



LOHJAN YHTEISLYSEON LUKIO

LUKUVUOSITIEDOTE 2021 - 2022

Rehtori

Panu Ruoste 050 576 8907
panu.ruoste@lohja.fi

Apulaisrehtori, opinto-ohjaaja

Juha Nurmi 044 369 1480
juha.nurmi@lohja.fi

A-ryhmät, N2-ryhmä (osa), urheiluvalmennettavat,
kahden tutkinnon opiskelijat ja vaihto-opiskelijat

Opintotoimisto

Siru Kantola 044 369 1467

ma-to 8.00 - 15.45

pe 8.00 - 14.00

siru.kantola@lohja.fi

Evelin Somer 044 045 6917

ma-ti 9.00-15.00,

ke-to 9.00-14.30,

pe 8.00-14.00

evelin.somer@lohja.fi

Oppimisympäristöjen asiantuntija

Misha Lindvall 044 369 1469

Vahtimestari

044 374 0001

Jouni Ahlbäck

Opettajat

etunimi.sukunimi@edu.lohja.fi

Opinto-ohjaaja

Kiti Ikonen 044 374 3791
BCD-ryhmät, N1-ryhmä (osa)

Opinto-ohjaaja

044 369 1474

Pia Koski-Stremmelaar

EFG-ryhmät, N2-ryhmä

Liikunnanopettaja

Anna Sauvola 044 374 0740

Liikunnanopettaja

Jussi Hormavirta 044 374 1470

Terveystenhoitaja

Satu Sjöblom 044 374 3340

Psykologi

Minna Rautio 044 374 0003

Kuraattori

Sari Soininen 044 374 3260

Erityisopettaja

Johanna Kiviniemi 044 374 3777

Ruokapalveluesimies 044 369 1471

Siistijät

044 374 0558

Lukukaudet, loma-ajat, jaksotus ja uusintakuulustelupäivät

Syyslukukausi keskiviikko 11.8.2021 - keskiviikko 22.12.2021

Syysloma	lauantai 16.10.2021 - sunnuntai 24.10.2021
Ylioppilasjuhla	perjantai 3.12.2021 klo 13.00
Itsenäisyyspäivä	maanantai 6.12.2021 vapaapäivä
Joululoma	keskiviikko 23.12.2021 – sunnuntai 9.1.2022

Kevätlukukausi maanantai 10.1.2022 - lauantai 4.6.2022

Penkinpainajaiset	torstai 10.2.2022
Wanhojentanssit	perjantai 11.2.2022
Talviloma	lauantai 19.2.2022 - sunnuntai 27.2.2022
Pääsiäisloma	perjantai 15.4.2022 - maanantai 18.4.2022
Helatorstai	26.5.2022 - vapaapäivä
Ylioppilasjuhla	lauantai 4.6.2022 klo 12.00

Periodit lukuvuonna 2021-2022

periodi		päätöviikko
I 38 pv	keskiviikko 11.8.2021 - perjantai 1.10.2021	torstai 23.9.2021 - perjantai 1.10.2021
II 37 pv	maanantai 4.10.2021 - tiistai 30.11.2021	maanantai 22.11.2021 - tiistai 30.11.2021
III 37 pv	keskiviikko 1.12.2021 - tiistai 8.2.2022	maanantai 31.1.2022 - tiistai 8.2.2022
IV 38 pv	keskiviikko 9.2.2022 - perjantai 8.4.2022	torstai 31.3.2022 - perjantai 8.4.2022
V 38 pv	maanantai 11.4.2022 - lauantai 4.6.2022	keskiviikko 25.5.2022 - perjantai 3.6.2022

Päivittäinen työskentely

Tuntien alkamis- ja päättymisajat:

1. tunti klo 8.00 - 9.20

2. tunti klo 9.30 - 10.50

3. tunti 11.00 - 13.00

(samanaikaisesti ruokailuvuorot I - V klo 10.50 – 13.00)

4. tunti klo 13.20 - 14.40

5. tunti klo 14.50 - 16.10

Päättöviikko

koepäivän rakenne	aloitusaika	päätymisaika	
	<u>lisäajalliset:</u> 8.00	12.40	kurssikoe
	9.00	12.40	kurssikoe
	11.00	13.30	ruokailu

Kokeesta saa poistua koejaksolla aikaisintaan klo 11.00 ja uusintakokeissa klo 14.45 - riippuen kokeen alkamisajasta.

Uusintakuulustelupäivät

periodi	uusintapäivä	klo	ilm. viimeistään
I	ke 25.08.2021	13.15 – 16.15	ke 18.08.2021
II	ke 10.11.2021	13.15 – 16.15	ke 3.11.2021
III	ke 19.01.2022	13.15 – 16.15	ke 12.01.2022
IV	ke 09.03.2022	13.15 – 16.15	pe 04.03.2022
V	ke 20.04.2022 (vain abit)	13.15 – 16.15	ke 13.04.2022
V	ke 04.05.2022	13.15 – 16.15	pe 29.04.2022

- ke 25.8.2021 ja 9.3.2022 uusinta (hylätyt ja hyväksytyt), kaikki opiskelijat
- Syksyllä 2021 valmistuvat abit:
Periodin 1 hyväksytyjen kurssien uusinta on ke 10.11.2021.

Vanhempainillat

21-ryhmien vanhempainilta, ruokasali

to 26.8.2021 klo 18.00 -

20, 19- ja 18N -ryhmien vanhempainilta, ruokasali

ti 16.11.2021 klo 18.00 -

21-ryhmien vanhempainilta, ruokasali

to 17.2.2022 klo 18.00 -

Yo-tutkintoaikataulu - syksy 2021

Syksyn 2021 ilmoittautuminen on päättynyt 5.6.2021.

