessä. Oppilaat pyritään tilausliikenteessä ottamaan ja jättämään tien turvalliselle puolelle, mikäli se on mahdollista.

Koulumatkan vaarallisuutta arvioidaan opetuksen järjestäjän omasta aloitteesta tai hakijan (huoltaja tms.) siihen vedotessa. Jälkimmäisessä tapauksessa vaarallisuutta arvioidaan Koululiituohjelman ja hakijan toimittamien selvitysten ja mahdollisten asiantuntijalausuntojen perusteella.

Päätöksen koulumatkan vaarallisuuteen perustuvasta kuljetuksesta tekee sivistysjohtaja (tarvittaessa asia voidaan käsitellä koulutuslautakunnassa).

### 3.3. Koulumatkan vaikeus ja rasittavuus

Kunta järjestää oppilaalle kuljetuksen tai korvaa oppilaan huoltajalle koulumatkakustannuksia, jos koulumatka on oppilaalle liian vaikea tai rasittava (Sivistysjohtajan päätös, tarvittaessa asia voidaan käsitellä koulutuslautakunnassa).

Kuljetuksen järjestäminen em. perusteella

- edellyttää aina asiantuntijalausunnon (esim. oman kunnan koululääkäri tai koulupsykologi)
- lausunnosta tulee ilmetä selkeästi kuljetustarpeen syiden ja perusteluiden lisäksi, mille ajanjaksolle kuljetuksen järjestämistä suositellaan sekä se, millä kulkumuodolla asiantuntija suosittelee kuljetuksen tapahtuvan
- asiantuntijalausunnot on toimitettava joka lukuvuosi hakemuksen mukana uudelleen, elleivät ne ole luonteeltaan pysyväislaatuista

Lausunto ei kuitenkaan velvoita kaupunkia järjestämään koulukuljetusta, vaan sitä käytetään asiantuntija-apuna päätöksenteossa.

Sairauden/tapaturman takia voidaan kuljetus myöntää lääkärintodistuksessa mainituksi ajaksi. Lääkärintodistusta käytetään asiantuntija-apuna koulukuljetuksesta päätettäessä. Koulukuljetuksen järjestämiseen on varattava kolme (3) arkipäivää siitä, kun asiantuntijalausunto on saapunut koulutoimistoon. (Sivistysjohtajan päätös)

Erityisen tuen oppilaiden koulukuljetustarpeet tulee arvioida vuosittain oppilaiden siirtyessä ylemmälle vuosiluokalle. Erityisen tuen päätös ei automaattisesti ole peruste koulukuljetukselle.

Kaupunki ei järjestä eikä korvaa oppilaiden terapiakuljetuksia.

### 3.4. Petoeläinkuljetukset

Ns. petoeläinkuljetuksissa pyydetään tarvittaessa lausunto Riistanhoitoyhdistyksen petoeläinasiantuntijalta. Kuljetus myönnetään hakemuksesta tapauskohtaisesti. Pelkkä petojen esiintyminen ei ole kuljetuksen myöntämisperuste, vaan petojen käyttäytymiseen tulee liittyä häiriökäyttäytymistä tai jatkuvaa liikkumista asuntojen tai koulumatkojen välittömässä läheisyydessä. Oikeus tilapäiseen maksuttomaan koulukuljetukseen petovaaran vuoksi päättyy välittömästi sen jälkeen, kun vaara on poistunut.

Kunnan tarjoaman järjestelyn sijasta kuljetus voidaan järjestää myös myöntämällä huoltajille kuljetusavustusta oppilaan



saattamisesta kotoa taksin tai linja-auton reitille. Tämä ns. saattoavustus maksetaan kilometrikorvauksena, jonka suuruus on enintään KELAn korvauksen suuruinen.

### **3.5. Muussa kuin lähikoulussa käyvät oppilaat**

Toissijaiseen esiopetus- tai koulupaikkaan otetulle oppilaalle ei järjestetä koulukuljetusta eikä korvata kuljetuskustannuksia (oppilaalla ei ole kuljetusetuutta).

