

Loimaan Kauhanojan koulun järjestyssäännöt

1. Järjestyssääntöjen tarkoitus ja soveltaminen:

Järjestyssäännöillä edistetään koulun sisäistä järjestystä, opiskelun esteetöntä sujumista sekä kouluyhteisön turvallisuutta ja viihtyisyyttä. (Perusopetuslaki 29§)

Järjestyssääntöjä sovelletaan koulualueella koulupäivän aikana. Järjestyssäännöt ovat voimassa koulupäivän aikana myös koulualueen ulkopuolella mm. luokka- ja opintorekillä.

Kyseiset järjestyssäännöt on hyväksytty 30.1.2025 ja ne ovat voimassa toistaiseksi 1.2.2025 alkaen.

2. Oppilaan oikeudet ja velvollisuudet:

Oppilaalla on oikeus maksuttomaan perusopetukseen. (Perustuslaki 16§)

Opetukseen osallistuvalla on työpäivinä oikeus saada opetussuunnitelman mukaista opetusta, oppilaanohjausta sekä riittävää oppimisen ja koulunkäynnin tukea heti tuen tarpeen ilmetessä. (Perusopetuslaki 30§)

Opetukseen osallistuvalla on oikeus turvalliseen opiskeluympäristöön. (Perusopetuslaki 29§)

Oppilaan tulee osallistua opetukseen, jollei hänelle ole erityisestä syystä tilapäisesti myönnetty vapautusta. (Perusopetuslaki 35§)

Oppilaan on suoritettava tehtävänsä tunnollisesti ja käyttäytyttävä asiallisesti. (Perusopetuslaki 35§)

3. Turvallisuus, viihtyisyys ja opiskelun esteetön sujuminen

Hyvä käytös

1. Noudatan hyviä käytöstapoja. Tervehdin, kiitän ja otan toiset huomioon.
2. En kiusaa, tahallaan ärsytä tai vahingoita ketään.
3. En jätä ketään yksin.
4. Toimin koulun aikuisilta saamieni ohjeiden mukaisesti.

Turvallisuus

1. Liikun rauhallisesti sisätiloissa.
2. En heitä lumipalloja, keppejä, kiviä tai vastaavia asioita.
3. En tuo vaarallisia esineitä kouluun.
4. Käytän koulutaksissa turvavyötä ja toimin niin, että kaikilla on mukava matka.
5. Koulu suosittelee kypärän käyttöä pyörällä kulkiessa ja heijastinta pimeään aikaan.
6. Koulu suosittelee huolehtimaan polkupyörän huollosta mm. valoista ja jarruista tieliikennelain edellyttämällä tavalla, mikäli kouluun tullaan pyörällä.
7. Koulu suosittelee jättämään rahat ja arvokkaat esineet kotiin.

Oppitunnit

1. Saavun ajoissa oppitunneille.
2. Työskentelen tunnollisesti.
3. Annan kaikille työrauhan.
4. Kuuntelen huolellisesti työskentelyohjeet ja annetut kotitehtävät.

Välitunnit

1. Menen ripeästi välitunnille.
2. Oleskelen sovitulla välituntialueella.
3. Noudatan välituntisääntöjä ja valvojien ohjeita.
4. Peleissä ja leikeissä noudatan reilun pelin sääntöjä.

Ruokailu

1. Pesen kädet huolella aina ennen ruokailua.
2. Jonotan rauhallisesti, enkä ohita.
3. Otan ruokaa sen verran kuin syön.
5. Pysin maistamaan kaikkia ruokia.
6. Noudatan hyviä ruokailutapoja.
7. Syön kaiken ruokani ruokalassa omalla paikallani.
8. Palautan astiani ja kiitän ruoastani.

Siisteydestä ja ympäristöstä huolehtiminen

1. Käsittelen koulun omaisuutta ja koulutarvikkeita kunnioittaen.
2. En koske toisten omaisuuteen ilman lupaa.
3. Säilytän omat ja koulun tavarat niille varatuilla paikoilla.
4. En ota käyttöön koulun omaisuutta ilman lupaa.
5. Ilmoitan havaitsemastani vahingosta tai ilkeästä välittömästi koulun aikuiselle.

6. Pidän ympäristön siistinä ja viihtyisenä sekä sisällä että ulkona.
7. En käytä vahvoja hajusteita.
8. Jätän polkupyörän tai muun kulkuneuvon telineeseen.
9. Jätän kengät siistiin järjestykseen kenkätelineeseen.
10. Säilytän vaatteet naulakossa ja pipot ja hanskat takin hihassa.
11. Säilytän repun pulpettipaikallani tai naulakossani.
12. Noudatan WC-tiloissa siisteyttä ja pesen lopuksi kädet.
13. Jätän rauhaan koulualueen istutukset, puut ja pensaat.

Tietokoneen, matkapuhelinten ja muiden mobiililaitteiden käyttö

1. Käytän älylaitteita vain luvan kanssa ja vain siihen tarkoitukseen, johon sain luvan.
2. Oman kännykän pidän äänettömällä repussa.

4. Kurinpito

Koulun kurinpitotoimenpiteet ovat:

- kasvatuskeskustelu
- jälki-istunto
- oppilaan määrääminen tekemään tekemättömät kotitehtävät
- siivousvelvoite
- oppilaan määrääminen poistumaan oppitunnilta
- esineiden haltuunotto
- sekä muut perusopetuslain 35 § ja 36 § mukaiset kurinpitotoimenpiteet

Kiusaamistapauksiin puututaan, ja ne ohjataan tarvittaessa KiVa-tiimin selvitykseen ja seurantaan.

5. Järjestyssääntöjen laatiminen ja julkaiseminen

Järjestyssääntöjen laatimiseen on osallistunut koulun oppilaat, huoltajat sekä koulun opetushenkilökunta. Laatimisessa on kuultu myös muuta koulussa toimivaa henkilökuntaa. Järjestyssäännöt on laadittu Opetushallituksen ohjeistusta (JÄRJESTYSSÄÄNTÖJEN LAATIMINEN Ohje 1/012/2016) noudattaen. Järjestyssäännöt ovat kaikkien oppilaiden, huoltajien ja koulun henkilökunnan nähtävillä koulun nettisivuilla ja Wilmassa. Voimassa olevat säännöt toimitetaan myös siivous- ja ruokapalveluihin sekä kiinteistöhoitajalle. Järjestyssäännöt tarkistetaan aina lukuvuoden alussa ja päivitetään tarvittaessa.