Abi-info syksyn 2021 ylioppilaskirjoituksiin osallistuville ruokasalissa:
maanantaina 23.8.2021 klo 13.20 - 14.05.

ma 13.9.	äidinkieli ja kirjallisuus (suomi ja ruotsi), lukutaidon koe
ke 15.9.	psykologia, filosofia, historia, fysiikka, biologia
pe 17.9.	vieras kieli, pitkä oppimäärä englanti ranska espanja saksa venäjä
ma 20.9.	toinen kotimainen kieli, pitkä ja keskipitkä oppimäärä
ti 21.9.	matematiikka, pitkä ja lyhyt oppimäärä
to 23.9.	uskonto, elämäkatsomustieto, yhteiskuntaoppi, kemia, maantiede, terveystieto
pe 24.9.	äidinkieli ja kirjallisuus (suomi ja ruotsi), kirjoitustaidon koe suomi/ruotsi toisena kielenä ja kirjallisuus -koe
ma 27.9.	vieras kieli, lyhyt oppimäärä englanti ranska espanja saksa venäjä italia portugali latina saame
ke 29.9.	saamen äidinkieli ja kirjallisuus -koe

HUOM! Poikkeusoloissa saattavat koepäivät muuttua.

Yo-tutkintoaikataulu - kevät 2022

Kevään 2022 ilmoittautuminen päättyy 1.12.2021.

Abi-infot kevään 2022 ylioppilaskirjoituksiin osallistuville ruokasalissa:
 maanantaina 1.11.2021 klo 9.30 – 10.15 ja
 torstaina 3.3.2022 klo 13.20 – 14.05

tiistai 15.3.	äidinkieli, suomi ja ruotsi, lukutaidon koe suomi toisena kielenä –koe
torstai 17.3.	vieras kieli, lyhyt oppimäärä englanti ranska espanja saksa venäjä italia portugali latina saame
perjantai 18.3.	äidinkieli, suomi kirjoitustaidon koe
maanantai 21.3.	vieras kieli, pitkä oppimäärä englanti saksa ranska espanja venäjä
keskiviikko 23.3.	matematiikka, pitkä ja lyhyt oppimäärä
perjantai 25.3.	reaali uskonto, elämäkatsomustieto, yhteiskuntaoppi, kemia, maantiede, terveystieto
maanantai 28.3.	toinen kotimainen kieli, pitkä ja keskipitkä oppimäärä
keskiviikko 30.3.	reaali psykologia, filosofia, historia, fysiikka, biologia

Abi-info syksyn 2022 ylioppilaskirjoituksiin osallistuville ruokasalissa
 maanantaina 11.4.2022 klo 13.20 – 14.05.

Syksyn 2022 tutkintoon ilmoittautuminen viimeistään 5.6.2022.

Opettaja, nimilyhenne ja oppiaine

Ruoste Panu	paru	rehtori
Nurmi Juha	junu	apulaisrehtori, opinto-ohjaus, psykologia, filosofia, uskonto ja historia
Ahlström Heidi	heah	historia ja yhteiskuntaoppi
Anttila Tiia	tian	ruotsi ja saksa (virkavapaalla)
Auramo Mika	miau	äidinkieli ja kirjallisuus
Benamar Sanna	sabe	saksa ja englanti
Harju Julia	juha	matematiikka
Heikinaho Samuli	sahe	matematiikka ja kemia
Heinonen Eeva	ehei	äidinkieli ja kirjallisuus
Holmström Sven-Erik	svho	yhteiskuntaoppi
Hormavirta Jussi	juho	liikunta ja terveystieto
Hovi Päivi	paho	biologia ja maantiede
Hovila Risto-Matti	riho	atk, matematiikka ja fysiikka
Hurme Ville-Veikko	vihu	englanti ja espanja
Husso Katja	kahu	englanti ja ruotsi
Ikonen Kiti	kiik	opinto-ohjaus
Juvonen Jaakko	jaju	historia ja yhteiskuntaoppi
Kasala Päivi	paka	ortodoksiuskonto
Kiviniemi Johanna	joki	erityisopetus
Korte Sari	sako	matematiikka ja kemia
Koski-Stremmelaar Pia	piks	opinto-ohjaus
Laulaja Salla	sala	biologia ja maantiede (virkavapaalla)

Lehtovuori Sara	sale	kemia, matematiikka ja fysiikka
Leivo Antti	anle	englanti
Majamäki Kaisa-Mari	kama	psykologia, filosofia, uskonto ja elämäkatsomustieto
Manninen Juho-Matti	juma	matematiikka ja fysiikka
Mettinen Marikki	mame	biologia ja maantiede
Minkkinen Lasse	lami	biologia ja maantiede
Mykkänen Matteus	mamy	musiikki
Mäkinen Aleks	alma	uskonto, psykologia, filosofia, yhteiskuntaoppi ja elämäkatsomustieto
Nurmi Olavi	olnu	matematiikka, fysiikka ja kemia
Oikarinen Matti	maoi	ruotsi ja latina
Ojala Reetta	reoj	kuvataide
Pakarinen Hanna	hapa	äidinkieli ja kirjallisuus
Ritvanen Esa	esri	fysiikka, matematiikka ja atk
Saarinen Juhana	jusa	historia, yhteiskuntaoppi ja filosofia
Salonen Johanna	jsal	uskonto, filosofia, psykologia ja englanti
Salonen Sari	sasa	ruotsi
Sauvola Anna	ansa	liikunta ja terveystieto
Siikjärvi Marjatta	masi	ranska, englanti ja italia
Sundberg Annastina	ansu	ruotsi
Takalo-Eskola Tuulia	tuta	äidinkieli ja kirjallisuus
Timonen Maria	mati	matematiikka ja kemia
Tuomivuo Sari	satu	uskonto, psykologia, filosofia ja terveystieto
Turkki Veera	vetu	äidinkieli ja kirjallisuus