Jos kunta osoittaa esiopetuspaikan muuhun kuin ensisijaiseen esiopetuspaikkaan, on kunta velvollinen järjestämään kuljetuksen tai korvaamaan huoltajalle kuljettamisesta, jos matka osoitettuun esiopetuspaikkaan on yli 3 kilometriä. (oppilaalla on kuljetusetuus)

Jos kunta osoittaa oppilaan koulupaikaksi muun kuin maantieteellisen lähikoulun, on kunta velvollinen järjestämään kuljetuksen tai korvaamaan huoltajalle kuljettamisesta, jos koulukuljetuksen edellytykset täyttyvät. (oppilaalla on kuljetusetuus)

Jos oppilas tarvitsee pienryhmäopetusta ja koulupaikka on sen takia eri kuin maantieteellinen lähikoulu, järjestää kunta oppilaan koulukuljetuksen. (oppilaalla on kuljetusetuus)

Jos oppilas muuttaa kesken lukuvuoden kunnan sisällä ja haluaa käydä lukuvuoden loppuun vanhassa koulussaan, kuljetusta ei järjestetä eikä korvata.

### **3.6. Yhteishuoltajuus**

Kuljetukset järjestetään vain lapsen ensisijaisen kodin ja esiopetuspaikan tai lähikoulun väliselle matkalle. Lapsen asuessa kahden eri huoltajan luona, kunta on velvollinen järjestämään lapsen koulukuljetuksen vain väestörekisteriin merkittyyn vakinaiseen asuinpaikkaan (KHO 2006:10).

### **3.7. Väliaikainen asuinpaikan muutos**

Oppilaan perhe voi ennalta arvaamattomissa kiinteistövahingoissa (tulipalo, vesivahinko, homeongelmat tms.) joutua väliaikaisesti vaihtamaan asuntoa. Kaupunki ei vastaa kuljetuksen järjestämisestä väliaikaisesta osoitteesta. Pidempiaikaisissa muutoksissa lapselle voidaan osoittaa myös uusi lähikoulu. Oppilaan huoltajien vapaa-ajanmatkoista tai muista vastaavista syistä johtuva oppilaan väliaikainen asuminen muualla kuin vakinaisessa kodissa ei tuo koulukuljetusoikeutta.

Jos oppilas lastensuojelulain perusteella sijoitetaan Loimaan kaupungissa muun kuin oppilaan aiemmin käymän koulun oppilaaksi ottoalueelle, ratkaistaan koulupaikka ja mahdolliset kuljetusjärjestelyt tapauskohtaisesti.

### **3.8. Tukiopetus, jälki-istunnot ja kerhotoiminta**

Jos oppilas osallistuu tukiopetukseen, läksyparkkiin tai hänelle on määrätty jälki-istuntoa, ko. toiminta pyritään järjestämään siten, ettei niistä aiheudu ylimääräisiä kuljetuksia. Ensisijaisesti toimitaan siten, että oppilas voidaan ohjata koululta vielä samana päivänä lähtevään toiseen kuljetukseen tai linjaliikenteen autoon. Toissijaisesti otetaan yhteys huoltajaan kuljetuksen hoitamiseksi huoltajan toimesta.

Oppilaan osallistuessa aamuhoitoon, hänelle ei myönnetä koulukuljetusta aamulla. Oppilaan osallistuessa iltapäivähoitoon, hän ei ole oikeutettu koulukuljetukseen iltapäivisin. Mikäli koulukuljetusoppilas osallistuu kouluilla järjestettäviin kerhoihin, hänelle ei järjestetä erillistä koulukuljetusta kotiin kerhon jälkeen.

### **3.9. Yläkoulujen työelämään tutustumisjaksot**

Yläkoulujen oppilaiden työelämään tutustumisjaksojen koulukuljetuksissa noudatetaan samoja periaatteita kuin muissakin koulukuljetuksissa.

### **3.10. Maksulliset koulukuljetukset**

Sivistysjohtaja voi hakemuksesta myöntää maksullisen koulukuljetuksen niille oppilaille, joilla ei ole lain mukaan oikeutta koulukuljetukseen edellyttäen, että autossa on tilaa ja reitti on jo olemassa. Erillistä kuljetusta ja reittiä ei järjestetä.

Oppilaat, joille on myönnetty maksullinen kuljetus, maksavat matkastaan kaupungille voimassa olevan liikenne- ja viestintäministeriön vahvistaman linja-auton alennuslipputaksan mukaisen korvauksen/matka.

Maksullisessa kuljetuksessa maksetaan varatusta paikasta, ei kulkemisesta. Laskutus tapahtuu pääsääntöisesti neljä kertaa lukuvuoden aikana. Mikäli huoltaja haluaa perua varatun maksullisen kuljetuksen kesken varatun ajan, tulee siitä ilmoittaa kirjallisesti koulutoimistoon.

Mikäli auton täyttöaste tai reititys muuttuu kesken maksulliseen kuljetukseen varatun ajan, varaa kunta mahdollisuuden lopettaa maksullisen kuljetuksen lyhyelläkin varoitusajalla.

Hakemukset on tehtävä joka lukuvuosi erikseen ja päätös tehdään enintään lukuvuodeksi kerrallaan.

Ns. talviajankuljetus järjestetään 1.11. - 31.3. välisenä aikana.

Talvikuljetus järjestetään pääsääntöisesti seuraavasti:

- 1-2lk: autossa on tilaa
- 3-9lk: autossa on tilaa ja matka on yli 3km

## **4. Koulukuljetusten järjestämisen periaatteet**

### **4.1. Kuljetusmuoto**

Koulukuljetukset järjestetään lukuvuosittain koulutoimistossa laadittavien reittien ja aikataulujen mukaan siten, että kaikki oppilaat, joilla on oikeus kuljetuksen saamiseen, saavat sen.

Tärkeä näkökohta on kuljetusten taloudellinen ja tarkoituksenmukainen järjestäminen.

Koulukuljetuksissa käytetään kaikilla luokka-asteilla ensi sijassa olemassa olevaa julkista liikennettä. Muita kuljetusmuotoja, tilauslinja-autoja ja takseja, käytetään silloin, kun reitillä ei ole julkista liikennettä tai milloin se kuljetusten sujuvuuden kannalta on perusteltua.

Oppilas voi joutua käyttämään eri kuljetusmuotoja.

### **4.2. Koulumatkakustannusten korvaus huoltajalle**

Oppilaan huoltajalle voidaan maksaa anomuksesta koulumatkakustannusten korvausta/saattoavustusta, jos oppilas täyttää koulukuljetusehdot ja huoltaja kuljettaa oppilasta.

Huoltajalle maksetaan esi- ja perusopetuksen oppilaan kuljettamisesta korvausta pääasiassa tilanteissa, joissa oppilaan sijoittaminen olemassa oleviin reitteihin olisi hankalaa oppilaan asuinpaikan, aikataulujen tai oppilaan sairaudesta/vammasta johtuvan erityisen syyn vuoksi. Jos oppilaan kuljettaminen voidaan kunnan toimesta järjestää ilman ongelmia, ei huoltajalle makseta korvausta oppilaan kuljettamisesta, vaikka hän koulukuljetuksen hoitaisikin.

Korvausta on haettava etukäteen ennen kuljetuksen aloittamista.

Korvaus maksetaan huoltajalle laskun perusteella jälkikäteen lukukausittain. (Sivistysjohtajan viranhaltijapäätös). Korvaus maksetaan sovitun mukaisesti, korkeintaan KELAn korvauksen suuruisena.

#### **4.3. Kuljetuksen odotus**

Aikatauluista johtuen oppilas voi joutua odottamaan koulun alkua kuljetuksen jälkeen tai kuljetusta koulun jälkeen. Kuljetusta odottavalle oppilaalle järjestetään mahdollisuus ohjattuun toimintaan.

Lain (PoL 32 §) mukaan oppilaan päivittäinen koulumatka odotuksineen saa kestää enintään kaksi ja puoli tuntia. Jos oppilas lukuvuoden alkaessa on täyttänyt 13 vuotta, saa koulumatka kestää enintään 3 tuntia.

#### **4.4. Kuormitussäädökset**

Koulukuljetuksissa noudatetaan liikenne- ja viestintäministeriön ohjeita ja päätöksiä koulu- ja päivähoitokuljetusten kuormituksesta ja turvallisuusjärjestelyistä koulukuljetussopimusten mukaisesti. (Liikenne- ja viestintäministeriön asetus 553/2006).

#### **4.5. Oppilaan sairastuminen koulupäivän aikana**

Oppilaan sairastuessa kesken koulupäivän, koululta otetaan yhteyttä huoltajaan oppilaan noutamiseksi kotiin.

#### **4.6. Kuljetettavien luettelo**

Opetuksen järjestäjän tulee toimittaa kuljettajille luettelo kuljetettavista oppilaista. Luettelon tulee olla kuljetusautossa kunkin lukuvuoden syyskuun 15. päivästä alkaen ja muutokset on merkittävä luetteloon kunkin kuukauden 15. päivään mennessä. Koulutoimisto päivittää sen tarpeen vaatiessa. Kaupunki maksaa vain luetteloon merkittyjen koululaisten kuljetuksesta. Muiden kuljettaminen on kiellettyä.