Ryhmä, ryhmänohjaaja ja ryhmänohjaajan luokka

21A	Turkki Veera	luokka B109
21B	Ojala Reetta	luokka A201
21C	Sauvola Anna	luokka B210
21D	Ahlström Heidi	luokka B211
21E	Mykkänen Matteus	luokka B201
21F	Benamar Sanna	luokka B110
21G	Tuomivuo Sari	luokka B111

20A	Takalo-Eskola Tuulia	luokka B108
20B	Ritvanen Esa	luokka B102
20C	Siikjärvi Marjatta	luokka A204
20D	Leivo Antti	luokka B202
20E	Timonen Maria	luokka B101
20F	Hovi Päivi	luokka B103
20G	Mäkinen Aleksi	luokka B105

19A	Korte Sari	luokka B203
19B	Hurme Ville	luokka A203
19C	Husso Katja	luokka A102
19D	Lehtovuori Sara	luokka A101
19E	Majamäki Kaisa-Mari	luokka B104
19F	Pakarinen Hanna	luokka B107
19G	Saarinen Juhana	luokka B106

18N1	Hormavirta Jussi	luokka A103
18N2	Oikarinen Matti	luokka A104

Kahden tutkinnon opiskelijat Nurmi Juha

Opintotoimisto

- Wilman käyttäjätunnukset ja salasanat
- Ero- ja keskeyttämisilmoitukset
- Läsnaolo- ja opiskelijatodistukset (mm. opiskelijakortti ja apuraha-anomukset)
- Henkilötietomuutokset opiskelijarekisteriin
- Opinto- ja matkatukiasiat (Kela)
- Tapaturmat ja vakuutukset
- Päätötodistukset
- Ylioppilaskirjoituksiin ilmoittautuminen
- muista valtakunnalliset määräajat 5.6. ja 1.12.
- Löytötavarat säilytetään toimistolla kaksi viikkoa, jonka jälkeen ne viedään poliisilaitokselle.
- Pyyntö kuulutuksiin keskusradion kautta

Laukkujen, vaatteiden ja muun omaisuuden säilyttäminen

Koulun naulakkotilat ovat julkisia säilytyspaikkoja ja jokainen käyttää niitä omalla vastuullaan. Naulakosta vaatteiden vieminen voidaan katsoa näpistykseksi tai anastukseksi, joka on rikos. Kaupunkia ei voida pitää korvausvelvollisena tällaisesta rikoksesta aiheutuneista kustannuksista.

- 1) Edellä olevan perusteella opiskelija on itse vastuussa naulakkoon tai käytäville jätetystä omaisuudestaan.
- 2) Opiskelija voi varata itselleen aulatiloista henkilökohtaisesti lukittavan kaapin panttia vastaan (10€) vahtimestarilta ja säilyttää omaisuuttaan siellä. Avain palautetaan koulusta lähtiessä ja lunastuspantti palautetaan avainta vastaan.
- 3) Vaatteiden säilytys luokissa oppituntien aikana on sallittu.

Löydetyt pienesineet löytäjä voi toimittaa vahtimestarille tai opintotoimistoon. Arvoesineet löytäjän tulee toimittaa poliisilaitokselle. Mahdollisista anastetuista esineistä on poliisille tehtävän rikosilmoituksen lisäksi hyvä ilmoittaa myös rehtorille. Kadonneita tavaroita voi kysellä opintotoimistosta. Koulun tiloihin unohdetut vaatteet ja jalkineet kerätään kesällä siivouksen yhteydessä löytölaatikoihin. Vaatteita voi kysellä vahtimestarilta.

Varkaustapausten rajoittamiseksi kouluun ei tule tarpeettomasti tuoda rahaa eikä jättää mitään arvokasta naulakossa olevien vaatteiden taskuihin. Myös polkupyörät tulee pitää lukittuina. **Tavaroiden palauttamisen helpottamiseksi, kirjoita nimesi mm. kenkiin, takkeihin, koulukirjoihin, tietokoneeseen, kelan matkatukikorttiin ja laskimeen.**

Opinto-opas

Opinto-opas ilmestyy lukuvuoden alussa. Oppaan avulla opiskelija laatii oman opinto-ohjelman koko lukion oppimäärän suorittamiseksi. Oppaassa selvitetään lukion käyntiin keskeisesti liittyviä käsitteitä, esitellään lyhyesti lukion kurssit/opintojaksot ja kerrotaan ylioppilastutkintoon liittyvistä asioista.

Opiskelija-alennukset

Opintotoimistosta saa eri tarkoituksiin opiskelijatodistuksia, jolloin opiskelijalla on mahdollisuus saada alennuksia joistakin harrastusmaksuista tai pitkistä matkoista vapaa-aikana (mm. Matkahuollon opiskelijakortti). Myös Lukiolaisten Liiton (www.lukio.fi) kortin hankkimalla saa erilaisia opiskelijoille kohdennettuja etuja. Hakukaavakkeita löytyy hallinnon aulasta.

Myös muuta tietoa opiskelijoiden eduista (esim. asuminen, kirjahankinnat, apurahat) saa opintotoimistosta. **Jos sinulla on ongelmia esim. koulukirjojen hankinnassa, ota yhteyttä opintotoimistoon tai rehtoriin.**

Vakuutukset / tapaturmat / vastuuasiat

Kaikilla lukion opiskelijoilla on Lohjan kaupungin ottama tapaturmavakuutus Protector Vakuutuksessa. Opiskelijat ovat tapaturmavakuutettuja kouluaihana tai koulumatkalla sekä koulun järjestämässä toiminnassa kuten leirikouluissa tapahtuvien henkilövahinkojen varalta. Tapaturman sattuessa siitä on välittömästi ilmoitettava opintotoimistoon ja käytävä lääkärissä. Koulutapaturmissa käytetään pääsääntöisesti julkisen terveydenhuollon palveluja. Lääkärissä käynnin jälkeen tehdään vahinkoilmoitus vakuutusyhtiölle opintosihteerin kautta. Tapaturmailmoitus kannattaa aina tehdä, uusia oireita saattaa tulla myöhemmin. Säädä kaikki tapaturmasta joh-

tuvien kustannusten kuitit. Lohjan kaupunki voi korvata anomuksesta ja talousarvion rajoissa myös muun koulussa tapahtuneen vahingon kustannuksia, jos kaupunki on katsottava korvausvelvolliseksi.

Poissaolot

Opiskelija on velvollinen olemaan läsnä jokaisella hänelle kuuluvalla työjärjestyksen mukaisella oppitunnilla sekä koulun yhteisissä tilaisuuksissa. Hyväksyttävän poissaolon syynä on todisteellinen sairaus tai muu luvallinen asia. Opettaja voi halutessaan pyytää opiskelijalta poissaoloselvitystä. Poissaolo merkitään Wilmaan tunnin päätteeksi, viimeistään seuraavana päivänä. Huoltajat kuittaavat poissaolot Wilmaan. 18-vuotiaat opiskelijat selvittävät itse poissaolonsa. Opiskelijan kurssisuoritus voidaan jättää arvioimatta, mikäli arvioinnin edellytykset eivät täyty.

Koululla on oikeus antaa opiskelijalle hyväksyttävästä syystä lupa poissaoloon koulusta.

- ✓ **Satunnaisen vapautuksen** opetuksesta voi pätevästä syystä myöntää aineenopettaja.
- ✓ Ryhmänohjaaja voi antaa luvan **enintään viikon poissaoloon** koulusta.
- ✓ **Yli viikon kestävät vapautukset** koulunkäynnistä on hyvissä ajoin annettava lukion rehtorilta.

Vapautusta koulunkäynnistä esim. lomamatkaa varten ei myönnetä koeviikkojen ajaksi.

Pysäköinti

Pyörien, mopojen ja moottoripyörien pysäköinti on lukiorakennuksen seinustalle sisäänkäyntien viereen. Opiskelijoiden autojen pysäköintiä varten on kaksi pysäköintialuetta lukion Tennarin päädyssä. Kevyet nelipyöräiset ajoneuvot pysäköidään pienemmälle parkkialueelle. Opiskelijoiden jättöliikennettä varten Rantapuiston puolella on levennys. Huom! Pysäköintialueella on YKSI-SUUNTAINEN liikenne, pysäköintialueelta poistutaan Tennarin puolelta. HUOM! Kerrostaloalue ei ole lukion käytössä pysäköintiin.

Tuoksuyliherkkyys ja allergiat

Hajusteet aiheuttavat monille päänsärkyä ja pahoinvointia. Käytä tuoksuja maltillisesti. Vältä hajusteiden voimakasta käyttöä koulupäivien aikana. Vältä hajusteita sisältävien tuotteiden (mm. lakat ja hajuvedet) suihkutusta koulun tiloissa, kuten pukuhuoneissa tai wc:ssä koulupäivän aikana.

Tupakointi

Tupakkatuotteiden käyttö on kielletty koulussa ja koulualueella. (Tupakkalaki 1.10.2010 12 §)

Wilma-tunnus opiskelijalle / huoltajalle

Aloittavien opiskelijoiden yläkoulun Wilma-tunnukset jatkuvat lukiossa. Lohjan koulupiirin ulkopuolelta tulevat opiskelijat saavat Wilma-tunnukset lukuvuoden alkaessa. Myös aloittavien opiskelijoiden huoltajien Wilma-tunnukset yläkoulusta ovat voimassa lukiossa. Muille huoltajille Wilma-tunnus postitetaan kotiin, kun opiskelija palauttaa henkilötietolomakkeen täytettynä. Wilma-tunnukseen liittyvissä asioissa, ota yhteys opintotoimistoon.

Järjestyssäännöt

Säännöt ovat välttämättömiä päivittäisen työn mahdollisimman rauhallisen sujumisen sekä yhteisön viihtyvyyden ja turvallisuuden kannalta. Lohjan Yhteislyseon lukion järjestyssäännöt löytyvät koulun sivuilta kohdasta opiskelijat/järjestyssäännöt sekä tästä tiedotteesta.

Kouluruokailu

Ruokailu on lukiolaiselle maksuton. Opiskelijoille tarjotaan erityisruokavalio lääkärin/terveydenhoitajan todistuksen tai uskonnollisten syiden perusteella. Kasvisruoka vaihtoehtona on vapaasti tarjolla kaikille ruokailijoille. Erityisruokavaliot ilmoitetaan kouluruokailua varten sähköisesti lohjan kaupungin sivuilta: Ruokapalvelut / Erityisruokavaliot tilaaminen. **Erityisruokavalio tilataan joka lukuvuosi erikseen.** Erityisruokavaliotiedot tulevat voimaan viiden (5) työpäivän sisällä tilauksesta. (lukion keittiö puh. 044 369 1471) Kouluruokailulista-linkki löytyy koulun kotisivuilta www.lukio.lohja.fi

Opintososiaaliset edut

Opintosihteerit toimivat opiskelijoiden opintososiaalisten etujen ohjaajana ja välittäjänä Kelan ja koulun välillä. Kaikissa opiskelijaa koskevissa asioissa noudatetaan ehdotonta vaitiolovelvollisuutta. Hakemuksia ja lisäohjeistusta opintorahan, lainan, asumistuen, matkatuen hakuun: www.kela.fi. Paperisia hakemuksia löytyy hallinnon käytävältä ja opintotoimistosta.