#### **4.7. Koululaisen matkakortti**

Kaupunki antaa linja-autoa käyttäville matkustamista varten matkakortin (älykortti tai näyttölippu). Kortti oikeuttaa lukuvuoden aikana matkustamaan vain koulumatkoja. Matkakortti tulee palauttaa koululle lukuvuoden päättyessä sekä siinä tapauksessa, että oppilas ei enää ole oikeutettu koulukuljetukseen (muutto, koulun vaihto tms.).

Matkakortti pitää ehdottomasti olla mukana koulumatkoilla. Kortti on oppilaan henkilökohtainen, sitä ei saa lainata eikä antaa muille.

Oppilaan tulee noudattaa huolellisuutta kortin säilytyksen suhteen. Jos kortti rikkoutuu tai katoaa, huoltajalta peritään uuden kortin hankkimisesta aiheutuneet kulut.

## **5. Koulukuljetuksen hakeminen**

Harkinnanvaraisesta kuljetuksesta jätetään hakemus joka lukuvuosi erikseen. Päätös tehdään enintään lukuvuodeksi kerrallaan. Myös asiantuntijalausunnat on toimitettava joka lukuvuosi hakemuksen mukana uudelleen, elleivät lausunnot ole luonteeltaan pysyväisluonteisia. Erikoistapauksissa (esim. terveydelliset syyt) voidaan kuljetus järjestää asiantuntijalausunnon perusteella määräajaksi.

Kuljetushakemuslomakkeita saa kouluilta, koulutoimistosta tai kaupungin kotisivuilta.

Huoltaja täyttää kuljetushakemuksen ja toimittaa sen koulutoimistoon maaliskuun loppuun (tai erikseen ilmoitettuun määräaikaan) mennessä. Kuljetusta on mahdollista hakea myös lukuvuoden aikana.

Sivistysjohtaja tekee asiasta päätöksen ja päätös toimitetaan tiedoksi huoltajalle ja koululle.

## **6. Kuljetuksen aikana noudatettavaa**

### **6.1. Linja-auton tai taksin kuljettaja**

Kuljettaja on koulukuljetusten aikana kasvatuksesta vastaava henkilö. Kuljettaja on kasvattaja turvalliseen liikennekäyttämiseen. Kuljettajalta odotetaan sitä, että hän toimii esimerkillisesti aikuisena ja on hyvä malli ja samaistumiskohde lapsille.

Kuljetusten aikana noudatetaan kuljettajan antamia ohjeita. Kuljettaja ei kykene keskittymään ajamiseen, ellei hän saa ajaa rauhassa. Lapsille on hyvä kertoa, että ajorauha on välttämätön matkanteon turvallisuuden, sujuvuuden ja viihtyisyyden takia. Oppilaiden kanssa kannattaa sopia lukuvuoden alussa pelisäännöt, joita matkoilla noudatetaan.

Koululaisautonkuljettaja vastaa järjestyksen säilymisestä autossa. Kuljettaja voi tarvittaessa puuttua kuljetuksen aikana tapahtuvaan häiriköintiin tilanteen vaatimalla tavalla.

## 6.2. Liikenneturvallisuus

Liikenneturvallisuus on kuljetusten aikana tärkeintä.

Linja-autossa tai taksissa ei saa liikkua paikasta toiseen kuljetuksen aikana.

Kuljetuksen aikana on pidettävä turvavyöt kiinni.

Koulukuljetuksessa mukana olevien lasten huoltajat vastaavat siitä, että lapsi pääsee turvallisesti kotoa autoon ja autosta kotiin.

Oppilas on koulun vastuulla autosta noususta kouluun ja koulun päättymisestä autoon nousuun.

Liikennöitsijöiden vastuu kattaa oppilaiden autoon noususta kotipysäkille ja kotipysäkiltä koulun pysäkille jättämiseen.

Kaupunki tekee omalta osaltaan jatkuvaa työtä koulumatkojen turvallisuuden puolesta.

Kouluissa ja kotona kannattaa keskustella siitä, miten koulukuljetusten aikana käyttäytyään, miksi yhteiset pelisäännöt ovat olemassa ja mitä pelisääntöjen noudattamatta jättämisestä voi seurata. Oppilaille on kerrottava, että kuljettajien ohjeita tulee noudattaa turvallisuuden takia.

Huoltajien toivotaan huolehtivan siitä, että koulunsa aloittaville ja vanhemmillekin oppilaille opetetaan ja kerrataan vuosittain koulumatkareitti ja liikenteessä kulkeminen.