Matkatuki

- 1) Voit saada koulumatkatukea, kun yhdensuuntainen koulumatkan pituus on vähintään 10 km tai 7 km (oppivelvollinen).
- 2) Matkatukea haetaan Kelan **KM1-lomakkeelle** (pdf-tiedosto). Toimita täytetty hakemus allekirjoitettuna päivälukion toimistoon. Saat toimistosta **ostotodistuksen** mukaasi. Kaavakkeisiin tarvittavat päivämäärät löytyvät tästä lukuvuosiotiedotteesta. Voit itse tarkistaa etukäteen matkan pituuden.
- 3) Ostotodistuksella
 - ei oppivelvollinen: voit ostaa linja-autolipun Matkahuollon lipunmyynnistä koulumatkatuella alennettuun hintaan (43€/kk tai 21,50€/puoli kk). Ostotodistus jää Matkahuoltoon.
 - oppivelvollinen: voit ostaa lipun Matkahuollon tai lipunmyynneistä ostotodistuksella. Lipun myyjä laskuttaa koulumatkatuen Kelalta.
- 4) Ostolupa on voimassa lukuvuoden ajan. Koulumatkatuki myönnetään lukuvuodeksi kerrallaan.
- 5) **Matkakortin viimeinen latausmahdollisuus lukuvuonna 2021 - 2022 on 20.5.2022.** Abiturienteilla viimeinen latausmahdollisuus on 28.1.2022.
- 6) Jos yleisiä kulkuneuvoja ei ole käytettävissä, voi opiskelija anoa Kelan korvausta oman kulkuvälineen käyttöön.

Opintotuki

Opintotukeen kuuluvat opintoraha, oppimateriaalilisä ja opintolainan valtiontakaus.

- 1) Kun olet täyttänyt 17 vuotta, voit saada opintorahaa seuraavan kuukauden alusta alkaen. Oppimateriaalilisää voi saada jo 16-vuotias. (ei oppivelvollinen)
- 2) Tukea lukiolaisille myönnetään enintään kymmeneksi kuukaudeksi lukuvuodessa.
- 3) Opintotuen saamisen edellytyksiä ovat oppilaitokseen hyväksyminen, opiskelun päätoimisuus ja normaali edistyminen opinnoissa sekä annetut tulorajat.
- 4) Opintorahan määrä riippuu oppilaitoksestasi, iästäsi, asumismuodostasi, siviilisäädystäsi ja tiettyissä tilanteissa myös vanhempiesi tuloista. Vanhempien tulot voivat joko pienentää tai korottaa opintorahan määrää.
- 5) Opintotukea voit hakea sähköisesti tai paperilomakkeella n. 2 kk ennen kuin täytät 17 vuotta tai milloin tahansa lukio-opintojen aikana.
- 6) Opintotuki voidaan myöntää aikaisintaan hakemuksen saapumiskuukauden alusta.

Hammashuolto / suunterveys

Terveydenhuoltolain mukaan Lohjan alueen oppilaitoksissa opiskelevat ja opiskeluterveydenhuoltoon oikeutetut pääsevät terveystieteiden hammashoitoon opiskelijan kotikunnasta riippumatta. Jos haluat terveystieteiden tarkastukseen ja hoitoon, soita suun terveydenhuollon keskitettyyn ajanvaraukseen p. 019-369 2211.

Alle 18-vuotiaiden hoito on terveystieteiden keskuksessa maksutonta. 18 vuotta täyttäneiltä peritään asetuksen mukaiset terveystieteiden toimenpidemaksut.

Muita yhteystietoja

- **Terveystieteiden keskuksen 24h asiointi**
sähköinen asiointi 24h, www.lohja.fi / sosiaali- ja terveystieteiden palvelut
- **Nuorten ehkäisy-, ihmissuhde- ja seksuaalivertailu**
puh. 044 369 2222, ma-pe klo 12-13
- **Lohjan nuorisotyö ja ohjaamo**
puh. 044 369 4273, nuorilohja@lohja.fi, www.nuorilohja.fi
- **Nuorisoverheneuvola**
puh. 044 369 1299, ma-pe klo 10-12, www.nuorilohja.fi
- **Päihdetyöntekijä**
puh. 050 521 1049
- **Psykiatrisen sairaanhoitaja**
puh. 044 374 0744, ma-pe klo 12-13
13-20-vuotiaat nuoret voivat varata ajan keskustelulle.
- **Lohjan nuorisopsykiatrian poliklinikka**
Nummentie 12-14 B
08100 Lohja
Tiedustelut: (019) 380 1025
Nuorisopsykiatrian poliklinikalle hakeudutaan lääkärinläheteellä.
- **Perhesosiaalityö**
Päivystysnumero: 0500 486 101
- **Länsi-Uudenmaan sosiaali- ja kriisipäivystys**
puh. 09 816 42439

Lohjan Yhteislyseon lukion opiskeluhoolto

Yhteydenotot: vastaanottoaikojen mukaan, ajanvaraus: Wilma, sähköposti tai puhelin.

rehtori Panu Ruoste panu.ruoste@lohja.fi, puh. 050 576 8907 2. kerros (hallinto)

OPINTO-OHJAUS	Opinto-ohjaus auttaa opiskelijaa, kun hän suunnittelee opiskeluohjelmaansa ja tukee häntä lukio-opintojen eri vaiheissa. Opiskelija saa apua jatko-opintoihinsa ja elämäänsä sekä ja työuraansa liittyvissä valinnoissa ja päätöksissä.		
	Apulaisrehtori, opinto-ohjaaja Juha Nurmi	A-ryhmät ja N2 (osa), urheiluvallmennettavat, kahden tutkinnon opiskelijat sekä vaihto-opiskelijat.	juha.nurmi@lohja.fi, puh. 044 369 1480 maanantai - perjantai 2. kerros/hallinto
	Opinto-ohjaaja, lehtori Kiti Ikonen	BCD-ryhmät ja N1 (osa)	kiti.ikonen@edu.lohja.fi, puh. 044 374 3791 maanantai - perjantai 1. kerros (B-osa)
	Opinto-ohjaaja, lehtori Pia Koski-Stremmelaar	EFG -ryhmät ja N2	pia.koski-stremmelaar@edu.lohja.fi, puh. 044 369 1474 maanantai - perjantai 1. kerros (B-osa)

Terveystieteiden Satu Sjöblom	Terveystieteiden vastaanotolla mm. terveystapaamiset, terveysneuvonta ja sairaanhoito sekä lakisääteiset lääkärintarkastukset. satu.sjoblom@lohja.fi puh. 044 374 3340 1. kerros (B-osa)	Vastaanotto lukiolla maanantai - perjantai Yhteydenotot pääsääntöisesti Wilma-viestillä
-----------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Psykologi Minna Rautio	Psykologin vastaanotolle voi hakeutua oma-aloitteisesti jaksamiseen, mielenterveyteen ja oppimiseen liittyvissä asioissa. minna.rautio@lohja.fi puh. 044 374 0003 1. kerros (B-osa)	Vastaanotto lukiolla ma – ti, koko päivä / ke, ip klo 13-> / pe, koko päivä Yhteydenotot pääsääntöisesti Wilma-viestillä
----------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Kuraattori Sari Soininen	Kuraattorin kanssa voit keskustella opiskeluun liittyvistä asioista, sosiaalisista suhteista, tunne-elämästä, arjenhallinnasta ja sosioekonomisista asioista. sari.soininen@lohja.fi puh. 044 374 3260 1. kerros (B-osa)	Vastaanotto lukiolla ma-ke ja pe Yhteydenotot pääsääntöisesti Wilma-viestillä
------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------

Erityisopettaja keskittyy lukiossa mm. lukio-opintonsa aloittavien lukivaikeuksien seulomiseen ja ohjantaan. Ohjantaan kuuluu esim. tarvittavien erityisjärjestelyjen hakeminen lukio-opiskelua ja ylioppilaskirjoituksia varten. Erityisopettajan palvelut ovat tarkoitettu kaikille lukiolaisille, vaikka ei olisikaan todettu erityistä lukemisen ja kirjoittamisen vaikeutta! Opiskelija voi hakeutua itse erityisopettajan vastaanotolle esim. epäillessään jotakin erityistä opiskeluvaikeutta tai jos opiskelu muuten tuntuu hankalalta.		
Erityisopettaja Johanna Kiviniemi	johanna.kiviniemi@edu.lohja.fi puh. 044 374 3777 1. kerros (B-osa)	Vastaanotto lukiolla maanantai - perjantai Yhteydenotot pääsääntöisesti Wilma-viestillä

KESKUSTELUT OVAT LUOTTAMUKSELLISIA!

Lohjan Yhteislyseon lukion järjestyssäännöt (hyväksytty 31.5.2021)

Tarkoitus

Järjestyssäännöt takaavat sekä opiskelijoille että opettajille työrauhan ja luovat turvallisen, viihtyisän ja oppimiseen kannustavan ilmapiirin.

Sääntöjä noudatetaan koulualueella kouluaikana ja koulun järjestämissä tilaisuuksissa koulun ulkopuolella.

I Opiskelu

1§ Opiskelussa painotamme itseohjautuvuutta ja oppimisenäkemyksemme on konstruktivinen.

2§ Opiskelija osallistuu opiskeluun oppitunneilla, jos ei hänelle erityisestä syystä ole myönnetty siitä vapautusta.

3§ Opettajalla on harkintavalta kurssin/opintojakson keskeyttämiseen, jos poissaoloja on yli neljä tai opiskelija jättää oppituntien tehtävät toistuvasti tekemättä. Opiskelijalle annetaan tällaisessa tilanteessa mahdollisuus tulla kuulluksi ja opettaja päättää asiasta kuulemisen jälkeen.

4§ Oppitunneille opiskelija varustautuu tarvittavin välinein, suorittaa annetut tehtävät huolellisesti ja saapuu oppitunneille ajoissa.

5§ Opiskelussa kannustetaan aktiiviseen tiedonhankintaan sekä keskustelemaan ja kriittiseen tiedonkäsittelyyn.

6§ Elektronisia laitteita käytetään opiskeluvälineinä. Matkapuhelimien käyttö ja käsillä pitäminen on kuitenkin kielletty kokeiden aikana ja myös oppitunnilla, jos opettaja sen kieltää.

Kännykkää voi käyttää oppitunnilla vain opettajan erikseen ilmoittamissa tilanteissa opiskelun apuna. Muuten kännykän tulee olla poissa näkyvistä laukussa tai taskussa.

Tietokonetta käytetään luokassa vain opiskeluun, muuna aikana koneen kannen tulee olla suljettuna.

7§ Vilpillinen toiminta koetilanteessa tai muussa työskentelyssä, kuten esimerkiksi tutkielman tai esitelmän plagiointi, johtaa arvioinnissa suorituksen hylkäämiseen ja mahdollisiin lukiolain mukaisiin kuritoimiin.

”Opiskelijalle, joka häiritsee opetusta tai muuten rikkoo järjestystä, taikka menettelee vilpillisesti, voidaan antaa kirjallinen varoitus. Jos rikkomus on vakava tai jos opiskelija jatkaa edellä tarkoitettua epäasiallista käyttäytymistä kirjallisen varoituksen saatuaan, hänet voidaan erottaa oppilaitoksesta määräajaksi, enintään yhdeksi vuodeksi, ---. Edellä mainitut toimenpiteet ovat kurinpitovälikäytäntöjä.