Pyöräilykypärän käyttö on ehdottoman tärkeää pyöräillessä, samoin heijastimen käyttö pimeänä vuodenaikana.

## 6.3. Aikataulut

Ostoliikenteenä järjestetyissä koulukuljetusautoissa on aikatauluna toimiva matkustajaluettelo, jota päivitetään säännöllisesti. Oppilaan on oltava viisi (5) minuuttia ennen sovittua aikaa odottamassa sovitussa paikassa, eikä esimerkiksi jossain sen läheisyydessä. Koulukuljetuksen ei tarvitse odottaa oppilasta.

Oppilasta ei myöskään tarvitse palata uudelleen hakemaan, mikäli tämä ei ole sovittuna aikana sovitulla paikalla. Jos oppilas myöhästyy kuljetuksesta, erillistä kuljetusta ei järjestetä. Tällöin kuljetus on vanhempien vastuulla.

Huoltajan tulee ilmoittaa autoilijalle, kun oppilas ei tarvitse koulukyytiä. Autoilijalle on hyvä ilmoittaa oppilaan terveydentilasta.

laa koskevista seikoista (esimerkiksi allergioista), jotka saattavat vaikuttaa kuljetuksiin.

Koulun tulee ilmoittaa hyvissä ajoin liikennöitsijälle, jos lukujärjestyksiin tulee muutoksia, jotka vaikuttavat kuljetusten aikatauluihin.

Koulun tulee ohjeistaa oppilaat ja huolehtia, että he siirtyvät koulupäivän päätteeksi viipymättä paikalle, josta koulukuljetus lähtee.

Auto ei ole myöhässä, jos se saapuu pysäkille 10 minuutin kuluessa sovitusta ajasta.

Auto ei saa ohittaa pysäkkiä ennen sovittua aikaa, elleivät kaikki pysäkiltä kyytiin nousevat oppilaat ole mukana.

## **6.4. Urheiluvälineet**

Koulutaksin kyytiin saa ottaa vain sellaisia urheiluvälineitä tai muita ylimääräisiä tavaroita, joita tarvitaan lukujärjestyksen mukaisesti esim. liikuntatunneilla tai joiden tuomisesta on muuten erikseen sovittu koulun kanssa.

Oppilaiden urheiluvälineet tulee kuljetuksen ajaksi suojata asianmukaisesti.

## **7. Poikkeustilanteita**

### **7.1. Onnettomuus**

Loimaan kaupunki on vakuuttanut kaikki oppilaat koulussa tai koulumatkalla tapahtuvan tapaturman varalta.

Vakuutus koskee varsinaista kouluaikaa ja koulumatkaa välittömästi koulun ja kodin välillä sekä myös lukuvuosisuunnitelmaan merkittyjä opinto- ym. retkiä.

Vakuutus korvaa tapaturman aiheuttamat hoitokulut, esinevahinkoja ei korvata.

Mikäli sattuu vakava liikenneonnettomuus, jossa tapahtuu henkilövahinkoja, vastaa poliisi tilanteen hallinnasta ja tiedottamisesta.

Jos sattuu vakavuusasteeltaan lievempi onnettomuus, on koulu velvollinen tiedottamaan oppilaiden huoltajille tapahtuneesta.

## **7.2. Linja-auto tai taksi ei saavu pysäkille**

Ajokelin ollessa erityisen huono tai muista erityisistä syistä voi joskus käydä niin, että linja-auto tai taksi ei pääse kulkemaan aikataulun mukaisesti. Oppilaan on syytä odottaa noutopaikassa kohtuulliseksi katsottava aika (kuitenkin vähintään 15 minuuttia). Jos autoa ei odotuksen jälkeen tule, on parasta, että oppilas menee takaisin kotiin ja ottaa yhteyttä kouluun. Ko. tilanteissa koulu/ koulutoimisto ja/ tai liikennöitsijä ohjeistavat huoltajia.

## **7.3. Vahinko tai ilkivalta**

Huoltaja on velvollinen korvaamaan oppilaan kuljetuskalustolle aiheuttaman vahingon.

Liikennöitsijä ja oppilaan huoltaja sopivat vahinkojen korvaamisesta keskenään.

Kaupunki ei korvaa oppilaiden autoille aiheuttamia vahinkoja.

## **7.4. Kiusaaminen**

Koulun tulee ohjata ja valvoa kuljetusoppilaiden käyttäytymistä koululla oppilaiden odottaessa aamulla koulutyön alkua ja iltapäivällä ennen kuljetusautojen lähtöä.