Opetusta häiritsevä opiskelija voidaan määrätä poistumaan jäljellä olevan oppituntin ajaksi luokahuoneesta tai muusta tilasta, missä opetusta annetaan, taikka oppilaitoksen järjestämästä tilaisuudesta.” (Lukiolaki 26§)

8§ Koulu yhteisön jäsen edistää ystävällisellä ja muut huomioivalla käytöksellään oppimiseen kannustavaa ilmapiiriä ja yleistä viihtyvyyttä.

9§ Eväiden syöminen oppitunneilla on mahdollista vain opettajan erityisellä luvalla.

II Opetus ja arviointi

1§ Opettaja kertoo kunkin kurssin/opintojakson alkaessa opiskelijoille kurssin/opintojakson tavoitteet, keskeiset sisällöt, arviointiperiaatteet ja muut mahdolliset kurssin/opintojakson suorittamiseen vaikuttavat tekijät.

2§ Opettaja vastaa kurssin tai opintojakson arvioinnista.

3§ Opettaja voi jättää opiskelijan kurssin tai opintojakson suorituksen arvioimatta, jos arvioinnin edellytykset puuttuvat esimerkiksi runsaiden poissaolojen tai tekemättömien tehtävien vuoksi. Hyvään hallintotapaan kuuluu, että opiskelijalle on arviointiin vaikuttavista laiminlyönneistä aiemmin huomautettu ja että opiskelijalle annetaan mahdollisuus tulla asiassa kuulluksi.

”Opinnoissa etenemistä tai päättöarviointia koskevan päätöksen uusimista on pyydetävä kahden kuukauden kuluessa tiedon saamisesta. Uudesta arvioinnista päättävät koulun rehtori ja opiskelijan opettajat yhdessä.” (Lukioasetus 810/1998, 13§ 1 mom.)

III Turvallisuus

1§ Jokaisella yhteisömme jäsenellä on oikeus turvalliseen koulupäivään ja jokaisen yhteisömme jäsenen velvollisuus on omalla käytöksellään edistää turvallisen ympäristön syntymistä ja ylläpitoa.

2§ Toimintamme perustana ovat elämän ja ihmisoikeuksien kunnioitus sekä ihmisarvon loukkaamattomuus.

”Opiskelijan osallistuminen opetukseen voidaan evätä enintään jäljellä olevan työpäivän ajaksi, jos on olemassa vaara, että toisen opiskelijan tai oppilaitoksessa tai muussa opetustilassa työskentelevän henkilön turvallisuus kärsii opiskelijan väkivaltaisen tai uhkaavan käyttäytymisen vuoksi taikka opetus tai siihen liittyvä toiminta vaikeutuu kohtuuttomasti opiskelijan häiritsevän käyttäytymisen vuoksi.” (Lukiolaki 26§)

3§ Viime kädessä rehtori valvoo kouluyhteisön jäsenten oikeusturvan toteutumista. Jos opiskelija kokee oikeusturvaansa loukatun, hän kääntyy rehtorin puoleen. Rehtori ryhtyy tällöin asian edellyttämiin toimiin.

4§ Kiusaaminen on väkivaltaa. Havaittuun kiusaamiseen tulee puuttua aina ja välittömästi, ilmoittamalla asiasta rehtorille, ryhmänohjaajalle, opettajalle tai muulle vastuulliselle aikuiselle.

Sovellusohje:

Kiusaamisen määritelmä: Kiusaaminen on tahallista ja toistuvaa eri muodoissa esiintyvää negatiivista toimintaa, joka kohdistuu itsensä puolustuskyvyttömäksi tuntevaan henkilöön.

Kiusaaminen voi olla:

- fyysistä, kuten tönimistä, potkimista, lyömistä, kiinni pitämistä, sukupuolista häirintää/koskettelua, sabotoimista, pakottamista
- psyykkistä, kuten tahallista ulkopuolelle jättämistä/eristämistä, pienieleisten metodien käyttöä, kuten katseiden, ilmeiden, eleiden, huokausten käyttöä
- sanallista, kuten herjaamista, haukkumista, huhujen levittämistä, uhkaamista, pilkkaamista, persoonallisuuden/sukupuolen ominaisuuksien arvostelemista tai kritisoimista
- sähköistä/digitaalista, kuten loukkaavien viestien lähettämistä, herjaamista ja huhujen levittämistä sähköisten viestimien kautta esim. sähköpostissa, sosiaalisessa mediassa, keskustelupalstoilla ja kuva-arkistoissa.
- kiusaaminen on usein vaikeasti havaittavissa, koska se pyritään salaamaan aikuisilta

Kiusaamista eivät ole yksittäiset riidat tai konfliktitilanteet. ¶

5§ Jos opiskelijalla herää huoli opiskelijatoverin toisen opiskelijan sosiaalisesta, psyykkisestä tai fyysisestä hyvinvoinnista, ----, hän voi jakaa huolensa koulumme rehtorin, opettajan, ryhmänohjaajan, psykologin, kuraattorin tai terveydenhoitajan kanssa. Tilanteen niin vaatiessa nämä käynnistävät tukitoimet. ¶

6§ Tupakkatuotteiden, mukaan lukien nuuska ja tupakan ---- vastikkeet, sekä päihteiden ja huumeiden käyttö on kielletty opiskelijoiden iästä riippumatta. Kielto koskee opiskelijoita ja oppilaitoksen henkilökuntaa sekä myös täysin ulkopuolisia henkilöitä koulussa ja koulun tilaisuuksissa. Tupakkatuotteiden osalta hallussapito on kielletty tupakkalain mukaisesti alle 18-vuotiailta. ¶

7§ Turvallisen liikenteen vaatimukset pitää kaikissa tilanteissa ottaa huomioon ja yleisiä liikennesääntöjä tulee noudattaa. ¶

8§ Kulkuvälineet, kuten polkupyörät, mopot, moottoripyörät ja autot pidetään niille osoitetuissa paikoissa koulupäivän aikana. Kulkuvälineiden pysäköiminen ja säilyttäminen on asianomaisen omalla vastuulla. ¶