Kaikkiin esiin tulleisiin kiusaamis-, väkivalta- ja häirintätilanteisiin puututaan ja jokainen tapaus pyritään selvittämään.

Periaatteena on, että kiusaamista, väkivaltaa ja häirintää ei hyväksytä. Näihin asioihin puuttuminen on koko työyhteisön asia. Ennaltaehkäisemisen vuoksi on tärkeää, että kiusaamiseen puuttuminen nähdään koko kouluyhteisön asiaksi ja että erilaisuuden hyväksymiseen panostetaan opetuksessa.

Oppilaita ohjataan hyvään käytökseen ja vastuuntuntoon arkipäivän tilanteissa. Vastuuntuntoon kuuluu mm. muiden huomioon ottaminen, ympäristöstä huolehtiminen, heikompien puolustaminen sekä toisten auttaminen. Vaikka koululla ei ole valvontavelvollisuutta koulumatkoilla, koulu ohjaa myös silloin hyvään käytökseen.

Koulumatkojen turvallisuus, matkalla tapahtuvat mahdolliset kiusaamiset ja onnettomuudet ovat kotien vastuulla. Koulujen järjestyssäännöillä ei voida määrätä esimerkiksi koulumatkoista.

Jos koulumatkalla tapahtuu esimerkiksi kiusaamista, voi koulu mahdollisuuksien mukaan osallistua asian selvittelyyn yhdessä



huoltajien ja mahdollisesti muiden viranomaisten kanssa. Pääsääntö kuitenkin on, että huoltajat sopivat asiasta keskenään. Koulun ojentamis- ja kurinpitokeinot eivät myöskään ole sovellettavissa koulun toiminnan ulkopuolella tapahtuvaan epäasialliseen käyttäytymiseen.

## **7.5. Kovat pakkaset**

Kovien pakkasten tai muuten hankalien sääolojen takia ei erillisiä koulukuljetuksia järjestetä. Kuljetusoppilaat kuljetetaan kuitenkin normaalisti.

## **7.6. Muuta**

Pääsääntöisesti kuljettaja osoittaa oppilaalle pysäkin paikan, joka voi olla linja-autopysäkki, liittymä tai muu liikenteellisesti turvallinen paikka. Oppilaan jättöpaikka olisikin mahdollisuuksien mukaan valittava siten, että lapsi ei joudu ylittämään tietä. Jos oppilaan huoltaja ja autoilija ovat eri mieltä pysäkin paikasta, päätetään koulutoimistossa paikka.

Yksityistien hoitokunta tms. huolehtii ja vastaa siitä, että tie on liikennetarvetta vastaavassa kunnossa. Mikäli tiellä ei pystytä ajamaan koulukyytejä, liikennöitsijä ilmoittaa asiasta koulutoimistoon/huoltajille. Korvaavia kuljetuksia ei järjestetä.

Mikäli kuljetuksen laatuun ei olla tyytyväisiä, mahdollinen palaute osoitetaan koulutoimistoon. Pienissä yksittäisissä tilanteissa huoltajan kannattaa ottaa yhteyttä suoraan liikennöitsijään.

Mikäli tapahtuu vakavia rikkomuksia, kuten liikennelainsäädännön rikkomista, tulee asianosaisten ottaa suoraan yhteyttä poliisiin.

## **8. Koulukuljetusten pelisäännöt**

Jotta kuljetukset sujuisivat mahdollisimman joustavasti ja turvallisesti, on eri yhteistyötahojen oltava tietoisia seuraavista periaatteista ja noudatettava niitä.

### **8.1. Huoltajan muistilista**

- \* ilmoita kuljettajalle lapsen sairastumisesta tai muista poissaoloista, ettei auto aja turhia reittejä
- \* ilmoita kuljetustarpeiden muutoksista koulutoimistoon hyvissä ajoin, viimeistään kaksi (2) viikkoa ennen, jotta muutokset saadaan ajoissa tehtyä

- \* huolehdi, että lapsi on ajoissa odotuspaikalla (väh. 5 min ennen sovittua aikaa)
- \* ilmoita kuljettajalle tai koululle kuljetuksiin liittyvistä terveydentilaa koskevista asioista (esim. matkapahoinvointi, diabetes, epilepsia)
- \* keskustele lapsen kanssa pysäkillä ja autossa käyttäytymisestä
- \* huolehdi, että olet ajoissa lähettämässä ja/tai vastaanottamassa saatettavaa lasta
- \* huolehdi, että lapsellasi on älykortti/näyttölippu mukana
- \* liikennöitsijä ja oppilaan huoltajat sekä oppilas sopivat keskenään lapsen autolle aiheuttamista vahingoista. Kunta ei ole korvausvelvollinen
- \* jos oppilaan huoltajalla ja liikennöitsijällä on erimielisyyttä pysäkestä/ autoon nousupaikasta, koulutoimisto päättää paikan
- \* huolehdi, että lapsi on pukeutunut sään mukaisesti
- \* tarkista, että lapsen ulkovaatteissa on heijastimet
- \* kuljettajalta voi kysyä autoon jääneitä tavaroita

## **8.2. Oppilaan muistilista**

- \* ole sovituksessa noutopaikassa riittävän aikaisin (väh. 5 min ennen)
- \* autoa tulee odottaa vähintään 15 minuuttia yli sovittun ajan
- \* odota kyytiä pysäkillä tai sovituksessa paikassa, ei ajoradalla
- \* osoita kädellä merkki kuljettajalle, jotta tämä tietää sinun olevan tulossa ko. auton kyytiin
- \* tervehdi kuljettajaa
- \* huolehdi, että sinulla on älykortti/näyttölippu mukana
- \* ennen linja-autoon menoasi ota älykortti/ näyttölippu esiin
- \* älä ryntää autoon muita matkustajia töniä
- \* ota reppu pois selästäsi
- \* käytä turvavyötä
- \* käytäydy autossa hyviä tapoja noudattaen
- \* autoon ei saa mennä eikä siitä poistua liikenteen puolelta
- \* auton liikkeessä pysy omalla paikallasi
- \* autossa ei syödä, juoda tai tehdä läksyjä, eikä soiteta häiritsevästi omaa musiikkia
- \* jos voit pahoin, ilmoita tai pyydä kaveriasi ilmoittamaan siitä kuljettajalle
- \* anna kuljettajalle ajorauha, ajorauha on välttämätöntä matkanteon turvallisuuden, sujuvuuden ja viihtyisyyden vuoksi
- \* tarkista, että et unohtanut mitään autoon
- \* odota, että auto on lähtenyt pysäkiltä ja, että näet joka suuntaan ennen kuin lähdet ylittämään ajorataa
- \* hämärän ja pimeän aikana käytä aina heijastinta

### **8.3. Koulukuljettajan muistilista**

- \* ota lapset kyytiin ja jätä kyydistä sovitussa paikassa
- \* tervehdi lapsia
- \* tarkista, että lapset ovat kyydissä ja turvavöissä ennen kuin lähdet liikkeelle
- \* huolehdi, että autoon siirtyminen ja poistuminen autosta tapahtuvat rauhallisesti ja turvallisesti
- \* huolehdi, että auto on siisti
- \* pyri olemaan täsmällinen aikatauluissa ja ota huomioon keli-  
vara
- \* muista liikennesäännöt ja liikennekäyttäytyminen
- \* muista, että olet oheiskasvattaja, käyttäytymisesi ja kielen-  
käyttösi on oltava ystävällistä ja asiallista
- \* kuljetettaviin tai heidän perheisiinsä liittyviä asioita ei kerro-  
ta ulkopuolisille
- \* pidä kuljetettavien oppilaiden nimilista mukana sekä päivitä  
mahdolliset muutokset listaan heti muutosilmoituksen jälkeen
- \* muista, että kehitysvammaiset oppilaat tarvitsevat erityis-  
huomiota
- \* erityisen tuen oppilasta ei koskaan saa jättää yksin, vaikka  
huoltaja ei sovitulla paikalla olisikaan (tarvittaessa ota yhteyt-  
tä koulun rehtoriin ja sovi jatkotoimista)
- \* jos kuljetuksessa esiintyy ongelmia, ota yhteyttä ensin kou-  
luun ja tarpeen vaatiessa myös lapsen huoltajiin