9§ Pelastusteiden tukkiminen on ehdottomasti kiellettyä. ¶

IV Tiedottaminen ¶

1§ Päivittäiseen yhteydenpitoon opettajien, opiskelijoiden ja huoltajien välillä käytämme oppilashallinto-ohjelmaa Wilmaa, jota tulee seurata säännöllisesti. Wilmaan opettaja merkitsee tunnilla käsitellyt asiat ja läksytehtävät, jotta opiskelija jouduttuaan olemaan pois oppitunnilta pystyy täydentämään syntyneitä aukkoja itsenäisesti. ¶

2§ Poissaolot tunneilta on selvitettävä Wilmassa välittömästi. Jos Wilman käyttö ei ole mahdollista, alaikäinen opiskelija tuo kirjallisen poissaoloselvityksen huoltajalta ryhmänohjaajalle. ¶

3§ Lukion kotisivut (<https://lyll.fi>) sisältävät runsaasti ajankohtaista ja yleistä tietoa. Koulun info-TV toimii ajankohtaisten ilmoitusten viestikanavana. ¶

4§ Poliittinen ja uskonnollinen mainonta on kiellettyä. Kaupallinen mainonta on mahdollista sen liittyessä opiskelijoiden oppimista tai terveyttä edistävään toimintaan. (Esim. kielikurssit, liikuntatoiminta) ¶

V Osallisuus ¶

1§ Lukiossamme kannustetaan opiskelijoita osallisuuteen, toimijuuteen ja yhteisöllisyyteen. ¶

2§ Opiskelijakunnan hallitus on opiskelijoiden äänitorvi, mutta on sallittua ja suotavaa käyttää muitakin vaikuttamisen kanavia. Opiskelijatutorina, Vertu- tai Keke-ryhmän jäsenenä olet mukana rakentamassa viihtyisämpää ja toimivampaa koulua. ¶

3§ Koulumme yhteisöllisyys kasvaa yhteisissä juhlissa, kulttuuripäivänä, liikuntatapahtumissa jne. Koulumme yhteisiin tilaisuuksiin osallistuminen koskee kaikkia, sekä opiskelijoita että opettajia. ¶

Oppilaitosmaailma on tavallaan yhteiskunta-pieniskoossa — sääntöjä noudattaen ja toimintaan aktiivisesti osallistuen kasvat yhteistyökykyiseksi ja toisia ihmisiä arvostavaksi yhteiskunnan jäseneksi. ¶

YLEINEN HÄTÄNUMERO

112

TULIPALON SATTUESSA - muista siis viisi pääkohta: pelasta, ilmoita, sammuta, ehkäise ja opasta.

- Pelasta välittömässä vaarassa olevat, varoita muita.
- Tee hätäilmoitus numeroon 112, turvallisesta paikasta.
- Aloita sammutus, jos voit tehdä sen turvallisesti.
- Estä palon leviäminen sulkemalla ovet, ikkunat ja ilmanvaihto.
- Älä poistu savuiseen portaikkoon, älä käytä hissiä
- Opasta palokunta paikalle
- Toimenpidejärjestys voi vaihdella tilanteen mukaan
- MUISTA, SAVU TAPPAA!

YLEINEN VAARAMERKKI - on yhtäjaksoisesti nouseva ja laskeva hälytinääni (7 sekunnin jaksoissa minuutin ajan)



- Siirry sisälle, pysy sisällä
- Sulje ovet, ikkunat, tuuletusaukot ja ilmanvaihtolaitteet
- Avaa radio ja odota rauhallisesti ohjeita
- Vältä puhelimen käyttöä
- Älä poistu alueelta ilman viranomaisten kehotusta, ettet joutuisi vaaraan!

PALAVAN NESTEEN TAI KAASUN VUOTO

- Tee hätäilmoitus numeroon 112, kiinteistöhoitajalle tai vahtimestarille.
- Älä käynnistä/sammuta sähkölaitteita vuotoalueella.
- Sulje kaasun pääsulkuventtiilit mikäli mahdollista.
- Estä ihmisten pääsy vuotoalueelle.
- Kiellä tulen käsittely lähialueella.
- Evakuoi tarvittaessa kiinteistössä olevat ihmiset.
- Opasta palokunta kohteeseen.

KAASUVAARA - väestö hälytetään yleisellä vaaramerkillä, jonka lisäksi annetaan tietoja ja toimintaohjeita, mm. radion välityksenä.

- Pysy sisällä, älä mene kellariin.
- Hengitä kostean ja ilmavan kankaan läpi, jos tunnet kaasun hajua.
- Ulkona poistu kaasun alta sivutuuleen hengästyminen välttämättä.
- Pyri korkeimpaan maastokohtaan, vältä alavia paikkoja.
- Suojaa hengitystä, silmiä ja ihoa kosteahkolla vaatteella, sammaleella tms.
- Mikäli sisälle suojautuminen ei riitä, voivat viranomaiset kehottaa alueella oleskelevia siirtymään pois vaara-alueelta. Jos ulosmeno on välttämätöntä, suojaa silmät ja hengitystiet, käytä tiivispintaista vaatetusta.

SÄTEILYVAARA - väestö hälytetään yleisellä vaaramerkillä, jonka lisäksi annetaan tietoja ja toimintaohjeita, mm. radion välityksenä.

- Mene sisätiloihin.
- Sulje ovet, ikkunat ja ilmanvaihtoaukot sekä sammuta ilmastointi.
- Varaa ruokaa ja juotavaa ja suojaa ne tiiviisiin astioihin.
- Ota joditabletti vasta viranomaisen kehotuksesta.

Vältä puhelimen käyttöä linjojen tukkeutumisvaaran vuoksi.

Lukion pohjapiirros