### **8.4. Koulun osuus**

- \* rehtori huolehtii, että tiedot kuljetettavien oppilaiden luku-  
järjestyksistä seuraavan lukuvuoden osalta toimitetaan koulu-  
toimistoon viimeistään huhtikuun loppuun mennessä (tai erik-  
seen ilmoitettuun määräaikaan mennessä)
- \* rehtori huolehtii, että tieto kuljetusoppilaiden muuttuneista  
lukujärjestyksistä tulee hyvissä ajoin koulutoimistoon
- \* koulussa käsitellään vuosittain kuljetusten pelisäännöt
- \* koulu järjestää kuljetusoppilaiden valvonnan kuljetusten  
odotusaikana, sään niin vaatiessa (esim. kova pakkanen) kou-  
lu järjestää kuljetusoppilaille mahdollisuuden olla sisätiloissa
- \* koulu huolehtii älykorttien/näyttölippujen tilaamisesta, ja-  
kamisesta ja poiskeruusta
- \* koulussa opastetaan tarvittaessa huoltajia koulukyytiasioissa
- \* mikäli koulut poikkeavat työjärjestysten mukaisista alkamis-  
ja päättymisajankohdista, tulee koulujen huolehtia myös poik-  
keavista kuljetusjärjestelyistä

### **8.5. Koulutoimiston osuus**

Koulukuljetukset myönnetään ja järjestetään keskitetysti kou-  
lutoimistossa. Koulukuljetuksen kuuluvat hallinnollisesti sivi-  
sijohtajan päätäntävaltaan ja koulukuljetusten käytännön  
järjestelyt ovat yhden palvelusihteerin vastuulla koulutoimis-  
tossa.

Koulukuljetuksia koordinoivan palvelusihteerin tulee

- tehdä yhteistyötä koulukuljetuksissa olevien oppilaiden huoltajien, koulujen ja koulukuljetuksia hoitavien liikennöitsijöiden kanssa
- toimittaa koulukuljetuksista huolehtiville liikennöitsijöille aikataulut ja listat kuljetettavista oppilaista
- toimittaa koulukuljetusten aikataulut kouluille
- neuvoa kuljetusoppilaiden huoltajia koulukuljetuksiin liittyvissä asioissa

## **9. Tiedottaminen**

Koulut tiedottavat oppilaille ja huoltajille koulukuljetuksen periaatteet.

Kuljetusreiteistä, aikatauluista ja koulukuljetuksia hoitavista liikennöitsijöistä tiedotetaan kaupungin verkkosivuilla ja Wilmassa.

Koulukuljetussääntö löytyy kaupungin kotisivuilta [www.loimaa.fi](http://www.loimaa.fi)  
(Kasvatus ja opetus/ perusopetus/koulukuljetukset)

## **10. Voimassaolo, hyväksyminen ja päivittäminen**

Tämä kuljetussääntö on voimassa 1.1.2017 alkaen.

Koulukuljetussääntö hyväksytään koulutuslautakunnassa.

Sääntöä päivitetään olosuhteiden ja/ tai tietojen olennaisesti muuttuessa. Vastuuhenkilönä on sivistysjohtaja.

## 11. Yhteystietoja

### Koulutoimisto

Sivistysjohtaja Manne Pärkö, 02 761 1200  
Palvelusihteeri Maarit Ylenius, 02 761 1202  
Palvelusihteeri Marita Harala, 02 761 1201

### Koulujen rehtorit

Asemanseudun koulu, Hanna Seppälä, 02 761 1276  
Kauhanojan koulu, Jari Schwartz, 02 761 1290  
Keskuskoulu, Jarmo Rasi, 02 761 1300  
Kirkonkylän koulu/ Virttaan koulu, Hanna Vuori, 02 761 1311  
Kojonkulman koulu, Tea Varho-Ketola, 02 761 1320  
Metsämaan koulu, Kirsi Koivisto, 02 761 1324  
Niinijoen koulu, Heini-Sisko Borra, 02 761 1327  
Alastaron yläaste, Tapani Ääri, 02 761 1270  
Puistokadun koulu, Minna Ruotsala, 02 761 1350  
Hirvikosken yhtenäiskoulu, Esa Vehviläinen, 02 761 1337

### Liikennöitsijät

Aalto Esko	0400 220 632
Ala-Nissilä Jyrki	0400 222 131
Henttinen Jukka	0400 531 813
Huhtala Jari	040 743 0221
Launonen Ilpo	040 867 9053
Lukka Janne	044 982 1644 (Tilausajot)
Lukka Markku	040 742 6035
Niinimäki Ossi	0500 228 061
Pajula Tapio	050 558 2558
Pihlajasaari Petri	044 240 7037 (JJ Lehtojärvi Oy)
Valtanen Petri	0400 785 242
Viitala Vesa	050 3422 908
Vuorinen Piia	050 590 5798

### Lähteet:

Koulukuljetusopas. Opetushallitus, kuntaliitto, liikenne- ja viestintäministeriö, liikenneturva, linja-autoliitto ja Suomen Taksiliitto ry. 2011.